

MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO.
TESORERÍA MUNICIPAL
INTENCIÓN DE GASTO POR DEPENDENCIA, PARA REALIZAR EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES 2023

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN 2023

Partida	Partida Presupuestal		Descripción del Insumo	Nombre del Proyecto	Monto para el proyecto	Mes a ejercer el recurso	Contrato		Periodo de vigencia del contrato	Dependencia	Justificación
	Capítulo	Nombre de la Partida					SI	NO			
211	2000	Materiales, bienes y equipos menores de oficina.	Papelaría	Papelaría para licitaciones	\$ 190,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre 2023	0102 SECRETARÍA PARTICULAR	Compra de Papelería por requerimiento de las áreas de Secretaría Particular para suministrar en el ejercicio fiscal 2023
221	2000	Productos alimenticios para personas	Alimentos	Alimentos	\$ 115,000.00	febrero a diciembre		X		0102 SECRETARÍA PARTICULAR	Alimentos
223	2000	Utensilios para el servicio de alimentación	utensilios de cocina	utensilios de cocina	\$ 100,000.00	febrero a diciembre		X		0102 SECRETARÍA PARTICULAR	utensilios de cocina
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Impresos e instalación de los diferentes diseños de campañas del Ayuntamiento, así como de sus Coordinaciones, Dirección y direcciones áreas de la misma.	Impresiones e instalación	\$ 7,000,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Servicios de publicidad - prensa televisión radio para difundir mensajes institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Estudios de opinión Zapopanos	\$ 1,800,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Conocer la opinión de las ciudadanas y los ciudadanos de Zapopan, sobre sus diferentes necesidades - para buscar programas que las atiendan
341	3000	Servicios financieros y bancarios	Pago de comisión por servicio de dispersión redes sociales	Pago de comisión por servicio de dispersión redes sociales	\$ 350,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Pago de comisión por servicio de dispersión redes sociales, ya que ley no permite pago directo entre gobierno y esta red social
361	3000	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	Servicios de publicidad - prensa televisión radio para difundir mensajes institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan	Servicios de publicidad Prensa Tradicional	\$ 30,900,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Servicios de publicidad - prensa televisión radio para difundir mensajes institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan
361	3000	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	Publicidad en tren informe	Publicidad en tren	\$ 500,000.00	Enero		X	Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Publicidad en tren
361	3000	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	Gacetas informativas	200 mil Gacetas informativas	\$ 41,000.00	Enero		X	Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	250 mil Gacetas informativas
363	3000	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	Servicios de publicidad, creatividad	Servicios de publicidad, creatividad	\$ 5,500,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Servicios de publicidad, creatividad, de las diferentes campañas institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan
366	3000	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	\$ 5,500,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Servicios de publicidad, creatividad, en internet de las diferentes campañas institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan
366	3000	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	Difusión de contenido exclusivamente a través de Internet de las diferentes campañas institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan (nivel medio/avanzado)	Facebook	\$ 4,000,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Difusión de contenido exclusivamente a través de Internet de las diferentes campañas institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan
366	3000	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	Difusión de contenido exclusivamente a través de Internet de las diferentes campañas institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan (Nivel super básico)	Google	\$ 3,500,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Difusión de contenido exclusivamente a través de Internet de las diferentes campañas institucionales y de excepción del Gobierno de Zapopan
369	3000	Otros servicios de información	Monitoreo de Redes, Prensa, Radio y Televisión	Monitoreo	\$ 450,000.00	Enero	X		Enero a Diciembre de 2023	0201 COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN	Monitoreo de Redes, Prensa, Radio y Televisión
211	2000	Materiales útiles y equipos menores de oficina	Papelaría	Adquisición de papelería	\$ 150,000.00	Marzo	X		Marzo a Diciembre de 2023	0202 JEFATURA DE GABINETE	Adquisición de papelería para la Jefatura de Gabinete y sus Direcciones para el ejercicio 2023.
