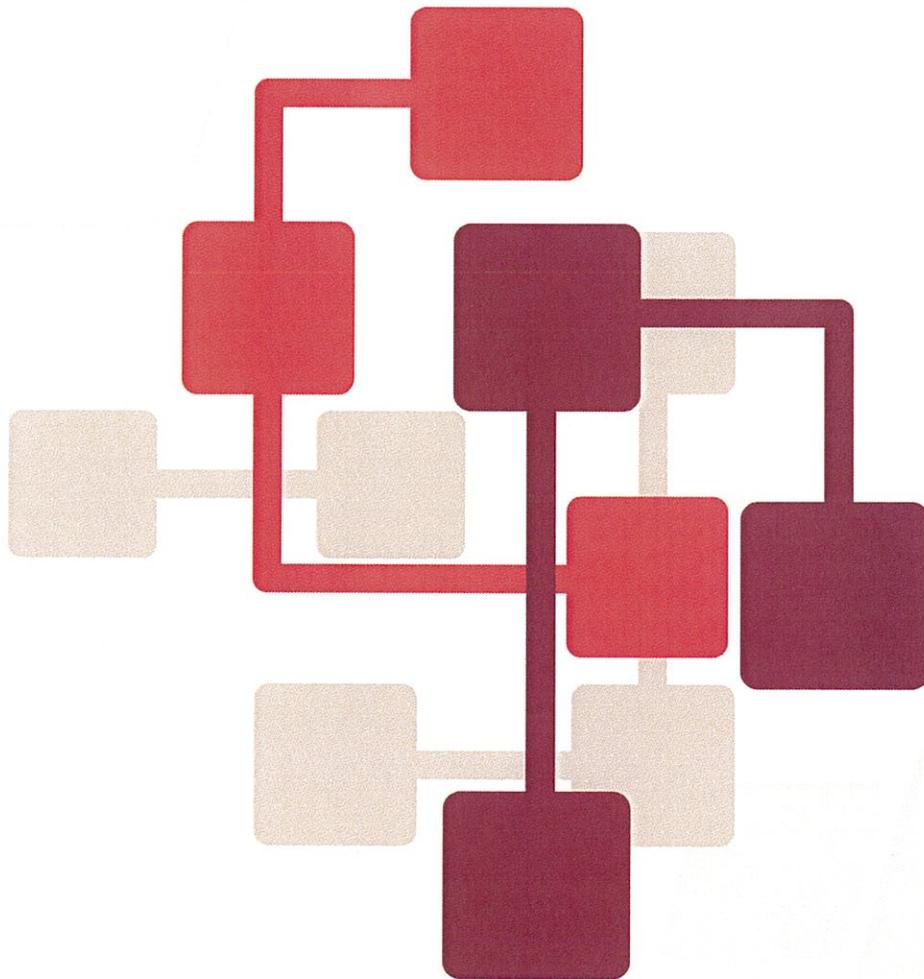


Manual de Procedimientos



ZAPOPAN
GOBIERNO MUNICIPAL
2012-2015

ÍNDICE

	Página
I. Introducción	3
II. Objetivo del manual de procedimientos	4
III. Inventario de subprocesos y procedimientos	5
IV. Descripción narrativa, flujo y anexo de los subprocesos y procedimientos	6
V. Glosario de términos	10
VI. Autorizaciones	13

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

I. INTRODUCCIÓN.

El presente manual tiene como propósito contar con una guía rápida y específica que incluya la operación y desarrollo de las actividades de las diferentes direcciones generales del Municipio de Zapopan. Así como el de servir como un instrumento de apoyo y mejora institucional.

Incluye en forma ordenada y secuencial las operaciones de los procedimientos a seguir para las actividades laborales, motivando con ello un buen desarrollo administrativo y dando cumplimiento a lo establecido en el Reglamento Interno del Ayuntamiento y la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco.

Además es importante señalar, que este documento está sujeto a actualización, en la medida en la que se presenten variaciones en la ejecución de los procedimientos, en la normatividad establecida, en la estructura orgánica o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad del mismo.

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

II. OBJETIVO DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.

El presente manual es un instrumento operativo que apoya el quehacer cotidiano de las diferentes áreas de una dependencia, contiene información en forma metódica y detallada de las operaciones que deben seguirse para la realización de funciones o actividades de una dependencia.

