



MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO
ACTA ENTREGA RECEPCIÓN INTERMEDIA
SALA DE REGIDORES
DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ

En el Municipio de Zapopan, Jalisco, siendo las 11:00 horas del día 31 de marzo del 2021, estando debidamente constituidos en las oficinas que ocupa la Sala de Regidores, ubicada en el Palacio Municipal, con domicilio en Avenida Hidalgo #151, Colonia Centro del Municipio de Zapopan, Jalisco, a efecto de llevar a cabo el acto de entrega recepción intermedia de la C. Denisse Durán Gutiérrez, quién hace entrega de la Regiduría al C. Fernando Álvarez Romo, quien la recibe con el carácter de Regidor Suplente; identificándose con Credencial de Elector con clave _____ la primera y con Credencial de Elector con clave _____ el segundo, quienes manifiestan la entrega y aceptación del cargo a la fecha de la presente acta, lo anterior con fundamento en el artículo 2, 6, 9, 11, 22 y 25 de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, los artículos 9, 10, 18, 21, 22 y 38 del Reglamento del Procedimiento Administrativo de Entrega Recepción para el Municipio de Zapopan, Jalisco, así como lo establecido en el artículo 6 del Manual de Operación del Procedimiento de Entrega Recepción para el Municipio de Zapopan, Jalisco

Para los efectos de la misma, se entenderá que el servidor público entrante es la persona que recibe y el servidor público saliente, es el que entrega. _____

Acto seguido y de conformidad al artículo 16 fracción IV de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, se designan como testigos de asistencia a la C. Silvia Nuño López y al C. José Luis Martín del Campo Cardona quienes se identifican de conformidad al artículo 25 de Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios con Credencial para Votar clave _____ la primera y Credencial para Votar clave _____ el segundo. _____

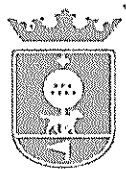
De conformidad con los artículos 16, 17 y 25 de la Ley de Entrega – Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, 18 del Reglamento del Procedimiento Administrativo de Entrega Recepción para el Municipio de Zapopan, Jalisco; lo mismo que el artículo 12 del Manual de Operación del Procedimiento de Entrega-Recepción para el Municipio de Zapopan, Jalisco, interviene en este acto por parte de la Contraloría Ciudadana el C. Marco Antonio Díaz Llamas, quien se identifica con credencial de empleado emitida por la Dirección de Recursos Humanos con número _____

Acreditada la personalidad con que comparecen las partes, de acuerdo a lo establecido en el artículo 20 de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, se procede a dejar constancia del procedimiento de Entrega Recepción de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales del funcionario saliente, así como de los asuntos de su competencia correspondientes a la Regiduría, para estos efectos se hace entrega de los formatos, anexos y documentación respectiva conforme a la relación que a continuación se menciona. _____

MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO
ACTA ENTREGA RECEPCIÓN INTERMEDIA
SALA DE REGIDORES
DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ

RELACIÓN DE ANEXOS

NÚM.	NOMBRE	APLICA SI/NO	DEL FOLIO	AL FOLIO
1.	RECURSOS MATERIALES			
1.A	Relación de mobiliario de oficina, equipo de oficina, equipo de transporte, equipo de cómputo, equipo de radiocomunicación, herramientas, maquinaria, etc.	SI	000001	000005
1.B	Inventario general de almacén	NO		
1.C	Relación de sistemas computacionales (CGAIG)	NO		
1.D	Bienes inmuebles propios (T)	NO		
1.E	Bienes inmuebles otorgados en arrendamiento (T)	NO		
1.F	Bienes inmuebles otorgados en comodato (T)	NO		
1.G	Bienes inmuebles arrendados por el Municipio (T)	NO		
1.H	Relación de armamento (SP)	NO		
1.I	Inventario de municiones (SP)	NO		
1.J	Inventario de semovientes	NO		
2.	RECURSOS HUMANOS			
2.A	Organigrama general por dependencia	SI	000006	000007
2.B	Plantilla de personal	SI	000008	000010
2.C	Sueldos no entregados por dependencia (CGAIG)	NO		
2.D	Personal con licencia o permiso	NO		
2.E	Personal con vacaciones pendientes de disfrutar	NO		
2.F	Personal comisionado "De" o "A" otras oficinas	NO		
2.G	Personal suspendido sin goce de sueldo (CGAIG)	NO		
2.H	Personal incapacitado	NO		
3.	PROGRAMAS DE INVERSIÓN DE OBRA PÚBLICA			
3.A	Obras en proceso con recursos municipales (OP)	NO		