221	2000	Productos alimenticios para personas	Alimentos	Alimentos	\$ 100,000.00	Febrero		X	No aplica	0202 JEFATURA DE GABINETE	Servicio de alimentos para la Jefatura de Gabinete
223	2000	Utensilios para el servicio de alimentación	Utensilios de cocina	Utensilios de cocina	\$ 10,000.00	Febrero		X	No aplica	0202 JEFATURA DE GABINETE	Utensilios de cocina para la Jefatura de Gabinete
382	3000	Gastos de orden social y cultural	OSM S.A. de C.V.	Promoción de la marca Zapopan en eventos	\$ 100,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre de 2023	0202 JEFATURA DE GABINETE	Producción, montaje y activación de stand publicitario, dentro de eventos deportivos
221	2000	Productos alimenticios para personas	Alimentos varios	Alimentos Cocinas	\$ 360,000.00	Se ejerce 30 mil pesos por mes		X		0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Para el área de Cocinas
223	2000	Utensilios para el servicio de alimentación	Papel aluminio y empaque	Utensilios Cocinas	\$ 10,000.00	Lo que se requiere en el transcurso del año		X		0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Materiales que se requiere en la cocina
246	2000	Material eléctrico y electrónico	Cables, rollos de cinta etc.	Material Eléctrico para Logística	\$ 20,000.00	Lo que se requiere en el transcurso del año		X		0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Materiales especiales que se requiere para el área de logística
291	2000	Herramientas menores	Móviles para logística	Herramientas para logística	\$ 20,000.00	Lo que se requiere en el transcurso del año		X		0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Artículos para el área de logística
293	2000	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	Cable de alta velocidad para servicio	Refacciones para logística	\$ 15,000.00	Lo que se requiere en el transcurso del año		X		0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Refacciones necesarias para el área de logística
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Compra de Roscas de rey, chocolate caliente, servilletas y vasos ecológicos para evento de Día de Reyes	Día de Reyes	\$ 65,000.00	Enero		X	Enero a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Por celebración del día de reyes
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Compra de tamales	Día de la Candelaria	\$ 25,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Por Celebración día de la candelaria
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Evento para las niñas y los niños donde se hacen diversas dinámicas, shows, juegos mecánicos, brincolines, quermés, música, se regalan aguas, lo anterior para festejar el día del niño.	Festival del Niño	\$ 1,300,000.00	Abril		X	Abril a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Por celebración del día de las niñas y los niños 30 de abril
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio integral para evento en la plaza de nectipac donde se solicita granjería para 2500 personas, 2 manzanas azules de 3x2 y una planta de luz	Fiestas Religiosas de Santo Santiago en Nectipac	\$ 400,000.00	Julio		X	Julio a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Evento Religioso de Santo Santiago en la plaza de nectipac
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Ornamentos Patrios en los diferentes puntos como Unidad basílica, presidencia, cién, arco zapopan etc	Ornamentación Patria	\$ 900,000.00	Septiembre		X	Septiembre a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Adornos patrios
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio integral en el palacio municipal donde se requiere de una cena para 250 personas con mobiliario, meseros, bebidas y música en vivo	Cena del Rebozo	\$ 150,000.00	Septiembre		X	Septiembre a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Celebración a la tradicional cena del rebozo en presidencia
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio integral para evento en plaza las americas donde se contrata musica en vivo, estructura escenario, renta de baños, todo para conserjeros, piroteos, audio entre otros intemas.	Fiestas Patrias en Plaza de las Americas	\$ 1,500,000.00	Septiembre		X	Septiembre a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Evento en conmemoracion a la lucha por la independencia de Mexico
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio integral grito y verbenas en las 22 delegaciones y agencias municipales donde se requiere audio, estructura y música en vivo	Fiestas Patrias en 22 delegaciones y agencias municipales	\$ 800,000.00	Septiembre		X	Septiembre a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Evento en conmemoracion a la lucha por la independencia de Mexico en las 22 delegaciones y agencias municipales
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio integral en las aguilas donde se solicita la renta de un esterimado de 12x10, microfonos, equipo de sonido 6 sistemas por lado, consola, monitores e iluminación	Fiestas Patrias en unidad administrativa sur las aguilas	\$ 30,000.00	Septiembre		X	Septiembre a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Evento en conmemoracion a la lucha por la independencia de Mexico en unidad administrativa sur las aguilas
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Ornamentos Navideños para Presidencia, Unidad Basílica, CISZ entre otros	Ornamentación Navideña	\$ 600,000.00	Diciembre		X	Diciembre 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Ornamentación Navideña
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio integral en plaza las americas, estacion del tren ligero y parque de las niñas y niños con dinámicas navideñas	Eventos navideños	\$ 2,500,000.00	Diciembre		X	Diciembre 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Celebración navideña por fiestas decembrinas
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio integral donde se compran regalos a título institucional por ser época navideña	Regalos a Título Institucional	\$ 450,000.00	Diciembre		X	Diciembre 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Regalos a título institucional
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio integral eventos varios	Eventos varios	\$ 5,000,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre de 2023	0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Eventos varios los cuales no estan agendados y se deben llevar a cabo
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Regalo de flores a título institucional, falcecimientos, cumpleaños, diversas ocasiones.	Regalos e título institucional	\$ 120,000.00	10 mil pesos mensuales		X		0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Compra de Flores como regalo a título institucional
382	3000			Cámaras fotográficas y de video	\$ 500,000.00	Enero - Diciembre		X		0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Compra de Equipo audiovisual
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Arreglos florales para adornar el Ayuntamiento en diversos eventos	Diseño produccion y desarrollo de eventos realizados	\$ 156,000.00	13 mil pesos mensuales de enero a diciembre		X		0203 RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS	Para adornar en algunos eventos de este Ayuntamiento
339	3000	Servicios Profesionales, Científicos Y Técnicos Integrales	Consultoría de ingeniería	Proyecto Ejecutivo Hidrológico Bosque del Agua.	\$ 500,000.00	Agosto		X	Agosto a Diciembre de 2023	0204 DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	Al concluir los Estudios hidrologicos para la Resiliencia de la cuenca Colomos Atemajac, se le requiere del Proyecto ejecutivo para el Bosque del Agua (Contención de suelos, vasos reguladores sostenibles, perímetros, etc.)
