TESORERIA MUNICIPAL

INFORME ANUAL DE GESTIÓN FINANCIERA

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Zapopan

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN
2018-2021

CONTENIDO

INFORME ANUAL DE GESTIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE 2020

I. OFICIO DE REMISIÓN INFORME ANUAL DE GESTIÓN FINANCIERA A LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO. 1

II. FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS 3

III. AVANCE DE PROGRAMAS CON MATRIZ 6

IV. AVANCE DE PROGRAMAS SIN MATRIZ 74

V. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS 76

AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO
PODER LEGISLATIVO
SE RECIBE DOCUMENTACION ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO
OFICIALIA DE PARTES

Gobierno de
Zapopan

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN
2018-2021

Oficio Número: 1400/2021/T-1319

Asunto: El que se indica

Zapopan, Jalisco a 01 de Marzo de 2021

AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO
PODER LEGISLATIVO
SE RECIBE DOCUMENTACION ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO
UN ENGARGOLADO Y UN CD
OFICIALIA DE PARTES

Dr. Jorge Alejandro Ortiz Ramírez
Auditor Superior del Estado de Jalisco
Presente.

Por este medio reciba un cordial saludo y a su vez aprovecho para informarle que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 31 y 37 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios, se remite el segundo avance de gestión financiera, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de Diciembre 2020.

Al efecto, se adjunta a este documento lo que a continuación se enlista:

Informe anual de gestión financiera (reportes emitidos por el Sistema ASEJ de folio 001 al 117).

- Flujo contable de ingresos y egresos.
- Avance de Programas
  - Avance de programas con matriz
  - Avance de programas sin matriz
- Evaluación de programas.

1125 21 MAR 22 11:39
OFICIALIA DE PARTES
AUDITORIA SUPERIOR DEL EDO DE JALISCO

Gobierno de Zapopan

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN
2018–2021

- Disco compacto:

    - 1 disco compacto que compacto que contiene la base de datos y los reportes generados en el sistema ASEJ

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda, aclaración o comentario.

Aprovecho la ocasión para externarle un cordial saludo.

Atentamente.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ZAPOPAN, JAL.

Mtra. Adriana Romo López
Tesorera Municipal
"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

SECRETARÍA MUNICIPAL

GAG/cgb
c.c.p. Archivo.

Gobierno de Zapopan

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN 2015-2018

PODER LEGISLATIVO DEL ESTADO DE JALISCO
27 MAR 2021
RECIBIDO
OFICIALIA DE PARTES
HORA 12:50

Oficio Número: 1400/2021/T-1320

Asunto: El que se indica

Zapopan, Jalisco a 26 de Febrero 2021

H. Congreso del Estado de Jalisco
Presente.

Por este medio reciba un cordial saludo y a su vez aprovecho para informarle que en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 67 fracción II de la Ley del Gobierno y La Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, se notifica por este medio que se ha entregado a la Auditoria Superior del Estado de Jalisco (ASEJ), el informe Anual de Gestión Financiera al 31 de Diciembre 2020.

Anexo a este documento, se envía oficio numero **1400/2021/T-1319** y recibo de documentación emitido por la ASEJ del mes antes mencionado, con acuse de recepción por la Auditoria Superior del Estado de Jalisco.

Atentamente.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ZAPOPAN, JAL.
TESORERIA MUNICIPAL

Mtra. Adriana Romo López
Tesorera Municipal

"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

GAGS/cgb
c.p. Archivo

Gobierno de Zapopan

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN
2018-2021

Oficio Número: 1400/2021/T-1319

Asunto: El que se indica

Zapopan, Jalisco a 01 de Marzo de 2021

Dr. Jorge Alejandro Ortiz Ramírez
Auditor Superior del Estado de Jalisco
Presente.

Por este medio reciba un cordial saludo y a su vez aprovecho para informarle que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 31 y 37 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios, se remite el segundo avance de gestión financiera, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de Diciembre 2020.

Al efecto, se adjunta a este documento lo que a continuación se enlista:

Informe anual de gestión financiera (reportes emitidos por el Sistema ASEJ de folio 001 al 117).

- Flujo contable de ingresos y egresos.
- Avance de Programas
  - Avance de programas con matriz
  - Avance de programas sin matriz
- Evaluación de programas.

000001

Gobierno de Zapopan

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN 2018-2021

- Disco compacto:

    - 1 disco compacto que compacto que contiene la base de datos y los reportes generados en el sistema ASEJ

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda, aclaración o comentario.

Aprovecho la ocasión para externarle un cordial saludo.

Atentamente.

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ZAPOPAN, JAL.

TESORERIA MUNICIPAL

Mtra. Adriana Romo López
Tesorera Municipal
"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

GARP/dgb
c.c.p. Archivo.

.000002

FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS

MUNICIPIO ZAPOPAN

FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS

DEL 1 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

TÍTULO	INGRESO					
	ESTIMADO	AMPLIACIÓN Y REDUCCIÓN	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE DE INGRESAR
Impuestos	2,593,122,317.00	-462,417,333.14	2,130,704,983.86	2,452,247,584.13	115.09%	-15.09%
Cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Contribuciones de mejora	34,778,127.00	0.00	34,778,127.00	101,822,472.99	292.78%	-192.78%
Derechos	666,562,124.00	-10,192,233.36	656,369,890.64	500,350,829.16	76.23%	23.77%
Productos	91,263,515.00	-76,483.20	91,187,031.80	92,364,430.12	101.29%	-1.29%
Aprovechamientos	49,559,022.00	272,257,810.79	321,816,832.79	437,932,351.28	136.08%	-36.08%
Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos	4,131,927,358.00	92,107,091.56	4,224,034,449.56	4,280,150,645.25	101.33%	-1.33%
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Ingresos derivados de financiamiento	0.00	108,321,147.37	108,321,147.37	108,321,147.37	100.00%	0.00%
TOTAL	**7,567,212,463.00**	**0.02**	**7,567,212,463.02**	**7,973,189,460.30**	**105.36%**	**-5.36%**

CAPÍTULO	EGRESOS					
	APROBADO	AMPLIACIONES/ (REDUCCIONES)	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE POR EJERCER
Servicios personales	3,591,875,166.42	-122,151,266.09	3,469,723,900.33	3,414,422,849.66	98.41%	1.59%
Materiales y suministros	394,475,452.96	-12,175,954.45	382,299,498.51	380,505,744.31	99.53%	0.47%
Servicios generales	1,165,415,899.85	-46,164,100.66	1,119,251,799.19	1,105,983,620.98	98.81%	1.19%
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	1,195,711,532.00	145,237,540.97	1,340,949,072.97	1,340,715,562.34	99.98%	0.02%
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	165,894,551.43	-36,318,000.51	129,576,550.92	129,286,547.84	99.78%	0.22%
Inversión pública	781,983,489.08	221,270,617.03	1,003,254,106.11	998,529,929.16	99.53%	0.47%
Inversiones financieras y otras provisiones	1,000,000.00	-1,000,000.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Deuda pública	270,856,371.26	-148,698,836.27	122,157,534.99	122,157,534.99	100.00%	0.00%
TOTAL	**7,567,212,463.00**	**0.02**	**7,567,212,463.02**	**7,491,601,789.28**	**99.00%**	**1.00%**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

L.A.E. JESÚS PABLO LEMUS NAVARRO
PRESIDENTE MUNICIPAL

MTRA. ADRIANA ROMO LÓPEZ
TESORERO MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL

ASEJ2020-16-28-02-2021-1

AVANCE DE PROGRAMAS

AVANCE DE PROGRAMAS

CON MATRIZ

Zapopan

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN
2018-2021

000176

MUNICIPIO ZAPOPAN
AVANCE DE PROGRAMAS CON MATRIZ
SEGUNDO AVANCE DE GESTION FINANCIERA - DEL 1 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Denominación del programa	NIVEL MIR	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de cálculo	Valor programado 1 (Numerador)	Valor programado 2 (Denominador)	Frecuencia de medición	Meta	Avance 1er Semestre del Valor programado 1 (Numerador)	Avance 1er Semestre del Valor programado 2 (Denominador)	Avance Anual del Valor programado 1 (Numerador)	Avance Anual del Valor programado 2 (Denominador)	Avance del Capítulo 1000	Avance del Capítulo 2000	Avance del Capítulo 3000	Avance del Capítulo 4000	Avance del Capítulo 5000	Avance del Capítulo 6000	Avance del Capítulo 7000	Avance del Capítulo 8000	Avance del Capítulo 9000
01.1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	FIN	01 SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GUBERNAMENTAL EFICIENTE.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS QUE CONTRIBUYEN A LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	(GESTIONES REALIZADAS EN EL AÑO ACTUAL/GESTIONES REALIZADAS EN EL AÑOANTERIOR)*100	12	12	ANUAL	100	0	12	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PROPÓSITO	01 LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS BENEFICIADOS CON LOS SERVICIOS OTORGADOS POR EL MUNICIPIO.	CIUDADANOS BENEFICIADOS CON LOS SERVICIOS OTORGADOS POR EL MUNICIPIO.	(HABITANTES ZAPOPANOS BENEFICIADOS POR LO PROGRAMAS SOCIALES /HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	4500	4500	ANUAL	100	0	4500	4500	4500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	COMPONENTE 1	121 ACCIONES PARA EL BENEFICIO DE LA CIUDADANIA REALIZADAS.	PORCENTAJEDE ACCIONES EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA REALIZADAS.	CIUDANANOS BENEFICIADOS POR LAS ACCIONES REALIZADAS POR EL MUNICIPIO.	(ACCIONES REALIZADASPARA EL BENEFICIODE LA CIUDADANIA/ACCIONES PROGRAMADAS)*100	518	518	MENSUAL	100	0	518	518	518	$ -	$ 88,771.17	$ 31,966.23	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	ACTIVIDAD1.1	021 SENSIBILIZACIÓN EN EL EJERCICIO DE SUS RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIÓN EN RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	PERSONAL QUE RECIBE CAPACITACIÓN PARA LA SENSIBILIZACIÓN DE SUS FUNCIONES.	(CAPACITACIONES REALIZADAS /CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	18	18	MENSUAL	100	0	18	18	18	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.1 GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	ACTIVIDAD 1.2	022 LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA DEL PRESIDENTE A LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EVENTOS QUE CONTARON CON LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	(EVENTOS ASISTIDOS/ EVENTOS PROGRAMAOOS)*100	500	500	MENSUAL	100	0	500	500	500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	COMPONENTE 2	052 DESEMPEÑO Y EJECUCIÓN OPERATIVO-ADMINSTRATIVA DE LAS ÁREAS DE PRESIDENCIA PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y OPORTUNIDADES MEJORADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL REALIZADOS.	ACCIONES REALIZADAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL.	(NO. ACCIONES REALIZADAS/NO. DE ACCIONES SOLICITADAS)*100	4000	4000	SEMESTRAL	100	0	4000	4000	4000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	ACTIVIDAD2.1	014 ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SOLICTUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS Y RESPONDAS DE FORMA OPORTUNA PARA EL BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.	SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS Y REPONSDDAS DE FORMA OPORTUNA PARA EL BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.	(SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS/RESPUESTAS RECIBIDAS)*100	3900	3900	MENSUAL	100	155	3900	3900	3900	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	ACTIVIDAD 2.2	016 ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES.	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE TEMAS COYUNTURALES.	ESTRATEGIAS Y PROCESOS QUE DEBERAN SEGUIRSE EN CASO DE QUE SE PRESENTE UN TEMA DE CARÁCTER COYUNTURAL.	(ATENCIÓN A TEMAS COYUNTURALES EN 2020 /ATENCIÓN A TEMAS COYUNTURALES EN 2019)-1]*100	100	85	MENSUAL	18	0	85	100	85	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	FIN	02 COADYUVAR AL FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, MEDIANTE LA MEJORA DE PROCESOS.	CANTIDAD DE CURSOS, TALLERES, FOROS ORGANIZADOS DURANTE EL AÑO.	CURSOS, TALLERES Y FOROS ORGANIZADOS PARA CAPACITAR A FUNCIONARIOS Y CIUDADANÍA EN GENERAL SOBRE TEMAS DE, DERECHO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA, GOBIERNO ABIERTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	(SUMA DE CURSOS, TALLERES Y FOROS REALIZADOS/SUMA DE CURSOS TALLERES Y FOROS PROGAMADOS)*100	6	6	ANUAL	100	0	2	6	6	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	PROPÓSITO	02 QUE LOS SERVIDORES PÚBUCOS OBSERVEN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TENDIENTES AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACION Y ARCO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA CALIFICACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.	CALIFICACIÓN EN CUMPLIMIENTOEN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD Y ACUERDOS APLICABLES.	((PROMEDIO DE LAS CALIFICIACIONES OBTENIDASEN LAS EVALUACIONES DEL AÑO 2020) / (PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN EL AÑO 2019) -1]*100	93	92	ANUAL	1.087	0	92	93	90	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

01.2. TRANSPARENCIA.	COMPONENTE 1	108 PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN PORTAL Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANPARENCIA REALIZADA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN TRANSPARENCIA.	REVISIÓN O ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA.	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (REALIZADAS EN EL AÑO/ ACTUALIZACIONES ESTIMADAS EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA)*100	4968	4968	MENSUAL	100	2484	4968	4968	4968	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIOAD 1.1	819 EVALUACIÓN OEL ÍNDICE DE TRANSPARENCIA Y DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN FISCAL DE LOS MUNICIPIOS (AREGIONAL).	VARIACIÓN DE REQUERIMIENTOS CON RESPECTO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA HERRAMIENTA DE EVALUACIÓN.	REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO OEL ÍNDICE DE TRANSPARENCIA Y DISPONIBILIDAD DE IA INFORMACIÓN FISCAL DE LOS MUNICIPIOS (AREGIONAL).	((REQUERIMIENTOS OE INFORMACIÓNOEL AÑO 2020DEL INDICE DE TRANSPARENCIA Y DISPONIBILIDAD DE I A INFORMACIÓN FISCAL DELOS MUNICIPIOS/ REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DEL AÑO 2019 DEL INOICE OE TRANSPARENCIA Y DISPONIBILIDAD DE IA INFORMACIÓN FISCAL OE LOS MUNICIPIOS) -1)*100	14	15	MENSUAL	-6.6667	0	15	7	7	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIOAD 1.2	820 EVALUACIÓN DEL ÍNOICE DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL MUNICIPAL (IMCO).	VARIACIÓN DE REQUERIMIENTOS CON RESPECTO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA HERRAMIENTA OE EVALUACIÓN.	REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO OEL ÍNDICE OE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL MUNICIPAL (IMCO)	((REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN OEL AÑO 2020DEL ÍNOICE DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL MUNICIPAL/ REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DEL AÑO 2019 DEL ÍNDICE DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL MUNICIPAL) -1)*100	34	35	MENSUAL	-2.8571	0	35	8	5	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIDAD 1.3	821 EVALUACIÓN OE CIUDADANOS POR MUNICIPIOS TRANSPARENTES (CIMTRA).	VARIACIÓN DE REQUERIMIENTOS CON RESPECTO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA HERRAMIENTA DE EVALUACIÓN.	REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIÉNTO DE IA EVALUACIÓN DEL COLECTIVO CIUDADANOS POR MUNICIPIOS TRANSPARENTES (CIMTRA)	((REQUERIMIENTOS OE INFORMACIÓN DEL AÑO2020 OEI A HERRAMIENTA CIMTRA/ REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN OEL AÑO2019 DEI A HERRAMIENTA CIMTRA) -1)*100	60	83	MENSUAL	-27.7108	0	83	34	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIOAD 1.4	109 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN PORTAL WEB.	PORCENTAJE DE INFORMACION FUNOAMENTAL ACTUALIZADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL OE INFORMACION DE CARÁCTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN PORTAL DE TRANSPARENCIA/ ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	9000	9000	MENSUAL	100	676	4500	9000	9000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIOAD 1S	925 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN PIATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	INFORMACIÓN FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PLATAFORMA NACIONAL OE TRANSPARENCIA .	TOTAL OE INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LA PIATAFORMA NACIONAL OE TRANSPARENCIA.	(REGISTROS PRINCIPALES EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADOS/ REGISTROS PRINCIPALES EN PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA PROGRAMADOS EN EL AÑO)*100	710000	710000	MENSUAL	100	58333	300000	768333	710000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIOAD 1.6	114 ATENCIÓN A RECURSO DE TRANSPARENCIA.	ATENCIÓN A RECURSO DE TRANSPARENCIA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	(RECURSOS ATENDIDOS /RECURSOS RECIBIDOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	0	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIDAD 1.7	822 COCREACIÓN DEL PORTAL DE DATOS ABIERTOS.	PORTAL DE DATOS ABIERTOS.	GENERAR EN COLABORACIÓN CON CIUDADANOS EL PORTAL OE OATOSABIERTOS OEL GOBIERNO MUNICIPAL.	(ACTIVIDAOES CUMPLIDAS/ACTIVIDA DES PROGRAMADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	COMPONENTE 2	118 SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	NÚMERO DE SOLICITUDES DEACCESO A LA INFORMACIÓNPÚBLICA RECIBIDAS EN EL AÑO.	((SUMADE SOLICITUOES OE ACCESOA INFORMACIÓN RECIBIDAS EN EL AÑO/ SUMA DE SOLICITUDESOE ACCESO RECIBIDAS EL AÑOANTERIOR) -1)*100	9251	8695	MENSUAL	6.3945	0	8695	9251	8695	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIDAD 2.1	112 ATENCIÓN A SOLICITUD DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA (POR CUALQUIER MEDIO).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PÚBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA IN FORMACION PÚBLICA.	(SOLICITUDES ATENDIDAS /SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	9251	9251	MENSUAL	100	940	6000	10192	6000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIDAD 2.2	113 ATENCIÓN A RECURSO DE REVISION ITEI.	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN.	(RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS / SOBRE EL TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS] *100	100	9251	MENSUAL	1.081	0	9251	100	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIDAD 2.3	108 ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS ATENDIDOS EN EL AÑO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS /REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	36	36	MENSUAL	100	1	15	36	36	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	COMPONENTE 3	150 PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES RECIBIDOS.	CANTIDAD DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS.	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES RECIBIDAS EN EL AÑO.	((SUMA DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES RECIBIDOS EN EL AÑO/SUMA DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES RECIBIDOS EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	15	10	MENSUAL	50	0	10	20	10	$ -	$ 46,448.20	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2. TRANSPARENCIA.	ACTIVIDAD 3.1	110 ATENCIÓN A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	(PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS /PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTIMADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	0	1	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2 TRANSPARENCIA	ACTIVIDAD 3.2	111 ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN.	ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN CONCERNIENTES A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.	(RECURSOS ATENDIDOS /RECURSOS RECIBIDOS)*100	2	2	MENSUAL	100	0	0	2	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
01.2.TRANSPARENCIA.	ACTIVIDAD 3.3	904 EVALUACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON BASE EN HERRAMIENTA DE EVALUACIÓN.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERONALES CON BASE EN LOS PARAMETRÓSQUE CONSIDERE EL ITEI.	(EVALUACIONES REALIZADAS/ EVALUACIONES ESTIMADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	FIN	03 SE CONTRIBUYE A LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	REUNIONES REALIZADAS CON LOS TITULARES DE LAS AREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON EL OBJETIVO DE LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	REUNIONES REALIZADAS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL/REUNIONES PROGRAMADAS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL)*100	36	36	SEMESTRAL	100	18	36	36	36	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	PROPÓSITO	03 SERVICIOS, ACCIONES E INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL OPORTUNAMENTE OTORGADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	CAMBIO PORCENTUAL EN LAS SOLICITUDES ATENDIDAS OPORTUNAMENTE A TRAVÉS DE CIUDAPP.	(NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	40000	50000	ANUAL	0	5480	50000	89002	50000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	COMPONENTE 1	101 PLATAFORMA PARA LA DERIVACIÓN, MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE ASUNTOS HASTA SU ATENCIÓN Y CONCLUSIÓN IMPLEMENTADA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDASA TRAVÉS DE CIUDAPP.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP.	(NÚMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP/NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP)*100	40000	40000	SEMESTRAL	100	17063	40000	39188	40000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 1.1	001 ANÁLISIS DE SOLICITUDES RECIBIDAS.	ANÁLISIS DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ANALIZADAS A TRAVÉS DE CIUDAPP.	(NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP ANALIZADAS / NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP)*100	40000	40000	SEMESTRAL	100	17533	40000	75412	40000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 1.2	003 DERIVACIÓN DE SOLICITUDES RECIBIDAS A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES.	DERIVACIÓN DE SOLICITUDES RECIBIDAS A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DERIVADAS A LAS AREAS CORRESPONDIENTES.	(NUMERODE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP DERIVADAS / NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE CIUDAPP)* 100	40000	40000	SEMESTRAL	100	37531	40000	75412	40000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	COMPONENTE 2	099 PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA REALIZADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.	(PROYECTOS REALIZADOS Y/OEN DESARROLLO/ PROYECTOS PROPUESTOS)*100	10	10	SEMESTRAL	100	8	10	9.5	10	$ -	$ 1,152.90	$ 349,365.32	$ -	$ 11,898.14	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 2.1	960 PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE IMPACTO QUE DERIVEN EN UN BENEFICIO PARA LA CIUDADANIA.	(PROYECTOS REALIZADOS Y/OEN DESARROLLO/ PROYECTOS PROPUESTOS)* 100	10	10	MENSUAL	100	8	8	9.5	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 2.2	327 REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE EL MOBILIARIO EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNCIPIO.	(REHABILITACIONES EN EL ANDADOR 20 DE NOVIEMBRE REALIZAS /REHABILITACIONES PROGRAMADAS)* 100	1	1	MENSUAL	100	0	1	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 2.3	895 DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	ENTREGAR DONATIVOS Y AYUDAS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	(APOYOS Y/O AYUDAS ENTREGADOS /APOYOS Y/O AYUDAS DISPONIBLES)* 100	10	10	MENSUAL	100	4	10	10	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	COMPONENTE 3	016 ACCIONES Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DIFUNDIDAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE DIFUSIONES REALIZADAS.	VARIACIÓN EN LAS ACCIONES GUBERNAMENTALES DIFUNDIDAS	(NO. DIFUSIONES REALIZADAS EN EL AÑO ACTUAL/ NO. DIFUSIONES REALIZADAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	12	12	TRIMESTRAL	100	8	12	12	12	$ -	$ 92,700.00	$ 47,481,674.82	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 3.1	015 DISEÑO E IMAGEN.	DISEÑO E IMAGEN.	IMPLETACIÓN DE DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS, ACTIVIDADES RELATIVAS A DISEÑO GRAFICO PARA GESTIÓN DE IMAGEN DEL AYUNTAMIENTO, REVELADO FOTOGRAFICO, ETC.	(ACTIVIDADES DE DISEÑO IMPLEMENTADAS /ACTIVIDADES DE DISEÑO PROYECTADAS)* 100	240	240	MENSUAL	100	122	240	223	220	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 3.2	016 ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES	ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES	ESTRATEGIAS Y PROCESOS QUE DEBERAN SEGUIRSE ENCASO DE QUESE PRESENTE UN TEMA DE CARÁCTER COYUNTURAL.	((ATENCION A TEMAS COYUNTURALES EN 2020 /ATENCION A TEMAS COYUNTURALES EN 2019)-1)*100	52	52	MENSUAL	0	25	52	53	53	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 3.3	017 CAMPAÑAS PUBLICITARIAS.	CAMPAÑAS PUBLICITARIAS.	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS RELACIONADAS CON ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO PARA DIFUNDIR INFORMACION DE IMPORTANCIA PARA LA CIUDADANÍA.	(CAMPAÑAS REALIZADAS /CAMPAÑAS PROPUESTAS)*100	12	12	MENSUAL	100	4	12	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	COMPONENTE 4	131 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADO.	ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SOLVENTADOS.	ASPECTOS SUCEPTIBLES DE MEJORA DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADOS.	(ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA RESUELTOS/ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA OBSERVADOS)*100	30	30	SEMESTRAL	100	69	30	69	30	$ -	$ 41,978.59	$ 2,463,402.11	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 4.1	031 PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.	ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA.	ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA.	(INDICADORES ACTUALIZADOS /TOTAL DE INDICADORES)*100	78	78	MENSUAL	100	0	78	78	78	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 4.2	032 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	ESTRATEGIAS Y MECANISMOS DE EVALUACIÓN IMPLEMENTADOS QUE PERMITAN MEDIR GRADOS DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	(MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS /MECANISMOS DE EVALUACION PROPUESTOS)*100	12	12	MENSUAL	100	8	12	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 4.3	034 INFORME DE GOBIERNO.	INFORME DE GOBIERNO.	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIONES DE LOS INFORMES DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	(TOTAL DE INFORMES ELABORADOS /TOTAL DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 4.4	851 AUMENTO DEL INDICE DE FORTALEZA INSTITUCIONAL MUNICIPAL PARA LA PREVENCION DE LA VIOLENCIA.	AUMENTO DEL INDICE DE FORTALEZA INSTITUCIONAL MUNICIPAL PARA LA PREVENCION DE LA VIOLENCIA.	GESTIONES O MESAS DE TRABAJO DE PLANEACION E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION DE VIOLENCIA EN EL MUNICIPIO.	(GESTIONES O MESAS DE TRABAJO REALIZADAS /GESTIONES O MESAS DE TRABAJO PROGRAMADAS)*100	8	8	MENSUAL	100	10	8	18	8	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 4.5	894 DONACIONES Y COMODATOS RECIBIDOS Y PETICIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA ATENDIDAS.	DONACIONES Y COMODATOS RECIBIDOS Y PETICIONES DE SEGURIDAD PUBLICA ATENDIDAS.	ATENCION A LAS PETICIONES EN MATERIA DE DONACIONES O COMODATOS ASI COMO PETICIONES DE SEGURIDAD PUBLICA.	(PETICIONES ATENDIDAS/PETICIONES RECIBIDAS)*100	36	36	MENSUAL	100	18	36	36	36	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 4.6	906 EVALUACION Y MEDICION DEL DESEMPEÑO FINANCIERO DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES.	EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO FINANCIERO DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS MECANISMOS DE EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO FINANCIERO EN CADA UNA DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES, PARA OBTENER CLARIDAD Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANIA.	(TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS /TOTAL DE EVALUACIONES PROGRAMADAS)*100	24	24	MENSUAL	100	12	24	24	24	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	COMPONENTE S	056 DISEÑO, PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE EVENTOS EFECTUADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN COMPARACIÓN CON LOS EVENTOS SOLICITAOOS.	(EVENTOS REALIZADOS/ EVENTOS SOLICITADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ 114,277.88	$ 5,117,396.77	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.1	002 DIA DE REYES.	DIA DE REYES.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.2	004 FESTIVAL DEL NIÑO	FESTIVAL DEL NIÑO.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.3	006 CENA DEL REBOZO.	CENA DEL REBOZO.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.4	007 GRITO DE INDEPENDENCIA Y VERBENA.	GRITO DE INDEPENDENCIA Y VERBENA.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.5	008 FIESTAS PATRIAS LAS AGUILAS.	FIESTAS PATRIAS LAS AGUILAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.6	941 ORNAMENTACION NAVIDEÑA.	ORNAMENTACION NAVIDEÑA.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.7	019 DESARROLLO DE EVENTOS DEL AYUNTAMIENTO.	DESARROLLO DE EVENTOS EXTRAORDINARIOS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DE LEVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	3	3	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.8	023 FIESTAS PATRIAS DELEGACIONES.	FIESTAS PATRIAS DELEGACIONES.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO ENCUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	22	22	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.9	908 EVENTOS NAVIDEÑOS.	EVENTOS NAVIDEÑOS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.10	941 ORNAMENTACION PATRIA.	ORNAMENTACION PATRIA.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.11	823 REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL.	REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL OTORGADOS /REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL PROGRAMADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	0	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LAGESTIÓN	ACTIVIDAD 5.12	911 FIESTASPATRONALES Y RELIGIOSAS.	FIESTAS PATRONALES Y RELIGIDSAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. APOYOA LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.13	005 MEDIO MARATON 21 KM.	MEDIO MARATON 21 KM	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.	ACTIVIDAD 5.14	013 EVENTO INFORMEDE GOBIERNO.	EVENTO INFORME DE GOBIERNO	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARALA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	0	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA	FIN	04 CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS MEDIANTE ACCIONES DE PROXIMIDAD SOCIAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INCIDENCIA DELICTIVA DEL FUERO COMÚN CON RESPECTO AL AÑO BASE.	CONTRIBUCIÓN A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS COMETIDOS DEL FUEROCOMUN.	(DELITOS COMETIDOS DEL PRESENTE AÑO/DELITOS COMETIDOS DEL AÑO ANTERIOR)-1)*100	20611	20614	ANUAL	-0.01	0	20614	14226	14226	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	PROPÓSITO	04 LA POBLACIÓN DE ZAPOPANGOCE DE UN ENTORNO SEGURO YSIN VIOLENCIA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INVERSIÓN EN MATERIADE SEGURIDAD (RECURSOS MUNICIPALES Y FEDERALES).	CONTRIBUIR A LA CREACIÓN DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA ATRAVÉS DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD.	(INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL PRESENTE AÑO/INVERSIÓNEN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA REGISTRADADEL AÑO ANTERIOR)-1)*100	142275000	62291884	ANUAL	128.4	0	62291884	171527081	142275000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	COMPONENTE 1	127 SERVICIOS DE PROXIMIDAO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRADOS	SERVICIOS DE PROXIMIDAD IMPLEMENTADOS EN COMPARACIÓN CON EL AÑOANTERIOR.	(ACCIONES DE PREVENCIÓN EN EL PRESENTE AÑO/ACCIONESDE PREVENCIÓN DEL AÑO ANTERIOR)* 100	62296	62296	MENSUAL	100	58795	104533	120752	104533	$ 27,870,732.64	$ 34,344,837.18	$ 15,525,192.32	$ 9,689,226.72	###########	$ -	$ -	$ 5,296.02
03.1 SEGURIDADPÚBLICA.	ACTIVIDAD 1.1	976 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARIA.	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARIA	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	(SOLICITUDES REALIZADOS /SOLICITUDES CONLCUIDAS)*100	6542	6542	MENSUAL	100	4796	9775	14121	9775	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIOADPÚBLICA.	ACTIVIDAD 1.2	978 SERVICIOS DE ASESORÍA EN MATERIA JURÍDICA.	SERVICIOS DE ASESORIA EN MATERIA JURÍDICA.	BRINDARASESORIASEN MATERIA JURÍDICA PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD QUE EN SU CASO APLIQUE.	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS SOLICITADOS Y/O PROGRAMADOS Y/O PRESENTADOS)*100	13621	13621	MENSUAL	100	12218	21159	22745	21159	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDADPÚBLICA	ACTIVIDAD 1.3	979 SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA.	SERVICIOS DELA DIRECCIÓN OPERATIVA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADAUNODELOS SERVICIOSOPERATIVOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS SOLICITADOS Y/O PROGRAMADOS Y/O PRESENTADOS)*100	144000	144000	MENSUAL	100	98818	176868	252016	176868	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1.SEGURIDADPÚBLICA.	ACTIVIDAD 1.4	980SERVICIOSDE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	SERVICIOS DE LA UNIOADDE COMUNICACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS SOLICITADOS Y/O PROGRAMADOS Y/O PRESENTADOS)*100	736	736	MENSUAL	100	442	825	771	825	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA	ACTIVIDAD 1.5	981 SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS SOLICITADOS Y/O PROGRAMADOS Y/O PRESENTADOS)*100	45182	45182	MENSUAL	100	50464	92299	103091	92299	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	ACTIVIDAD 1.6	982SERVICIOS DE VIGILANCIAORDINARIA DE SECTORES.	SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOSDE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS SOLICITADOS Y/O PROGRAMADOS Y/O PRESENTADOS)*100	118290	118290	MENSUAL	100	98818	179868	201619	179868	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	ACTIVIDAD 1.7	983 SERVICIOSDEL CENTRODE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO Y COORDINACIÓN.	SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO Y COORDINACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DECS QUE BRINDA ESTA COMISARIA DE ZAPOPAN	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS SOLICITADOS Y/O PROGRAMADOS Y/O PRESENTADOS)*100	395411	395411	MENSUAL	100	205538	420091	392451	420091	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	ACTIVIDAD 1.8	984 SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DEL DESPACHO QUE BRINDA ESTA COMISARIA DE ZAPOPAN.	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS SOLICITADOS Y/O PROGRAMADOS Y/O PRESENTADOS)*100	14789	14789	MENSUAL	100	8422	15528	16860	15528	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	COMPONENTE 2	013 ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL DELITO REALIZADAS	INDICE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL DELITO	ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL DELITO REALIZADAS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR	(ACCIONES DE PREVENCIÓN EN EL PRESENTE AÑO/ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL AÑO ANTERIOR)* 100	70471	70471	MENSUAL	100	10713	11930	12531	11930	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	ACTIVIOAD2.1	950 TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO	TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE TALLERES QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCION DEL DELITO DENTRO DE L MUNICIPIO.	(ASISTENTES A TALLERES QUE SE IMPARTIERON /ASISTENTES A TALLERES QUESE PROGRAMARON)*100	13528	13528	MENSUAL	100	1997	2353	3815	2353	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDADPÚBLICA.	ACTIVIDAD2.2	858 PLATICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PLATICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE PLATICAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCION DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	(ASISTENTESA PLATICAS QUESE IMPARTIERON /ASISTENTES A PLATICAS QUE SE PROGRAMARON)*100	44611	44611	MENSUAL	100	10148	10287	10148	10287	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDADPÚBLICA.	COMPONENTE 3	011ACCIONESDE CAPACITACIÓN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIÓN.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	(ACCIONESDE CAPACITACIÓN/ESTADO DE FUERZA)*100	900	900	MENSUAL	100	2416	3991	3751	3991	$ -	$ -	$ 1.000,220.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	ACTIVIDAD 3.1	975 SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERAPOLICIAL.	SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL.	ACCIONES DE SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA PARA LOS ELEMENTOS DE ESTA COMISARIA DE ZAPOPAN.	(SERVICIOS DE CARRERA PROFESIONAL IMPLEMENRTADOS /SERVICIOS DE CARRERA PROFESIONAL PROGRAMADOS O DISPONIBLES)*100	856	856	MENSUAL	100	73	4035	1435	856	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	ACTIVIDAD3.2	081SERVICIOSDE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	(SERVICIOSDE CAPACITACIÓN A PERSONAL ADMINISTRATIVO REALIZADOS /SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	2	2	MENSUAL	100	0	1	2	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	FIN	055E CONTRIBUYE EN EL MEJORAMIENTO DE LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA MEDIANTE LA AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA DE CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES.	PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUECES MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUECES MUNICIPALES DE ZAPOPAN.	(PERSONAS ATENDIDASEN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUECESMUNICIPALES EN EL AÑO ACTUAL/SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUECES MUNICIPALES EN EL AÑO ACTUAL)*100	16039	16039	ANUAL	100	0	16039	15364	16039	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	PROPÓSITO	05 LA POBLACIÓN CON CONFLICTOS SOCIALES, CUENTEN CON PROCURACIÓN DE JUSTICIA PRONTA Y EXPEDITA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES.	LA POBLACIÓN CON CONFLICTOS SOCIALES CUENTAN CON PROCURACIÓN DE JUSTICIA PRONTA Y EXPEDITA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES.	CONTAR CON ASESORIA JURIDICA A TRAVES DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES.	(NUMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL/NUMERO DE HABITANTES EN CONFLICTOCON SOLICITUD DE ATENCIÓN EN EL AÑO ACTUAL)*100	16039	16039	SEMESTRAL	100	4865	16039	15364	16039	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	COMPONENTE 1	047 CERTEZA JURÍDICA A LOS DETENIDOS Y PARTES AFECTADAS BRINDADA.	PROMEDIO DE QUEJAS ATENDIDAS.	CERTEZAJUIDICA BRINDADA	(QUEJAS ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL/QUEJAS RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	3500	3500	MENSUAL	100	2172	3500	2714	3500	$ -	$ 38,252.57	$ 2,561.30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	ACTIVIDAD 1.1	162 ATENCIÓN PSICOLOGICA, MEDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS.	ATENCIÓN PSICOLOGICA, MEDICA DE ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ATENCIÓN PSICOLÓGICA, MÉDICA, DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.	(NUMERODE PERSONAS ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL/NUMERD DE PERSONAS DETENIDAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	3500	3500	SEMESTRAL	100	2293	3500	2835	3500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	ACTIVIDAD 1.2	164 EQUIPO DE SEGURIDAD DE IDENTIFICACIÓN D EL PERSONAL.	EQUIPD DE SEGURIDAD DE IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL.	QUE EL PERSONAL CUENTE CON EL EQUIPO DE SEGURIDAD E IDENTIFICACIÓN.	(NÚMERO DE EQUIPOS DE SEGURIDAD ADQUIRIDOS PARA EL PERSONAL/NÚMERO DE EQUIPO DE SEGURIDAD REQUERIDO PARA EL PERSONAL)*100	25	25	MENSUAL	100	0	25	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	COMPONENTE 2	050 CONFLICTOS DEL CENTRO DE MEDIACIÓN ATENDIDOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE CONFLICTOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	(CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL/CONFLICTOS CON SOLICITUD DE ATENCIÓN EN EL AÑO ACTUAL)*100	539	539	MENSUAL	100	165	315	434	315	$ -	$ 568.40	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	ACTIVIDAD 2.1	040 SOLICITUDES DE MEDIACIÓN.	SOLICITUDES DE MEDIACIÓN.	SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	(CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL/CONFLICTOS CON SOLICITUD DE ATENCIÓN EN EL AÑO ACTUAL)*100	539	539	MENSUAL	100	165	315	434	315	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	ACTIVIDAD 2.2	158 MEDIACIÓN.	MEDIACIÓN.	CONTAR CON MEDIACIÓN ENLOS CENTROS DE MEDIACIÓN.	(NÚMERO DE MEDIACIONES REALIZADAS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE MEDIACIONES REQUERIDAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	130	130	MENSUAL	100	16	50	16	15	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	COMPONENTE 3	035 CALIFICACIÓN DE MULTAS REALIZADAS.	ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	(ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL / ACTAS DE INFRACCIÓN RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	12000	12000	MENSUAL	100	6397	13020	12583	13020	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	ACTIVIDAD 3.1	853 CALIFICACIÓN OE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓ OE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	REAUZARUNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LADIRECCIÓN DE INSPECCIÓN YVIGILANCIA.	(NÚMERO DE CALIFICACIONES DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	7959	7959	MENSUAL	100	4865	8975	9611	8975	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.	ACTIVIDAD 3.2	854 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO, ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO, ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICA DORES.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADA POR EL CIUOADANO, ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES	(NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICAOAS Y ATENDIDAS PRESENTADAS POR EL CIUDADANO / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO)*100	4041	4041	MENSUAL	100	1532	4045	2972	4045	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	FIN	06 SE COADYUVA AL OTORGAMIENTO DE CERTEZA JURÍDICA SOCIAL Y DEFENSA DEL PATRIMONIO A TRAVÉS DE LOS ACTOS DE AUTORIDAD.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACIÓN MUNICIPAL.	ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACIÓN A TRAVÉS DEL OTORGAMIENTO DE CERTEZA JURÍDICA SOCIAL.	(ASUNTOS RESUELTOS EN EL PRESENTE AÑO/ASUNTOS RECIBIDOS EN EL PRESENTE AÑO)*100	2000	2000	ANUAL	100	871	1500	2255	2000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍ DICA.	PROPÓSITO	06 LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO RECIBE UNA ADECUADAATENCION JURÍDICA.	PORCENTAIE DE ASUNTOS JURÍDICOS ATENDIDOS.	POBLACIÓNDEL MUNICIPIO QUE RECIBE UNA ADECUADA ATENCIÓN EN ASUNTOS JURÍDICOS.	(ASUNTOS ATENDIDOS EN EL PRESENTE AÑO/ASUNTOS RECIBIDOS EN EL PRESENTEAÑO)*100	3000	3000	ANUAL	100	0	1930	1085	1000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	COMPONENTE 1	017 RESGUARDO DE EXPEDIENTES DE LA DEFENSA EN ASUNTOS, CIVILES, MERCANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y PENAL.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RECUPERADOS.	ASUNTOS RECUPERADOS EN LAS AREAS DE ACERVO PATRIMONIAL, CIVILES, MERCANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENSIOSO ADMINISTRATIVO, LABORAL, PENAL, TRANSPARENCIA Y FISCAL PROTEGIDOS.	(NÚMERO DE ASUNTOS RECUPERADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE ASUNTOS DEFENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	10330	10330	MENSUAL	100	7683	7565	9355	7565	$ -	$ 99,581.63	$ 94,995,992.94	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.1	165 JUICIOS DE NULIDAO REALIZADOS	JUICIO DE NULIDAD.	QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON UN MEDIO DE DEFENSACUANOOVEA AFECTAOO SU INTERES JURIDICO.	(NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD DEFENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD PRESENTADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	6800	6800	MENSUAL	100	1301	2939	3944	2939	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.2	171 PROCEDIMIENTO DE PERDON LEGAL REALIZADO.	PROCEDIMIENTO DE PERDON LEGAL.	REALIZAR UN PROCEDIMIENTO DE PERDON LEGAL ADECUADO.	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERODE PROCEDIMIENTOS DE PERDONLEGAL RECIBIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	700	700	MENSUAL	100	197	643	738	643	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.3	172 PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL.	PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL.	REALIZAR UN PROCEDIMIENTO DE DEFENSAPENAL ADECUADO.	(NÚMERO OE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL RECIBIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	100	100	MENSUAL	100	96	132	212	132	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.4	173 PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN DE BIENES DEL MUNICIPIO.	PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN DE BIENES DEL MUNICIPIO.	INFORMAR DE PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN LOS PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN DE BIENES DEL MUNICIPID.	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS RECUPERADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS RECEPCIONADOS EN ELAÑO ACTUAL)*100	200	200	MENSUAL	100	116	88	758	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.5	182 DEMANDAS LABORALES.	DEMANDAS LABORALES.	LLEVAR ACABO LAS DEMANDAS LABORALES	(NÚMERODE DEMANDALABORALES ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE DEMANDA LABORALES RECEPCIONADASEN ELAÑO ACTUAL)*100	1400	1400	MENSUAL	100	510	767	1069	1400	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.6	184 JUICIOS AGRARIOS.	JUICIOS AGRARIOS.	RESOLVER LAS CONTROVERSIAS QUE EXISTAN EN MATERIA AGRARIA.	(NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS ENEL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS RECEPCIONADOS EN E L AÑO ACTUAL)*100	100	100	MENSUAL	100	52	100	118	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.7	185 JUICIO DE AMPARO.	JUICIODE AMPARO.	ES UN MEDIODE IMPUGNACIÓN EXTRAORDINARIO.	(NÚMERO DE JUICIOS DEAMPARO RESUELTOS ENAÑO ACTUAL/NÚMERODE JUICIOS DE AMPARO PRESENTADOSEN EL AÑO ACTUAL)*100	300	300	MENSUAL	100	172	335	665	335	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.8	186 PROCEDIMIENTO DE JUICIOSCIVILES	PROCEDIMIENTO DE JUICIOS CIVILES.	DEMANDA ENTRE EL MUNICIPIO Y PARTICULARES.	(NÚMERO DE JUICIOS CIVILES RESUELTOS ENELAÑO ACTUAL/NÚMERODE JUICIOSCIVILES INSTAURADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	60	60	MENSUAL	100	77	43	52	60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.9	187 PROCEDIMIENTO PRELIBERADOS.	PROCEDIMIENTO DE PRELIBERADOS.	REALIZAR PROCEDIMIENTO DE PRELIBERADOS.	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE PRELIBERADOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS PRELIBERADOS PRESENTADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	300	300	MENSUAL	100	73	204	308	300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.10	188 PROCEDIMIENTO QUERELLA.	PROCEDIMIENTO DE QUERELLAS.	PROCDIMIENTO EN EL QUE EL MUNICIPIO HA SIDO AFECTADOPOR LOS CIUDADANOS.	(NÚMERO DE QUERELLAS RESUELTAS/NÚMERO DE QUERELLAS PRESENTADAS)*100	180	180	Mensual	100	91	143	400	180	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.11	189 PROCEDIMIENTODE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA A SERVIDORES PÚBLICOS CON CONDUCTAS INADECUAOAS.	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RESPOSABILIDAD ADMINISTRATIVA REALIZADA EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERODE PROCEDIMIENTOS DE RESPOSABILIDAD ADMINISTRATIVA REGUSTRADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	800	800	MENSUAL	100	623	468	665	800	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.12	190 PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISIÓN.	PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISIÓN.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN A PRSENTAR PROCEOIMIENTO DE RECURSOOE REVISIÓN.	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSOS DE REVSION REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE PRDCEDIMIENTOS DE RECURSOS DE REVSIONRECIBIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	400	400	MENSUAL	100	197	395	839	400	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.13	191 RECLAMACIÓNPOR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.	RECIAMACIÓN POR RESPONSABILIOA O PATRIMONIAL.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE UNA INDEMNIZACIÓN POR DAÑOA SU PATRIMONIO DERIVADO DEL ENTORNO URBANO.	(NÚMERODE RECLAMACIONESPOR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL RESUELTAS EN EL AÑ● ACTUAL/NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL RECEPCIONAOAS EN EL AÑOACTUAL)*100	100	100	MENSUAL	100	157	117	204	117	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.14	192 RECUPERACIÓNOE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	RESCATAR ESPACIOS PÚBUCOS A NIVEL MUNICIPAL.	(NÚMERO DE RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES LOGRA DOS ENE L AÑO ACTUAL/NÚMERO DE RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES PLANEADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	200	200	MENSUAL	100	146	76	146	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.15	952 PROCEDIMIENTO DE EIABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PROCEOIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA ELABDRACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	(NÚMERODE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIDS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMEROOE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS PROGRAMA DOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	2300	2300	MENSUAL	100	917	1775	1678	1775	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.16	953 PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS.	PROCEOIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS.	ESTABLECER EL PROCEDIMIENTO PARA LA UTILIZACIÓN DE PREDIOS.	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACION OE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS RESUELTOS AÑO ACTUAL/NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACION DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS ELABORADOS AÑO ACTUAL)*100	100	100	MENSUAL	100	111	114	209	114	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 1.17	954 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	(NÚMEROOE PROCEOIMIENTOS OE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE PROCEDIMIENTOSDE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS TOTALES EN EL AÑO ACTUAL)*100	150	150	MENSUAL	100	4	48	7	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

