

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2023				PROYECTO DE PRESUPUESTO (PbR) 2023		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
01. PRESIDENCIA MUNICIPAL	2	\$77,882,931.32	0.81%	2	20	2.60%
	01.1 GESTIÓN GUBERNAMENTAL	\$74,304,170.30	95.40%	1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL	8	40.00%
	01.2 TRANSPARENCIA	\$3,578,761.02	4.60%	2. TRANSPARENCIA	12	60.00%
02. JEFATURA DE GABINETE	1	\$137,168,674.89	1.43%	1	18	2.34%
	02.1 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	\$137,168,674.89	100.00%	3. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	18	100.00%
03. COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	1	\$1,366,157,750.29	14.22%	1	17	2.21%
	03.1 SEGURIDAD PÚBLICA	\$1,366,157,750.29	100.00%	4. SEGURIDAD PÚBLICA	17	100.00%
04. SINDICATURA	2	\$151,994,215.93	1.58%	2	36	4.69%
	04.1 PROCURACIÓN DE JUSTICIA	\$602,000.00	0.40%	5. PROCURACIÓN DE JUSTICIA	12	33.33%
	04.2 CERTEZA JURÍDICA	\$151,392,215.93	99.60%	6. CERTEZA JURÍDICA	24	66.67%
05. SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	4	\$350,781,086.38	3.65%	4	84	10.94%
	05.1 EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	\$316,547,261.38	90.24%	7. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	29	34.52%
	05.2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	\$178,000.00	0.05%	8. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	14	16.67%
	05.3 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	\$29,483,825.00	8.41%	9. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	33	39.29%
	05.4 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	\$4,572,000.00	1.30%	10. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	8	9.52%
06. TESORERÍA	4	\$2,742,111,677.13	28.54%	4	99	12.89%
	06.1 FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	\$9,489,463.11	0.35%	11. FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	22	22.22%

	06.2 INGRESOS	\$201,847,299.72	7.36%	12. INGRESOS	30	30.30%
	06.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS	\$1,383,222,134.30	50.44%	13. CONTABILIDAD Y EGRESOS	28	28.28%
	06.4 FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL*	\$1,147,552,780.00	41.85%	36. FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	19	19.19%
07. CONTRALORÍA CIUDADANA	1	\$30,684,740.82	0.32%	1	29	3.78%
	07.1 FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	\$30,684,740.82	100.00%	14.FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	29	100.00%
08. COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	2	\$657,185,498.11	6.84%	2	73	9.51%
	08.1 IMAGEN URBANA	\$77,335,000.00	11.77%	15. IMAGEN URBANA	35	47.95%
	08.2 ESPACIOS PÚBLICOS	\$579,850,498.11	88.23%	16. ESPACIOS PÚBLICOS	38	52.05%
09. COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	2	\$1,897,323,144.92	19.75%	2	51	6.64%
	09.1 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	\$88,110,115.49	4.64%	18. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	18	35.29%
	09.2 MANTENIMIENTO	\$1,809,213,029.43	95.36%	19. MANTENIMIENTO	33	64.71%
10. COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	5	\$511,962,928.21	5.33%	5	97	12.63%
	10.1 ACCESO AL MERCADO LABORAL	\$136,165,324.21	26.60%	20. ACCESO AL MERCADO LABORAL	11	11.34%
	10.2 COMBATE A LA DESIGUALDAD	\$112,477,604.00	21.97%	21. COMBATE A LA DESIGUALDAD	17	17.53%
	10.3 TURISMO	\$10,460,000.00	2.04%	22. TURISMO	20	20.62%
	10.4 EMPRENDEDORES	\$55,860,000.00	10.91%	23. EMPRENDEDORES	41	42.27%
	10.5 ZAPOPAN PRESENTE	\$197,000,000.00	38.48%	24. ZAPOPAN PRESENTE	8	8.25%
11. COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	3	\$147,672,595.35	1.54%	3	76	9.90%
	11.1 ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	\$128,181,495.35	86.80%	25. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	16	21.05%

	11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE	\$9,904,220.00	6.71%	26. MOVILIDAD Y TRANSPORTE	30	39.47%
	11.3 MEDIO AMBIENTE	\$9,586,880.00	6.49%	27. MEDIO AMBIENTE	30	39.47%
12. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	1	\$1,300,734,829.69	13.54%	1	26	3.39%
	12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	\$1,300,734,829.69	100.00%	28. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	26	100.00%
13. COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	7	\$171,187,984.16	1.78%	7	127	16.54%
	13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN	\$4,340,000.00	2.54%	29. MAZ ARTE ZAPOPAN	19	14.96%
	13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN	\$2,865,000.00	1.67%	30. EDUCACIÓN ZAPOPAN	18	14.17%
	13.3 CULTURA PARA TODOS	\$143,073,588.16	83.58%	31. CULTURA PARA TODOS	17	13.39%
	13.4 PARTICIPACIÓN CIUDADANA	\$1,247,000.00	0.73%	32. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	19	14.96%
	13.5 ZAPOPAN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	\$1,250,000.00	0.73%	33. ZAPOPAN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	15	11.81%
	13.6 DESARROLLO COMUNITARIO	\$17,078,000.00	9.98%	34. DESARROLLO COMUNITARIO	25	19.69%
	13.7 INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	\$1,334,396.00	0.78%	35. INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	14	11.02%
14. COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANIA CIUDADANA	1	\$64,562,851.80	0.67%	1	15	1.95%
	14.1 CERCANÍA CIUDADANA	\$64,562,851.80	100.00%	17. CERCANÍA CIUDADANA	15	
TOTAL	36	\$9,607,410,909.00	100.00%	36	768	100.00%

* Para efectos informativos el monto del Programa Presupuestario 36 "FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL", se acumula en la Tesorería Municipal quien operativamente administra el programa, sin embargo el recurso es ejercido por mas Unidades Responsables (Coordinación General de Servicios Municipales, Comisaría General de Seguridad Pública, Coordinación General de Administración e Innovación Gubrnamental, etc).

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y ORDENANZA 2023-2024

RINCIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	01.1. GESTIÓN GOBERNAMENTAL.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
UNIDAD RESPONSABLE/CPD	PRESIDENCIA MUNICIPAL.
ENLACE	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO.
SUB-FUNCIÓN	1.3.1. PRESIDENCIA / GOBIERNATURA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	3.4. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	3.4.7. ESTABLECER INDICADORES DE RESULTADO CON LOS CUALES SE MONITOREEN Y EVALÚEN LAS DECISIONES A EFECTO DE MANTENER LA MEJORA CONTINUA EN LA INSTITUCIÓN.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1 GOBIERNO CERCANO
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.
IMPORTE	\$ 74,304,170.30 Setenta y cuatro millones trescientos cuatro mil ciento setenta 30700 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIACIÓN)	VALOR PROGRAMADO 2 (DESEMPEÑO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPESTOS
FN	01 SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GOBERNAMENTAL EFICIENTE.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS QUE CONTRIBUYEN A LA GESTIÓN GOBERNAMENTAL EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO.	$(\text{NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS} / \text{NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS}) * 100$	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REVISIÓN GENERAL MENSUAL DE IMPACTO EN GESTIONES REALIZADAS.	
PROPOSITO	01 LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN TIEMPO.	SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	$(\text{SOLICITUDES DERIVADAS EN TIEMPO} / \text{SOLICITUDES RECIBIDAS}) * 100$	4700	4700	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100	4000	CONTROL DE SOLICITUDES RECIBIDAS.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN
COMPONENTE 1	121 ASISTENCIA A COMISIONES DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A COMISIONES.	ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL A LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\text{NÚMERO DE COMISIONES A LAS QUE ASISTE} / \text{NÚMERO DE COMISIONES PROGRAMADAS})$	70	70	MENSUAL	PORCENTAJE	100	70	AGENDA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	QUE SE ATENDAN LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.
ACTIVIDAD 1.1	001 SENSIBILIZACIÓN EN EL EJERCICIO DE SUS RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES QUE RECIBEN LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARA LA SENSIBILIZACIÓN DE SUS FUNCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\text{CAPACITACIONES REALIZADAS} / \text{CAPACITACIONES PROGRAMADAS}) * 100$	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	21.00	LISTA DE PERSONAL CAPACITADO PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARTICIPEN EN LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 1.2	002 LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EVENTOS QUE CONTARON CON LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\text{EVENTOS ASISTIDOS} / \text{EVENTOS PROGRAMADOS}) * 100$	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	CONTEO DE EVENTOS ATENDIDOS.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN SOLICITEN LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL EN EVENTOS.
COMPONENTE 2	003 DISEÑO Y EJECUCIÓN OPERATIVO-ADMINISTRATIVA DE LAS ÁREAS DE PRESIDENCIA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES Y AMPAROS ATENDIDOS	ATENCIÓN A SOLICITUDES Y AMPAROS	EFICACIA	GESTIÓN	$(\text{NÚMERO DE SOLICITUDES Y AMPAROS ATENDIDOS} / \text{NÚMERO DE SOLICITUDES Y AMPAROS RECIBIDOS}) * 100$	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	VERIFICACIÓN MENSUAL DE FOLIOS (SECRETARÍA PARTICULAR DE PRESIDENCIA)	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES DE
ACTIVIDAD 2.1	014 ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS	SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS PARA SU ATENCIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	$(\text{SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS} / \text{SOLICITUDES RECIBIDAS}) * 100$	4,700.00	4,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,500.00	INSPECCIÓN DE DOCUMENTOS GENERADOS.	QUE EL CIUDADANO HAGA SOLICITUDES A PRESIDENCIA.
ACTIVIDAD 2.2	106 AMPAROS ATENDIDOS	PORCENTAJE DE AMPAROS ATENDIDOS	ATENCIÓN DE AMPAROS QUE SON ATENDIDOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL Y QUE SON INGRESADOS POR PERSONAS FÍSICAS O MORALES	EFICACIA	GESTIÓN	$(\text{AMPAROS ATENDIDOS} / \text{AMPAROS INGRESADOS}) * 100$	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	353.00	CONTEO MENSUAL DE EXPEDIENTES.	QUE LOS CIUDADANOS NECESITEN APOYOS Y SERVICIOS QUE EL MUNICIPIO OFRECA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	RE. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA, SECRETARÍA PARTICULAR.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. CAROLINA ISABEL GARCIA GARCIA.

NOTA: LAS METAS PUEDE SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y AÑADIDAS EN EL TRÁNSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DEFINICIÓN DEL PROGRAMA	01.2. TRANSPARENCIA.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	02. POLÍTICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BIENES PRÁCTICAS.
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.1. OTROS SERVICIOS GENERALES
SUB-FUNCIÓN	1.1.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GOBERNAMENTAL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. MEJORAR LA CAPACIDAD DE PREVENIR Y COMBATIR DE MANERA EFECTIVA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	06.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	06.4.1. DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	19. TRANSPARENCIA E INNOVACIÓN PÚBLICA.
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	19.1. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, PARA VINCULAR A LAS PERSONAS DIGITALMENTE Y POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	19.1.1. FORTALECER LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MEJORA REGULATORIA QUE PERMITAN UN ESQUEMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE GOBERNANZA.
IMPORTE	\$ 3,578,761.02 Tres millones quinientos setenta y ocho mil setecientos sesenta y uno 2/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	02 COADYUVAR AL FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES MEDIANTE LA MEJORA DE PROCESOS.	PORCENTAJE DE CURSOS, TALLERES, FOROS ORGANIZADOS DURANTE EL AÑO	CURSOS, TALLERES Y FOROS ORGANIZADOS PARA CAPACITAR A FUNCIONARIOS Y CIUDADANÍA EN GENERAL, SOBRE TEMAS DE DERECHO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA, GOBIERNO ABIERTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SUMA DE CURSOS, TALLERES Y FOROS REALIZADOS / SUMA DE CURSOS TALLERES Y FOROS PROGRAMADOS)*100	7.00	7.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	LISTAS DE ASISTENCIA DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL AÑO. ARCHIVO FÍSICO DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA.	
PROPOSITO	02 QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBSERVEN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TENDIENTES AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA CALIFICACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.	CALIFICACIONES EN CUMPLIMIENTO EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD Y ACUERDOS APLICABLES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN LAS EVALUACIONES DEL AÑO ACTUAL) / (PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN EL AÑO ANTERIOR) *100	92.00	91.00	ANUAL	VARIACION PORCENTUAL	1.10	91.00	CALIFICACIONES CUMPLIMIENTO A REGIONOMETRICA EMITIDAS POR LOS ORGANISMOS Y PUBLICADAS EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/evaluaciones-er	QUE LOS ORGANISMOS EVALUADORES LLEVEN A CABO LA EVALUACIÓN Y EMITAN RESULTADOS ANTES DEL CIERRE DEL AÑO.
COMPONENTE 1	108 PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN PORTAL Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN TRANSPARENCIA.	REVISIÓN O ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADAS EN EL AÑO / ACTUALIZACIONES ESTIMADAS EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA)*100	4,968.00	4,968.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,968.00	ESTADÍSTICA DE ACTUALIZACIONES DE INFORMACIÓN EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA https://www.zapopan.gob.mx/micrositio/informacionpublica	QUE LA INFORMACIÓN PUBLICADA REQUIERA ACTUALIZARSE EN TÉRMINOS DE LAS NORMAS APLICABLES.
ACTIVIDAD 1.1	109 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN PORTAL WEB.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN PORTAL DE TRANSPARENCIA PROGRAMADAS)*100	11,164.00	11,164.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,780.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacionpublica	QUE SE REQUIERA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.
ACTIVIDAD 1.2	125 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	INFORMACIÓN FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS PRINCIPALES EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADOS / REGISTROS PRINCIPALES EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA PROGRAMADOS EN EL AÑO)*100	1,198,000.00	1,198,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,051,128.00	PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia	QUE SE REQUIERA ACTUALIZAR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.
ACTIVIDAD 1.3	114 ATENCIÓN A RECURSO DE TRANSPARENCIA.	ATENCIÓN A RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA Y SE DICTE SU RESOLUCIÓN.
COMPONENTE 2	118 SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS EN EL AÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUMA DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN RECIBIDAS EN EL AÑO / SUMA DE SOLICITUDES DE ACCESO RECIBIDAS EL AÑO ANTERIOR) *100	10,968.00	10,663.00	MENSUAL	VARIACION PORCENTUAL	7.00	10,663.00	ESTADÍSTICA ANUAL DE SOLICITUDES https://www.iaei.org.mx/repomex/	QUE SE PRESENTEN SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	112 ATENCIÓN A SOLICITUD DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA POR CUALQUIER MEDIO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	10,968.00	10,968.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,663.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE SOLICITUDES https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia	QUE SE PRESENTEN SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 2.2	113 ATENCIÓN A RECURSO DE REVISIÓN ITEL.	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS / SOBRE EL TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS) *100	165.00	10,968.00	MENSUAL	PORCENTAJE	1.50	140.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE REVISIÓN.
ACTIVIDAD 2.3	108 ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS ATENDIDOS EN EL AÑO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	47.00	47.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	38.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE REQUERIMIENTOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia	QUE SE REQUIERA INFORMACIÓN POR PARTE DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.
ACTIVIDAD 2.4	110 ATENCIÓN A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTIMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE SOLICITUDES DE OBLIGACIONES DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES https://www.iaei.org.mx/repomex/	QUE SE PRESENTEN PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

ACTIVIDAD 2.5	111 ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN	ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN CONCERNENTES A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS) *100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.gadecol.gov.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE REVISIÓN
---------------	-------------------------------------	---	---	----------	---------	--	------	------	---------	------------	--------	------	--	---

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO
SENERG	9. INSTITUTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRACTICAS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LC. ROCKY SELENE ACEVES RAMIREZ
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	02.1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.
UNIDAD RESPONSABLE	SECRETARÍA DE GABINETE
FINANCIADO	1. GOBIERNO.
FUNCION	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO.
SUB-FUNCION	1.3.2. POLÍTICA INTERIOR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1.3.2. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	8.1. GOBERNABILIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	8.1.4. CONSOLIDAR HERRAMIENTAS DE CAPACITACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE PODERES PÚBLICOS Y NIVELES DE GOBIERNO.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	9. GOBIERNO EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	19. TRANSPARENCIA E INNOVACIÓN PÚBLICA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	19. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, PARA VINCULAR A LAS PERSONAS DIGITALMENTE Y POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN, EFICIENCIA GUBERNAMENTAL, TRANSPARENCIA Y RESPONSABILIDAD.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	19.1. FORTALECER LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MEJORA REGULATORIA QUE PERMITAN UN ESQUEMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE GOBERNANZA.

IMPORTE	\$ 137,168,674.89	Ciento treinta y siete millones ciento sesenta y ocho mil seiscientos sesenta y cuatro 89100 M.N.
---------	-------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (RUBIFICADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (CICLOMANEJO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	03 SE CONTRIBUYE A LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES REALIZADAS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON EL OBJETIVO DE LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADAS / EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PROGRAMADAS)*100	600.00	600.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	600.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	
PROPOSITO	03 GESTIÓN DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES ENTREGADAS A PERSONAS	ENTREGA DE DONATIVOS Y AYUDAS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(APOYOS Y/O AYUDAS ENTREGADOS / APOYOS Y/O AYUDAS DISPONIBLES)*100	10.00	10.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE EL BENEFICIARIO CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR EL APOYO Y/O AYUDA.
COMPONENTE 1	099 PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA REALIZADOS EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS Y/O EN DESARROLLO / PROYECTOS PROPUESTOS)*100	19.00	19.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LOS PROYECTOS DESARROLLADOS TENGAN UN IMPACTO POSITIVO ENTRE LOS HABITANTES ZAPOPIÑOS.
ACTIVIDAD 1.1	060 DERIVACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES EN LA ETAPA 1.	PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS PÚBLICAS EN LA ETAPA 1 PARA SU EJECUCIÓN.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE IMPACTO QUE SE DERIVAN A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES EN LA ETAPA 1 EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DERIVADOS / PROYECTOS REALIZADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	PAQUETES DE INFORMACIÓN DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	QUE SE PROPOGAN PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.2	013 DERIVACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES EN LA ETAPA 2.	PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS PÚBLICAS EN LA ETAPA 2 PARA SU EJECUCIÓN.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE IMPACTO QUE SE DERIVAN A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES EN LA ETAPA 2 EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DERIVADOS / PROYECTOS REALIZADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS REABILITACIONES EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS, QUE SE RESPONDA LAS ESPECIFICACIONES DE LOS PROYECTOS DE OBRA.
COMPONENTE 2	016 ACCIONES Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PROFUNDAS.	PORCENTAJE DE DIFUSIONES REALIZADAS.	MDE LAS ACCIONES GUBERNAMENTALES DIRIGIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFUSIONES REALIZADAS / DIFUSIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA RESUELVEN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 2.1	015 DISEÑO E IMAGEN	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DISEÑO E IMAGEN IMPLEMENTADAS.	IMPLEMENTACIÓN DE DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS, ACTIVIDADES RELATIVAS A DISEÑO GRÁFICO PARA GESTIÓN DE IMAGEN DEL AYUNTAMIENTO, REVELADO FOTOGRAFICO, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES DE DISEÑO IMPLEMENTADAS / ACTIVIDADES DE DISEÑO PROGRAMADAS)*100	4.800.00	4.800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	281.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE EXISTA UNA DEMANDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS AL DISEÑO E IMAGEN EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.2	016 ANÁLISIS DE TEMAS COVUNTURALES.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE TEMAS COVUNTURALES REALIZADOS.	ESTRATEGIAS Y PROCESOS QUE DEBERAN RESOLVERSE EN CASO DE QUE SE PRESENTE UN TEMA DE CARÁCTER COVUNTURAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TEMAS COVUNTURALES ATENDIDOS / TEMAS COVUNTURALES PROYECTADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SE PRESENTARA UN TEMA COVUNTURAL EL CUAL DEBA ANALIZARSE.
ACTIVIDAD 2.3	017 CAMPAÑAS PUBLICITARIAS.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS REALIZADAS.	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS RELACIONADAS CON ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO PARA OFERTAR INFORMACIÓN DE IMPORTANCIA PARA LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROPUESTAS)*100	180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SE REQUIERAN REALIZAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PARA OFERTAR LAS INFORMACIONES A LA CIUDADANÍA.
COMPONENTE 3	131 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SOLVENTADOS.	ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA RESUELTOS / ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA OBSERVADOS)*100	15.00	15.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA RESUELVEN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 3.1	031 PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA.	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INDICADORES ACTUALIZADOS / TOTAL DE INDICADORES)*100	119.00	119.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	78.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SE ELABORE O REQUIERA ACTUALIZACIÓN DEL PMDyG.

ACTIVIDAD 3.2	032 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES REALIZADAS.	ESTRATEGIAS Y MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS QUE PERMITAN MEDIR GRADOS DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS / MECANISMOS DE EVALUACION PROPUESTOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE LAS AREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN MECANISMOS DE EVALUACION SUSCEPTIBLES DE MEJORA.
ACTIVIDAD 3.3	034 INFORME DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACION DEL INFORME DE GOBIERNO.	ELABORACION Y ACTUALIZACIONES DE LOS INFORMES DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMES ELABORADOS / TOTAL DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS AREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN Y RECIBAN LA INFORMACION PARA EL INFORME DE GOBIERNO.
ACTIVIDAD 3.4	036 EVALUACION Y MEDICION DEL DESEMPEÑO FINANCIERO DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE MEDICION DEL DESEMPEÑO FINANCIERO DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS MECANISMOS DE EVALUACION Y MEDICION DEL DESEMPEÑO FINANCIERO EN CADA UNA DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES, PARA OBTENER CLARIDAD Y RENDICION DE CUENTAS PARA LA CIUDADANIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS / TOTAL DE EVALUACIONES PROGRAMADAS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE EXISTAN MECANISMOS FINANCIEROS PARA EVALUAR.
COMPONENTE 4	056 GESTIONES DE EVENTOS Y ORNAMENTACIONES EFECTUADOS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS PARA EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	REPORTE DE GESTIONES REALIZADAS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE TODAS LAS GESTIONES SE REALICEN CON EXITO.
ACTIVIDAD 4.1	154 DISEÑO, PRODUCCION Y DESARROLLO DE EVENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN COMPARACION CON LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	REPORTE DE EVENTOS PROGRAMADOS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE EL EVENTO SE REALICE CON EXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.2	155 DISEÑO PRODUCCION Y DESARROLLO DE ORNAMENTACION EFECTUADA	PORCENTAJE DE ORNAMENTACION EFECTUADA.	ORNAMENTACION EFECTUADA EN COMPARACION CON LAS ORNAMENTACIONES PROGRAMADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ORNAMENTACION EFECTUADA / ORNAMENTACION PROGRAMADA)*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ORNAMENTACION EFECTUADA (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	ORNAMENTACION EFECTUADA CON EXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.3	823 REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL OTORGADOS.	DESARROLLO, CONTROL, Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL OTORGADOS / REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SEA ABSOLUTAMENTE NECESARIO OTORGAR UN REGALO A TITULO INSTITUCIONAL POR PARTE DEL MANIPULO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	13. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	UNIDAD DE VINCULACION INSTITUCIONAL, DIRECCION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS, DIRECCION DE PROCESOS CIUDADANOS Y EVALUACION Y SEGUIMIENTO, RELACIONES PUBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS, COORDINACION DE ANALISIS ESTRATEGICO Y COMUNICACION.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	CAROLINA ISABEL GARCIA GARCIA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	01. SEGURIDAD PÚBLICA
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/PO	COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FINANCIACIÓN	1.2. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR
	SUB-FUNCIÓN	1.1.1. POLICÍA
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (EN MARCO DE)	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. PRESERVAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5.2. PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO.
PLAN MUNICIPAL DE RESULTADOS	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	5.2.4. INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LAS ACCIONES PREVENTIVAS DEL ESTADO, LOS MUNICIPIOS Y DIVERSOS ACTORES DE LA SOCIEDAD CIVIL, MEDIANTE EL DESARROLLO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y ACCIONES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	3. SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIUDADANA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	18. ESTRATEGIAS DE ACCIÓN DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL.
	ESTRATEGIA ESPECÍFICA	18. FORTALECER LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA ESTABLECER ACCIONES INTEGRALES EN MATERIA DE PREVENCIÓN SOCIAL, DESARROLLANDO PROTOCOLOS ESPECÍFICOS CON EL PROPÓSITO DE PREVENIR E INHIBIR CONDUCTAS DE VIOLENCIA EN EL ENTORNO MUNICIPAL FOMENTANDO CON ELLO UNA CULTURA DE LA PAZ Y DE LA LEGALIDAD.
	OBJETIVO ESPECÍFICO	18. DISMINUIR LOS ÍNDICES DE VIOLENCIA Y DELINCUENCIA GENERADA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



IMPORTE	\$ 1,366,157,750.29	Mil trescientos sesenta y seis millones ciento cincuenta y siete mil setecientos cincuenta 29/100 M.N.
---------	---------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	04 CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS MEDIANTE ACCIONES DE PROXIMIDAD SOCIAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INCIDENCIA DELICTIVA CON RESPECTO AL AÑO BASE.	CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS COMETIDOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(DELITOS COMETIDOS DEL PRESENTE AÑO / DELITOS COMETIDOS DEL AÑO ANTERIOR)*100	7,400.00	7,500.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	-1.33	7,500.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN CS ZAPOPAN.	
PROPOSITO	04 LA POBLACION DE ZAPOPAN GOCE DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA.	VARIACION PORCENTUAL DE INVERSION EN MATERIA DE SEGURIDAD (RECURSOS MUNICIPALES Y FEDERALES).	CONTRIBUIR A LA CREACION DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA A TRAVES DE INVERSION EN MATERIA DE SEGURIDAD.	EFICIENCIA	ESTRATÉGICO	(INVERSION EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA DEL PRESENTE AÑO / INVERSION EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA REGISTRADA DEL AÑO ANTERIOR)*100	196,337,566.00	90,000,000.00	ANUAL	VARIACION PORCENTUAL	118.15	90,000,000.00	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/RENDICION-DE-CUENTAS/PRESUPUESTO/	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DESTINE EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS MUNICIPALES EN MATERIA DE SEGURIDAD.
COMPONENTE 1	127 SERVICIOS DE PROXIMIDAD ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRADOS.	SERVICIOS DE PROXIMIDAD IMPLEMENTADOS EN COMPARACION CON EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PREVENCIÓN REALIZADAS / ACCIONES DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS)*100	110,000.00	110,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	126,150.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN CS ZAPOPAN.	QUE SE REALICE EL IPH CONFORME AL REPORTE Y/O DENUNCIAS RECIBIDAS.
ACTIVIDAD 1.1	976 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARIA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARIA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14,916.00	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL NECESARIO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EXTERNAS Y CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.2	978 SERVICIOS DE ASESORIA EN MATERIA JURIDICA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASESORIA EN MATERIA JURIDICA.	BRINDAR ASESORIAS EN MATERIA JURIDICA PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD QUE EN SU CASO APLIQUE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	23,000.00	23,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	26,781.00	DIRECCIÓN DE ASESORES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.3	979 SERVICIOS DE LA DIRECCION OPERATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA DIRECCION OPERATIVA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	280,000.00	280,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	303,893.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	980 SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	926.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.5	981 SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	115,000.00	115,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	126,879.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS ESCUADRONES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	982 SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	185,000.00	185,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	196,563.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS SECTORES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	983 SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACION, COMPUTO Y COORDINACION.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACION, COMPUTO Y COORDINACION.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE CS QUE BRINDA ESTA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	370,000.00	370,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	384,688.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACION, COMPUTO Y COORDINACIÓN CS.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.

ACTIVIDAD 1.1	884 SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DEL DESPACHO QUE BRINDA ESTA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	15,000.00	15,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,235.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN Y DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
COMPONENTE 2	013 ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL	ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL REALIZADAS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PREVENCIÓN REALIZADAS / ACCIONES DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	26,860.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANA NO SE NEGUE A LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.1	860 TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE TALLERES QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A TALLERES QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A TALLERES QUE SE PROGRAMARON)*100	9,500.00	9,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,765.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 2.2	868 PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE PLÁTICAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A PLÁTICAS QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A PLÁTICAS PROGRAMADAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
COMPONENTE 3	011 ACCIONES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIÓN.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS / ESTADO DE FUERZA)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	DIRECCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS Y LA DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL OPERATIVO.
ACTIVIDAD 3.1	875 ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA PROGRAMADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAL APROBADO EN CONTROL DE CONFIANZA.	ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA REALIZADOS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELEMENTOS OPERATIVOS APROBADOS / ELEMENTOS OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	913.00	SECCIÓN DE ENLACE EN CONTROL DE CONFIANZA.	QUE EL CENTRO ESTATAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA REALICE LA PROGRAMACIÓN DE EVALUACIÓN PARA LOS ELEMENTOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 3.2	881 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A PERSONAL ADMINISTRATIVO REALIZADOS / SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	RECURSOS HUMANOS DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE EL PERSONAL ADMINISTRATIVO SE INTERESE POR LOS SERVICIOS DE CARRERA PROFESIONAL.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	COMISARIA GENERAL, DIRECCIÓN OPERATIVA, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN JURÍDICA, SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL, CENTRO DE PREVENCIÓN DEL DELITO, DIRECCIÓN CS ZAPOPAN, ENLACE DE CONTROL DE CONFIANZA, UNIDAD DE COMUNICACIÓN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. JORGE ALBERTO ARIZPE GARCÍA

NOTA: LAS METAS PUEVEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	04.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA
PLAN DE DESARROLLO DE GOBIERNO LOCAL	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
	UNIDAD RESPONSABLE/OPD	SINDICATURA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL 2015-2024	FRASEADO	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.2. JUSTICIA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL 2015-2024	SUB-FUNCIÓN	1.2.2. PROCURACIÓN DE JUSTICIA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL 2015-2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.3. PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5.6. IMPARTICIÓN DE JUSTICIA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL 2015-2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	6.4.4. IMPULSAR LOS MECANISMOS Y PROMOVER LA CULTURA DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL 2015-2024	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	13 JUSTICIA CIUDADANA ZAPOPAN
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	13. GENERAR CERTIDAZ JURÍDICA EN LOS PROCESOS DE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA HACIA LAS PERSONAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL 2015-2024	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	13.1. IMPLEMENTAR PROCESOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS ADEGUADOS A LA NORMATIVIDAD JURÍDICA APLICABLE, PARA GARANTIZAR LA DEBIDA OBSERVACIÓN DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS.
	IMPORTE	\$ 602,000.00 Seiscientos dos mil 0/100 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	NETAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	06 SE CONTRIBUYE EN EL MEJORAMIENTO DE LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA MEDIANTE LA AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA DE CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES) / SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES) * 100	3,500.00	3,500.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4,500.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUICES MUNICIPALES.	
PROPÓSITO	05 LA POBLACIÓN CON CONFLICTOS SOCIALES, CUENTAN CON PROCURACIÓN DE JUSTICIA FRONTA Y EXPEDITA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS CON CONFLICTOS SOCIALES.	CONTAR CON ASESORIA JURÍDICA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO ATENDIDOS / NÚMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO CON SOLICITUD DE ATENCIÓN) * 100	3,500.00	3,500.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4,500.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUICES MUNICIPALES.	DIFERENTES INSTITUCIONES, YA SEAN PÚBLICAS O PRIVADAS, ATENDIAN LOS CONFLICTOS SOCIALES QUE SE PRESENTAN EN LA POBLACIÓN.
COMPONENTE 1	047 CERTEZA JURÍDICA A LOS DETENIDOS Y PARTES AFECTADAS BRINDADA.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES EMITIDAS.	CERTEZA JURÍDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES EMITIDAS / NÚMERO DE INFRACTORES) * 100	2,600.00	2,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,700.00	INFORME DE PERSONAS DETENIDAS.	FUNDAMENTAR CORRECTAMENTE EL MOTIVO DE LA DETENCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	162 ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS REALIZADOS.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ATENCIÓN MÉDICA, DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ATENCIONES MÉDICAS, ALIMENTOS Y ESTANCIA REALIZADAS / NÚMERO DE PERSONAS DETENIDAS) * 100	2,600.00	2,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,700.00	INFORME DE ALIMENTACIÓN Y ATENCIÓN MÉDICA QUE RECIBEN LOS DETENIDOS.	QUE LOS CIUDADANOS QUE ESTÉN DETENIDOS TENGAN LA ATENCIÓN MÉDICA DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.
ACTIVIDAD 1.2	164 ENTREVISTAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	PORCENTAJE DE ENTREVISTAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ENTREVISTAS DE LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA PARA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DE ÍNDOLE SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS ENTREVISTADAS / NÚMERO DE PERSONAS DETENIDAS) * 100	2,600.00	2,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,700.00	INFORME DE ENTREVISTAS QUE REALIZA TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS SOCIALES DE LOS INFRACTORES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
ACTIVIDAD 1.3	166 TALLERES REALIZADOS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	PORCENTAJE DE TALLERES REALIZADOS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON TALLERES DE LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA PARA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DE ÍNDOLE SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CON TALLERES / NÚMERO DE ENTREVISTAS REALIZADAS) * 100	860.00	860.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	INFORME DE TALLERES REALIZADOS POR TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS SOCIALES DE LOS INFRACTORES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
COMPONENTE 2	050 CONFLICTOS DEL CENTRO DE MEDIACIÓN ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE CONFLICTOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONFLICTOS ATENDIDOS / CONFLICTOS CON SOLICITUD DE ATENCIÓN) * 100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	626.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN	LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTAN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.1	040 SOLICITUDES DE MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MEDIACIÓN ATENDIDAS.	SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MEDIACIONES ATENDIDAS / NÚMERO DE CONFLICTOS RECIBIDOS) * 100	180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	216.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTAN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.2	158 MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE MEDIACIONES REALIZADAS.	CONTAR CON MEDIACIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MEDIACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE MEDIACIONES REQUERIDAS) * 100	115.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	97.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTAN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
COMPONENTE 3	035 CALIFICACIÓN DE MULTAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS / ACTAS DE INFRACCIÓN RECIBIDAS) * 100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,300.00	REGISTRO DE MULTAS CALIFICADAS A LA CIUDADANÍA Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A LA UNIDAD DE JUICES CALIFICADAS A SOLICITAR LA CALIFICACIÓN DE SU ACTA Y QUE LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA, TIENE OPORTUNAMENTE LAS ACTAS PARA SU DEBIDA CALIFICACIÓN.

ACTIVIDAD 3.1	83 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CALIFICACIONES DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES RECIBIDAS) * 100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,500.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS, REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN EFICIENTE APEGADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS REMITIDAS POR LA DIR. E INVESTIGACIÓN Y VIGILANCIA.
ACTIVIDAD 3.2	84 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADA POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS PRESENTADAS POR EL CIUDADANO / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO) * 100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,815.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS, REMITIDAS PRESENTADAS POR LOS CIUDADANOS.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN EFICIENTE APEGADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS PRESENTADA POR LOS CIUDADANOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE JUECES MUNICIPALES, DIRECCIÓN DE JUSTICIA MUNICIPAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MTRG. MANUEL RODRIGO ESCOTO LEAL.
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2011-2018	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	04.2. CERTeza JURÍDICA.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/SCOPE	ENFOQUES
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCION	1.2. JUSTICIA
	SUB-FUNCIÓN	1.2.1. PROCURACIÓN DE JUSTICIA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.3. PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5.6. IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.6.4. IMPULSAR LOS MECANISMOS Y PROMOVER LA CULTURA DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS.	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3. ENTORNO	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	9. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	8.2. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON VISIÓN METROPOLITANA MEDIANTE INSTRUMENTOS NORMATIVOS.	

IMPORTE	\$ 151,392,215.93	Ciento cincuenta y un millones trescientos noventa y dos mil doscientos quince 93100 M.N.
---------	-------------------	---

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	06 SE COADYUVA AL OTORGAMIENTO DE CERTeza JURÍDICA SOCIAL Y DEFENSA DEL PATRIMONIO A TRAVÉS DE LOS ACTOS DE AUTORIDAD.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACIÓN MUNICIPAL.	ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACIÓN A TRAVÉS DEL OTORGAMIENTO DE CERTeza JURÍDICA SOCIAL.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(ASUNTOS RESUELTOS / ASUNTOS RECIBIDOS)*100	4,800.00	4,800.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4,611.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	
PROPOSITO	06 LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO RECIBE UNA ADECUADA ATENCIÓN JURÍDICA.	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURÍDICOS ATENDIDOS.	POBLACIÓN DEL MUNICIPIO QUE RECIBE UNA ADECUADA ATENCIÓN EN ASUNTOS JURÍDICOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(ASUNTOS JURÍDICOS ATENDIDOS / ASUNTOS JURÍDICOS RECIBIDOS)*100	1,880.00	1,880.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,793.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	LA POBLACIÓN RECIBE LA ATENCIÓN JURÍDICA.
COMPONENTE 1	017 RESGUARDO DE EXPEDIENTES DE LA DEFENSA EN ASUNTOS CIVILES, MERCANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENIDOSO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y PENAL.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESGUARDADOS.	ASUNTOS RESGUARDADOS EN LAS ÁREAS DE ACERVO PATRIMONIAL, CIVILES, MERCANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENIDOSO ADMINISTRATIVO, LABORAL, PENAL, TRANSPARENCIA Y FISCAL, PROTECCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASUNTOS RESGUARDADOS / NÚMERO DE ASUNTOS ATENDIDOS*100	6,550.00	6,550.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,238.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LA DEFENSA JURÍDICA DE LA AUTORIDADES MUNICIPALES RESPECTO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE EMITEN, ASÍ COMO SOBRE EL PATRIMONIO MUNICIPAL EN RIESGO.
ACTIVIDAD 1.1	166 JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON UN MEDIO DE DEFENSA CUANDO VEA AFECTADO SU INTERÉS JURÍDICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD PRESENTADOS)*100	5,297.00	5,297.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,045.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	CONTAR CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE PRESENTA LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	171 PROCEDIMIENTO DE PERDON LEGAL REALIZADO.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL REALIZADOS.	REALIZAR UN PROCEDIMIENTO DE PERDON LEGAL ADECUADO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL RECIBIDOS*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	95.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS PROCEDIMIENTOS DE PERDON LEGAL OPORTUNAMENTE.
ACTIVIDAD 1.3	172 PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS.	REALIZAR UN PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL ADECUADO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL RECIBIDOS*100	210.00	210.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LOS SERVIDORES DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL OPORTUNAMENTE.
ACTIVIDAD 1.4	173 PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN DE BIENES DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RECUPERACIÓN DE BIENES DEL MUNICIPIO RECUPERADOS.	INFORMAR DE PARTE DE LAS DEFENDIDAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RECUPERACIÓN DE BIENES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS RECUPERADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECUPERACIÓN)*100	7.00	7.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LAS DEFENDIDAS CORRESPONDIENTES INFORMEN SOBRE EL PATRIMONIO EN RIESGO AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.5	182 DEMANDAS LABORALES.	PORCENTAJE DE DEMANDAS LABORALES ATENDIDAS.	LLEVAR ACABO LAS DEMANDAS LABORALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DEMANDA LABORALES ATENDIDAS / NÚMERO DE DEMANDA LABORALES RECEPCIONADAS)*100	85.00	85.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO ATIENDA LAS DEMANDAS LABORALES EN FORMA ADECUADA ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.6	184 JUICIOS AGRARIOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS.	RESOLVER LAS CONTROVERSIAS QUE EXISTAN EN MATERIA AGRARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS RECEPCIONADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURÍDICA DE LA INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.7	185 JUICIO DE AMPARO.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS.	ES UN MEDIO DE IMPUGNACIÓN EXTRAORDINARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS DE AMPARO PRESENTADOS)*100	798.00	798.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	760.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURÍDICA DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.8	186 PROCEDIMIENTO DE JUICIOS CIVILES.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE JUICIOS CIVILES REALIZADOS.	DEMANDA ENTRE EL MUNICIPIO Y PARTICULARES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS CIVILES REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS CIVILES INSTALADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	115.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DEFienda LOS DERECHOS ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.

