

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2022				PROYECTO DE PRESUPUESTO (Pbr) 2022		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
01. PRESIDENCIA MUNICIPAL	2	\$81,397,736.40	1.02%	2	20	2.51%
	01.1 GESTIÓN GUBERNAMENTAL	\$76,218,636.00	93.64%	1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL	8	40.00%
	01.2 TRANSPARENCIA	\$5,179,100.40	6.36%	2. TRANSPARENCIA	12	60.00%
02. JEFATURA DE GABINETE	1	\$120,543,650.69	1.51%	1	18	2.26%
	02.1 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	\$120,543,650.69	100.00%	3. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	18	100.00%
03. COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	1	\$1,179,126,103.00	14.79%	1	17	2.14%
	03.1 SEGURIDAD PÚBLICA	\$1,179,126,103.00	100.00%	4. SEGURIDAD PÚBLICA	17	100.00%
04. SINDICATURA	2	\$103,978,849.14	1.30%	2	35	4.40%
	04.1 PROCURACIÓN DE JUSTICIA	\$291,000.00	0.28%	5. PROCURACIÓN DE JUSTICIA	11	31.43%
	04.2 CERTEZA JURÍDICA	\$103,687,849.14	99.72%	6. CERTEZA JURÍDICA	24	68.57%
05. SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	4	\$326,200,378.17	4.09%	4	90	11.31%
	05.1 EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	\$307,321,358.17	94.21%	7. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	35	38.89%
	05.2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	\$872,500.00	0.27%	8. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	14	15.56%
	05.3 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	\$10,469,520.00	3.21%	9. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	33	36.67%
	05.4 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	\$7,537,000.00	2.31%	10. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	8	8.89%
06. TESORERÍA	4	\$2,256,467,113.69	28.31%	4	109	13.69%
	06.1 FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	\$557,500.00	0.02%	11. FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	30	27.52%

	06.2 INGRESOS	\$94,977,100.57	4.21%	12. INGRESOS	29	26.61%
	06.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS	\$1,189,027,127.12	52.69%	13. CONTABILIDAD Y EGRESOS	31	28.44%
	06.4 FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL*	\$971,905,386.00	43.07%	36. FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	19	17.43%
07. CONTRALORÍA CIUDADANA	1	\$24,030,453.93	0.30%	1	29	3.64%
	07.1 FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	\$24,030,453.93	100.00%	14.FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	29	100.00%
08. COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	2	\$624,209,898.49	7.83%	2	74	9.30%
	08.1 IMAGEN URBANA	\$87,925,359.83	14.09%	15. IMAGEN URBANA	36	48.65%
	08.2 ESPACIOS PÚBLICOS	\$536,284,538.66	85.91%	16. ESPACIOS PÚBLICOS	38	51.35%
09. COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	2	\$1,832,439,673.41	22.99%	2	52	6.53%
	09.1 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	\$65,287,450.00	3.56%	18. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	19	36.54%
	09.2 MANTENIMIENTO	\$1,767,152,223.41	96.44%	19. MANTENIMIENTO	33	63.46%
10. COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	5	\$402,457,150.84	5.05%	5	114	14.32%
	10.1 ACCESO AL MERCADO LABORAL	\$147,057,250.84	36.54%	20. ACCESO AL MERCADO LABORAL	23	20.18%
	10.2 COMBATE A LA DESIGUALDAD	\$62,380,001.00	15.50%	21. COMBATE A LA DESIGUALDAD	12	10.53%
	10.3 TURISMO	\$12,947,600.00	3.22%	22. TURISMO	19	16.67%
	10.4 EMPRENDEDORES	\$49,765,299.00	12.37%	23. EMPRENDEDORES	52	45.61%
	10.5 ZAPOPAN PRESENTE	\$130,307,000.00	32.38%	24. ZAPOPAN PRESENTE	8	7.02%
11. COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	3	\$138,333,630.42	1.74%	3	83	10.43%
	11.1 ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	\$118,711,430.42	85.82%	25. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	15	18.07%

	11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE	\$13,786,500.00	9.97%	26. MOVILIDAD Y TRANSPORTE	30	36.14%
	11.3 MEDIO AMBIENTE	\$5,835,700.00	4.22%	27. MEDIO AMBIENTE	38	45.78%
12. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	1	\$670,375,517.74	8.41%	1	26	3.27%
	12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	\$670,375,517.74	100.00%	28. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	26	100.00%
13. COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	7	\$145,762,442.08	1.83%	7	118	14.82%
	13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN	\$3,000,000.00	2.06%	29. MAZ ARTE ZAPOPAN	19	16.10%
	13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN	\$1,000,000.00	0.69%	30. EDUCACIÓN ZAPOPAN	11	9.32%
	13.3 CULTURA PARA TODOS	\$134,621,842.08	92.36%	31. CULTURA PARA TODOS	18	15.25%
	13.4 PARTICIPACIÓN CIUDADANA	\$1,154,600.00	0.79%	32. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	19	16.10%
	13.5 ZAPOPAN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	\$868,000.00	0.60%	33. ZAPOPAN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	18	15.25%
	13.6 DESARROLLO COMUNITARIO	\$3,048,000.00	2.09%	34. DESARROLLO COMUNITARIO	19	16.10%
	13.7 INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	\$2,070,000.00	1.42%	35. INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	14	11.86%
14. COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANIA CIUDADANA	1	\$66,022,949.00	0.83%	1	11	1.38%
	14.1 CERCANÍA CIUDADANA	\$66,022,949.00	100.00%	17. CERCANÍA CIUDADANA	11	
TOTAL	36	\$7,971,345,547.00	100.00%	36	796	100.00%

* Para efectos informativos el monto del Programa Presupuestario 36 "FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL", se acumula en la Tesorería Municipal quien operativamente administra el programa, sin embargo el recurso es ejercido por mas Unidades Responsables (Coordinación General de Servicios Municipales, Comisaría General de Seguridad Pública, Coordinación General de Administración e Innovación Gubrnamental, etc).

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	01.1. GESTION GOBIERNAMENTAL
CATEGORIA PROGRAMATICA	12. FORTALECIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE POLITICAS PUBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	PRESIDENCIA MUNICIPAL
FAMILIAR	12.1
FUNCIÓN	1.3. COORDINACION POLITICA DE GOBIERNO
SUB-FUNCIÓN	1.3.1. PRESIDENCIA GOBIERNAMENTAL
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PIDO	1.1. JUSTICIA Y ESTILOS DE VIDA
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PIDO	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRATICA
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	1.4. FORTALECIMIENTO DE JUSTICIA
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	1.4.7. ESTABLECER INDICADORES DE RESULTADO CON LOS CUALES SE MONITOREAN Y EVALUAN LAS DECISIONES A EFECTO DE MANTENER LA MEJORA CONTINUA EN LA
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PIM	17. FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PIM	17. EVALUACION DEL DESEMPEÑO GOBIERNAMENTAL
ESTRATEGIA ESPECIFICA	17.1. OPTIMIZAR EL USO DE LOS SERVICIOS TECNOLOGICOS DE INFORMACION PARA GARANTIZAR EL MAXIMO CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
OBJETIVO ESPECIFICO	17.1.1. INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN EL PROCESO DE MEDICION Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO GOBIERNAMENTAL

IMPORTE	\$	75,213,636.00	SESENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS 0/100 M.N.
---------	----	---------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**

FR	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	INDICADORES													
						METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (ANUALIZADOS)	VALOR PROGRAMADO 2 (CONCOMINADOS)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS					
	01 SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTION GOBIERNAMENTAL EFICIENTE.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS	GESTIONES REALIZADAS QUE CONTRIBUYEN A LA GESTION GOBIERNAMENTAL EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO.	(NUMERO DE GESTIONES REALIZADAS / NUMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REVISION GENERAL MENSUAL DE IMPACTO EN GESTIONES REALIZADAS.						
PROPOSITO	01 LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES OPORTUNOS Y EFICIENTES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN TIEMPO	SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SOLICITUDES SERVIDAS EN TIEMPO / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4000	4000	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100	4000	CONTROL DE SOLICITUDES RECIBIDAS.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN					
COMPONENTE 1	121 ASISTENCIA A COMISIONES DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A COMISIONES.	ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL A LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.	EFICACIA	GESTIÓN	NUMERO DE COMISIONES A LAS QUE ASISTE / NUMERO DE COMISIONES PROGRAMADAS	70	70	MENSUAL	PORCENTAJE	100	0	AGENDA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	QUE SE ATENDAN LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.					
ACTIVIDAD 1.1	001 SENSIBILIZACIÓN EN EL EJERCICIO DE SUS RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES QUE RECIBEN LOS SERVIDORES PUBLICOS PARA LA SENSIBILIZACIÓN DE SUS FUNCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	LISTA DE PERSONAL CAPACITADO PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS PARTICIPEN EN LAS CAPACITACIONES.					
ACTIVIDAD 1.2	022 LOGISTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA DEL PRESIDENTE A LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EVENTOS QUE CONTARON CON LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS ASISTIDOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	CONTEO DE EVENTOS ATENDIDOS.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN SOLICITEN LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL EN EVENTOS.					
COMPONENTE 2	052 DESEMPEÑO Y EJECUCIÓN OPERATIVO ADMINISTRATIVA DE LAS AREAS DE PRESIDENCIA PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y OPORTUNIDADES MEJORADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL REALIZADAS.	ACCIONES REALIZADAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS / NUMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	REPORTE DE PROYECTOS EN DESARROLLO Y/O REALIZADOS PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO.	QUE LAS AREAS INVOICADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA, RESUELVEN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.					
ACTIVIDAD 2.1	014 ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS Y RESPONDIDAS DE FORMA OPORTUNA.	SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS Y RESPONDIDAS DE FORMA OPORTUNA PARA EL BENEFICIO DE LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS / RESPUESTAS RECIBIDAS)*100	3,500.00	3,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,500.00	INSPECCIÓN DE DOCUMENTOS GENERADOS.	QUE EL CIUDADANO HAGA SOLICITUDES A PRESIDENCIA.					
ACTIVIDAD 2.2	016 AMPAROS ATENDIDOS	PORCENTAJE DE AMPAROS ATENDIDOS	ATENCIÓN DE AMPAROS QUE SON ATENDIDOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL Y QUE SON RESUELVIDOS POR PERSONAS FISICAS O MORALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(AMPAROS ATENDIDOS / AMPAROS INGRESADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	CONTEO MENSUAL DE EXPEDIENTES.	QUE LOS CIUDADANOS NECESITEN AMPAROS Y SERVICIOS QUE EL MUNICIPIO OTORGA.					

TIPO DE GABITO	LISTA COORDINANTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	14. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
SECTOR	0. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DESAPACHO DE PRESIDENCIA, SECRETARIA PARTICULAR
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. CAROLINA ISABEL GARCIA GARCIA

NOTA: LAS METAS PLEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños

PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	01.2. TRANSPARENCIA
PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE EQUIPO	DIRECCIONES DE TRANSPARENCIA Y BIENES PÚBLICOS
PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCION	1.6. OTROS SERVIDORES GENERALES
PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	1.6.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. ABERTO Y ESTADO DE DERECHO.
PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.8. MEJORAR LA CAPACIDAD DE PREVENIR Y COMBATIR DE MANERA EFECTIVA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNDIA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	064. ACCESO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	064.1. DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	6. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS.
PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	31. GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	31. DETONAR MECANISMOS DE GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL GARANTIZANDO EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA MEDIANTE LA DEBIDA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE DESARROLLO	OBJETIVO ESPECÍFICO	31.1. INCREMENTAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE IMPLEMENTANDO LOS MECANISMOS ADECUADOS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.
	IMPORTE	\$ 5,179,100.40 CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO 40/100 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	02 COADYUVAR AL FORTALECIMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES MEDIANTE LA MEJORA DE PROCESOS.	PORCENTAJE DE CURSOS, TALLERES, FOROS ORGANIZADOS DURANTE EL AÑO.	CURSOS, TALLERES Y FOROS ORGANIZADOS PARA CAPACITAR A FUNCIONARIOS Y CIUDADANA EN GENERAL, SOBRE TEMAS DE DERECHO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA, GOBIERNO ABIERTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SUMA DE CURSOS, TALLERES Y FOROS REALIZADOS / SUMA DE CURSOS, TALLERES Y FOROS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	LISTAS DE ASISTENCIA DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL AÑO, ARCHIVO FÍSICO DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA.	
PROPÓSITO	02 06 LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBSERVAN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TENDIENTES AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARGO.	VARIACION PORCENTUAL DE LA CALIFICACION EN CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.	CALIFICACION EN CUMPLIMIENTO EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD Y ACUERDOS APLICABLES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN LAS EVALUACIONES DEL AÑO ACTUAL) / (PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN EL AÑO ANTERIOR) *100	92.00	91.00	ANUAL	VARIACION PORCENTUAL	1.10	91.00	CALIFICACIONES CONTRIBUCION A RESOLUCION METRICA ENTREGAS POR LOS ORGANISMOS PUBLICADOS EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/evaluaciones-an-transparente/	QUE LOS ORGANISMOS EVALUADORES LLEVEN A CABO LA EVALUACION Y EMITAN RESULTADOS ANTES DEL CIERRE DEL AÑO.
COMPONENTE 1	108 PUBLICACION DE INFORMACION EN PORTAL Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN TRANSPARENCIA.	REVISION O ACTUALIZACION DE INFORMACION PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA A TRAVES DE LA INFORMACION PUBLICADA.	EFICACIA	GESTION	(ACTUALIZACIONES EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADAS EN EL AÑO / ACTUALIZACIONES ESTIMADAS EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA)*100	4,988.00	4,988.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,988.00	ESTADISTICA DE ACTUALIZACIONES DE INFORMACION EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadistica-reportes-transparencia/	QUE LA INFORMACION PUBLICADA REQUIERA ACTUALIZARSE EN TERMINOS DE LAS NORMAS APLICABLES.
ACTIVIDAD 1.1	109 ACTUALIZACION DE INFORMACION FUNDAMENTAL EN PORTAL WEB.	PORCENTAJE DE INFORMACION FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL DE INFORMACION DE CARACTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTION	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN PORTAL DE TRANSPARENCIA / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	10,780.00	10,780.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,928.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadistica-de-transparencia/	QUE SE REQUIERA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.
ACTIVIDAD 1.2	105 ACTUALIZACION DE INFORMACION FUNDAMENTAL EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	INFORMACION FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL DE INFORMACION DE CARACTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTION	(REGISTROS PRINCIPALES EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADOS / REGISTROS PRINCIPALES EN PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA PROGRAMADOS EN EL AÑO)*100	51,000.00	51,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	710,000.00	PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadistica-de-transparencia/	QUE SE REQUIERA ACTUALIZAR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.
ACTIVIDAD 1.3	114 ATENCION A RECURSO DE TRANSPARENCIA.	ATENCION A RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTION	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ESTADISTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadistica-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA Y SE DICTE SU RESOLUCION.
COMPONENTE 2	118 SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA RECIBIDAS.	VARIACION PORCENTUAL EN LA RECEPCION DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION.	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION RECIBIDAS EN EL AÑO.	EFICACIA	GESTION	(SUMA DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION RECIBIDAS EN EL AÑO / SUMA DE SOLICITUDES DE ACCESO RECIBIDAS EL AÑO ANTERIOR) *100	10,201.00	8,887.00	MENSUAL	VARIACION PORCENTUAL	6.87	7,500.00	ESTADISTICA ANUAL DE SOLICITUDES https://www.inegi.org.mx/portal/	QUE SE PRESENTEN SOLICITUDES DE INFORMACION.
ACTIVIDAD 2.1	112 ATENCION A SOLICITUD DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA (POR CUALQUIER MEDIO).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	10,201.00	10,201.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,500.00	ESTADISTICA MENSUAL DE SOLICITUDES https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadistica-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN SOLICITUDES DE INFORMACION.
ACTIVIDAD 2.2	113 ATENCION A RECURSO DE REVISION(ITE).	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISION.	EFICACIA	GESTION	(RECURSOS DE REVISION ATENDIDOS / SOBRE EL TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	132.00	10,201.00	MENSUAL	PORCENTAJE	1.38	100.00	ESTADISTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadistica-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE REVISION.
ACTIVIDAD 2.3	108 ATENCION A REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS ATENDIDOS EN EL AÑO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTION	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ESTADISTICA MENSUAL DE REQUERIMIENTOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadistica-de-transparencia/	QUE SE REQUIERA INFORMACION POR PARTE DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.
ACTIVIDAD 2.4	110 ATENCION A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES ESTIMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ESTADISTICA MENSUAL DE SOLICITUDES DE DERECHOS https://www.inegi.org.mx/portal/	QUE SE PRESENTEN PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.
ACTIVIDAD 2.5	111 ATENCION A RECURSOS DE REVISION.	ATENCION A RECURSOS DE REVISION CONCERNIENTES A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISION SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTION	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ESTADISTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadistica-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE REVISION.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	14. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GENERO	3. MASCULINO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. ROGIO SELENE ACEVES RAMIREZ
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANIDADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO	

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO ESTADUAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	01. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE	JEFATURA DE GABINETE
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.1. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	SUB-FUNCIÓN	1.1.2. POLÍTICA INTERIOR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5.11. GOBERNABILIDAD
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.11.4. CONSOLIDAR HERRAMIENTAS DE CAPACITACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE PODERES PÚBLICOS Y NIVELES DE GOBIERNO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	5. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	5.7. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO GUBERNAMENTAL
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	5.7. OPTIMIZAR EL USO DE LAS PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN PARA GARANTIZAR EL MÁXIMO CUMPLIMIENTO DE LAS METAS
	OBJETIVO ESPECÍFICO	5.7. INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN EL PROCESO DE MEDICIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO GUBERNAMENTAL

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños

IMPORTE	\$ 120,543,659.69	CIENTO VEINTE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA 69/100 MN.
---------	-------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	03 SE CONTRIBUYE A LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	PORCENTAJE DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL	EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES REALIZADAS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON EL OBJETIVO DE LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	EFICACIA	ESTRATEGICO	(EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADAS / EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PROGRAMADAS)*100	700.00	700.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE	
PROPOSITO	03 GESTIÓN DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y/O AYUDAS SOCIALES ENTREGADAS A PERSONAS	ENTREGA DE DONATIVOS Y AYUDAS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO	EFICACIA	ESTRATEGICO	(APOYOS Y/O AYUDAS ENTREGADOS / APOYOS Y/O AYUDAS DISPONIBLES)*100	8.00	8.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE	QUE EL BENEFICIARIO CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR EL APOYO Y/O AYUDA
COMPONENTE 1	066 PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y DE MEJORA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA DE ZAPOPAN REALIZADOS	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS	PROYECTOS ESTRATEGICOS Y DE MEJORA REALIZADOS EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS Y/O EN DESARROLLO / PROYECTOS PROPUESTOS)*100	6.00	6.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL	QUE LOS PROYECTOS DESARROLLADOS TENGAN UN IMPACTO POSITIVO ENTRE LOS HABITANTES ZAPOPANOS
ACTIVIDAD 1.1	380 DERIVACIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTRATEGICOS MUNICIPALES DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS PÚBLICAS PARA SU EJECUCIÓN	PROYECTOS ESTRATEGICOS Y DE IMPACTO QUE SE DERIVAN A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DERIVADOS / PROYECTOS REALIZADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PAQUETES DE INFORMACIÓN DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	QUE SE PROPONGAN PROYECTOS ESTRATEGICOS MUNICIPALES
ACTIVIDAD 1.2	337 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS	MIDE LA GENERACIÓN DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN Y RENOVACIÓN DE PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS ESTRATEGICOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PLAZAS MUNICIPALES Y/O ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS / PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PLAZAS MUNICIPALES Y/O ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL	QUE EXISTAN RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS REHABILITACIONES EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS QUE SE RESPETEN LAS ESPECIFICACIONES DE LOS PROYECTOS DE OBRA
COMPONENTE 2	016 ACCIONES Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DEFUNDIDAS	PORCENTAJE DE DIFUSIONES REALIZADAS	MIDE LAS ACCIONES GUBERNAMENTALES DEFUNDIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DIFUSIONES REALIZADAS EN EL AÑO ACTUAL / NO. DIFUSIONES PROGRAMADAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA RESUELVEN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS
ACTIVIDAD 2.1	015 DISEÑO E IMAGEN	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DISEÑO E IMAGEN IMPLEMENTADAS	IMPLEMENTACIÓN DE DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS, ACTIVIDADES RELATIVAS A DISEÑO GRÁFICO PARA GESTIÓN DE IMAGEN DEL AYUNTAMIENTO RELIADO FOTOGRAFICO, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES DE DISEÑO IMPLEMENTADAS / ACTIVIDADES DE DISEÑO PROYECTADAS)*100	146.00	146.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	146.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE	QUE EXISTA UNA DEMANDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS AL DISEÑO E IMAGEN EN EL MUNICIPIO
ACTIVIDAD 2.2	016 ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES REALIZADOS	ESTRATEGIAS Y PROCESOS QUE DEBERAN REQUERIRSE EN CASO DE QUE SE PRESENTE UN TEMA DE CARÁCTER COYUNTURAL	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN A TEMAS COYUNTURALES EN EL AÑO ACTUAL / ATENCIÓN A TEMAS COYUNTURALES PROYECTADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE	QUE SE PRESENTE UN TEMA COYUNTURAL EL CUAL DEBA ANALIZARSE
ACTIVIDAD 2.3	017 CAMPAÑAS PUBLICITARIAS	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS REALIZADAS	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS RELACIONADAS CON ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN DE IMPORTANCIA PARA LA CIUDADANIA	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROPLESTAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE	QUE SE REQUIERAN REALIZAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PARA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN A LA CIUDADANIA
COMPONENTE 3	131 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADO	PORCENTAJE DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SOLICITADOS	ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA RESUELTOS / ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA OBSERVADOS)*100	24.00	24.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA RESUELVEN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS
ACTIVIDAD 3.1	031 PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA	EFICACIA	GESTIÓN	(PLAN ACTUALIZADO / PLAN PROGRAMADO)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE	QUE SE ELABORE O REQUIERA ACTUALIZACIÓN DEL PMDG.

ACTIVIDAD 3.2	832 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES REALIZADAS.	ESTRATEGIAS Y MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS QUE PERMITAN BOM GRADOS DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS / MECANISMOS DE EVALUACION PROPUESTOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE LAS AREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN MECANISMOS DE EVALUACION SUSCEPTIBLES DE MEJORA.
ACTIVIDAD 3.3	834 INFORME DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACION DEL INFORME DE GOBIERNO.	ELABORACION Y ACTUALIZACIONES DE LOS INFORMES DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMES ELABORADOS / TOTAL DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS AREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN Y RECIBAN LA INFORMACION PARA EL INFORME DE GOBIERNO.
ACTIVIDAD 3.4	838 EVALUACION Y MEDICION DEL DESEMPEÑO FINANCIERO DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE MEDICION DEL DESEMPEÑO FINANCIERO DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS MECANISMOS DE EVALUACION Y MEDICION DEL DESEMPEÑO FINANCIERO EN CADA UNA DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES, PARA OBTENER CLARIDAD Y RENDICION DE CUENTAS PARA LA CIUDADANIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS / TOTAL DE EVALUACIONES PROGRAMADAS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE EXISTAN MECANISMOS FINANCIEROS PARA EVALUAR.
COMPONENTE 4	656 GESTIONES DE EVENTOS Y ORNAMENTACIONES EFECTUADOS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS PARA EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	REPORTE DE GESTIONES REALIZADAS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE TODAS LAS GESTIONES SE REALICEN CON EXITO.
ACTIVIDAD 4.1	154 DISEÑO, PRODUCCION Y DESARROLLO DE EVENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN COMPARACION CON LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	REPORTE DE EVENTOS PROGRAMADOS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE EL EVENTO SE REALICE CON EXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.2	155 DISEÑO PRODUCCION Y DESARROLLO DE ORNAMENTACION EFECTUADA.	PORCENTAJE DE ORNAMENTACION EFECTUADA.	ORNAMENTACION EFECTUADA EN COMPARACION CON LAS ORNAMENTACIONES PROGRAMADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORNAMENTACION EFECTUADA / ORNAMENTACION PROGRAMADA)*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ORNAMENTACION EFECTUADA (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	ORNAMENTACION EFECTUADA CON EXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.3	823 REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL OTORGADOS.	DESARROLLO, CONTROL, Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL OTORGADOS / REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SEA ABSOLUTAMENTE NECESARIO OTORGAR UN REGALO A TITULO INSTITUCIONAL POR PARTE DEL MUNICIPIO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	13. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	UNIDAD DE VINCULACION INSTITUCIONAL, DIRECCION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS, DIRECCION DE PROCESOS CIUDADANOS Y EVALUACION Y SEGUIMIENTO, RELACIONES PUBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS, COORDINACION DE ANALISIS ESTRATEGICO Y COMUNICACION.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	CAROLINA ISABEL GARCIA GARCIA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

Ciudad de los niños

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN.
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
	UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	1. GOBIERNO.
	FUNCIÓN	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR.
	SUB-FUNCIÓN	1.7.1. POLICÍA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. PRESERVAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	SJ3: PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	SJ3.4: INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LAS ACCIONES PREVENTIVAS DEL ESTADO. LOS MUNICIPIOS Y DIVERSOS ACTORES DE LA SOCIEDAD CIVIL, MEDIANTE EL DESARROLLO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y ACCIONES.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	3. SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIUDADANA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	18. ESTRATEGIAS DE ACCIÓN DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	18. FORTALECER LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA ESTABLECER ACCIONES INTEGRALES EN MATERIA DE PREVENCIÓN SOCIAL, DESARROLLANDO PROTOCOLOS ESPECÍFICOS CON EL PROPÓSITO DE PREVENIR E INHIBIR CONDUCTAS DE VIOLENCIA EN EL ENTORNO MUNICIPAL FOMENTANDO CON ELLO UNA CULTURA DE LA PAZ Y DE LA LEGALIDAD.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	18. DISMINUIR LOS ÍNDICES DE VIOLENCIA Y DELINCUENCIA GENERADA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.

IMPORTE	\$ 1,179,126,103.00	MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO VENTISÉIS MIL CIENTO TRES 0/100 M.N.
---------	---------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	04 CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS MEDIANTE ACCIONES DE PROXIMIDAD SOCIAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INCIDENCIA DELICTIVA CON RESPECTO AL AÑO BASE.	CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS COMETIDOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	((DELITOS COMETIDOS DEL PRESENTE AÑO / DELITOS COMETIDOS DEL AÑO ANTERIOR)*100	20,611.00	20,614.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	-0.01	20,614.00	https://www.gob.mx/seinsp/acciones-y-programas/indicador-delictiva-del-fuero-comun-metodologia?state=published	
PROPÓSITO	04 LA POBLACIÓN DE ZAPOPAN GOCE DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD (RECURSOS MUNICIPALES Y FEDERALES).	CONTRIBUIR A LA CREACIÓN DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA A TRAVÉS DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD.	EFICIENCIA	ESTRATÉGICO	((INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL PRESENTE AÑO / INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA REGISTRADA DEL AÑO ANTERIOR)*100	90,000,000.00	59,272,082.06	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	51.84	59,272,082.06	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/RENDICION-DE-CUENTAS/PRESUPUESTO/	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DESTINE EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS MUNICIPALES EN MATERIA DE SEGURIDAD.
COMPONENTE 1	127 SERVICIOS DE PROXIMIDAD ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRADOS.	SERVICIOS DE PROXIMIDAD IMPLEMENTADOS EN COMPARACIÓN CON EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	((ACCIONES DE PREVENCIÓN EN EL PRESENTE AÑO / ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL AÑO ANTERIOR)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	121,000.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN OS ZAPOPAN.	QUE SE REALICE EL IPH CONFORME AL REPORTE Y/O DENUNCIA RECIBIDO.
ACTIVIDAD 1.1	976 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARÍA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARÍA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	10,500.00	10,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,200.00	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SEGURIDAD PÚBLICA	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL NECESARIO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EXTERNAS Y CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.2	978 SERVICIOS DE ASESORÍA EN MATERIA JURÍDICA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASESORÍA EN MATERIA JURÍDICA.	BRINDAR ASESORÍAS EN MATERIA JURÍDICA PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD QUE EN SU CASO APLIQUE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	21,500.00	21,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	21,000.00	UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO-JURÍDICO DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.3	979 SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	980 SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	650.00	650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	650.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.

ACTIVIDAD 1.5	981 SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	114,000.00	114,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS ESCUADRONES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTION.
ACTIVIDAD 1.6	982 SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	180,000.00	180,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS SECTORES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTION.
ACTIVIDAD 1.7	983 SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE CS QUE BRINDA ESTA COMISARIA DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	360,000.00	360,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	350,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN CS.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTION.
ACTIVIDAD 1.8	984 SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DEL DESPACHO QUE BRINDA ESTA COMISARIA DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	14,500.00	14,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTION.
COMPONENTE 2	013 ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL REALIZADAS	ÍNDICE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL	ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL REALIZADAS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PREVENCIÓN EN EL PRESENTE AÑO / ACCIONES DE PREVENCIÓN DEL AÑO ANTERIOR)*100	15,960.00	15,960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA NO SE NEGUE A LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.1	950 TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE TALLERES QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A TALLERES QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A TALLERES QUE SE PROGRAMARON)*100	5,400.00	5,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 2.2	858 PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE PLÁTICAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A PLÁTICAS QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A PLÁTICAS PROGRAMADAS)*100	10,560.00	10,560.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
COMPONENTE 3	011 ACCIONES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIÓN.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE CAPACITACIÓN / ESTADO DE FUERZA)*100	2,345.00	2,680.00	MENSUAL	PORCENTAJE	87.50	1,000.00	DIRECCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS Y LA DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL OPERATIVO.
ACTIVIDAD 3.1	875 ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA PROGRAMADOS	PORCENTAJE DE PERSONAL APROBADO EN CONTROL DE CONFIANZA	ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA REALIZADOS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELEMENTOS OPERATIVOS APROBADOS / ELEMENTOS OPERATIVOS APROBADOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,400.00	SECCIÓN DE ENLACE EN CONTROL DE CONFIANZA.	QUE EL CENTRO ESTATAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA REALICE LA PROGRAMACIÓN DE EVALUACIÓN PARA LOS ELEMENTOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 3.2	081 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A PERSONAL ADMINISTRATIVO REALIZADOS / SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	RECURSOS HUMANOS DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE EL PERSONAL ADMINISTRATIVO SE INTERESE POR LOS SERVICIOS DE CARRERA PROFESIONAL.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	UNIDAD DE CAPACITACIÓN, UNIDAD DE PREVENCIÓN DEL DELITO, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN OPERATIVA DE SEGURIDAD PÚBLICA, DIRECCIÓN C5 ZAPOPAN, UNIDAD DE ESTADÍSTICA.
FUNDIRARTU	LIC. JORGE ALBERTO ARIZPE GARCÍA
COORDINADOR DE	

NOTA: LAS MIETAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. INVESTIGACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS: EDUCATIVOS
	UNIDAD RESPONSABLE	1. GOBIERNO
	FUNCION	1.2. JUSTICIA
	SUB-FUNCIÓN	1.2.2. PROCURACIÓN DE JUSTICIA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.3. PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS.
	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	5.2. IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.2.4. IMPULSAR LOS MECANISMOS Y PROMOVER LA CULTURA DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIUDADANA, GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	20. JUSTICIA MUNICIPAL
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	20. FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA HUMANA Y MATERIAL EN RELACIÓN A LOS JUZGADOS MUNICIPALES, JUECES CALIFICADORES Y CENTROS DE MEDIACIÓN.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	20. MEJORAR LA IMPARTICIÓN DE LA JUSTICIA MUNICIPAL.
	IMPORTE	\$ 291,000.00
	DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL 0/100 M.N.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



Sindicatura Zapopan

INDICADORES															
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	META 2022	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	06 SE CONTRIBUYE EN EL MEJORAMIENTO DE LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA COBERTURA DE CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES DE ZAPOPAN	EFICACIA	ESTRATEGICO	PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUECES MUNICIPALES/ SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUECES MUNICIPALES/100	15,039.00	15,039.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	15,039.00	2,299.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUECES MUNICIPALES.	
PROPÓSITO	05 LA POBLACIÓN CON CONFLICTOS SOCIALES, CLIENTES CON PROSECUCIÓN DE JUSTICIA PREVENIA Y EXPUESTA A TRÁFICO DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS CON CONFLICTOS SOCIALES.	CONTAR CON ASESORIA JURÍDICA A TRÁFICO DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUECES MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	NUMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO SOCIAL EN EL AÑO ACTUAL/ NUMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO SOCIAL SOLICITADOS DE ATENCIÓN EN EL AÑO ACTUAL/100	15,039.00	15,039.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15,039.00	2,299.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUECES MUNICIPALES.	DESERTES INSTITUCIONES, YA SEAN PÚBLICAS O PRIVADAS, ATENDAN LOS CONFLICTOS SOCIALES QUE SE PRESENTAN EN LA POBLACIÓN.
COMPONENTE 1	047 CERTEZA JURÍDICA A LOS DETENIDOS Y PARTES AFECTADAS BRINDADA.	PORCENTAJE DE QUEJAS ATENDIDAS.	CERTEZA JURÍDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	QUEJAS ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL/ QUEJAS RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL/100	2,160.00	2,160.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,160.00	2,160.00	INFORME DE PERSONAS DETENIDAS.	FUNDAMENTAR CORRECTAMENTE EL MOTIVO DE LA DETENCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	162 ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS REALIZADOS.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ATENCIÓN MÉDICA, DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	NUMERO DE ATENCIONES MEDICAS, ALIMENTOS Y ESTANCIA REALIZADOS/ NUMERO DE DETENIDOS/100	2,160.00	2,160.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,160.00	2,160.00	INFORME DE ALIMENTACIÓN Y ATENCIÓN MÉDICA QUE RECIBEN LOS DETENIDOS.	QUE LOS CIUDADANOS QUE ESTEN DETENIDOS TENGAN LA ATENCIÓN MÉDICA DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.
CAMBIO DE LA ACTIVIDAD 1.2	164 ENTREVISTAS REALIZADAS POR PREVENCIÓN SOCIAL.	PORCENTAJE DE ENTREVISTAS REALIZADAS EN TRABAJO SOCIAL A LOS INFRACTORES.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ENTREVISTAS DE TRABAJO SOCIAL PARA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS DE INDOLE SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	NUMERO DE PERSONAS ENTREVISTADAS EN EL AÑO ACTUAL/ NUMERO DE PERSONAS DETENIDAS EN EL AÑO ACTUAL/100	2,160.00	2,160.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,160.00	2,160.00	INFORME DE ENTREVISTAS QUE REALIZA TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA PROBLEMATICAS SOCIALES DE LOS INFRACTORES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
COMPONENTE 2	060 CONFLICTOS DEL CENTRO DE MEDIACIÓN ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE CONFLICTOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL/CONFLICTOS CON SOLICITUD DE ATENCIÓN EN EL AÑO ACTUAL/100	539.00	539.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	539.00	196.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.1	046 SOLICITUDES DE MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MEDIACIÓN ATENDIDAS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	NUMERO DE MEDIACIONES ATENDIDAS/ NUMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS/100	485.00	539.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	539.00	196.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.2	158 MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE MEDIACIONES REALIZADAS.	CONTAR CON MEDIACIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	NUMERO DE MEDIACIONES REALIZADAS EN EL AÑO ACTUAL/ NUMERO DE MEDIACIONES REQUERIDAS EN EL AÑO ACTUAL/100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	130.00	130.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
COMPONENTE 3	085 CALIFICACIÓN DE MULTAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL/ ACTAS DE INFRACCIÓN RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL/100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	10,800.00	REGISTRO DE MULTAS CALIFICADAS A LA CIUDADANÍA Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES A SOLICITAR LA CALIFICACIÓN DE SU ACTA Y QUE LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA TURBE OPORTUNAMENTE LAS ACTAS PARA SU DEBIDA CALIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 3.1	803 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	NUMERO DE CALIFICACIONES DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES EN EL AÑO ACTUAL/ NUMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL/100	7,859.00	7,859.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,859.00	8,400.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS, REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN ERGENTE AFILIADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.
ACTIVIDAD 3.2	804 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO, ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO, ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO, ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	EFICACIA	GESTIÓN	NUMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS PRESENTADAS POR EL CIUDADANO/ NUMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO/100	4,041.00	4,041.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,041.00	2,400.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS, REMITIDAS PRESENTADAS POR LOS CIUDADANOS.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN ERGENTE AFILIADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS PRESENTADA POR LOS CIUDADANOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	16. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIONES JUZGADOS MUNICIPALES/ DIRECCION DE JUSTICIA MUNICIPAL
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MTR. MANUEL RODRIGO ESCOTO LEAL

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O INMEDIAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



Sindicatura Zapopan

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	04.2. CERTeza JURIDICA
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	04. FORTALECIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/SCOPI	SECRETARÍA DE JUSTICIA
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.2. JUSTICIA
	SUBFUNCIÓN	1.2.2. PROCESACIÓN DE JUSTICIA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.3. PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5.3. IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	6.4.4. IMPULSAR LOS MECANISMOS Y PROMOVER LA CULTURA DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIUDADANA, GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	20. JUSTICIA MUNICIPAL
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	20. FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA HUMANA Y MATERIAL EN RELACIÓN A LOS JUZGADOS MUNICIPALES, JUECES CALIFICADORES Y CENTROS DE MEDIACIÓN
	OBJETIVO ESPECÍFICO	20. MEJORAR LA IMPARTICIÓN DE LA JUSTICIA MUNICIPAL
	IMPORTE	9 103,887,848.14 CIENTO TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y NUEVE 14'100 M.N.

INDICADORES															
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	META 2022	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	06 SE COADYUVA AL OTORGAMIENTO DE CERTeza JURIDICA SOCIAL Y DEFENSA DEL PATRIMONIO A TRAVÉS DE LOS ACTOS DE AUTORIDAD.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACIÓN MUNICIPAL	ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACIÓN A TRAVÉS DEL OTORGAMIENTO DE CERTeza JURIDICA SOCIAL	EFICACIA	ESTRATEGICO	ASUNTOS RESUELTOS EN EL PRESENTE AÑO / ASUNTOS RECIBIDOS EN EL PRESENTE AÑO*100	2,000.00	2,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	2,000.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	
PROPÓSITO	06 LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO RECIBE UNA ADECUADA ATENCIÓN JURIDICA.	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURIDICOS ATENDIDOS.	POBLACIÓN DEL MUNICIPIO QUE RECIBE UNA ADECUADA ATENCIÓN EN ASUNTOS JURIDICOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	ASUNTOS ATENDIDOS EN EL PRESENTE AÑO / ASUNTOS RECIBIDOS EN EL PRESENTE AÑO*100	3,000.00	3,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	3,000.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	LA POBLACIÓN RECIBE LA ATENCIÓN JURIDICA.
COMPONENTE 1	017 RESGUARDO DE INTERESES DE LA DEFENSA EN ASUNTOS CIVILES, MERCANTILES, AMPARO AGRAARIO, CONTENIDO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y PENAL.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RECUPERADOS	ASUNTOS RECUPERADOS EN LAS AREAS DE RESERVO PATRIMONIAL CIVIL, MERCANTIL, AMPARO, AGRAARIO, CONTENIDO ADMINISTRATIVO, LABORAL, PENAL, TRANSPARENCIA Y FISCAL PROTEGIDOS.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE ASUNTOS RECUPERADOS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE ASUNTOS DEFENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	10,330.00	10,330.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,330.00	10,400.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LA DEFENSA JURIDICA DE LA AUTORIDADES MUNICIPALES RESPECTO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE EMITEN, ASI COMO SOBRE EL PATRIMONIO MUNICIPAL EN RIESGO.
ACTIVIDAD 1.1	165 JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON UN MEDIO DE DEFENSA CUANDO SEA AFECTADO SU INTERES JURIDICO.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE JUICIOS DE NULIDAD PRESENTADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	6,800.00	6,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,800.00	4,500.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	CONTAR CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE PRESENTA LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	171 PROCEDIMIENTO DE PERDON LEGAL REALIZADO.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL REALIZADOS.	REALIZAR UN PROCEDIMIENTO DE PERDON LEGAL ADECUADO.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL RECIBIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	700.00	130.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL OPORTUNAMENTE.
ACTIVIDAD 1.3	172 PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS.	REALIZAR UN PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL ADECUADO.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL RECIBIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	160.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LOS SERVIDORES DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL OPORTUNAMENTE.
ACTIVIDAD 1.4	173 PROCEDIMIENTO DE RECUPERACION DE BIENES DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RECUPERACION DE BIENES DEL MUNICIPIO RECUPERADOS.	INFORMAR DE PARTE DE LAS DEPENDENCIAS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECUPERACION DE BIENES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	NUMERO DE PROCEDIMIENTOS RECUPERADOS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE PROCEDIMIENTOS RECUPERADOS EN EL AÑO ACTUAL*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	12.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES INFORMEN SOBRE EL PATRIMONIO EN RIESGO AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.5	162 DEMANDAS LABORALES.	PORCENTAJE DE DEMANDAS LABORALES ATENDIDAS.	LLEVAR A CABO LAS DEMANDAS LABORALES.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE DEMANDA LABORALES ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE DEMANDA LABORALES RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	1,900.00	1,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,900.00	2,000.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO ATENDA LAS DEMANDAS LABORALES EN FORMA ADECUADA ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.6	184 JUICIOS AGRAARIOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS AGRAARIOS REALIZADOS.	RESOLVER LAS CONTROVERSIAS QUE EXISTAN EN MATERIA AGRAARIA.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE JUICIOS AGRAARIOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE JUICIOS AGRAARIOS RECIBIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	25.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA DE LA INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.7	165 JUICIO DE AMPARO.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS.	ES UN MEDIO DE IMPLEMENTACIÓN EXTRAORDINARIO.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS EN AÑO ACTUAL / NUMERO DE JUICIOS DE AMPARO PRESENTADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	887.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.8	186 PROCEDIMIENTO DE JUICIOS CIVILES.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE JUICIOS CIVILES REALIZADOS.	DEMANDA ENTRE EL MUNICIPIO Y PARTICULARES.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE JUICIOS CIVILES REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NUMERO DE JUICIOS CIVILES INSTAURADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	20.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DEFENDA LOS DERECHOS ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.9	188 PROCEDIMIENTO QUERRELLA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE QUERRELLAS REALIZADAS.	PROCEDIMIENTO EN EL QUE EL MUNICIPIO HA SIDO AFECTADO POR LOS CIUDADANOS.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE QUERRELLAS REALIZADAS / NUMERO DE QUERRELLAS PRESENTADAS)*100	180.00	180.00	Mensual	PORCENTAJE	100.00	180.00	152.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SEA IDENTIFICADO ANTES LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES POR AGRAVIO AL PATRIMONIO MUNICIPAL POR CUALQUIER CIUDADANO.