339	3000	Servicios Profesionales, Científicos Y Técnicos Integrales	Consultoría Especializada en Museografía y Diseño en Mobiliario	Proyecto Itzapete	\$ 500,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre de 2023	0204 DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	Consultoría Especializada para Proyecto Itzapete
339	3000	Servicios Profesionales, Científicos Y Técnicos Integrales	Consultoría Especializada en Museografía y Diseño en Mobiliario	Proyecto Museo	\$ 1,000,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre de 2023	0204 DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	Consultoría Especializada para Proyecto de Museo
339	3000	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales	Programa Anual de Evaluación (PAE 2023)	Programa Anual de Evaluación (PAE 2023)	\$ 1,508,000.00	Julio		X	Julio a Diciembre de 2023	0205 DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Por disposiciones de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria es necesario evaluar el desempeño de los programas municipales que tienen como origen recursos federales, de acuerdo a los artículos 78 y 85 fracción I. Realizar una evaluación de resultados de los programas sujetos a regla de operación por conducto de exportos, instituciones académicas, de investigación u organismos especializados de carácter nacional o internacional, que cuenten con reconocimiento y experiencia en las respectivas materias de los programas.

Partida Presupuestal				Contrato			
Código	Subcódigo	Descripción	Detalle	Moneda	Cantidad	Fecha	Observaciones
216	2000	Material de limpieza	Artículos y material de limpieza	\$	100,000.00	enero	X enero-julio 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Artículos de limpieza y material para la coordinación y sus diversas áreas
221	2000	Productos Alimenticios para personas	Paquetes de alimentos	\$	1,850,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Paquetes de alimentos para elementos de la Coordinación Municipal que laboran en las contingencias, así como operativos socio-organizativos, rescate, búsqueda de personas, cursos de capacitación, desfiles, eventos municipales, estatales o cualquier evento en los que solicite la presencia del cuerpo de bomberos
242	2000	Cemento y Productos de Cemento	Material para construcción y reparación	\$	100,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Artículos de construcción que se utilizarán para reparación y mantenimiento de los edificios de la coordinación
246	2000	Material eléctrico y electrónico	Materiales que se utilizarán en la coordinación para mantenimiento	\$	150,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Artículos utilizados en el mantenimiento del edificio
247	2000	Artículos Metálicos para la construcción	Instrumentos utilizados para el edificio de la coordinación	\$	100,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Instrumentos utilizados en la coordinación para el mantenimiento del edificio
249	2000	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	Materiales que se utilizarán en la coordinación para mantenimiento	\$	300,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS lijas, cinta sellon, pegamento, silicon industrial, pulimentos, abrillantadores, thinner, cintas, estopa
271	2000	Vestuario y Uniformes	uniformes	\$	1,500,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS uniformes para el personal de diferentes áreas
272	2000	Prendas de seguridad y protección personal	Prendas de vestir para el personal tático	\$	7,530,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS prendas para personal operativo
291	2000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	herramientas varias	\$	100,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS reparación y mantenimiento de las unidades
292	2000	Refacciones y accesorios menores de Edificios	piezas y materiales para reparación y mantenimiento del edificio	\$	100,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Material e insumos para el mantenimiento del edificio en general
293	2000	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	mantenimiento de mobiliario en general	\$	50,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS reparación y mantenimiento del mobiliario
327	3000	arrendamiento de activos intangibles	Autocad LT 2020, Subscripción por año	\$	15,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Software empleado en la modelación y diseño 3D
327	3000	arrendamiento de activos intangibles	Licencias intelectuales de software	\$	516,714.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Software utilizados en distintas actividades dentro de la coordinación
355	3000	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	Reparación de las unidades	\$	50,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS reparación y mantenimiento de las unidades
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	Mantenimiento preventivo	\$	100,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Mantenimiento preventivo