Contraloría
Ciudadana
Zapopan

MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO
ACTA ENTREGA RECEPCIÓN INTERMEDIA
SALA DE REGIDORES
DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ

3.B	Obras en proceso con recursos externos o mixtos (OP)	NO		
3.C	Obras en estudios y/o proyecto (OP)	NO		
4.	CONTRATOS Y CONVENIOS			
4.A	Contratos y convenios vigentes	NO		
4.B	Contratos y convenios no vigentes	NO		
4.C	Contratos con problemas de finiquito	NO		
4.D	Servicios públicos concesionados	NO		
4.E	Obligaciones y compromisos a cargo del Municipio	NO		
4.F	Derechos a favor del Municipio.	NO		
5.	PROYECTOS			
5.A	Obras y programas en ejecución	NO		
5.B	Programas en estudios y/o proyecto	NO		
6.	ASUNTOS EN TRÁMITE			
6.A	Asuntos en trámite por dependencias	NO		
7.	ARCHIVO GENERAL			
7.A	Archivos en resguardo.	NO		
7.B	Relación de leyes, reglamentos y acuerdos de aplicación vigentes, manuales de organización, políticas, libros y normas de administración interna.	NO		
7.C	Relación de formas valoradas	NO		
7.D	Relación de formas no valoradas	NO		
7.E	Relación de sellos oficiales.	NO		
7.F	Relación de documentación enviada a la Dirección de Archivo Municipal	NO		
7.G	Relación de fianzas vigentes (T)	NO		
7.H	Padrón de Contratistas (OP)	NO		
7.I	Padrón de Proveedores (T)	NO		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

S.S.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

7.J	Padrón Fiscal (T)	NO		
7.K	Padrón de Licencias (PYL)	NO		
7.L	Padrón de usuarios (T, PYL, SP, OPD's)	NO		
8.	PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y EGRESOS (T)			
8.A	Información presupuestal	NO		
9	RECURSOS FINANCIEROS (T)			
9.A	Estados financieros a la fecha de la entrega	NO		
9.B	Cuentas bancarias, inversiones, depósitos, títulos u otros	NO		
9.C	Conciliación de cuentas de cheques resumida	NO		
9.D	Detalles de cuentas de inversión	NO		
9.E	Cheques expedidos sin entregar	NO		
9.F	Cuentas de administración	NO		
9.G	Relación de fondos revolventes	NO		
9.H	Estado de deuda pública	NO		
9.I	Estado que guardan las participaciones y aportaciones federales y estatales	NO		
9.J	Relación de pagos realizados por anticipado	NO		
9.K	Depósitos en garantía	NO		
10.	Información Adicional	NO		
11.	Índice	NO		
12.	Actualizaciones	NO		

La **C. Denisse Durán Gutiérrez**, bajo protesta de decir verdad manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna todos los elementos necesarios para la formulación de la presente. La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran legarse a determinar por autoridad competente con posterioridad. -----

El **C. Fernando Romo Álvarez**, recibe con las reservas de ley, instalaciones, mobiliario, equipo de oficina y documentos que se precisan en el contenido de la presente acta y sus anexos. -----

Se le hace saber al servidor público saliente que de conformidad con el artículo 28 de la Ley de Entrega Recepción del estado de Jalisco y sus Municipios; artículos 11, 20, 21 y demás correlativos del Reglamento del Procedimiento Administrativo de Entrega Recepción para el Gobierno y la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco, debe señalar domicilio para recibir notificaciones en caso de requerirse cualquier aclaración correspondiente a los bienes que entrega o al proceso mismo de la entrega recepción, quien manifiesta que puede ser localizado en _____ del Municipio de _____