04.2. CERTEZA JURIDICA.	ACTIVIDAD 1.18	183 PROCEDIMIENTO DE PAGO DE COPIAS CERTIFICADAS EN JUICIOS LEGALES Y PAGO DE GACETA ELECTRÓNICA.	PROCEDIMIENTO DE PAGO DE COPIAS CERTIFICADAS EN JUICIOS LEGALES Y PAGO DE GACETA ELECTRÓNICA.	LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO DE PAGO DE COPIAS CERTIFICADAS EN JUICIOS LEGALES Y CONSULTA DE GACETA ELECTRÓNICA.	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOOE PAGO DE COPIAS CERTIFICADAS Y GACETA EN JUICIOS LEGALES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE PAGO DE COPIAS CERTIFICADAS Y GACETA EN JUICIOS LEGALES ELABORADAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	90	90	MENSUAL	100	45	52	51	52	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	COMPONENTE 2	004 CAPACITACIÓN JURÍDICA PARA EL QUEHACER MUNICIPAL BRINDADA.	NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS.	SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS EN MATERIA JURIDICA PARA EL QUEHACER MUNICIPAL.	(TOTAL OE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITAOOSEN EL PRESENTE AÑO/CAPACITACIÓNES BRINDAOAS EN EL PRESENTEAÑO)*100	40	40	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ 5,831.71	$ 4,774.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 2.1	156 CAPACITACIÓN ATRAVEZ DELICOE REALIZADA.	NÚMERO DE CAPACITACIONES.	SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS EN MATERIA JURIDICA PARA EL QUEHACER MUNICIPAL.	(TOTALOE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN EL PRESENTE AÑO/CAPACITACIÓNES BRINOADAS EN EL PRESENTEAÑO)*100	1	1	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 2.2	157 CAPACITACIÓN EXTERNA REALIZADA.	NÚMERO DE CAPACITACIONES.	SERVIDORESPUBLICOS CAPACITADOS EN MATERIA JURÍDICA PARA EL QUEHACER MUNICIPAL.	(TOTAL OE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN EL PRESENTE AÑO/CAPACITACIÓNES BRINDADAS EN EL PRESENTE AÑO)*100	1	1	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	COMPONENTE 3	032 ASESORÍA IURIDICA BRINDADA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ASESORÍAS REALIZADAS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	ASESORÍA JURÍDICA BRINOAOA CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR..	(ASESORÍAS REALIZAOAS EN EL PRESENTE AÑO/ASESORÍAS REALIZAOAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	550	550	MENSUAL	100	198	360	500	550	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 3.1	179 PROCEDIMIENTO DE ASESORÍA JURÍDICA A DEPENDENCIAS.	PROCEDIMIENTO DE ASESORÍA JURÍDICA A OEPENDENCIAS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	(NÚMERO DE PROCEOIMIENTOS DE ASESORIA JURÍOICAA DEPENDENCIAS REALIZAOAS/NÚMERO DE PROCEOIMIENTOS OE ASESORIA JURÍOICA A OEPENDENCIAS SOLICITAOAS)*100	350	350	MENSUAL	100	91	182	292	350	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 3.2	180 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN OE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	PROCEDIMIENTO OE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	REALIZAR PROCEDIMIENTO OE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTO OE REVISIÓN OE CONTRATOS DE OBRA PUBLICA REALIZADOS/NÚMERO OE PROCEDIMIENTO OEREVISIÓNDE CONTRATOS DE OBRA PUBLICA SOLICITADOS)*100	150	150	MENSUAL	100	59	118	155	150	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
04.2. CERTEZA JURÍDICA.	ACTIVIDAD 3.3	181 PROCEDIMIENTO OE REVISIÓN OE PROYECTOS OE ESCRITURA.	PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN OE PROYECTOS DE ESCRITURA.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTOOE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADA/NÚMERO OE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA SOUCITADOS)*100	50	50	MENSUAL	100	42	60	53	50	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	FIN	07 SE CONTRIBUYE A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNOY EL CIUDADANO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ZAPOPANOS ATENDIDOS EN RELACIÓNAL AÑO ANTERIOR.	PETICIONES ATENDIDAS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR QUE CONTRIBUYEN A GENERAR UN VINCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	(NO. PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL/NO. PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	564000	566362	ANUAL	-0.417	0	566362	387328	566362	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	PROPÓSITO	07 LOS CIUDADANOS OE ZAPOPANRECIBEN SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS.	PETICIONESCIUDADANAS ATENDIDAS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	(NÚMERODE PETICIONES ATENDIOAS/PETICIONES RECIBIDAS)*100	564000	564000	TRIMESTRAL	100	231103	396645	387328	396645	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 1	046 CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS.	PORCENTAJE DE CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS.	CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIOAS.	(CARTILLAS MILITARES EXPEOIDAS/SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	2700	2700	MENSUAL	100	1515	1700	2604	2700	$ -	$ -	$ 3,248.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 1.1	223 EXPEDICIÓNDE CARTILLA MILITAR.	EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	(CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS/SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	2700	2700	MENSUAL	100	1515	1700	2604	2700	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 1.2	225 SORTEO ANUAL PARA LA CARTILLA MUNICIPAL.	SORTEOANUAL PARA CARTILLA MUNICIPAL.	IMPLEMENTACIÓN DEL SORTEO PARA RECLUTAMIENTO	(SORTEOS REALIZADOS /SORTEOS PROGRAMADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD1.3	227 INFORMES PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA MILITAR.	INFORMES PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA MILITAR.	BRINDAR CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRAMITE DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR A LA CIUDADANÍA.	(INFORMES ATENDIDOS /INFORMES SOLICITADOS)*100	2700	2700	MENSUAL	100	1059	1925	2559	2700	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTALPARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 2	065 GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	(NÚMERO DE EJEMPLARES DISTRIBUIDOS/ NÚMERODE EJEMPLARES IMPRESOS)*100	2500	2500	MENSUAL	100	667	1075	1812	2500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD2.1	194 GACETA MUNICIPAL.	GACETA MUNICIPAL.	ELABORACIÓN, EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.	(NÚMERODE GACETAS MUNICIPALES EDITADAS Y/O PUBLICADAS/NUMERO DE GACETAS MUNICIPALES EDITADAS Y/O PUBLICADAS)*100	200	200	MENSUAL	100	57	76	115	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 2.2	196 PUBLICACIONES DIVERSAS	PUBLICACIONES DIVERSAS.	ELABORACIÓN, EDICION E IMPRESIÓN DE OTRAS PUBLICACIONES DIVERSAS.	(NÚMERODE PUBLICACIONES DIVERSAS DISTRIBUIDAS/NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSASIMPRESAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 3	123 SERVICIOS DE CALIDAD EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJEDE DOCUMENTOS ADMINISTRADOS.	DOCUMENTOS ADMINISTRAOOS,CON RESPCTOA LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS.	(DOCUMENTOS ADMINISTRADOS /DOCUMENTOS RECIBIDOS)*100	150000	150000	MENSUAL	100	47261	76640	119798	150000	$ -	$ 492,493.95	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 3.1	198 ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS Y SEMIACTIVOS DEL GOBIERND MUNICIPAL.	ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS HISTORICOS Y SEMIACTIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN HISTORICA Y SEMIACTIVA DEL MUNICIPIO.	(DOCUMENTOS ADMINISTRADOS /DOCUMENTOS RECIBIDOS)*100	150000	150000	MENSUAL	100	47261	150000	119798	150000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 3.2	608 ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACION E INFORMACION PUBLICA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	(SOLICITUDES ATENDIDAS/SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	40000	40000	MENSUAL	100	12219	17773	24479	17773	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTALPARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 3.3	202EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERALDEL MUNICIPIO	EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERALDEL MUNICIPIO.	LOGISTICA E IMPLETACIÓN DE LOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	4	4	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 3.4	204 TALLERCRÓNICAS ZAPOPANAS.	TALLER CRONICAS ZAPOPANAS.	LOGISTICAE IMPLEMENTACIÓN DE LOS TALLERES DE CRONICAS ZAPOPANAS.	(TALLERES REALIZADOS /TALLERES PROGRAMADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 4	093 PASAPORTES MEXICANOS TRAMITADOS.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	(PASAPORTES EXPEDIDOS/SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	16800	16800	MENSUAL	100	3972	8450	8535	8450	$ -	$ -	$ 183,797.81	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 4.1	219 TRAMITE DE PASAPORTE MEXICANO.	TRAMITE DE PASAPORTE MEXICANO.	RELACIÓN ENTRELOS PASAPORTESEXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	(PASAPORTES EXPEDIDOS/SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	16800	16800	MENSUAL	100	3972	8450	8535	8450	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTALPARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 4.2	024ATENCIÓNA LA CIUDADANÍA.	PORCENTAJEDE ATENCIONES BRINDADAS A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DELPASAPORTE MEXICANO	ATENCIONESBRINDADAS A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	(ATENCIONES BRINDADAS/ATENCIONES SOLICITADASS)*100	16800	16800	MENSUAL	100	3972	8450	8535	8450	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 5	057 DOCUMENTOSDEL REGISTRO CIVIL GENERADOS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL EXPEDIDAS.	DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR EL REGISTRO CIVIL EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	(ACTAS EXPEDIDAS /SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	305000	305000	MENSUAL	100	91677	173683	129746	173683	$ -	$ 1,954.35	$ 582,895.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 5.1	233 ACTASDE REGISTRO CIVIL.	ACTASDE REGISTRO CIVIL.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRAMITE EN CUESTIÓN.	(TRAMITES ATENDIDOS /TRAMITES SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	155000	155000	MENSUAL	100	47176	107717	87876	107717	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 5.2	237 BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIONES	BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIONES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRAMITE EN CUESTIÓN.	(TRAMITES ATENDIDOS /TRAMITES SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	9400	9400	MENSUAL	100	3850	7517	9399	9400	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 5.3	239 ANOTACIÓN EN ACTA.	ANOTACION EN ACTA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRAMITE EN CUESTIÓN.	(TRAMITES ATENDIDOS /TRAMITES SOLICITADOSO RECIBIDOS)*100	16800	16800	MENSUAL	100	4364	7664	13769	16800	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD5.4	847 ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRAMITE EN CUESTIÓN.	(TRAMITES ATENDIDOS /TRAMITES SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	1550	1550	MENSUAL	100	36287	50510	57865	50510	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 6	033ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PETICIONES.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	(PETICIONES ATENDIDAS/PETICIONES RECIBIDAS)*100	210500	210500	MENSUAL	100	93828	210500	130448	129000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 6.1	592 MEDIOS TELEFÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 072.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	(PETICIONES ATENDIDAS/PETICIONES RECIBIDAS)*100	13015	13015	MENSUAL	100	5921	8028	12547	13015	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 6.2	593 MEDIOS DIGITALES.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS VÍA HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	(PETICIONES ATENDIDAS/PETICIONES RECIBIDAS)*100	50100	50100	MENSUAL	100	30246	50100	53884	50100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 6.3	594 PRESENCIAL.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADADAS RECIBIDAS EN CAMPO Y OFICINA.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	(PETICIONES ATENDIDAS/PETICIONES RECIBIDAS)*100	147350	147350	MENSUAL	100	57661	66716	64017	66716	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 7	097 PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE PETICIONES A DELEGACIONES CONCLUIDAS	PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS Y CONCLUIDAS EN RELACION A LAS PETICIONES RECIBIDAS.	(NÚMERO DE SOLICITUDES CONCLUIDAS/NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4300	4300	MENSUAL	100	865	3940	2031	2100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 7.1	217 MANTENIMIENTO DE JARDINERIA A PLAZAS PÚBLICAS.	MANTENIMIENTO DE JARDINERIA A PLAZAS PÚBLICAS.	LABORESDE MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PÚBLICOS. PARA OFRECER A LA CIUDADANIA ESPACIÓN PÚBLICOS DE CALIDAD	(SERVICIOS DE MANTENIMEINTO REALIZADOS /SERVICIOS DE MANTENIMEINTO PROGRAMADOS)*100	1584	1584	MENSUAL	100	576	1584	1584	1584	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 7.2	914 GESTIÓNA PETICIONES DE DELEGACIONES	GESTIÓN DE PETICIONES DE DELEGACIONES.	SEGUIMIENTO S LAS PETICIONES POR PARTE DE IAS DELEGACIONES MUNICIPALES.	(PETICIONES ATENDIDAS /PETICIONES RECIBIDAS)*100	4100	4100	MENSUAL	100	1343	3727	3005	3727	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 8	002 EVENTOS DE AGENCIAS MUNICIPALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS.	EVENTOS ATENDIDOS EN RELACIÓN A LOS EVENTOS SOLICITADOS.	(NÚMERO DE SOLICITUDESPARA EVENTOS ATENDIDAS/NÚMERO DE SOLICITUDES PARA EVENTOS REALIZADAS)*100	2400	2400	MENSUAL	100	384	2400	384	384	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 8.1	206 FERIA DE LAS FLORES.	FERIA DE LAS FLORES.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PROGRAMADAS)*100	1	1	ANUAL	100	0	1	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 8.2	208 FERIA DEL NOPAL.	FERIA DEL NOPAL.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PROGRAMADAS)*100	1	1	ANUAL	100	0	1	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 8.3	212 EVENTOS ESPECIALES.	EVENTOS ESPECIALES.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PROGRAMADAS)*100	2400	2400	MENSUAL	100	384	2400	384	384	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1.EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 8.4	214 ACTOS CÍVICOS.	ACTOS CÍVICOS.	DESARROLLO,CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PROGRAMADAS)*100	1248	1248	MENSUAL	100	216	1248	216	216	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1.EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 8.5	242 FERIADEL ELOTE.	FERIA DEL ELOTE.	DESARROLLO,CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PROGRAMADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 8.6	911 FIESTAS PATRONALES Y RELIGIOSAS.	FIESTAS PATRONALES Y RELIGIOSAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DELEVENTO EN CUESTIÓN.	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PROGRAMADAS)*100	1248	1248	MENSUAL	100	216	1248	216	216	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE9	152 CAPACITACIONES Y EVENTOS DE SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS DE INCLUSIÓN Y PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS INDÍGENAS PERSONAS DE DIVERSIDAD SEXUAL Y PERSONASCON DISCAPACIDAD. REALIZADOS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	(CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS)* 100	192	192	MENSUAL	100	30	95	100	90	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 9.1	609 CALENDARIZACIÓN DE CAPACITACIONES.	PORCENTAJEDE CAPACITACIONES CALENDARIZADAS	CAPACITACIONES PROGRAMADAS PARA REALIZAR EN TEMAS DE INCLUSIÓN Y/O GRUPOS PRIORITARIOS.	(CAPACITACIONES CALENDARIZADAS /CAPACITACIONES PROYECTADAS)* 100	178	178	MENSUAL	100	29	103	99	95	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 9.2	610 EJECUCIÓN DE EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN Y MIGRANTES.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN TEMASDE INCLUSION, PERSONASCON DISCAPACIDAD, PERSONAS PERTENECIENTES A LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS MIGRANTES Y PUEBLOS ORIGINARIOS Y COMUNIDADES INDIGENAS.	(EVENTOS REALIZADOS/EVENTO PROGRAMADOS)*100	14	14	MENSUAL	100	1	2	8	5	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	COMPONENTE 10	079 ASESORÍAS A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS INDÍGENAS PERSONAS DE DIVERSIDAD SEXUAL Y PERSONASCON DISCAPACIDAD BRINDADAS.	PORCENTAJE DE ASESORIAS BRINDADAS.	ASESORIAS BRINDADAS.	(ASESORIAS BRINDADAS/ASESORIAS PROGRAMAOA)* 100	15	15	MENSUAL	100	40	15	111	15	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 10.1	611 SOLICITUDES DE PETICIÓN DE APOYO INGRESADAS.	PROMEDIO SOLICITUDES DE PETICION DE APOYO INGRESADAS.	SOLICITUDES INGRESADAS.	(SOLICITUDES INGRESADAS/12)	40	12	MENSUAL	3.3333	297	12	412	40	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.1. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN.	ACTIVIDAD 10.2	612 SOLICITUDES CANALIZADAS.	PORCENTAJE SOLICITUDES CANALIZADAS	SOLICITUDES CANALIZADAS.	(SOLICITUDES CANALIZADAS/SOLICITUDES INGRESADAS) *100	25	25	MENSUAL	100	575	25	666	25	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05 .2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	FIN	08 SE CONTRIBUYE AL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE DOCUMENTOS CONTESTADOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL A TRAVÉS DEL INCREMENTO PORCENTUAL DE LOS DOCUMENTOS CONTESTADOS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	(TOTAL DE DOCUMENTOS CONTESTADOS EN EL AÑOENCURSOÓ TOTAL DE DOCUMENTOS RECIBIDOS EN EL AÑO EN CURSO/TOTAL DE DOCUMENTOS CONTESTADOS EN EL AÑO ANTERIOR/TOTAL DE DOCUMENTOS RECIBIDOS EL AÑO ANTERIOR) .1)* 100	1600	1768	ANUAL	9.5023	0	1768	264	1768	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.2. GESTIÓNINTERNA EFICIENTE.	PROPÓSITO	08 LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO RECIBEN CERTEZAJURÍDICADE LOS ACTOS DE GOBIERNO QUE SE REALIZAN.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	CERTIFICACIONES EMITIDADAS POR EL AYUTAMIENTOCON RELACIÓN A LAS SOLICITADAS.	(CERTIFICACIONESDE DOCUMENTOS EMITIDAS/CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS SOLICITADAS)*100	20500	20500	ANUAL	100	0	11590	12032	11590	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05 .2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	COMPONENTE 1	117 RESOLUCIONESDEL PLENODEL AYUNTAMIENTO GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DESESIÓN DE AYUNTAMIENTO EMITIDAS.	ACTAS DESESIÓN EMITIDAS CONRELAIÓN AL NÚMERODE SESIONES DE PLENO	(NÚMERODE ACTAS DESESIÓNDE AYUNTAMIENTO GENERADAS/NUMERO DESESIONESDEL PLENO REALIZADAS)*100	12	12	MENSUAL	100	6	12	16	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	ACTIVIDAD 1.1	244 GESTIÓNDE RESOLUCIONES DEL PLENODEL AYUNTAMIENTO.	GESTIÓN DE RESOLUCIONES DEL PLENODEL AYUNTAMIENTO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS RESOLUCIONES EMITIDAS POR PARTE DEL PLENODEL AYUNTAMIENTO	(GESTIONES RESUELTAS /GESTIONES TURNADAS AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO)*100	200	200	MENSUAL	100	80	115	262	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.2. GESTIÓNINTERNA EFICIENTE.	ACTIVIDAD 1.2	248 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	GESTIONES REALIZADAS PARA LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PGRAMADAS)*100	240	240	MENSUAL	100	66	110	202	240	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
05.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	ACTIVIDAD 1.3	898 ENCOMIENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	ENCOMIENTAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	SEGUIMIENTO A LAS ENCOMIENDAS REALIZADAS POR EL SECRETARIODEL AYUNTAMIENTO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	(ENCOMIENDAS REALIZADAS /ENCONIENDAS SOLICITADASO PRESENTADAS)*100	60	60	MENSUAL	100	15	60	63	60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$

05.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	COMPONENTE 2	007 DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DEL AYUNTAMIENTO PROYECTADOS.	DICTÁMENES EMITIDOS.	DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGIADAS.	(NÚMERO DE PROYECTOS DE DICTAMENES EMITIDOS/DICTAMINACIONES EMITIDAS)*100	800	800	MENSUAL	100	47	200	422	800	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.2. GESTIÓNINTERNA EFICIENTE.	ACTIVIDAD 2.1	595 PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE LAS COMISIONES.	PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES.	TRABAJO PREVIO DE ANÁLISIS, ESTUDIO Y DEFINICION DE ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR UN EXPEDIENTE.	(NUMERO DE SESIONES DETRABAJO /NUMERO DE COMISIONES)*100	228	228	MENSUAL	100	87	158	214	228	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.2. GESTIÓNINTERNA EFICIENTE.	ACTIVIDAD 2.2	246 PROYECTO DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	PROYECTO DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACION DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS DICTAMINACIONES DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES	(NUMERO DE EXPEDIENTES RECIBIDOS /PROYECTOS DE DICTAMINACION)*100	300	300	MENSUAL	100	231	250	359	300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	ACTIVIDAD 2.3	250 OPINIÓN TÉCNICA SOBRE MODIFICACIÓN, REFORMA O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES.	OPINIÓN TÉCNICA SOBRE MODIFICACIÓN, REFORMA O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES, PROPUESTA.	MESAS DE TRABAJO PARA LA EVALUACION Y OPINIONES TECNICAS DIRIGIDAS A LAS MODIFICACIONES DE LOS REGLEMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL.	(NUMERO DE MESAS REALIZADAS PARA ELABORACION EL PROYECTO DE DICTAMEN /TOTAL)*100	48	48	MENSUAL	100	35	20	71	48	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.2. GESTIÓNINTERNA EFICIENTE.	COMPONENTE 3	084 NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES ENVIADAS.	PORCENTAJE DE CASOS RESPONDIDOS.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	(SOLICITUDES ATENDIDAS /SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	500	500	MENSUAL	100	120	149	264	500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	ACTIVIDAD 3.1	247ENVIÓDE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIASO PARTICULARES.	ENVIÓ DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	(SOLICITUDES ATENDIDAS/SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3000	3000	MENSUAL	100	800	1608	1568	3000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	ACTIVIDAD 3.2	249 SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACIÓN A LOS ACUERDOS REALIZADOS	(NOTIFICACIONES REALIZADAS /NOTIFICACIONES RECIBIDAS EN RELACIONA ACUERDOS REALIZADOS)*100	300	300	MENSUAL	100	80	181	302	300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	ACTIVIDAD 3.3	863 CERTIFICACIONES EMITIDAS.	CERTIFICACIONES EMITIDAS.	ELABORACION DE CERTIFICACIONDE DOCUMENTALES EXPEDIDAS POR EL MUNICIPIO.	(CERTIFICACIONES ELABORADAS /CERTIFICACIONES SOLICITADAS)*100	20500	20500	MENSUAL	100	4626	13590	12032	20500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRALDE RIESGO DE DESASTRE PARAEL MUNICIPIODE ZAPOPAN.	FIN	09 SE CONTRIBUYE A SALVAGUARDAR LA VIDA, LA INTEGRIDAD, LOS BIENES DE LOS CIUDADANOS Y EL ENTORNO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS POR LA COORDINACIÓN CON RESPECTO ALAÑO ANTERIOR.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS PARA SALVAGUARDAR LA VIDA E INTEGRIDAD DE LOS CIUDADANOS.	(TOTALDE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS POR LA COORDINACIÓN EN EL AÑO ACTUAL /TOTAL DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS PORLA COORDINACIÓN EN EL AÑO ANTERIOR)-1]*100	17500	17416	ANUAL	0.4823	0	17416	18923	17416	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓNINTEGRALDE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIODE ZAPOPAN.	PROPÓSITO	09 LA SOCIEDAD ZAPOPANA ESTÁ MEJOR PREPARADA PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	PORCENTAJE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS.	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS POR LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS, PARA AFRONTAR UNA EMRGENCIA O DESASTRE.	(NUMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS/NUMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	400	400	ANUAL	100	0	400	25	400	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL OE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIODE ZAPOPAN.	COMPONENTE 1	124 SERVICIOS DE EMERGENCIAATENDIDOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	SERVICIOS DE EMRGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	(NUMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS/NUMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	17500	17500	MENSUAL	100	9408	17500	18923	17500	$ -	$ 7,509,861.27	$ 9,982,618.58	$ -	$ 7,271,829.55	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓNINTEGRALDE RIESGO DE DESASTRE PARAEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 1.1	254 ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	SERVICIOS DE EMRGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOSSOLICITADOS.	(NUMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS /NUMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	17500	17500	MENSUAL	100	9408	17500	18923	17500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGODE DESASTREPARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 1.2	596 SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS (FALSAS ALARMAS POR BROMAS, LLAMADOS DE CALCULACIÓN, NO NECESARIA LA INTERVENCIÓN)	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS.	(NUMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS / NUMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	780	17500	MENSUAL	4.4571	799	17500	1001	17500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGODE DESASTREPARAEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	COMPONENTE 2	143 CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS REALIZADA A LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS.	PERSONAS CAPACITADAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODALA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO.	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS/TOTAL DELA POBLACIÓN EN ZAPOPAN)*100	61700	61700	MENSUAL	100	7368	18668	7368	18668	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 2.1	859 CAPACITACIÓN A EMPRESAS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS EN EL TEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS/PERSONAS QUE SOLICITAN SER CAPACITADAS EN PREVENSIÓN DE RIESGOS)*100	12000	12000	MENSUAL	100	1682	1382	1682	1382	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 2.2	861 CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZA DA.	CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZADA.	CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZADA EN EL TEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS/PERSONAS QUE SOLICITAN SER CAPACITADAS EN PREVENSIÓN DE RIESGOS)*100	1200	1200	MENSUAL	100	489	429	507	429	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 2.3	878 CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS (PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO).	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS (PROGRAMA PROTECCION CIVIL ZAPOPAN CONTIGO).	DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL APLICA DA MEDIANTE EL PROGRAMA PROTECCION CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.	(PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROGRAMA PROTECCION CIVIL ZAPOPAN CONTIGO/TOTAL DEPERSONAS QUE SOLICITAN CAPACITACION EN EL PROGRAMA PROTECCION CIVIL ZAPOPAN CONTIGO)*100	45000	45000	MENSUAL	100	4877	10352	4877	10352	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRALDE RIESGO DE DESASTREPARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 2.4	253 CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN (IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DEL ENTORNO /PLAN FAMILIAR DE PC).	CAPACITACIÓN A LA POBLACION (IDENTIFICACION DE RIESGOS DEL ENTORNO /PLAN FAMILIAR DE PC).	QUE LA POBLACIÓN PUEDA IDENTIFICAR EL RIESGOS DE SU ENTORNO O GENERE EL PLAN FAMILIAR DE PC.	(PERSONAS CAPACITADAS EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DEL ENTORNO Y/O PLAN FAMILIAR DE PC/PERSONAS QUE SOLICITAN CAPACITACION EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DEL ENTORNO Y/O PLAN FAMILIARDE PC)*100	3500	3500	MENSUAL	100	394	544	394	544	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	COMPONENTE 3	134 SUPERVISIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	AVANCE PORCENTUAL DE UNIDA DES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUENTAN CON VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDA D CON RESPECTO A LA META ANUAL.	UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	(ACUMULADO DE UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD EN EL MES EVALUADO /UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDASDE SEGURIDAD META ANUAL)*100	1800	1800	MENSUAL	100	322	818	771	818	$ -	$ 4,889,996.02	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 3.1	890 DICTAMINACIÓN.	DICTAMINACION	DICTAMENES ESTRUCTURALES ELABORADOS CON RESPECTO A LOS DICTAMENES ESTRUCTURALES SOLICITADOS	(DICTAMENES ESTRUCTURALES EMITIDOS/DICTAMENES ESTRUCTURALES SOLICITADOS)*100	650	650	MENSUAL	100	496	650	1047	650	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 3.2	905 EVALUACIONES DE MEDIDAS DE SEGURIDAD MEDIANTE LA REVISIÓN DE LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES EMITIDAS A LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL PRESENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL REVISADOS CON RESPECTO A PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL PRESENTAD OS PARA SU REVISIÓN.	(NUMERO DE EVALUACIONES EMITIDAS (PROGRAMA INTERNO DE PORTECCION CIVIL)/NUMERO DE EVALUACIONES PROGRAMADAS (PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL))*100	1800	1800	MENSUAL	100	866	1744	1813	1744	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

05.3. GESTIÓN INTEGRALDE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIODE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 3.3	597VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	VISITASDE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS CON RESPECTOA LAS SOLICITUDES DE VISITA DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS.	(VISITASDE INSPECCIONEN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS /VISITAS DE INSPECCION EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS)*100	5000	5000	MENSUAL	100	1349	1848	3159	1848	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRALDE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 3.4	613 INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE AUTO PROTECCIÓN DE PC.	PORCENTAJE DE CONVENIOS CELEBRADOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC.	CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC CELEBRADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC SOLICITADOS.	(CONVENIOS MEDIANTE AL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN EMITIDOS/ CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN SOLICITADOS) *100	15	15	MENSUAL	100	4	4	8	4	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRALDE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 3.5	614 CARTACOMPROMISO DE PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS.	CARTAS DE COMPROMISO DE PC EMITIDAS CON RESPECTO A LAS CARTAS COMPROMISO DE PC SOLICITADAS.	(CARTAS COMPROMISO EMITIDAS/ CARTAS COMPROMISO SOLICITADAS) *100	250	250	MENSUAL	100	67	119	157	119	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	COMPONENTE 4	100 PLANES OPERATIVOS REALIZAOOS	PORCENTAJE DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS	PLANES OPERATIVOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS	(NUMERO DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS /NUMERO DE PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100	239	239	MENSUAL	100	48	239	51	239	$ -	$ -	$ 11,774.46	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓNINTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 4.1	848 ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	PLANESOPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS ELABORADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS.	(PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS REALIZADOS/PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS)*100	228	228	MENSUAL	100	46	228	50	228	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 4.2	849 ATENCIÓN EVENTOS MASIVOS.	ATENCIÓN EVENTOS MASIVOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS ELABORADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS SOLICITADOS.	(PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS REALIZADOS/PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS PROGRAMADOS)*100	11	11	MENSUAL	100	2	11	4	11	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGODE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	COMPONENTES	054 DIFUSIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EFECTUADA.	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES EMITIDAS.	PUBLICACIONES EMITIDAS EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y EMERGENCIAS.	(NUMERO DE PUBLICACIONES EMITIDAS/NUMERO DE PUBLICACIONES PROGRAMADAS)*100	3400	3400	MENSUAL	100	2053	3400	4047	3400	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓNINTEGRAL DE RIESGO DEDESASTREPARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDADS.1	892 DIFUSIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.	DIFUSIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.	REALIZAR DIFUSIÓN A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO Y EMERGENCIAS.	(NUMERO DE DIFUCIONES EMITIDAS/NUMERO DE DIFUSIONES PROGRAMADAS)*100	3400	3400	MENSUAL	100	1595	3400	3203	3400	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRALDE RIESGODE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDADS.2	598MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO.	MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADOPARA LA DIFUSION DE LA CULTURA DE AUTOPROTECCIÓN Y LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO PARA LA DIFUSIONDE LA CULTURA DE AUTOPROTECCIÓN Y LAS ACTIVIDADESDE LA COORDINACIÓN.	(NUMERO DE MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO/NUMERO MATERIAL AUDIOVISUAL PROGRAMADOS)*100	180	180	MENSUAL	100	379	180	2028	180	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	COMPONENTE 6	024 ANÁLISIS DE RIESGOS EFECTUADOS.	PORCENTAJEDE ACTUALIZACIONES DE COMPONENTES DEL ATLASDE RIESGOS.	ACTUALIZACION DE LOS COMPONENTES DEL ATLAS DE RIESGOS EFECTUADOS	(NUMERO DE ACTUALIZACIONES EFECTUADAS/NUMERO DE ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	4	4	TRIMESTRAL	100	1	4	4	4	$ -	$ 20,633.27	$ 1,538,162.90	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3.GESTIÓNINTEGRALDE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 6.1	850ATLASDE RIESGO.	ATLAS DE RIESGO.	ACTUALIZACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL ATLAS DE RIESGOS EFECTUADOS.	(NUMERODE ACTUALIZACIONES EFECTUADAS/NUMERO DE ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	4	4	TRIMESTRAL	100	1	4	4	4	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 6.2	929 INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y CIENTÍFICA.	INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y CIENTÍFICA.	INVESTIGACIONES TÉCNICA Y CIENTÍFICA PARA LA TOMA DE DESICIONES (ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS, DICTAMENES DE RIESGOS, ESTUDIOS DE FOTOGRAVIMETRIAS, LEVANTAMIENTOS FOTOGRÁFICOS, ENTRE OTROS).	(INVESTIGACIONES REALIZADAS PARA LA TOMA DE DESICIONES/INVESTIGACIONES SOLICITADAS O PLANEADAS PARA LA TOMA DE DESICIONES)*100	60	60	MENSUAL	100	20	60	60	60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	COMPONENTE 7	151 CONTROL, PRESERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACCIONES PREVENTIVAS PARA REDUCIR LA INCIDENCIA DE INCENDIOS FORESTALES.	(PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES ELABORADO / PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES PLANEADO)*100	1	1	MENSUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 7.1	599 PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE GUARDARAYAS REALIZADAS.	(NUMERO DE GUARDARAYAS REALIZADAS / NUMERO DE GUARDARAYAS PROGRAMADAS)*100	10	10	MENSUAL	100	19.18	10	19.18	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 7.2	600 PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE LINEAS NEGRAS REALIZADAS.	(NUMERO DE LINEAS NEGRAS REALIZADAS / NUMERO DE LINEAS NEGRAS PROGRAMADAS)*100	80	80	MENSUAL	100	74.83	80	97.83	80	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 7.3	601 REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES DEL ÁREA FORESTAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA ELIMINACIÓN DE VEGETACIÓN HERBÁCEA Y ARBUSTIVA.	PORCENTAJE DE HECTAREAS CON ELIMINACIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS (VEGETACIÓN HERBACEAY ARBUSTIVA) REALIZADAS.	REDUCCIÓNDE COMBUSTI BLES LIGEROS DEL MUNICIPIO.	(NUMERO DE HECTATREAS ATENDIDAS / NUMERO DE HECTAREAS PROGRAMADAS)*100	170	170	MENSUAL	100	0	170	132.1	170	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	COMPONENTE 8	040 CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS REALIZADA PARA EL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODO EL PERSONAL ADSCRITO A LA COORDINACIÓN.	(PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS /TOTAL DE PERSONAL ADSCTIRO A LA COORDINACIÓN)*100	455	428	MENSUAL	100	170	428	170	428	$ -	$ 947,173.20	$ 300,083.64	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 8.1	867 PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.	PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.	OFICIALES QUE ASISTEN A IMPARTIR Y/O RECIBIR CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	(PARTICIPACIONES REALIZADAS/PARTICIPACIONES SOLICITADAS)*100	428	428	MENSUAL	100	150	200	150	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 8.2	866 CAPACITACIÓN PERSONAL INTERNO.	CAPACITACIÓN PERSONAL INTERNO.	OFICIALES QUE RECIBEN CAPACITACIÓN A NIVEL LICENCIATURA, MAESTRIA Y/O DOCTORADD.	(OFICIALES CAPACITADOS (LICENCIATURA, MAESTRIA, DOCTORADO)/OFICIALES PROGRAMADDS (LICENCIATURA, MAESTRIA, DOCTORADO))*100	27	27	MENSUAL	100	0	27	28	27	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.4. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO.	FIN	10 SE CONTRIBUYE A INCREMENTARLA REGULARIZACIÓN DE ACTIVIDADESQUE REQUIEREN UCENCIA O PERMISO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS.	REGULARIZACIÓNDE PERMISOS O LICENCIAS.	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS / NÚMERODE INSPECCIONES REALIZADAS) * 100	90000	90000	ANUAL	100	0	90000	82748	90000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.4. INSPECCIÓNDE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO.	PROPÓSITO	10 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIORECIBEN CERTEZA JURÍDICA DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE REQUIERAN UCENCIAO PERMISO MEDIANTE LA INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	PORCENTAJEDE INSPECCIONES PRACTICADAS	INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES	(NO. DE INSPECCIONES PRACTICADAS / NO. DE REPORTES RECIBIDOS) * 100	43500	43500	ANUAL	100	0	43500	41212	43500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.4. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE UCENCIA O PERMISO.	COMPONENTE 1	075 INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN UCENCIA O PERMISO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SANCIONES POR INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS QUE CULMINAN EN SANCIONES.	(NO. DE SANCIONES PRACTICADAS/NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	7500	7500	MENSUAL	100	3738	7500	7543	7500	$ -	$ 662,931.76	$ 112,182.50	$ -	$ 162,043.44	$ -	$ -	$ -	$ -

05.4. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	ACTIVIDAD 1.1	517 INSPECCIÓN AL ÁREA DE COMERCIO.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN EL ÁREA COMERCIAL DEL MUNICIPIO QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	(NO. DE INSPECCIONES REALIZADAS / /NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	20000	20000	MENSUAL	100	10315	20000	20216	20000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.4. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIERENDE LICENCIA O PERMISO.	ACTIVIDAD 1.2	519 INSPECCIÓN DE HORARIOS ESPECIALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN HORARIOS ESPECIALES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	(NO. DE INSPECCIONES REALIZADAS / /NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	9000	9000	MENSUAL	100	4962	9000	9563	9000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.4. INSPECCIÓN DELUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO.	COMPONENTE 2	083 NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE APLICADA.	PORCENTAJE DE SANCIONES IMPUESTAS.	SANCIONES IMPUESTAS BAJOUNA NORMATIVIDAD.	(NO. DE SAN CIONES PRACTICADAS/NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	5000	5000	MENSUAL	100	2482	5000	5038	5000	$ -	$ 611,692.27	$ 791,656.33	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.4. INSPECCIÓN DELUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO.	ACTIVIDAD2.1	518 INSPECCIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(NO. DE INSPECCIONES REALIZADAS/ /NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	9000	9000	MENSUAL	100	4916	10000	9920	10000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
05.4. INSPECCIÓN DELUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO.	ACTIVIDAD 2.2	520 INSPECCIÓN TÉCNICA EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍAY ANUNCIOS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	(NO. OE INSPECCIONES REALIZADAS/ /NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	18000	18000	MENSUAL	100	9083	18000	18252	18000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	FIN	11 SECONTRIBUYE A INCREMENTAR EL REGISTRO CATASTRAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CRECIMIENTO EN EL REGISTRO CATASTRAL.	CRECIMIENTO DEL REGISTRO CATASTRAL EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(NÚMERO DE PREDIOS INSCRITOS AL FINAL DEL PERIODO/ NÚMERO DE PREDIOS INSCRITOS AL INICIO DEL PERIODO)* 100	1682	1682	ANUAL	100	1111	1489	1955	1489	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	PROPÓSITO	11 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIODE ZAPOPAN RECIBENEL REGISTRO CATASTRAL DE SUS PREDIOS.	PORCENTAJE DE HABITANTES BENEFICIADOS CON EL REGISTRO CATASTRAL DE SUS PREDIOS.	HABITANTES BENEFICIADOS POR EL REGISTRO CATASTRAL DE SUS PREDIOS.	(BENEFICIARIOS TITULARES/NÚMERO DE PREDIOS INSCRITOS AL INICIO DEL PERIODO)*100	1682	1682	ANUAL	100	1003	1682	1847	1682	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	COMPONENTE 1	122 SERVICIOS CATASTRALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS CATASTRALES.	SERVICIOS CATASTRALES REALIZADOS EN RELACIÓN A LOS SERVICIOS CATASTRALES SOLICITADOS.	(TOTAL DE SERVICIOS REALIZADOS/TOTAL DE SERVICIOS SOLICITADOS) *100	27945	27945	MENSUAL	100	10262	19218	11627	19218	$ -	$ 148,243.97	$ 38,464.00	$ -	$ 108,170.00	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.1	261 EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE INFORMACIÓN CATASTRAL.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE INFORMACIÓN CATASTRAL.	GENERAR UNA REVISISIÓN Y RECEPCIÓN ADECUADA DE LOS REQUISITOS PARA LA CERTIFICACION CATASTRAL.	(NUMERO DE CERTIFICADOS CATASTRALES REALIZADOS/NUMERO DE CERTIFICADOS CATASTRALES ESTIMADOS)*100	2915	2915	MENSUAL	100	1065	2431	2401	2431	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1 CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.2	264 EMISIÓN DE TRANSMISIONES PATRIMONIALES.	PORCENTAJE DE E MISIÓN DE TRANSMISIONES PATRIMONIALES	TRANSMISIONES PATRIMONIALES REALIZADAS DURANTE EL AÑO.	(NUMERO DE TRANSMISIONES PATRIMONIALES REALIZADAS/NUMERO DE TRANSMISIONES PATRIMONIALES ESTIMADAS)*100	29519	29519	MENSUAL	100	11555	23441	26646	23441	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.3	267 EMISIÓN DE CANCELACIÓN DE CUENTA CATASTRAL.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE DE CANCELACIONES DE CUENTA CATASTRAL.	CANCELACIONES DE CUENTAS CATASTRALES REALIZADAS.	(NUMERO DE CANCELACIONES DE CUENTAS CATASTRALES REALIZADAS/NUMERO DE CANCELACIONES DECUENTAS CATASTRALES ESTIMADAS)*100	72	72	MENSUAL	100	36	72	86	72	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.4	268 EMISIÓN DE INFORMES DE DATOS TECNICOS CATASTRALES AL CONTRIBUYENTE.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE INFORMES DE DATOS TECNICOS CATASTRALES AL CONTRIBUYENTE.	REALIZAR EL I NFORME DE DATOS TECNICOS CATASTRALES AL CONTRIBUYENTE OPORTUNO.	(NUMEROOE INFORMES DE DATOS TECNICOS CATASTRALES REALIZADOS/NUMERO DE INFORMES DE DATOS TECNICOS CATASTRALES ESTIMADOS)*100	886	886	MENSUAL	100	177	305	250	305	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.5	269 EMISIÓN DE JUEGO DETABLAS DE VALORES.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE JUEGO DE TABLAS DE VALORES.	REALIZAR IMPRESIÓN DE LOS JUEGOS DE TABLAS DE VALORES.	(JUEGOS DE TABLAS REALIZADOS /JUEGOS DE TABLAS ESTIMADOS)*100	6	6	MENSUAL	100	1	6	1	6	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.6	275 ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE.	REALIZAR LA OPRTUNA ATENCION AL CONTRIBUYENTE.	(CONTRIBUYENTES ATENDIDOS / CONTRIBUYENTES RECIBIDOS)*100	21056	21056	MENSUAL	100	5701	10883	24322	10883	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.7	263 REVISIÓNOE AVALUOS.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE AVALUOS.	REALIZAR UNA REVISIÓN DE AVALUOS DE PREDIOS EN MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(NÚMERO OE REVISIÓNOE AVALUOS REALIZADOS/NUMERO OE REVISIÓNDE AVALUOS ESTIMADOS)*100	11186	11186	MENSUAL	100	11113	16630	17503	16630	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.8	265EMISIÓN DE DICTAMENES DE VALOR CATASTRAL.	PORCENTAJEOE EMISIÓN DE DICTAMENES DE VALOR CATASTRAL.	REALIZARDICTAMEN OE VALOR CATASTRAL EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(NU*4ERO DE DICTAMINES OE VALORREALIZADOS / NÚMERO DE DICTAMENES DE VALOR ESTIMADOS)*100	208	208	MENSUAL	100	465	623	748	623	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.9	266 REALIZACIÓN DE URBANIZACIONES.	PORCENTAJE DE URBANIZACIONES REALIZADAS.	REALIZAR URBANIZACIONES.	(NÚMERO DE URBANIZACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE URBANIZACIONES ESTIMADAS)*100	566	566	MENSUAL	100	304	566	649	566	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 1.10	271 INVESTIGACIÓN OE VALORES.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIÓN OE VALORES.	LLEVARA CABO UNA INVESTIGACION DE VALORES.	(NÚMERO DE INVESTIGACION OE VALORES REALIZADAS / NÚMEROOE INVESTIGACION DE VALORES ESTIMADAS)*100	2874	2874	MENSUAL	100	1216	2874	2535	2874	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO	COMPONENTE2	11SREGISTROS CATASTRALES ACTUALIZAOOS	VARACIÓN PORCENTUAL DE REGISTROS ACTUALIZAOOS RESPECTO AL AÑOANTERIOR.	REGISTROS CATASTRALES ACTUALIZADOS.	((NÚMERO OE REGISTROS CATASTRALES ACTUALIZAOOS EN EL AÑO ACTUAL/ NÚMERO OE REGISTROS CATASTRALES ACTUALIZADOS EL AÑO ANTERIOR)*100	68704	68704	MENSUAL	100	29769	62711	64977	62711	$ -	$ -	$ 7,284.80	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO	ACTIVIDAD 2.1	257 ACTUALIZACIÓN OE DATOS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN EN LA BASE CATASTRAL.	ACTUALIZACION DE OATOSOEL CATASTRO.	(ACTUALIZACIONES REAL IZADAS / ACTUALIZACIONES ESTIMAOAS)*100	3011	3011	MENSUAL	100	1663	2428	3576	2428	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 2.2	258 ACTUALIZACIÓN DE PREDIOS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE PREDIOS.	REALIZAR UNA ACTUALIZACIÓN DE PREDIOS EN ZAPOPAN.	(NÚMERO DE PREDIOS INSCRITOS EN ELAÑO ACTUAL/ NÚMERODE PREDIOS INSCRITOS ENEL AÑO ANTERIOR)*100	1159	1159	MENSUAL	100	1845	1619	7731	1619	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO	ACTIVIDAD2.3	259 ACTUALIZACIÓN DE TABLASDE VALORES CATASTRALES.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE TABLASOE VALORES CATASTRALES.	REALIZARUNA ACTUALIZACIÓNDE IA TABIADE VALORES CATASTRALES.	(SESIONES DEL CONSEJOTÉCNICO CATASTRAL REALIZADAS / SESIONESOEL CONSEJO TÉCNICO CATASTRAL ESTIMAOAS)*100	6	6	MENSUAL	100	2	2	2	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 2.4	260 ACTUALIZACIÓN DE VALOR.	ACTUALIZACION OE VALOR	ACTUALIZACIONES DE VALORES OEL CATASTRO	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS POR RECTIFICACIÓNOE PREDIOS / ACTUALIZACIONES ESTIMADAS POR RECTIFICACIÓN DE PREDIOS)*100	1739	1739	MENSUAL	100	1541	2314	2704	2314	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.1. CATASTRO.	ACTIVIDAD 2.5	270 MODERNIZACIÓN CATASTRAL.	PORCENTAJE DE AVANCEE NLA MODERNIZACIÓN CATASTRAL.	LLEVAR A CABO IA MODERNIZACIÓN CATASTRALEN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(ETAPASDE MODERNIZACIÓN CATASTRAL CONCLUIDAS / ETAPAS DE MODERNIZACIÓN CATASTRAL ESTIMAOAS)*100	12	12	MENSUAL	100	6	12	12.88	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	FIN	12CONTRIBUIRAL DESARROLLO Y A MEJORAR LA DOTACIÓN DESERVICIOSPÚBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO OE LOS INGRESOS PROPIOS.	VARIACIÓN PORCENTUALDE LA INVERSIÓN REALIZADA CON RECURSOS PROPIOS.	SE MIOE LA INVERSIÓN REALIZADA A PARTIR DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS,	(INVERSIÓN REALIZADA EN O.P. CONRECURSOS PROPIOS EN EL 2020/INVERSIÓN REALIZADA EN O.P. CON RECURSOS PROPIOSEN EL 2019)-1)*100	600000000	576000000	ANUAL	4.1667	0	576000000	960012885.6	576000000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	PROPÓSITO	12LA TESORERÍA MUNICIPAL INCREMENTA LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS COMPARATIVO CON EL EJERCICIO INMEDIATO ANTERIOR.	S E PRETENDEMEOIRLA REACAUDACIÓNOE INGRESOS PROPIOS COMPARATIVOS CON EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	(INGRESOS PROPIOS RECAUDAOOS EN 2020 / INGRESOSPROPIOS RECAUDADOS EN 2019)-1)*100	3435285105	3212985282	ANUAL	6.9188	0	3212985282	3292868060	3212985282	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