ACTIVIDAD 1.9	188 PROCEDIMIENTO QUERRELLA	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE QUERRELLAS REALIZADAS.	PROCEDIMIENTO EN EL QUE EL MUNICIPIO HA SIDO AFECTADO POR LOS CIUDADANOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE QUERRELLAS REALIZADAS / NÚMERO DE QUERRELLAS PRESENTADAS)*100	93.00	93.00	Mensual	PORCENTAJE	100.00	89.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SEA DEFENDIDO ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES POR AGRAVIO AL PATRIMONIO MUNICIPAL POR CUALQUIER CIUDADANO.
ACTIVIDAD 1.10	190 PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISIÓN	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISIÓN RECIBIDOS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN A PRESERVAR PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISIÓN REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISIÓN RECIBIDOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURÍDICA EN EL TEMA DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISIÓN.
ACTIVIDAD 1.11	191 RECLAMACIÓN POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL	PORCENTAJE DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE UNA INDEMNIZACIÓN POR DAÑO A SU PATRIMONIO DERIVADO DEL ENTORNO URBANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS / NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL RECEPCIONADAS)*100	58.00	58.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	56.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURÍDICA EN EL TEMA DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 1.12	192 RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE AVANCE EN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS.	RESCATAR ESPACIOS PÚBLICOS A NIVEL MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS / NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES PLANEADOS PARA RECUPERAR)*100	21.00	21.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LOGRAR LA DE RECUPERACION DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.13	952 PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS PROGRAMADOS)*100	1,405.00	1,405.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,400.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE SE REALICEN LOS CONTRATOS O CONVENIOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.14	953 PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS.	ESTABLECER EL PROCEDIMIENTO PARA LA UTILIZACIÓN DE PREDIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS SOLICITADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE UTILIZACIÓN DE PREDIOS EFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.15	954 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS TOTALES)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS SOLICITADOS AL ÁREA CORRESPONDIENTE.
ACTIVIDAD 1.16	967 REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	REGULACION DE PREDIOS URBANOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REGULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE REGULACIONES PREDIOS TRAMITADAS)*100	21.00	21.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	DIRECCION DE REGULARIZACION Y RESERVAS TERRITORIALES.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.17	972 TITULACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE TITULACIONES EN LOS PREDIOS REALIZADAS.	MIDE LAS TITULACIONES REALIZADAS RESPECTO A LAS TRAMITACIONES	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS TRAMITADAS)*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	DIRECCION DE REGULARIZACION Y RESERVAS TERRITORIALES.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 2	032 ASESORIA JURIDICA BRINDADA.	PORCENTAJE DE ASESORIAS REALIZADAS.	ASESORIA JURIDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORIAS JURIDICAS REALIZADAS / ASESORIAS JURIDICAS SOLICITADAS)*100	510.00	510.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	510.00	REPORTE DE ASESORIA	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORIA JURIDICA.
ACTIVIDAD 2.1	179 PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS SOLICITADOS)*100	340.00	340.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	330.00	REPORTE DE ASESORIA	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORIA JURIDICA.
ACTIVIDAD 2.2	180 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS.	REALIZAR PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA SOLICITADOS)*100	135.00	135.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	130.00	REPORTE DE ASESORIA	QUE SE ATENDAN LAS PETICIONES DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.3	181 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA SOLICITADOS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	REPORTE DE ASESORIA	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN REVISIÓN DE ESCRITURA.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CASO CORRIENTE
POBLACION OBJETIVO	INGRESOS PROPIOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	18. CIUDADANOS
GENERIO	19. TODO EL TERRITORIO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	3. INDISTINTO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DIRECCION GENERAL JURIDICA MUNICIPAL, DIRECCION JURIDICO CONTENCIOSO, DIRECCION JURIDICO CONSULTIVO, DIRECCION JURIDICO LABORAL, DIRECCION DE REGULARIZACION Y RESERVAS TERRITORIALES
	SR. MANUEL RODRIGUEZ ESCOTO LEAL

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.7. EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL PARA LA POBLACION
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	06. PROVISIÓN DE BIENES PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPD	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024	FRASELADO	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024	SUB-FUNCIÓN	1.8.1. SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3: MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. GOBIERNO CERCANO.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	1.2. IMPLEMENTAR PROGRAMAS Y ACCIONES DE DIFUSIÓN DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS DE IDENTIDAD PARA FACILITAR Y GENERAR CERTEZA JURÍDICA E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS Y LOS ZAPOPANOS.
	IMPORTE	\$ 316,547,261.38 Trescientos dieciséis milnoventa y cuatro mil doscientos sesenta y uno 38/100 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	07 CONTRIBUIR A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ZAPOPANOS ATENDIDOS EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	PETICIONES ATENDIDAS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR QUE CONTRIBUYEN A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	$(\frac{\text{NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL}}{\text{NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ANTERIOR}}) * 100$	723,800.00	660,100.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	9.65	660,100.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	07 LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN RECIBEN SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	$(\frac{\text{NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS}}{\text{PETICIONES RECIBIDAS}}) * 100$	723,800.00	723,800.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	660,100.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN REALIZAN LOS REPORTES DE SERVICIOS
COMPONENTE 1	048 ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	PORCENTAJE DE ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	ACCIONES ESTRATÉGICAS EMPENDIDAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	EFICACIA	GESTIÓN	$(\frac{\text{NÚMERO DE ACCIONES ESTRATÉGICAS EMPENDIDAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES}}{\text{ACCIONES PROGRAMADAS}}) * 100$	15,516.00	15,516.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REGISTROS INTERNOS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE, PARTICIPE Y/O REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.1	223 EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	PORCENTAJE DE EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS EN RELACIÓN A LAS CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\frac{\text{CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS}}{\text{CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS}}) * 100$	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,900.00	INFORME DE CARTILLAS EXPEDIDAS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE, REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.2	234 ASESORÍA A JÓVENES EN EDAD MILITAR SOBRE TRÁMITES Y REQUISITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	PORCENTAJE DE JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\frac{\text{JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL}}{\text{PROGRAMADOS PARA RECIBIR ASESORÍA}}) * 100$	11,200.00	11,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN Y PARTICIPEN EN LA SESIONES DE ASESORIA IMPARTIDAS POR LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO
ACTIVIDAD 1.3	235 EVENTOS DE DIFUSIÓN PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRANSMITIR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRANSMITIR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EVENTOS REALIZADOS PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRANSMITIR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\frac{\text{EVENTOS PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRANSMITIR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL}}{\text{EVENTOS PROGRAMADOS}}) * 100$	16.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EXISTA MATERIAL AUDIOVISUAL PARA PRESENTAR A LA CIUDADANÍA RESPECTO REQUISITOS PARA TRANSMITIR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.
ACTIVIDAD 1.4	236 MUJERES CAPACITADAS PARA PARTICIPAR COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y OBTENER SU CARTILLA.	PORCENTAJE DE MUJERES ASESORADAS Y CAPACITADAS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LA OBTENCIÓN DE SU CARTILLA MILITAR.	MUJERES PARTICIPANTES EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORIA RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y PARTICIPACIÓN COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO NACIONAL MILITAR Y LA OBTENCIÓN DE SU CARTILLA	EFICACIA	GESTIÓN	$(\frac{\text{MUJERES PARTICIPANTES EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORIA RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y PARTICIPACIÓN COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO NACIONAL MILITAR}}{\text{PROGRAMADAS PARA RECIBIR ASESORÍA}}) * 100$	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LAS MUJERES PARTICIPEN EN LAS SESIONES DE ASESORIA IMPARTIDAS POR LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO
COMPONENTE 2	065 GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	PORCENTAJE DE GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\frac{\text{NÚMERO DE EJEMPLARES DISTRIBUIDOS}}{\text{NÚMERO DE EJEMPLARES IMPRESOS}}) * 100$	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	194 GACETA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y PUBLICADAS.	ELABORACIÓN, EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\frac{\text{NÚMERO DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y/O PUBLICADAS}}{\text{NÚMERO DE GACETAS MUNICIPALES PROGRAMADAS}}) * 100$	260.00	260.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	260.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 2.2	196 PUBLICACIONES DIVERSAS	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES DISTRIBUIDAS.	ELABORACIÓN, EDICIÓN E IMPRESIÓN DE OTRAS PUBLICACIONES DIVERSAS.	EFICACIA	GESTIÓN	$(\frac{\text{NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSAS DISTRIBUIDAS}}{\text{NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSAS IMPRESAS}}) * 100$	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES DIVERSAS.

COMPONENTE 3	123 SERVICIOS DE CALIDAD EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS Y SEMIATIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL ADMINISTRADOS.	MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA Y SEMIATIVA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS ADMINISTRADOS / DOCUMENTOS RECIBIDOS)*100	280,000.00	280,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	270,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO EN BIEN MATERIALES DOCUMENTALES AL ARCHIVO HISTÓRICO.
ACTIVIDAD 3.1	608 ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	130,000.00	130,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO O LA CIUDADANÍA EN BIEN SOLICITUDES DOCUMENTALES O DE INFORMACIÓN PÚBLICA.
ACTIVIDAD 3.2	202 EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	LOGÍSTICA E IMPLIMENTACIÓN DE LOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO.
ACTIVIDAD 3.3	204 TALLER CRÓNICAS ZAPOPAÑANAS.	PORCENTAJE DE TALLERES CRÓNICAS ZAPOPAÑANAS REALIZADOS.	LOGÍSTICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS TALLERES DE CRÓNICAS ZAPOPAÑANAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES.
COMPONENTE 4	093 PASAPORTES MEXICANOS TRAMITADOS.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES EXPEDIDOS / PASAPORTES SOLICITADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,000.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 4.1	219 TRÁMITE DE PASAPORTE MEXICANO.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES EXPEDIDOS / PASAPORTES SOLICITADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,000.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 4.2	024 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	PORCENTAJE DE ATENCIONES BRINDADAS A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	ATENCIÓN BRINDADA A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN BRINDADA / ATENCIONES SOLICITADAS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,000.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO SOLICITE ATENCIÓN CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
COMPONENTE 5	057 DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL GENERADOS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL EXPEDIDAS.	DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR EL REGISTRO CIVIL EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS EXPEDIDAS / ACTAS SOLICITADAS)*100	350,000.00	350,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	310,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.1	233 ACTAS DE REGISTRO CIVIL DE CERTIFICACIONES DE ACTOS	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL DE CERTIFICACIONES DE ACTOS ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE DE CERTIFICACIÓN DE ACTOS	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE ACTAS DE CERTIFICACIONES ATENDIDOS / TRÁMITES DE ACTAS SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	160,000.00	160,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	155,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.2	237 BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIÓNES.	PORCENTAJE DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIÓNES ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN ATENDIDOS / TRÁMITES DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,800.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.3	229 ANOTACIÓN EN ACTA.	PORCENTAJE DE ANOTACIÓN EN ACTA ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE ANOTACIÓN EN ACTA ATENDIDOS / TRÁMITES DE ANOTACIÓN EN ACTA SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,800.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.4	847 ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE CONSTANCIAS ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE CONSTANCIAS ATENDIDOS / TRÁMITES DE CONSTANCIAS SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	950.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
COMPONENTE 6	033 ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PETICIONES.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS / PETICIONES RECIBIDAS)*100	220,000.00	220,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	208,000.00	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.1	592 MEDIOS TELEFÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072 / PETICIONES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 072)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	29,000.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.2	593 MEDIOS ELECTRÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS DERIVADAS A VENTANILLA.	RECEPCIÓN DE PETICIONES CIUDADANAS GENERANDO TURNO EN MEDIO ELECTRÓNICO PARA SU DERIVACIÓN A VENTANILLAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES CIUDADANAS CANALIZADAS A VENTANILLA / PETICIONES CIUDADANAS SOLICITADAS PARA SU ATENCIÓN EN VENTANILLAS)*100	120,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110,000.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.

ACTIVIDAD 6.3	594 PRESENCIAL.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS) / PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA RECIBIDAS*100	70,000.00	70,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	69,000.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
COMPONENTE 7	097 PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE PETICIONES A DELEGACIONES ATENDIDAS VIA TELEFONICA, POR ESCRITO O POR MEDIOS ELECTRONICOS.	PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS EN RELACION A LAS PETICIONES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE SOLICITUDES GESTIONADAS / NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS*100	4,300.00	4,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,200.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 7.1	206 EVENTOS DE AGENCIAS MUNICIPALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS.	EVENTOS ATENDIDOS EN RELACION A LOS EVENTOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE EVENTOS ATENDIDOS / NÚMERO DE EVENTOS SOLICITADOS*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	177.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES, RESPECTO A EVENTOS CIVICOS, CULTURALES, RELIGIOSOS, PATRONALES, CONMEMORATIVOS PATRIOS, MIDOS DE PAZ.	QUE LOS DELEGADOS REALICEN SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 7.2	206 FERIAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE FERIAS REALIZADAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS MUNICIPALES REALIZADAS) / FERIAS DE LAS PROGRAMADAS*100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES, RESPECTO A FERIAS COMO DE LAS FLORES, DEL NOPAL, DEL ELOTE, ETC.	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	SI.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	EL MUNICIPIO.
SENERO	MUNICIPAL.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN, DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, UNIDAD ENLACE RELACIONES EXTERIORES, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	M.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. MOVILIDAD AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA
	UNIDAD RESPONSABLE/OPD	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	FIN/LEÍDA	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5J1. GOBERNABILIDAD.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5J1.2. CONDOMINIO Y PROPAGACIÓN DE LA CULTURA DE LA LEGALIDAD EN LA ENTIDAD.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	18. PLENO DEL AYUNTAMIENTO ABIERTO.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	18. GENERAR CERTIDUMBRE JURÍDICA DE LOS ASUNTOS DICTAMINADOS EN LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES INTEGRADAS POR REGIDORES, PARA SU APROBACIÓN EN EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO, DE MANERA QUE LOS REGLAMENTOS Y NORMAS MUNICIPALES SE ADAPTAN A LAS NECESIDADES ACTUALES DEL GOBIERNO Y LA SOCIEDAD.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	18.1. IMPLEMENTAR CON LAS DEPENDENCIAS DIAGNÓSTICOS PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN EL ÁMBITO DE LA COMPETENCIA DEL SECTOR QUE ATIENDE Y DE LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD, PARA CONTAR CON UN MARCO REGLAMENTARIO ADECUADO.
	IMPORTE	\$ 178,000.00 Ciento setenta y ocho mil 0/100 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	08 CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS CONTESTADOS POR LA SECRETARÍA GENERAL	MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL A TRAVÉS DE LOS DOCUMENTOS CONTESTADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE DOCUMENTOS CONTESTADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS RECIBIDOS EN LA SECRETARÍA GENERAL) *100	16,850.00	16,850.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	16,750.00	ORDEN DEL DÍA DE LOS RECEPTORES DE DOCUMENTOS.	
PROPÓSITO	08 LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO RECIBEN CERTeza JURÍDICA DE LOS ACTOS DE GOBIERNO QUE SE REALIZAN.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	CERTIFICACIONES EMITIDAS POR EL AYUNTAMIENTO CON RELACIÓN A LAS SOLICITUDES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS EMITIDAS / CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12,900.00	BASE DE DATOS DE LAS NECESIDADES DE CADA ÁREA.	LOS CIUDADANOS REALICEN SOLICITUDES DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS.
COMPONENTE 1	117 RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE SESIÓN DE AYUNTAMIENTO EMITIDAS.	ACTAS DE SESIÓN EMITIDAS CON RELACIÓN AL NÚMERO DE SESIONES DE PLENO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTAS DE SESIÓN DE AYUNTAMIENTO GENERADAS / NÚMERO DE SESIONES DEL PLENO REALIZADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.1	244 GESTIÓN DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS RESOLUCIONES EMITIDAS POR PARTE DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO. (TURNO DE ASUNTOS A COMISIONES)	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES RESULTADAS / GESTIONES TURNADAS AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.2	248 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS PARA LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.3	898 ENCOMENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ENCOMENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	SEGUIMIENTO A LAS ENCOMENDAS REALIZADAS POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCOMENDAS REALIZADAS / ENCOMENDAS SOLICITADAS O PRESENTADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE SE PRESENTEN ENCOMENDAS PARA EL SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO.
COMPONENTE 2	007 DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DEL AYUNTAMIENTO PROYECTADOS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES EMITIDOS.	DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGIADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	EXISTEN PROYECTOS DE DICTAMEN.
ACTIVIDAD 2.1	595 PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE LAS COMISIONES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES.	TRABAJO PREVIO DE ANÁLISIS, ESTUDIO Y DEFINICIÓN DE ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR UN EXPEDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN SESIONES DE TRABAJO / NÚMERO DE COMISIONES)*100	252.00	252.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE SE REALICEN LAS COMISIONES DE TRABAJO
ACTIVIDAD 2.2	246 PROYECTO DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS DICTAMINACIONES DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE DICTÁMENES ELABORADOS Y CIRCULADOS A LAS COMISIONES.
ACTIVIDAD 2.3	250 OPINIÓN TÉCNICA SOBRE MODIFICACIÓN, REFORMA O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE MESAS PARA ELABORACIÓN DE PROYECTO DE DICTAMEN.	MESAS DE TRABAJO PARA LA EVALUACIÓN Y OPINIONES TÉCNICAS DIRIGIDAS A LAS MODIFICACIONES DE LOS REGLAMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MESAS REALIZADAS PARA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE DICTAMEN / TOTAL DE DICTÁMENES EMITIDOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	57.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE EXISTAN DEFINICIONES PARA PROYECTOS DE DICTAMEN.

COMPONENTE 3	984 NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES ENVIADAS POR PARTE DE LA SECRETARÍA GENERAL.	PORCENTAJE DE RESPUESTA A DOCUMENTOS.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACION A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 3.1	247 ENVÍO DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES ATENDIDAS.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACION A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS RESPECTO A CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO A DICTAMENES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RESPECTO A CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO DE DICTAMENES / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 3.2	249 SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES DE SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACION A LOS ACUERDOS REALIZADOS RESPECTO A CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO A PLANTOS DE ACUERDO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RESPECTO A CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO A PLANTOS DE ACUERDO / NOTIFICACIONES RECIBIDAS POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	350.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 3.3	863 CERTIFICACIONES EMITIDAS.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	ELABORACIÓN DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTALES EMITIDAS POR EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICACIONES ELABORADAS / CERTIFICACIONES SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,900.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN CERTIFICACIONES PARA ELABORAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y SEGUIMIENTO, DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.3. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	06. DESASTRES NATURALES
	UNIDAD RESPONSABLE/POD	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	SUB-FUNCIÓN	1.7.2. PROTECCIÓN CIVIL.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. PRESERVAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	8.7. PROTECCIÓN CIVIL.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	8.7.1. AUMENTAR LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL FORTALECIENDO LOS MECANISMOS DE CAPACITACIÓN CONCIENCIACIÓN CIUDADANA
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	16. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	16. DISMINUIR LOS FACTORES QUE PROVOCAN SITUACIONES DE RIESGO DE DESASTRE PARA SALVAGUARDAR LA VIDA DE LAS PERSONAS, SUS BIENES Y SU ENTORNO, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD PARA LOGRAR UN MUNICIPIO SOLIDARIO Y RESILIENTE.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	16.1. FORTALECER LA COORDINACIÓN INTERMUNICIPAL ASÍ COMO EL MARCO REGULATORIO, LA CAPACITACIÓN, PROFESIONALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CUERPO DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES.

IMPORTE	\$	29,483,825.00	Veintinueve millones cuatrocientos ochenta y tres mil ochocientos veinticinco 0/100 M.N.
---------	----	---------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	09 CONTRIBUIR A SALVAGUARDAR LA VIDA, LA INTEGRIDAD, LOS BIENES DE LOS CIUDADANOS Y EL ENTORNO.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN	ACCIONES DE PREVENCIÓN RELACIONADAS CON CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE CIUDADANÍA EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE CIUDADANÍA CAPACITADA Y CON FORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS / TOTAL DE CIUDADANOS PROGRAMADOS)*100	59,800.00	59,800.00	ANUAL DESCENDENTE	PORCENTAJE	100.00	59,240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	
PROPOSITO	09 LA SOCIEDAD ZAPOPANA ESTÁ MEJOR PREPARADA PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	PORCENTAJE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS.	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS POR LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS, PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS / NÚMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS*100	170.00	170.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	165.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE SE CUENTE CON LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA REALIZAR LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.
COMPONENTE 1	124 SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS*100	18,500.00	18,500.00	MENSUAL DESCENDENTE	PORCENTAJE	100.00	18,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE LA POBLACIÓN REPORTE / SOLICITE A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.
ACTIVIDAD 1.1	254 ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS*100	18,500.00	18,500.00	MENSUAL DESCENDENTE	PORCENTAJE	100.00	18,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE LA POBLACIÓN REPORTE / SOLICITE A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.
ACTIVIDAD 1.2	596 SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS (FALSAS ALARMAS POR BROMAS, LLAMADOS DE CALLOSIDAD, NO NECESARIA LA INTERVENCIÓN).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS*100	500.00	18,500.00	MENSUAL ASCENDENTE	PORCENTAJE	2.70	480.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA (COE), VIMOZ.	QUE LA POBLACIÓN SEA CONCIENTE DE QUE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA NO SON UN JUEGO.
ACTIVIDAD 1.3	010 IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS POR LA POSIBLE EXPOSICIÓN DE AGENTES PATÓGENOS DE PERSONAL, INSTALACIONES Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN A PERSONAL, INSTALACIONES Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN A PERSONAL, INSTALACIONES Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA POR POSIBLE EXPOSICIÓN A AGENTES PATÓGENOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN SOLICITADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,750.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN POR POSIBLE EXPOSICIÓN DE AGENTES PATÓGENOS.
COMPONENTE 2	143 CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS REALIZADA A LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS.	PERSONAS CAPACITADAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODA LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO PROGRAMADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS / TOTAL DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN RIESGO PROGRAMADA)*100	29,100.00	29,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	28,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LA POBLACIÓN SE INTERESE EN RECIBIR CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.1	859 CAPACITACIÓN A EMPRESAS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS EN EL TEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS / PERSONAS QUE SOLICITAN SER CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS)*100	2,600.00	2,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE RIESGOS.	QUE LAS EMPRESAS SOLICITEN CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.2	861 CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZADA.	CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZADA.	CAPACITACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES Y/O ESPECIALIZADA EN EL TEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS / PERSONAS QUE SOLICITAN SER CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	450.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS INSTITUCIONES SOLICITEN CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.3	878 CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.	DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL A TRAVÉS DEL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO) / TOTAL DE PERSONAS QUE SOLICITAN CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.

ACTIVIDAD 2.4	293 CAPACITACIÓN A LA POBLACION IDENTIFICACION DE RIESGOS DEL ENTORNO (PLAN FAMILIAR DE PC)	CAPACITACION A LA POBLACION IDENTIFICACION DE RIESGOS DEL ENTORNO (PLAN FAMILIAR DE PC)	QUE LA POBLACION PUEDA IDENTIFICAR EL RIESGOS DE SU ENTORNO (SERIE EL PLAN FAMILIAR DE PC)	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS CAPACITADAS EN IDENTIFICACION DE RIESGOS DEL ENTORNO Y/O PLAN FAMILIAR DE PC / PERSONAS QUE SOLICITAN CAPACITACION EN IDENTIFICACION DE RIESGOS DEL ENTORNO Y/O PLAN FAMILIAR DE PC)*100	7,600.00	7,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,590.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION TECNICA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LA POBLACION SE INTERESE EN CAPACITACIONES EN MATERIA DE IDENTIFICACION DE RIESGOS DEL ENTORNO Y/O PLAN FAMILIAR DE PC.
COMPONENTE 3	134 SUPERVISION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	AVANCE PORCENTUAL DE UNIDADES ECONOMICAS SUPERVISADAS QUE CUENTAN CON VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD CON RESPECTO A LA META ANUAL.	UNIDADES ECONOMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON LAS UNIDADES ECONOMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTION	(ACUMULADO DE UNIDADES ECONOMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD) / UNIDADES ECONOMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD PROGRAMADAS)*100	1,700.00	1,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,690.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION TECNICA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS UNIDADES ECONOMICAS CUMPLAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL.
ACTIVIDAD 3.1	890 DICTAMINACIÓN	PORCENTAJE DE DICTAMENES DE VERIFICACIONES TECNICAS DE RIESGO EMITIDOS	DICTAMENES DE VERIFICACIONES TECNICAS DE RIESGOS EMITIDOS CON RESPECTO A LOS DICTAMENES DE RIESGO SOLICITADOS	EFICACIA	GESTION	(DICTAMENES DE VERIFICACIONES TECNICAS DE RIESGOS EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION TECNICA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA REALIZAR DICTAMENES ESTRUCTURALES.
ACTIVIDAD 3.2	906 EVALUACIONES DE MEDIDAS DE SEGURIDAD MEDIANTE LA REVISION DE LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES EMITIDAS A LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL. PRESENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL REVISADOS CON RESPECTO A PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL PRESENTADOS PARA SU REVISION.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE EVALUACIONES EMITIDAS (PROGRAMA INTERNO DE PROTECCION CIVIL) / NÚMERO DE EVALUACIONES PROGRAMADAS (PROGRAMA INTERNO DE PROTECCION CIVIL))*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION TECNICA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA LA REVISION DE LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL.
ACTIVIDAD 3.3	697 VISITAS DE INSPECCION EN MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE VISITAS DE INSPECCION EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	VISITAS DE INSPECCION EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE VISITA DE INSPECCION EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTION	(VISITAS DE INSPECCION EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS / VISITAS DE INSPECCION EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION TECNICA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS EMPRESAS CUMPLAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD FISICAS Y DOCUMENTALES CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS Y GUÍAS TECNICAS Y EJECUTIVAS VIGENTES.
ACTIVIDAD 3.4	413 INCORPORACION AL PROGRAMA DE AUTO PROTECCION DE PC.	PORCENTAJE DE CONVENIOS CELEBRADOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTO PROTECCION DE PC.	CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTO PROTECCION DE PC CELEBRADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE VISITA DE INSPECCION EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTION	(CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTO PROTECCION DE PC / CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTO PROTECCION SOLICITADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA JURIDICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SU CONVENIO PARA LA INCORPORACION AL PROGRAMA DE AUTO PROTECCION Y QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES PARA ACCEDER A ESTA MODALIDAD.
ACTIVIDAD 3.5	614 CARTA COMPROMISO DE PROTECCION CIVIL.	PORCENTAJE DE CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS.	CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS CON RESPECTO A LAS CARTAS COMPROMISO DE PC SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTION	(CARTAS COMPROMISO EMITIDAS / CARTAS COMPROMISO SOLICITADAS)*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA JURIDICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SU CARTA COMPROMISO Y QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES PARA ACCEDER A ESTA MODALIDAD.
COMPONENTE 4	100 PLANES OPERATIVOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS.	PLANES OPERATIVOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS / NÚMERO DE PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100	321.00	321.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	311.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE PLANIFICACION.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS PARA LA ELABORACION DE LOS PLANES OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 4.1	848 ATENCION EVENTOS GRATIFICADOS.	ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS ELABORADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTION	(PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS REALIZADOS / PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS)*100	310.00	310.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE PLANIFICACION.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DEFUSIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y TWITTER).
ACTIVIDAD 4.2	849 ATENCION EVENTOS MASIVOS.	ATENCIÓN EVENTOS MASIVOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS ELABORADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTION	(PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS REALIZADOS / PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS PROGRAMADOS)*100	11.00	11.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE PLANIFICACION.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DEFUSIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y TWITTER).
COMPONENTE 5	054 DIFUSION EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL EFECTUADA.	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES EMITIDAS.	PUBLICACIONES EMITIDAS EN MATERIA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGOS Y EMERGENCIAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PUBLICACIONES EMITIDAS / NÚMERO DE PUBLICACIONES PROGRAMADAS)*100	6,360.00	6,350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACION PUBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS PUBLICACIONES.
ACTIVIDAD 5.1	060 PUBLICACION EN REDES SOCIALES RESPECTO A MATERIAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	PORCENTAJE DE PERSONAS IMPACTADAS CON PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES EN TEMAS DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	REALIZAR DIFUSION A LA POBLACION EN MATERIA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGO Y EMERGENCIAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE VISITAS A LAS PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES RESPECTO A TEMAS DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS A IMPACTAR DURANTE EL AÑO)*100	12,300,000.00	12,300,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACION PUBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DEFUSIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y TWITTER).
ACTIVIDAD 5.2	081 INTERACCION DE LA SOCIEDAD CON EL CONTENIDO DE REDES SOCIALES	PORCENTAJE DE INTERACCIONES CON EL CONTENIDO DE REDES SOCIALES	INTERACCIONES CON EL MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO PARA LA DIFUSION DE LA CULTURA DE AUTOPROTECCION Y LAS ACTIVIDADES EN REDES SOCIALES	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INTERACCIONES CON EL CONTENIDO DE REDES SOCIALES / NÚMERO DE INTERACCIONES PROGRAMADAS)*100	210,000.00	210,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACION PUBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DEFUSIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y TWITTER).
COMPONENTE 6	024 ANÁLISIS DE RIESGOS EFECTUADOS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES DE COMPONENTES DEL ATLAS DE RIESGOS.	ACTUALIZACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL ATLAS DE RIESGOS EFECTUADOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ACTUALIZACIONES EFECTUADAS / NÚMERO DE ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DEFUSIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y TWITTER).
ACTIVIDAD 6.1	850 ATLAS DE RIESGO.	ATLAS DE RIESGO.	ACTUALIZACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL ATLAS DE RIESGOS EFECTUADOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ACTUALIZACIONES EFECTUADAS / NÚMERO DE ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACION EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DEFUSIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y TWITTER).

ACTIVIDAD 6.2	529 INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y CIENTÍFICA	INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y CIENTÍFICA	INVESTIGACIONES TÉCNICA Y CIENTÍFICA PARA LA TOMA DE DECISIONES (ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS, DICTAMENES DE RIESGOS, ESTUDIOS DE FOTOGRAVIMETRÍAS, LEVANTAMIENTOS FOTOGRAFICOS, ENTRE OTROS).	EFICACIA	GESTIÓN	INVESTIGACIONES REALIZADAS PARA LA TOMA DE DECISIONES/ INVESTIGACIONES SOLICITADAS O PLANEADAS PARA LA TOMA DE DECISIONES/100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE ASIGNE EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA REALIZAR LAS INVESTIGACIONES.
COMPONENTE 7	151 CONTROL, PRESERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACCIONES PREVENTIVAS PARA REDUCIR LA INCIDENCIA DE INCENDIOS FORESTALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES ELABORADO/ PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES PLANIADO/100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES/ DIVISION FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA REALIZAR EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 7.1	599 PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE GUARDARAYAS REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE GUARDARAYAS REALIZADAS / NÚMERO DE GUARDARAYAS PROGRAMADAS/100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES/ DIVISION FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON LO RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS GUARDARAYAS.
ACTIVIDAD 7.2	600 PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE LINEAS NEGRAS REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE LINEAS NEGRAS REALIZADAS / NÚMERO DE LINEAS NEGRAS PROGRAMADAS/100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES/ DIVISION FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON LO RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS LINEAS NEGRAS.
ACTIVIDAD 7.3	601 REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES DEL ÁREA FORESTAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA ELIMINACIÓN DE VEGETACIÓN HERBACEA Y ARBUSTIVA.	PORCENTAJE DE HECTÁREAS CON ELIMINACIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS (VEGETACIÓN HERBACEA Y ARBUSTIVA) REALIZADAS.	REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE HECTÁREAS ATENDIDAS/ NÚMERO DE HECTÁREAS PROGRAMADAS/100	159.00	159.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	159.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES/ DIVISION FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON LO RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE DISMINUCIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS.
COMPONENTE 8	040 CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS REALIZADA PARA EL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODO EL PERSONAL ADSCRITO A LA COORDINACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAL INTERNO QUE PARTICIPA Y SE FORMA EN CURSOS DE MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS) /TOTAL DE PERSONAL PROGRAMADO/100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	720.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA QUE EL PERSONAL INTERNO RECIBA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 8.1	967 PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.	PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.	OFICIALES QUE ASISTEN A IMPARTIR Y/O RECIBIR CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES REALIZADAS / PARTICIPACIONES SOLICITADAS/100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA ASISTIR A LOS EVENTOS A IMPARTIR Y/O RECIBIR CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 8.2	886 CAPACITACIÓN PERSONAL INTERNO.	CAPACITACIÓN PERSONAL INTERNO.	OFICIALES QUE RECIBEN CAPACITACIÓN A NIVEL LICENCIATURA, MAESTRÍA Y/O DOCTORADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(OFICIALES INSCRITOS Y QUE PERMANECEN DURANTE EL EJERCICIO (LICENCIATURA, MAESTRÍA, DOCTORADO) / OFICIALES PROGRAMADOS (LICENCIATURA, MAESTRÍA, DOCTORADO)/100	25.00	25.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA RECIBIR CAPACITACIONES (LICENCIATURA, MAESTRÍA, DOCTORADO).

TIPO DE GASTO	CONSUMO
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIOS	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTRITO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS, UNIDAD DE COMBATE FORESTAL, DIRECCIÓN DE OPERACIONES, DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN.
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.A INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	05. REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE/POD	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	SUB-FUNCIÓN	1.8.5. OTROS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. BIENESTAR.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8 FORTALECER LA RECTORÍA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE2: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE2.3: MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDyG	8.1 FORTALECER LAS ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO EL CRECIMIENTO DE UN ENTORNO URBANO SUSTENTABLE Y EQUITATIVO
	IMPORTE	\$ 4,572,000.00 Cuatro millones quinientos setenta y dos mil 0/100 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	10 CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA REGULARIZACIÓN DE ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS	REGULARIZACIÓN DE PERMISOS O LICENCIAS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS / NÚMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS) * 100	148,800.00	148,800.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	143,800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.	
PROPOSITO	10 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO RECIBEN CERTEZA JURÍDICA DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO MEDIANTE LA INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NO. DE INSPECCIONES PRACTICADAS / NO. DE REPORTES RECIBIDOS) * 100	143,500.00	143,500.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	139,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.	QUE LA CIUDADANA REALICE LOS REPORTES CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 1	075 INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SANCIONES POR INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS QUE CULMINAN EN SANCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE SANCIONES PRACTICADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,900.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	517 INSPECCIÓN AL ÁREA DE COMERCIO.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN EL ÁREA COMERCIAL DEL MUNICIPIO QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	98,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 1.2	519 INSPECCIÓN DE HORARIOS ESPECIALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN HORARIOS ESPECIALES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	13,500.00	13,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
COMPONENTE 2	083 NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE APLICADA.	PORCENTAJE DE SANCIONES IMPUESTAS.	SANCIONES IMPUESTAS BAJO UNA NORMATIVIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE SANCIONES IMPUESTAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	518 INSPECCIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN URBANÍSTICA Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 2.2	520 INSPECCIÓN TÉCNICA EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIAL, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIAL, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIAL, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIAL, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS) * 100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	21. EMPRESA.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	0. NO IDENTIFICADO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIOLANCIA.
FUNCIÓNARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

NOMBRE	ZAPOPAN
	DEPARTAMENTO DEL PROGRAMA
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	01 FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CASTRATO
UNIDAD EJECUTORA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTRUCIONAL
PLURALIDAD	TESORERÍA MUNICIPAL
FINANCIACIÓN	1. GOBIERNO
SUB-FINANCIACIÓN	1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1.8.1 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
	2. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.8 FORTALECER LA REDUCCIÓN Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	077. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	077.1 ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA TOTALIDAD DE LOS MUNICIPIOS DE JALISCO.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PND	5. GOBIERNO EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PND	16 HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND	16. MEJORAR LA HACIENDA PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PÚBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PND	16.1. IMPULSAR PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.