Se le hace saber al servidor público entrante que con fundamento en lo dispuesto por los **Artículos 27 de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, 19, 20 y demás relativos del Reglamento del Procedimiento Administrativo de Entrega Recepción para el Gobierno y la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco**, que cuenta con **30 días hábiles** para verificar y validar físicamente el contenido de la presente acta y sus anexos, y en su caso **informar** a la Contraloría dentro de los **03 días siguientes**, las inconsistencias detectadas, para los efectos administrativos y legales a que haya lugar.-----

Se hace saber a los participantes que pueden manifestar lo que a su derecho convenga en relación al presente acto: -----

El servidor público entrante manifiesta: **No tiene nada que manifestar.** -----

El servidor público saliente manifiesta: **No tiene nada que manifestar.** -----

Agotado el proceso, se declara que los bienes descritos en la presente acta y anexos correspondientes al despacho, quedan en resguardo del **C. Fernando Romo Álvarez.** -----

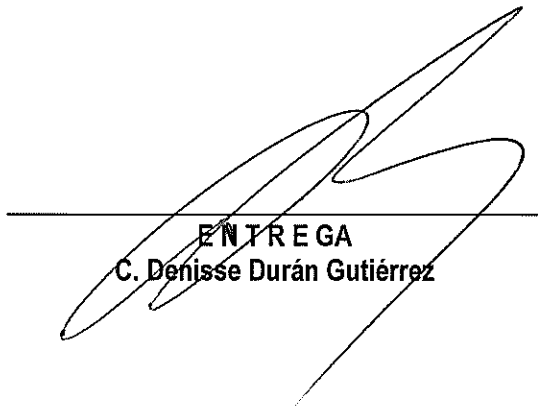
Se dan por enterados los participantes de que las partes testadas en la presente acta, no tienen ningún valor. -----

A la vez se les exhorta para que presenten su respectiva declaración patrimonial y de intereses, inicial, anual o conclusión, de conformidad al artículo **33 fracción I, II y III de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.**-----

Prevía lectura, y cumpliendo con lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 17 del Reglamento del Procedimiento Administrativo de Entrega Recepción para el Gobierno y la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco, no habiendo más hechos que constatar, se da por concluida la presente siendo las **12:00** horas del día en que se dio inicio, firmando para constancia del acta, al margen y al calce los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.



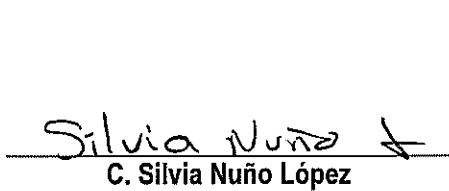
MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO
ACTA ENTREGA RECEPCIÓN INTERMEDIA
SALA DE REGIDORES
DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ


ENTREGA
C. Denisse Durán Gutiérrez


RECIBE:
C. Fernando Romo Álvarez


POR LA CONTRALORÍA CIUDADANA:
C. Marco Antonio Díaz Llamas

TESTIGOS DE ASISTENCIA


C. Silvia Nuño López


C. José Luis Martín del Campo Cardona

La presente acta consta de **07** hojas incluyendo las identificaciones de los que aquí participan
Los documentos que se anexan a la presente constan del **folio 0000001 al 0000010**.



RELACIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPO DE OFICINA, EQUIPO DE TRANSPORTE, EQUIPO DE COMPUTO, EQUIPO DE RADIOCOMUNICACIÓN, HERRAMIENTA MAQUINARIA.

DEPENDENCIA: SALA DE REGIDORES

ÁREA: REGIDORA DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ

FECHA: 31 DE MARZO DE 2021

~~DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ~~
~~SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE~~
~~SALIENTE~~

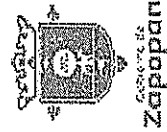
FERNANDO ROMO ALVAREZ
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
ENTRANTE

MARCO ANTONIO DIAZ LLAMAS
AUDITOR
CONTRALORIA CIUDADANA

Silvia Nuño
SILVIA NUÑO LOPEZ
TESTIGO

JOSE LUIS MARTÍN DEL CAMPO CARDONA
TESTIGO

[illegible]



MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
UNIDAD DE PATRIMONIO
BIENES MUEBLES