ACTIVIDAD 1.10	190 PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISIÓN.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISIÓN RECIBIDOS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE ZAPAPAN A PRESENTAR PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISIÓN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISIÓN REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISIÓN RECIBIDOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	143.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN RECIBA AYUDA JURÍDICA EN EL TEMA DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISIÓN.
ACTIVIDAD 1.11	191 RECLAMACIÓN POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE UNA INDEMNIZACIÓN POR DAÑO A SU PATRIMONIO ORDENADO DEL ENTORNO URBANO.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL RECEPCIONADAS EN EL AÑO ACTUAL)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	108.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN RECIBA AYUDA JURÍDICA EN EL TEMA DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 1.12	192 RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS.	RESCATAR ESPACIOS PÚBLICOS A NIVEL MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES PLANEADOS PARA RECUPERAR EN EL AÑO ACTUAL)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	36.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LOGRAR LA DE RECUPERACION DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.13	192 PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS PROGRAMADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	1,660.00	1,660.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,660.00	1,260.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE SE REALICEN LOS CONTRATOS O CONVENIOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.14	193 PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS.	ESTABLECER EL PROCEDIMIENTO PARA LA UTILIZACIÓN DE PREDIOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS SOLICITADOS AÑO ACTUAL)*100	155.00	155.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	155.00	95.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	ELABORACION DE CONVENIOS DE UTILIZACION DE PREDIOS EFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.15	194 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS TOTALES EN EL AÑO ACTUAL)*100	90.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	30.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS SOLICITADOS AL AREA CORRESPONDIENTE.
ACTIVIDAD 1.16	197 REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	REGULACION DE PREDIOS URBANOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE REGULARIZACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE REGULARIZACIONES PREDIOS TRAMITADAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	20.00	DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.17	192 TITULACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE TITULACIONES EN LOS PREDIOS REALIZADAS.	MEDE LAS TITULACIONES REALIZADAS RESPECTO A LAS TRAMITADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS TRAMITADAS)*100	334.00	334.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	334.00	150.00	DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 2	032 ASESORÍA JURÍDICA BRINDADA.	PORCENTAJE DE ASESORIAS REALIZADAS.	ASESORÍA JURÍDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTION	(ASESORIAS REALIZADAS EN EL PRESENTE AÑO / ASESORIAS SOLICITADAS)*100	511.00	511.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	511.00	470.00	REPORTES DE ASESORÍA.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORIA JURIDICA.
ACTIVIDAD 2.1	179 PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURÍDICA A DEPENDENCIAS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURÍDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURÍDICA A DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURÍDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURÍDICA A DEPENDENCIAS SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	240.00	REPORTES DE ASESORÍA.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORIA JURIDICA.
ACTIVIDAD 2.2	180 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS.	REALIZAR PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA SOLICITADOS)*100	135.00	135.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	135.00	135.00	REPORTES DE ASESORÍA.	QUE SE ATENDAN LAS PETICIONES DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.3	181 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA SOLICITADOS)*100	76.00	76.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	76.00	44.00	REPORTES DE ASESORÍA.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN REVISIÓN DE ESCRITURA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL, DIRECCION JURIDICO CONTENIDOSO, DIRECCION JURIDICO CONSULTIVO, DIRECCION JURIDICO LABORAL, DIRECCION DE REGULARIZACION Y
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MTRO. MANUEL RODRIGO ESCOTO LEAL.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

Ciudad
de los niños



Secretaría
del Ayuntamiento
Zapopan

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.1 EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL PARA LA POBLACION
	CATEGORIA PROGRAMÁTICA	B. PROVISION DE BIENES PUBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/CUPO	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCION	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES
	SUB-FUNCION	1.8.1. SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE2. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE2.3. MEJORAR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERIA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	6. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	35. MODERNIZACIÓN DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL.
	ESTRATEGIA ESPECIFICA	35. ARMONIZAR EL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL, ALINEÁNDOLO CON LAS DISPOSICIONES FEDERALES Y ESTATALES.
	OBJETIVO ESPECIFICO	35. GARANTIZAR LA VIGENCIA Y PERTINENCIA DEL MARCO JURIDICO MUNICIPAL, DE MANERA QUE LOS REGLAMENTOS Y NORMAS MUNICIPALES SE ADAPTEN A LAS NECESIDADES ACTUALES DEL GOBIERNO Y LA CIUDADANÍA.

IMPORTE	\$ 307,321,358.17	TRESCIENTOS SIETE MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO 17100 M.N.
---------	-------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	07 SE CONTRIBUYE A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ZAPOPAN ATENDIDOS EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	PETICIONES ATENDIDAS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR QUE CONTRIBUYA A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(Nº PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL / Nº PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	541,700.00	353,950.00	ANUAL	VARIACION PORCENTUAL	53.00	353,950.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	07 LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN RECIBEN SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS / PETICIONES RECIBIDAS)*100	541,700.00	541,700.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	353,950.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN REALIZAN LOS REPORTES DE SERVICIOS
COMPONENTE 1	046 CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS.	PORCENTAJE DE CARTILLAS EXPEDIDAS.	CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS EN RELACIÓN A LAS CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTION	(CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS / CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	INFORME DE CARTILLAS EXPEDIDAS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE, REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.1	223 EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	PORCENTAJE DE EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS EN RELACIÓN A LAS CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTION	(CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS / CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	INFORME DE CARTILLAS EXPEDIDAS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE, REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.2	225 SORTEO ANUAL PARA CARTILLA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SORTEOS IMPLEMENTADOS PARA CARTILLA MUNICIPAL.	IMPLEMENTACIÓN DEL SORTEO PARA RECLUTAMIENTO.	EFICACIA	GESTION	(SORTEOS REALIZADOS / SORTEOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LOS INTERESADOS EN EL SORTEO, REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR ASISTIAN AL SORTEO.
ACTIVIDAD 1.3	227 INFORMES PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA MILITAR.	PORCENTAJE DE INFORMES ATENDIDOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA CARTILLA MILITAR.	BRINDAR CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR A LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTION	(INFORMES ATENDIDOS / INFORMES SOLICITADOS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LA CIUDADANÍA SE PRESENTE A SOLICITAR INFORMES EN EL ÁREA CORRESPONDIENTE.
COMPONENTE 2	065 GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	PORCENTAJE DE GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE EJEMPLARES DISTRIBUIDOS / NÚMERO DE EJEMPLARES IMPRESOS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	194 GACETA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y PUBLICADAS.	ELABORACIÓN, EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y PUBLICADAS / NÚMERO DE GACETAS MUNICIPALES PROGRAMADAS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 2.2	196 PUBLICACIONES DIVERSAS.	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES DISTRIBUIDAS.	ELABORACIÓN, EDICIÓN E IMPRESIÓN DE OTRAS PUBLICACIONES DIVERSAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSAS DISTRIBUIDAS / NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSAS IMPRESAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES DIVERSAS.
COMPONENTE 3	123 SERVICIOS DE CALIDAD EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS Y SEMI-ACTIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL ADMINISTRADOS.	MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA Y SEMI-ACTIVA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(DOCUMENTOS ADMINISTRADOS / DOCUMENTOS RECIBIDOS)*100	120,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO ENVIEN MATERIALES DOCUMENTALES AL ARCHIVO HISTÓRICO.
ACTIVIDAD 3.1	608 ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO O LA CIUDADANÍA ENVIEN SOLICITUDES DOCUMENTALES O DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

ACTIVIDAD 1.2	202 EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	LOGÍSTICA E IMPLANTACIÓN DE LOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO.
ACTIVIDAD 1.3	204 TALLER CRÓNICAS ZAPOPAÑAS.	PORCENTAJE DE TALLERES CRÓNICAS ZAPOPAÑAS REALIZADOS.	LOGÍSTICA E IMPLANTACIÓN DE LOS TALLERES DE CRÓNICAS ZAPOPAÑAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES.
COMPONENTE 4	093 PASAPORTES MEXICANOS TRAMITADOS.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES EXPEDIDOS / PASAPORTES SOLICITADOS)*100	27,000.00	27,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,350.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 4.1	219 TRAMITE DE PASAPORTE MEXICANO.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES EXPEDIDOS / PASAPORTES SOLICITADOS)*100	27,000.00	27,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,350.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 4.2	024 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	PORCENTAJE DE ATENCIONES BRINDADAS A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	ATENCIÓNES BRINDADAS A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓNES BRINDADAS / ATENCIONES SOLICITADAS)*100	27,000.00	27,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,350.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO SOLICITE ATENCIÓN CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
COMPONENTE 5	057 DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL GENERADOS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL EXPEDIDAS.	DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR EL REGISTRO CIVIL EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS EXPEDIDAS / ACTAS SOLICITADAS)*100	305,000.00	305,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	305,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.1	233 ACTAS DE REGISTRO CIVIL.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EXTRAORDINARIOS EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE ACTAS ATENDIDOS / TRÁMITES DE ACTAS SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	160,000.00	160,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	155,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.2	237 BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIÓNES.	PORCENTAJE DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIÓNES ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN ATENDIDOS / TRÁMITES DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	8,000.00	8,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,351.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.3	239 ANOTACIÓN EN ACTA.	PORCENTAJE DE ANOTACIÓN EN ACTA ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE ANOTACIÓN EN ACTA ATENDIDOS / TRÁMITES DE ANOTACIÓN EN ACTA SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	16,800.00	16,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.4	847 ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSTANCIA.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE CIUDADANOS ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE CONSTANCIA ATENDIDOS / TRÁMITES DE CONSTANCIA SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	960.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
COMPONENTE 6	093 ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PETICIONES.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS / PETICIONES RECIBIDAS)*100	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	29,500.00	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.1	592 MEDIOS TELEFONICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072 / PETICIONES ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072 RECIBIDAS)*100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,500.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.2	593 MEDIOS ELECTRONICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS DERIVADAS A VENTANILLA.	RECEPCIÓN DE PETICIONES CIUDADANAS GENERANDO TURNO EN MEDIO ELECTRONICO PARA SU DERIVACIÓN A VENTANILLAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES CIUDADANAS CANALIZADAS A VENTANILLA / PETICIONES CIUDADANAS SOLICITADAS PARA SU ATENCIÓN EN VENTANILLAS)*100	170,000.00	170,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.3	594 PRESENCIAL.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS / PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA RECIBIDAS)*100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
COMPONENTE 7	097 PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE PETICIONES A DELEGACIONES CONCLUIDAS.	PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS Y CONCLUIDAS EN RELACIÓN A LAS PETICIONES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SOLICITUDES CONCLUIDAS / NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4,300.00	4,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,600.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 7.1	217 MANTENIMIENTO DE JARDINERÍA A PLAZAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE JARDINERÍA A PLAZAS PÚBLICAS.	LABORES DE MANTENIMIENTO EN ESPACIOS PÚBLICOS, PARA EFECTOS DE LA CIUDADANÍA ESPACIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	1,584.00	1,584.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,584.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EXISTA RECURSO MATERIAL Y HUMANO PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO.

ACTIVIDAD 7.2	914 GESTIÓN A PETICIONES DE DELEGACIONES.	PORCENTAJE DE PETICIONES POR PARTE DE LAS DELEGACIONES GESTIONADAS.	SEGUIMIENTO A LAS PETICIONES POR PARTE DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES POR PARTE DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES ATENDIDAS / PETICIONES POR PARTE DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES RECIBIDAS)*100	4,100.00	4,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,050.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EL CIUDADANO AJUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
COMPONENTE 8	002 EVENTOS DE AGENCIAS MUNICIPALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS.	EVENTOS ATENDIDOS EN RELACIÓN A LOS EVENTOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS ATENDIDOS / NÚMERO DE EVENTOS SOLICITADOS)*100	2,400.00	2,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE LOS DELEGADOS REALIZEN SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 8.1	206 FERIA DE LAS FLORES.	PORCENTAJE DE FERIA DE LAS FLORES REALIZADAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS DE LAS FLORES REALIZADAS / FERIAS DE LAS FLORES PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 8.2	208 FERIA DEL NOPAL.	PORCENTAJE DE FERIA DEL NOPAL REALIZADAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS DEL NOPAL REALIZADAS / FERIAS DEL NOPAL PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 8.3	212 EVENTOS ESPECIALES.	PORCENTAJE DE EVENTOS ESPECIALES.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS ESPECIALES REALIZADOS / EVENTOS ESPECIALES PROGRAMADOS)*100	2,400.00	2,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 8.4	214 ACTOS CÍVICOS.	PORCENTAJE DE ACTOS CÍVICOS REALIZADOS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTOS CÍVICOS REALIZADOS / ACTOS CÍVICOS PROGRAMADOS)*100	1,248.00	1,248.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,248.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 8.5	242 FERIA DEL ELOTE.	PORCENTAJE DE FERIA DEL ELOTE REALIZADAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS DEL ELOTE REALIZADAS / FERIAS DEL ELOTE PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 8.6	911 FIESTAS PATRONALES Y RELIGIOSAS.	PORCENTAJE DE FIESTAS PATRONALES Y RELIGIOSAS REALIZADAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES DE FIESTAS PATRONALES Y RELIGIOSAS REALIZADAS / FIESTAS PATRONALES Y RELIGIOSAS PROGRAMADAS)*100	1,248.00	1,248.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,248.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
ESERCISARIO	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE REGISTRO CIVIL, DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOTAPAN, DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA, UNIDAD ENLACE RELACIONES EXTERIORES, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, DIRECCION DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zappan

**Ciudad
de los niños**



Secretaría
del Ayuntamiento
Zappan

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPPAN		
	DETERMINACIÓN DEL PROGRAMA	05.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE		
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APORTE AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA		
	UNIDAD RESPONSABLE/OJO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		
	FINALIDAD	1. GOBIERNO		
	FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO.		
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA.		
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.		
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.		
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	0.11. GOBERNABILIDAD.		
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	0.11.2. CONOCIMIENTO Y PROPAGACIÓN DE LA CULTURA DE LA LEGALIDAD EN LA ENTIDAD.		
	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PWD	5. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS.	
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PWD	35. MODERNIZACIÓN DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL.	
		ESTRATEGIA ESPECÍFICA	35. ARMONIZAR EL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL, ALINEÁNDOLO CON LAS DISPOSICIONES FEDERALES Y ESTATALES.	
		OBJETIVO ESPECÍFICO	35. GARANTIZAR LA VIGENCIA Y PERTINENCIA DEL MARCO JURÍDICO MUNICIPAL, DE MANERA QUE LOS REGLAMENTOS Y NORMAS MUNICIPALES SE ADAPTEN A LAS NECESIDADES ACTUALES DEL GOBIERNO Y LA CIUDADANA.	
		IMPORTE	\$ 872,500.00	OCHO-CIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS 0/100 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	08 SE CONTRIBUYE AL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS CONTESTADOS POR LA SECRETARÍA GENERAL.	MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL A TRAVÉS DE LOS DOCUMENTOS CONTESTADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(TOTAL DE DOCUMENTOS CONTESTADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS RECIBIDOS EN LA SECRETARÍA GENERAL)*100	24,300.00	24,300.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	23,280.00	ORDEN DEL DÍA DE LOS RECEPTORES DE DOCUMENTOS.	
PROPOSITO	08 LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO RECIBEN CERTeza JURIDICA DE LOS ACTOS DE GOBIERNO QUE SE REALIZAN.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	CERTIFICACIONES EMITIDAS POR EL AYUNTAMIENTO EN RELACION A LAS SOLICITADAS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS EMITIDAS / CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASE DE DATOS DE LAS NECESIDADES DE CADA AREA.	LOS CIUDADANOS REALICEN SOLICITUDES DE CERTIFICACION DE DOCUMENTOS.
COMPONENTE 1	117 RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE SESION AYUNTAMIENTO EMITIDAS.	ACTAS DE SESION EMITIDAS CON RELACION AL NUMERO DE SESIONES DE PLENO.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE ACTAS DE SESION DE AYUNTAMIENTO EMITIDAS / NUMERO DE SESIONES DEL PLENO REALIZADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCION DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.1	244 GESTIÓN DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS RESOLUCIONES EMITIDAS POR PARTE DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTION	(GESTIONES RESUELTAS / GESTIONES PROGRAMADAS AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCION DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.2	248 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE GESTIONES DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	GESTIONES REALIZADAS PARA LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTION	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCION DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.3	896 ENCOMENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ENCOMENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	SEGUIMIENTO A LAS ENCOMENDAS REALIZADAS POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(ENCOMENDAS REALIZADAS / ENCOMENDAS SOLICITADAS O PRESENTADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCION DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE SE PRESENTEN ENCOMENDAS PARA EL SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO.
COMPONENTE 2	007 DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DEL AYUNTAMIENTO PROYECTADOS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES EMITIDOS.	DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGIADAS.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE DICTAMENES EMITIDOS / NUMERO DE DICTAMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCION DE INTEGRACION Y DICTAMINACION.	EXISTEN PROYECTOS DE DICTAMEN.
ACTIVIDAD 2.1	595 PARTICIPACION EN SESIONES DE TRABAJO DE LAS COMISIONES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACION EN SESIONES DE TRABAJO DE COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES.	TRABAJO PREVIO DE ANALISIS, ESTUDIO Y DETERMINACION DE ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR UN EFICIENTE.	EFICACIA	GESTION	(PARTICIPACIONES EN SESIONES DE TRABAJO / NUMERO DE COMISIONES)*100	252.00	252.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	228.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCION DE INTEGRACION Y DICTAMINACION.	QUE SE REALICEN LAS COMISIONES DE TRABAJO.
ACTIVIDAD 2.2	246 PROYECTO DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS DICTAMINACIONES DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE DICTAMENES EMITIDOS / NUMERO DE DICTAMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCION DE INTEGRACION Y DICTAMINACION.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE DICTAMENES ELABORADOS Y CIRCULADOS A LAS COMISIONES.
ACTIVIDAD 2.3	210 OPINION TECNICA SOBRE MODIFICACION REFORMA O ACTUALIZACION DE LOS REGLAMENTOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE MESAS PARA LA ELABORACION DE PROYECTO DE DICTAMEN.	MESAS DE TRABAJO PARA LA EVALUACION Y OPINIONES TECNICAS DIRIGIDAS A LAS MODIFICACIONES DE LOS REGLAMENTOS DE APLICACION MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE MESAS REALIZADAS PARA ELABORACION DEL PROYECTO DE DICTAMEN / TOTAL DE DICTAMENES EMITIDOS)*100	48.00	48.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	48.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCION DE INTEGRACION Y DICTAMINACION.	QUE EXISTAN DEFINICIONES PARA PROYECTOS DE DICTAMEN.
COMPONENTE 3	084 NOTIFICACIONES A SERVIDARIOS O PARTICULARES ENVIADAS POR PARTE DE LA SECRETARIA GENERAL.	PORCENTAJE DE RESPUESTA A DOCUMENTOS.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACION A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	480.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCION DE CASOS.

ACTIVIDAD 1.1	247 ENVÍO DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES ATENDIDAS.	NOTIFICACIONES ENVIASAS CON RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 1.2	249 SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES DE SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	NOTIFICACIONES ENVIASAS CON RELACIÓN A LOS ACUERDOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES REALIZADAS / NOTIFICACIONES RECIBIDAS EN RELACIÓN A ACUERDOS REALIZADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 1.3	863 CERTIFICACIONES EMITIDAS.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	ELABORACIÓN DE DOCUMENTALES EXPEDIDAS POR EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICACIONES ELABORADAS / CERTIFICACIONES SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN CERTIFICACIONES PARA ELABORAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
BENEFICIARIO	01. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GENERO	0. INDEFINIDO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y SEGUIMIENTO, DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	BRIGADA DE OBRAJERA ESCALANTE
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AVANZADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



Secretaría del Ayuntamiento Zapopan

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	05.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	N. DESASTRES NATURALES
	UNIDAD RESPONSABLE/CUPO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIONES	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR
	SUB-FUNCIÓN	1.7.2. PROTECCIÓN CIVIL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. PRESERVAR LA SEGURIDAD NACIONAL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	6.7. PROTECCIÓN CIVIL
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	6.7.1. ALIMENTAR LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL FORTALECIENDO LOS MECANISMOS DE CAPACITACIÓN CONCIENCIACIÓN CIUDADANA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIUDADANA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	22. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	22. IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LOGRAR UNA MAYOR EFICACIA PREVENTIVA Y DE RESPUESTA DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL
	OBJETIVO ESPECÍFICO	22. DISMINUIR LOS FACTORES DE RIESGO Y MEJORAR LA ATENCIÓN ANTE DESASTRES, SINISTROS O EMERGENCIAS

IMPORTE	\$ 10,469,520.00	DEZ MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTE 0'100 M.N.
---------	------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	09 SE CONTRIBUYE A SALVAGUARDAR LA VIDA, LA INTEGRIDAD, LOS BIENES DE LOS CIUDADANOS Y EL ENTORNO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS POR LA COORDINACIÓN CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS PARA SALVAGUARDAR LA VIDA E INTEGRIDAD DE LOS CIUDADANOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(TOTAL DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS POR LA COORDINACIÓN EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS POR LA COORDINACIÓN EN EL AÑO ANTERIOR)*100	17,000.00	17,500.00	ANUAL DESCENDENTE	VARIACION PORCENTUAL	-2.85	17,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	
PROPOSITO	09 LA SOCIEDAD ZAPOPIANA ESTE MEJOR PREPARADA PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	PORCENTAJE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS.	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS POR LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS / NÚMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE SE CUENTE CON LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA REALIZAR LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN
COMPONENTE 1	124 SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL DESCENDENTE	PORCENTAJE	100.00	17,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE LA POBLACIÓN REPORTE / SOLICITE A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.
ACTIVIDAD 1.1	254 ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL DESCENDENTE	PORCENTAJE	100.00	17,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE LA POBLACIÓN REPORTE / SOLICITE A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.
ACTIVIDAD 1.2	696 SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS (FALSAS ALARMAS POR BOMBAS LLAMADOS DE CALCULACIÓN NO NECESARIA LA INTERVENCIÓN).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	500.00	17,000.00	MENSUAL ASCENDENTE	PORCENTAJE	3.00	450.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA (COE), VIMCZ.	QUE LA POBLACIÓN SEA CONSCIENTE DE QUE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA NO SON INÚTILES.
ACTIVIDAD 1.3	010 IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS POR LA POSIBLE EXPOSICIÓN DE AGENTES PATOGENOS DE PERSONAL, INSTALACIONES Y UNIDADES DE EMERGENCIA REALIZADOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE DESCONTAMINACIÓN A PERSONAL, INSTALACIONES Y UNIDADES DE EMERGENCIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN A PERSONAL, INSTITUCIONES Y UNIDADES DE EMERGENCIA POR POSIBLE EXPOSICIÓN A AGENTES PATOGENOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN SOLICITADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN POR POSIBLE EXPOSICIÓN DE AGENTES PATOGENOS.
COMPONENTE 2	143 CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS REALIZADA A LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS.	PERSONAS CAPACITADAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODA LA POBLACIÓN VULNERABLE EN RIESGO PROGRAMADA.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS / TOTAL DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN RIESGO PROGRAMADA)*100	8,400.00	8,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LA POBLACIÓN SE INTERESE EN RECIBIR CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.1	859 CAPACITACIÓN A EMPRESAS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS EN EL TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS / PERSONAS QUE SOLICITAN SER CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS EMPRESAS SOLICITEN CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.2	861 CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZADA.	CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZADA.	CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZADA EN EL TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS / PERSONAS QUE SOLICITAN SER CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS INSTITUCIONES SOLICITEN CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.3	878 CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS (PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO).	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS (PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO).	DIFFUSIÓN DE LA CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL AFILIADA MEDIANTE EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO / TOTAL DE PERSONAS QUE SOLICITAN CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.
ACTIVIDAD 2.4	253 CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN (IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DEL ENTORNO) (PLAN FAMILIAR DE FC).	CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN (IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DEL ENTORNO) (PLAN FAMILIAR DE FC).	QUE LA POBLACIÓN PUEDA IDENTIFICAR EL RIESGOS DE SU ENTORNO (I. SERIRSE EL PLAN FAMILIAR DE FC.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS CAPACITADAS EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DEL ENTORNO Y PLAN FAMILIAR DE FC / PERSONAS QUE SOLICITAN CAPACITACIÓN EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DEL ENTORNO Y PLAN FAMILIAR DE FC)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LA POBLACIÓN SE INTERESE EN CAPACITARSE EN MATERIA DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS DEL ENTORNO Y PLAN FAMILIAR DE FC.

COMPONENTE 3	134 SUPERVISIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS	AVANCE PORCENTAJE DE UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUENTAN CON VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD CON RESPECTO A LA META ANUAL.	UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACUMULADO DE UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD) / (UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD PROGRAMADAS)*100	1,100.00	1,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS UNIDADES ECONÓMICAS CUMPLAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.
ACTIVIDAD 3.1	890 DICTAMINACIÓN	PORCENTAJE DE DICTAMENES ESTRUCTURALES EMITIDOS.	DICTAMENES ESTRUCTURALES EMITIDOS CON RESPECTO A LOS DICTAMENES ESTRUCTURALES SOLICITADOS	EFICACIA	GESTIÓN	DICTAMENES ESTRUCTURALES EMITIDOS / DICTAMENES ESTRUCTURALES SOLICITADOS*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA REALIZAR DICTAMENES ESTRUCTURALES.
ACTIVIDAD 3.2	806 EVALUACIONES DE MEDIDAS DE SEGURIDAD MEDIANTE LA REVISIÓN DE LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES EMITIDAS A LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL PRESENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL REVISADOS CON RESPECTO A PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL PRESENTADOS PARA SU REVISIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVALUACIONES EMITIDAS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL / NÚMERO DE EVALUACIONES PROGRAMADAS (PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL))*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EVITAN RECURSOS PARA LA REALIZACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL.
ACTIVIDAD 3.3	697 VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE VISITA DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS / VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS EMPRESAS CUMPLAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD PENSANDO EN DOCUMENTALES CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y GUÍAS TÉCNICAS Y EJECUTIVAS VIGENTES.
ACTIVIDAD 3.4	613 INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE AUTO PROTECCIÓN DE PC.	PORCENTAJE DE CONVENIOS CELEBRADOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC.	CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC CELEBRADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC EMITIDOS / CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC SOLICITADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA JURÍDICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SU CONVENIO PARA LA INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN Y QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES PARA ACCEDER A ESTA MODALIDAD.
ACTIVIDAD 3.5	614 CARTA COMPROMISO DE PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS.	CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS CON RESPECTO A LAS CARTAS COMPROMISO DE PC SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CARTAS COMPROMISO EMITIDAS / CARTAS COMPROMISO SOLICITADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA JURÍDICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SU CARTA COMPROMISO Y QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES PARA ACCEDER A ESTA MODALIDAD.
COMPONENTE 4	100 PLANES OPERATIVOS REALIZADOS	PORCENTAJE DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS	PLANES OPERATIVOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS / NÚMERO DE PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100	191.00	191.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	88.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 4.1	848 ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS REALIZADOS / PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS)*100	180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 4.2	849 ATENCIÓN A EVENTOS MASIVOS.	ATENCIÓN EVENTOS MASIVOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS REALIZADOS / PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS SOLICITADOS)*100	11.00	11.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA Y QUE EXISTA PRESUPUESTO PARA LOS EVENTOS MASIVOS.
COMPONENTE 5	864 DIFUSIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EFECTUADA.	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES EMITIDAS.	PUBLICACIONES EMITIDAS EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y EMERGENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PUBLICACIONES EMITIDAS / NÚMERO DE PUBLICACIONES PROGRAMADAS)*100	3,500.00	3,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS PUBLICACIONES.
ACTIVIDAD 5.1	892 DIFUSIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.	DIFUSIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.	REALIZAR DIFUSIÓN A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO Y EMERGENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DIFUSIONES EMITIDAS / NÚMERO DE DIFUSIONES PROGRAMADAS)*100	3,500.00	3,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DIFUSIONES.
ACTIVIDAD 5.2	698 MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO	MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO PARA LA DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE AUTOPROTECCIÓN Y LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO PARA LA DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE AUTOPROTECCIÓN Y LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO / NÚMERO DE MATERIAL AUDIOVISUAL PROGRAMADO)*100	3,500.00	3,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA GENERAR EL MATERIAL AUDIOVISUAL.
COMPONENTE 6	924 ANÁLISIS DE RIESGOS EFECTUADOS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES DE COMPONENTES DEL ATLAS DE RIESGOS.	ACTUALIZACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL ATLAS DE RIESGOS EFECTUADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTUALIZACIONES EFECTUADAS / NÚMERO DE ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE CUENTE CON LA INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA IMPLEMENTADA.
ACTIVIDAD 6.1	850 ATLAS DE RIESGO	ATLAS DE RIESGO.	ACTUALIZACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL ATLAS DE RIESGOS EFECTUADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTUALIZACIONES EFECTUADAS / NÚMERO DE ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE CUENTE CON LA INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA IMPLEMENTADA.
ACTIVIDAD 6.2	929 INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y CIENTÍFICA.	INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y CIENTÍFICA.	INVESTIGACIONES TÉCNICA Y CIENTÍFICA PARA LA TOMA DE DECISIONES Y ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS, DICTAMENES DE RIESGOS, ESTUDIOS DE FOTOGRAFIAS, LEVANTAMIENTOS FOTOGRAFICOS, ENTRE OTROS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVESTIGACIONES REALIZADAS PARA LA TOMA DE DECISIONES / INVESTIGACIONES SOLICITADAS O PLANEAJAS PARA LA TOMA DE DECISIONES)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE ASIGNE EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA REALIZAR LAS INVESTIGACIONES.
COMPONENTE 7	191 CONTROL, PRESERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOTÁN.	PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOTÁN.	ACCIONES PREVENTIVAS PARA REDUCIR LA INCIDENCIA DE INCENDIOS FORESTALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES ELABORADO / PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES PLANEAJOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES DIVISIÓN FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA REALIZAR EL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 7.1	599 PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN EN MATERIA FORESTAL	PORCENTAJE DE GUARDARAYAS REALIZADAS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE GUARDARAYAS REALIZADAS / NÚMERO DE GUARDARAYAS PROGRAMADAS*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES DIVISION FORESTAL	QUE SE CUENTE CON LO RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS GUARDARAYAS
ACTIVIDAD 7.2	600 PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN	ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN EN MATERIA FORESTAL	PORCENTAJE DE LÍNEAS NEGRAS REALIZADAS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE LÍNEAS NEGRAS REALIZADAS / NÚMERO DE LÍNEAS NEGRAS PROGRAMADAS*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES DIVISION FORESTAL	QUE SE CUENTE CON LO RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS LÍNEAS NEGRAS
ACTIVIDAD 7.3	601 REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES DEL ÁREA FORESTAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA ELIMINACIÓN DE VEGETACIÓN HERBACEA Y ARBUSTIVA	PORCENTAJE DE HECTÁREAS CON ELIMINACIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS (VEGETACIÓN HERBACEA Y ARBUSTIVA) REALIZADAS	REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS DEL MUNICIPIO	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE HECTÁREAS ATENDIDAS / NÚMERO DE HECTÁREAS PROGRAMADAS*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES DIVISION FORESTAL	QUE SE CUENTE CON LO RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE DESMULCÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS
COMPONENTE 8	940 CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS REALIZADA PARA EL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN	PORCENTAJE DE PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODO EL PERSONAL ASIGNADO A LA COORDINACIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAL INTERNO QUE PARTICIPA Y SE FORMAN EN CURSOS DE MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS) / TOTAL DE PERSONAL PROGRAMADO*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	QUE EXISTAN RECURSOS PARA QUE EL PERSONAL INTERNO RECIBA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS
ACTIVIDAD 8.1	887 PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	OFICIALES QUE ASISTEN A IMPARTIR Y/O RECIBIR CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES REALIZADAS / PARTICIPACIONES SOLICITADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	QUE EXISTAN RECURSOS PARA ASISTIR A LOS EVENTOS A IMPARTIR Y/O RECIBIR CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS
ACTIVIDAD 8.2	886 CAPACITACIÓN PERSONAL INTERNO	CAPACITACIÓN PERSONAL INTERNO	OFICIALES QUE RECIBEN CAPACITACIÓN A NIVEL LICENCIATURA, MAESTRÍA Y/O DOCTORADO	EFICACIA	GESTIÓN	(OFICIALES INSCRITOS Y QUE PERMANECEN DURANTE EL EJERCICIO (LICENCIATURA, MAESTRÍA, DOCTORADO) / OFICIALES PROGRAMADOS (LICENCIATURA, MAESTRÍA, DOCTORADO)*100	25.00	25.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	QUE EXISTAN RECURSOS PARA RECIBIR CAPACITACIONES (LICENCIATURA, MAESTRÍA, DOCTORADO)

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
FINANCIADO	PT. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS, LINDA DE COMBATE FORESTAL, DIRECCIÓN DE OPERACIONES, DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**



Secretaría
del Ayuntamiento
Zapopan

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	05 A. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	01. REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE MUNICIPIO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.5. OTROS SERVICIOS GENERALES
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	1.5.5. CIUDAD
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8 FORTALECER LA RECTORIA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVIENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE2: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE2.3: MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	4. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	35. MODERNIZACIÓN DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	35. ARMONIZAR EL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL, ALINEÁNDOLO CON LAS DISPOSICIONES FEDERALES Y ESTATALES.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	OBJETIVO ESPECÍFICO	35. GARANTIZAR LA VIGENCIA Y PERTINENCIA DEL MARCO JURÍDICO MUNICIPAL, DE MANERA QUE LOS REGLAMENTOS Y NORMAS MUNICIPALES SE ADAPTEN A LAS NECESIDADES ACTUALES DEL GOBIERNO Y LA CIUDADANÍA.

IMPORTE	\$ 7,537,000.00	SIETE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL 0/100 M.N.
---------	-----------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	10 SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR LA REGULACIÓN DE ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REGULADAS.	REGULARIZACIÓN DE PERMISOS O LICENCIAS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NUMERO DE ACTIVIDADES REGULADAS / NUMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS)*100	86,000.00	86,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	81,900.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	
PROPOSITO	10 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO RECIBEN CERTIDAZA JURIDICA DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE REQUIERAN LICENCIA O PERMISO MEDIANTE LA INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NO. DE INSPECCIONES REALIZADAS / NUMERO DE REPORTES RECIBIDOS)*100	80,000.00	80,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	77,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA CIUDADANÍA REALICE LOS REPORTES CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 1	075 INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SANCIONES POR INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS QUE CULMINAN EN SANCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE SANCIONES PRACTICADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	517 INSPECCIÓN AL ÁREA DE COMERCIO.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN EL ÁREA COMERCIAL DEL MUNICIPIO QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	45,000.00	45,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	44,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 1.2	619 INSPECCIÓN DE HORARIOS ESPECIALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN HORARIOS ESPECIALES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	14,000.00	14,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
COMPONENTE 2	083 NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE APLICADA.	PORCENTAJE DE SANCIONES IMPLETAS.	SANCIONES IMPLETAS BAJO UNA NORMATIVIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE SANCIONES IMPLETAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	618 INSPECCIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	9,000.00	9,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 2.2	520 INSPECCIÓN TÉCNICA EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
RECURSIVO	01. EMPRESA
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.8 FORTALECER LA REDUCCIÓN Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVIENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	DTT. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	077-1: ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA TOTALIDAD DE LOS MUNICIPIOS DE JALISCO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	5. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	36. FINANZAS PÚBLICAS FORTALCIDAS.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	36. OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE RECALCULACIÓN, CONTROL Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS GARANTIZANDO A LA CIUDADANÍA CERTEZA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	36. INCREMENTAR LAS FINANZAS PÚBLICAS A TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y MANTENIENDO LA ESTABILIDAD FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA TRIBUTARIO MUNICIPAL, CON PLENO APEGO A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.
	IMPORTE	\$ 557,600.00
		QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS 0/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