Los objetivos del presente manual son:

- Describir los procedimientos del área.
- Extractar en forma ordenada, secuencial y detallada las actividades que se desarrollan dentro de un procedimiento, indicando los documentos utilizados en la realización de las actividades institucionales.
- Ser apoyo para la implementación de los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse para la realización de las actividades.
- Determinar responsabilidades operativas para la ejecución, control y evaluación de las actividades.
- Apoyar en la inducción, en el adiestramiento y capacitación del personal, ya que se describen en forma detallada las actividades.
- Otorgar al servidor público una visión integral de sus funciones al ofrecerle la descripción del procedimiento en su conjunto, así como las interrelaciones de éste con otras unidades de trabajo para la realización de las funciones asignadas.

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

III. INVENTARIO DE SUBPROCESOS Y PROCEDIMIENTOS.

INVENTARIO DE SUBPROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA OFICINA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS			
CÓDIGO DEL SUBPROCESO	NOMBRE DEL SUBPROCESO	CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO	NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO
00-PE-SP-01	Elaboración de un proyecto.	00-PE-PC-01	Diagnóstico Preliminar social / institucional.
		00-PE-PC-02	Trabajo Preliminar social / institucional.
		00-PE-PC-03	Presentación de proyecto arquitectónico ejecutivo.
		00-PE-PC-04	Aprobación de proyecto ejecutivo, ejecución de pre obra, supervisión y seguimiento de proyecto en obra.