511	5000	Muebles de oficina y estantería	Muebles necesario para la coordinación	\$	70,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Compra de muebles necesarios para
512	5000	Muebles, excepto de oficina y estantería	anaqueles y estantes	\$	90,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS estantes y anaqueles para el estibo y almacenamiento de productos y bienes consumibles
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	ordenadores y equipos de computo, accesorios	\$	380,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS computadoras y accesorios para los ordenadores
521	5000	Equipos y aparatos audiovisuales	equipo de grabación audiovisual para la difusión de información pública	\$	30,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS equipos de grabación audiovisual y difusión de imágenes y sonidos
523	5000	Cámaras fotográficas y de video	equipos y artículos para la video grabación y estudio de espacios	\$	150,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS camara para la grabación y visualización de espacios.
541	5000	VEHICULOS Y EQUIPOS TERRESTRE	Equipo de transporte para la operación diaria	\$	600,000.00	Enero-Diciembre	X Enero-Diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Vehículos necesarios para atender emergencias y asistir a los operativos
564	5000	intermas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	equipos para el acondicionamiento de espacios y temperaturas	\$	3,678.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS equipos de climatización para espacios
565	5000	Equipo de comunicación y telecomunicación	Estaciones meteorológicas Davis	\$	108,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Estaciones utilizadas para el monitoreo de el tiempo atmosférico.
565	5000	Equipo de comunicación y telecomunicación	equipos de comunicación y transferencias de datos	\$	80,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS radios de comunicación y transferencia de datos
566	5000	equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	equipos de cierta complejidad utilizados en distintas actividades de las direcciones	\$	40,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS equipo utilizado en las intervenciones para cada dirección
567	5000	Herramientas y máquinas-herramienta	Herramientas utilizadas en el desempeño de actividades varias	\$	500,000.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS herramientas y equipos para realizar distintas actividades
569	5000	Otros equipos	Atizaciones destinadas a cubrir el costo de los bienes muebles o maquinaria	\$	786,233.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS equipo utilizado en las intervenciones para cada dirección
569	5000	otros equipos	habitáculo para transportar fauna	\$	4,200.00	enero-diciembre	X enero-diciembre 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS caja plastica para el transporte de animales
325	3000	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	Helicóptero apaga incendios	\$	13,000,000.00	Febrero	X FEBRERO-JULIO 0502 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS Helicóptero apaga incendios
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina.	Artículos varios de papelería	\$	20,000.00	Enero	X Enero-Julio 0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Compra de insumos de papelería para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Dirección, así como el papel cultural para la impresión de la Gaceta Municipal y el empaquetado del proceso de la organización Documental
216	2000	Material de limpieza	Artículos de limpieza en general	\$	20,000.00	Marzo	X Marzo-Diciembre 0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Compra de insumos de limpieza para el mantenimiento general del edificio
254	2000	Materiales, accesorios y suministros médicos	Gaunter de latex y Cubrebocas	\$	8,000.00	Marzo	X Marzo-Diciembre 0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Compra de gaunter y cubrebocas para el personal, como medida de protección debido al manejo de documentos antiguos.
259	2000	Otros productos químicos	Químico para combatir la humedad	\$	2,000.00	Marzo	X Marzo-Diciembre 0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Químico para colocar en bodega de publicaciones (se guardará gaunter y libros en general), como parte del cuidado debido a que en ese espacio se genera demasiada humedad
298	2000	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	Llantas para diábolos	\$	3,000.00	marzo	X Marzo-Diciembre 0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Compra de llantas para habilitar diábolos, los cuales son utilizados para el traslado de cajas de archivo de un lugar a otro, como parte de la organización documental
334	3000	Servicios de capacitación	Inscripción a Reunión Nacional de Archivos y Congresos	\$	15,000.00	Junio-Noviembre	X Junio-Diciembre 0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Asistencia a reunión anual de Archivos y/o congresos, con el objetivo de que el personal se capacite y actualice en materia archivística.