[redacted]	[redacted]	074 INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS PROPIOS POR RUBRO Y ACUMULADOS RECAUDADOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS RESPECTO AL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	(INGRESOS PROPIOS ACUMULADOS POR RUBRO DEL AÑO 2020 / INGRESOS PROPIOS ACUMULADOS POR RUBRO DE LA AÑO 2019)*100	3435285105	3435285105	MENSUAL	100	2008288448	3435285105	3292868060	3435285105	$ -	$ 367,795.79	$ 91,946,746.00	$ -	$ 210,549.84	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 1.1	119 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS DEL PODER EJECUTIVO.	PORCENTAJE DE TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS DEL PODER EJECUTIVO.	INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS DEL PODER EJECUTIVO.	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	0	0	MENSUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 1.2	839 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	INGRESOS QUE PERCIBE EL MUNICIPIO.	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	49559022	49559022	MENSUAL	100	63838133.63	49559022	159620881.2	49559022	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 1.3	871 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PUBLICAS.	PORCENTAJE DE INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PUBLICAS.	LA APORTACIÓN QUE SE REALIZA EN LA REALIZACIÓN DE OBRAS PUBLICAS.	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	34778127	34778127	MENSUAL	100	29169067.52	34778127	104141049.1	34778127	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 1.4	883 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE DERECHOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE DERECHOS.	CANTIDAD DE DINERO QUE DEBEN PAGAR LOS CONTRIBUYENTES POR LA CONTRAPRESTACIÓN DE UN SERVICIO.	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	666562124	666562124	MENSUAL	100	218406319.7	666562124	506889271.9	666562124	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 1.5	923 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	DINERO RECAUDADO POR EL PAGO QUE REALIZA EL CONTRIBUYENTE.	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	2593122317	2593122317	MENSUAL	100	996167575.9	2593122317	2482745042	2593122317	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 1.6	955 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	INGRESOS RECAUDADOS POR LA VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS.	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	91263515	91263515	MENSUAL	100	22722813.91	91263515	39473814.76	91263515	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 1.7	282 RECUPERACIÓN DE ISR.	PORCENTAJE DE DEVOLUCIONES REALIZADAS POR CONCEPTO DE RECUPERACIÓN DEL ISR.	DEVOLUCIONES REALIZADAS POR LA RECUPERACIÓN DEL ISR.	(DEVOLUCIONES REALIZADAS / DEVOLUCIONES PROYECTADAS)*100	12	12	MENSUAL	100	6	12	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	COMPONENTE 2	092 PADRÓN DE CONTRIBUYENTES REALIZADO	PORCENTAJE DEL PADRÓN DE PREDIAL RECAUDADO.	PADRÓN DEL PREDIAL RECAUDADO.	(NO. CONTRIBUYENTES REGISTRADOS EN EL 2020 / NO CONTRIBUYENTES REGISTRADOS EN EL 2019)*100	400000	400000	MENSUAL	100	342147	400000	386311	400000	$ -	$ -	$ 484,745.82	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD2.1	922 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	PORCENTAJE DE IMPORTE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL RECAUDADO.	RECAUDACIÓN POR EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL.	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	1119986495	1119986495	MENSUAL	100	1134041553	1460549916	1353362809	1460549916	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD2.2	936 PAGO DE CUENTAS PREDIALES	PORCENTAJE DE CUENTAS PREDIALES PAGADAS.	NÚMERO DE CUENTAS PREDIALES PAGADAS.	(NÚMERO DE CUENTAS PAGADAS / NÚMERO DE CUENTAS TOTALES REGISTRADAS)*100	400000	400000	MENSUAL	100	342147	400000	386311	400000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	COMPONENTE 3	048 DEFENSA JURIDICA DE LOS ACTOS DE LA TESORERÍA APLICADA.	PORCENTAJE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS DE LOS CONTRIBUYENTES Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	REQUERIMIENTOS RECIBIDOS DE LOS CONTRIBUYENTES Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	(NO. DE REQUERIMIENTOS DE LOS CONTRIBUYENTES EN EL 2020 / NO. DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN GENERADOS EN EL 2019)*100	5785	5785	MENSUAL	100	2088	5785	4313	5785	$ -	$ 197,658.20	$ 3,849,265.77	$ 460,788.28	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 3.1	872 CONTROL DE EXPEDIENTES JURÍDICOS.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES JURIDICOS.	ADMINISTRACIÓN DE EXPEDIENTES.	(EXPEDIENTES REQUERIDOS / TOTAL DE EXPEDIENTES)*100	5985	5985	MENSUAL	100	1955	5985	3905	5985	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 3.2	959 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ELABORADOS.	ACTOS COMPETENTES A LA TESORERIA.	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	5785	5785	MENSUAL	100	2078	5785	4237	5785	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 3.3	968 RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS.	ACTOS ADMINISTRATIVOS SOLICITADOS A LA TESORERIA.	(ACTOS ADMINISTRATIVOS ATENDIDOS / ACTOS ADMINISTRATIVOS SOLICITADOS)*100	5639	5639	MENSUAL	100	2145	5639	4385	5639	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 3.4	992 SUPERVISION Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE SUPERVISION Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACIÓN.	SUPERVISOR Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTAL JURÍDICA DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	(SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACION DE EXPEDIENTES REALIZADOS / SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACION RECIBIDOS)*100	5328	5328	MENSUAL	100	1981	5328	4034	5328	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 3.5	018 COBERTURA DE ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES PARA EL PAGO DE LAUDOS Y GUARDERIAS DEL DIF PARA EMPLEADOS.	(PAGOS REALIZADOS/PAGOS PROGRAMADOS)*100	4	4	TRIMESTRAL	100	1	4	3	4	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	COMPONENTE 4	104 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN HASTA SUS ÚLTIMAS CONSECUENCIAS APLICADO.	PORCENTAJE DE CARTERA DE CRÉDITO VENCIDA RECUPERADA.	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO APLICADO	(PORCENTAJE DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA EN 20120 / PORCENTAJE DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA EN 2019)*100	54350	54350	SEMESTRAL	100	13403	54350	54770	54350	$ -	$ -	$ -	$ 21,996,978.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS	ACTIVIDAD 4.1	277 EJECUCIÓN FISCAL.	PORCENTAJE DE CUENTAS PAGADOS POR MEDIO DE LA EJECUCIÓN FISCAL.	NÚMERO DE CUENTAS PAGADAS POR MEDIO DEL PAE.	(CUENTAS PAGADAS CON APLICACIÓN DEL PAE / CUENTAS TOTALES PAE)*100	600	600	MENSUAL	100	217	600	709	600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 4.2	933 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO.	PORCENTAJE DE MONTO REZAGADO RECUPERADO.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	(INGRESOS RECUPERADOS / INGRESOS TOTALES EN REZAGO)*100	166361450	166361450	MENSUAL	100	136535790.9	166361450	342514280.2	166361450	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 4.3	934 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO POR DESPACHOS EXTERNOS.	PPORCENTAJE DE MONTO REZAGADO RECUPERADO POR DESPACHOS EXTERNOS.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	(INGRESOS RECUPERADOS / INGRESOS TOTALES EN REZAGO)*100	63885014	63885014	MENSUAL	100	82463945.59	63885014	184938375.5	63885014	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 4.4	937 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES EMITIDAS Y ENTREGADAS.	NOTIFICACIONES ELABORADAS PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	(NÚMERO DE NOTIFICACIONES ENTREGADAS/NÚMERO DE NOTIFICACIÓNES EMITIDAS)*100	54350	54350	MENSUAL	100	12988	54350	53846	54350	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 4.5	938 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES EMITIDAS Y ENTREGADAS POR DESPACHOS EXTERNOS.	NOTIFICACIONES ELABORADAS PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	(INGRESOS RECUPERADOS POR REQUERIMIENTO / INGRESOS ESTIMADOS POR REQUERIMIENTO)*100	90363	90363	MENSUAL	100	35192	90361	67360	90361	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 4.6	939 PAGO DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES PAGADAS.	NOTIFICACIONES ELABORADAS PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES PAGADAS)*100	67916	67916	MENSUAL	100	51247	67916	86717	67916	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	COMPONENTE 5	025 ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS REALIZADO	AVANCE PORCENTUAL EN LA PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS.	(ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 5.1	279 ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	ELABORACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	(ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS ELABORADA / ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS ENTREGADA)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 5.2	951 PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	(ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.2. INGRESOS.	ACTIVIDAD 5.3	956 ANÁLISIS DE PROPUESTAS.	PORCENTAJE DE PROPUESTAS ANALIZADAS.	ENTREGAS DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA QUEDAR INTEGRADAS EN LA LEY DE INGRESOS.	(PROPUESTAS ANALIZADAS / PROPUESTAS RECIBIDAS)*100	30	30	MENSUAL	100	26	30	26	30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	FIN	13 SE CONTRIBUYE A LA ADMINISTRACIÓN DEL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ	PORCENTAIE DE GASTO PÚBLICO OBSERVADO	ADMINISTRAR EL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ.	(EXPEDIENTES DEL GASTO OBSERVADOS /EXPEDIENTES DEL GASTO EJERCIDO)*100	9600	9600	ANUAL	100	0	9600	8598	9600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	PROPÓSITO	13 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE EJERCICIO EFICIENTE DEL GASTO Y APEGADOA LAS NORMAS.	VARIACIÓN PIORCENTUAL DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL GASTO.	VARIACIÓNPORCENTUAL DE LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIORDEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ) POR MOTIVOS DEL EJERCICIO DEL GASTO, RESPECTO AL AÑOANTERIOR.	((TOTAL DE OBSERVACIONES REALIZADASPOR IA ASEJ EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR LA ASEJ EN EL AÑO ANTERIOR) 1)*100	23	24	ANUAL	-4.17	0	24	27	24	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS.	COMPONENTE 1	071 REGISTROS CONTABLES REVISADOS Y VALORADOS.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN REVISADA Y VALORADA.	REVISIÓN Y VALORACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE	(TOTALDE ACTIVIDADES DE REALIZADAS/TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	35411	35411	MENSUAL	100	17706	35411	35411	35411	$ -	$ 29,456.87	$ 14,327,385.62	$ -	$ 4,252.28	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 1.1	283 ATENCIÓN DE AUDITORIAS	PORCENTAJEDE ATENCIÓN DE AUDITORIAS.	SEGUIMIENTOY ATENCIÓN A LAS AUDITORIAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	(AUDITORIAS ATENDIDAS / AUDITORIAS PROGRAMADAS)*100	6	6	MENSUAL	100	3	6	6	6	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 1.2	291 COMPROBACIÓN DE GASTOS A COMPROBAR.	PORCENTAJEDE COMPROBACIONES DE GASTOS A COMPROBAR.	ELABORACIÓNDE LAS COMPROBACIONES DE GASTOS DELMUNICIPIO.	(COMPROBACIONES REALIZADAS / COMPROBACIONES PROGRAMADAS)*100	264	264	MENSUAL	100	121	264	264	264	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 1.3	292 CONCILIACIONES BANCARIAS	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS.	CONFRONTAR Y CONCILIAR LOS VALORES ECONOMICOS DEL MUNICIPIO.	(CONCILIACIONES REALIZADAS / CONCILIACIONES PROGRAMADAS)*100	1740	1740	MENSUAL	100	865	1740	1740	1740	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 1.4	293 DEVOLUCIÓN DE CHEQUES.	PORCENTAJEDE DEVOLUCIÓN DE CHEQUES.	REALIZAR EL PROCEDIMIENTO CORRESPONDIENTEAL REGISTROCONTABLE DE LA DEVOLUCIÓN DE CHEQUES.	(REGISTROS CONTABLES REALIZADOS / DEVOLUCIONES SOLICITADAS)*100	36	36	MENSUAL	100	18	36	36	36	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS	ACTIVIDAD 1.5	295 CONTABILIDAD DEL EGRESO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REVISIÓN DE LA CONTABILIDAD DEL EGRESO.	ORGANIZACIÓN, PREVISIÓN, REVISIÓN Y CONTROL DE LA CONTABILIDAD DE EGRESO DEL MUNICIPIO.	(REVISIONES REALIZADAS / REVISIONES PROVECTADAS U OBLIGADAS)*100	24865	24865	MENSUAL	100	12432	24865	24865	24865	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3.CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 1.6	284CONTABILIDADDEL INGRESO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REVISIÓN DE LA CONTABILIDAD DEL INGRESO.	RECEPCIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS PAQUETES CONTABLES.	(PAQUETES CONTABLES VALIDADOS /TOTAL DE PAQUETES CONTABLES RECEPCIONADOS)*100	8500	8500	MENSUAL	100	4248	8500	8500	8500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	COMPONENTE 2	114 MECANISMOS PARA LA EJECUCIÓN DEL GASTO EFICIENTADOS	PORCENTAJE DE GATO EJERCIDO RESPECTO AL PRESUPUESTADO.	AVANCE PORCENTUAL EN EL CONTROL EN EL EJERCICIO DELGASTO PRESUPUESTADO.	(TOTAL DE GASTO EJERCIDO / TOTAL DE GASTO PRESUPUESTADO)*100	7567212463	7567212463	SEMESTRAL	100	3075202678	7567212463	7491601789	7567212463	$ 11,830,348.66	$ 26,741.92	$ 41,581.23	############	$ 4,999.18	$ -	$ -	$ -	############
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 2.1	287 PAGODE BIENES Y SERVICIOS	PORCENTAJE DE PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL PAGO DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO.	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	9600	9600	MENSUAL	100	3492	11500	9960	11500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 2.2	288 PAGO DE NOMINA	PORCENTAJE DE PAGOS DE NOMINA RELIZADOS.	CONTROL EN EL PROCESO DE PAGO DE NOMINA.	(PAGOSREALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	210000	210000	MENSUAL	100	125451	210000	242874	210000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 2.3	289 ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	PRESUPUESTO DE EGRESOS.	ELABORACIONDEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL AÑO EN CURSO.	(PRESUPUESTOS ELABORADOS / PRESUPUESTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	ANUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 2.4	290 MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTODE EGRESOS.	MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	MODIFICACIONES O ACTUALIZACIONES REALIZADAS AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO.	(MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO REALIZADAS / MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO SOLICITADAS)*100	2	2	MENSUAL	100	0	2	0	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 2.5	299 INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	PORCENTAJE DE INTEGRACIONES DE DOCUMENTACIÓ N COMPROBATORIA DEL GASTO.	INTEGRACIÓN Y VALIDACION DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	(INTEGRACIONES Y VALIDACIONES REALIZADAS / INTEGRACIONES Y VALIDACIONES RPROGRAMADAS)*100	9600	9600	MENSUAL	100	4517	9600	11292	9600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 2.6	283 ATENCIÓN DE AUDITORIAS	PORCENTAIE DE ATENCIÓN DE AUDITORIASPOR PARTE DE LA DIRECCIÓNDE GLOSA.	SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN A IAS AUDITORIAS.	(AUDITORIAS ATENDIDAS / AUDITORIAS PROGRAMADAS)*100	8	8	MENSUAL	100	0	6	8	6	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 2.7	811 DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	PORCENTAJE DE DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS.	PROCESO DE DIGITALIZACIÓN DE DIVERSAS DOCUMENTALES.	(DOCUMENTOS DIGITALIZADOS / DOCUMENTOS PARA DIGITALIZAR PROGRAMADOS)*100	9600	9600	MENSUAL	100	3406	6600	8598	6600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	COMPONENTE 3	073 CUENTAS PÚBLICAS Y ARMONIZACIÓN CONTABLE EN APEGO A LAS NORMAS ELABORADAS E IMPLEMENTADAS.	PORCENTAJE DE INFORMES FINANCIEROS CUENTAS PÚBLICAS Y ARMONIZACIÓN CONTABLE ELABORADAS E IMPLEMENTADAS.	ELABORACIÓN DE DE INFORMES FINANCIEROS, CUENTAS PÚBLICAS Y ARMONIZACIÓN CONTABLE ELABORADAS E IMPLEMENTADAS.	(TOTAL DE ACTIVIDADES DE REALIZADAS/TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	296	296	MENSUAL	100	144	296	296	296	$ -	$ 192,221.22	$ 2,223,422.99	$ -	$ 13,228.25	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 3.1	294 ADOPCIÓN DE POLITICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	PORCENTAJE DE ADOPCIÓNDE POLITICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	SEGUIMIENTO A LA ADOPCION OE POLITICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	(POLITICAS ESTABLECIDAS / POLITICAS PROPUESTAS)*100	12	12	MENSUAL	100	6	12	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 3.2	296 PRESENTACIÓN DE CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE INFORMES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	ELABORACION FINAL Y REPORTES MENSUALES, SEMESTRALES Y ANUALES DE LA CUENTA PÚBLICA DEL MUNICIPIO.	(INFORMES REALIZADOS / INFORMES PROGRAMADOS)*100	17	17	MENSUAL	100	9	17	17	17	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 3.3	285 ENLACE TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS ATENDIDOS EN MATERIA DE TRANPARENCIA POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES Y/O REQUERIMIENTOS DE OTRA INDOLE POR PARTE DE LA DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	267	267	MENSUAL	100	150	267	267	267	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	COMPONENTE 4	112 RECURSOS FEDERALES REVISADOS, VALIDADOS Y ENTERADOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS FEDERALES VALIDADOS Y ENTERADOS.	REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS RECURSOS FEDERALES.	(PROGRAMAS VALIDADOS Y ENTERADOS / PROGRAMAS ESTIMADOS PARA VALIDAR)*100	10	10	MENSUAL	100	8	10	23	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 4.1	286 SEGUIMIENTO Y CONTROL FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y/O ESTATALES Y/O FEDERALES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y/OESTATALES Y/OFEDERALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y/O ESTATALES Y/O FEOERALES.	(PROGRAMAS GESTIONADOS (SE LES DI OCONTROL Y SEGUIMIENTO) / PROGRAMAS IMPLEMENTADOS)*100	10	10	MENSUAL	100	8	10	14	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 4.2	300 REVISIÓN DE ASIGNACIONES POR LA CAOP.	PORCENTAJEOE REVISIONES DE ASIGNACIONES POR LA CAOP.	REVISION Y VALIDACION DE LAS ASIGNACIONES REALIZADASPOR LACAOP.	(CONTRATOS AUTORIZADOS / CONTRATOS AUTORIZADOS)*100	100	100	MENSUAL	100	38	100	130	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 4.3	799 GENERACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SFU Y TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE EN LA GENERACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SFU Y TRANSPARENCIA.	ELABORACION Y VALIDACION DE REPORTES PARA TRANSPARENCIA Y SISTEMA SFU.	(REPORTES ELABORADOS / REPORTES PROGRAMADOS)*100	80	80	MENSUAL	100	18	80	58	80	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	COMPONENTE 5	088 ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS GENERADA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	ACTUALIZACIÓN DE FORMATOS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL Y PNT.	(FORMATOS ACTUALIZADOS / FORMATOS ESTIPULAOOS)*100	861	861	MENSUAL	100	434	861	864	861	$ -	$ 13,903.08	$ 5,491.48	$ -	$ 11,366.84	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 5.1	298 MICROSITIO DE LA TESORERIA.	PORCENTAJEOE ACTUALIZACIONES DEL MICROSITIO DE LATESORERIA.	ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL EN EL MICROSITIO DE LA TESORERIA.	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES PRGRAMADAS)*100	6	6	MENSUAL	100	4	6	6	6	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 5.2	297 ANALISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL ANALISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.	ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LOS INOICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO PARA EL PbR DEL MUNICIPIO.	(ANALISIS REALIZADOS / ANALISIS ESTIMADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	6	12	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD 5.3	305 ATENCIÓNA SOLICITUDES	AVANCE PORCENTUAL EN LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES.	DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHO ARCO Y ACCESO A LA INFROMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA.	(SOLICITUDES ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1600	1600	MENSUAL	100	600	1274	1604	1274	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDADS.4	306 ATENCIÓNA REQUERIMIENTOS	AVANCE PORCENTUAL EN LA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN, RECURSOS DE TRANSPARENCUA Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES.	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS EN TIEMPO Y FORMA/ REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	9	9	TRIMESTRAL	100	10	11	14	13	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDAD S.5	307 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL.	AVANCE PORCENTUAL EN LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LOS FORMATOSPARA LA PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL Y LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	(FORMATOS ACTUALIZADOS/ FORMATOS ESTIPULADOS)*100	861	861	MENSUAL	100	434	861	864	861	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.	ACTIVIDADS.6	811 DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	AVANCE PORCENTUAL EN LA DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS.	DIGITALIZACIÓN DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENERAN A PARTIR DE LAS SOLICITUDES.	(EXPEDIENTES DIGITALIZADOS / EXPEDIENTES GENERADOS POR LAS SOLICITUDES)*100	1600	1600	MENSUAL	100	600	1274	1604	1274	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	FIN	14 SECOADYUVA A FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL MEDIANTE EL DESARROLLOOE ESQUEMAS MODERNOS DE FISCALIZACIÓN Y AUDITORÍA, PARA GUIAR EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS CRITERIOS DE EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ; DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS REALIZADAS.	REALIZACIÓN DE UNA AUDITORÍA EFICIENTE.	(AUDITORÍAS REALIZAOAS/AUDITORÍAS PROGRAMADAS)*100	22	22	ANUAL	100	10	19	20	19	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	PROPÓSITO	34 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN FORTALECE EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL MEDIENTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIOAD CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO PROCEDIMIENTOS OE RESPONSABILIDAD AOMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.	ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIMENTAR LA OBLIGACIONES EN MATERIA DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA, PATRIMONIAL Y HACENDARIA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(ACCIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE REALIZADAS/ACCIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE PROGRAMADAS)*100	8000	8000	ANUAL	100	5088	8000	5180	8000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	COMPONENTE 1	026 APLICACIÓN DE LA LEY VIGILADA.	PORCENTAJE DE AUDITORIAS REALIZADAS.	AUDITORIAS REALIZADAS POR PARTE DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(ACTAS FINALES DE AUDITORÍA /ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA)*100	22	22	MENSUAL	100	10	19	26	19	$ -	$ 5,707.20	$ 3,550.94	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 1.1	301 REVISIÓN DE ANTICIPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE ANTICIPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	REVISAR ANTICIPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	(NÚMERO DE REVISIONES DE ANTICIPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZAOAS/NÚMERO DE REVISIONES DE ANTICIPOS Y ESTIMACIONES DE OBRAPÚBLICA TOTALES)*100	500	500	MENSUAL	100	213	500	606	500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 1.2	302 GESTIÓN DE ENTREGA- RECEPCIÓN INTERMEDIAS.	PORCENTAJE DE ENTREGAS-RECEPCIÓN INTERMEDIAS TERMINADAS.	REALIZAR UNA ENTREGA - RECEPCIÓN INTERMEDIA OPORTUNA.	(ENTREGAS-RECEPCION INTERMEDIAS TERMINADAS/ENTREGAS-RECEPCIÓN INTERMEDIAS PROGRAMADAS)*100	30	30	MENSUAL	100	24	80	68	80	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 1.3	303 REALIZACIÓN DE AUDITORÍA A ENTES PUBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AUDITORÍA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	LLEVAR ACABO AUDITORIAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	(AUDITORIAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS/AUDITORIA A ENTES PUBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADAS)*100	22	22	MENSUAL	100	10	19	20	19	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA	ACTIVIDAD 1.4	312 RECEPCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	REAUZAR LA RECEPCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS DEBIDAMENTE PROTOCOLIZAOOS, SE RECIBEN PARA CONOCIMIENTO DE LA CONTRALORÍA	(RECEPCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS/RECEPCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS PROGRAMADOS)*100	1500	1500	MENSUAL	100	773	850	1621	850	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 1.5	875 [illegible] SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	PORCENTAJE DE DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	[illegible] SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	(DICTÁMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS REALIZADOS/DICTAMENESSOBRE EL PAGO DE FACTURAS PROGRAMADOS)*100	6500	6500	MENSUAL	100	4769	6500	12888	6500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1 VIGILANCIA	ACTIVIDAD 1.6	870 ELABORACIÓN DE MINUTAS DEL CONSEJO CIUDADANO DE CONTROL	PORCENTAJE DE MINUTAS DEL CONSEJO CIUDOADANO DE CONTROL.	FORTALECIMIENTO DEL CONSEJO CIUDADANO DE CONTROL	(MINUTAS DEL CONSEJO REALIZADAS/MINUTAS DEL CONSEJO PROGRAMADAS)*100	10	10	MENSUAL	100	2	9	8	9	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 1.7	897 ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	PORCENTAJE ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	LLEVARACABO ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	(ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS INICIALES/ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS FINALES)*100	100	100	MENSUAL	100	449	450	1056	450	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	COMPONENTE 2	006 DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE PRESENTAN LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	REVISIÓN DE PRESENTACIONES DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES.	(DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS/TOTAL DE DECLARACIONES PATRIMONIALES QUE SE DEBERÍAN PRESENTAR)*100	1200	1200	TRIMESTRAL	100	530	640	878	640	$ -	$ -	$ 3,148.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 2.1	991 ELABORACIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA TURNADOS A LA AUDITORIA SUPERIOR.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS OMISOS.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE FUERON REQUERIDOS Y OMITIERON LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	(SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUMPLIERON CON EL REQUERIMIENTO/SERVIDORES PÚBLICOS REQUERIDOS)*100	150	150	TRIMESTRAL	100	155	150	298	150	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 2.2	893 INICIALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA POR LA OMISIÓN DE PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	PORCETAJE DE INICIO DE INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE INFORMES ELABORADOS EN BASE AL NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS DE NUEVO INGRESO.	(INFORMES ELABORADOS/ SERVIDORES PÚBLICOS DE NUEVO INGRESO)*100	60	60	TRIMESTRAL	100	25	42	38	42	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	COMPONENTE 3	109 QUEJAS Y/O DENUNCIAS ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A QUEJAS DERIVADAS A CONTRALORIA.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS QUE SON TURNADAS A LA CONTRALORÍA CIUDADANA	(DENUNCIAS Y/O QUEJAS RESPONDIDAS/DENUNCIAS Y/O QUEJAS RECIBIDAS)*100	120	120	MENSUAL	100	38	102	114	102	$ -	$ -	$ 1,765.45	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 3.1	879 ATENCIÓN A DENUNCIAS POR CASOS DE CORRUPCIÓN.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A DENUNCIAS DERIVADOS DE CASOS DE CORRUPCIÓN.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTOALAS DENUNCIASSOBRE CASOS DE CORRUPCIÓN TURNADAS A LA LA CONTRALORÍA.	(DENUNCIAS ATENDIDAS/DENUNCIAS RECIBIDAS)*100	60	60	MENSUAL	100	25	40	42	40	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
07.1. VIGILANCIA.	ACTIVIDAD 3.2	868 ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL ACTUAR DE SERVIDORES PÚBLICOS Y PARTICULARES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL ACTUAR DE SERVIDORES PÚBLICOS Y PARTICULARES.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A QUEJAS SOBRE SOBRE EL ACTUAR DE SERVIDORES PÚBLICOS Y PARTICULARES.	(QUEJAS ATENDIDAS/QUEJAS RECIBIDAS)*100	40	40	MENSUAL	100	15	28	67	28	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGENURBANA.	FIN	15 SE CONTRIBUYE A MANTENER Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA IMAGEN E INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CIUDAD INTEGRANDO SOLUCIONES EN LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REHABILITAR Y REMOZAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO.	(SERVICIOS ATENDIDOS /TOTAL DE SERVICIOS RECIBIDOS) *100	190353	190353	ANUAL	100	0	111736	127886	111736	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA	PROPÓSITO	15 LOS HABITANTES Y VISITANTES DE ZAPOPAN OBTIENEN UNA CIUDAD Y ECOSISTEMA URBANO ORDENADOS Y AGRADABLES DERIVADO DE LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS QUE CONSIDERAN ACEPTABLE EL DESEMPEÑO DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PERCEPCIÓN DEL DESEMPEÑO ACEPTABLE EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOSMUNICIPALES.	(CIUDADANOS ENCUESTADOS QUE CONSIDERAN ACEPTABLE / TOTAL DE CIUDADANOS ENCUESTAS)*100	83424	86900	SEMESTRAL	96	7043	46900	16588	46900	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA	COMPONENTE 1	060 ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS CON RESPECTO A LAÑO ANTERIOR.	LOGRAR ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	(ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS (REALIZADOS)/ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS (PROGRAMADOS))*100	2329	2329	TRIMESTRAL	100	781	1438	1717	1438	$ -	$ 471,919.72	$ 1,443,700.39	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 1.1	337 MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS .	MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN PARQUES CANINOS PROGRAMADOS)* 100	36	36	MENSUAL	100	10	25	27	25	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA	ACTIVIDAD 1.2	325 SERVICIO DE LIMPIEZA DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	SERVICIO DE LIMPIEZA DE AVENIDAS PRINCIPALES.	SERVICIOS DE LIMPIEZA EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES.	(VIALIDADES INTERVENIDAS/ VIALIDADES PROGRAMADAS)*100	548	548	MENSUAL	100	273	489	549	489	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 1.3	328RETIRODE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADO.	RETIRODE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO.	SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA IMPLEMENTADOS EN MOBILIARIO URBANO PÚBLICO.	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	230	230	MENSUAL	100	160	217	436	217	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 1.4	339 LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICOREALIZADAS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO.	SERVICIOS DE LIMPIEZA ENTREGADOS EN LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO.	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	468	468	MENSUAL	100	195	323	376	323	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 1.5	340VISTO BUENODE LA RECEPCIÓN DE ÁREAS VERDES DE FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS .	VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENTO..	REALIZAR INSPECION A LOS FRACCIONAMIENTOS.	(VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS /VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	15	15	MENSUAL	100	16	14	13	14	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 1.6	341 INTERVENCIONES ARTISTICASEN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	INTERVENCIONES ARTISTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS .	INTERVENCIONES ARTISTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS.	(INTERVENCIONES REALIZADAS/ INTERVENCIONES PROGRAMADAS)*100	36	36	MENSUAL	100	10	16	22	16	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA	ACTIVIDAD 1.7	342 SERVICIOS DESCACHARRIZACIÓN EN LASCOLONIAS DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	SERVICIO DE DESCACHARRIZACIÓN.	PREVENIR LA ACUMULACIÓN DE CHATARRA Y FOCOS DE INFECCIÓNEN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO.	(SERVICIOS DE DESCACHARRIZACIÓN REALIZADOS /TOTAL DE SERVICIOS DESCACHARRIZACIÓN PROGRAMADOS)*100	96	96	MENSUAL	100	18	47	38	47	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGENURBANA.	ACTIVIDAD 1.8	329 RETIRO DE GRAFFITI REALIZADO.	RETIRO DE GRAFFITI.	SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFITIIMPLEMENTADOS EN ESPACIOS PÚBIICOS DEL MUNICIPIO.	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	900	900	MENSUAL	100	111	303	256	303	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	COMPONENTE 2	125 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS.	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS /TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	33698	33698	TRIMESTRAL	100	23218	26085	43436	26085	$ -	$ 11,482,259.75	$ 16,273,440.22	$ -	$ 818,121.63	$ 84,212,523.73	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 2.1	320 MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES.	MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS.	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS /TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	264	264	MENSUAL	100	329	264	788	264	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 2.2	327 REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS ENTREGADOS.	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS /SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	900	900	MENSUAL	100	318	584	696	584	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGENURBANA.	ACTIVIDAD 2.3	330 BALIZAMIENTO Y PINTADO DE MACHUELOS EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PINTADODE MACHUELOS Y BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS EN AVENIDAS DEL MUNICIPIO.	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS /SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	324	324	MENSUAL	100	174	281	362	281	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD2.4	331 MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓNDE BANQUETAS EN ESPACIOS PÚBLICOS.	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS /TOTAL DE SERVICIOSDE REHABILITACION PROGRAMADOS)*100	60	60	MENSUAL	100	20	29	87	29	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 2.5	335 CUIDADO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	CONVENIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	REALIZACIÓN DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	(CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES REALIZADOS /TOTAL DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES PROGRAMADOS)*100	80	80	MENSUAL	100	15	17	33	17	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 2.6	336 MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADAS.	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS.	(MANTENIMIENTO REALIZADOS /TOTAL MANTENIMIENTO PROGRAMAOS)*100	2270	2270	MENSUAL	100	1599	2270	3047	2270	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 2.7	353 REPORTES REALIZADOS DEL MANTENIMIENTO SUPERFICIALDEL PAVIMENTO	REPORTE REALIZADOS DE MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y / O CORRECTIVO EN VIALIDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(REPORTES REALIZADOS DE MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS /REPORTE REALIZADOS DE MMANTENIMIENTOS PROGRAMADO)*100	4800	4800	MENSUAL	100	4645	4800	7247	4800	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 2.8	355 MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO REALIZADOS.	MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO EN VIALIDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	(TONELADAS APLICADAS / TONELADAS APLICADAS PROGRAMADOS)*100	25000	25000	MENSUAL	100	16118	19645	31226	19645	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	COMPONENTE 3	088 ORDENAMIENTO DEL COMERCIO EN VÍA PÚBLICA Y MERCADOS MUNICIPALES LOGRADO.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LOS COMERCIOS Y MERCADOS MUNICIPALES.	(SUPERVISIONES REALIZADAS/TOTAL DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100	91621	91621	TRIMESTRAL	100	27278	56786	54330	56786	$ -	$ 1.898.278.56	###############	$ -	$ 25,230.00	$ -	$ -	$ -	$ 37,748.45
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 3.1	322 INTENOENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	SERVICIO DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	(SERVICIOS DE INTENDENCIA REALIZADOS /SERVICIOS DE INTENDENCIA PROGRAMADOS)*100	3300	3300	MENSUAL	100	2268	3300	4447	3300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGENURBANA.	ACTIVIDAD 3.2	323 ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS.	ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES PRESENTADAS.	(SOLICITUDES RESUELTAS /SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	856	856	MENSUAL	100	1055	856	1294	856	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 3.3	345 ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS.	ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS PRESENTADAS.	(QUEJAS ATENDIDAS /QUEJAS RECIBIDAS)*100	80	80	MENSUAL	100	19	59	89	59	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 3.4	346 ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	ACTUALIZACIÓN AL PADRÓNDEL COMERCIO EN TIANGUIS.	ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	(ACTUALIZACIONES REALIZAS /ACTUALIZACIONES SOLICITADAS)*100	2200	2200	MENSUAL	100	329	828	490	828	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 3.5	347 PERMISO DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PERMISO DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIOEN TIANGUIS.	SEGUIMIENTO A TRAMITE DE PERMISO DE AUSENCIA EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	(PERMISOS OTORGADOS /PERMISOS SOLICITAOS)*100	650	650	MENSUAL	100	118	320	116	320	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGENURBANA.	ACTIVIDAD 3.6	348 ASIGNACIÓN DE ESPACIOS DE ROLL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	ASIGNACIÓN DE ESPACIOS DE ROLL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE LUGARES LIBRES EN LOS TIANGUIS MUNICIPALES.	(LUGARES ASIGNADOS /LUGARES DISPONIBLES)*100	80000	80000	MENSUAL	100	22838	49823	46975	49823	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 3.7	349 REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	CONTROL EN EL REGISTRO DE COMERCIANTES CON GIROS DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	(REGISTROS REALIZADOS /RESGISTROS SOLICITADOS)*100	150	150	MENSUAL	100	1	6	1	6	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 3.8	350 OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO, FESTIVIDADES Y EVENTOS ESPECIALES (DÍA DE MUERTOS, 10 DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES).	OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO, FESTIVIDADES Y EVENTOS ESPECIALES (DÍA DE MUERTOS, 10 DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES).	CONTROL Y VIGILANCIA DE EVENTOS ESPECIALES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE OPERATIVOS.	(OPERATIVOS EN EVENTOS ESPECIALES REALIZADOS /OPERATIVOS EN EVENTOS ESPECIALES PROGRAMADOS)*100	355	355	MENSUAL	100	51	63	63	63	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 3.9	351 BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS.	BALIZAMIENTO DEESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS /SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	30	30	MENSUAL	100	1	30	21	30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD3.10	352 CREDENCIALIZACIÓN DE COMERCIANTES EN TIANGUIS.	CREDENCIALIZACIÓN DE COMERCIANTES EN TIANGUIS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE CREDENCIALES PARA LOMERLIANTES.	(CREDENCIALES EMITIDAS /CREDENCIALES SOLICITADAS)*100	4000	4000	MENSUAL	100	587	538	874	538	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	COMPONENTE 4	059 ESPACIOS PÚBLICOS ILUMINADOS (REHABILITADOS) ENTREGADOS.	AVANCE PORCENTUAL DE ESPACIOS PÚBLICOS ILUMINADOS.	OBTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS ILUMINADOS (REHABILITADOS).	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	62705	62705	TRIMESTRAL	100	15346	28731	28403	28731	$ -	$ 11,026,295.83	$ -	$ -	$ 652,830.85	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 4.1	356 VALIDACIÓN DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PUBLICO Y TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	VALIDACIÓN DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO.	CFE REALIZA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PÚBLICO Y SE LLEVA A CABO EL TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	(SERVICIOS CONTRATADOS & SERVICIOS DE FACTURAS ELECTRÓNICAS EMITIDAS)*100	12	12	MENSUAL	100	5	12	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 4.2	414 REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADO.	REPARACIÓN DE LUMINARIAS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN EL MUNICIPIO.	(REPARACIONES REALIZADAS /REPARACIONES SOLICITADAS) *100	22693	22693	MENSUAL	100	8362	13311	17586	13311	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.1. IMAGEN URBANA.	ACTIVIDAD 4.3	415 REPARACIÓN DE LÍNEA (CIRCUITO) REALIZADO.	REPARACIÓN DE LÍNEA (CIRCUITO).	SERVICIOS DE REPARACIONES DE LÍNEAS EN EL MUNICIPIO.	(REPARACIONES REALIZADAS /REPARACIONES SOLICITADAS) *100	40000	40000	MENSUAL	100	6978	11593	10805	11593	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2 ESPACIOS PÚBLICOS.	FIN	165 E CONTRIBUYE A REDUCIR LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A CONSECUENCIA DE ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS MEDIANTE LA ATENCIÓN OPORTUNA.	(SERVICIOS ATENDIDOS / TOTAL DE SERVICIOS RECIBIDOS) *100	1938545	1938545	ANUAL	100	0	1023683	1139839.19	1023683	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	PROPÓSITO	16 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN AUMENTEN SU PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA Y SANA.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS CON PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	EL CAMBIO EN LA PERCEPCIÓN DE LOS CIUDADANOS OE UNA CIUDAD LIMPIA Y SANA.	(CIUDADANOS ENCUESTADOS QUE CONSIDERAN UNA CIUDAD LIMPIA / TOTAL DE CIUDADANOS ENCUESTAS)*100	83424	86900	SEMESTRAL	96	7043	46900	16588	46900	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	COMPONENTE 1	009 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADA A LAS NORMATIVAS ENTREGADA.	AVANCE PORCENTUAL DE AGUA ABASTECIDA CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADA A LAS NORMATIVAS	(AGUA ABASTECIDA EN SERVICIOS APEGADOS A LA NORMATIVA/AGUA ABASTECIDA TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	63504	63504	TRIMESTRAL	100	21171	50216	42105	50216	$ -	$ 2,709,919.64	$ 27,394,077.74	$ -	$ 120,449.13	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.1	358 DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	METROS CÚBICOS DE AGUA ENTREGADOS POR MEDIO DE CAMIÓN TIPO CISTERNA A LA CIUDADANÍA.	(METROS CÚBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDA INICIALMENTE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA/METROS CÚBICO DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDA FINALMENTE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA)*100	60000	60000	MENSUAL	100	19730	45670	39150	45670	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.2	359 FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	REALIZAR FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	(CONSTANCIA INICIALES/CONSTANCIA FINALES)*100	50	50	MENSUAL	100	14	47	28	47	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.3	360 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (DBO).	MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (DBO).	REALIZAR EL MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES.	(MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DBO) PROGRAMADAS/MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DBO) REALIZADAS)*100	342	342	MENSUAL	100	82	306	360	306	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD1.4	361 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES (ANALISIS FÍSICO, QUÍMICO Y BACTERIDLÓGICO).	MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES(ANÁLISIS FÍSICO,QUÍMICO Y BACTERIOLÓGICO)	REALIZAR EL MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES.	(MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y EN REDES INICIALES/MUESTREO Y VERIFICACIÓN OEL AGUA Y ABASTECIMIENTO EN REDES FINALES)*100	420	420	MENSUAL	100	104	414	427	414	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.5	363 SERVICIODE MANTENIMIENTO, CONSERVACIONY LIMPIEZA DEREDESE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA. (REPARACION DEFUGAS DE AGUA Y SUSTITUCIÓN DE IA RED, TAPAS DE CAJAS DEVALVUIA, VALVULAS).	SERVICIODE MANTENIMIENTO , CONSERVACION Y LIMPIEZADE REDES E INFRAESTRUCTUR A HIDRÁULICA.	REALIZAR SERVICIODE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.	(MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PROGRAMADA / MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DEREDESE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADA)* 100	840	840	MENSUAL	100	338	819	677	819	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.6	357 MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DEREDESE INFRAESTRUCTURA SANITARIA. PLUVIAL (DESAIZOLVE DE REDES DE DRENAJE .REPARACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE REJILLA DE BOCADE TORMENTA, REPARACIÓN. SUTITUCIÓN Y MANTENIMIENTOEN LA RED DE ALCANTARILLADO. LIMPIEZA O DESAZOLVE DE BOCAS D E TORMENTA).	SERVICIODE MANTENIMIENTO , CONSERVACIÓN Y LIMPIEZADE REDESE INFRAESTRUCTUR A SANITARIA.	REALIZAR SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDESE INFRAESTRUCTURA SANITARIA.	(MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDESE INFRAESTRUCTURA SANITARIA PROGRAMADAS/ MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DEREDESE INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADAS)*100	500	500	MENSUAL	100	93	320	184	320	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08 2. ESPACIOSPÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.7	366 ATENCIÓN A SOLICITUDDE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO Y RECEPCIÓN DE OBRA, AGUAY/O DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	ATENCIÓN A SOLICITUDDE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO,RECEPCIÓ N DE OBRA DE AGUA Y/O DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENT OS Y OBRA PÚBLICA.	REALIZAR SERVICIOS DE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO. RECEPCIÓN DE OBRA, AGUA Y/O DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	(SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN RECIBIDAS/SOLICITUDE S DE SUPERVISIÓN REALIZADAS)* 100	60	60	MENSUAL	100	36	57	62	57	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.8	368 APOYOCON DESAZOLVE DE FOSAS SÉPTICAS EN COLONIAS	APOYOCON DESAZOLVE DE FOSAS SÉPTICAS EN COLONIAS.	REALIZAR LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS.	(LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS PROGRAMADAS /LIMPI EZA DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS)* 100	400	400	MENSUAL	100	391	381	248	381	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.9	369 PAGO DE DERECHOS A CONAGUA.	PAGO DE DERECHOS A CONAGUA.	REALIZARPAGO DE DERECHOS A CONAGUA.	(PAGOS A CONAGUA INICIALES/PAGOS A CONAGUA FINALES)*100	4	4	MENSUAL	100	2	4	5	4	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.10	989 RESPUESTA A SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARID, DRENAJE PLUVIAL Y OBRASDE INFRAESTRUCTURA, PARA NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	RESPUESTA A SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO. DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTUR A. PARA NUEVOS FRACCIONAMIENT OS Y OBRA PÚBLICA.	SERVICIOS REALIZADOS DE SOLICITUD DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO. DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	(SERVICIOS REALIZADOS/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	30	30	MENSUAL	100	26	30	52	30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOSPÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.11	364 VISTOBUENO DE LA RECEPCION DE FRACCIONAMIENTOS ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA	VISTOBUENODE IA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENT O ENTORNO A LA INFRAESTRUCTUR A DE AGUA.	REALIZARINSPECCIÓNA LOS FRACCIONAMIENTOS ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA.	(VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS/VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	10	12	27	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.12	371 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTASDE TRATAMIENTO REALIZADOS.	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO.	REALIZAR MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO.	(MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLOGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTOS REALIZADOS/MANTENI MIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLOGICOS GENERADOS EN PLANTASDE TRATAMIENTO PROGRAMADOS)*100	6	6	MENSUAL	100	1	6	2	6	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 1.13	407 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADO.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO.	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO/O CORRECTIVO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO.	(MANTENIMIENTO INICIALES/MANTENIMIENTO FINALES)*100	840	840	MENSUAL	100	467	839	905	839	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	COMPONENTE 2	128 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE RECOLECCIÓN DE BASURA.	PORCENTAJE DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS EN EL MUNICIPIO RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	(SERVICIOS REALIZADOS/ SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	1196584	1196584	TRIMESTRAL	100	431970.4	899683	906693.19	899683	$ -	$ 20,143,485.26	############	$ -	$ 2,154,256.12	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOSPÚBLICOS.	ACTIVIDAD 2.1	372 SERVICIO DE DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMICILIARIA.	SERVICIO DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE ASEO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	(TONELADASDE RESIDUOSSOLIDOS URBANOS RECOLECTADOS /TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS PROYECTADOS)*100	90000	90000	MENSUAL	100	41983	90000	84263	90000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
082. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 2.2	316 SERVICIOS GENERALES DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL ENTREGADOS.	SERVICIO DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL.	REALIZAR EL SERVICIODE ASEO PÚBLICO.	(SERVICIOS DE ASEO PUBLICO REALIZADOS/SERVICIOS DE ASEOPUBLICO PROGRAMADOS)*100	110000	110000	MENSUAL	100	47426	110000	98334	110000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 2.3	406 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	MANEJODE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	LLEVAR ACABO EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	(MANEJODE RESIDUOS SÓLIDOS INICIALES/MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS FINALES)*100	620000	620000	MENSUAL	100	205552.82	505079.58	453943.19	505079.58	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 2.4	374 SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS	(NÚMERO DE METROS CUADRADOS SANEADOS / NÚMERO DE METROS CUADRADOS PROGRAMADOS)*100	371260	371260	MENSUAL	100	167882	154007	265810	154007	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOSPÚBLICOS.	ACTIVIDAD 2.5	326 SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIMALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE. PREDIOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIMALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PREDIOS MUNICIPALES, RETIRO DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA).	SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS EN EL MUNICIPIO.	(SERVICIOS DE SANEAMIENTO REALIZADOS /SERVICIOS DE SANEAMIENTO PROGRAMADOS)*100	4324	4324	MENSUAL	100	1934	1250	4343	1250	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	COMPONENTE 3	014 ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENTES Y EVENTUALIDADES REALIZADAS EN LAS ÁREAS VERDES.	PORCENTAJE DE ACCIONES ATENDIDAS.	ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENTES Y EVENTUALIDADES	(ACCIONES ATENDIDAS/ ACCIONES RECIBIDAS) * 100	58770	58770	TRIMESTRAL	100	16973	27241	45515	27241	$ -	$ 1,897.54	$ -	$ -	$ 1,678,438.72	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 3.1	416 CUANTIFICACIÓN DE DAÑOSVEHICULARES E INFRACCIONES.	CUANTIFICACIÓN DE DAÑOS VEHICULARES E INFRACCIONES.	APERTURA DE PROCESO PARA LA REPARACIÓN DE DAÑO.	(PROCESOS RECIBIDOS/PROCESOS ATENDIDOS)*100	100	100	MENSUAL	100	34	11	69	11	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 3.2	338 VISTO BUENO DEL PROYECTO DE ARBOLADO ENTREGADO	VISTO BUENO DEL PROYECTO DE ARBOLADO.	DIAGNÓSTICO Y VALIDACIÓN DEL VISTO BUENO PARA PROYECTOS DE ARBOLADO EN EL MUNICIPIO.	(VISTOS BUENOS REALIZADOS /VISTOS BUENOS SOLICITADOS)*100	20	20	MENSUAL	100	12	14	28	14	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 3.3	332 SOLICITUDES DE CONTROL FORESTAL.	CONTROL FORESTAL.	SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO.	(SERVICIOS REALIZADOS /SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	3000	3000	MENSUAL	100	1196	2040	2661	2040	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 3.4	411 PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN, CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN	PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN, CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	DIAGNÓSTICO, ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN, CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	(PRODUCTOS REALIZADOS /PRODUCTOS PROPUESTOS)*100	50000	50000	MENSUAL	100	10949	15000	34309	15000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 3.5	333 VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	(VERIFICACIONES REALIZADAS/ VERFICACIONES PROGRAMADAS)*100	150	150	MENSUAL	100	129	150	135	150	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

08.2. ESPACIOS PÚBLICOS	ACTIVIDAD 3.6	417 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	5500	5500	MENSUAL	100	4613	5500	8513	5500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	COMPONENTE 4	105 CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO ENTREGAOOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE VOLÚMEN SACRIFICIOS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	MAYOR CALIDAD EN CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO.	(VOLÚMEN CÁRNICO SACRIFICADO / VOLÚMEN CÁRNICO PROGRAMADO)*100	146617	146617	TRIMESTRAL	100	63379	116616	133048	116616	$ -	$ 2.519,260.19	$ 9,272,105.76	$ -	$ 472,741.82	$ -	$ -	$ -	$ -
08 2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 4.1	402 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN.	REALIZAR SACRIFICIO DE PORCINOS.	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS /SACRIFICIO DE PORCINDS PROGRAMADOS)*100	84024	84024	MENSUAL	100	35600	72310	78270	72310	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08 2. ESPACIOSPÚBLICOS.	ACTIVIDAD 4.2	403 SACRIFICIO DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZAOOS.	SACRIFICIO DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN.	REALIZAR SACRIFICIO DE BOVINOS.	(SACRIFICIO DE BOVINOS REALIZADOS/SACRIFICIO DE BOVINOS PROGRAMADOS)*100	38749	38749	MENSUAL	100	24102	38749	53101	38749	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 4 .3	404 SERVICIO DE SACRIFICIO DE PORCINOS TIPO OBRADOR EN EL RASTRO DE ATEMAJAC REALIZADOS.	SERVICIO DE SACRIFICIO DE PORCINOS TIPO OBRADOR EN EL RASTRO DE ATEMAJAC.	REALIZAR SACRIFICIO DE PORCINDS.	(SERVICIOS DE SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS/SERVICIOS DE SACRIFICIO DE PORCINDS PROGRAMADOS)*100	23864	23864	MENSUAL	100	3677	4703	3677	4703	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	COMPONENTE 5	139 SERVICIOSDE CEMENTERIOS REALIZAOOS.	AVANCE PORCENTUAL DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	LAPOBLACIÓNDEL MUNICIPIO SE BENEFICIA CON LOS SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	474050	474050	TRIMESTRAL	100	5064	21828	12478	21828	$ -	$ 53,487.27	$ 47,542.82	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 5.1	409 SERVICIOS PRESTADOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES ENTREGADOS.	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LOS USUSARIOS DENTRO DE LOS CEMENTERIOS.	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD CONTANDOCON PERSONAL CAPACITADO Y CONDICIONES ÓPTIMAS EN LOS CEMENTERIOS.	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	12550	12550	MENSUAL	100	4160	8463	11302	8463	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOS PÚBLICOS.	ACTIVIDAD 5.2	319 MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS /TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	1500	1500	MENSUAL	100	476	884	1176	884	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.2. ESPACIOSPÚBLICOS.	ACTIVIDAD 5.3	375 OPERATIVOS DÍAS FESTIVOS REALIZADOS.	OPERATIVOS DÍAS FESTIVOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES.	REALIZACIÓN DE LABORES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN GENERAL DENTRO DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES 1. OPERATIVO DÍA DE LA MADRE 2. OPERATIVO DÍA DEL PADRE 3. OPERATIVODÍA DE MUERTOS.	(CONTEO DE ASISTENCIA EN LOS DÍAS FESTIVOS DELOS OPERATIVOS DEL AÑO EN CURSO / CONTEO DE ASISTENTES DEL AÑOANTERIOR)*100	460000	460000	MENSUAL	100	0	12300	0	12300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	FIN	17 SE CONTRIBUYE A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES DE EXCELENCIA Y CALIDAD.	PORCENTAJE DE ATENCIONES REALIZADAS.	PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE MANERA EFICIENTE CON TIEMPO DE RESPUESTA ÓPTIMOS.	(ATENCIONES REALIZADAS / TOTAL DE ATENCIONES PROGRAMADAS) *100	63055	67839	ANUAL	89.9999	0	50443	59409	50443	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	PROPÓSITO	17 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIORECIBEN SERVICIOS PÚBLICOS Y ATENCIÓN CIUDADANA DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	BRINDAR A LOS HABITANTES OEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SERVICIOS PÚBLICOS OE CALIDAD.	(CIUDADANOS SATISFECHOS ENCUESTADOS SOBRE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ÓPTIMOS/TOTAL DE CIUDADANOS ENCUESTADOS)*100	90000	90000	SEMESTRAL	100	21225	45000	41284	45000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	COMPONENTE 1	140 EFICIENTIZACIÓN DE PROCESOS OE CALIDAO EN LA PROCURACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE INTERACCIÓN ENTRE SERVICIOS RECIBIDOS POR LA CIUDADANÍA Y SERVICIOS REALIZADOS POR EL PERSONAL OPERATIVO.	EFICIENTAR LOS LOS SERVICIOS PÚBLICOS REALIZADOS Y CAPACITACIONES A PERSONAL ADSCRITO A LA CGSM.	TOTAL DE GESTIONES REALIZADAS / TOTAL DE GESTIONES PROGRAMADAS*100	560	560	TRIMESTRAL	100	156	215	271	215	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	ACTIVIDAD 1.1	376 COLONIAS ENCUESTADAS	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN A LA CIUDADANIA.	VERIFICACIÓN DE LA PERCEPCIÓN DE LA SUBSANACIÓN ENTORNO A LA PROCURACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES.	(COLONIAS ENCUESTADAS/COLONIAS ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	100	100	MENSUAL	100	94	100	100	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	ACTIVIDAD 1.2	377 REUNIONES CON ASOCIACIONES VECINALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE REUNIONES CON VECINOS RESPONSABLES.	VERIFICACIÓN DE LA PERCEPCIÓN DE VECINOS RESPONSABLES ENTORNO A LA PROCURACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES.	(REUNIONES REALIZADAS/REUNIONES PROGRAMAS)*100	200	200	MENSUAL	100	42	61	65	61	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	ACTIVIDAD 1.3	378 SUPERVISIÓN DE PROCESOS DE CALIDAD REALIZADAS.	PORCENTAJE DE REUNIONES CON LA DESPENDENCIAS ADSCRITAS A LA CGSM.	EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS INTERNOS ENTORNO A LA PROCURACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES.	(REUNIONES REALIZADAS/REUNIONES PROGRAMAS)*100	120	120	MENSUAL	100	25	27	31	27	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	ACTIVIDAD 1.4	379 CAPACITACIONES IMPARTIDAS A SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS A LA CGSM REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADSCRITO A LA CGSM.	CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADSCRITO A LA CGSM.	(CAPACITACIONES REALIZADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	40	40	MENSUAL	100	8	14	14	14	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	COMPONENTE 2	141 SOCIALIZACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJEDE ESTRATEGIAS DE SOCIALIZACIÓN GENERADAS.	DAR A CONOCER DE MANERA EFICAZ LAS ACCIONES DE PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.	(ESTRATEGIAS ELABORADAS/TOTAL DE ESTRATEGIAS SOLICITADAS)*100	267	267	TRIMESTRAL	100	209	207	227	207	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	ACTIVIDAD 2.1	380 LEVANTAMIENTO DE REPORTES EN ESTRATEGIAS.	PORCENTAJE DE REPORTES SOLUCIONADOS EN ESTRATEGIAS.	IDENTIFICARLOS REPORTES SOLUCIONADOS.	(REPORTES SOLUCIONADOS/REPORTES CAPTURADOS)*100	260	260	MENSUAL	100	200	200	200	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOSDE EXCELENCIA.	ACTIVIDAD 2.2	405 ELABORACIÓN DE INFORMES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE INFORME DE RESULTADOS.	PRESENTARLAS ESTRATEGIAS DE SOCIALIZACIÓN MEDIANTE INFORME.	(INFORMES ELABORADOS/TOTAL DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	7	7	MENSUAL	100	9	7	27	7	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	COMPONENTE 3	142 REPORTES SOBRE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES RECIBIDOS.	PORCENTAJE DE REPORTES RECIBIDOS.	RECEPCIÓN DE REPORTES DE LOS CIUDADANOS EN MATERIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.	(REPORTES RECIBIDOS/REPORTES PROYECTADOS)*100	67012	67012	TRIMESTRAL	100	28479	52297	58911	52297	$ -	$ 13,698.00	$ 2,286,678.20	$ -	$ 31,305.20	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	ACTIVIDAD 3.1	418 CAPTURA DE REPORTES EN LA PLATAFORMA MEJORA TU CIUDAD.	PORCENTAJE DE REPORTES CAPTURADOS.	CAPTURA DE LOS REPORTES RECIBIDOS MEDIANTE LA LÍNEA TELÉFONICA.	(REPORTES CAPTURADOS/REPORTES RECIBIDOS)*100	67000	67000	MENSUAL	100	28473	50922	58899	50922	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
08.3. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.	ACTIVIDAD 3.2	420 GENERACIÓN DE INFORMES ESTADÍSTICO DE LOS REPORTES RECIBIDOS.	PORCENTAJE DE INFORME ESTADÍSTICO	REALIZACIÓN DE INFORMES ESTADÍSTICOS EN MATERIADESERVICIOS MUNICIPALES.	(INFORMES ESTADÍSTICOS ELABORADOS/TOTAL DE INFORMES ESTADÍSTICOS PROGRAMADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	6	12	12	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	FIN	18 SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR LA CAPACIDAD DE ACCESO A TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (TICS) Y LA COMUNICACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y DE LAS PERSONAS QUE HABITAN O TRANSITAN POR ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A TICS CON RESPECTO AL AÑO PASADO.	CONTRIBUYE A INCREMENTAR LA CAPACIDAD DE ACCESO A TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.	(TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TICS DEL AÑO PASADO /TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TICS DEL AÑO ACTUAL)-1)*100	3193	3493	ANUAL	-8.5886	1505	3493	3193	3493	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	PROPÓSITO	18 LAS DEPENDENCIAS CUENTAN CON HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES MEDIANTE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS.	DEPENDENCIAS CUENTAN CON HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES MEDIANTE TECNOLOGÍAS.	(NO. DE SOLICITUDES ATENDIDAS /NO. DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4525	4525	ANUAL	100	2263	4525	4528	4525	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	COMPONENTE 1	132 SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	NÚMERO DE SISTEMAS Y REDES IMPLEMENTADOS	SISTEMAS Y REDES IMPLEMENTADOS EN EL AYUNTAMIENTO.	(NO. DE SISTEMAS Y/O REDES IMPLEMENTADOS/NO. DE SISTEMAS Y/O REDES PROGRAMADOS PARA SU IMPLEMENTACION)*100	1960	1960	MENSUAL	100	847	1740	1611	1740	$ -	$ -	$ 45,124,037.27	$ -	$ 72,239.00	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 1.1	425 DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS EN EL AYUNTAMIENTO.	(NO. DE SISTEMAS SIMPLEMENTADOS/NO. DESISTEMAS PROGRAMADOS PARA SU IMPLEMENTACION)*100	24	24	MENSUAL	100	15	23	27	23	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 1.2	437 GEOPROCESAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA.	GEOPROCESAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRAFICA EN EL AYUNTAMIENTO.	(NO. DE SISTEMAS SIMPLEMENTADOS/NO DE SISTEMAS PROGRAMADOS PARA SU IMPLEMENTACION)*100	280	280	MENSUAL	100	134	230	292	230	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 1.3	884 MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE.	MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE.	IMPLEMENTACION DEL MATENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN LOS SOFTWARESPARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y/O INSTALACION REALIZADOS /SERVICIOSDE MANTENIMIENTO Y/O INSTALACION PROYECTADOS)*100	878	878	MENSUAL	100	537	841	979	841	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 1.4	615 ADMINISTRACIÓN DE LA RED DE VIDEOCOMPRA, RENOVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPO.	ADMINISTRACIÓN DE LA RED DE DE VIDEO, COMPRA, RENOVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPO	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN LA REDD E VIDEOCOMPRA, ASÍ COMO RENOVACIÓN DE EQUIPO DE LA RED DE VIDEOCOMPRA POR DETERIORO DE LOS DISPOSITIVOS DISPONIBLES.	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y/O RENOVACION DE EQUIPOS REALIZADOS /SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y/O RENOVACION DE EQUIPOS PROGRAMADOS)*100	300	300	MENSUAL	100	148	300	295	300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 1.5	602 ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES IMPLEMENTADOS.	NÚMERO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS.	LICENCIAS Y ACCESOS QUE SE ARRENDAN PARA EL USO Y CONTROL DE CIERTA HERRAMIENTA O SISTEMA.	(NÚMERO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS/NUMERO DE ACTIVOS INTANGIBLES ESTIMADOS PARA ARRENDAR)*100	67	67	MENSUAL	100	11	26	59	26	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍASDE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	COMPONENTE 2	133 SISTEMAS Y/OREDES CONSERVADOS.	SISTEMAS Y/O REDES CONSERVADOS.	MANTENIMIENTO A SISTEMAS Y/O REDES.	(NO. DESERVICIOSDE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS Y/O REDES/ NO. DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	4732	4732	MENSUAL	100	3483	4087	7143	4087	$ -	$ 141,799.60	$ 22,091,573.32	$ -	$ 1,899,314.40	$ -	$ -	$ 10,058.01
09.1. TECNOLOGÍASDE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 2.1	427 ADMINISTRACIÓN DE LA RED DE VOZ Y RENOVACIÓN DE EQUIPO.	ADMINISTRACIÓN DE LA RED DE VOZ Y RENOVACIÓN DE EQUIPO	SERVICIOS DE MANTENIMIENTOEN LA RED DE VOZ, ASÍ COMO RENOVACIÓN DE EQUIPO DE LA RED DE VOZ POR DETERIORO DE LOS DISPOSITIVOS DISPONIBLES.	(SERVICIOSDE MANTENIMIENTO Y/O RENOVACION DE EQUIPOS REALIZADOS /SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y/O RENOVACION DE EQUIPOS PROGRAMADOS)*100	420	420	MENSUAL	100	375	345	725	345	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍASDE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 2.2	433 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE EQUIPO OEECÓMPUTO EN GENERAL Y TELEFÓNICO.	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE EQUIPODE COMPUTO EN GENERALY TELEFÓNICO	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LAS SOLICITUDES DE REPARACIÓN, MANTENIMIENTO O INSTALACIÓN DE EQUIPO EN GENERAL.	(SOLICITUDES ATENDIDAS /SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3742	3742	MENSUAL	100	1616	2992	3601	2992	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 2.3	436 ADMINISTRACIÓN DE RED DE DATOS Y RENOVACIÓN DE EQUIPO.	ADMINISTRACIÓN DE RED DE DATOS Y RENOVACIÓN DE EQUIPO.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN LA RED DE DATOS. ASÍ COMO RENOVACIÓN DE EQUIPO DE LA RED DE DATOS POR DETERIORO DE LOS DISPOSITIVOS DISPONIBLES.	(SERVICIOSDE MANTENIMIENTO Y/O RENOVACION DE EQUIPOS REALIZADOS /SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y/O RENOVACION DE EQUIPOS PROGRAMADOS)*100	360	360	MENSUAL	100	445	305	911	305	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 2.4	438 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE COMPRA, PRÉSTAMO, RENTA Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO GENERAL Y TELEFÓNICO.	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE COMPRA, PRESTAMO, RENTA Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO GENERAL Y TELEFÓNICO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LAS SOLICITUDES DE COMPRA, PRESTAMO, RENTA Y ACTUALIZACIÓN DEEQUIPO DE CÓMPUTO GENERAL Y TELEFÓNICO.	(SOLICITUDES ATENDIDAS /SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	210	210	MENSUAL	100	38	115	90	115	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 2.5	603 ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES CONSERVADOS.	NÚMERO OE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS.	LICENCIAS Y ACCESOS QUE SE ARRENDAN PARA AMPLIAR EL USO Y CONTROLDE CIERTA HERRAMIENTA O SISTEMA.	(NUMERO DE ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS/NÚMERO DE ACTIVOS INTANGIBLES ESTIMADOS PARA ARRENDAR)*100	553	553	MENSUAL	100	1509	3000	2814	3000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	COMPONENTE 3	153 MEJORA REGULATORIA.	MEJORA REGULATORIA.	PROPUESTAS DE MEJORA REGULATORIASUGERIOAS A LAS OEPENOENCIAS.	(PROPUESTAS DE MEJORA REGULATORIA ELABORADAS /PROPUESTAS DE MEJORA REGULATORIA PROYECTADAS)*100	1	1	ANUAL	100	0	1	0	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 78,996.00	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 3.1	428 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN.	ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN.	CONTROL EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ÁREAS (DEPENDENCIAS) QUE CONFORMAN EL MUNICIPIO.	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS /ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	82	82	MENSUAL	100	0	82	88	82	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 3.2	429 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS.	ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS	CONTROL EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS (DEPENDENCIAS) QUE CONFORMAN EL MUNICIPIO.	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS /ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	80	80	MENSUAL	100	0	80	55	80	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.1. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.	ACTIVIDAD 3.3	604 VENTANILLA DIGITAL	VENTANILLA DIGITAL.	DIGITALIZACIÓN DE TRÁMITES EN LINEA.	TRÁMITES DIGITALIZADOS/ TRÁMITES PROYECTADOS PARA DIGITAUZAR) *100	0	0	MENSUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	FIN	19 SE CONTRIBUYE A DAR SOPORTE Y PROVEER DE RECURSOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA MANTENER SU OPERACIÓN.	PORCENTAJEDE PROYECTOS O PROGRAMAS REALIZADOS CON LOS RECURSOS NECESARIOS.	SE CONTRIBUYEA DAR SOPORTE Y HACER PROGRAMAS REALIZADOS CON LOS RECURSOS NECESARIOS.	(NO. DE PROYECTOS O PROGRAMAS REALIZADOS/ NO. DE PROYECTOS O PROGRAMAS PRESUPUESTADOS)*100	10	10	ANUAL	100	5	10	8	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	PROPÓSITO	19 LASDEPENDENCIAS RECIBEN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA QUE SU OPERATIVIOADSEA EFICIENTE.	PORCENTAJEOE RECURSOS OTORGADOS.	DEPENDENCIAS RECIBEN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	(NO. DE SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDOS/NO. DE SOLICITUDES DE RECURSOS RECIBIDOS)*100	180	180	ANUAL	100	209	222	297	222	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	COMPONENTE 1	020ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA SOPORTE A LAS ÁREAS EFICIENTAOA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS.	SOLICITUDES DE RECURSOSATENDIDAS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA SOPORTE A LAS ÁREAS EFICIENTADA.	(NO. ÓRDENESDE COMPRA ATENDIDAS/ NO. DE ÓRDENES DE COMPRA RECIBIDAS)*100	1600	1600	MENSUAL	100	877	1300	1524	1300	$ -	$ 2,858,490.16	$ 45,053.00	$ -	$ 343,006.20	$ -	$ -	$ -	$ 42,781.96
09.2. MANTENIMIENTO	ACTIVIDAD 1.1	S02ADQUISICIÓNDE BIENES Y SERVICIOS.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE ALGUN BIEN O SERVICIO PARA EL MUNICIPIO.	(PROCESOS DE ADQUISICIÓN FINALIZADOS CON ÉXITO/PROCESOS DE ADQUISICION INICIADOS)*100	2000	2000	MENSUAL	100	1317	2000	2079	2000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO	ACTIVIDAD 1.2	S04 REGISTRO DE PROVEEDORES AL PAORÓN OELA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA OIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	ALTAS DE NUEVOS PROVEEDORES AL PAORON DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	(NUEVOS REGISTROS AL PADRÓN DE PROVEEDORES REALIZADOS /REGISTROS AL PADRÓN DE PROVEEDORES SOLICITADOS)*100	1800	1800	MENSUAL	100	595	1000	948	1000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO	ACTIVIDAD 1.3	S03 COMITÉ OE ADQUISICIONES.	COMITÉ OE ADQUISICIONES	SESIONES DE TRABAJO OEL COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA CUMPLIMENTAR CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DEL MISMO.	(SESIONES REALIZADAS /SESIONES PROGRAMADAS)*100	30	30	MENSUAL	100	19	30	37	30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO	ACTIVIDAD 1.4	605 INCONFORMIDADES EN ACTIVIDADES EN PROCESOS DE LICITACIÓN.	PORCENTAJE DE INCONFORMIDADES.	INCONFORMIDADES PRESENTADASSOBRE PROCESOS DE ADJUDICACIÓN POR LICITACIÓN.	((NÚMERO OE INCONFORMIDADES POR PROCESOS DE LICITACIÓN RECIBIDAS EN EL AÑOACTUAL/ NÚMERO DE INCONFORMIDADES POR PROCESOS DE LICITACIÓN RECIBIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	9	10	MENSUAL	-10	3	10	8	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO	COMPONENTE 2	010 PATRIMONIO MUNICIPAL ACTUAUZADO.	REGISTRO DE ALTAS Y BAJAS DE LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y VEHICULOS.	MODIFICACIONES AL PADRON DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	(GESTIONES SOLICITADAS / GESTIONES REALIZADAS)*100	100269	100269	MENSUAL	100	63042	114696	128648	114696	$ -	$ 90,967.71	$ 54,521,020.74	$ -	############	$ -	$ -	$ -	$ -