IMPORTE	\$	9,489,463.11	Novena millones cuatrocientos ochenta y nueve mil cuatrocientos sesenta y tres 11/100 M.N.
---------	----	--------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (BASELÍNEA)	VALOR PROGRAMADO 2 (OBJETIVO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	011 CONTRIBUIR EN EL INCREMENTO DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO POR IMPUESTOS, A TRAVÉS DE UN SISTEMA TECNOLÓGICO EFICIENTE, SEGURO Y JURÍDICAMENTE SUSTENTADO, GARANTIZANDO LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN EL PORCENTAJE DE LOS INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LOS INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INGRESOS POR IMPUESTOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS POR IMPUESTOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	2,985,128,145.00	2,751,441,665.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	8.49	2,751,441,665.00	INFORME DE INGRESOS RECAUDADOS EMITIDO POR LA TESORERÍA EN LINK: HTTP://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/INFORMACIONES-CUENTAS/INGRESOS/	
PROPOSITO	011.1 LOS CONTRIBUYENTES PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE INCREMENTANDO LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.	TASA PORCENTUAL DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTOS / CONTRIBUYENTES REGISTRADOS OBLIGADOS PARA PAGAR IMPUESTOS) * 100	413.607	518.695	ANUAL	PORCENTAJE	79.74	407.201	INFORME EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE ZAPOPAN (DIZ) DE LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	LOS CONTRIBUYENTES COMPARAN LOS DATOS DEL REGISTRO CASTRAL Y PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.
COMPONENTE 1	001 SISTEMA DE INFORMACIÓN CASTRAL DE ZAPOPAN OPTIMIZADO.	PORCENTAJE DE ETAPAS DE MEJORA DE LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA BRINDA.	TASA PORCENTUAL DE MEJORA DE LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA PLANEADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PRESTACIONES MEJORADAS AL SISTEMA / TOTAL DE PRESTACIONES PLANEADAS) * 100	2	2	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2	SISTEMA DE INFORMACIÓN CASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO MUNICIPAL.	LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL MEJORA EL SISTEMA INFORMÁTICO QUE DA VIGILABILIDAD A LA OPERACIÓN Y GARANTIZA LA INVIOLABILIDAD DE LOS PROCESOS Y DE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	055 RECTIFICACIÓN O DEPURACIÓN DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL.	PORCENTAJE DE DATOS DEL REGISTRO CASTRAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE DATOS CORREGIDOS O ACTUALIZADOS DEL REGISTRO CASTRAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL RECTIFICADAS Y ACTUALIZADAS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL) * 100	67,676.00	518,695.00	MESES	PORCENTAJE	13.05	67,699.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO MUNICIPAL.	EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CASTRAL PERMITE LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS LAS CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL, GARANTIZANDO LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 1.2	056 VINCULACIÓN DE CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL IDENTIFICADAS EN LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CASTRAL INCORPORADAS EL AÑO ANTERIOR) * 100	20,000	514,003	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	3.89	18,087.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO MUNICIPAL.	LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN, ESTÁ ELABORADA CON LAS PROPIEDADES MÉTRICAS QUE SEFUELA A LA CORRECTA INFORMACIÓN ESPACIAL, PERMITIENDO LA ADECUADA VINCULACIÓN DE LOS DATOS DEL REGISTRO CASTRAL.
COMPONENTE 2	003 INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE PROCESOS, ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN SOPORTADOS.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN ELABORADOS.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS ELABORADOS / NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS PLANEADOS) * 100	1	1	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	REGLAMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL, MANUALES EN LINK: HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/V3/NORMA/ACTIVIDAD	EL REGLAMENTO Y LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONES Y PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO DE ZAPOPAN SON PÚBLICOS Y CONOCIDOS POR LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 2.1	057 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DIRECCIÓN DE CASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN OBTENIDOS / NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN EN LAS ÁREAS DE CASTRO DE ZAPOPAN) * 100	73	73	MESES	PORCENTAJE	100.00	73.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO DE ZAPOPAN. EXPEDIENTES Y FORMATOS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS.	LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO DE ZAPOPAN, TIENEN CARTAS DE TRABAJO ADECUADAS QUE LE PERMITEN PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS MANUALES.
ACTIVIDAD 2.2	058 REVISIÓN DE LEYES E INICIATIVAS DE COMPETENCIA FEDERAL, Y ESTATA EN MATERIA DE URBANIZACIÓN Y DE CASTRO.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES REVISADAS O CONSULTADAS / NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES EN TEMAS DE URBANIZACIÓN Y CASTRO) * 100	2	2	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO DE ZAPOPAN DOCUMENTOS, FICHAS INFORMATIVAS E INFORMES ELABORADOS EN MATERIA CASTRAL.	EXISTE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE PERMITE ELABORAR UN REGLAMENTO DE ZAPOPAN, SON PÚBLICOS Y CONOCIDOS POR LOS CIUDADANOS.
COMPONENTE 3	028 TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN ACTUALIZADOS.	PORCENTAJE DE COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN VALORADOS.	TASA PORCENTUAL DE VALORACIÓN DE COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS VALORADOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN / NÚMERO DE COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN) * 100	1,208	1,208	MESES	PORCENTAJE	100.00	1,146.00	PERIÓDICO OFICIAL "EL ESTADO DE JALISCO" EN EL SITIO: HTTPS://PERIODOICOOFICIAL.JALISCO.GOB.MX/EXPEDIENTES/COLONIA-DE-VALORES	EL PODER EJECUTIVO FACILITA LA PUBLICACIÓN Y VISIBILIDAD DE TABLAS DE VALORES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN ATRIBUÍDAS POR EL H. CONGRESO DEL ESTADO.
ACTIVIDAD 3.1	062 RECOPIACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIO DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIO DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO REALIZADOS POR ZONA CASTRAL / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO POR ZONA CASTRAL) * 100	33	33	MESES	PORCENTAJE	100.00	33.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CASTRO DE ZAPOPAN ESTUDIO DE MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS, DIRECCIÓN DE CASTRO DE ZAPOPAN ESTUDIO DE MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.
ACTIVIDAD 3.2	063 ELABORACIÓN DE LAS PROPUESAS DE VALORES UNITARIOS DE TERRENOS Y CONSTRUCCIONES ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE DENSIDAD O INCREMENTO QUE INTERGRAN LAS TABLAS DE VALORES.	PORCENTAJE DE LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALORES Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALORES Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN / VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN) * 100	33	33	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	PROYECTO DE TABLA DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE DENSIDAD O INCREMENTO QUE INTERGRAN LA INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO.	LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE DENSIDAD O INCREMENTO QUE INTERGRAN LA INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CALCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (PROMEDIO)	VALOR PROGRAMADO 2 (PROMEDIO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
ACTIVIDAD 3.3	264 REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROXIMACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROXIMACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPÁN.	TASA PORCENTUAL DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROXIMACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROXIMACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPÁN) / (NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROXIMACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN PROGRAMADAS) * 100	5	5	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN. ACTAS DE LAS SESIONES CELEBRADAS DEL COMITÉ CATASTRAL MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	LAS AUTORIDADES APRUEBAN LOS INCREMENTOS A LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPÁN.
COMPONENTE 4	051 ACERVO DOCUMENTAL FÍSICO Y DIGITAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN PRESERVADO.	PORCENTAJE DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	AVANCE PORCENTUAL DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPÁN / (NÚMERO DE ARCHIVOS RECIBIDOS PARA INTEGRAR EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPÁN) * 100	91,052	91,052	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	91,052.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN. EXPEDIENTES FÍSICOS Y DIGITALES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	LAS INSTALACIONES PARA EL RESGUARDO DEL ACERVO DOCUMENTAL, CUERPO CON EL ACONDICIONAMIENTO Y LA CAPACIDAD FÍSICA QUE SE REQUIERE.
ACTIVIDAD 4.1	265 REVISIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE FÍSICO QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE ZAPOPÁN.	TASA PORCENTUAL DE EXPEDIENTES REVISADOS Y CLASIFICADOS DEL ACERVO DOCUMENTAL.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS REVISADOS Y CLASIFICADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS RECIBIDOS) * 100	65,265	65,265	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	65,265.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN. EXPEDIENTES FÍSICOS DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES PRESENTAN TODOS LOS DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN EN PERFECTAS CONDICIONES FÍSICAS PARA INTEGRAR EL EXPEDIENTE.
ACTIVIDAD 4.2	266 DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DIGITALES.	TASA PORCENTUAL DE EXPEDIENTES FÍSICOS DIGITALIZADOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS DIGITALIZADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS CLASIFICADOS) * 100	28,000	65,265	MENSUAL	PORCENTAJE	39.84	25,787.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN. ARCHIVOS DIGITALES DE LOS EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	QUE EL EXPEDIENTE SE ENCUENTRE DEBIDAMENTE REVISADO Y CLASIFICADO.
COMPONENTE 5	061 REGISTRO CATASTRAL ÚNICO IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN QUE INTEGRAN LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPÁN INCORPORADA.	TASA PORCENTUAL DE INFORMACIÓN QUE INTEGRAN LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPÁN.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DATOS QUE SE INCORPORAN AL REGISTRO CATASTRAL EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE DATOS QUE INTEGRAN EL REGISTRO CATASTRAL) * 100	66,611	518,695	MENSUAL	PORCENTAJE	12.84	65,737.00	BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL Y EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES CUMPLEN CON LOS REQUISITOS PARA INTEGRARSE A LOS REGISTROS CATASTRALES.
ACTIVIDAD 5.1	267 REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN EL REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DEL REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	97,042	92,244	MENSUAL	PORCENTAJE	5.20	92,244.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPÁN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES REALIZAN TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES MÍNIMOS, DEBIDO A QUE EL REGISTRO CATASTRAL ESTÁ ACTUALIZADO Y GARANTIZA SUS DERECHOS DE PROPIEDAD.
ACTIVIDAD 5.2	268 FORMACIÓN DE CATASTRO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE OPERACIONES PARA INTEGRAR LOS REGISTROS CATASTRALES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LAS OPERACIONES PARA INTEGRAR LOS REGISTROS CATASTRALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA INTEGRAR INFORMACIÓN A LOS REGISTROS CATASTRALES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA INTEGRAR INFORMACIÓN A LOS REGISTROS CATASTRALES EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	1,361	1,230	MENSUAL	PORCENTAJE	10.65	1,230.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN. EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL Y BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.	LOS CONTRIBUYENTES CONFÍAN EN LA PROTECCIÓN DE DATOS QUE BRINDAN LAS AUTORIDADES MUNICIPALES, OTORGANDO DATOS DE REFERENCIA DE LOS BIENES INMUEBLES QUE TIENEN PARA SU EMPADRONAMIENTO.
ACTIVIDAD 5.3	269 CONSERVACIÓN DE CATASTRO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LAS OPERACIONES DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA ACTUALIZAR LOS DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES DEL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZARON PARA ACTUALIZAR LOS DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES DEL AÑO ANTERIOR) * 100	65,250	64,507	MENSUAL	PORCENTAJE	1.15	64,507.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN. EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL Y BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.	LOS CONTRIBUYENTES INFORMAN OPORTUNAMENTE DE LOS CAMBIOS QUE REALIZAN A SUS INMUEBLES, CON EL PROPOSITO DE MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.
COMPONENTE 6	063 ASUNTOS CATASTRALES DE ZAPOPÁN JURIDICAMENTE SUSTENTADOS.	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS.	TASA PORCENTUAL DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES TURNADOS EN EL AÑO ACTUAL) * 100	5,422	5,422	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,422.00	REGISTRO DE LA OFICINA DE PARTES Y COMUNICACIONES E INFORMES EMITIDOS POR EL UNIDAD JURIDICA DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES SOLICITAN CORRECTAMENTE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 6.1	272 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN JURIDICA QUE SUSTENTA LA INFORMACIÓN CATASTRAL.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A ORDENAMIENTOS ESTATALES EN LA MATERIA.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A ORDENAMIENTOS ESTATALES EN LA MATERIA REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS REALIZADAS / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS PREVISTAS) * 100	10,844	10,844	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,844.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN. ESTUDIOS Y FICHAS INFORMATIVAS ELABORADAS.	SE TIENE ACCESO RÁPIDO A LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERE PARA SUSTENTAR JURIDICAMENTE LA RESPUESTA QUE SE OTORGA A LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 6.2	275 ATENCIÓN A LAS PETICIONES DE INFORMACIÓN SUSTENTADAS JURIDICAMENTE.	PORCENTAJE DE PETICIONES DE INFORMACIÓN.	TASA PORCENTUAL DE PETICIONES DE INFORMACIÓN ELABORADAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PETICIONES DE INFORMACIÓN ELABORADAS / NÚMERO DE PETICIONES DE INFORMACIÓN TURNADAS) * 100	405	405	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	169.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN. ESTUDIOS Y FICHAS INFORMATIVAS ELABORADAS POR LA UNIDAD JURIDICA.	EXISTE SUFICIENTE MATERIAL JURIDICO PARA SUSTENTAR Y ATENDER LAS PETICIONES QUE REALIZAN LOS CONTRIBUYENTES.

TIPO DE SUELO	CUARTO CORRIENTE
FAMILIA DE ANCIANAMIENTO	REGRESOS FÍSICOS
PÚBLICO OBJETIVO	16. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
OBJETO	8. REGISTRO
INFORMACIÓN TURNADA POR EL SERVIDOR	DIRECCIÓN DE CATASTRO
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. GABRIEL ALBERTO LARA CASTRO

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AUMENTADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2. INGRESOS
OBJETIVO PROGRAMÁTICO	M. EFICIENTE EL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
ÁREA RESPONSABLE	TESORERÍA
PROBLEMA	1. GOBIERNO
DIRECCIÓN	15. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS.
SUB-DIRECCIÓN	15.2. ASUNTOS HACIENDARIOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROMOVER UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCIÓN AL REZAGO DE LA POBLACIÓN NO ATENDIDA Y LA ASIGNACIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061- HACIENDA PÚBLICA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.3. INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL ESTADO, MEDIANTE UNA MAYOR EFICIENCIA EN LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS, A TRAVÉS DE UNA MAYOR PRESENCIA FISCAL QUE FOMENTE LA CULTURA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES Y EL PAGO EN TIEMPO Y EN FORMA DE LAS CONTRIBUCIONES A CARGO DE LOS CONTRIBUYENTES.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3. GOBIERNO EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	16 HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	16. MEJORAR LA HACIENDA PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PÚBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	16.1. IMPULSAR PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.
IMPORTE	\$ 201,847,299.72 Dieciento un millones ochocientos cuarenta y siete mil diecisiete noventa y nueve 72100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RECURSO ASIGNATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	12 CONTRIBUIR AL DESARROLLO Y A MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA INVERSIÓN REALIZADA CON RECURSOS PROPIOS.	MEDIR LA INVERSIÓN REALIZADA A PARTIR DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INVERSIÓN REALIZADA EN OBRA PÚBLICA CON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO ACTUAL / INVERSIÓN REALIZADA EN OBRA PÚBLICA CON RECURSOS PROPIOS PROGRAMADOS)*100	1,193,470,282.85	1,193,470,282.85	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	100.00	610,000,000.00	ESTADO DE RESULTADOS DE LA TESORERÍA, DIRECCIÓN DE INGRESOS.	
PROPOSITO	12 LA TESORERÍA MUNICIPAL INCREMENTA LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS COMPARTIDOS CON EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	4,526,973,080.00	4,283,811,509.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	5.68	4,283,811,509.00	CUENTA PÚBLICA ANUAL, PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE CONTRIBUYENTES REALICEN EL PAGO EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 1	074 INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INGRESOS PROPIOS POR RUBRO Y ACUMULADOS RECAUDADOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS RESPECTO AL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	4,526,973,080.00	4,283,811,509.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	5.68	4,283,811,509.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OFICINAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.1	839 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS QUE PERCIBE EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	395,178,827.00	395,178,827.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	100.00	395,178,827.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OFICINAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.2	871 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	APORTACIÓN QUE SE OBTIENE EJECUTA Y RECAUDA EN LA REALIZACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	99,699,761.00	99,699,761.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	99,699,761.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE SE REALICEN OBRAS PÚBLICAS.
ACTIVIDAD 1.3	883 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE DERECHOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE DERECHOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR LA CONTRAPRESTACIÓN DE UN SERVICIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	694,438,242.00	694,438,242.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	694,438,242.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES SOLICITEN UN SERVICIO QUE IMPULSQUE LA CONTRAPRESTACIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	923 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	3,267,161,004.00	3,267,161,004.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,267,161,004.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN EN TIEMPO Y FORMA A PAGAR SUS OBLIGACIONES FISCALES.
ACTIVIDAD 1.5	956 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS POR LA VENTA DE BIENES Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	70,495,246.00	70,495,246.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	70,495,246.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE EL MUNICIPIO OFREZCA BIENES Y SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.6	282 RECUPERACIÓN DE ISR.	PORCENTAJE DE DEVOLUCIONES POR CONCEPTO DE RECUPERACIÓN DE ISR.	RECUPERACIÓN DE ISR POR MEDIO DE DEVOLUCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(DEVOLUCIONES REALIZADAS / DEVOLUCIONES PROYECTADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EMITA EL PAGO AL TRABAJADOR Y TIMBRE LA NOMINA.
COMPONENTE 2	980 PADRÓN DE CONTRIBUYENTES REALIZADO.	PORCENTAJE DEL PADRÓN DE CONTRIBUYENTES REALIZADO.	REGISTRAR CONTRIBUYENTES EN EL PADRÓN DEL PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PREDIAL PAGADAS / CUENTAS PREDIAL ESTIMADAS POR COBRAR)*100	410,000.00	410,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REGISTRARSE AL CATASTRO Y REALICEN SU PAGO EN LAS RECAUDADORAS.

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 2.1	922 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	PORCENTAJE DE IMPORTE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	RECAUDACIÓN POR PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	1,654,021,531.00	1,654,021,531.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,431,728,110.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A PAGAR EN TIEMPO Y FORMA EN LAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 2.2	936 PAGO DE CUENTAS PREDIALES.	PORCENTAJE DE CUENTAS PREDIALES.	CONTABILIZAR LAS CUENTAS PREDIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PREDIAL PAGADAS / CUENTAS PREDIAL ESTIMADAS POR COBRAR)*100	410,000.00	410,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL PROPIETARIO DE UN BIEN PUEDE ACUDA A PAGAR.
COMPONENTE 3	048 DEFENSA JURÍDICA DE LOS ACTOS DE LA TESORERÍA APLICADA.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO CONTESTADOS	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO CONTESTADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	5,750.00	5,750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES SEAN ATENDIDOS EN TIEMPO Y FORMA EN SUS REQUERIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.1	959 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	4,940.00	4,940.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE LA TESORERÍA REQUIERAN UN PROYECTO DE CONTESTACIÓN.
ACTIVIDAD 3.2	026 REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	3100	3100	MENSUAL	PORCENTAJE	100	0.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE CONTRIBUYENTES PRESENTEN UN DERECHO DE PETICIÓN
ACTIVIDAD 3.3	029 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE JURÍDICO ADMINISTRATIVO	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE JURÍDICO ADMINISTRATIVO	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	2800	2800	MENSUAL	PORCENTAJE	100	0.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE CONTRIBUYENTES PRESENTEN UN DERECHO DE PETICIÓN
ACTIVIDAD 3.4	010 REVISIÓN DE CONTRATOS PREVIO A FIRMA DE LA TESORERÍA	PORCENTAJE DE LA REVISIÓN DE CONTRATOS	RECEPCIÓN DE CONTRATOS A REVISIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	REVISIÓN DE CONTRATOS/CONTRATOS RECIBIDOS ESTIMADOS	2046	2046	MENSUAL	PORCENTAJE	100	0.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE LA TESORERÍA CELEBRE CONTRATOS
ACTIVIDAD 3.5	033 REVISIÓN DE PROPUUESTAS DE COBRO PREVIO A FIRMA DE LA TESORERÍA	PORCENTAJE DE PROPUUESTAS DE COBRO REVISADAS	RECEPCIÓN DE PROPUUESTAS DE COBRO DE LICENCIAS DE EDIFICACIÓN Y CUBMAX	EFICACIA	GESTIÓN	REVISIÓN DE PROPUUESTAS DE COBRO PROPUUESTAS DE COBRO ESTIMADAS A RECIBIR	4016	4016	MENSUAL	PORCENTAJE	100	0.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS TURNE A LA TESORERÍA PROPUUESTAS DE COBRO PARA REVISAR
ACTIVIDAD 3.6	018 COBERTURA DE ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERÍA	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERÍA	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS / ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE SE EMITA UNA REQUISICIÓN PARA REALIZAR EL PAGO.
COMPONENTE 4	104 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE ELECCIÓN HASTA SUS ÚLTIMAS CONSECUENCIAS APLICADO.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE CARTERA DE CREDITO VENCIDA RECUPERADA.	REALIZAR PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO APLICADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA / PROCEDIMIENTOS DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA PROGRAMADA)*100	66,060.79	66,060.79	SEMESTRAL	PORCENTAJE	66,060.79	66,060.79	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SUS PAGOS.
ACTIVIDAD 4.1	277 EJECUCIÓN FISCAL.	PORCENTAJE DE CUENTAS POR MEDIO DE LA EJECUCIÓN FISCAL.	CONTABILIZAR CUENTAS PAGADAS POR MEDIO DEL P.M.E.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PAGADAS / CUENTAS EFECTIVAMENTE APLICADAS)*100	977.00	977.00	MENSUAL	PORCENTAJE	977.00	977.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATIENDA EL REQUERIMIENTO.
ACTIVIDAD 4.2	933 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO.	PORCENTAJE DE MONTO REZAGADO.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS / INGRESOS TOTALES EN REZAGO)*100	186,432,536.33	186,432,536.33	MENSUAL	PORCENTAJE	186,432,536.33	186,432,536.33	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.3	934 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR DESPACHOS EXTERNOS / INGRESOS TOTALES EN REZAGO)*100	73,804,794.82	73,804,794.82	MENSUAL	PORCENTAJE	73,804,794.82	73,804,794.82	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.4	937 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES EMITIDAS)*100	62,241.46	62,241.46	MENSUAL	PORCENTAJE	62,241.46	62,241.46	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.5	938 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR REQUERIMIENTO / INGRESOS ESTIMADOS POR REQUERIMIENTO)*100	99,159.86	99,159.86	MENSUAL	PORCENTAJE	99,159.86	99,159.86	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 4.6	939 PAGO DE NOTIFICACIONES	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES PAGADAS / NOTIFICACIONES ENTREGADAS)*100	89,270.50	89,270.50	MENSUAL	PORCENTAJE	89,270.50	89,270.50	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS	QUE CONTRIBUYENTES ATENDAN EL REQUERIMIENTO.
COMPONENTE 5	025 ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS REALIZADO.	PORCENTAJE EN LA PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS ENTREGUE EL DOCUMENTO QUE SERVIRÁ DE ANÁLISIS PARA LA EMISIÓN DEL PROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS AL CONGRESO DEL ESTADO.
ACTIVIDAD 5.1	279 ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	ELABORACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ELABORADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ENTREGADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TIEMPOS DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS NO SUFRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	951 PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TIEMPOS DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS NO SUFRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.3	656 ANÁLISIS DE PROPUUESTAS.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE PROPUUESTAS.	ENTREGAS DE PROPUUESTAS PRESENTADAS PARA QUEDAR INTEGRADAS EN LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROPUUESTAS ANALIZADAS / PROPUUESTAS RECIBIDAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO ENTREGEN PROPUUESTAS EN TIEMPO Y FORMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS
ORGANISMO	SECRETARÍA DE ECONOMÍA
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	ESTADO DE QUERÉTARO
GÉNERO	3. INDISTINTO
PROCESOS O UNIDADES OPERATIVAS	DIRECCIÓN DE INGRESOS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO	LIC. MARCELA RUBI GÓMEZ JUÁREZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL 2015-2024	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL 2015-2024	MUNICIPIO	ZAPOPAN
		DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.3. CONTABILIDAD Y EGRESOS.
		CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
		UNIDAD PROGRAMÁTICA	TEORÍA MUNICIPAL.
		PROBLEMA	1. GOBIERNO.
		FINANCIA	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS.
		SUB-FUNCIÓN	1.5.2. ASUNTOS HACIENDARIOS.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROPICIAR UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCIÓN AL REZAGO DE LA POBLACIÓN NO ATENDIDA Y LA ASIGNACIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	6E1. HACIENDA PÚBLICA.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	6E1.5. INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA CONTABILIDAD GOBIERNAL EN LAS ENTIDADES Y DEPENDENCIAS DEL PODER EJECUTIVO Y DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO, A TRAVÉS DE LA AMODERNIZACIÓN CONTABLE, LA FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y EL USO DE SISTEMAS CONTABLES HOMOLOGADOS.
		ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE
		ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	16 HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA
		ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	16. MEJORAR LA HACIENDA PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PÚBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
		ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	16.1. IMPULSAR PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.

IMPORTE	\$	1,383,222,134.30	Mil trescientos ochenta y tres millones doscientos veintidós mil ciento treinta y cuatro 30/100 M.N.
---------	----	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Te Zap

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	13 SE CONTRIBUYE A LA ADMINISTRACIÓN DEL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRABILIDAD.	PORCENTAJE DE GASTO PÚBLICO OBSERVADO.	ADMINISTRAR EL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRABILIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EXPEDIENTES DEL GASTO OBSERVADOS) / EXPEDIENTES DEL GASTO EJERCIDO * 100	10,000.00	10,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	10000.00	DIRECCIÓN DE GLOSA.	
PROPÓSITO	13 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE EJERCICIO EFICIENTE DEL GASTO Y AJUSTADO A LAS NORMAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL GASTO.	NO AUMENTAR LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ) POR MOTIVOS DEL EJERCICIO DEL GASTO, RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICIENCIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR LA ASEJ EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR LA ASEJ ESTRIMADAS) * 100	25.00	25.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE GLOSA.	QUE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ) REALICE OBSERVACIONES EN CUANTO AL EJERCICIO DEL GASTO.
COMPONENTE 1	104 CUENTA PÚBLICA E INFORMACIÓN FINANCIERA EMITIDA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA ANUAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PÚBLICA ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL PREVIOS A LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PÚBLICA	16.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD ACUSES DE RECEPCIÓN POR PARTE DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO	LOS SOFTWARES PERMITEN LA CONSULTA DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, PRESUPUESTARIA Y PROGRAMÁTICA NECESARIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.1	035 INTEGRACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS.	PORCENTAJE DE INFORMES PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE INFORMES PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE ENTREGADOS A LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL RESPECTO AL TOTAL DE INFORMES REQUERIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA REALIZADOS/INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA PROGRAMADOS(100)	17.00	17.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD ACUSES DE RECEPCIÓN POR PARTE DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO	LOS SOFTWARES PERMITEN LA CONSULTA DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, PRESUPUESTARIA Y PROGRAMÁTICA NECESARIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.2	036 CONSOLIDACIÓN DE CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(OPDS QUE ENTREGARON EN TIEMPO Y FORMA LOS ESTADOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA CONSOLIDACIÓN / TOTAL DE OPDS OBLIGADOS A ENTREGAR LOS ESTADOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA CONSOLIDACIÓN) * 100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC)	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA REALIZACIÓN DE LA COMPROBACIÓN.
ACTIVIDAD 1.3	292 CONCILIACIONES BANCARIAS	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS RESPECTO AL TOTAL DE CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS / TOTAL DE CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO) * 100	696.00	696.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC)	SE AÑADEN O DEPURAN LAS CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO, Y LOS SISTEMAS PERMITEN LA REALIZACIÓN DE LAS CONCILIACIONES.
ACTIVIDAD 1.4	284 CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE LA CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REVISIÓN DE LOS EXPEDIENTES (PAQUETES CONTABLES, POLIZAS, ESTADOS DE CUENTAS, TRÁMITES, ETC.) CONTABLES DEL INGRESO RESPECTO A LA TOTALIDAD DE EXPEDIENTES RECIBIDOS O GENERADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES CONTABLES REVISADOS / TOTAL DE EXPEDIENTES RECIBIDOS O GENERADOS) * 100	6,410.00	6,410.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL (FÍSICO Y DIGITAL) DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE REMITEN O GENERAN LOS EXPEDIENTES DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL INGRESO DERIVADOS DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE RECAUDACIÓN.
ACTIVIDAD 1.5	283 ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN A LAS AUDITORÍAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS ATENDIDAS / AUDITORÍAS RECIBIDAS) * 100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	LOS ENTES FISCALIZADORES PROGRAMAN Y EJECUTAN LAS AUDITORÍAS AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.6	295 CONTABILIDAD DEL EGRESO.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE LA CONTABILIDAD DEL EGRESO.	AVANCE EN LA ORGANIZACIÓN, PREVISIÓN, REVISIÓN Y CONTROL DE LA CONTABILIDAD DE EGRESO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIONES REALIZADAS / REVISIONES PROYECTADAS U OBLIGADAS) * 100	11,093.00	11,093.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE CUMPLEN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PARA CONCLUIR CON LA REVISIÓN DEL TRÁMITE.
COMPONENTE 2	114 MECANISMOS PARA LA EJECUCIÓN DEL GASTO EFICIENTADOS.	PORCENTAJE DE GASTO EJERCIDO RESPECTO AL PRESUPUESTADO.	EJERCER EL TOTAL DEL GASTO PRESUPUESTADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE GASTO EJERCIDO / TOTAL DE GASTO PRESUPUESTADO) * 100	9,607,410,909.00	9,607,410,909.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	882955725.20	MÓDULOS SAC, SAC-PMR, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE EL EJERCICIO DEL GASTO SE AJUSTE AL PRESUPUESTO Y EGRESOS.

ACTIVIDAD 2.1	287 PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL PAGO DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	11,885.00	11,885.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11400.00	BASE DE DATOS Y ARCHIVO FÍSICO DE PAGADURÍA. DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE AUTORIZA LA REALIZACIÓN DE LOS PAGOS.
ACTIVIDAD 2.2	288 PAGO DE NÓMINA.	PORCENTAJE DE PAGOS DE NÓMINA.	CONTROL EN EL PROCESO DE PAGO DE NÓMINA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	274,825.00	274,825.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	274225.00	BASE DE DATOS PAGADURÍA DE NÓMINA. DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL SE MANTENGA ESTABLE.
ACTIVIDAD 2.3	289 ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	PORCENTAJE DE PRESUPUESTOS DE EGRESOS.	ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL AÑO EN CURSO.	EFICACIA	GESTIÓN	PRESUPUESTOS ELABORADOS / PRESUPUESTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021. DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS. http://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/presupuesto/ .	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PARTICIPEN EN LA ELABORACIÓN.
ACTIVIDAD 2.4	290 INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	PORCENTAJE DE INTEGRACIONES DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	INTEGRACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTEGRACIONES Y VALIDACIONES REALIZADAS / INTEGRACIONES Y VALIDACIONES PROGRAMADAS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10000.00	ARCHIVO FÍSICO Y BASES DE DATOS DE REVISIÓN DEL GASTO. DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE NO SE ATENDAN LAS OBSERVACIONES EN LA INTERVENCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.
ACTIVIDAD 2.5	293 ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE AUDITORÍAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE GLOSA.	SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN A LAS AUDITORÍAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS ATENDIDAS / AUDITORÍAS PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	DIRECCIÓN DE GLOSA.	QUE SE EJECUTEN LAS AUDITORÍAS PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 2.6	811 DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	PORCENTAJE DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	PROCESO DE DIGITALIZACIÓN DE DIVERSOS DOCUMENTALES	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS DIGITALIZADOS / DOCUMENTOS PARA DIGITALIZAR PROGRAMADOS)*100	10000.00	10000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10000.00	DIRECCIÓN DE GLOSA.	QUE SE CUENTE CON EQUIPO PARA LA DIGITALIZACIÓN.
COMPONENTE 3	195 ARMONIZACIÓN CONTABLE EN APEGO A LAS NORMAS ELABORADAS E IMPLEMENTADAS.	PORCENTAJE DE ADOPCIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	SEGUIMIENTO A LA ADOPCIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDACIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR EL CONAC / VALIDACIONES ESTIMADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR EL CONAC)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100.00%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD. SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	ES NECESARIO ADOPTAR NUEVAS POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES DERIVADO DE MODIFICACIONES EN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.
ACTIVIDAD 3.1	027 SISTEMA DE EVALUACIONES DE LA ARMONIZACIÓN CONTABLE (SEVAC).	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DEL SEVAC CUMPLIMENTADAS SATISFACTORIAMENTE.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DEL SEVAC SATISFACTORIAS (CALIFICACIONES DE 100 EN LA ESCALA DEL 0-100) RESPECTO AL TOTAL DE EVALUACIONES PRACTICADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVALUACIONES CUMPLIMENTADAS SATISFACTORIAMENTE / TOTAL DE EVALUACIONES PRACTICADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100.00%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE PRACTICAN LAS EVALUACIONES TRIMESTRALES POR PARTE DE LOS ORGANOS ENCARGADOS DE LAS MISMAS.
ACTIVIDAD 3.2	038 ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS DEL CONAC Y SUS POSIBLES REFORMAS.	EFICACIA	GESTIÓN	ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS REALIZADOS / ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS PROGRAMADOS)*100	210.00	210.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100.00%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD. SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	LOS SOFTWARE PERMITEN LA EXTRACCIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.
COMPONENTE 4	112 RECURSOS FEDERALES REVISADOS, VALIDADOS Y ENTERADOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS FEDERALES VALIDADOS Y ENTERADOS.	REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS RECURSOS FEDERALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMAS VALIDADOS Y ENTERADOS / PROGRAMAS ESTIMADOS PARA VALIDAR)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	12.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE NO HAYAN RECURSOS POR MEDIO DE APOYOS FEDERALES Y/O ESTATALES AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 4.1	286 SEGUIMIENTO Y CONTROL FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y/O ESTATALES Y/O FEDERALES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMAS GESTIONADOS / PROGRAMAS IMPLEMENTADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	12.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE EJECUTEN PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.
ACTIVIDAD 4.2	799 GENERACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SFU Y TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE EN LA GENERACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SFU Y TRANSPARENCIA.	ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN DE REPORTES PARA TRANSPARENCIA, CONTABILIDAD Y SISTEMA SIRFT.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ELABORADOS / REPORTES PROGRAMADOS)*100	64.00	64.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	80.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS REPORTES.
COMPONENTE 5	869 ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS GENERADA.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS ACTUALIZADA.	ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET INSTITUCIONAL Y/O EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA / TOTAL DE INFORMACIÓN PUBLICADA)*100	1,393.00	1,393.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1393.00	PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTÁN http://www.zapopan.gob.mx/ Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. https://www.gob.mx/transparencia .	QUE LA PÁGINA INSTITUCIONAL DE ZAPOTÁN Y LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA FUNCIONEN ADECUADAMENTE.
ACTIVIDAD 5.1	298 MICROBITO DE LA TESORERÍA.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES DEL MICROBITO DE LA TESORERÍA.	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL EN EL MICROBITO DE LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS DEL SITIO WEB. TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EL MICROBITO DE LA TESORERÍA (SERVIDOR WEB) SE ENCUENTRE DISPONIBLE PARA ACTUALIZACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	297 ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO PARA EL PUR DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANÁLISIS REALIZADOS / ANÁLISIS ESTIMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	SISTEMA SAC POR TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EXISTAN INDICADORES MENSUALES Y CON DATOS QUE IMPACTEN EN LA GESTIÓN Y DESEMPEÑO DE LAS DIFERENTES ÁREAS.

ACTIVIDAD 5.3	305 ATENCIÓN A SOLICITUDES	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SOLICITUDES.	SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES TURNADAS)*100	2,700.00	2,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2400.00	ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE SE REQUIERA INFORMACIÓN GENERADA Y RESGUARDADA POR LA TESORERÍA MUNICIPAL, POR PARTE DE LA CIUDADANÍA, INSTITUCIONES, ORGANISMOS O INSTANCIAS EVALUADORAS.
ACTIVIDAD 5.4	306 ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS.	SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISION, RECURSOS DE TRANSPARENCIA Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE LOS SOLICITANTES NO ESTÉN CONFORMES CON LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DE DERECHOS ARCO, NO SE PUBLIQUE LA INFORMACIÓN ESTABLECIDA POR LA LEGISLACIÓN COMPLEMENTE, O BIEN QUE SE REQUIERA LA DOCUMENTACIÓN.
ACTIVIDAD 5.5	307 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL.	ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET INSTITUCIONAL Y EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA / TOTAL DE INFORMACIÓN PUBLICADA)*100	1,393.00	1,393.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1393.00	PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN https://www.zapopan.gob.mx/v3/ Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA https://www.cnatf.comadetransparencia.org.mx	QUE LA PÁGINA INSTITUCIONAL DE ZAPOPÁN Y DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA FUNCIONEN ADECUADAMENTE.