Tesorería Zapopan

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERACIÓN)	VALOR PROGRAMADO 2 (CONTRIBUCIÓN)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUBIETOS
FIN	011 CONTRIBUIR EN EL INCREMENTO DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO POR IMPUESTOS, A TRAVÉS DE UN SISTEMA TECNOLÓGICO EFICIENTE, SEGURO Y JURÍDICAMENTE SUSTENTADO, GARANTIZANDO LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN EL PORCENTAJE DE INGRESOS RECALCULADOS.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LOS INGRESOS RECALCULADOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(INGRESOS POR IMPUESTOS RECALCULADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS POR IMPUESTOS RECALCULADOS EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	2,434,457,488.00	2,363,550,959.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	3.00	2,363,550,959.00	INFORME DE INGRESOS RECALCULADOS EMITIDO POR LA TESORERÍA EN LINK: HTTP://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/RENDICION-DE-CUENTAS/INGRESOS/	
PROPOSITO	011 LOS CONTRIBUYENTES PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDEN INCREMENTANDO LA RECALCULACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.	TASA PORCENTUAL DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTO.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTOS / CONTRIBUYENTES REGISTRADOS OBLIGADOS PARA PAGAR IMPUESTOS)*100	390,863.46	501,107.00	ANUAL	PORCENTAJE	78.00	501,107.00	INFORME EMITIDO POR LA TESORERÍA DE ZAPOPAN (SIC) DE LA DIRECCIÓN DE ZAPOPAN (SIC) DE LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	LOS CONTRIBUYENTES CONFÍAN LOS DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL Y PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.
COMPONENTE 1	001 SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN OPTIMIZADO.	PORCENTAJE DEL DESARROLLO DE LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA BRINDADAS.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE EN EL DESARROLLO DE LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA PLANEADO.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PRESTACIONES QUE BRINDA EL SISTEMA TOTAL DE PRESTACIONES DEL MODELO)*100	2.00	2.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SIC) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LA EMPRESA DESARROLLA UN SISTEMA INFORMÁTICO QUE DA VISIBILIDAD A LA OPERACIÓN Y GARANTIZA LA INVIOLABILIDAD DE LOS PROCESOS Y DE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	255 RECTIFICACIÓN O DEPURACIÓN DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL.	PORCENTAJE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE DATOS CORREGIDOS O ACTUALIZADOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL RECTIFICADOS Y ACTUALIZADOS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL)*100	65,737.00	501,107.00	MENSUAL	PORCENTAJE	13.12	65,737.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SIC) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL PERMITE LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL, GARANTIZANDO LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 1.2	256 VINCULACIÓN DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL IDENTIFICADAS EN LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL INCORPORADAS EL AÑO ANTERIOR)*100	14,000.00	15,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	93.33	15,000.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SIC) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN, ESTA ELABORADA CON LAS PROPIEDADES DE TERCIOS QUE REFLEJA LA CORRECTA INFORMACIÓN ESPACIAL, PERMITIENDO LA ADECUADA VINCULACIÓN DE LOS DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.
COMPONENTE 2	003 INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE PROCESOS, ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN SOPORTADOS.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN SOPORTADOS.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS ELABORADOS / NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS PLANEADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	REGLAMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL Y MANUALES EN LINK: HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/VS/NORMATIVIDAD/	EL REGLAMENTO Y LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONES Y PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN, SON PUBLICADOS Y CONOCIDOS POR LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 2.1	257 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN OBTENIDOS / NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS DE CATASTRO DE ZAPOPAN)*100	90.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES Y LOS FORMATOS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS.	LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN TIENEN CARGAS DE TRABAJO ADECUADAS QUE LE PERMITEN PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS MANUALES.
ACTIVIDAD 2.2	258 REVISIÓN DE LEYES E INICIATIVAS DE COMPETENCIA FEDERAL, Y ESTATA EN MATERIA DE URBANIZACIÓN Y DE CATASTRO.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES REVISADAS O CONSULTADAS / NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES EN TEMAS DE URBANIZACIÓN Y CATASTRO)*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN DOCUMENTOS, FICHAS INFORMATIVAS E INFORMES ELABORADOS EN MATERIA CATASTRAL.	EXISTE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE PERMITE ELABORAR UN REGLAMENTO ASOCIADO A LA REGULACIÓN QUE REQUIERE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 3	007 SISTEMATIZACIÓN Y PROCESOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN CAPACITADOS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS SOBRE SISTEMATIZACIÓN Y PROCESOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE CAPACITACIONES IMPARTIDAS SOBRE SISTEMATIZACIÓN Y PROCESOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO CAPACITACIONES IMPARTIDAS MUNICIPAL / NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS PARA FUNCIONARIOS DEL CATASTRO MUNICIPAL)*100	1.00	1.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	REGISTRO DE PARTICIPANTES Y EVALUACIONES DE FUNCIONARIOS DEL CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES SE FIDUCIAN BASTANTE CON LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE REGISTRO.
ACTIVIDAD 3.1	259 DISEÑO DEL CONTENIDO DE LAS CAPACITACIONES SOBRE LA SISTEMATIZACIÓN Y LOS PROCESOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE CAPACITACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE DEL PROYECTO DE CAPACITACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROYECTO DE CAPACITACIÓN / TOTAL DE PROYECTO DE CAPACITACIÓN PLANEADOS)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN DOCUMENTO DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DEL PROYECTO DE CAPACITACIÓN.	LAS AUTORIDADES MUNICIPALES APRUEBAN EL PROYECTO Y LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	260 ELABORACIÓN DE GUÍAS Y MATERIALES PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA Y PROCESOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE LAS GUÍAS Y MATERIALES PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA Y PROCESOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE DE ELABORACIÓN DE LAS GUÍAS Y MATERIALES PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA Y MATERIALES PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA Y PROCESOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE TEMAS DESARROLLADOS DE LA GUÍA Y LOS MATERIALES DE CAPACITACIÓN / NÚMERO DE TEMAS Y MATERIALES PLANEADOS PARA LA CAPACITACIÓN)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN GUÍA Y MATERIALES DE APOYO DE CATASTRO PARA LA CAPACITACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	LOS MATERIALES SON IMPRESOS CON OPTIMA CALIDAD Y SE TIENEN PREPARADOS CON ANTERIORIDAD PARA LA ENTREGA DE LOS PARTICIPANTES.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERACIÓN)	VALOR PROGRAMADO 2 (CONTRIBUYENTES)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUBJETOS
ACTIVIDAD 3.3	261 PLANEACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS LOGÍSTICOS Y ACCIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN.	TASA PORCENTUAL DE CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS LOGÍSTICOS Y ACCIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN.	EFICACIA	GESTION	NÚMERO DE REQUERIMIENTOS LOGÍSTICOS Y ACCIONES REALIZADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL EVENTO / NÚMERO DE REQUERIMIENTOS LOGÍSTICOS Y ACCIONES PLANIADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL EVENTO*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	EVENTOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS.	LOS FUNCIONARIOS PRESTAN LA ATENCIÓN NECESARIA A LOS EXPOSITORES Y ADQUIEREN EL CONSENTIMIENTO NECESARIO PARA OPERAR EL SISTEMA Y PRESTAR LA BUENA SERVIDAD A LOS CONTRIBUYENTES.
COMPONENTE 4	028 TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN ACTUALIZADOS.	PORCENTAJE DE PRECIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE VALORES DE PRECIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE PRECIOS VALORADOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN / NÚMERO DE PRECIOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	501,107.00	501,107.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	501,107.00	PERIÓDICO OFICIAL "EL ESTADO DE JALISCO"	EL PODER EJECUTIVO FACILITA LA PUBLICACIÓN Y VISIENDA DE TABLAS DE VALORES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN APROBADAS POR EL CONGRESO DEL ESTADO.
ACTIVIDAD 4.1	262 RECOPIACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIOS DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIOS DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO REALIZADOS POR ZONA CATASTRAL / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO POR ZONA CATASTRAL PROPUESTOS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ESTUDIO DE MERCADO DE LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DE USO, DE INVESTIGACIÓN Y EL ANÁLISIS DE MERCADO DEL INMUEBLE REFLEJAN EL VALOR COMERCIAL REAL DEL INMUEBLE.
ACTIVIDAD 4.2	263 ELABORACIÓN DE LAS PROPUUESTAS DE VALORES UNITARIOS DE TERRENOS Y CONSTRUCCIONES ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE DEDUCTO O INCREMENTO QUE INTEGRARÁN EN LAS TABLAS DE VALORES.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALOR Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	EFICACIA	GESTION	(AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALORES Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN / VALORES UNITARIOS DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN)*100	35.00	35.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	PROPUESTA DE TABLA DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN PRESENTADA ANTE EL COMITÉ TÉCNICO DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE DEDUCTOS O INCREMENTOS SE ADJERAN INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO.
ACTIVIDAD 4.3	264 REVISIÓN EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN CELEBRADAS / NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ACTAS DE LAS SESIONES DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	LAS AUTORIDADES APRUEBAN LOS INCREMENTOS A LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE LA ZONA CATASTRALES DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 5	051 ACERVO DOCUMENTAL FÍSICO Y DIGITAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN PRESERVADO.	PORCENTAJE DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	AVANCE PORCENTUAL DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPAN / NÚMERO DE ARCHIVOS RECIBIDOS PARA INTEGRAR EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPAN.*100	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPAN / NÚMERO DE ARCHIVOS RECIBIDOS PARA INTEGRAR EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPAN)*100	69,933.00	70,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	99.90	70,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES FÍSICOS Y DIGITALES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	LAS INSTALACIONES PARA EL PRESERVADO DEL ACERVO DOCUMENTAL CUMPLEN CON EL ADECUADO NIVEL DE CAPACIDAD FÍSICA QUE SE REQUIERE.
ACTIVIDAD 5.1	265 REVISIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE FÍSICO QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE EXPEDIENTES REVISADOS Y CLASIFICADOS DEL ACERVO DOCUMENTAL.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS REVISADOS Y CLASIFICADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS RECIBIDOS)*100	54,933.00	70,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	78.48	54,933.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES FÍSICOS DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES PRESENTAN TODOS LOS DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN EN PERFECTAS CONDICIONES FÍSICAS PARA INTEGRAR EL EXPEDIENTE.
ACTIVIDAD 5.2	266 DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DIGITALES.	TASA PORCENTUAL DE EXPEDIENTES FÍSICOS DIGITALIZADOS.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS DIGITALIZADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS CLASIFICADOS)*100	15,000.00	70,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	21.43	15,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ARCHIVOS DIGITALES DE LOS EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	QUE EL EXPEDIENTE SE ENCUENTRE DEBIDAMENTE REVISADO Y CLASIFICADO.
COMPONENTE 6	061 REGISTRO CATASTRAL ÚNICO IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN QUE INTEGRAN LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN INCORPORADA.	TASA PORCENTUAL DE INFORMACIÓN QUE INTEGRAN LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN INCORPORADA.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE DATOS QUE SE INCORPORAN AL REGISTRO CATASTRAL EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE DATOS QUE INTEGRAN EL REGISTRO CATASTRAL)*100	65,737.00	501,107.00	MENSUAL	PORCENTAJE	13.12	65,737.00	BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL Y EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN EN LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES CLARIFICAN SUS REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS DE ZAPOPAN PARA INTEGRARSE A LOS REGISTROS CATASTRALES.
ACTIVIDAD 6.1	267 REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN EL REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DEL REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REQUERIDOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	75,500.00	73,809.40	MENSUAL	PORCENTAJE	2.29	73,809.40	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES REALIZAN TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES MÍNIMOS, DEBIDO A QUE EL REGISTRO CATASTRAL ESTÁ ACTUALIZADO Y GARANTIZA SUS DERECHOS DE PROPIEDAD.
ACTIVIDAD 6.2	268 FORMACIÓN DE CATASTRO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE OPERACIONES PARA INTEGRAR LOS REGISTROS CATASTRALES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LAS OPERACIONES PARA INTEGRAR LOS REGISTROS CATASTRALES.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA INTEGRAR INFORMACIÓN EN LOS REGISTROS CATASTRALES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA INTEGRAR INFORMACIÓN EN LOS REGISTROS CATASTRALES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	1,230.00	1,213.00	MENSUAL	PORCENTAJE	1.40	1,213.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL Y BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.	LOS CONTRIBUYENTES CONFÍAN EN LA PROTECCIÓN DE DATOS DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES, OTORGANDO DATOS DE REFERENCIA DE LOS BIENES INMUEBLES QUE TIENEN PARA SU EMPAQUETAMIENTO.
ACTIVIDAD 6.3	269 CONSERVACIÓN DE CATASTRO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LAS OPERACIONES DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA ACTUALIZAR LOS DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES DEL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA ACTUALIZAR LOS DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES DEL AÑO ANTERIOR)*100	64,507.00	64,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	0.01	64,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL Y BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.	LOS CONTRIBUYENTES INFORMAN OPORTUNAMENTE DE LOS CAMBIOS QUE REALIZAN A SUS INMUEBLES, CON EL PROPOSITO DE MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.
COMPONENTE 7	062 CERTIFICACIONES DE DERECHOS DE PROPIEDAD REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EXPEDIDAS POR LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	TASA PORCENTUAL DE CERTIFICACIONES EXPEDIDAS POR LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE CERTIFICADOS EXPEDIDOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE CERTIFICADOS SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	4,214.00	4,214.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,214.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES VALIDAN SATISFACTORIAMENTE LA INFORMACIÓN CERTIFICADA POR LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 7.1	270 RECOPIACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A EXPEDIENTES DE INFORMACIÓN CATASTRAL REALIZADAS.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A EXPEDIENTES DE INFORMACIÓN CATASTRAL REALIZADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A EXPEDIENTES DE INFORMACIÓN CATASTRAL REALIZADAS / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A EXPEDIENTES DE INFORMACIÓN CATASTRAL PROPUESTAS)*100	8,428.00	8,428.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,428.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ESTUDIOS Y FICHAS INFORMATIVAS ELABORADAS.	LOS CONTRIBUYENTES OTORGAN LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA EMITIR LA CERTIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 7.2	271 ELABORACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL ELABORADAS.	TASA PORCENTUAL DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL ELABORADAS.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE PROYECTOS DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL ELABORADAS / NÚMERO DE PROYECTOS DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL SOLICITADAS)*100	4,214.00	4,214.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,214.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ESTUDIOS Y FICHAS INFORMATIVAS ELABORADAS.	LOS CONTRIBUYENTES OTORGAN LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERE PARA EMITIR LA CERTIFICACIÓN.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 7.3	273 AUTORIZACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN	PORCENTAJE DE AUTORIZACIÓN DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL	TASA PORCENTUAL DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL AUTORIZADAS.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE PROYECTOS DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL AUTORIZADAS) / (NÚMERO DE PROYECTOS DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL ELABORADOS)*100	4,214.00	4,214.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,214.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN. PROYECTOS DE CERTIFICACIONES DE INFORMACIÓN CATASTRAL ELABORADAS.	LOS CONTRIBUYENTES, VALIDAN LA INFORMACIÓN DE MANERA OBJETIVA Y OPORTUNA.
COMPONENTE 8	063 ASUNTOS CATASTRALES DE ZAPOPAN JURIDICAMENTE SUSTENTADOS	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS	TASA PORCENTUAL DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES TURNADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100	6,199.00	6,199.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,199.00	REGISTRO DE LA OFICINA DE PARTES Y COMARCACIONES E INFORMES EMITIDOS POR EL UNIDAD JURIDICA DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES SOLICITAN CORRECTAMENTE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 8.1	272 RECOPIACIÓN DE INFORMACION JURIDICA QUE SUSTENTE LA INFORMACION CATASTRAL	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A ORDENAMIENTOS ESTATALES EN LA MATERIA.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES Y CONSULTAS DE ORDENAMIENTOS ESTATALES EN LA MATERIA REALIZADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS REALIZADAS) / (NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS PREVISTAS)*100	12,398.00	12,398.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,398.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN. ESTUDIOS Y FICHAS INFORMATIVAS ELABORADAS.	SE TIENE ACCESO RÁPIDO A LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERE PARA SUSTENTAR JURIDICAMENTE LA RESPUESTA QUE SE OTORGA A LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 8.2	275 ATENCIÓN A LAS PETICIONES DE INFORMACION SUSTENTADAS JURIDICAMENTE.	PORCENTAJE DE PETICIONES DE INFORMACIÓN	TASA PORCENTUAL DE PETICIONES DE INFORMACION ELABORADAS.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE PETICIONES DE INFORMACION ELABORADAS) / (NÚMERO DE PETICIONES DE INFORMACION TURNADAS)*100	1,435.00	1,435.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,435.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN. COMARCACIONES E INFORMES CATASTRALES ELABORADOS POR LA UNIDAD JURIDICA.	EXISTE SUFICIENTE MATERIAL JURIDICO PARA SUSTENTAR Y ATENDER LAS PETICIONES QUE REALIZAN LOS CONTRIBUYENTES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
FORMA DE GASTO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
NIVEL	3. INDISTRICTO.
REGIÓN DE GASTOS DE CAPITAL	DIRECCIÓN DE CATASTRO
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. GABRIEL ALBERTO LARA CAETRO

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AJUSTADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	REINFORMACIÓN DEL PROSP/PMI	M.2. INGRESOS
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. ACCIÓN AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL
	UNIDAD RESPONSABLE	TESORERÍA
	PROBLEMA	1. GOBIERNO
	PROYECTO	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
	SUB-FUNCIÓN	1.5.2. ASUNTOS HACIENDARIOS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROMOVER UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCIÓN AL REZAGO DE LA POBLACIÓN NO ATENDIDA Y LA ASIGNACIÓN MAS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE 1. HACIENDA PÚBLICA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE 1.3. INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL ESTADO, MEDIANTE UNA MAYOR EFICIENCIA EN LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS, A TRAVÉS DE UNA MAYOR PRESENCIA FISCAL QUE FOMENTE LA CULTURA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES Y EL PAGO EN TIEMPO Y EN FORMA DE LAS CONTRIBUCIONES A CARGO DE LOS CONTRIBUYENTES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	5. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	36. FINANZAS PÚBLICAS FORTALECIDAS
PLAN MUNICIPAL DE GOBIERNO	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	36. OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE RECAUDACIÓN, CONTROL Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS GARANTIZANDO A LA CIUDADANÍA CERTeza, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	36. INCREMENTAR LAS FINANZAS PÚBLICAS A TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y MANTENIENDO LA ESTABILIDAD FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA TRIBUTARIO MUNICIPAL, CON PLENO APLICADO A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	
IMPORTE	\$ 94,977,100.57	NOVENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CIN 67100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

Ciudad
de los niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIRECCIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MÉDIO DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	12 CONTRIBUIR AL DESARROLLO Y A MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA INVERSIÓN REALIZADA CON RECURSOS PROPIOS	MEDIR LA INVERSIÓN REALIZADA A PARTIR DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	$(INVERSIÓN REALIZADA EN O.P. CON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO ACTUAL / INVERSIÓN REALIZADA EN O.P. CON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO ANTERIOR) * 100$	494,636,528.00	237,046,468.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	108.67	237,046,468.00	ESTADO DE RESULTADOS DE LA TESORERÍA, DIRECCIÓN DE INGRESOS.	
PROPOSITO	12 LA TESORERÍA MUNICIPAL INCREMENTA LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS COMPARATIVOS CON EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	$(INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR) * 100$	3,350,805,946.00	3,200,951,618.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	4.68	3,200,951,618.00	CUENTA PÚBLICA ANUAL, PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE CONTRIBUYENTES REALICEN EL PAGO EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 1	074 INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INGRESOS PROPIOS POR RUBRO Y ACUMULADOS RECAUDADOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS RESPECTO AL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	$(INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR) * 100$	3,350,805,946.00	3,200,951,618.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	4.68	3,200,951,618.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OFICINAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.1	839 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS QUE PERCIBE EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	$(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS) * 100$	33,588,711.00	33,588,711.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	33,588,711.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OFICINAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.2	871 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	APORTACIÓN QUE SE OBTIENE EJECUTA Y RECALDA EN LA REALIZACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	$(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS) * 100$	82,181,387.00	82,181,387.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	82,181,387.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE SE REALICEN OBRAS PÚBLICAS.
ACTIVIDAD 1.3	883 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE DERECHOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE DERECHOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR LA CONTRAPRESTACIÓN DE UN SERVICIO.	EFICACIA	GESTIÓN	$(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS) * 100$	548,034,729.00	548,034,729.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	548,037,729.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES SOLICITEN UN SERVICIO QUE IMPULSE LA CONTRAPRESTACIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	923 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	$(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS) * 100$	2,631,302,453.00	2,631,302,453.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,631,302,453.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO Y FORMA A PAGAR SUS OBLIGACIONES FISCALES.
ACTIVIDAD 1.5	955 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS POR LA VENTA DE BIENES Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	$(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS) * 100$	55,698,666.00	55,698,666.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55,698,666.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE EL MUNICIPIO OFREZCA BIENES Y SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.6	292 RECUPERACIÓN DE ISR.	PORCENTAJE DE DEVOLUCIONES POR CONCEPTO DE RECUPERACIÓN DE ISR.	RECUPERACIÓN DE ISR POR MEDIO DE DEVOLUCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	$(DEVOLUCIONES REALIZADAS / DEVOLUCIONES PROYECTADAS) * 100$	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EMITA EL PAGO AL TRABAJADOR Y TIMBRE LA NOMINA.
COMPONENTE 2	392 PAGIÓN DE CONTRIBUYENTES REALIZADO.	PORCENTAJE DEL PAGIÓN DE CONTRIBUYENTES REGISTRADO.	REGISTRAR CONTRIBUYENTES EN EL PADRÓN DEL PRECENAL.	EFICACIA	GESTIÓN	$(CONTRIBUYENTES REGISTRADOS / CONTRIBUYENTES PROGRAMADOS) * 100$	400,000.00	400,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REGISTRARSE AL CATÁSTRO Y REALICEN SU PAGO EN LAS RECAUDADORAS.

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CALCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 2.1	922 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	PORCENTAJE DE IMPORTE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	RECAUDACIÓN POR PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	1,431,728,110.00	1,431,728,110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,431,728,110.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUJAN A PAGAR EN TIEMPO Y FORMA EN LAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 2.2	936 PAGO DE CUENTAS PREDIALES.	PORCENTAJE DE CUENTAS PREDIALES.	CONTABILIZAR LAS CUENTAS PREDIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PAGADAS / CUENTAS TOTALES REGISTRADAS)*100	400,000.00	400,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL PROPIETARIO DE UN BIEN INMUEBLE ACUJA A PAGAR.
COMPONENTE 3	048 DEFENSA JURÍDICA DE LOS ACTOS DE LA TESORERÍA APLICADA.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS DE LOS CONTRIBUYENTES Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS DE CONTRIBUYENTES Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS PROGRAMADOS*100	6,074.00	6,074.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,785.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES SEAN ATENDIDOS EN TIEMPO Y FORMA EN SUS REQUERIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.1	872 CONTROL DE EXPEDIENTES JURÍDICOS.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES JURÍDICOS.	ADMINISTRACIÓN DE EXPEDIENTES JURÍDICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES REQUERIDOS / TOTAL DE EXPEDIENTES)*100	6,284.00	6,284.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,985.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LOS EXPEDIENTES DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE TESORERÍA SEAN REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 3.2	959 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	6,074.00	6,074.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,785.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE LA TESORERÍA REQUIERAN UN PROYECTO DE CONTESTACIÓN.
ACTIVIDAD 3.3	968 RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS.	ELABORACIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS SOLICITADOS A LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTOS ADMINISTRATIVOS ATENDIDOS/ ACTOS ADMINISTRATIVOS SOLICITADOS)*100	5,921.00	5,921.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,639.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE LA TESORERÍA PRESENTEN UN REQUERIMIENTO.
ACTIVIDAD 3.4	990 SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACIÓN.	SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTAL JURÍDICA DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACIÓN DE EXPEDIENTES REALIZADOS / SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y/O CERTIFICACIÓN RECIBIDOS)*100	5,594.00	5,594.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,328.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE SE REQUIERAN LAS CERTIFICACIONES DE EXPEDIENTES.
ACTIVIDAD 3.5	018 COBERTURA DE ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE PAGOS.	GESTIONES PARA EL PAGO DE LAUDOS, GUARDERÍAS DEL DIF PARA EMPLEADOS Y GASTOS OPERATIVOS DE ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE SE EMITA UNA REQUISICIÓN PARA REALIZAR EL PAGO.
COMPONENTE 4	104 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN HASTA SUS ÚLTIMAS CONSECUENCIAS APLICADO.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE CARTERA DE CREDITO VENCIDA RECUPERADA.	REALIZAR PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO APLICADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA / PROCEDIMIENTOS DE CARTERA VENCIDA PROGRAMADA)*100	62,915.00	62,915.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	59,921.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUJAN A REALIZAR SUS PAGOS.
ACTIVIDAD 4.1	277 EJECUCIÓN FISCAL.	PORCENTAJE DE CUENTAS POR MEDIO DE LA EJECUCIÓN FISCAL.	CONTABILIZAR CUENTAS PAGADAS POR MEDIO DEL PAE.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PAGADAS / CUENTAS EFECTIVAMENTE APLICADAS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	710.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATENDAN EL REQUERIMIENTO.
ACTIVIDAD 4.2	883 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO.	PORCENTAJE DE MONTO REZAGADO.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS / INGRESOS TOTALES EN REZAGO)*100	177,554,796.00	177,554,796.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	174,679,522.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.3	934 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR DESPACHOS EXTERNOS / INGRESOS TOTALES EN REZAGO)*100	70,290,281.00	70,290,281.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	67,079,264.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.4	937 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES EMITIDAS)*100	60,000.00	60,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	57,067.50	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.5	938 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR REQUERIMIENTO / INGRESOS ESTIMADOS POR REQUERIMIENTO)*100	99,624.00	99,624.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	94,981.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.6	889 PAGO DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES PAGADAS)*100	74,878.00	74,878.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	71,312.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATENDAN EL REQUERIMIENTO.

RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CALCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIO DE VERIFICACION	SUPUESTOS
COMPONENTE 5	025 ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS REALIZADO	PORCENTAJE EN LA PRESENTACION DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	PRESENTACION DE LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTION	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCION DE INGRESOS. QUE LA DIRECCION DE INGRESOS ENTREGUE EL DOCUMENTO QUE SERVIRÁ DE ANALISIS PARA LA EMISION DEL PROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS AL CONGRESO DEL ESTADO.
ACTIVIDAD 5.1	279 ELABORACION DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS	ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	ELABORACION DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTION	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ELABORADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ENTREGADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCION DE INGRESOS. QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TIEMPOS DE ELABORACION Y PRESENTACION DE LA LEY DE INGRESOS NO SUPERA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	951 PRESENTACION DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS	PRESENTACION DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	PRESENTACION DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTION	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCION DE INGRESOS. QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TIEMPOS DE ELABORACION Y PRESENTACION DE LA LEY DE INGRESOS NO SUPERA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.3	568 ANALISIS DE PROPUESTAS	PORCENTAJE DE ANALISIS DE PROPUESTAS.	ENTREGAS DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA QUEDAR INTEGRADAS EN LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTION	(PROPUESTAS ANALIZADAS / PROPUESTAS RECIBIDAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	37.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCION DE INGRESOS. QUE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO ENTREGEN PROPUESTAS EN TIEMPO Y FORMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	19. TODO EL TERRITORIO
FINANCIADO	3. INGRESOS
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE INGRESOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARCELA RUBI GOMEZ JUAREZ.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
	UNIDAD PROGRAMÁTICA	TESORERÍA MUNICIPAL.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	PROYECTO	1. GOBIERNO.
	FINANCIAMIENTO	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	1.5.2. ASUNTOS HACIENDARIOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DE DESARROLLO ECONÓMICO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROMOVER UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCIÓN AL REZAGO DE LA POBLACIÓN NO ATENDIDA Y LA ASIGNACIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061. HACIENDA PÚBLICA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.5. INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EN LAS ENTIDADES Y DEPENDENCIAS DEL PODER EJECUTIVO Y DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO, A TRAVÉS DE LA ARMONIZACIÓN CONTABLE, LA FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y EL USO DE SISTEMAS CONTABLES HOMOLOGADOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	5. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	36. FINANZAS PÚBLICAS FORTALECIDAS.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	36. OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE RECALIDADACIÓN, CONTROL Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS GARANTIZANDO A LA CIUDADANÍA CERTEZA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	OBJETIVO ESPECÍFICO	36. INCREMENTAR LAS FINANZAS PÚBLICAS A TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y MANTENIENDO LA ESTABILIDAD FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA TRIBUTARIO MUNICIPAL CON PLENO APEGO A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.

IMPORTE	\$	1,189,027,127.12	MIL CIENTO OCHENTA Y NUEVE MILLONES VEINTISIETE MIL CIENTO VEINTISIETE 12/100 M.N.
---------	----	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	NETAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	13 SE CONTRIBUYE A LA ADMINISTRACIÓN DEL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRABILIDAD.	PORCENTAJE DE GASTO PÚBLICO OBSERVADO.	ADMINISTRAR EL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRABILIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EXPEDIENTES DEL GASTO OBSERVADOS / EXPEDIENTES DEL GASTO EJERCIDO)*100	10,000.00	10,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	16500.00	DIRECCIÓN DE GLOSA.	
PROPÓSITO	13 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE EJERCICIO EFICIENTE DEL GASTO Y APEGADO A LAS NORMAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL GASTO.	NO AUMENTAR LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ) POR MOTIVOS DEL EJERCICIO DEL GASTO, RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICIENCIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR LA ASEJ EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR LA ASEJ EN EL AÑO ANTERIOR)*100	25.00	25.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	0.00	25.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE GLOSA.	QUE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ) REALICE OBSERVACIONES EN CUANTO AL EJERCICIO DEL GASTO.
COMPONENTE 1	071 REGISTROS CONTABLES REVISADOS Y VALORADOS.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN REVISADA Y VALORADA.	REVISIÓN Y VALORACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA REVISIÓN Y VALORACIÓN DE REGISTROS CONTABLES REALIZADAS / TOTAL DE ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA REVISIÓN Y VALORACIÓN DE REGISTROS CONTABLES ESTIMADAS)*100	35,411.00	35,411.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35,411.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD - SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA EJECUCIÓN CONTABLE.
ACTIVIDAD 1.1	283 ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN A LAS AUDITORÍAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS ATENDIDAS / AUDITORÍAS RECIBIDAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	QUE LAS AUDITORÍAS ESTIMADAS SON EJECUTADAS SATISFACTORIAMENTE POR PARTE DE LAS INSTANCIAS AUDITORÍAS.
ACTIVIDAD 1.2	291 COMPROBACIÓN DE GASTOS A COMPROBAR.	PORCENTAJE DE COMPROBACIÓN DE GASTOS.	ELABORACIÓN DE LAS COMPROBACIONES DE GASTOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMPROBACIONES REALIZADAS / COMPROBACIONES ESTIMADAS)*100	264.00	264.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	264.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD - SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA REALIZACIÓN DE LA COMPROBACIÓN.
ACTIVIDAD 1.3	292 CONCILIACIONES BANCARIAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS.	CONFRONTAR Y CONCILIAR LOS VALORES ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONCILIACIONES REALIZADAS / CONCILIACIONES ESTIMADAS)*100	1,740.00	1,740.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,740.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD - SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA REALIZACIÓN DE LAS CONCILIACIONES.
ACTIVIDAD 1.4	293 DEVOLUCIÓN DE CHEQUES.	PORCENTAJE DE DEVOLUCIÓN DE CHEQUES.	REALIZAR EL PROCEDIMIENTO CORRESPONDIENTE AL REGISTRO CONTABLE DE LA DEVOLUCIÓN DE CHEQUES.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS CONTABLES REALIZADOS / DEVOLUCIONES SOLICITADAS)*100	36.00	36.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE CUMPLE CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA EFECTUAR UNA DEVOLUCIÓN.
ACTIVIDAD 1.5	295 CONTABILIDAD DEL EGRESO.	PORCENTAJE EN LA REVISIÓN DE LA CONTABILIDAD DEL EGRESO.	ORGANIZACIÓN, PREVISIÓN, REVISIÓN Y CONTROL DE LA CONTABILIDAD DE EGRESO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIONES REALIZADAS / REVISIONES PROYECTADAS U OBLIGADAS)*100	24,865.00	24,865.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24,865.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PARTICIPEN EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LA REVISIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	284 CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE EN LA REVISIÓN DE LA CONTABILIDAD DEL INGRESO.	RECEPCIÓN, VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS PAQUETES CONTABLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAQUETES CONTABLES VALIDADOS / TOTAL DE PAQUETES CONTABLES RECEPCIONADOS)*100	8,500.00	8,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA VALIDACIÓN DE PAQUETES CONTABLES.
COMPONENTE 2	114 MECANISMOS PARA LA EJECUCIÓN DEL GASTO EFICIENTADOS.	PORCENTAJE DE GASTO EJERCIDO RESPECTO AL PRESUPUESTADO.	EJERCER EL TOTAL DEL GASTO PRESUPUESTADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE GASTO EJERCIDO / TOTAL DE GASTO PRESUPUESTADO)*100	7,671,345,547.00	7,671,345,547.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	7,461,447,369.00	MÓDULOS SAC, SAC-P/R, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE EL EJERCICIO DEL GASTO SE APEQUE AL PRESUPUESTO DE EGRESOS.

ACTIVIDAD 2.1	287 PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL PAGO DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	8,700.00	8,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,600.00	BASE DE DATOS Y ARCHIVO FÍSICO DE PAGADURÍA, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE AUTORIZE LA REALIZACIÓN DE LOS PAGOS.
ACTIVIDAD 2.2	288 PAGO DE NÓMINA.	PORCENTAJE DE PAGOS DE NÓMINA.	CONTROL EN EL PROCESO DE PAGO DE NÓMINA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	274,225.00	274,225.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250,334.00	BASE DE DATOS PAGADURÍA DE NÓMINA, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL SE MANTENGA ESTABLE.
ACTIVIDAD 2.3	289 ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	PORCENTAJE DE PRESUPUESTOS DE EGRESOS.	ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL AÑO EN CURSO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESUPUESTOS ELABORADOS / PRESUPUESTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS, https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-concesiones-presupuestal .	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PARTICIPEN EN LA ELABORACIÓN.
ACTIVIDAD 2.4	290 MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	PORCENTAJE DE MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	MODIFICACIONES O ACTUALIZACIONES REALIZADAS AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO REALIZADAS / MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO SOLICITADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	(PRESUPUESTO DE EGRESOS, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE SOLICITE ALGUNA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.5	299 INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	PORCENTAJE DE INTEGRACIONES DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	INTEGRACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTEGRACIONES Y VALIDACIONES REALIZADAS / INTEGRACIONES Y VALIDACIONES PROGRAMADAS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9600.00	ARCHIVO FÍSICO Y BASES DE DATOS DE REVISIÓN DEL GASTO, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE NO SE ATIENDAN LAS OBSERVACIONES EN LA INTEGRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.
ACTIVIDAD 2.6	283 ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE AUDITORÍAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE GLOSA.	SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN A AUDITORÍAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS ATENDIDAS / AUDITORÍAS PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	DIRECCIÓN DE GLOSA.	QUE SE EJECUTEN LAS AUDITORÍAS PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 2.7	811 DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	PORCENTAJE DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	PROCESO DE DIGITALIZACIÓN DE DIVERSOS DOCUMENTALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS DIGITALIZADOS / DOCUMENTOS PARA DIGITALIZAR PROGRAMADOS)*100	7000.00	7000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10000.00	DIRECCIÓN DE GLOSA.	QUE SE CUENTE CON EQUIPO PARA LA DIGITALIZACIÓN.
COMPONENTE 3	073 CUENTAS PÚBLICAS Y ARMONIZACIÓN CONTABLE EN APEGO A LAS NORMAS ELABORADAS E IMPLEMENTADAS.	PORCENTAJE DE INFORMES FINANCIEROS, CUENTAS PÚBLICAS Y ARMONIZACIÓN CONTABLE.	ELABORACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS, CUENTAS PÚBLICAS Y ARMONIZACIÓN CONTABLE ELABORADAS E IMPLEMENTADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS / TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	296.00	296.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	296.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD-SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA EXTRACCIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES.
ACTIVIDAD 3.1	294 ADOCIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	PORCENTAJE DE ADOCIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	SEGUIMIENTO A LA ADOCIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDACIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR EL CONAC / VALIDACIONES ESTIMADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR EL CONAC)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	QUE SEA NECESARIO ADOPTAR NUEVAS POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES DERIVADO DE MODIFICACIONES EN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.
ACTIVIDAD 3.2	296 PRESENTACIÓN DE CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE INFORMES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	ELABORACIÓN FINAL Y REPORTE MENSUALES, SEMESTRALES Y ANUALES DE LA CUENTA PÚBLICA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES REALIZADOS / INFORMES PROGRAMADOS)*100	17.00	17.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD-SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA EXTRACCIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES.
ACTIVIDAD 3.3	285 ENLACE TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS DE OTRA índole POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	267.00	267.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	267.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	QUE SE REUBIERA INFORMACIÓN POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA.
COMPONENTE 4	112 RECURSOS FEDERALES REVISADOS, VALIDADOS Y ENTERADOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS FEDERALES VALIDADOS Y ENTERADOS.	REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS RECURSOS FEDERALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMAS VALIDADOS Y ENTERADOS / PROGRAMAS ESTIMADOS PARA VALIDAR)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE INGRESEN RECURSOS POR MEDIO DE APOYOS FEDERALES AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 4.1	286 SEGUIMIENTO Y CONTROL FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y/O ESTATALES Y/O FEDERALES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMAS GESTIONADOS / PROGRAMAS IMPLEMENTADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE REALICEN PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.
ACTIVIDAD 4.2	799 GENERACIÓN DE REPORTE TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SPU Y TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE EN LA GENERACIÓN DE REPORTE TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SPU Y TRANSPARENCIA.	ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN DE REPORTE PARA TRANSPARENCIA Y SISTEMA SPU.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTE ELABORADOS / REPORTE PROGRAMADOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS REPORTE.
COMPONENTE 5	069 ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS GENERADA.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS ACTUALIZADA.	ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET INSTITUCIONAL Y/O EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA / TOTAL DE INFORMACIÓN PUBLICADA)*100	1,393.00	1,393.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	698.00	PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN https://www.zapopan.gob.mx/v3 Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA https://www.plataformadetransparencia.org.mx	QUE LA PÁGINA INSTITUCIONAL DE ZAPOPÁN Y LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA FUNCIONEN ADECUADAMENTE.

ACTIVIDAD 5.1	296 MICROBITO DE LA TESORERÍA.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES DEL MICROBITO DE LA TESORERÍA.	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL EN EL MICROBITO DE LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS DEL SITIO WEB, TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EL MICROBITO DE LA TESORERÍA (SERVIDOR WEB) SE ENCUENTRE DISPONIBLE PARA ACTUALIZACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	297 ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO PARA EL PDR DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANÁLISIS REALIZADOS / ANÁLISIS ESTIMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	SISTEMA SAC-PDR, TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EXISTAN INDICADORES MEDIBLES Y CON DATOS QUE IMPACTEN EN LA GESTIÓN Y DESEMPEÑO DE LAS DIFERENTES ÁREAS.
ACTIVIDAD 5.3	305 ATENCIÓN A SOLICITUDES	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SOLICITUDES	SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARGO Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES TURNADAS*100	2,400.00	2,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,308.00	ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE SE REQUIERA INFORMACIÓN GENERADA Y RESGUARDADA POR LA TESORERÍA MUNICIPAL POR PARTE DE LA CIUDADANÍA, INSTITUCIONES, ORGANISMOS O INSTANCIAS EVALUADORAS.
ACTIVIDAD 5.4	306 ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS.	SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN, RECURSOS DE TRANSPARENCIA Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS RECIBIDOS*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE LOS SOLICITANTES NO ESTÉN CONFORMES CON LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DE DERECHOS ARGOS, NO SE PUBLIQUE LA INFORMACIÓN ESTABLECIDA POR LA LEGISLACIÓN COMPETENTE, O BIEN, QUE SE REQUIERA LA
ACTIVIDAD 5.5	307 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL	ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET INSTITUCIONAL Y EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA / TOTAL DE INFORMACIÓN PUBLICADA)*100	1,393.00	1,393.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	696.00	PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN https://www.zapopan.gob.mx/v3/ Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. https://www.plataformadetransparencia.org.mx	QUE LA PÁGINA INSTITUCIONAL DE ZAPAPAN Y DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA FUNCIONEN ADECUADAMENTE.
ACTIVIDAD 5.6	811 DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	PORCENTAJE DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	DIGITALIZACIÓN DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENERAN A PARTIR DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LO ESTIPULADO EN LA LEY GENERAL DE ARCHIVO.	EFICACIA	GESTIÓN	EXPEDIENTES DIGITALIZADOS / EXPEDIENTES EN RESGUARDO DEL ENLACE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL*100	2,400.00	2,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,308.00	ARCHIVO FÍSICO DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE SE CUENTE CON EL EQUIPO FUNCIONAL PARA LA DIGITALIZACIÓN.

TÍTULO GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
BENEFICIARIO	91 CIUDADANOS
UBICACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS, DIRECCIÓN DE GLOBA, UNIDAD DE ENLACE DE TRANSPARENCIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MTR. GUSTAVO ALFREDO GONZÁLEZ PACHECO, LIC. TALINA ROBLES VILLASEÑOR, LIC. HUGO ENRIQUE ROBLES MUÑOZ, C. FRANCISCO EMMANUEL SÁNCHEZ FLORES.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	07.1. FISCALIZACIÓN, AUDITORIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	UNIDAD PROGRAMÁTICA	0. CONTROL ORGÁNICO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	1. GOBIERNO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	FUNCIÓN	1.1. LEGISLACIÓN
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	1.1.2. FISCALIZACIÓN
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.8. MEJORAR LA CAPACIDAD DE PREVENIR Y COMBATIR DE MANERA EFECTIVA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	06: POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y CONTROL INTERNO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	06.1. CONSOLIDAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO QUE PERMITA A LOS ORGANISMOS GUBERNAMENTALES CONTAR CON UNA ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN CLARA EN SUS PROCESOS PARA REDUCIR LA PROBABILIDAD DE COMETER ALGUN ACTO DE CORRUPCIÓN
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	6. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	36. FINANZAS PÚBLICAS FORTALECIDAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	36. OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE RECALCULACIÓN, CONTROL, Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS GARANTIZANDO A LA CIUDADANA CERTEZA, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	OBJETIVO ESPECÍFICO	36. INCREMENTAR LAS FINANZAS PÚBLICAS A TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y MANTENIMIENTO LA ESTABILIDAD FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA TRIBUTARIO MUNICIPAL CON PLENO APEGO A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.

IMPORTE	\$	24,000,453.93	VEINTICUATRO MILLONES TREINTA MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES 93'100 M.N.
---------	----	---------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUBJETOS
FN	14 CONTRIBUIR A FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL, MEDIANTE ESQUEMAS DE PREVENCIÓN, FISCALIZACIÓN, AUDITORIA, ACCIONES DE INVESTIGACIÓN Y CORRECTIVAS PARA GUARAR EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS BAJO CRITERIOS DE EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRABLEZ DE ACCESO A LA NORMATIVIDAD. APLICAR SE ESTABLECEN DIRECTRICES PARA ORIENTAR EL ACTUAR DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA A UNA CULTURA DE MEJORAS DEL CONTROL, INTEGRIDAD, ÉTICA, ANTICORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL.	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DEPENDENCIA PARA LLEVAR A CABO LOS SERVICIOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA, ORIENTADOS AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROGRAMA DE TRABAJO EJECUTADO) / (PROGRAMA DE TRABAJO AUTORIZADO)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DOCUMENTO AUTORIZADO QUE CONTIENE EL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL E INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES.	
PROPÓSITO	14 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN FORTALECE EL DESEMPEÑO Y CONTROL INSTITUCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO MEDIANTE EL EJERCICIO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, BUENAS PRÁCTICAS, RENDICIÓN DE CUENTAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y EN SU CASO, REVISIÓN LA FISCALÍA ANTICORRUPCIÓN ESPECIALIZADA EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO, ASÍ COMO AL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.	PORCENTAJE DE INFORMES QUE DAN CUENTA DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.	NÚMERO DE ACCIONES INTERIORES EN LOS INFORMES TRIMESTRALES PARA CUMPLIR LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE CONTROL, BUENAS PRÁCTICAS, RENDICIÓN DE CUENTAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y PATRIMONIALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS / NÚMERO DE INFORMES PROGRAMADOS*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	INFORMES DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	SE CUENTA CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA CONTRALORÍA CIUDADANA, RESPECTO AL AVANCE DE ACCIONES EFECTUADAS EN EL ÁMBITO DE SUS ATRIBUCIONES.
COMPONENTE 1	189 INSTRUMENTOS NORMATIVOS AL INTERIOR DEL GOBIERNO MUNICIPAL, EMITIDOS E IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS IMPLEMENTADAS.	INTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE DEBEN OBSERVAR SERVIDORES PÚBLICOS EN EL DESEMPEÑO DE SUS EMPLEOS, CARGOS O COMISION.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSTRUMENTOS NORMATIVOS IMPLEMENTADOS) / (INSTRUMENTOS NORMATIVOS PROYECTADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DOCUMENTOS NORMATIVOS, GESTIONES PARA SU EMISIÓN, INFORMES DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA PUBLICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS, Y SE CUENTE CON LAS POSIBILIDADES MATERIALES Y ESTRUCTURALES PARA SU DEBIDA EJECUCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	138 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LA MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	INTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES IMPLEMENTADAS) / (ACCIONES PROGRAMADAS)*100	8.00	8.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE CONTROL INTERNO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA DE CONTROL INTERNO.
ACTIVIDAD 1.2	870 PARTICIPACIÓN EN ORGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE LA CONTRALORÍA CIUDADANA ACTÚA CON EL CARÁCTER DE SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A ORGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE LA CONTRALORÍA CIUDADANA ASUME LA SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE PARTICIPA LA CONTRALORÍA CIUDADANA CON SU CARÁCTER DE SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS) / (SESIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONVOCATORIAS Y/O MINUTAS DEBIDAMENTE FIRMADAS Y PROTOCOLIZADAS, CON ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS SESIONES DE LOS ORGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE ASUME LA SECRETARÍA DE LOS MISMOS.
ACTIVIDAD 1.3	609 PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA PARA MEJORAR LA GESTIÓN Y EL QUEHACER GUBERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ASISTE) / (CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ESTIMA ASISTIR)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	LOS CURSOS Y/O EVENTOS SE DESARROLLAN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS ORGANIZADORES.
ACTIVIDAD 1.4	148 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LAS MATERIAS DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	INTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES IMPLEMENTADAS) / (ACCIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.
COMPONENTE 2	086 AUDITORÍAS PARA LA VIGILANCIA EN EL APEGO DE LA NORMATIVIDAD DE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS REALIZADAS.	AUDITORÍAS REALIZADAS POR PARTE DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS FINALES DE AUDITORÍA) / (ACTAS DE INICIO DE AUDITORÍA)*100	28.00	28.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	INFORMES DE AUDITORÍA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, SOLVENTACIÓN POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS COOPEREN EN EL PROCESO DE AUDITORÍA CON LA INFORMACIÓN SOLICITADA.
ACTIVIDAD 2.1	301 REVISIÓN DE ANTIPOPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE ANTIPOPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	REVISIÓN DE ANTIPOPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REVISIONES DE ANTIPOPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADAS) / (NÚMERO DE REVISIONES DE ANTIPOPOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA TOTALES)*100	540.00	540.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	INFORMES REALIZADOS POR AUDITORES DE OBRA PÚBLICA, INFORMES DE RESULTADOS OBTENIDOS, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS GARANTICEN UNA ADMINISTRACIÓN ADECUADA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.

