

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Estando presentes los vocales permanentes con voz:

Contraloría Ciudadana.
Mtro. Juan Carlos Razo Martínez.
Suplente.

Tesorería Municipal
L.A.F. Talina Robles Villaseñor
Suplente

Regidor Representante de la Fracción del Partido Acción Nacional.
Dr. José Antonio de la Torre Bravo.
Titular.

Representante Independiente
Lic. Elisa Arévalo Pérez.
Suplente

Secretario Técnico y Ejecutivo.
Cristian Guillermo León Verduzco
Titular.

Punto número dos del orden del día, declaración de quórum. Se declara que existe quórum legal requerido para sesionar válidamente a las 10:45 horas, de conformidad con el Artículo 30, del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

Punto número tres del orden del día, aprobación del orden del día. Para desahogar esta Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones Municipales, se propone el siguiente Orden del Día, de conformidad con el Reglamento de Compras, Encajenaciones y Contratación de Servicios del

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Municipio de Zapopan, Jalisco, Artículo 25 fracción IV, el cual solicito al Secretario de cuenta del mismo, por lo que se procede a dar inicio a esta sesión bajo el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA:

- I. Registro de asistencia.
- II. Declaración de Quórum.
- III. Aprobación del orden del día.
- IV. Agenda de Trabajo:
 1. Presentación de cuadros de procesos de licitación pública con concurrencia del Comité, o.
 2. Presentación de ser el caso e informe de adjudicaciones directas y,
 3. Presentación de bases para su aprobación
- V. Asuntos Varios

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta está a su consideración el orden del día, por lo que en votación económica les pregunto si se aprueba, siendo la votación de la siguiente manera:

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes.

Punto cuarto del orden del día. Agenda de Trabajo.

Presentación de cuadros de procesos de licitación pública con concurrencia del Comité, de bienes o servicios, enviados previamente para su revisión y análisis de manera electrónica.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Número de Cuadro: 01.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100328

Área Requirente: Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales.

Objeto de licitación: Bacheo aislado y nivelación con piedra braza.

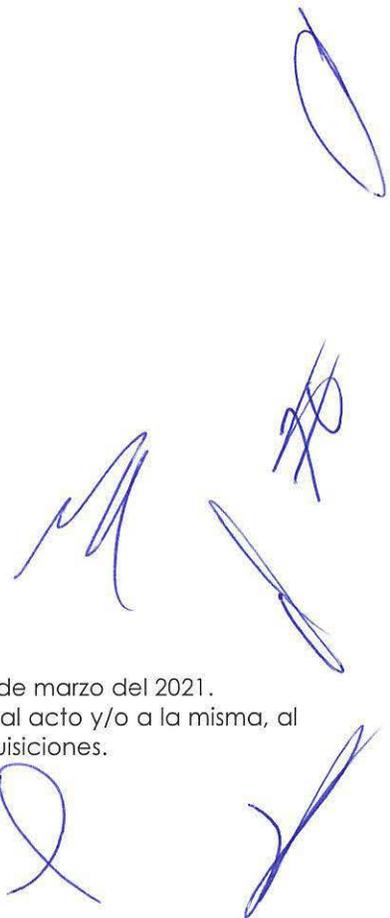
Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. Comaba Constructores, S.A. de C.V.
2. Yuhcoit, S.A. de C.V.
3. Mosar Constructores, S.A. de C.V.

Ninguna proposición fue desechada.

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:



La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CANTIDAD	COMABA CONSTRUCTORES, S.A. DE C.V.		YUHCOT, S.A. DE C.V.		MOSAR CONSTRUCTORES, S.A. DE C.V.	
				Precio Unitario	Total Partida	Precio Unitario	Total Partida	Precio Unitario	Total Partida
1	Bacheo aislado y nivelación con piedra brasa	6,246	M2	\$ 620.00	\$ 3,872,520.00	\$ 750.00	\$ 4,684,500.00	\$ 564.00	\$ 3,522,744.00
	SUBTOTAL				\$3,872,520.00		\$4,684,500.00		\$3,522,744.00
	I.V.A.				\$619,603.20		\$749,520.00		\$563,639.04
	TOTAL				\$4,492,123.20		\$5,434,020.00		\$4,086,383.04

Tiempo de Entrega: Entregas según las necesidades de la Dependencia. Inmediata con entregas parciales de acuerdo a las necesidades y programa de actividades de la Dependencia. La estipulada en las bases de licitación o contrato.

Garantía: Doce meses. Doce meses. 1 (un) año

Observaciones: De acuerdo con el registro al momento de entregar la muestra le corresponde el Número 3, De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio No. 1690/2021/0135 Considerando la evaluación de las muestras, el resultado es el siguiente: Licitante Solvente, - Cumple con todo lo establecido en las bases de licitación.

De acuerdo con el registro al momento de entregar la muestra le corresponde el Número 2, De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio No. 1690/2021/0135 Considerando la evaluación de las muestras, el resultado es el siguiente: Licitante Solvente, - Cumple con todo lo establecido en las bases de licitación.

De acuerdo con el registro al momento de entregar la muestra le corresponde el Número 1, De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio No. 1690/2021/0135 Considerando la evaluación de las muestras, el resultado es el siguiente: Licitante Solvente, - Cumple con todo lo establecido en las bases de licitación.

Responsable de la evaluación de las proposiciones:

Nombre	Cargo
Ing. Carlos Alejandro Vázquez Ortiz.	Director de Pavimentos.
Ing. Jesús Alejandro Félix Gastelum.	Coordinador General de Servicios Municipales.

Mediante oficio de análisis técnico número 1690/2021/0135

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

El C. Cristian Guillermo León Verduzco, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, da cuenta de la incorporación a la presente sesión, de la Lic. María Fabiola Rodríguez Navarro, representante Titular del Consejo Coordinador de Jóvenes Empresarios del Estado de Jalisco y del Lic. Abel Octavio Salgado Peña, Regidor Representante Independiente.

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración por parte del área requirente la adjudicación a favor de:

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.	SUB TOTAL SIN I.V.A.	
1	6,246	M2	Bacheo aislado y nivelación con piedra braza	Mosar Constructores, S.A. de C.V.	Sin marca	\$ 564.00	\$3,522,744.00	
							SUBTOTAL	\$3,522,744.00
							I.V.A.	\$563,639.04
							TOTAL	\$4,086,383.04

Nota: Se adjudica al licitante que cumplió técnicamente y presento el precio más bajo.

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Mosar Constructores, S.A. de C.V.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes.

Número de Cuadro: 02.04.2021

El presente cuadro se baja para una revisión detallada

Número de Cuadro: 03.04.2021

El presente cuadro se baja para una revisión detallada

Número de Cuadro: 04.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100323

Área Requirente: Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales.

Objeto de licitación: Mezcla asfáltica en frío, presentación a granel características que debe cumplir la mezcla asfáltica (DENSA) con aditivo mejorador de adherencia asfalto-petro para ser empleada en mantenimiento en frío (a granel).

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

1. Asfaltos Guadalajara, S.A.P.I. de C.V.
2. Vise, S.A. de C.V.
3. Aro Asfaltos y Riegos de Occidente, S.A. de C.V.

Ninguna propuesta fue desechada.

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	ASFALTOS GUADALAJARA, S.A.P.I. DE C.V.		VISE, S.A. DE C.V.		ARO ASFALTOS Y RIEGOS DE OCCIDENTE, S.A. DE C.V.	
				Precio Unitario	Total Partida	Precio Unitario	Total Partida	Precio Unitario	Total Partida
1	Mezcla asfáltica en frío, presentación Granel, características que debe cumplir la mezcla asfáltica (DENSA) con aditivo mejorador de Adherencia asfalto-pétreo para ser empleada en mantenimiento en frío (a Granel)	1,225	Tonelada	\$ 1,918.88	\$ 2,350,628.00	\$ 3,109.76	\$ 3,809,456.00	\$ 2,043.66	\$ 2,503,483.50
	SUBTOTAL				\$2,350,628.00		\$3,809,456.00		\$2,503,483.50
	I.V.A.				\$376,100.48		\$609,512.96		\$400,557.36
	TOTAL				\$2,726,728.48		\$4,418,968.96		\$2,904,040.86
	Tiempo de Entrega			L.A.B. previamente solicitado según cronograma de tabajo de su municipio		15 días		1 día natural	
	Garantía			3 años en base a la buena aplicación del mismo, y está sujeta a revisión ya que nosotros no aplicaremos el producto		3 años		3 años	
	Observaciones			Licitante Solvente De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio No. 1690/2021/0143 Cumple con las especificaciones solicitadas en las bases de licitación	Licitante Solvente De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio No. 1690/2021/0143 Cumple con las especificaciones solicitadas en las bases de licitación	Licitante Solvente De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio No. 1690/2021/0143 Cumple con las especificaciones solicitadas en las bases de licitación			

