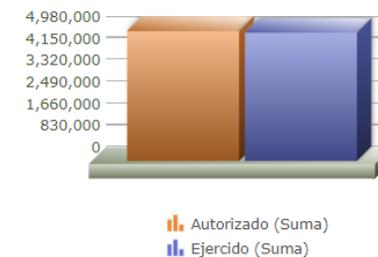
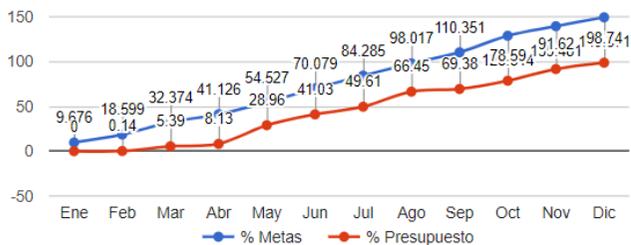
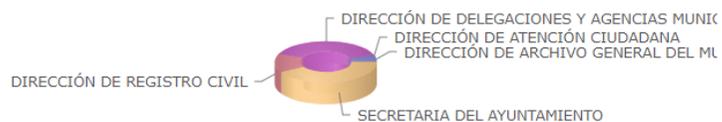


Programa presupuestario	07-EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN
Eje	-
Ods	-
Ur	05 - SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
Beneficiarios	
Mml Proposito	LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN RECIBEN SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD.
Presupuesto anual	\$4,963,499.52
Presupuesto ejercido	\$4,900,926.12

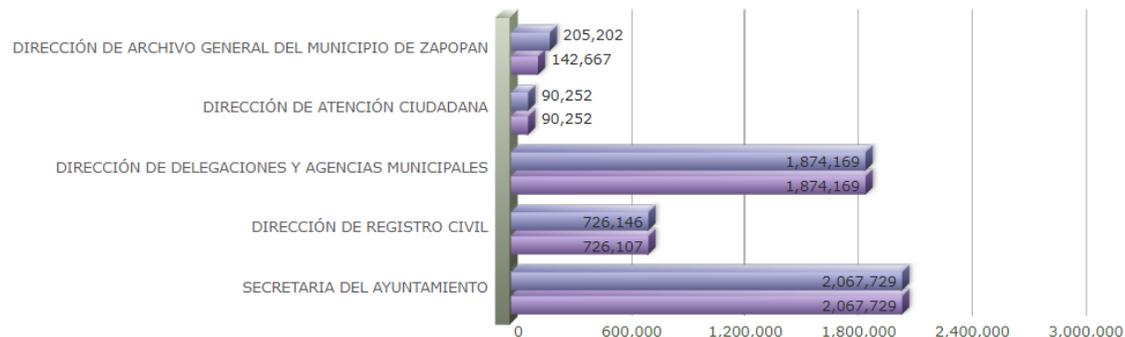


Título	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
% Avance metas	9.68	18.60	32.37	41.13	54.53	70.08	84.29	98.02	110.35	128.81	139.48	149.37
% Avance presupuestal	0.00	0.14	5.39	8.13	28.96	41.03	49.61	66.45	69.38	78.59	91.62	98.74

Areas Participantes	Inicial	Ejercido	Porc Avance
DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	205,202	142,667	69.52 %
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	2,067,729	2,067,729	99.99 %
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	90,252	90,252	100.00 %
DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	726,146	726,107	99.99 %
DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	1,874,169	1,874,169	100.00 %



- DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN
- DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA
- DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES
- DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL
- SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO



Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Definición del indic.	Sentido	Medio de verif.	Tipo	Dimensión	U medida	Fórmula
PROPOSITO	LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN RECIBEN SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	ASC	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	Estratégico	Eficacia	Porcentaje	A/B*100
C-033	ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PETICIONES.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	ASC	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	Gestión	Eficacia	Porcentaje	A/B*100
	Actividad	Unidad de medida	Meta anual	Avance Año	Avance Mes	% Avance	\$Anual	\$Ejercido	%Ejercido
		PETICIONES	220,000.00	487,082.00	25,921.00	221.40	90,252.14	90,252.14	100.00
A-592	MEDIOS TELEFONICOS	PETICIONES	30,000.00	42,703.00	2,011.00	142.34	0.00	0.00	0.00
A-593	MEDIOS ELECTRONICOS	PETICIONES	120,000.00	207,475.00	13,713.00	172.90	0.00	0.00	0.00
A-594	PRESENCIAL	PETICIONES	70,000.00	236,902.00	10,197.00	338.43	90,252.14	90,252.14	100.00
C-046	ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	PORCENTAJE DE ACCIONES ESTRATEGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	ACCIONES ESTRATEGICAS EMPRENDIDAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	ASC	REGISTROS INTERNOS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	Gestión	Eficacia	Porcentaje	A/B*100
	Actividad	Unidad de medida	Meta anual	Avance Año	Avance Mes	% Avance	\$Anual	\$Ejercido	%Ejercido
		ACCIONES	15,516.00	15,516.00	1,361.00	100.00	370,426.44	370,426.44	100.00
A-223	EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	CARTILLAS	2,500.00	2,341.00	0.00	93.64	370,426.44	370,426.44	100.00
A-234	ASESORIA A JOVENES EN EDAD MILITAR SOBRE TRAMITES Y REQUISITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	JÓVENES	11,000.00	11,000.00	925.00	100.00	0.00	0.00	0.00
A-235	EVENTOS DE DIFUSIÓN PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANPIA A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	EVENTOS	16.00	18.00	0.00	112.50	0.00	0.00	0.00
A-236	MUJERES CAPACITADAS PARA PARTICIPAR COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y OBTENER SU CARTILLA.	ACCIONES	2,000.00	2,000.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
C-057	DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL GENERADOS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL EXPEDIDAS.	DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR EL REGISTRO CIVIL EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	ASC	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	Gestión	Eficacia	Porcentaje	A/B*100
	Actividad	Unidad de medida	Meta anual	Avance Año	Avance Mes	% Avance	\$Anual	\$Ejercido	%Ejercido
		ACTAS	350,000.00	324,318.00	60,230.00	92.66	726,146.00	726,107.50	99.99
A-233	ACTAS DE REGISTRO CIVIL DE CERTIFICACIONES DE ACTOS.	TRÁMITES	160,000.00	202,008.00	11,230.00	126.26	726,146.00	726,107.50	99.99
A-237	BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIONES.	TRÁMITES	7,000.00	9,471.00	3,220.00	135.30	0.00	0.00	0.00
A-239	ANOTACIÓN EN ACTA.	TRÁMITES	17,000.00	15,774.00	580.00	92.79	0.00	0.00	0.00
A- A- A- A-847	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	TRÁMITES	0.00 0.00 0.00 1,000.00	0.00 0.00 0.00 1,082.00	0.00 0.00 0.00 14.00	0.00 0.00 0.00 108.20	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00	0.00 0.00 0.00 0.00
C-065	GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	PORCENTAJE DE GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	ASC	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	Gestión	Eficacia	Porcentaje	A/B*100
	Actividad	Unidad de medida	Meta anual	Avance Año	Avance Mes	% Avance	\$Anual	\$Ejercido	%Ejercido
		EJEMPLARES	2,000.00	2,382.00	158.00	119.10	0.00	0.00	0.00
A-194	GACETA MUNICIPAL.	EJEMPLARES	260.00	272.00	14.00	104.62	0.00	0.00	0.00
A-196	PUBLICACIONES DIVERSAS.	PUBLICACIONES	1.00	1.00	1.00	100.00	0.00	0.00	0.00
C-093	PASAPORTES MEXICANOS TRAMITADOS.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	ASC	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	Gestión	Eficacia	Porcentaje	A/B*100
	Actividad	Unidad de medida	Meta anual	Avance Año	Avance Mes	% Avance	\$Anual	\$Ejercido	%Ejercido

		PASAPORTES	17,000.00	22,524.00	960.00	132.49	1,697,303.01	1,697,302.91	99.99
A-024	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	ATENCIONES	17,000.00	21,564.00	0.00	126.85	0.00	0.00	0.00
A-219	TRÁMITE DE PASAPORTE MEXICANO.	PASAPORTES	17,000.00	22,524.00	960.00	132.49	1,697,303.01	1,697,302.91	99.99
C-097	PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE PETICIONES A DELEGACIONES ATENDIDAS VIA TELEFONICA, POR ESCRITO O POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.	PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS EN RELACION A LAS PETICIONES RECIBIDAS.	ASC	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGAIONES MUNICIPALES.	Gestión	Eficacia	Porcentaje	A/B*100
	Actividad	Unidad de medida	Meta anual	Avance Año	Avance Mes	% Avance	\$Anual	\$Ejercido	%Ejercido
		SOLICITUDES	4,300.00	7,442.00	538.00	173.07	1,874,169.60	1,874,169.60	100.00
A-205	EVENTOS DE AGENCIAS MUNICIPALES ATENDIDOS.	EVENTOS	200.00	314.00	63.00	157.00	99,369.60	99,369.60	100.00
A-206	FERIAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO.	FERIAS	3.00	3.00	0.00	100.00	1,774,800.00	1,774,800.00	100.00
C-123	SERVICIOS DE CALIDAD EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTORICOS Y SEMIACTIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL ADMINISTRADOS.	MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN HISTORICA Y SEMIACTIVA DEL MUNICIPIO.	ASC	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	Gestión	Eficacia	Porcentaje	A/B*100
	Actividad	Unidad de medida	Meta anual	Avance Año	Avance Mes	% Avance	\$Anual	\$Ejercido	%Ejercido
		DOCUMENTOS	280,000.00	273,124.00	5,058.00	97.54	205,202.33	142,667.53	69.52
A-202	EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	EVENTOS	4.00	4.00	0.00	100.00	32,109.32	32,109.32	100.00
A-204	TALLER CRÓNICAS ZAPOPANAS.	TALLERES	1.00	2.00	0.00	200.00	16,278.90	16,278.90	100.00
A-608	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	SOLICITUDES	130,000.00	119,995.00	12,400.00	92.30	156,814.11	94,279.31	60.12