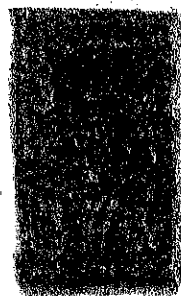


# CURRICULUM VITAE

José Antonio Castañeda Castellanos.

[Redacted]



[Redacted] en el Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades de la Universidad de Guadalajara y habiendo obtenido el Título de Abogado, sustentado examen profesional en el [Redacted] [Redacted] profesional orientada al Derecho Civil y Fiscal, siendo abogado del Servicio de Administración Tributaria (SAT) órgano desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, durante los últimos 10 años.

## ESTUDIOS

Año 2004 Guadalajara, Jalisco.	Título como Abogado por la Universidad de Guadalajara
Año 1998 a 2003 Guadalajara, Jalisco.	Licenciatura en Derecho Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades de la Universidad de Guadalajara
Año 1998 a 2003 Guadalajara, Jalisco	Bachillerato General por Competencias Centenaria Escuela Preparatoria de Jalisco Universidad de Guadalajara
Año 1992 a 1995 Guadalajara, Jalisco	Obtención del Certificado Secundaria, por la Secretaría de Educación Jalisco,
Idiomas:	Español: Natal Inglés: 50%
Software manejados:	Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint





**Despacho Jurídico Martínez & Martínez Abogados Sector Privado**

**Cargo Ocupado: Abogado Postulante.**

**Enero 2000 – Julio 2005**

Tareas realizadas: En mi Ingreso como ayudante, realizaba diversos trámites administrativos ante diferentes dependencias principalmente Registro Público de la Propiedad, posteriormente como abogado postulante, me encomendaban el control y seguimiento y desahogo de determinados juicios donde el despacho patrocinaba a sus clientes, verificación y tramitación ante la entonces Procuraduría de Justicia del Estado la integración de Averiguaciones Previas, el ofrecimiento y desahogo de pruebas dentro de los juicios y el desahogo de diversas diligencias.

### **REFERENCIAS LABORALES**

**Nombre:**  
**Dependencia:**  
**Cargo:**

Contador Público, [REDACTED]  
Servicio de Administración Tributaria.  
Administrador Local de Auditoría Fiscal de  
Guadalajara Sur.

**Teléfono:**  
**Dirección:**

[REDACTED]  
[REDACTED]

**Nombre:**  
**Dependencia:**  
**Cargo:**

[REDACTED]  
Servicio de Administración Tributaria.  
Subadministrador Local de Procedimientos  
Legales.

**Teléfono:**  
**Dirección:**

[REDACTED]  
[REDACTED]

**Nombre:**  
**Dependencia:**

[REDACTED]  
Despacho Jurídico [REDACTED]  
Abogados.  
Socio Fundador

**Cargo:**  
**Teléfono:**  
**Dirección:**

[REDACTED]  
[REDACTED]

## REFERENCIAS PERSONALES

Nombre:  
Ocupación:  
Teléfono:

Nombre:  
Ocupación:

Teléfono:

Nombre:

Ocupación:  
Teléfono:

## FORMACIONES ADICIONALES E INTERESES

- Cursos de Actualización nuevo Reglamento del Servicio de Administración Tributaria, Septiembre de 2015. Impartido por el SAT.
- Detección de Operaciones simuladas, Julio de 2015. Impartido por el SAT.
- Taller de fundamentación y motivación de actas de hechos, agosto de 2014. Impartido por el SAT.
- Curso de Actualización del Código Nacional de Procedimientos Penales, Octubre de 2014. Impartido por el SAT.
- Curso de Actualización Código Fiscal de la Federación 2014, sus modificaciones, febrero de 2014. Impartido por el SAT.
- Actividades vulnerables conforme la Ley contra el lavado de dinero, agosto de 2013. Impartido por el SAT.
- Estructura y esquematización de la nueva de Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita, Enero de 2013. Impartido por el SAT.

Entre otros cursos y talleres de formación gerencial, de los cuales cuento el soporte documental de los mismos.

**Actividades de Tiempo Libre:** Pasar momentos de esparcimiento con mi familia, La lectura, escuchar música, caminata.