334	3000	cursos y capacitaciones	Pago de servicio a capacitador	\$	10,000.00	Mayo	X Mayo-Noviembre 0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Taller que se imparte a los ciudadanos de algunas de las localidades de Zapopan, con el objetivo de rescatar la memoria oral del municipio

Partida Presupuestal						Contrato			
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Letrero en vinil	Títulos para exposiciones culturales	\$ 2,500.00	Marzo-Septiembre	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Impresión de Títulos para presentación de exposiciones culturales en Archivo General y en la casa de la Memoria (como parte de las actividades del Consejo de Crónica e Historia del Municipio)
346	3000	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	Edición e impresión de libro	Libro crónicas de zapopan	\$ 45,000.00	Junio-Agosto	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Edición e impresión de libro Crónicas de Zapopan, como parte de las actividades del Consejo de Crónica e Historia del Municipio
351	3000	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	Cable de acero inoxidable	Protección en pasamanos	\$ 20,000.00	Marzo	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Instalación de cable de acero inoxidable en el pasamanos del área histórica (observación por parte de Protección Civil)
364	3000	Servicio de revelado de fotografías	Impresión de fotografías	Exposición de fotografías	\$ 15,000.00	Marzo-septiembre	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Exposición de fotografías como parte del calendario cultural del Archivo General
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Desayuno	Desayunos para asistentes Día del Archivista	\$ 10,000.00	febrero-marzo	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Desayuno que se ofrece a los asistentes a la celebración del Día del Archivista
511	5000	Muebles de oficina y Estantería	Archivero, Planeros	Muebles para resguardo de documentos	\$ 35,000.00	Marzo-Abril	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Planeros para resguardo de resago de planos históricos
515	5000	equipo de cómputo y tecnologías de la información	Computadoras	Equipo de cómputo	\$ 40,000.00	Marzo-Abril	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Equipo de cómputo para el Área Servicios y para la Coordinación de Archivos del Municipio, en virtud de que son áreas que se requiere gran capacidad de almacenamiento y rapidez.
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Ventiladores	Ventiladores para oficinas	\$ 10,000.00	Marzo	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Ventiladores para el área de procesos técnicos, planoteca y servicios al público, cabe mencionar que son áreas que tienen muy poca capacidad de aire.
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Cámaras de video vigilancia	Equipo profesional	\$ 8,000.00	Marzo-Abril	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Equipo de vigilancia para punto estratégico como parte de la seguridad del edificio
523	5000	Equipos y aparatos audiovisuales	Tarjeta de audio, proyector, micrófono de solapa, equipo de sonido	Equipo para el rescate y difusión de tradiciones, y memoria oral del municipio	\$ 30,000.00	Marzo-Abril	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Herramientas necesarias para dar cumplimiento a parte de las funciones del Archivo General, con el fin de coadyuvar al rescate histórico del municipio.
523	5000	Cámaras fotográficas y de video	Cámara fotográfica profesional	Equipo profesional	\$ 30,000.00	Marzo-Abril	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Herramienta para el rescate histórico del municipio, parte de las funciones del Cigad
523	5000	cámaras fotográficas y de video	Tripode profesional para cámara fotográfica	Accesorio	\$ 5,000.00	Marzo-Abril	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Accesorio para la cámara fotográfica, para ser utilizada en el rescate histórico del municipio
564	5000	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	Equipo aire acondicionado	Sistema aire acondicionado	\$ 20,000.00	Marzo-Abril	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Sistema de aire acondicionado para la sala de exposiciones (área que ha aumentado su demanda para capacitaciones, exposiciones etc., y no cuenta con ventilación)
567	5000	maquina y herramientas	Desbrozadora	Herramienta para mantenimiento de jardín	\$ 6,000.00	Marzo	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Compra de herramienta para el mantenimiento de los jardines del edificio
569	5000	Otros equipos	Instalación de equipo contra incendios	Equipo contra incendios en Archivo Histórico	\$ 20,000.00	Marzo	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Instalación de equipo contra incendios en el Archivo Histórico, ya que se encuentra incompleto y por ser un acervo documental es indispensable contar con el equipo necesario para atender contingencias.
569	5000	Otros equipos	Estufa de detección de incendios	Equipo contra incendios	\$ 65,000.00	Marzo-Abril	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Equipo de detección de incendios para el Archivo Histórico, ya que actualmente se encuentra incompleto y siendo un acervo documental es indispensable contar con un sistema completo.