ACTIVIDAD 2.2	139 REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS INTEGRALES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS INTEGRALES DE OBRA PÚBLICA.	AUDITORÍAS INTEGRALES A LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS REALIZADAS A LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA / AUDITORÍAS PROGRAMADAS A LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ACTAS DE INICIO DE AUDITORÍA, INFORMES DE VERIFICACIÓN DE OBRA, CEDULAS ANALÍTICAS DOCUMENTALES, ACTAS CIRCUNSTANCIADAS, CEDULAS DE OBSERVACIONES, INFORMES DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO, Y OFICIO DE CONCLUSIÓN	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO LAS VERIFICACIONES DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.3	303 REALIZACIÓN DE AUDITORÍA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AUDITORÍA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	AUDITORÍAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS / AUDITORÍAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADAS)*100	24.00	24.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	INFORMES DE AUDITORÍA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, SOLVENTACIÓN POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DEL PERÍODO AUDITADO.
ACTIVIDAD 2.4	302 GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE ENTREGA RECEPCIÓN.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN.	CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO APLICABLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENTREGAS RECEPCIÓN TERMINADAS / ENTREGAS RECEPCIÓN PROGRAMADAS)*100	36.00	48.00	MENSUAL	PORCENTAJE	75.00	3.00	ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADAS Y CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS REALICEN UNA ENTREGA RECEPCIÓN OPORTUNA.
ACTIVIDAD 2.5	314 DICTAMINACIÓN SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	GENERACIÓN DE DICTÁMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTÁMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS REALIZADOS / DICTÁMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS PROGRAMADOS)*100	11520.00	11520.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	960.00	DICTÁMENES FIRMAMENTALMENTE FIRMADOS Y REMITIDOS AL ENTE CORRESPONDIENTE SOLICITACIÓN DE LAS OBSERVACIONES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE SE REQUIERA REALIZAR Y FACTURAS DICTÁMENES DE PAGO Y FACTURAS.
ACTIVIDAD 2.6	891 ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS FINALES / ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS INICIALES)*100	840.00	840.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	70.00	ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADAS Y CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES, COMPROBES ENTREGAS RECEPCIÓN CON CARÁCTER CONSTITUCIONAL E INDIVIDUAL Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE EXISTA EL REQUERIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS.
COMPONENTE 3	096 DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS.	PORCENTAJE DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL PRESENTADAS.	AVANCE EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES DE INTERÉS Y CONSTANCIAS DE PRESENTACIÓN FISCAL.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS / TOTAL DE DECLARACIONES PATRIMONIALES PROGRAMADAS PARA PRESENTAR)*100	10000.00	10000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10000.00	DOCUMENTO QUE AVULE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN, DECLARACIONES PRESENTADAS EN LA PLATAFORMA CORRESPONDIENTE Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS PRESENTAN EN TIEMPO Y FORMA LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 3.1	991 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DERIVADOS DE LA OMISIÓN DE PRESENTAR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL, CAMBIA REDACCIÓN	PORCENTAJE DE INFORMES PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	ELABORACIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR LA OMISIÓN EN LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES ELABORADOS / SERVIDORES PÚBLICOS OMISOS REQUERIDOS)*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	NOTIFICACIONES REALIZADAS A SERVIDORES PÚBLICOS, CONSTESTACIÓN DE RESPUESTAS, INFORMES DE LAS OBSERVACIONES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS TIENEN CONOCIMIENTO DE LA OBLIGATORIEDAD DE PRESENTAR SU DECLARACIÓN PATRIMONIAL, ASÍ COMO DE SOLVENTAR LOS PROCEDIMIENTOS DERIVADOS POR SU INCUMPLIMIENTO.
ACTIVIDAD 3.2	140 GESTIONES PARA FOMENTAR EL CUMPLIMIENTO TEMPORAL Y FORMA DE LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, DE INTERÉS Y CONSTANCIA FISCAL.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO.	AVANCE EN EL DESARROLLO DE CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO PARA PREVENIR LA OMISIÓN EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, DE INTERÉS Y CONSTANCIA FISCAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y MESAS DE TRABAJO EFECTUADAS / ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y MESAS DE TRABAJO PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	CONVOCAATORIAS REALIZADAS, LISTAS DE ASISTENCIA, EVENTOS, FOTOFRAFÍAS, TRÍPTICOS, CORREOS ELECTRÓNICOS ENVIADOS A SERVIDORES PÚBLICOS.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS ATIENDEN LAS ACCIONES RELATIVAS A LAS CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO.
ACTIVIDAD 3.3	141 GESTIONES DE ASESORÍA EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, DE INTERÉS Y CONSTANCIA FISCAL.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE ASESORÍAS.	AVANCE EN LAS GESTIONES DE TRABAJO PARA APOYAR Y ASESORAR A LAS PERSONAS OBLIGADAS A PRESENTAR SUS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, DE INTERÉS Y CONSTANCIA FISCAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS SOLVENTADAS / ASESORÍAS SOLICITADAS)*100	600.00	600.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	1000.00	600.00	ESTADÍSTICA DE SOLICITUDES DE ASESORÍA EFECTUADAS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS VIA ELECTRONICA, PRESENCIAL, O TELEFONICA, RELACIONADAS CON LA PRESENTACIÓN DE SUS DECLARACIONES PATRIMONIALES.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS SOLICITAN ORIENTACIÓN Y ASESORIA PARA LA PRESENTACIÓN DE SUS DECLARACIONES PATRIMONIALES.
COMPONENTE 4	109 ATENCIÓN QUEJAS, DENUNCIAS Y GESTIONES DE TRÁMITE.	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS, DENUNCIAS Y GESTIONES DE TRÁMITE ATENDIDAS.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A QUEJAS CIUDADANAS, DENUNCIAS, TURNO DE EXPEDIENTES A AUTORIDADES COMPETENTES, DECLARACIONES DERIVADAS DE PROCESOS DE ENTREGA RECEPCIÓN Y REQUERIMIENTOS PREVIOS A LA RADICACIÓN DE UNA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(DENUNCIAS Y/O QUEJAS ATENDIDAS / DENUNCIAS Y/O QUEJAS RECIBIDAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	INFORME DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS VIA WEB, CORREO ELECTRÓNICO Y PRESENCIAL, DOCUMENTOS QUE AVULEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO, Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	SE PRESENTAN QUEJAS Y/O DENUNCIAS CIUDADANAS.
ACTIVIDAD 4.1	879 RADICACIÓN DE INVESTIGACIONES POR ACTOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES RADICADAS.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS INVESTIGACIONES POR ACTOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS AJENAS A LA OMISIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVESTIGACIONES RADICADAS / INVESTIGACIONES RECIBIDAS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	INFORME DE INVESTIGACIONES RADICADAS, COMO CONSECUENCIA DE LA RECEPCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS (VIA WEB, CORREO ELECTRÓNICO Y PRESENCIAL), DOCUMENTOS QUE AVULEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE SE DENUNCIE CUANDO EXISTA UN CASO DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.
ACTIVIDAD 4.2	868 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DERIVADOS DE ACTOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	EMISIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELABORACIÓN DE INFORMES / TOTAL DE INFORMES ADMITIDOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	INFORME DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS DE CORRUPCIÓN Y FALTAS ADMINISTRATIVAS, DOCUMENTOS QUE AVULEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE SE INTEGREN LOS INFORMES DERIVADOS DE LAS INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS POR LA DEPENDENCIA.
COMPONENTE 5	092 PROCEDIMIENTOS SUBSTANCIADOS Y RESUELTOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA SUBSTANCIADOS Y RESUELTOS.	AVANCE DEL PROCESO PARA SUBSTANCIAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE INICIAN EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE PRESENTAMENTE COMETEN FALTAS ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE SUBSTANCIACIÓN Y RESULTOS FAVORABLES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD RECIBIDOS)*100	40.00	40.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	INFORMES MENSUALES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LOS CASOS FAVORABLES Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.1	308 SUBSTANCIACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES.	RESOLUCIONES DICTADAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES DICTADAS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD RECIBIDOS)*100	15.00	15.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	INFORMES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN SOBRE LAS ETAPAS DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORÍA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.

ACTIVIDAD 5.2	309 ADMISIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORMES QUE SE RECIBIERON Y SE ACORDARON.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INFORMES ACORDADOS / NÚMERO DE INFORMES RECIBIDOS)*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	INFORMES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN ASÍ COMO LOS ACUERDOS DE ADMISIÓN QUE INTEGRAN CADA EXPEDIENTE Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.3	310 EMPLAZAMIENTO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE EMPLAZAMIENTOS.	INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA REALIZADOS EN RELACIÓN A LOS QUE SE ADMITIERON.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EMPLAZAMIENTOS REALIZADOS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMITIDOS)*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ACTAS DE EMPLAZAMIENTO Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.4	311 DESAHOGO DE AUDIENCIAS INICIALES.	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS INICIALES.	AVANCE DE LA SUBSTANCIACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA HASTA EL DESAHOGO DE LA AUDIENCIA INICIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DESAHOGO DE AUDIENCIAS INICIALES / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMITIDOS)*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ACTAS DE DESAHOGO DE LAS SESIONES Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
COMPONENTE 6	100 INCORFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE INCORFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS.	PROCEDIMIENTOS DE INCORFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS SUBSTANCIADOS PROMOCIDOS POR LICITANTES Y PROVEEDORES ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE INCORFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE INCORFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS PRESENTADOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.1	142 PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO EN CONTRATOS DE COMPRAS.	SANCIONES RECAIDAS A PROVEEDORES SERVIDORES DEL INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA INICIADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.2	143 CONCILIACIONES DESAHOGADAS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES.	CONCILIACIONES REALIZADAS EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PÚBLICA APLICABLE EN LA MATERIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION SOLICITADOS)*100	5.00	5.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PÚBLICA APLICABLE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
PUBLICACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O DIVISIONES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE AUDITORIA, DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MTRO. DAVID RODRIGUEZ PEREZ
NOTA: LAS METAS DEL PLAN PROGRAMÁTICO LAS OFICINAS SE ORGANIZAN EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	08.1 IMAGEN URBANA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	6. MEJORAMIENTO DE ZONAS URBANAS Y ESPACIO PÚBLICO.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	6. ESTABLECER ACCIONES QUE INTERVENGAN EN CONJUNTO SOCIEDAD Y GOBIERNO PARA LA RECONSTRUCCIÓN ARMÓNICA DE LAS ZONAS PRIORITARIAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	OBJETIVO ESPECÍFICO	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y SOCIAL, LA IMAGEN URBANA Y LA CONVIVENCIA SOCIAL EN ZONAS PRIORITARIAS.

IMPORTE	\$ 87,505,399.83	OCHENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE 83/100 M.N.
---------	------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPESTOS
FN	15 SE CONTRIBUYE A MANTENER Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA IMAGEN E INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CIUDAD INTEGRANDO SOLUCIONES EN LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REHABILITAR Y REMOZAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	147,746.00	147,746.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	127,356.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPOSITO	15 LOS HABITANTES Y VISITANTES DE ZAPOPAN OBTIENEN UNA CIUDAD Y ECOSISTEMA URBANO ORDENADO Y AGRADABLE DERIVADO DE LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE REPORTES CUIDADOSOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ATENDIDOS.	BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN LA IMAGEN URBANA DE CALIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE REPORTES CIUDADANOS SOLUCIONADOS CON LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ÓPTIMOS / TOTAL REPORTES CIUDADANOS RECIBIDOS)*100	40,000.00	42,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	95.24	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA PLATAFORMA REPORTA ZAPOPAN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS REALICEN LOS REPORTES DE SERVICIOS.
COMPONENTE 1	060 ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS.	LOGRAR ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS REALIZADOS / ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS PROGRAMADOS)*100	1,609.00	1,609.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,579.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE SOLICITE LA REALIZACIÓN DE INTERVENIR EN ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 1.1	377 MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN PARQUES CANINOS PROGRAMADOS)*100	36.00	36.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.2	355 SERVICIO DE LIMPIEZA DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE VALIDADES INTERVENIDAS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDADES INTERVENIDAS / VALIDADES PROGRAMADAS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.3	328 RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA IMPLEMENTADOS EN MOBILIARIO URBANO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	260.00	260.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.4	393 LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADOS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA ENTREGADOS EN LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	372.00	372.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	360.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.5	340 VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DE ÁREAS VERDES DE FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENTO REALIZADOS.	REALIZAR INSPECCIÓN A LOS FRACCIONAMIENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS / VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	21.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REALICE UNA INSPECCIÓN PERIÓDICA A LOS FRACCIONAMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.6	341 INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTERVENCIÓNES REALIZADAS / INTERVENCIÓNES PROGRAMADAS)*100	36.00	36.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.7	342 SERVICIOS DESCAHARRIZACIÓN EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE DESCAHARRIZACIÓN REALIZADOS.	PREVENIR LA ACUMULACIÓN DE CHATARRA Y FOCOS DE INFECCIÓN EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DESCAHARRIZACIÓN REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DESCAHARRIZACIÓN PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.

ACTIVIDAD 1.5	329 RETIRO DE GRAFFITI REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI EN ESPACIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	360.00	360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	360.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTA CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 2	135 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	33,760.00	33,760.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	33,668.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACION GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 2.1	320 MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	430.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE MERCADOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 2.2	327 REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REHABILITACION DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE REHABILITACION EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACION REALIZADOS / SERVICIOS DE REHABILITACION PROGRAMADOS)*100	820.00	820.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	770.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE REHABILITACION DE ESPACIOS PUBLICOS.
ACTIVIDAD 2.3	330 BALIZAMIENTO Y PINTADO DE MAQUETOS EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PINTADO DE MAQUETOS Y BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	360.00	360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	324.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTA CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACION EN AVENIDAS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.4	331 MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE BANQUETAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACION Y REHABILITACION DE BANQUETAS REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE REHABILITACION DE BANQUETAS EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACION REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE REHABILITACION PROGRAMADOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTA CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACION EN ESPACIOS PUBLICOS.
ACTIVIDAD 2.5	335 CONVENIO DE AREAS VERDES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN AREAS VERDES MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN AREAS VERDES MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO REALIZADOS / TOTAL DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITEN POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUDES DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE AREAS VERDES MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.6	336 MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS / TOTAL MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,700.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.7	353 REPORTES REALIZADOS DEL MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO.	PORCENTAJE DE REPORTES DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS ATENDIDOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN VALIDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS ATENDIDOS / REPORTES DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS PROGRAMADOS)*100	4,900.00	4,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE PAVIMENTOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.8	355 MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS APLICADAS.	APLICACIÓN DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO EN VALIDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TONELADAS APLICADAS / TONELADAS PROGRAMADAS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE PAVIMENTOS.	QUE SE CUENTA CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 3	388 ORDENAMIENTO DEL COMERCIO EN VIA PUBLICA Y MERCADOS MUNICIPALES LOGRADO.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LOS COMERCIOS Y MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERVISIONES REALIZADAS / TOTAL DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100	90,365.00	90,365.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	68,095.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACION GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN SUPERVISIONES EN EL TRIMESTRE.
ACTIVIDAD 3.1	322 INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS SOLICITADOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	SERVICIOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE INTENDENCIA SOLICITADOS / SERVICIOS DE INTENDENCIA PROGRAMADOS)*100	14,000.00	14,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE MERCADOS.	SE CUENTA CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 3.2	323 ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ADMINISTRACION DE CONCESIONARIOS RESUELTAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESUELTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	966.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE MERCADOS.	QUE LA CIUDADANIA SOLICITE EL SERVICIO OFERTADO.
ACTIVIDAD 3.3	120 ACCIONES JURIDICAS DE REGULARIZACION EN MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE ACCIONES JURIDICAS DE REGULARIZACION REALIZADAS.	ACCIONES JURIDICAS DE REGULARIZACION EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES JURIDICAS DE REGULARIZACION REALIZADAS / ACCIONES JURIDICAS DE REGULARIZACION PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE MERCADOS.	QUE EXISTAN LOCATARIOS DE MERCADOS MUNICIPALES QUE REQUIERAN ACCIONES JURIDICAS DE REGULARIZACION
ACTIVIDAD 3.4	345 ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS PRESENTADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(QUEJAS ATENDIDAS / QUEJAS RECIBIDAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	65.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE LA CIUDADANIA PRESENTE QUEJAS.

ACTIVIDAD 3.5	346 ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADAS.	ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES SOLICITADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,480.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE SOLICITEN O SEAN NECESARIAS MODIFICACIONES AL PADRÓN DE COMERCIO.
ACTIVIDAD 3.6	347 PERMISO DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE PERMISOS DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS OTORGADOS.	SEGUIMIENTO A TRÁMITE DE PERMISO DE AUSENCIA EN COMERCIO EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE LOS COMERCIANTES SOLICITEN EL PERMISO DE AUSENCIA AL COORDINADOR RESPONSABLE.
ACTIVIDAD 3.7	348 ASIGNACIÓN DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS DE ROL DE COMERCIO EN TIANGUIS ASIGNADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE LUGARES LIBRES EN LOS TIANGUIS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES ASIGNADOS / LUGARES DISPONIBLES)*100	70,000.00	70,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	68,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE EXISTAN LUGARES LIBRES PARA ASIGNAR.
ACTIVIDAD 3.8	349 REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS REALIZADOS.	CONTROL EN EL REGISTRO DE COMERCIANTES CON GIROS DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS REALIZADOS / REGISTROS SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	380.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SOLICITEN EL REGISTRO PARA ESTE TIPO DE GIROS.
ACTIVIDAD 3.9	350 OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO, FESTIVIDADES Y EVENTOS ESPECIALES (DÍA DE MUERTOS, 10 DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES).	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES (DÍA DE MUERTOS, 10 DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES) REALIZADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE OPERATIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES REALIZADOS / OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES PROGRAMADOS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	122.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 3.10	351 BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE CUENTE CON RECURSOS HUMANOS Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.11	352 CREDENCIALIZACIÓN DE COMERCIANTES EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE CREDENCIALES DE COMERCIANTES EN TIANGUIS EMITIDAS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE CREDENCIALES PARA COMERCIANTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CREDENCIALES EMITIDAS / CREDENCIALES SOLICITADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	720.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE SOLICITE LA EMISIÓN DE LA CREDENCIAL PARA EL COMERCIANTE.
COMPONENTE 4	059 ESPACIOS PÚBLICOS LUMINADOS (REHABILITADOS) ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS LUMINADOS REALIZADOS.	OBTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS LUMINADOS (REHABILITADOS).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	22,012.00	22,012.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	24,012.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	CARENCIA DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES ELÉCTRICOS.
ACTIVIDAD 4.1	356 VALIDACIÓN DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO Y TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	PORCENTAJE DE VALIDACIONES DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO REALIZADAS.	CFE REALIZA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PÚBLICO Y SE LLEVA A CABO EL TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS CONTRATADOS / SERVICIOS DE FACTURAS ELECTRÓNICAS EMITIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE CFE NO REMITA FACTURAS ELECTRÓNICAS.
ACTIVIDAD 4.2	414 REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADA.	PORCENTAJE DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADAS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPARACIONES REALIZADAS / REPARACIONES SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LAS LUMINARIAS QUE PRESENTAN FALLAS.
ACTIVIDAD 4.3	415 REPARACIÓN DE LÍNEA (CIRCUITO) REALIZADA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIONES DE LÍNEA (CIRCUITO) REALIZADAS.	SERVICIOS DE REPARACIONES DE LÍNEAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPARACIONES REALIZADAS / REPARACIONES SOLICITADAS)*100	9,000.00	9,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LOS CIRCUITOS QUE PRESENTAN FALLAS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
RECIPIENTARIO	21. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MERCADOS, DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO, DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS, DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ING. CARLOS ALEJANDRO VÁZQUEZ ORTIZ
NOTA:	LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AMADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	denominación del programa	09.2 ESPACIOS PÚBLICOS
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	OBJETIVO	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL
	SUB-FINANCIACIÓN	2.1.4. REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2 BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	6. EN ZAPOPÁN TODOS JUGAMOS
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	6. ESTABLECER MECANISMOS PARA HACER AUN MÁS EFICIENTE LA COMUNICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN ENTRE LA SOCIEDAD Y EL GOBIERNO PARA LOGRAR LA EJECUCIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	6.1. GENERAR UNA PARTICIPACIÓN COLECTIVA Y PRO ACTIVA EN LA PRESTACIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

IMPORTE	5	596,294,538.66	QUINIENTOS TRENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS TRENTA Y OCHO 66109 M.N.
---------	---	----------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



FIN	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO		VALOR PROGRAMADO 1 (PLANEACIÓN)	VALOR PROGRAMADO 2 (DETALLEADO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
PROPÓSITO	16 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN AMBIENTEN SU PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA Y SANA.	PORCENTAJE DE HABITANTES DEL MUNICIPIO CON PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CAMBIO EN LA PERCEPCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE UNA CIUDAD LIMPIA Y SANA.	CALIDAD	ESTRATEGICO	(SERVICIOS ATENDIDOS / TOTAL DE SERVICIOS RECIBIDOS)*100		1,294,094.00	1,294,094.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,413,524.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	
COMPONENTE 1	009 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE ADECUADA A LAS NORMATIVAS ENTREGADA.	PORCENTAJE DE AGUA ABASTECIDA.	LOS SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE ADECUADOS A LAS NORMATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA ADECUADOS A LA NORMATIVA REALIZADOS / SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA ADECUADOS A LA NORMATIVA PROGRAMADOS)*100		42,774.00	42,774.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	47,932.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	QUE SE REALICEN LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE.
ACTIVIDAD 1.1	358 DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	PORCENTAJE DE METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE ENTREGADOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA A LA CIUDADANA.	METROS CUBICOS DE AGUA ENTREGADOS POR MEDIO DE CAMION TIPO CISTERNA A LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDA INICIALMENTE EN CAMION TIPO CISTERNA / METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDA FINALMENTE EN CAMION TIPO CISTERNA)*100		40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	38,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.2	359 FACILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE FACTIBILIDAD REALIZADAS DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL REALIZADOS	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS INICIALES / CONSTANCIAS FINALES)*100		40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	39.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE EXISTA UNA REGULACIÓN MAS MINUCIOSA EN LA FACTIBILIDAD.
ACTIVIDAD 1.3	360 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (DRO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (DRO) REALIZADOS.	MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DRO) REALIZADOS / MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DRO) PROGRAMADOS)*100		180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.4	361 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES (ANÁLISIS FÍSICO, QUÍMICO Y BACTERIOLÓGICO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES REALIZADOS.	AVANCE EN EL MUESTREO Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y EN REDES INICIALES / MUESTREOS Y VERIFICACIONES DEL AGUA Y ABASTECIMIENTO EN REDES FINALES)*100		385.00	385.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	360.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.5	363 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA, REPARACIÓN DE FUGAS DE AGUA Y SUSTITUCIÓN DE LA RED DE CAJAS DE VALVULA, VALVULAS).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PROGRAMADOS)*100		650.00	650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	590.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.6	367 MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA, PLUVIAL, DESAGÜE DE REDES DE DRENAJE, REPARACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE REJILLA, BOCAL DE TORRENTE, REPARACIÓN, SUSTITUCIÓN Y MANTENIMIENTO A LA RED DE ALCANTARILLADO, LIMPIEZA O DESAZOLVE DE BOCAL E TORRENTE.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADAS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA PROGRAMADAS)*100		270.00	270.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.7	368 ATENCIÓN A SOLICITUD DE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO Y RECEPCIÓN DE OBRA PÚBLICA Y/O DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO, RECEPCIÓN DE OBRA PÚBLICA Y/O DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO, RECEPCIÓN DE OBRA PÚBLICA Y/O DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN REALIZADAS) / SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN RECIBIDAS)*100		55.00	55.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN SUPERVISIÓN, RECEPCIÓN DE OBRA DE AGUA Y/O DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.8	369 APOYO CON DESAZOLVE DE FOSAS SÉPTICAS EN COLONIAS.	PORCENTAJE DE APOYO CON DESAZOLVE DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS EN COLONIAS.	APOYO EN LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS) / LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS PROGRAMADAS)*100		210.00	210.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICE UNA LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS CON PREVIA PROGRAMACIÓN PARA EVITAR CONTAMINAR.
ACTIVIDAD 1.9	369 PORCENTAJE DE DERECHOS A CONAGUA PAGADOS.	PORCENTAJE DE PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA REALIZADOS RESPECTO A LOS PROGRAMADOS	PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA REALIZADOS / NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA RECIBIDOS)*100		4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN EN TIEMPO LOS PAGOS A CONAGUA.

ACTIVIDAD 1.10	869 RESPUESTA A SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	SERVICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.11	364 VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA.	PORCENTAJE DE VISTOS BUENOS REALIZADOS DE LA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENTO EN TORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA.	INSPECCIÓN A LOS FRACCIONAMIENTOS EN TORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTOS BUENOS REALIZADOS / VISTOS BUENOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICE UNA INSPECCIÓN PERIÓDICA A LOS FRACCIONAMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.12	371 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS REALIZADOS.	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA REALIZADOS / MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN MANTENIMIENTOS Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO CON MAYOR REGULARIDAD.
ACTIVIDAD 1.13	407 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICOS EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADO.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICOS REALIZADOS.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS INICIALES / MANTENIMIENTOS FINALES)*100	910.00	910.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	890.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.
COMPONENTE 2	128 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS RSU DE RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO REALIZADOS.	RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	767.440.00	767.440.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	956.304.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE CUENTE FUNCIONANDO EL PARQUE VEHICULAR.
ACTIVIDAD 2.1	372 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMOLIARA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RESIDUOS SÓLIDOS RECOLECTADOS.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE ASEO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS / SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS PROGRAMADOS)*100	75.000.00	75.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	73.000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE SEVIRVA DESTINADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 2.2	316 SERVICIOS GENERALES DE SUPERVISIÓN ASEO PÚBLICO MUNICIPAL ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL REALIZADOS.	SERVICIO DE ASEO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO REALIZADOS / SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO PROGRAMADOS)*100	18.900.00	18.900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16.000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE REALICEN SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO EN MÁS ESPACIOS.
ACTIVIDAD 2.3	406 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	PORCENTAJE DE TONELAJAS DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANEJO DE TONELAJAS DE RESIDUOS SÓLIDOS INICIALES / MANEJO DE TONELAJAS DE RESIDUOS SÓLIDOS FINALES)*100	480.000.00	480.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	480.000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA CAPACIDAD DE RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.
ACTIVIDAD 2.4	314 SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE METROS CUADRADOS DE SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE METROS CUADRADOS SANEADOS / NÚMERO DE METROS CUADRADOS PROGRAMADOS)*100	188.000.00	188.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	170.000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEDIOAMBIENTE URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.5	128 SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETRO DE ANUALES MUERTOS, RETRO DE ECOCAMPO, RETRO DE ARMASITRE, PREDIOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS.	SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETRO DE ANUALES MUERTOS, RETRO DE ECOCAMPO, RETRO DE ARMASITRE, PREDIOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS / SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO PROGRAMADOS)*100	3.440.00	3.440.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.320.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEDIOAMBIENTE URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.6	334 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS.	ROMOCIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE SEPARACIÓN, REUTILIZACIÓN Y RECICLAJE DE RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS LIMPIOS PROGRAMADOS)*100	2.100.00	2.100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA OPCIÓN PARA EL APROVECHAMIENTO DEL SERVICIO DE LOS CIUDADANOS.
COMPONENTE 3	614 ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENTES Y EVENTUALIDADES REALIZADAS EN LAS ÁREAS VERDES.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN LAS ÁREAS VERDES MUNICIPALES ATENDIDAS.	ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENTES Y EVENTUALIDADES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES ATENDIDAS / ACCIONES RECORRIDAS)*100	52.780.00	52.780.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25.680.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.1	416 CUANTIFICACIÓN DE DAÑOS VEHICULARES E INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE DAÑOS VEHICULARES E INFRACCIONES REALIZADOS.	APERTURA DE PROCESO PARA LA REPARACIÓN DE DAÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS ATENDIDOS / PROCESOS RECORRIDOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	58.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	RECEPCIÓN DE OFICIO SOBRE PROCEDIMIENTOS DE DAÑO PATRIMONIAL, SOLICITUD DE PRESTAJE, EMISION Y REGISTRO DE DAÑO.
ACTIVIDAD 3.2	338 VISTO BUENO DEL PROYECTO DE ARBOLADO ENTREGADO.	PORCENTAJE DE VISTOS BUENOS DEL PROYECTO DE ARBOLADO REALIZADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL DIAGNÓSTICO Y VALIDACIÓN DEL VISTO BUENO PARA PROYECTOS DE ARBOLADO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTOS BUENOS REALIZADOS / VISTOS BUENOS SOLICITADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARBOLADO QUE PROBARAN VISTOS BUENOS.
ACTIVIDAD 3.3	332 SOLICITUDES DE CONTROL FORESTAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL REALIZADOS.	SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	2.500.00	2.500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.4	411 PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PRODUCTOS DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN REALIZADOS.	DIAGNÓSTICO, ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRODUCTOS REALIZADOS / PRODUCTOS PROPUESTOS)*100	40.000.00	40.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	39.000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.5	333 VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	PORCENTAJE DE ÁREAS VERDES VERIFICADAS PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS / VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARTICULARES PARA DESCUENTO DEL PREDIAL.

ACTIVIDAD 3.6	417 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADO.	MIDE LA REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
COMPONENTE 4	105 CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE VOLUMEN CÁRNICOS SACRIFICADOS.	MIDE LA CALIDAD EN CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO QUE ACREDITEN INCLUIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(VOLUMEN CÁRNICOS SACRIFICADO / VOLUMEN CÁRNICOS PROGRAMADOS)*100	116,000.00	116,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	108,568.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN CUANDO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.1	403 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	67,000.00	67,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	67,738.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN CUANDO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.2	403 SACRIFICIO DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE BOVINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE BOVINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE BOVINOS PROGRAMADOS)*100	43,000.00	43,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN CUANDO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.3	121 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATEMAJAC REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATEMAJAC SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN CUANDO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
COMPONENTE 5	139 SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO SE BENEFICIA CON LOS SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.		GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	315,100.00	315,100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	276,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN PROGRAMAS SE BANDO POR OTRAS DEPENDENCIAS ESTATALES.
ACTIVIDAD 5.1	403 SERVICIOS PRESTADOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CALIDAD A LOS USUARIOS DENTRO DE LOS CEMENTERIOS REALIZADOS.	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD ENTREGANDO PERSONAL CAPACITADO Y CONDICIONES ÓPTIMAS EN LOS CEMENTERIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	13,500.00	13,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	DEFENDER DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR CIUDADANOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 5.2	319 MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	1,600.00	1,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS ADMINISTRADORES EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 5.3	375 OPERATIVOS DIAS FESTIVOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA DE PERSONAS EN DIAS FESTIVOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES.	REALIZACIÓN DE LABORES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN GENERAL DENTRO DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES. 1. OPERATIVO DIA DE LA MADRE 2. OPERATIVO DIA DEL PADRE 3. OPERATIVO DIA DE MUERTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTEO DE ASISTENCIA EN LOS DIAS FESTIVOS DE LOS OPERATIVOS DEL AÑO EN CURSO / NUMERO DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	300,000.00	300,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	QUE LOS CIUDADANOS NO ASISTAN A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DIAS FESTIVOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
BENEFICIARIOS	91 CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13 TODO EL TERRITORIO
SECTOR	3 RASTRO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE ASIO PÚBLICO, DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO, DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS, DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	IND. CARLOS ALEJANDRO VAZQUEZ ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	denominación del programa	14.1. CERCANA CIUDADANA	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	
	MARCO REFERENCIAL	COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
	SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	1.2. FORTALECER LA CULTURA DEMOCRÁTICA, ABRIR EL GOBIERNO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ESCUCHAR DE MANERA PERMANENTE A LA SOCIEDAD, DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS MUJERES Y A LOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS Y MARGINADOS.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TTC. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TTC3. SOCIALIZAR LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ADemás DE CAPACITAR A LA CIUDADANÍA PARA QUE PUEDA EJECUTARLOS CON EL FIN DE INCIDIR EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	8. EN ZAPOPAN TODOS JUGAMOS.	
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	8. ESTABLECER MECANISMOS PARA HACER AÚN MÁS EFICIENTE LA COMUNICACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN ENTRE LA SOCIEDAD Y EL GOBIERNO PARA LOGRAR LA E.ECUCIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO.	
	OBJETIVO ESPECÍFICO	8. GENERAR UNA PARTICIPACIÓN COLECTIVA Y PRO ACTIVA EN LA PRESTACIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	
	IMPORTE	\$ 66,022,949.00	SESENTA Y SEIS MILLONES VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE 9'100 M.N.

INDICADORES														
	REQUERIMIENTO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	17 SE CONTRIBUYE A FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO QUE PROMUEVE LA GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES Y FORTALECE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA MEDIANTE MEDIOS DIGITALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GESTIONADAS DE SERVICIOS MUNICIPALES.	FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SOLICITUDES GESTIONADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	80,000.00	80,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	
PROPOSITO	17 LAS Y LOS ZAPOPANOS CUENTAN CON MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PROCESADAS	MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SOLICITUDES PROCESADAS / SOLICITUDES GESTIONADAS)*100	60,000.00	80,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	75.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	LAS Y LOS ZAPOPAN REALIZAN SOLICITUDES DE MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
COMPONENTE 1	183 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES	PROMEDIO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES.	MIDE LA RECEPCIÓN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES RECIBIDAS / MEDIOS DIGITALES)	65,000.00	4.00	MENSUAL	PROMEDIO	16,250.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.
ACTIVIDAD 1.1	616 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES RECIBIDAS VIA TELEFONICA / SOLICITUDES RECIBIDAS DIGITALES) *100	60,000.00	80,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	75.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.
ACTIVIDAD 1.2	617 MONITOREO DE LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RESULTAS A TRAVÉS DE LAS VISITAS DE ZONA.	MIDE LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REGISTRADAS EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES RESULTAS / SOLICITUDES CONCLUIDAS)*100	40,000.00	80,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	50.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS DEFENDIDAS SATISFIERAN CON EFICIENCIA Y EFICACIA LOS SERVICIOS MUNICIPALES.
COMPONENTE 2	183 MECANISMOS DE CONTACTO PERSONAL CON LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA FORTALECER EL VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA POBLACION ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS EN LAS 20 ZONAS.	MIDE EL NIVEL DE PRESENCIA DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA EN LAS 20 ZONAS DE ZAPOPAN MEDIANTE LAS VISITAS REALIZADAS	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE VISITAS REALIZADAS / NUMERO DE VISITAS PROGRAMADAS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE EL CIUDADANO CONOZCA Y RECONOZCA LA FIGURA DEL AGENTE DE CERCANÍA CIUDADANA EN CADA UNA DE LAS ZONAS.
ACTIVIDAD 2.1	618 RECORRIDO EN CADA UNA DE LAS COLONIAS QUE CONFORMAN LAS 20 ZONAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE RECORRIDOS REALIZADOS	MIDE EL NIVEL DE PRESENCIA DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA EN LAS COLONIAS DE ZAPOPAN MEDIANTE LOS RECORRIDOS REALIZADOS	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE RECORRIDOS REALIZADOS / NUMERO DE RECORRIDOS PROGRAMADOS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA CUMPLAN CON SUS RECORRIDOS PROGRAMADOS DIARIOS
ACTIVIDAD 2.2	619 REUNIONES VECINALES REALIZADAS EN LAS 20 ZONAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA
COMPONENTE 3	186 CAPACITACIONES PROGRAMADAS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS	MIDE LAS CAPACITACIONES REALIZADAS	EFICIENCIA	GESTION	(NUMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS / NUMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	126.00	126.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE SE CUMPLA CON EL PROGRAMA DE CAPACITACIONES
ACTIVIDAD 3.1	196 CERTIFICACIONES DE ESTANDARES DE CALIDAD PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES DE ESTANDARES DE CALIDAD REALIZADAS	MIDE LAS CERTIFICACIONES ADQUIRIDAS	EFICIENCIA	GESTION	(NUMERO DE CERTIFICACIONES ADQUIRIDAS / NUMERO DE CERTIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	26.00	26.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUENTEN CON LAS CERTIFICACIONES ESSENCIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS LABORES
ACTIVIDAD 3.2	197 CURSOS PROGRAMADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	PORCENTAJE DE CURSOS REALIZADOS	MIDE LOS CURSOS REALIZADOS	EFICIENCIA	GESTION	(NUMERO DE CURSOS REALIZADOS / NUMERO DE CURSOS PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUENTEN LOS CURSOS ESSENCIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS
TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.													
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.													
PUBLICACION OBJETIVO	EL CIUDADANO.													
LOCALIZACION GEOGRAFICA	15. TODO EL TERRITORIO.													
GENERO	3. INDISTINTO.													
DIRECCION DE MANEJO DE PARTICIPACIONES	DIRECCION DE ZONAS Y DIRECCION DE CONTACTO CIUDADANO.													
FUNDADOR RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. ANA SAURA AMADOR NETO.													

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AJUSTADAS EN EL TRANSICURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

Ciudad de los niños

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	07. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	01. PROYECTO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	3. DESARROLLO ECONÓMICO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	3.7. FACILITAR LA POBLACIÓN, EL ACCESO Y DESARROLLO TRANSPARENTE Y SOSTENIBLE A LAS RED DE RADIO DIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES, CON ENFASIS EN INTERNET Y BANDA ANCHA, E IMPULSAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA ECONOMÍA DIGITAL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE3. INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE3.4. MEJORAR LA PRESTACIÓN, CALIDAD Y ADOCIÓN DE SERVICIOS DE GOBIERNO DIGITAL, A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GOBIERNAMENTALES DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO DE DESARROLLAR LA CONEXIÓN DE LAS INSTITUCIONES GOBIERNAMENTALES PARA PERMITIR LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y EL MEJORAMIENTO DE LAS TIC PARA ORGANIZAR LAS CIUDADES MÁS EFICIENTEMENTE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	6. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	32. INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL	
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	32. IMPLEMENTAR LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y DIGITAL QUE PERMITAN LA MEJORA REGULATORIA	
OBJETIVO ESPECÍFICO	32. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, VINCIENDO A LOS CIUDADANOS DIGITALMENTE PARA POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN Y EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL	
IMPORTE	\$ 65,287,450.00	SESENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA 0100 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	18 CONTRIBUIR A QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUENTEN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	VARIACIÓN PORCENTUAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUENTAN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	EFICACIA	ESTRATEGICO	(TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL AÑO ACTUAL / TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL AÑO ANTERIOR) * 100	4,000.00	3,493.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	14.51	3,493.00	PADRÓN DE EQUIPOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL	
PROPOSITO	18 LAS DEPENDENCIAS CUENTAN CON HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES MEDIANTE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GENERADAS POR LAS DEPENDENCIAS QUE CUENTAN CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	SOLICITUDES ATENDIDAS POR LOS DIFERENTES CANALES DE COMUNICACIÓN: OFICIO, TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO Y MESA DE AYUDA.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS) * 100	5,000.00	5,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4,525.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL	QUE EXISTAN LOS RECURSOS Y EL PERSONAL NECESARIO PARA ATENDER LAS SOLICITUDES
COMPONENTE 1	132 MANTENIMIENTO Y/O ACTUALIZACIONES A SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES DE SISTEMAS.	BRINDAR ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS) * 100	970.00	970.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	352.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL, ORIENTADAS AL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN SOPORTE TÉCNICO A LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 1.1	425 SISTEMAS DESARROLLADOS.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS, PLATAFORMAS, MICROSERVICIOS Y PORTALES EN EL ATUNTAMIENTO DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(SISTEMAS DESARROLLADOS E IMPLEMENTADOS / SOLICITUDES DE DESARROLLO DE SISTEMAS PARA SU IMPLEMENTACIÓN) * 100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL, ORIENTADAS AL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN EL SERVICIO DE DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.
ACTIVIDAD 1.2	884 PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN OTORGADOS POR PROVEEDORES.	PORCENTAJE DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PROVEEDORES.	CONTROL DE LAS PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PROVEEDORES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS FORMALIZADOS / PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS PROYECTADOS) * 100	340.00	340.00	MENSUAL (PENDIENTE)	PORCENTAJE	100.00	340.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	QUE LOS PROVEEDORES CUMPLAN CON LOS COMPROMISOS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 2	133 SERVICIOS DE REDES Y EQUIPOS OTORGADOS	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS DE REDES Y EQUIPOS.	ATENCIÓN A LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE REDES Y EQUIPOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS) * 100	4,640.00	4,640.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,601.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y RED DE VOZ O DATOS.
ACTIVIDAD 2.1	427 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE LA RED DE VOZ	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	BRINDAR LA CANTIDAD DE SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXTENSIONES TELEFÓNICAS ENTREGADAS / EXTENSIONES TELEFÓNICAS SOLICITADAS) * 100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.
ACTIVIDAD 2.2	433 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN	PORCENTAJE DE ATENCIÓN PARA LA INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN	ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS) * 100	3,800.00	3,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,601.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN O INSTALACIÓN.
ACTIVIDAD 2.3	438 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE DATOS.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE DATOS.	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE REDES Y DATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS / SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS SOLICITADOS) * 100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	330.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	QUE LOS SERVICIOS DE REDES Y DATOS CUMPLAN CON LO CONTRATADO.
ACTIVIDAD 2.4	438 REEMPLAZO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACIONES.	PORCENTAJE DE INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACIONES.	INSTALAR EQUIPOS ADQUIRIDOS POR LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EQUIPOS NUEVOS INSTALADOS / EQUIPOS A REEMPLAZAR) * 100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	270.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA COMPRA, PRESTADO, RENTA Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO GENERAL Y TELEFÓNICO.
ACTIVIDAD 2.5	403 ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES.	PORCENTAJE DE ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	AMPLIAR EL USO Y CONTROL DE HERRAMIENTAS O SISTEMAS MEDIANTE ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS / ACTIVOS INTANGIBLES ESTIMADOS PARA ARRENDAR) * 100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	423.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.