09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 2.1	459 GESTIÓNDE BIENES MUEBLES	GESTIÓN DE BIENESMUEBLES.	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DE RESGUARDOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES.	(EXPEDIENTES Y RESGUARDOS REALIZADOS/RESPECTIVOS EXPEDIENTES Y RESGUARDOS RECIBIDOS)*100	88888	88888	MENSUAL	100	19998	99888	109874	91222	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 2.2	916 GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	PROCESO NECESARIO PARA ESCRITURACIÓN (RECEPCIÓN DE ACUERDO DE AYUNTAMIENTO DE LA AUTORIZACIÓN, INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE, ETC.).	(GESTIONES DE ESCRITURACION REALIZADAS /GESTIONES DE ESCRITURACION PROPUESTAS O INICIADAS)*100	400	400	MENSUAL	100	163	349	399	349	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 2.3	917 GESTIÓN DE INMUEBLES.	GESTIÓN DE INMUEBLES.	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRON DE LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNCIPIO	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PROPUESTAS O INICIADAS)*100	6000	6000	MENSUAL	100	2876	4392	5413	4392	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 2.4	606 GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRON DE LOS VEHÍCULOS. PAGO DE IMPUESTOS Y TRAMITES, POLIZA DE SEGURO, SEGUIMIENTO DE SINIESTROS, ETC.	(GESTIONES REALIZADAS /GESTIONES PROPUESTAS O INICIADAS)*100	8500	8500	MENSUAL	100	10961	16621	20784	16621	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	COMPONENTE 3	021 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EFICIENTADA.	SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA /TOTAL DE NOMINA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO)*100	220000	220000	MENSUAL	100	123540	220000	222737	220000	############	$ 988.889.22	$ 1.868.886.54	$ 2.825.474.20	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.1	473 SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NÓMINA ADMINISTRATIVA.	SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA /TOTAL DE NOMINA ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO)*100	220000	220000	MENSUAL	100	123540	220000	222737	220000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.2	464 MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	RECEPCIÓN Y ELABORACIÓN DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL .	(MOVIMIENTOS DE PERSONAL ELABORADOS Y VALIDADOS /MOVIMIENTOS DE PERSONAL SOLICITADOS Y/O PROGRAMADOS)*100	22000	22000	MENSUAL	100	16824	24000	31883	24000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.3	475 SERVICID SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES	SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL PROCESO DE ASIGNACIÓN Y LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	(SOLICTUDESDE ASIGNACION Y/O SEGUIMIENTO Y/O LIBERACIONDE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES ATENDIDAS /SOLICTUDES DE ASIGNACION Y/O SEGUIMIENTO Y/O LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES RECIBIDAS)*100	1300	1300	MENSUAL	100	1531	2870	3718	2870	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.4	488 CONTROL DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	CONTROL DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO (REVISION, ACTUALIZACIÓN, PROPUESTAS DE RESTRUCTURA).	(ACTUALIZACIONES A LA ESTRUCTURA DE PERSONAL IMPLEMENTADAS/ACTUALIZACIONES A LA ESTRUCTURA DE PERSONAL PROGRAMADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.5	510 DESCRIPTIVO DE PUESTO.	DESCRIPTIVO DE PUESTO.	DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS Y ACTUALIZADOS.	(DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS Y VALIDADOS /DESCRIPTIVO DE PUESTOS PROGRAMADOS)*100	1800	1800	MENSUAL	100	932	1800	1158	1800	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.6	505 ATENCIÓN A SINDICATOS.	ATENCIÓN A SINDICATOS	BRINDARATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS RELATIVOS CON SINDICATOS.	(SOLICITUDES DE LOS SINDICATOS /SOLICITUDES DE LOS SINDICATOS ATENDIDAS)*100	12000	12000	MENSUAL	100	7709	8000	23065	8000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.7	512 COMISIONES DE PERSONAL.	COMISIONES DE PERSONAL.	COMISIONES DE PERSONAL REALIZADAS.	(COMISIONES DE PERSONAL REALIZADAS /COMISIONES DE PERSONAL PROGRAMADAS)*100	300	300	MENSUAL	100	284	300	297	300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.8	S11 CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	ELABORACIÓN Y PROCESO DE CREOENCIALIZACIÓN (CAPTURA DE FOTO Y FIRMA ELECTRONICA, IMPRESIÓN, RECOPILACIÓN) DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	(CREOENCIALES ELABURADAS /CREDENCIALES SOLICITAOAS Y/O PROYECTADAS)*100	800	800	MENSUAL	100	712	1010	891	1010	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.9	514 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	DIFUSIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA DIFUSIÓN INSTITUCIONAL.	(DIFUSIONDE SOLICITUOES AUTORIZADAS /SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	300	300	MENSUAL	100	167	300	312	300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.10	S15 ENTREGA DE APOYOS Y/OBENEFICIOSA LOS EMPLEAOOS.	ENTREGA DE APOYOS Y/O BENEFICIDS A LOS EMPLEADOS.	LOGÍSTICA. CENSOOE ACREDORES Y AUTORIZACIÓN PARA LA ENTREGA OE APOYOS Y/O BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS.	(APOYOS Y/O BENEFICIOS ENTREGADOS/APDYOS Y/O BENEFICIOS PROGRAMADOS PARA SER ENTREGADOS)*100	10800	10800	MENSUAL	100	11102	12575	17178	12575	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.11	833 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN EL PROCESO OE ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	(PERSONAL ADMINISTRAOO (SIN PROBLEMAS ADMINISTRATIVOS)/TOTAL DE PERSONAL DEL MUNICIPIO)*100	250000	250000	MENSUAL	100	117618	204000	234038	204000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 3.12	973 SEGURIDAD SOCIAL.	SEGURIDAD SOCIAL.	CONTROL YSEGUIMIENTO EN LA SEGURIDADSOCIAL DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	(PERSONALQUE CUENTA SEGURIDAD SOCIAL /TOTAL DE PERSONALDEL MUNICIPIO)*100	15000	15000	MENSUAL	100	18393	165000	157854	165000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	COMPONENTE 4	154 REPARACIÓN DE UNIDADES PERTENECIENTES AL PADRÓN VEHICULAR.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORECCTIVO DE VEHÍCULOS.	REPARACIÓN Y SERVICIOS PREVENTIVOS EN TIEMPO Y FORMA DE LAS UNIDADES OPERATIVAS Y ADMINISTRATIVAS PARA PROLONGAR SU VIDA UTILITARIA.	(INGRESOSDE SOLICITUDES DE REPARACIONCON UNIDADES REPARADAS YA SEA EN ESTA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR O TALLERESEXTERNDS DE ACUEROO A LAS NECESIDADES DE CADA VEHICULO/SOLICITUDE SESTIMADAS)*100	700	700	MENSUAL	100	2337	1207	4627	1207	$ -	$258,976,227.56	$ 70.146,689.56	$ -	$ 225.852.00	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 4.1	458 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO OE VEHÍCULOS.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVOOE VEHICULOS	SOLICITUDESDE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN Y/O REMODEIACIÓN ATENDIDAS.	(NO. DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y/OREPARACION Y/O REMODEIACION ATENDIDAS/NO. DE SOLICITUDESDE MANTENIMIENTO Y/O REPARACION Y/O REMODELACION RECIBIOAS)*100	9830	9830	MENSUAL	100	2337	2839	4631	2839	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 4.2	607 ADQUISICIÓN DE INSUMO PARA TALLERES.	ENTREGA DE REFACCIONES.	SOLICITUOESOE REFACCIONES PARA REPARACIÓN DE UNIDADES MOTOR GASOLINA O DIESEL, ESTAS REFACCIONES SE ENTREGAN A LOS MECANICOS PARA COLOCACIÓN DE PIEZAS.	(COMPRAS REALIZADAS/PROGRAMACION DE COMPRAS DE ACUEROO A LAS NECESIDADES DEL PARQUE VEHICULAR)*100	5000	5000	MENSUAL	100	1815	3409	3421	3409	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	COMPONENTE 5	022 ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES EFICIENTAOA	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y REMODELACIONES ATENDIDAS.	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO ATENDIDAS DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLESEFICIENTADA.	(NO. DE SOLICITUDES ATENDIDAS/NO. DE SOLICITUDES RECIBIOAS)*100	4840	4840	MENSUAL	100	1866	3964	4582	3964	$ -	$ 7.131.634.89	$ 26,852,555.57	$ -	$ 3.183.784.08	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAOS.1	443 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN/ SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACION/ SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	SOLICITUDESDE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN Y/O REMODELACION ATENDIDAS.	(NO. DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y/OREPARACION Y/O REMODELACION ATENOIOAS/NO.DE SOLICITUDESDE MANTENIMIENTOY/O REPARACION Y/O REMODEIACION RECIBIDAS)*100	4500	4500	MENSUAL	100	1731	3222	3639	3222	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDADS.2	444 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REMODELACIÓN Y/O SERVICIO MAYOR EN EOIFICIOS PÚBICOS.	ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REMODELACIÓN Y/O SERVICIO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	SOLICITUDESOE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN Y/O REMODELACION ATENDIOAS.	(NO. DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACION Y/O REMODELACION ATENDIDAS/NO. DE SOLICITUDESDE MANTENIMIENTO Y/O REPARACION Y/O REMODELACION RECIBIDAS)*100	40	40	MENSUAL	100	25	35	42	35	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

09.2. MANTENIMIENTO.	ACTIVIDAD 5.3	450 MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ATENDIDAS.	(NO. DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACION ATENDIDAS/NO. DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTOY/O REPARACION RECIBIDAS)* 100	300	300	MENSUAL	100	108	706	901	706	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	FIN	020 SE CONTRIBUYE A AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL EMPLEO FORMAL EN ZAPOPAN, RESECTO AL AÑO BASE.	AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCESAR AL MERCADO LABORAL.	(EMPLEOS FORMALES EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL/EMPLEOS FORMALES EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR)-1)* 100	13038	13038	ANUAL	0	0	13038	0	13038	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	PROPÓSITO	020 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTANCON OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTORÍA DE PROYECTOS COMUNITARIOS.	AVANCE PORCENTUAL DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN CAPACITACIONES CON RESPECTO A LA META.	CAPACITACIÓNES PARA GENERAR AUTOEMPLEO.	(BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTORÍA DE PROYECTOS COMUNITARIOS EN AÑO ACTUAL/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS EN CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTORÍA DE PROYECTOS COMUNITARIOS)* 100	6800	6800	ANUAL	100	0	4250	3435	4250	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	COMPONENTE 1	042 CAPACITACIONES A JÓVENES DE 15 - 19 AÑOS EN NEURONA OTORGADAS.	AVANCE PORCENTUAL DE BENEFICIARIOS JÓVENES DE 15 - 19 AÑOS EN NEURONA CON RESPECTO A LA META.	CAPACITACIONES RESPECTO AL PROGRAMA NEURONA.	(JÓVENES DE 15 - 19 AÑOS QUE RECIBIERON CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA NEURONA /JÓVENES DE 15 - 19 AÑOS QUE SE PROGRAMARON PARA RECIBIR CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA NEURONA)* 100	1000	1000	SEMESTRAL	100	520	600	542	600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 1.1	524 PERSONAS ATENDIDAS EN NEURONA.	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL PROGRAMA NEURONA.	PERSONAS A LAS QUE SE LES BRINDA LA ATENCIÓN NECESARIA REFERENTE AL PRGRAMA NEURONA.	(PERSONAS ATENDIDAS/PERSONAS QUE SOLICITAN ATENCION)* 100	1000	1000	SEMESTRAL	100	520	600	542	600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 1.2	880 NÚMERO DE PROYECTOS CREADOS EN NEURONA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS CREADOS EN NEURONA RESPECTO A LA META.	PROYECTOS EJECUTADOS POR LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA NEURONA	(PROYECTOS REALIZADOS/PROYECTOS PROGRAMADOS)* 100	40	40	ANUAL	100	96	95	99	99	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	COMPONENTE 2	041 CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN E N EL PROGRAMA DE FORMACIÓN INSTITUCIONAL OTORGADAS.	AVANCE PORCENTUAL DE SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADOS CON CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA FORMACIÓN INSTITUCIONAL CON RESPECTO A LA META.	CAPACITACIONES A LOS SERVIDORES PUBLICOS EN EL TEMA FORMACIÓN INSTITUCIONAL.	(SERVIDORES PÚBLICOS BENEFICIADOS CON CAPACITACIÓN EN EL AÑO ACTUAI/SERVIDORES PÚBLICOS PROGRAMADOS PARA CAPACITACIÓN)*100	950	950	MENSUAL	100	398	600	1314	600	$ -	$ -	$ -	$ 12.617.890.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 2.1	522 SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA FORMACIÓN INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA FORMACIÓN INSTITUCIONAL.	BRINDAR CAPACITACIÓNES A LOS SERVIDORES PÚBLICOS ATRAVES DEL PROGRAMA FORMACIÓN INSTITUCIONAL.	(CAPACITACIONES REALIZADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS)* 100	950	950	MENSUAL	100	398	600	1314	600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 2.2	526 PERSONAS CAPACITADAS A TRAVÉS DEL PROYECTO CLIC, CAPACITACIÓN DIGITAL.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS A TRAVÉS DEL PROYECTO CLIC CAPACITACIÓN DIGITAL.	BRINDAR A LOS TRABAJADORES LAS HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES POR MEDIO DEL PROYECTO CLICCAPACITACIÓN DIGITAL	(CAPACITACIONES REALIZADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS)* 100	0	0	ANUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	COMPONENTE 3	044 BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS VINCULADOS A EMPRESAS, CAMARAS EMPRESARIALES ASOCIACIONES Y/O INSTITUCIONES.	PORCENTAJE DE VINCULACIÓN ENTRE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA Y LAS EMPRESAS O CAMARAS EMPRESARIALES.	VINCULAR A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PARA QUE ESTOS DECIDAN SI DESEAN LABORAR EN LAS DISTINTAS EMPRESAS, CAMARAS EMPRESARIALES, ASOCIACIONES Y/O INSTITUCIONES.	(BENEFICIARIOS VINCULADOS/META DE BENEFICIARIOS VINCULADOS)*100	25	250	SEMESTRAL	10	0	200	80	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 3.1	523 CAPACITACIONES OTORGADAS A ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS.	CAPACITACIONES OTORGAOAS A ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS.	CAPACITACIONES A LOS JOVENES EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS OTORGADAS.	(CAPACITACIONES BRINDADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	14	14	MENSUAL	100	1	303	5	303	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 3.2	540 ATENCIÓN A ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS.	AVANCE PORCENTUAL DE ATENCIÓN A BENEFICIARIOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS CON RESPECTO LA META.	ATENCIÓNA LOS ZAPOPANOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS	(BENEFICIARIOS MAYDRES DE 18 AÑOS DE EDAD ATENDIDOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS EN EL AÑO ACTUAL/ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS DE EOAD PROGRAMADOS EN TEJIDOS PRODUCTIVOS)*100	250	250	MENSUAL	100	74	174	344	174	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1.ACCESO AL MERCADO LABORAL.	COMPONENTE 4	045 CAPACITACIONES A ZAPOPANOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA ZAPOPAN CREA OTORGADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A ZAPOPANOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA ZAPOPAN CREA,	AVANCE PORCENTUAL DE BENEFICIARIOS EN EL PROGRAMA ZAPOPAN CREA CON RESPECTO A LA META	(BENEFICIARIOS PROGRAMA/BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA PROYECTADOS)*100	1000	1000	MENSUAL	100	591	824	1579	824	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 4.1	881 PROYECTOS IMPLEMENTADOS EN ZAPOPAN CREA.	PROCENTAJE DE PROYECTOS IMPLEMENTADOS EN ZAPOPAN CREA.	PROYECTOS EJECUTADOS POR LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ZAPOPAN CREA	(PROYECTOS REALIZADOS/PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	75	75	MENSUAL	100	26	43	89	43	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 4.2	945 PERSONAS CAPACITADAS EN CURSOS DE ZAPOPANCREA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN CURSOS DE ZAPOPANCREA.	PERSONAS A LAS QUE SE LESBRINDA LA CAPACITACION NECESARIA REFERENTE AL PRGRAMA ZAPOPAN CREA.	(PERSONAS CAPACITADAS/PERSONAS PROYECTADAS PARA RECIBIR CAPACITACIÓN)*100	1000	1000	MENSUAL	100	305	824	1580	824	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 4.3	526 PERSONAS CAPACITADAS A TRAVÉS DEL PROYECTO CLIC, CAPACITACIÓN DIGITAL.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A ZAPOPANOS A TRAVÉS DEL PROYECTO CLIC, CAPACITACIÓN DIGITAL.	AVANCE PORCENTUAL DE BENEFICIARIOSEN EL PROYECTO CLIC, CAPACITACIÓN DIGITAL CON RESPECTO A LA META.	(BENEFICIARIOS PROYECTO/BENEFICIARIOS DEL PROYECTO PROYECTADOS)*100	0	0	ANUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	COMPONENTE 5	008 BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS PROGRAMASOFERTADOS.	AVANCE PORCENTUAL DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DE LOS CURSOS OTORGADOS CON RESPECTO LA META.	BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS PROGRMAS OFERTADOS.	(SUMADE IAS EVALUACIONES INDIVIDUALES RESPECTO A LA SATISFACCIÓN DE LOS CURSOS OBTENIDAS DE LA ENCUESTADE SATISFACCIÓN/EL NÚMERO DE BENEFICIARIOS QUE RESPONDIERONIA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN)*100	2214	2768	SEMESTRAL	80	0	2200	2611	2200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 5.1	573 ELABORACIÓN DE INFORMES.	NUMERO RMES ELABORADOS EN BASE A LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	INFORMES QUE DERIVAION DEL ANALISIS DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS ENCJENTAS DE SATISFACCIÓN.	(INFORMES ELABORADOS/INFORMES PROGRAMADOS)*100	1	1	SEMESTRAL	100	0	1	2	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIOAD5.2	899 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ICOE.	NUMEROTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ICOE.	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS PARA CONOCER EL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRMAS.	(ENCUESTAS REALIZADAS/ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	2214	2768	SEMESTRAL	80	0	2200	2765	2200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	COMPONENTE 6	094 PERSONAS BENEFICIADAS DE LAS ACADEMIAS MUNICIPALES OFERTAOAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS EN ACADEMIAS MUNICIPALES.	BENEFICIO A PERSONAS DE IAS ACADEMIAS MUNICIPALES OFERTAOAS.	(NO. DE PERSONAS BENEFICIADAS /NO. DE PERSONAS INSCRITAS)*100	3200	3200	MENSUAL	100	1321	1400	2576	1400	$ -	$ -	$ -	$ 67,417.36	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	ACTIVIDAD 6.1	521 CAPACITACION EN ACADEMIAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES EN ACADEMIAS MUNICIPALES.	ASISTENTES A CURSOS, TALLERES CONFERENCIAS OFRECIDOS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	(NO. DE PERSONAS BENEFICIADAS/NO. DE PERSONAS INSCRITAS)*100	3200	3200	MENSUAL	100	1321	1400	2576	1400	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	ACTIVIDAD 6.2	682 CURSOS IMPLEMENTADOS EN ACADEMIAS.	PORCENTAJE DE CURSOS IMPLEMENTADOS EN ACADEMIAS.	CURSOS OFRECIDOS EN ACADEMIAS DEL MUNICIPIO.	(CURSOS IMPLEMENTADOS/CURSOS PROGRAMADOS)*100	250	250	MENSUAL	100	108	220	180	220	$ -	$ -	$ -	$	$	$	$ -	$	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	ACTIVIDAD 6.3	571 DIPLOMADOS IMPLEMENTADOS EN TALENTO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE DIPLOMADOS IMPLEMENTADOS EN TALENTO ZAPOPAN, COMO PARTE DEL PROGRAMA DE ACADEMIAS MUNICIPALES.	DIPLOMADOS OTORGADOS EN TALENTO ZAPOPAN, CON EL FIN DE CAPACITAR A LOS ALUMNOS EN SU PROCESO DE EMPRENDIMIENTO	(DIPLOMADOS REALIZADOS/DIPLOMADOS PROGRAMADOS)*100	3	3	MENSUAL	100	0	3	9	3	$ -	$ -	$ -	$	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	ACTIVIDAD 6.4	572 PERSONAS BENEFICIADAS DEL DIPLOMADO TALENTO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS EN TALENTO ZAPOPAN, COMO PARTE DEL PROGRAMA DE ACADEMIAS MUNICIPALES.	BENEFICIO A PERSONAS QUE CURSAN EL DIPLOMADO DE TALENTO ZAPOPAN	(NO. DE PERSONAS BENEFICIADAS/NO. DE PERSONAS INSCRITAS)*100	260	260	MENSUAL	100	50	184	967	184	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	COMPONENTE 7	095 PERSONAS BENEFICIADAS POR ACTIVIDADES EDUCATIVAS EN BIBLIOTECAS MUNICIPALES OTORGADAS	AVANCE PORCENTUAL DE BENEFICIARIOS DE BIBLIOTECAS CON RESPECTO A LA META.	BENEFICIO A PERSONAS EN ACTIVIDADES EDUCATIVAS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	(NO. DE PERSONAS BENEFICIADAS CON ACCESO A ACTIVIDADES EDUCATIVAS EN BIBLIOTECAS MUNICIPALES /EL NUMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS CON ACCESO A ACTIVIDADES EDUCATIVAS EN BIBLIOTECAS MUNICIPALES)*100	2600	2600	MENSUAL	100	731	890	1819	890	$ -	$ -	$ -	$ 4.000.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	ACTIVIDAD 7.1	831 ACTIVIDADES EN BIBLIOTECAS.	PORCENTAJE ACTIVIDADES REALIZADAS EN BIBLIOTECAS MUNICIPALES.	ACTIVIDADES REALIZADAS EN BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO.	(ACTIVIDADES REALIZADAS/ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	230	230	MENSUAL	100	70	69	95	69	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	ACTIVIDAD 7.2	841 ASISTENTES A BIBLIOTECAS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A BIBLIOTECAS RESPECTO A LA CAPACIDAD DE LAS MISMAS.	PERSONAS QUE ASITIERON A BIBLIOTECAS DEL MUNICIPIO	(ASISTENTES A BIBLIOTECAS /CAPACIDAD DE LA BIBLIOTECA)*100	2600	2600	MENSUAL	100	731	864	1819	864	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL.	COMPONENTE 8	055 CAPACITACIONES EN PROGRAMAS DE CULTURA DE PAZ A JÓVENES ZAPOPANOS OTORGADAS.	AVANCE PORCENTUAL DE LOS JÓVENES BENEFICIARIOS DE LOS CURSOS OTORGADOS CON RESPECTO LA META.	BENEFICIO A NIÑOS Y JOVENES CON CAPACITACIONES FISICO-CULTURALES	(CAPACITACIONES REALIZADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	475	475	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	ACTIVIDAD 8.1	574 BENEFICIARIOS CAPACITADOS EN CULTURA DE PAZ EN EL PROGRAMA PÁSALA ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE NIÑOS Y JÓVENES BENEFICIADOS CON EL PROGRAMA PÁSALA ZAPOPAN.	BRINDAR CAPACITACIONES EN CULTURA DEPA 2 POR MEDIO DEL PROGRAMA PÁSALA ZAPOPAN	(PERSONAS ATENDIDAS/PERSONAS PROGRAMADAS)*100	325	325	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	ACTIVIDAD 8.2	577 BENEFICIARIOS CAPACITADOS EN CULTURA DE PAZ EN EL PROGRAMA "DESTREZA".	PORCENTAJE DE NIÑOS Y JÓVENES BENEFICIADOS CON EL PROGRAMA "DESTREZA".	BRINDAR CAPACITACIONES EN CULTURA DE PAZ POR MEDIO DEL PROGRAMA "DESTREZA".	(PERSONAS ATENDIDAS/PERSONAS PROGRAMADAS)*100	150	150	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL	ACTIVIDAD 8.3	578 VICULACIONES CON EMPRESAS U ASOCIACIONES CIVILES PARA SU PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIONES DE CULTURA DE PAZ POR MEDIO DEL DEPORTE.	POCENTAJE DE VINCULACIÓN CON ASOCIACIONES.	INCREMENTO PORCENTUAL DE VINCULACIONES CON EMPRESAS U ASOCIACIONES CIVILES	(VINCULACIONES CON EMPRENSAU ASOCIACIONES CIVILES REALIZADAS / VINCULACIONES CON EMPRESAS U ASOCIACIONES CIVILES PROYECTADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD	FIN	021 SE CONTRIBUYE A REDUCIR LOS ÍNDICES DE MARGINACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE HOGARES MARGINADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACCIONES ENCAMINADAS, A REDUCIRLA MARGINACION.	(HOGARES MARGINADOS ATENDIDOS/TOTAL DE HOGARES MARGINADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100.	10190	10190	ANUAL	100	0	10190	10190	10190	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD	PROPÓSITO	021 POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN QUE SOLICITA ATENCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES ES ATENDIDA.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN 2020 EN COMPARACIÓN CON EL NÚMERO DE SOLICITUDES DE ATENCIÓN.	ATENCIÓN A PERSONAS VULNERABLES CON LA AYUDA DE PROGRAMAS SOCIALES.	(TOTAL DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN 2020/TOTAL DE SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN PROGRAMAS SOCIALES DURANTE 2020)*100.	101000	101000	ANUAL	100	0	50000	182013	50000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$

10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD	COMPONENTE 1	030 APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE BECAS Y ENTREGA DE AYUDA MONETARIA REALIZADAS.	ENTREGA DE APOYOS ECONOMICOS Y BECAS	(NO. DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS 2020/NO. DE PERSONAS INSCRITAS PARA RECIBIR EL APOYO ECONÓMICO 2020)*100.	5401	5401	BIMESTRAL	100	2749	2828	6739	2828	$ -	$ -	$ 8.47999	############	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD	ACTIVIDAD 1.1	529 APOYO ECONÓMICO PARA NIÑAS Y NIÑOS EN ESTANCIAS INFANTILES (SONRIE ZAPOPAN).	PORCENTAJE DE APOYO ECONOMICO PARA NIÑAS Y NIÑOS EN ESTANCIAS INFANTILES (SONRIE ZAPOPAN).	BRINDAR UNA ALTERNATIVA PARA PADRES Y MADRES TRABAJADORAS O EN BÚSQUEDA DE EMPLEO, QUE VIVEN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Y QUE MIENTRAS TRABAJAN, REQUIEREN DEL CUIDADO DE SUS HIJOS EN INSTITUCIONES ESPECIALIZADAS Y DONDE LAS ESTANCIAS INFANTILES MUNICIPALES Y DEL DIF MUNICIPAL NO TENGAN COBERTURA	(NÚMERO DE NIÑAS Y NIÑOS PARA RECIBIR EL APOYO ECONÓMICO/NUMERO DE NIÑAS Y NIÑOS INSCRITOS AL PROGRAMA)*100.	760	760	BIMESTRAL	100	701	740	2655	740	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.	ACTIVIDAD 1.2	901 CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL CAI CON APOYOS ECONÓMICOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL CAI CON APOYOS ECONÓMICOS.	BRINDAR UNA ALTERNATIVA PARA PADRES Y MADRES TRABAJADORAS O EN BÚSQUEDA DE EMPLEO, QUE VIVEN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Y QUE MIENTRAS TRABAJAN, REQUIEREN DEL CUIDADO DE SUS HIJOS EN INSTITUCIONES ESPECIALIZADAS Y DONDE LAS ESTANCIAS INFANTILES MUNICIPALES Y DEL DIF MUNICIPAL NO TENGAN COBERTURA.	(SOLICITUDES ATENDIDAS/SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100.	14	14	MENSUAL	100	14	14	14	14	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD	ACTIVIDAD 1.3	935 MUJERES BENEFICIADAS CON HERRAMIENTAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.	PORCENTAJE DE MUJERES BENEFICIADAS CON HERRAMIENTAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.	BRINDAR BENEFICIOS Y HERRAMIENTAS A MUJERES EN PROYECTOS PRODUCTIVOS.	(MUJERES ATENDIDAS/MUJERES SOLICITANTES)*100	0	0	MENSUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.	COMPONENTE 2	031 APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS POR PADRÓN.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE.	(NO. DE PERSONAS BENEFICIADAS DEL PADRÓN 2020/TOTAL DE PERSONAS REGISTRADAS EN EL PADRÓN 2020)*100.	100000	100000	MENSUAL	100	82056	163123	249562	163123	$ -	$ -	$ -	$ 9.440.162.33	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.	ACTIVIDAD 2.1	528 APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE COLONIAS (ZAPOPAN MI COLONIA).	PORCENTAJE DE APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE COLONIAS (ZAPOPAN MI COLONIA).	APOYARA LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO CON MATERIALES PARA LA REHABILITACIÓN, REMOZAMIENTO Y MEJORA DE SUS COLONIAS, PARA LA DIGNIFICACIÓN DE SU ENTORNO FÍSICO, EL INCREMENTO DE SU VALOR Y EL MEJORAMIENTO DEL NIVEL DE VIDA DE LA CIUDADANÍA.	(APOYOS OTROGADOS/APOYOS PROGRAMADOS)*100	60	60	MENSUAL	100	11	35	56	35	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.	ACTIVIDAD 2.2	947 PINTEMOS ZAPOPAN (ESPACIOS REHABILITADOS POR MEDIO DE ARTE URBANO).	PORCENTAJE DE ESPACIOS CON ARTE URBANO REHABILITADOS.	ESTE PROGRAMA REABILITARÁ ESPACIOS A TRAVÉS DE LA PINTA DE MURALES.	(MURALES REALIZADOS/MURALES PROGRAMADOS)*100	50	50	MENSUAL	100	16	33	32	33	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.	ACTIVIDAD 2.3	532 APOYO EN ESPECIE - BOLOS.	PPORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE - BOLOS ENTREGADOS.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE (BOLOS)	(BOLOS ENTREGADOS/BOLOS PROGRAMADOS)* 100.	50000	50000	SEMESTRAL	100	0	25000	67549	25000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD	ACTIVIDAD 2.4	533 SERVICIO DE ALIMENTOS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE PORCIONES ENTREGADAS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	EL PROGRAMA CONSISTE EN ENTREGAR PORCIONES DE COMIDA BALANCEADA EN COMEDORES COMUNITARIOS DISTRIBUIDOS EN UNIDADES CON UN GRADO DE MARGINACIÓN	(PORCIONES OTORGADAS/PORCIONES PLANIFICADAS)*100.	50000	50000	MENSUAL	100	82056	138123	182013	138123	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.	ACTIVIDAD 2.5	965 REDMUNDIALDE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTD MAYOR.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOSEN REFERENCIA A LA RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLESCON EL ADULTO MAYOR.	ESTE PROGRAMA SE INTEGRA POR OCHO ASPECTOS A FAVOR DE DICHO GRUPO POBLACIONAL: ESPACIOS AL AIRE LIBRE Y EDIFICIOS, TRANSPORTE, VIVIENDA, PARTICIPACIÓN SOCIAL, RESPETO E INTEGRACIÓN SOCIAL, PARTICIPACIÓN CÍVICA Y EMPLEO, COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN, SERVICIOS COMUNITARIOS Y DE SALUD.	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS/PROYECTOS ESTIMADOS)*100.	1	1	SEMESTRAL	100	0	1	0	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10. 2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.	COMPONENTE 3	067 GESTIONES PARA OBTENCIÓN DE RECURSOS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE RECURSOS OBTENIDAS.	GESTIÓN DE RECURSOS.	(TOTALDE GESTIONES OBTENIDASEN EL AÑO ACTUAL/TOTAL DE GESTIONES REALIZADASEN EL AÑO ACTUAL)*100	3	3	MENSUAL	100	0	3	0	1	$ -	$ -	$ -	$ 193,803.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.	ACTIVIDAD 3.1	538 GESTIÓN DE RECURSOS PARA EL DESARROLLODE DIVERSOS PROGRAMAS DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE DIVERSOS PROGRAMAS DEL MUNICIPIO.	ELABORACIÓN DE TRAMITESOFICIOS Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.	(GESTIÓN RECIBIDAS/GESTIÓN SOLICITADAS)*100	3	3	MENSUAL	100	2	3	2	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD	ACTIVIDAD 3.2	551 VINCULACIÓN CON EMPRESAS U ASOCIACIONES CIVILES PARA LA PARTICIPACIÓN CON RECURSOS EN PROYECTOS Y PROGRAMAS DEL MUNICIPIO	POCENTAJE DE VINCULACION CON ASOCIACIONES	INCREMENTO PORCENTUAL DE VINCULACIONES CON EMPRESAS O ASOCIACIONESCIVILES	(VINCULACIONESCON EMPRENSAU ASOCIACIONESCIVILES REALIZADAS / VINCULACIONES CON EMPRESAS U ASOCIACIONES CIVILES PROYECTADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	0	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO	FIN	022 SECONTRIBUYEA IMPULSARLA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO COADYUVANDOAL CRECIMIENTODEL SECTOR; INCREMENTANDO LA LLEGADA DE TURISTAS Y UNA MAYOR DERRAMA ECONÓMICA.	PORCENTAJE DE VISITANTES CON RESPECTO A LA META.	PROMOCIÓN TURISTICA DEL MUNICIPIO.	((NUMERO DE TURISTAS/ TURISTAS PROYECTADOS)-1)*100	1030420	1019856	ANUAL	1.0358	0	1019856	297502	1019856	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10. 3. TURISMO.	PROPÓSITO	022 ELMUNICIPIODE ZAPOPAN INCREMENTA LA OCUPACIÓN HOTELERA.	VARIACIÓN DE OCUPACIÓN HOTELERACON RESPECTOAL AÑO ANTERIOR.	IMPULSODE LA OCUPACIÓN HOTELERA.	(NUMERO DE CUARTOS OCUPADOS/NÚMERO DE CUARTOS DISPONIBLES)*100	2369	4230	ANUAL	56.0047	0	4230	846	4230	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	COMPONENTE 1	102 PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS Y CONVENCIONES NACIONALESE INTERNACIONALES	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS.	DESRROLLO DE FERIAS, CONGRESOS. CONVENCIONES NACIONALESE INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	(TOTAL DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS 2020/EVENTOS PROGRAMADOS PARA PARTICIPAR 2020)*100	37	37	MENSUAL	100	1	1	5	1	$ -	$ -	$ 768,824.40	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3 TURISMO.	ACTIVIDAD 1.1	541 FERIAS Y EVENTOS INTERNACIONALES Y NACIONALES CON PRESENCIA DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE FERIAS Y EVENTOS INTERNACIONALES Y NACIONALES CON PRESENCIA DEL MUNICIPIO.	REALIZACIÓN DE EVENTOS EN EL MUNICIPIO.	(FERIAS REALIZADAS/FERIAS PROGRAMADAS)*100	37	37	MENSUAL	100	1	1	5	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3 TURISMO	ACTIVIDAD 1.2	842 ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	HABITANTES QUE ASISTEN A LAS FERIAS Y EVENTOS DEL MUNICIPIO.	(HABITANTESDEL MUNICIPIO QUE ASISTIERON/HABITANTES PROGRAMADOS)*100	167500	167500	MENSUAL	100	50	50	16368	50	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	COMPONENTE 2	110 RECORRIDOS TURÍSTICOS DE BUENA CALIDADGUIADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS CON RECORRIDOS TURÍSTICOS GUÍADOS.	RECORRIDO TURISTICOS GUIADOS.	(NO. DE PERSONAS SATISFECHAS / NO. DE PERSONAS ATENDIDAS)*100	368	368	MENSUAL	100	39	33	55	33	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	ACTIVIDAD 2.1	542 RECORRIDOS TURISTICOS GUIADOS.	PORCENTAJE DE RECORRIDOS TURISTICOS GUIADOS.	REALIZACIÓN DE RECORRIDOS CON PERSONAL CALIFICADOS Y DE APOYO.	(RECORIDOS GUIADOS REALIZADOS /RECORIDOS GUIADOS PROGRAMADOS)*100	187	187	MENSUAL	100	39	34	45	34	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.3. TURISMO.	ACTIVIDAD 2.2	900 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURISTICOS GUIADOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCION EN RECORRIDOS TURISTICOS GUIADOS	ENCUESTAS DE SATISFACIÓN.	(ENCUESTAS REALIZADAS/ENCUESTAS PROFRAMADAS)*100	368	368	MENSUAL	100	39	33	45	33	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	ACTIVIDAD 2.3	559 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS TURÍSTICOS	PERSONAS QUE PARTICIPAN EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS	(PERSONAS ATENDIDASEN RECORRIDOS REALIZADOS/ PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS PROGRAMADOS)*100	8860	8860	MENSUAL	100	1633	1659	1707	1659	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	COMPONENTE 3	103 PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS CAPACITADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS.	CAPACITACIÓN DE SERVIDORES SOCIALES EN EL TEMA TURISTICO.	(PERSONAS ASISTENTES A LA CAPACITACIÓN/PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN)*100	500	500	MENSUAL	100	89	134	161	134	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	ACTIVIDAD 3.1	543 ACTUALIZACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIO .	PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE PRESTADORES DE SERVICIO	CAPACITACIÓNDE SERVIDORES SOCIALES EN EL TEMA TURISTICO.	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPLEMETADOS/CURSOS DE CAPACITACIÓN SOLICITADOS)*100	25	25	MENSUAL	100	4	7	10	7	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	ACTIVIDAD 3.2	946 PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURISTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURISTICOS.	PERSONAL CALIFICADO PARABRINDARUN SERVICIO DE CALIDAD.	(PERSONAS CAPACITADAS/PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN)*100	500	500	MENSUAL	100	89	134	156	134	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	COMPONENTE 4	107 PROYECTOS Y REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS AUTORIZADOS.	REHABILITACIÓN DE LUGARES TURISTICOS.	(NO. DE PROYECTOS AUTORIZADOS/ NO. DE PROYECTOS GESTIONADOS)*100	2	2	MENSUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ 241,308.41	$ 426,238.77	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	ACTIVIDAD 4.1	567 GESTIÓN DE PROYECTOS PUBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURISTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURISTICO.	GESTIÓN DE SOLICITUDES DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS .	(PROYECTOS REALIZADOS/PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	5	5	MENSUAL	100	1	3	3	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.3. TURISMO.	ACTIVIDAD 4.2	544 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE LUGARES TURISTICOS.	(PROYECTOS REALIZADOS/PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	2	2	MENSUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	FIN	023 SE CONTRIBUYE A MEJORAR LAS CONDICIONES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN DURANTE 2020 EN COMPARACIÓN CON 2019.	CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS QUE CONTRIBUYEN A MEJORARLAS CONDICIONES DE OPORTUNIDADES DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO	(UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN 2020/UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN2019)-1)*100	53100	53000	ANUAL	0.1887	0	53000	53068	53000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	PROPÓSITO	023 MIPYMES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE DESARROLLAN POR MEDIO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO.	AVANCE PORCENTUAL EN FINANCIAMIENTO OTORGADO A MIPYMES CON RESPECTO A LA META.	DESARROLLO DE MIPYMES DE ZAPOPAN POR MEDIO DE UN FINANCIAMIENTO OTRGADO.	(ACUMULADO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO A MIPYMES EN EL AÑO ACTUAL/ FINANCIAMIENTO OTORGADO A MIPYMESMETA)*100	15000000	15000000	ANUAL	100	0	20000000	22480346	20000000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	COMPONENTE 1	043 CAPACITACIONES A PERSONAS EN TEMAS DEL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNDLOGÍA REALIZADAS.	AVANCE PORCENTUAL DE PERSONAS CON CAPACITACIÓN EMPRESARIAL CON RESPECTO A LAMETA.	AVANCE EN EL NÚMERO DE CAPACITACIONES REFERENTES AL SECTOR EMPRESARIAL QUE SE OTORGAN MENSUALMENTE.	(ACUMULADODE PERSONASCON CAPACITACIÓN EMPRESARIAL EN EL AÑO ACTUAL/PERSONAS PROGRAMADAS CON CAPACITACIÓN EMPRESARIAL)*100	4000	4000	MENSUAL	100	0	1280	18605	1280	$ -	$ -	$ -	$ 8,500,000.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.1	586 CAPACITACIÓN Y ACCESO A LA TECNOLOGIA PARA FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑOS Y NIÑAS ZAPOPANAS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN CAPACITACIONES Y ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑOS Y NIÑAS ZAPOPANAS	OFRECER HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y CAPACITACIÓN PARA INCENTIVAR EN LOS NIÑOS Y NIÑAS LAS PARCTICAS RELACIONADAS A LAS TIC'S.	(CAPACITACIONES REALIZADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	2	2	MENSUAL	100	1	2	2	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.2	873 CAPACITACIONES Y ACCESO A LA TECNOLOGIA DE PUNTA PARA EL ECOSISTEMA DE INNOVACION Y EMPRENDIMIENTO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN CAPACITACIONES Y ACCESO A LA TECNOLOGIA DE PUNTA PARA EL ECOSISTEMA DE INNOVACION Y EMPRENDIMIENTO DE ZAPOPAN.	OFRECER HERRAMIENTAS TECNOLOGICASY CAPACITACIÓN PARA INCENTIVAR EL USO DE LOS ECOSISTEMAS DE INNVACIÓNEN PROYECTOS TECNOLOGICOS DESARROLLADOS POR EMPRENDEDORES.	(CAPACITACIONES REALIZADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	290	290	MENSUAL	100	0	360	290	360	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.3	873 CONVOCATORIAS EN HECHO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS EN HECHO ZAPOPAN.	REALIZAR UN ADECUADO CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LAS CONVOCATORIAS PARA EL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	(CONVOCATORIAS ATENDIDAS/CONVOCATORIAS PUBLICADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.4	874 CONVOCATORIAS RETO KIDS	PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS RETO KID.	REALIZAR UN ADECUADO CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LAS CONVOCATORIAS PARA EL PROGRAMA RETO KIDS.	(CONVOCATORIAS ATENDIDAS/CONVOCATORIAS PUBLICADAS)*100	3	1	MENSUAL	100	1	1	2	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.5	875 CONVOCATORIAS RETOZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS RETO ZAPOPAN.	REALIZAR UN ADECUADO CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LAS CONVOCATORIAS PARA EL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	(CONVOCATORIAS ATENDIDAS/CONVOCATORIAS PUBLICADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.6	587 CONVOCATORIAS SINAPSIS.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS DE SINAPSIS.	REALIZAR UN ADECUADO CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LAS CONVOCATORIAS PARA EL PROGRAMA SINAPSIS.	(CONVOCATORIAS ATENDIDAS/CONVOCATORIAS PUBLICADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.7	930 LABORATORIODE INNOVACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE SE ATIENDEN EN LOS LABORATORIOS DE INNOVACIÓN.	OFRECER HERRAMIENTAS INNOVADORASEN ESPACIOS PUBLICOS Y DE MANERAGRATUITA PARA QUE LA CIUDADANIA REALICE TAREAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON PROTOTIPOS TECNOLOGICOS.	(PERSONAS ATENDIDAS EN 2020/PERSONAS PROGRAMADAS EN 2020)*100	1350	1350	MENSUAL	100	144	862	494	862	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.8	942 PROYECTOS EN HECHO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN HECHO ZAPOPAN.	DIAGNOSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS /PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	130	130	MENSUAL	100	0	100	100	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.9	943 PERSONAS ATENCIDAS EN RETO KIDS.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN RETO KIDS.	BRINDAR UNA ATENCIÓN DECALIDAD A LA CIUDADANIA QUE ES PARTE DEL PROYECTO RETO KIDS.	(PERSONAS ATENDIDASEN RELACIONAL PROYECTORETO KIDS/PRESONAS PROGRAMADAS EN RELACIÓN AL PROYECTO RETO KIDS)*100	270	270	MENSUAL	100	120	240	240	240	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.10	944 PROYECTOS EN RETO ZAPOPAN	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN RETO ZAPOPAN.	DIAGNOSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOSEN EL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS /PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	60	60	MENSUAL	100	0	60	60	60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.11	588 PROGRAMA SINAPSIS.	PORCENTAJEDE ASISTENTES AL PROGRAMA SINAPSIS.	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIÓN PARA INCENTIVAR EL USO DE LOS ECOSISTEMAS DE INNVACIÓN EN PROYECTOS SOSTENIBLES ENTRE UNIVERSITARIOS DE DISTINTOS PERFILES .	(NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES A SINAPSIS/NUMERO DE PERSONAS PROYECTADAS)*100	100	100	MENSUAL	100	0	100	100	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.12	589 PROGRAMA ZAPOPAN ACADEMY.	PORCENTAJE DE PERSONAS EGRESADAS RESPECTO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	CAPACITACIÓN EN TEMAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN, PROPORCIONAR HERRAMIENTAS PARA EMPLEO DE MAYOR CALIDAD.	(EGRESADOS DEL PROGRAMA ZAPOPAN ACADEMY/TOTAL DE JOVENES EN EL PROGRAMA ZAPOPAN ACADEMY)*100	300	300	MENSUAL	100	77	200	77	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 1.13	988 SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL (SICE).	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES DEL SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL (SICE).	SISTEMA DE CAPACITACIÓN EN MATERIA EMPRESARIAL.	(CAPACITACIONES REALIZADAS /CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	2000	2000	MENSUAL	100	8301	16735	17534	16735	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	COMPONENTE 2	096 PERSONAS Y EMPRESAS VINCULADAS	POCENTAJE DE PERSONAS VINCULADAS A EMPRESAS POR MEDIO DE PROGRAMAS DE FOMENTO AL EMPLEO.	INCREMENTO PORCENTUAL DE PERSONAS VINCULADAS A EMPRESAS PORMEDIO DE PROGRAMAS DE FOMENTO AL EMPLEO.	(NUMERODE PERSONAS VINCULADAS A EMPRESAS/NUMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN PROGRAMAS DE FOMENTOAL EMPLEO)*100	2000	2000	MENSUAL	100	1635	3630	5430	3630	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 2.1	589 CARAVANA DE EMPLEO	PORCENTAJE DE EVENTOS DESARROLLADOS EN LA CARAVANA DE EMPLEO.	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES QUE AYUDEN A OFRECER EMPLEO U OPORTUNIDADES DE TRABAJOS DE CALIDAD A LOS ZAPOPANOS.	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS /NUMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	8	8	MENSUAL	100	3	110	11	110	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 2.2	591 BOLSA DE TRABAJO.	PORCENTAJE DE EMPLEOS ASIGNADOS POR MEDIO DE LA BOLSA DE TRABAJO.	REALIZAR UNA DIFUCIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO QUE OFRECEN LAS EMPRESAS EN EL MUNICIO DE ZAPOPAN CON EL OBJETIVO DE REDUCIR LA TASA DE DESEMPLEO.	(EMPLEOS ASIGANADOS A LA CIUDADANIA /EMPLEOS OFERTADOS)*100	2000	2000	MENSUAL	100	55	1957	2187	1957	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	COMPONENTE 3	066 GESTIONES EN RELACIONES INTERNACIONALES EXITOSAMENTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS DE MANERA EXITOSA.	AVANCE PORCENTUAL DE LAS RELACIONES INTERNACIONALES QUE SE REALIZAN MENSUALMENTE.	(GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA EN EL AÑO ACTUAL /GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA EN EL AÑO ANTERIOR)*100	8	8	MENSUAL	100	60	118	133	118	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4 EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 3.1	995 VINCULACIÓN CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	POCENTAJE DE VINCULACIÓN CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	INCREMENTO PORCENTUAL DE VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	(VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES REALIZADAS / VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES PROYECTADAS)*100	6	6	MENSUAL	100	7	13	14	13	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 3.2	915GESTIÓNDE ACUERDOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ACUERDOS Y CONVENIOS.	DAR GESTIÓN Y ATENCIÓN PUNTUAL A CADA UNO DE LOS CONVENIOS Y ACUERDOS REALIZADOS.	(GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA EN EL AÑO ACTUAL /GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA EN EL AÑO ANTERIOR)*100	5	5	MENSUAL	100	12	8	57	8	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	COMPONENTE 4	085 NÚMERODE EMPRESAS FORMALES AUMENTADO	PORCENTAJE DE EMPRESAS FORMALES NUEVAS.	AVANCE EN EL NUMERO DE EMPRESAS FORMALES (NUEVAS).	(EMPRESAS FORMALES NUEVAS EN ZAPOPAN REGISTRADAS ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA EN EL AÑO/EMPRESAS NUEVAS EN ZAPOPAN)*100	100	100	MENSUAL	100	10	15	16	15	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 4.1	570 FINANCIAMIENTO A EMPRENDORES Y EMPRESARIOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PROGRAMA FINANCIAMIENTO A EMPRENDORES Y EMPRESARIOS.	OFECER METODOS DE FINCIAMIENTO A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE SUS PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.	(PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO OTORGADOS /PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO DISPONIBLES OFERTADOS)*100	10000000	10000000	MENSUAL	100	8932846	20180000	22480346	20180000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 4.2	583 APOYOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	PORCENTAJE DE APOYOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	OFRECER DIFERENTES TIPOS DE APOYOS A LOS DUEÑOS DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS Y DE ESTA FORMA REACTIVAR LA ECONOMIA EN EL MUNICIPIO.	(APOYOS OTORGADOS / APOYOS DISPONIBLES OFERTADOS)*100	140	140	MENSUAL	100	345	430	726	430	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4 EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 4.3	590 APOYOS ENTREGADOS EN EL PROGRAMA ACEPTO.	PORCENTAJE DE APOYOS A COMERCIANTES.	OFRECER APOYO A COMERCIANTES Y DUEÑOS DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS PARAACCEDER A NUEVAS TECNOLOGIAS DE COBRO	(APOYOS ENTREGADOS/ APOYOS PROGRAMADOS)*100	5000	5000	MENSUAL	100	495	3003	1014	3003	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	COMPONENTE 5.	077 INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO ATRAIDA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA INVERSIÓN ATRAÍDA EN EL MUNICIPIO ANUALMENTE.	INCREMENTO O VARIACIÓN EN LA INVERSIÓN ATRAIDA AL MUNICIPIO	(INVERSIÓN REALIZADAEN ZAPOPANEN EL AÑO ACTUAL/INVERSIÓN REALIZADA EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	1101	1100	MENSUAL	0.0909	350	1100	850	1100	$ -	$ 27,515.35	$ -	$ 1,438,678.17	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 5.1	846 ATENCIÓN DE EMPRESAS.	PORCNETAJE A ATENCIÓN DE EMPRESAS.	BRINDAR UNA ATENCIÓN DECALIDAD A LAS EMPRESAS PARA GENERAR UNAMAYOR ATRACCIÓN DE INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO.	(ATENCIÓN A EMPRESAS BRINDADAS /ATENCIÓN A EMPRESAS PROGRAMADAS)*100	24	24	MENSUAL	100	32	78	53	78	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 5.2	927 INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	PORCENTAJE DE ATENCION A PLANES DE ANALISIS DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	OFRECER ATENCION Y/O ASESORIAS EN BI (INTELIGENCIA DE NEGOCIOS).	(ATENCIÓN A PLANES DE ANALISIS DE NEGOCIO REALIZADOS /ATENCIÓN A PLANES DE ANALISIS DE NEGOCIO PROGRAMADOS)*100	14	14	MENSUAL	100	8	14	17	14	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	COMPONENTE 6	029 APOYOS AL SECTOR PRIMARIO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS CON APOYOS ENTREGADOS AL SECTOR PRIMARIO.	AVANCE PORCENTUAL DE LOS APOYOS AL SECTOR PRIMARIO QUE SE OTORGAN MENSUALMENTE.	(NO. TOTAL DE BENEFICIADOS OPEN EL AÑOACTUAL/NO. TOTAL DE INSCRITOS EN LOS PROGRAMAS DE APOYO EN EL AÑO ACTUAL)*100	1100	1100	MENSUAL	100	0	200	800	200	$ -	$ -	$ -	$ 10,430,755.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 856,345.00
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.1	560 CENTRO DE COMPOSTAJE MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE PROCESOS EN EL CENTRO DE COMPOSTAJE MUNICIPAL.	SEGUIMIENTO AL PROCESO DE COMPOSTA, QUE BENEFICIA EL SECTOR PRIMARIO EN MUCHAS DE SUS VERTIENTES.	(PROCESOS DE COMPOSTAJE ENTREGADOS /PROCESOS DE COMPOSTAJE PROGRAMADOS)*100	500	500	MENSUAL	100	0	100	0	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.2	561 PROMOCIÓN DE LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN AGRICOLA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ASESORIAS PARA LA PROMOCIÓN DE LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACION AGRICOLA.	SE BRINDA UN SEGUIMIENTO DE PROMOCIÓN A TODAS AQUELLAS ALTERNATIVAS CON LAS QUE CUENTAN LOS INTEGRANTES DEL SECTOR AGROPECUARIO PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE SUS PRODUCTOS.	(ASESORIAS BRINDADAS EN EL AÑO ACTUAL/ASESORIAS BRINDADASEN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	2	1	MENSUAL	100	0	1	0	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.3	563 FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PLANEACIÓN Y ELABORACIÓN DE FOROS PARADIFUSIÓNY EXPOSICIÓN Y CAPACITACIÓNEN MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.	(FOROS REALIZADOS / FOROS PROGRAMADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	0	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.4	564 APOYO A LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE APOYOS PARA LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	OFRECER APOYOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD RURAL EN EL MUNICIPIO.	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS DISPONIBES)*100	1100	1100	MENSUAL	100	0	1100	1300	1100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.5	566 REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES.	PORCENTAJE DE REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES.	ACTIVIDADES EN MATERIA DE REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES QUE CONTRIBUYAN AL SECTOR PRIMARIO.	(REHABILITACIONES REALIZADAS /REHABILITACIONES PROGRAMADAS)*100	300	300	MENSUAL	100	300	550	670	550	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.6	568 PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	PORCENTAJE DE REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA LA DETECCION DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARADETECTAR ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO DEL MUNICIPIO.	(PRUEBAS MEDICAS IMPLEMENTADAS / PRUEBAS MEDICAS PROGRAMADAS)*100	450	450	MENSUAL	100	469	390	1551	390	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.7	575 DIAGNÓSTICO AGROPECUARIO Y FORESTAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE DIAGNOSTICOS IMPLEMENTADOS	REALIZARANALISIS Y DIAGNOSTICOS QUE PERMITAN INTERPRETAR EL ESTADPO DEL SECTOR AGROPECUARIOY FORESTAL DEL MUNICIPIO.	(DIAGNOSTICOS IMPLEMENTADOS / DIAGNOSTICOS PROGRMADDS)*100	0	0	MENSUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.8	576 DISEÑO DE ALTERNATIVAS PARA EL RETIRO DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE EN EL DISEÑO DE ALTERNATIVAS PARA EL RETIRO DELOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACTIVIDADES RELACIONADAS AL DISEÑO Y PLANEACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE PERMITAN EFICIENTAR.	(DISEÑODE ALTERNATIVAS IMPLEMENTADAS / NDISEÑO DE ALTERNATIVAS PROGRAMADAS)*100	0	0	MENSUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.9	579 CAPACITACIÓN DE HUERTOS URBANOS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES DE HUERTOS URBANOS.	IMPLEMENTACIÓN DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE HUERTOS URBANOS EN EL MUNICIPIO.	(CAPACITACIONES REALIZADAS /CAPACITACIONES PROGRAMAOAS)*100	3	3	MENSUAL	100	2	2	2	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.10	580 PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGRICOLAS.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGRICOLAS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS FERIAS AGRICOLAS	(PARTICIPACIONES A FERIAS REALIZADAS / PARTICIPACIONES A FERIAS PROGRAMADAS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	0	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.4. EMPRENDEDORES	ACTIVIDAD 6.11	880 ASESORIA TÉCNICA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	PORCENTAJE DE ASESORIAS TÉCNICAS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	ATENDER Y PROPOCIONAR ASESORIA TÉCNICA A LOS CIUDADANOS QUE SOLICITEN APOYO EN MATERIA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORESTAL.	(NO. TOTAL REALIZADAS /ASESORIAS SOLICITADAS)*100	12	12	MENSUAL	100	1	10	8	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.12	924 INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	PORCENTAJEDE TRAMITES PARA LA OBTENCIÓN DE INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS)	REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA INCENTIVAR A LOS CIUDADANOS QUE TRAMITEN SU DESCUENTO SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.	(TRAMITES DE DESCUENTOS REALIZADOS / TRAMITES DE DESCUENTOS SOLICITADOS)*100	500	500	MENSUAL	100	464	587	659	587	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.13	926 INOCUIDAD VEGETAL Y ANIMAL.	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS EN MATERIA DE INOCUIDAD VEGETAL Y ANIMAL	DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS QUE PERMITAN REDUCIR LOS PELIGROS QUE PUEDAN LLEGAR A PRESENTAR EN LOS PRODUCTOS ANIMALES O VEGETALES.	(ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS / ESTRATEGIAS PROGRAMADAS PARA SU APLICACIÓN)*100	12	12	MENSUAL	100	2	10	2	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 6.14	585 CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA HERBOLARIA.	PORCENTAJE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPLEMENTADOS	IMPLEMENTACIÓN DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE HERBOLARIA.	(CURSOS IMPLEMENTADOS/CURSOS PROGRAMADOS)*100	3	3	MENSUAL	100	0	1	0	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	COMPONENTE 7	049 COMERCIOS TRABAJANDO REGLAMENTADOS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS.	PORCENTAJE DE COMERCIOS QUE TRABAJAN BAJO LOS LINEAMIENTO ESTABLECIDOS.	(NO. DE UCENCIAS Y PERMISOS SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	28000	28000	MENSUAL	100	6693	10663	13985	10663	$ -	$ 30,719.12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.1	545 LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A.	PORCETAJE DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA PARA REALIZAR LA TRAMITACIÓN DE UNA LICENCIA COMERCIAL DE TIPO A.	(NO. DE LICENCIAS EMITIDAS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE LICENCIAS SOLICITADAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	2000	2000	MENSUAL	100	743	1153	1681	1153	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.2	546 LICENCIAS DE COMERCIO TIPO B,C Y D.	PORCETAJE DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE COMERCIO TIPO B,C Y D.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA PARA REALIZAR LA TRAMITACIÓN DE UNA LICENCIA COMERCIAL DE TIPO B, C O D.	(NO. DE LICENCIAS EMITIDAS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE LICENCIAS SOLICITADAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	2700	2700	MENSUAL	100	935	2700	2323	2700	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.3	547 TRAMITE DE TRASPASO.	PORCETAJE DE EMISIÓN DE TRAMITES DE TRASPASO.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA REAUZAR EL TRAMITE SOLICITADO.	(NO. DETRAMITES EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE TRAMITES SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	1000	1000	MENSUAL	100	357	539	737	539	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.4	548 TRAMITE DE AMPLIACION DE MEDIDAS.	PORCETAJE DE EMISIÓNDE TRAMITES DE AMPLIACION DE MEDIDAS.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICTADO.	(NO. DE TRAMITES EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE TRAMITES SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	200	200	MENSUAL	100	102	1349	195	1349	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.5	549 TRAMITE DE ANEXO.	PORCETAJEDE EMISIÓN DE TRAMITES DE ANEXO.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZARLAS GESTIONES CORREPONDIENTESPARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICITADO.	(NO. DE TRAMITES EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE TRAMITES SOLICITADOS EN EL AÑOACTUAL)*100	900	900	MENSUAL	100	438	755	788	755	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.6	550 TRAMITE DECAMBIO DEGIROO ANUNCIO.	PORCETAJEDE EMISIÓN DE TRAMITES DE CAMBIO DE GIRO O ANUNCIO.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICITADO.	(NO. DE TRAMITES EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE TRAMITES SOLICITADOS EN EL AÑOACTUAL)*100	350	350	MENSUAL	100	133	189	283	189	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.7	552 TRAMITE DE MODIFICACIÓN.	TRAMITE DE MODIFICACIÓN.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICITADO.	(NO. DE TRAMITES EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE TRAMITES SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	450	450	MENSUAL	100	210	267	318	267	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.8	553 BAJA POR TITULAR Y BAJA POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	PORCETAJE DE EMISIÓN DE BAJA POR TITULAR Y BAJA POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICITADO.	(NO. DE TRAMITES EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE TRAMITES SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	4000	4000	MENSUAL	100	1825	3500	3581	3500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.9	554 PERMISOPARA EVENTOS Y ESPACTACULOS.	PORCETAJEOE EMISIÓN DE PERMISO PARA EVENTOS Y ESPACTACULOS.	BRINDAR LAATENCIÓN Y REALIZAR LASGESTIONES CORREPONDIENTES PARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICITADO.	(NO. DE PERMISOS EMITIDOSEN EL AÑO ACTUAL /NO. DE PERMISOS SOLICITAOOS EN EL AÑOACTUAL)*100	1000	1000	MENSUAL	100	100	135	935	535	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.10	555 PERMISOPARA HORAS EXTRAS, ISLAS, ACTIVIDADES EXTRACTIVAS, VALET PARKING.	PORCETAJE DE EMISIÓN DE PERMISO PARA HORAS EXTRAS, ISIAS, ACTIVIDADES EXTRACTIVAS, VALET PARKING.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REAUZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTESPARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICITADO.	(NO. DE PERMISOS EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL/NO. DE PERMISOS SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	7700	7700	MENSUAL	100	1874	1981	4027	1981	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.11	556 PERMISOS PARA ANUNCIOS.	PORCETAJEOE EMISIÓN DE PERMISOS PARA ANUNCIOS.	BRINDARLA ATENCIÓN Y REALIZARLAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA REALIZAREL TRAMITE SOLICITAOO.	(NO. DE PERMISOS EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE PERMISOS SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	3000	3000	MENSUAL	100	847	1149	1605	1149	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.12	557 PERSMISOS PROVISIONALESEN AUTORIZACIÓN DE LICENCIA.	PORCETAJEOE EMISIÓNDE PERSMISOS PROVISIONALES EN AUTORIZACION DE LICENCIA.	BRINDARLA ATENCIÓN Y REALIZARLAS GESTIONES CORREPONOIENTESPARA REALIZAR ELTRAMITE SOLICITADO.	(NO. DE PERMISOS EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE PERMISOS SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	6000	6000	MENSUAL	100	1770	3858	3398	3658	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.4. EMPRENDEDORES.	ACTIVIDAD 7.13	115 TRAMITEOE REPOSICIÓN.	PORCETAJE OE EMISIÓN DE TRAMITE DE REPOSICION.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORREPONDIENTES PARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICITADO	(NO. DE TRAMITES EMITIDOS EN EL AÑO ACTUAL /NO. DE TRAMITES SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	55	55	MENSUAL	100	16	23	30	27	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.5. ZAPOPAN PRESENTE.	FIN	024 SECONTRIBUYE A IMPULSAR LA EFICIENCIA OEL NIVEL BÁSICO ESCOLAR.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE NO OESERCIÓN DE REINGRESOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN.	AVANCE PORCENTUAL DE REINGRESOS A EDUCACIÓN BÁSICA. LO QUE CONTRIBUYE A MEJORES NIVELES EDUCATIVOSE NEL MUNICIPIO.	(NÚMERO DE ALUMNOS DE REINGRESOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA OE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN DEL AÑO ACTUAL/ NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN DELAÑO ANTERIOR)*100.	195000	195000	ANUAL	100	0	127000	136479	127000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.5. ZAPOPAN PRESENTE.	PROPÓSITO	024 LOS ESTUOIANTESOE NIVEL BASICOOEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBEN APOYOS MATERIALES PARA CONCLUIRSUS ESTUDIOS.	PROMEDIO MONETARIO POR BENEFICIARIO.	PROMEOIOMONETARIO QUE RECIBEN LOS BENEFICIARIOS CON MOTIVO DE CONCLUIR SUS ESTUDIOS.	COSTO TOTAL OEL PROGRAMAE NEL AÑO ACTUAL/TOTAL DE BENEFICIARIOS EN ELAÑO ACTUAL.	1680000000	195000	ANUAL	861.5385	0	127000	15247895.12	127000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.5. ZAPOPAN PRESENTE.	COMPONENTE 1	036 KITS ESCOLARES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE KITSESCOLARES ENTREGADOS.	AVANCEPORCENTUAL DE LOS KITSESCOLARES ENTREGADOS A LOS BENEFICIARIOS OEL PROGRAMA.	(TOTALDE KITS ENTREGADOS/ KITS ESCOLARES PROYECTAOOS A ENTREGAR)*100.	195000	195000	MENSUAL	100	0	127000	136479	127000	$ -	$ -	$ -	###############	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.5. ZAPOPAN PRESENTE.	ACTIVIDAD 1.1	837 ENTREGAOE APOYO A ALUMNOS CON UNIFORME (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO).	APOYO A ALUMNOS CON UNIFORMES Y CALZADO ESCOLARER ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU UNIFORME Y CALZADO ESCOLAR.	(TOTAL DE UNIFORMES Y CALZADO ESCOLAR ENTREGADOS/UNIFORMES YCAIZADO ESCOLAR PROYECTADOSA ENTREGAR)*100.	195000	195000	MENSUAL	100	0	127000	136479	127000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.5. ZAPOPANPRESENTE.	ACTIVIDAD 1.2	836 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOSCON PA QUETE ESCOLAR : MOCHILA Y ÚTILES ESCOLARES.	APOYO A ALUMNOSCON MOCHILAS Y ÚTILES ESCOLARES ENTREGADOS.	PORCENTAJEOE ALUMNOS QUE RECIBEN SU MOCHILA Y ÚTILES ESCOLARES.	(TOTAL DE MOCHILAS Y ÚTILES ENTREGADOS/ MOCHILAS Y ÚTILIES PROYECTADOSA ENTREGAR)*100.	195000	195000	MENSUAL	100	0	127000	136479	127000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.5. ZAPOPAN PRESENTE.	COMPONENTE 2	137 PLANTELES DE EQUIACIÓN BÁSICA ATENDIOOS A TRAVÉS DELPROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	PORCENTAJE DE AVANCE EN ESCUELAS A LAS QUESE ENTREGÓ EL APOYOA LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.	AVANCE PORCENTUAL DE LAS ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO A LOSBENEFICIARIOSDEL PROGRAMA.	(TOTALDE ESCUELAS EN LAS QUESE ENTREGÓ EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS OEL PROGRAMA /TOTALDE ESCUELAS EN LAS QUE SE PROYECTA ENTREGAR EL APOYO A LOS BENEFICIARIOSDEL PROGRAMA)*100.	799	799	MENSUAL	100	0	699	771	699	$ -	$ 43,380.12	$ 13,891,197.94	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10.5. ZAPOPAN PRESENTE.	ACTIVIDAD 2.1	838 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN OE GRADO (ETAPA 1).	ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DEGRADO (PRIMERA ETAPA).	NÚMERDOE ESCUELAS ATENDIOAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO.	(ESCUELAS ENTREGADOS/ESCUELAS PROYECTADAS A ENTREGAR)*100.	799	799	MENSUAL	100	0	699	771	699	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