591	5000	Software	Modular en forma de red profesional colaborativa	Plataforma de Gestión Documental	\$ 1,264,400.00	Marzo-Junio	X	0503 DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	Plataforma de gestión documental que optimice los procesos de búsqueda y consulta de expedientes, así como la administración completa del ciclo documental
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Artículos varios de papelería	Papelaria para Dicamens y Actividades en General de la Dirección	\$ 25,000.00	Enero	X	0504 DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN	Compra de Insumos de papelería para el funcionamiento de la Dirección
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina.	Artículos varios de papelería	Papelaria para labores ordinarias de la Secretaría	\$ 40,000.00	Febrero	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Compra de insumos de papelería para las labores ordinarias del Despacho del Secretario y de la Unidad de Enlace Administrativo Jurídico.
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina.	Compra de papelería	Papelaria para la Carilla del Servicio Militar.	\$ 20,000.00	Febrero	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	La papelería es de uso diario para la elaboración de la cartilla del servicio militar.
211	2000	Materiales, útiles y equipos menos de oficina	Artículos varios de papelería	PAPALERÍA OME GUADALUPE Y CISZ	\$ 60,000.00	ENERO	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Compra de insumos de papelería para el funcionamiento de las diferentes áreas de la dependencia
212	2000	Materiales y útiles de impresión y reproducción.	Compra de pastas para engargolar y anillos.	Reportes para SEDENA.	\$ 1,500.00	Marzo	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Las pastas se utilizan para los reportes anuales a la Xvta zona militar y para la base aérea.
214	2000	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones.	Compra de Discos y USB.	Reportes para SEDENA.	\$ 3,000.00	Marzo	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Para guardar información, así como reportes y los duplicado y triplicado mencionados.
216	2000	Material de limpieza.	Compra trillitas establaditas, trulla en rollo, y gel antibacterial.	Sanitización del área.	\$ 2,500.00	Febrero	X	2023	Para el lavado y la limpieza de cubiertos y servidor público al tomar la dieta diaria.
221	2000	Productos Alimenticios para personas	artículos varios de insumos alimenticios	Coffe break.	\$ 7,000.00	Enero	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Adquisición de recursos para coffee break para las reuniones y conferencias que se llevan a cabo al año en el Despacho de la Secretaría
236	2000	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	Sillas apilables para la sala de usuarios	MOBILIARIO OME GUADALUPE	\$ 72,000.00	FEBRERO	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	80-90 sillas de plástico apilables para sala de espera de usuarios
291	2000	Herramientas menores	Diablito para cargar.	Movilidad de Cajas.	\$ 1,500.00	Febrero	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Trasladar cajas de archivo y papelería del Cizt a Unidad Administrativa correspondientes.
292	2000	Reflexiones y accesorios menores de edificios.	Compra de chapas y repanto de llaves	Área seguros	\$ 1,500.00	Febrero	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Compra y/o reparación de chapas así como llaves del Área Unidad Administrativa las Águilas.
293	2000	Reflexiones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo.	Compra de reflexiones y accesorios de escritorio, sillas y archiveros.	Área seguros	\$ 4,000.00	Marzo	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Arreglo de sillas y archiveros, Unidad administrativa las Águilas.
296	2000	Reflexiones y accesorios menores de equipo de transporte.	Compra reflexiones vehiculo 2000.	Seguridad	\$ 20,000.00	Febrero	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Las reflexiones se requieren para el vehículo para ir a la Xvta. Zona Militar y base aérea.
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Impresiones de inform.	Difusión Cartilla del Servicio Militar.	\$ 3,000.00	Enero	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Estrategia requiridos para transito de la cartilla del servicio militar.
339	3000	SERVICIOS PROFESIONALES, CENTIFICOS Y TI	Sistema de pasaportes (Inetum México, S.A. de C.V.)	Sistema de pasaportes (Inetum México, S.A. de C.V.)	\$ 1,693,599.70	Enero	X	octubre 2021-septiembre 2024	Sistema de pasaportes (Inetum México, S.A. de C.V.)
351	3000	Conservación mantenimiento de inmuebles	Pulido de piso en la sala de espera de usuarios	MANTENIMIENTO OME GUADALUPE	\$ 1,725.00	FEBRERO	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Mantenimiento e imagen de la oficina
352	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	Cristales para ventanillas en mostradores de Recepción de documentos	VENTANILLAS OME GUADALUPE	\$ 15,000.00	FEBRERO	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Para protección contra COVID 19 tanto para empleados como para usuarios. Así mismo para el apoyo a las medidas de seguridad.