COMPONENTE 3	153 PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECIFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS.	IMPLEMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECIFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA PRESENTADOS ANTE EL CONCEJO MUNICIPAL.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS Y QUE LAS ÁREAS PARTICIPEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.1	428 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS A LAS DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANUALES ACTUALIZADOS / MANUALES PROGRAMADOS)*100	74.00	74.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL.	QUE LAS DEPENDENCIAS ELABOREN Y ACTUALICEN SUS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	429 SISTEMAS DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	IMPLEMENTACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD, BAJO LA NORMA ISO 9001 ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA / META PORCENTUAL PROGRAMADA)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTE DE AVANCE EN LAS ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.
ACTIVIDAD 3.3	604 PROYECTOS DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS	VARIACIÓN PORCENTUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS TOTAL O PARCIALMENTE.	AUMENTAR EL NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL, RESPECTO AL TOTAL DE TRÁMITES DIGITALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*1100	191.00	125.00	MENSUAL	PORCENTAJE	52.80	125.00	ANÁLISIS DE TRÁMITES PRIORITARIOS Y REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTE A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS INTERVENIDOS EN CADA DEPENDENCIA.	QUE LAS DEPENDENCIAS PROPORCIONEN LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA INTERVENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS MEDIANTE ACCIONES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y/O TECNOLÓGICAS PARA SU DIGITALIZACIÓN.
ACTIVIDAD 3.4	027 ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS / HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	3.00	0.00	CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATORIA Y GOBERNANZA DIGITAL DE ZAROPAY Y PUBLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS EN PORTAL WEB INSTITUCIONAL.	QUE SE CUMPLAN LOS LINEAMIENTOS PARA EL FUNDONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.5	159 PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL, MISMO QUE INCLUIE EL REPOSITORIO DIGITAL PARA TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES, ADÉMÁS DEL EXPEDIENTE ÚNICO, ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA / META PORCENTUAL PROGRAMADA)* 100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTE DE AVANCE EN LAS ETAPAS DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTE CON EL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 3.6	160 APERTURA DE NUEVOS CENTROS DE VINCULACIÓN DIGITAL (CEVID)	VARIACIÓN PORCENTUAL DE CENTROS DE VINCULACIÓN DIGITAL (CEVID) EN FUNCIONAMIENTO.	APERTURAR DEL NUEVO CENTRO DE VINCULACIÓN DIGITAL (CEVID) ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE CEVID EN FUNCIONAMIENTO EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE CEVID EN FUNCIONAMIENTO EN EL AÑO ANTERIOR)*1100	2.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTE A LA APERTURA DE NUEVOS CENTROS DE VINCULACIÓN DIGITAL (CEVID).	QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTE CON EL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA LA APERTURA DEL NUEVO CENTRO DE VINCULACIÓN DIGITAL (CEVID).
ACTIVIDAD 3.7	161 SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA CELEBRADAS.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	CELEBRAR LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES CELEBRADAS / SESIONES ESTABLECIDAS NORMATIVAMENTE)*100.	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	PUBLICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONCEJO EN EL PORTAL WEB INSTITUCIONAL DE MEJORA REGULATORIA.	QUE SE CUENTE CON EL EQUIPAMIENTO PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.

TIPO DE DATO	DATO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	86. SECTOR PUBLICO MUNICIPAL.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE INNOVACION GOBIERNAMENTAL, DIRECCION DE MEJORA REGULATORIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. EDUARDO ANTONIO AMATTO VILLA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	09.2. MANTENIMIENTO
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	01. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GOBIERNAL
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.11. PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO AL TRABAJO DIGNO, CONSEGURIDAD SOCIAL Y SIN NINGÚN TIPO DE DISCRIMINACIÓN, A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO, EL CUIDADO SOCIAL, LA POLÍTICA DE RECUPERACIÓN DE SALARIOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD LABORAL, CON ÉNFASIS EN LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE2. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE2.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	6. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	33. RECURSOS HUMANOS EFICIENTES.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	33.1. MEJORAR EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, GENERANDO UN EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE PLAZAS Y ESPACIOS DE TRABAJO, IMPLEMENTANDO LA PLAN DE PLANES DE CAPACITACIÓN CONTINUA BASADO EN LAS NECESIDADES INSTITUCIONALES Y LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS EMPLEADOS.
	OBJETO ESPECÍFICO	33.1.1. MEJORAR LAS BASES INSTITUCIONALES PARA LA CORRECTA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO.

IMPORTE	\$ 1,767,152,223.41	MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS VEINTITRÉS 41/100 M.N.
---------	---------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	19 SE CONTRIBUYE A DAR SOPORTE Y PROVEER DE RECURSOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA MANTENER SU OPERACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PROGRAMAS.	BRINDAR ATENCIÓN Y RECURSOS NECESARIOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE REALICEN SUS FUNCIONES DE FORMA CORRECTA Y EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROYECTOS Y PROGRAMAS REALIZADOS/PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTADOS)*100	48.00	48.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	55.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	
PROPOSITO	19 LAS DEPENDENCIAS RECIBEN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	PORCENTAJE DE RECURSOS ASIGNADOS A LAS DEPENDENCIAS.	BRINDAR RECURSOS A LAS DEPENDENCIAS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS/ SOLICITUDES DE RECURSOS RECIBIDAS)*100	350.00	350.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	323.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN Y CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO SUS OPERATIVIDAD Y CUMPLAN CON LOS PROCESOS ESTABLECIDOS.
COMPONENTE 1	500 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA SOPORTE A LAS ÁREAS EFICIENTE.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y SOPORTE EFICIENTE A LAS ÁREAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ÓRDENES DE COMPRA ATENDIDAS/ ÓRDENES DE COMPRA RECIBIDAS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,600.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	QUE EXISTA UN FALLO DE LICITACIÓN O APROBACIÓN DEL COMITÉ EN CADA DE ADJUDICACIONES DIRECTAS.
ACTIVIDAD 1.1	502 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE ADQUISICIÓN FINALIZADOS/ PROCESOS DE ADQUISICIÓN INICIADOS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE EXISTA PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	504 REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	REGISTRAR ALTAS DE NUEVOS PROVEEDORES EN EL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUEVOS REGISTROS PROVEEDORES REALIZADOS/ REGISTROS DE PROVEEDORES SOLICITADOS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE LOS NUEVOS PROVEEDORES SE INSCRIBAN PARA FORMAR PARTE DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.3	503 COMITÉ DE ADQUISICIONES.	PORCENTAJE DE SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.	REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA CUMPLIR CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DEL MISMO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS/ SESIONES PROGRAMADAS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	38.00	HTTP://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX (TRANSPARENCIAS) Y COMITÉ MUNICIPAL ESCAMION DE ADQUISICIONES	CONTAR CON LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA QUE SE REALICEN LAS SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.
ACTIVIDAD 1.4	605 INCONFORMIDADES EN ACTIVIDADES EN PROCESOS DE LICITACIÓN.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INCONFORMIDADES.	REVISAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS INCONFORMIDADES PRESENTADAS SOBRE PROCESOS DE ADJUDICACIÓN POR LICITACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INCONFORMIDADES POR PROCESOS DE LICITACIÓN RECIBIDAS EN EL AÑO ACTUAL/ INCONFORMIDADES POR PROCESOS DE LICITACIÓN RECIBIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)*1/100	9.00	10.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	-10.00	10.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE DISMINUYAN LAS INCONFORMIDADES PARA CONSERVAR EL PRIMER LUGAR EN METODO DE TRANSPARENCIA.
COMPONENTE 2	010 PATRIMONIO MUNICIPAL ACTUALIZADO.	PORCENTAJE DE ALTAS Y BAJAS DE LOS BIENES INMUEBLES Y VEHICULOS REGISTRADOS.	ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS/ GESTIONES SOLICITADAS)*100	118,627.00	118,627.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100,269.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.1	459 GESTIÓN DE BIENES INMUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE BIENES INMUEBLES.	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DE RESGUARDOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES Y RESGUARDOS REALIZADOS/ EXPEDIENTES Y RESGUARDOS RECIBIDOS)*100	99,995.00	99,995.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	85,369.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.2	916 GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	REALIZAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LOS TRÁMITES DE ESCRITURACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES DE ESCRITURACIÓN REALIZADAS/ GESTIONES DE ESCRITURACIÓN SOLICITADAS)*100	720.00	720.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.
ACTIVIDAD 2.3	917 GESTIÓN DE INMUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE INMUEBLES.	MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS/ GESTIONES SOLICITADAS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.

ACTIVIDAD 2.4	606 GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	MANTENER ACTUALIZADO EL PARQUE DE VEHÍCULOS, PAQUETES DE IMPLETOS Y TRÁMITE, POLICIA DE SEGURO, SEGUIMIENTO DE SINISTROS, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROPUESTAS O INICIADAS)*100	11,912.00	11,912.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,500.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS SERIAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALIZEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACION REQUERIDA.
COMPONENTE 3	621 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NOMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	220,000.00	220,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	220,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.1	473 SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NOMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	220,000.00	220,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	220,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.4	464 MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	RECEPCIÓN Y ELABORACIÓN DE PERSONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(MOVIMIENTOS DE PERSONAL ELABORADOS Y VALIDADOS / MOVIMIENTOS DE PERSONAL SOLICITADOS Y PROGRAMADOS)*100	32,000.00	32,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MOVIMIENTOS ADMINISTRATIVOS AL PERSONAL CONFORME A LAS PETICIONES DE LAS DEPENDENCIAS O COMBIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.3	475 SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL PROCESO DE ASIGNACIÓN Y LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y REALICEN EL SERVICIO SOCIAL O PRACTICAS PROFESIONALES EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 3.4	488 CONTROL DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ESTRUCTURA DE PERSONAL DEL MUNICIPIO (REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROPLESTAS DE REESTRUCTURA).	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES IMPLEMENTADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITE Y REQUIERA MODIFICAR LA ESTRUCTURA MUNICIPAL APROBADA CONFORME A REGLAMENTO.
ACTIVIDAD 3.5	510 DESCRIPTIVO DE PUESTO.	PERCENTAJE DESCRIPTIVO DE PUESTO.	SUPERVISAR Y VALIDAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS POR LAS DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS Y VALIDADOS / DESCRIPTIVO DE PUESTOS PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE REQUIERA ELABORAR, MODIFICAR Y/O ACTUALIZAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS CONFORME A LAS MODIFICACIONES DE ESTRUCTURA PRESENTADAS O POR INICIO DE NUEVA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.6	565 ATENCIÓN A SINDICATOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SINDICATOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A PETICIONES RELATIVAS A SINDICATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SINDICATOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE SINDICATOS RECIBIDAS)*100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LOS SINDICATOS SOLICITEN ATENCIONES O ASISTOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL SINDICALIZADO.
ACTIVIDAD 3.7	512 COMISIONES DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE COMISIONES DE PERSONAL.	REALIZAR COMISIONES DE PERSONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OPERATIVIDAD Y EFICIENCIA DE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMISIONES DE PERSONAL REALIZADAS / COMISIONES DE PERSONAL PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE ATENDAN Y AUTORICEN LAS SOLICITUDES DE COMISIONES DE PERSONAL A PETICIÓN DE LAS DEPENDENCIAS.
ACTIVIDAD 3.8	511 CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	ELABORACIÓN Y PROCESO DE CREDENCIALIZACIÓN (CAPTURA DE FOTO Y FIRMA ELECTRÓNICA, IMPRESIÓN Y RECOPIACIÓN DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO).	EFICACIA	GESTIÓN	(CREDENCIALES ELABORADAS / CREDENCIALES SOLICITADAS Y PROYECTADAS)*100	9,600.00	9,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS ECONÓMICO, HUMANO Y MATERIAL PARA LA CREDENCIALIZACIÓN DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.9	514 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	DIFUSIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFUSIÓN DE SOLICITUDES AUTORIZADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE SOLICITE Y AUTORICE LA DIFUSIÓN DE COMUNICADOS AL PERSONAL DEL MUNICIPIO QUE CUENTA CON CORREO INSTITUCIONAL.
ACTIVIDAD 3.10	515 ENTREGA DE APOYOS Y/O BENEFICIOS A EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	REALIZAR LA LOGÍSTICA, CENSO DE APOYOS Y ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS Y BENEFICIOS ENTREGADOS / APOYOS Y BENEFICIOS PROGRAMADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,700.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE EL PERSONAL CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR LOS APOYOS Y BENEFICIOS.
ACTIVIDAD 3.11	833 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN EL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	210,000.00	210,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	280,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS INICIATIVAS DEL PERSONAL EN EL SISTEMA NOMINAL Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS EXPEDIENTES PERSONALES.
ACTIVIDAD 3.12	973 SEGURIDAD SOCIAL.	PORCENTAJE DE TRÁMITE DE SEGURIDAD SOCIAL.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LOS TRÁMITE DE SEGURIDAD SOCIAL DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITE DE SEGURIDAD SOCIAL REALIZADOS / TRÁMITE DE SEGURIDAD SOCIAL PROGRAMADOS)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN EN SISTEMA NOMINAL DE LOS MOVIMIENTOS REALIZADOS CON SEGURIDAD SOCIAL.
COMPONENTE 4	154 REPARACIÓN DE UNIDADES PERTENECIENTES AL PARQUE VEHICULAR.	PORCENTAJE DE REPARACIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS.	REPARACIÓN Y SERVICIO PREVENTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTIL Y PARA LA SEGURIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	ORDENES DE TRABAJO FIRMADES Y CERRADAS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LAS REPARACIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 4.1	468 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTIL Y PARA LA SEGURIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,800.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.

ACTIVIDAD 4.2	607 ADQUISICIÓN DE INSUMO PARA TALLERES.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE REPARACIONES.	ADQUIRIR LAS REPARACIONES NECESARIAS PARA LA REPARACIÓN Y EL MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PARA PROLONGAR SU VIDA UTILITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMPRAS REALIZADAS / COMPRAS PROGRAMADAS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.000.00	VALES DE SALIDA DE ALMACEN DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA ADQUIRIR LAS REPARACIONES NECESARIAS PARA LA REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS.
COMPONENTE 5	022 ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y SERVICIOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y SERVICIOS PARA LOS BIENES INMUEBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	14.940.00	14.940.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.705.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.1	403 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3.500.00	3.500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.500.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.4	444 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.3	460 MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1.400.00	1.400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.082.00	REPORTES, PROGRAMA Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE EL PROGRAMA SE APLIQUE Y QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.4	434 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES (AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, GAS, RENTAS Y FUMIGACIÓN EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	10.000.00	10.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8.730.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE SE CUENTE CON EL INVENTARIO DE EDIFICIOS A ATENDER Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	R# SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	5. RESIDENTE
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. EDUARDO ANTONIO MARTÍNEZ VILLA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DETERMINACIÓN DEL PROGRAMA	10. ACCESO AL MERCADO LABORAL	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	10. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	
	UNIDAD RESPONSABLE/DI	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCIÓN	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	
	SUB-FUNCIÓN	2.6.8. OTROS GRUPOS VULNERABLES	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.2. PROMOVER UN AMBIENTE QUE INCENTIVE LA FORMALIDAD Y LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y QUE PERMITA MEJORARLAS CONDICIONES LABORALES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DE4. COMERCIO Y SERVICIOS	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DE4.4. INCREMENTAR LA CANTIDAD DE EMPLEOS FORMALS MEJOR REMUNERADOS EN EL SECTOR DE COMERCIO DE JALISCO, CON PERSPECTIVA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4. IMPULSO AL DESARROLLO PRODUCTIVO DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS Y EL EMPLEO	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	27. FOMENTO AL EMPLEO	
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	27. IMPULSAR LA CAPACITACIÓN DE CAPITAL HUMANO ORIENTADO A LAS VOCACIONES	
	OBJETIVO ESPECÍFICO	27. GENERAR INCENTIVOS PARA LA INVERSIÓN PRODUCTIVA QUE GENEREN EMPLEO FORMAL, BASADA EN LA DEMANDA DEL MERCADO LABORAL ACTUAL, PARA QUE LOS ZAPOPANOS SE INSERTEN EN LA ECONOMÍA ECONÓMICA DEL PAÍS	
	IMPORTE	\$ 147,657,250.84	CIENTO CUARENTA Y SIETE MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA 84'100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad Zapopan

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
PA	000 SE CONTRIBUYE A AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL EMPLEO FORMAL EN ZAPOPAN RESPECTO AL AÑO ANTERIOR	ALMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EMPLEOS FORMALS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL / EMPLEOS FORMALS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR) *100	7,856.00	7,756.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	1.28	7,756.00	INSTITUTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DE JALISCO / IMESI	
PROPOSITO	000 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTODEMPL. EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS EN CAPACITACIONES	CAPACITACIONES PARA GENERAR AUTOEMPLO	EFICACIA	ESTRATÉGICO	BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS / BENEFICIARIOS PROGRAMADOS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS	1,500.00	1,500.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,778.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE INTERESEN EN LOS CURSOS Y PROYECTOS OFERTADOS
COMPONENTE 1	042 CAPACITACIONES A JÓVENES DE 15 - 20 AÑOS EN NEURONA OTORGADA	PORCENTAJE DE JÓVENES DE 15 A 20 AÑOS BENEFICIADOS EN EL PROGRAMA NEURONA	CAPACITACIÓN A JÓVENES DE 15 A 20 AÑOS EN EL PROGRAMA NEURONA	EFICACIA	GESTIÓN	JÓVENES DE 15 A 20 AÑOS CAPACITADOS CON EL PROGRAMA NEURONA / JÓVENES DE 15 A 20 AÑOS QUE SE PROGRAMARON PARA RECIBIR CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA NEURONA *100	400.00	400.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LOS JÓVENES DE 15 A 20 AÑOS SE INTERESEN EN PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES DEL PROGRAMA NEURONA
ACTIVIDAD 1.1	524 PERSONAS ATENDIDAS EN NEURONA	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL PROGRAMA NEURONA	ATENCIÓN A PERSONAS EN EL PROGRAMA NEURONA	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS QUE SOLICITAN ATENCIÓN)*100	600.00	600.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN LA ATENCIÓN REFERENTE AL PROGRAMA NEURONA
ACTIVIDAD 1.2	880 NÚMERO DE PROYECTOS CREADOS EN NEURONA	PORCENTAJE DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL PROGRAMA NEURONA	EJECUCIÓN DE PROYECTOS DEL PROGRAMA NEURONA	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	80.00	80.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SE INTERESEN POR LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS
COMPONENTE 2	041 CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN OTORGADA	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS BENEFICIADOS CON CAPACITACIONES EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES PÚBLICOS BENEFICIADOS CON CAPACITACIÓN / SERVIDORES PÚBLICOS PROGRAMADOS PARA CAPACITACIÓN)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN AL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN
ACTIVIDAD 2.1	522 SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	BRINDAR CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	850.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA REALIZAR CAPACITACIONES
ACTIVIDAD 2.2	144 NÚMERO DE CURSOS OTORGADOS DENTRO DEL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	PORCENTAJE DE CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	BRINDAR CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS REALIZADOS / CURSOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CURSOS
COMPONENTE 3	044 ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS ATENDIDOS	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS	ATENCIÓN A LOS ZAPOPANOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS	EFICACIA	GESTIÓN	(BENEFICIARIOS MAYORES DE 18 AÑOS ATENDIDOS / BENEFICIARIOS MAYORES DE 18 AÑOS PROGRAMADOS)*100	80.00	80.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA	QUE LOS BENEFICIARIOS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA
ACTIVIDAD 3.1	523 CAPACITACIONES OTORGADAS A ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS	BRINDAR CAPACITACIONES A ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS EN EL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES BRINDADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA	QUE ZAPOPANOS MAYORES DE 18 AÑOS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA
ACTIVIDAD 3.2	540 VINCULACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS CON EMPRESAS, CÁMARAS EMPRESARIALES, ASOCIACIONES Y/O INSTITUCIONES	PORCENTAJE DE VINCULACIÓN ENTRE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS Y EMPRESAS O CÁMARAS EMPRESARIALES, ASOCIACIONES Y/O INSTITUCIONES	VINCULACIÓN DEL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS	EFICACIA	GESTIÓN	(BENEFICIARIOS VINCULADOS / META PROGRAMADA DE BENEFICIARIOS VINCULADOS)*100	4.00	4.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	10.00	53.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA	QUE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEJIDOS PRODUCTIVOS SE INTERESEN EN TRABAJAR EN LAS EMPRESAS, CÁMARAS EMPRESARIALES, ASOCIACIONES Y/O INSTITUCIONES

COMPONENTE 4	89 BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS.	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS A LOS BENEFICIARIOS DE LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS.	CALIDAD	GESTIÓN	(BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS CURSOS Y PROGRAMAS / BENEFICIARIOS QUE RESPONDIERON LA ENCUESTA)*100	895.00	895.00	ANUAL	PORCENTAJE	80.00	2,160.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LOS BENEFICIARIOS RESPONDIERON LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN
ACTIVIDAD 4.1	573 ELABORACIÓN DE INFORMES.	PORCENTAJE DE INFORMES.	ELABORACIÓN DE INFORMES REFERENTES A LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES ELABORADOS / INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS INFORMES.
ACTIVIDAD 4.2	899 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS PROGRAMAS DICEE.	PORCENTAJE DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN LOS PROGRAMAS DICEE.	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS PROGRAMAS DICEE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	895.00	895.00	MENSUAL	PORCENTAJE	80.00	2,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LOS BENEFICIARIOS RESPONDIERON LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN
COMPONENTE 5	694 PERSONAS EN LAS ACADEMIAS MUNICIPALES BENEFICIADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIARIAS EN ACADEMIAS MUNICIPALES.	CAPACITACIÓN EN OFICIO Y TECNOLOGÍA PARA IMPULSAR EL AUTOEMPLEO, EMPLEO, EMPRENDIMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS BENEFICIARIAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN E INSCRIBAN EN LOS CURSOS Y TALLERES.
ACTIVIDAD 5.1	882 IMPLEMENTACIÓN DE CURSOS EN ACADEMIAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CURSOS EN ACADEMIAS MUNICIPALES.	CAPACITACIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS A CIUDADANOS MAYORES A 18 AÑOS EN EL PROGRAMA ACADEMIAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS IMPLEMENTADOS / CURSOS PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN E INSCRIBAN EN LOS CURSOS.
ACTIVIDAD 5.2	145 PERSONAS ATENDIDAS A TRAVÉS DE CAPACITACIÓN MÓVIL.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A PERSONAS A TRAVÉS DE CAPACITACIÓN MÓVIL.	ATENCIÓN A PERSONAS A TRAVÉS DE CAPACITACIONES PARA IMPULSAR EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN E INSCRIBAN EN LAS CAPACITACIONES MÓVILES.
COMPONENTE 6	695 PERSONAS EN EL PROGRAMA LUCIERNAGA BIBLIOTECAS DE ZAPOPAN BENEFICIADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIARIAS EN EL PROGRAMA LUCIERNAGA BIBLIOTECAS DE ZAPOPAN.	ATENCIÓN A PERSONAS BENEFICIARIAS EN EL PROGRAMA LUCIERNAGA, BIBLIOTECAS DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS BENEFICIARIAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	9,000.00	9,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,850.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN E INSCRIBAN EN EL PROGRAMA LUCIERNAGA, BIBLIOTECAS DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 6.1	831 IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES EN LUCIERNAGA BIBLIOTECAS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES EN LUCIERNAGA BIBLIOTECAS DE ZAPOPAN.	REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, CURSOS Y TALLERES EN EL PROGRAMA LUCIERNAGA, BIBLIOTECAS DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES REALIZADAS / ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	95.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LOS MATERIALES Y ESPACIOS DISPONIBLES EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 6.2	146 NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN BIBLIOTECAS LUCIERNAGA MÓVILES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A PERSONAS EN LAS BIBLIOTECAS MÓVILES.	ATENCIÓN A PERSONAS EN ESPACIOS PÚBLICOS CON ACTIVIDADES DE CALIDAD EN LAS BIBLIOTECAS MÓVILES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN E INSCRIBAN EN LAS BIBLIOTECAS MÓVILES.
COMPONENTE 7	151 NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A PERSONAS EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.	PROPORCIONAR HERRAMIENTAS Y CAPACITACIÓN A PERSONAS EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN PARA EMPRENDER Y MEJORAR SUS INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS BENEFICIARIAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	160	160	MENSUAL	PORCENTAJE	100	160	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN E INSCRIBAN EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 7.1	147 NÚMERO DE PROYECTOS CREADOS EN TALENTO ZAPOPAN POR GENERACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS CREADOS EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.	CREACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	100	100	MENSUAL	PORCENTAJE	100	0	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS REALICEN PROYECTOS EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 7.2	148 NÚMERO DE GENERACIONES DEL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE GENERACIONES DEL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.	GENERACIONES CON CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(GENERACIONES REALIZADAS / GENERACIONES PROGRAMADAS)*100	8	8	MENSUAL	PORCENTAJE	100	0	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN E INSCRIBAN EN EL PROGRAMA TALENTO ZAPOPAN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	INSTRUMENTO DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA (DICEE), UNIDAD DE ACADEMIAS MUNICIPALES
FINANCIAMIENTO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. SALVADOR VILLASECOR ALDAMA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO		ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA		10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA		P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/LEÍDO		COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
FINALIDAD		2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN		2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN		2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061. POBREZA Y DESIGUALDAD
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.1. FORTALECER GLOBALMENTE EL SISTEMA DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO PARA ASEGURAR SU CAPACIDAD DE ATENCIÓN A LOS DERECHOS SOCIALES DE LA POBLACIÓN EN JALISCO.
PLAN MUNICIPAL DE BIENESTAR	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4. ZAPOPAN CONIGO.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	4. IMPLEMENTAR ACCIONES DE ASISTENCIA SOCIAL QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	4. MEJORAR EL BIENESTAR DE LOS ZAPOPANES, DISMINUYENDO LA DESIGUALDAD Y LA POBREZA, PROMOVENDO UNA DISTRIBUCIÓN EQUILIBRADA DE LOS FONDOS SOCIALES PARA PERSONAS, COMUNIDADES Y OBRAS PÚBLICAS.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



IMPORTE	\$ 62,380,001.00	SESENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL UNO DIOGO MILN.
---------	------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	021 SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN EN LOS HOGARES DE ZAPOPAN EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD	PORCENTAJE DE HOGARES EN CONDICIONES VULNERABLES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	ACCIONES ENCAMINADAS A REDUCIR EL NÚMERO DE HOGARES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(HOGARES EN CONDICIONES VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ATENDIDOS / TOTAL DE HOGARES EN CONDICIONES VULNERABLES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PROGRAMADOS)*100.	16,143.00	16,143.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	10,190.00	CONEVAL / IEG JALISCO https://leg.gob.mx/mx/vig-combate-pobreza-y-desigualdad	
PROPOSITO	031 POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN QUE SOLICITA ATENCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES ES ATENDIDA.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS EN PROGRAMAS SOCIALES.	ATENCIÓN A PERSONAS VULNERABLES CON LA AYUDA DE PROGRAMAS SOCIALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN PROGRAMAS SOCIALES DURANTE EL AÑO ACTUAL)*100.	190,634.00	190,634.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	18,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LOS APOYOS Y CUMPLA CON LAS BASES ESTABLECIDAS.
COMPONENTE 1	030 APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100.	10,000.00	10,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	6,049.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y ASISTAN A LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 1.1	529 APOYO ECONÓMICO PARA NIÑAS Y NIÑOS EN ESTANCIAS INFANTILES (SONRE ZAPOPAN)	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS PARA NIÑAS Y NIÑOS EN ESTANCIAS INFANTILES (SONRE ZAPOPAN)	AYUDAR LA ECONOMÍA DE LAS FAMILIAS ZAPOPANES, AL OTORGAR A MADRES, PADRES O TUTORES APOYOS ECONÓMICOS QUE COMPLEMENTEN LA MENSUALIDAD DE LA ESTANCIA INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS PARA NIÑAS Y NIÑOS / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS PARA NIÑAS Y NIÑOS)*100.	10,000.00	10,000.00	BISESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5,995.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LOS APOYOS PARA LAS INSTANCIAS INFANTILES.
ACTIVIDAD 1.2	901 APOYOS ECONÓMICOS A CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL CAI.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL (CAI).	CONTRIBUIR CON EL BIENESTAR LABORAL, FAMILIAR Y ECONÓMICO, AL CONTAR CON EL SERVICIO DE ATENCIÓN GUIADO DE \$16.16.025 EN UN CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS)*100.	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LA INSCRIPCIÓN A CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL.
COMPONENTE 2	031 APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS POR SOLICITUD.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS)*100.	179,561.00	179,561.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	184,190.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LA INSCRIPCIÓN A LOS PROGRAMAS.
ACTIVIDAD 2.1	528 APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE COLONIAS (ZAPOPAN IN COLONIAS)	PORCENTAJE DE APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE COLONIAS (ZAPOPAN IN COLONIAS)	APOYAR A LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO CON MATERIALES PARA LA REHABILITACIÓN, REMODELAMIENTO Y MEJORA DE SUS COLONIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS OTORGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100.	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN LUGARES QUE REQUIERAN REHABILITACIÓN.
ACTIVIDAD 2.2	947 PINTEMOS ZAPOPAN (ESPACIOS REHABILITADOS POR MEDIO DE ARTE URBANO)	PORCENTAJE DE ESPACIOS CON ARTE URBANO (PINTEMOS ZAPOPAN)	REHABILITAR ESPACIOS A TRAVÉS DE LA PINTA DE MURALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MURALES REALIZADOS / MURALES PROGRAMADOS)*100.	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	354.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANA PARTICIPE EN LA PINTA DE MURALES.
ACTIVIDAD 2.3	532 APOYO EN ESPECIE.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES DEL DÍA DEL NIÑO Y NAVIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100.	30,000.00	30,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	26,089.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACUDAN A LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 2.4	033 SERVICIO DE ALIMENTOS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE PORCIONES ENTREGADAS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	ACCESO A LA ALIMENTACIÓN PARA LOS HABITANTES DE ZAPOPAN Y/O PERSONAS EN TRANSITO EN EL MUNICIPIO QUE LO REQUIERAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PORCIONES OTORGADAS / PORCIONES PROGRAMADAS)*100.	149,500.00	149,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	148,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANA ACUDA A LOS COMEDORES COMUNITARIOS.
ACTIVIDAD 2.5	065 RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTO MAYOR.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS EN LA RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTO MAYOR.	APOYOS OTORGADOS PARA EL ADULTO MAYOR. ESPACIOS AL AIRE LIBRE Y EDIFICIOS, TRANSPORTE, VIVIENDA, PARTICIPACIÓN SOCIAL, RESPETO E INTEGRACIÓN SOCIAL, PARTICIPACIÓN CÍVICA Y EMPLEO, COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN, SERVICIOS COMUNITARIOS DE SALUD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100.	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIR. DIF. ZAPOPAN	QUE LOS ADULTOS MAYORES DE 60 AÑOS, SOLICITEN APOYOS DEL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 2.6	RSIS DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES OTORGADAS	APOYOS EN ESPECIE PARA LOS CIUDADANOS QUE SUFREN DAÑO EN SUS VIVIENDAS, POR CAUSA DE ALGUNA CONTINGENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(DONATIVOS Y APOYOS OTORGADOS/ DONATIVOS Y APOYOS SOLICITADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN AYUDA Y APOYO CUANDO SE PRESENTE ALGUNA CONTINGENCIA QUE DAÑE SU PATRIMONIO.
---------------	--	---	---	----------	---------	--	------	------	---------	------------	--------	------	---	---

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
PORCIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	18. TODO EL TERRITORIO
SECTOR	3. INCIENITA
DIRECCIONES E UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES Y FEDERALES
FUNCIONARIOS RESPONSABLES DEL PROGRAMA	18. SALVADOR VILLASENOR ALGAMA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.3. TURISMO
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PROMOCIÓN Y FOMENTO
	UNIDAD RESPONSABLE/EFDO	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
	FRANQUEO	8. DESARROLLO ECONÓMICO
	FUNCIÓN	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES
	SUB-FUNCIÓN	3.1.1. ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.3. POSICIONAR A MÉXICO COMO UN DESTINO TURÍSTICO COMPETITIVO, DE VANGUARDIA, SOSTENIBLE E INCLUYENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DES. TURISMO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DES.3. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y DESTINOS TURÍSTICOS CON UN ENFOQUE REGIONAL, Y DE UNA MANERA INNOVADORA, INCLUYENTE, ACCESIBLE Y SOSTENIBLE.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	4. IMPULSO AL DESARROLLO PRODUCTIVO, LOS SERVICIOS TURÍSTICOS Y EL EMPLEO.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	28. CONOCE ZAPOPAN.	
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	28. PROMOVER ACCIONES DE IMPULSO AL TURISMO Y CAPACITAR A LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS, A TRAVÉS DE LA VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRIVADO Y OTRAS INSTITUCIONES PARA POSICIONAR A ZAPOPAN COMO LÍDER EN TURISMO.	
OBJETIVO ESPECÍFICO	28. INTEGRAR ACCIONES PARA POSICIONAR A ZAPOPAN COMO UN DESTINO TURÍSTICO ATRACTIVO PARA EL TURISMO NACIONAL E INTERNACIONAL.	

IMPORTE	\$	12,947,800.00	DOCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS 0/100 M.M.
---------	----	---------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad Zapopan

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	022 SE CONTRIBUYE A IMPULSAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO CONVINOANDO AL CRECIMIENTO DEL SECTOR, INCREMENTANDO LA LLEGADA DE TURISTAS Y UNA MAYOR DERRAMA ECONÓMICA.	PORCENTAJE DE TURISTAS Y VISITANTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PROMOVER EL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE TURISTAS PROYECTADOS/ NÚMERO DE TURISTAS POTENCIALES)*100	1,023,400.00	1,030,420.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	301,230.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	
PROPÓSITO	022 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN INCREMENTA LA OCUPACIÓN HOTELERA	PORCENTAJE DE OCUPACIÓN HOTELERA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	IMPULSAR LA OCUPACIÓN HOTELERA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE CUARTOS OCUPADOS/ NÚMERO DE CUARTOS DISPONIBLES)*100	762,245.00	1,370,850.00	ANUAL	PORCENTAJE	55.60	2,343.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA PERMITAN LA ASISTENCIA DE TURISTAS Y VISITANTES AL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 1	102 PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS Y CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO EN EVENTOS REALIZADOS.	PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS, CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS/ EVENTOS PROGRAMADOS PARA PARTICIPAR)*100	77.00	77.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR CONGRESOS, CONVENCIONES Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.1	541 FERIAS Y EVENTOS INTERNACIONALES Y NACIONALES CON PRESENCIA DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	REALIZAR FERIAS, CONGRESOS, CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS Y EVENTOS REALIZADOS/ FERIAS Y EVENTOS PROGRAMADAS)*100	77.00	77.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	842 ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	ASISTENCIA A FERIAS Y EVENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS/ ASISTENTES PROGRAMADOS A FERIAS Y EVENTOS)*100	91,920.00	91,920.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,750.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES PARA ASISTIR A FERIAS Y EVENTOS.
COMPONENTE 2	110 RECORRIDOS TURÍSTICOS DE BUENA CALIDAD GUIADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS REALIZADOS.	AUMENTAR LA CALIDAD EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS, CON PERSONAL CALIFICADO Y DE APOYO.	CALIDAD	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS SATISFECHAS/ NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS)*100	126.00	126.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS DE BUENA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 2.1	542 RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PORCENTAJE DE RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	REALIZAR RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECORRIDOS GUIADOS REALIZADOS/ RECORRIDOS GUIADOS PROGRAMADOS)*100	46.00	46.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS TURISTAS, VISITANTES Y HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.
ACTIVIDAD 2.2	900 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS/ ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS USUARIOS DE LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS CONTESTEN LA ENCUESTA.
ACTIVIDAD 2.3	669 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PARTICIPACIÓN DE USUARIOS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS REALIZADOS/ PERSONAS PROGRAMADAS EN RECORRIDOS REALIZADOS)*100	1,150.00	1,150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,575.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE ASISTAN USUARIOS A LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.
COMPONENTE 3	103 PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	PORCENTAJE DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	CAPACITACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIOS EN EL TEMAS TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESTADORES ASISTENTES A LA CAPACITACIÓN/ PRESTADORES PROGRAMADOS PARA LA CAPACITACIÓN)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.

ACTIVIDAD 3.1	543 ACTUALIZACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIO.	PORCENTAJE DE CURSOS PARA PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS.	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA SERVIDORES SOCIALES EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPLEMENTADOS / CURSOS DE CAPACITACIÓN SOLICITADOS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ASISTAN A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.
ACTIVIDAD 3.2	946 PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS.
COMPONENTE 4	107 PROYECTOS Y REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS AUTORIZADOS.	REHABILITAR ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS AUTORIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS GESTIONADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES PARA LAS OBRAS PÚBLICAS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 4.1	567 GESTIÓN DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICO.	GESTIÓN DE SOLICITUDES DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN PARA LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE CARÁCTER PÚBLICO O PRIVADO.
ACTIVIDAD 4.2	544 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PROYECTOS DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PUNTOS TURÍSTICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS PARA ESPACIOS DE ACTIVIDAD TURÍSTICA.
ACTIVIDAD 4.3	150 REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA	PORCENTAJE DE REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA.	REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA SOLICITADOS POR LA SECTORIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTE REALIZADOS / REPORTE PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE REPORTE DE PROYECTOS POR PARTE DE SECTORIAL.
COMPONENTE 5	192 PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO / PERSONAS PROGRAMADAS EN EL CENTRO HISTÓRICO)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES Y VISITANTES ACUDAN AL CENTRO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 5.1	151 APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	ENCUESTAS DE CALIDAD APLICADAS REFERENTE A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	CALIDAD	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTE Y RESPONDER ENCUESTAS.
ACTIVIDAD 5.2	152 REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE REPORTE DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	REPORTE GENERALES DE ACTIVIDADES EN DONDE SE CONCENTRAN SOLICITUDES RECIBIDAS POR PARTE DE LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTE REALIZADOS / REPORTE PROGRAMADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	18 CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13 TODO EL TERRITORIO
GENERO	11 MASCULINO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO	DR. SALVADOR VILCAZOR AZARMA.

NOTA: LAS METAS PUEDE SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DETERMINACIÓN DEL PROGRAMA	16.1. EMPRESAREÑOSES	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	16. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	
	UNIDAD RESPONSABLE/PROYECTO	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	
	FINALIDAD	3. DESARROLLO ECONÓMICO	
	FUNCIÓN	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES	
	SUB-FUNCIÓN	3.1.2. ASUNTOS LABORALES GENERALES	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. PROPICIAR UN AMBIENTE QUE INCENTIVE LA FORMALIDAD Y LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y QUE PERMITA MEJORARLAS CONDICIONES LABORALES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DEB. INNOVACIÓN	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DEB.1. MEJORAR LA VINCULACIÓN ENTRE LOS SECTORES ACADÉMICO, EMPRESARIAL, SOCIAL Y GUBERNAMENTAL PARA TRANSFERIR CONOCIMIENTO Y PARA EL IMPULSO DE LOS SECTORES	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4. IMPULSO AL DESARROLLO PRODUCTIVO, LOS SERVICIOS TURÍSTICOS Y EL EMPLEO	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	25. ZAPOPAN EMPRENDE	
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	25. IMPLEMENTAR MECANISMOS ENFOCADOS EN FORMAR CAPITAL HUMANO QUE DEMANDA EL SECTOR PRODUCTIVO Y PROPICIAR UN AMBIENTE PARA EL DESARROLLO DE LA INNOVACIÓN Y LA CREACIÓN DE NEGOCIOS	
	OBJETIVO ESPECÍFICO	25. INCREMENTAR LAS OPORTUNIDADES DE EMPLEO FORMAL Y AUTOEMPLO EN ZAPOPAN	
	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	IMPORTE	\$ 49,765,299.00 CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE 0/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA



Ciudad de los niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	023 SE CONTRIBUYE A MEJORAR LAS CONDICIONES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN.	CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS QUE CONTRIBUYEN A MEJORAR LAS CONDICIONES DE OPORTUNIDADES DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL / UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR * 100	53,000.00	52,789.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	99.00	53,000.00	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y LICENCIAS, REG.	
PROPÓSITO	023 MPYMES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE DESARROLLAN POR MEDIO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO.	PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO A MPYMES.	DESARROLLO DE MPYMES DE ZAPOPAN POR MEDIO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACUMULADO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO A MPYMES / FINANCIAMIENTO PROGRAMADO A MPYMES) * 100	15,000,000.00	15,000,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	15,000,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS MPYMES BUSQUEN FINANCIAMENTOS Y SE ADECUEN A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 1	043 CAPACITACIONES A PERSONAS EN TEMAS DEL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLOGÍA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS.	PERSONAS CON CAPACITACIONES EN EL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLÓGICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CON CAPACITACIÓN EMPRESARIAL / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN EMPRESARIAL) * 100	650.00	650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	650.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE EMPRESARIOS, EMPRENDEDORES Y SECTOR PRIMARIO ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.
ACTIVIDAD 1.1	586 CAPACITACIÓN Y ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FORTALECER EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES CON ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FORTALECER EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPAN.	INCENTIVAR GENERACIONES DE NIÑOS Y NIÑAS QUE SE LES OFRECEN HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS RELACIONADAS A LAS TIC'S.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES A REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS) * 100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESAN POR LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	862 CAPACITACIÓN Y ACCESO A LA TECNOLOGÍA DE PUNTA PARA EL ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES CON ACCESO A LA TECNOLOGÍA DE PUNTA PARA EL ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO DE ZAPOPAN.	OFRECER HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y CAPACITACIÓN PARA INCENTIVAR EL USO DE LOS ECOSISTEMAS DE INNOVACIÓN EN PROYECTOS TECNOLÓGICOS DESARROLLADOS POR EMPRENDEDORES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS) * 100	180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE EMPRENDEDORES DE ZAPOPAN SE INTERESAN EN LAS CAPACITACIONES Y LA UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS EN LA INNOVACIÓN DE PROYECTOS.
ACTIVIDAD 1.3	153 PROYECTOS CUENTA CON ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS LIBERADOS POR PERSONAS QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS) * 100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD SE INTERESAN EN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.4	930 LABORATORIO DE INNOVACIÓN.	PORCENTAJE ATENCIÓN A PERSONAS EN LOS LABORATORIOS DE INNOVACIÓN.	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES INNOVADORAS EN ESPACIOS PÚBLICOS PARA QUE LAS PERSONAS REALICEN TAREAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON PROTOTIPOS TECNOLÓGICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS) * 100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN Y ASISTAN ASISTEN A LOS LABORATORIOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICOS.
ACTIVIDAD 1.5	942 PROYECTOS EN HECHO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS) * 100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESAN EN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.6	943 PERSONAS ATENDIDAS EN RETO KIDS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A NIÑAS Y NIÑOS EN EL PROGRAMA RETO KIDS.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA INCENTIVAR LA INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EN LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS QUE SON PARTE DEL PROGRAMA RETO KIDS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS / PERSONAS PROGRAMADAS) * 100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESAN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.7	944 PROYECTOS EN RETO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS) * 100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESAN EN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.8	584 APLICACIÓN TOC TOC ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A PERSONAS EN LA APLICACIÓN DE TOC TOC ZAPOPAN.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA FORTALECER LA ECONOMÍA LOCAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS) * 100	260.00	260.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN EN PARTICIPAR EN LA APLICACIÓN.