10 5. ZAPOPAN PRESENTE	ACTIVIDAD 2.2	834 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (ETAPA 2).	ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y NUEVO INGRESO (SEGUNDA ETAPA).	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y NUEVO INGRESO.	(ESCUELAS ENTREGADAS/ESCUELAS PROYECTADAS A ENTREGAR)*100.	799	799	MENSUAL	100	0	699	0	699	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	FIN	255 E CONTRIBUYE AL ORDENAMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TERRITORIO CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y UCENCIAS CONFORME A LA NORMATIVIOAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS QUE CONTRIBUYEN A LA PLANEACIÓNDEL TERRITORIO DENTRO DEL MUNICIPIO.	(TOTAL DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONESY LICENCIAS GENERADAS/NUMERO DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS SOLICITADAS]*100	6000	6491	ANUAL	92.44	0	6491	7794	6491	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11 1.ORDENAMIENTODEL TERRITORIO	PROPÓSITO	25 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN GOZARAN DE UN TERRITORIO ORDENADO, PLANEADO Y SUSTENTABLE.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	AVANCE PORCENTUAL DEL DESARROLLO SUSTENTABLE MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN DEL USO Y DESTINO DEL SUELO MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS.	(TOTAL DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS/ NUMERO DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS SOLICITADAS]*100	6000	6491	ANUAL	92.43	0	6491	7794	6491	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	COMPONENTE 1	053 DICTÁMEN DE TRANSFORMACIÓN DEL SUELO RURAL -URBANO ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS PARA EL TRAMITE CORRESPONDIENTE.	AVANCE EN LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES PARA TRANSFORMACIÓN DEL SUELO RURAL URBANO.	(NO. DE SOLICITUDES ATENDIDAS/NO. DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA DICTAMINACIÓN)*100	3500	3500	MENSUAL	100	958	1500	4124	1500	$ -	$ 52,191.70	$ 225,330.00	$ -	$ 14,725.04	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1.ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 1.1	967 REGULARIZACIONES DE PREOIOS URBANOS.	REGULARIZACION ES DE PREDIOS URBANOS.	REGULACION DE PREDIOS URBANOS.	(NÚMERODE REGULACIONES DE PREDIOS REAUZADAS/NÚMERO DE REGULACIONES PREDIOS TRAMITADAS)*100	8000	8000	MENSUAL	100	955	1500	4086	1500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO OEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 1.2	972 TITULACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE TITULACIONES EN LOS PREDIOS REALIZADAS	NÚMERODE TITULACIONES REALIZADAS RESPECTO A LAS TRAMITADAS.	(NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS/NÚMERO DE TITULACIONS DE PREDIOS TRAMITADAS)*100	500	500	MENSUAL	100	3	116	41	116	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	COMPONENTE 2	034 AUTORIZACIÓNES Y REVISIONES DE PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES,OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	AVANCE EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS URBANOS	(AUTORIZACIONES Y REVISIONESDE DICTÁMENES,OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS /AUTORIZACIONES Y REVISIONESDE DICTÁMENES,OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ESTIMADOS)*100	1855	1855	MENSUAL	100	1250	1500	3080	1500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 135,720.00	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 2.1	889 DICTÁMENES Y OPINIONES TECNICAS.	DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	REALIZAR DICTAMENES Y OPINIONE STECNICAS.	(NÚMERODE DICTÁMENES INICIALES/NUMERO DE DICTÁMENES FINALES)*100	1842	1842	MENSUAL	100	1259	1500	3079	1500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 2. 2	903 ESTUDIOS Y PROYECTOS.	ESTUDIOS Y PROYECTOS.	REALIZAR ESTUDIOS O PROYECTOS.	(NÚMERODE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS/NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	13	13	MENSUAL	100	1	13	1	13	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	COMPONENTE 3	015 ACCIONES URBANÍSTICAS RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS Y/O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS OE URBANIZACIÓN.	AVANCE EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS QUE HACEN REFERENCIA A FRACCIONAMIENTOS.	(SOLICITUDES Y/O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS/SOLICITUDESY/OREVISIONES PARA RECEPCIÓNDE OBRASDE URBANIZACIÓN ESTIMADAS]*100	900	900	MENSUAL	100	298	450	625	450	$ -	$ 52,283.32	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 3.1	931 LICENCIAS Y AUTORIZACIONES.	AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS.	AUTORIZACIÓNDE LICENCIAS	(NUMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REALIZADAS /NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REGISTRAOAS)*100	883	883	MENSUAL	100	298	448	625	448	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 3.2	998 RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	TOTAL DE OBRAS DE URBANIZACIÓN RECIBIDAS.	(NÚMERO DERECEPCIONESDE OBRA DE URBANIZACIÓN/ NÚMERO DE SOLICITUDES DE OBRA RECIBIDAS)*100	17	17	MENSUAL	100	0	5	1	5	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	COMPONENTE 4	098 PLANEACIÓN DE LA CIUDAD ENTREGADA.	PLANEACIÓN PARTICIPATIVA DE LA CIUDAD ENTREGADA.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN DE LA CIUDAD.	((JERARQUIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADA/ JERARQUIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADA EN 2019)-1)*100	140	140	ANUAL	0	0	142	191	142	$ -	$ 4,389.21	$ 456,338.34	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 4.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CAPACITACIONES Y ASESORIAS.	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	(CAPACITACIONES Y ASESORIAS REALIZADAS /CAPACITACIONES Y ASESORIAS PROGRAMADAS)*100	30	30	SEMESTRAL	100	0	30	41	30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 4.2	770 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	(SESIONES REALIZADAS POR COPPLADEMUN/SESIONES PROGRAMADAS POR COPPLADEMUN)*100	1	1	SEMESTRAL	100	1	1	2	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 4.3	869 CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE ZONA.	SESIÓN DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL.	LLEVARA CABO LA CONFORMACION DE LOS CONSEJOS DE LA ZONA.	(SESIONES DE MESAS DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS/SESIONES DE MESAS DE TRABAJO DISTRITAL PROGRAMADAS)*100	13	13	ANUAL	100	0	13	13	13	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 4.4	876 CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	REALIZAR LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	(NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS /NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS PROGRAMADOS)*100	10	10	TRIMESTRAL	100	2	10	19	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 4.5	918 GESTIÓN DE OBRA SOCIAL.	GESTIÓN DE OBRA SOCIAL.	INSTALACIÓN DE COMITÉS DE OBRA SOCIAL PARA EL SEGUIMIENTO OPORTUNO DE LA OBRA REALIZADA.	(COMITÉ DE OBRA PÚBLICA INSTALADOS/OBRA PÚBLICA REALIZADA)*100	30	30	TRIMESTRAL	100	33	30	41	30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 4.6	948 PLANEACIÓN Y ASESORIA, PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	PLANEACIÓN Y ASESORIA, PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	BRINDAR ASESORÍAS Y MECANISMOS DE PLANEACIÓN PARA LAS OBRAS PETICIONADAS POR LA CIUDADANIA.	(PLANEACIÓN Y ASESORIA REALIZADA/PLANEACIÓN Y ASESORIA PROGRAMADA)*100	500	500	TRIMESTRAL	100	239	500	981	500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	ACTIVIDAD 4.7	949 PLANEACIÓN, SOCIALIZACIÓN, VISITA A CONSEJOS DE COLONIA.	SOCIALIZACIÓN Y/O VISITA A CONSEJOS DE COLONIA.	BRINDAR MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y SOCIALIZACIÓN EN LOS CONSEJOS DE COLONIA DEL MUNICIPIO	(PLANEACIÓN Y VISITAS A CONSEJOS DE COLONIA INICIALES/PLANEACIÓN Y VISITAS A CONSEJOS DE COLONIA FINALES)*100	100	100	TRIMESTRAL	100	117	100	687	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	FIN	26 SE CONTRIBUYE A GENERAR ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD PARA DESINCENTIVAR VIAJES EN AUTOMÓVIL MEDIANTE ANÁLISIS, GESTIÓN, PLANIFICACIÓN, VIGILANCIA, EDUCACIÓN, Y ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS.	DISEÑO Y PLABNIFICACIÓN DE MEDIOS ALTERNATIVOS DE TRANSPORTE PARA DESINCENTIVAR EL USO DEL AUTOMÓVIL.	(NÚMERO DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS /NÚMERO DE ALTERNATIVAS PROYECTADAS)*100	12	12	ANUAL	100	1	12	13	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	PROPÓSITO	26 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LAS MEJORAS PARA MOVILIDAD MOTORIZADA Y NO MOTORIZADA.	(NUMERO DE MEJORAS REALIZADAS/NUMERO DE MEJORAS PROYECTADAS)*100	12	12	ANUAL	100	1	12	13	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	COMPONENTE 1	129 SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE LA MOVILIDAD APLICADA.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GESTIÓN APLICADA.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS QUE MIDEN EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES APLICADAS EN MATERIA DE MOVILIDAD.	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES REALIZADAS/ CANTIDAD DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	12	12	MENSUAL	100	0	12	12	12	$ -	$ 259,511.76	$ 104,400.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.1	660 ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL TRAMITE DE ACREDITACIONES PARA LA CIUDADANIA.	(CANTIDAD DE ACREDITACIONES REALIZADAS /CANTIDAD DE ACREDITACIONES SOLICITADAS)*100	9600	9600	MENSUAL	100	3154	9600	10003	9600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.2	662VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	(ESTACIONOMETROS VALIDADOS (OPTIMAS CONDICIONESDE FUNCIONAMIENTO) QUE ESTAN INSTALADOS EN LA VIA PUBLICA /TOTAL DE ESTACIONOMETROS INSTALADOS EN LA VIA PUBLICA)*100	200	200	MENSUAL	100	99	200	208	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.3	663 BALIZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PUBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	BALIZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PUBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	CONTROL Y REALIZACION DE LOS SERVICIOS DE BALIZAMIENTO EN LOS ESTACIONAMIENTOS PUBLICOS MUNICIPALES Y ESTACIONAMIENTOS EXCLUSIVOS.	(SERVICIOS DE BALIZAMIENTO REALIZADOS /SERVICIOSDE BALIZAMIENTO PROYECTADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	6	12	14	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.4	664 AUTORIZACIÓN PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VIA PUBLICA.	AUTORIZACIÓN PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VIA PUBLICA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	(LUGARES EXCLUSIVOS AUTORIZADOS /LUGARES EXCLUSIVOS SOLICITADOS)*100	120	120	MENSUAL	100	57	120	129	120	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.5	665 BANQUETAS LIBRES.	BANQUETAS LIBRES.	VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN EN CAMPO RELATIVO A BANQUETAS LIBRES (OBSERVACIÓN DE POSIBLES INFRACTORES Y SOLICITUD DE RETIRO DE VEHICULO) QUE CONTRIBUYAN A EVITAR FOLIOS DE INFRACCIÓN.	(VERIFICACIONES REALIZADAS /VERIFICACIONES PROYECTADAS)*100	30000	30000	MENSUAL	100	19870	30000	30818	30000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD1.6	670 ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	ATENCIÓN A INCONFORMIDADESSOBRE INFRACCIONES.	SEGUIMIENTO EN LOS CASOS DE INCONFORMIDAD DE FOLIOSDE INFRACCIÓN, DESDESU RECEPCION HASTA LARESOLUCIÓN.	(INCONFORMIDADES ATENDIDAS /INCONFORMIDADES RECIBIDAS)*100	2500	2500	MENSUAL	100	1140	2500	2439	2500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.7	671 AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES ETC).	AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES ETC)	AUTORIZACIÓN, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES ETC) DENTRO DEL MUNCIPIO	(ESTACIONAMIENTOS AUTORIZADOS Y VERIFICADOS /ESTACIONAMIENTOS AUTORIZADOS)*100	240	240	MENSUAL	100	114	240	245	240	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.8	672 RETIRO DE OBJETOS EN LA VIA PÚBLICA.	RETIRO DE OBJETOS EN LA VIA PUBLICA.	LINEAS DE ACCIÓN IMPLEMENTADAS PARA EL RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	((OBJETOS RETIRADOS EN LA VÍA PÚBLICA DURANTE EL AÑO ACTUAL /OBJETOS RETIRADOS EN LA VÍA PÚBLICA DURANTE EL AÑO ANTERIOR) 1)*100	3400	3400	MENSUAL	0	1411	3440	3237	3440	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.9	673 REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHICULOS.	REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHICULOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO (VALET PARKING).	(LUGARESCON SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTOS REGULADOS/TOTAL DE LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO)*100	120	120	MENSUAL	100	88	120	140	120	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.10	677DICTAMEN TÉCNICO PARA CONTROLES DE ACCESO EN VIALIDAD PRIVADA Y VIALIDAD PUBLICA EN CONDOMINIOS Y FRACCIONAMIENTOS.	DICTAMEN TÉCNICOPARA CONTROLES DE ACCESO EN VIALIDAD PRIVADA Y VIALIDAD PUBLICA EN CONDOMINIOS Y FRACCIONAMIENTOS.	TRAMITE DE DICTAMINACIÓN PARA PARA CONTROLES DE ACCESO EN VIALIDAD PRIVADA Y VIALIDAD PUBLICA EN CONDOMINIOS Y FRACCIONAMIENTOS.	(DICTAMENES EMITIDOS /DICTAMENES SOLICITADOS)*100	0	0	MENSUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD1.11	678 DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	TRAMITE DE DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	(DICTAMENES EMITIDOS /DICTAMENES SOLICITADOS)*100	24	24	MENSUAL	100	12	24	24	24	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

11.2. MOVILIDADY TRANSPORTE	ACTIVIDAD 1.12	886 DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MUVILIDAU.	DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MUVILIDAU.	TRAMITE DE DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	(DICTAMENES EMITIDOS /DICTAMENES SOLICITADOS)*100	1500	1500	MENSUAL	100	510	1500	1386	1500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.13	887 DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDADVIAL.	TRAMITE DE DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	(DICTAMENES EMITIDOS /DICTAMENES SOLICITADOS)*100	240	240	MENSUAL	100	148	240	272	240	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.14	888 DICTAMEN SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACION A LA VIALIDAD.	DICTAMEN SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACION A LA VIALIDAD.	TRAMITE DE DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	(DICTAMENES EMITIDOS /DICTAMENES SOLICITADOS)*100	120	120	MENSUAL	100	181	120	317	120	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.15	117DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE PROYECTOS DE MOVILIDAD NO MOTORIZADA.	DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE PROYECTOS DE MOVILIDADNO MOTORIZADA.	TRAMITE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE PROYECTOS DE MOVILIDAD NO MOTORIZADAL.	(DICTAMENES EMITIDOS /DICTAMENES SOLICITAOOS)*100	0	0	MENSUAL	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAOY TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 1.16	020CONTRATOEN PRESTACIÓN OE SERVICIOS (AQUÍ HA Y LUGAR).	CONTRATO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR) Y VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ZONAS REGULAOAS.	PORCENTAJE OE RECEPCIÓN DE CONTRATOS POR EL PROGRAMA AQUÍ HAY LUGAR	(CONTRATOS RECIBIDOS /CONTRATOS PROGRAMADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAOY TRANSPORTE.	COMPONENTE 2	072 INFORMACIÓN EN MOVILIOAD OTORGADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON INFORMACIÓN EN MOVILIIOAD.	INFORMACIÓN DIFUNDIDA A LOS CIUDADANOS EN REFERENCIA A TEMAS DE MOVILDAD	(NÚMERO DE PERSONAS CON INFORMACIÓN EN MOVILIOAD/HABITANTES OEL MUNICIPIO)*100	0	0	MENSUAL	100	500	0	1360	0	$ -	$ -	$ 598,786.19	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDADY TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 2.1	666 LUCHAOORES VIALES.	LUCHADORES VIALES.	CONCIENTIZAR AL AUTOMIVILISTA SOBRE LAS SEÑALESVIALES YDE MAS HERRAMIENTAS QUE INCENTIVEN IA EDUCACION VIAL.	(CAMPAÑAS REALIZADAS /CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	100	100	MENSUAL	100	0	100	0	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDADY TRANSPORTE.	ACTIVIOAD 2.2	667 CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL.	CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL PRESENCIALES Y VIA REOES SOCIALES REALIZADAS.	CONCIENTIZAR AL CIUDADANO SOBRE LAS SEÑALES VIALES Y DE MAS HERRAMIENTAS QUE INCENTIVEN LA EDUCACION VIAL.	(CAMPAÑAS REALIZADAS /CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	120	120	MENSUAL	100	68	120	129	120	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 2.3	675ATENCIÓN A REPORTES EN PIATAFORMASOIGITALES O REDES SOCIALES.	ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS REPORTES RECIBIDOS VIA PLATAFORMAS DIGITALES Y/O REDES SOCIALES	(REPORTES ATENDIDOS /REPORTES RECIBIDOS)*100	3600	3600	MENSUAL	100	2068	3600	3968	3600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 2.4	932 MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIONDE MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS,SOC.CIVIL Y ACADEMIA.	(MEJORAS IMPLEMENTADAS /MEJORAS PROPUESTAS)*100	120	120	MENSUAL	100	66	120	135	120	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE	COMPONENTE 3	106 PROYECTOS PARA INFRAESTRUCTURA Y POLÍTICAS DE MOVILIDAD ELABORADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DE LOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD QUE SE REALIZAN MENSUALMENTE:	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	0	12	12	12	$ -	$ 973,168.72	$ 748,329.04	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 3.1	668 PROYECTOCRUCEROS SEGUROS.	PROYECTO CRUCEROS SEGUROS.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	15	12	21	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 3.2	674 DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL	TRAMITE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	(DICTAMENES EMITIDOS /DICTAMENES SOLICITADOS)*100	120	120	MENSUAL	100	62	120	130	120	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD 3.3	679 INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARASUSEGURIOAD.	(SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS /SERVICIOS DE INSTALACIÓNDE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS)*100	1200	1200	MENSUAL	100	660	1200	1210	1200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD3.4	680 PROYECTOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	PROYECTOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	80	80	MENSUAL	100	47	80	84	80	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD3.5	681 PROYECTOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	PROYECTOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	100	100	MENSUAL	100	148	100	148	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	ACTIVIDAD3.6	835 ANALISIS Y PLANEACIÓN DE MOVILIDAD.	ANÁLISIS Y PLANEACION DE MOVILIDAD.	ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE NUEVOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD APLICABLES EN EL MUNICIPIO.	(NÚMERO DE PROYECTOS ANALISADOS /NÚMEROOE PROYECTOS PROPUESTOS)*100	12	12	MENSUAL	100	9	12	14	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE	ACTIVIDAD 3.7	116 PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL	PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	(NÚMERODE PROYECTOS REALIZADOS/NUMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	120	120	MENSUAL	100	67	120	117	120	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	FIN	275 E CONTRIBUYE A FOMENTAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Y SUS HABITANTES	PORCENTAJEDE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	PORCENTAIE DE ACCIONES IMPLEMENTADAS CON EL OBJETIVO DE FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	(ACCIONES Y SERVICIOS REALIZADOS/ACCIONES Y SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	332952	332952	ANUAL	100	1429	180014	73098	180014	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	PROPÓSITO	27 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESTRATEGIAS EFICIENTES DE PROTECCIÓN, MEJORA Y REGULACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN COORDINACIÓN CON LOS LINEAMIENTOS METROPOLITANOS.	PORCENTAJE DE COMERCIOS Y SERVICIOS VERIFICADOS.	AVANCE PORCENTUAL EN EL AVANCE DE VERIFICACIÓN Y SERVICIOS VERIFICADOS PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	(NÚMERO DE VERIFICACIONES A COMERCIOS Y SERVICIOS/TOTAL DE COMERCIOS Y SERVICIOS)*100	3149	3149	ANUAL	100	1406	2007	2864	2007	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	COMPONENTE 1	037 CAMBIO CLIMÁTICO MITIGADO.	PROMEDIO DE ASISTENTES POR TALLER.	PROMEDIO DE ASISTENTES AL TALLER DE CAMBIO CLIMÁTICO MITIGADO.	(NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES FINAL/NÚMEROOE ASISTENTES A TALLERES ESPERADOS)*100	25000	29270	MENSUAL	85.41	15293	12215	22332	12215	$ -	$ 177,886.74	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 1.1	682 EDUCACIÓN AMBIENTAL EN ESCUELAS.	EDUCACIÓN AMBIENTAL EN ESCUELAS.	LOS TALLERES TIENEN COMO OBJETIVO IMPACTAR EN LAS PRÁCTICAS COTIDIANAS DE LOS ZAPOPANOS PARA QUE GENEREN MENOS BASURA.	(TALLERES REALIZADOS/TALLERES PROGRAMADOS)*100	20000	20000	MENSUAL	100	15009	11500	21837	11500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 1.2	683 PROGRAMA PILOTO DE GESTIÓN SUSTENTABLE DE LADRILLERAS.	PROGRAMA PILOTO DE GESTIÓN SUSTENTABLE DE LADRILLERAS.	PROGRAMA AMBIENTAL	(NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	1000	1000	MENSUAL	100	555	700	764	700	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 1.3	692 PROGRAMA DE INVENTARIO DE EMISIONES FUENTES FIJAS.	PROGRAMA DE INVENTARIO DE EMISIONES FUENTES FIJAS.	CATOLOGAR FUENTES DE EMISIONES.	(INVENTARIOS REALIZADOS/INVENTARIOS PROGRAMADOS)*100	20	20	MENSUAL	100	5	5	5	5	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIOAMBIENTE.	COMPONENTE 2	081 MEDIO AMBIENTE NORMADO Y PROTEGIDO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL CONCLUIDAS.	AVANCE PORCENTUAL EN ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL QUE HAN SIDO CONCLUIDAS.	(SOLICITUDES CONCLUIDA/SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	2750	2750	MENSUAL	100	1132	1480	2447	1480	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 3,100.00	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD2.1	688 EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL.	EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL.	PROCEDIMIENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO QUE SIRVE PARA IDENTIFICAR, EVALUAR Y DESCRIBIR LOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PRODUCIRÁ UN PROYECTO EN SU ENTORNO EN CASO DE SER EJECUTADO, TODO ELLO CON EL FIN DE QUE LA ADMINISTRACIÓN COMPETENTE PUEDA ACEPTARLO, RECHAZARLO O MODIFICARLO.	(EVALUACIONES REALIZADAS/EVALUACIONES PROGRAMADAS)*100	80	80	MENSUAL	100	208	280	364	280	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 2.2	690 TRAMITE A LAS DENUNCIAS AMBIENTALES.	TRAMITE A LAS DENUNCIAS AMBIENTALES.	TODAS AQUELLAS OBRAS O ACTIVIDADES QUE POR SU REALIZACIÓN GENEREN IMPACTO NEGATIVO AL AMBIENTE, TANTO EN SUELO URBANO COMO EN SUELO DE CONSERVACIÓN Y ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS, QUE REQUIERAN DE MEDIDAS ESPECIALES PARA SU DESARROLLO.	(DENUNCIAS ATENDIDAS/DENUNCIAS RECIBIDAS)*100	250	250	MENSUAL	100	178	280	379	380	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 2.3	909 EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES (DIRECCION DE PADRON Y LICIENCIAS).	EXPEDICIÓNDE LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES (DIRECCION DE PADRON Y LICIENCIAS).	LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES.	(LICENCIAS EXPEDIDAS/LICENCIAS TRAMITADAS)*100	2700	2700	MENSUAL	100	646	850	1388	850	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 2.4	990 SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA.	PERMITE CONOCER EL NUMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ATENDIDAS.	(SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA ATENDIDAS/SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA ATENDIDAS)*100	215	215	MENSUAL	100	100	220	116	220	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIOAMBIENTE.	COMPONENTE 3	116 RESIDUOS ACORDE A LA NORMATIVIDAD DE MANERA INTEGRAL GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE RESIDUOS SOLIDOS TRATADOS.	AVANCE PORCENTUAL EN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS ACORDE CON LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	(TONELADAS DE RESIDUOS TRATADOS/TONELADAS DE RESIDUOS RECIBIDOS EN PICACHOS)*100	1200	1200	MENSUAL	100	310	530	481	530	$ -	$ -	$ 18,137.76	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE	ACTIVIDAD 3.1	689 GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS	TALLERES INTERACTIVOS DIRIGIDOS A LA CIUDADANIA SOBRE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS.	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS PARA CAPACITAR A LA CIUDADANÍA EN EL CORRECTO MANEJO DE LOS RESIDUOS.	(TALLERES REALIZADOS/TALLERES PROGRAMADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	19	8	36	8	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 3.2	855 CAMPAÑAS DE ACOPIO DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL.	CAMPAÑAS DE ACOPIO DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL.	LOS RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL (RME) SON LOS MATERIALES QUE SE GENERAN EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS O DE SERVICIOS Y QUE NO REÚNEN LAS CARACTERÍSTICAS PARA SER CONSIDERADOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS O RESIDUOS PELIGROSOS.	(CAMPAÑAS REALIZADAS/CAMPAÑAS PLANEADAS)*100	8	8	MENSUAL	100	17	7	28	7	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 3.3	966 REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	(COMERCIOS Y SERVICIOS TOTALES/COMERCIOS Y SERVICIOS REGULARIZADOS)*100	1200	1200	MENSUAL	100	274	525	417	525	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	COMPONENTE4	113 RECURSOS NATURALES GESTIONADOS Y PROTEGIDOS.	PORCENTAJE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA.	PORCENTAJE DE HECTAREAS QUE SE CONSIDERAN AREA NATURAL PROTEGIDA PARA DE ESTA FORMA EVITAR EL DETERIORO DE LAS MISMAS.	(SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA/SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA TOTAL)*100	330000	330000	MENSUAL	100	1433	180014	73113	180014	$ -	$ 1,885.00	$ 199,566.40	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIOAMBIENTE.	ACTIVIDAD 4.1	685 REFORESTACIÓN.	REFORESTACIÓN.	OPERACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA SILVICULTURA DESTINADA A REPOBLAR ZONAS QUE EN EL PASADO HISTÓRICO RECIENTE ESTABAN CUBIERTAS DE BOSQUES QUE HAN SIDO ELIMINADOS POR DIVERSOS MOTIVOS SE LLAMA TAMBIÉN REFORESTACIÓN, AUNQUE SERÍA MÁS CORRECTO EL TÉRMINO FORESTACIÓN, A LA PLANTACIÓN MÁS O MENOS MASIVA DE ÁRBOLES, EN ÁREAS DONDE ÉSTOS NO EXISTIERON.	(REFORESTACIONES REALIZADAS/REFORESTACIONES PROGRAMADAS)*100	330	330	MENSUAL	100	1330	180000	72975	180000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

11.3. MEDIOAMBIENTE.	ACTIVIDAD 4.2	686 VERIFICACIÓN DE DERRIBO DE ARBOLADO	VERIFICACIÓN DE DERRIBO DE ARBOLADO A SOLICITUD DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	TE PERMITE OBTENER EL DICTAMEN DE LOS SUJETOS FORESTALES A INTERVENIR, PARA EN DETERMINADO MOMENTO PODER OBTENER EL PERMISO DE LOS DERRIBOS Y ASÍ PODER CONTINUAR CON LA CONSTRUCCIÓN DE SU OBRA.	(VERIFICACIONES REALIZADAS/VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	50	50	MENSUAL	100	10	12	25	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 4.3	687 ADMINISTRACIÓN DE LAS AREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO	SESIONES EN BENEFICIO DE LAS AREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	CUIDADO DE LAS AREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	(ACCIONES REALIZADAS/ACCIONES PLANEADAS)*100	12	12	MENSUAL	100	89	5	103	5	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	COMPONENTE 5	039 CAMPAÑAS Y SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL RECIBIDA.	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL PARA ERRADICAR CUALQUIER FORMA MALTRATO ANIMAL, GENERANDO CONCIENCIA EN LA POBIACIÓN.	(CAMPAÑAS REALIZADAS/CAMPAÑAS PLANEADAS)*100	200	200	MENSUAL	100	56	100	77	100	$ -	$ 18,605.24	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 5.1	386 CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN.	CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN.	TE PERMITE SOLICITAR UNA CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN EN TU COLONIA O COMUNIDAD	(NÚMERO DE ESTERILIZACIONES PLANEADAS/NÚMERO DE ESTERILIZACIONES PROGRAMADAS)*100	12000	12000	MENSUAL	100	3418	6600	6858	6600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDADES.2	387 CAMPAÑA DE VACUNACIÓN ANTIRRABICA	CAMPAÑA DE VACUNACIÓN ANTIRRABICA.	TE PERMITE SOLICITAR UNA CAMPAÑA DE VACUNACIÓN PARA TU COLONIA O COMUNIDAD.	(NÚMERO DE VACUNAS APLICADAS/NÚMERO DE VACUNAS PROGRAMADAS)*100	17100	17100	MENSUAL	100	5230	7700	14650	7700	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 5.3	389 CIRUGIA VETERINARIA.	CIRUGIA VETERINARIA.	LA MEDICINA VETERINARIA ES LA RAMA DE LA MEDICINA QUE SE OCUPA DE LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES, TRASTORNOS Y LESIONES EN LOS ANIMALES NO HUMANOS. EL ÁMBITO DE LA MEDICINA VETERINARIA ES AMPLIO, CUBRIENDO TODAS LAS ESPECIES, TANTO DOMÉSTICAS COMO SILVESTRES.	(CIRUGIAS REALIZADAS/CIRUGIAS PROGRAMADAS)*100	130	130	MENSUAL	100	36	90	84	60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIOAMBIENTE.	ACTIVIDADS.4	399 REGISTRODE ANIMALES.	REGISTRO DE ANIMALES	REGISTRO DE ANIMALES ANTE EL MUNICIPIO.	(REGISTRO DE ANIMALES/TOTALOE ANIMALES)*100	100	100	MENSUAL	100	19	50	38	50	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDADS.5	419 PLATICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.	PLATICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.	PLATICASDE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS DEL MUNICIPIO.	(PLATICAS REALIZADAS/PLATICAS PLANEADAS)*100	200	200	MENSUAL	100	56	100	77	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE	COMPONENTE 6	126 SERVICIOS DE PREVENCIÓN ANIMAL ENTREGADOS.	SERVICIOS DE PREVENCIÓN ANIMAL ENTREGADOS.	DIVERSOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN ANIMAL ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	(SERVICIOS REALIZADOS/SERVICIOS PLANEADOS)*100	120000	120000	MENSUAL	100	47127	87064	110013	87064	$ -	$ 5,128,919.21	$ 495,181.74	$ -	$ 365,221.51	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.1	382 ATENCIÓN A QUEJAS DE AGRESION.	ATENCIÓN A QUEJAS DE AGRESION REPORTADAS POR LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	ATENCIÓN A QUEJAS DE AGRESION.	(QUEJAS ATENDIDAS/QUEJAS RECIBIDAS)*100	571	571	MENSUAL	100	127	220	236	220	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.2	383 VINCULACIÓN PARA ADOPCION.	VINCULACIÓN PARA ADOPCION.	ADOPCIÓN DE ANIMALES DENTRO DEL MUNICIPIO	(ADOPCIONES REALIZADAS/PETICIONES DE ADOPCIONES)*100	400	400	MENSUAL	100	64	100	182	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.3	384 ATENCIÓN MEDICA VETERINARIA.	ATENCIÓN MEDICA VETERINARIA.	LA MEDICINA VETERINARIA ES LA RAMA DE LA MEDICINA QUE SE OCUPA DE LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES, TRASTORNOS Y LESIONES EN LOS ANIMALES NO HUMANOS. EL ÁMBITO DE LA MEDICINA VETERINARIA ES AMPLIO, CUBRIENDO TODAS LAS ESPECIES, TANTO DOMÉSTICAS COMO SILVESTRES.	(ATENCIÓN MEDICA REALIZADA/ATENCIÓN MEDICA PLANEADA)*100	8500	8500	MENSUAL	100	2368	4366	5663	4366	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.4	385 ATENCIÓN A REPORTES DE ANIMALES CALLEJEROS.	ATENCIÓN A REPORTES DE ANIMALES CALLEJEROS.	REPORTES DE ANIMALES CALLEJEROS EMITIDOS POR LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	(REPORTES ATENDIDOS/REPORTES TOTALES)*100	1500	1500	MENSUAL	100	1429	1500	3012	1500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIOAMBIENTE.	ACTIVIOA D 6.5	388 INCINERACIÓN.	INCINERACIÓN.	COMBUSTIÓN COMPLETA DE LA MATERIA ORGÁNICA HASTA SU CONVERSIÓN EN CENIZAS, USADA EN EL TRATAMIENTO DE BASURAS: RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, INDUSTRIALES PELIGROSOS Y HOSPITALARIOS, ENTRE OTROS. TANTO LA INCINERACIÓN COMO OTROS PROCESOS DE TRATAMIENTO DE BASURAS A ALTA TEMPERATURAS SON DESCRITOS COMO "TRATAMIENTO TÉRMICO".	(INCINERACIONES REALIAZADAS/INCINERACIONES PROGRAMADAS)*100	1000	1000	MENSUAL	100	684	979	1768	979	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.6	390 CONSTANCIA DE SALUD CANINA Y FELINA	CONSTANCIA DE SALUD CANINA Y FELINA.	ACREDITACIÓN DE SALUD CANINA Y FELINA.	(CONSTANCIAS EMITIDAS/CONSTANCIAS TOTALES)*100	40	40	MENSUAL	100	3	10	34	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.7	391APLICACIÓNDE EUTANASIA.	APLICACION DE EUTANASIA.	ELACTODE PERMITIR LA MUERTE MEDIANTE LA SUPRESIÓN DE MEDIDAS MÉDICAS EXTREMAS Y/O APLICAR LA MUERTE INDOLORA A UN ANIMAL QUE SUFRE UNA SITUACIÓN PENOSA O UNA ENFERMEDAD AGÓNICA O INCURABLE O DE DIFÍCIL RECUPERACIÓN.1LOS MÉTODOS DE EUTANASIA ESTAN DISEÑADOS PARA CAUSAR EL MINIMO DOLOR Y ESTRÉS.	(EUTANASIAS RECIBIDAS/EUTANACIAS PROGRAMADAS)*100	2000	2000	MENSUAL	100	846	1219	1930	1219	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIOAMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.8	392 EXTRACCIÓN Y ENVÍO DE MUESTRAS.	EXTRACCIÓN Y ENVIO DE MUESTRAS.	EXTRACCIÓN Y ENVIO DE MUESTRAS.	(EXTRACCIÓN Y ENVÍO DE MUESTRAS REALIZADAS/ EXTRACCIÓN Y ENVÍO DE MUESTRAS PROGRAMADAS)*100	300	300	MENSUAL	100	49	200	383	200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIOAMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.9	393 MANEJO DE RESIDUOS PATOLOGICOS	MANEJO DE RESIDUOS PATOLOGICOS.	LOS RESIDUOS SON DESECHOS, BASURAS O RESTOS QUE CARECEN DE UTILIDAD. PATOLÓGICO, PORSU PARTE, ES UN ADJETIVO QUE SE VINCULA A UNA PATOLOGÍA (EL GRUPO DE LOS SÍNTOMAS QUE CARACTERIZAN A UNA ENFERMEDAD O LA ESPECIALIDADDE LA MEDICINA CENTRADA EN EL ANÁLISIS DE LAS ENFERMEDADES).	(MUESTRAS REALIZADAS/MUESTRAS PLANEADAS)*100	68671	68671	MENSUAL	100	22432	39166	57430	39166	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3 MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.10	394 ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA DE ANIMALES SILVESTRES.	ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA DE ANIMALES SILVESTRES.	ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA DE ANIMALES SILVESTRES.	(ATENCIÓN REALIZAOA/SOLICITUD DE ATENCIONES)*100	250	250	MENSUAL	100	411	253	624	253	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.11	395 RECORRIDOS GUIADOS Y VISTASAL ZOOLOGICO.	RECORRIDOS GUIADOS Y VISTASAL ZOOLOGICO.	RECORRIDOS GUIADOS Y VISTAS AL ZOOLOGICO MUNICIPAL.	(RECORRIDOS Y VISITAS REALIZADAS/RECORRIDOS Y VISITAS PROGRAMADAS]*100	1	1	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

11.3.MEDIOAMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.12	396 ATENCIÓN MEDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES A RESGUARDO	ATENCIÓN MEDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALESA RESGUARDO DEL MUNICIPIO.	SE BRINDA ATENCIÓN A LOS ANIMALES EN RESGUARDO TANTO MEDICA COMO ALIMENTICIA.	(ATENCIÓN MEDICA RECIBIDAS/ATENCIÓN MÉDICA PROGRAMADAS)*100	38325	38325	MENSUAL	100	19158	38325	38325	38325	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIO AMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.13	397 ATENCION DE EMERGENCIAS DE ANIMALES EN VÍA PÚBLICA.	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS DE ANIMALES EN VÍA PÚBLICA.	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS DE ANIMALES EN VÍA PÚBLICA.	(ATENCIONES RECIBIDAS/ATENCIONES PROGRAMADAS)*100	300	300	MENSUAL	100	418	350	768	350	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
11.3. MEDIOAMBIENTE.	ACTIVIDAD 6.14	398 ATENCIÓN A DENUNCIAS DE MALTRATO ANIMAL.	ATENCIÓN A DENUNCIAS DE MALTRATO ANIMAL.	EL MALTRATO ANIMAL ES, A LA VEZ, UN FACTOR QUE PREDISPONE A LA VIOLENCIA SOCIAL Y, AL MISMO TIEMPO, UNA CONSECUENCIA DE LA MISMA. FORMA PARTE DE LA CASCADA DE LA VIOLENCIA QUE NOS VA ALCANZANDO A TODOS COMO INDIVIDUOS Y COMO SOCIEDAD.	(ATENCIÓN A DENUNCIAS REALIZADAS/ATENCIÓN A DENUNCIAS ENTRANTES)*100	450	450	MENSUAL	100	337	450	853	450	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	FIN	2B CONTRIBUIR A MEJORAR EL DESARROLLO Y LA TRANSFORMACIÓN DE LA CIUDAD EN ENTORNOS MÁS APROPIADOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO PARA INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA.	TRANSFORMAR ENTORNOS CON OBRAS PÚBLICASEN LACIUDAD.	(TOTAL DE PRESUPUESTO EJECUTADOEN OBRA/TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO)*100	0	0	ANUAL	100	0	0	938655637.2	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL	PROPÓSITO	2B LOS HABITANTESDEL MUNICIPIODE ZAPOPAN DISMINUYEN EL REZAGO EN OBRA PÚBLICA REALIZADO.	NUMERODE COLONIASDEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA PÚBLICA.	HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADOS CON OBRA PÚBLICA.	(NÚMERODE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA/NÚMERODE COLONIAS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO)*100	106	106	ANUAL	100	141	106	225	106	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL	COMPONENTE 1	07B LICENCIAS DE EDIFICACIÓN OTORGADAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LICENCIAS OTORGADAS RESPECTO AL AÑOANTERIOR.	ESTEINDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE LICENCIAS PROYECTADAS A SER ENTREGADAS, QUE PORCENTAJE SE ENTREGAN.	(LICENCIAS OTORGADAS/LICENCIAS PROYECTADAS)*100	10600	10600	MENSUAL	100	3959	10600	7990	10600	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 42,979.66	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL	ACTIVIDAD 1.1	693 CAMBIODE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	REVISIÓN A FONDO DEL CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	(N° DE CAMBIOS DE PROYECTOS /N° DE PROYECTOS)*100	1500	1500	MENSUAL	100	99	800	288	800	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRA PÚBUCA MUNICIPAL	ACTIVIDAD 1.2	694LICENCIADE DEMOLICIÓN.	LICENCIADE DEMOLICIÓN.	PERMISO PARA DEMOLER.	(LICENCIAS ENTREGADAS/SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	80	80	MENSUAL	100	11	40	33	40	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	ACTIVIDAD 1.3	695 LICENCIADE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR.	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR.	PERMISO PARA CONSTRUIR.	(LICENCIAS ENTREGADAS/SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	3800	3800	MENSUAL	100	448	2000	834	2000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL	ACTIVIDAD 1.4	696 RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORADE EDIFICACIÓN.	RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORA DE EDIFICACIÓN.	BITACORAS DE RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN, DE ESPECIFICACIÓN.	(BITACORAS REALIZADAS/BITACORA PROGRAMADAS)*100	800	800	MENSUAL	100	429	700	778	700	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1.OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.5	697 PRORROGA DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO	PRORROGA DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO	PRORROGA DE LICENCIAS VENCIDAS. EN PLAZOS DE TIEMPO DIFERIDOS.	(PRORROGAS O LICENCIAS VENCIDAS/PRORROGAS O LICENCIAS TOTALES)*100	460	460	MENSUAL	100	237	400	528	400	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1 OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.6	699 BUSQUEDA DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN.	BUSQUEDADE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN.	BUSQUEDA DE ARCHIVOS ESPESIFICOS	(BUSQUEDAS REALIZADAS/BUSQUEDAS TOTALES)*100	120	120	MENSUAL	100	76	100	171	100	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.7	702 AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS MENORES.	AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS MENORES.	TRABAJOS DECARACTER MENOR AUTORIZADOS.	(AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS/TRABAJOS TOTALES)*100	410	410	MENSUAL	100	165	410	358	410	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.8	703 CERTIFICADO O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD.	CERTIFICADO O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD.	REQUERIMIENTOS Y CALIDAD ,QUE CERTIFIQUEN LAS VIVIENDAS EN CONDICIÓN DE HABITABILIDAD	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS/CERTIFICADOS TOTAL)*100	1500	1500	MENSUAL	100	858	1300	1683	1300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.9	704 CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	(CERTICICADOS EXPEDIDOS/CERTIFICADOS TOTAL)*100	980	980	MENSUAL	100	379	500	819	500	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