Fecha de emisi3n:
12/03/2021
P3gina 1 de 4

Resguardante: DENISSE DURAN GUTIERREZ

Clave de empleado: 31631 Dependencia: REGIDORES

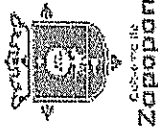
No.	No Activo	Clave 1	Clave 2	PAMU	Descripci3n	Descripci3n Gen	Observaciones	Localizaci3n	Serie	Modelo	Marca
1	511-1201-0001-000819	17509	211599	PA-MU-02005-01-004-0002	ARCHIVERO	ARCHIVERO		REGIDORES			
2	511-1201-0001-001450	42110	230477	PA-MU-0101-14-005-0075759	ARCHIVERO	ARCHIVERO		REGIDORES			
3	511-1201-0001-002331	79840	259515	PA-MU-9000-14-005-0117801	ARCHIVERO	ARCHIVERO	DE 3 GAVETAS	REGIDORES			
4	511-1201-0006-001016	42131	230496	PA-MU-0101-14-001-0075764	ESCRITORIO	ESCRITORIO SEMI EJECUTIVO		REGIDORES		CILATERAL Y DOS CAJONES	
5	511-1201-0006-001018	42135	230500	PA-MU-0601-14-001-0075768	ESCRITORIO	ESCRITORIO SECRETARIAL		REGIDORES			
6	511-1201-0006-001488	60190	244106	PA-MU-9151-14-001-0095916	ESCRITORIO	ESCRITORIO SECRETARIAL		REGIDORES			
7	511-1201-0006-001489	60191	244107	PA-MU-9151-14-001-0095917	ESCRITORIO	ESCRITORIO SECRETARIAL		REGIDORES			
8	511-1201-0006-001490	60192	244108	PA-MU-9151-14-001-0095918	ESCRITORIO	ESCRITORIO SECRETARIAL		REGIDORES			
9	511-1201-0006-001491	60193	244109	PA-MU-9151-14-001-0095919	ESCRITORIO	ESCRITORIO SECRETARIAL		REGIDORES			
10	511-1201-0011-000350	42137	230502	PA-MU-0101-14-002-0075750	LIBRERO	LIBRERO		REGIDORES			
11	511-1201-0011-000412	44756	231485	PA-MU-9160-14-002-0078951	LIBRERO	LIBRERO		REGIDORES			
12	511-1201-0014-001170	41692	229095	PA-MU-0101-14-010-0075279	MESA	MESA CHICA MULTIUSOS		REGIDORES			
13	511-1201-0014-002210	184101	272495		MESA	MESA DE JUNTAS	DE 1 20 MTS DE LARGO POR 60CMS DE ANCHO, POR 75 CMS DE ALTURA CON NIVELADORES DE PISO	REGIDORES			
14	511-1201-0022-000024	11026	206949	PA-MU-04001-01-018-0019	PERCHERO	PERCHERO		REGIDORES			
15	511-1201-0026-000595	15964	209936	PA-MU-02005-01-002-0044	SILLA	SILLA TUBULAR		REGIDORES			
16	511-1201-0026-003813	34907	223813	PA-MU-0101-14-004-0067221	SILLA	SILLA RECIBIDOR		REGIDORES		RE-1060	
17	511-1201-0026-003973	38161	226947	PA-MU-3034-14-004-0071135	SILLA	SILLA DE VISITA		REGIDORES			
18	511-1201-0028-012244		287451		SILLA	SILLA DE VISITA		REGIDORES			
19	511-1201-0028-012253		287460		SILLA	SILLA DE VISITA		REGIDORES			



DENISSE DURAN GUTIERREZ
REGIDOR DE COMISION DE RESGARDAR Bienes o Rural

LIC. ALEJANDRA E. DOMINGUEZ L3PEZ
JEFE DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO

Los artculos o mobiliario que se describen en el presente son propiedad del H. Ayuntamiento Municipal de Zapopan, conforme al artculo 92 de la Ley de Gobierno y la Administraci3n P3blica Municipal del Estado de Jalisco. "El Ayuntamiento, a trav3s de la dependencia que para tal se autorice, debe llevar un registro p3blico de los bienes que constituyan el Patrimonio del Municipio y debe mantenerse actualizado"; y quien recibe bajo su resguardo es responsable de la guarda y custodia de los mismos y responsable solidario por las posible p3rdidas o extrav3os total o parcial de los 3bjetos descritos de conformidad con el Artculo 52 Fracc. V de la Ley de Responsabilidades Pol3ticas y Administrativas del Estado de Jalisco.



MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
UNIDAD DE PATRIMONIO
BIENES MUEBLES

Fecha de emisi3n:
12/03/2021
P3gina 2 de 4

Resguardante: DENISSE DURAN GUTIERREZ

Clave de empleado: 31631 Dependencia: REGIDORES

No	No Activo	Clave 1	Clave 2	PAMU	Descripci3n	Descripci3n Gen	Observaciones	Localizaci3n	Serie	Modelo	Marca
20	511-1201-0031-000953	38114	227519	PA-MU-0601-14-004-0071 085	SILLA SECRETARIAL	SILLA SECRETARIAL		REGIDORES			
21	511-1201-0031-001651	56309	240849	PA-MU-9150-14-004-0091 804	SILLA SECRETARIAL	SILLA SECRETARIAL		REGIDORES		RS-500	
22	511-1201-0031-001652	56310	240850	PA-MU-9150-14-004-0091 805	SILLA SECRETARIAL	SILLA SECRETARIAL		REGIDORES		RS-500	
23	511-1201-0031-001653	56311	240851	PA-MU-9150-14-004-0091 806	SILLA SECRETARIAL	SILLA SECRETARIAL		REGIDORES		RS-500	
24	511-1201-0031-001664	56312	240852	PA-MU-9150-14-004-0091 807	SILLA SECRETARIAL	SILLA SECRETARIAL		REGIDORES		RS-500	
25	511-1201-0032-000476	38230	227346	PA-MU-0101-14-003-0071 208	SILLON	SILLON EJECUTIVO		REGIDORES			
26	511-1201-0037-000040	34162	222869	PA-MU-1405-01-003-0065 685	BANCA	BANCA	EN LISTON DE CAOBILLA DE 18MM 1.80 X.45X.45	REGIDORES			
27	515-0502-0097-001183	57957	241339	PA-MU-0755-01-004-0093 504	TECLADO	TECLADO		REGIDORES	BC3720CVBUZ1 QN	CON MOUSE OPTICO USB	HEWLETT PACKARD
28	515-0603-0018-000431				LAPTOP	LAP TOP DE 15.6" MARCA DELL	LATITUDE E3560 CRT04C2	REGIDORES	CRT04C2	LATITUDE E3550	DELL
29	515-0902-0021-003270				MONITOR			REGIDORES	V903M53T		LENOVO
30	515-0902-0038-003168				C.P.U.			REGIDORES	PC0U7VZV		LENOVO
31	515-0902-0097-003142				TECLADO	Y MOUSE		REGIDORES	9472563		LENOVO
32	515-1201-0018-000019				LAPTOP TIPO A 0016 - COMPUTADORA PORTATIL	TIPO A 0016 - COMPUTADORA PORTATIL	DOCKING 5CG535WV37	REGIDORES	5CD6166DB4		H P
33	515-1201-0018-000322				LAPTOP TIPO B 0322 - COMPUTADORA PORTATIL	TIPO B 0322 - COMPUTADORA PORTATIL		REGIDORES	5CG5165466		H P
34	515-1201-0018-000367				LAPTOP TIPO B 0367 - COMPUTADORA PORTATIL	TIPO B 0367 - COMPUTADORA PORTATIL		REGIDORES	5CG516569N		H P
35	515-1201-0021-002000	77121	256138	PA-MU-0755-01-002-0114 160	MONITOR	MONITOR LCD		REGIDORES	3CQ9510Q8B	LE1711 CON CAMARA WEP SKS 1690.1	HEWLETT PACKARD
36	515-1201-0022-000070	13640	205062	PA-MU-02005-01-006-003 7	TELEFONO	TELEFONO DIGITAL		REGIDORES	00PP550037 94099		

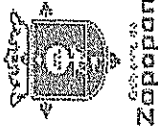
00000003



DENISSE DURAN GUTIERREZ
RESGUARDANTE

LIC. ALEJANDRA E. DOMINGUEZ L3PEZ
JEFE DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO

Los 3rtculos o mobiliario que se describen en el presente son propiedad del H. Ayuntamiento Municipal de Zapopan, conforme al 3rtculo 92 de la Ley de Gobierno y la Administraci3n P3blica Municipal del Estado de Jalisco: "El Ayuntamiento, a trav3s de la dependencia que para tal se autorice, debe de llevar un registro p3blico de los bienes que constituyan el Patrimonio del Municipio y debe mantenerse actualizado"; y quien recibe bajo su resguardo es responsable de la guarda y custodia de los mismos y responsable solidario por las posibles p3rdidas o extrav3os total o parcial de los objetos descritos de conformidad con el 3rtculo 52 Fracc. V de la Ley de Responsabilidades Pol3ticas y Administrativas del Estado de Jalisco.



MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
UNIDAD DE PATRIMONIO
BIENES MUEBLES

Fecha de emisión:
12/03/2021
Página 3 de 4

Resguardante: DENISSE DURAN GUTIERREZ

Clave de empleado: 31631 Dependencia: REGIDORES

No.	No. Activo	Clave 1	Clave 2	PAMU	Descripción	Descripción Gen	Observaciones	Localización	Serie	Modelo	Marca
37	515-1201-0032-000538	27053	217347	PA-MU-0614-02-012-0050 983	TELEFONO	TELEFONO MULTILINEA		REGIDORES	2AGLD041448	KX-TS-21	PANASONIC
38	515-1201-0032-001250	58456	242250	PA-MU-9150-02-012-0094 120	TELEFONO	TELEFONO		REGIDORES		MODERNPHON E	
39	515-1201-0038-001985	77136	255153	PA-MU-0756-01-003-0114 175	C.P.U.	C.P.U. WORK STATION		REGIDORES	MXLO211PBH	6005SFF ATHON X 2 3.0/320GB/DVD +RW/D7	HEWLETT PACKARD
40	515-1201-0087-000151	78173	257434	PA-MU-1055-01-023-0115 470	SWITCH	SWITCH	ENCORE 8 PUERTOS	REGIDORES			
41	515-1201-0097-000357	36596	225835	PA-MU-0612-01-004-0069 389	TECLADO	TECLADO	MIF6A870S5BPA10YB	REGIDORES	B69220MGAP113 L		COMPAQ
42	515-1201-0097-001955	77151	256167	PA-MU-0756-01-004-0114 190	TECLADO	TECLADO		REGIDORES	BAUDJVBYN4PS	USB CON MOUSE PS2 OPTICO	HEWLETT PACKARD
43	519-1201-0097-000282	37831	226184	PA-MU-0101-02-006-0070 688	PIZARRON	PIZARRON DE CORCHO		REGIDORES		DE 40X60 CMS.	
44	519-1201-0097-000288	37942	227376	PA-MU-0101-02-006-0070 843	PIZARRON	PIZARRON		REGIDORES	RAM MIXTO		
45	521-1201-0024-000063	48985	234827	PA-MU-9160-24-009-0083 812	GRABADORA	GRABADORA REPORTERA	ACTIVO DESINCORPORADO 70842	REGIDORES	015004896-1	TCM-150 BATERIA ALK AA 6-2	SONY
46	521-1201-0024-000074	55946	235814	PA-MU-9150-24-009-0081 411	GRABADORA	GRABADORA MINIGRABADORA		REGIDORES		RS S70 CON BATERIA	

000000004



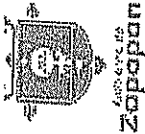
LIC. ALEJANDRA E. DOMINGUEZ LÓPEZ
JEFE DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO

DENISSE DURAN GUTIERREZ
Reg. Denisse 150881512

Los artículos o mobiliario que se describen en el presente son propiedad del H. Ayuntamiento Municipal de Zapopan, conforme al artículo 92 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco. "El Ayuntamiento, a través de la dependencia que para tal se autorice, debe de llevar un registro público de los bienes que constituyan el Patrimonio del Municipio y debe mantenerse actualizado"; y quien recibe bajo su resguardo es responsable de la guarda y custodia de los mismos y responsable solidario por las posibles pérdidas o extravíos total o parcial de los objetos descritos de conformidad con el Artículo 52 Fracc. V de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.

S.N

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.



MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
DIRECCION DE ADMINISTRACION
UNIDAD DE PATRIMONIO
BIENES MUEBLES

Fecha de emisi3n:
12/03/2021
P3gina 4 de 4

Resguardante: DENISSE DURAN GUTIERREZ

Clave de empleado: 31631 Dependencia: REGIDORES

No.	No. Activo	Clave 1	Clave 2	PAMU	Descripci3n	Descripci3n Gen.	Observaciones	Localizaci3n	Serie	Modelo	Marca
511010001					Descripci3n						
511010006					ARCHIVERO						
511010011					ESCRITORIO						
511010014					LIBRERO						
511010022					MESA						
511010028					PERCHERO						
511010031					SILLA						
511010032					SILLA SECRETARIAL						
511010037					SILLON						
515010018					BANCA						
515010021					LAPTOP						
515010032					MONITOR						
515010038					TELEFONO						
515010087					C.P.U.						
515010097					SWITCH						
519010097					TECLADO						
521010024					PIZARRON						
					GRABADORA						
					Total						
						46					

000000005

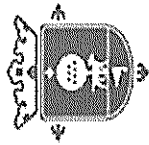
S: N



LIC. ALEJANDRA E. DOMINGUEZ L3PEZ
JEFE DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO

COMISI3N DE
DENISSE DURAN GUTIERREZ
REGURDANTE

Los artculos o mobiliario que se describen en el presente son propiedad del H. Ayuntamiento Municipal de Zapopan, conforme al artculo 92 de la Ley de Gobierno y la Administraci3n P3blica Municipal del Estado de Jalisco: "El Ayuntamiento Municipal de Zapopan, debe de llevar un registro p3blico de los bienes que constituyan el Patrimonio del Municipio y debe mantenerse actualizado"; y quien recibe bajo su resguardo es responsable de la guarda y custodia de los mismos y responsable solidario por las posibles p3rdidas o extravios total o parcial de los objetos descritos de conformidad con el Articulo 52 Fracc. V de la Ley de Responsabilidades Polticas y Administrativas del Estado de Jalisco.



MUNICIPIO DE ZAPOPAN
ENTREGA - RECEPCIÓN INTERMEDIA
ADMINISTRACIÓN 2018 - 2021

ORGANIGRAMA

ANEXO 2. A

GOBIERNO DE
Zapopan

DEPENDENCIA: SALA DE REGIDORES

HOJA 1 DE 2

ÁREA: REGIDORA DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ

FECHA: 31 DE MARZO DE 2021

SE ADJUNTA DOCUMENTACIÓN QUE AMPARA EL PRESENTE ANEXO, CONSISTIENDO EN 1 HOJA ÚTIL (VALIDADAS POR LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS)

000000006

DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

FERNANDO ROMO ALVAREZ
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

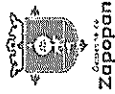
MARCO ANTONIO DIAZ LLAMAS
AUDITOR
CONTRALORIA CIUDADANA

Silvia Nuño
SILVIA NUÑO LOPEZ
TESTIGO

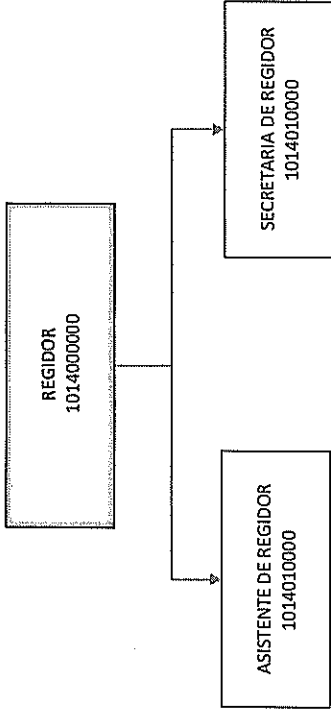
JOSE LUIS MARTÍN DEL CAMPO CARDONA
TESTIGO



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL



REGIDORES



PRH
S.N



Lic. Irma Patricia Trujillo Martínez
Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo de Personal