Responsable de la evaluación de las proposiciones:

Nombre	Cargo
Ing. Carlos Alejandro Vázquez Ortiz.	Director de Pavimentos.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Ing. Jesús Alejandro Félix Gastelum.	Coordinador General de Servicios Municipales.
--------------------------------------	---

Mediante oficio de análisis técnico número 1690/2021/0143

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración por parte del área requirente la adjudicación a favor de:

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.	SUB TOTAL SIN I.V.A.
1	1,225	Tonelada	Mezcla asfáltica en frío, presentación a Granel, características que debe cumplir la mezcla asfáltica (DENSA) con aditivo mejorador de Adherencia asfalto-petreo para ser empleada en mantenimiento en frío (a Granel)	Asfaltos Guadalajara S.A.P.I. de C.V.	Mezcla Fria Premium Strabe	\$ 1,918.88	\$ 2,350,628.00
SUBTOTAL							\$ 2,350,628.00
I.V.A.							\$376,100.48
TOTAL							\$2,726,728.48

Nota: Se adjudica al licitante que cumplió técnicamente y presentó el precio más bajo.

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Asfaltos Guadalajara, S.A.P.I. de C.V.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Número de Cuadro: 05.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100324

Área Requirente: Dirección de Pavimentos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales.

Objeto de licitación: Mezcla asfáltica en frío, presentación (Costalitos de 25 kg). Características que debe cumplir la mezcla asfáltica (Densa) con aditivo mejorador de adherencia asfalto-pétreo para ser empleada en bacheo en frío.

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. Asfaltos Guadalajara, S.A.P.I. de C.V.
2. Vise, S.A. de C.V.
3. Aro Asfaltos y Riegos de Occidente, S.A. de C.V.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Ninguna propuesta fue desechada.

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ASFALTOS GUADALAJARA SAPI DE CV		VISE SA DE CV		ARO ASFALTOS Y RIEGOS DE OCCIDENTE SA DE CV	
			Precio	SubTotal	Precio	SubTotal	Precio	SubTotal
1	Mezcla asfáltica en frío, presentación (Costalitos de 25 kg). Características que debe cumplir la mezcla asfáltica (Densa) con aditivo mejorador de adherencia asfalto-pétreo para ser empleada en bacheo en frío.	23,654	\$105.55	\$2,496,679.70	\$89.03	\$2,105,915.62	\$133.17	\$3,150,003.18
	SUBTOTAL			\$2,496,679.70		\$2,105,915.62		\$3,150,003.18
	I.V.A.			\$399,468.75		\$336,946.50		\$504,000.51
				\$2,896,148.45		\$2,442,862.12		\$3,654,003.69
	Tempo de Entrega		Anexo 1:Entregas parciales según necesidades de la dependencia. Anexo 1A: La mezcla asfáltica será entregada L.A.B. sitio, previamente solicitado, según cronograma de trabajo de su municipio.		15 días		01 días naturales	
	Garantía		Anexo 1A:La garantía del producto es por 3 años en base a la buena aplicación del mismo, y está sujeta revisión ya que nosotros no aplicaremos dicho producto.		03 años		03 años	
	Observaciones		Licitante Solvente.- De acuerdo al registro en el momento de entregar la muestra, le corresponde el número 3, De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección Pavimentos mediante oficio No. 1690/2021/0138. Cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en las bases de licitación.		Licitante Solvente.- De acuerdo al registro en el momento de entregar la muestra, le corresponde el número 1, De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección Pavimentos mediante oficio No. 1690/2021/0138. Cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en las bases de licitación.	Licitante Solvente.- De acuerdo al registro en el momento de entregar la muestra, le corresponde el número 2, De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección Pavimentos mediante oficio No. 1690/2021/0138. Cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en las bases de licitación.		

Responsable de la evaluación de las proposiciones:

Nombre	Cargo
Ing. Carlos Alejandro Vázquez Ortiz.	Director de Pavimentos.
Ing. Jesús Alejandro Félix Gastelum.	Coordinador General de Servicios Municipales.

Mediante oficio de análisis técnico número 1690/2021/0138

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración por parte del área requirente la adjudicación a favor de:

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	23,654	Pieza	Mezcla asfáltica en frío, presentación (Costalitos de 25 kg). Características que debe cumplir la mezcla asfáltica (Densa) con aditivo mejorador de adherencia asfalto-pétreo para ser empleada en bacheo en frío.	Vise S.A. de C.V.	WISE	\$89.03	\$2,105,915.62
						Sub-Total	\$2,105,915.62
						I.V.A	\$336,946.50
						TOTAL	\$2,442,862.12

Nota: Se adjudica al licitante que cumplió técnicamente y presentó el precio más bajo. La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Vise, S.A. de C.V.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Número de Cuadro: 06.04.2021

El presente cuadro se baja para una revisión detallada.

Número de Cuadro: 07.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100198

Área Requiriente: Dirección de Socialización y Proyectos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales.

Objeto de licitación: Servicio integral de asesoramiento estratégico en comunicación interna y externa por tierra y aire e impresión.

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. Decoimagen Producción Gráfica, S.C.
2. Gregga Soluciones Gráficas, S. de R.L. de C.V.
3. Rogelio Sirahuen II Palomera Jiménez

Licitante	Motivo
Decoimagen Producción Gráfica, S.C.	De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Socialización y Proyectos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio No. 1605/2021/0019, Licitante No Solvente, - No manifiesta experiencia en el sector público, comprobable con Órdenes de Compra.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Rogelio Sirahuen Il Palomera Jiménez

- No comprueba que la empresa cuenta con los equipos mediante facturas, solo presenta fotografías.
- De conformidad al Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios Del Municipio de Zapopan en su artículo XX su propuesta económica resulta precio No conveniente ya que sobrepasa el 30% del techo presupuestal mismo que resultado del estudio de mercado.

De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Socialización y Proyectos adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio No. 1605/2021/0019,

Licitante No Solvente,

Durante el acto de presentación y apertura de proposiciones,

- No presenta Anexo 4 (acreditación legal).

-No presenta formato 32D.

- Presenta constancia de situación fiscal de fecha del 25 de noviembre del 2020 y se solicitó con fecha no mayor a tres meses anteriores al acto de presentación y apertura de propuestas

- No presenta documentos adicionales solicitados en bases de licitación.

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA Y MODELO	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.	SUB TOTAL SIN I.V.A.	
1	1	Servicio	Servicio integral de asesoramiento estratégico en comunicación interna y externa por tierra y aire e impresión.	Gregga Soluciones Gráficas, S. de R.L. de C.V.	Las manifestadas en su propuesta	\$2,500,000.00	\$2,500,000.00	
							SUBTOTAL	\$2,500,000.00
							I.V.A.	\$400,000.00
							TOTAL	\$2,900,000.00

Nota: Se adjudica al único licitante solvente.

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Gregga Soluciones Gráficas, S. de R.L. de C.V.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Número de Cuadro: 08.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100376

Área Requiriente: Coordinación General de Servicios Municipales.

Objeto de licitación: Compra de uniformes necesarios para las áreas operativas de las direcciones adscritas a la Coordinación General de Servicios Municipales.

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. José Cortes Manuel
2. Josué Gabriel Calderón Díaz
3. Calzado de Trabajo, S. A de C.V.
4. Makara, S. A de C.V.
5. Intergam, S.A de C.V.

Licitante	Motivo
José Cortes Manuel	Licitante No Solvente.-

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Josué Gabriel Calderón Díaz

De conformidad a la evaluación por parte de la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio 1610/2021/0299:

* No cumple técnicamente debido a que no entrega carta de intención en participar

* No entrega muestras, mismos que fueron solicitados en las bases de la licitación.

Licitante No Solvente.-

De acuerdo al registro en el momento de entregar la muestra, le corresponde en número 1,

De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio 1610/2021/0299:

*No presenta ninguna propuesta técnica, ni tampoco ninguna propuesta económica, solo presentó carta de intención en participar y muestra

Calzado de Trabajo, S. A de C.V.

Licitante No Solvente.-

De acuerdo al registro en el momento de entregar la muestra, le corresponde en número 3,

De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio 1610/2021/0299:

No cumple técnicamente en las muestras presentadas para las partidas:

Partida 7: No presenta botones de pasta no cuenta con botón en aletilla presenta mezclilla diferente al del corte mujer.