358	3000	Servicios de limpieza y manejo de desechos.	Pago del servicio lavado y desinfección de sillas.	Oficina Limpia.	\$ 2,000.00	Abril	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Limpieza y desinfección de sillas del área de la Unidad Administrativa las Águilas.
361	3000	Difusión por radio, televisión y otros medios de manejo sobre programas y actividades.	Difusión de trámite y evento del sorteo anual.	Ceremonia con el ciudadano.	\$ 5,000.00	Enero y noviembre	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Difusión de trámite y evento Sorteo Militar Nacional.
382	3000	Gastos de orden social y cultural.	Servicio integral para el evento sorteo militar.	Sorteo Anual Militar Nacional	\$ 28,000.00	Agosto	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Evento denominado "Sorteo militar de clase 2001, anticipados y remisor".
511	5000	Muebles de oficina y estantería.	Compra de Archiveros.	Área seguros	\$ 10,000.00	Junio	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Para el resguardo de información del área.
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Compra de ventiladores.	Calidad en el servicio.	\$ 3,000.00	Marzo	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Ventiladores para el Área de la Unidad Administrativa las Águilas.
521	5000	Equipos y aparatos audiovisuales	Microfonos para ventanillas de atención a usuarios	ATENCION A USUARIOS OME GUADALUPE	\$ 10,000.00	FEBRERO	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Para el buen funcionamiento y la operatividad de la dependencia en el cumplimiento de los proyectos establecidos.
523	5000	Cámaras fotográficas y de video	Cámaras de Seguridad	SEGURIDAD OME GUADALUPE	\$ 8,050.00	FEBRERO	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	En apoyo a la operaciones de vigilancia del inmueble y protección de los empleados y ciudadanos
541	5000	Vehículo y equipo terrestre	Vehículo tipo "AVEO"	NOTIFICACIONES OME GUADALUPE Y CISZ	\$ 300,000.00	Febrero	X	0505 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	Para el buen funcionamiento y la operatividad de la dependencia en el cumplimiento de los proyectos establecidos.
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Artículos varios de papelería	Papelaria para labores diarias de la dirección que derivan de las Sesiones de Ayuntamiento, solicitudes diarias de certificaciones, solicitudes de particularia	\$ 25,000.00	Enero	X	0506 DIRECCIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y SEGUIMIENTO	Compra de insumos de papelería para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Dependencia así como en la impresión de Actas de Sesión, certificaciones, cumplimientos, turnos a comisiones, respuesta de solicitudes

Partida Presupuestal				Contrato						
ID	Código	Descripción	Detalle	Monto	Fecha	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Observaciones	
214	2000	Materiales, útiles, y equipos menores de tecnología de la información y comunicaciones	DVD	\$ 1,000.00	Mayo	X	Mayo-Noviembre	0506 DIRECCIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y SEGUIMIENTO	Materiales que se necesitan para la utilización de la distribución de varios Actos que se ven en el año dentro de las Sesiones del Pleno del Ayuntamiento	
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Enladrado	\$ 80,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0506 DIRECCIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y SEGUIMIENTO	Se genera en esta Dirección diversidad de documentos de carácter administrativo - jurídico e histórico, por lo que para el debido resguardo, conservación, manejo y consulta de los mismos, es necesario que la información sea enladrada por el tipo de documentos que se trata, como son Actas de Cabildo, Acuerdos del Presidente, y demás generados de las acciones administrativas que constituyen la razón de ser sustantiva del Municipio de Zapopan, así como contratos y convenios	
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina.	Artículos varios de papelería	\$ 20,000.00	Enero	X	Enero-Julio	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	Compra de papelería para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Dirección.	
271	2000	Vestuario y uniformes.	Uniformes para el personal	\$ 15,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	Adquisición chalecos para el personal que acude a las colonias.	
296	2000	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte.	Refacción para vehículo.	\$ 20,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	Reparación y mantenimiento de vehículo oficial Ram 2008.	
511	5000	Muebles de oficina y estantería	Archivero vertical 4 gavetas tamaño oficina, Mueble de recepción de tres plazas.	\$ 50,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	Se requieren 4 archiveros para guardar los documentos que recibe y genera esta dirección (1 para dirección, 1 para la oficina de partes, 1 para área administrativa y 1 para el módulo de atención ciudadana del CISZ). Se requiere delimitar el espacio donde se ubican los tres turnos para mejor atención a las personas que acuden al Centro Integral de Servicios Zapopan (CISZ).	