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN PERSONAL
01/01/2021

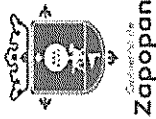
000000007



Elizabeth Huñuri Villanueva
Directora de Recursos Humanos

2018-2021

2



MUNICIPIO DE ZAPOPAN
ENTREGA - RECEPCIÓN INTERMEDIA
ADMINISTRACIÓN 2018-2021

Zapopan

PLANTILLA DE PERSONAL

ANEXO 2. B

DEPENDENCIA: SALA DE REGIDORES
ÁREA: REGIDORA DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ

HOJA: 1 DE 3
FECHA: 31 DE MARZO DE 2021

CATEGORIA	PERSONAS	PLANTILLA	
		SUELDO	INCENTIVO
DE BASE	1	13,538.00	0
CONFIANZA	2	125,223.72	0
SUPERNUMERARIO TIEMPO DETERMINADO	2	75,340.00	0
SUPERNUMERARIO PROVISIONAL	1	37,670.00	0
SUB-TOTAL	6	251,771.72	0
TOTALES	6	251,771.72	0

**** ANEXAR: PLANTILLA DE PERSONAL VIGENTE CONFORME A PLAZA, R.F.C., NOMBRE, FECHA DE INGRESO, SUELDO, PUESTO

CATEGORIA E INCENTIVO

DENISSE DURÁN GUTIÉRREZ
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE
SALIENTE

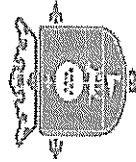
FERNANDO ROMO ALVAREZ
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
ENTRANTE

MARCO ANTONIO DIAZ LLAMAS
AUDITOR
CONTRALORIA CIUDADANA

SILVIA NUÑO LOPEZ
TESTIGO

JOSE LUIS MARTIN DEL CAMPO CARDONA
TESTIGO

0000000008

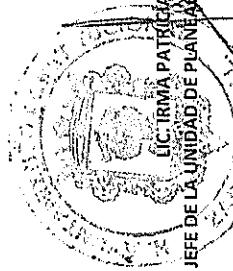


GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
Zapopan

H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOPAN
COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION E INNOVACION GUBERNAMENTAL
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
ESTRUCTURA 2021

CORTE AL 28/02/2021

NO DE EMPLEADO	NOMBRE TITULAR	NOMBRE SUPERNUMERARIO INTERINO	FECHA DE TERMINO DE MOV	PROCESO	PUESTO PROPUESTO 2021	SUELDO PROPUESTO 2021	TIPO DE PLAZA 2021	CENTRO DE COSTOS PROPUESTO 2021
31631	DURAN GUTIERREZ DENISSE		30-sep-2021	1 REGIDOR		104,505.72	CONFIANZA	1014000000 756 001
32607	VACANTE (CA NO. 32607)	AVALOS MACIAS LUIS ISRAEL	28-feb-2021	3 ASISTENTE DE REGIDOR		20,718.00	CONFIANZA	1014010000 526 001
20	MENDOZA ORTEGA MARIA CONCEPCION			2 SECRETARIA DE REGIDOR		13,538.00	BASE	1014010000 765 001



LIC. IRMA PATRICIA TRUJILLO MARTINEZ
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y DESARROLLO DE PERSONAL

ELIZABETH PERDOMO VILLANUEVA
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

S.N

600000000



H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOPAN
COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION E INNOVACION GUBERNAMENTAL
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
SUPERNUMERARIOS

CORTE AL 28/02/2021

Nº EMPLEADO	NOMBRE	PUESTO	SUELDO	TERMINO	PROCESO	CENTRO DE COSTOS	TOS
-------------	--------	--------	--------	---------	---------	------------------	-----

REGIDORES

24526	MERIN FLORES MIGUEL ANGEL	ASESOR DE REGIDOR	37,670.00	28-feb-2021	SUPERNUMERARIO PROVISIONAL	9010010000	816
33458	PERRUSQUIA PRECIADO DANIELA	ASESOR DE REGIDOR	37,670.00	28-feb-2021	SUPERNUMERARIO POR TIEMPO DETERMINADO	9010010000	816
34225	MARTIN DEL CAMPO CARDONA JOSE LUIS	ASESOR DE REGIDOR	37,670.00	28-feb-2021	SUPERNUMERARIO POR TIEMPO DETERMINADO	9010010000	816

LIC. IRMA PATRICIA TRUJILLO MARTINEZ
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACION Y DESARROLLO DE PERSONAL

ELIZABETH DELGADO VILLANUEVA
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

07000000