PROYECTO OBLIG.	INGRESO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
BENEFICIARIO	9) CIUDADANOS
ORGANIZACIÓN GEOGRÁFICA	14) LOCAL
GÉNERO	3) MASCULINO
ACCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS, DIRECCIÓN DE GLOSÁ, UNIDAD DE ENLACE DE TRANSPARENCIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MTRO. GUSTAVO ALFREDO GONZALEZ PACHECO, LIC. TALINA ROBLES VILLASEÑOR, LIC. HUGO ENRIQUE ROBLES MUÑOZ, C. FRANCISCO EMMANUEL SÁNCHEZ FLORES.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOCAN
	DETERMINACIÓN DEL PROGRAMA	07 FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0 REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE	CONTRALORIA CIUDADANA
	FINALIDAD	11 GOBIERNO
	FUNCIÓN	11.1 LEGISLACIÓN
	SUB-FUNCIÓN	11.2 FISCALIZACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.8 MEJORAR LA CAPACIDAD DE PREVENIR Y COMBATIR DE MANERA EFECTIVA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	065 POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y CONTROL INTERNO
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	065.1 CONSOLIDAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO QUE PERMITA A LOS ORGANISMOS GUBERNAMENTALES CONTAR CON UNA ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN CLARA EN SUS PROCESOS PARA REDUCIR LA PROBABILIDAD DE COMETER ALGUN ACTO DE CORRUPCIÓN
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PIDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2021-2024	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PIDyG	20. CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PIDyG	20. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS INDEBIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PIDyG	20.1. DESARROLLAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, ORIENTADOS A LA MEJORA DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES QUE REGEN AL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PIDyG	20.1. DESARROLLAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, ORIENTADOS A LA MEJORA DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES QUE REGEN AL SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.
IMPORTE	\$ 30,684,740.82	Trenta millones seiscientos ochenta y cuatro mil seiscientos cuarenta y dos mil noventa y cinco M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	BIENESTOS
FN	14 CONTRIBUIR A FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL, MEDIANTE ESQUEMAS DE PREVENCIÓN, FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA, ACCIONES DE INVESTIGACIÓN Y CORRECTIVAS, PARA QUE EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS BAJO CRITERIOS DE EFICIENCIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, SE ESTABLEZCAN DIRECTIVAS PARA ORIENTAR EL ACTUAR DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA A UNA CULTURA DE MEJORAS DEL CONTROL INTERNO, ÉTICA, ANTICORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTA.	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL.	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DEPENDENCIA, PARA LEVAR A CABO LOS INFORMES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA ORIENTADOS AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROGRAMA DE TRABAJO EJECUTADO / PROGRAMA DE TRABAJO AUTORIZADO)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DOCUMENTO AUTORIZADO QUE CONTIENE EL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL, E INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES.	
PROPOSITO	14 EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN FORTALECE EL DISEÑO Y CONTROL INSTITUCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO MEDIANTE EL EJERCICIO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, BIENES PRACTICAS, RENDICIÓN DE CUENTAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y EN SU CASO, REMISIÓN A LA FISCALÍA ANTICORRUPCIÓN ESPECIALIZADA EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO, ASÍ COMO AL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.	PORCENTAJE DE INFORMES QUE DAN CUENTA DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.	NÚMERO DE ACCIONES INTEGRADAS EN LOS INFORMES TRIMESTRALES PARA CUMPLIMENTAR LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE CONTROL, BIENES PRACTICAS, RENDICIÓN DE CUENTAS, AUDITORIAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y PATRIMONIALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN	EFICACIA	ESTRATEGICO	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS / NÚMERO DE INFORMES PROGRAMADOS*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	INFORMES DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	SE CUENTA CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA CONTRALORIA CIUDADANA, RESPECTO AL AVANCE DE ACCIONES EFECTUADAS EN EL ÁMBITO DE SUS ATRIBUCIONES.
COMPONENTE 1	189 INSTRUMENTOS NORMATIVOS AL INTERIOR DEL GOBIERNO MUNICIPAL, ÉTICOS E IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS IMPLEMENTADAS.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE DEBERÁN OBSERVAR SERVIDORES PÚBLICOS EN EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES, CARGOS O COMISIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSTRUMENTOS NORMATIVOS IMPLEMENTADOS / INSTRUMENTOS NORMATIVOS PROYECTADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	DOCUMENTOS NORMATIVOS, GESTIONES PARA SU EMISIÓN, INFORMES DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA PUBLICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS, Y SE CUENTE CON LAS POSIBILIDADES MATERIALES Y ESTRUCTURALES PARA SU DEBIDA EJECUCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	138 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LA MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES IMPLEMENTADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	22.00	22.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE CONTROL INTERNO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA DE CONTROL INTERNO.
ACTIVIDAD 1.2	879 PARTICIPACIÓN EN ORGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE LA CONTRALORIA CIUDADANA ACTÚA CON EL CARÁCTER DE SECRETARIO DE LOS MISMOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A ORGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE PARTICIPA LA CONTRALORIA CIUDADANA EN SU CARÁCTER DE SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE PARTICIPA LA CONTRALORIA CIUDADANA EN SU CARÁCTER DE SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	CONVOCATORIAS Y/O MINUTAS DEBIDAMENTE FIRMADAS Y PROTOCOLIZADAS, CON ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS SESIONES DE LOS ORGANOS COLEGIADOS EN LOS QUE ASUME LA SECRETARÍA DE LOS MISMOS.
ACTIVIDAD 1.3	009 PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA PARA MEJORAR LA GESTIÓN Y EL QUEHACER GUBERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ASISTE / CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ESTIMA ASISTIR)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS CURSOS Y/O EVENTOS SE DESARROLLAN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS ORGANIZADORES.
ACTIVIDAD 1.4	140 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LAS MATERIAS DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES IMPLEMENTADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.
COMPONENTE 2	026 AUDITORÍAS PARA LA VIOLACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA NORMATIVIDAD DE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS REALIZADAS.	AUDITORÍAS REALIZADAS POR PARTE DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS FINALES DE AUDITORIA / ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA)*100	28.00	28.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	28.00	INFORMES DE AUDITORIA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, SOLICITACION POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS COOPEREN EN EL PROCESO DE AUDITORIA CON LA INFORMACIÓN SOLICITADA.
ACTIVIDAD 2.1	301 REVISIÓN DE ANTIPOCOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE ANTIPOCOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	REVISIÓN DE ANTIPOCOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REVISIONES DE ANTIPOCOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADAS / NÚMERO DE REVISIONES DE ANTIPOCOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA TOTALES)*100	540.00	540.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	540.00	INFORMES REALIZADOS POR AUDITORES DE OBRA PÚBLICA, INFORME DE RESULTADOS ORDENADOS, SEGUIMIENTO Y SOLICITACION DE LAS OBSERVACIONES, ANTIPOCOS Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS GARANTICEN UNA ADMINISTRACIÓN ADECUADA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.

ACTIVIDAD 2.2	139 REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS INTEGRALES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS INTEGRALES DE OBRA PÚBLICA.	AUDITORÍAS INTEGRALES A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS REALIZADAS A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA / AUDITORÍAS PROGRAMADAS A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA)*100	3.00	3.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ACTAS DE INICIO DE AUDITORÍA, INFORMES DE VERIFICACIÓN DE OBRA, CEDULAS ANALÍTICAS DOCUMENTALES, ACTAS CIRCUNSTANCIADAS, CEDULAS DE OBSERVACIONES, INFORMES DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO, Y OFICIO DE CONCLUSIÓN.	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO LAS VERIFICACIONES DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.3	303 REALIZACIÓN DE AUDITORÍA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AUDITORÍA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	AUDITORÍAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS / AUDITORÍAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADAS)*100	25.00	25.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	INFORMES DE AUDITORÍA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, SOLVENTACIÓN POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DEL PERIODO AUDITADO.
ACTIVIDAD 2.4	302 GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE ENTREGA RECEPCIÓN.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN.	CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO APLICABLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENTREGAS RECEPCIÓN TERMINADAS / ENTREGAS RECEPCIÓN PROGRAMADAS)*100	72.00	72.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	70.00	ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADAS Y CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS REALICEN UN ENTREGA RECEPCIÓN OPORTUNA.
ACTIVIDAD 2.5	314 DICTAMINACIÓN SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	PORCENTAJE DE DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	GENERACIÓN DE DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS REALIZADOS / DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS PROGRAMADOS)*100	13391.00	13391.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	13391.00	DICTAMENES DEBIDAMENTE FIRMADOS Y REMITIDOS AL ENTE CORRESPONDIENTE SOLVENTACIÓN DE LAS OBSERVACIONES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE REQUIERA REALIZAR LOS DICTAMENES DE PAGO Y FACTURAS.
ACTIVIDAD 2.6	897 ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS FINALES / AUDITORÍAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADAS INICIALES)*100	1600.00	1600.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	1600.00	ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADAS Y CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES, COMPROMISOS DE ENTREGA RECEPCIÓN DE CARÁCTER INSTITUCIONAL E INDIVIDUAL, Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTA EL REQUERIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS.
COMPONENTE 3	006 DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS.	PORCENTAJE DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL PRESENTADAS.	AVANCE EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES, PRESENTAS Y CONSTANCIAS DE PRESENTACIÓN FISCAL.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS / TOTAL DE DECLARACIONES PATRIMONIALES PROGRAMADAS PARA PRESENTAR)*100	11000.00	11000.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	11000.00	DOCUMENTO QUE AVALE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN, DECLARACIONES PRESENTADAS EN LA PLATAFORMA CORRESPONDIENTE Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS PRESENTAN EN TIEMPO Y FORMA LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 3.1	991 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DERIVADOS DE LA OMBUSIÓN DE PRESENTAR LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE INFORMES PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	ELABORACIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA OMBUSIÓN EN LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES ELABORADOS / SERVIDORES PÚBLICOS OMBUSIÓN REQUERIDOS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	NOTIFICACIONES REALIZADAS A SERVIDORES PÚBLICOS, CONTESTACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN LAS OBSERVACIONES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS TIENEN CONOCIMIENTO DE LA OBLIGATORIEDAD DE PRESENTAR SU DECLARACIÓN PATRIMONIAL, ASÍ COMO DE SOLVENTAR LOS PROCEDIMIENTOS DERIVADOS POR SU INCUMPLIMIENTO.
ACTIVIDAD 3.2	140 GESTIONES PARA FOMENTAR EL CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA DE LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE INTERESES Y CONSTANCIA FISCAL.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO.	AVANCE EN EL DESARROLLO DE CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO PARA PREVENIR OMBUSIÓN EN LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE INTERESES Y CONSTANCIA FISCAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y MESAS DE TRABAJO EFECTUADAS / ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y MESAS DE TRABAJO PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	CONVOCAATORIAS REALIZADAS, LISTAS DE ASISTENCIA, EVALUACIONES, FOTOCOPIAS, TRIPPLICOS, CORREO ELECTRÓNICO Y ARCHIVOS A SERVIDORES PÚBLICOS.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS ATIENDEN LAS ACCIONES RELATIVAS A LAS CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO.
ACTIVIDAD 3.3	141 GESTIONES DE ASESORÍA EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE INTERESES Y CONSTANCIA FISCAL.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE ASESORÍAS.	AVANCE EN LAS GESTIONES DE TRABAJO PARA AYUDAR Y ASESORAR A LAS PERSONAS OBLIGADAS A PRESENTAR SUS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE INTERESES Y CONSTANCIA FISCAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS SOLVENTADAS / ASESORÍAS SOLICITADAS)*100	1000.00	1000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1000.00	ESTADÍSTICA DE SOLICITUDES DE ASESORÍA EFECTUADAS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS VIA ELECTRONICA, PRESENCIAL, O TELEFÓNICA, RELACIONADAS CON LA PRESENTACIÓN DE SUS DECLARACIONES PATRIMONIALES.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS SOLICITAN ORIENTACIÓN Y ASESORÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE SUS DECLARACIONES PATRIMONIALES.
COMPONENTE 4	109 ATENCIÓN QUEJAS, DENUNCIAS Y GESTIONES DE TRÁMITE.	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS, DENUNCIAS Y GESTIONES DE TRÁMITE ATENDIDAS.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A QUEJAS CIUDADANAS, DENUNCIAS, TURNO DE EXPEDIENTES A AUTORIDADES COMPETENTES, ACUACIONES DERIVADAS DE PROCESOS DE ENTREGA RECEPCIÓN, REQUERIMIENTOS PREVIOS A LA RADICACIÓN DE UNA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(DENUNCIAS Y/O QUEJAS ATENDIDAS / DENUNCIAS Y/O QUEJAS REGISTRADAS)*100	90.00	90.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	30.00	INFORME DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS VIA WEB, CORREO ELECTRÓNICO Y PRESENCIAL, O DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO, Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	SE PRESENTAN QUEJAS Y/O DENUNCIAS CIUDADANAS.
ACTIVIDAD 4.1	879 RADICACIÓN DE INVESTIGACIONES POR ACTOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES RADICADAS.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS INVESTIGACIONES POR ACTOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS AJENAS A LA OMBUSIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVESTIGACIONES RADICADAS / INVESTIGACIONES REQUERIDAS)*100	40.00	40.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	40.00	INFORME DE INVESTIGACIONES RADICADAS, COMO CONSECUENCIA DE LA RECEPCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS VIA WEB, CORREO ELECTRÓNICO Y PRESENCIAL, O DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE DENUNCIE CUANDO EXISTA UN CASO DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.
ACTIVIDAD 4.2	888 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DERIVADOS DE ACTOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	EMISIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS DE CORRUPCIÓN Y/O FALTAS ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELABORACIÓN DE INFORMES / TOTAL DE INFORMES ADMITIDOS)*100	18.00	18.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	INFORME DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS DE CORRUPCIÓN Y FALTAS ADMINISTRATIVAS, DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE INTEGREN LOS INFORMES DERIVADOS DE LAS INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS POR LA DEPENDENCIA.
COMPONENTE 5	199 PROCEDIMIENTOS SUBSTANCIADOS Y RESULTOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA SUBSTANCIADOS Y RESULTOS.	AVANCE DEL PROCESO PARA SUBSTANCIAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE RECIBEN EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE PRESENTAMENTE COMETEN FALTAS ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA SUBSTANCIADOS Y RESULTOS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD RECIDIDOS)*100	40.00	40.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	INFORMES MENSUALES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ACTUACIONES DE LOS MISOS SUPLENIENTES Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.1	308 SUBSTANCIACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES.	RESOLUCIONES DICTADAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES DICTADAS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD RECIDIDOS)*100	15.00	15.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	INFORMES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN SOBRE LAS ETAPAS DE LOS PROCEDIMIENTOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.

ACTIVIDAD 5.2	309 ADESIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORMES QUE SE RECIBIERON Y SE ACOORDARON.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INFORMES ADMITIDOS / NÚMERO DE INFORMES RECIBIDOS)*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	INFORMES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN ASI COMO LOS ACUERDOS DE ADMISION QUE INTEGRAN CADA EXPEDIENTE Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.3	310 EMPLAZAMIENTO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE EMPLAZAMIENTOS.	INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA REALIZADOS EN RELACIÓN A LOS QUE SE ADMITIERON.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EMPLAZAMIENTOS REALIZADOS / (INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMITIDOS)*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ACTAS DE EMPLAZAMIENTO Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.4	311 DESAHOJO DE AUDIENCIAS.	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS.	AVANCE DE LA SUBSTANCIACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA, HASTA EL DESAHOJO DE LA AUDIENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	DESAHOJO DE AUDIENCIAS REALIZADAS / DESAHOJO DE AUDIENCIAS PROGRAMADAS*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ACTAS DE DESAHOJO DE LAS MISMAS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
COMPONENTE 6	160 INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS.	PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS SUBSTANCIADOS PROMOVIDOS POR LICITANTES Y PROVEEDORES ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS PRESENTADOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.1	142 PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO EN CONTRATOS DE COMPRAS.	SANCIÓNES RECAIDAS A PROVEEDORES DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA INICIADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.2	143 CONCILIACIONES DESAHOJADAS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES.	CONCILIACIONES REALIZADAS EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PÚBLICA APLICABLE EN LA MATERIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION SOLICITADOS)*100	5.00	5.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PÚBLICA APLICABLE.

TÍTULO DE GASTO	USDTU
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PROPIOS
DESIGNACIÓN OBJETIVO	MP
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13, TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3, INDISTINTO
DIRECCIONES O DIVISIONES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE AUDITORIA, DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MTRO. DAVID RODRIGUEZ PEREZ
EN LAS LISTAS DE BENTEN PROGRAMADA LAS ACTIVIDADES SE ENVIARON EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	08.1. IMAGEN URBANA	
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	8. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
	UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	
	FRONTERAS	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCION	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GOBIERNO 2021 - 2024	SUB-FUNCION	2.2.1. URBANIZACIÓN	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	8. BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GOBIERNO 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	08.2. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	08.3.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.	
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3. ENTORNO	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	7. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS.	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	7. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	7.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN LA MEJORA DE LA IMAGEN URBANA Y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL A LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
IMPORTE	\$	77,335,000.00	SÉNTENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO ML 0/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LINEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPESTOS
FN	15 SE CONTRIBUYE A MANTENER Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA IMAGEN E INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CIUDAD INTEGRANDO SOLUCIONES EN LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REHABILITAR Y REMOZAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	223,942.00	223,942.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	196,493.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPOSITO	15 LOS HABITANTES Y VISITANTES DE ZAPOPAN OBTIENEN UNA CIUDAD Y ECOSISTEMA URBANO ORDENADOS Y AGRADEABLES DERIVADO DE LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE REPORTES CIUDADANOS Y LIMPIOS DE SERVICIOS PÚBLICOS ATENDIDOS.	BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	INDICADOR DE REPORTES CIUDADANOS SOLICITADOS CON LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ÓPTIMOS / TOTAL REPORTES CIUDADANOS RECIBIDOS)*100	60,000.00	82,373.00	ANUAL	PORCENTAJE	72.84	58,103.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA PLATAFORMA REPORTA ZAPOPAN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS REALICEN LOS REPORTES DE SERVICIOS.
COMPONENTE 1	960 ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS.	LOGRAR ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS / ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS)*100	1,946.00	1,946.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,895.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE SOLICITE LA REALIZACIÓN DE INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 1.1	337 MANTENIMIENTO DE PARQUES CANNOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANNOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANNOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANNOS REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN PARQUES CANNOS PROGRAMADOS)*100	36.00	36.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.2	338 SERVICIO DE LIMPIEZA DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VALIDADES INTERVENIDAS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDADES INTERVENIDAS / VALIDADES PROGRAMADAS)*100	577.00	577.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.3	339 RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA IMPLEMENTADOS EN MOBILIARIO URBANO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	380.00	380.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	470.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.4	339 LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADOS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA ENTREGADOS EN LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	420.00	420.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	372.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.5	340 VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DE ÁREAS VERDES DE FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENTO REALIZADOS.	REALIZAR INSPECCIÓN A LOS FRACCIONAMIENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS / VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	7.00	7.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REALICE UNA INSPECCIÓN PERIÓDICA A LOS FRACCIONAMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.6	341 INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS.	INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	INTERVENCIÓNES REALIZADAS / INTERVENCIÓNES PROGRAMADAS)*100	36.00	36.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	38.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.7	342 SERVICIOS DESACACHARRIZACIÓN EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE DESACACHARRIZACIÓN REALIZADOS.	PREVENIR LA ACUMULACIÓN DE CHARRAS Y YOCOS DE INFECCIÓN EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DESACACHARRIZACIÓN REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DESACACHARRIZACIÓN PROGRAMADOS)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.

ACTIVIDAD 1.8	329 RETIRO DE GRAFFITI REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI EN ESPACIOS PUBLICOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	360.00	360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	360.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL NECESARIO PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 2	125 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	36,765.00	36,765.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	36,161.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 2.1	320 MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	805.00	805.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 2.2	327 REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	870.00	870.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PUBLICOS.
ACTIVIDAD 2.3	330 BALIZAMIENTO Y PINTADO DE MACHUELOS EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PINTADO DE MACHUELOS Y BALIZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	700.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN AVENIDAS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.4	331 MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE BANQUETAS EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN ESPACIOS PUBLICOS.
ACTIVIDAD 2.5	335 CONVENIO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ÁREAS VERDES MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES REALIZADOS / TOTAL DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	161.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITEN POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.6	336 MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS / TOTAL DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.7	333 REPORTES REALIZADOS DEL MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO.	PORCENTAJE DE REPORTES DE PAVIMENTOS ATENDIDOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN VALIDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PAVIMENTOS ATENDIDOS / REPORTES DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS RECIBIDOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.8	392 MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS APLICADAS.	APLICACIÓN DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO EN VALIDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TONELADAS APLICADAS / TONELADAS PROGRAMADAS)*100	27,000.00	27,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	26,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 3	088 ORDENAMIENTO DEL COMERCIO EN VIA PUBLICA Y MERCADOS MUNICIPALES LOGRADOS.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LOS COMERCIOS Y MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERVISIONES REALIZADAS / TOTAL DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100	161,219.00	161,219.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	130,425.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALIZEN SUPERVISIONES EN EL TRIMESTRE.
ACTIVIDAD 3.1	323 INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS SOLICITADOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	SERVICIOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE INTENDENCIA SOLICITADOS / SERVICIOS DE INTENDENCIA PROGRAMADOS)*100	15,000.00	15,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	SE CUENTA CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 3.2	323 ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS RESUELTAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESUELTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1,400.00	1,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,380.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	QUE LA CIUDADANIA SOLICITE EL SERVICIO OFERTADO.
ACTIVIDAD 3.3	345 ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS PRESENTADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(QUEJAS ATENDIDAS / QUEJAS RECIBIDAS)*100	140.00	140.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE LA CIUDADANIA PRESENTE QUEJAS.
ACTIVIDAD 3.4	346 ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADAS.	ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES SOLICITADAS)*100	2,300.00	2,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,122.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE SOLICITEN O SEAN NECESARIAS MODIFICACIONES AL PADRÓN DE COMERCIO.

ACTIVIDAD 3.5	347 PERMISO DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE PERMISOS DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS OTORGADOS.	SEGUIMIENTO A TRÁMITE DE PERMISOS DE AUSENCIA EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE LOS COMERCIANTES SOLICITEN EL PERMISO DE AUSENCIA AL COORDINADOR RESPONSABLE.
ACTIVIDAD 3.6	348 ASIGNACIÓN DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS ASIGNADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE LUGARES LIBRES EN LOS TIANGUIS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES ASIGNADOS / LUGARES DISPONIBLES)*100	140,000.00	140,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE EXISTAN LUGARES LIBRES PARA ASIGNAR.
ACTIVIDAD 3.7	349 REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS REALIZADOS.	CONTROL EN EL REGISTRO DE COMERCIANTES CON CIRROS DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS REALIZADOS / REGISTROS SOLICITADOS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SOLICITEN EL REGISTRO PARA ESTE TIPO DE GROS.
ACTIVIDAD 3.8	350 OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO, FESTIVIDADES Y EVENTOS ESPECIALES (DÍA DE MIERTELOS, 10 DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES).	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES (DÍA DE MIERTELOS, 10 DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES) REALIZADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE OPERATIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES REALIZADAS / OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	75.00	75.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	70.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 3.9	351 BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.10	352 CREDENCIALIZACIÓN DE COMERCIANTES EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE CREDENCIALES DE COMERCIANTES EN TIANGUIS EMITIDAS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE CREDENCIALES PARA COMERCIANTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CREDENCIALES EMITIDAS / CREDENCIALES SOLICITADAS)*100	1,574.00	1,574.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE SOLICITE LA EMISIÓN DE LA CREDENCIAL PARA EL COMERCIANTE.
COMPONENTE 4	359 ESPACIOS PÚBLICOS ILMINADOS (REHABILITADOS) ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS ILMINADOS REALIZADOS.	OBTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS ILMINADOS (REHABILITADOS).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	24,012.00	24,012.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25,012.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	CARENCIA DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES ELÉCTRICOS.
ACTIVIDAD 4.1	356 VALIDACIÓN DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO Y TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	PORCENTAJE DE VALIDACIONES DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO REALIZADAS.	CFE REALIZA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PÚBLICO Y SE LLEVA A CABO EL TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS CONTRATADOS / SERVICIOS DE FACTURAS ELECTRÓNICAS EMITIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE CFE NO REMITA FACTURAS ELECTRÓNICAS.
ACTIVIDAD 4.2	414 REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADAS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPARACIONES REALIZADAS / REPARACIONES SOLICITADAS)*100	15,000.00	15,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LAS LUMINARIAS QUE PRESENTAN FALLAS.
ACTIVIDAD 4.3	415 REPARACIÓN DE LÍNEA (CIRCUITO) REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIONES DE LÍNEA (CIRCUITO) REALIZADAS.	SERVICIOS DE REPARACIONES DE LÍNEAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPARACIONES REALIZADAS / REPARACIONES SOLICITADAS)*100	9,000.00	9,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LOS CIRCUITOS QUE PRESENTAN FALLAS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTES DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS, RECURSOS FEDERALES
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
SÍMBOLO	9. INGRESOS
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MERCADOS, DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO, DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS, DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ING. CARLOS ALEJANDRO VÁZQUEZ ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	09.2 ESPACIOS PÚBLICOS
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/CIudad	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCIÓN	5.1 PROTECCIÓN AMBIENTAL
	SUB-FUNCIÓN	2.1.4. REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2.BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	06.2. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	06.2.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA INGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3. ENTORNO.
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	7. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	7. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	7.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN LA MEJORA DE LA IMAGEN URBANA Y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL A LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.

IMPORTE	\$ 578,850,498.11	Quientos setenta y nueve millones ochocientos ochenta mil cuatrocientos noventa y ocho 15/100 M.N.
---------	-------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	16 SE CONTRIBUYE A REDUCIR LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A CONSECUENCIA DE ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN OPORTUNA, MEDIANTE LOS SERVICIOS ATENDIDOS EN ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS ATENDIDOS / TOTAL DE SERVICIOS RECIBIDOS) *100	1,739,095.00	1,739,095.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,577,638.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	
PROPOSITO	16 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN AUMENTAN SU PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	PORCENTAJE DE HABITANTES DEL MUNICIPIO CON PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CAMBIO EN LA PERCEPCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS QUE CONSIDERAN UNA CIUDAD LIMPIA - TOTAL DE HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS)*100	10,000.00	13,200.00	ANUAL	PORCENTAJE	75.76	11,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA PLATAFORMA REPORTA ZAPOPAN DEL MPD DE ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS REALICEN LAS SOLICITUDES DE SERVICIO O ENCUESTAS NECESARIAS.
COMPONENTE 1	009 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADA A LAS NORMATIVAS ENTREGADA.	PORCENTAJE DE AGUA ABASTECIDA.	LOS SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADOS A LAS NORMATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA REALIZADOS / SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA PROGRAMADOS)*100	43,745.00	43,745.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	43,617.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	QUE SE REALICEN LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.
ACTIVIDAD 1.1	358 DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	PORCENTAJE DE METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	METROS CUBICOS DE AGUA ENTREGADOS POR MEDIO DE CAMIÓN TIPO CISTERNA A LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDA INICIALMENTE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA / METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDA FINALMENTE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA)*100	40,450.00	40,450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.2	359 FACILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE FACILIDAD REALIZADAS DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	FACILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS INICIALES / CONSTANCIAS FINALES)*100	77.00	77.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	79.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE EXISTA UNA REGULACIÓN MAS MINUCIOSA EN LA FACILIDAD.
ACTIVIDAD 1.3	360 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (DRB).	PORCENTAJE DE MUESTROS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (DRB) REALIZADOS.	MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTROS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DE AGUA RESIDUAL (DRB) REALIZADOS / MUESTROS Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DRB) PROGRAMADOS)*100	520.00	520.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	648.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.4	361 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES ANÁLISIS FÍSICO, QUÍMICO Y BACTERIOLÓGICO.	PORCENTAJE DE MUESTROS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES REALIZADOS.	AVANCE EN EL MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTROS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y EN REDES INICIALES / MUESTRO Y VERIFICACIÓN DEL AGUA Y ABASTECIMIENTO EN REDES FINALES)*100	390.00	390.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	411.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.5	363 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA, REPARACIÓN DE FUGAS DE AGUA Y SUSTITUCIÓN DE LA RED, TAPAS DE CAJAS DE VÁLVULA, VÁLVULAS).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PROGRAMADOS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	750.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.6	367 MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA, PLUVIAL (DESALZOLVE DE REDES DE DRENAJE, REPARACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE REJILLA DE BOCA DE TORNILLO, REPARACIÓN, SUSTITUCIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA RED DE	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA PROGRAMADOS)*100	340.00	340.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	390.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.7	366 ATENCIÓN A SOLICITUD DE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO Y RECEPCIÓN DE OBRA, AGUA Y DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO, RECEPCIÓN DE OBRA, AGUA Y DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	SERVICIOS DE SUPERVISIÓN, VISTO BUENO, RECEPCIÓN DE OBRA, AGUA Y DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN REALIZADAS / SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN RECIBIDAS)*100	84.00	84.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	76.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN SUPERVISIÓN, RECEPCIÓN DE OBRA DE AGUA Y DRENAJE EN NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.

ACTIVIDAD 1.8	368 APOYO CON DESAZOLVE DE FOSAS SÉPTICAS EN COLONIAS.	PORCENTAJE DE APOYO CON DESAZOLVE DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS EN COLONIAS.	APOYO EN LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS / LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS PROGRAMADAS*100	210.00	210.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICE UNA LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS CON PREVIA PROGRAMACIÓN PARA EVITAR CONTAMINAR.
ACTIVIDAD 1.9	369 PORCENTAJE DE DERECHOS A CONAGUA PAGADOS.	PORCENTAJE DE PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA REALIZADOS RESPECTO A LOS PROGRAMADOS	PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA REALIZADOS / NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA RECIBIDOS)*100	8.00	8.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN EN TIEMPO LOS PAGOS A CONAGUA.
ACTIVIDAD 1.10	369 RESPUESTA A SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE, SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE, SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	SERVICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA NUEVOS FRACCIONAMIENTOS Y OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	42.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.11	364 VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA.	PORCENTAJE DE VISTOS BUENOS REALIZADOS DE LA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENTO EN TORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA.	INSPECCIÓN A LOS FRACCIONAMIENTOS EN TORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTOS BUENOS REALIZADOS / VISTOS BUENOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICE UNA INSPECCIÓN PERIÓDICA A LOS FRACCIONAMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.12	371 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS REALIZADOS.	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA REALIZADOS / MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN MANTENIMIENTOS Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO CON MAYOR REGULARIDAD.
ACTIVIDAD 1.13	402 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADO.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADO.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS REALIZADOS / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.
COMPONENTE 2	125 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO REALIZADOS.	RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	1,204,700.00	1,204,700.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,222,296.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE CUENTE FUNCIONANDO EL PARQUE VEHICULAR.
ACTIVIDAD 2.1	372 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMICILIARIA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE ASEO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS / SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS PROGRAMADOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	75,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEPENDIDO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 2.2	316 SERVICIOS GENERALES DE SUPERVISIÓN ASEO PÚBLICO MUNICIPAL ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL REALIZADOS.	SERVICIO DE ASEO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO REALIZADOS / SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO PROGRAMADOS)*100	18,900.00	18,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,975.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE REALICEN SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO EN MÁS ESPACIOS.
ACTIVIDAD 2.3	406 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS NICALES / MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS FINALES)*100	960,000.00	960,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	970,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA CAPACIDAD DE RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.
ACTIVIDAD 2.4	374 SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE METROS CUADRADOS DE SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE METROS CUADRADOS SANEADOS / NÚMERO DE METROS CUADRADOS PROGRAMADOS)*100	144,000.00	144,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.5	120 SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PIEDROS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS.	SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PIEDROS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS / SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO PROGRAMADOS)*100	4,700.00	4,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.6	124 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN EN PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS.	PROMOCIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE SEPARACIÓN, REUTILIZACIÓN Y RECICLAJE DE RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS LIMPIOS PROGRAMADOS)*100	2,100.00	2,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,123.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA DIVISIÓN PARA EL APROVECHAMIENTO DEL SERVICIO DE LOS CIUDADANOS.
COMPONENTE 3	014 ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENTES Y EVENTUALIDADES REALIZADAS EN LAS ÁREAS VERDES.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN LAS ÁREAS VERDES MUNICIPALES ATENDIDAS.	ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENTES Y EVENTUALIDADES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES ATENDIDAS / ACCIONES RECIBIDAS)*100	81,750.00	81,750.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	99,723.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.1	416 CUANTIFICACIÓN DE DAÑOS VEHICULARES E INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE DAÑOS VEHICULARES E INFRACCIONES REALIZADOS.	APERTURA DE PROCESO PARA LA REPARACIÓN DE DAÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS ATENDIDOS / PROCESOS RECIBIDOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO, SOLICITUD DE PERITAJE, EMISIÓN Y RESOLUCIÓN DICTAMEN.	RECEPCIÓN DE OFICIO SOBRE PROCEDIMIENTOS DE DAÑO PATRIMONIAL, SOLICITUD DE PERITAJE, EMISIÓN Y RESOLUCIÓN DICTAMEN.

ACTIVIDAD 3.2	338 VISTO BUENO DEL PROYECTO DE ARBOLADO ENTREGADO.	PORCENTAJE DE VISTOS BUENOS DEL PROYECTO DE ARBOLADO REALIZADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL DIAGNÓSTICO Y VALIDACIÓN DEL VISTO BUENO PARA PROYECTOS DE ARBOLADO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTOS BUENOS REALIZADOS / VISTOS BUENOS SOLICITADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	21.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARBOLADO QUE REQUIERAN VISTOS BUENOS.
ACTIVIDAD 3.3	332 SOLICITUDES DE CONTROL FORESTAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL REALIZADOS.	SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.4	411 PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	PORCENTAJE DE PRODUCTOS DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	DIAGNÓSTICO, ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRODUCTOS REALIZADOS / PRODUCTOS PROPUESTOS)*100	69,000.00	69,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	78,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.5	333 VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	PORCENTAJE DE ÁREAS VERDES VERIFICADAS PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS/ VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	272.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARTICULARES PARA DESCUENTO DEL PREDIAL.
ACTIVIDAD 3.6	417 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADO.	MIDE LA REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
COMPONENTE 4	105 CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE VOLUMEN CÁRNICO SACRIFICADO.	MIDE LA CALIDAD EN CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO QUE SOBRESITEN INCUDDO.	EFICACIA	GESTIÓN	(VOLUMEN CÁRNICO SACRIFICADO / VOLUMEN CÁRNICO PROGRAMADO)*100	116,500.00	116,500.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	134,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE LOS INTRODUCIDORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.1	402 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	67,000.00	67,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	68,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCIDORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.2	403 SACRIFICIO DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE BOVINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE BOVINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE BOVINOS PROGRAMADOS)*100	43,000.00	43,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	57,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCIDORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.3	121 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATEMAJAC REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATEMAJAC SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	6,500.00	6,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCIDORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
COMPONENTE 5	139 SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO SE BENEFICIA CON LOS SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	292,400.00	292,400.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	298,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN PROGRAMAS DE SANIDAD POR OTRAS DEPENDENCIAS ESTATALES.
ACTIVIDAD 5.1	409 SERVICIOS PRESTADOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CALIDAD A LOS USUARIOS DENTRO DE LOS CEMENTERIOS REALIZADOS.	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD CONTANDO CON PERSONAL CAPACITADO Y CONDICIONES ÓPTIMAS EN LOS CEMENTERIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	10,300.00	10,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	DEPENDER DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR CIUDADANOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 5.2	319 MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	2,100.00	2,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS ADMINISTRADORES DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EL SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 5.3	375 OPERATIVOS EN DÍAS COMEMORATIVOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DÍAS COMEMORATIVOS.	MIDE EL NIVEL DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS A LOS CEMENTERIOS EN LOS DÍAS COMEMORATIVOS DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES OPERATIVOS: 1. OPERATIVO DÍA DE LA MADRE 2. OPERATIVO DÍA DEL PADRE 3. OPERATIVO DÍA DE MUJERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTEO DE ASISTENCIA EN LOS DÍAS COMEMORATIVOS A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES / NÚMERO DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	280,000.00	280,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	237,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	QUE LOS CIUDADANOS NO ASISTAN A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DÍAS COMEMORATIVOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
SÉNIOR	1. NIÑOS
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO, DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO, DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS, DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ING. CARLOS ALEJANDRO VÁSQUEZ ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



MUNICIPIO	ZAPOPAN
DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	14.1. CERCANÍA CIUDADANA
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
ÁMBITO RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. FORTALECER LA CULTURA DEMOCRÁTICA, ABRIR EL GOBIERNO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ESCUCHAR DE MANERA PERMANENTE A LA SOCIEDAD, DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS MUJERES Y LOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS Y MARGINADOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TTC. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TTC3. SOCIALIZAR LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ADÉMÁS DE CAPACITAR A LA CIUDADANÍA PARA QUE PUEDA EJECUTARLOS CON EL FIN DE INCIDIR EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1 GOBIERNO CERCANO
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.
IMPORTE	\$ 64,562,951.60 Seiscientos y cuatro millones quinientos sesenta y dos mil ochocientos cincuenta y uno 80/100 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN INFORMATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	17 SE CONTRIBUYE A FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO QUE PROMUEVE LA GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES Y FORTALECE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA MEDIANTE MEDIOS DIGITALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN OPORTUNAL.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GESTIONADAS EN SERVICIOS MUNICIPALES.	FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO PARA LA ATENCIÓN OPORTUNAL.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SOLICITUDES GESTIONADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	120,000.00	120,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	100,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	
PROPOSITO	17 LAS Y LOS ZAPOPANOS CUENTAN CON MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PROCESADAS	MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SOLICITUDES PROCESADAS / SOLICITUDES GESTIONADAS)*100	110,000.00	120,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	90.00	75,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	LAS Y LOS ZAPOPAN REALIZAN SOLICITUDES DE MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
COMPONENTE 1	181 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES	PROMEDIO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES.	MEDE LA RECEPCIÓN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / MEDIOS DIGITALES)	96,000.00	4.00	MENSUAL	PROMEDIO	24,000.00	62,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.
ACTIVIDAD 1.1	816 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA TELEFÓNICA 247 EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS EN LAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MEDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA TELEFÓNICA 247 A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 247 / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	63,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	52.50	60,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.
ACTIVIDAD 1.2	001 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA QUAZAP EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA QUAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MEDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA QUAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA QUAZAP / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	18,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	15.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.
ACTIVIDAD 1.3	002 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS ENLACES DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MEDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO) * 100	15,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	12.50	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.
ACTIVIDAD 1.4	617 MONITOREO DE LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RESUELTAS A TRAVÉS DE LAS VISITAS DE ZONA.	MEDE LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REGISTRADOS EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CONCLUIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	50,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	41.67	45,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS DEPENDENCIAS ATENDAN CON EFICACIA Y EFICIENCIA LOS SERVICIOS MUNICIPALES.
COMPONENTE 2	183 MECANISMOS DE CONTACTO PERSONAL CON LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA FORTALECER EL VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA POBLACIÓN ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS EN LAS 20 ZONAS	MEDE EL NIVEL DE PRESENCIA DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA EN LAS 20 ZONAS DE ZAPOPAN MEDIANTE LAS VISITAS REALIZADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VISITAS REALIZADAS / NÚMERO DE VISITAS PROGRAMADAS)*100	9,600.00	9,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,500.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE EL CIUDADANO CONOZCA Y RECONOZCA LA FIGURA DEL AGENTE DE CERCANÍA CIUDADANA EN CADA UNA DE LAS ZONAS.
ACTIVIDAD 2.1	819 RELACIONES RECAJONALES REALIZADAS EN LAS 20 ZONAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	MEDE EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA
ACTIVIDAD 2.2	003 EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS	MEDE EL CUMPLIMIENTO DE EVENTOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO PROGRAMADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LOS EVENTOS PROGRAMADOS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA
ACTIVIDAD 2.3	012 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA AGENTES DE CERCANÍA EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA AGENTES DE CERCANÍA A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MEDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA QUAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA AGENTES DE CERCANÍA / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	14,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	11.67	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SOLICITEN SERVICIOS PÚBLICOS POR MEDIO DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA.

