



**COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL**  
**DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL**  
**VIAJES OFICIALES 2015**

No	NOMBRE DE QUIEN VIAJA	DIRECCIÓN DE ADSCRIPCIÓN	PUESTO	ORIGEN Y DESTINO	ITINERARIO			Noviembre del 2015			
					MOTIVO DEL VIAJE, (AGENDA)	FECHA Y HORA DE SALIDA	FECHA Y HORA DE REGRESO	CONCEPTO DE GASTOS AUTORIZADOS	DESGLOSE DEL MONTO	MONTO AUTORIZADO	RESULTADOS OBTENIDOS
1	Reg. Tzitzí Santillán Hernández y Lic. Alicia Daniela Jiménez Rodríguez	Sala de Regidores	Regidora y Coordinadora de Vinculación del DIF Zapopan	De: Zapopan, Jalisco	Asistir a la 5a Conferencia Internacional sobre la Observación de la Criminalidad y el Análisis Criminal.	03 de Noviembre de 2015 06:00 hrs	03 de Noviembre de 2015 21:55 hrs	Transporte aéreo: 2 persona (s)	\$ 9,072.00	\$ 9,072.00	<a href="#">ver anexo</a>
				A: Cd. De México, D.F.				Transporte terrestre: 0 persona (s)			
								Alimentos: 0 persona (s)			
								Hospedaje: 0 persona (s)			
2	Mtro. Mario Alberto Guizar Bernal	Dirección de Obras Públicas e Infraestructura	Director de Administración de Proyectos y Gestión de Recursos	De: Zapopan, Jalisco	Asistir al Congreso de la Unión y a la Comisión Nacional del Agua	05 de Noviembre de 2015 06:00 hrs	05 de Noviembre de 2015 20:55 hrs	Transporte aéreo: 1 persona (s)	\$ 3,878.00	\$ 4,554.30	<a href="#">ver anexo</a>
				A: Cd. De México, D.F.				Transporte terrestre: 1 persona (s)	\$ 518.00		
								Alimentos: 1 persona (s)	\$ 158.30		
								Hospedaje: 0 persona (s)			
3	Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa y Juan Francisco Cervantes Martín del Campo	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental y Comisaría General de Seguridad Pública	Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental y Suboficial, Administrativo SUBSEMUN, respectivamente	De: Zapopan, Jalisco	Asistir al Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	18 de Noviembre de 2015 06:25 hrs	18 de Noviembre de 2015 18:10 hrs	Transporte aéreo: 2 persona (s)	\$ 9,505.98	\$ 10,590.48	<a href="#">ver anexo</a>
				A: Cd. De México, D.F.				Transporte terrestre: 2 persona (s)	\$ 445.00		
								Alimentos: 2 persona (s)	\$ 639.50		
								Hospedaje: 0 persona (s)			
4	Lic. Alfredo Aceves Fernández y C. Miguel Ángel Ixtlahuac Baumbach	Dirección de Programas Sociales Estratégicos	Director de Programas Sociales Estratégicos y Subdirector, respectivamente	De: Zapopan, Jalisco	Asistir a la transferencia del Know-How de la operación y administración del Programa PREPA SI.	23 de Noviembre de 2015 08:50 hrs	23 de Noviembre de 2015 20:40 hrs	Transporte aéreo: 2 persona (s)	\$ 7,195.98	\$ 8,750.98	<a href="#">ver anexo</a>
				A: Cd. De México, D.F.				Transporte terrestre: 2 persona (s)	\$ 530.00		
								Alimentos: 2 persona (s)	\$ 1,025.00		
								Hospedaje: 0 persona (s)			

					ITINERARIO			Noviembre del 2015			
No	NOMBRE DE QUIEN VIAJA	DIRECCIÓN DE ADSCRIPCIÓN	PUESTO	ORIGEN Y DESTINO	MOTIVO DEL VIAJE, (AGENDA)	FECHA Y HORA DE SALIDA	FECHA Y HORA DE REGRESO	CONCEPTO DE GASTOS AUTORIZADOS	DESGLOSE DEL MONTO	MONTO AUTORIZADO	RESULTADOS OBTENIDOS
5	Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa y Juan Francisco Cervantes Martín del Campo	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental y Comisaría General de Seguridad Pública	Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental y Suboficial, Administrativo SUBSEMUN, respectivamente	De: Zapopan, Jalisco	Asistir al Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	24 de Noviembre de 2015 06:00 hrs	24 de Noviembre de 2015 19:05 hrs	Transporte aéreo: 2 persona (s)	\$ 5,384.00	\$ 6,509.00	<a href="#">ver anexo</a>
								Transporte terrestre: 2 persona (s)	\$ 705.00		
				A: Cd. De México, D.F.				Alimentos: 2 persona (s)	\$ 420.00		
								Hospedaje: 0 persona (s)			
6	Lic. César Alejandro Hernández Álvarez	Contraloría Municipal	Subdirector	De: Zapopan, Jalisco	Asistir a una reunión para la revisión practicada (auditoría no. 703) impartida por la Auditoría Superior de la Federación	26 de Noviembre de 2015 06:49 hrs	26 de Noviembre de 2015 17:30 hrs	Transporte aéreo: 1 persona (s)	\$ 4,420.00	\$ 5,320.00	<a href="#">ver anexo</a>
								Transporte terrestre: 1 persona (s)	\$ 610.00		
				A: Cd. De México, D.F.				Alimentos: 1 persona (s)	\$ 290.00		
								Hospedaje: 0 persona (s)			

TOTAL 44,796.76

NOTA:

El control, trámite y registro sobre la autorización para realizar un viaje por parte de los Regidores y del Presidente municipal, es responsabilidad de la Tesorería Municipal, y por parte de los demás servidores públicos la Oficialía Mayor Administrativa será la responsable de autorizar el viaje mediante el mecanismo establecido en el Reglamento. (Artículo 4 del Reglamento que Norma los Viajes que Realicen los Servidores Públicos del Municipio de Zapopan, Jalisco.)

Con fundamento en el artículo 6 del Reglamento que Norma los Viajes que Realicen los Servidores Públicos del Municipio de Zapopan, Jalisco, se establece que una vez autorizada la realización del viaje, a través del llenado del formato para el financiamiento de sus gastos, con las firmas de las autoridades municipales, la Oficialía Mayor Administrativa gestionará ante la Tesorería Municipal la elaboración del cheque correspondiente a favor del servidor público. La Tesorería Municipal entregará la póliza del cheque y la firma de un documento en garantía, como gastos a comprobar. En el caso de tratarse de una autorización de viaje para un Regidor, el Presidente Municipal, remitirá dicha autorización a la Tesorería Municipal, para la elaboración del cheque correspondiente, en favor del Regidor, bajo el mismo procedimiento antes citado. El documento en garantía será devuelto al servidor público o al Regidor, según sea el caso, cuando compruebe los gastos realizados por el viaje a la Tesorería Municipal. El gasto comprobado por parte de los servidores públicos es el que se refleja en Cuenta Pública y no el MONTO AUTORIZADO por la Oficialía Mayor Administrativa.