

**ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES, LICITACIONES CON PARTICIPACIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES**

En el Municipio de Zapopan, Jalisco, siendo las 12:00 Hrs. del día 07 de Agosto del año 2019, estando debidamente constituidos en las instalaciones de la Dirección de Adquisiciones, ubicada en la oficina número 05, de la Unidad Administrativa de Zapopan con dirección en Andador 20 de Noviembre s/n, Colonia Centro, C.P. 45100, Zapopan, Jalisco.

De conformidad con el artículo 69 de la Reglamento De Compras, Enajenaciones y Contratación De Servicios Del Municipio De Zapopan, Jalisco y el punto correspondiente al envío de cuestionamientos por parte de los licitantes interesados establecido en las bases de Licitación Pública correspondiente a la requisición 201900932, Invitación 350, de la Coordinación de Relaciones Públicas, Protocolo y eventos, Adscrita a Jefatura de Gabinete de Zapopan en la cual solicitan "Servicio Integral para Fiestas Patrias en Delegaciones 2019.

Los Servidores Públicos presentes en este acto son:

Servidor Público	Área
C. Blanca Guadalupe Gallegos García	Dirección de Adquisiciones La Convocante
Lic. María Nería Cruz	Coordinación de Relaciones Públicas, Protocolo y eventos La Requirente

Acto seguido, se hace mención de los licitantes que se encuentran presentes:

Empresa	Nombre de quien asiste
Lightshow de México, S. de R.L. de C.V.,	Lic. Aida Cristina García Díaz

En este momento se procede a dar contestación a los cuestionamientos remitidos de manera de correo electrónico, siendo estos:

**Licitante.- Lightshow de México, S. de R.L. de C.V.,**

1. ¿La partida 1 es igual a 24 eventos?  
**R= SON 24 EVENTOS**
2. ¿los eventos cuánto tiempo duran?  
**R= A PROPUESTA DEL PROVEEDOR**
3. ¿Todo lo requerido debe de ser para cuántas locaciones diferentes?  
**R= 24**
4. ¿Cuáles son las fechas de montaje de los eventos?  
**R= POR DEFINIR**
5. ¿Puede describir una agenda de los eventos?  
**R= POR DEFINIR**
6. ¿Puede describir el programa de cada evento?  
**R= A PORPUESTA DEL PROVEEDOR**
7. ¿Cuáles son las delegaciones donde se harán los eventos?  
**R= POR DEFINIR**
8. ¿Cuándo será el o los eventos, en fecha y horario?  
**R= POR DEFINIR**
9. ¿Cuánto tiempo debe durar cada artista?  
**R= MINIMO 1 HORA**



10. ¿El programa de artistas es igual en cada evento?  
**R= SI**
11. ¿Puede especificar el programa evento por evento o brindar una aproximación?  
**R= 4 A 5 HRS**
12. ¿Habrá maestro de ceremonias?  
**R= POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO NO, SI EL PROVEEDOR LO INCLUYE ESTA BIEN.**
13. ¿En caso de que no, quien dará las instrucciones del programa del evento?  
**R= EL REPRESENTANTE DE CADA DELEGACION.**
14. ¿El equipo debe de ser el mismo para cada uno de los eventos?  
**R= SI, HAY EVENTOS SIMULTANEOS AL DÍA DEL GRITO.**
15. ¿Qué cantidad de personas se esperan en cada uno de los eventos?  
**R= ENTRE 100 A 250 PAX**

**Licitante.- Drea Producciones, S. de R.L. de C.V.,**

1. ¿Qué delegaciones estarán incluidas en el servicio?  
**R= EL LISTADO SE ENVIA AL PROVEEDOR SELECCIONADO**
2. ¿Qué fecha tendrá la presentación en cada delegación?  
**R=POR DEFINIR**

Al no haber más cuestionamientos se presenta la siguiente aclaración de parte del Área Requirente:

EL PROVEEDOR DEBERA ENTREGAR EVIDENCIA AL MOMENTO DEL EVENTO O CADA UNO DE LOS EVENTOS, EN LOS QUE SE DEBERÁ CONSIDERAR TIEMPOS DE INSTALACIÓN, MONTAJE REALIZADO, GRUPOS, DECORACIÓN Y TODO LO PRESENTADO POR PARTE DEL PROVEEDOR.

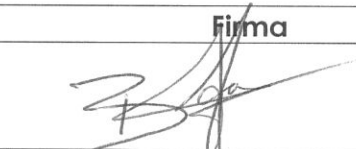

EL DESMONTAJE CORRE POR PARTE DEL PROVEEDOR ADJUDICADO Y AL MOMENTO DE QUE SE FINALIZA EL EVENTO.

AL PROVEEDOR ADJUDICADO SE LE ENTREGARÁ LISTADO DE LOS EVENTOS PARA REALIZACIÓN PREVIA DE SCOUTING DEL LOS LUGARES.

**Favor de entregar documentación completa, según lo solicitado en bases.**

Al no haber más cuestionamientos se da por concluida la presenta acta de junta de aclaraciones, siendo está la última junta de aclaraciones a realizarse, siendo las 12:11 Hrs. del día 07 de Agosto del 2019.

Firmando los presentes:

Nombre	Firma
C. Blanca Guadalupe Gallegos García Representante de la Dirección de Adquisiciones	
Lic. María Neria Cruz Representante de Coordinación de Relaciones Públicas, Protocolo y eventos	
Lic. Aida Cristina García Díaz Representante de Lightshow de México, S. de R.L. de C.V.,	