12.1. OBRA PÚBUCA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.10	705 CONSTANCIA DE NÚMERO.	CONSTANCIA DE NÚMERO.	TE PERMITEOBTENERTU NÚMERODOFICIAL CUANDO LATIELES DE UNA ASIGNACIÓN PREVIA OEL MISMO, ASÍ COMO CUANDO REQUIERES ASIGNAR NUMEROS ADICIONALES O HAS PERDIDO EL DERECHO DEL NÚMERO ANTERIORMENTE ASIGNADO POR UNA OEMOLICIÓN.	(CONSTANCIAS/TOTAL DE CONSTANCIAS)*100	950	950	MENSUAL	100	78	190	218	190	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.11	707 ASIGNACIÓN DE NUMERO OFICIAL.	ASIGNACIÓN DE NUMERO OFICIAL.	SIRVE PARALA OBTENCIÓN OEL NÚMERO OFICIAL, SIEMPRE Y CUANDO TENGA FRENTE A VIALIDAD PÚBLICA Y CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS.	(NÚMEROS ASIGNADOS/TOTAL DE NÚMEROS)*100	960	960	MENSUAL	100	531	960	1069	960	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.12	709 CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE.	CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE.	NUEVO DIRECTOR RESPONSABLE.	(CAMBIOS REALIZADOS/CAMBIOS PROGRAMADOS)*100	200	200	MENSUAL	100	126	250	205	250	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.13	700 INSTALACIÓNDE TAPIALES Y ANDAMIOS EN LAVÍA PÚBLICA.	INSTALACIÓNDE TAPIALES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONSTRUCCIÓN PROVISIONAL QUE SOSTIENE PLATAFORMAS. QUE SIRVE PARA LA EJECUCIÓN DE UNA OBRA.	(PERMISOS OTROGADOS/PERMISOS OLICITADOS)*100	20	20	MENSUAL	100	5	10	10	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.14	701 RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS.	RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS.	SON LOS ESFUERZOS, FUERZAS Y PRESIONES QUE SE PRODUCEN POR EL USO Y OCUPACIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES Y QUE NOTIENEN CARÁCTER PERMANENTE	(OBRAS REALIZADAS/OBRA PROGRAMADA)*100	180	180	MENSUAL	100	148	180	272	180	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 1.15	698SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EOIFICACIÓN.	SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EOIFICACIÓN.	SUPERVISAR TODAS LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO SEGUNDO, YA SEA QUE ESTAS SE ENCUENTREN EN EJECUCIÓN O CONCLUIDAS PARA VERIFICAR LO DISPUESTO EN EL PRESENTE REGIAMENTO.	(SUSPENCIÓN Y REINICIO DE OBRAS REALIZADAS/SUSPENCIÓN Y REINICIO DE OBRAS PROGRAMADAS)*100	110	110	MENSUAL	100	482	300	870	300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	COMPONENTE 2	086 OBRA PÚBLICA EJECUTADA.	PORCENTAJE DE OBRA PÚBLICA EJECUTADA RESPECTO A LA OBRA PÚBLICA CONTRATADA.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE PROYECTOS PROGRAMADOS. QUE PORCENTAJE SE EJECUTA.	(NÚMERO DE OBRAS EJECUTADAS /NÚMERODE OBRAS CON CONTRATO)*100	260	260	MENSUAL	100	128	260	420	260	$ -	$ 842,776.75	$ 23,187,675.56	$ -	$ 307,779.47	$914,317,405.43	$ -	$ -	$ -
12.1.OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 2.1	711 GESTIÓN DE OBRA PÚBUCA MUNICIPAL.	GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	DICTAMINAR PARA AUTORIZAR, OTORGAR, NEGAR O REVOCAR DE ACUERDO CON ESTE REGLAMENTO. EL REGIAMENTO ESTATAL DE ZONIFICACIÓN,EL CÓDIGO URBANO PARA EL ESTADO DE JALISCO, LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO CORRESPONDIENTES Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES AL RESPECTO; LAS LICENCIAS Y PERMISOS PARA CUALQUIERA DE LAS ACTIVIDADES A QUESE REFIERE EL ARTÍCULO 2 DE ESTE REGIAMENTO.	(GESTIÓN DE OBRA REALIZADA/GESTIÓN DE OBRA PROGRAMADA)*100	185	185	MENSUAL	100	103	185	183	185	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
12.1. OBRAPÚBLICA MUNICIPAL.	ACTIVIDAD 2.2	712 SUPERVISIÓN DE OBRA CONTRATADA.	PORCENTAJE DE OBRAS SUPERVISADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL OE OBRAS CONTRATADAS, QUE PORCENTAJEES SUPERVISADO.	(NÚMERODE OBRAS SUPERVISADAS /TOTAL DEOBRAS CONTRATADAS)*100	6200	6200	MENSUAL	100	1741	6200	5113	6200	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	FIN	29 CONTRIBUIR A LA PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA ENESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍADE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS Y EXHIBICIONES ORGANIZADOS POR EL MAZ.	PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDAOANÍA DE ZAPOPAN.	(NÚMERO DE ASISTENTES A EVENTOS Y EXHIBICIONES DEL MAZ/NÚMEROTOTAL DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	81000	81000	ANUAL	100	112249	278184	370310	278184	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	PROPÓSITO	29 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ASISTEN A EXPOSICIONES Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTEMPORÁNEO EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE USUARIOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO PRESTADO POR EL MAZ.	EL SERVICIO PRESTADO POR EL MAZ Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTEMPORÁNEO EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES.	(ASISTENTES A ACTIVIDADES PARALELAS/NUMERO TOTAL DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	5200	5200	ANUAL	100	2644	5533	4753	5533	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	COMPONENTE 1	005 CURADURÍA DE ACUERDO A LAS LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO REALIZADA.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	(NÚMERO DE EXPOSICIONES REALIZADAS/NÚMERO DE EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	8	8	MENSUAL	100	3	4	6	4	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 1.1	910 EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	EXPOSICIONES REALIZADAS DE EN EL MUSEO MAZ.	(EXPOSIONES REALIZADAS/EXPOSIONES PROGRAMADAS)*100	2	2	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 1.2	928 INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS POR EL MAZ	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES Y EVENTOS REALIZADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS.	(INTERVECIONES EN ESPACIOS PUBLICOS REALIZADAS/PROGRAMADAS)*100	2	2	MENSUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 1.3	961 PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	ACTIVIDADES CULTURALES EXPUESTAS EN SITU.	(PROYECTOS REALIZADOS/PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	4	4	MENSUAL	100	2	3	5	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZARTE ZAPOPAN.	COMPONENTE 2	064 EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE VISITANTES A LAS EXPOSICIONES.	EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	(TOTAL DE VISITANTES /TOTAL DE VISITANTES ESPERADOS)*100	75800	75800	MENSUAL	100	109605	272909	365557	272909	$ -	$ 13,507.29	$ 1,088,451.20	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 2.1	996 VISITAS GUIADAS EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE VISITAS GUIADAS EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	PERSONAL CAPACITADO	(VISITAS GUIADAS REALIZADAS /VISITAS GUIADAS PROGRAMADAS)*100	4000	4000	MENSUAL	100	91493	254641	339966	254641	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 2.2	716 EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	DIVERSAS EXPOSIONES DE ARTE EXPUESTAS.	(EXPOSIONES REALIZADAS/EXPOSIONES PROGRAMADAS)*100	8	8	MENSUAL	100	3	4	6	4	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	COMPONENTE 3	019 ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	(ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS/ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS)*100	90	90	MENSUAL	100	44	76	93	76	$ -	$ -	$ 194,020.44	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 3.1	717 PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSIONES.	(PRESENTACIONES REALIZADAS/PRESENTACIONES PROGRAMADAS)*100	90	90	MENSUAL	100	44	76	93	76	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 3.2	719 EVENTOS EN FORO JUAN JOSÉ ARREOLA.	PORCENTAJE DE EVENTOS EN FORO JUAN JOSÉ ARREOLA.	DIVERSOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL FORO.	(EVENTOS REALIZADOS/EVENTOS PROGRAMADOS)*100	19	19	MENSUAL	100	3	3	3	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZARTE ZAPOPAN.	COMPONENTE 4	038 CAMPAÑA DE MEDIOS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADA.	PORCENTAJE DE IMPACTO DE CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN SOCIAL POR INTERNET.	CAMPAÑAS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADAS.	(PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES REALIZADAS / PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES PROGRAMADAS)*100	730	730	MENSUAL	100	1125	1975	2624	1975	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 4.1	856 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUÉ SE REALIZAN ATRAVEZ DE FACEBOOK.	(PUBLICACIONES EN FACEBOOK/PUBLICACIONES EN FACEBOOK PROGRAMADAS)*100	365	365	MENSUAL	100	559	874	1154	874	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 4.2	857 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN ATRAVEZ DE INSTAGRAM.	(PUBLICACIONES EN INSTAGRAM REALIZADAS/PUBLICACIONES EN INSTAGRAM PROGRAMADAS)*100	365	365	MENSUAL	100	666	1073	1451	1073	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

13.1 MAZARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 4.3	891 DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	PORCENTAJE DE DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW. MAZMUSEO.COM	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA LA DIFUSIÓN DE LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVEZ DE LA PÁGINA WEB.	(ACTUALIZACIONES A LA PÁGINA WEB/EXPOSICIONES REALIZADAS)*100	14	14	MENSUAL	100	26	38	47	38	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZARTE ZAPOPAN.	COMPONENTE 5	012 ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	(NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS/NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS)*100	180	180	MENSUAL	100	44	31	55	31	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 5.1	827 ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	MANTENER LAS INTALACIONES DEL MUSEO MAZ EN ÓPTIMAS CONDICIONES.	(MANTENIMIENTO REALIZADO /MANTENIMIENTO PROGRAMADO)*100	180	180	MENSUAL	100	44	30	51	30	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.1 MAZARTE ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 5.2	826 ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	ADAPTAR LAS INSTALACIONES DEL MAZ PARA RECIBIR DIVERSAS EXPOSICIONES.	(NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO /EXPOSICIONES REALIZADAS)*100	18	18	MENSUAL	100	2	3	5	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	FIN	30 CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD Y A LA DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE MAYOR MARGINACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	30 PORCENTAJE DE ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	MEJORA DE LA CALIDAD Y DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO Y ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	(NÚMERO DE ESCUELAS OFICIALES ATENDIDAS POR ALGÚN PROGRAMA/NÚMERO DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN BÁSICA OFICIALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO)*100	580	725	ANUAL	80	0	725	413	725	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN.	PROPÓSITO	30 SE MEJORAN LAS CONDICIONES EN LAS CUALES LOS ALUMNOS DE EDUCACIÓN BASICA SON ATENDIDOS DENTRO DE LOS PLANTELES UBICADOS EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA BENEFICIADOS.	SE MEJORAN LAS CONDICIONES DE ENSEÑANZA DE LOS ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA.	(NÚMERO DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS/NÚMERO DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA OFICIAL EN EL MUNICIPIO)*100	162400	203000	ANUAL	80	0	203000	115640	203000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	COMPONENTE 1	058 DOTACIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS (PROGRAMA ZAPOPAN ESCUELA SEGURA)	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS.	ESCUELAS BENEFICIADAS CON MATERIALES (PROGRAMA ZAPOPAN ESCUELA SEGURA)	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADOS /NÚMERO TOTAL DE ESCUELAS)*100	200	725	SEMESTRAL	27.5862	11	725	91	725	$ -	$ -	$ -	$ 1,379,043.96	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 1.1	721 MEJORA DE LA SEGURIDAD EN LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA SEGURIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA.	ESCUELAS BENEFICIADAS.	(NUMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/NUMERO TOTAL DE ESCUELAS)*100	200	725	TRIMESTRAL	27.5862	11	725	91	725	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 1.2	957 PROVISIÓN DE MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIADOS.	SE PROVEE AL PLANTEL CON MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	(NÚMERO DE ALUMNOS BENEFICIADOS/NÚMERO DE ALUMNOS EDUCACIÓN BÁSICA EN EL MUNICIPIO)*100	56000	203000	TRIMESTRAL	27.5862	9243	203000	28485	203000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	COMPONENTE 2	070 INCENTIVO A MAESTRO POR TRAYECTORIA MAGISTERIAL SOBRESALIENTE.	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA ENTREGA DE INCENTIVOS POR TRAYECTORIA DESTACADA	RECONOCIMIENTO A MAESTRO POR SU TRAYECTORIA.	(NÚMERO DE MAESTROS PREMIADOS/ NÚMERO DE MAESTROS A PREMIAR)*100	1	1	SEMESTRAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ 42,245.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 2.1	726 ENTREGA DE RECONOCIMIENTO (PRESEA MAGISTERIAL PROF. ERVIRO RAFAEL SALAZAR ALCÁZAR).	PORCENTAJE DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTO (PRESEA MAGISTERIAL PROF. ERVIRO RAFAEL SALAZAR ALCÁZAR).	PRESEA MAGISTERIAL.	(NÚMERO DE MAESTROS PREMIADOS/ NÚMERO DE MAESTROS A PREMIAR)*100	1	1	TRIMESTRAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 2.2	727 CONVOCATORIA DIFUNDIDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIA EMITIDA.	PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA.	(CONVOCATORIA PUBLICADA EN TIEMPO Y FORMA/ CONVOCATORIA PROGRAMADA)*100	1	1	TRIMESTRAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	COMPONENTE 3	089 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS PARA FORTALECER LA IDENTIDAD DE LOS EDUCANDOS CON EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES CÍVICOS.	NIÑOS BENEFICIADOS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CÍVICAS.	(NÚMERO DE NIÑOS ASISTENTES/ NÚMERO DE NIÑOS CONVOCADOS)*100	36000	36000	MENSUAL	100	9539	8113	32684	8113	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 3.1	852 CONFORMACIÓN DE ATLETISMO INFANTIL Y JUVENIL.	PORCENTAJE DE CONFORMACIÓN ATLETISMO INFANTIL Y JUVENIL.	SE DIRIGE A NIÑOS Y JOVENES ESTUDIANTES DE ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL MUNICIPIO.	(NÚMERO DE ASISTENTES/ACTIVIDADES DE CONVOCADOS)*100	48000	48000	TRIMESTRAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD3.2	907 EVENTOS CÍVICOS.	PORCENTAJE DEEVENTOS CIVICOS.	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADESEN ESPACIOS PUBLICOS.	(NUMERO DE NIÑOS ASISTENTES/NUMERO DE NIÑOS CONVOCADOS)*100	18000	18000	MENSUAL	100	9539	5512	32684	5512	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	COMPONENTE 4	068 IMPARTICIÓN DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA A ALUMNOS CON REZAGO EDUCATIVO DE NIVEL PRIMARIA.	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS A LAS CAPACITACIONES REALIZADAS.	NIÑOS BENEFICIADDS A TRAVÉS OE CAPACITACIONES RECIBIOAS.	(NÚMERO DE ASISTENTES A CURSOS/ PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)*100	1900	1900	BIMESTRAL	100	0	900	889	900	$ -	$ 26,075.64	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 4.1	724 TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADEMICA EN ESPAÑOL Y MATEMATICAS.	REGULARIZACIÓN ACADEMICA E NESPAÑOL Y MATEMATICAS A NIÑOS DE NIVEL PRIMARIA.	(NÚMERODE ASISTENTES A TALLERES/PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)*100	1900	1900	TRIMESTRAL	100	595	900	889	900	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 4.2	725 SEDES CON CLASES DE REGULARIZACIÓN EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADEMICA.	REGULARIZACIÓN ACADEMICA.	(CLASES DE REGULARIZACIÓN /TOTALDE SEDES DE TALLERES PROGRAMADAS)*100	1272	1272	MENSUAL	100	318	530	530	530	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓNZAPOPAN.	COMPONENTE 5	168 CAPACITACIONES PARAADIESTRAMIENTO ENUN OFICIO	PORCENTAJE DE CURSODE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO.	PERSONAS BENEFICIADAS A TRAVÉS DE CAPACITACIONES RECIBIDAS.	(NÚMERODE ASISTENTES A CURSOS/ PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)* 100	360	360	SEMESTRAL	100	0	190	143	190	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 5.1	076 IMPARTICIÓN DE CURSOSDE CAPACITACIÓN A CIUDADANOS EN UN OFICIO QUELES PERMITAN AUTEMPLEARSE (DE REPOSTERIA EN FRIO).	PORCENTAJE DE CURSO BÁSICO DE REPOSTERÍA EN FRIO.	PERSONAS BENEFICIADAS A TRAVÉS DE CAPACITACIONES RECIBIDAS.	(NÚMERO DE ASISTENTESA CURSOS/PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)*100	60	60	BIMESTRAL	100	36	56	58	56	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD5.2	077 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN A CIUDADANOS EN UN OFICIO QUELES PERMITAN AUTEMPLEARSE (DE CHOCOLATERIA)	PORCENTAJE DE CURSO BÁSICO DE CHOCOLATERIA.	PERSONAS BENEFICIADAS A TRAVÉS DE CAPACITACIONES RECIBIDAS.	(NÚMERO DE ASISTENTES A CURSOS /PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)*100	45	45	BIMESTRAL	100	22	37	39	37	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD5.3	078 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN A CIUDADANOS EN UN OFICIO QUE LES PERMITAN AUTEMPLEARSE (DE CULTURA DE BELLEZA).	PORCENTAJE DE CURSO BÁSICO DE CULTURA DE BELLEZA.	PERSONAS BENEFICIADAS A TRAVÉS DE CAPACITACIONES RECIBIDAS	(NUMERO DE ASISTENTES A CURSOS /PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)*100	90	90	BIMESTRAL	100	25	55	25	55	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD5.4	079 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN A CIUDADANOS EN UN OFICIO QUE LES PERMITAN AUTEMPLEARSE (DE COLORIMETRIA)	PORCENTAJE DE CURSO BÁSICO DE COLORIMETRÍA.	PERSONAS BENEFICIADAS A TRAVÉS DE CAPACITACIONES RECIBIDAS.	(NÚMERO DE ASISTENTES A CURSOS /PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)*100	75	75	BIMESTRAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.	ACTIVIDAD 5.5	080 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN A CIUDADANOS EN UN OFICIO QUELES PERMITAN AUTEMPLEARSE (DE MAQUILLAJE)	PORCENTAJE DE CURSO BÁSICO DE MA QUILLAJE.	PERSONAS BENEFICIADAS A TRAVÉS DE CAPACITACIONES RECIBIDAS.	(NÚMERO DE ASISTENTES A CURSOS /PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)*100	90	90	BIMESTRAL	100	20	50	20	50	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	FIN	31 CONTRIBUIR AL ACCESO DELOS HABITANTESDEL MUNICIPIOA DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO ALARTE Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE USUARIOSCON ACCESO A LOS SERVICIOS CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO ALARTE Y LA CULTURA	(USUARIOS ATENDIDOS/POBLACIÓN DEL MUNICIPIODE ZAPOPAN)* 100	700000	1243756	ANUAL	56 2811	423997	1243756	883761	1243756	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	PROPÓSITO	31 SE AMPLÍA LA COBERTURA TERRITORIAL DE LOS SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN FUERA DE LOS CENTROS DE ARTE Y CULTURA MUNICIPALES.	CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPID A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	(CENTROS DE POBLACIÓN IMPACTADOS/TOTAL DE CENTROS DE POBLACIÓN EN EL MUNICIPIO)* 100	700	700	ANUAL	100	482	1198	1403	1198	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	COMPONENTE 1	0870FERTA CONSTANTE DE CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES.	PROMEDIO DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES.	ACCESODE LOS HABITANTES A CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES.	(TOTAL DE ASISTENTES A LOS TALLERESOFERTADOS ENEL AÑO/12)	25300	11	MENSUAL	2108.3333	11187	12	17312	12	$ -	$ 34,127.31	$ 4,720,902.22	$ -	$ 25,698.64	$ -	$ -	$ -	$ -

13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 1.1	826 ACCESO Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	PORCENTAJE DE ACCESO Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	ACTIVIDADES DE DIFUSION, EXTENSIÓN Y FOMENTO DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES CONTABILIZADOS/ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES PROYECTADOS)*100	81188	81188	MENSUAL	100	18701	20737	18701	20737	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 1.2	830 ACTIVIDAOES DE TRANSVERSALIZACIÓN DE LA CULTURA.	PORCENTAIE DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓNDE LA CULTURA.	SE REALIZANACTIVIDADES DE TRANVERSALIZACIÓN PARA POTENCIAR EL IMPACTDDE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS DE GOBIERNO.	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES CONTABILIZADOS/ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES PROYECTADOS)*100	20000	20000	MENSUAL	100	1300	4300	1300	4300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 1.3	832 ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y CENTROS CULTURALES.	PORCENTAIE DE ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y CENTROS CULTURALES.	ACCESO DE HABITANTES A LUGARES PUBLICOS PARA LLEVAR ACABO ACTIVIDADESLÚDICO Y RECREATIVAS.	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES CONTABILIZADOS/ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES PROYECTADOS)*100	35000	35000	MENSUAL	100	13480	17112	124271	17112	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 1.4	917 FORMACIÓN EN TALLERES ARTÍSTICO CULTURALES.	PROMEDIO OE TALLERES OFERTADOS EN CENTROS CULTURALES	FORMACIONDE HABITANTES EN TALLERES ARTISTICO CULTURALES	(NUMERO DE TALLERES REALIZADOS EN EL AÑO/12)	881	12	MENSUAL	73.4167	425	12	789	12	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARATODOS.	COMPONENTE 2	023AFORO A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS MUNICIPALES CONSOLIDADO.	ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS.	PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS MUNICIPALES CONSOLIDADO.	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES CONTABILIZADOS/ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES PROYECTADOS)*100	60000	60000	MENSUAL	100	57764	85475	122440	85475	$ -	$ -	$ 6,256,781.92	$ 6,741,770.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 2.1	896EDUCACIÓN ARTÍSTICA FORMAL.	EDUCACIÓN ARTÍSTICA FORMAL.	MANTENIMIENTO DE MATRÍCULA ESCOLAR.	(NÚMERODE ALUMNOS INSCRITOS/NÚMERO DE ALUMNOS PROYECTADOS)*100	3600	3600	MENSUAL	100	2038	3867	3203	3867	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 2.2	977 SERVICIOS BRINDADOS POR LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.	SERVICIOS BRINDADOS POR LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.	CALENDARIO DE PRESENTACIONES ANUALES CONSOLIDADO.	(NÚMERO DE SERVICIOSPOR EVENTO REALIZADOS/NÚMERO DE EVENTOS PROYECTADOS)*100	228	228	MENSUAL	100	182	341	354	341	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURAPARA TODOS	COMPONENTE3	018 ACTIVIDADES CULTURALES RECIBIDAS.	PORCENTAIE DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES REALIZADAS.	ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES REALIZADAS.	(NÚMERO OE ACTIVIDADES REALIZADAS/NÚMERO DE ACTIVIDADES PROYECTADAS)*100	4000	4000	MENSUAL	100	1663	3180	3264	3180	$ -	$ -	$ 626,168.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 3.1	082 EXPOSICIONES DE ARTESVISUALES.	EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES.	SE REALIZAN EXPOSICIONES TEMPORALESE ITINERANTES	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES CONTABILIZADOS/ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES PROYECTADOS)*100	300000	300000	MENSUAL	100	60724	54667	155366	54667	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 3.2	083 ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN.	ASISTENTES A ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN ENTORNO AL ARTE, LA CULTURAY PATRIMONIO.	SE SENSIBILIZACIÓN A LOS HABITANTESCON ACTIVIDADESEN TORNO AL ARTE, LACULTURAY PATRIMONIO.	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES CONTABILIZADOS/ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES PROYECTADOS)*100	2500	2500	MENSUAL	100	91359	60225	160773	60225	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 3.3	084 ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN.	AISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS	ASISTENTESA ACTIVIDADES DE ENCUENTRO YDIFUSIÓN.	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES CONTABILIZADOS/ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES PROYECTAOOS)*100	540	540	MENSUAL	100	64922	46229	87743	46229	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 3.4	085 ACTIVIDADES DE LECTURA YLITERATURA.	BENEFICIADOS DE LAS ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	SE REALIZAN ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	(NÚMERO DE ASISTENTES A SALAS DE LECTURA/NÚMERO DE SALAS DE LECTURA)	235000	110	MENSUAL	2136.3636	114049	110	204527	110	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	COMPONENTE 4	120 ACTIVIDADES ESTRATEGICAS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	ASISTENTES A LA ROMERÍA.	ROMERIA ZAPOPAN ORGANIZADAY REALIZADA.	(NUMERO DE ASISTENTES A LA ROMERIA /NÚMERO DE ASISTENTES PROGRAMADOS A LA ROMERIA)*100	1800000	1800000	MENSUAL	100	0	1800000	537602	1800000	$ -	$ 662,183.01	$ 194,936.07	$ 299,626.27	$ 108,468.84	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 4.1	940 OPERATIVO ROMERIA.	OPERATIVO ROMERIA.	ORGANIZACIÓN FISICA Y LOGÍSTICA DE EL OPERATIVO DE LA ROMERIA.	(NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS /NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS)*100	3	3	MENSUAL	100	0	3	3	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.3. CULTURA PARA TODOS.	ACTIVIDAD 4.2	086 OPERATIVO COORDINACIÓN.	OPERATIVO COORDINACIÓN.	OPERACIÓN DE IACOORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	(NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS /NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS)*100	6	6	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	FIN	32 CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES POLITICAS DESDE UN ENFOQUE DE GOBERNANZA.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA	INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES.	(NUMERO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN DECISIONES MUNICIPALES/TOTAL DE PERSONAS PARTICIPANTES EN DECISIONES MUNICIPALES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	63433	63433	ANUAL	100	55401	55000	55401	55000	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PROPÓSITO	32 LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN COLABORA ACTIVAMENTE EN EL ESTABLECIMIENTO E INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA GOBERNANZA PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.	PORCENTAJE DE UTILIZACIÓN DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN COLABORA MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	(NÚMERO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS/ TOTAL DE MECANISMDS DE GOBERNANZA PROGRAMADDS)*100	1	1	ANUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	COMPONENTE 1	090 ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE SESIONES DE CONSEJOS CIUDADANOS REALIZADAS.	ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	(TOTAL DE SESIONES REALIZADAS/TOTAL DE SESIONES PROGRAMADAS)*100	80	80	MENSUAL	100	0	0	115	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 1.1	987 SESIONES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	(SESIONES REALIZADAS/SESIONES PROGRAMADAS)*100	80	80	MENSUAL	100	0	0	115	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 1.2	762 BRIGADAS ITINERANTES PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	PORCENTAJE DE BRIGADAS ITINERANTES PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	FOMENTAR LA PARTICIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	(BRIGADAS REALIZADAS/BRIGADAS PLANEADAS)*100	2	2	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 1.3	771 CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS SOCIALES.	PORCENTAJE DE CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS SOCIALES.	CREACIÓN DE CONSEJOS SOCIALES, RATIFICADOS Y RESTRUCTURADOS.	(CREACION, RATIFICACION Y REESTRUCTURACION DE CONSEJOS SOCIALES REALIZADOS/CREACION, RATIFICACION Y REESTRUCTURACION DE CONSEJOS SOCIALES PLANEADOS)*100	70	70	MENSUAL	100	0	0	110	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	COMPONENETE 2	080 MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA INSTRUMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA SOCIEDAD ZAPOPANA QUE PARTICIPA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SOCIEDAD ZAPOPANA QUE PARTICIPA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	(CIUDADANOS QUE UTILIZAN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA/CIUDADANOS QUE UTILIZAN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADOS)*100	63433	63433	MENSUAL	100	55401	55000	55401	55000	$ -	$ 102,175.05	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 2.1	760 IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	(MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL REALIZADOS/MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PROGRAMADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	1	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 2.2	761 VOTOS EFECTIVOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE VARIACIÓN PORCENTUAL ANUAL EN EL NUMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	DIFERENCIA EN TÉRMINOS PORCENTUALES DE LA VOTACIÓN GENERADA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE UN AÑO A OTRO	((NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL AÑO T/NUMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL AÑO BASE)-1)*100	160271	160352	MENSUAL	-0.0505	142207	160352	142207	160352	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	COMPONENTE 3	091 ORGANIZACIÓN VECINAL A LAS DECISIONES MUNICIPALES VINCULADA Y DEMOCRATIZADA.	PORCENTAJE DE DE ATENCIÓN A ORGANIZACIONES VECINALES.	ATENCIÓN A ORGANIZACIONES VECINALES	(ATENCIÓN Y RENOVACIÓN DE ORGANIZACIONES VECINALES PROGRAMADAS/ORGANIZACIONES VECINALES EXISTENTES)*100	80	80	MENSUAL	100	22	1	141	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 3.1	759 SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOSSOCIALES Y VECINOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES Y VECINOS DE ZAPOPAN.	SEGUIMIENTO ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOSSOCIALES	(SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO REALIZADO/SEGUIMIENTO, ORIENTAMIENTO Y ASESORAMIENTO PROGRAMADO)*100	5000	5000	MENSUAL	100	3259	4360	7562	4360	$ -	$	$ -	$	$	$ -	$ -	$ -	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 3.2	765 CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	PORCENTAJE DE CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	(CONSTRUCION Y RENOVACION REALIZADAS/CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN PLANEADAS)*100	80	80	MENSUAL	100	1	1	1	1	$ -	$	$ -	$ -	$	$ -	$ -	$ -	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ACTIVIDAD 3.3	767 REGISTRO Y RECONOCIMIENTODE ORGANIZACIONES VECINALES.	PORCENTAJE DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES.	CONTROL DE ORGANIZACIONES VECINALES.	(REGISTRO Y RECONDCIMIENTO OTORGADO/REGISTRO Y RECONOCIMIENTO PIANEADD)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	4	1	$	$	$ -	$	$ -	$ -	$ -	$ -	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 3.4	025 SOCIALIZACIÓNY APOYO A EVENTOS DE LAS ÁREAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVENTOS APOYADOS.	COLABORAR EN LA SOCIALIZACIÓNDE EVENTOS DE LAS DIFERENTES AREAS MUNICIPALES.	(EVENTOS APOYADOS /EVENTOS SOLICITADOS)*100	50	50	MENSUAL	100	151	50	211	50	$ -	$ -	$ -	$	$ -	$ -	$ -	$ -	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	COMPONENETE 4	076 INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA VINCULEACIÓN, DIVULGACIÓNE INTERACCIÓN ENTRE CIUDADANÍA Y MUNICIPIO PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADDS.	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA VINCULACIÓN, DIVULGACIÓN E INTERACCIÓN ENTRE CIUDADANÍA FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	(TOTAL DE PARTICIPANTESEN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL/TOTAL DE PARTICIPANTES EN FOROSDE INNOVACION SOCIAL PROGRAMADOS)*100	300	300	MENSUAL	100	0	150	3067	150	$ -	$ -	$ 158,920.00	$	$ -	$ -	$	$ -	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 4.1	778 FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	PORCENTAJE DE FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	UN PROCESODE CREACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE NUEVAS PRÁCTICAS SOCIALES EN ÁREAS MUY DIFERENTES DE LA SOCIEDAD.	(FOROS DE INNOVACIÓN REALIZADOS/FOROS DE INNOVACION PLANEADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$	$ -	$ -	$ -	$ -	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 4.2	779 INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA CIUDADANÍA EN ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA CIUDADANIA EN ZAPOPAN.	APORTAR A LA CONSTANTE DISCUSIÓN SOBREEL SENTIDO, EL ALCANCE Y LAS FORMAS DE MEDICIÓN DE LA INNOVACIÓN SOCIAL.	(INSTRUMENTOS ENTREGADOS/INSTRUMENTOS PIANEADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$	$	$ -	$ -	$	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	COMPONENTE 5	136 TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS, ORGANISMOS SOCIALES Y FUNCIONARIOS ASÍ COMO EVENTOS PARA IMPULSAR CULTURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPARTIDOS.	PORCENTAJE PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD	TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANDS FOMENTANDO LA PARTICIPACION DE LA SOCIEDAD.	(NÚMERODE PARTICIPANTESEN EVENTOS DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN O LOS REALIZADOS PARA IMPULSAR LA CULTURA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA /TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS)*100	1000	1000	MENSUAL	100	601	406	1034	406	$	$ 3,599.48	$ -	$	$	$ -	$ -	$	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDAD 5.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	SE BUSCA LOGRAR UNA MAYOR PARTICIPACIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	(CURSOS Y TALLERES REALIZADOS/CURSOS Y TALLERES PLANEADOS)*100	30	30	MENSUAL	100	36	21	39	21	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$	$
13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	ACTIVIDADS.2	764 JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑOS Y JÓVENES.	PORCENTAJE DE JORNADAS DE FORMACIÓNEN GOBERNANZA PARANIÑOSY JÓVENES.	SE BUSCA LOGRAR UNA MAYOR PARTICIPACIÓN DE LA NIÑEZ ASI COMO DE LOS JOVENES EN TEMAS DEGOBERNANZA.	(JORNADAS REALIZADAS/JORNADAS PROGRAMADAS)*100	15	15	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$
13.5. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	FIN	33 CONTRIBUIR A QUE NIÑOS, NIÑASY ADOLECENTES EJERZAN PLENAMENTESUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE MEDIDAS DE RESTITUCIÓNDE DERECHO.	LA INCIDENCIA DE CASOS ATENDIDOS POR LA PROCURADURIA DE PROTECCION DE NNA.	(MEDIDA DICTADAS * CADA 100,000 HAB MENORES DE 18 AÑOS)	205	4.11	ANUAL	50	0	4.11	38	4.11	$ -	$	$ -	$ -	$	$	$ -	$ -	$
13.5. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	PROPÓSITO	33 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLECENTES BENEFICIADOS.	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLECENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	(NÚMERODE PERSONAS BENEFICIADAS/TOTAL DE PERSONAS)*100	134810	1332272	ANUAL	10.1	0	1332272	131577	1332272	$ -	$	$ -	$ -	$	$ -	$ -	$ -	$
13.5. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	COMPONENTE 1	181 ESTANCIAS INFANTILES EQUIPADAS.	PORCENTAJE DE ESTANCIAS BENEFICIADAS.	ESTANCIAS EQUIPADAS.	(ESTANCIAS EQUIPADAS/TOTAL DE ESTANCIAS)*100	25	191	MENSUAL	11	0	191	0	191	$ -	$	$ -	$ -	$	$ -	$ -	$ -	$

13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 1.1	055 EQUIPO ADQUIRIDO PARA EQUIPAR ESTANCIASINFANTILES CERTIFICADAS.	PORCENTAJE DE EQUIPO ADQUIRIDO.	EQUIPO ADQUIRIDO PARA ESTANCIAS INFANTILES.	(EQUIPO ADQUIRIDO /EQUIPOS ADQUIRIDOS PROGRAMAOOS)*100	25	25	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDADDELOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 1.2	056 ESTANCIAS EVALUADAS PARA SER CERTIFICADAS.	PORCENTAJE DE ESTANCIAS EVALUADAS.	ESTANCIAS EVALUJATAS CON CRITERIOS DE DESARROLLO INFANTIL OPORTUNO PARA SER CERTIFICADAS.	(ESTANCIAS EVALUADAS /ESTANCIAS QUE SOLICITANIA EVALUACIÓN)*100	25	25	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	COMPONENETE 2	179 PRIMARIAS EQUIPADAS PARA RECREOS ACTIVOS.	PORCENTAJEDE PRIMARIAS BENEFICIADAS.	PRIMARIASEQUIPADAS.	(PLANTELESDE PRIMARIA EQUIPADAS/TOTAL PLANTELESDE PRIMARIA)*100	100	202	MENSUAL	49.5	0	202	0	202	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS	ACTIVIDAD 2.1	057 EQUIPO ADQUIRIDO PARAEQUIPAR PRIMARIAS QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA DE NUTRICIÓN INFANTIL.	PORCENTAJE DE EQUIPO ADQUIRIDO	EQUIPO DE RECREACIÓN ADQUIRIDO PARA PRIMARIAS PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA NUTRICIÓN INFANTIL.	(EQUIPO AOQUIRIDO /EQUIPOS ADQUIRIDOS PROGRAMADOS)*100	100	100	MENSUAL	100	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 2.2	058 NIÑAS Y NIÑOS VALORADOS NUTRICIONALMENTE.	PORCENTAJE DE NIÑAS Y NIÑOS VALORADOS.	NÚMERO DE NIÑAS Y NIÑOS QUE TIENEN UNA VALORACIÓN NUTRICIONAL.	(NÚMERODE NIÑAS Y NIÑOS VALORADOS/TOTAL DE NIÑAS Y NIÑOS QUEESTUDIANLA PRIMARIA)*100	80000	142384	MENSUAL	56	8982	142384	8982	142384	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	COMPONENETE 3	180 SECUNDARIAS EQUIPADAS PARA MEJORAR LA SEGURIDAD DE IAS Y LOS ALUMNOS.	PORCENTAJEDE SECUNDARIAS BENEFICIADAS.	SECUNDARIASQUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA EQUIPADAS.	(SECUNDARIA EQUIPADAS /TOTAL DE SECUNDARIAS)*100	50	63	MENSUAL	79	3	63	27	63	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S.CIUDAD DELOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 3.1	059 EQUIPO ADQUIRIDO PARAEQUIPAR SECUNDARIAS QUE PARTICIPAN EL EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA.	PORCENTAJEDE EQUIPO ADQUIRIDO.	EQUIPO ADQUIRIDO PARA SECUNDARIAS PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA.	(EQUIPOADQUIRIDO /EQUIPOS ADQUIRIDOS PROGRAMADOS)*100	50	50	MENSUAL	100	27	27	27	27	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 3.2	060 EQUIPO DONADO A LA SEJ E INSTALADO EN LAS SECUNDARIAS QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA.	PORCENTAJE DE EQUIPO INSTALADO.	EQUIPOINSTALADO PARA SECUNDARIAS PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA.	(EQUIPOS INSTALADOS /EQUIPOS INSTALADOS PROGAMADOS)*100	50	50	MENSUAL	100	0	27	27	27	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	COMPONENETE 4	163 PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOSDENNA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS	PERSONASCAPACITADAS.	(PERSONAS CAPACITADAS/TOTAL DE PERSONAS SUCEPTIBLES DE CAPACITAREN PLANTELES INTERVENIDOS)*100	22260	42000	MENSUAL	54	32550	42000	39662	42000	$ -	$ 24.998.27	$ 437.448.16	$ -	$ 390.832.76	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 4.1	061 CARTAS DESCRIPTIVAS DE LOS TALLERES Y/O CAPACITACIONES DISEÑADAS.	PORCENTAJE DE CARTAS DESCRIPTIVAS.	NÚMERO DE CARTAS DESCRIPTIVAS DESARROLLADAS Y APROBADAS PARA LA IMPARTICIÓNDE TALLERES Y/O CAPACITACIONES.	(CARTAS DESCRIPTIVAS APROBADAS /CARTAS DESCRIPTIVAS PROGRAMADAS)*100	8	8	MENSUAL	100	8	10	10	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDADDE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 4.2	062 TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS POR LA DIRECCION DE CIUDAD DE LOS NIÑOS	PORCENTAJE DE TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS.	NÚMERODE TALLERES OFERTADOS A NIÑAS, NIÑOS, ADOLESENTES, PADRESDE FAMILIA Y DOCENTES.	(TALLERES OFERTADOS /TALLERES OFERTADOS PROGRAMADOS)*100	461	461	MENSUAL	100	108	167	137	167	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	COMPONENTE 5	164 PARQUES RECUPERADOS Y EQUIPADOS CON PERSPECTIVA DE NIÑAS Y NIÑOS.	PORCENTAJE DE PARQUES RECUPERADOS.	PARQUES REHABILITADOS CON PERSPECTIVA DE NNA.	(PARQUES RECUPERADOS/NUMERO TOTALDE PARQUES PROGRAMADOS)*100	5	5	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ 8.718.94	$ 13,000.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 5.1	063 CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	PORCENTAJEDE CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	CREACIÓN DE CONSEJOS INFANTILES PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO.	(CONSEJOS CREADOS /CONSEJOS PROGRAMADOS)*100	5	5	MENSUAL	100	3	3	3	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 5.2	064 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS POR LOS CONSEJOS NNA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS.	PROYECTOS APROBADOS POR LOS CONSEJOS INFANTILES PARA LA REHABILITACIÓN DE LOS PARQUES.	(PROYECTOS APROBADOS /PROYECTOS PROGRAMADOS PROGRAMADAS)*100	5	5	MENSUAL	100	3	3	3	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 5.3	065 COMITÉ DE PROTECCIÓN CONFORMADOS	PORCENTAJE DE CÓMITES CONFORMADOS.	SECREAN COMITÉSCON LOS VECINO DE LA COMUNIDAD Y PADRES DE FAMILIA DEL CONSEJO INFANTIL.	(CÓMITES CREADOS/ COMITÉS PROGRAMADOS)*100	5	5	MENSUAL	100	0	3	0	3	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.S. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	COMPONENETE 6	165 MATERIAL DE DIFUSIÓN PARA CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y PROMOCIÓN CON ENFOQUES DE DERECHOS DE NIÑOS,NIÑAS Y ADOLESCENTES.	PORCENTAJE DE ENTREGABLES DE COMUNICACIÓN.	ENTREGABLES	(TOTALDE ENTREGABLES DISTRIBUIDOS /TOTAL DE HABITANTES DEL MUNICIPIO)*100	197134	1332272	MENSUAL	14.7	20758	1332272	55710	1332272	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

13.5. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD 6.1	066 CONTENIDOS DE ENTREGABLES DISEÑADOS DE ACUERDO AL ENFOQUE DE DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJE DE DISEÑOS APROBADOS.	NÚMERO DE DISEÑOS DE ENTREGABLES APROBADOS PARA ENVIARSE A IMPRIMIR.	(TOTAL DE DISEÑOS APROBADOS/ DISEÑOS PROGRAMADOS)*100	11	11	MENSUAL	100	53	98	88	98	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.5. CIUDAD DE LOS NIÑOS.	ACTIVIDAD6.2	067 ENTREGABLES IMPRESOS PARA DIFUNDIR DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJEDE ENTREGABLES IMPRESOS.	NÚMERO DE ENTREGABLES QUESE ENTREGAN A LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LOS NIÑOS PARA SU DISTRIBUCIÓN POSTERIOR.	(ENTREGABLES IMPRESOS /ENTREGABLES IMPRESOS PROGRAMADOS)*100	197134	197134	MENSUAL	100	84547	99565	84547	99565	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO	FIN	34 SECONTRIBUYE A MEJORAR EL DESARROLLO COMUNITARIO EN ZONAS DE ALTA MARGINACIÓN.	PORCENTAJE PROMEDIO MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS DEL MUNICIPIO.	PROMEDIOMENSUALDE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS DEL MUNICIPIO	(PROMEDIO DE PERSONAS ATENDIDASAL MES/PROMEDIO DE PERSONAS ATENDIDAS PROYECTADAS AL MES)* 100	2900	2900	ANUAL	100	0	2900	2900	2900	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO.	PROPÓSITO	34 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESPACIOS PARA EL OESARROLLO COMUNITARIO.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLMENAS.	CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOSOFRECIDOS EN LAS COLMENAS.	(CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS/CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS PROGRAMADOS)*100	300	300	ANUAL	100	25	300	916	300	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO	COMPONENTE 1	166 SERVICI OS EN LARED DE COLMENAS.	PORCENTAJES DE SERVICIOS REALIZADOS	SERVICIOS REALIZADOS	(SERVICIOS REALIZADOS/ SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	180	180	MENSUAL	100	0	162	162	162	$ -	$ 231,290.20	$ 1,117,017.89	$ -	$ 368,171.19	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO	ACTIVIDAD 1.1	068 EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS.	EVENTOS EN LA REDDE COLMENAS.	(EVENTOS REALIZADOS /EVENTOS PROGRAMADOS)*100	5	5	MENSUAL	100	1	2	3	2	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6 DESARROLLO COMUNITARIO	ACTIVIDAD 1.2	069 TALLERESEN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE TALLERES OTROGADOS EN LA REDDE COLMENAS.	TALLERES OTROGADOS EN LA RED DE COLMENAS.	(TALLERES REALIZADOS /TALLERES PROGRAMADOS)*100	150	150	MENSUAL	100	0	150	150	150	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO.	ACTIVIDAD 1.3	072 ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS	ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS	(AS ESORIAS REALIZADAS/ ASESORIAS PROGRAMADAS)*100	10	10	MENSUAL	100	4	10	10	10	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO	ACTIVIDAD 1.4	073 CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS	CAPACITACIONESEN LA RED DE COLMENAS.	(CAPACITACIONES REALIZADAS/CAPACITACIONES PROGRAMADAS) *100	15	15	MENSUAL	100	0	0	1	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO	COMPONENTE 2	167VIA RECREACTIVA OPERADA.	PORCENTAJE DE VIA RECREACTIVA OPERADA.	VIARECREACTIVA OPERADA.	(NUMERO DE PERSONAS QUE ASISTIERON A LAVIA RECREACTIVA /NUMERO DE PERSONAS ESTIMADAS QUE ASISTIRÁN A LA VIA RECREACTIVA)*100	2000000	2000000	SEMESTRAL	100	629420	675472	1101420	675472	$ -	$ 13,473.40	$ 1,446,510.40	$ -	$ 201,840.00	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO	ACTIVIDAD 2.1	074 GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREACTIVA.	PORCENTAJE DE GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VIA RECREACTIVA.	GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LAVIA RECREACTIVA.	(ACTIVACIONES REALIZADAS EN LA RED DE VIA RECREACTIVA /ACTIVACIONES PROGRAMADAS EN LA RED DE VIA RECREACTIVA)*100	65	65	MENSUAL	100	25	31	60	31	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.6. DESARROLLO COMUNITARIO	ACTIVIDAD 2.2	075 SERVICIO SOCIAL EN LA VIA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL EN LA VIA RECREATIVA.	PORCENTAJE MENSUAL DE SERVICIOSOCIAL ENLA VIARECREATIVA.	(SERVIDORES SOCIALES ALMES /SERVIDORES SOCIALES PROGRAMADOS AL MES)*100	180	180	MENSUAL	100	407	407	407	407	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	FIN	35 CONTRIBUIRA QUE LAS JUVENTUDES PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LABOR SOCIAL Y EJERZAN PLENAMENTE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE JUVENTUD ACTIVA.	LA INCIDENCIA DE CASOS ATENDIDOS	(JUVENTUDES USUARIAS/JUVENTUDES USUARIAS AÑO ANTERIOR)*100	6226	6226	ANUAL	100	4694	4076	15599	4076	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	PROPÓSITO	35 LASJUVENTUDES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y SE INTEGRAN PLENAMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE JUVENTUD USUARIA.	JUVENTUDES USUARIAS DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	(JUVENTUDES USUARIAS/JUVENTUDES USUARIAS AÑO ANTERIOR)*100	6226	6226	ANUAL	100	4694	4076	15599	4076	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	COMPONENTE 1	169 CAPACITACIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE JUVENTUDES CAPACITADAS.	JUVENTUDES USUARIAS DE LOS CAPACITACIONES OFERTADAS	(NÚMERO DE JUVENTUDES CAPACITADAS/NÚMERO DE JUVENTUDES CONVOCADAS)*100	80	80	MENSUAL	100	103	105	149	105	$ -	$ 10,249.60	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	ACTIVIDAD 1.1	087 CONVOCATORIAS REALIZADAS.	CONVOCATORIAS REALIZAOAS.	CONVOCATORIA REALIZADAS A TRAVÉS DE REDES SOCIALES PARA OFERTAR LAS CAPACITACIONES.	(NÚMERO DE CONVOCATORIA REALIZAOAS/NÚMERO DECONVOCATORIAS PROGRAMADAS)*100	7	7	MENSUAL	100	3	5	6	5	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	ACTIVIDAD 1.2	088 CAPACITACIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS.	NUMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS EN LOS PROGRAMAMAS ZAPOPAN EXTREMO TUR Y CARVANA DIGITAL.	(NÚMEROOE CAPACITONES OFERTADAS/NÚMERO DE CAPACITONES REALIZADAS)*100	7	7	MENSUAL	100	3	5	7	5	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTOOE LA JUVENTUD.	COMPONENTE 2	170 TALLERES PREVENTIVOS REALIZADOS.	PORCENTAJE JUVENTUDES EN TALLERES.	JUVENTUDES ASISTIENDO A TALLERES PREVENTIVOS REALIZADOS.	(NÚMERO OE JUVENTUDESEN TALLERES/ NÚMERO DE JUVENTUDES PROGRAMADOS)*100	1120	1120	MENSUAL	100	273	393	358	393	$ -	$ -	$ 2,708,640.90	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTOOE LA JUVENTUD.	ACTIVIDAD 2.1	089 IMPARTICIÓN DE LOS TALLERES PARA REDUCIR LOS NIVELES DE VIOLENCIA	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS.	NÚMERO DETALLERES IMPARTIDOS A LAS JUEVENTUDES.	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS/NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	12	12	MENSUAL	100	3	6	9	6	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	ACTIVIDAD 2.2	090 GRADUACIÓN DE LAS JUVENTUDES PARTICIPANTES.	PORCENTAJE DE GRADUADOS.	NÚMERO DE JUVENTUDES QUE CONCLUYEN LOS TALLERES.	(NÚMERO DE JUVENTUDES QUE CONCLUYEN/NÚMERO DE JUVENTUDES ESTIMADOS PARA ASISTIR A TALLERES)*100	1000	1120	MENSUAL	89.2857	121	251	201	251	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	COMPONENETE 3	171 ASESORARÍAS INFORMATIVAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE JUVENTUDES PARTICIPANDO EN EVENTOS.	JUVENTUDES ASISTIENDO A LOS EVENTOS QUE FUERON ASESORADOS PARA GESTIONAS ESPACIO PÚBLICOS.	(NÚMERO DE JUVENTUDES ASISTIENDO A LOS EVENTOS/NÚMERO DE JUVENTUDES PROGRAMADOS)*100	2100	2100	MENSUAL	100	80	90	191	90	$ -	$ 19,430.00	$ 245,946.43	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	ACTIVIDAD 3.1	091 GESTIONAR PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ORDEN CULTURAL, ARTÍSTICO Y DEPORTIVO PARA EL ARTE.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	ASESORÍAS INFORMATIVAS PARA GESTIONAR ESPACIOS PARA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y FOMENTAR LA CULTURA EL ARTE Y EL DEPORTE.	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	18	18	MENSUAL	100	1	7	7	7	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTOOE LA JUVENTUD.	ACTIVIDAD 3.2	092CEREMONIA DE CLAUSURA DE LOS EVENTOS.	PORCENTAJE DE CLAUSURAS REALIZADAS.	NÚMERODE CLAUSURAS REALIZADAS EN LOS EVENTOS QUE CONCLUYEN SUS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.	(NÚMERO DE CLAUSURAS REALIZADAS /NÚMERO DE CLAUSURAS PROGRAMADAS)*100	18	18	MENSUAL	100	5	11	11	11	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	COMPONENETE 4	172 EVENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE JUVENTUDES PARTICIPANDO EN EVENTOS.	NÚMERO DE JUVENTUDES PARTICIPANDO EN LOS EVENTOS REALIZADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPALDE LA JUVENTUD.	(NÚMERO DE JUVENTUDES QUE ASISTEN A LOS EVENTOS /NÚMERO OE JUVENTUDES PROGRAMADOS)*100	3700	3700	MENSUAL	100	2539	4332	9964	4332	$ -	$ -	$ 822,640.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	ACTIVIDAD 4.1	093 REALIZACIÓN DE EVENTO CON LOS INSTITUTOS DE LA JUVENTUD DE LA ZONA METROPOLITANA.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS CON LOS INSTITUTOS DE LA JUVENTUD.	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS /NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	1	1	1	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
13.7. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	ACTIVIDAD 4.2	094 REALIZACIÓN DEL EVENTO DE SALUD MEN	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS	EVENTO REALIZADO PARA SABIO	(NUMERO DE EVENTOS REALIZADOS /NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1	1	MENSUAL	100	0	0			$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

SELLO

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

PRESIDENCIA MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL

AVANCE DE PROGRAMAS

SIN MATRIZ

Zapopan

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN
2018-2021

MUNICIPIO ZAPOPAN
AVANCE DE PROGRAMAS SIN MATRIZ
SEGUNDO AVANCE DE GESTION FINANCIERA - DEL 1 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Denominación del programa	Objetivo	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Valor programado 1 (Numerador)	Valor programado 2 (Denominador)	Frecuencia de medición	Meta	Avance 1er Semestre del Valor programado 1 (Numerador)	Avance 1er Semestre del Valor programado 2 (Denominador)	Avance Anual del Valor programado 1 (Numerador)	Avance Anual del Valor programado 2 (Denominador)	Avance del Capítulo 1000	Avance del Capítulo 2000	Avance del Capítulo 3000	Avance del Capítulo 4000	Avance del Capítulo 5000	Avance del Capítulo 6000	Avance del Capítulo 7000	Avance del Capítulo 8000	Avance del Capítulo 9000
NA	NA	NA	NA	NA	0	0	0	0	0	0	0	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ZAPOPAN, JAL.