Partida 8: No presenta botones de pasta no cuenta con botón en aletilla presenta mezclilla diferente al del corte mujer.

Partida 13: No cumple no cuenta con bolsas internas

Partida 15: No cumple cuenta con reflejantes

Partida 16: No cumple cuenta con broche en metal

Partida 18: No cumple la etiqueta de composición menciona que es 100% algodón

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Partida 21: No cumple, no cuenta con proceso Stone, las bolsas no son de forro de gabardina blanca, no cuenta con botón jaspeado.

Partida 23: No cumple, en su propuesta técnica mencionan que cuentan con plantilla confort pero el zapato no cuenta con la misma.

Partida 25: No cumple presento una bata 80% poliéster 20% algodón.

**Partida 27: No cumple no cuenta con las bolsas internas.
* Además mencionó tiempos de entrega mayores a lo solicitado en bases**

Makara, S. A de C.V.

Licitante No Solvente.-

De acuerdo al registro en el momento de entregar la muestra, le corresponde en número 2,

De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Coordinación General de Servicios Municipales mediante oficio 1610/2021/0299:

No cumple técnicamente, las muestras correspondientes a las partidas:

Partida 7: No cumple no cuenta con botón en la aletilla

Partida 8: No cumple no cuenta con botón en la aletilla , no cuenta con bolsa del lado izquierdo

Partida 13: No cumple no cuenta con bolsas internas No cumple con forro térmico ni bolsas internas

Partida 18: No cumple no cuenta con la composición presenta una composición de 50% poliéster 50% acrílico

Partida 21: No cumple la bolsa oculta tiene terminación cuadrada no en pico.

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	INTERGAM S.A. DE C.V.	
			PRECIO	VALORES UNITARIOS
1	Playera cuello redondo manga corta	1.658	\$ 96,00	\$ 158.168,00
2	Playera cuello redondo manga larga	2.993	\$ 131,00	\$ 392.083,00
3	Camisa manga larga de vestir	289	\$ 290,00	\$ 83.520,00
4	Busta manga larga de vestir	120	\$ 270,00	\$ 32.400,00
5	Camisa manga larga de vestir tela de gabardina	123	\$ 320,00	\$ 39.360,00
6	Busta manga larga de gabardina	57	\$ 310,00	\$ 17.655,00
7	Camisa de mezclilla camiseta, caballero	2.600	\$ 265,00	\$ 689.000,00
8	Camisa de mezclilla camiseta, dama	209	\$ 265,00	\$ 55.385,00
9	Chamarras de mezclilla forro de franela color azul	438	\$ 930,00	\$ 407.340,00
10	Chamarras repelente con forro afelpado	130	\$ 871,00	\$ 113.230,00
11	Sudadera 100% algodón con cierre metálico	1.641	\$ 545,00	\$ 894.345,00
12	Sudadera 100% algodón sin cierre	830	\$ 345,00	\$ 286.350,00
13	Chamarras de mezclilla forro térmico color azul marino	117	\$ 980,00	\$ 114.660,00
14	Chamarras cazadora poliéster	238	\$ 690,00	\$ 164.220,00
15	Chaleco tipo reportero de gabardina	289	\$ 523,00	\$ 151.147,00
16	Gorra cachucha de garmirina	805	\$ 106,00	\$ 85.490,00
17	Gorra tipo pesca cubre nuca	861	\$ 129,00	\$ 111.069,00
18	Pantalón de mezclilla 95% algodón 5% elastano	790	\$ 240,00	\$ 189.600,00
19	Pantalón de gabardina	1.092	\$ 250,00	\$ 273.000,00
20	Pantalón de mezclilla para dama	112	\$ 250,00	\$ 28.000,00
21	Pantalón de mezclilla dieléctrico 100% algodón	2.775	\$ 275,00	\$ 763.125,00
22	Botas de trabajo sin cascillo de piel	1.055	\$ 615,00	\$ 648.825,00
23	Calzado para dama de piel sin cintas	5	\$ 814,00	\$ 4.070,00
24	Botas borrego para dama sin cuiso	120	\$ 615,00	\$ 73.800,00
25	Bata de interdependencia 100% algodón	12	\$ 285,00	\$ 3.420,00
26	Oversol manga larga	109	\$ 345,00	\$ 37.605,00
27	Chamarras de mezclilla con forro de borrega	72	\$ 935,00	\$ 67.320,00
28	Chaleco acciononado ligero 100% poliéster fino, dama	12	\$ 645,00	\$ 7.740,00
29	Chaleco acciononado ligero 100% poliéster fino, caballero	15	\$ 645,00	\$ 9.675,00
30	Playera tipo polo	4.235	\$ 180,00	\$ 762.300,00
		SUBTOTAL:		\$6.581.675,00
		I.V.A.:		\$1.043.096,48
				\$7.576.746,48

Tiempo de Entrega

80 días naturales una vez dictaminado el fallo

Garantía

06 meses

Observaciones

Licitante Solvente -
De acuerdo al registro en el momento de entregar la muestra, le corresponde en número 4.
De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Coordinación General de Servicios
Municipales mediante oficio 1610/2021/0299.
cumple técnicamente, económicamente y cumple con las muestras presentadas según lo
solicitado en las bases de la licitación.

Responsable de la evaluación de las proposiciones:

Nombre	Cargo
Lic. Emma Sofía Serrano García.	Jefa de la Unidad Enlace Administrativo Jurídico de la Coordinación General de Servicios Municipales.
Ing. Jesús Alejandro Félix Gastelum.	Coordinador General de Servicios Municipales.

Mediante oficio de análisis técnico número 1610/2021/0299

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración por parte del área requirente la adjudicación a favor de:

Intergam S.A. de C.V., por un monto total de \$ 7'576,746.48 pesos

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	1,658	Pieza	Playera cuello redondo manga corta	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 96.00	\$ 159,168.00
2	2,098	Pieza	Playera cuello redondo manga larga	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 131.00	\$ 274,838.00
3	288	Pieza	Camisa manga larga de vestir	Intergam S.A. de C.V.	Dacache	\$ 290.00	\$ 83,520.00
4	120	Pieza	Blusa manga larga de vestir	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 270.00	\$ 32,400.00
5	123	Pieza	Camisa manga larga de vestir tela de gabardina	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 320.00	\$ 39,360.00
6	57	Pieza	Blusa manga larga de gabardina	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 315.00	\$ 17,955.00
7	2,600	Pieza	Camisa de mezclilla camisola, caballero	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 265.00	\$ 689,000.00
8	209	Pieza	Camisa de mezclilla camisola, dama	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 265.00	\$ 55,385.00
9	438	Pieza	Chamarras de mezclilla forro de franela color azul	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 930.00	\$ 407,340.00
10	130	Pieza	Chamarras repelente con forro afelpado	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 871.00	\$ 113,230.00
11	2,641	Pieza	Sudadera 100% algodón con cierre metálico	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 345.00	\$ 911,145.00
12	630	Pieza	Sudadera 100% algodón sin cierre	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 345.00	\$ 217,350.00
13	117	Pieza	Chamarras de mezclilla fondo térmico color azul marino	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 980.00	\$ 114,660.00
14	238	Pieza	Chamarras cazadora poliéster	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 690.00	\$ 164,220.00
15	289	Pieza	Chaleco tipo reportero de gabardina	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 523.00	\$ 131,147.00
16	805	Pieza	Gorra cachucha de gabardina	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 108.00	\$ 86,940.00
17	861	Pieza	Gorra tipo pesca cobre ruza	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 129.00	\$ 111,069.00
18	790	Pieza	Pantalón de mezclilla 98% algodón 2% elastano	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 240.00	\$ 189,600.00
19	1,032	Pieza	Pantalón de gabardina	Intergam S.A. de C.V.	Torino	\$ 250.00	\$ 258,000.00
20	212	Pieza	Pantalón de mezclilla para dama	Intergam S.A. de C.V.	Sique	\$ 250.00	\$ 53,000.00
21	2,776	Pieza	Pantalón de mezclilla dieléctrico 100% algodón	Intergam S.A. de C.V.	Sique	\$ 275.00	\$ 763,400.00
22	1,055	Pieza	Botas de trabajo sin casquillo de piel	Intergam S.A. de C.V.	Armada	\$ 615.00	\$ 648,825.00
23	5	Pieza	Calzado para dama de piel sin cintas	Intergam S.A. de C.V.	Flexi	\$ 814.00	\$ 4,070.00
24	120	Pieza	Botas borregui para dama sin casco	Intergam S.A. de C.V.	Lica	\$ 615.00	\$ 73,800.00
25	12	Pieza	Bata de intendencia 100% algodón	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 288.00	\$ 3,456.00
26	109	Pieza	Overol manga larga	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 565.00	\$ 61,585.00
27	72	Pieza	Chamarras de mezclilla con forro de borrega	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 935.00	\$ 67,320.00
28	12	Pieza	Chaleco acolchonado ligero 100% poliéster fino, dama	Intergam S.A. de C.V.	Dacache	\$ 645.00	\$ 7,740.00
29	15	Pieza	Chaleco acolchonado ligero 100% poliéster fino, caballero	Intergam S.A. de C.V.	Dacache	\$ 645.00	\$ 9,675.00
30	4,236	Pieza	Playera tipo polo	Intergam S.A. de C.V.	Intergam	\$ 180.00	\$ 762,480.00
						Sub-Total	\$6,531,678.00
						I.V.A	\$1,045,068.48
						TOTAL	\$7,576,746.48

Nota: Se adjudica al único licitante solvente.