ACTIVIDAD 1.9	589 PROGRAMA ZAP.ACADEMY	PORCENTAJE DE PERSONAS EGRESADAS EN EL PROGRAMA	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	EFICACIA	GESTIÓN	(EGRESADOS DEL PROGRAMA / TOTAL DE NEGOCIOS EN EL PROGRAMA)*100	100.00	100.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN EN PARTICIPAR Y CONCLUIR EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.10	988 SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACION EMPRESARIAL (SICE)	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES DEL SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACION EMPRESARIAL (SICE)	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES EN MATERIA EMPRESARIAL.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACION EN MATERIA DEL SECTOR EMPRESARIAL.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN LAS CAPACITACIONES EN MATERIA DEL SECTOR EMPRESARIAL.
COMPONENTE 2	096 PERSONAS QUE BUSCAN EMPLEO EN ZAPOPAN	POCENTAJE DE ASPIRANTES ATENDIDOS EN CONSEGUIR EMPLEO.	APOYAR E INCENTIVAR A LAS PERSONAS ASPIRANTES A UN EMPLEO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS INSCRITAS / PERSONAS PROYECTADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS QUE PERMITAN QUE EL PROGRAMA DE FOMENTO AL EMPLEO SE REALICE.
ACTIVIDAD 2.1	569 CARAVANA DE EMPLEO.	PORCENTAJE DE EVENTOS DIGITALES Y/O PRESENCIALES DE LA CARAVANA DEL EMPLEO.	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES QUE AYUDEN A OFRECER EMPLEO U OPORTUNIDADES DE TRABAJOS DE CALIDAD A LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y ASISTAN A LAS CARAVANAS DEL EMPLEO.
ACTIVIDAD 2.2	591 PLATAFORMA DIGITAL DE EMPLEO ZAPOPAN	PORCENTAJE DE INSCRITOS A LA PLATAFORMA DE EMPLEO ZAPOPAN	OFRECER A LAS PERSONAS UNA PLATAFORMA DE EMPLEO CON EL OBJETIVO DE CONECTAR EL TALENTO CON LAS EMPRESAS DE MANERA EFECTIVA	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS INSCRITAS EN LA PLATAFORMA / PERSONAS PROYECTADAS EN LA PLATAFORMA)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y UTILIZEN LA PLATAFORMA.
COMPONENTE 3	064 GESTIONES EN RELACIONES INTERNACIONALES EXITOSAMENTE REALIZADAS	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS DE MANERA EXITOSA EN RELACIONES INTERNACIONALES	OBTENER EL EXITO EN LAS GESTIONES INTERNACIONALES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA / GESTIONES PROGRAMADAS DE MANERA EXITOSA)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN SEGUR COLABORACIONES CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN COMO SECTOR DE INTERESES EN COMUN.
ACTIVIDAD 3.1	995 VINCULACION CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES	POCENTAJE DE VINCULACION CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	LOGRAR LAS VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(VINCULACIONES REALIZADAS / VINCULACIONES PROYECTADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN LA VINCULACION CON EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 3.2	915 GESTION DE ACUERDOS Y CONVENIOS	PORCENTAJE DE GESTION DE ACUERDOS Y CONVENIOS.	GESTIONAR Y ATENDER PUNTUALMENTE CADA UNO DE LOS ACUERDOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA / GESTIONES PROGRAMADAS DE MANERA EXITOSA)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN SEGUR COLABORACIONES CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN COMO SECTOR DE INTERESES EN COMUN.
COMPONENTE 4	085 NÚMERO DE PERSONAS VIO EMPRESAS CON APOYO DEL MUNICIPIO FINANCIADAS	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO A EMPRESARIOS Y EMPRESARIOS PARA LA REALIZACION DE PROYECTOS VIO NEGOCIOS.	OFRECER METODOS DE FINANCIAMIENTO A EMPRESARIOS Y EMPRESARIOS PARA LA REALIZACION DE PROYECTOS VIO NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO OTORGADOS / PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO DISPONIBLES OFERTADOS)*100	15,000,000.00	15,000,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LOS EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS SOLICITEN EL FINANCIAMIENTO PARA LA REALIZACION DE PROYECTOS VIO NEGOCIOS.
ACTIVIDAD 4.1	583 APOYOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	PORCENTAJE DE APOYOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	OFRECER DIFERENTES TIPOS DE APOYOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS PARA REACTIVAR LA ECONOMIA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS OTORGADOS / APOYOS DISPONIBLES OFERTADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	264.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA SECRETARIA DE NACIONAL, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS ENABLEN LA ECONOMIA DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 4.2	590 APOYOS ENTREGADOS EN EL PROGRAMA ACEPTO	PORCENTAJE DE APOYOS A COMERCIANTES.	OFRECER APOYO A COMERCIANTES Y A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS PARA ACCEDER A NUEVAS TECNOLOGIAS DE COBRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO AL EMPLEO Y EMPRENDURISMO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN AL PROGRAMA.
COMPONENTE 5	077 INVERSION EN EL MUNICIPIO ATRAIDA	VARIACION PORCENTUAL DE INVERSION ATRAIDA EN EL MUNICIPIO.	INCREMENTAR LA INVERSION ATRAIDA AL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVERSION REALIZADA EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL / INVERSION REALIZADA EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR)*100	860.00	840.00	MENSUAL	VARIACION PORCENTUAL	98.00	840.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA, DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE EL PAIS PRESENE UN BUEN AMBIENTE ECONOMICO PARA INVERSION EXTRANJERA Y NACIONAL, Y QUE LOS INVERSIONISTAS SE INTERESEN EN ABRIR EMPRESAS Y NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 5.1	846 ATENCION DE EMPRESAS.	PORCENTAJE DE ATENCION A EMPRESAS.	BRINDAR UNA ATENCION DE CALIDAD A LAS EMPRESAS PARA GENERAL UNA MAYOR ATRACCION DE INVERSION EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIONES BRINDAS A EMPRESAS / ATENCIONES PROGRAMADAS A EMPRESAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA, DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE EL MUNICIPIO SEA UNA BUENA PROPOSTA PARA INVERTIR.
ACTIVIDAD 5.2	927 INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	PORCENTAJE DE ATENCION A PLANES DE ANALISIS DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	OFRECER ATENCION Y/O ASESORIAS EN INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE NEGOCIO REALIZADOS / ATENCIONES A PLANES DE ANÁLISIS DE NEGOCIO PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA, DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE SE REALICEN LOS ANALISIS EN MATERIA DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO.
COMPONENTE 6	029 APOYOS AL SECTOR PRIMARIO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS CON APOYOS ENTREGADOS AL SECTOR PRIMARIO.	ENTREGAR APOYOS EN BENEFICIO DEL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(BENEFICIADOS DEL SECTOR PRIMARIO / INSCRITOS EN EL PROGRAMA DE APOYO)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 6.1	561 PROMOCION DE LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACION AGRICOLA.	PORCENTAJE DE ASESORIAS PARA LA PROMOCION DE COMERCIALIZACION AGRICOLA.	BRINDAR SEGUIMIENTO, PROMOCION Y ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS DEL SECTOR AGROPECUARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORIAS BRINDADAS / ASESORIAS PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO SE INTERESE EN CONOCER LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACION DE SUS PRODUCTOS.

ACTIVIDAD 6.3	583 FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PLANEACIÓN Y ELABORACIÓN DE FOROS PARA DIFUSIÓN, EXPOSICIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(FOROS REALIZADOS / FOROS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS INTEGRANTES DEL SECTOR PRIMARIO ACUDAN Y SE INTERESEN EN LOS FOROS DE MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.
ACTIVIDAD 6.4	584 APOYO A LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE APOYOS PARA LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	OTORGAR APOYOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD RURAL EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS DISPONIBLES)*100	1,600.00	1,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS QUE SE DEDICAN AL SECTOR PRIMARIO SOLICITEN APOYOS DE PRODUCTIVIDAD RURAL.
ACTIVIDAD 6.5	586 REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES.	PORCENTAJE DE REHABILITACIÓN DE METROS CUADRADOS DE CAMINOS SACACOSECHA Y VECINALES QUE CONTRIBUYAN AL SECTOR PRIMARIO.	REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES QUE CONTRIBUYAN AL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CUADRADOS REHABILITADOS / METROS CUADRADOS PROGRAMADOS)*100	2,000,000.00	2,000,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA INTERVENCIÓN DE CAMINOS.
ACTIVIDAD 6.6	562 CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA.	PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA.	CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA EN EL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA REALIZADAS OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA EN EL SECTOR PRIMARIO.
ACTIVIDAD 6.7	568 PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	PORCENTAJE DE REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA DETECTAR ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRUEBAS MEDICAS REALIZADAS / PRUEBAS MEDICAS PROGRAMADAS)*100	550.00	550.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	450.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTA DEMANDA EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS MEDICAS PARA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO.
ACTIVIDAD 6.8	565 IDENTIFICACIÓN MEDIANTE EL ARRETO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.	PORCENTAJE DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO, MEDIANTE ARRETO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO / REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES PROGRAMADOS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS GANADEROS SOLICITEN EL SERVICIO DE ARRETO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.
ACTIVIDAD 6.9	575 DIAGNÓSTICO AGROPECUARIO Y FORESTAL DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE DIAGNÓSTICOS IMPLEMENTADOS.	REALIZACIÓN DE ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICOS QUE PERMITAN INTERPRETAR EL ESTADO DEL SECTOR AGROPECUARIO Y FORESTAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIAGNÓSTICOS IMPLEMENTADOS / DIAGNÓSTICOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTAN ÁREAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIAGNÓSTICOS QUE ARRIENEN RESULTADOS IMPORTANTES DE LAS ZONAS AGROPECUARIAS Y FORESTALES.
ACTIVIDAD 6.10	579 CAPACITACIÓN DE HUERTOS URBANOS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE HUERTOS URBANOS.	IMPLEMENTACIÓN DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE HUERTOS URBANOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN EN RECIBIR CAPACITACIÓN EN MATERIA DE HUERTOS URBANOS.
ACTIVIDAD 6.11	580 PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE DESARROLLADAS EN LAS FERIAS AGROPECUARIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN FERIAS REALIZADAS / PARTICIPACIONES EN FERIAS PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE ORGANICEN FERIAS EN LAS CUALES PUEDA PARTICIPAR EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 6.12	840 ASESORIA TÉCNICA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	PORCENTAJE DE ASESORIAS TÉCNICAS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	ATENDER Y PROPORCIONAR ASESORIAS TÉCNICAS A LAS PERSONAS QUE SOLICITEN APOYO EN MATERIA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORESTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORIAS REALIZADAS / ASESORIAS SOLICITADAS)*100	90.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN ASESORIAS TÉCNICAS EN MATERIA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORESTAL.
ACTIVIDAD 6.13	824 INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	PORCENTAJE DE TRÁMITES PARA LA OBTENCIÓN DE INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS QUE TRAMITAN SU DESCUENTO SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRÁMITES SOLICITADOS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS TRÁMITES INGRESADOS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA QUE SE LES OTORGE EL DESCUENTO FISCAL SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.
COMPONENTE 7	049 COMERCIOS TRABAJANDO REGULAMENTADOS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS PARA COMERCIOS.	OTORGAR LICENCIAS Y PERMISOS A COMERCIOS QUE TRABAJAN DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS / LICENCIAS Y PERMISOS PROTECTADOS)*100	28,000.00	28,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	28,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LOS COMERCIOS CUMPLAN CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.1	545 LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE LA LICENCIA COMERCIAL TIPO A.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS EMITIDAS TIPO A / LICENCIAS PROTECTADAS TIPO A)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.2	546 LICENCIAS DE COMERCIO TIPO B, C Y D.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE COMERCIO TIPO B, C Y D.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE LA LICENCIA COMERCIAL TIPO B, C Y D.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS EMITIDAS TIPO B, C Y D / LICENCIAS PROTECTADAS TIPO B, C Y D)*100	2,700.00	2,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,700.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.3	547 TRÁMITE DE TRASPASO.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE TRÁMITES DE TRASPASO.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE TRASPASO SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE TRASPASO REALIZADOS / TRÁMITES DE TRASPASO PROTECTADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.4	548 TRÁMITE DE AMPLIACIÓN DE MEDIDAS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE TRÁMITES DE AMPLIACIÓN DE MEDIDAS.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE AMPLIACIÓN DE MEDIDAS SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE AMPLIACIÓN DE MEDIDAS REALIZADOS / TRÁMITES DE AMPLIACIÓN DE MEDIDAS PROTECTADOS)*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.

ACTIVIDAD 7.5	549 TRAMITE DE ANEXO.	PORCENTAJE DE EMISION DE TRAMITES DE ANEXO.	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRAMITE DE ANEXO SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRAMITES DE ANEXO REALIZADOS / TRAMITES DE ANEXO PROYECTADOS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.
ACTIVIDAD 7.6	550 TRAMITE DE CAMBIO DE GIRO O ANUNCIO.	PORCENTAJE DE EMISION DE TRAMITES DE CAMBIO DE GIRO O ANUNCIO.	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRAMITE DE CAMBIO DE GIRO O ANUNCIO SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRAMITES DE CAMBIO DE GIRO O ANUNCIO REALIZADOS / TRAMITES DE CAMBIO DE GIRO O ANUNCIO PROYECTADOS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	350.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.
ACTIVIDAD 7.7	552 TRAMITE DE MODIFICACION	PORCENTAJE DE EMISION DE TRAMITES DE MODIFICACION	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRAMITE DE MODIFICACION SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRAMITES DE MODIFICACION REALIZADOS / TRAMITES DE MODIFICACION PROYECTADOS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.
ACTIVIDAD 7.8	553 BAJA POR TITULAR Y BAJA POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	PORCENTAJE DE EMISION DE BAJAS POR TITULAR Y POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRAMITE DE BAJA SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(BAJAS REALIZADAS / BAJAS PROYECTADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.
ACTIVIDAD 7.9	554 PERMISO PARA EVENTOS Y ESPACIAULOS.	PORCENTAJE DE EMISION DE PERMISOS PARA EVENTOS Y ESPACIAULOS.	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL PERMISO DE EVENTOS Y ESPACIAULOS SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS EMITIDOS / PERMISOS PROYECTADOS)*100	1,100.00	1,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.
ACTIVIDAD 7.10	555 PERMISO PARA HORAS EXTRAS, RELAS, ACTIVIDADES EXTRACTIVAS, VALET PARKING.	PORCENTAJE DE EMISION DE PERMISOS PARA HORAS EXTRAS, RELAS, ACTIVIDADES EXTRACTIVAS, Y VALET PARKING.	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL PERMISO DE HORAS EXTRAS, RELAS, ACTIVIDADES EXTRACTIVAS, Y VALET PARKING SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS EMITIDOS / PERMISOS PROYECTADOS)*100	4,700.00	4,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,700.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.
ACTIVIDAD 7.11	556 PERMISOS PARA ANUNCIOS.	PORCENTAJE DE EMISION DE PERMISOS PARA ANUNCIOS.	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL PERMISO DE ANUNCIOS SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS EMITIDOS / PERMISOS PROYECTADOS)*100	1,900.00	1,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.
ACTIVIDAD 7.12	557 PERMISOS PROVISIONALES EN AUTORIZACION DE LICENCIA.	PORCENTAJE DE EMISION DE PERMISOS PROVISIONALES EN AUTORIZACION DE LICENCIA.	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL PERMISO PROVISIONAL EN AUTORIZACION DE LICENCIA SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS EMITIDOS / PERMISOS PROYECTADOS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.
ACTIVIDAD 7.13	115 TRAMITE DE REPOSICION.	PORCENTAJE DE EMISION DE TRAMITE DE REPOSICION.	BRINDAR ATENCION Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRAMITE DE REPOSICION SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRAMITES DE REPOSICION REALIZADOS / TRAMITES DE REPOSICION PROYECTADOS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. NOBINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO, DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS, DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	L.C. SALVADOR VILLASENOR ALDAMA.

NOMBRE		ZAPAPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA		01.1 ZAPAPAN PRESENTE
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA		P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/DIJO		COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
FRASEO		2 DESARROLLO SOCIAL
SECTOR		2.3 EDUCACIÓN
SUBSECTOR		2.3.1 EDUCACIÓN BÁSICA
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2 BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.2 GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN LÍQUIDA, GRATUITA, INCLUYENTE, PERTINENTE Y DE CALIDAD EN TODOS LOS TIPOS, NIVELES Y MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL, Y PARA TODAS LAS ETAPAS
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	053 EDUCACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	053.4 MEJORAR LA INCLUSIÓN, APLICACIÓN Y CORRESPONDENCIA ENTRE LOS NIVELES EDUCATIVOS, INSTANCIAS GUBERNAMENTALES Y OTROS SECTORES DE LA SOCIEDAD PARA FORTALECER EL DESARROLLO EDUCATIVO MEDIANTE PROYECTOS INNOVADORES QUE INCLUYAN LA ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1 SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1 GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS NIÑOS
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	1.1 IMPLEMENTAR ACCIONES DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN, FORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE SUS DERECHOS
OBJETIVO ESPECÍFICO		1.1.1 MEJORAR EL BIENESTAR DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES
IMPORTE		1 130.307.000.00 CIENTO TREINTA MILLONES TRESCIENTOS SETE MIL 310 MIL

MATRIZ DE INDICADORES PARA



Gobierno de Zapapan

Ciudad de los niños

		INDICADORES												
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	EMBRAGOS	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMÉRICO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	044 DE COMBATE A LA FALTA DE EFECTIVA DEL NIVEL BÁSICO ESCOLAR	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE ALUMNOS INCLUIDOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA INCLUIDOS	NÚMERO DE BENEFICIARIOS DE ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA INCLUIDOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE BENEFICIARIOS DE ALUMNOS INCLUIDOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA INCLUIDOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPAPAN/100	10200	10200	ANUAL	PORCENTAJE	100	95000	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE JALISCO / PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	
PROPOSITO	044 LOS ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN RECIBEN PROYECTOS INNOVADORES PARA COMPLETAR SUS ESTUDIOS	COSTO POR BENEFICIARIO	PROMEDIO MONETARIO QUE RECIBEN LOS BENEFICIARIOS CON FINES DE COMPLETAR SUS ESTUDIOS	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE BENEFICIARIOS EN EL AÑO ACTUAL	13746000	10200	ANUAL	PROMEDIO	846.9	793.15	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONTRATO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA
COMPONENTE 1	086 NITS ESCOLARES ENTREGADOS	PORCENTAJE DE NITS ESCOLARES ENTREGADOS	AVANCE DE LOS NITS ESCOLARES ENTREGADOS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE NITS ENTREGADOS / NITS ESCOLARES PROGRAMADAS A ENTREGAR) * 100	10200	10200	MESES	PORCENTAJE	100	100000	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONTRATO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA
ACTIVIDAD 1.1	87 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOS CON UNIFORME (PAÑETA, PLAYA) TIPO PILO Y CALZADO	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIARIOS CON UNIFORMES	NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU UNIFORME (PAÑETA, PLAYA) TIPO PILO Y CALZADO	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE UNIFORMES (PAÑETA, PLAYA) TIPO PILO Y CALZADO ENTREGADOS / TOTAL DE UNIFORMES (PAÑETA, PLAYA) TIPO PILO Y CALZADO PROGRAMADOS A ENTREGAR) * 100	10200	10200	MESES	PORCENTAJE	100	95000	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONTRATO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA
ACTIVIDAD 1.2	88 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOS CON PAQUETE ESCOLAR (MOCHILA Y UTILES ESCOLARES)	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIARIOS CON PAQUETE ESCOLAR	NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU PAQUETE ESCOLAR (MOCHILA Y UTILES)	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PAQUETES ESCOLARES (MOCHILA Y UTILES) ENTREGADOS / TOTAL DE PAQUETES ESCOLARES (MOCHILA Y UTILES) PROGRAMADOS A ENTREGAR) * 100	10200	10200	MESES	PORCENTAJE	100	95000	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONTRATO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA
COMPONENTE 2	12 PLANTILES DE EDUCACIÓN BÁSICA ATENDIDA A TRAVÉS DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	PORCENTAJE DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGA EL APOYO DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	NÚMERO DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGA EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGA EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA / TOTAL DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGA EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA) * 100	700	700	MESES	PORCENTAJE	100	700	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTILES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA
ACTIVIDAD 2.1	89 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO (ETAPA 1)	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTREGA DE APOYO PARA ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO (PRIMERA ETAPA)	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO	EFICACIA	GESTIÓN	(ESUELAS ENTREGADAS / ESCUELAS PROGRAMADAS A ENTREGAR) * 100	700	700	MESES	PORCENTAJE	100	700	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTILES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA
ACTIVIDAD 2.2	88 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (ETAPA 2)	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTREGA DE APOYO PARA ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (SEGUNDA ETAPA)	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO	EFICACIA	GESTIÓN	(ESUELAS ENTREGADAS / ESCUELAS PROGRAMADAS A ENTREGAR) * 100	700	700	MESES	PORCENTAJE	100	700	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPAPAN PRESENTE	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTILES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	16 CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	13 TERRESTRE
GÉNERO	3 INDEFINIDO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. SALVADOR VILLASOR ALMANA
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS O AUMENTADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSOS	

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD PRESUPUESTAL EQUIPO	E. COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8. FORTALECER LA RECTORÍA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVIENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT7. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT7.1. ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA TOTALIDAD DE LOS MUNICIPIOS DE JALISCO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	2. DESARROLLO TERRITORIAL SUSTENTABLE Y SINERGIAS METROPOLITANA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	9. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	9. IMPLEMENTAR EL DESARROLLO URBANO CON VISIÓN METROPOLITANA MEDIANTE EL PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y PLANES PARCIALES DE DESARROLLO URBANO.
OBJETIVO ESPECÍFICO	9. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO CON VISIÓN METROPOLITANA.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

Ciudad
de los niños

IMPORTE	\$ 118,711,439.42	CIENTO DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL
---------	-------------------	--

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMERO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	25 SE CONTRIBUYE AL ORDENAMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TERRITORIO CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS QUE CONTRIBUYEN A LA PLANEACIÓN DEL TERRITORIO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(TOTAL DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS / NÚMERO DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS SOLICITADAS)*100	4,386.00	4,960.00	ANUAL	PORCENTAJE	88.41	4,385.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	
PROPOSITO	PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS	PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS EN RELACIÓN A LOS SERVICIOS A SISTEMATIZAR	AVANCE PORCENTUAL DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS	EFICACIA	ESTRATEGICO	SERVICIOS AUTOMATIZADOS / SERVICIOS PROYECTADOS PARA AUTOMATIZACIÓN	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA AUTOMATIZACIÓN
COMPONENTE 1	834 AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES Y REVISIONES ATENDIDAS.	AVANCE EN LAS AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS / AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ESTIMADOS)*100	1,302.00	1,302.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,302.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.1	884 DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS REALIZADAS.	REALIZAR DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE DICTÁMENES INICIALES / NÚMERO DE DICTÁMENES FINALES)*100	1,301.00	1,301.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,289.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.2	903 ESTUDIOS Y PROYECTOS.	PORCENTAJE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS.	REALIZAR ESTUDIOS O PROYECTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA PODER REALIZAR LOS PROYECTOS Y ESTUDIOS.
COMPONENTE 2	615 ACCIONES URBANÍSTICAS RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS Y/O REVISIONES.	AVANCE EN LA RECEPCIÓN DE PROYECTOS QUE HACEN REFERENCIA A FRACCIONAMIENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES Y/O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS / SOLICITUDES Y/O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ESTIMADAS)*100	805.00	816.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	816.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUERIDOS POR LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO A EFECTO DE INTEGRAR EL EXPEDIENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO PARA LA AUTORIZACIÓN DEL TRAMITE.
ACTIVIDAD 2.1	591 LICENCIAS Y AUTORIZACIONES.	PORCENTAJE DE LICENCIAS AUTORIZADAS.	AVANCE EN LA AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REALIZADAS / NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REGISTRADAS)*100	795.00	795.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	795.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUERIDOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 2.2	998 RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	TOTAL DE OBRAS DE URBANIZACIÓN RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE RECEPCIONES DE OBRAS DE URBANIZACIÓN / NÚMERO DE SOLICITUDES DE OBRAS REGISTRADAS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUERIDOS REQUERIDOS.
COMPONENTE 3	698 PLANEACIÓN DE LA CIUDAD ENTREGADA.	PORCENTAJE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA DE LOS CONSEJOS DE COLONIA A TRAVÉS DE LAS PETICIONES DE OBRA ENTREGADAS.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN DE LA CIUDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERIALIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADAS / SERIALIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA PROGRAMADAS)*100	140.00	140.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	140.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICEN PETICIONES DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 3.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y ASESORÍAS REALIZADAS.	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y ASESORÍAS REALIZADAS / CAPACITACIONES Y ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA GESTIÓN EN OBRA PÚBLICA PARA GENERAR LA PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 3.2	770 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS POR COPILEADERS / SESIONES PROGRAMADAS POR COPILEADERS)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOGRE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.

ACTIVIDAD 1.3	869 CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE ZONA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS	LLEVAR A CABO LA CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE LA ZONA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS / SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL PROGRAMADAS)*100	13.00	13.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	ENCAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	LOGRAR EL MAYOR NÚMERO DE CONSEJOS REPRESENTATIVOS.
ACTIVIDAD 1.4	876 CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	PORCENTAJE DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS Y REESTRUCTURADOS	REALIZAR LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS / NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ENCAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	QUE SE AFLUJE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA
ACTIVIDAD 1.5	918 GESTIÓN DE OBRA SOCIAL.	PORCENTAJE DE COMITÉS DE OBRA PÚBLICA INSTALADOS.	INSTALACIÓN DE COMITÉS DE OBRA SOCIAL PARA EL SEGUIMIENTO OPORTUNO DE LA OBRA REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITÉ DE OBRA PÚBLICA INSTALADOS / OBRA PÚBLICA REALIZADA)*100	30.00	30.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ENCAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	QUE SE AFLUJE LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA PODER LLEVAR ACABO UNA GESTIÓN DE OBRA OPORTUNA.
ACTIVIDAD 1.6	948 PLANEACIÓN Y ASESORIA PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	PORCENTAJE DE PLANEACIÓN Y ASESORIA PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	BRINDAR ASESORÍAS Y MECANISMOS DE PLANEACIÓN PARA LAS OBRAS PETICIONADAS POR LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANEACIÓN Y ASESORIA REALIZADA / PLANEACIÓN Y ASESORIA PROGRAMADA)*100	250.00	250.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ENCAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	QUE SE REALICE UNA PLANEACIÓN Y ASESORIA EFICIENTE Y TRANSPARENTE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
SECTOR	8. RESIDENTE.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CIUDAD.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. PATRICIA FREGOSO CRUZ.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de los niños

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE EQUIPO	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.6. DESARROLLAR DE MANERA TRANSPARENTE, UNA RED DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES ACCESIBLE, SEGURA, EFICIENTE, SOSTENIBLE, INCLUYENTE Y MODERNA. CONVENIR DE DESARROLLO REGIONAL, Y DE REDES LOGÍSTICAS QUE CONECTA A TODAS LAS PERSONAS, FACILITE EL TRÁNSITO DE BIENES Y SERVICIOS, Y QUE CONTRIBUYA A SALVAGUARDAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT4. DESARROLLO INTEGRAL DE MOVILIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT4.1. IMPLEMENTACIÓN DE UNA POLÍTICA DE MOVILIDAD URBANA SUSTENTABLE QUE INTEGRO TODOS LOS MODELOS DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL CONSIDERANDO CRITERIOS DE ACESESIBILIDAD UNIVERSAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PDM	2. DESARROLLO TERRITORIAL SUSTENTABLE Y SINERGIAS METROPOLITANA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PDM	14. MOVILIDAD SUSTENTABLE.
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	14. DESARROLLAR E IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN, DICTAMINACIÓN Y GESTIÓN DEL ESTACIONAMIENTO QUE GENEREN MEJORAS A LOS SISTEMAS DE MOVILIDAD Y PERMITAN MORAR A UNA MOVILIDAD MÁS SUSTENTABLE.
OBJETIVO ESPECÍFICO	14. MEJORAR LOS SISTEMAS DE MOVILIDAD, PRIORIZANDO LA MOVILIDAD NO MOTORIZADA A TRÁVES DE LA PLANEACIÓN, DICTAMINACIÓN Y GESTIÓN DEL ESTACIONAMIENTO CON VISIÓN METROPOLITANA.

IMPORTE	\$ 13,786,500.00	TRECE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS 0/100 M.N.
---------	------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	26 CONTRIBUIR A GENERAR ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD PARA DESENCENTRAR VIAJES EN AUTOMÓVIL MEDIANTE ANÁLISIS, GESTIÓN, PLANEACIÓN, VIGILANCIA, EDUCACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS.	DISEÑO Y PLANEACIÓN DE MEDIOS ALTERNATIVOS DE TRANSPORTE PARA DESENCENTRAR EL USO DEL AUTOMÓVIL.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS / NÚMERO DE ALTERNATIVAS PROYECTADAS)*100	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	http://programas.jalisco.gob.mx/tras/larancia/FiscalPEE-2015-2016/2016/indicadores/indicadores.asp	
PROPOSITO	26 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON MEJORES EN LA MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LAS MEJORAS PARA MOVILIDAD MOTORIZADA Y NO MOTORIZADA.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE MEJORAS REALIZADAS / NÚMERO DE MEJORAS PROYECTADAS)*100	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS MEJORAS.
COMPONENTE 1	126 SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE LA MOVILIDAD APLICADA.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GESTIÓN APLICADA.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS QUE MUEVA EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES APLICADAS EN MATERIA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES REALIZADAS/ CANTIDAD DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	660 ACREBITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	PORCENTAJE DE ACREBITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE DE ACREBITACIONES PARA LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACREBITACIONES REALIZADAS/ CANTIDAD DE ACREBITACIONES SOLICITADAS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE SER ACREBITADA POR CUALQUIERA DE LAS MODALIDADES DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.2	662 VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRÁVES DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	PORCENTAJE DE ESTACIONOMETROS VALIDADOS.	VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRÁVES DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESTACIONOMETROS VALIDADOS / OPTIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO) QUE ESTAN RETALADOS EN LA VÍA PÚBLICA/ TOTAL DE ESTACIONOMETROS RETALADOS EN LA VÍA PÚBLICA)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA VALIDACIÓN DE ESTACIONOMETROS.
ACTIVIDAD 1.3	663 BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	PORCENTAJE DE BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	CONTROL Y REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO EN LOS ESTACIONAMENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE BALZAMIENTO REALIZADOS/ SERVICIOS DE BALZAMIENTO PROYECTADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.4	664 AUTORIZACIÓN PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES EXCLUSIVOS AUTORIZADOS / LUGARES EXCLUSIVOS SOLICITADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.5	666 BANQUETAS LIBRES.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS A BANQUETAS.	VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN EN CAMPO RELATIVO A BANQUETAS LIBRES (OBSERVACIÓN DE POSIBLES INFRACCIONES Y SOLICITUD DE RETIRO DE VEHICULO) QUE CONTRIBUYA A EVITAR FOLJOS DE INFRACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS / VERIFICACIONES PROYECTADAS)*100	36,000.00	36,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANA ATIENDA LAS VERIFICACIONES REALIZADAS POR PARTE DE ESTA DIRECCION.
ACTIVIDAD 1.6	670 ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	SEGUIMIENTO EN LOS CASOS DE INCONFORMIDAD DE FOLJOS DE INFRACCIÓN DESDE SU RECEPCIÓN HASTA LA RESOLUCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INCONFORMIDADES ATENDIDAS / INCONFORMIDADES RECIBIDAS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE PRESENTEN INCONFORMIDADES POR PARTE DE LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 1.7	671 AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMENTOS CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC).	PORCENTAJE DE AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMENTOS.	AUTORIZACIÓN, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMENTOS CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES ETC) DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESTACIONAMENTOS AUTORIZADOS Y VERIFICADOS / ESTACIONAMENTOS AUTORIZADOS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN NUEVAS SOLICITUDES PARA LA AUTORIZACIÓN DE ALGUN ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.8	672 RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	TASA DE VARIACIÓN DE RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	LÍNEAS DE ACCIÓN IMPLEMENTADAS PARA EL RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(OBJETOS RETIRADOS EN LA VÍA PÚBLICA DURANTE EL AÑO ACTUAL / OBJETOS RETIRADOS EN LA VÍA PÚBLICA DURANTE EL AÑO ANTERIOR)*100	3,700.00	3,600.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	2.78	3,600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN OBJETOS PARA RETIRAR DE LA VÍA PÚBLICA.

ACTIVIDAD 1.9	679 REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHÍCULOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO (VALET PARKING).	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES CON SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTOS REGULADOS / TOTAL DE LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE AUTORIZEN LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE AUTOMÓVILES.
ACTIVIDAD 1.10	678 DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS RELATIVOS AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	TRAMITE DE DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMENES AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.11	686 DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	TRAMITE DE DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMENES DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.12	687 DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	TRAMITE DE DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMENES DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.13	688 DICTAMEN SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALUDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VALLEDA.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALUDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VALLEDA.	TRAMITE DE DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMENES SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALUDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VALLEDA.
ACTIVIDAD 1.14	600 CONTRATO EN PRESTACIÓN DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR).	PORCENTAJE DE CONTRATOS RECIBIDOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR) Y VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ZONAS REGULADAS.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE CONTRATOS POR EL PROGRAMA AQUÍ HAY LUGAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTRATOS RECIBIDOS / CONTRATOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN CONTRATOS RELATIVOS AL SERVICIO "AQUÍ HAY LUGAR".
COMPONENTE 2	072 INFORMACIÓN EN MOVILIDAD CIUDADANA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON INFORMACIÓN EN MOVILIDAD.	INFORMACIÓN DIFUNDIR A LOS CIUDADANOS EN REFERENCIA A TEMAS DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CON INFORMACIÓN EN MOVILIDAD / HABITANTES DEL MUNICIPIO)*100	600.000.00	1.300.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	48.15	600.000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN SE INTERESAN POR LA INFORMACIÓN DEL TEMA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	666 LUCHADORES VALES.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS DE LUCHADORES VALES.	CONDICIONAR AL AUTOMOVILISTA SOBRE LAS SEÑALES VALES Y DE MAS HERRAMIENTAS QUE INCENTIVEN LA EDUCACIÓN VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.2	667 CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL.	PORCENTAJE DE PERSONAS IMPACTADAS POR LAS CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL PRESENCIALES Y VALES SOCIALES REALIZADAS.	CONDICIONAR AL CIUDADANO SOBRE LAS SEÑALES VALES Y DE MAS HERRAMIENTAS QUE INCENTIVEN LA EDUCACIÓN VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS IMPACTADAS POR LAS CAMPAÑAS REALIZADAS / PERSONAS IMPACTADAS POR LAS CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	400.000.00	400.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.3	675 ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS REPORTES RECIBIDOS VIA PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES RECIBIDOS)*100	3.600.00	3.600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN REPORTES POR VÍAS DIGITALES (PLATAFORMAS O REDES SOCIALES).
ACTIVIDAD 2.4	932 MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	PORCENTAJE DE MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(MEJORAS IMPLEMENTADAS / MEJORAS PROYECTADAS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE APRIBLEN LAS MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA PROPLESTAS.
COMPONENTE 3	106 PROYECTOS PARA INFRAESTRUCTURA Y POLÍTICAS DE MOVILIDAD ELABORADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DE LOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD QUE SE REALIZAN MENSUALMENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN RECIBEN LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 3.1	668 PROYECTO CRUCEROS SEGUROS.	PORCENTAJES DE PROYECTOS CRUCEROS SEGUROS.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	674 DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	PORCENTAJE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	TRAMITE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.
ACTIVIDAD 3.3	679 INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS / SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VALIDEZES HABILITADAS PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.4	680 PROYECTOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VALIDEZES HABILITADAS PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.

ACTIVIDAD 1.5	681 PROYECTOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 1.6	835 ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE PROYECTOS DE MOVILIDAD.	ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE NUEVOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD APLICABLES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS ANULIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROPUESTOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 1.7	116 PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	PORCENTAJES DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	156.00	156.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	156.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	16. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	9. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. PATRICIA FREGOSO CRUZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO URBANO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.4 MEDIO AMBIENTE
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO URBANO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESERVACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/COPO	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO	FINALIDAD	7. DESARROLLO SOCIAL
	SECTOR	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL
	SUB-FUNCIÓN	2.1.1. PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.5. GARANTIZAR EL DERECHO A UN MEDIO AMBIENTE SANO CON ENFOQUE DE SOSTENIBILIDAD DE LO S COSISTEMAS, LA BIODIVERSIDAD, EL PATRIMONIO Y LOS PAISAJES BIOCULTURALES.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	077. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	077.2 FORTALECER A LAS AUTORIDADES INTERMUNICIPALES PARA LA GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO OTRAS INSTANCIAS Y SECTORES QUE INTERVIENEN EN LA INSTRUMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS VINCULADOS A LA GESTIÓN AMBIENTAL, Y EL MANEJO INTEGRADO DEL TERRITORIO, CON LA ACTIVA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO TERRITORIAL SUSTENTABLE Y SINERGIAS METROPOLITANA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	11. DESARROLLO AMBIENTAL SUSTENTABLE.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	11. FORTALECER LAS CAPACIDADES PARA LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS, ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS Y CUERPOS DE AGUA.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	11.1. MEJORAR LAS CONDICIONES MEDIOAMBIENTALES DEL MUNICIPIO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de los niños



IMPORTE	\$	5,885,700.00	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS 9700 MN.
---------	----	--------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIAL)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINITIVO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	27 CONTRIBUIR A FOMENTAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE EN TODO EL TERRITORIO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Y SUS HABITANTES MEDIANTE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE	ACCIONES IMPLEMENTADAS CON EL OBJETIVO DE FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(ACCIONES Y SERVICIOS REALIZADOS / ACCIONES Y SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	180,000.00	180,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	180,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	
PROPÓSITO	27 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESTRATEGIAS EFICIENTES DE PROTECCIÓN, MEJORA Y REGULACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN COORDINACIÓN CON LOS LINEAMIENTOS METROPOLITANOS.	PORCENTAJE DE COMERCIOS Y SERVICIOS VERIFICADOS	AVANCE DE VERIFICACIÓN Y SERVICIOS VERIFICADOS PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE VERIFICACIONES A COMERCIOS Y SERVICIOS / TOTAL DE COMERCIOS Y SERVICIOS)*100	3,950.00	3,950.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,950.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON LOS SUFICIENTES RECURSOS PARA REALIZAR LAS VERIFICACIONES.
COMPONENTE 1	037 CAMBIO CLIMÁTICO MITIGADO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES EN TALLERES PROGRAMADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS AMBIENTALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES FINAL / NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES ESPERADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ALTA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 1.1	882 EDUCACIÓN AMBIENTAL EN ESCUELAS.	PORCENTAJE DE TALLERES REALIZADOS EN ESCUELAS.	LOS TALLERES TIENEN COMO OBJETIVO FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS LA EDUCACIÓN AMBIENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ESCUELAS EN DISPOSICIÓN DE ACEPTAR LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 1.2	883 PROGRAMA PILOTO DE GESTIÓN SUSTENTABLE DE LADRILLERAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS	PROGRAMA AMBIENTAL CON EL OBJETIVO DE REGULARIZAR EL SECTOR LADRILLERO DEL MUNICIPIO PARA REDUCIR LAS EMISIONES ATMOSFERICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITAR)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	700.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	HABITANTES DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 1.3	882 PROGRAMA DE INVENTARIO DE EMISIONES FUENTES FIJAS.	PORCENTAJE DE INVENTARIOS REALIZADOS	PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN Y VERIFICACIÓN DE EMISIONES DE FUENTES FIJAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVENTARIOS REALIZADOS / INVENTARIOS PROGRAMADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA GENERAR LOS ABITOS DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.4	126 PROGRAMA DE ACCIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PROGRAMA.	REPORTAR LA CANTIDAD DE INFORMACIÓN RECIBIDA Y ATENDIDA POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, DONDE INTERNAMENTE SE PUEDE CALCULAR EL AVANCE DEL PROGRAMA, COORDINAR E IMPLEMENTAR ACCIONES EN EL MUNICIPIO PARA DISMINUIR LA HUELLA DE CARBONO Y REDUCIR LOS RIESGOS AMBIENTALES, SOCIALES Y ECONÓMICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	FORMULARIOS ANULADOS Y REPORTADOS / FORMULARIO RECIBIDOS DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES REALIZAN Y ENVÍAN LOS FORMULARIOS SOLICITADOS POR LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.
COMPONENTE 2	081 MEDIO AMBIENTE NORMADO Y PROTEGIDO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL CONCLUIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL QUE HAN SIDO CONCLUIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CONCLUIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	2,750.00	2,750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,750.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL.
ACTIVIDAD 2.1	888 EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL REALIZADAS	PROCEDIMIENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO QUE SIRVE PARA IDENTIFICAR, EVALUAR Y DESCRIBIR LOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PRODUCIRÁ UN PROYECTO EN SU ENTORNO EN CASO DE SER EJECUTADO, TODO ELLO CON EL FIN DE QUE LA ADMINISTRACIÓN COMPETENTE PUEDE ACEPTARLO, RECHAZARLO O MODIFICARLO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVALUACIONES REALIZADAS / EVALUACIONES PROGRAMADAS)*100	280.00	280.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	280.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL QUE CAPACITE Y ESTRUCTURE.
ACTIVIDAD 2.2	690 TRÁMITE A LAS DENUNCIAS AMBIENTALES.	PORCENTAJE DE DENUNCIAS AMBIENTALES TRAMITADAS.	TODAS AQUELLAS OBRAS Y ACTIVIDADES QUE POR SU REALIZACIÓN GENEREN IMPACTO NEGATIVO AL AMBIENTE, TANTO EN SUELO URBANO COMO EN SUELO DE CONSERVACIÓN Y ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS, QUE REQUIERAN DE MEDIDAS ESPECIALES PARA SU DESARROLLO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DENUNCIAS ATENDIDAS / DENUNCIAS RECIBIDAS)*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN DENUNCIAS HECHAS CON ANTERIORIDAD.
ACTIVIDAD 2.3	699 EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES (DIRECCIÓN DE PADRON Y LICENCIAS).	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES (DIRECCIÓN DE PADRON Y LICENCIAS) EXPEDIDAS.	LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS EXPEDIDAS / LICENCIAS TRAMITADAS)*100	2,300.00	2,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LICENCIA.
COMPONENTE 3	116 RESIDUOS ACORDE A LA NORMATIVIDAD DE MANEJA INTEGRAL GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE RESIDUOS SÓLIDOS TRATADOS.	TRATAMIENTO DE TONELAJAS DE RESIDUOS ACORDE CON LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	EFICACIA	GESTIÓN	(TONELAJAS DE RESIDUOS TRATADOS / TONELAJAS DE RESIDUOS RECIEREN EN PICO)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPERA MODIFICACIONES.