ACTIVIDAD 2.4	044 EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE EVENTOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR PROGRAMADOS*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCAÑA CIUDADANA	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LOS EVENTOS PROGRAMADOS CON LOS AGENTES DE CERCAÑA CIUDADANA
COMPONENTE 3	188 CAPACITACIONES PROGRAMADAS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES RECIBIDAS E IMPARTIDAS	MIDE LAS CAPACITACIONES RECIBIDAS E IMPARTIDAS	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE CAPACITACIONES RECIBIDAS E IMPARTIDAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS*100	50.00	50.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	128.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE SE CUMPLA CON EL PROGRAMA DE CAPACITACIONES
ACTIVIDAD 3.1	137 CURSOS PROGRAMADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS	MIDE LOS CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS / NÚMERO DE CURSOS PROGRAMADOS*100	50.00	50.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	128.00	DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCAÑA CIUDADANA	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS CUENTEN LOS CURSOS ESPECIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS LABORES
ACTIVIDAD 3.2	605 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COORDINACIÓN DE CERCAÑA CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS	MIDE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE SERVICIOS REALIZADOS / NÚMERO DE SERVICIOS PROGRAMADOS*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCAÑA CIUDADANA	QUE LA COORDINACIÓN REQUIERA ATENDER PONENCIAS, INVITACIONES O SERVICIOS POR DIFERENTES ENTES

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	0. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE ZONAS Y DIRECCION DE CONTACTO CIUDADANO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. ANA BAURA AMADOR NETO.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	IMPORTE	5	88,110,115.49	Ochenta y ocho millones ciento diez mil ciento quince 49/100 M.N.
	IMPORTE	5	88,110,115.49	Ochenta y ocho millones ciento diez mil ciento quince 49/100 M.N.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	IMPORTE	5	88,110,115.49	Ochenta y ocho millones ciento diez mil ciento quince 49/100 M.N.
-----------------------------	---------	---	---------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	18 CONTRIBUIR A QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUENTEN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUENTAN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL AÑO ACTUAL / TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL AÑO ANTERIOR) * 100	4,000.00	3,493.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	14.51	3,493.00	PADRÓN DE EQUIPOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	
PROPÓSITO	18 LAS DEPENDENCIAS CUENTAN CON HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES MEDIANTE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GENERADAS POR LAS DEPENDENCIAS QUE CUENTAN CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	SOLICITUDES ATENDIDAS POR LOS DIFERENTES CANALES DE COMUNICACIÓN OFICIALES: TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO Y MESA DE AYUDA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS) * 100	5,000.00	5,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE EXISTAN LOS RECURSOS Y EL PERSONAL NECESARIO PARA ATENDER LAS SOLICITUDES.
COMPONENTE 1	132 MANTENIMIENTO Y/O ACTUALIZACIONES A SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES DE SISTEMAS.	BRINDAR ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS) * 100	970.00	970.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	970.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, ORIENTADAS AL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN SOPORTE TÉCNICO A LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 1.1	425 SISTEMAS DESARROLLADOS.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS, PLATAFORMAS, MICROSERVICIOS Y PORTALES EN EL AYUNTAMIENTO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SISTEMAS DESARROLLADOS E IMPLEMENTADOS / SOLICITUDES DE DESARROLLO DE SISTEMAS PARA SU IMPLEMENTACIÓN) * 100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, ORIENTADAS AL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN EL SERVICIO DE DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.
ACTIVIDAD 1.2	884 PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN OTORGADOS POR PROVEEDORES.	PORCENTAJE DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PROVEEDORES.	CONTROL DE LAS PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PROVEEDORES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS FORMALIZADOS / PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS PROYECTADOS) * 100	340.00	340.00	MENSUAL (PENDIENTE)	PORCENTAJE	100.00	340.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE LOS PROVEEDORES CUMPLAN CON LOS COMPROMISOS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 2	193 SERVICIOS DE REDES Y EQUIPOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS DE REDES Y EQUIPOS.	ATENCIÓN A LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE REDES Y EQUIPOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS) * 100	4,640.00	4,640.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,640.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y REDES DE VOZ O DATOS.
ACTIVIDAD 2.1	427 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE LA RED DE VOZ.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	BRINDAR LA CANTIDAD DE EXTENSIONES PARA LOS SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXTENSIONES TELEFÓNICAS ENTREGADAS / EXTENSIONES TELEFÓNICAS SOLICITADAS) * 100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.
ACTIVIDAD 2.2	433 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y RADIOCOMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN PARA LA INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y RADIOCOMUNICACIÓN.	ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y RADIOCOMUNICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS) * 100	3,800.00	3,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN O INSTALACIÓN.
ACTIVIDAD 2.3	436 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE RED DE DATOS.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE DATOS.	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE REDES Y DATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS / SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS SOLICITADOS) * 100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE LOS SERVICIOS DE REDES Y DATOS CUMPLAN CON LO CONTRATADO.
ACTIVIDAD 2.4	438 REEMPLAZO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACIONES.	PORCENTAJE DE INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y DE RADIOCOMUNICACIONES.	INSTALAR EQUIPOS ADQUIRIDOS POR LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EQUIPOS NUEVOS INSTALADOS / EQUIPOS A REEMPLAZAR) * 100	270.00	270.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	270.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA COMPRA, PRESTAMO, REPARACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO GENERAL Y TELEFÓNICO.

ACTIVIDAD 2.5	603 ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES.	PORCENTAJE DE ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	AMPLIAR EL USO Y CONTROL DE HERRAMIENTAS O SISTEMAS MEDIANTE EL ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS / ACTIVOS INTANGIBLES ESTIMADOS PARA ARRENDAR*100	3,100.00	3,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA ARRENDAR ACTIVOS INTANGIBLES.
COMPONENTE 3	153 PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECÍFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS.	IMPLEMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECÍFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	PROYECTOS IMPLEMENTADOS PROGRAMADOS*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA PRESENTADOS ANTE EL CONSEJO MUNICIPAL.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS Y QUE LAS ÁREAS PARTICIPEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.1	428 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS CORRESPONDIENTES A LAS DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	MANUALES ACTUALIZADOS / MANUALES PROGRAMADOS*100	85.00	85.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	94.00	BASES DE DATOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE LAS DEPENDENCIAS ELABOREN Y ACTUALICEN SUS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	429 SISTEMAS DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	IMPLEMENTACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD, BAJO LA NORMA ISO-9000, ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA / META PORCENTUAL PROGRAMADA*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTES DE AVANCE EN LAS ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.
ACTIVIDAD 3.3	604 PROYECTOS DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS TOTAL O PARCIALMENTE.	AUMENTAR EL NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL, RESPECTO AL TOTAL DE TRÁMITES DIGITALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS REALIZADOS / TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS PROGRAMADOS*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	155.00	ANÁLISIS DE TRÁMITES PRIORITARIOS Y REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTE A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS INTERVENIDOS EN CADA DEPENDENCIA.	QUE LAS DEPENDENCIAS PROPORCIONEN LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA INTERVENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS, MEDIANTE ACCIONES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y/O TECNOLÓGICAS PARA SU DIGITALIZACIÓN.
ACTIVIDAD 3.4	627 ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS / HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMADAS*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	3.00	3.00	CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATORIA Y GOBERNANZA DIGITAL DE ZAROPAN Y PUBLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS EN PORTAL WEB INSTITUCIONAL.	QUE SE CUMPLAN LOS LINEAMIENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.5	159 PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL, MISMO QUE INCLUYE EL REPOSICIONADO DIGITAL PARA TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES, ADÉMÁS DEL EXPEDIENTE ÚNICO, ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA / META PORCENTUAL PROGRAMADA) * 100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTES DE AVANCE EN LAS ETAPAS DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTE CON EL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 3.6	161 SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA CELEBRADAS.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	CELEBRAR LAS SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES CELEBRADAS / SESIONES ESTABLECIDAS NORMATIVAMENTE)*100.	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PUBLICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONSEJO, EN EL PORTAL WEB INSTITUCIONAL DE MEJORA REGULATORIA.	QUE SE CUENTE CON EL QUÓRUM LEGAL PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	06. SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. EDMUNDO ANTONIO AMUTO VELA

NOTA: LAS METAS PUEDEUN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COMUNITARIANISMO 2021-2024	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DETERMINACIÓN DEL PROGRAMA CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	022 MANTENIMIENTO
	UNIDAD RESPONSABLE/OJO	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
	FINALIDAD	11. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	5.11. PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO AL TRABAJO DIGNO, CONSEGURIDAD SOCIAL Y SIN NINGUN TIPO DE DISCRIMINACIÓN, A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO, EL DIÁLOGO SOCIAL, LA POLÍTICA DE RECUPERACIÓN DE SALARIOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD LABORAL, CON ENFASIS EN LA POBLACION EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	17. INNOVACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	17. INTEGRAR LAS BUENAS PRÁCTICAS INTERNAS DE INNOVACIÓN DIGITAL EN SERVICIOS PÚBLICOS, TRÁMITES Y PROCESOS, PARA LA INTERRELACION ENTRE LAS ÁREAS Y EFICIENTAR LA OPERACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	17.1. CONSOLIDAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PERMITAN INNOVAR Y EFICIENTAR LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	

IMPORTE	\$ 1,809,213,029.43	MI ochocientos nueve millones doscientos trece mil ochocientos cuarenta y tres mil noventa y cuatro pesos 00/100 M.N.
---------	---------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	19 SE CONTRIBUYE A DAR SOPORTE Y PROVEER DE RECURSOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA MANTENER SU OPERACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PROGRAMAS	BRINDAR ATENCIÓN Y RECURSOS NECESARIOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE REALICEN SUS FUNCIONES DE FORMA CORRECTA Y EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROYECTOS Y PROGRAMAS REALIZADOS / PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTADOS)*100	80.00	80.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	78.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	19 LAS DEPENDENCIAS RECIBEN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	PORCENTAJE DE RECURSOS ASIGNADOS A LAS DEPENDENCIAS.	BRINDAR RECURSOS A LAS DEPENDENCIAS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE RECURSOS RECIBIDAS)*100	380.00	380.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	365.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN Y CUBRAN CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO SUS OPERATIVIDAD Y CUMPLAN CON LOS PROCESOS ESTABLECIDOS.
COMPONENTE 1	020 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA SOPORTE A LAS ÁREAS EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y SOPORTE EFICIENTE A LAS ÁREAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORDENES DE COMPRA ATENDIDAS / ORDENES DE COMPRA RECIBIDAS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,600.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA UN FALLO DE LICITACIÓN O APROBACIÓN DEL COMITÉ EN CASO DE ADJUDICACIONES DIRECTAS.
ACTIVIDAD 1.1	502 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE ADQUISICIÓN FINALIZADOS / PROCESOS DE ADQUISICIÓN INICIADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,774.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE EXISTA PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	504 REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADJUDICACIONES.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADJUDICACIONES.	REGISTRAR ALTAS DE NUEVOS PROVEEDORES EN EL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADJUDICACIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUEVOS REGISTROS DE PROVEEDORES REALIZADOS / REGISTROS DE PROVEEDORES SOLICITADOS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	885.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADJUDICACIONES.	QUE LOS NUEVOS PROVEEDORES SE INSCRIBAN PARA FORMAR PARTE DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.3	603 COMITÉ DE ADJUDICACIONES.	PORCENTAJE DE SESIONES DEL COMITÉ DE ADJUDICACIONES.	REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ADJUDICACIONES PARA CUMPLIR CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DEL MISMO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX /TRANSPARENCIA/COMITES Y COMITES MUNICIPALES/COMISIONE-ADJUDICACIONES	CONTAR CON LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA QUE SE REALICEN LAS SESIONES DEL COMITÉ DE ADJUDICACIONES.
ACTIVIDAD 1.4	605 INCONFORMIDADES EN ACTIVIDADES EN PROCESOS DE LICITACIÓN.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE LICITACIÓN SIN INCONFORMIDADES.	REVISAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS INCONFORMIDADES PRESENTADAS SOBRE PROCESOS DE ADJUDICACIÓN POR LICITACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE LICITACIÓN SIN INCONFORMIDADES PRESENTADAS / PROCESOS DE LICITACIÓN)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	100.00	1,774.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADJUDICACIONES.	QUE DIMINUYAN LAS INCONFORMIDADES PARA CONSERVAR EL PRIMER LUGAR EN METODO DE TRANSPARENCIA.
COMPONENTE 2	010 PATRIMONIO MUNICIPAL ACTUALIZADO.	PORCENTAJE DE ALTAS Y BAJAS DE LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y VEHICULOS REGISTRADOS.	ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES SOLICITADAS)*100	101,125.00	101,125.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	118,627.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.1	459 GESTIÓN DE BIENES MUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE BIENES MUEBLES.	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DE RESGUARDOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES Y RESGUARDOS REALIZADOS / EXPEDIENTES Y RESGUARDOS RECIBIDOS)*100	79,775.00	79,775.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	99,995.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.2	516 GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	REALIZAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LOS TRÁMITES DE ESCRITURACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES DE ESCRITURACIÓN REALIZADAS / GESTIONES DE ESCRITURACIÓN SOLICITADAS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	720.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.
ACTIVIDAD 2.3	517 GESTIÓN DE INMUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE INMUEBLES.	MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES SOLICITADAS)*100	6,700.00	6,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.

ACTIVIDAD 2.4	606 GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRÓN DE VEHÍCULOS: FINCO DE IMPLETOS Y TRÁMITE. FOLIOS DE SEGURO. SEGUIMIENTO DE BIENESTROS, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROPUESTAS O INICIADAS)*100	13,750.00	13,750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,912.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS REAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALIZEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS DE LA INFORMACION REQUERIDA.
COMPONENTE 3	601 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NOMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	222,000.00	222,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	222,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.1	473 SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NOMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	222,000.00	222,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	222,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.4	464 MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	RECEPCIÓN Y ELABORACIÓN DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(MOVIMIENTOS DE PERSONAL ELABORADOS Y VALIDADOS / MOVIMIENTOS DE PERSONAL SOLICITADOS Y PROGRAMADOS)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	32,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MOVIMIENTOS ADMINISTRATIVOS AL PERSONAL CONFORME A LAS PETICIONES DE LAS DEPENDENCIAS O CABEJO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.3	475 SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL PROCESO DE ASIGNACIÓN Y LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y REALICEN EL SERVICIO SOCIAL O PRACTICAS PROFESIONALES EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 3.4	488 CONTROL DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ESTRUCTURA DE PERSONAL DEL MUNICIPIO RESPECTO A LA ACTUALIZACIÓN Y PROPLESTAS DE REESTRUCTURAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES IMPLEMENTADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITE Y REQUIERA MODIFICAR LA ESTRUCTURA MUNICIPAL APROBADA CONFORME A REGLAMENTO.
ACTIVIDAD 3.5	510 DESCRIPTIVO DE PUESTO.	PORCENTAJE DESCRIPTIVO DE PUESTO.	SUPERVISAR Y VALIDAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS POR LAS DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS Y VALIDADOS / DESCRIPTIVO DE PUESTOS PROGRAMADOS)*100	365.00	365.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE REQUIERA ELABORAR, MODIFICAR Y/O ACTUALIZAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS CONFORME A LAS MODIFICACIONES DE ESTRUCTURA PRESENTADAS O POR INICIO DE NUEVA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.6	505 ATENCIÓN A SINDICATOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SINDICATOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A PETICIONES RELATIVAS A SINDICATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SINDICATOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE SINDICATOS RECIBIDAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LOS SINDICATOS SOLICITEN ATENCIÓN DE ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL SINDICALIZADO.
ACTIVIDAD 3.7	512 COMISIONES DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE COMISIONES DE PERSONAL.	REALIZAR COMISIONES DE PERSONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OPERATIVIDAD Y EFICIENCIA DE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMISIONES DE PERSONAL REALIZADAS / COMISIONES DE PERSONAL PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE ATENDAN Y AUTORICEN LAS SOLICITUDES DE COMISIONES DE PERSONAL A PETICIÓN DE LAS DEPENDENCIAS.
ACTIVIDAD 3.8	511 CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	ELABORACIÓN Y PROCESO DE CREDENCIALIZACIÓN (CAPTURA DE FOTO Y FIRMA ELECTRÓNICA, IMPRESIÓN Y REGISTRO) DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CREDENCIALES ELABORADAS / CREDENCIALES SOLICITADAS Y PROYECTADAS)*100	1,400.00	1,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS ECONÓMICO, HUMANO Y MATERIAL PARA LA CREDENCIALIZACIÓN DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.9	514 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	DIFFUSIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFFUSIÓN DE SOLICITUDES AUTORIZADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	360.00	360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE SOLICITE Y AUTORICE LA DIFFUSIÓN DE COMANDADOS AL PERSONAL DEL MUNICIPIO QUE CUENTA CON CORREO INSTITUCIONAL.
ACTIVIDAD 3.10	516 ENTREGA DE APOYOS Y/O BENEFICIOS A EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	REALIZAR LA LOGÍSTICA, CENSO DE ACCIONES Y AUTORIZACIÓN PARA LA ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS Y BENEFICIOS ENTREGADOS / APOYOS Y BENEFICIOS PROGRAMADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE EL PERSONAL CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR LOS APOYOS Y BENEFICIOS.
ACTIVIDAD 3.11	833 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN EL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	210,000.00	210,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	210,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS INICIATIVAS DEL PERSONAL EN EL SISTEMA NOMINAL, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS EXPEDIENTES PERSONALES.
ACTIVIDAD 3.12	973 SEGURIDAD SOCIAL.	PORCENTAJE DE TRÁMITE DE SEGURIDAD SOCIAL.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LOS TRÁMITE DE SEGURIDAD SOCIAL DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITE DE SEGURIDAD SOCIAL REALIZADOS / TRÁMITE DE SEGURIDAD SOCIAL PROGRAMADOS)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN EN SISTEMA NOMINAL DE LOS MOVIMIENTOS REALIZADOS CON SEGURIDAD SOCIAL.
COMPONENTE 4	164 REPARACIÓN DE UNIDADES PERTENECIENTES AL PADRÓN VEHICULAR.	PORCENTAJE DE REPARACIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS.	REPARACIÓN Y SERVICIO PREVENTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTILITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,200.00	ORDENES DE TRABAJO FIRMADAS Y CERRADAS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LAS REPARACIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 4.1	458 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTILITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,200.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.

ACTIVIDAD 4.2	607 ADQUISICIÓN DE INSUMO PARA TALLERES.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE REPARACIONES.	ADQUIRIR LAS REFACCIÓNES NECESARIAS PARA LA REPARACIÓN Y EL MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTIL/TRA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMPRAS REALIZADAS / COMPRAS PROGRAMADAS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.200.00	VALES DE DE SALIDA DE ALMACÉN DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA ADQUIRIR LAS REFACCIÓNES NECESARIAS PARA LA REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS.
COMPONENTE 5	022 ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y SERVICIOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y SERVICIOS PARA LOS BIENES INMUEBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	14.440.00	14.440.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.087.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.1	443 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN / SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3.500.00	3.500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.079.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.4	444 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	49.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.3	450 MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	634.00	REPORTES, PROGRAMA Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE EL PROGRAMA SE APLIQUE Y QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.4	434 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES (AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, GAS, RENTAS Y FUMIGACIÓN) EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	10.000.00	10.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.325.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE SE CUENTE CON EL INVENTARIO DE EDIFICIOS A ATENDER Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.

TIPO DE GASTO	ORDI
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	RE. SECTOR PUBLICO MUNICIPAL
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	S. RESIDENTE.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE ADMINISTRACION, DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCION DE ADQUISICIONES, DIRECCION DE CONSERVACION DE INMUEBLES, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURIDICO ADMINISTRACION E INNOVACION.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. EDUARDO ANTONIO MARTI VILLA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.1. ACCESO AL MERCADO LABORAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/LEI/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
FRASEADO	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL
SUB-FUNCIÓN	2.6.8. OTROS GRUPOS VULNERABLES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. PROPICIAR UN AMBIENTE QUE INCENTIVE LA FORMALIDAD Y LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y QUE PERMITA MEJORARLAS CONDICIONES LABORALES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DE.4. COMERCIO Y SERVICIOS
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DE.4.4. INCREMENTAR LA CANTIDAD DE EMPLEOS FORMALS MEJOR REMUNERADOS EN EL SECTOR DE COMERCIO DE JALISCO, CON PERSPECTIVA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3. OPORTUNIDADES
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	11. CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y FORMACIÓN LABORAL
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	11. INCREMENTAR LA OFERTA Y ACCESO DE OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN, FORMACIÓN LABORAL Y EMPRESARIAL PARA LAS PERSONAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	11.1. FORTALECER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y LABORAL EN BENEFICIO DE LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y AUTOEMPLEOS.

IMPORTE	\$	136,165,324.21	Ciento treinta y seis millones ciento sesenta y cinco mil trescientos veinticuatro 21'100 M.N.
---------	----	----------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	20 CONTRIBUIR A AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL.	VARIACION PORCENTUAL DEL EMPLEO FORMAL EN ZAPOPAN RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCESAR AL MERCADO LABORAL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EMPLEOS FORMALS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL / EMPLEOS FORMALS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR)*100	25,000.00	25,000.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	4.00	18,985.00	INSTITUTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA DE JALISCO / IMSS.	
PROPOSITO	20 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN CAPACITACIONES.	CAPACITACIONES PARA GENERAR AUTOEMPLEO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS / BENEFICIARIOS PROGRAMADOS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS	1,500.00	1,500.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE INTERESEN EN LOS CURSOS Y PROYECTOS OFERTADOS.
COMPONENTE 1	042 CAPACITACIONES Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DE DICE OTORGADOS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	CAPACITACIÓN Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y CURSOS REALIZADOS / CAPACITACIONES Y CURSOS PROGRAMADOS)*100	1,188.00	1,188.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN EN LAS CAPACITACIONES Y CURSOS EN LOS PROGRAMAS DICE.
ACTIVIDAD 1.1	524 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	ATENCIÓN A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS QUE SOLICITAN ATENCIÓN)*100	22,350.00	22,350.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN LA ATENCIÓN REFERENTE A LOS PROGRAMAS DICE.
ACTIVIDAD 1.2	180 PROYECTOS CREADOS EN LOS PROGRAMAS DICE.	PORCENTAJE DE PROYECTOS CREADOS EN LOS PROGRAMAS DICE.	EJECUCIÓN DE PROYECTOS CREADOS EN LOS PROGRAMAS DICE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	180.00	180.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SE INTERESEN POR LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS.
COMPONENTE 2	041 CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN OTORGADOS.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS INSCRITOS CON CAPACITACIONES EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES PÚBLICOS BENEFICIARIOS CON CAPACITACIÓN / SERVIDORES PÚBLICOS PROGRAMADOS PARA CAPACITACIÓN)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN AL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 2.1	522 CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	BRINDAR CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 2.2	144 CURSOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN OTORGADOS.	PORCENTAJE DE CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	BRINDAR CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS REALIZADOS / CURSOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CURSOS.
COMPONENTE 3	008 BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS.	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS A LOS BENEFICIARIOS DE LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS.	CALIDAD	GESTIÓN	BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS CURSOS Y PROGRAMAS / BENEFICIARIOS QUE RESPONDIERON LA ENCUESTA)*100	5,400.00	5,400.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LOS BENEFICIARIOS RESPONDAN LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN.
ACTIVIDAD 3.1	573 ELABORACIÓN DE INFORMES.	PORCENTAJE DE INFORMES.	ELABORACIÓN DE INFORMES REFERENTES A LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES ELABORADOS / INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS INFORMES.

ACTIVIDAD 1.2	899 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS PROGRAMAS DICOE.	PORCENTAJE DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN LOS PROGRAMAS DICOE.	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS PROGRAMAS DICOE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	5.400.00	5.400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LOS BENEFICIARIOS RESPONDAN LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN.
---------------	---	---	--	----------	---------	--	----------	----------	---------	------------	--------	----------	--	--

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18 CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13 TODO EL TERRITORIO.
GENERO	1 MASCULINO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	INSTITUTO DE CAPACITACION Y OFERTA EDUCATIVA (DICOE), UNIDAD DE ACADEMIAS MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. SALVADOR VILLASENOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN.
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
UNIDAD RESPONSABLE/DEPTO	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD.
FRANQUEO	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES.
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061- POBREZA Y DESIGUALDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.1. FORTALECER GLOBALMENTE EL SISTEMA DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO PARA ASEGURAR SU CAPACIDAD DE ATENCIÓN A LOS DERECHOS SOCIALES DE LA POBLACION EN JUÁREZ.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PDMG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PDMG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PDMG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PDMG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.

IMPORTE	\$ 112,477,804.00	Ciento doce millones cuatrocientos setenta y siete mil seiscientos cuatro 0/100 M.N.
---------	-------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	21 SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR EL BIENESTAR DE LA POBLACION EN LOS HOGARES DE ZAPOPAN EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD.	PORCENTAJE DE HOGARES EN CONDICIONES VULNERABLES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ACCIONES ENCAMINADAS A REDUCIR EL NÚMERO DE HOGARES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(HOGARES EN CONDICIONES VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ATENDIDOS) / (TOTAL DE HOGARES EN CONDICIONES VULNERABLES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PROGRAMADOS)*100.	16,143.00	16,143.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	15,945.00	CONSEVAL / REG JUARCO https://reg.gob.mx/vp-control/gubad/2023/02/Zapopan.pdf	
PROPOSITO	21 POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN QUE SOLICITA ATENCION DE PROGRAMAS SOCIALES ES ATENDIDA.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS EN PROGRAMAS SOCIALES.	ATENCIÓN A PERSONAS VULNERABLES CON LA AYUDA DE PROGRAMAS SOCIALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN PROGRAMAS SOCIALES DURANTE EL AÑO ACTUAL)*100.	229,084.00	229,084.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	100,634.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LOS APOYOS Y CUMPLAN CON LAS BASES ESTABLECIDAS.
COMPONENTE 1	100 APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100.	13,014.00	13,014.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	10,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y ASISTAN A LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 1.1	528 APOYO ECONÓMICO PARA NIÑAS Y NIÑOS EN ESTANCIAS INFANTILES (MI ESTANCIA).	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS PARA NIÑAS Y NIÑOS EN ESTANCIAS INFANTILES (MI ESTANCIA).	AYUDAR LA ECONOMÍA DE LAS FAMILIAS ZAPOPANAS AL OTORGAR A MADRES, PADRES O TUTORES APOYOS ECONÓMICOS QUE COMPLEMENTEN LA MENSUALIDAD DE LA ESTANCIA INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS PARA NIÑAS Y NIÑOS / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS PARA NIÑAS Y NIÑOS)*100.	10,500.00	10,500.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LOS APOYOS PARA LAS INSTANCIAS INFANTILES.
ACTIVIDAD 1.2	901 APOYOS ECONÓMICOS A CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL CAL.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL CAL.	CONTRIBUIR CON EL BIENESTAR LABORAL FAMILIAR Y ECONÓMICO, AL CONTAR CON EL SERVICIO DE ATENCIÓN Y CUIDADO DE SUS HIJOS EN UN CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS)*100.	14.00	14.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LOS APOYOS PARA CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL.
ACTIVIDAD 1.3	902 APOYOS ECONÓMICOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES (CREGIENDO CON ZAPOPPAN).	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES.	MEJORAR EL BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES DE 60 A 84 AÑOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS)*100.	2,500.00	2,500.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN EL APOYO.
ACTIVIDAD 1.4	904 APOYOS ECONÓMICOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS.	ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS PARA LOS CIUDADANOS QUE LO SOLICITEN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS/APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS)*100.	1.00	1.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN EL APOYO.
COMPONENTE 2	031 APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS POR SOLICITUD.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS)*100.	216,070.00	216,070.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	179,581.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LA INSCRIPCIÓN A LOS PROGRAMAS.
ACTIVIDAD 2.1	528 APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE COLONIAS (ZAPOPAN MI COLONIA).	PORCENTAJE DE APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE COLONIAS (ZAPOPAN MI COLONIA).	APOYAR A LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO CON MATERIALES PARA LA REHABILITACIÓN, REMOZAMIENTO Y MEJORA DE SUS COLONIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS OTORGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100.	1,500.00	1,500.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN LUGARES QUE REQUIERAN REHABILITACIÓN, REMOZAMIENTO Y MEJORA DE SUS COLONIAS.
ACTIVIDAD 2.2	847 PINTAMOS ZAPOPAN (ESPACIOS REHABILITADOS POR MEDIO DE ARTE URBANO).	PORCENTAJE DE ESPACIOS REHABILITADOS (ZAPOPAN).	REHABILITAR ESPACIOS A TRAVÉS DE LA PINTA DE MURALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MURALES REALIZADOS / MURALES PROGRAMADOS)*100.	70.00	70.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANA PARTICIPE EN LA PINTA DE MURALES.

ACTIVIDAD 2.3	532 APOYO EN ESPECIE.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES DEL DIA DEL NIÑO Y NAVIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100.	50,000.00	50,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	30,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACQUIERAN LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 2.4	633 SERVICIO DE ALIMENTOS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE PORCIONES ENTREGADAS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	ACCESO A LA ALIMENTACIÓN PARA LOS HABITANTES DE ZAPOPAN Y/O PERSONAS EN TRÁNSITO EN EL MUNICIPIO QUE LO REQUIERAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PORCIONES OTORGADAS / PORCIONES PROGRAMADAS)*100.	164,500.00	164,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	149,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA ACUDA A LOS COMEDORES COMUNITARIOS.
ACTIVIDAD 2.5	964 RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTO MAYOR.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS EN LA RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTO MAYOR.	APOYOS OTORGADOS PARA EL ADULTO MAYOR: ESPACIOS AL AIRE LIBRE Y ESPACIOS, TRANSPORTE, VIVIENDA, PARTICIPACIÓN SOCIAL, RESPETO E INTEGRACIÓN SOCIAL, PARTICIPACIÓN CÍVICA Y EMPLEO, COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN, SERVICIOS COMUNITARIOS, Y DE SALUD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100.	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL DIF ZAPOPAN.	QUE LOS ADULTOS MAYORES DE 60 AÑOS, SOLICITEN APOYOS DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.6	895 DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES OTORGADAS.	APOYOS EN ESPECIE PARA LOS CIUDADANOS QUE SUFREN DAÑO EN SUS VIVIENDAS, POR CAUSA DE ALGUNA CONTINGENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(DONATIVOS Y APOYOS OTORGADOS / DONATIVOS Y APOYOS SOLICITADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN AYUDA Y APOYO CUANDO SE PRESENTE ALGUNA CONTINGENCIA QUE DAÑE SU PATRIMONIO.
COMPONENTE 3	946 APOYO INTEGRAL A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL, OSC'S DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ENTREGADAS.	PORCENTAJE DE APOYO A LAS OSC'S DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	FORTALECER A LAS ASOCIACIONES CIVILES MEDIANTE APOYOS INTEGRALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS INTEGRAL OTORGADOS / APOYOS INTEGRAL PROGRAMADOS)*100	52.00	52.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.
ACTIVIDAD 3.1	521 CAPACITACIÓN A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL, (SIEMPRE POR ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	OTORGAR HERRAMIENTAS DE FORMACIÓN QUE PERMITAN FORTALECER LA OPERACIÓN DE LAS ASOCIACIONES CIVILES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES OTORGADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SE INTERESEN EN LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 3.2	520 APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL.	PORCENTAJE DE APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	OTORGAR, REHABILITAR Y/O EQUIPAR A LAS ASOCIACIONES CIVILES PARA SU FUNCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS INTEGRAL OTORGADOS / APOYOS INTEGRAL PROGRAMADOS)*100	40.00	40.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.

TIPO DE GASTO	CASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	15 CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13 TODO EL TERRITORIO
GENERO	5 INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, DIRECCION DE GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES Y FEDERALES
ELUCIDACION RESPONSABLE DEL PROGRAMA	L.P.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	FINANCIACIÓN DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2015-2024	FINANCIACIÓN DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2015-2024
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DES. TURISMO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DE 5.3. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y DESTINOS TURÍSTICOS CON UN ENFOQUE REGIONAL, Y DE UNA MANERA INNOVADORA, INCLUYENTE, ACCESIBLE Y SOSTENIBLE.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	3. OPORTUNIDADES
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	3.1.1. ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	3. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN TURÍSTICA Y ATRACCIÓN A LA INVERSIÓN.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	6.1. FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA, CAPACITACIÓN E INCENTIVOS EN MATERIA ECONÓMICA Y TURÍSTICA DE ZAPOPAN.

IMPORTE	\$ 10,460,000.00	Diez millones cuatrocientos sesenta mil 0/100 M.N.
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	22 SE CONTRIBUYE A IMPULSAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO COORDINANDO AL CRECIMIENTO DEL SECTOR, INCREMENTANDO LA LLEGADA DE TURISTAS Y UNA MAYOR DERRAMA ECONÓMICA.	PORCENTAJE DE TURISTAS Y VISITANTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PROMOVER EL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE TURISTAS PROYECTADOS/ NÚMERO DE TURISTAS POTENCIALES)*100	1,074,630.00	1,074,630.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	833.881.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	
PROPÓSITO	22 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN INCREMENTA LA OCUPACIÓN HOTELERA.	PORCENTAJE DE OCUPACIÓN HOTELERA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	IMPULSAR LA OCUPACIÓN HOTELERA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE CUARTOS OCUPADOS/ NÚMERO DE CUARTOS DISPONIBLES)*100	603,025.00	1,372,660.00	ANUAL	PORCENTAJE	58.50	972.575.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA PERMITIR LA ASISTENCIA DE TURISTAS Y VISITANTES AL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 1	102 PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS Y CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO EN EVENTOS REALIZADOS.	PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS/ EVENTOS PROGRAMADOS PARA PARTICIPAR)*100	360.00	360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR CONGRESOS, CONVENCIONES Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.1	541 FERIAS Y EVENTOS INTERNACIONALES Y NACIONALES CON PRESENCIA DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	REALIZAR FERIAS, CONGRESOS CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS Y EVENTOS REALIZADOS/ FERIAS Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	360.00	360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	842 ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	ASISTENCIA A FERIAS Y EVENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS/ ASISTENTES PROGRAMADOS A FERIAS Y EVENTOS)*100	370,036.00	370,036.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	269,519.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES PARA ASISTIR A FERIAS Y EVENTOS.
COMPONENTE 2	110 RECORRIDOS TURÍSTICOS DE BUENA CALIDAD GUIADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS REALIZADOS.	AUMENTAR LA CALIDAD EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS, CON PERSONAL CALIFICADO Y DE APOYO.	CALIDAD	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS SATISFECHAS/ NÚMERO DE PERSONAS ENCUESTADAS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	328.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS DE BUENA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 2.1	542 RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PORCENTAJE DE RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	REALIZAR RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECORRIDOS GUIADOS REALIZADOS/ RECORRIDOS GUIADOS PROGRAMADOS)*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	204.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS TURISTAS, VISITANTES Y HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, SOLICITEN EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.
ACTIVIDAD 2.2	900 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS/ ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	328.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS USUARIOS DE LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS CONTESTEN LA ENCUESTA.
ACTIVIDAD 2.3	859 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PARTICIPACIÓN DE USUARIOS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS REALIZADOS/ PERSONAS PROGRAMADAS EN RECORRIDOS REALIZADOS)*100	6,598.00	6,598.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,381.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE ASISTAN USUARIOS A LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.
COMPONENTE 3	103 PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	PORCENTAJE DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	CAPACITACIÓN DE SERVICIOS EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESTADORES ASISTENTES A LA CAPACITACION/ PRESTADORES PROGRAMADOS PARA LA CAPACITACION)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	523.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.