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Intergam, S.A. de C.V.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

El C. Cristian Guillermo León Verduzco, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, da cuenta de la incorporación de la Lic. Wendy Sofía Ramírez Campos, Regidora Representante Titular de la Fracción del Partido Movimiento de Regeneración Nacional.

Número de Cuadro: 09.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100318

Área Requirente: Museo MAZ adscrito a la Coordinación General de Construcción de la Comunidad.

Objeto de licitación: Exposición, producción general de exposiciones.

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. Miguel Laure Ruíz
2. Montajes y Escenarios, S.C.
3. Carlos Eduardo Muñiz López

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Ninguna propuesta fue desechada

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:

PARTIDA	DESCRIPCION	CANTIDAD	MIGUEL LAURE RUÍZ		MONTAJES Y ESCENARIOS, S.C.		CARLOS EDUARDO MUÑOZ LOPEZ	
			Precio Unitario	Total Partida	Precio Unitario	Total Partida	Precio Unitario	Total Partida
1	Exposición, producción general de exposiciones.	1	1,706,000.00	\$ 1,706,000.00	1,660,000.00	\$ 1,660,000.00	1,689,999.00	\$ 1,689,999.00
	SUBTOTAL			\$1,706,000.00		\$1,660,000.00		\$1,689,999.00
	I.V.A.			\$272,960.00		\$265,600.00		\$270,399.84
	TOTAL			\$1,978,960.00		\$1,925,600.00		\$1,960,398.84
	Tiempo de Entrega		No menciona		1 Día		Los servicios Ofertados serán entregados en tiempo y forma de acuerdo con los requerimientos establecidos por el MAZ	
	Garantía		No menciona		1 Día		Hasta que concluya la exposición y las obras regresen a su lugar de origen	
	Observaciones		Licitante Solvente. De conformidad a la evaluación realizada por parte del Museo de Arte Zapopan mediante oficio No. MAZ/VKH/011/2021. Cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en bases.		Licitante Solvente. De conformidad a la evaluación realizada por parte del Museo de Arte Zapopan mediante oficio No. MAZ/VKH/011/2021 Cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en bases.		Licitante Solvente. De conformidad a la evaluación realizada por parte del Museo de Arte Zapopan mediante oficio No. MAZ/VKH/011/2021 Cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en bases.	

Responsable de la evaluación de las proposiciones:

Nombre	Cargo
Viviana Kuri Haddad	Museo de Arte Zapopan.
Mtra. Sandra G. Vizcaino Meza	Coordinadora General de Construcción de Comunidad.

Mediante oficio de análisis técnico número MAZ/VKH/011/2021

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración por parte del área requirente la adjudicación a favor de:

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.	SUB TOTAL SIN I.V.A.
1	1	Servicio	Exposición, producción general de exposiciones.	Montajes y Escenarios, S.C.	Las presentadas en su propuesta	1,660,000.00	\$1,660,000.00
						Sub-Total	\$1,660,000.00
						I.V.A.	\$265,600.00
						Total	\$1,925,600.00

Nota: Cabe mencionar que existe empate técnico con la propuesta del licitante Carlos Eduardo Muñiz López, pero de conformidad con el Artículo. 81, Fracción I, del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se utilizó el criterio de desempate, debido a que el licitante Montajes y Escenarios S.C., es empresa establecida dentro del Municipio de Zapopan.

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Montajes y Escenarios, S.C.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Número de Cuadro: 10.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100250

Área Requirente: Dirección de Conservación de Inmuebles adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.

Objeto de licitación: Garrafón de agua de 20 Lts, consumo de todas las dependencias del Municipio, para el periodo de febrero a septiembre 2021.

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. Impulsora Comercial Shalvic, S.A.S. de C.V.
2. Bebidas Purificadas, S. de R.L. de C.V.

Licitante	Motivo
-----------	--------

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Impulsora Comercial Shalvic, S.A.S.
de C.V.

De conformidad al análisis realizado por parte de la Dirección de Conservación de Inmuebles adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental mediante oficio DCI/2021/0173

Licitante No Solvente,

Ya que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones se detectó que:

-Presentó formato 32D con fecha del 25 de enero del 2021 y se solicitó con vigencia no mayor a un mes de emisión anterior al acto de presentación y apertura de proposiciones,

- El giro de su constancia de situación fiscal que presentó, no guarda relación con el objeto de esta licitación.

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	BEBIDAS PURIFICADAS, S. DE R.L. DE C.V.	
				Precio Unitario	Total Partida
1	Garrafón de agua - de 20 lts, consumo de todas las dependencias del Municipio, para el periodo de febrero a septiembre 2021.	38,702	Pieza	\$ 25.00	\$ 967,550.00
	SUBTOTAL				\$967,550.00
	I.V.A.				\$0.00
	TOTAL				\$967,550.00

Tiempo de Entrega

1 día natural

Garantía

Durante el plazo del contrato generado de este concurso.

Observaciones

De conformidad al análisis realizado por parte de la Dirección de Conservación de Inmuebles adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental mediante oficio DCI/2021/0173
Licitante Solvente,
Cumple con lo establecido en las bases de la licitación.

Responsable de la evaluación de las proposiciones:

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Nombre	Cargo
Ing. José Roberto Valdés Flores.	Director de Conservación de Inmuebles.
Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa.	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.

Mediante oficio de análisis técnico número DCI/2021/0173

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración por parte del área requirente la adjudicación a favor de:

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA	PRECIO UNITARIO NO GENERA IVA	MONTO MÍNIMO ADJUDICADO NO GENERA I.V.A.	MONTO MÁXIMO ADJUDICADO NO GENERA I.V.A.
1	15,481	38,702	Pieza	Garrafón de agua - de 20 Lts, consumo de todas las dependencias del Municipio, para el periodo de febrero a septiembre 2021.	Bebidas Purificadas, S. de R.L. de C.V.	Epura	\$ 25.00	\$ 387,025.00	\$ 967,550.00

Nota: Se adjudica al licitante que cumplió técnicamente y presentó el precio más bajo.

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Bebidas Purificadas, S. de R.L. de CV.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Número de Cuadro: 11.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100359

Área Requirente: Dirección de Conservación de Inmuebles adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.

Objeto de licitación: Trabajos de adecuación o acabados, trabajos complementarios, en el estacionamiento del Centro Integral de Servicios Zapopan.

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. Constructora Frecom S.A. de C.V.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

2. Tehu S.A. de C.V.
3. CCO Construcción y Calidad Organizada S.A. de C.V.
4. Carlos Alberto Prado Vargas
5. Edificación Y Bien Raíz S. de R.L. de C.V.

Licitante	Motivo
Tehu S.A. de C.V.	<p>Licitante No Solvente. De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Conservación de Inmuebles, mediante oficio No. DCI/2021/0180 El licitante no cotiza conforme a los conceptos y cantidades establecidas para esta licitación, la cantidad que indica en el concepto 6, no es la requerida según lo establecido en las bases de licitación.</p>
Cco Construcción y Calidad Organizada S.A. de C.V.	<p>Licitante No Solvente. De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Conservación de Inmuebles, mediante oficio No. DCI/2021/0180 El licitante no entrega en su propuesta, el requerimiento que consiste en enumerar el equipo y maquinaria destinados a los trabajos solicitados, tal como fue requerido en las bases de licitación. Numeral 9 hoja número 10 de las bases de licitación.</p>
Edificación Y Bien Raíz S. de R.L. de C.V.	<p>Licitante No Solvente. De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Conservación de Inmuebles, mediante oficio No. DCI/2021/0180 Durante el acto de presentación y apertura de proposiciones se detectó que el licitante no presenta documentos adicionales, requeridos en las bases de licitación, siendo los siguientes los solicitados: * Programa de trabajo indicando tiempos * Copia de cédula profesional del responsable de la ejecución * Cantidad del personal a ejecutar trabajos</p>

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021.
La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración por parte del área requirente la adjudicación a favor de:

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.	SUB TOTAL SIN I.V.A.
1	1	Servicio	Trabajos de adecuación o acabados, trabajos complementarios, en el estacionamiento del Centro Integral de Servicios Zapopan.	Carlos Alberto Prado Vargas	Las indicadas en su propuesta	1,206,978.53	\$ 1,206,978.53
						Sub-Total	\$1,206,978.53
						I.V.A.	\$193,116.56
						Total	\$1,400,095.09

Nota: Se adjudica al licitante que cumplió técnicamente y presento el precio más bajo.