ACTIVIDAD 3.1	889 GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE TALLERES INTERACTIVOS REALIZADOS.	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS PARA CAPACITAR A LA CIUDADANÍA EN EL CORRECTO MANEJO DE LOS RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTA COOPERACIÓN DE LOS CIUDADANOS Y EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.2	895 CAMPAÑAS DE APOYO DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE APOYO DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL REALIZADAS.	LOS RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL (RME) SON LOS MATERIALES QUE SE GENERAN EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS O DE SERVICIOS Y QUE NO REINENTRAN CARACTERÍSTICAS PARA SER CONSIDERADOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS O RESIDUOS PELIGROSOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS/ CAMPAÑAS PLANEADAS)*100	8.00	8.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON CAPACIDAD DE MANEJO DE RESIDUOS.
ACTIVIDAD 3.3	966 REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS.	REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMERCIOS Y SERVICIOS REGULARIZADOS/ COMERCIOS Y SERVICIOS TOTALES)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN COMERCIOS Y SERVICIOS POTENCIALMENTE REGULARIZABLES.
COMPONENTE 4	113 RECURSOS NATURALES GESTIONADOS Y PROTEGIDOS.	PORCENTAJE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA.	CANTIDAD DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA Y SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA TOTAL)*100	180,000.00	180,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA PROTECCIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES.
ACTIVIDAD 4.1	685 REFORESTACIÓN.	PORCENTAJE DE REFORESTACIÓN REALIZADA.	OPERACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA SILVICULTURA DESTINADA A REPOBLAR ZONAS QUE EN EL PASADO HISTÓRICO RECIENTE ESTABAN COBERTAS DE BOSQUES QUE HAN SIDO ELIMINADOS POR DIVERSOS MOTIVOS SE LLAMA TAMBIÉN REFORESTACIÓN, ALGUNO SERÍA MÁS CORRECTO EL TÉRMINO FORESTACIÓN, A LA PLANTACIÓN MAS O MENOS MASIVA DE ÁRBOLES, EN ÁREAS DONDE ESTOS NO EXISTEN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REFORESTACIONES REALIZADAS/ REFORESTACIONES PROGRAMADAS)*100	180,000.00	180,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON EQUIPO ESPECIAL Y PERSONAL CALIFICADO.
ACTIVIDAD 4.2	688 VERIFICACIÓN DE DERRIBO DE ÁRBOLO.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS.	TE PERMITE OBTENER EL DICTAMEN DE LOS SUJETOS FORESTALES A INTERVENIR, PARA EN DETERMINADO MOMENTO PODER OBTENER EL PERMISO DE LOS DERRIBOS Y ASÍ PODER CONTINUAR CON LA CONSTRUCCIÓN DE SU OBRA.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS / VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.
ACTIVIDAD 4.3	887 ADMINISTRACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN COMITÉS TÉCNICOS.	PARTICIPACIÓN CON LOS COMITÉS TÉCNICOS, EN BENEFICIO DEL CIUDADANO DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PLANEADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DENTRO DEL MUNICIPIO.
COMPONENTE 5	038 CAMPAÑAS Y SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL RECIBIDA.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL, PARA EMPADRAR CUALQUIER FORMA MALTRATO ANIMAL, GENERANDO CONCIENCIA EN LA POBLACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS/ CAMPAÑAS PLANEADAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA DE LA POBLACIÓN.
ACTIVIDAD 5.1	398 CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN REALIZADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTERILIZACIONES ATENDIDAS/ NÚMERO DE ESTERILIZACIONES PROGRAMADAS)*100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA.
ACTIVIDAD 5.2	387 CAMPAÑA DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA.	PORCENTAJE DE VACINAS ANTIRRÁBICAS APLICADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VACINAS APLICADAS/ NÚMERO DE VACINAS PROGRAMADAS)*100	11,500.00	11,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA.
ACTIVIDAD 5.3	389 CIRUGIA VETERINARIA.	PORCENTAJE DE CIRURGIAS VETERINARIAS REALIZADAS.	LA MEDICINA VETERINARIA ES LA RAMA DE LA MEDICINA QUE SE OCUPA DE LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES, TRAUMATISMOS Y LESIONES EN LOS ANIMALES NO HUMANOS. EL ÁMBITO DE LA MEDICINA VETERINARIA ES AMPLIO, CUBRIENDO TODAS LAS ESPECIES, TANTO DOMÉSTICAS COMO SILVESTRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CIRURGIAS REALIZADAS / CIRURGIAS PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	130.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN SOLUCIONES DE LOS HABITANTES.
ACTIVIDAD 5.4	419 PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.	PORCENTAJE DE PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS REALIZADAS.	PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLÁTICAS REALIZADAS / PLÁTICAS PLANEADAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES.
COMPONENTE 6	126 SERVICIOS DE PREVENCIÓN ANIMAL ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PREVENCIÓN ANIMAL ENTREGADOS.	DIVERSOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN ANIMAL ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PLANEADOS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CALIFICADO.
ACTIVIDAD 6.1	384 ATENCIÓN A QUEJAS DE AGRESIÓN.	PORCENTAJE DE QUEJAS DE AGRESIÓN REPORTADAS POR LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO ATENDIDAS.	ATENCIÓN A QUEJAS DE AGRESIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(QUEJAS ATENDIDAS / QUEJAS RECIBIDAS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	573.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN REPORTES POR PARTE DE LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 6.2	383 INVECCIÓN PARA ADOCIÓN.	PORCENTAJE DE ADOCIÓN DE ANIMALES REALIZADAS.	ADOCIÓN DE ANIMALES DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ADOPTIONES REALIZADAS / PETICIONES DE ADOPTIONES) *100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ANIMALES EN CALIDAD DE ADOCIÓN.
ACTIVIDAD 6.3	384 ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA REALIZADA.	LA MEDICINA VETERINARIA ES LA RAMA DE LA MEDICINA QUE SE OCUPA DE LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES, TRAUMATISMOS Y LESIONES EN LOS ANIMALES NO HUMANOS. EL ÁMBITO DE LA MEDICINA VETERINARIA ES AMPLIO, CUBRIENDO TODAS LAS ESPECIES, TANTO DOMÉSTICAS COMO SILVESTRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA REALIZADA / ATENCIÓN MÉDICA PLANEADA)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ANIMALES QUE REQUIERAN ATENCIÓN MÉDICA.
ACTIVIDAD 6.4	385 ATENCIÓN A REPORTES DE ANIMALES CALLEEROS.	PORCENTAJE DE REPORTES DE ANIMALES CALLEEROS ATENDIDOS.	REPORTES DE ANIMALES CALLEEROS EMITIDOS POR LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES TOTALES)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN REPORTES POR PARTE DE LOS CIUDADANOS.

ACTIVIDAD 4.5	388 INCINERACION.	PORCENTAJE DE INCINERACIONES DE ANIMALES REALIZADAS.	COMBUSTIÓN COMPLETA DE LA MATERIA ORGÁNICA HASTA SU CONVERSIÓN EN CENIZAS, USADA EN EL TRATAMIENTO DE BASURAS, RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, INDUSTRIALES PELIGROSOS Y HOSPITALARIOS, ENTRE OTROS. TANTO LA INCINERACIÓN COMO OTROS PROCESOS DE TRATAMIENTO DE BASURAS A ALTA TEMPERATURA SON DESCRITOS COMO "TRATAMIENTO TÉRMICO".	EFICACIA	GESTIÓN	(INCINERACIONES REALIZADAS / INCINERACIONES PROGRAMADAS)*100	1.000,00	1.000,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	1.000,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LOS CIUDADANOS REQUIERAN LOS SERVICIOS DE INCINERACIÓN DE ANIMALES.
ACTIVIDAD 4.6	390 CONSTANCIA DE SALDO CANINA Y FELINA ENTREGADAS.	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE SALDO CANINA Y FELINA ENTREGADAS.	ACREDITACIÓN DE SALDO CANINA Y FELINA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS EMITIDAS / CONSTANCIAS TOTALES)*100	30,00	30,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	40,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LOS CIUDADANOS REQUIERAN CONSTANCIAS DE SALDO CANINA O FELINA.
ACTIVIDAD 4.7	391 APLICACIÓN DE EUTANASIA.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE EUTANASIA A ANIMALES REALIZADAS.	EL ACTO DE PERMITIR LA MUERTE MEDIANTE LA SUPRESIÓN DE MEDIDAS MEDICAS EXTREMAS Y/O APLICAR LA MUERTE INDOLORA A UN ANIMAL QUE SUFRE UNA SITUACIÓN FÍSICA O UNA ENFERMEDAD AGÓNICA O INCURABLE O DE DIFÍCIL RECUPERACIÓN LOS METODOS DE EUTANASIA ESTAN DISEÑADOS PARA CAUSAR EL MÍNIMO DOLOR Y ESTRÉS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EUTANASIAS RECIBIDAS / EUTANASIAS PROGRAMADAS)*100	2.000,00	2.000,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	2.000,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUMPLAN LOS REQUISITOS PARA LA APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.8	392 EXTRACCIÓN Y ENVÍO DE MUESTRAS.	PORCENTAJE DE EXTRACCIÓN DE MUESTRAS ENVIADAS.	MONITOREO DEL AVANCE EN LA EXTRACCIÓN Y ENVÍO DE MUESTRAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXTRACCIÓN Y ENVÍO DE MUESTRAS REALIZADAS / EXTRACCIÓN Y ENVÍO DE MUESTRAS PROGRAMADAS)*100	180,00	180,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	300,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL CALIFICADO.
ACTIVIDAD 4.9	393 MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS.	PORCENTAJE DE MUESTRAS DE RESIDUOS PATOLÓGICOS REALIZADAS.	LOS RESIDUOS SON DESECHOS, BASURAS O RESTOS QUE CARECEN DE FILAND, PATOLÓGICO, POR SU PARTE, ES UN ADJETIVO QUE SE VINCULA A UNA PATOLOGÍA DEL GRUPO DE LOS BROTOS QUE CARACTERIZAN UNA ENFERMEDAD O LA ESTADÍSTICA DE LA MEDICINA ENFERMEDAD EN EL ANÁLISIS DE LAS ENFERMEDADES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTRAS REALIZADAS / MUESTRAS PLANEADAS)*100	55.500,00	55.500,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	68.671,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL CALIFICADO E INTELIGENCIAS ESPECIALES.
ACTIVIDAD 4.10	394 ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINTEGRACIÓN DE ANIMALES SILVESTRES.	PORCENTAJE DE REPORTES DE EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINTEGRACIÓN DE ANIMALES SILVESTRES ATENDIDAS.	ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINTEGRACIÓN DE ANIMALES SILVESTRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN REALIZADA/SOLICITUD DE ATENCIONES)*100	600,00	600,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	250,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN REPORTES POR PARTE DE LOS HABITANTES.
ACTIVIDAD 4.11	398 ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES A RESGUARDO.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES A RESGUARDO DEL MUNICIPIO.	SE BRINDA ATENCIÓN A LOS ANIMALES EN RESGUARDO TANTO MÉDICO COMO ALIMENTICIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA RECIBIDAS / ATENCIÓN MÉDICA PROGRAMADAS)*100	38.320,00	38.320,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	38.325,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	PERSONAL CALIFICADO Y ALIMENTO INDICADO.
ACTIVIDAD 4.12	397 ATENCIÓN DE EMERGENCIAS DE ANIMALES EN VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE EMERGENCIAS DE ANIMALES EN VÍA PÚBLICA ATENDIDOS.	ATENCIÓN DE EMERGENCIAS DE ANIMALES EN VÍA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN RECIBIDAS / ATENCIONES PROGRAMADAS)*100	700,00	700,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	300,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	REPORTES POR PARTE DE LOS HABITANTES.
ACTIVIDAD 4.13	396 ATENCIÓN A DENANCIAS DE MALTRATO ANIMAL.	PORCENTAJE DE DENANCIAS DE MALTRATO ANIMAL ATENDIDAS.	EL MALTRATO ANIMAL ES, A LA VEZ, UN FACTOR QUE PREDISPONE A LA VIOLENCIA SOCIAL Y, AL MISMO TIEMPO, UNA CONSECUENCIA DE LA MISMA, FORMA PARTE DE LA CASCADA DE LA VIOLENCIA QUE NOS VA ACERCANDO A TODOS COMO INDIVIDUOS Y COMO SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN A DENANCIAS REALIZADAS / ATENCIÓN A DENANCIAS ENTRANSES)*100	700,00	700,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	450,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	DENANCIAS POR PARTE DE LOS HABITANTES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION QUE TIPO	T3. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	T3. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	T3. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. PATRICIA FREDOSO CRUZ.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AMENDADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	12.1. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/COPIA	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUB-FUNCIÓN	2.2.1. VIVIENDACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2.BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.A FORTALECER LA RECTORIA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	011. MEJORAR LA CONECTIVIDAD DE JALISCO SUS REGIONES Y MUNICIPIOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	011E5. PROMOVER LA AMPLIACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1- SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	6. MEJORAMIENTO DE ZONAS URBANAS Y ESPACIO PÚBLICO.
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	6. ESTABLECER ACCIONES QUE INTERVIENEN EN CONJUNTO SOCIEDAD Y GOBIERNO PARA LA RECONSTRUCCIÓN ARMÓNICA DE LAS ZONAS PRIORITARIAS.
OBJETIVO ESPECÍFICO	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y SOCIAL. LA IMAGEN URBANA Y LA CONVIVENCIA SOCIAL EN ZONAS PRIORITARIAS.
IMPORTE	9 670,375,517.74 SEISCIENTOS SETENTA MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS DIECISIETE 74'100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



Gestión Integral de la Ciudad Zapopan

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	28 CONTRIBUIR A MEJORAR EL DESARROLLO Y LA TRANSFORMACIÓN DE LA CIUDAD EN ENTORNOS MÁS APROPIADOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO PARA INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA.	TRANSFORMAR ENTORNOS CON OBRAS PÚBLICAS EN LA CIUDAD.	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE PRESUPUESTO EJECUTADO EN OBRA / TOTAL DE PRESUPUESTO AGENDADO)*100	610,484,795.00	610,484,795.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	660,831,616.63	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL.	
PROPÓSITO	28 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DISMINUYEN EL REZAGO EN OBRA PÚBLICA REALIZADO	PORCENTAJE DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA PÚBLICA.	HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADOS CON OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA / NÚMERO DE COLONIAS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO)*100	100.00	100.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	106.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EXISTA PRIORIZACIÓN DE OBRA PÚBLICA PARA ABSTRER EL REZAGO EN LAS COLONIAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
COMPONENTE 1	676 LICENCIAS DE EDIFICACIÓN OTORGADAS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS OTORGADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE LICENCIAS PROYECTADAS A SER ENTREGADAS, QUE PORCENTAJE SE ENTREGAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS OTORGADAS / LICENCIAS PROYECTADAS)*100	1,440.00	1,440.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,690.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PROCESOS ÁGILES PARA LA GENERACIÓN DE LICENCIAS.
ACTIVIDAD 1.1	683 CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMBIOS DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN	REVISIÓN A FONDO DEL CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(N° DE CAMBIOS DE PROYECTOS / N° DE PROYECTOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON PROYECTOS PREVIOS DE EDIFICACIÓN
ACTIVIDAD 1.2	684 LICENCIA DE DEMOLUCIÓN.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE DEMOLUCIÓN ENTREGADAS.	PERMISO PARA DEMOLER.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	48.00	48.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	75.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRÁMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.3	685 LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR ENTREGADAS.	PERMISO PARA CONSTRUIR.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	840.00	840.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRÁMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.4	686 RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORAS DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORAS DE EDIFICACIÓN.	BITACORAS DE RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE EDIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(BITACORAS REALIZADAS / BITACORA PROGRAMADAS)*100	780.00	780.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	780.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON UNA BITACORA PREVIA.
ACTIVIDAD 1.5	687 PRORROGA DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO.	PORCENTAJE DE PRORROGAS ENTIDAD DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO.	PRORROGA DE LICENCIAS VENCIDAS EN PLAZOS DE TIEMPO DIFERENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRORROGAS O LICENCIAS VENCIDAS / PRORROGAS O LICENCIAS TOTALES)*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	450.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PERMISOS PREVIAMENTE AUTORIZADOS.
ACTIVIDAD 1.6	688 BUSQUEDA DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE BUSQUEDAS DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN REALIZADAS.	BUSQUEDA DE ARCHIVOS ESPERADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(BUSQUEDAS REALIZADAS / BUSQUEDAS TOTALES)*100	188.00	188.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON ARCHIVOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	700 AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS MENORES.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES DE TRABAJOS MENORES REALIZADAS.	TRABAJOS DE CARACTER MENOR AUTORIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS / TRABAJOS TOTALES)*100	360.00	360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALIZE Y ENTREGUE TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 1.8	703 CERTIFICADO O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD EXPEDIDOS.	REQUERIMIENTOS Y CALIDAD QUE CERTIFIQUE LAS VIVIENDAS EN CONDICIÓN DE HABITABILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTAL)*100	1,680.00	1,680.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	DIAGNÓSTICO PREVIO DE HABITABILIDAD.
ACTIVIDAD 1.9	704 CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL EXPENDIDOS.	CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPENDIDOS / CERTIFICADOS TOTAL)*100	840.00	840.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	960.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	DISPONIBILIDAD PARA VERIFICACIÓN E INNOVACIÓN INFRAESTRUCTURA.

ACTIVIDAD 1.10	705 CONSTANCIA DE NÚMERO.	PORCENTAJE DE CONSTANCIA DE NÚMERO EJECUTADAS.	TE FERMIATE OBTENER UN NÚMERO OFICIAL CUANDO CAREZCAN DE UNA ASIGNACIÓN PREVIA DEL MISMO. LAS OBRAS CUANDO REQUIEREN ASIGNAR NÚMEROS ADICIONALES O HAY PERIODO DE EJECUCIÓN DE NÚMERO ANTERIORMENTE ASIGNADO POR UNA DEMOLICIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS EJECUTADAS / TOTAL DE CONSTANCIAS)*100	216.00	216.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE BASES NUMÉRICAS.
ACTIVIDAD 1.11	707 ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.	PORCENTAJE DE ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.	SIRVE PARA LA OBTENCIÓN DEL NÚMERO OFICIAL, SIEMPRE Y CUANDO TENGA PRESENTE A LA VIALIDAD PÚBLICA Y CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMEROS ASIGNADOS / TOTAL DE NÚMERO)*100	1,080.00	1,080.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	950.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE BASES NUMÉRICAS.
ACTIVIDAD 1.12	709 CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE.	CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA.	NEUVO DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMBIOS REALIZADOS / CAMBIOS PROGRAMADOS)*100	204.00	204.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE UN DIRECTOR PREVIO.
ACTIVIDAD 1.13	700 INSTALACIÓN DE TAPAJES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PERMISOS OTORGADOS PARA LA INSTALACIÓN DE TAPAJES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONSTRUCCIÓN PROVISIONAL QUE SOSTIENE PLATAFORMAS QUE SIRVE PARA LA EJECUCIÓN DE UNA OBRA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	98.00	98.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PERMISO PREVIAMENTE SOLICITADO.
ACTIVIDAD 1.14	701 RUPTRA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRÁNEAS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN OBRAS DE RUPTRA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRÁNEAS.	SON LOS ESFUERZOS, FUERZAS Y PRESIONES QUE SE PRODUCEN POR EL LLEVO Y COLOCACIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES Y QUE NO TIENEN CARÁCTER PERMANENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(OBRAS REALIZADAS / OBRA PROGRAMADAS)*100	278.00	278.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	195.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PROYECTOS CONTEMPLADOS ANTERIORMENTE.
ACTIVIDAD 1.15	698 SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN.	SUPERVISAR TODAS LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 2 SEGUNDO YA SEA QUE ESTAS SE ENCUENTREN EN EJECUCIÓN O CONCLUIDAS PARA VERIFICAR LO DISPUESTO EN EL PRESENTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRAS REALIZADAS / SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRAS PROGRAMADAS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE SE CUENTE CON OBRAS DE EDIFICACIÓN EN PERMISOS REQUERIDOS.
COMPONENTE 2	088 OBRA PÚBLICA EJECUTADA.	PORCENTAJE DE OBRA PÚBLICA EJECUTADA RESPECTO A LA OBRA PÚBLICA CONTRATADA.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE PROYECTOS PROGRAMADOS, QUE PORCENTAJE SE EJECUTA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBRAS EJECUTADAS / NÚMERO DE OBRAS CON CONTRATO)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	LA OBRA PÚBLICA SE PRIORIZA PARA ABNITIR EL REZAGO DE OBRA EN LAS COLONIAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.1	711 GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	DICTAMINAR PARA AUTORIZAR, OTORGAR, NEGAR O REVOCAR DE ACUERDO CON ESTE REGLAMENTO, EL REGLAMENTO ESTAL SE ZONIFICACIÓN EN LOS CASOS URBANO PARA EL ESTADO DE JALISCO, LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO CORRESPONDIENTES Y DEMÁS DISPOSICIONES JURÍDICAS AL RESPECTO, LAS LICENCIAS Y PERMISOS PARA QUICUERA DE LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 2 DE ESTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIÓN DE OBRA REALIZADA / GESTIÓN DE OBRA PROGRAMADA)*100	180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SOLICITUDES PARA REALIZAR OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.2	712 SUPERVISIÓN DE OBRA CONTRATADA.	PORCENTAJE DE OBRAS SUPERVISADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS QUE PORCENTAJE ES SUPERVISADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBRAS SUPERVISADAS / TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS)*100	4,200.00	4,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA REALIZAR LA SUPERVISIÓN DE OBRA.
COMPONENTE 3	130 PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	SE MIDE EL TOTAL DE PROYECTOS EJECUTADOS RESPECTO A LOS ESTIMADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	100.00	100.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN. https://www.zaopan.gob.mx/transparencia/informacion-planes-y-programas/tafo-30/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.1	445 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*101	16.00	16.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN. https://www.zaopan.gob.mx/transparencia/informacion-planes-y-programas/tafo-30/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	446 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO Y ALCANTARILLADO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*102	50	50	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	50	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN. https://www.zaopan.gob.mx/transparencia/informacion-planes-y-programas/tafo-30/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.3	447 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*103	8.00	8.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN. https://www.zaopan.gob.mx/transparencia/informacion-planes-y-programas/tafo-30/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.4	448 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	26.00	26.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	26.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN. https://www.zaopan.gob.mx/transparencia/informacion-planes-y-programas/tafo-30/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
POBLACIÓN QUE TIPO	19. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
EJERCICIO	EL INDICADO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.
FUNCIÓN O RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. PATRICIA FREGOSO ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AMENDADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

Ciudad
de los niños



Construcción
de Comunidad
Zapopan

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	17. PROMOCIÓN Y FOMENTO
	UNIDAD RESPONSABLE/COORDINADOR	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCIÓN	2.4. RECREACIÓN CULTURAL Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
	SUB-FUNCIÓN	2.4.3 CULTURA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.5. PROMOVER Y GARANTIZAR EL DERECHO HABANDO DE ACCESO A LA CULTURA DE LA POBLACION, ATENDIENDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL ENTODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA, LINGÜISTICA, DE ELECCION PERTENENCIA DE UNA IDENTIDAD CULTURAL, DE CREENCIAS Y DE PARTICIPACION
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	056: CULTURA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	056.3: MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA PRODUCCION ARTISTICA Y CREATIVA EN JALISCO MEDIANTE ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA PERMANENCIA DEL TALENTO FORMADO EN JALISCO Y LA ATRACCION NACIONAL E INTERNACIONAL DE TALENTO Y EMPRESAS DE VOCACION CULTURAL.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1. SERVICIOS PUBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	6. CULTURA COMO MOTOR DEL DESARROLLO
	ESTRATEGIA ESPECIFICA	6. IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN CONSOLIDAR LA PRODUCCION CULTURAL COMO SECTOR ECONOMICO INTEGRADO.
	OBJETIVO ESPECIFICO	6. INCREMENTAR LOS EMPENDIMIENTOS SOCIALES Y LA OFERTA CULTURAL DE ZAPOPAN.
IMPORTE	\$ 3,000,000.00	TRES MILLONES 0'000 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CALCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	29 CONTRIBUIR A LA PROMOCION DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS Y EXHIBICIONES ORGANIZADOS POR EL MAZ PRESENCIAL Y/O VIRTUALES.	PROMOCION DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE ASISTENTES PRESENCIALES Y EN LÍNEA A ACTIVIDADES Y EXHIBICIONES DEL MAZ/ NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROGRAMADOS)*100	690000.00	690000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	690000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS DIGITALES Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	29 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ASISTEN A EXPOSICIONES Y PROGRAMAS PUBLICOS DE ARTE CONTEMPORANEO EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES A LAS ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES ORGANIZADAS POR EL MAZ.	EL SERVICIO PRESTADO POR EL MAZ Y PROGRAMAS PUBLICOS DE ARTE CONTEMPORANEO EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(ASISTENTES A ACTIVIDADES PARALELAS / NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROGRAMADOS)*100	5700.00	5700.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4018.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACUDA A LAS EXPOSICIONES QUE OFERCE EL MAZ Y SE INTERESE POR LAS ACTIVIDADES QUE EN ESTE SE REALIZAN.
COMPONENTE 1	005 CURADURIA DE ACUERDO A LAS LINEAS CURATORIALES DEL MUSEO REALIZADA.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE EXPOSICIONES REALIZADAS / NÚMERO DE EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON PERSONAL NECESARIO.
ACTIVIDAD 1.1	910 EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	EXPOSICIONES REALIZADAS EN EL MUSEO MAZ.	EFICACIA	GESTION	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELETA.	QUE LOS HABITANTES TENGAN DISPONIBILIDAD PARA ACUDIR A LAS EXPOSICIONES.
ACTIVIDAD 1.2	928 INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS POR EL MAZ.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES Y EVENTOS REALIZADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTION	(INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS / INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELETA.	QUE SE CUENTE CON ESPACIOS PÚBLICOS DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.3	961 PROYECTOS EN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	ACTIVIDADES CULTURALES EXPUESTAS EN SITU.	EFICACIA	GESTION	(PROYECTOS EN SITU REALIZADOS / PROYECTOS EN SITU PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELETA.	ESPACIOS EN SITU PARA REALIZAR EVENTOS.
COMPONENTE 2	064 EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE VISITANTES A LAS EXPOSICIONES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	EXPOSICIONES ESTABLECIDAS.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE VISITANTES PRESENCIALES Y EN LÍNEA / TOTAL DE VISITANTES ESPERADOS)*100	685000.00	685000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	684300.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ACUDAN AL MAZ.
ACTIVIDAD 2.1	996 VISITAS GUIADAS EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE VISITAS GUIADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	VISITAS GUIADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(VISITAS GUIADAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / VISITAS GUIADAS PROGRAMADAS)*100	5650.00	5650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5650.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS VISITAS GUIADAS AL MUSEO.
ACTIVIDAD 2.2	716 EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	DIVERSAS EXPOSICIONES DE ARTE EXPUESTAS.	EFICACIA	GESTION	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE LOS HABITANTES ESTEN INTERESADOS EN LAS EXPOSICIONES DE ARTE.
COMPONENTE 3	019 ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	EFICACIA	GESTION	(ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS)*100	96.00	96.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	92.00	maz.zapopan.gob.mx Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES.	QUE SE LLEVEN A CABO LAS ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 3.1	717 PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES A LAS EXPOSICIONES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTION	(PRESENTACIONES REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / PRESENTACIONES PROGRAMADAS)*100	90.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES PARTICIPEN EN LAS ACTIVIDADES.

ACTIVIDAD 3.2	719 EVENTOS EN FORO JUAN JOSE ARREOLA	PORCENTAJE DE EVENTOS EN FORO JUAN JOSE ARREOLA.	DIVERSOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL FORO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN	QUE ESTE DISPONIBLE LAS INSTALACIONES DEL FORO.
COMPONENTE 4	638 CAMPAÑA DE MEDIOS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADA.	PORCENTAJE DE IMPACTO DE CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN SOCIAL POR INTERNET.	CAMPAÑAS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES REALIZADAS/ PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES PROGRAMADAS)*100	3300.00	3300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3300.00	PAGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE mas.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/mazmuso/ y www.instagram.com/mazmuso/	QUE SE CUENTE CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL EFICACES O EFICACES.
ACTIVIDAD 4.1	856 CAMPAÑAS DE COMUNICACION E INFORMACION SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACION E INFORMACION SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ	CAMPAÑAS DE COMUNICACION PARA DAR DIFUSION A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVES DE FACEBOOK	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN FACEBOOK REALIZADAS/ PUBLICACIONES EN FACEBOOK PROGRAMADAS)*100	1150.00	1150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1150.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.facebook.com/mazmuso/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.2	857 CAMPAÑAS DE COMUNICACION E INFORMACION SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACION E INFORMACION SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ	CAMPAÑAS DE COMUNICACION PARA DAR DIFUSION A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVES DE INSTAGRAM	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN INSTAGRAM REALIZADAS/ PUBLICACIONES EN INSTAGRAM PROGRAMADAS)*100	2100.00	2100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.instagram.com/mazmuso/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.3	891 DIFUSION DE ACTIVIDADES EN LA PAGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM	PORCENTAJE DE DIFUSION DE ACTIVIDADES EN LA PAGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM	CAMPAÑAS DE COMUNICACION PARA DAR DIFUSION A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVES DE LA PAGINA WEB.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES A LA PAGINA WEB/ EXPOSICIONES REALIZADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y mas.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO TENGAN ACCESO A INTERNET.
COMPONENTE 5	012 ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS)*100	148.00	148.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	BITACORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE SE CUENTE CON TODO EL EQUIPAMIENTO.
ACTIVIDAD 5.1	827 ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ	MANTENER LAS INSTALACIONES DEL MAZ EN ÓPTIMAS CONDICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO REALIZADO / MANTENIMIENTO PROGRAMADO)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	130.00	BITACORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE LA INSTALACIONES REQUIERAN MANTENIMIENTO.
ACTIVIDAD 5.2	828 ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	ADAPTAR LAS INSTALACIONES DEL MAZ PARA RECIBIR DIVERSAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS PARA REALIZAR LAS EXPOSICIONES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
PERIODO OBJETIVO	15 CUERPOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13 TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3 INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	MUSEO DE ARTE DE ZAPOPAN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARÍA GÓMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL, EN CUERPO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PRESENTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/PEPD	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.
	FRASEADO	2. DE SARROLLO SOCIAL.
	FUNCIÓN	2.6. EDUCACIÓN.
	SUB-FUNCIÓN	2.6.1. URBANIZACIÓN.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.3. GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN LAICA, GRATUITA, INCLUYENTE, PERTINENTE Y DE CALIDAD ENTODOS LOS TIPOS, NIVELES Y MODALIDAD ES DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL AL Y PARA TODAS LAS PERSONAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	092. EDUCACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	092.1. MEJORAR Y AUMENTAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO DE LAS ESCUELAS A FIN DE CONTAR CON ESPACIOS INCLUYENTES QUE PROPICIEN AMBIENTES DIGNOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, ASÍ COMO EL USO DE LA TECNOLOGÍA COMO UNA HERRAMIENTA DE CONSTRUCCIÓN DE APRENDIZAJES INNOVADORES Y QUE CIERREN LAS BRECHAS DE GÉNERO EN MATERIA DIGITAL, CIENTRIFI CA Y TECNOLÓGICA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	2. TODAS LAS PERSONAS, TODOS LOS DERECHOS.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	2. COLABORAR CON LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, CON LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA, INICIATIVA PRIVADA, ORGANISMOS PÚBLICOS Y SOCIEDAD EN GENERAL PARA PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS PERTENECIENTES A UN GRUPO VULNERABLE.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	2. IMPLEMENTAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES INCLUYENTES EN FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INDÍGENAS, MIGRANTES Y PERTENECIENTES A LA DIVERSIDAD SEXUAL, QUE HABITAN O TRANSITAN EN ZAPOPAN.
	IMPORTE	\$ 1,000,000.00 UN MILLÓN D'100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	30 CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD Y A LA DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE MAYOR MARGINACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	30 PORCENTAJE DE ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	MEJORA DE LA CALIDAD Y DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO Y ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ESCUELAS OFICIALES ATENDIDAS POR ALGÚN PROGRAMA / NÚMERO DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN BÁSICA OFICIALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO)*100	646.00	716.00	ANUAL	PORCENTAJE	90.08	400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	
PROPOSITO	30 SE MEJORAN LAS CONDICIONES EN LAS CUALES LOS ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA SON ATENDIDOS DENTRO DE LOS PLANTILES UBICADOS EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA BENEFICIADOS.	SE MEJORAN LAS CONDICIONES DE ENSEÑANZA DE LOS ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS / NÚMERO DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA PÚBLICA OFICIAL EN EL MUNICIPIO)*100	164.107.00	182.342.00	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	109.000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LAS MEDIDAS SANITARIAS Y ECONÓMICAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 1	070 RECONOCIMIENTO AL DOCENTE.	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS POR TRAYECTORIA DESTACADA.	RECONOCIMIENTO A MAESTRO POR SU TRAYECTORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DOCENTES RECONOCIDOS / NÚMERO DE DOCENTES CONVOCADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE TIENEN IDENTIFICADOS MAESTROS CON TRAYECTORIA MAGISTERIAL SOBRESALIENTE.
ACTIVIDAD 1.1	726 EVENTO DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS.	EVENTOS REALIZADOS PARA ENTREGA DE RECONOCIMIENTO.	EVENTO DE RECONOCIMIENTO	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE RECONOCE A MAESTROS CON ALTO NIVEL CATERATICO Y/O ACADÉMICO.
ACTIVIDAD 1.2	727 CONVOCATORIA OFUNDIRA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIA EMITIDA.	PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVOCATORIA PUBLICADA EN TIEMPO Y FORMA / CONVOCATORIA PROGRAMADA)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS MEDIOS DE DIFUSIÓN FUNCIONEN CORRECTAMENTE Y PERMITAN FORTALECER LA CONVOCATORIA.
COMPONENTE 2	089 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS PARA FORTALECER LA IDENTIDAD DE LOS EDUCADOS CON EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES CÍVICAS.	NIÑOS BENEFICIADOS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CÍVICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE NIÑOS ASISTENTES / NÚMERO DE NIÑOS CONVOCADOS)*100	20,500.00	20,500.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	LOS NIÑOS ASISTEN A LOS EVENTOS CÍVICOS.
ACTIVIDAD 2.1	802 CONFORMACIÓN DE AYUNTAMIENTO INFANTIL Y JUVENIL.	PORCENTAJE DE CONFORMACIÓN AYUNTAMIENTO INFANTIL Y JUVENIL.	SE DIRIGE A NIÑOS Y JOVENES ESTUDANTES DE ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES / NÚMERO DE CONVOCADOS)*100	13,000.00	13,000.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS NIÑOS Y JOVENES SE INTERESEN POR RESOLVER PROBLEMÁTICAS COMO LAS QUE SUCEDEN EN EL DÍA A DÍA.
ACTIVIDAD 2.2	907 EVENTOS CÍVICOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS CÍVICOS.	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE NIÑOS ASISTENTES / NÚMERO DE NIÑOS CONVOCADOS)*100	7,500.00	7,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS.
COMPONENTE 3	088 IMPARTICIÓN DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA A ALUMNOS CON REZAGO EDUCATIVO DE NIVEL PRIMARIA.	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS A LAS CAPACITACIONES REALIZADAS.	NIÑOS BENEFICIADOS A TRAVÉS DE CAPACITACIONES RELEVANTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A CURSOS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA ASISTIR)*100	1,500.00	1,500.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EXISTE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 3.1	724 TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS A NIÑOS DE NIVEL PRIMARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES ASISTENTES A TALLERES PROGRAMADOS)*100	1,500.00	1,500.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE AYUDA AL FORTALECIMIENTO ACADÉMICO.

ACTIVIDAD 3.2	725 SEDES CON CLASES DE REGULARIZACIÓN EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA REALIZADAS / CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA PROGRAMADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD Y APOYO ACADÉMICO.
---------------	--	---	---------------------------	----------	---------	--	----------	----------	---------	------------	--------	------	---	--

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
DINERO	3. INSTANTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARIA GOMEZ RUEDA
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MUNICIPIO	ZAPOPAN
denominación DEL PROGRAMA	13.3. CULTURA PARA TODOS
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	07. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.4. RECREACIÓN CULTURAL Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.4.3. CULTURA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	9. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.3. PROMOVER Y GARANTIZAR EL DERECHO HABAND DE ACCESO A LA CULTURA DE LA POBLACIÓN, ATENDIENDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL ENTODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA, LINGÜÍSTICA, DE ELECCIÓN PERTENENCIA DE UNA IDENTIDAD CULTURAL, DE CREENCIAS Y DE PARTICIPACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	056. CULTURA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	056.2. INCREMENTAR LA PRESENCIA DE GRUPOS PRIORITARIOS EN ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS ESPECÍFICAS, EN ESPECIAL A AQUELLOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS COMO MUJERES, NIÑAS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INDÍGENAS, MIGRANTES Y NIÑAS DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN PÚBLICA MEDIANTE ACCIONES QUE LES TOMEN EN CUENTA PARA LA PLANEACIÓN, LA EJECUCIÓN Y EL DESPITE DE LA PROGRAMACIÓN INSTITUCIONAL, CON UNA VISIÓN DE FORMACIÓN DE PÚBLICOS
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	5. CULTURA COMO MOTOR DEL DESARROLLO
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	5. IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN CONSOLIDAR LA PRODUCCIÓN CULTURAL COMO SECTOR ECONOMICO INTEGRADO.
OBJETIVO ESPECÍFICO	5. INCREMENTAR LOS EMPRENDIMIENTOS SOCIALES Y LA OFERTA CULTURAL DE ZAPOPAN
IMPORTE	\$ 134,621,842.08 CIENTO TREINTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VENTUN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS 08/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	31 CONTRIBUIR AL ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE USUARIOS CON ACCESO A LOS SERVICIOS CULTURALES	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(USUARIOS ATENDIDOS / POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	700,000.00	1,332,272.00	ANUAL	PORCENTAJE	52.54	685,593.00	CULTURA ZAPOPAN (SIDOGB) E INEGI (ENCUESTA INTERCENAL 2015)	
PROPOSITO	31 SE AMPLIA LA COBERTURA TERRITORIAL DE LOS SERVICIOS DE LA DIRECCION FIENA DE LOS CENTROS DE ARTE Y CULTURA MUNICIPALES.	CENTROS DE POBLACION ATENDIDOS SERVICIOS ARTISTICO CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSOS SERVICIOS ARTISTICO CULTURALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CENTROS DE POBLACION ATENDIDOS/ CENTROS DE POBLACION PROGRAMADOS A ATENDER)*100	600.00	600.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	519.00	CULTURA ZAPOPAN (SIDOGB) E INEGI	QUE SE PROFUNDICE EL CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCION
COMPONENTE 1	087 OFERTA CONSTANTE DE CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES	PROMEDIO DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES	ACCESO DE LOS HABITANTES A CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(TOTAL DE ASISTENTES A LOS TALLERES OFERTADOS EN EL AÑO / 12)	25,300.00	12.00	MENSUAL	PROMEDIO	2,108.33	17,149.00	CULTURA ZAPOPAN, SISTEMA DE INDICADORES SI3.	QUE SE PROFUNDICE EL CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCION.
ACTIVIDAD 1.1	836 ACCESO Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN, EXTENSIÓN Y FOMENTO DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES CONTABILIZADOS ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES PROGRAMADOS)*100	34,100.00	34,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	31,720.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE EXISTA DIFUSIÓN A LAS ACTIVIDADES PARA MAYOR ASISTENCIA
ACTIVIDAD 1.2	830 ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN DE LA CULTURA.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN DE LA CULTURA.	ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN PARA POTENCIAR EL IMPACTO DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS DE GOBIERNO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,450.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE SE COMPLEMENTE LA EDUCACION ARTISTICA CON ACTIVIDADES TRANSVERSALES.
ACTIVIDAD 1.3	832 ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y CENTROS CULTURALES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y CENTROS CULTURALES.	ACCESO DE HABITANTES A LUGARES PÚBLICOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LÚDICO Y RECREATIVAS PROGRAMADOS)*100	45,500.00	45,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	22,596.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE EXISTA LA DISPONIBILIDAD DE LUGARES PÚBLICOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES LÚDICO RECREATIVAS.
ACTIVIDAD 1.4	912 FORMACIÓN EN TALLERES ARTISTICO CULTURALES.	PROMEDIO DE TALLERES OFERTADOS EN CENTROS CULTURALES	FORMACIÓN DE HABITANTES EN TALLERES ARTISTICO CULTURALES	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS EN EL AÑO / 12)	1,070.00	12.00	MENSUAL	PROMEDIO	89.17	803.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES ASISTAN A TALLERES ARTISTICO CULTURALES.
COMPONENTE 2	023 APOYO A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPANIAS MUNICIPALES CONSOLIDADO.	ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPANIAS ARTISTICAS.	PRESENTACIONES DE LAS COMPANIAS MUNICIPALES CONSOLIDADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A PRESENTACIONES DE LAS COMPANIAS ARTISTICAS CONTABILIZADOS / ASISTENTES PRESENTACIONES DE LAS COMPANIAS ARTISTICAS PROGRAMADOS)*100	72,000.00	72,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50,448.00	CULTURA ZAPOPAN, SISTEMA DE INDICADORES SI3.	QUE SE PROFUNDICE EL CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCION.
ACTIVIDAD 2.1	886 EDUCACIÓN ARTÍSTICA FORMAL.	PORCENTAJE DE ALUMNOS INSCRITOS A EDUCACION ARTISTICA.	MANTENIMIENTO DE MATRÍCULA ESCOLAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS / NÚMERO DE ALUMNOS PROGRAMADOS)*100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,338.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES SE INTERESEN POR LA EDUCACION ARTISTICA.
ACTIVIDAD 2.2	877 SERVICIOS BRINDADOS POR LAS COMPANIAS ARTISTICAS DE ZAPOPAN.	SERVICIOS BRINDADOS POR LAS COMPANIAS ARTISTICAS DE ZAPOPAN.	CALENDARIO DE PRESENTACIONES ANUALES CONSOLIDADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS POR EVENTO REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROYECTADOS)*100	228.00	228.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	174.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE EXISTA LA DISPONIBILIDAD DE CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCION.
COMPONENTE 3	014 ACTIVIDADES CULTURALES RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ARTISTICO CULTURALES REALIZADAS.	ACTIVIDADES ARTISTICO-CULTURALES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,350.00	CULTURA ZAPOPAN (SISTEMA DE INDICADORES PMD).	QUE SE PROFUNDICE EL CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCION.