ACTIVIDAD 3.1	543 ACTUALIZACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIO.	PORCENTAJE DE CURSOS PARA PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS.	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA SERVIDORES SOCIALES EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPLEMENTADOS / (CURSOS DE CAPACITACIÓN SOLICITADOS)*100	180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ASISTAN A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.
ACTIVIDAD 3.2	946 PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL PARA BRINDAR EL SERVICIO DE CALIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	623.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN RECIBIR LA CAPACITACIÓN PARA RECIBIR EL SERVICIO.
ACTIVIDAD 3.3	526 EMPRESAS QUE RECIBEN EL DISTINTIVO T	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE RECIBEN EL DISTINTIVO T	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LAS EMPRESAS PARA LA SERVICIALIZACIÓN A LA INCLUSIÓN.	CALIDAD	GESTIÓN	(EMPRESAS CAPACITADAS / EMPRESAS PROGRAMADAS)*100	60.00	60.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS EMPRESAS ESTÉN INTERESADAS EN RECIBIR LA CAPACITACIÓN PARA RECIBIR EL DISTINTIVO T
COMPONENTE 4	307 PROYECTOS Y REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS AUTORIZADOS.	REHABILITAR ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS AUTORIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS GESTIONADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES PARA LAS OBRAS PÚBLICAS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 4.1	567 GESTIÓN DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICO.	GESTIÓN DE SOLICITUDES DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PARA LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE CARÁCTER PÚBLICO O PRIVADO.
ACTIVIDAD 4.2	544 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PROYECTOS DE REHABILITACIÓN V/O MANTENIMIENTO DE PUNTOS TURÍSTICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS PARA ESPACIOS DE ACTIVIDAD TURÍSTICA.
ACTIVIDAD 4.3	150 REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA.	PORCENTAJE DE REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA.	REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA SOLICITADOS POR LA SECTORIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTE REALIZADOS / REPORTE PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN SOLUCIONES DE REPORTE DE PROYECTOS POR PARTE DE SECTORIAL.
COMPONENTE 5	192 PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	223.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES Y VISITANTES ACUDAN AL CENTRO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 5.1	151 APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	ENCUESTAS DE CALIDAD APLICADAS REFERENTE A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	CALIDAD	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	223.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTE Y RESPONDER ENCUESTAS.
ACTIVIDAD 5.2	152 REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE REPORTE DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	REPORTE GENERALES DE ACTIVIDADES EN DONDE SE CONCENTRAN SOLUCIONES RECIBIDAS POR PARTE DE LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTE REALIZADOS / REPORTE PROGRAMADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTE.

GASTO CORRIENTE
INGRESOS PROPIOS
18. CIUDADANOS
19. TODO EL TERRITORIO
3. INDISTINTO
DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO
LIC. SALVADOR VILLASENOR ALZAM

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN.
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.4. EMPRENDEDORES.
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
	UNIDAD RESPONSABLE/DEPTO	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMENTE A LA DESIGUALDAD.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2017-2024	FINALIDAD	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
	FUNCIÓN	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES.
	SUB-FUNCIÓN	3.1.2. ASUNTOS LABORALES GENERALES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. PROPICIAR UN AMBIENTE QUE INCENTIVE LA FORMALIDAD Y LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y QUE PERMITA MEJORARLAS CONDICIONES LABORALES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DEB. INNOVACIÓN.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DEB.1. MEJORAR LA VINCULACIÓN ENTRE LOS SECTORES ACADÉMICO, EMPRESARIAL, SOCIAL Y GUBERNAMENTAL PARA TRANSFERIR CONOCIMIENTO Y PARA EL IMPULSO DE LOS SECTORES.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PDMYG	3. OPORTUNIDADES
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PDMYG	10 FINANCIAMIENTO Y APOYO A NEGOCIOS Y PRODUCTORES
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PDMYG	10. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA Y LOS EMPLEOS A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS DE VINCULACIÓN FINANCIERA
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PDMYG	10.1. FORTALECER LA PROMOCIÓN DE LOS FINANCIAMIENTOS Y APOYOS A EMPRESAS, PRODUCTORES, COMERCIANTES, EMPRENDEDORES Y PERSONAS CON ACTIVIDAD PRODUCTIVA.

IMPORTE	\$ 55,860,000.00	Cincuenta y cinco millones ochocientos sesenta mil 0100 M.N.
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	23 SE CONTRIBUYE A MEJORAR LAS CONDICIONES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN.	CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS QUE CONTRIBUYEN A MEJORAR LAS CONDICIONES DE OPORTUNIDADES DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL/ UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR)*100	53,000.00	52,789.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	0.40	52,914.00	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, IIEG.	
PROPÓSITO	23 MIPYMES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE DESARROLLAN POR MEDIO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO.	PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO A MIPYMES.	DESARROLLO DE MIPYMES DE ZAPOPAN POR MEDIO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACUMULADO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO A MIPYMES / FINANCIAMIENTO PROGRAMADO A MIPYMES)*100	15,000,000.00	15,000,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	42,362,267.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS MIPYMES BUSQUEN FINANCIAMIENTOS Y SE ADECUEN A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 1	943 CAPACITACIONES A PERSONAS EN TEMAS DEL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLOGÍA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS.	PERSONAS CON CAPACITACIONES EN EL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLÓGICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CON CAPACITACIÓN EMPRESARIAL / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN EMPRESARIAL)*100	580.00	580.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	650.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE EMPRESARIOS, EMPRENDEDORES Y SECTOR PRIMARIO ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.
ACTIVIDAD 1.1	686 CAPACITACIÓN Y ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FORTALECER EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES CON ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FORTALECER EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPAN.	INCENTIVAR GENERACIONES DE NIÑAS Y NIÑOS QUE SE LES OFRECEN HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS RELACIONADAS A LAS TICs.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES A REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESAN POR LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	163 PROYECTOS CUENTA CON ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS LIDERADOS POR PERSONAS QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS EMPRENDEDORES QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD SE INTERESAN EN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.3	930 LABORATORIO DE INNOVACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS DEL SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL (SICE).	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES INNOVADORAS EN ESPACIOS PÚBLICOS PARA QUE LAS PERSONAS REALICEN TAREAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON PROTOTIPOS TECNOLÓGICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA ATENDER)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	149.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN Y ASISTAN ASÍSTA A LOS LABORATORIOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICOS.
ACTIVIDAD 1.4	942 PROYECTOS EN HECHO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESAN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.5	943 PERSONAS ATENDIDAS EN RETO KIDS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A NIÑAS Y NIÑOS EN EL PROGRAMA RETO KIDS.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA INCENTIVAR LA INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EN LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS QUE SON PARTE DEL PROGRAMA RETO KIDS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS / NIÑAS Y NIÑOS PROGRAMADOS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESAN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.6	944 PROYECTOS EN RETO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESAN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.7	584 APLICACIÓN TOC TOC ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A PERSONAS EN LA APLICACIÓN DE TOC TOC ZAPOPAN.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA FORTALECER LA ECONOMÍA LOCAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	128.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN EN PARTICIPAR EN LA APLICACIÓN.

ACTIVIDAD 1.8	589 PROGRAMA ZAP ACADEMY	PORCENTAJE DE PERSONAS EGRESADAS EN EL PROGRAMA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(EGRESADOS DEL PROGRAMA / TOTAL DE INSCRITOS EN EL PROGRAMA)*100	150.00	150.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN EN PARTICIPAR Y CONCLUIR EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.9	988 SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL (SICE).	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES DEL SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL (SICE).	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES EN MATERIA EMPRESARIAL.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN LAS CAPACITACIONES EN MATERIA DEL SECTOR EMPRESARIAL.
COMPONENTE 2	096 PERSONAS QUE BUSCAN EMPLEO EN ZAPOPÁN ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE ASPIRANTES ATENDIDOS EN CONSEGUIR EMPLEO.	APOYAR E INCENTIVAR A LAS PERSONAS ASPIRANTES A UN EMPLEO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS INSCRITAS / PERSONAS PROYECTADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,089.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS QUE PERMITAN QUE EL PROGRAMA DE GESTIÓN DE EMPLEO SE REALICE.
ACTIVIDAD 2.1	569 CARAVANA DE EMPLEO.	PORCENTAJE DE EVENTOS DIGITALES Y PRESENCIALES DE LA CARAVANA DEL EMPLEO.	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES QUE AYUDEN A OFRECER EMPLEO Y OPORTUNIDADES DE TRABAJOS DE CALIDAD A LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y ASISTAN A LAS CARAVANAS DEL EMPLEO.
ACTIVIDAD 2.2	591 PLATAFORMA DIGITAL DE EMPLEO ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE INSCRITOS A LA PLATAFORMA DE EMPLEO ZAPOPÁN.	OFRECER A LAS PERSONAS UNA PLATAFORMA DE EMPLEO CON EL OBJETIVO DE CONECTAR EL TALENTO CON LAS EMPRESAS DE MANERA EFECTIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS INSCRITAS EN LA PLATAFORMA / PERSONAS PROYECTADAS EN LA PLATAFORMA)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,323.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y UTILICEN LA PLATAFORMA.
COMPONENTE 3	066 GESTIONES EN RELACIONES INTERNACIONALES EXITOSAMENTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS DE MANERA EXITOSA EN RELACIONES INTERNACIONALES.	OBTENER EL ÉXITO EN LAS GESTIONES INTERNACIONALES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA / GESTIONES PROGRAMADAS DE MANERA EXITOSA)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN SEGUR COLABORANDO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN COMO GESTOR DE INTERESES EN COMÚN.
ACTIVIDAD 3.1	595 VINCULACIÓN CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE VINCULACIÓN CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	LOGRAR LAS VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(VINCULACIONES REALIZADAS / VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES PROYECTADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN LA VINCULACIÓN CON EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 3.2	915 GESTIÓN DE ACUERDOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ACUERDOS Y CONVENIOS.	GESTIONAR Y ATENDER PUNTUALMENTE CADA UNO DE LOS ACUERDOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA / GESTIONES PROGRAMADAS DE MANERA EXITOSA)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN SEGUR COLABORANDO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN COMO GESTOR DE INTERESES EN COMÚN.
COMPONENTE 4	085 APOYO DE PERSONAS Y EMPRESAS DEL MUNICIPIO FINANCIADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS Y EMPRESAS BENEFICIADAS CON EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO.	OFRECER MÉTODOS DE FINANCIAMIENTO A PERSONAS Y EMPRESAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS Y/O EMPRESAS BENEFICIADAS / NÚMERO DE PERSONAS Y/O EMPRESAS PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LOS EMPRENDEDORES Y EMPRESAS SOLICITEN EL FINANCIAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.
ACTIVIDAD 4.1	583 APOYOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	PORCENTAJE DE APOYOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	OFRECER DIFERENTES TIPOS DE APOYOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS PARA REACTIVAR LA ECONOMÍA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS OTORGADOS / APOYOS DISPONIBLES OFERTADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,440.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA / DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS SOLICITEN LOS APOYOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 4.2	585 INVERSIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO.	PORCENTAJE DE INVERSIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO.	OFRECER CRÉDITOS Y APOYOS A PERSONAS Y EMPRESAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MILLONES DE PESOS OTORGADOS EN EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO / MILLONES DE PESOS PROGRAMADOS EN EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO)*100	15,000,000.00	15,000,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	58,873,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS Y/O EMPRESAS SOLICITEN LOS APOYOS OFERTADOS.
COMPONENTE 5	077 INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO ATRAIDA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INVERSIÓN ATRAIDA EN EL MUNICIPIO.	INCREMENTAR LA INVERSIÓN ATRAIDA AL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVERSIÓN REALIZADA EN ZAPOPÁN EN EL AÑO ACTUAL / INVERSIÓN REALIZADA EN ZAPOPÁN EN EL AÑO ANTERIOR)*100	890.00	840.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	5.95	241,306.23	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE EL PAÍS PRESENTE UN BUEN AMBIENTE ECONÓMICO PARA INVERSIÓN EXTRANJERA Y NACIONAL, Y QUE LOS INVERSIONISTAS SE INTERESEN EN ABRIR EMPRESAS Y/O NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 5.1	846 ATENCIÓN DE EMPRESAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A EMPRESAS.	BRINDAR UNA ATENCIÓN DE CALIDAD A LAS EMPRESAS PARA GENERAR UNA MAYOR ATRACCIÓN DE INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓNES BRINDADAS A EMPRESAS / ATENCIONES PROGRAMADAS A EMPRESAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE EL MUNICIPIO SEA UNA BUENA PROPUESTA PARA INVERTIR.
ACTIVIDAD 5.2	927 INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	OFRECER ATENCIÓN Y ASesorías EN INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE NEGOCIO REALIZADOS / ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE NEGOCIO PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE SE REALICEN LOS ANÁLISIS EN MATERIA DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO.
COMPONENTE 6	039 APOYOS AL SECTOR PRIMARIO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS CON APOYOS ENTREGADOS AL SECTOR PRIMARIO.	ENTREGAR APOYOS EN BENEFICIO DEL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(BENEFICIADOS DEL SECTOR PRIMARIO / INSCRITOS EN EL PROGRAMA DE APOYO)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,950.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 6.2	561 PROMOCIÓN DE LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN AGRÍCOLA.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS PARA LA PROMOCIÓN DE ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN AGRÍCOLA.	BRINDAR SEGUIMIENTO, PROMOCIÓN Y ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DEL SECTOR AGROPECUARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO SE INTERESE EN CONOCER LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN DE SUS PRODUCTOS.
ACTIVIDAD 6.3	563 FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PLANEACIÓN Y ELABORACIÓN DE FOROS PARA DIFUSIÓN, EXPOSICIÓN Y DIFUSIÓN EN MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(FOROS REALIZADOS / FOROS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS INTEGRANTES DEL SECTOR PRIMARIO ACQUIEN Y SE INTERESEN EN MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.
ACTIVIDAD 6.4	564 APOYO A LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE APOYOS PARA LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	OTORGAR APOYOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD RURAL EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS DISPONIBLES)*100	1,600.00	1,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,509.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS QUE SE DEDICAN AL SECTOR PRIMARIO SOLICITEN APOYOS DE PRODUCTIVIDAD RURAL.
ACTIVIDAD 6.5	566 REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES.	PORCENTAJE DE REHABILITACIÓN DE METROS CUADRADOS DE CAMINOS SACACOSECHA Y VECINALES.	REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES QUE CONTRIBUYAN AL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CUADRADOS REHABILITADOS / METROS CUADRADOS PROGRAMADOS)*100	1,100,000.00	1,100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,259,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA INTERVENCIÓN DE CAMINOS.
ACTIVIDAD 6.6	562 CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVA.	PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVA.	CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVA EN EL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA REALIZADAS / OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA PROGRAMADAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	27.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA INTERVENCIÓN DE OLLAS DE AGUA EN EL SECTOR PRIMARIO.
ACTIVIDAD 6.7	568 PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	PORCENTAJE DE REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA DETECTAR ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRUEBAS MÉDICAS REALIZADAS / PRUEBAS MÉDICAS PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	71.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTA DEMANDA EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS MÉDICAS PARA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO.
ACTIVIDAD 6.8	565 IDENTIFICACIÓN MEDIANTE EL ARRETEO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.	PORCENTAJE DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO, MEDIANTE ARRETO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO / REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO PROGRAMADOS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,688.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS GANADEROS SOLICITEN EL SERVICIO DE ARRETO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.
ACTIVIDAD 6.9	575 DIAGNÓSTICO AGROPECUARIO Y FORESTAL DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE DIAGNÓSTICOS IMPLEMENTADOS.	REALIZACIÓN DE ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICOS QUE PERMITAN INTERPRETAR EL ESTADO DEL SECTOR AGROPECUARIO Y FORESTAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIAGNÓSTICOS IMPLEMENTADOS / DIAGNÓSTICOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTAN ÁREAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIAGNÓSTICOS QUE ARJEN RESULTADOS IMPORTANTES DE LAS ZONAS AGROPECUARIAS Y FORESTALES.
ACTIVIDAD 6.10	580 PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS FERIAS AGROPECUARIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN FERIAS REALIZADAS / PARTICIPACIONES EN FERIAS PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE ORGANICEN FERIAS EN LAS CUALES PUEDA PARTICIPAR EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 6.11	640 ASESORÍA TÉCNICA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS TÉCNICAS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	ATENDER Y PROPORCIONAR ASESORÍAS TÉCNICAS A LAS PERSONAS QUE SOLICITEN APOYO EN MATERIA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORESTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS REALIZADAS / ASESORÍAS SOLICITADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	22.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN ASESORÍAS TÉCNICAS EN MATERIA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORESTAL.
ACTIVIDAD 6.12	304 INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	PORCENTAJE DE TRÁMITES PARA LA OBTENCIÓN DE INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS QUE TRABAJAN SU SUBSECTOR SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRÁMITES SOLICITADOS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	690.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS TRÁMITES INGRESADOS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA QUE SE LES OTORQUE EL DESCUENTO FISCAL SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.
COMPONENTE 7	949 COMERCIOS TRABAJANDO REGLAMENTADOS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS PARA COMERCIOS.	OTORGAR LICENCIAS Y PERMISOS A COMERCIOS QUE TRABAJEN BAJO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS / LICENCIAS Y PERMISOS PROYECTADOS)*100	8,000.00	8,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,508.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LOS COMERCIOS CUMPLAN CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.1	545 LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A, B, C, D.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A, B, C, D.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE LA LICENCIA COMERCIAL TIPO A, B, C, D.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS EMITIDAS / LICENCIAS PROYECTADAS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,467.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.2	647 TRÁMITES DE GESTIÓN.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE TRÁMITES DE GESTIÓN.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS TRÁMITES SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRÁMITES SOLICITADOS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,191.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.3	553 BAJA POR TITULAR Y BAJA POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE BAJAS POR TITULAR Y POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE BAJA SOLICITADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(BAJAS REALIZADAS / BAJAS PROYECTADAS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,017.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.

ACTIVIDAD 7.4	54 PERMISOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE PERMISOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS DIFERENTES TIPOS DE PERMISOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS EMITIDOS / PERMISOS PROYECTADOS)*100	6.000.00	6.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.041.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPORÁN.
---------------	------------------------	------------------------------------	---	----------	---------	--	----------	----------	---------	------------	--------	----------	---	---

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. SALVADOR VILLASEÑOR ALDAMA.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.5 ZAPOPAN PRESENTE
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/CIPO	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.5 EDUCACIÓN
SUB FUNCIÓN	2.5.1 EDUCACIÓN BÁSICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.2 GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN LÍQUIDA, GRATUITA, INCLUYENTE, PERTINENTE Y DE CALIDAD EN TODOS LOS TIPOS, NIVELES Y MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL Y PARA TODAS LAS PERSONAS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DS2 EDUCACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DS2.4 IMPULSAR LA VINCULACIÓN, ARTICULACIÓN Y CORRESPONSABILIDAD ENTRE LOS NIVELES EDUCATIVOS, INSTANCIAS GUBERNAMENTALES Y OTROS SECTORES DE LA SOCIEDAD PARA FORTALECER EL DESARROLLO EDUCATIVO MEDIANTE PROYECTOS INNOVADORES QUE INCLUYEN LA ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	3.1 CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.

IMPORTE	\$ 197,000,000.00	Ciento noventa y siete millones 0'000 M.N.
---------	-------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	24 SE CONTRIBUYE A IMPULSAR LA EFICIENCIA DEL NIVEL BÁSICO ESCOLAR.	PORCENTAJE DE REINGRESOS DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN.	NÚMERO DE REINGRESOS DE ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA INSCRITOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE REINGRESOS DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN) / (NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN)*100.	166,500.00	166,500.00	ANUAL	PORCENTAJE	100	177,371.00	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE JALISCO / PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	
PROPOSITO	24 LOS ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBEN APOYOS MATERIALES PARA CONCLUIR SUS ESTUDIOS.	COSTO POR BENEFICIARIO.	PROMEDIO MONETARIO QUE RECIBEN LOS BENEFICIARIOS CON MOTIVO DE CONCLUIR SUS ESTUDIOS.	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA EN EL AÑO ACTUAL / (TOTAL DE BENEFICIARIOS EN EL AÑO ACTUAL).	149,112,154.00	166,500.00	ANUAL	PROMEDIO	895.57	131,789,487.37	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 1	096 KITS ESCOLARES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE KITS ESCOLARES ENTREGADOS.	AVANCE DE LOS KITS ESCOLARES ENTREGADOS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE KITS ENTREGADOS / KITS ESCOLARES PROYECTADOS A ENTREGAR)*100.	162,500.00	162,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	162,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.1	837 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOS CON UNIFORME (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO).	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIARIOS CON UNIFORMES.	NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU UNIFORME (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO).	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE UNIFORMES (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO) ENTREGADOS / TOTAL DE UNIFORMES (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO) PROGRAMADOS A ENTREGAR)*100.	162,500.00	162,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	133,043.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.2	836 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOS CON PAQUETE ESCOLAR: MOCHILA Y ÚTILES ESCOLARES.	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIARIOS CON PAQUETE ESCOLAR.	NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU PAQUETE ESCOLAR (MOCHILA Y ÚTILES).	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PAQUETES ESCOLARES (MOCHILA Y ÚTILES) ENTREGADOS / TOTAL DE PAQUETES ESCOLARES (MOCHILA Y ÚTILES) PROGRAMADOS A ENTREGAR)*100.	162,500.00	162,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	162,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 2	137 PLANTELES DE EDUCACIÓN BÁSICA ATENDIDOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	PORCENTAJE DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	NÚMERO DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA) / (TOTAL DE ESCUELAS EN LAS QUE SE PROYECTA ENTREGAR EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA)*100.	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	754	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.1	838 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO (ETAPA 1).	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTREGA DE APOYO PARA ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO (PRIMERA ETAPA).	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS ENTREGADAS / ESCUELAS PROYECTADAS A ENTREGAR)*100.	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	754	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.2	834 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (SEGUNDA ETAPA).	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTREGA DE APOYO PARA ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (SEGUNDA ETAPA).	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS ENTREGADAS / ESCUELAS PROYECTADAS A ENTREGAR)*100.	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	766.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POSICIÓN PRESUPUESTAL	18 CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13 TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3 INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. SALVADOR VILASENOR ALDAMA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
SUB FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8. FORTALECER LA RECTORIA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT7. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT7.1. ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA TOTALIDAD DE LOS MUNICIPIOS DE JALISCO.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	9. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	9.1. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA, ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	9.2. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON VISIÓN METROPOLITANA MEDIANTE INSTRUMENTOS NORMATIVOS.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



IMPORTE	\$ 128,181,456.35	Ciento veintiocho millones ciento ochenta y un mil cuatrocientos noventa y cinco 35/100 M.N.
---------	-------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPOSITOS
FN	25 SE CONTRIBUYE AL ORDENAMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TERRITORIO CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS QUE CONTRIBUYEN A LA PLANEACIÓN DEL TERRITORIO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS / NÚMERO DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS SOLICITADOS)*100	4,386.00	4,960.00	ANUAL	PORCENTAJE	88.41	5,310.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	
PROPÓSITO	25 PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS	PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS EN RELACIÓN A LOS SERVICIOS A SISTEMATIZAR	AVANCE PORCENTUAL DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS AUTOMATIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS PARA AUTOMATIZACIÓN)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA AUTOMATIZACIÓN
COMPONENTE 1	034 AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES Y REVISIONES ATENDIDOS.	AVANCE EN LAS AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS / AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ESTIMADOS)*100	3,700.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,750.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.1	889 DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS REALIZADAS.	REALIZAR DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES INICIALES / NÚMERO DE DICTÁMENES FINALES)*100	3,700.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,750.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.2	903 ESTUDIOS Y PROYECTOS.	PORCENTAJE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS.	REALIZAR ESTUDIOS O PROYECTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS DEL TERRITORIO.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA PODER REALIZAR LOS PROYECTOS Y ESTUDIOS.
COMPONENTE 2	015 ACCIONES URBANÍSTICAS RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS Y/O REVISIONES.	AVANCE EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS QUE HACEN REFERENCIA A FRACCIONAMIENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES Y/O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS / SOLICITUDES Y/O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ESTIMADAS)*100	806.00	816.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.65	880.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS POR LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO A EFECTO DE INTEGRAR EL EXPEDIENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO PARA LA AUTORIZACIÓN DEL TRÁMITE.
ACTIVIDAD 2.1	931 LICENCIAS Y AUTORIZACIONES.	PORCENTAJE DE LICENCIAS AUTORIZADAS	AVANCE EN LA AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REALIZADAS / NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REGISTRADAS)*100	795.00	795.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	880.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 2.2	998 RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	TOTAL DE OBRAS DE URBANIZACIÓN RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE RECEPCIONES DE OBRAS DE URBANIZACIÓN / NÚMERO DE SOLICITUDES DE OBRAS RECIBIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS REQUERIDOS.
COMPONENTE 3	098 PLANEACIÓN DE LA CIUDAD ENTREGADA.	PORCENTAJE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA DE LOS CONSEJOS DE COLONIA A TRÁVES DE LAS PETICIONES DE OBRA ENTREGADAS.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN DE LA CIUDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(JERARQUIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADA / JERARQUIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA PROGRAMADAS)*100	140.00	140.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	251.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICEN PETICIONES DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 3.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS REALIZADAS	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y ASESORIAS REALIZADAS / CAPACITACIONES Y ASESORIAS PROGRAMADAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA GESTIÓN EN OBRA SOCIAL PARA GENERAR LA PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 3.2	770 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS POR COPPLADEMUN / SESIONES PROGRAMADAS POR COPPLADEMUN)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOGRE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.

ACTIVIDAD 3.3	869 CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE ZONA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS	LLEVAR A CABO LA CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE LA ZONA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES DE MESAS DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS) / (SESIONES DE MESAS DE TRABAJO DISTRITAL PROGRAMADAS)*100	13.00	13.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	LOGRAR EL MAYOR NÚMERO DE CONSEJOS REPRESENTATIVOS.
ACTIVIDAD 3.4	876 CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	PORCENTAJE DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS Y REESTRUCTURADOS	REALIZAR LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS / NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	17.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA
ACTIVIDAD 3.5	918 GESTIÓN DE OBRA SOCIAL.	PORCENTAJE DE COMITÉS DE OBRA PÚBLICA INSTALADOS.	INSTALACIÓN DE COMITÉS DE OBRA SOCIAL PARA EL SEGUIMIENTO OPORTUNO DE LA OBRA REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITE DE PARTICIPACIÓN SOCIAL INSTALADOS / COMITE DE PARTICIPACIÓN SOCIAL REALIZADOS)*100	25.00	25.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA PODER LLEVAR ACABO UNA GESTIÓN DE OBRA OPORTUNO.
ACTIVIDAD 3.6	948 PLANEACIÓN Y ASESORIA PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	PORCENTAJE DE PLANEACIÓN Y ASESORIA PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	BRINDAR ASESORÍAS Y MECANISMOS DE PLANEACIÓN PARA LAS OBRAS PETICIONADAS POR LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANEACIÓN Y ASESORIA REALIZADA / PLANEACIÓN Y ASESORIA PROGRAMADA)*100	250.00	250.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	251.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA PLANEACIÓN Y ASESORIA EFICIENTE Y TRANSPARENTE.
ACTIVIDAD 3.7	908 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS POR COMITE DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL / SESIONES PROGRAMADAS POR COMITE DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL)*100	2.00	2.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOGRE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
OBJETIVO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CIUDAD.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DC. PATRICIA FREGOSO CRUZ.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.2. MOVILIDAD Y TRANSPORTE.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
PROBLEMA	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
SUB-FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.6. DESARROLLAR DE MANERA TRANSPARENTE, UNA RED DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES ACCESIBLE, SEGURA, EFICIENTE, SOSTENIBLE, INCLUYENTE Y MODERNA, CONVIRSIÓN DE DESARROLLO REGIONAL Y DE REDES LOGÍSTICAS QUE CONECTA A TODAS LAS PERSONAS, FACILITE EL TRASLADO DE BIENES Y SERVICIOS, Y QUE CONTRIBUYA A SALVAGUARDAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	074. DE DESARROLLO INTEGRAL DE MOVILIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	074.1. IMPLEMENTACIÓN DE UNA POLÍTICA DE MOVILIDAD URBANA SUSTENTABLE QUE INTEGRO TODOS LOS MODELOS DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL, CONSIDERANDO CRITERIOS DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	9. VIALIDAD Y MOVILIDAD SUSTANTIVA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL MEDIANTE UNA CORRECTA INCLUSIÓN DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL CON SISTEMAS DE MOVILIDAD AMIGABLES Y LIBRES DE FACTORES DE RIESGO.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. FORTALECER LOS SISTEMAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE ASEGUREN UNA MOVILIDAD SUSTENTABLE.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



IMPORTE	\$ 9,904,220.00	Nueve millones novecientos cuatro mil doscientos veinte 0/100 M.N.
---------	-----------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	26 CONTRIBUIR A GENERAR ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD PARA DESINCENTIVAR VIAJES EN AUTOMÓVIL MEDIANTE ANÁLISIS, GESTIÓN, PLANIFICACIÓN, VIGILANCIA, EDUCACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS.	DISEÑO Y PLANIFICACIÓN DE MEDIDAS ALTERNATIVAS DE TRANSPORTE PARA DESINCENTIVAR EL USO DEL AUTOMÓVIL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS / NÚMERO DE ALTERNATIVAS PROYECTADAS)*100	13.00	14.00	ANUAL	PORCENTAJE	92.86	12.00	http://programas.jalisco.gob.mx/transparencia/FiscalPFED-2013-2039%20en%20In%20In%20completo.pdf	
PROPOSITO	28 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LAS MEJORAS PARA MOVILIDAD MOTORIZADA Y NO MOTORIZADA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE MEJORAS REALIZADAS / NÚMERO DE MEJORAS PROYECTADAS)*100	13.00	14.00	ANUAL	PORCENTAJE	92.86	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS MEJORAS.
COMPONENTE 1	128 SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE LA MOVILIDAD APLICADA.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GESTIÓN APLICADA.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS QUE MIDEN EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES APLICADAS EN MATERIA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES REALIZADAS / CANTIDAD DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	660 ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	PORCENTAJE DE ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE DE ACREDITACIONES PARA LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACREDITACIONES REALIZADAS / CANTIDAD DE ACREDITACIONES SOLICITADAS)*100	9,900.00	10,000.00	MESES	PORCENTAJE	99.00	10,800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SER ACREDITADA POR CUALQUIERA DE LAS MODALIDADES DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.2	VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	PROMEDIO DE VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER FORMA DE PAGO	VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE FOLIOS REALIZADOS / ZONAS REGULADAS POR PLATAFORMA DE COBRO)	20,400.00	6.00	MESES	PROMEDIO	3,400.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA VALIDACIÓN DE ESTACIONOMETROS.
ACTIVIDAD 1.3	663 BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	PORCENTAJE DE BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	CONTROL Y REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO EN LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y ESTACIONAMIENTOS EXCLUSIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS DE BALZAMIENTO REALIZADOS / METROS DE BALZAMIENTO PROYECTADOS)*100	108.00	132.00	MESES	PORCENTAJE	81.82	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.4	664 AUTORIZACIÓN PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	LUGARES EXCLUSIVOS AUTORIZADOS / LUGARES EXCLUSIVOS SOLICITADOS)*100	65.00	65.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	62.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE ESPACIOS O LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.5	665 BANQUETAS LIBRES.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS A BANQUETAS.	VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN EN CAMPO RELATIVO A BANQUETAS LIBRES (OBSERVACIÓN DE POSIBLES INFRACTORES Y SOLICITUD DE RETIRO DE VEHÍCULO QUE CONTRIBUYAN A EVITAR FOLIOS DE INFRACCIÓN).	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS / VERIFICACIONES PROYECTADAS)*100	45,000.00	45,000.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	46,215.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA ATENDA LAS VERIFICACIONES REALIZADAS POR PARTE DE ESTA DIRECCIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	670 ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	SEGUIMIENTO EN LOS CASOS DE INCONFORMIDAD DE FOLIOS DE INFRACCIÓN, DESDE SU RECEPCIÓN HASTA LA RESOLUCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INCONFORMIDADES ATENDIDAS / INCONFORMIDADES RECIBIDAS)*100	2,520.00	2,520.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	1,850.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE PRESENTEN INCONFORMIDADES POR PARTE DE LA CIUDADANÍA.
ACTIVIDAD 1.7	671 AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC).	PORCENTAJE DE AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS.	AUTORIZACIÓN, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC) DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESTACIONAMIENTOS AUTORIZADOS Y VERIFICADOS / ESTACIONAMIENTOS AUTORIZADOS)*100	96.00	96.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	96.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN NUEVAS SOLICITUDES PARA LA AUTORIZACIÓN DE ALGUN ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO.

ACTIVIDAD 1.8	672 RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	LÍNEAS DE ACCIÓN IMPLEMENTADAS PARA EL RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBJETOS RETIRADOS EN LA VÍA PÚBLICA / NÚMERO DE OBJETOS PROGRAMADOS A RETIRAR EN LA VÍA PÚBLICA)*100	11,000.00	11,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.65	11,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN OBJETOS PARA RETIRAR DE LA VÍA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.9	673 REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACCOMODADORES DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACCOMODADORES DE VEHÍCULOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS ESTACIONAMIENTOS (VALET PARKING).	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES CON SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO REGULADOS / TOTAL DE LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE AUTORIZEN LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACCOMODADORES DE AUTOMÓVILES.
ACTIVIDAD 1.10	679 DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS RELATIVOS AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	TRAMITE DE DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.11	680 DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	TRAMITE DE DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	40.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	80.00	50.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.12	687 DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	TRAMITE DE DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	270.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	240.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.13	688 DICTAMEN SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALUDOS Y INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALUDOS Y INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.	TRAMITE DE DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	350.00	420.00	MENSUAL	PORCENTAJE	83.33	420.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALUDOS Y INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.
ACTIVIDAD 1.14	620 CONTRATO EN PRESTACION DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR).	PORCENTAJE DE CONTRATOS RECIBIDOS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR) Y VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ZONAS REGULADAS.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE CONTRATOS POR EL PROGRAMA AQUÍ HAY LUGAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTRATOS RECIBIDOS / CONTRATOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN CONTRATOS RELATIVOS AL SERVICIO "AQUÍ HAY LUGAR".
COMPONENTE 2	072 INFORMACIÓN EN MOVILIDAD (FORMADA).	PORCENTAJE DE PERSONAS CON INFORMACIÓN EN MOVILIDAD.	INFORMACIÓN DIFUNDIR A LOS CIUDADANOS EN REFERENCIA A TEMAS DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CON INFORMACIÓN EN MOVILIDAD / HABITANTES DEL MUNICIPIO)*100	600,000.00	1,300,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	46.15	750,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE INTERESAN POR LA INFORMACIÓN DEL TEMA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	666 LUCHADORES VIALES.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS DE LUCHADORES VIALES.	CONCIENTIZAR AL AUTOMOVILISTA SOBRE LAS SEÑALES VIALES Y LAS HERRAMIENTAS QUE INCENTIVEN LA EDUCACIÓN VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.2	667 CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL.	PORCENTAJE DE PERSONAS IMPACTADAS POR LAS CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL PRESENCIALES Y VÍA REDES SOCIALES REALIZADAS.	CONCIENTIZAR AL CIUDADANO SOBRE LAS SEÑALES VIALES Y LAS HERRAMIENTAS QUE INCENTIVEN LA EDUCACIÓN VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(IMPRESIONES POR LAS CAMPAÑAS REALIZADAS / IMPRESIONES POR LAS CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	1,150,000.00	1,200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.83	1,000,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.3	675 ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS REPORTES RECIBIDOS VIA PLATAFORMAS DIGITALES Y/O REDES SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES RECIBIDOS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,994.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN REPORTES POR VÍAS DIGITALES (PLATAFORMAS Y/O REDES SOCIALES).
ACTIVIDAD 2.4	692 MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	PORCENTAJE DE MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(MEJORAS IMPLEMENTADAS / MEJORAS PROPUESTAS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	141.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE APRUEBEN LAS MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA PROPUESTAS.
COMPONENTE 3	106 PROYECTOS PARA INFRAESTRUCTURA Y POLÍTICAS DE MOVILIDAD ELABORADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DE LOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD QUE SE REALIZAN MENSUALMENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.1	668 PROYECTO CRUCEROS SEGUROS.	PORCENTAJES DE PROYECTOS CRUCEROS SEGUROS.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	44.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	674 DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	PORCENTAJE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	TRAMITE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	580.00	610.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.08	600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.

ACTIVIDAD 3.3	479 INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS / SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS*100	13.00	13.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTIENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VALIDADES HABILITADAS PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.4	480 PROYECTOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS*100	80.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	88.89	80.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTIENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VALIDADES HABILITADAS PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.5	481 PROYECTOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS*100	185.00	195.00	MENSUAL	PORCENTAJE	94.87	190.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.6	485 ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE PROYECTOS DE MOVILIDAD.	ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE NUEVOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD APLICABLES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE PROYECTOS ANALIZADOS/ NÚMERO DE PROYECTOS PROPUESTOS*100	90.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	90.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.7	116 PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	PORCENTAJES DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS*100	130.00	140.00	MENSUAL	PORCENTAJE	92.86	135.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS
POBLACION OBJETIVO	POBLACION
LOCALIZACION GEOGRAFICA	EL MUNICIPIO
GENERO	INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO	LIC. PATRICIA FRESOSO CRUZ

NOTA: LAS METAS PUEDE SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.3. MEDIO AMBIENTE.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
PROBLEMA	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCIÓN	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL.
SUB-FUNCIÓN	2.1.5. PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.5. GARANTIZAR EL DERECHO A UN MEDIO AMBIENTE SANO CON ENFOQUE DE SOSTENIBILIDAD DE LO SE COSISTEMAS, LA BIODIVERSIDAD, EL PATRIMONIO Y LOS PAISAJES BIOCULTURALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT7. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT7.2. FORTALECER A LAS JUNTAS INTERMUNICIPALES PARA LA GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO OTRAS INSTANCIAS Y SECTORES QUE INTERVIENEN EN LA INSTRUMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS VINCULADOS A LA GESTIÓN AMBIENTAL Y EL MANEJO INTEGRADO DEL TERRITORIO, CON LA ACTIVA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL (URBANO), ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	8.1. FORTALECER LAS ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO EL CRECIMIENTO DE UN ENTORNO URBANO SUSTENTABLE Y EQUITATIVO.

