

**Lic. Rocío Selene Aceves Ramírez**

Directora de Transparencia y Buenas Prácticas

Presente.

Por este conducto reciba un cordial saludo, ocasión que hago propicia para dar contestación a su atento correo, concerniente a la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, en donde solicita información relativa a la convocatoria para asignación de plazas.

Al respecto me permito anexar al presente el oficio RH/UPDP/A093/2021, suscrito por la C. Elizabeth Peñuñuri Villanueva, Director de Recursos Humanos, en donde se da contestación a lo solicitado, por lo que ve a la convocatoria para la asignación de plazas, respecto del mes de **abril** del 2021.

Lo anterior para su conocimiento, efectos administrativos.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente

Zapopan, Jalisco, 04 de mayo de 2021

**Mtra. Fabiola Sánchez Velasco**

Jefe de la Unidad de Enlace Administrativo Jurídico Administración e Innovación  
"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"

Archivo.  
FSV/fos



997/21



Zapopan 2018 - 2021  
**Recursos Humanos**  
Administración e  
Innovación Gubernamental

UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Oficio Número RH/UPDP/A093/2021  
**ASUNTO: Convocatoria de Plazas Abril 2021**  
Carácter: NORMAL

**Zapopan, Jalisco a 03 de mayo de 2021**

**Lic. Fabiola Sánchez Velasco**  
**Jefe de la Unidad de Coordinación de Enlaces Administrativos Jurídicos de la**  
**Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental**  
**Presente.**

Sirva el presente para hacerle llegar un cordial saludo, al tiempo que conforme a su solicitud vía correo electrónico en el cual solicita lo siguiente:

"... derivado de la Actualización de Publicación de la página web del mes de abril 2021 si se han realizado convocatorias de asignación de plazas ...".

Al respecto de lo solicitado, le informo que por parte de la Unidad de Planeación y Desarrollo de Personal y durante el mes de abril del año en curso, no se han emitido convocatoria alguna para ocupar cargos públicos.

Sin otro particular por el momento me despido de Usted y quedo a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.

**Atentamente,**

**Elizabeth Peñañuri Villanueva**  
**Director de Recursos Humanos**



**Lic. Irma Patricia Trujillo Martínez**  
**Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo de Personal.**



0526

**"Zapopan, tierra de Amistad, Trabajo y Respeto"**

C.c.p. Archivo.

IPTM / Nacs