PRESIDENCIA MUNICIPAL

SELLO

M.A.C. JESUS PABLO ZUÑIGA NAVARRO
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ZAPOPAN, JAL.

TESORERIA MUNICIPAL

MTRA. ADRIANA ROMO LOPEZ
TESORERO MUNICIPAL

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

EVALUACIÓN DE PROGRAMAS

Zapopan

H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN
2018-2021

000076

EVALUACIÓN DE PROGRAMAS
MUNICIPIO ZAPOPAN
SEGUNDO AVANCE DE GESTION FINANCIERA
1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020

Gobierno de Zapopan | Ciudad de los niños

INTRODUCCIÓN

La evaluación y, en su caso, reformulación de los programas presupuestarios que se desarrolla y analiza a continuación se realiza de conformidad a la Ley de Fiscalización Superior y Auditoría Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios (LFSAPEJM), en su artículo 37, numeral 1, fracción IV.

El proceso de Presupuestación para el año 2020 se llevó a cabo haciendo una revisión de los programas del 2019 y se determinó trabajar la misma base de programas, sin embargo, se suprimieron 2 programas, se añadieron 2 nuevos programas y se reformularon 3 programas, adicionalmente se realizaron cambios para afinar la medición en la mayoría de los programas presupuestarios con respecto al 2019. Esta estructura, al igual que el año pasado, incluye 35 programas, basados en 5 ejes de planeación. Tal y como se muestra a continuación:



En este nuevo PMDG, se siguen impulsando políticas sociales transversales que aceleren el desarrollo social y humano de las personas, como es el caso de la estrategia *Ciudad de los Niños*. De igual manera, los Ejes de Desarrollo atienden las necesidades actuales y futuras de todas y todos los que habitan, transitan o desempeñan alguna actividad económica en Zapopan.

La planeación estratégica está sustentada en la premisa de BUEN GOBIERNO, por lo que se establecieron como fundamentos: la inclusión, la sustentabilidad, la innovación y la competitividad.

Hacer un BUEN GOBIERNO significa tener la capacidad de organizar la administración pública para determinar con precisión y claridad qué se quiere hacer, cómo se lograrán las metas, con qué recursos se ejecutarán los programas, quiénes realizarán las acciones para lograrlo y qué resultados se qu eren obtener.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS QUE SE DERIVAN DEL PMDG
LISTADO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020

INTENCIÓN DE GASTO POR COORDINACIÓN	DESCRIPCIÓN
01. Presidencia	01.1 GESTIÓN GUBERNAMENTAL 01.2 TRANSPARENCIA

02. Jefatura de Gabinete	02.1 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
03. Comisaría General de Seguridad Pública	03.1 SEGURIDAD PÚBLICA
04. Sindicatura	04.1 PROCURACIÓN DE JUSTICIA 04.2 CERTEZA JURÍDICA
05. Secretaria del Ayuntamiento	05.1 EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN 05.2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE 05.3 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN 05.4 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO
06. Tesorería	06.1 CATASTRO 06.2 INGRESOS 06.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS
07. Contraloría	07.1 VIGILANCIA
08. Servicios Públicos Municipales	08.1 IMAGEN URBANA 08.2 ESPACIOS PÚBLICOS 08.3 SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA.
09. Administración e Innovación	09.1 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN 09.2 MANTENIMIENTO
10. Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	10.1 ACCESO AL MERCADO LABORAL 10.2 COMBATE A LA DESIGUALDAD 10.3 TURISMO 10.4 EMPRENDEDORES

	10.5 ZAPOPAN PRESENTE
11. Gestión Integral de la Ciudad	11.1 ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO 11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE 11.3 MEDIO AMBIENTE
12. Obra pública Municipal	12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL
13. Construcción a la Comunidad	13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN 13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN 13.3 CULTURA PARA TODOS 13.4 PARTICIPACIÓN CIUDADANA 13.5 CIUDAD DE LOS NIÑOS 13.6 DESARROLLO COMUNITARIO 13.7 INSTITUTO DE LA JUVENTUD
LISTADO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020	
1. PRESIDENCIA MUNICIPAL	**1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL:** TIENE COMO OBJETIVO PRINCIPAL ESTABLECER MÁS Y MEJORES POLÍTICAS PÚBLICAS QUE ATIENDAN LAS NECESIDADES DE LAS FAMILIAS ZAPOPANAS.
	2. TRANSPARENCIA: EL PROGRAMA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS, GESTIONA ANTE LAS DEPENDENCIAS LA RESPUESTA OPORTUNA Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD APLICABLE A LAS SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA, ASÍ COMO LA PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL GENERADA POR LAS DEPENDENCIAS. ADEMÁS, TIENE COMO OBJETIVO GENERAR INFORMACIÓN PROACTIVA QUE SEA DE INTERÉS PARA LA POBLACIÓN EN GENERAL.
2. JEFATURA DE GABINETE	**3. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN:** LOS OBJETIVOS DE ESTE PROGRAMA SON LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO DE LAS DISTINTAS ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO, ASÍ COMO LA PLANIFICACIÓN Y EL DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.

3. COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	**4. SEGURIDAD PÚBLICA:** TIENE COMO OBJETIVO COADYUVAR A MANTENER LA PAZ E INTEGRIDAD DE LA CIUDADANÍA.
4. SINDICATURA	**5. PROCURACIÓN DE JUSTICIA:** EL OBJETIVO DE ESTE PROGRAMA ES MEJORAR LA PROCURACIÓN DE LA JUSTICIA QUE SE BRINDA A LA POBLACIÓN CON CONFLICTOS SOCIALES A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS ACTOS DE LOS JUECES MUNICIPALES.
	6. CERTEZA JURÍDICA: SU OBJETIVO PRINCIPAL ES SUPERVISAR Y EVALUAR EL TRABAJO DE LAS COORDINACIONES GENERALES MUNICIPALES, ASÍ COMO RESOLVER LAS DUDAS SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS ENTRE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL MISMO MODO ASIGNARLES EN CASOS EXTRAORDINARIOS LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y LA RESPONSABILIDAD SOBRE UN ASUNTO ESPECÍFICO.
5. SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	**7. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN:** SE PRETENDE MEJORAR LA EFICIENCIA DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO QUE ATIENDAN AL CIUDADANO PARA BRINDARLE UNA ATENCIÓN DE CALIDAD SIN DESCUIDAR LAS NECESIDADES INTERNAS DE LAS ÁREAS REQUERIDAS.
	8. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE: EL PROGRAMA BUSCA EFICIENTAR LA GESTIÓN INTERNA POR MEDIO DEL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS, CUBRIENDO LAS NECESIDADES INTERNAS DE CADA ÁREA PARA MEJORAR LOS TIEMPOS DE RESPUESTA CONTRIBUYENDO A UN MEJOR SERVICIO.
	9. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL EN LA CIUDAD DE ZAPOPAN FAVORECE A LA PREVENCIÓN DE DESASTRES, DE IGUAL MANERA CON EL PROGRAMA SE ESTÁ PREPARANDO PARA ACTUAR EN CASOS DE EMERGENCIA Y LA PREVENCIÓN DE LAS MISMAS, EFICIENTANDO ASÍ LAS CAPACIDADES DE RESPUESTA DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.

	10. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO: SE INSPECCIONAN LOS LUGARES QUE POR SU ACTIVIDAD REQUIEREN CONTAR CON LICENCIA O PERMISO Y EN SU CASO SE EMITE LA SANCIÓN CORRESPONDIENTE, FUNGE COMO UN ÓRGANO DE CONTROL PARA LA REGULARIZACIÓN DEL SECTOR DE COMERCIAL O DE OTRA ÍNDOLE.
6. TESORERÍA	**11. CATASTRO:** SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR EL REGISTRO CATASTRAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN. MEDIANTE EL INVENTARIO Y VALUACIÓN PRECISOS Y DETALLADOS DE LOS BIENES INMUEBLES UBICADOS EN LA MUNICIPALIDAD; SU PRINCIPAL FUNCIÓN ES DETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS Y CUANTITATIVAS DE LOS PREDIOS Y CONSTRUCCIONES UBICADOS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL.
	12. INGRESOS: SU OBJETIVO PRINCIPAL ES CONTRIBUIR AL DESARROLLO Y A MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS RECURSOS PROPIOS, LO ANTERIOR HACIENDO USO DE MÁS Y MEJORES MECANISMOS DE RECAUDACIÓN QUE PERMITAN REDUCIR LA EVASIÓN Y ELUCIÓN FISCAL APLICANDO MECANISMOS DE EJECUCIÓN MÁS EFICIENTES.
	13. CONTABILIDAD Y EGRESOS: SE CONTRIBUYE A LA ADMINISTRACIÓN DEL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ. EL OBJETIVO DEL PROGRAMA ES EFICIENTAR LOS PROCESOS DE EJECUCIÓN DEL GASTO, MEJORANDO LA RENDICIÓN DE CUENTAS, ATENDIENDO LA NORMATIVIDAD APLICABLE Y CONSOLIDANDO LOS MODELOS DE PRESUPUESTACIÓN QUE DEN MAYOR CERTEZA A LA CIUDADANÍA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS QUE SE EJERCEN.
7. CONTRALORÍA CIUDADANA	**14. VIGILANCIA:** EL PROGRAMA VIGILANCIA Y CONTROL EN LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE, TIENE COMO OBJETIVO EL COADYUVAR A FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE ESQUEMAS MODERNOS DE FISCALIZACIÓN Y AUDITORÍA, PARA GUIAR EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS CRITERIOS DE EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ; DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
8. COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	**15. IMAGEN URBANA:** TIENE COMO OBJETIVO DESARROLLAR, MEJORAR Y MANTENER LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
	16. ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS Y SALUBRES: MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS Y SALUBRES MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.

	17. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA: PROMOVER Y CULTIVAR LA INNOVACIÓN Y LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.
9. COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	**18. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:** DOTAR Y PRESTAR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.
	19. MANTENIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EFICIENTES EN LA ATENCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS RECURSOS QUE LAS DEPENDENCIAS TIENEN A SU DISPOSICIÓN PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.
10. COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	**20. ACCESO AL MERCADO LABORAL:** TIENE COMO OBJETIVO AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE LA CIUDADANÍA DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL Y EL EMPRENDURISMO, LO ANTERIOR, MEDIANTE EL OTORGAMIENTO DE CURSOS, TALLERES, CAPACITACIONES Y APOYOS A LA POBLACIÓN.
	21. COMBATE A LA DESIGUALDAD: SU OBJETIVO ES COADYUVAR A COMBATIR LA DESIGUALDAD SOCIAL Y ECONÓMICA, DISMINUYENDO LA BRECHA DE DESIGUALDAD EN EL MUNICIPIO.
	22. TURISMO: TIENE COMO OBJETIVO PLANEAR, PROMOVER Y FOMENTAR EL DESARROLLO TURÍSTICO EN EL MUNICIPIO.
	23. EMPRENDEDORES: IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DE LAS PERSONAS QUE DESEAN EMPRENDER ALGÚN PROYECTO.
	24. ZAPOPAN PRESENTE: COMBATIR LA DESIGUALDAD SOCIAL Y ECONÓMICA Y CONTRIBUIR A IMPULSAR LA EFICIENCIA TERMINAL DEL NIVEL BÁSICO ESCOLAR.
11. COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	**25. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO:** SU OBJETIVO PRINCIPAL ES ORDENAR Y REGULAR LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.
	26. MOVILIDAD Y TRANSPORTE: LA FINALIDAD DEL PROGRAMA ES BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN MEJORES MECANISMOS PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD QUE INCENTIVE LA MOVILIDAD NO MOTORIZADA, ASI COMO MEJORAR LA RED DE MOVILIDAD EXISTENTE.
	27. MEDIO AMBIENTE: SU OBJETIVO ES CONSERVAR EL EQUILIBRIO ECOLÓGICO, ASÍ COMO LLEVAR A CABO MEDIDAS CORRECTIVAS RESPECTO A LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN ZAPOPAN.
12. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	**28. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL:** SU OBJETIVO ES MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SATISFAGA LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.

13. COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	**29. MAZ ARTE ZAPOPAN:** TIENE COMO FINALIDAD CONTRIBUIR A LA PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.
	30. EDUCACIÓN ZAPOPAN: SU OBJETIVO ES CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA Y DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE MAYOR MARGINACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
	31. CULTURA PARA TODOS: SU OBJETIVO ES DISEÑAR Y PROMOCIONAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE ARTE Y CULTURA EN ZAPOPAN.
	32. PARTICIPACIÓN CIUDADANA: SU OBJETIVO ES IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA A NIVEL MUNICIPAL MEDIANTE EL FUNCIONAMIENTO DE ORGANISMOS SOCIALES Y VECINALES, IMPLEMENTANDO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL DESARROLLO Y FORMACIÓN DE CAPACIDADES EN LA CIUDADANÍA QUE IMPULSEN UNA CULTURA CÍVICA QUE LE PERMITA A LOS CIUDADANOS EJERCER SUS DERECHOS A SER EL CENTRO DE LAS DECISIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL QUE AFECTAN SU ENTORNO Y CALIDAD DE VIDA, PROMOVIENDO HERRAMIENTAS INNOVADORAS QUE POSIBILITEN EL EJERCICIO DE UNA DEMOCRACIA INCLUSIVA EN EL MUNICIPIO BAJO UN ENFOQUE DE GOBERNANZA.
	33. ZAPOPAN CIUDAD DE LOS NIÑOS: BUSCA LA SUPERVISIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE EN DERECHOS DE LA NIÑEZ PARA LA EFECTIVA COORDINACIÓN DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL MUNICIPIO DEL MISMO MODO BUSCA CONTRIBUIR A LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE ABONEN A LOS ENTORNOS RECREATIVOS Y EDUCATIVOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO.
	34. DESARROLLO COMUNITARIO: SU OBJETIVO ES DISEÑAR, CREAR PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE AYUDEN A REGENERAR EL TEJIDO SOCIAL EN LAS ZONAS DE MAYOR MARGINACIÓN DEL MUNICIPIO.
	35. INSTITUTO DE LA JUVENTUD: SU FINALIDAD ES ESTABLECER UN VÍNCULO DIRECTO Y ESTRECHO CON LAS JUVENTUDES DEL MUNICIPIO, PARA GARANTIZAR EL ESPACIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, CIVILES Y POLÍTICOS QUE PERMITAN SU RESPETO Y PARTICIPACIÓN PARA EL COMBATE A LA DESIGUALDAD.

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

Programas con Matrices de Indicadores para Resultados

Al corte del segundo semestre del 2020, es decir con corte al mes de diciembre, los programas reportan avances de acuerdo a lo esperado, la mayoría de los indicadores rondan entre el 80% y 120% de avance. Cabe mencionar que ante la pandemia provocada por el COVID-19 muchos programas mostraron efectos a la baja o alza respecto a lo planeado inicialmente debido a que las metas fueron fijadas previamente a que se conocieran los efectos de la

pandemia, por lo que se llevó a cabo un análisis y posterior modificación de metas en algunos programas para adecuarse a la nueva realidad. Por lo que en base a las metas modificadas después del primer semestre, se puede decir que el avance de los indicadores para resultados fue positivo y favorable.

A continuación podemos ver el porcentaje de avance en los programas seccionados por unidad responsable, es decir, el avance promedio que llevan los programas presupuestarios a cargo de cada unidad responsable, respecto a las metas estimadas a diciembre del 2020.

Indicadores de Presupuesto Basado en Resultados (PBR)	
Ejercicio Fiscal 2020	
Unidad Responsable	**Promedio**
Presidencia	100.00%
Jefatura de Gabinete	99.72%
Comisaría	98.79%
Sindicatura	96.32%
Secretaría	96.98%
Tesorería	94.69%
Contraloría	98.86%
CG Servicios Municipales	94.94%
CG Administración e Innovación Gubernamental	97.46%
CG Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	99.33%
CG Gestión Integral de la Ciudad	98.73%
Dirección de Obras Públicas e Infraestructura	96.35%
CG Construcción de Comunidad	96.18%
Promedio	**97.57%**

Nota metodológica: El porcentaje de avance se calcula en base a la meta modificada acumulada, es decir, el avance acumulado respecto a las metas que se programaron al corte de diciembre 2020. Los avances que superan el 100% son topados al 100% para este cálculo, toda vez que se consideran procesos concluicos.

Es difícil evaluar el desempeño de los programas de forma integral, toda vez que la pandemia ocasionada por el COVID-19, generó estragos en el ejercicio presupuestal y obligo a muchas de las unidades responsables a reorientar el presupuesto para dar atención a aquellas actividades de contención y apoyos para la población más afectada por la pandemia. Algunos de los programas presupuestarios incluso ingeniaron nuevos mecanismos para realizar las actividades, lo que disparó el avance a la baja o a la alta, tal el caso de la oferta de cursos y/o talleres culturales, cursos de formación profesional, capacitaciones, recorridos turísticos, etc., estas actividades se realizaron en línea lo que permitió ofrecer muchos más cursos y atender a un mayor número de personas, lo que derivó en avances muy por encima del 100%, por otro lado, tenemos actividades recreativas en espacios públicos, eventos o ferias programados en fechas conmemorativas, vía recreactiva, entre otras que resultaron nulas debido a los periodos de

confinamiento que se llevaron a cabo como medidas de contención de la pandemia, por ende existen muchos indicadores con avances de 0%.

Además, es importante señalar que la pandemia ha generado que muchos bienes/servicios mostraran un cambio radical respecto a los estimado a inicio de año. No obstante, se realizó un análisis general de los programas que ayudó a tener un panorama del comportamiento de estos durante el 2020, por lo anterior se pudo analizar el efecto de la pancemia en estos programas y nos permitió realizar una planeación para el ejercicio fiscal 2021.

Descripción general de los avances obtenidos en los Programas Presupuestarios:

1. **Gestión gubernamental**
   Este programa actualmente presenta avances consistentes, y esto se debe principalmente a que por la naturaleza de los bienes/servicios y entregables que proporciona el programa estos no se vieron seriamente afectados por la pandemia, por lo que ahora presenta porcentajes casi en su totalidad del 100% y cerrando el ejercicio con un 58% de avance presupuestal, ya que este fue uno de los programas que reasignaron parte de su presupuesto para poder llevar a cabo las acciones de contención de COVID-19.

2. **Transparencia**
   Los avances en este programa son muy altos, y esto se debe a que las evaluaciones, requerimientos y atención a recursos que solicitan las autoridades administrativas se elevaron de forma importante durante el segundo semestre del año, además, derivado de la pandemia se realizaron muchos mecanismos para transparentar todas la reasignaciones presupuestales, compras y procedimientos de compras que fueran necesarias para contener la emergencia sanitaria, incluso se generó un sitio web exclusivo para consultar toda esta información, lo cual repercutió directamente en los avances que este programa pudiera haber tenido, el programa presenta porcentajes de avance en sus indicadores de entre un 54% y muy por encima del 100%, por otro lado el programa cerró con el 100% de avance en el ejercicio presupuestal.

3. **Apoyo a la función pública y mejoramiento de la gestión.**
   Este programa presenta un avance considerablemente bueno, muchos de sus entregables aún no pudieron llevarse a cabo, toda vez que se trataban de eventos en espacios públicos para conmemorar fechas importantes, sin embargo, los bienes y servicios operativos presentan un avance muy bueno, algunos procesos ya culminados durante el primer semestre rebasaron el 100% de avance. Por lo anterior, se puede decir que observó un comportamiento de acuerdo a lo planeado (salvo los eventos). El programa presenta un avance promedio del 99.72% y un 102% en el avance presupuestal, ya que se le autorizó una modificación presupuestal para atender actividades relacionadas a apoyos para la población que resultó afectada por la pandemia.

4. **Seguridad Pública**
   El comportamiento del programa fue muy bueno, con avances promedio del 98% en la mayoría de sus indicadores, lo que permitió reducir la incidencia delictiva para este 2020, un logro que se alcanzó mediante la implementación de muchas actividades de prevención, capacitación y

equipamiento del estado de fuerza. Además, presenta un 99% de avance en el ejercicio de su presupuesto.

5. **Procuración de justicia**
   Este programa mostró un avance estable en el desarrollo de sus actividades y por ende en sus indicadores, actualmente presentan avances de entre un 73% y un 130%, es decir, de acuerdo a lo esperado para el cierre de ejercicio 2020, este programa no se resultó afectado de forma importante por la pandemia lo que permitió un avance promedio en sus metas del 92%. Al corte del 2020 ejerció el 100% de su presupuesto autorizado.

6. **Certeza jurídica**
   E programa presenta avances incluso por encima de lo estimado para este año, cuenta con un avance promedio del 155%, sin embargo, esto se debe a que algunas de sus actividades rebasaron por mucho el 100% de avance en sus indicadores, estas actividades son principalmente atención a juicios civiles, procedimientos de responsabilidad administrativa, recuperación de bienes inmuebles y espacios públicos para el municipio, por otro lado las actividades relacionadas a las capacitaciones de los servidores públicos tuvieron que ser canceladas por motivos de la pandemia. Al cierre del ejercicio, el programa registra un 92% de su presupuesto ejercido.

7. **Eficiencia gubernamental para la población**
   El programa presenta avances en sus indicadores de acuerdo a lo programado para el segundo semestre del año cerrando con un avance promedio del 190%, sin embargo, esto se debió a que dentro del programa se encuentra un componente que rebasa considerablemente el 100%, este componente hace referencia a las asesorías y apoyos a personas migrantes, personas indígenas, personas de diversidad sexual y personas con discapacidad que se brinda por parte de la administración municipal, este entregable ha tenido un crecimiento muy importante ya que la ciudadanía realizó muchas más solicitudes de las que se contemplaban, por lo que la meta de estos indicadores seguramente se reformulara para el siguiente ejercicio fiscal, por otro lado, las actividades relacionadas con eventos y ferias en espacios públicos fueron canceladas. Finalmente tiene un avance del 66% en su presupuesto autorizado, fue de los programas que reasignaron parte de su presupuesto para las acciones de contención del COVID-19.

8. **Gestión interna eficiente**
   En este programa presupuestario se puede observar que los avances en sus indicadores fueron positivos y en general superaron las metas planeadas, promediando un 159% en el avance de estos. Cabe recalcar que al corte de este segundo semestre las actividades relativas a las sesiones de las comisiones colegiadas, las opiniones técnicas y las solicitudes de modificación a reglamentos mostraron un alza considerable, ya que encontramos avances por arriba del 100%, se espera que el siguiente ejercicio fiscal tengan un comportamiento a la baja ya que se reducirá la cantidad de adecuaciones a reglamentos municipales.

9. **Gestión integral de riesgo de desastre para el municipio de Zapopan**
El programa presenta avances ligeramente por encima de lo que se esperaba al final del 2020, tiene en promedio un avance del 140% en sus indicadores, cabe resaltar que las actividades relativas al material audiovisual difundido, las llamadas de emergencia canceladas, las capacitaciones y prevención en materia forestal rebasaron el 100%, lo que elevó el avance promedio del programa, por lo que seguramente las metas serán reformuladas para el siguiente ejercicio. Al cierre del ejercicio se ejerció el 99.68% de su presupuesto.

10. **Inspección de lugares que requieren de licencia o permiso**
El programa registra un avance positivo y apegado a lo que se programó a inicio de año, presenta un promedio de avance del 99.55% en sus indicadores. Reportó un 100% de avance presupuestal.

11. **Catastro**
Aun cuando la contingencia afectó la cantidad de trámites que presta la dirección de catastro durante el primer semestre, estos repuntaron hacia el final de año, por lo que el programa presupuestario reportó un adecuado avance en sus indicadores, al corte del mes de diciembre registró un promedio de avance del 121%, los únicos indicadores que se dispararon son los relativos a la atención a contribuyentes, actualización de predio y las tablas de valores catastrales. Cerró con un presupuesto ejercido del 97.58%.

12. **Ingresos**
El programa presentó muy buen avance, promediando un avance del 111%, cabe señalar que existe un baja importante en algunos de los conceptos de recaudación de ingresos propios derivado del brote del COVID-19, no obstante, el municipio otorgó diversos apoyos a los contribuyentes para minimizar la afectación a la economía local, por otro lado, se realizó un fortalecimiento muy importante en la cartera vencida recuperada, incluso rebasando el 100% de lo programado. Durante el ejercicio fiscal 2020 se ejerció el 92% del presupuesto autorizado para este programa.

13. **Contabilidad y egresos**
Este programa reportó avances de acuerdo a lo esperado respecto a lo programado al inicio del año, promedia un avance del 102.88%, lo que deja entrever un buen avance al cierre del ejercicio. El único indicador que no presenta avances de acuerdo a lo programado es la cantidad de observaciones que derivan de auditorías por parte de la Auditoria Superior del Estado de Jalisco (ASEJ), y esto se debió a que ASEJ detuvo durante un tiempo las actividades de auditoria por la contingencia sanitaria. Por otro lado, se ejerció el 88.2% de su presupuesto.

14. **Vigilancia**
El programa presenta avances por encima de lo programado al cierre del ejercicio, promedia un porcentaje de avance del 154%, esto se debe principalmente a que al cierre del primer semestre se realizó una modificación en sus metas, sin embargo, su metodología fue una tendencia acorde a sus datos disponibles a junio, esto derivó en una meta a la baja en referencia a la establecida

originalmente, al cierre del ejercicio repuntaron las actividades y las metas se vieron rebasadas. Se sugirió a los responsables el uso de otro tipo de metodologías para el establecimiento de sus metas, sobre todo entendiendo que en el 2021 seguirán las afectaciones por el COVID-19. Al cierre del 2020 ejerció el 80% de su presupuesto autorizado, debido a que este fue uno de los programas que reasignaron parte de su presupuesto para las acciones de contención de COVID-19.

15. Imagen urbana

Este programa mostró un avance por encima de las metas programadas durante el segundo semestre del año, esto se debe que ante el surgimiento de la pandemia por COVID-19, la cantidad de servicios que oferta el programa se han incrementado considerablemente, tal es el caso del control en tianguis y mercados municipales, estos requirieron una mayor atención después de que empeorara la contingencia sanitaria, además, se ha trabajado sin descanso en mejorar los servicios públicos en general. Al corte del 2020, el programa promedia una avance del 131.93%. Durante el año se ejerció el 86.7% de su presupuesto.

16. Espacios públicos

Al igual que el programa de imagen urbana este programa presupuestario presenta avances ligeramente por encima del 100%. Esto ocurre en gran parte por el incremento en los servicios ofertados por este programa, tal es el caso de los servicios de la dirección de gestión integral del agua y drenaje que ha incrementado sus actividades por el temporal de lluvias, además de que incrementaron las solicitudes de la ciudadanía sobre servicios de arbolado y control forestal, así como el visto bueno para la recepción de fraccionamiento y la cuantificación de daños vehiculares e infracciones. Al corte del mes de diciembre el programa promedia un avance del 118% en sus indicadores. Al cierre del 2020, ejerció el 119% de su presupuesto autorizado, toda vez que se le autorizó una modificación presupuestal para atender actividades relacionadas a la contención de la pandemia.

17. Servicios públicos de excelencia

Este programa registra avances considerablemente altos, lo cual se debe a una reformulación del mismo para este ejercicio fiscal. Este programa tiene como finalidad mejorar la prestación de los servicios públicos, la administración y la coordinación de servicios municipales ha fortalecido de manera importante las actividades relativas a la socialización de proyectos con la ciudadanía, reuniones con asociaciones vecinales, generación de informes de resultados para la ciudadanía y capacitación de personal, todo con el objetivo de mejorar los servicios públicos en el municipio. Lo anterior ha derivado en superar las metas estimadas para el año 2020, promediando un porcentaje de avance del 134% y un avance presupuestal del 98.87%.

18. Tecnologías de la información y la comunicación

El programa de tecnologías de información y la comunicación es de gestión interna, y ha tenido una alza en las actividades relativas a la administración de la red de datos, la red de telefonía y la renovación de equipos, esto es muy razonable ya que actualmente la administración se encuentra en un proceso de mudanza a las nuevas instalaciones del Centro Integral de Servicios

de Zapopan (CISZ), y esto ha causado que muchas dependencias requieran renovación de equipos y gestión de las redes. Por otro lado, no ha mostrado avances significativos en las actividades de actualización de manuales de organización y procedimientos y mejora regulatoria, esto se debe a que el proceso de validación de estos manuales es muy lento, se espera que tengan avances importante el siguiente ejercicio fiscal, una vez que se establezcan los mecanismos de mejora regulatoria que se están diseñando actualmente. Por ahora el programa presenta un avance positivo y de acuerdo a las metas, promediando un avance del 122%. Por otro lado, se ejerció el 91.65% de su presupuesto.

19. Mantenimiento

El programa de mantenimiento presenta excelentes avances en cada uno de sus indicadores, al corte de diciembre promedia un avance del 115%, con indicadores que van del 80% al 120%, todos acorde a la programación que se realizó al inicio del ejercicio fiscal, el único indicador que rebaso considerablemente el 100% es el relacionado a la atención a sindicatos, toda vez que realizaron muchas solicitudes para la atención y prevención de la salud de los servidores públicos con el incremento en los casos de COVID-19. Al corte del segundo semestre registró el 100% de avance presupuestal.

20. Acceso al mercado laboral

Pareciera que el programa tiene avances inconsistentes ya que se pueden encontrar indicadores con avances del 0% y otros por encima del 100%, sin embargo, el programa tiene avances del acuerdo a las condiciones actuales. Este programa ofrece servicios a la ciudadanía, tal es el caso de capacitaciones prestadas en el programa destreza y pásala Zapopan, que por motivos de la pandemia por COVID-19 no se pudieron llevar a cabo. Por otro lado, existen actividades relacionadas a diplomados y cursos a niños y jóvenes que se prestaron en medios digitales, mismos que rebasaron el 100% ya que a través de este medio se pudo llegar a más usuarios. No obstante el programa promedia un avance del 134%. Después del segundo semestre tiene todo su presupuesto ejercido, cerrando con el 100% de avance.

21. Combate a la desigualdad

Al igual que el programa de Accesos al mercado laboral, este programa cuenta con avances muy por encima del 100% otros tantos en 0%. Las actividades relacionadas a la entrega de apoyos económicos y en especie se incrementaron muchísimo ya que fue necesario gestionar recursos incluso en la federación para atender a la población que resultó mayormente afectada durante la pandemia. Por otro lado, las actividades relacionadas a la vinculación con asociaciones y la red mundial de adultos mayores no se pudieron llevar a cabo por la reorientación del gasto, a pesar de esto el programa tiene un promedio de avance del 153%. Finalmente, presenta un 100% de avance presupuestal.

22. Turismo

El caso de este programa presupuestario es muy especial, y esto se debe a que el programa tuvo que realizar una modificación muy importante en sus metas. Lo anterior a raíz del brote del COVID-19, esto obligó a que se realizara una reconfiguración en casi la totalidad de sus

indicadores. Es por lo antes mencionado que el programa presenta avances prácticamente del 100%, sin embargo, durante el tercer trimestre del año se observó un alza en los asistentes a recorridos y asistencia a ferias que derivaron de la reapertura de algunas actividades que impulso el gobierno del estado, por lo que los avances se dispararon de manera muy importante y tomando en cuenta que habían bajado sus metas, los avances son muy superiores al 100%. El programa culminó prácticamente sus actividades en este primer semestre y se elevaron aún más. Al cierre de diciembre del 2020 promedia un 954% de avance. Al corte de diciembre presenta un 52.08% de presupuesto ejercido, este programa sufrió diversas reasignaciones presupuestales para atender actividades relacionadas a la contención de la pandemia. Cabe señalar que para el siguiente ejercicio presupuestal se establecerán metas más acorde a la realidad para evitar estos avances incoherentes.

23. Emprendedores

El programa emprendedores es un programa que al igual que otros programas mencionados anteriormente ofrece servicios en temporalidades muy específicas y actividades orientadas a la capacitación y profesionalización de sus beneficiarios. Es por lo anterior, que se pueden encontrar indicadores con 0% de avance que son principalmente los dirigidos a la capacitación del sector agroindustrial y productividad rural, sin embargo lo apoyos económicos y en especie a este sector superaron el 100% de los programado. Por otro lado, algunos otros indicadores presentan avances por encima del 100%, estos se relacionan con la gestión y vinculación de convenios con el gobierno del estado para mejorar el sector salud. Además, ante el surgimiento de la pandemia la administración fortaleció a los pequeños y medianos empresarios con créditos con tasa 0 y preferenciales para apoyarlos ante esta difícil situación. Es por lo anterior que el programa presenta un promedio de avance es sus objetivos del 119% y un avance presupuestal del 100%.

24. Zapopan presente

A pesar de que la mayoría de los centros educativos del municipio no trabajaron de forma presencial, el programa de Zapopan Presente se llevó a cabo de manera exitosa generando un importante esfuerzo para apoyar a las familias en este momento donde la economía es muy complicada, el programa otorgó paquetes escolares para los alumnos de educación básica, cerrando el 2020 con un avance del 99.33% en el cumplimiento de sus objetivos. Por otro lado, el programa ejerció el 100% de su presupuesto.

25. Ordenamiento del territorio

Este programa presenta avances por encima de lo programado al inicio del año, incluso superando las metas en actividades como socialización de proyectos y gestión de obra social, que son actividades dirigidas a la ciudadanía y que esta administración ha tratado de fortalecer. La totalidad de sus indicadores rebasaron o son iguales al 100%, no obstante que la contingencia sanitaria causada por el COVID-19 parecía desacelerar el sector de la construcción, de acuerdo a las metas modificadas después de junio 2020, se incrementó considerablemente el porcentaje de dictámenes, autorizaciones y licencias conforme a la normatividad. El programa promedia un avance del 183%. Finalmente tiene un avance presupuestal del 64%.

26. Movilidad y transporte

El programa presenta avances de acuerdo a lo programado en sus metas, promediando 101%, se pueden encontrar indicadores con un avance de entre 92% y 120%. Únicamente 3 indicadores rebasan el 100% de sus metas, estas actividades son relativas a proyectos de cruceros seguros, proyecto de reducción de velocidad y proyectos de integración de vialidad, lo que deja entrever el esfuerzo que esta administración ha realizado para generar más y mejores proyectos para la ciudadanía e incentivar la movilidad no motorizada. Después del segundo semestre registra un avance presupuestal del 100%.

27. Medio ambiente

Este programa presenta avances ligeramente por encima de lo programado para este año, además, algunos de sus indicadores superaron el 100% de sus metas, la mayoría de estas actividades son relativas a las capacitaciones, concientización y socialización del cuidado al medio ambiente, así como atención a recate de animales en vía pública y sesiones en beneficio de la protección de áreas naturales protegidas. Lo anterior, producto del esfuerzo que ha realizado la coordinación de gestión integral de la ciudad por atender los temas de protección del medio ambiente, sin embargo, las metas de estos indicadores seguramente serán reformuladas para el siguiente ejercicio fiscal. Con excepción de las actividades antes mencionadas los indicadores en su mayoría tienen avances que van del 77% al 130%. Al cierre de diciembre 2020 promedia un avance físico del 122.48% y registra un avance presupuestal del 100%.

28. Obra pública municipal

El programa presenta avances positivos y acordes a las metas planteadas en el inicio del ejercicio fiscal, promedia un avance del 106%. Únicamente dos indicadores se encuentran por encima del 100%, estas actividades se refieren a la suspensión y reinicio de obras de edificación, el incremento se debe a que este indicador se disparó debido a que por la pandemia se suspendieron y posteriormente se reiniciaron la mayoría de las obras de edificación que estaban activas, el otro indicadores es el relativo al número de colonias beneficiadas con obra pública, lo que refleja el esfuerzo de esta administración por ofrecer obra pública de calidad para sus habitantes. Al cierre del año el programa presenta un avance presupuestal del 99%.

29. MAZ arte Zapopan

Al igual que el programa de turismo, este programa realizó una reconfiguración en sus indicadores a raíz de la contingencia sanitaria provocada por el COVID-19, los ajustes en las metas dan como resultado avances ligeramente por encima de lo programado al inicio del año, por lo que la mayoría de sus indicadores se encuentran por encima del 100%, estas actividades relativas a mantenimiento en las instalaciones del Museo de Arte de Zapopan (MAZ), y eventos muy específicos que estaban programados para ser ejecutados en el primer semestre, en general muestran un avance positivo debido a que la mayoría de las campañas se realizaron en redes sociales, además los proyectos culturales y exposiciones se pudieron llevar a cabo en

medios digitales, al corte de diciembre promedia un 133.51% de avance en sus indicadores. Cerrando el año con el 100% de avance presupuestal.

30. Educación Zapopan

De igual forma que los programas de turismo y MAZ arte Zapopan, este programa presupuestario sufrió ajustes en las metas que derivaron de la contingencia sanitaria. En cuanto a los avances, gran parte de los indicadores se encuentran muy cercanos o por encima del 100%, las actividades relativas a la entrega del reconocimiento magisterial tuvieron que ser canceladas y el resto de los indicadores presentan avances de entre el 75% y el 300%, esto se debió a que aprovechando que las clases no se dieron de forma presencial se pudieron intervenir muchos planteles escolares con infraestructura de seguridad que beneficiará a muchos alumnos y padres de familia por lo que estas actividades se incrementaron de manera muy considerable, además lo actos cívicos se pudieron realizar en medios digitales aumentando el número de asistentes a los mismos. El programa promedia al corte de diciembre un 376% de avance en sus indicadores, sin embargo, las metas deberán ser reformuladas para el siguiente ejercicio fiscal. Al cierre del ejercicio logró un avance del 100% en el ejercicio de su presupuesto.

31. Cultura para todos

El programa presenta avances por encima de las metas modificadas después del primer semestre, encontramos un promedio de avance del 167% en los indicadores del programa. Cabe resaltar que se han disparado las actividades culturales ya que estas fueron ofertadas en medios digitales, lo que aumentó el número de actividades y asistentes en las mismas, sin embargo, las metas se replantearon a raíz de la pandemia para estas actividades y algunas otras del programa, por lo que se pueden encontrar indicadores que rebasaron el 100%. Al cierre del año el programa ha ejerció el 99% de su presupuesto autorizado.

32. Participación ciudadana

El comportamiento de este programa muestra avances muy inconsistentes, primero cabe señalar que las metas del programa sufrieron ajustes debido a los efectos del COVID-19, sin embargo, estas metas no fueron diseñadas manera correcta, por lo que al corte del mes de diciembre encontramos indicadores muy por encima del 100% de avance. Las actividades relativas a las sesiones de consejo de asociaciones vecinales, atención a organizaciones vecinales, y foros de innovación social se dispararon hacia el cierre del ejercicio, por lo que estos indicadores reportan avances muy elevados en este ejercicio fiscal, por otro lado la cancelación de algunas actividades se debió a las medidas preventivas para reducir los contagios por COVID-19. Finalmente, el programa presenta un avance presupuestal del 100%.

33. Ciudad de los niños

Al corte del mes de diciembre el programa presenta avances por debajo de los estimado, de hecho se realizaron ajustes en las metas ya que algunas actividades tuvieron un incremento significativo, sin embargo, otra gran cantidad de indicadores presentaron avance de 0%. Cabe señalar que las actividades relativas a la equipación de centros educativos y estancias infantiles fueron pospuestas para el próximo ejercicio, lo anterior a raíz de la contingencia sanitaria y

tomando en cuenta que estos centros educativos no tendrían asistentes. El programa presenta avance promedio del 70%. En cuanto al presupuesto, el programa ha ejercido el 98.94%, toda vez que fue uno de los programas que reasignaron gran parte de su presupuesto autorizado.

34. Desarrollo comunitario

El avance de los indicadores en este programa es bastante particular, por un lado se tienen los entregables relativos a los servicios brindados en la red de colmenas del municipio, los cuales son básicamente nulos, toda vez que esta red de colmenas se encuentran básicamente cerradas derivado de la pandemia y se tomó como medida preventiva la cancelación de las actividades dentro de las colmenas. Por otro lado, se tienen los servicios y proyectos relativos a la vía recreactiva y ciclo vías que tuvieron ajustes a la baja en sus metas, ya que la vía recreactiva se vio afectada por la pandemia y por ende sus indicadores están básicamente culminados. Después del segundo semestre el programa registra un avance promedio del 105%, por otro lado presupuestalmente el programa ejerció el 100% de su presupuesto.

35. Instituto de la juventud

Este programa presenta avances acordes a lo estimado en sus metas modificadas al corte del primer semestre, sus indicadores van del 80% al 200% de avance, estos indicadores culminaron satisfactoriamente al cierre del ejercicio fiscal incluso por encima del 100% debido a que todos sus cursos y eventos se llevaron a cabo en medios digitales lo que permitió aumentar el número de asistentes y la oferta de estos eventos, al cierre del ejercicio el programa promedia un avance del 145%. Finalmente, presenta un avance presupuestal del 100%.

Presupuestalmente los programas han sufrido modificaciones presupuestales a raíz de la contingencia generada por el brote del COVD-19. Para más información verificar el informe del segundo trimestre publicado en la URL señalada en la referencia número 1, al final de este documento o bien la información presentada en el formato iF13.

Nota: Los Programas Presupuestarios sufrieron modificaciones en las metas para diversos indicadores, estas metas se establecieron con la tendencia de los datos disponibles al corte de junio del 2020. Por lo anterior, en algunos de los programas se reflejan avances superiores al 100%, lo porcentajes de avance anteriormente mencionados son en referencia a estas "metas modificadas".

Programas sin Matrices de Indicadores para Resultados

EL Municipio de Zapopan no cuenta con programas sin matriz, los programas de gestión son administrados por las coordinaciones generales, sin embargo, presupuestalmente todo está contenido en sus 35 programas presupuestarios con matriz.

Resultados a partir de Indicadores de Desarrollo plasmados en el PMDG

Los indicadores establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza (PMDG), se cuantifican y monitorean a través del Sistema de Planeación "SIPLAN" (Anexo II), este sistema está siendo implementado a partir de del año 2020 y el primer corte de avances se puede consultar en la siguiente URL:

- http://agenda.zapopan.gob.mx/indicadores/consulta.aspx

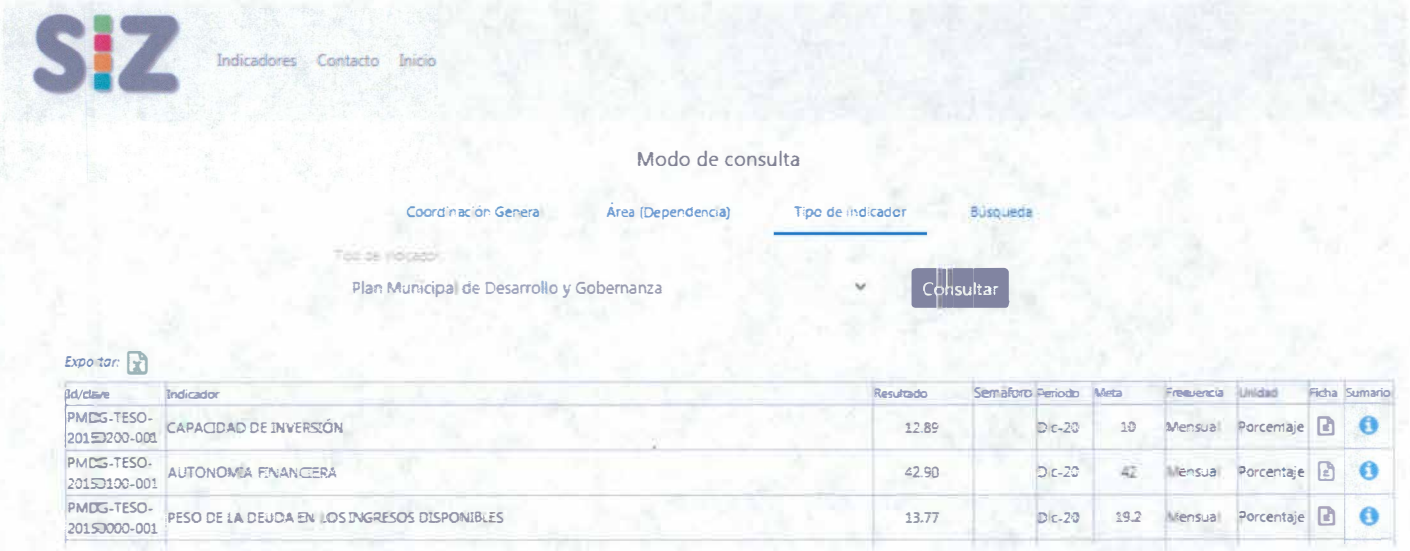


Ilustración 1.- Interface del sistema SIZ - Consulta de Indicadores del PMDG.

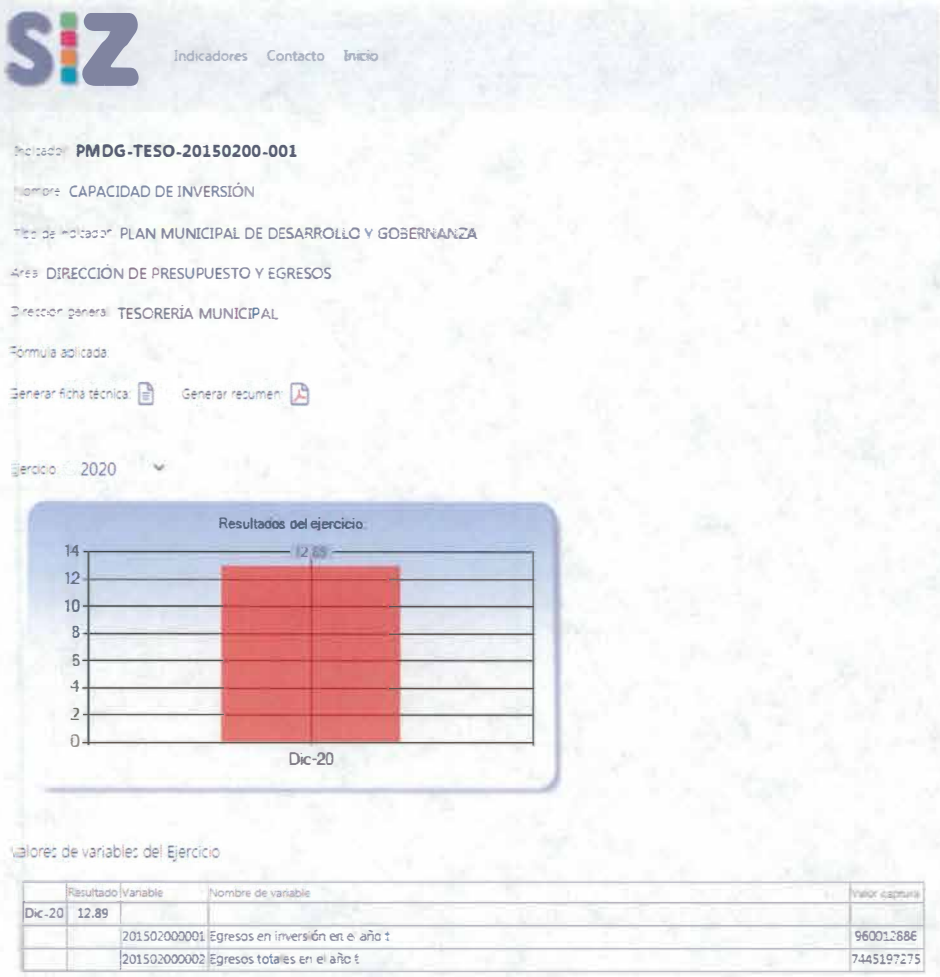


Ilustración 2.- Reporte de avances indicadores PMDG

Además, los objetivos plasmados en cada uno de los ejes estratégicos que considera el PMDG están ligados directamente a cada uno de los programas presupuestarios con los que trabaja el municipio de Zapopan.

En cada MIR se puede encontrar la alineación estratégica del programa presupuestario con el PMDG, es por esta razón que se puede decir que si se cumplen los objetivos y metas establecidas en cada programa presupuestario se estaría dando cumplimiento a los indicadores estratégicos del PMDG.

En el Anexo I se muestran las matrices estratégicas donde se plasman los indicadores y objetivos del PMDG, seccionados por Eje.

Las MIR presentadas en el formato iF13 ofrecen la información de la vinculación del programa presupuestario con el Eje de Desarrollo (Objetivo Superior del PMDG), con esta información nos podemos dar cuenta que el municipio de Zapopan tiene un seguimiento constante y monitoreo oportuno de cada uno de los indicadores.

PROCESOS CONCLUIDOS

Matrices con metas concluidas o presupuesto ejercido

Derivado de la actualización de metas que se realizó al corte del primer semestre del ejercicio fiscal 2020 la mayoría de los programas cumplieron con sus metas establecidas, sin embargo, se debe señalar que todas aquellas actividades que presentan avances elevados serán replanteadas para el siguiente ejercicio, trabajando con diferentes metodologías de medición que nos permitan ser más asertivos a la hora de establecer metas para evitar futuras modificaciones. El único programa que no culminó del todo sus metas es el programa de "Ciudad de los Niños".

Nota: Los Programas Presupuestarios sufrieron modificaciones en las metas para diversos indicadores, estas metas se establecieron con la tendencia de los datos disponibles al corte de junio del 2020.

Programas de gestión con metas concluidas o presupuesto ejercido.

EL Municipio de Zapopan no cuenta con programas sin matriz, los programas de gestión son administrados por las coordinaciones generales, sin embargo, presupuestalmente todo está contenido en sus 35 programas presupuestarios con matriz.

AVANCES INFERIORES A LAS METAS

Matrices con avances por debajo de las metas

Ciudad de los niños

Al corte del mes de diciembre el programa presenta avances por debajo de los estimado, de hecho se realizaron ajustes en las metas ya que algunas actividades mostraron un incremento significativo, sin embargo, otra gran cantidad de indicadores presentaron avance de 0%. Cabe señalar que las actividades relativas a la equipación de centros educativos y estancias infantiles fueron pospuestas para el próximo ejercicio, lo anterior a raíz de la contingencia sanitaria y tomando en cuenta que estos centros educativos no tendrían asistentes. El programa presenta un avance promedio del 70%. En cuanto al presupuesto, el programa ha ejercido el 98.94%, toda vez que fue uno de los programas que reasignaron gran parte de su presupuesto autorizado.

El programa se vio seriamente afectado por la pandemia, por lo que se concluye que no existe un problema de fondo en el diseño del programa, no obstante se analizara la posibilidad de ajustar las metas para el próximo ejercicio, tomando en cuenta que las afectaciones por la pandemia podrían continuar en el 2021.

Programas de gestión con avances por debajo de las metas

EL Municipio de Zapopan no cuenta con programas sin matriz, los programas de gestión son administrados por las coord naciones generales, sin embargo, presupuestalmente todo está contenido en sus 35 programas presupuestarios con matriz.

REFORMULACIÓN DE PROGRAMAS

Resultados de Evaluaciones Externas

Todos los resultados de las evaluaciones que se realizan con motivo del Plan Anual de Evaluación (PAE), se publican en el Portal Web del Municipio. Pueden ser consultara la URL en el apartado de referencias.

Reformulación de programas con MIR

Las reformulaciones en los programas con MIR, se evaluaron y analizaron en base al comportamiento de los programas, los objetivos que persiguen y considerando también el resultado de las evaluaciones que realizan los externos. Estas se realizaron durante en el proceso de elaboración del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2021. Las principales adecuaciones fueron la reformulación de metas, algunos objetivos de nivel componente y actividad, además del rediseño completo del programa de catastro y la creación de un nuevo programa presupuestario para 2021.

Los cambios más preponderantes pueden ser consultados en las matrices del antes programa "Catastro" y "Obra Pública Municipal" (https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/anexos-presupuesto-2020/), anexo "*III) Matrices*".

Las nuevas matrices pueden ser consultadas en: https://www.zapopan.gob.mx/anexos-presupuesto-2021/

Los cambios se llevaron a cabo por recomendaciones de:

- Auditoria Superior de la Federación;
- Evaluador externo (Plan Anual de Evaluación);
- Tesorería Municipal.