IMPORTE	\$	9,586,860.00	Nueve millones quinientos ochenta y seis mil ochocientos ochenta 0100 M.N.
---------	----	--------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	27 CONTRIBUIR A FOMENTAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Y SUS HABITANTES MEDIANTE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	ACCIONES IMPLEMENTADAS CON EL OBJETIVO DE FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACCIONES Y SERVICIOS REALIZADOS / ACCIONES Y SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	55,040.00	55,040.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	69,182.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	
PROPOSITO	27 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESTRATEGIAS EFICACES DE PROTECCIÓN, MEJORA Y REGULACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN COORDINACIÓN CON LOS LINEAMIENTOS METROPOLITANOS.	PORCENTAJE DE COMERCIOS Y SERVICIOS VERIFICADOS.	AVANCE DE VERIFICACIÓN Y SERVICIOS VERIFICADOS PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE VERIFICACIONES A COMERCIOS Y SERVICIOS / TOTAL DE COMERCIOS Y SERVICIOS*100	2,700.00	2,700.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2,890.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON LOS SUFFICIENTES RECURSOS PARA REALIZAR LAS VERIFICACIONES.
COMPONENTE 1	037 CAMBIO CLIMÁTICO MITIGADO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES EN TALLERES PROGRAMADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS AMBIENTALES.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES FINAL / NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES ESPERADOS*100	8,781.00	8,781.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,022.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ALTA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 1.1	682 EDUCACIÓN AMBIENTAL EN ESCUELAS.	PORCENTAJE DE TALLERES REALIZADOS EN ESCUELAS.	LOS TALLERES TIENEN COMO OBJETIVO FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS LA EDUCACIÓN AMBIENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	8,000.00	8,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ESCUELAS EN DISPOSICIÓN DE ACEPTAR LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 1.2	683 PROGRAMA PILOTO DE GESTIÓN SUSTENTABLE DE LADRILLERAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS.	PROGRAMA AMBIENTAL CON EL OBJETIVO DE REGULARIZAR EL SECTOR LADRILLERO DEL MUNICIPIO PARA REDUCIR LAS EMISIONES ATMOSFERICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITAR*100	750.00	750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	431.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	HABITANTES DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 1.3	682 PROGRAMA DE INVENTARIO DE EMISIONES FUENTES FIJAS.	PORCENTAJE DE INVENTARIOS REALIZADOS.	PROGRAMA DE REGULACION Y VERIFICACION DE EMISIONES DE FUENTES FIJAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVENTARIOS REALIZADOS / INVENTARIOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	22.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EJERCER LOS AMBITOS DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.4	120 PROGRAMA DE ACCIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PROGRAMA.	REPORTAR LA CANTIDAD DE INFORMACIÓN RECIBIDA Y ATENDIDA POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, DONDE INTERNAMENTE SE PUEDE CALCULAR EL AVANCE DEL PROGRAMA, COORDINANDO E IMPLEMENTANDO ACCIONES EN EL.	EFICACIA	GESTIÓN	(FORMULARIOS ANALIZADOS Y REPORTADOS / FORMULARIOS RECIBIDOS DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES)*100	28.00	28.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES REALIZAN Y ENVÍAN LOS FORMULARIOS SOLICITADOS POR LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.
COMPONENTE 2	081 MEDIO AMBIENTE NORMATIVO Y PROTEGIDO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL CONCLUIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL QUE HAN SIDO CONCLUIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CONCLUIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	2,360.00	2,360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,460.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL.
ACTIVIDAD 2.1	688 EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL REALIZADAS.	PROCEDIMIENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO QUE SIRVE PARA IDENTIFICAR, EVALUAR Y DESCRIBIR LOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PRODUCIRA UN PROYECTO EN SU ENTORNO EN CASO DE SER EJECUTADO, TODO ELLO CON EL FIN DE QUE LA ADMINISTRACIÓN COMPRENDA LA SITUACIÓN AMBIENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVALUACIONES REALIZADAS / EVALUACIONES PROGRAMADAS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	609.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL QUE CAPACITE Y ESTRUCTURE.
ACTIVIDAD 2.2	689 TRAMITE A LAS DENUNCIAS AMBIENTALES.	PORCENTAJE DE DENUNCIAS AMBIENTALES TRAMITADAS.	TODAS QUEJAS, RECLAMOS Y ACTIVIDADES QUE POR SU NATURALEZA GENEREN IMPACTO NEGATIVO AL AMBIENTE, TANTO EN SUELO URBANO COMO EN SUELO DE CONSERVACION Y ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS, QUE REQUIERAN DE MEDIDAS ESPECIALES PARA SU	EFICACIA	GESTIÓN	(DENUNCIAS ATENDIDAS / DENUNCIAS RECIBIDAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	374.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN DENUNCIAS HECHAS CON ANTERIORIDAD.

ACTIVIDAD 2.3	809 EXPEDICIÓN DE LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES (DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS)	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES (DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS) EXPEDIDAS.	LICENCIAS DE GIROS COMERCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS EXPEDIDAS / LICENCIAS TRAMITADAS)*100	1,550.00	1,550.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LICENCIA.
COMPONENTE 3	116 RESIDUOS ACORDE A LA NORMATIVIDAD DE MANERA INTEGRAL GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE RESIDUOS GESTIONADOS.	TRATAMIENTO DE TONELADAS DE RESIDUOS ACORDE A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	EFICACIA	GESTIÓN	(TONELADAS DE RESIDUOS TRATADOS / TONELADAS DE RESIDUOS RECIBIDOS EN PICHACHE)*100	465.00	465.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	474.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUFRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 3.1	669 GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE TALLERES INTERACTIVOS REALIZADOS.	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS PARA CAPACITAR A LA CIUDADANÍA EN EL CORRECTO MANEJO DE LOS RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTA COOPERACIÓN DE LOS CIUDADANOS Y EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.3	966 REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS	REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMERCIOS Y SERVICIOS REGULARIZADOS / COMERCIOS Y SERVICIOS TOTALES)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	329.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN COMERCIOS Y SERVICIOS POTENCIALMENTE REGULARIZABLES.
COMPONENTE 4	113 RECURSOS NATURALES GESTIONADOS Y PROTEGIDOS.	PORCENTAJE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA.	CANTIDAD DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA / SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA TOTAL)*100	50,040.00	50,040.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	69,186.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA PROTECCIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES.
ACTIVIDAD 4.1	665 REFORESTACIÓN.	PORCENTAJE DE REFORESTACIÓN REALIZADA.	OPERACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA SILVICULTURA DESTINADA A REPOBLAR ZONAS QUE EN EL PASADO HISTÓRICO RECIENTE ESTABAN CUBiertas DE BOSQUES QUE HAN SIDO ELIMINADOS POR DIVERSOS MOTIVOS SE LLAMA TAMBIÉN REFORESTACIÓN, AUNQUE SERÍAN MÁS CORRECTO LLAMARLA RESEMBRANTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REFORESTACIONES REALIZADAS / REFORESTACIONES PROGRAMADAS)*100	55,000.00	55,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	69,172.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON EQUIPO ESPECIAL Y PERSONAL CALIFICADO.
ACTIVIDAD 4.2	666 VERIFICACIÓN DE DERRIBO DE ARBOLADO.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS	TE PERMITE OBTENER EL DICTAMEN DE LOS SUJETOS FORESTALES A INTERVENIR, PARA EN DETERMINADO MOMENTO PODER OBTENER EL PERMISO DE LOS DERRIBOS Y ASÍ PODER CONTINUAR CON LA CONSTRUCCIÓN DE SU OBRA.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS / VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.
ACTIVIDAD 4.3	667 ADMINISTRACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN COMITÉS TÉCNICOS	PARTICIPACIÓN CON LOS COMITÉS TÉCNICOS, EN REPOSICIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PLANEADAS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.
COMPONENTE 5	939 CAMPAÑAS Y SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL RECIBIDA.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN ANIMAL.	CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN ANIMAL PARA ERRADICAR CUALQUIER FORMA MALTRATO ANIMAL, GENERANDO CONCIENCIA EN LA POBLACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PLANEADAS)*100	448.00	448.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA DE LA POBLACIÓN.
ACTIVIDAD 5.1	386 CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN REALIZADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTERILIZACIONES ATENDIDAS / NÚMERO DE ESTERILIZACIONES PROGRAMADAS)*100	9,500.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	9,682.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA.
ACTIVIDAD 5.2	387 CAMPAÑA DE VACUNACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN REALIZADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN REALIZADAS / NÚMERO DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN PROGRAMADAS)*100	28.00	28.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA.
ACTIVIDAD 5.3	419 PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.	PORCENTAJE DE PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS REALIZADAS.	PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLÁTICAS REALIZADAS / PLÁTICAS PLANEADAS)*100	392.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.00	389.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES.
COMPONENTE 6	126 SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS.	DIVERSOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	240,000.00	240,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	238,904.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CALIFICADO.
ACTIVIDAD 6.1	384 ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA REALIZADAS.	LA MEDICINA VETERINARIA ES LA RAMA DE LA MEDICINA QUE SE OCUPA DE LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES, TRASTORNOS Y LESIONES EN LOS ANIMALES NO HUMANOS. EL ÁMBITO DE LA MEDICINA VETERINARIA ES AMPLIO. (VER BIENENOS TOTALES LAS)	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA REALIZADA / ATENCIÓN MÉDICA SOLICITADA)*100	10,700.00	10,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,685.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ANIMALES QUE REQUIERAN ATENCIÓN MÉDICA.
ACTIVIDAD 6.2	385 ATENCIÓN A REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA ATENDIDOS.	REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA ENTENDIDOS POR LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES SOLICITADOS)*100	3,880.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	97.00	3,846.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN REPORTES POR PARTE DE LOS CIUDADANOS.

ACTIVIDAD 6.3	391 APLICACIÓN DE EUTANASIA.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE EUTANASIA A ANIMALES REALIZADAS.	EL ACTO DE PERMITIR LA MUERTE MEDIANTE LA SUPRESIÓN DE MEDIDAS MÉDICAS EXTERNAS Y/O APLICAR LA MUERTE INDOLORA A UN ANIMAL QUE SUPRE UNA SITUACIÓN PENOSA O UNA ENFERMEDAD AGÓNICA O INCURABLE O DE DIFÍCIL RECUPERACIÓN. LOS RESIDUOS SON RESERCHOS BASURAS O RESTOS QUE CAUSEN DE UTILIDAD PATOLÓGICO. POR SU PARTE, ES UN ADJETIVO QUE SE VINCULA A UNA PATOLOGÍA (EL GRUPO DE LOS SÍNTOMAS QUE CARACTERIZAN A UNA ENFERMEDAD O LA ESPECIFICIDAD DE LA MEDICINA	EFICACIA	GESTIÓN	(EUTANASIAS REALIZADAS / EUTANASIAS PROGRAMADAS)*100	2,700.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUMPLAN LOS REQUISITOS PARA LA APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 6.4	393 MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS E INCINERACIÓN	PORCENTAJE DE MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS E INCINERACIÓN REALIZADAS.	LOS RESIDUOS SON RESERCHOS PATOLÓGICO. POR SU PARTE, ES UN ADJETIVO QUE SE VINCULA A UNA PATOLOGÍA (EL GRUPO DE LOS SÍNTOMAS QUE CARACTERIZAN A UNA ENFERMEDAD O LA ESPECIFICIDAD DE LA MEDICINA	EFICACIA	GESTIÓN	(KILOS DE RESIDUOS MANEJADOS/ KILOS DE RESIDUOS ESTIMADOS)*100	50,000.00	95,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	43,334.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL CALIFICADO E INSTALACIONES ESPECIALES.
ACTIVIDAD 6.5	394 ATENCIÓN A EMERGENCIA DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMESTICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMESTICA ATENDIDAS.	ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMESTICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES SOLICITADOS)*100	1,300.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN REPORTES POR PARTE DE LOS HABITANTES.
ACTIVIDAD 6.5	396 ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES EN RESGUARDO.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMESTICA DEL MUNICIPIO.	SE BRINDA ATENCIÓN A LOS ANIMALES EN RESGUARDO TANTO MÉDICA COMO ALIMENTICIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA Y DIETAS OTORGADAS / ATENCIÓN MÉDICA Y DIETAS PROGRAMADAS)*100	171,000.00	180,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	179,545.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	PERSONAL CALIFICADO Y ALIMENTO INDICADO.
ACTIVIDAD 6.6	395 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	ATENCIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS/ SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTA CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CALIFICADO

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS
POBLACIÓN OBJETIVO	RE
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	RE
GENERO	S. INSTITUTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. PATRICIA FREGOSO CRUZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	12.1. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
PROBLEMA	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUB-FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2.BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.A FORTALECER LA RECTORIA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO EL TERRITORIO, PROMOVIENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	011. MEJORAR LA CONECTIVIDAD DE JALISCO SUS REGIONES Y MUNICIPIOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	011E5. PROPICIAR LA AMPLIACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6 VALIDAD Y MOVILIDAD SUSTANTIVA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL MEDIANTE UNA CORRECTA INCLUSIÓN DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL CON SISTEMAS DE MOVILIDAD AMIGABLES Y LIBRES DE FACTORES DE RIESGO.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1 FORTALECER LOS SISTEMAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE ASEGUREN UNA MOVILIDAD SUSTENTABLE.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



IMPORTE	\$	1,300,734,829.69	Mil trescientos millones setecientos treinta y cuatro mil ochocientos veintinueve 69/100 M.N.
---------	----	------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	NETAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	28 CONTRIBUIR A MEJORAR EL DESARROLLO Y LA TRANSFORMACIÓN DE LA CIUDAD EN ENTORNOS MÁS APROPIADOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO PARA INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA	TRANSFORMAR ENTORNOS CON OBRAS PÚBLICAS EN LA CIUDAD.	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE PRESUPUESTO EJECUTADO EN OBRA / TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO)*100	400,000.00	500,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	80.00	500,000.00	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL.	
PROPOSITO	28 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DISMINUYEN EL REZAGO EN OBRA PÚBLICA REALIZADO.	PORCENTAJE DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA PÚBLICA.	HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA / NÚMERO DE COLONIAS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO)*100	94	104	ANUAL	PORCENTAJE	90.38	104.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EXISTA PRIORIZACIÓN DE OBRA PÚBLICA PARA ABATIR EL REZAGO EN LAS COLONIAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
COMPONENTE 1	078 LICENCIAS DE EDIFICACIÓN OTORGADAS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS OTORGADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE LICENCIAS PROYECTADAS A SER ENTREGADAS, QUE PORCENTAJE SE ENTREGAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS OTORGADAS / LICENCIAS PROYECTADAS)*100	3,326	3,696	MENSUAL	PORCENTAJE	89.99	3,696.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PROCESOS ÁGILES PARA LA GENERACIÓN DE LICENCIAS.
ACTIVIDAD 1.1	693 CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMBIOS DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	REVISIÓN A FONDO DEL CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAMBIOS DE PROYECTOS / NÚMERO DE PROYECTOS)*100	558	620	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	620.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON PROYECTOS PREVIOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	694 LICENCIA DE DEMOLICIÓN.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE DEMOLICIÓN ENTREGADAS.	PERMISO PARA DEMOLER.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	93	103	MENSUAL	PORCENTAJE	90.44	103.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRÁMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.3	695 LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR ENTREGADAS.	PERMISO PARA CONSTRUIR.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	2,242	2,491	MENSUAL	PORCENTAJE	90.02	2,491.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRÁMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.4	696 RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORA DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORAS DE EDIFICACIÓN.	BITACORAS DE RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE ESPECIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(BITACORAS REALIZADAS / BITACORA PROGRAMADAS)*100	585	650	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	650.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON UNA BITACORA PREVIA.
ACTIVIDAD 1.5	697 PRORROGA DE LICENCIA O PERMISO VENDIDO.	PORCENTAJE DE PRORROGAS EMITIDAS DE LICENCIA O PERMISO VENDIDO.	PRORROGA DE LICENCIAS VENDIDAS, EN PLAZOS DE TIEMPO DIFERIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRORROGAS O LICENCIAS VENDIDAS / PRORROGAS O LICENCIAS TOTALES)*100	468	520	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	520.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PERMISOS PREVIAMENTE AUTORIZADOS.
ACTIVIDAD 1.6	699 BÚSQUEDA DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE BÚSQUEDAS DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN REALIZADAS.	BÚSQUEDA DE ARCHIVOS ESPECÍFICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(BÚSQUEDAS REALIZADAS / BÚSQUEDAS TOTALES)*100	126	140	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	140.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON ARCHIVOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	702 AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS MENORES.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES DE TRABAJOS MENORES REALIZADAS.	TRABAJOS DE CARACTER MENOR AUTORIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS / TRABAJOS TOTALES)*100	207	229	MENSUAL	PORCENTAJE	90.39	229.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE Y ENTREGUE TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.

ACTIVIDAD 1.8	703 CERTIFICADO O CONSTANCIA DE HABIBILIDAD.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS O CONSTANCIA DE HABIBILIDAD EXPEDIDOS.	REQUERIMIENTOS Y CALIDAD QUE CERTIFIQUE LAS VIVIENDAS EN CONDICIÓN DE HABIBILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTAL)*100	1,360	1,500	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	DIAGNOSTICO PREVIO DE HABIBILIDAD.
ACTIVIDAD 1.9	704 CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL EXPEDIDOS.	CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTAL)*100	720	800	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	DISPONIBILIDAD PARA VERIFICACIÓN E INNOVACIÓN.
ACTIVIDAD 1.10	705 CONSTANCIA DE NÚMERO.	PORCENTAJE DE CONSTANCIA DE NÚMERO EXPEDIDAS.	TE PERMITE OBTENER TU NÚMERO OFICIAL CUANDO CARECES DE UNA ASIGNACIÓN PREVIA DEL MISMO, ASI COMO CUANDO REQUIERES ASIGNAR NÚMEROS ADICIONALES O HAS PERDIDO EL DERECHO DEL NÚMERO ANTERIORMENTE ASIGNADO POR UNA DEDICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS EXPEDIDAS/ TOTAL DE CONSTANCIAS)*100	162	180	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	180.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE BASES NUMERICAS.
ACTIVIDAD 1.11	707 ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.	PORCENTAJE DE ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.	SIRVE PARA LA OBTENCIÓN DEL NÚMERO OFICIAL, SIEMPRE Y CUANDO TENGA PRENTE A VALIDAD PUBLICA Y CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMEROS ASIGNADOS / TOTAL DE NÚMEROS)*100	1,080	1,200	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE BASES NUMERICAS.
ACTIVIDAD 1.12	709 CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE.	CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA.	NUOVO DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMBIOS REALIZADOS / CAMBIOS PROGRAMADOS)*100	262	280	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	280.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE UN DIRECTOR PREVIO.
ACTIVIDAD 1.13	700 INSTALACIÓN DE TAPALES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PERMISOS OTORGADOS EN LA INSTALACIÓN DE TAPALES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONSTRUCCIÓN PROVISIONAL QUE SOSTIENE PLATAFORMAS, QUE SIRVE PARA LA EJECUCIÓN DE UNA OBRA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS/ PERMISOS SOLICITADOS)*100	54	60	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	60.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PERMISO PREVIAMENTE SOLICITADO.
ACTIVIDAD 1.14	701 RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN OBRAS DE RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS.	SON LOS ESFUERZOS, FUERZAS Y PRESIONES QUE SE PRODUCEN POR EL USO Y OCUPACIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES Y QUE NO TIENEN CARACTER PERMANENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(OBRAS REALIZADAS / OBRA PROGRAMADAS)*100	189	210	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	210.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PROYECTOS CONTEMPLADOS ANTERIORMENTE.
ACTIVIDAD 1.15	698 SUSPENSIÓN Y RENICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA SUSPENSIÓN Y RENICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN.	SUPERVISAR TODAS LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTICULO SEGUNDO, YA SEA QUE ESTAS SE ENCUENTREN EN EJECUCIÓN O CONCLUIDAS PARA VERIFICAR LO DISPUESTO EN EL PRESENTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUSPENSIÓN Y RENICIO DE OBRAS REALIZADAS / SUSPENSIÓN Y RENICIO DE OBRAS PROGRAMADAS)*100	405	550	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	550.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE SE CUENTE CON OBRAS DE EDIFICACIÓN SIN PERMISOS REQUERIDOS.
COMPONENTE 2	086 OBRA PÚBLICA EJECUTADA.	PORCENTAJE DE OBRA PÚBLICA EJECUTADA RESPECTO A LA OBRA PÚBLICA CONTRATADA.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE PROYECTOS PROGRAMADOS, QUE PORCENTAJE SE EJECUTA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBRAS EJECUTADAS / NÚMERO DE OBRAS CON CONTRATO)*100	108	120	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	LA OBRA PÚBLICA SE PRIORIZA PARA ANTES EL REZAGO DE OBRA EN LAS COLUMNAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.1	711 GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	“DICTAMEN” PARA AUTORIZAR, OTORGAR, NEGAR O REVOCAR DE ACUERDO CON ESTE REGLAMENTO, EL REGLAMENTO, ESTATAL, DE ZONIFICACIÓN, EL CÓDIGO URBANO, EL ESTADO DE JULISCO, LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO CORRESPONDIENTES Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES, AL RESPECTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIÓN DE OBRA REALIZADA/ GESTIÓN DE OBRA PROGRAMADA)*100	162	180	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	180.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SOLICITUDES PARA REALIZAR OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.2	712 SUPERVISIÓN DE OBRA CONTRATADA.	PORCENTAJE DE OBRAS SUPERVISADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS, QUE PORCENTAJE ES SUPERVISADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBRAS SUPERVISADAS/ TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS)*100	3,848	4,275	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	4,275.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA REALIZAR LA SUPERVISIÓN DE OBRA.
COMPONENTE 3	130 PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	SE MIDE EL TOTAL DE PROYECTOS EJECUTADOS RESPECTO A LOS ESTIMADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	87	96	ANUAL	PORCENTAJE	90.63	96.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/traspasarencia/informes-planes-y-programas/rano-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.1	445 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	31	34.00	ANUAL	PORCENTAJE	91.18	34.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/traspasarencia/informes-planes-y-programas/rano-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	446 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	44	48	ANUAL	PORCENTAJE	91.67	48	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/traspasarencia/informes-planes-y-programas/rano-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.3	447 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	9	10	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	10.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/traspasarencia/informes-planes-y-programas/rano-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL 2017-2024	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL 2017-2024	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y BIENESTAR SOCIAL 2017-2024	
MARCO	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	
UNIDAD RESPONSABLE/EPD	
FRASEO	
FUNCIÓN	
SUB-FUNCIÓN	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.3. MEJORAR LAS CONDICIONES DE ACCESO A LA CULTURA DE LA POBLACIÓN, ATENDIENDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL ENTENDAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA, LINGÜÍSTICA, DE ELECCIÓN PERTENENCIA DE UNA IDENTIDAD CULTURAL, DE CREENCIAS Y DE PARTICIPACIÓN.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	056. CULTURA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	056.3. MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA PRODUCCIÓN ARTÍSTICA Y CREATIVA EN JALISCO MEDIANTE ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA PERMANENCIA DEL TALENTO FORMADO EN JALISCO Y LA ATRACCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DE TALENTO Y EMPRESAS DE VOCACIÓN CULTURAL.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. IGUALDAD SUBSTANTIVA Y DE DERECHOS
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	4. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	4.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL
IMPORTE	\$ 4,340,000.00 Cuatro millones trescientos cuarenta mil 0/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	29 CONTRIBUIR A LA PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS PÚBLICOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS Y EXHIBICIONES ORGANIZADOS POR EL MAZ PRESENCIAL Y/O VIRTUALES.	PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS PÚBLICOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ASISTENTES PRESENCIALES Y EN LINEA A ACTIVIDADES Y EXHIBICIONES DEL MAZ/ NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	500,000.00	500,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	500,000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS DIGITALES Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	29 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ASISTEN A EXPOSICIONES Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTEMPORÁNEO EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES A LAS EXPOSICIONES ORGANIZADAS POR EL MAZ.	EL SERVICIO PRESTADO POR EL MAZ Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTEMPORÁNEO EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ASISTENTES A ACTIVIDADES PARALELAS/ NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	9,000.00	9,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	9,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACUDA A LAS EXPOSICIONES QUE OFERCE EL MAZ Y SE INTERESE POR LAS ACTIVIDADES QUE EN ESTE SE REALIZAN.
COMPONENTE 1	005 CURADURÍA DE ACUERDO A LAS LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO REALIZADA.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EXPOSICIONES REALIZADAS / NÚMERO DE EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	7.00	7.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON PERSONAL NECESARIO.
ACTIVIDAD 1.1	910 EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	EXPOSICIONES REALIZADAS EN EL MUSEO MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRÁFICAS, CARTELERA.	QUE LOS HABITANTES TENGAN DISPONIBILIDAD PARA ACCEDER A LAS EXPOSICIONES.
ACTIVIDAD 1.2	928 INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS POR EL MAZ.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BIOMBO REALIZADOS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES Y EVENTOS REALIZADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O EN SALA DE LECTURA DEL MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BIOMBO REALIZADAS / INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BIOMBO PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRÁFICAS, CARTELERA.	QUE SE CUENTE CON ESPACIOS PÚBLICOS DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.3	981 PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	ACTIVIDADES CULTURALES EXPUESTAS EN SITU.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS EN SITU REALIZADOS / PROYECTOS EN SITU PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRÁFICAS, CARTELERA.	ESPACIOS EN SITU PARA REALIZAR EVENTOS.
COMPONENTE 2	064 EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE VISITANTES A LAS EXPOSICIONES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE VISITANTES PRESENCIALES Y EN LINEA / TOTAL DE VISITANTES ESPERADOS)*100	491,000.00	491,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	491,000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES, DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ACUDAN AL MAZ.
ACTIVIDAD 2.1	986 VISITAS GUIADAS EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE VISITAS GUIADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	VISITAS GUIADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISITAS GUIADAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / VISITAS GUIADAS PROGRAMADAS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES, DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS VISITAS GUIADAS AL MUSEO.
ACTIVIDAD 2.2	716 EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	DIVERSAS EXPOSICIONES DE ARTE EXPUESTAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	7.00	7.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE LOS HABITANTES ESTEN INTERESADOS EN LAS EXPOSICIONES DE ARTE.
COMPONENTE 3	019 ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS)*100	105.00	105.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	104.00	maz.zapopan.gob.mx Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES.	QUE SE LLEVEN A CABO LAS ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS.

ACTIVIDAD 3.1	717 PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESENTACIONES REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / PRESENTACIONES PROGRAMADAS)*100	99.00	99.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	99.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES PARTICIPE EN LAS ACTIVIDADES
ACTIVIDAD 3.2	719 EVENTOS EN FORO JUAN JOSÉ ARREOLA.	PORCENTAJE DE EVENTOS EN FORO JUAN JOSÉ ARREOLA.	DIVERSOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL FORO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE ESTE DISPONIBLE LAS INSTALACIONES DEL FORO.
COMPONENTE 4	098 CAMPAÑA DE MEDIOS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADA.	PORCENTAJE DE IMPACTO DE CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN SOCIAL POR INTERNET.	CAMPAÑAS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES REALIZADAS / PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES PROGRAMADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,030.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL EFICACES.
ACTIVIDAD 4.1	856 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE FACEBOOK.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN FACEBOOK REALIZADAS / PUBLICACIONES EN FACEBOOK PROGRAMADAS)*100	1,550.00	1,550.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,560.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.facebook.com/maz.museo/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.2	857 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE INSTAGRAM.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN INSTAGRAM REALIZADAS / PUBLICACIONES EN INSTAGRAM PROGRAMADAS)*100	2,400.00	2,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,415.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.instagram.com/mazmuseo/.	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.3	891 DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	PORCENTAJE DE DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES A LA PÁGINA WEB / EXPOSICIONES REALIZADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO TENGAN ACCESO A INTERNET.
COMPONENTE 5	012 ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	220.00	BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE SE CUENTE CON TODO EL EQUIPAMIENTO.
ACTIVIDAD 5.1	807 ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	MANTENER LAS INSTALACIONES DEL MAZ EN ÓPTIMAS CONDICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO REALIZADO / MANTENIMIENTO PROGRAMADO)*100	190.00	190.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE LA INSTALACIONES REQUIERAN MANTENIMIENTO.
ACTIVIDAD 5.2	828 ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	ADAPTAR LAS INSTALACIONES DEL MAZ PARA RECIBIR DIVERSAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS PARA REALIZAR LAS EXPOSICIONES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18 CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA.	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	MUSEO DE ARTE DE ZAPOPAN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARÍA GÓMEZ RUEDA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.2. EDUCACIÓN ZAPOPAN.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PRESENTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.
FRANQUEO	2. DE DESARROLLO SOCIAL.
FUNCIÓN	2.5. EDUCACIÓN.
SUB-FUNCIÓN	2.5.1. EDUCACIÓN BÁSICA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.3. GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN LAICA, GRATUITA, INCLUYENTE, PERTINENTE Y DE CALIDAD ENTODOS LOS TIPOS, NIVELES Y MODALIDADES DE EL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL Y PARA TODAS LAS PERSONAS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	052: EDUCACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	052.1. MEJORAR Y ALMENTAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO DE LAS ESCUELAS A FIN DE CONTAR CON ESPACIOS INCLUSIVOS QUE PROPICIEN AMBIENTES DIGNOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, ASÍ COMO EL USO DE LA TECNOLOGÍA COMO UNA HERRAMIENTA DE CONSTRUCCIÓN DE APRENDIZAJES INNOVADORES Y QUE CIERREN LAS BRECHAS DE GÉNERO EN MATERIA DIGITAL, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. IGUALDAD SUBSTANTIVA Y DE DERECHOS
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	4. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	4.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL
IMPORTE	\$ 2,865,000.00
	Dos millones ochocientos sesenta y cinco mil 0100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	30 CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD Y A LA DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE MAYOR MARGENACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	30 PORCENTAJE DE ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	MEJORA DE LA CALIDAD Y DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ESCUELAS OFICIALES ATENDIDAS POR ALGÚN PROGRAMA / NÚMERO DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN BÁSICA OFICIALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO)*100	716.00	716.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	716.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	
PROPOSITO	30 SE MEJORAN LAS CONDICIONES EN LAS CUALES LOS ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA SON ATENDIDOS DENTRO DE LOS PLANTILES UBICADOS EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA BENEFICIADOS.	SE MEJORAN LAS CONDICIONES DE ENSEÑANZA DEL ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS / NÚMERO DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA PÚBLICA OFICIAL EN EL MUNICIPIO)*100	182,342.00	182,342.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	182,342.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LAS MEDIDAS SANITARIAS Y ECONÓMICAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 1	070 RECONOCIMIENTO AL DOCENTE.	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS POR TRAYECTORIA DESTACADA.	RECONOCIMIENTO A DOCENTE POR SU TRAYECTORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DOCENTES RECONOCIDOS / NÚMERO DE DOCENTES CONVOCADOS)*100	20.00	20.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE TIENE IDENTIFICADOS DOCENTES CON TRAYECTORIA MAGISTERIAL SOBRESALIENTE.
ACTIVIDAD 1.1	726 EVENTO DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS.	EVENTO REALIZADOS PARA ENTREGA DE RECONOCIMIENTO.	EVENTO DE RECONOCIMIENTO	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE RECONOCE A DOCENTES CON ALTO NIVEL CATERGÓICO Y/O ACADÉMICO.
ACTIVIDAD 1.2	727 CONVOCATORIA DIRIGIDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIA EMITIDA.	PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVOCATORIA PUBLICADA EN TIEMPO Y FORMA / CONVOCATORIA PROGRAMADA)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS MEDIOS DE DIFUSIÓN FUNCIONEN CORRECTAMENTE Y PERMITAN DIRIGIR LA CONVOCATORIA.
COMPONENTE 2	089 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS PARA FORTALECER LA IDENTIDAD DE LOS EDUCADOS CON EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES CÍVICAS.	ALUMNADO BENEFICIADO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CÍVICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTUDIANTES ASISTENTES / NÚMERO DE ESTUDIANTES CONVOCADOS)*100	55,000.00	55,000.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	54,205.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EL ALUMNADO ASISTE A LOS EVENTOS CÍVICOS.
ACTIVIDAD 2.1	802 CONFORMACIÓN DE AYUNTAMIENTO INFANTIL Y JUVENIL.	PORCENTAJE DE CONFORMACIÓN DE AYUNTAMIENTO INFANTIL Y JUVENIL.	SE DIRIGE A ESTUDANTES DE ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO PARTICIPANTES / NÚMERO DE CONVOCADOS)*100	15,000.00	15,000.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15,239.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS NIÑOS Y JÓVENES SE INTERESEN POR RESOLVER PROBLEMATICAS COMO LAS QUE SUCEDEN EN EL DÍA A DÍA.
ACTIVIDAD 2.2	907 EVENTOS CÍVICOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS CÍVICOS.	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO ASISTENTES / NÚMERO DE ALUMNADO CONVOCADOS)*100	40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	38,966.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS.
COMPONENTE 3	068 IMPARTICIÓN DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA ALUMNOS CON REZAGO EDUCATIVO DE NIVEL PRIMARIA.	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS A LAS CAPACITACIONES REALIZADAS.	ALUMNADO BENEFICIADO A TRAVÉS DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICIADO / NÚMERO DE ALUMNADO)	1,700.00	1,700.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EXISTE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 3.1	724 TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS A NIÑOS DE NIVEL PRIMARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES / ASISTENTES A TALLERES PROGRAMADOS)*100	1,500.00	1,500.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE AYUDA AL FORTALECIMIENTO ACADÉMICO.

ACTIVIDAD 3.2	725 SEDES CON CLASES DE REGULARIZACIÓN EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA REALIZADAS / CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA PROGRAMADAS)*100	2.400,00	2.400,00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100,00	2.000,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD Y APORTE ACADÉMICO.
COMPONENTE 4	111 DOTACIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS.	ESCUELAS BENEFICIADAS CON MATERIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	100,00	100,00	ANUAL	PORCENTAJE.	100,00	0,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA DISPONIBILIDAD DE MATERIALES
ACTIVIDAD 4.1	039 MEJORA DE LA SEGURIDAD EN LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA SEGURIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA.	ESCUELAS BENEFICIADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	100,00	100,00	ANUAL	PORCENTAJE.	100,00	0,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN DE EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD.
ACTIVIDAD 4.2	041 PROVISIÓN DE MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIADOS.	SE PROVEE AL PLANTEL CON MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICIADOS/NÚMERO DE ALUMNADO EDUCACIÓN BÁSICA EN EL MUNICIPIO)*100	33.000,00	33.000,00	ANUAL	PORCENTAJE.	100,00	0,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN MEJOR INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 4.3	042 PROVISIÓN DE SISTEMAS DE CAPTACIÓN PLUVIAL A PLANTELES ESCOLARES PÚBLICOS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS	SE PROVEE AL PLANTEL EDUCATIVO CON SISTEMAS DE CAPTACIÓN PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	13,00	13,00	ANUAL	PORCENTAJE	100,00	0,00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LAS PLANTELES REQUIERAN UN SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUA
COMPONENTE 5	004 SENDEROS SEGUROS HABILITADOS.	PORCENTAJE DE SENDEROS SEGUROS HABILITADOS.	RUTAS ESTUDIANTILES DE EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA Y SUPERIOR EN CONDICIONES SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(PORCENTAJE DE SENDEROS SEGUROS HABILITADOS / PORCENTAJE DE SENDEROS SEGUROS PROGRAMADOS)*100	100,00	100,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	0,00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES
ACTIVIDAD 5.1	019 ALUMNADO BENEFICADO EN ESCUELAS SEGURAS CON SENDEROS SEGUROS	PORCENTAJE DE ALUMNADO BENEFICADO	ALUMNOS BENEFICIADOS EN ESCUELAS SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ALUMNADO BENEFICIADOS / ALUMNADO INSCRITOS)*100	28.824,00	28.824,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	0,00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES
ACTIVIDAD 5.2	023 ESCUELAS BENEFICIADAS EN ESCUELAS SEGURAS CON SENDEROS SEGUROS	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS	ESCUELAS BENEFICIADAS EN ESCUELAS SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS BENEFICIADAS / ESCUELAS INSCRITAS)*100	12,00	12,00	MENSUAL	PORCENTAJE	100,00	0,00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
BENEFICIARIO	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEIN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.3. CULTURA PARA TODOS.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
UNIDAD RESPONSABLE/EPD	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.
FRASEADO	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCIÓN	2.4. RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.
SUB-FUNCIÓN	2.4.2. CULTURA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.3. PROMOVER Y GARANTIZAR EL DERECHO HUMANO DE ACCESO A LA CULTURA DE LA POBLACIÓN, ATENDIENDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL ENTODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA, LINGÜÍSTICA, DE ELECCIÓN DE PERTENENCIA DE UNA IDENTIDAD CULTURAL, DE GÉNEROS Y DE PARTICIPACIÓN.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	056: CULTURA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.3: INCREMENTAR LA PRESENCIA DE GRUPOS PRIORITARIOS EN ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS ESPECÍFICAS, EN ESPECIAL A AQUELLOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS COMO MUJERES, NIÑAS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INDÍGENAS, MIGRANTES Y MAIA DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN PÚBLICA MEDIANTE ACCIONES QUE LES TOMEN EN CUENTA PARA LA PLANEACIÓN, LA EJECUCIÓN Y EL DISFRUTE DE LA PROGRAMACIÓN INSTITUCIONAL CON UNA VISIÓN DE FORMACIÓN DE PÚBLICOS.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULT
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.
IMPORTE	\$ 143,073,588.16 Ciento cuarenta y tres millones seiscientos y tres mil quinientos ochenta y ocho 16/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	31 CONTRIBUIR AL ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE USUARIOS CON ACCESO A LOS SERVICIOS CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(USUARIOS ATENDIDOS / POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	700,000.00	1,332,272.00	ANUAL	PORCENTAJE	52.54	1,336,832.00	CULTURA ZAPOPAN (SIEDG00) E INEGI (ENCUESTA INTERCENSAL 2015).	
PROPOSITO	31 SE AMPLÍA LA COBERTURA TERRITORIAL DE LOS SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN FUERA DE LOS CENTROS DE ARTE Y CULTURA MUNICIPALES.	CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSOS SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS/ CENTROS DE POBLACIÓN PROGRAMADOS A ATENDER)*100	600.00	600.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	542.00	CULTURA ZAPOPAN (SIEDG00) E INEGI.	QUE SE PROFUNDICE EL CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCIÓN.
COMPONENTE 1	087 OFERTA CONSTANTE DE CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES.	PROMEDIO DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES A CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(TOTAL DE ASISTENTES A LOS TALLERES OFERTADOS EN EL AÑO / 12)	15,000.00	12.00	MENSUAL	PROMEDIO	2,108.33	13,905.00	CULTURA ZAPOPAN, SISTEMA DE INDICADORES SIZ.	QUE SE PROFUNDICE EL CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	896 ACCESO Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN, EXTENSIÓN Y FOMENTO DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES CONTABILIZADOS) / ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES PROGRAMADOS)*100	97,000.00	97,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	97,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE EXISTA DIFUSIÓN A LAS ACTIVIDADES PARA MAYOR ASISTENCIA.
ACTIVIDAD 1.2	896 EDUCACIÓN ARTÍSTICA FORMAL.	PORCENTAJE DE ALUMNOS INSCRITOS A LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA.	MANTENIMIENTO DE MATRÍCULA ESCOLAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS/ NÚMERO DE ALUMNOS PROGRAMADOS)*100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES SE INTERESEN POR LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA.
ACTIVIDAD 1.3	892 ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y CENTROS CULTURALES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y CENTROS CULTURALES.	ACCESO DE HABITANTES A LUGARES PÚBLICOS PARA LLEVAR ACABO ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LÚDICO Y RECREATIVAS PROGRAMADOS)*100	44,000.00	44,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	43,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE EXISTA LA DISPONIBILIDAD DE LUGARES PÚBLICOS PARA LLEVAR ACABO ACTIVIDADES LÚDICO RECREATIVAS.
ACTIVIDAD 1.4	910 FORMACIÓN EN TALLERES ARTÍSTICO CULTURALES.	PROMEDIO DE TALLERES OFERTADOS EN CENTROS CULTURALES.	FORMACIÓN DE HABITANTES EN TALLERES ARTÍSTICO CULTURALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS EN EL AÑO / 12)	1,070.00	12.00	MENSUAL	PROMEDIO	89.17	1,063.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES ASISTAN A TALLERES ARTÍSTICO CULTURALES.
COMPONENTE 2	023 AFORO A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS MUNICIPALES CONSOLIDADO.	ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS.	PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS MUNICIPALES CONSOLIDADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS PROGRAMADOS)*100	37,000.00	37,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36,000.00	CULTURA ZAPOPAN, SISTEMA DE INDICADORES SIZ.	QUE SE PROFUNDICE EL CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	830 ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN DE LA CULTURA.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN DE LA CULTURA.	ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN PARA POTENCIAR EL IMPACTO DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS DE GOBIERNO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE SE COMPLEMENTE LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA CON ACTIVIDADES TRANSVERSALES.
ACTIVIDAD 2.2	877 SERVICIOS BRINDADOS POR LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.	SERVICIOS BRINDADOS POR LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.	CALENDARIO DE PRESENTACIONES ANUALES CONSOLIDADO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE SERVICIOS POR EVENTO REALIZADOS/ NÚMERO DE EVENTOS PROYECTADOS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE EXISTA LA DISPONIBILIDAD DE COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.