ACTIVIDAD 3.1	082 EXPOSICIONES DE ARTES VISUALES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITNERANTES.	SE REALIZAN EXPOSICIONES TEMPORALES E ITNERANTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITNERANTES) CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITNERANTES PROGRAMADOS/100	241,500.00	241,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	241,380.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE EXISTA UN CATALOGO DE EXPOSICIONES OPERADOS
ACTIVIDAD 3.2	083 ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN EN TORNO AL ARTE, LA CULTURA Y PATRIMONIO.	SE SENSIBILIZA A LOS HABITANTES CON ACTIVIDADES EN TORNO AL ARTE, LA CULTURA Y PATRIMONIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN EN TORNO AL ARTE, LA CULTURA Y PATRIMONIO CONTABILIZADOS) / ASISTENTES A ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN EN TORNO AL ARTE, LA CULTURA Y PATRIMONIO PROGRAMADOS/100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,746.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE SE SENSIBILICE A LOS HABITANTES EN TORNO AL ARTE.
ACTIVIDAD 3.3	084 ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS.	ASISTENTES A ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A A CHARLAS Y CONVERSATORIOS CONTABILIZADOS) / ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS PROGRAMADOS/100	735.00	735.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	787.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE SE PROMUEVAN LAS CHARLAS Y CONFERENCIAS SOBRE ARTE Y CULTURA.
ACTIVIDAD 3.4	085 ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	SE REALIZAN ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A SALAS DE LECTURA / NÚMERO DE ASISTENTES PROGRAMADOS A SALAS DE LECTURA)/100	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	192,203.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE SE PROMUEVAN LAS SALAS DE LECTURA.
COMPONENTE 4	120 ACTIVIDADES ESTRATEGICAS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES	ROMERÍA ZAPOPAN ORGANIZADA Y REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES / NÚMERO DE DEPENDENCIAS PROGRAMADAS)/100	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, DOCUMENTALES DEL OPERATIVO.	QUE NO EXISTAN INCIDENCIAS EN EL OPERATIVO
ACTIVIDAD 4.1	940 OPERATIVO ROMERIA.	PORCENTAJE DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS	LOGISTICA DEL OPERATIVO ROMERIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS / NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN PROGRAMADAS)/100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	REGISTROS DE LOGISTICA.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LOGRAR UNA BUENA ORGANIZACIÓN Y LOGISTICA.
ACTIVIDAD 4.2	988 OPERATIVO COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS COORDINADOS CON GRUPOS DE DANZANTES	OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)/100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	10,000.00	DATOS DE PROTECCIÓN CIVIL Y COMISARIA	QUE SE REALICEN TODAS LAS GESTIONES NECESARIAS PARA REALIZAR LAS COMRAS QUE GARANTIZAN LA OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
PURIFICACION OBJETIVO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CULTURA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARÍA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAMENTE MODIFICADAS Y/O AUMENTADAS EN EL TRANSICURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

Ciudad de los niños



PLAN ESTRATÉGICO NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	
	UNIDAD RESPONSABLE EQUIPO	COORDINACIÓN DE SISTEMAS DE CONTROL DE LA COBERTURA	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
	SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. FORTALECER LA CULTURA DEMOCRÁTICA, ABRIR EL GOBIERNO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ESCUCHAR DE MANERA PERMANENTE A LA SOCIEDAD, DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS MUJERES Y A LOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS Y MARGINALIZADOS.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PID	TTG. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO.	
PLAN ESTRATÉGICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PID	TTG3. SOCIALIZAR LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ADemás DE CAPACITAR A LA CIUDADANA PARA QUE PUEDE EJECUTARLOS CON EL FIN DE INICIAR EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PID	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PID	6. MEJORAMIENTO DE ZONAS URBANAS Y ESPACIO PÚBLICO.	
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	6. ESTABLECER ACCIONES QUE INTERVIENEN EN CONJUNTO SOCIEDAD Y GOBIERNO PARA LA RECONSTRUCCIÓN ARMÓNICA DE LAS ZONAS PRIORITARIAS.	
	OBJETIVO ESPECÍFICO	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y SOCIAL, LA IMAGEN URBANA Y LA CONVIVENCIA SOCIAL EN ZONAS PRIORITARIAS.	
	IMPORTE	\$ 1,154,800.00	UN MILLÓN CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS 0'100 M.N.

INDICADORES															
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MÉDIO DE VERIFICACIÓN	SUPOSIOS	OBSERVACIONES
FIN	30 CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES POLÍTICAS DESDE UN ENFOQUE DE GOBERNANZA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA.	INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN DECISIONES MUNICIPALES) / TOTAL DE PERSONAS PARTICIPANTES EN DECISIONES MUNICIPALES EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	55,000.00	47,777.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	44,515.00	47,777.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.		
PROPÓSITO	32 LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN COLABORA ACTIVAMENTE EN EL ESTABLECIMIENTO E INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA GOBERNANZA PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.	PORCENTAJE DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN COLABORA A TRAVÉS DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	ESTRATEGICO	NÚMERO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS / TOTAL DE MECANISMOS DE GOBERNANZA PROGRAMADOS * 100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	REGISTRO DE CIUDADANOS PARTICIPANTES EN INSTRUMENTOS O MECANISMOS	QUE LOS ORGANISMOS SOCIALES SE CONFORMEN POR CIUDADANOS COMPROMETIDOS CON SUS COMANDANES.	SE PRETENDI INCREMENTAR EL DOBLE EL NÚMERO DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVOS
COMPONENTE 1	690 ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE SESIONES DE CONSEJOS CIUDADANOS REALIZADAS.	ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE SESIONES REALIZADAS / TOTAL DE SESIONES PROGRAMADAS) * 100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	71.00	ACTAS DE CONSEJOS.	QUE LOS CONSEJOS CIUDADANOS SE INTEREEN POR LIDERES SOCIALES. LOS CIUDADANOS PARTICIPEN SE INICIALEN Y PARTICIPEN DENTRO DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS.	SE PRETENDI INCREMENTAR EL NÚMERO DE SESIONES DADO QUE ALIMENTAR LOS ORGANISMOS ACTIVOS
ACTIVIDAD 1.1	687 SESIONES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS) * 100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	71.00	ACTAS DE CONSEJOS.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.	SE PRETENDI INCREMENTAR EL NÚMERO DE SESIONES DADO QUE ALIMENTAR LOS ORGANISMOS ACTIVOS
ACTIVIDAD 1.2	762 BRIGADAS ITINERANTES PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	PORCENTAJE DE BRIGADAS ITINERANTES PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(BRIGADAS REALIZADAS / BRIGADAS PROGRAMADAS) * 100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	REGISTRO DE CONSEJOS PARTICIPANTES EN MECANISMOS DE GOBERNANZA.	QUE SE CUENTE CON INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS PARA VINCULACIÓN ENTRE SOCIEDAD Y MUNICIPIO.	
COMPONENTE 2	980 MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA INSTRUMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA SOCIEDAD ZAPOPAN QUE PARTICIPA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SOCIEDAD ZAPOPAN QUE PARTICIPA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	CIUDADANOS QUE PARTICIPAN EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA / CIUDADANOS QUE PARTICIPAN EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADOS * 100	55,000.00	55,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	63,433.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN PARTICIPE ACTIVAMENTE DENTRO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
ACTIVIDAD 2.1	780 IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL IMPLEMENTADOS / MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PROGRAMADOS) * 100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE LA PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANA ALIMENTE.	
ACTIVIDAD 2.2	781 VOTOS EFECTIVOS ENTREGADOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL NÚMERO DE VOTOS EFECTIVOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	DIFERENCIA EN TÉRMINOS PORCENTUALES DE LA VOTACIÓN GENERAL EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE UN AÑO A OTRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VOTOS EFECTIVOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL AÑO ACTUAL - NÚMERO DE VOTOS EFECTIVOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	145,000.00	142,000.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	2.11	142,000.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE SE IMPLEMENTEN DE MANERA PARITARIA LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADOS.	VERIFICAR LA FÓRMULA PORQUE A PESAR DE LA ACTUALIZACIÓN DA 0
COMPONENTE 3	691 ORGANIZACIÓN VEONAL A LAS DIRECCIONES MUNICIPALES VINCULADA Y DEMOCRATIZADA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A ORGANIZACIONES VEONALES.	ATENCIÓN A ORGANIZACIONES VEONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORGANIZACIONES VEONALES ATENDIDAS Y RENOVADAS) / ORGANIZACIONES VEONALES PROGRAMADAS * 100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LAS ORGANIZACIONES VEONALES PARTICIPEN EN LOS MECANISMOS DE GOBERNANZA.	LA META SE MODIFICA DEBDO A QUE LOS ORGANISMOS VEONALES VIGENTES SE HAN REDUCIDO EN EL ÚLTIMO AÑO POR LA PANDEMIA.
ACTIVIDAD 3.1	759 SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES Y VECINOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES Y VECINOS DE ZAPOPAN.	SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO REALIZADOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO PROGRAMADOS) * 100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.	LA META SE INCREMENTA DEBDO A QUE LAS ATENCIONES HAN AUMENTADO EN EL HISTÓRICO
ACTIVIDAD 3.2	765 CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VEONALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS.	PORCENTAJE DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VEONALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS.	MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VEONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VEONALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS) / MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VEONALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS PROGRAMADAS * 100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.	
ACTIVIDAD 3.3	767 REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VEONALES.	PORCENTAJE DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VEONALES.	CONTROL DE ORGANIZACIONES VEONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VEONALES OTORGADO / REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VEONALES PROGRAMADO) * 100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.	

ACTIVIDAD 3.4	85 SOCIALIZACIÓN Y APOYO A EVENTOS DE LAS ÁREAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVENTOS APOYADOS.	COLABORAR EN LA SOCIALIZACIÓN DE EVENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTION	(EVENTOS APOYADOS / EVENTOS SOLICITADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	SOLICITUDES DE APOYO DE LA ÁREAS MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A ESCUCHAR A LOS SOCIALIZADORES.	INCREMENTA LA META POR EL COMPORTAMIENTO DE LA PANDEMIA
COMPONENTE 4	076 INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA VINCULACIÓN, DIFUSIÓN E INTERVENCIÓN EN LA CIUDADANÍA Y MANEJO PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA VINCULACIÓN, DIFUSIÓN E INTERVENCIÓN EN LA CIUDADANÍA FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL / TOTAL DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	340.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LOS FOROS.	
ACTIVIDAD 4.1	778 FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	PORCENTAJE DE FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	UN PROCESO DE CREACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE NUEVAS PRÁCTICAS SOCIALES EN ÁREAS MULTIDIFERENTES DE LA SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTION	(FOROS DE INNOVACIÓN REALIZADOS / FOROS DE INNOVACIÓN PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE EXISTA DISPONIBILIDAD DE LUGARES.	
ACTIVIDAD 4.2	779 INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA CIUDADANA EN ZAPOTLÁN.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA CIUDADANA EN ZAPOTLÁN.	APORTAR A LA CONSTANTE DISCUSIÓN SOBRE EL SENTIDO, EL ALCANJE Y LAS FORMAS DE MEDICIÓN DE LA INNOVACIÓN SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN REALIZADOS / INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE EXISTA LA DISPONIBILIDAD DE INNOVAR.	INCREMENTA DEBIDO A QUE EN EL PLAN DE TRABAJO SE CONTEMPLA DIFUNDIR LOS INSTRUMENTOS
COMPONENTE 5	130 TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS, ORGANISMOS SOCIALES Y FUNCIONARIOS ASÍ COMO EVENTOS PARA IMPULSAR CULTURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPARTIDOS.	PORCENTAJE PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS FORTALECIENDO LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EVENTOS DE FORMACIÓN CAPACITACIÓN O LOS REALIZADOS PARA IMPULSAR LA CULTURA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA / TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ORGANIZADOS, VECINOS, ESTUDIANTES, JÓVENES, NIÑOS Y SERVIDORES PÚBLICOS ASISTAN Y PARTICIPEN EN EVENTOS.	
ACTIVIDAD 5.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CURSOS Y TALLERES PARA FORTALECER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	MAYOR PARTICIPACIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS Y TALLERES REALIZADOS / CURSOS Y TALLERES PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.	
ACTIVIDAD 5.2	764 JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑOS Y JÓVENES.	PORCENTAJE DE JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑOS Y JÓVENES.	SE BUSCA LOGRAR UNA MAYOR PARTICIPACIÓN DE LA NIÑEZ ASÍ COMO DE LOS JÓVENES EN TEMAS DE GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTION	(JORNADAS REALIZADAS / JORNADAS PROGRAMADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.	

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.5. CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
ÁMBITO RESPONSABLE	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA CIUDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TE1. DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TE13. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE HABITAN O SE ENCUENTRAN EN JALISCO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	1. ZAPOPAN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	1. IMPLEMENTAR ACCIONES DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN, FORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE SUS DERECHOS
OBJETIVO ESPECÍFICO	1. MEJORAR EL BIENESTAR DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
IMPORTE	\$ 868,000.00
	OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL 0/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**



Construcción
de Comunidad
Zapopan

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	33 CONTRIBUIR A QUE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EJERCERAN PLENAMENTE SUS DERECHOS	PORCENTAJE DE MEDIDAS DE RESTITUCIÓN DE DERECHO	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE MEDIDAS DE RESTITUCIÓN DE DERECHO EJECUTADAS / NÚMERO DE MEDIDAS DE RESTITUCIÓN DE DERECHO PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DATOS ESTADÍSTICOS DE LA PROCURADURÍA DE PROTECCIÓN DE NNA.	
PROPOSITO	33 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EJERCERAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS	PORCENTAJE DE PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS.	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	50,000.00	50,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LOS PADRES DE FAMILIA Y NA ESTÉN INTERESADOS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS.
COMPONENTE 1	181 ESTANCIAS INFANTILES EQUIPADAS.	PORCENTAJE DE ESTANCIAS BENEFICIADAS.	ESTANCIAS EQUIPADAS.	EFICACIA	GESTION	(ESTANCIAS EQUIPADAS / ESTANCIAS PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
ACTIVIDAD 1.1	056 EQUIPO ADQUIRIDO PARA EQUIPAR ESTANCIAS INFANTILES CERTIFICADAS.	PORCENTAJE DE EQUIPO ADQUIRIDO.	EQUIPO ADQUIRIDO PARA ESTANCIAS INFANTILES.	EFICACIA	GESTION	(EQUIPO ADQUIRIDO / EQUIPOS ADQUIRIDOS PROGRAMADOS) *100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
ACTIVIDAD 1.2	056 ESTANCIAS EVALUADAS PARA SER CERTIFICADAS.	PORCENTAJE DE ESTANCIAS EVALUADAS.	ESTANCIAS EVALUADAS CON CRITERIOS DE DESARROLLO INFANTIL OPORTUNO PARA SER CERTIFICADAS.	EFICACIA	GESTION	(ESTANCIAS EVALUADAS / ESTANCIAS QUE SÓLO QUEDAN LA EVALUACIÓN) *100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
COMPONENTE 2	180 SECUNDARIAS CON EQUIPO INSTALADO PARA MEJORAR LA SEGURIDAD DE LAS Y LOS ALUMNOS	PORCENTAJE DE SECUNDARIAS BENEFICIADAS.	SECUNDARIAS QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA INSTALADAS	EFICACIA	GESTION	(SECUNDARIAS CON EQUIPO INSTALADO / SECUNDARIAS PROGRAMADAS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LOS SUPERVISORES, DIRECTORES Y PADRES FAMILIA SE INTERESEN EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 2.1	059 SECUNDARIAS CON EQUIPO OPERANDO QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA	PORCENTAJE DE SECUNDARIAS OPERANDO BAJO EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA	EQUIPO OPERANDO EN SECUNDARIAS PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE SECUNDARIAS OPERANDO BAJO EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA / NÚMERO DE SECUNDARIAS CON EQUIPO INSTALADO)*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS ESCUELAS SECUNDARIAS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DE OPERATIVIDAD
ACTIVIDAD 2.2	122 ADOLESCENTES BENEFICIADOS POR EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS POR EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA	ADOLESCENTES BENEFICIADOS DEL PROGRAMA DEJA TU HUELLA	EFICIENCIA	GESTION	(ADOLESCENTES BENEFICIADOS POR EL PROGRAMA DEJA TU HUELLA / ADOLESCENTES BENEFICIADOS PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LOS PADRES, MADRES DE FAMILIA Y DOCENTES SE INTERESEN EN PARTICIPAR.
COMPONENTE 3	183 PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA / PERSONAS CAPACITADAS EN PLANTELES INTERVENIDOS PROGRAMADAS)*100	4,200.00	4,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LOS PADRES, MADRES DE FAMILIA Y DOCENTES SE INTERESEN EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 3.1	062 TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS POR LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LOS NIÑOS Y NIÑAS.	PORCENTAJE DE TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS.	NÚMERO DE TALLERES OFERTADOS A NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, PADRES DE FAMILIA Y DOCENTES.	EFICACIA	GESTION	(TALLERES OFERTADOS / TALLERES OFERTADOS PROGRAMADOS)*100	4,200.00	4,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,200.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	QUE LOS PADRES DE FAMILIA, NIÑOS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y DOCENTES ESTÉN INTERESADOS EN ASISTIR A LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 3.2	089 PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	ASISTENCIA A CURSOS Y/O EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LOS NIÑOS.	EFICACIA	GESTION	(CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ASISTE / CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ESTIMA ASISTIR)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS, EXPEDIENTE DE PASO DE VOUCHERS.	QUE LOS CURSOS Y/O EVENTOS SE DESARROLLEN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS ORGANIZADORES.

COMPONENTE 4	144 ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y EQUIPADOS CON PERSPECTIVA DE NIÑOS Y NIÑAS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS.	ESPACIOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS / ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS A RECUPERAR)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LOS NIÑOS.	QUE LOS NNA ACEPTEN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 4.1	063 CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	CREACIÓN DE CONSEJOS INFANTILES PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSEJOS CONFORMADOS / CONSEJOS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	LISTAS DE ASISTENCIA CONSENTIMIENTOS FIRMADOS POR LOS PADRES.	QUE LOS PADRES ACEPTEN QUE LOS NNA PARTICIPEN EN EL CONSEJO INFANTIL CREADO POR LA DIRECCIÓN DE LA CIUDAD DE LOS NIÑOS.
ACTIVIDAD 4.2	064 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS POR LOS CONSEJOS NNA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS.	PROYECTOS APROBADOS POR LOS CONSEJOS INFANTILES PARA LA REHABILITACIÓN DE LOS PARQUES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS / PROYECTOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	PROYECTOS APROBADOS.	QUE LOS NNA APRUEBEN EL PROYECTO DE LA REHABILITACIÓN DEL PARQUE.
ACTIVIDAD 4.3	065 COMITÉ DE PROTECCIÓN CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE COMITES CONFORMADOS.	SE CREAN COMITES CON LOS JEFINO DE LA COMUNIDAD Y PADRES DE FAMILIA DEL CONSEJO INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITES CONFORMADOS / COMITES PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	QUE LOS VECINOS Y PADRES DE LOS NNA ESTEN INTERESADOS EN PERTENECER AL COMITÉ Y DAR SEGUIMIENTOS AL CUANDO DEL PARQUE.
COMPONENTE 5	166 DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS.	NÚMERO DE PROYECTOS PRESENTADOS POR ASOCIACIONES CIVILES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE APOYOS ENTREGADOS / TOTAL DE PROYECTOS PRESENTADOS POR ASOCIACIONES CIVILES)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LOS NIÑOS.	QUE LOS PADRES, MADRES, NNA SE INTERESEN EN RECIBIR LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 5.1	070 ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS A ASOCIACIONES CIVILES PARA PROYECTOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE NNA	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS.	NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS A ASOCIACIONES CIVILES PARA PROYECTOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CC. DE LOS NIÑOS	QUE LAS ASOCIACIONES CIVILES SE INTERESEN EN PARTICIPAR
ACTIVIDAD 5.2	123 REGISTROS DE CONVOCATORIAS POR MEDIOS DE DIFUSIÓN	PORCENTAJE DE REGISTROS DE ASOCIACIONES CIVILES.	ASOCIACIONES PARTICIPANTES AL PREMIO PADRE CUELLAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASOCIACIONES BENEFICIARIAS / NÚMERO DE ASOCIACIONES REGISTRADAS)*100	10.00	10.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REGISTROS EN PLATAFORMA DIGITAL DOCUMENTAL	QUE LAS ASOCIACIONES CIVILES SE INTERESEN EN PARTICIPAR

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
FORMA DE GASTO	19. CUCUENOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDEFINIDO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN CIUDAD DE LOS NIÑOS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARIA GÓMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	770. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	770A. IMPLEMENTAR UNA CULTURA ORGANIZACIONAL BASADA EN PROCESOS DE GOBERNANZA: DIALOGO, COLABORACIÓN Y CONSTRUCCIÓN CONJUNTA, EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y ORGANIZACIONES CIUDADANAS, A TRAVÉS DE CAPACITACIONES TANTO A SERVIDORES PÚBLICOS COMO A CIUDADANÍA EN GENERAL, GARANTIZANDO EL ACCESO PARITARIO DE MUJERES Y HOMBRES A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4. ZAPOPAN CONTIGO.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	4. IMPLEMENTAR ACCIONES DE ASISTENCIA SOCIAL QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE LA COMUNIDAD.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	4. MEJORAR EL BIENESTAR DE LOS ZAPOPANOS, DISMINUYENDO LA DESIGUALDAD Y LA POBREZA, PROMOVENDO UNA DISTRIBUCIÓN EQUILIBRADA DE LOS FONDOS SOCIALES PARA PERSONAS, COMUNIDADES Y OBRAS PÚBLICAS.
IMPORTE		\$ 3,048,000.00 TRES MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL 0100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de Zapopan

Ciudad de los niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUFIJOS
FN	34 DE CONTRIBUYE A MEJORAR EL DESARROLLO COMUNITARIO EN ZONAS DE ALTA MARGENACIÓN.	PORCENTAJE PROMEDIO MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLUMENAS DEL MUNICIPIO.	PROMEDIO MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLUMENAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PROMEDIO DE PERSONAS ATENDIDAS AL MES / PROMEDIO DE PERSONAS ATENDIDAS PROGRAMADAS AL MES)*100	2,900.00	2,900.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2,900.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	
PROPOSITO	34 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUNTAN CON ESPACIOS PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLUMENAS.	CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLUMENAS.	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS / CIUDADANOS ENCUESTADOS)*100	200.00	300.00	ANUAL	PORCENTAJE	66.67	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN REALIZAR LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS OFERTADOS.
COMPONENTE 1	166 SERVICIOS EN LA RED DE COLUMENAS	PORCENTAJE DE SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLUMENAS.	SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLUMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	825.00	825.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	825.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS SERVICIOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.1	068 EVENTOS EN LA RED DE COLUMENAS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN LA RED DE COLUMENAS.	EVENTOS EN LA RED DE COLUMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	15.00	15.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS EVENTOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.2	069 TALLERES EN LA RED DE COLUMENAS.	PORCENTAJE DE TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLUMENAS.	TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLUMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OTORGADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	750.00	750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	750.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS TALLERES OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.3	072 ASESORÍAS EN LA RED DE COLUMENAS.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS REALIZADAS EN LA RED DE COLUMENAS.	ASESORÍAS EN LA RED DE COLUMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS REALIZADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS ASESORÍAS OFERTADAS.
ACTIVIDAD 1.4	073 CAPACITACIONES EN LA RED DE COLUMENAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LA RED DE COLUMENAS.	CAPACITACIONES EN LA RED DE COLUMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 2	167 VÍA RECREATIVA OPERADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA RECREATIVA.	VÍA RECREATIVA OPERADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS QUE ASISTIERON A LA VÍA RECREATIVA / NÚMERO DE PERSONAS ESTIMADAS QUE ASISTIRÁN A LA VÍA RECREATIVA)*100	2,000,000.00	2,000,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA.
ACTIVIDAD 2.1	074 GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA.	GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVACIONES REALIZADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA / ACTIVACIONES PROGRAMADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA)*100	432.00	432.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	432.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA.
ACTIVIDAD 2.2	075 SERVICIO SOCIAL EN LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL EN LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL ANUAL EN LA VÍA RECREATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES SOCIALES ACTIVOS / SERVIDORES SOCIALES PROGRAMADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS SERVIDORES SOCIALES SE INTERESEN EN HACER SU SERVICIO EN LA VÍA RECREATIVA.

COMPONENTE 3	184 SERVICIOS DE PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJES DE SERVICIOS REALIZADOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO.	SERVICIOS REALIZADOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADOS/ SERVICIOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO PROGRAMADOS)*100	18.00	18.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	18.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS SERVICIOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 3.1	124 EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJE DE EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO DEL AYUNTAMIENTO.	EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS EVENTOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	125 ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJE DE ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS A INSTANCIAS DEL MUNICIPIO.	ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS A INSTANCIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS / ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	6.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LAS INSTANCIAS DEL AYUNTAMIENTO PROMUEVAN LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN SUS PROYECTOS.
COMPONENTE 4	152 CAPACITACIONES Y EVENTOS DE SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS / CAPACITACIONES Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	198.00	196.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	99.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 4.1	126 CAPACITACIONES EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	181.00	181.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	90.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 4.2	610 EJECUCIÓN DE EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS (OJO: INCL. SERVIDORES).	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS/ EVENTO PROGRAMADOS)*100	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	9.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LOS EVENTOS.
COMPONENTE 5	079 ASESORÍAS A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS BRINDADAS.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS.	ASESORÍAS BRINDADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	5.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS ASESORÍAS.
ACTIVIDAD 5.1	611 SOLICITUDES DE PETICIÓN DE APOYO INGRESADAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS.	SOLICITUDES INGRESADAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS / SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	13.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE APOYOS.
ACTIVIDAD 5.2	612 SOLICITUDES CANALIZADAS	PORCENTAJE SOLICITUDES CANALIZADAS.	SOLICITUDES CANALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CANALIZADAS / SOLICITUDES INGRESADAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	10.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE APOYOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18 CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA.	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INSTANTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LC. MARÍA GÓMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**



**Construcción
de Comunidad
Zapopan**

MUNICIPIO	ZAPOPAN
	1.2. INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN
DEFINICIÓN DEL PROGRAMA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	COORDINACIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE LA DOMINIO
UNIDAD RESPONSABLE/LOGO	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	TE3. DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES.
	TE3.1. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE HABITAN O SE ENCUENTRAN EN JALISCO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	1. SERVICIOS PÚBLICOS GENERADORES DE BIENESTAR.
	1. ZAPOPAN CIUDAD DE LOS NIÑOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	1. IMPLEMENTAR ACCIONES DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN, FORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE SUS DERECHOS.
	1. MEJORAR EL BIENESTAR DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	
OBJETIVO ESPECÍFICO	
IMPORTE	\$ 2,070,000.00 DOS MILLONES SETENTA MIL 00/100 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NOMINADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	BUDGETOS
FN	35 CONTRIBUIR A QUE LAS JUVENTUDES PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LABOR SOCIAL Y EJERCEN PLENAMENTE SUS DERECHOS	VARIACIÓN PORCENTUAL DE JÓVENES QUE PARTICIPAN ACTIVAMENTE.	LA INCIDENCIA DE CASOS ATENDIDOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	9,100.00	6,226.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	46.16	6,226.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD ZAPOPAN.	
PROPOSITO	36 LAS JUVENTUDES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y SE INTEGRAN PLENAMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE JÓVENES QUE PARTICIPAN EN LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	JÓVENES USUARIOS DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	9,100.00	6,226.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	46.16	6,226.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS.
COMPONENTE 1	169 CAPACITACIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE LOS JÓVENES CAPACITADOS DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL.	JÓVENES USUARIOS DE LAS CAPACITACIONES OFERTADAS DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES CAPACITADOS / NÚMERO DE JÓVENES CONVOCADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	1,800.00	LISTA DE ASISTENCIA ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN A LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
ACTIVIDAD 1.1	054 SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA	PORCENTAJE DE SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS.	SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS A LOS USUARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS / NÚMERO DE SESIONES PROGRAMADAS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	700.00	LISTADO DE ASISTENCIA DE USUARIOS QUE RECIBEN ATENCIÓN PSICOLÓGICA	QUE LOS USUARIOS ASISTAN A LAS SESIONES DE ATENCIONES PSICOLÓGICAS.
ACTIVIDAD 1.2	088 CAPACITACIONES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS.	NÚMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS PRESENCIALES Y VIRTUALES EN LOS PROGRAMAS ZAPOPAN EXTREMO SUR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS)*100	8.00	8.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	8.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES.	QUE LOS JÓVENES SE INSCRIBAN A LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 2	170 TALLERES PREVENTIVOS REALIZADOS	VARIACIÓN PORCENTUAL DE JÓVENES EN TALLERES.	JÓVENES ASISTIENDO A TALLERES PREVENTIVOS REALIZADOS RESPECTO A LOS ASISTENTES DEL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES EN TALLERES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE JÓVENES EN TALLERES EN EL AÑO ANTERIOR)*100	2,000.00	1,120.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	78.57	1,120.00	LISTADOS DE ASISTENCIA ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN Y TERMINEN LOS TALLERES EN LOS CUALES SE INSCRIBAN.
ACTIVIDAD 2.1	089 IMPARTICIÓN DE LOS TALLERES PARA REDUCIR LOS NIVELES DE DESIGUALDAD.	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS.	NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS A LOS JÓVENES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS / NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	12.00	MEMORIAS FOTOGRAFICAS, LISTADO DE TALLERES A OFERTAR.	QUE SE ENCUENTREN LAS SEDES ADECUADAS PARA LA IMPARTICIÓN DE LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 2.2	080 GRADUACIÓN DE LAS JUVENTUDES PARTICIPANTES	PORCENTAJE DE GRADUADOS.	NÚMERO DE JÓVENES QUE CONCLUYEN LOS TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES QUE CONCLUYEN UN TALLER / NÚMERO DE JÓVENES QUE ASISTEN A TALLERES)*100	1,000.00	1,880.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	53.19	1,000.00	CONSTANCIAS DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE ZAPOPAN	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LOS TALLERES OFERTADOS Y QUE CONCLUYAN SATISFACTORIAMENTE.
COMPONENTE 3	171 ASESORIAS INFORMATIVAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE JÓVENES PARTICIPADOS EN EVENTOS.	JÓVENES ASISTIENDO A LOS EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES QUE FUERON ASESORADOS PARA GESTIONAR ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES ASISTIENDO A LOS EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES / NÚMERO DE JÓVENES PROGRAMADOS)*100	2,100.00	2,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	2,100.00	REGISTRO DE PARTICIPANTES, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN A LOS EVENTOS.
ACTIVIDAD 3.1	091 GESTIONAR PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ORDEN CULTURAL, ARTÍSTICO, DEPORTE PARA EL ARTE Y MEDIO AMBIENTE.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE EVENTOS REALIZADOS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	ASESORIAS INFORMATIVAS PARA GESTIONAR ESPACIOS PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y FOMENTAR LA CULTURA, EL ARTE Y EL DEPORTE PRESENCIALES Y VIRTUALES RESPECTO A LOS EVENTOS DEL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	7.00	5.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	40.00	5.00	OFICIOS Y/O CORREOS DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO GESTIONANDO ESPACIOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS ESTÉN DISPUESTAS A FACILITAR SUS NOTIFICACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	092 CEREMONIA DE CLAUSURA DE LOS EVENTOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE CLAUSURAS REALIZADAS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	NÚMERO DE CLAUSURAS REALIZADAS EN LOS EVENTOS QUE CONCLUYEN SUS ACTIVIDADES PROGRAMADAS RESPECTO A LAS CLAUSURAS DEL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CLAUSURAS REALIZADAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE CLAUSURAS REALIZADAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	7.00	5.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	40.00	5.00	MEMORIAS FOTOGRAFICAS, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE ZAPOPAN.	QUE LOS TALLERES SE REALICEN CON SUFICIENTES JÓVENES PARA PODER LLEVAR A CABO LA CLAUSURA.

COMPONENTE 4	172 EVENTOS REALIZADOS.	VARIACION PORCENTUAL DE JOVENES QUE PARTICIPAN EN EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	NÚMERO DE JOVENES QUE PARTICIPAN EN LOS EVENTOS REALIZADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD RESPECTO A LOS QUE PARTICIPARON EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JOVENES QUE ASISTIERON A LOS EVENTOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE JOVENES QUE ASISTIERON A LOS EVENTOS EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	5,100.00	3,700.00	MENSUAL	VARIACION PORCENTUAL.	37.84	3,700.00	REGISTRO DE ASISTENCIA ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE ZAPOTÁN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN A LOS EVENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 4.1	093 REALIZACIÓN DE EVENTO DEL MES DE LA JUVENTUD.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS CON EL INSTITUTO DE LA JUVENTUD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS) * 100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	1.00	REGISTRO DE ASISTENCIA Y LISTADOS DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES.	QUE LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 4.2	094 REALIZACIÓN DEL EVENTO DE SALUD.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA SALUD	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS) * 100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	1.00	REGISTRO DE ASISTENCIA ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE ZAPOTÁN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN AL EVENTO ORGANIZADO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
PUBLICACION OBJETIVO	14. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCION A LA JUVENTUD DE ZAPOTÁN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	D.C. MARIA GONZALEZ RUIZ.
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MUNICIPIO	ZAPOCAN
DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	06-A FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
MODALIDAD DEL PROGRAMA	12. TESORERÍA MUNICIPAL
FINALIDAD	4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES
FUNCIÓN	4.2. TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO
SUB-FUNCIÓN	4.2.3 APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. FORTALECER UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCIÓN AL REZAGO DE LA POBLACION NO ATENDIDA Y LA ASIGNACIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS O ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061: HACIENDA PÚBLICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.1. CONTAR CON UNA POLÍTICA FISCAL Y HACIENDARIA INTEGRAL QUE PERMITA PLANEAR, DIRIGIR Y EVALUAR LA HACIENDA PÚBLICA ESTATA, CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO PARA CONTRIBUIR DE MANERA EFICAZ Y EFICIENTE GOBIERNO EFECTIVO E INTEGRIDAD PÚBLICA AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL PROCESO DEL ESTADO DE JALISCO Y EL BIENESTAR DE SUS HABITANTES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	6. GOBIERNO INNOVADOR Y DE RESULTADOS
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	36. FINANZAS PÚBLICAS FORTALECIDAS
ESTRATEGIA ESPECÍFICA	36.1 OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE RECAUDACIÓN, CONTROL Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS GARANTIZANDO A LA CIUDADANÍA CERTEZA, TRANSPARENCIA Y REDUCCIÓN DE COSTOS
OBJETO ESPECÍFICO	36.1 INCREMENTAR LAS FINANZAS PÚBLICAS A TRAVÉS DE UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y MANTENIENDO LA ESTABILIDAD FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA TRIBUTARIO MUNICIPAL, CON PLENO APEGO A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.
IMPORTE	\$ 971,905,386.00 NOVECIENTOS SETENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS 0/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gobierno de
Zapopan

**Ciudad
de los niños**

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	36 CONTRIBUIR AL BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	PORCENTAJE DE APLICACIÓN PRIORITARIA DE RECURSOS DEL FORTAMUN	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN	EFICACIA	ESTRATEGICO	(GASTO TOTAL EJERCIDO DEL FORTAMUN / RECURSOS ESTIMADOS PARA RECIBIR DEL FORTAMUN EN EJERCICIO FISCAL (CORRIENTE) * 100	971,905,386	971,905,386	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	864,672,696.00	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas/cuentas-publicas/	
PROPÓSITO	36 EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN RECIBE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS FEDERALES PARA FORTALECER E SUS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE DEPENDENCIA FINANCIERA MUNICIPAL	SE MIDE LA DEPENDENCIA DEL MUNICIPIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN	EFICACIA	ESTRATEGICO	(RECURSOS MINISTRADOS DEL FORTAMUN AL MUNICIPIO) / INGRESOS PROPIOS ESTIMADOS POR EL MUNICIPIO PATRA EL EJERCICIO FISCAL (CORRIENTE)*100	971,905,386	3,350,805,946	ANUAL	PORCENTAJE	29.01	864,672,696.00	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 1	119 CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO	PORCENTAJE DE PAGO ANUAL DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO (AGUA, LUZ, DEUDA Y ARRENDAMIENTOS)	ECONOMÍA	GESTIÓN	(Monto pagado por concepto de obligaciones financieras / monto estimado para cubrir el pago de las obligaciones financieras)*100	448,560,557	448,560,557	SEMESTRALES	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.1	489 PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA EL PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA	ECONOMÍA	GESTIÓN	(Monto pagado por concepto de derechos y aprovechamientos por concepto de agua / monto estimado para cubrir el pago de derechos y aprovechamientos por concepto de agua)*100	3,500,000	3,500,000	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.2	490 PAGO DE SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA	ECONOMÍA	GESTIÓN	(Monto pagado por concepto de los servicios de energía eléctrica / monto estimado para cubrir el pago de los servicios de energía eléctrica)*100	260,091,996	260,091,996	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.3	491 PAGO DE ARRENDAMIENTOS	PORCENTAJE DE PAGO DE ARRENDAMIENTOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE ARRENDAMIENTOS (MAQUINARIA, HERRAMIENTAS, EQUIPO DE TRANSPORTE Y OTROS EQUIPOS)	ECONOMÍA	GESTIÓN	(Monto pagado por concepto de arrendamientos / monto estimado para cubrir el pago de los arrendamientos)*100	16,000,000	16,000,000	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.4	492 PAGO DE SERVICIOS DE LA DEUDA	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE LA DEUDA	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE LA DEUDA (AMORTIZACIÓN INTERESES, GASTOS Y COSTOS POR COBERTURA)	ECONOMÍA	GESTIÓN	(Monto pagado por concepto de la deuda / monto estimado para cubrir el pago de la deuda)*100	168,988,562	168,988,562	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.5	127 PAGO DE GASTOS Y EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LA RECAUDACIÓN	PORCENTAJE DE RECURSOS DEL FORTAMUN EN EL PAGO DE GASTOS Y EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LA RECAUDACIÓN	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE GASTOS Y EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LA RECAUDACIÓN	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	4	4	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS Y DE SALUD PERMITEN LLEVAR A CABO LAS GESTIONES DE RECAUDACIÓN PERTINENTES
COMPONENTE 2	135 INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO EJECUTADO	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO EJECUTADO	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA	ECONOMÍA	GESTIÓN	(Monto pagado por concepto de ejecución y mantenimiento de la infraestructura / monto estimado para cubrir el pago de la ejecución y mantenimiento de la infraestructura)*100	365,360,847	365,360,847	SEMESTRALES	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.1	493 EJECUCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA	ECONOMÍA	GESTIÓN	(Monto pagado por concepto de la ejecución de nueva infraestructura / monto estimado para cubrir el pago de la ejecución de nueva infraestructura)*100	300,100	300,100	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.2	494 MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O APLICACIONES DE INFRAESTRUCTURA	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA REHABILITACIÓN Y/O APLICACIONES DE INFRAESTRUCTURA	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O APLICACIONES DE INFRAESTRUCTURA	ECONOMÍA	GESTIÓN	(Monto pagado por concepto del mantenimiento, rehabilitación, y/o aplicación de nueva infraestructura / monto estimado para cubrir el pago del mantenimiento, rehabilitación y/o aplicación de nueva infraestructura)*100	151,368,209	151,368,209	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/tema-33-direccion-de-presupuesto-y-egresos	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.

ACTIVIDAD 2.3	138 PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS	PORCENTAJE DE RECURSOS DEL PORTAMUN EN LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS / MONTO PROGRAMADO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS)*100	135,546.373	135,546.373	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-generales-y-programas/ano-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 3	138 GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS DEL PORTAMUN PARA LAS GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA)*100	81,774.980	81,774.980	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-generales-y-programas/ano-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.1	495 EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPALES.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)*100	55,902.200	55,902.200	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-generales-y-programas/ano-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.4	496 ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)*100	7,000.000	7,000.000	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-generales-y-programas/ano-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.5	497 IMPLEMENTACIÓN DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	PORCENTAJE DE RECURSOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)*100	18,872.980	18,872.980	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-generales-y-programas/ano-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 4	082 MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS)*100	86,180.002	86,180.002	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-generales-y-programas/ano-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.1	011 MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	PORCENTAJE DE RECURSOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL)*100	35,448.000	35,448.000	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-generales-y-programas/ano-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.2	038 MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	PORCENTAJE DE RECURSOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS)*100	50,740.001	50,740.001	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-generales-y-programas/ano-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE/CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	RECURSOS FEDERALES
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GENERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, TESORERÍA MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. PATRICIA FREDOSO ORLIZ - MTRA. ADRIANA ROMO LÓPEZ - ING. CARLOS ALEJANDRO VAZQUEZ ORTIZ - LIC. JORGE ALBERTO ARIZPE GARCÍA-COMANDANTE IGNACIO AZULAR JIMÉNEZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.