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, solicita a los Integrantes del Comité de Adquisiciones el uso de la voz, al Ing. José Roberto Valdez Flores Director de Conservación de Inmuebles.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

El Ing. José Roberto Valdez Flores Director de Conservación de Inmuebles, dio contestación a las observaciones realizadas por los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Carlos Alberto Prado Vargas** los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Nota: A petición de la Lic. **Wendy Sofía Ramírez Campos, Representante Titular del Partido Movimiento de Regeneración Nacional, se asienta en la presente acta el siguiente comentario:** que por 15 mil pesos de un error que probablemente pudo haber sido de la empresa TEHU, no es error del Ayuntamiento estoy de acuerdo pero es un error que quizá haya hecho la cotización, estamos hablando de que vamos a pagar 500 mil pesos más. Esto respecto al fallo del Cuadro 11.04.2021.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Número de Cuadro: 12.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100398

Área Requiriente: Dirección de Programas Sociales Municipales adscrita a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad.

Objeto de licitación: Adquisición de paquetes de mochilas con útiles escolares para el programa "ZAPOPAN ¡Presente!" que contempla la entrega de mochila, útiles, uniformes y tenis escolares a todos los alumnos de educación básica (Preescolar, primaria y secundaria) del Municipio de Zapopan.

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. Isabel Araceli García Herrera
2. Grupo Angio Gdl, S.A. de C.V.
3. Tlaquepaque Escolar, S.A. de C.V.

Ninguna propuesta fue desechada

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:



La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD	ISABEL ARACELI GARCÍA HERRERA			GRUPO ANGIO GDL, S.A. DE C.V.			TILQUEPAQUE ESCOLAR, S.A. DE C.V.		
			Precio Unitario	Total Mínimo	Total Máximo	Precio Unitario	Total Mínimo	Total Máximo	Precio Unitario	Total Mínimo	Total Máximo
20,800	25,000	Paquete	\$ 207.20	\$ 4,309,760.00	\$ 5,180,000.00	\$ 204.52	\$ 4,254,016.00	\$ 5,113,000.00	\$ 202.47	\$ 4,211,376.00	\$ 5,061,750.00
28,500	34,200	Paquete	\$ 287.90	\$ 8,205,150.00	\$ 9,846,180.00	\$ 285.61	\$ 8,139,885.00	\$ 9,767,862.00	\$ 283.40	\$ 8,076,900.00	\$ 9,692,280.00
				\$12,514,910.00	\$15,026,180.00		\$12,393,901.00	\$14,880,862.00		\$12,288,276.00	\$14,754,030.00
				\$2,002,385.60	\$2,404,188.80		\$1,983,024.16	\$2,380,937.92		\$1,956,124.16	\$2,360,644.80
				\$14,517,295.60	\$17,430,368.80		\$14,376,925.16	\$17,261,799.92		\$14,254,386.00	\$17,114,674.80
		PREESCOLAR 1er. Entrega 19 Marzo de 2021 (15000) pzas. 2da Entrega 9 Abril de 2021 (10,000) pzas. SECUNDARIA 1er. Entrega 19 Marzo de 2021 (14,200) pzas. 2da Entrega 9 Abril de 2021 (10,000) pzas. 3er. Entrega 23 de Abril 2021 (10,000) pzas.				De acuerdo al Cronograma de fechas y cantidades de entregas que señale la dependencia requeriente.			Las que señalan en el cronograma de las bases de fechas y cantidades de entrega.		
		1 Año				Un año en el cual asumiremos las garantías sobre defectos en el producto, tales como deficiencias de calidad, defectos de fabricación en las mochilas y útiles escolares, artículos rotos, incompletos o que las características técnicas sean distintas a las solicitadas, realizaremos el cambio de productos, sin generar ningún costo para la dependencia solicitante.			De un año contra defecto de fabricación en todos los artículos.		
		De acuerdo con el registro al momento de entregar la muestra le corresponde el Número 1. De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Programas Sociales Municipales adscrita a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad mediante oficio No. 1200/2021/0099 y cuadro adjunto Considerando la evaluación de las muestras, el resultado es el siguiente: Licitante Solvente: Durante la evaluación técnica y la muestra, se determina que si cumple con lo establecido en las bases.				De acuerdo con el registro al momento de entregar la muestra le corresponde el Número 2. De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Programas Sociales Municipales adscrita a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad mediante oficio No. 1200/2021/0099 y cuadro adjunto Considerando la evaluación de las muestras, el resultado es el siguiente: Licitante Solvente: Durante la evaluación técnica y la muestra, se determina que si cumple con lo establecido en las bases.			De acuerdo con el registro al momento de entregar la muestra le corresponde el Número 3. De conformidad a la evaluación realizada por parte de la Dirección de Programas Sociales Municipales adscrita a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad mediante oficio No. 1200/2021/0099 y cuadro adjunto Considerando la evaluación de las muestras, el resultado es el siguiente: Licitante Solvente: Durante la evaluación técnica y la muestra, se determina que si cumple con lo establecido en las bases.		

Responsable de la evaluación de las proposiciones:

Nombre	Cargo
Lic. Ana Paula Virgen Sánchez.	Directora en Programas Sociales Municipales.
L.C.P. Salvador Villa Señor Aldama.	Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad.

Mediante oficio de análisis técnico número 1200/2021/0099

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración por parte del área requeriente la adjudicación a favor de:

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	MARCA	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.	MONTO MÍNIMO ADJUDICADO SIN I.V.A.	MONTO MÁXIMO ADJUDICADO SIN I.V.A.
1	20,800	25,000	Paquete	Paquete de mochila con útiles escolares para preescolar (se anexar especificaciones).	Tlaquepaque Escolar, S.A. de C.V.	Las manifestadas en su propuesta	\$ 202.47	\$ 4,211,376.00	\$ 5,061,750.00
2	28,500	34,200	Paquete	Paquete de mochila con útiles escolares para secundaria (se anexar especificaciones).	Tlaquepaque Escolar, S.A. de C.V.	Las manifestadas en su propuesta	\$ 283.40	\$ 8,076,900.00	\$ 9,692,280.00
SUBTOTAL								\$ 12,288,276.00	\$ 14,754,036.00
I.V.A.								\$ 1,966,124.16	\$ 2,360,644.80
TOTAL								\$ 14,254,386.00	\$ 17,114,674.80

Nota: las 3 cumplen con los requerimientos técnicos, económicos así como el cumplimiento de las muestras, por lo que se sugiere dictaminar el fallo a favor de: TLAQUEPAQUE ESCOLAR, S.A. DE C.V. por presentar la propuesta económica más baja por partida y de manera global. Cabe mencionar que de conformidad con el Artículo 81 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, existe empate técnico entre las otras dos propuestas de los otros dos licitantes solventes con diferencias económicas más altas, haciendo la clasificación a los otros dos licitantes se sobrepasa el presupuesto asignado para la licitación, por tal motivo se preponderó el precio más bajo global y por partida, manteniendo la dictaminación del fallo a Tlaquepaque Escolar, S.A. de C.V.

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Tlaquepaque Escolar, S.A. de C.V.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Número de Cuadro: 13.04.2021

Licitación Pública Nacional con Participación del Comité: 202100163

Área Requirente: Dirección de Ciudad de los Niños adscrita a la Coordinación General de Construcción de la Comunidad, Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad.

Objeto de licitación: Servicio Integral que incluye 73,800 paquetes nutricionales y logística de entrega, desde el lugar de elaboración o almacenamiento, hasta las escuelas beneficiadas.