COMPONENTE 3	018 ACTIVIDADES CULTURALES RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES REALIZADAS.	ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	9,000.00	9,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,000.00	CULTURA ZAPOPAN (SISTEMA DE INDICADORES PMD)	QUE SE PROFUNDICE EL CONTACTO EXISTENTE ENTRE AGENTES COMUNITARIOS Y LA DIRECCIÓN.
ACTIVIDAD 3.1	002 EXPOSICIONES DE ARTES VISUALES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES.	SE REALIZAN EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES PROGRAMADOS)*100	210,000.00	210,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE EXISTA UN CATÁLOGO DE EXPOSICIONES OFERTADOS
ACTIVIDAD 3.2	004 ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS.	ASISTENTES A ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS CONTABILIZADOS / ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS PROGRAMADOS)*100	14,000.00	14,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE SE PROMUEVAN LAS CHARLAS Y CONFERENCIAS SOBRE ARTE Y CULTURA.
ACTIVIDAD 3.3	005 ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	SE REALIZAN ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A SALAS DE LECTURA / NÚMERO DE ASISTENTES PROGRAMADOS A SALAS DE LECTURA)*100	170,000.00	170,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	159,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE SE PROMUEVAN LAS SALAS DE LECTURA
COMPONENTE 4	120 ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES	ROMERÍA ZAPOPAN ORGANIZADA Y REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES / NÚMERO DE DEPENDENCIAS PROGRAMADAS)*100	17.00	17.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	17.00	BASE DE DATOS DE ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DOCUMENTALES DEL OPERATIVO	QUE NO EXISTAN INCIDENCIAS EN EL OPERATIVO
ACTIVIDAD 4.1	940 OPERATIVO ROMERÍA.	PORCENTAJE DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS	LOGÍSTICA DEL OPERATIVO ROMERÍA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS / NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	REGISTROS DE LOGÍSTICA	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LOGRAR UNA BUENA ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA.
ACTIVIDAD 4.2	006 OPERATIVO COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES Y REUNIONES RELACIONADOS AL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL	ASISTENCIA A ACTIVIDADES RELACIONADAS AL SEGUIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA LISTAS DE ASISTENCIA	QUE SE REALICEN TODAS LAS GESTIONES NECESARIAS PARA REALIZAR LAS COMPRAS QUE GARANTIZAN LA OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	12. INDEFINIDO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CULTURA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARÍA GÓMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.4. PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
UNIDAD RESPONSABLE/DEPTO	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCION	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES.
SUB-FUNCION	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. FORTALECER LA CULTURA DEMOCRÁTICA, ABRIR EL GOBIERNO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ESCUCHAR DE MANERA PERMANENTE A LA SOCIEDAD DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS MUJERES Y LOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS Y MARGINADOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TT0. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TT03. SOCIALIZAR LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ADEMÁS DE CAPACITAR A LA CIUDADANÍA PARA QUE PUEDA EJECUTARLOS CON EL FIN DE INCIDIR EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMSyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMSyG	1 GOBIERNO CERCAÑO
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMSyG	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMSyG	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCAÑO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.
IMPORTE	\$ 1,247,000.00 Un millón doscientos cuarenta y siete mil 0/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	32 CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES POLÍTICAS DESDE UN ENFOQUE DE GOBERNANZA.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA.	INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN DECISIONES MUNICIPALES / TOTAL DE PERSONAS PARTICIPANTES EN DECISIONES MUNICIPALES EN ESTIMADOS)*100	70,000.00	70,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	77,769.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	32 LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN COLABORA ACTIVAMENTE EN EL ESTABLECIMIENTO E INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA GOBERNANZA PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.	PORCENTAJE DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN COLABORA A TRAVÉS DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS / TOTAL DE MECANISMOS DE GOBERNANZA PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	REGISTRO DE CIUDADANOS PARTICIPANTES EN INSTRUMENTOS O MECANISMOS.	QUE LOS ORGANISMOS SOCIALES SE CONFORMEN POR CIUDADANOS COMPROMETIDOS CON SUS COMUNIDADES.
COMPONENTE 1	090 ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE SESIONES DE CONSEJOS CIUDADANOS REALIZADOS.	ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE SESIONES REALIZADAS / TOTAL DE SESIONES PROGRAMADAS)*100	165.00	165.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	86.00	ACTAS DE CONSEJOS.	QUE LOS CONSEJOS CIUDADANOS SE INTEGREN POR DERECHOS SOCIALES LOS CIUDADANOS PARTICIPEN, SE INVOLUCREN Y PARTICIPEN DENTRO DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.1	087 SESIONES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	165.00	165.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	86.00	ACTAS DE CONSEJOS.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 1.2	762 BRIGADAS ITINERANTES PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	PORCENTAJE DE BRIGADAS ITINERANTES PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(BRIGADAS REALIZADAS / BRIGADAS PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	REGISTRO DE CONSEJOS PARTICIPANTES EN MECANISMOS DE GOBERNANZA.	QUE SE CUENTE CON INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS PARA VINCULACIÓN ENTRE SOCIEDAD Y MUNICIPIO.
COMPONENTE 2	090 MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA INSTRUMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA SOCIEDAD ZAPOPAN QUE PARTICIPA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SOCIEDAD ZAPOPAN QUE PARTICIPA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CIUDADANOS QUE PARTICIPAN EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA / CIUDADANOS QUE PARTICIPAN EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADOS)*100	70,000.00	70,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	77,769.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN PARTICIPE ACTIVAMENTE DENTRO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.1	760 IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL IMPLEMENTADOS / MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE LA PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANÍA AUMENTE.
ACTIVIDAD 2.2	761 VOTOS EFECTIVOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DEL NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	DIFERENCIA EN TÉRMINOS PORCENTUALES DE LA VOTACIÓN GENERADA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE UN AÑO A OTRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA / NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ESTIMADOS)*100	190,000.00	190,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	214,058.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE SE IMPLEMENTEN DE MANERA PARTIAL LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADOS.
COMPONENTE 3	091 ORGANIZACIÓN VECINAL A LAS DECISIONES MUNICIPALES VINCULADA Y DEMOCRATIZADA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A ORGANIZACIONES VECINALES.	ATENCIÓN A ORGANIZACIONES VECINALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORGANIZACIONES VECINALES ATENDIDAS Y RENOVADAS / ORGANIZACIONES VECINALES PROGRAMADAS)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	41.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LAS ORGANIZACIONES VECINALES PARTICIPEN EN LOS MECANISMOS DE GOBERNANZA.
ACTIVIDAD 3.1	759 SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES Y VECINOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES Y VECINOS DE ZAPOPAN.	SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO REALIZADOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.

ACTIVIDAD 3.2	765 CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	PORCENTAJE DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS.	MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	EFICACIA	GESTIÓN	MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS / MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS PROGRAMADAS*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	41.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 3.3	767 REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES.	PORCENTAJE DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES.	CONTROL DE ORGANIZACIONES VECINALES.	EFICACIA	GESTIÓN	REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES (OTORGADO) / REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES PROGRAMADO*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 3.4	825 SOCIALIZACIÓN Y APOYO A EVENTOS DE LAS ÁREAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVENTOS APOYADOS.	COLABORAR EN LA SOCIALIZACIÓN DE EVENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS APOYADOS / EVENTOS SOLICITADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	SOLICITUDES DE APOYO DE LAS ÁREAS MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A ESCUCHAR A LOS SOCIALIZADORES.
COMPONENTE 4	076 INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA VINCULACIÓN, DIFUSIÓN E INTERACCIÓN ENTRE CIUDADANOS Y MUNICIPIO PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA VINCULACIÓN, DIFUSIÓN E INTERACCIÓN ENTRE CIUDADANOS EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL / TOTAL DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	348.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LOS FOROS.
ACTIVIDAD 4.1	778 FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	PORCENTAJE DE FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	UN PROCESO DE CREACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE NUEVAS PRÁCTICAS SOCIALES EN ÁREAS MUY DIFERENTES DE LA SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(FOROS DE INNOVACIÓN REALIZADOS) / FOROS DE INNOVACIÓN PROGRAMADOS*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE EXISTA DISPONIBILIDAD DE LUGARES.
ACTIVIDAD 4.2	779 INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA CIUDADANA EN ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA CIUDADANA EN ZAPOPAN.	APORTAR A LA CONSTANTE DISCUSIÓN SOBRE EL SENTIDO, EL ALCANCE Y LAS FORMAS DE MEDICIÓN DE LA INNOVACIÓN SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN ENTREGADOS / INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE EXISTA LA DISPONIBILIDAD DE INNOVAR.
COMPONENTE 5	136 TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS, ORGANISMOS SOCIALES Y FUNCIONARIOS ASÍ COMO EVENTOS PARA IMPULSAR CULTURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPARTIDOS.	PORCENTAJE PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EVENTOS DE FORMACIÓN CARACTERÍSTICA / NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EVENTOS DE FORMACIÓN PARA IMPULSAR LA CULTURA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA) / TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS*100	1,600.00	1,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ORGANIZADOS, VECINOS, ESTUDIANTES, JÓVENES, NIÑOS Y SERVIDORES PÚBLICOS ASISTAN Y PARTICIPEN EN EVENTOS.
ACTIVIDAD 5.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CURSOS Y TALLERES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	MAYOR PARTICIPACIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS Y TALLERES REALIZADOS / CURSOS Y TALLERES PROGRAMADOS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 5.2	764 JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑOS Y JÓVENES.	PORCENTAJE DE JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑOS Y JÓVENES.	SE BUSCA LOGRAR UNA MAYOR PARTICIPACIÓN DE LA NIÑEZ ASÍ COMO DE LOS JÓVENES EN TEMAS DE GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(JORNADAS REALIZADAS / JORNADAS PROGRAMADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

BLANQUEO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.3. CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
UNIDAD RESPONSABLE/EPD	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.
FRANQUEO	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TE1. DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TE13. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE HABITAN O SE ENCUENTRAN EN JALISCO.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	4. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	4.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL
IMPORTE	\$ 1,250,000.00 Un millón doscientos cincuenta mil D100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	33 CONTRIBUIR A QUE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EJERCEN PLENAMENTE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA IMPLEMENTADOS.	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA EJECUTADOS / NÚMERO DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA PROGRAMADOS) * 100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	GACETA MUNICIPAL Y LISTAS DE BENEFICIARIOS EN CADA PROGRAMA OFERTADO.	
PROPOSITO	33 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS.	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS / PERSONAS PROGRAMADAS) * 100	35,000.00	35,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	25000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LOS PADRES DE FAMILIA Y NIÑOS INTERESADOS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS.
COMPONENTE 1	181 ESTANCIAS INFANTILES EQUIPADAS.	PORCENTAJE DE ESTANCIAS BENEFICIADAS.	ESTANCIAS EQUIPADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESTANCIAS EQUIPADAS / ESTANCIAS PROGRAMADAS) * 100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GOBIERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
ACTIVIDAD 1.1	655 EQUIPO ADQUIRIDO PARA EQUIPAR ESTANCIAS INFANTILES CERTIFICADAS.	PORCENTAJE DE EQUIPO ADQUIRIDO.	EQUIPO ADQUIRIDO PARA ESTANCIAS INFANTILES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EQUIPO ADQUIRIDO / EQUIPOS ADQUIRIDOS PROGRAMADOS) * 100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GOBIERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
ACTIVIDAD 1.2	656 ESTANCIAS EVALUADAS PARA SER CERTIFICADAS.	PORCENTAJE DE ESTANCIAS EVALUADAS.	ESTANCIAS EVALUADAS CON CRITERIOS DE DESARROLLO INFANTIL, OPORTUNO PARA SER CERTIFICADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESTANCIAS EVALUADAS / ESTANCIAS QUE SOLICITAN LA EVALUACIÓN) * 100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GOBIERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
COMPONENTE 2	163 PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJE DE PERSONAS VINCULADAS A LOS DERECHOS DE NNA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA / PERSONAS CAPACITADAS EN PLANTELES INTERVENIDOS PROGRAMADOS) * 100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LOS PADRES, MADRES DE FAMILIA Y DOCENTES SE INTERESAN EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 2.1	982 TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS POR LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LOS NIÑOS Y NIÑAS.	PORCENTAJE DE TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS.	NÚMERO DE TALLERES OFERTADOS A NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, PADRES DE FAMILIA Y DOCENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OFERTADOS / TALLERES PROGRAMADOS) * 100	115.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	QUE LOS PADRES DE FAMILIA, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, DOCENTES ESTÉN INTERESADOS EN ASISTIR A LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 2.2	609 PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GOBIERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GOBIERNAMENTAL.	ASISTENCIA A CURSOS Y/O EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LOS NIÑOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ASISTE / CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ESTIMA ASISTIR) * 100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS. EXPEDIENTE DE PAGO DE VOUCHERS.	QUE LOS CURSOS Y/O EVENTOS SE DESARROLLEN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS ORGANIZADORES.
COMPONENTE 3	164 ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y EQUIPADOS CON PERSPECTIVA DE NIÑAS Y NIÑOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS.	ESPACIOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS / ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS A RECUPERAR) * 100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LOS NIÑOS.	QUE LOS NNA ACEPTEN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 3.1	963 CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	CREACIÓN DE CONSEJOS INFANTILES PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSEJOS CONFORMADOS / CONSEJOS PROGRAMADOS) * 100	7.00	7.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	LISTAS DE ASISTENCIA CONSENTIMIENTOS FIRMADOS POR LOS PADRES.	QUE LOS PADRES ACEPTEN QUE LOS NNA PARTICIPEN EN EL CONSEJO INFANTIL, CREADO POR LA DIRECCIÓN DE LA CIUDAD DE LOS NIÑOS.

ACTIVIDAD 3.2	064 PROYECTOS DE REHABILITACION APROBADOS POR LOS CONSEJOS NNA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACION APROBADOS.	PROYECTOS APROBADOS POR LOS CONSEJOS INFANTILES PARA LA REHABILITACION DE LOS PARQUES.	EFICACIA	GESTION	(PROYECTOS DE REHABILITACION APROBADOS / PROYECTOS DE REHABILITACION PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PROYECTOS APROBADOS.	QUE LOS NNA APRUEBEN EL PROYECTO DE LA REHABILITACION DEL PARQUE.
ACTIVIDAD 3.3	065 COMITÉ DE PROTECCIÓN CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE COMITES CONFORMADOS.	SE CREAN COMITES CON LOS VECINOS DE LA COMUNIDAD Y PADRES DE FAMILIA DEL CONSEJO INFANTIL.	EFICACIA	GESTION	(COMITES CONFORMADOS / COMITES PROGRAMADOS)*100	7.00	7.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	QUE LOS VECINOS Y PADRES DE LOS NNA ESTEN INTERESADOS EN PERTENECER AL COMITÉ Y DAR SEGUIMIENTOS AL CUIDADO DEL PARQUE.
COMPONENTE 4	165 DIFUSIÓN Y PROMOCION DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, EN EVENTOS LUDICOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS LUDICOS REALIZADOS.	NÚMERO DE EVENTOS LUDICOS PROYECTADOS.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE EVENTOS LUDICOS REALIZADOS / TOTAL DE EVENTOS LUDICOS PROYECTADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION CIUDAD DE LOS NIÑOS.	LOGRAR LA INTEGRACION CIUDADANA EN UN MISMO ENTORNO.
ACTIVIDAD 4.1	043 REALIZACION DE PROYECTOS LUDICOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJE DE EVENTOS LUDICOS REALIZADOS EN ESPACIOS PUBLICOS.	NÚMERO DE PROYECCION EVENTOS LUDICOS EN ESPACIOS PUBLICOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE EVENTOS LUDICOS REALIZADOS / TOTAL DE EVENTOS LUDICOS PROYECTADOS)*100	20.00	20.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CD. DE LOS NIÑOS	LOGRAR LA INTEGRACION DE NNA POR MEDIO DEL JUEGO.
ACTIVIDAD 4.2	044 REGISTROS EN LISTAS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN EVENTOS.	PORCENTAJE DE REGISTROS DE PARTICIPANTES.	NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EVENTOS LUDICOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PARTICIPANTES REGISTRADOS EN LISTAS / NÚMERO DE PARTICIPANTES PROYECTADOS)*100	3,000.00	3,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REGISTROS EN LISTA DE PARTICIPACION	LOGRAR ACTIVACIONES DE INTEGRACION LUDICA CON NNA Y PADRES DE FAMILIA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	16. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION CIUDAD DE LOS NIÑOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO	LIC. MARÍA GÓMEZ RUEDA
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DEFINICIÓN DEL PROGRAMA	186. DESARROLLO COMUNITARIO
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	B. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/PROY	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1 BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIRLAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	7TC. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	7TC4. IMPLEMENTAR UNA CULTURA ORGANIZACIONAL BASADA EN PROCESOS DE GOBERNANZA: DIALOGO, COLABORACIÓN Y CONSTRUCCIÓN CONJUNTA, EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y ORGANIZACIONES CIUDADANAS, A TRAVÉS DE CAPACITACIONES TANTO A SERVIDORES PÚBLICOS COMO A CIUDADANÍA EN GENERAL, GARANTIZANDO EL ACCESO PARITARIO DE MUJERES Y HOMBRRES A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.

IMPORTE	\$ 17,078,000.00	Diecisiete millones setenta y ocho mil 0100 M.N.
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	34 SE CONTRIBUYE A MEJORAR EL DESARROLLO COMUNITARIO EN ZONAS DE ALTA MARGINACIÓN.	PORCENTAJE PROMEDIO MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS DEL MUNICIPIO.	PROMEDIO MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PROMEDIO DE PERSONAS ATENDIDAS AL MES) / (PROMEDIO DE PERSONAS ATENDIDAS PROGRAMADAS AL MES)*100	3,000.00	3,000.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	3,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	
PROPOSITO	34 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESPACIOS PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFERTADOS EN LAS COLMENAS.	CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFERTADOS EN LAS COLMENAS.	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS / CIUDADANOS ENCUESTADOS)*100	300.00	300.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN REALIZAR LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS OFERTADOS
COMPONENTE 1	166 SERVICIOS EN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS.	SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	1,460.00	1,460.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	2,072.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS SERVICIOS OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.1	068 EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS.	EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	200.00	200.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	324.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS EVENTOS OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.2	069 TALLERES EN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLMENAS.	TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OTORGADOS) / (TALLERES PROGRAMADOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	1,671.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS TALLERES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.3	072 ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS REALIZADAS EN LA RED DE COLMENAS.	ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS REALIZADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	58.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS ASESORÍAS OFERTADAS
ACTIVIDAD 1.4	073 CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LA RED DE COLMENAS.	CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	19.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS CAPACITACIONES OFERTADAS
COMPONENTE 2	167 VÍA RECREATIVA OPERADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA OPERADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS QUE ASISTIERON A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA / NÚMERO DE PERSONAS ESTIMADAS QUE ASISTIRÁN A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA)*100	2,500,000.00	2,500,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	2,212,476.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA
ACTIVIDAD 2.1	074 GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVACIONES REALIZADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA / ACTIVACIONES PROGRAMADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	1,468.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA
ACTIVIDAD 2.2	075 SERVICIO SOCIAL EN LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL ANUAL EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES SOCIALES ACTIVOS / SERVIDORES SOCIALES PROGRAMADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	831.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS SERVIDORES SOCIALES SE INTERESEN EN HACER SU SERVICIO EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA
COMPONENTE 3	184 SERVICIOS DE PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJES DE SERVICIOS REALIZADOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO.	SERVICIOS REALIZADOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADOS / SERVICIOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO PROGRAMADOS)*100	37.00	37.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	42.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS SERVICIOS OFERTADOS

ACTIVIDAD 3.1	124 EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJE DE EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO DEL AYUNTAMIENTO.	EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS EVENTOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	125 ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJE DE ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS A INSTANCIAS DEL MUNICIPIO.	ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS A INSTANCIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS / ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO PROGRAMADAS)*100	25.00	25.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LAS INSTANCIAS DEL AYUNTAMIENTO PROMUEVAN LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN SUS PROYECTOS
COMPONENTE 4	196 APOYOS PARA CIUDADANOS DE PERSONAS ENTREGADOS	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS PARA PERSONAS CIUDADANAS ENTREGADOS	APOYOS A PERSONAS CIUDADANAS DE PERSONAS ENTREGADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS REALIZADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 4.1	006 SOLICITUDES DE BENEFICIARIOS A CIUDADANOS DE PERSONAS	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS	SOLICITUDES PARA PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 4.2	008 PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS	PORCENTAJE DE PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS	PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS BENEFICIARIAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
COMPONENTE 5	152 CAPACITACIONES Y EVENTOS DE SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS / CAPACITACIONES Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	122.00	122.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	122.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 5.1	126 CAPACITACIONES EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	100.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	610 EJECUCIÓN DE EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTO PROGRAMADOS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	20.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y VIVIENDA FOTOGRÁFICA.	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LOS EVENTOS.
COMPONENTE 6	079 ASESORÍAS A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS BRINDADAS.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS.	ASESORÍAS BRINDADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	270.00	270.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	270.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS ASESORÍAS.
ACTIVIDAD 6.1	611 SOLICITUDES DE PETICIÓN DE APOYO INGRESADAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS.	SOLICITUDES INGRESADAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS / SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS)*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	480.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE APOYOS.
ACTIVIDAD 6.2	612 SOLICITUDES CANALIZADAS.	PORCENTAJE SOLICITUDES CANALIZADAS.	SOLICITUDES CANALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CANALIZADAS / SOLICITUDES INGRESADAS)*100	430.00	430.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	430.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE APOYOS.
COMPONENTE 7	168 APOYOS EN ESPECIE A LOS MIGRANTES Y LA COMUNIDAD INDÍGENA ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE A LOS MIGRANTES Y LA COMUNIDAD INDÍGENA ENTREGADOS.	APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE A LOS MIGRANTES Y LA COMUNIDAD INDÍGENA ENTREGADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE PROGRAMADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 7.1	057 APOYOS EN ESPECIE A MIGRANTES.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE A PERSONAS MIGRANTES.	PERSONAS MIGRANTES	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS EN ESPECIE A MIGRANTES REALIZADOS / APOYOS EN ESPECIE PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y VIVIENDA FOTOGRÁFICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 7.2	058 APOYOS EN ESPECIE A LA COMUNIDAD INDÍGENA.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE A LA COMUNIDAD INDÍGENA	APOYOS EN ESPECIE A LA COMUNIDAD INDÍGENA	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS EN ESPECIE A LA COMUNIDAD INDÍGENA ENTREGADOS / APOYOS EN ESPECIE A LA COMUNIDAD INDÍGENA PROGRAMADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y VIVIENDA FOTOGRÁFICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	T3. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	5. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	2023000000

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1 BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TE1. DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TE1.3 GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE HABITAN O SE ENCUENTRAN EN JALISCO.	
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	POLÍTICA 3 INTEGRAL DE BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
	IMPORTE	\$ 1,334,396.00	Un millón trescientos treinta y cuatro mil trescientos noventa y seis 0/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPOUESTOS
FN	35. CONTRIBUIR A QUE LAS JUVENTUDES PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LABOR SOCIAL Y EJERCEN PLENAMENTE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE JÓVENES QUE PARTICIPEN ACTIVAMENTE.	LA INCIDENCIA DE CASOS ATENDIDOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DEL INSTITUTO / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS ESTIMADOS)*100	47,500.00	47,500.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	47,000.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	35 LAS JUVENTUDES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y SE INTEGRAN PLENAMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE LOS JÓVENES USUARIOS DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	JÓVENES USUARIOS DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DEL INSTITUTO / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS ESTIMADOS)*101	47,500.00	47,500.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	47,500.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTEN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS.
COMPONENTE 1	169 CAPACITACIONES REALIZADAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LOS JÓVENES CAPACITADOS DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL.	JÓVENES USUARIOS DE LAS CAPACITACIONES OFERTADAS DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES CAPACITADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE JÓVENES CAPACITADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*1	2,500.00	2,000.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL.	25.00	2,000.00	LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN A LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
ACTIVIDAD 1.1	064 SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS.	SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS A LOS USUARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS / NÚMERO DE SESIONES PROGRAMADAS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	900.00	LISTADO DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA.	QUE LOS USUARIOS ASISTAN A LAS SESIONES DE ATENCIONES PSICOLÓGICAS.
ACTIVIDAD 1.2	088 CAPACITACIONES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS.	NÚMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS PRESENCIALES Y VIRTUALES EN LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN, JALISCO	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	55.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.	QUE LOS JÓVENES SE INSCRIBAN A LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 2	170 TALLERES FORMATIVOS REALIZADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE JÓVENES EN TALLERES.	JÓVENES ASISTENDO A TALLERES FORMATIVOS QUE OFRECEN LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN, JALISCO REALIZADOS RESPECTO A LOS ASISTENTES DEL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES EN TALLERES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE JÓVENES EN TALLERES EN EL AÑO ANTERIOR)*1	4,500.00	4,300.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL.	4.65	4,300.00	LISTADOS DE ASISTENCIA, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN Y TERMINEN LOS TALLERES A LOS CUALES SE INSCRIBAN.
ACTIVIDAD 2.1	089 IMPARTICIÓN DE LOS TALLERES FORMATIVOS PARA LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS.	NÚMERO DE TALLERES PRESENCIALES Y VIRTUALES QUE OFRECEN LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN IMPARTIDOS A LOS JÓVENES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS / NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	23.00	23.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	21.00	MEMORIAS FOTOGRAFICAS, LISTADO DE TALLERES A OFERTAR.	QUE SE ENCUENTREN LAS BÍEDS ADECUADAS PARA LA IMPARTICIÓN DE LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 2.2	090 GRADUACIÓN DE LAS JUVENTUDES PARTICIPANTES.	PORCENTAJE DE GRADUADOS.	NÚMERO DE JÓVENES BENEFICIARIOS QUE CONCLUYEN LOS TALLERES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES QUE CONCLUYEN UN TALLER / NÚMERO DE JÓVENES QUE ASISTEN A TALLERES)*100	1,900.00	1,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	1,880.00	LISTAS DE ASISTENCIAS Y/O CONSTANCIAS, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTEN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LOS TALLERES OFERTADOS Y QUE CONCLUYAN DE LOS CUALES SE INSCRIBAN SATISFACTORIAMENTE.
COMPONENTE 3	171 ASESORARÍAS INFORMATIVAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE JÓVENES PARTICIPANDO EN EVENTOS.	JÓVENES ASISTENDO A LOS EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES QUE OFRECEN LOS ASESORADOS PARA GESTIONAR ESPACIO PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES ASISTENDO A LOS EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES / NÚMERO DE JÓVENES PROGRAMADOS)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	31,000.00	REGISTRO DE PARTICIPANTES, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN A LOS EVENTOS.
ACTIVIDAD 3.1	091 GESTIONAR PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ORDEN CULTURAL, ARTÍSTICO, DEPORTIVO, PARA EL ARTE Y MEDIO AMBIENTE.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE EVENTOS REALIZADOS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	ASESORARÍAS INFORMATIVAS PARA GESTIONAR ESPACIOS PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y FOMENTAR LA CULTURA, EL ARTE Y EL DEPORTE PRESENCIALES Y VIRTUALES RESPECTO A LOS EVENTOS DEL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*1	7.00	5.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL.	40.00	14.00	OPORTOS Y/O CORREOS DEBIDOS A LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO GESTIONANDO ESPACIOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS ESTÉN DISPUESTAS A FACILITAR SUS INSTALACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS.

ACTIVIDAD 3.2	092 CLAUSURA DE LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CLAUSURAS REALIZADAS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	NÚMERO DE CLAUSURAS REALIZADAS DE LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO QUE CONCLUYEN SUS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CLAUSURAS REALIZADAS / NÚMERO DE CLAUSURAS PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	7.00	MEMORIAS FOTOGRAFICAS, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS TALLERES SE REALICEN CON SUPLENIENTES JOVENES PARA PODER LLEVAR A CABO LA CLAUSURA.
COMPONENTE 4	172 EVENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES REALIZADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS/ NÚMERO DE EVENTOS ESTIMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	REGISTRO DE ASISTENCIA, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN A LOS EVENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 4.1	093 REALIZACIÓN DE EVENTOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN, JALISCO.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS CON EL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS/ NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	7.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 4.2	094 REALIZACIÓN DE EVENTOS DE SALUD.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACION SEXUAL Y REPRODUCTIVA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS/ NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN AL EVENTO ORGANIZADO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD DE ZAPOPAN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARIA GOMEZ RUEDA
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	DE A FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD SUBPROGRAMÁTICA	TESORERÍA MUNICIPAL
FINALIDAD	4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES
FUNCIÓN	4.2 TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO
SUB-FUNCIÓN	4.2.3 APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1 FORTALECER UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCIÓN AL REZAJO DE LA POBLACION NO ATENDIDA Y LA ASIGNACIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE1: HACIENDA PÚBLICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE1.1. CONTAR CON UNA POLÍTICA FISCAL Y HACIENDARIA INTEGRAL QUE PERMITA PLANEAR, DIRIGIR Y EVALUAR LA HACIENDA PÚBLICA ESTATAL, CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO PARA CONTRIBUIR DE MANERA EFICAZ Y EFICIENTE GOBIERNO EFECTIVO E INTEGRIDAD PÚBLICA AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL PROCESO DEL ESTADO DE JALISCO Y EL BENEFICIO DE SUS HABITANTES.
ALINEACIÓN CON EL TEM. DE DESARROLLO DEL PND	6. GOBIERNO EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PND	20 CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND	20.1 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS INDEBIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PND	20.1.1 DESARROLLAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, ORIENTADOS A LA MEJORA DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES QUE RIGEN AL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL.

IMPORTE	\$ 1,147,552,780.00	Mi ciento cuarenta y siete millones quinientos cincuenta y dos mil seiscientos ochenta 0/100 M.N.
---------	---------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	36 CONTRIBUIR AL BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN PRIORITARIA DE RECURSOS DEL FORTAMUN	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN	EFICACIA	ESTRATEGICO	(GASTO TOTAL EJERCIDO DEL FORTAMUN / RECURSOS ESTIMADOS PARA RECIBIR DEL FORTAMUN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE) * 100	1,147,552,780.00	1,147,552,780.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	808,946,663.49	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas/cuentas-publicas/	
PROPOSITO	36 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS FEDERALES PARA FORTALECER E SUS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIA FINANCIERA MUNICIPAL	SE MIDE LA DEPENDENCIA DEL MUNICIPIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN	EFICACIA	ESTRATEGICO	(RECURSOS MINISTRADOS DEL FORTAMUN AL MUNICIPIO / INGRESOS PROPIOS ESTIMADOS POR EL MUNICIPIO PARA EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE) * 100	1,147,552,780.00	1,147,552,780.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	808,946,663.49	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 1	119 CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE PAGO ANUAL DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO.	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO (AGUA, LUZ, DEUDA Y ARRENDAMIENTOS)	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS) * 100	603,767,252.97	603,767,252.97	SEMESTRALES	PORCENTAJE	100.00	414,049,847.33	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.1	489 PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA EL PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS POR CONCEPTO DE AGUA) * 100	0.00	0.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	2,800,000.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.2	490 PAGO DE SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA.	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA) * 100	250,614,300.00	250,614,300.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	208,073,596.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.3	491 PAGO DE ARRENDAMIENTOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE ARRENDAMIENTOS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE ARRENDAMIENTOS (MAQUINARIA, HERRAMIENTAS, EQUIPO DE TRANSPORTE Y OTROS EQUIPOS).	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE ARRENDAMIENTOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LOS ARRENDAMIENTOS) * 100	202,405,000.00	202,405,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	107,985,401.31	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.4	492 PAGO DE SERVICIOS DE LA DEUDA.	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE LA DEUDA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE LA DEUDA (AMORTIZACIÓN INTERESES, GASTOS Y COSTOS POR COBERTURA).	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LA DEUDA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA DEUDA) * 100	150,747,952.97	150,747,952.97	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	95,190,850.02	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.5	127 PAGO DE GASTOS Y EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LA RECALCACIÓN	PORCENTAJE DE RECURSOS DEL FORTAMUN EN EL PAGO DE GASTOS Y EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LA RECALCACIÓN	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE GASTOS Y EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LA RECALCACIÓN	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMAS) * 100	0.00	0.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS Y DE JULIO PERMITEN LLEVAR A CABO LAS GESTIONES DE RECALCACIÓN PERTINENTES
COMPONENTE 2	135 INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO EJECUTADO.	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO EJECUTADO.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA) * 100	457,481,600.00	457,481,600.00	SEMESTRALES	PORCENTAJE	100.00	329,376,832.16	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.1	493 EJECUCIÓN DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LA EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA) * 100	0.00	0.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	99,845,146.50	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.2	494 MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DEL MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA) * 100	270,000,000.00	270,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	121,094,567.20	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-programas/nomo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.

ACTIVIDAD 2.3	138 PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS	PORCENTAJE DE RECURSOS DEL PORTAMEN EN LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS / MONTO PROGRAMADO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS)*100	187,481,600.00	187,481,600.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	108,437,098.46	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-gobes-p/ programa/nome-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 3	138 GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA ATENDIDAS	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS DEL PORTAMEN PARA LAS GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA)*100	86,303,927.03	86,303,927.03	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	65,419,984.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-gobes-p/ programa/nome-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.1	495 EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPALES	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)*100	75,000,000.00	75,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	44,721,600.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-gobes-p/ programa/nome-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.4	496 ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)*100	9,000,000.00	9,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5,600,000.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-gobes-p/ programa/nome-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.5	497 IMPLEMENTACIÓN DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA	PORCENTAJE DE RECURSOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)*100	2,303,927.03	2,303,927.03	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15,098,384.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-gobes-p/ programa/nome-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 4	080 MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS)*100	0.00	0.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-gobes-p/ programa/nome-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.1	011 MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	PORCENTAJE DE RECURSOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL)*100	0.00	0.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-gobes-p/ programa/nome-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.2	038 MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	PORCENTAJE DE RECURSOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS)*100	0.00	0.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-gobes-p/ programa/nome-33/ DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE/CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	RECURSOS FEDERALES
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GENERO	3. INDUSTRIAL
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, TESORERÍA MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y COMSARSA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. PATRICIA FREGOSO ORLIZ - MTRA. ADRIANA ROMO LÓPEZ - ING. CARLOS ALEJANDRO VAZQUEZ ORTIZ, LIC. JORGE ALBERTO ARIZPE GARCÍA-COMANDANTE IONACIO AGUILAR JIMENEZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.