Se consideró pertinente adecuar los programas e incluir un nuevo programa, quedando 36 programas para el 2021, mismos que persiguen los siguientes objetivos:

LISTADO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021	
UNIDAD RESPONSABLE	**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**
1. PRESIDENCIA MUNICIPAL	**1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL:** TIENE COMO OBJETIVO PRINCIPAL ESTABLECER MÁS Y MEJORES POLÍTICAS PÚBLICAS QUE ATIENDAN LAS NECESIDADES DE LAS FAMILIAS ZAPOPANAS.

	2. TRANSPARENCIA: EL PROGRAMA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS, GESTIONA ANTE LAS DEPENDENCIAS LA RESPUESTA OPORTUNA Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD APLICABLE A LAS SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA, ASÍ COMO LA PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL GENERADA POR LAS DEPENDENCIAS. ADEMÁS, TIENE COMO OBJETIVO GENERAR INFORMACIÓN PROACTIVA QUE SEA DE INTERÉS PARA LA POBLACIÓN EN GENERAL.
2. JEFATURA DE GABINETE	**3. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN:** LOS OBJETIVOS DE ESTE PROGRAMA SON LA EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO DE LAS DISTINTAS ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO, ASÍ COMO LA PLANIFICACIÓN Y EL DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.
3. COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	**4. SEGURIDAD PÚBLICA:** TIENE COMO OBJETIVO COADYUVAR A MANTENER LA PAZ E INTEGRIDAD DE LA CIUDADANÍA.
4. SINDICATURA MUNICIPAL	**5. PROCURACIÓN DE JUSTICIA:** EL OBJETIVO DE ESTE PROGRAMA ES MEJORAR LA PROCURACIÓN DE LA JUSTICIA QUE SE BRINDA A LA POBLACIÓN CON CONFLICTOS SOCIALES A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS ACTOS DE LOS JUECES MUNICIPALES.
	6. CERTEZA JURÍDICA: SU OBJETIVO PRINCIPAL ES SUPERVISAR Y EVALUAR EL TRABAJO DE LAS COORDINACIONES GENERALES MUNICIPALES, ASÍ COMO RESOLVER LAS DUDAS SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS ENTRE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL MISMO MODO ASIGNARLES EN CASOS EXTRAORDINARIOS LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS Y LA RESPONSABILIDAD SOBRE UN ASUNTO ESPECÍFICO.

5. SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	**7. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN:** SE PRETENDE MEJORAR LA EFICIENCIA DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO QUE ATIENDAN AL CIUDADANO PARA BRINDARLE UNA ATENCIÓN DE CALIDAD SIN DESCUIDAR LAS NECESIDADES INTERNAS DE LAS ÁREAS REQUERIDAS.
	8. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE: EL PROGRAMA BUSCA EFICIENTAR LA GESTIÓN INTERNA POR MEDIO DEL EFICIENTE USO DE LOS RECURSOS, CUBRIENDO LAS NECESIDADES INTERNAS DE CADA ÁREA PARA MEJORAR LOS TIEMPOS DE RESPUESTA CONTRIBUYENDO A UN MEJOR SERVICIO.
	9. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL EN LA CIUDAD DE ZAPOPAN FAVORECE A LA PREVENCIÓN DE DESASTRES, DE IGUAL MANERA CON EL PROGRAMA SE ESTÁ PREPARANDO PARA ACTUAR EN CASOS DE EMERGENCIA Y LA PREVENCIÓN DE LAS MISMAS, EFICIENTANDO ASÍ LAS CAPACIDADES DE RESPUESTA DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
	10. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO: SE INSPECCIONAN LOS LUGARES QUE POR SU ACTIVIDAD REQUIEREN CONTAR CON LICENCIA O PERMISO Y EN SU CASO SE EMITE LA SANCIÓN CORRESPONDIENTE, FUNGE COMO UN ÓRGANO DE CONTROL PARA LA REGULARIZACIÓN DEL SECTOR COMERCIAL O DE OTRA ÍNDOLE.
6. TESORERÍA MUNICIPAL	**11. FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO:** SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR EL REGISTRO CATASTRAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN MEDIANTE EL INVENTARIO Y VALUACIÓN PRECISO Y DETALLADO DE LOS BIENES INMUEBLES UBICADOS EN LA MUNICIPALIDAD; SU PRINCIPAL FUNCIÓN ES DETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS CUALITATIVAS Y CUANTITATIVAS DE LOS PREDIOS Y CONSTRUCCIONES UBICADOS EN EL TERRITORIO MUNICIPAL.

	12. INGRESOS: SU OBJETIVO PRINCIPAL ES CONTRIBUIR AL DESARROLLO Y A MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS RECURSOS PROPIOS, LO ANTERIOR HACIENDO USO DE MÁS Y MEJORES MECANISMOS DE RECAUDACIÓN QUE PERMITAN REDUCIR LA EVASIÓN Y ELUSIÓN FISCAL APLICANDO MECANISMOS DE EJECUCIÓN MÁS EFICIENTES.
	13. CONTABILIDAD Y EGRESOS: SE CONTRIBUYE A LA ADMINISTRACIÓN DEL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ. EL OBJETIVO DEL PROGRAMA ES EFICIENTAR LOS PROCESOS DE EJECUCIÓN DEL GASTO, MEJORANDO LA RENDICIÓN DE CUENTAS, ATENDIENDO LA NORMATIVIDAD APLICABLE Y CONSOLIDANDO LOS MODELOS DE PRESUPUESTACIÓN QUE DEN MAYOR CERTEZA A LA CIUDADANÍA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS QUE SE EJERCEN.
	36. FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL: EL PROGRAMA TIENE COMO OBJETIVO PRINCIPAL ADMINISTRAR LOS RECURSOS PROVENIENTES DEL FAFM Y QUE ESTOS RECURSOS SEAN EJERCIDOS DE ACUERDO A LOS RUBROS GENERALES QUE SEÑALAN LOS LINEAMIENTOS DEL FONDO, DE ESTA MANERA TRANSPARENTAR EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DEL RAMO 33.

7. CONTRALORÍA CIUDADANA	**14. FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN:** EL PROGRAMA VIGILANCIA Y CONTROL EN LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE, TIENE COMO OBJETIVO COADYUVAR A FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE ESQUEMAS MODERNOS DE FISCALIZACIÓN Y AUDITORÍA, PARA GUIAR EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS CRITERIOS DE EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ; DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
8. COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	**15. IMAGEN URBANA:** TIENE COMO OBJETIVO DESARROLLAR, MEJORAR Y MANTENER LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO A TRAVÉS DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
	16. ESPACIOS PÚBLICOS: MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS Y SALUBRES MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
	17. SERVICIOS PÚBLICOS DE EXCELENCIA: PROMOVER Y CULTIVAR LA INNOVACIÓN Y LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.
9. COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	**18. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:** DOTAR Y PRESTAR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.
	19. MANTENIMIENTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EFICIENTES EN LA ATENCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS RECURSOS QUE LAS DEPENDENCIAS TIENEN A SU DISPOSICIÓN PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.

10. COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	**20. ACCESO AL MERCADO LABORAL:** TIENE COMO OBJETIVO AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE LA CIUDADANÍA DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL Y EL EMPRENDURISMO, LO ANTERIOR, MEDIANTE EL OTORGAMIENTO DE CURSOS, TALLERES, CAPACITACIONES Y APOYOS A LA POBLACIÓN.
	21. COMBATE A LA DESIGUALDAD: SU OBJETIVO ES COADYUVAR A COMBATIR LA DESIGUALDAD SOCIAL Y ECONÓMICA, DISMINUYENDO LA BRECHA DE DESIGUALDAD EN EL MUNICIPIO.
	22. TURISMO: TIENE COMO OBJETIVO PLANEAR, PROMOVER Y FOMENTAR EL DESARROLLO TURÍSTICO EN EL MUNICIPIO.
	23. EMPRENDEDORES: IMPULSAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DE LAS PERSONAS QUE DESEAN EMPRENDER ALGÚN PROYECTO.
	24. ZAPOPAN PRESENTE: COMBATIR LA DESIGUALDAD SOCIAL Y ECONÓMICA Y CONTRIBUIR A IMPULSAR LA EFICIENCIA TERMINAL DEL NIVEL BÁSICO ESCOLAR.
11. COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	**25. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO:** SU OBJETIVO PRINCIPAL ES ORDENAR Y REGULAR LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.
	26. MOVILIDAD Y TRANSPORTE: LA FINALIDAD DEL PROGRAMA ES BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN MEJORES MECANISMOS PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD QUE INCENTIVE LA MOVILIDAD NO MOTORIZADA, ASI COMO MEJORAR LA RED DE MOVILIDAD EXISTENTE.
	27. MEDIO AMBIENTE: SU OBJETIVO ES CONSERVAR EL EQUILIBRIO ECOLÓGICO, ASÍ COMO LLEVAR A CABO MEDIDAS CORRECTIVAS RESPECTO A LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN ZAPOPAN.

12. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	**28. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL:** SU OBJETIVO ES MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL QUE SATISFAGA LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.
13. COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	**29. MAZ ARTE ZAPOPAN:** TIENE COMO FINALIDAD CONTRIBUIR A LA PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.
	30. EDUCACIÓN ZAPOPAN: SU OBJETIVO ES CONTRIBUIR A MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA Y DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE MAYOR MARGINACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
	31. CULTURA PARA TODOS: SU OBJETIVO ES DISEÑAR Y PROMOCIONAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE ARTE Y CULTURA EN ZAPOPAN.
	32. PARTICIPACIÓN CIUDADANA: SU OBJETIVO ES IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA A NIVEL MUNICIPAL MEDIANTE EL FUNCIONAMIENTO DE ORGANISMOS SOCIALES Y VECINALES, IMPLEMENTANDO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL DESARROLLO Y FORMACIÓN DE CAPACIDADES EN LA CIUDADANÍA QUE IMPULSEN UNA CULTURA CÍVICA QUE LE PERMITA A LOS CIUDADANOS EJERCER SUS DERECHOS A SER EL CENTRO DE LAS DECISIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL QUE AFECTAN SU ENTORNO Y CALIDAD DE VIDA, PROMOVIENDO HERRAMIENTAS INNOVADORAS QUE POSIBILITEN EL EJERCICIO DE UNA DEMOCRACIA INCLUSIVA EN EL MUNICIPIO BAJO UN ENFOQUE DE GOBERNANZA.

	33. CIUDAD DE LOS NIÑOS: BUSCA LA SUPERVISIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE EN DERECHOS DE LA NIÑEZ PARA LA EFECTIVA COORDINACIÓN DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL MUNICIPIO DEL MISMO MODO BUSCA CONTRIBUIR A LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE ABONEN A LOS ENTORNOS RECREATIVOS Y EDUCATIVOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO.
	34. DESARROLLO COMUNITARIO: SU OBJETIVO ES DISEÑAR, CREAR PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE AYUDEN A REGENERAR EL TEJIDO SOCIAL EN LAS ZONAS DE MAYOR MARGINACIÓN DEL MUNICIPIO.
	35. INSTITUTO DE LA JUVENTUD: SU FINALIDAD ES ESTABLECER UN VÍNCULO DIRECTO Y ESTRECHO CON LAS JUVENTUDES DEL MUNICIPIO, PARA GARANTIZAR EL ESPACIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, CIVILES Y POLÍTICOS QUE PERMITAN SU RESPETO Y PARTICIPACIÓN PARA EL COMBATE A LA DESIGUALDAD.

Todos los programas se apegaron a la Metodología del Marco Lógico y el Sistema de Evaluación del Desempeño, información que puede ser consultada en:

https://www.zapopan.gob.mx/micrositio/tesoreria/ - Apartado **PBR-SED.**

Reformulación de Programas de gestión

EL Municipio de Zapopan no cuenta con programas sin matriz, los programas de gestión son administrados por las coordinaciones generales, sin embargo, presupuestalmente todo está contenido en sus 36 programas presupuestarios con matriz.

ANEXOS

ANEXO I: Matrices Estratégicas de los Indicadores del PMDG.

Eje	Objetivo General	Estrategia General	Programa	Objetivo Especifico	Estrategia Especifica	Meta 2021	Linea Base	Indicadores	Fórmula	Área Responsable	Coordinación Responsable
EJE 1 SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR	1. Incrementar el bienestar social de las personas mediante servicios y espacios públicos innovadores pertinentes, orientados a resultados, brindados con calidad y calidez en un entorno de gobernanza participativa	1.1 Fortalecer los programas y proyectos que atiendan las necesidades mas importantes de los grupos vulnerables y en las zonas de atención prioritarias.	1. ZAPOPAN CIUDAD DE LOS NIÑOS.	1. Mejorar el bienestar de niñas, niños y adolescentes	1. Implementar acciones de prevención, atención, formación y protección de niñas, niños y adolescentes para garantizar el cumplimiento de sus derechos.	1.1 -3% (45,389 niñas y niños) 1.2 -3% (10 niñas y niños) 323 1.3 1	1.1 0% 46750 (2018) 1.2 0% 333 (2018) 1.3 0 (2018)	1.1 Cambio porcentual de niños y niñas con obesidad y sobre peso en escuelas primarias del municipio respecto al año base 1.2 Cambio porcentual de niñas y niños menores de 3 años institucionalizados respecto del año base 1.3 Digital Family	1.1 ((Niñas y niños con obesidad y sobre peso en escuelas primarias del Municipio en el año t / Niñas y niñas con obesidad y sobre peso en escuelas del Municipio en el año base) -1) * 100 1.2 (Niñas y niños menores de 3 años institucionalizados en el año t / Niñas y niños menores de 3 años institucionalizados) -1) * 100 1.3 Un proyecto "Digital Family"	Dirección Ciudad de los Niños	Coordinación General de Construccion de Comunidad
			2. TODAS LAS PERSONAS, TODOS LOS DERECHOS.	2. Implementar programas, proyectos y acciones incluyentes en favor de las personas con Discapacidad, Indígenas, Migrantes y pertenecientes a la Diversidad Sexual que habitan o transitan en Zapopan.	2. Colaborar con las áreas de la administración pública, con la sociedad civil organizada, iniciativa privada, organismos públicos y sociedad en general para promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de las personas pertenecientes a un grupo vulnerable.	2.1 1 Padrón de beneficiarios	2.1 0 (2018)	2.1 Padrón de beneficiarios que se encuentran en situación de vulnerabilidad	2.1 Un padrón de beneficiarios que se encuentran en situación de vulnerabilidad	Dirección de Inclusión	Secretaria del Ayuntamiento
			3. ZAPOPAN CIUDAD SEGURA PARA TODAS	3. Disminuir los índices de violencia en contra de las mujeres	3. Promover la eliminación y desnaturalización de la violencia en contra de las mujeres, mediante la capacitación, organización de la sociedad y difusión, así como potenciar las capacidades de las personas que pueden ejercer algún tipo de violencia.	3.1 -18% (1,640 casos) 3.2 1 diagnóstico	3.1 0% (2018) 3.2 0 (2018)	3.1 Casos de violencia de genero atendidos por las dependencias integrantes del Sistema de Prevención y atención de la violencia en contra de las mujeres de Zapopan, DIF, Instituto de las Mujeres y OPD Servicios de Salud con respecto al año base 3.2 Diagnóstico del Municipio de Zapopan de la Violencia de Género	3.1 ((Casos de violencia de genero atendidos por las dependencias integrantes del Sistema de Prevención y atención de la violencia en contra de las mujeres de Zapopan en el año t / Casos de violencia de genero atendidos por las dependencias integrantes del Sistema de Prevención y atención de la violencia en contra de las mujeres de Zapopan en el año base) -1) * 100 3.2 Un diagnóstico del Municipio de Zapopan de la Violencia de Género	Instituto de la Mujer	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad
			4. ZAPOPAN CONTIGO	4. Mejorar el bienestar de los zapopenos, disminuyendo la desigualdad y la pobreza, promoviendo una distribución equilibrada de los fondos sociales para personas, comunidades y obras públicas	4. Implementar acciones de asistencia social que contribuyan al desarrollo de la comunidad	4.1 30% (476,670 Personas)	4.1 0% (2018)	4.1 Cambio en el porcentaje de población ocupada con nivel de ingresos hasta un salario mínimo respecto al año base	4.1 ((Población ocupada con nivel de ingresos hasta un salario mínimo en el año t / Población ocupada con nivel de ingresos hasta un salario mínimo registrados en el año base) -1) * 100	Dirección de Programas Sociales	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad
			5. CULTURA COMO MOTOR DEL DESARROLLO.	5. Incrementar los emprendimientos sociales y la oferta cultural de Zapopan.	5. Implementar acciones que permitan consolidar la producción cultural como sector económico integrado.	5.1 100% (30 Emprendimientos) 5.2 1	5.1 0% (2018) 5.2 0 (2018)	5.1 Avance porcentual de emprendimientos sociales culturales respecto a la meta trianual 5.2 Declaración de Patrimonio Cultural Inmaterial Festividad de santo Santiago	5.1 (Emprendimientos sociales culturales en el año t / Emprendimientos sociales culturales registrados como meta trianual) *100 5.2 Una declaratoria de Patrimonio Cultural Inmaterial Festividad de santo Santiago	Dirección de Cultura	Coordinación General de Construcción de Comunidad
		1.2 Incrementar la inversión en obra publica e infraestructura fortaleciendo e desarrollo integral y sustentable a través de esquemas innovadores de gobernanza y mejorar la prestación de los servicios públicos	6. MEJORAMIENTO DE ZONAS URBANAS Y ESPACIO PÚBLICO.	6. Mejorar la infraestructura física y social, la imagen urbana y la convivencia social en zonas prioritarias.	6. Establecer acciones que intervengan en conjunto sociedad y gobierno para la reconstrucción armónica de las zonas prioritarias.	6.1 100% ($3,585,043,685) 6.2. 48% (9 bibliotecas) 6.3 1 6.4 1 6.5 6	6.1 93.57% (2018) 6.2 0% (2018) 6.3 0 (2018) 6.4 0 (2018) 6.5 2 (2018)	6.1 Avance porcentual del presupuesto ejercido para infraestructura y obra pública respecto a la meta trianual 6.2 Porcentaje de Bibliotecas Municipales rehabilitadas 6.3 Proyecto del Centro Integral de Servicios Zapopan 6.4 Proyecto de Parque Lineal Av. Patria 6.5 Proyecto de Centros Comunitarios COLMENA	6.1 (Presupuesto ejercido para infraestructura y obra pública en el año t / presupuesto para infraestructura y obra pública registrado como meta trianual) *100 6.2 (Bibliotecas Municipales rehabilitadas en el año t / Bibliotecas Municipales) *100 6.3 Un Centro Integral de Servicios Zapopan 6.4 Un Parque Lineal Av. Patria 6.5 Seis Centros Comunitarios COLMENA	Dirección de Obras Públicas e Infraestructura	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad
			7. DEPORTE PARA TODOS.	7. Incrementar el impacto de los programas deportivos y de rehabilitación de espacios deportivos.	7. Incentivar la práctica del deporte, mediante acciones de mantenimiento en espacios deportivos, programas deportivos incluyentes y eventos que den proyección a Zapopan.	7.1 33% (30 unidades) 7.2 100% (6 eventos)	7.1. 15% (2018) 7.2 15% (2018)	7.1. Porcentaje de unidades deportivas y gimnasios municipales con caracteristicas de accesibilidad universal. 7.2 Avance porcentual de Eventos Deportivos de Proyección Internacional de alto impacto con respecto a la meta trianual	7.1. (Unidades deportivas y gimnasios municipales con caracteristicas de accesibilidad universal / (Unidades deportivas y gimnasios municipales) *100 7.2 (Eventos Deportivos de Proyección Internacional de alto impacto en el año t / Eventos Deportivos de Proyección Internacional de alto impacto registrados como meta trianual) *100	COMUDE	Coordinación General de Construcción de Comunidad
			8. EN ZAPOPAN TODOS JUGAMOS.	8. Generar una participación colectiva y pro activa en la prestación integral de los servicios públicos municipales.	8. Establecer mecanismos para hacer aún más eficiente la comunicación y retroalimentación entre la sociedad y el gobierno para lograr la ejecución integral de los servicios públicos en el municipio.	8.1 95% (64,665 luminarias) 8.2 98% (378,837 metros cuadrados) 8.3 100% (360,000 metros cuadrados)	8.1 75% (2018) 8.2 90% (2018) 8.3 33.3% (2018)	8.1 Porcentaje de encendido de la Red de alumbrado público 8.2 Avance porcentual en saneamiento de canales y arroyos pluviales conforme a la meta trianual 8.3 Avance porcentual de mantenimiento de la red de rodamiento conforme a la meta trianual	8.1 (Luminarias encendidas / Red de alumbrado público) *100 8.2 (Metros cuadrados de canales y arroyos pluviales saneados en el año t / Metros cuadrados de canales y arroyos pluviales saneados como meta trianual) *100 8.3 (Metros cuadrados de mantenimiento de la red de rodamiento en el año t / Metros cuadrados de mantenimiento de la red de rodamiento registrados como meta trianual) *100	Coordinación General de Servicios Municipales	Coordinación General de Servicios Municipales

Eje	Programa	PBR
EJE 1 SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR	**1.** ZAPOPAN CIUDAD DE LOS NIÑOS.	Autoridad del Espacio Público Municipal Combate a la Desigualdad Cultura para Todos Educación Zapopan Espacios Públicos Imagen Urbana MAZ Arte Zapopan Obra Pública Municipal Zapopan Presente
	2. TODAS LAS PERSONAS, TODOS LOS DERECHOS.	Combate a la Desigualdad Obra Pública Municipal Servicios Públicos de Excelencia
	3. ZAPOPAN CIUDAD SEGURA PARA TODAS.	Seguridad Pública Instituto Municipal de la Mujer Zapopana
	4. ZAPOPAN CONTIGO.	Acceso al Mercado Laboral Combate a la Desigualdad Emprendedores Zapopan Presente
	5. CULTURA COMO MOTOR DEL DESARROLLO.	MAZ Arte Zapopan Cultura para Todos
	6. MEJORAMIENTO DE ZONAS URBANAS Y ESPACIO PÚBLICO.	Espacios Públicos Imagen Urbana Movilidad y Transporte Obra Pública Municipal Servicios Públicos de Excelencia
	7. DEPORTE PARA TODOS.	Consejo Municipal del Deporte de Zapopan Obra Pública Municipal
	8. EN ZAPOPAN TODOS JUGAMOS.	Imagen Urbana Espacios Públicos Ampliación de la Cobertura de Servicios Públicos Planeación y Prevención Servicios Públicos de Excelencia

Eje	Objetivo General	Estrategia General	Programa	Objetivo Específico	Estrategia Específica	Meta 2021	Línea Base	Indicadores	Formula	Área Responsable	Coordinación Responsable
EJE 2. DESARROLLO TERRITORIAL SUSTENTABLE Y SINERGIA METROPOLITANA	2 Mejorar la calidad de vida de los habitantes a través de gestionar un territorio urbano compacto, seguro, con criterios de equidad y sustentabilidad, que fortalezcan el cuidado y la calidad del medio ambiente, que prioricen la movilidad no motorizada y las Calles Completas y conserven el área rural para el impulso de actividades turísticas y agropecuarias	2.1 Implementar instrumentos municipales de planeación y gestión urbana y de protección ambiental alineados con la estrategia metropolitana e incrementar la infraestructura de movilidad sustentable, de servicios y equipamiento.	9. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA	9. Generar el desarrollo territorial y urbano con visión metropolitana	9. Implementar el desarrollo urbano con visión metropolitana mediante el pmgrama municipal de desarrollo urbano y planes parciales de desamllo urbano	9.1 1 9.2 12	9.1 0 (2018) 9.2 0 (2018)	9.1 Programa Municipal de Desarrollo Urbano publicado y registrado ante el Registro Público de la Propiedad 9.2 Planes Parciales de Desarrollo Urbano actualizados, publicados y registrados ante el Registro Público de la Propiedad	9.1 Un programa Municipal de Desarrollo Urbano 9.2 Doce planes Parciales de Desarrollo Urbano	Dirección de Ordenamiento de Territorio	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad
			10. COORDINACIÓN METROPOLITANA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN MUNICIPAL	10. Impulsar la participación coordinada en los temas de la Agenda Metropolitana y la correcta ejecución de los instrumentos de planeación metropolitana	10. Colaborar en la ejecución de proyectos, programas e instrumentos de escala metropolitana que resulten eficaces en la aplicación al ámbito municipal	10.1 100% (15 acuerdos) 10.2 1 10.3 1	10.1 90% (2018) 10.2 0 (2018) 10.3 0 (2018)	10.1 Porcentaje de cumplimiento de Acuerdos de la Junta de Coordinación Metropolitana 10.2 Unificación Metropolitana en los procesos de obtención de licencias de giro y construcción 10.3 Adopción del software VIMOZ METRO para los Municipios de la AMG	10.1 (Acuerdos cumplidos de la Junta de Coordinación Metropolitana / Acuerdos de la Junta de Coordinación Metropolitana) *100 10.2 Una unificación Metropolitana en los procesos de obtención de licencias de giro y construcción 10.3. Una adopción del software VIMOZ METRO para los Municipios de la AMG	Jefatura de Gabinete	Jefatura de Gabinete
			11. DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE.	11. Mejorar las condiciones medioambientales del municipio.	11. Fortalecer las capacidades para la protección y conservación de los ecosistemas, áreas naturales protegidas y cuerpos de agua.	11.1 18% (20.813 hectáreas) 11.2 2.75% (3173 hectáreas) 11.3 50 Puntos Limpios	11.1 16.7% (2018) 11.2 2.74% (2018) 11.3 0 (2018)	11.1 Superficie terrestre protegida 11.2 Superficie de áreas verdes 11.3 Puntos Limpios soterrados Zapopan	11.1 (Hectáreas de las Áreas Naturales Protegidas en el año t / Hectáreas de la superficie del Municipio de Zapopan) /*100 11.2 Hectáreas de Áreas Verdes Municipales en el año t / Hectáreas de la superficie del Municipio de Zapopan) /*100 11.3 50 Puntos Limpios Zapopan	Dirección de Medio Ambiente	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad
			12. MANEJO Y DISPOSICIÓN SUSTENTABLE DE RESIDUOS SÓLIDOS Y FORESTALES.	12. Generar un manejo integral de los residuos sólidos y forestales.	12. Implementar acciones estratégicas para el manejo responsable de los residuos sólidos y forestales.	12.1 1.4% (2.200 toneladas) 12.2 3 plantas	12.1 1.1% (2018) 12.2 1 (2018)	12.1 Cambio porcentual de Residuos Sólidos Urbanos dispuestos en promedio con respecto al año base 12.2 Plantas de transferencia de RSU	12.1 ((Residuos Sólidos Urbanos dispuestos en promedio en el año t / Residuos Sólidos Urbanos dispuestos en promedio en el año base) -1) *100 12.2 Tres plantas de transferencia de RSU	Dirección de Aseo Público	Coordinación General de Servicios Municipales
			13. MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL ARBOLADO URBANO Y ÁREAS VERDES MUNICIPALES	13. Aumentar la creación de áreas verdes y mantener su conservación en buen estado, eliminando riesgos para la ciudadanía	13. Agilizar los procesos administrativos y operativos para atender de manera efectiva el mantenimiento y conservación del arbolado urbano y las áreas verdes municipales	8.3 100% (120. 000 unidades)	13.1 89% (2018)	13.1 Avance porcentual de reforestación en espacios públicos conforme a la meta trianual	13.1 (Unidades de reforestación en el año t / Unidades de reforestación registrados como meta trianual) *100	Dirección de Parques y Jardines	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad
			14. MOVILIDAD SUSTENTABLE	14. Mejorar los sistemas de movilidad, priorizando la movilidad no motorizada a través de la planeación, dictaminación y gestión del estacionamiento con visión metropolitana	14. Desarrollar e implementar instrumentos de planeación dictaminación y gestión del estacionamiento que generen mejoras a los sistemas de movilidad y permitan migrar a una movilidad más sustentable	14.1 1.000 cajones 14.2 500 bicicletas 14.3 1 Plan	14.1 0 (2018) 14.2 0 (2018) 14.3 0 (2018)	14.1 Cajones de estacionamiento con parquímetros digitales 14.2 Unidades del Sistema de transporte individual en red 14.3 Plan Integral de Movilidad Urbana Sustentable	14.1 1000 cajones de estacionamiento con parquímetros digitales 14.2 500 Unidades del Sistema de transporte individual de red 14.3 Un Plan Integral de Movilidad Urbana Sustentable publicado	Dirección de Movilidad	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad
			15. INFRAESTRUCTURA PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA	15. Incrementar la red integral de infraestructura de movilidad sustentable	15. Implementar infraestructura que promueva la movilidad no motorizada, las calles completas, la red integral de ciclovías en coordinación metropolitana	15.1 100% (300 kilómetros) 15.2 100% (40 kilómetros)	15.1 9.31% (2018) 15.2 30% (2018)	15.1 Avance porcentual de banquetas con accesibilidad universal respecto a la meta trianual 15.2 Avance percentual de ciclovías respecto a la meta trianual	15.1 (Kilómetros de banquetas con accesibilidad universal en el año t / Kilómetros lineales de banquetas con accesibilidad universal registrados como meta trianual) *100 15.2 (Kilómetros de ciclovías en el año t / Kilómetros lineales de ciclovías registrados como meta trianual) *100	Dirección de Obras Públicas e Infraestructura	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad

.000108

Eje	Programa	PBR
EJE 2. DESARROLLO TERRITORIAL SUSTENTABLE Y SINERGIA METROPOLITANA	**9.** DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.	Imagen Urbana Ordenamiento del Territorio Movilidad y Transporte
	10. COORDINACIÓN METROPOLITANA CON INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN MUNICIPAL.	Planeación y Prevención
	11. DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE.	Imagen Urbana Medio Ambiente
	12. MANEJO Y DISPOSICIÓN SUSTENTABLE DE RESIDUOS SÓLIDOS Y FORESTALES.	Imagen Urbana Medio Ambiente Espacios Públicos
	13. MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL ARBOLADO URBANO Y ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	Medio Ambiente Imagen Urbana
	14. MOVILIDAD SUSTENTABLE.	Movilidad y Transporte
	15. INFRAESTRUCTURA PARA LA MOVILIDAD SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.	Movilidad y Transporte Obra Pública Municipal

000169

Eje	Objetivo General	Estrategia General	Programa	Objetivo Específico	Estrategia Específica	Meta 2021	Línea Base	Indicadores	Formula	Area Responsable	Coordinacion Responsable
EJE 3. SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES	3. Implementar una política multidisciplinaria de seguridad pública, protección ciudadana y protección civil para prevenir y responder de manera efectiva a los actos delictivos, la manifestación de violencias y la gestión integral de riesgos, fortaleciendo la capacidad de respuesta y atención mediante la profesionalización, el uso de tecnología, equipamiento e infraestructura.	3.1 Fortalecer los sistemas y las instituciones de seguridad pública, protección civil y ciudadana a través de una mayor inversión e innovación tecnológica enfrentando en todo momento el uso de recursos, en un ámbito de gobernanza.	16. ATENCIÓN FOCALIZADA EN ZONAS DE ALTO RIESGO A LA COMISIÓN DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS	16. Disminuir la incidencia delictiva y de faltas administrativas en zonas de alto riesgo	16. Garantizar la presencia e intervención policial en las zonas de alto riesgo	16.1 12.17 16.2 0.15	16.1 12.17(2018) 16.2 0.15 (2018)	16.1 Tasa de delitos del fuero común por cada mil habitantes 16.2 Tasa de homicidios por cada mil habitantes	16.1 (Delitos del fuero común en el año t / (Población estimada en el año t / 1000)) 16.2 (Homicidios en el año t / (Población estimada en el año t / 1000)).	Subdirección Operativa	Comisaría General de Seguridad Pública
			17. PROFESIONALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE FUERZA.	17. Implementar un sistema de profesionalización que garantice capacidades técnicas, tácticas y estratégicas en la policía	17. Fortalecer profesionalmente el perfil del policía, dotando a la dependencia de instalaciones y personal académico de alto nivel	17.1 90% 17.2 75% 17.3 1.8	17.1 62.5% (2018) 17.2 70% (2017) 17.3 1.6 (2018)	17.1 Porcentaje de personal del Estado de Fuerza de la Comisaría General de Seguridad Pública de Zapopan con certificación única policial. 17.2 Porcentaje de personal del Estado de Fuerza de la Comisaría General de Seguridad Pública de Zapopan con un curso de formación continuaal año 17.3 Tasa de Estado de Fuerza por cada mil habitantes	17.1 (personal del Estado de Fuerza de la CGSPZ con certificación única policial / personal del Estado de Fuerza de la CGSPZ) 17.2 (personal del Estado de Fuerza de la CGSPZ con un curso de formación continua al año / personal del Estado de Fuerza de la CGSPZ) 17.3 (Estado de Fuerza en el año t / (Población estimada en el año t / 1000))	Servicio Profesional de Carrera	Comisaría General de Seguridad Pública
			18. ESTRATEGIAS DE ACCIÓN DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL.	18. Disminuir los índices de Violencia y Delincuencia generada en el Municipio de Zapopan	18. Fortalecer la coordinación interinstitucional para establecer acciones integrales en materia de prevención social, desarrollando protocolos específicos con el propósito de prevenir e inhibir conductas de violencia en el entorno Municipal fomentando con ello una cultura de la paz y de la Legalidad.	18.1 3.26	18.1 3.26 (2018)	18.1. Tasa de delitos relacionados con el modus violencia por cada mil habitantes	18.1 (Delitos relacionados con el modus violencia en el año t / (Población estimada en el año t / 1000))	Centro de Prevención Social	Comisaría General de Seguridad Pública
			19. TELECOMUNICACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA.	19. Mejorar la infraestructura tecnológica y de información en materia de prevención, reacción e impartición de justicia	19. Fortalecer las herramientas tecnológicas para el acopio y procesamiento de la información policial, gestión de riesgos y de impartición de justicia	19.1 1 19.2 1	19.1 0 (2018) 19.2 0 (2018)	19.1 Una conectividad de banda ancha para la Comisaría General de Seguridad Pública Zapopan con el propósito de optimizar las plataformas tecnológicas y el procesamiento de datos para el análisis predictivo y estadístico 19.2 Un desarrollo informático de analíticos para la Plataforma ARS para el diseño de estrategias de inteligencia policial	19.1 Una banda ancha con fibra óptica autónoma para el C5 19.2 Un desarrollo analítico compatible con la Plataforma ARS	C5	Comisaría General de Seguridad Pública
			20. JUSTICIA ADMINISTRATIVA PARA LA PREVENCIÓN DE CONFLICTOS.	20. Mejorar la justicia administrativa municipal	20. Fortalecer la infraestructura en materia de juzgados y centros de mediación	20.1 2%	20.1 0% (2018)	20.1 Cambio porcentual en aprovechamientos municipales respecto al año base	20.1 (Aprovechamientos municipales en el año t / Aprovechamientos municipales año base) *100	Juzgados Municipales	Sindicatura
			21. CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL APLICADA	21. Mejorar las capacidades de respuesta de la sociedad ante incidentes provocados por agentes perturbadores de origen natural o humano.	21. Implementar una cultura de autoprotección mediante la capacitación y difusión de la cultura de protección civil aplicada	21.1 100% (6,000 unidades)	21.1 29.31% (2018)	21.1 Avance porcentual de unidades económicas supervisadas que cuentan con dictamen técnico con respecto a la meta trianual	21.1 (Unidades económicas supervisadas que cuentan con un dictámen técnico registradas como meta trianual) *100	Protección Civil y Bomberos	Secretaría del Ayuntamiento
			22. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES.	22. Disminuir los factores de riesgo y mejorar la atención ante desastres, siniestros o emergencias	22. Implementar acciones para lograr una mayor eficacia preventiva y de respuesta del Sistema Municipal de Protección Civil.	22.1 2.5% (17,500 incidentes) 22.2 15 mmutos	22.1 20% (2018) 22.2 20 minutos	22.1 Cambio porcentual de incidentes asociados a fenómenos naturales y/o humanos con respecto al año base 22.2 Tiempo promedio de atención de reportes de incidentes	22.1 ((Incidentes asociados a fenómenos naturales y/o humanos en el año t / Incidentes asociados a fenómenos naturales y/o humanos en el año base) -1) *100 22.2 (Minutos para atender reportes de incidentes por fenómenos naturales y/o humanos / Reporte de incidentes por fenómenos naturales y/o humanos)	Protección Civil y Bomberos	Secretaría del Ayuntamiento
			23. PROFESIONALIZACIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS	23. Mejorar las capacidades técnicas, tácticas y estratégicas del cuerpo de bomberos.	23. Fortalecer la profesionalización del cuerpo de bomberos para una oportuna gestión integral de riesgos de desastres	23.1 80% (293 oficiales)	23.1 27.33% (2018)	23.1 Avance porcentual de oficiales certificados en materia de Protección Civil con respecto a la meta trianual	23.1 (oficiales certificados en materia de Protección Civil en el año t / oficiales certificados en materia de Protección Civil registrados como meta trianual) *100	Protección Civil y Bomberos	Secretaría del Ayuntamiento
			24. DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN PARA LA GESTION INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES.	24. Mejorar la infraestructura tecnológica y de información para la gestión integral de riesgos.	24. Fortalecer e incrementar las herramientas tecnológicas para el acopio y procesamiento de información en materia de protección civil.	24.1 50% (446.5 Kilómetros cuadrados) 24.2 8 Módulos	24.1 10% (2018) 24.2 1 (2018)	24.1 Avance porcentual de cobertura Sistema de alertamiento en zonas propensas a inundación respecto a la meta trianual 24.2 Desarrollo de módulos de VIMOZ	24.1 (Kilómetros cuadrados cubiertos por el sistema de alertamiento en zonas propensas a inundación en el año t / Kilómetros cuadrados cubiertos por el sistema de alertamiento en zonas propensas a inundación registrados como meta trianual) *100 24.2 Ocho módulos de desarrollo de VIMOZ	Protección Civil y Bomberos	Secretaría del Ayuntamiento

Eje	Programa	PBR
EJE 3. SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES	**16.** ATENCIÓN FOCALIZADA EN ZONAS DE ALTO RIESGO A LA COMISIÓN DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS.	Seguridad Pública
	17. PROFESIONALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE FUERZA.	Seguridad Pública
	18. ESTRATEGIAS DE ACCIÓN DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL.	Seguridad Pública Consejo Municipal del Deporte Cultura Para Todos DIF Zapopan
	19. TELECOMUNICACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA.	Seguridad Pública
	20. JUSTICIA ADMINISTRATIVA PARA LA PREVENCIÓN DE CONFLICTOS.	Procuración de Justicia Certeza Jurídica Seguridad Pública
	21. CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL APLICADA.	Gestión Integral de Riesgos de Desastre para el Municipio de Zapopan
	22. GESTION INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES.	Gestión Integral de Riesgos de Desastre para el Municipio de Zapopan
	23. PROFESIONALIZACIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS.	Gestión Integral de Riesgos de Desastre para el Municipio de Zapopan
	24. DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACION PARA LA GESTION INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES.	Gestión Integral de Riesgos de Desastre para el Municipio de Zapopan

Eje	Objetivo General	Estrategia General	Programa	Objetivo Específico	Estrategia Específica	Meta 2021	Línea Base	Indicadores	Fórmula	Área Responsable	Coordinación Responsable
EJE 4. IMPULSO AL DESARROLLO PRODUCTIVO, LOS SERVICIOS TURÍSTICOS Y EL EMPLEO	4. Fortalecer en Zapopan el empleo, el desarrollo productivo y los servicios turísticos a través del impulso a las vocaciones productivas y la innovación tecnológica que permitan potenciar y aprovechar las capacidades y oportunidades de mujeres y hombres	4.3 Generar capital humano orientado a las vocaciones productivas, consolidar un ambiente propicio para la innovación, desarrollo y creación de negocios, atracción de inversión productiva e incrementar la oferta turística sustentable, con acciones afirmativas para generar oportunidades para todas y todos.	25. ZAPOPAN EMPRENDE	**25.** Incrementar las oportunidades de empleo formal y autoempleo en Zapopan.	**25.** Implementar mecanismos enfocados en formar capital humano que demanda el sector productivo y propiciar un ambiente para el desarrollo de la innovación y la creación de negocios.	25.1 27% ($5,139,419) 25.2 100% (270 empresas)	25.1 6.55% (2018) 25.2 88% (2018)	25.1 Incremento de la utilidad promedio de las empresas atendidas respecto al año base. 25.2 Avance porcentual de empresas de nueva creación conforme a la meta trianual.	25.1 ((Utilidad promedio de empresas atendidas en el año t / Utilidad promedio de empresas atendidas en el año base) -1) *100 25.2 (Empresas de nueva creación en el año t / Empresas de nueva creación registradas como meta trianual) *100	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad
			26. APOYO INTEGRAL PARA LA PRODUCTIVIDAD RURAL	**26.** Incrementar la participación activa de la producción agropecuaria y forestal.	**26.** Crear un padrón único del sector agropecuario y forestal del municipio para identificar las necesidades del sector.	26.1 7% (9 toneladas por Hectárea) 26.2 3% (.5 toneladas)	26.1 .3% (2018) 26.2 .4% (2018)	26.1 Cambio porcentual de la producción agrícola de Zapopan con respecto al año base. 26.2 Cambio porcentual de la producción cárnica de Zapopan con respecto al año base.	26.1 ((Producción Agrícola de Zapopan en el año t / Producción Agrícola de Zapopan en el año base) -1) *100 26.2 ((Producción de carne de Zapopan en el año t / Producción de carne de Zapopan en el año base) -1) *100	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad
			27. FOMENTO AL EMPLEO	**27.** Generar incentivos para la inversión productiva que generen empleo formal, basada en la demanda del mercado laboral actual, para que los zapopanos se inserten en la dinámica económica del país.	**27.** Impulsar la capacitación de capital humano orientado a las vocaciones productivas de Zapopan.	27.1 10% (416,172 empleos) 27.2 100% (420 proyectos)	27.1 6.3% (2018) 27.2 0% (2018)	27.1 Cambio porcentual de empleados registrados en el IMSS. 27.2 Avance porcentual de proyectos de autoempleo concretados.	27.1 ((Empleados registrados en el IMSS Municipio Zapopan en el año t/ Empleados registrados en el IMSS Municipio Zapopan respecto al año base) -1) *100 27.2 (Proyectos de autoempleo concretados / Proyectos de autoempleo registrados como meta trianual) *100	Dirección de Promoción Económica	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad
			28. CONOCE ZAPOPAN	**28.** Integrar acciones para posicionar a Zapopan como un destino turístico atractivo para el turismo nacional e internacional.	**28.** Promover acciones de impulso al turismo y capacitar a los prestadores de servicios turísticos, a través de la vinculación con el sector privado y otras instituciones para posicionar a Zapopan como líder en turismo.	28.1 10.9% ($1,893,567,980) 28.2 71.2% (3,783 cuartos) 28.3 6.53% (1,127,463 tunstas)	28.1 6.2% (2018) 28.2 70% (2018) 28. 2 5% (2018)	28.1 Cambio porcentual de la derrama económica por actividades del turismo respecto al año base. 28.2 Porcentaje de ocupación anual hotelera. 28.3 Cambio porcentual de tunstas en Zapopan respecto al año base.	28.1 ((derrama económica por actividades del turismo en el año t / derrama económica por actividades del turismo registradas en el año base) -1) *100 28.2 (Cuartos ocupados / Cuartos disponibles) *100 28.3 ((Tunstas en Zapopan en el año t / Tunstas en Zapopan en el año base) -1) *100)	Dirección de Turismo	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad
			29. HECHO EN ZAPOPAN	**29.** Mejorar el posicionamiento de los productos locales en la industria nacional y el comercio internacional.	**29.** Fortalecer habilidades y proveer de herramientas al sector productivo local, para posicionar sus productos y servicios en colaboración con aliados potenciales.	29.1 1	29.1 0 (2018)	29.1 Certificado "Hecho en Zapopan"	29.1 Un certificado "Hecho en Zapopan"	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad
			30. LICENCIA EFICAZ	**30.** Mejorar la capacidad de las empresas de nueva generación para lograr su permanencia dentro del mercado.	**30.** Realizar capacitaciones y consultorías que fortalezcan la creación y aceleración de negocios de manera eficiente.	30.1 5% (3,899 licencias) 30.2 2% ($14,464,802,930)	30.1 4.74% (2018) 30.2 -4.37% (2018)	30.1 Cambio porcentual en las licencias de funcionamiento activas respecto al año base. 30.2 Cambio porcentual en la inversión estimada por alta de licencias nuevas respecto al año base.	30.1 ((Licencias de funcionamiento activas en el año t / Licencias de funcionamiento activas en el año base) -1) *100 30.2 ((Inversión estimada por alta de licencias en el año t / Inversión estimada por alta de licencias en el año base) -1) *100	Dirección de Padrón y Licencias	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad

Eje	Programa	PBR
EJE 4. IMPULSO AL DESARROLLO PRODUCTIVO, LOS SERVICIOS TURÍSTICOS Y EL EMPLEO	**25.** ZAPOPAN EMPRENDE.	Acceso al Mercado Laboral Emprendedores
	26. APOYO INTEGRAL PARA LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	Acceso al Mercado Laboral Emprendedores
	27. FOMENTO AL EMPLEO.	Acceso al Mercado Laboral Emprendedores
	28. CONOCE ZAPOPAN.	Turismo Emprendedores
	29. HECHO EN ZAPOPAN.	Acceso al Mercado Laboral Emprendedores Turismo
	30. LICENCIA EFICAZ.	Emprendedores Inspección de Lugares que requieren de Licencia o Permiso

Eje	Objetivo General	Estrategia General	Programa	Objetivo Específico	Estrategia Específica	Meta 2021	Línea Base	Indicadores	Fórmula	Área Responsable	Coordinación Responsable
EJE 5. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS	5. Optimizar el uso de los recursos públicos y el capital humano disponible mediante mecanismos de innovación gubernamental, gestión pública para resultados, capacitación y profesionalización eficaz desempeño de la hacienda pública que simplifiquen y sistematicen servicios programas y procesos dentro del marco legal aplicable.	5.1 Consolidar los mecanismos de innovación gubernamental e incrementar la oferta de capacitación y profesionalización del capital humano a través de fortalecer la hacienda pública municipal.	31. GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE	31. Incrementar la percepción ciudadana de Gobierno Abierto y Transparente implementando los mecanismos adecuados para la protección de los datos personales.	31. Obtener mecanismos de gobierno abierta y transparencia gubernamental garantizando el acceso a la información pública mediante la debida protección de datos personales.	31.1 100 31.2 99 31.3 100 31.4 1	31.1 100 (2018) 31.2 98.24 (2018) 31.3 100 (2017) 31.4 0	31.1 Calificación en materia de transparencia por CIMTRA 31.2 Calificación en materia de transparencia / Protección de Datos Personales por ITEI 31.3 Calificación en materia de transparencia presupuestal por IMCO 31.4 Portal de Datos Abiertos	31.1 Calificación en materia de transparencia por CIMTRA 31.2 Calificación en materia de transparencia / Protección de Datos Personales por ITEI 31.3 Calificación en materia de transparencia presupuestal por IMCO 31.4 Un portal de Datos Abiertos	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	Presidencia
			32. INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	32. Mejorar los procesos del Municipio de Zapopan, vinculando a los ciudadanos digitalmente para posicionarlo como referente de innovación y eficiencia gubernamental	32. Implementar los mecanismos de innovación tecnológica y digital que permitan la mejora regulatoria	32.1 100% (160 trámites digitales) 32.2 1 Portal 32.3 1 Portal	32.1 3.1% (2018) 32.2 0 (2018) 32.3 0 (2018)	32.1. Porcentaje de trámites municipales con plataforma digital 32.2 Portal con visión incluyente 32.3 Portal de Realidad Aumentada	32.1. (Trámites municipales con plataforma digital / Trámites Municipales) *100 32.2 Un portal con visión incluyente 32.3 Un portal de realidad aumentada	Dirección de Innovación	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental
			33 RECURSOS HUMANOS EFICIENTES	33. Mejorar las bases institucionales para la correcta gestión y administración de los recursos humanos de las áreas del Municipio	33. Impulsar el desarrollo de la Administración Municipal generando un esquema de administración eficiente de plazas y espacios de trabajo, implementando a la par un plan de capacitación continua basado en las necesidades institucionales y la profesionalización de los empleados	33.1 70% (6,000 funcionarios)	33.1 0% (2018)	33.1 Avance porcentual del plan de capacitación a servidores públicos	33.1 (Servidores públicos capacitados en el año t / Servidores públicos capacitados registrados como meta trianual) *100	Dirección de Recursos Humanos	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental
			34. PROCESOS DE ADQUISICIÓN TRANSPARENTES	34. Incrementar la confiabilidad en la Administración Municipal actual para dar claridad a los ciudadanos del gasto publico y de los procesos de adquisición.	34. Desarrollar metodologías para que toda la información de adquisiciones y del gasto del presupuesto sea reflejada de manera clara en el portal del Municipio.	34.1. 35% 34.2. 0% (0 inconformidades)	34.1 26% (2017) 34.2 0.37% (2018)	34.1 Porcentaje de Ahorro presupuestario por procesos de Licitación 34.2 Porcentaje de inconformidad de proveedores en los procesos de Licitación	34.1 (Ahorro presupuestario en el año t / Presupuesto del Programa Anual de Adquisiciones) *100 34.2 (Inconformidad de proveedores en los procesos de Licitación / Procesos de Licitación) *100	Dirección de Adquisiciones	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental
			35. MODERNIZACIÓN DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL	35. Garantizar la vigencia y pertinencia del marco jurídico municipal, de manera que los reglamentos y normas municipales se adapten a las necesidades actuales del Gobierno y la ciudadanía	35. Armonizar el marco normativo municipal alineándolo con las disposiciones federales y estatales	35.1 100% (10 reglamentos)	35.1 0% (2018)	35.1 Avance porcentual de actualización y armonización de reglamentos municipales existentes con respecto a la meta trianual	35.1 (Reglamentos municipales actualizados y armonizados en el año t / Reglamentos municipales actualizados y armonizados registrados como meta trianual) *100	Dirección de Mejora Regulatoria	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental
			36. FINANZAS PÚBLICAS FORTALECIDAS.	36. Incrementar las finanzas públicas a través de una administración eficiente de los recursos públicos y manteniendo la estabilidad financiera y administrativa del sistema tributario municipal con pleno apego a las disposiciones legales aplicables.	36. Optimizar los procesos de recaudación, control y asignación de recursos públicos garantizando a la ciudadanía certeza, transparencia y rendición de cuentas	36.1 10.0% 36.2 42% 36.3 19.2%	36.1 8% (2017) 36.2 45% (2017) 36.3 14% (2017)	36.1 Capacidad de inversión 36.2 Autonomía financiera 36.3 Peso de la deuda en los ingresos disponibles	36.1 (egresos en inversión en el año t / egresos totales en el año t) *100 36.2 (Ingresos propios en el año t / ingresos totales en el año t) *100 36.3 (deuda en el año t / (ingresos propios + participaciones + FORTAMUNDF) * 100	Tesorería	Tesorería
			37. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO GUBERNAMENTAL.	37. Incrementar la eficiencia en el proceso de medición y evaluación del desempeño gubernamental.	37. Optimizar el uso de las plataformas tecnológicas de información para garantizar el máximo cumplimiento de las metas.	37.1 80% (100 ASM) 37.2 100% (20 Evaluaciones)	37.1 0% (2018) 37.2 0% (2018)	37.1 Avance porcentual de la implementación de los Aspectos Susceptibles de Mejora con respecto a la meta trianual 37.2 Avance porcentual de evaluaciones de desempeño practicadas con respecto a la meta trianual	37.1 (Aspectos Susceptibles de Mejora solventados / Aspectos Susceptibles de Mejora registrados como metra trianual) *100 37.2 (Evaluaciones de desempeño practicadas / evaluaciones de desempeño registradas como meta trianual) *100	Dirección de Procesos Ciudadanos y Evaluación y Seguimiento	Jefatura de Gabinete

Eje	Programa	PBR
EJE 5. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS	**31.** GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE.	Transparencia Certeza Jurídica Contabilidad y Egresos Vigilancia
	32. INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	Tecnologías de la Información y la Comunicación
	33. RECURSOS HUMANOS EFICIENTES.	Mantenimiento
	34. PROCESOS DE ADQUISICIÓN TRANSPARENTES.	Mantenimiento Transparencia
	35. MODERNIZACIÓN DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL.	Vigilancia Espacios Públicos Inspección de Lugares que requieren de Licencia o Permiso Ordenamiento del Territorio Transparencia Tecnologías de la Información y la Comunicación
	36. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA.	Eficiencia Gubernamental para la Población Gestión Interna Eficiente
	37. FINANZAS PÚBLICAS FORTALECIDAS.	Contabilidad y Egresos Ingresos
	38. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO GUBERNAMENTAL.	Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión

Anexo II: Interface del sistema SIPLAN



Ilustración 3.- Interface del Sistema de Planeación



Ilustración 4.- Indicadores del PMDG de Tesorería - SIPLAN

REFERENCIAS DOCUMENTALES

1. Avances trimestrales de los Programas Presupuestarios, Micrositio de la Tesorería Municipal: https://www.zapopan.gob.mx/micrositio/tesoreria/reporte-trimestral/

2. Resultado de las Evaluaciones del PAE, Portal Web del Municipio de Zapopan: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/articulo-8/sistema-de-evaluacion-de-desempeno-sed/

3. Sistema de Indicadores Zapopan, Sistema de Planeación (SIPLAN) – Modo consulta: http://agenda.zapopan.gob.mx/indicadores/consulta.aspx

L.A.E. JESÚS PABLO LEMUS NAVARRO
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

MTRA. ADRIANA ROMO LÓPEZ
TESORERO MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL

ASEJ2020-16-28-02-2021-1

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

000137