Se pone a la vista el expediente de donde se desprende lo siguiente:

Proveedores que cotizan:

1. Comercializadora El Faro, S.A. de C.V.
2. Villacor Soluciones Integrales, S.A. de C.V.
3. Especialidades Comerciales Reyes, S.A. de C.V.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

4. María Natalia Diego Hernández
5. Prov Frutas y Verduras del Campo, S. de R.L. de C.V.
6. Viva Alimentos, S.A. de C.V.

Licitante	Motivo
Comercializadora El Faro S.A de C.V	<ul style="list-style-type: none"> • No presenta documento de ISO 22000. • No presenta verificación de la NOM-251-SSA1-2009.
Villacor Soluciones Integrales S.A de C.V.	<ul style="list-style-type: none"> • No presenta verificación de la NOM-251-SSA1-2009. • No presenta muestra de productos solicitados completa.
Especialidades Comerciales Reyes S. de R.L. de C.V.	<ul style="list-style-type: none"> • No presenta documento de ISO 22000. • No presenta verificación de la NOM-251-SSA1-2009. • Su propuesta económica excede en más del 30% la media del estudio de mercado. • No especifica garantía. • No presenta muestra de productos solicitados completa.
Prov Frutas y Verduras del Campo S. de R.L. de C.V.	<ul style="list-style-type: none"> • No presenta verificación de la NOM-251-SSA1-2009. • No presenta muestra de productos solicitados completa.
María Natalia Diego Hernández.	<ul style="list-style-type: none"> • No presenta documento de ISO 22000. • No presenta verificación de la NOM-251-SSA1-2009. • Su propuesta económica excede en más del 30% la media del estudio de mercado. • No presenta muestra de productos solicitados completa.

Los licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes son los que se muestran en el siguiente cuadro:

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

PARTIDA A	DESCRIPCION	CANTIDAD	Viva Alimentos S.A. de C.V.	
			Precio Unitario	Total Partida
1	Servicio Integral que incluye 73,786 paquetes nutricionales y logística de entrega, desde el lugar de elaboración o almacenamiento, hasta las escuelas beneficiadas	1	19,995,268.14	\$ 19,995,268.14
	SUBTOTAL			\$19,995,268.14
	I.V.A.			\$0.00
	TOTAL			\$19,995,268.14

Responsable de la evaluación de las proposiciones:

Nombre	Cargo
Néstor Tello.	Director de Ciudad de los Niños
MCS. Sandra Graciela Vizcaino Meza.	Coordinadora General de Construcción de Comunidad.
L.C.P. Salvador Villaseñor Aldama.	Coordinador General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad.

Mediante oficio de análisis técnico número CGCC/CN/2021/0047

De conformidad con los criterios establecidos en bases, al ofertar en mejores condiciones se pone a consideración del Comité de Adquisiciones a favor de:

Se pone a consideración del comité

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

PARTIDA A	DESCRIPCION	CANTIDAD	Viva Alimentos S.A. de C.V.	
			Precio Unitario	Total Partida
1	Servicio Integral que incluye 73,786 paquetes nutricionales y logística de entrega, desde el lugar de elaboración o almacenamiento, hasta las escuelas beneficiadas	1	19,995,268.14	\$ 19,995,268.14
	SUBTOTAL			\$19,995,268.14
	I.V.A.			\$0.00
	TOTAL			\$19,995,268.14

La convocante tendrá 10 días hábiles para emitir la orden de compra / pedido posterior a la emisión del fallo.

El proveedor adjudicado tendrá 5 días hábiles después de la notificación vía correo electrónico por parte de la convocante (por el personal autorizado para este fin) para la recepción firma y entrega de la orden de compra/pedido, previa entrega de garantía correspondiente.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, la convocante podrá sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

El contrato deberá ser firmado por el representante legal que figure en el acta constitutiva de la empresa o en su defecto cualquier persona que cuente con poder notarial correspondiente.

El área requirente será la responsable de elaborar los trámites administrativos correspondientes para solicitar la elaboración del contrato así como el seguimiento del trámite de pago correspondiente.

Todo esto con fundamento en lo dispuesto por los artículos 107, 108, 113, 119 y demás relativos del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, solicita a los Integrantes del Comité de Adquisiciones el uso de la voz, a Néstor Tello, Director de Ciudad de los Niños.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Néstor Tello, Director de Ciudad de los Niños, dio contestación a las observaciones realizadas por los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se somete a su resolución para su aprobación de fallo a favor del proveedor **Viva Alimentos, S.A. de C.V.**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Cristian Guillermo León Verduzco, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, menciona:

Se informa al Comité de Adquisiciones, que se envió oficio número DAQ/01450/01/2021/0175, al Ingeniero Alejandro Vázquez Ortiz, Director de Pavimentos, para informarle que respecto a sus oficios donde realiza la evaluación de algunos procesos de licitación para realizar el análisis y presentar al Comité de Adquisiciones, comentarle que de acuerdo al Artículo 12 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, que a la letra dice:

... Artículo 12. El Área requirente se abstendrá de iniciar cualquier procedimiento de contratación para adquisiciones o prestación de servicios, si no hubiere saldo disponible en su correspondiente presupuesto. En su caso, deberán solicitar a la Tesorería Municipal le sea asignada suficiencia presupuestal con base en el control, distribución y calendarización de los recursos autorizados en el Presupuesto de Egresos a efecto de estar en aptitud de realizar la

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

solicitud de compra, requisición o aprovisionamiento la cual será indispensable para el inicio del procedimiento de licitación en términos de la Ley y del presente Reglamento...

Se le solicitó informará el procedimiento que se seguiría con dichas requisiciones, siendo estas:

Requisición 202100327, Bacheo aislado y nivelación con adoquín

Requisición 202100326, Bacheo superficial con mezcla asfáltica en caliente

Requisición 202100320, Mezcla asfáltica caliente tipo SMA

Requisición 202100322, Mezcla asfáltica caliente densa

Requisición 202100325, Emulsión asfáltica para bacheo para liga

En respuesta se recibió oficio número 1690/2021/0149, firmado por el Ingeniero Alejandro Vázquez Ortiz, Director de Pavimentos, mediante el cual informa que de las requisiciones antes mencionadas con anterioridad que sobrepasan el techo presupuestal, y con base al Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, Artículo 24, se pone a consideración del Comité de Adquisiciones, se declaren desiertas y se realice una segunda ronda de dichos procesos.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, solicita a los Integrantes del Comité de Adquisiciones el uso de la voz, al Ing. Carlos Alejandro Vázquez Ortiz, Director de Pavimentos.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

El Ing. Carlos Alejandro Vázquez Ortiz, Director de Pavimentos, dio contestación a las observaciones realizadas por los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 86 del Reglamento, de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, **se declaran**

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

desiertas las requisiciones 202100327, 202100326, 202100320, 202100322, 202100325 ya que los precios de los bienes ofertados rebasan el techo presupuestal **por lo que se procederá a emitir una segunda convocatoria**, los que estén por la afirmativa sírvanse manifestar o levantando su mano.

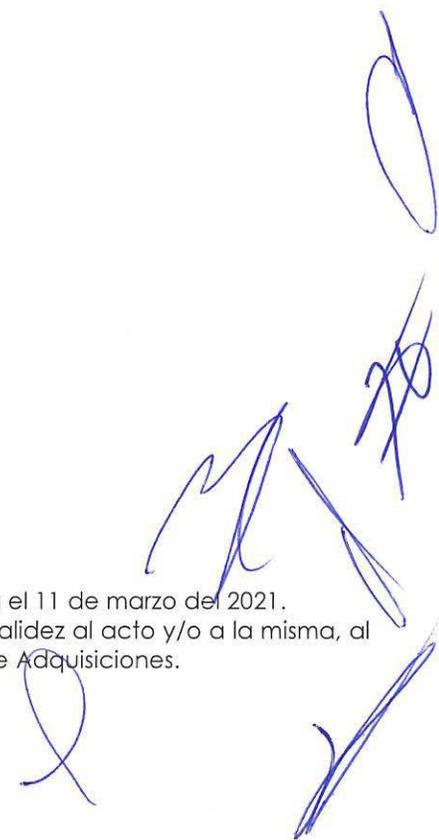
Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Punto 2) Presentación de ser el caso e informe de adjudicaciones directas y,

Incido A).- De acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, Artículo 99, Fracción I, se solicita la dictaminación y autorización de las adjudicaciones directas.

<u>NÚMERO</u>	<u>No. DE OFICIO DE LA DEPENDENCIA</u>	<u>REQUISICIÓN</u>	<u>AREA REQUIRENTE</u>	<u>MONTO TOTAL CON I.V.A.</u>	<u>PROVEEDOR</u>	<u>MOTIVO</u>	<u>VOTACIÓN PRESIDENTE</u>

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.



ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

A1 Fracción I	CGAIG/ADMON/ 042/2021	202100655	Dirección de Administración adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental	\$5,569,090.49	Remolques y Plataformas de Toluca S.A. de C.V.	Servicios de Mantenimiento o correctivo y/o preventivo de unidades pertenecientes a la Coordinación General de Servicios Municipales, números económicos 4090, 3813, 4069, 4093, 4073, 4089, 3815, 3818, 3812, 3819, 4070, 4091, 4094, 4071, 3963, 4092, 4087, 4074, 4072, 4095, 3962, 4090, 3813, 4069, 4093, 4073, 4089, 3815, 3818, 3812, 3819, 3961, 3817, 3810, 4088, 3809, 3816, 3960, 3814, 3808, 3811, 4070, 4091, 4094, 4071, 3963, 4092, 4087, 4074, 4072, 4095, 3962, 4090, 3813, 4069, 4093, 4073, 4089, 3815, 3818, 3812, 3819,	Solicito su autorización del punto A1, los que estén por la afirmativa sírvanse manifestándolo levantando su mano. Aprobado por Unanimidad de votos
---------------------	--------------------------	-----------	--	----------------	--	---	--

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

						3961, 3817, 3810, 4088, 3809, 3816, 3960, 3814, 3808, 3811, 4070, 4091, 4094, 4071, 3963, 4092, 4087, 4074, 4072, 4095, 3962, 4090, 3813, 4069, 4093, 4073, 4089, 3815, 3818, 3812, 3819, 3961, 3817, 3810, 4088, 3809, 3816, 3960, 3814, 3808, 3811, 4070, 4091, 4094, 4071, 3963, 4092, 4087, 4074, 4072, 4095, 3962, 4090, 3813, 4069, 4093, 4073, 4089, 3815, 3818, 3812, 3819, 3961, 3817, 3810, 4088, 3809, 3816, 3960, 3814, 3808, 3811, 4070, 4091, 4094, 4071, 3963, 4092, 4087, 4074, 4072, 4095, 3962, 4082, 4106, 4111, 4081, 4112, 4104, 4105,	
--	--	--	--	--	--	---	--

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

					4103, 4099, 4098, 4097, 4102, 4101, 4100, 4096, 4110, 4082, 4106, 4111, 4081, 4112, 4104, 4105, 4103, 4099, 4098, 4097, 4102, 4101, 4100, 4096, 4110, 4082, 4106, 4111, 4081, 4112, 4104, 4105, 4103, 4099, 4098, 4097, 4102, 4101, 4100, 4096, 4110, 4104, 4105, 4103, 4099, 4098, 4097, 4102, 4101, 4100, 4096, 4110, 4082, 4106, 4111, 4081, 4112, 4104, 4105, 4103, 4099, 4098, 4097, 4102, 4101, 4100, 4096, 4082, 4106, 4111, 4081, 4112, 4104, 4105, 4103, 4099, 4098, 4097, 4102, 4101, 4100, 4096, 4110, 3961, 3817, 3810, 4088, 3809, 3816, 3960,	
--	--	--	--	--	---	--

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

						3814, 3808, 3811, 4082, 4106, 4111, 4081, 4112, 4110.	
--	--	--	--	--	--	---	--

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

A2 Fracción I	DCI/2021/0152	202100219	Dirección de Conservación de Inmuebles adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental	\$334,857.26	Glider Guadalajara S. de R.L. de C.V.	Arrendamiento de edificios, en la calle Labna 1437, local LP 079, plaza ciudadela, colonia Jardines del Sol, en Zapopan, ocupado por la Recaudadora y Registro Civil para el periodo de enero a septiembre del 2021..	Solicito su autorización del punto A2, los que estén por la afirmativa sírvanse manifestándolo levantando su mano. Aprobado por Unanimidad de votos
---------------------	---------------	-----------	--	--------------	---------------------------------------	---	---

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, solicita a los Integrantes del Comité de Adquisiciones el uso de la voz, a la Mtra. Dialhery Díaz González, Directora de Administración.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

La Mtra. Dialhery Díaz González, Directora de Administración, dio contestación a las observaciones realizadas al punto **A1** por los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

Las adjudicaciones directas del cuadro, pertenecen al **inciso A**, y fueron aprobadas de conformidad con el artículo 99 fracción I, del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, por **Unanimidad de votos** por parte de los integrantes del Comité de Adquisiciones.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Inciso B).- De acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, Artículo 99, Fracción I y el Artículo 100, fracción I, se rinde informe.

<u>NUMERO</u>	<u>REQUISICIÓN</u>	<u>AREA REQUERENTE</u>	<u>MONTO TOTAL CON IVA</u>	<u>PROVEEDOR</u>	<u>MOTIVO</u>
B1 Fracción IV	202100610	Dirección de Gestión Integral del Agua y Drenaje adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales	\$40,078.00	PBC Perbycsa S.A. de C.V.	Maniobras de desinstalación e instalación de electrobomba sumergible para el pozo El Briseño, debido a la falla en el motor posiblemente originada por las variaciones en el suministro de energía eléctrica, presenta corriente de las fases del motor a tierra (motor aterrizado) dando como resultado motor inutilizable, por lo que se está viendo afectado el suministro del vital líquido de manera habitual y se requiere de manera urgente la intervención, como consecuencia generó el desabasto al suministro del vital líquido a una población de aproximadamente 4,884 personas, dada la contingencia sobre el COVID-19 es de suma importancia restablecer el servicio para evitar riesgos a la salud de la población mencionada, se contactó a diferentes proveedores, pero se decidió trabajar con PBC Perbycsa S.A. de C.V., en virtud de que fue quien otorgo un mejor precio y puede comenzar con las maniobras de manera inmediata.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

La adjudicación directa de este cuadro pertenece **al inciso B**, y fue **informada a los integrantes del Comité de Adquisiciones presentes**, de conformidad con el artículo 100 fracción I, del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco.

3. Presentación de Bases para su revisión y aprobación.

Bases de la **requisición 202100478** de la Dirección de Programas Sociales Municipales adscrita a la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, donde solicitan compra de juegos infantiles, mobiliario urbano y gimnasios al aire libre (Ejercitadores) para llevar a cabo la rehabilitación integral de espacios dentro del programa "Zapopan mi Colonia".

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 2021003478**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes.

Bases de la **requisición 202100447** de la Dirección de Conservación de Inmuebles adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, donde solicitan fumigación para todas las dependencias Municipales, para el periodo de febrero a setiembre 2021.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100447**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acta y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Bases de la **requisición 202100551** de la Dirección de Innovación Gubernamental adscrita a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, donde solicitan equipo de cómputo para atender los requerimientos de diversas dependencias.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100551**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100524** de la Dirección de Gestión Integral del Agua y Drenaje adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales, donde solicitan servicios de retiro de lodos biológicos generados en plantas de tratamiento, es necesario contratar estos servicios con proveedores externos debido a la composición física, química y bacteriológica de la masa, ya que las maniobras de succión, traslado, tratamiento, y confinamiento, deben ser realizados bajo el método de los recolectores de residuos de manejo especial.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100524**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100491** de la Dirección de Gestión Integral del Agua y Drenaje adscrita a la Coordinación General de Servicios Municipales, donde solicitan estudios y análisis de laboratorio, incluye muestreo de campo, comprobación de la calidad del agua norma completa análisis de laboratorio externo, utilizados para la acreditación de la caracterización del líquido distribuido de los sistemas de abastecimiento del agua potable operados y administrados por esta dirección.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100491**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100597** de la Dirección de Protección Animal adscrita a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, donde solicitan alimentos procesado y cárnicos especiales para animales que están en resguardo en la UMA Villa Fantasía, así como perros y gatos que se encuentran en resguardo temporal en el área de salud animal.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100597**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100600** de la Dirección de Protección Animal adscrita a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, donde solicitar compra de material de curación y material necesario para realizar cirugías, tratamiento de heridas, recuperación y vacunación de los animales domésticos del Municipio fauna silvestre y animales en resguardo de la UMA Villa Fantasía.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100600** con las cuales