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

IV. DESCRIPCIÓN NARRATIVA, FLUJO Y ANEXO DE LOS SUBPROCESOS Y PROCEDIMIENTOS.

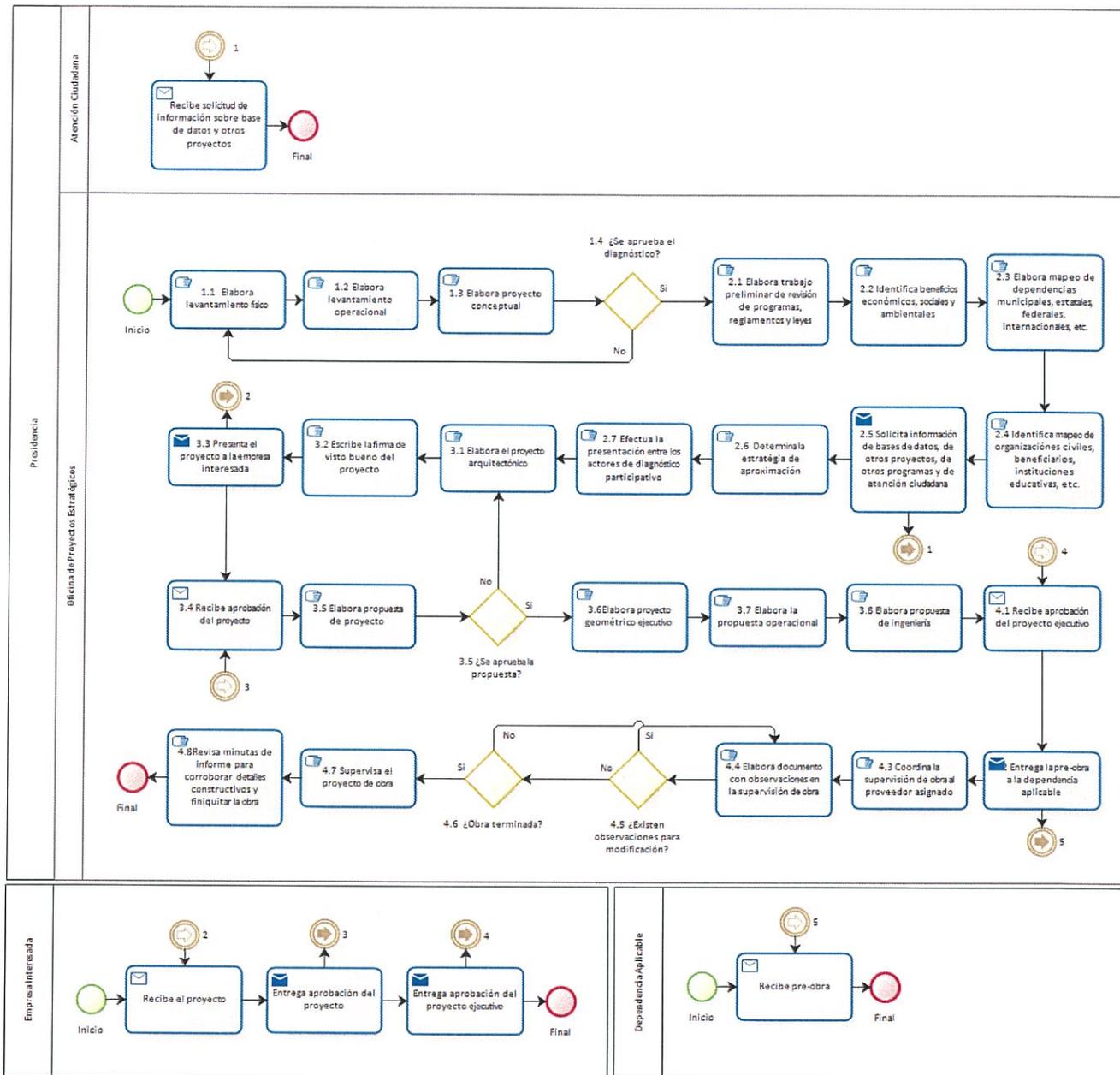
IDENTIFICACIÓN ORGANIZACIONAL		CUADRO DE CONTROL	
Dirección General:	Presidencia	Código:	00-PE-SP-01
Dirección de Área:	Oficina de Proyectos Estratégicos	Fecha de Emisión:	23-ENE-2015
Sub Dirección:	N/A	Fecha de Actualización:	N/A
Jefatura ó Coordinación:	N/A	Revisión:	N/A
Sub proceso:	Elaboración de un proyecto.		
DATOS DE MAPEO			
Procedimiento	Descripción de la actividad	Área	
Diagnóstico Preliminar social / institucional. 00-PE-PC-01	1.1 Elabora levantamiento físico, (ubicación de área de influencia, cotas generales, secciones transversales, invasiones, estructura peatonal, estructura vehicular, morfología de la edificación, usos de suelo parcial, usos de suelo actual, levantamiento topográfico, arbolado, estacionamientos, estado actual del pavimento, alcantarillado e infraestructura, señales, jerarquía vial, presentación)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	1.2 Elabora levantamiento operacional, (sentidos viales, rutas de transporte, densidad de transporte, accidentes vehiculares, accesos vehiculares, carga y descarga, semáforos, riesgo, itinerarios ciclistas y peatonales, aforos modales, mapeo gráfico de actores, nivel de servicio)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	1.3 Elabora proyecto conceptual, (seguridad vial, propuesta de transporte, tipificación de corredores y geométrico conceptual)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	1.4 ¿Se aprueba el diagnóstico?		
	En caso de que sí se apruebe, pasa al punto 2.1 En caso de que no se apruebe, pasa al punto 1.1		
Trabajo Preliminar social / institucional. 00-PE-PC-02	2.1 Elabora trabajo preliminar (revisión de programas, reglamentos y leyes)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	2.2 Identifica los beneficios económicos, sociales y ambientales.	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	2.3 Elabora mapeo de dependencias municipales, estatales, federales, internacionales, instituciones académicas y asignación de consultores	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	2.4 Identifica mapeo de organizaciones civiles, beneficiarios, equipamiento, instituciones educativas y actores	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	2.5 Solicita bases de datos, información de otros proyectos, información de otros programas y datos de atención ciudadana y ciudadanía	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	2.6 Determina la estrategia de aproximación.	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	2.7 Efectúa la presentación entre los actores de diagnóstico participativo (actividad por grupo poblacional, cronograma de desarrollo de actividades, identificación de necesidades comportamientos y expectativas (N-C-E), planteamiento de escenarios de aceptación, estrategias de resolución de conflictos e información para retroalimentar el proyecto)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
Presentación de proyecto arquitectónico ejecutivo. 00-PE-PC-03	3.1 Elabora proyecto arquitectónico, (incorporación de N-C-E, geométrico-arquitectónico, señales horizontales, identificación de proyectos complementarios e integración de proyectos)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	3.2 Escribe la firma de Vo. Bo. Del proyecto		
	3.3 Presenta el proyecto a la dependencia interesada y se aprueba el proyecto	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	3.4 Elabora propuesta de proyecto, (programas municipales, políticas públicas, leyes y reglamentos)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	3.5 ¿Se aprueba la propuesta?		
	En caso de que si se apruebe, pasa al punto 3.6 En caso de que no se apruebe, pasa al punto 3.1		
	3.6 Elabora el proyecto geométrico ejecutivo, (remoción de obstáculos, demoliciones, trazo y nivelación, geométrico arquitectónico, mobiliario urbano, arbolado, iluminación, pavimentos, banquetas, pavimento de ciclo vía y detalles constructivos)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	3.7 Elabora la propuesta operacional, (señalización vertical y horizontal, transporte de proyecto, semaforización, carga y descarga)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	3.8 Elabora propuesta de ingeniería, (pavimentos de arrollo, sanitaria hidráulica, eléctrica, telecomunicaciones e integración de ingeniería)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	Aprobación de proyecto ejecutivo,	4.1 Recibe aprobación del proyecto ejecutivo	Oficina de Proyectos Estratégicos
4.2 Entrega la pre-obra a la dependencia aplicable, (cálculo de volumetría y medición, catálogo		Oficina de Proyectos	

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

IDENTIFICACIÓN ORGANIZACIONAL		CUADRO DE CONTROL	
Dirección General:	Presidencia	Código:	00-PE-SP-01
Dirección de Área:	Oficina de Proyectos Estratégicos	Fecha de Emisión:	23-ENE-2015
Sub Dirección:	N/A	Fecha de Actualización:	N/A
Jefatura ó Coordinación:	N/A	Revisión:	N/A
Sub proceso:	Elaboración de un proyecto.		
DATOS DE MAPEO			
Procedimiento	Descripción de la actividad	Área	
ejecución de pre obra, supervisión y seguimiento de proyecto en obra. 00-PE-PC-04	de conceptos, presupuesto, licitación y el cronograma de la obra)	Estratégicos	
	4.3 Coordina la supervisión de obra asignada a proveedor asignado, (remoción de obstáculos, situaciones temporales del uso del espacio, construcción y terminación)	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	4.4 Elabora documento referido a lo observado en la supervisión de la obra	Oficina de Proyectos Estratégicos	
	4.5 ¿Existen observaciones para modificación?		
	En caso de que si existan observaciones para modificación, pasa al punto 4.4		
	En caso de que no existan observaciones, pasa al punto 4.6		
	4.6 ¿Obra terminada?		
	En caso de que la obra no se considere terminada, pasa al punto 4.4		
	En caso de que la obra si se considere terminada, pasa al punto 4.7		
	4.7 Supervisa el proyecto en obra	Oficina de Proyectos Estratégicos	
4.8 Revisa minutas de informe para corroborar detalles constructivos y finiquitar obra	Oficina de Proyectos Estratégicos		

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

Flujo



ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0



Anexos generales

N/A

Políticas Generales

Debe buscar los recursos, medios de financiamiento y el máximo aprovechamiento de los mismos (Recurso humano, financiamiento, logística, materiales, etc.

Debe buscar siempre el consenso necesario de instituciones, dependencias, vecinos o usuarios con el fin de tomar las mejores decisiones en los proyectos.

Debe crear alianzas con instituciones, dependencias, vecinos o usuarios para la correcta promoción y ejecución de los proyectos.

Debe promover la calidad y/o la excelencia en la obra pública mediante la elaboración de proyectos con especificaciones de alta calidad y supervisión en campo.

Cualquier documento oficial deberá ser impreso en papel 100 % reciclado, a excepción de documentos que requieran de otras características.

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

V. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Accidentes vehiculares: Estudio que analiza y ubica accidentes entre vehículos.

Aforos modales: Estudio donde se contabilizan las direcciones y cantidades de vehículos, peatones ciclistas o motociclistas.

Alcantarillado: Determinar si existen alcantarillas en el área y el estado en el que se encuentran.

Arbolado: Estudio que determina la cantidad de árboles o el tipo.

Área de influencia: Es la medición del alcance próximo al área u objeto de estudio, puede también entenderse como el área cercana a donde se encuentra el proyecto, se determina con un rango de medición que puede ser en metros lineales, metros cuadrados o kilómetros.

Carga y descarga: Análisis de espacios donde es posible hacer carga de vehículos o entrega de mercancía a determinado establecimiento.

Catálogo de conceptos: Catálogo donde se estipulan las cantidades, tipos, materiales, procesos etc. que se verán necesarios para la realización de la obra.

Cotas generales: La marca de un número que mide un espacio. Existen cotas generales que son aquellas que indican las dimensiones generales del espacio, las cotas específicas van más al detalle.

Cronograma de obra: Análisis de tiempos en los que se llevará a cabo el proyecto en su edificación.

Estado actual de pavimentos: Análisis físico del estado de un pavimento, si se encuentra en buen estado o de qué material está hecho.

Estructura peatonal: Las condiciones de la banqueta o espacio donde camina el peatón, si es ancho o angosto, así como la conectividad de estos espacios.

Estructura vehicular: La dimensión de la vialidad que puede ser ancha o angosta, también se miden las características de la misma, si existe el paso de transporte público, ciclo vía, auto.

Geométrico conceptual: Paquete de planos que describen las características geométricas de un espacio sin llegar a ser planos cuyo detalle es suficiente para ser ejecutados en obra.

Invasiones: Aquellos asentamientos (en el caso de una calle) que excedan el límite del predio y se asienten sobre la propiedad pública (la banqueta o la calle).