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100476, 202100477, 202100484, 202100485, 202100501, 202100503, 202100504, 202100505, 202100506, 202100507, 202100494, 202100496, 202100497, 202100489 y 202100492**, de la Dirección de Movilidad y Transporte adscrita a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, donde solicitan trabajos de mantenimientos e implementación del sistema parquímetros digitales con pago electrónico del programa "AQUÍ HAY LUGAR" se requiere la compra de pintura de tráfico color amarillo, pintura de tráfico color blanco, pintura de tráfico color rojo y pintura termoplástica color blanco, y a su vez sea licitada en conjunto con las **requisiciones mencionadas** para el mantenimiento de los lugares de "AQUÍ HAY LUGAR" ubicados en diferentes puntos del Municipio.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100476, 202100477, 202100484, 202100485, 202100501, 202100503, 202100504, 202100505, 202100506, 202100507, 202100494, 202100496, 202100497, 202100489 y 202100492**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100584** de la Dirección de Movilidad y Transporte adscrita a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, donde solicitan serie de animación de 6 cortometrajes de entre 3 a 4 minutos, sobre luchadores viales con contenido de seguridad vial, movilidad acciones sobre cambio climático y respeto por el espacio público.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, solicita a los Integrantes del Comité de Adquisiciones el uso de la voz, al C. Carlos López Zaragoza, adscrito a la Dirección de Movilidad y Transporte.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

El C. Carlos López Zaragoza, adscrito a la Dirección de Movilidad y Transporte, dio contestación a las observaciones realizadas por los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100584**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100427, 202100428, 202100430, 202100432, 202100435, 202100436, 202100437, 202100438, 202100439, 202100440, 202100441, 202100442, 202100443, 202100444, 202100445, 202100448, 202100449, 202100451, 202100452, 202100455, 202100457, 202100459, 202100461, 202100462, 202100463, 202100464, 202100465, 202100466**, de la Dirección de Movilidad y Transporte adscrita a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, donde solicitan señalamientos, suministro de pintura termoplástica color blanco, bolardo abatible, bolardo boomerang, instalación de bolardo abatible, instalación señalamiento vertical SIT-26, Instalación de bolardo metálico, suministro de pintura termoplástica color amarillo (M2), bolardo metálico, etc., para mantenimientos de las ciclovías en diferentes puntos del Municipio.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100427, 202100428, 202100430, 202100432, 202100435, 202100436, 202100437, 202100438, 202100439, 202100440, 202100441, 202100442, 202100443, 202100444, 202100445, 202100448, 202100449, 202100451, 202100452, 202100455, 202100457, 202100459, 202100461, 202100462, 202100463, 202100464, 202100465, 202100466**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100519 y 202100522** de la Dirección de Movilidad y Transporte adscrita a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, donde solicitan señalamiento vertical e instalación de señalamientos, para contribuir al programa de proyecto "Señalización Vertical de Colonias" para las colonias de Zapopan.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100519 y 202100522**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Bases de la **requisición 202100571** de la Jefatura de Gabinete adscrita a la Coordinación de Análisis Estratégico y Comunicación, donde solicitan servicio de publicidad diseño e impresión con instalación.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, solicita a los Integrantes del Comité de Adquisiciones el uso de la voz, al C. Jorge Daniel Soltero Romero, adscrito a la Coordinación de Análisis Estratégico y Comunicación.

Aprobado por unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

El C. Jorge Daniel Soltero Romero, adscrito a la Coordinación de Análisis Estratégico y Comunicación, dio contestación a las observaciones realizadas por los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente de la Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracción XII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para proponer y aprobar las **bases de la requisición 202100571**, con las cuales habrá de convocarse a licitación pública, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

SE REGRESA AL CUADRO 13 PARA LA JUSTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

Punto Seis del orden del día, ASUNTOS VARIOS

- A.** Se hace del conocimiento a los Integrantes del Comité de Adquisiciones, que mediante oficio No. A170-0900/3/21/0484, suscrito por el Mtro. Marco Antonio Cervera Delgadillo, Contralor Ciudadano, se informa a la Dirección de Adquisiciones el resultado de la Cédula de Observaciones, relativas a la Auditoría Interna llevada a cabo del periodo de revisión comprendido del 01 de Octubre del 2019 al 31 de Octubre del 2020, resultado en el cual queda una observación en proceso de solventación.

En aras de solventar la citada observación y de conformidad al Artículo 17 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco, se pone a la vista el Anexo que se integrará al Programa Anual de Adquisiciones 2021, mismo que deberá ser llenado por cada Dependencia de este Municipio de Zapopan, Jalisco, con una fecha de primer corte de información al día 31 de agosto del año en curso y un segundo corte al día 31 de diciembre del 2021.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta de conformidad con el artículo 24, fracciones IV y XXII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, se somete a su consideración para su aprobación **el asunto vario inciso A**, los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acta y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta en este mismo punto del orden del día, los consulto si en ASUNTOS VARIOS tienen algún tema adicional por tratar.

- B. La Lic. María Fabiola Rodríguez Navarro, representante titular del Consejo Coordinador de Jóvenes Empresarios del Estado de Jalisco, hace mención que regresando al tema del cuadro número 13 en relación a las muestras, el artículo 77 del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, dice que sí debe de estar la Contraloría presente, solo para hacer revisión del artículo y llevar a cabo el procedimiento con forme al Reglamento del Municipio.

- C. El C. Bricio Baldemar Rivera Orozco, representante suplente del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco, comenta que referente a la requisición **202100394 y 202100395** de refacciones, la votación quedó en que aquellos licitantes que coticen uno o más productos a un precio inferior al 15% o superior al 15% serían descalificados, por lo cual puede llegar a causar alguna inconformidad por parte de algunos proveedores, ya que no se especificó que el 15% es sobre la media del estudio de mercado.

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, comenta a solicitud de los **Integrantes del Comité de Adquisiciones** y de conformidad con el artículo **87** del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan Jalisco, **se solicita la cancelación** de las Requisiciones **202100394 y 202100395, por detectarse que de continuar con el procedimiento, puedan ocasionarse daños o perjuicios a la Convocante, al Área Requirente y/o Terceros** los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando su mano.

Aprobado por Unanimidad de votos por parte de los integrantes del Comité presentes

El Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa, representante del Presidente del Comité de Adquisiciones Municipales, comenta no habiendo más asuntos que tratar y visto lo anterior, se da por concluida la Cuarta Sesión Ordinaria siendo las 12:57 horas del día 11 de Marzo de 2021, levantándose la

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

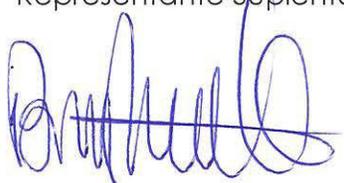
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021

presente acta para constancia y validez de los acuerdos que en ella se tomaron, la cual suscriben los que en ella intervinieron y los que así quisieron hacerlo de conformidad al artículo 26 fracción VII del Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Zapopan, Jalisco y de conformidad con los artículos 23, 24 y 31 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, las consultas, asesorías, análisis, opinión, orientación y resoluciones, que sean emitidas por este Comité, son tomadas exclusivamente con la información, documentación y el dictamen técnico y administrativo que lo sustenten o fundamenten y que son presentados por los servidores públicos a quienes corresponda, por el área requirente y el área convocante, siendo estos los responsables de la revisión, acciones, faltas u omisiones en la información que sea puesta a consideración de este Comité.

Integrantes Vocales con voz y voto

Lic. Edmundo Antonio Amutio Villa.

Presidente del Comité de Adquisiciones Municipales
Representante Suplente



C. Bricio Baldemar Rivera Orozco

Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco
Suplente

Lic. Ernesto Tejeda Marín del Campo

Representante del Consejo Mexicano de Comercio Exterior.
Suplente.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021. La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021.



Lic. Juan Mora Mora

Representante del Consejo Agropecuario de Jalisco.
Suplente



Lic. María Fabiola Rodríguez Navarro.

Representante del Consejo Coordinador de Jóvenes Empresarios del
Estado de Jalisco.
Suplente

Integrantes Vocales Permanentes con voz



Mtro. Juan Carlos Razo Martínez

Contraloría Ciudadana.
Suplente

L.A.F. Talina Robles Villaseñor

Tesorería Municipal
Suplente



La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021.
La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
DEL DÍA 11 DE MARZO DEL 2021



Dr. José Antonio de la Torre Bravo

Regidor Representante de la Fracción del Partido Acción Nacional
Titular

Mtro. Abel Octavio Salgado Peña.

Regidor Independiente.
Titular

Lic. Elisa Arévalo Pérez

Representante Independiente
Suplente

Lic. Wendy Sofía Ramírez Campos

Representante del Partido Movimiento de Regeneración Nacional
Suplente.

Cristian Guillermo León Verduzco

Secretario Técnico y Ejecutivo del Comité de Adquisiciones.
Titular.

La presente hoja forma parte del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 11 de marzo del 2021.
La falta de firma de alguno de los Integrantes del Comité de Adquisiciones, no resta validez al acto y/o a la misma, al existir otros medios que respaldan las determinaciones de los Integrantes del Comité de Adquisiciones.