Itinerarios ciclistas y peatonales: Estudio que analiza y refleja el flujo de los ciclistas y peatones por medio de aforos.

Jerarquía vial: La categoría que determina la preferencia que tienen los vehículos o peatones.

Levantamiento de riesgo: Estudio donde se identifican los lugares propensos a un riesgo determinado.

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

Levantamiento físico: Actividad donde se miden, ubican y registran, todos los elementos físicos presentes en un terreno, calle, o espacio.

Levantamiento operacional: Estudio donde se indica la manera en que se mueven o interactúan los elementos presentes en dicho proyecto o espacio.

Levantamiento topográfico: Actividad donde se mide ubica y registran las características físicas de un terreno.

Licitación: Convocatoria que estipula los términos de referencia, reglas o requisitos que se verán involucrados en el proyecto.

Mapeo de dependencias: Graficación de entidades públicas involucradas en el proyecto o área de estudio.

Mapeo de organizaciones: Graficación de entidades organizaciones involucradas en el proyecto o área de estudio.

Mapeo gráfico de actores: La representación gráfica de las personas, entidades, establecimientos etc, que están involucrados en un área determinada.

Morfología de la edificación: Estudio que puede definir desde el tipo de la edificación hasta la forma de la edificación. La identificación de sus componentes físicos.

Nivel de servicio: Estudio que determina la afluencia, el rango o la calidad de un servicio.

Pre-obra: Momento previo a la obra.

Presupuesto: Estudio que se refiere al análisis de cantidades disponibles o indispensables para el proyecto.

Propuesta de ingeniería: Propuesta en donde se establecen criterios básicos para llevar a cabo el desarrollo de las ingenierías.

Propuesta de transporte: Estudio que propone la manera o el tipo de transporte que se implementará en una zona.

Propuesta operacional: Estudio o diagnóstico que explica la manera en que operará el proyecto.

Proyecto arquitectónico: Paquete de planos que explican un proyecto que se encuentra en dicha parte del proceso cuya aplicación es utilizada para comprensión del proyecto en general, posteriormente se realiza el paquete de planos ejecutivos que indican la manera en que se ejecutarán procesos y materiales para construir el proyecto de manera específica.

Proyecto conceptual: Parte del proceso donde se ejemplifican las ideas principales de un proyecto o los lineamientos básicos a seguir.

Proyecto geométrico ejecutivo: Paquete de planos que explican a detalle la manera en que se ejecutarán procesos y materiales para construir el proyecto.

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

Proyectos Estratégicos: Aquellos que por su importancia decisiva en el desarrollo del municipio, creen, promuevan y consoliden movilidad sustentable, medio ambiente espacio y equipamiento públicos.

Remoción de obstáculos: El retiro de obstáculos físicos (ej. Postes, bollas) que interfieran con el proyecto.

Rutas de transporte: Lugares por donde transita el transporte.

Secciones transversales: Hacer un dibujo que hace un corte de la parte menos larga. Ej. Si es una calle el corte transversal estaría indicando en la misma dirección que como cruzamos la calle.

Sentidos Viales: El sentido o la dirección en que circulan los vehículos.

Señales: Letreros que nos dan indicaciones o recomendaciones para el espacio.

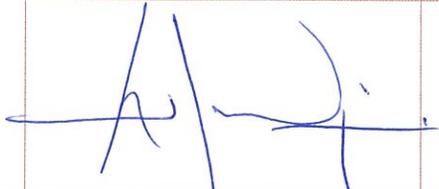
Tipificación de corredores: Estudio que determina la tipología de un corredor, si será una calle amplia que albergue el tránsito de vehículos pesados o ligeros, si habrá cabida para el ciclista etc.

Usos de suelo actual: El uso que se le da a un predio, si es comercio, o se ofrece un servicio o si es habitacional.

Volumetría y medición: El cálculo y cantidad de los materiales que se verán involucrados o necesitados en la obra.

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0

VI. AUTORIZACIONES.

Elaboración	Revisión	Autorización
		
Lic. Gabriela De Obeso Sanromán Jefe de Sección A	Arq. Alfredo Henry Hidalgo Rasmussen. Oficina de Proyectos Estratégicos.	Dr. Héctor Robles Peiro Presidente Municipal.



**PROYECTOS
ESTRATÉGICOS**



**RESIDENCIA
MUNICIPAL**

ELABORÓ:	Oficina de Proyectos Estratégicos.		
FECHA DE EMISIÓN:	23-ENE-2015	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	N/A
CÓDIGO:	00-PE-MP-03	REVISIÓN:	0