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración.	Ventilador	\$ 3,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	El módulo de atención ciudadana del CISZ no cuenta con aire acondicionado, las puertas deben de mantenerse cerradas, además que laboran varias personas en el mismo espacio.	
521	5000	Equipos y aparatos audiovisuales	Proyector	\$ 11,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	Se requiere proyectar las actividades realizadas o por realizar en las reuniones de trabajo con personal de la propia dirección, así como otras instancias del Gobierno Municipal e instituciones.	
521	5000	Equipos y aparatos audiovisuales.	Micrófono inalámbrico.	\$ 3,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	En visita a las colonias y comunidades del Municipio de Zapopan, así como en la atención a grupos de personas organizadas, se requiere hablar con varios asistentes, por lo cual este instrumento sería muy útil.	
529	5000	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo.	Boxas inalámbricas.	\$ 4,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	En visita a las colonias y comunidades del Municipio de Zapopan, así como en la atención a grupos de personas organizadas, se requiere hablar con varios asistentes, por lo cual este instrumento sería muy útil.	
541	5000	Vehículos y equipo terrestre.	Vehículo.	\$ 600,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0507 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	AVEO	
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Artículos de papelería	\$ 40,000.00	Enero	X	Enero-Julio	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	Compra de artículos de papelería para la operación de las diversas Delegaciones y Agencias Municipales	
216	2000	Materiales de Limpieza	materiales para hacer el aseo en las diferentes delegaciones	\$ 80,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	Insumos de Limpieza para cada delegación y oficinas de la dependencia	
242	2000	Cemento y productos de concreto	productos de concreto para arreglar las delegaciones	\$ 150,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	adquisición de cemento y productos de concreto para reparar los inmuebles de las delegaciones	
271	2000	Vestuario y uniformes.	Uniforme.	\$ 4,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	Vestimenta institucional para eventos protocolarios de entrega de obra, arranque de obra y eventos protocolarios	
272	2000	Prendas de seguridad y protección personal	Equipo de seguridad para las personas que realizan labores de jardinería	\$ 13,500.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	Prendas de seguridad para personas que realizan labores de jardinería y limpieza en las plazas públicas de las diversas delegaciones	
298	2000	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	Mantenimiento de las maquinarias	\$ 8,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	Mantenimiento de maquinaria de la oficina principal de la dirección y sus 24 delegaciones.	
336	3000	Servicio de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión.	Impresión de reconocimientos	\$ 8,000.00	Enero	X	Enero-Julio	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	Impresión de reconocimientos para personal que toma cursos y capacitaciones que se tienen a lo largo del año impartido por distintos colaboradores.	
382	3000	Gasto de orden social y cultural	Servicios integrales	\$ 1,320,000.00	Enero	X	Enero-Julio	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	Ferias municipales, desayuno del día de las madres, eventos religiosos en las delegaciones.	
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Equipo de computo para los delegados, agentes y secretarías, así como para el personal de la dirección.	\$ 200,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	adquisición de equipos de computo para el personal de la dirección así como para los delegados, agentes y secretarías.	
541	5000	Vehículos y equipo terrestre.	Vehículo.	\$ 600,000.00	Febrero	X	Febrero-Agosto	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	Adquisición de 4 camionetas pick up doble cabina NP300 Nissan para los trasladados a las colonias y comunidades del Municipio de Zapopan.	
567	5000	Máquina-Herramientas	Podadoras y desbrozadoras	\$ 50,000.00	enero	X	Enero-Julio	0508 DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	adquisición de podadoras y desbrozadoras para mantener limpios los jardines de todas las delegaciones	
211	2000	MATERIALES Y UTILES MENORES DE OFICINA	INSUMOS DE OFICINA COMO PAPEL BOND, CARPETAS, SOBRES, PLUMAS, LAPIZ, MARCATEXTOS, CLIPS, GRAPAS, ENGRAPADORAS, PERFORADORAS MANUALES, SACAPUNTAS Y OTROS PRODUCTOS SIMILARES.	\$ 80,000.00	ENERO	X	ENERO-JULIO	0509 DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	ESTA DIRECCION SE DIVIDE EN JEFATURAS Y LABORAN MAS DE 259 SERVIDORES PUBLICOS ENTRE ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, SE LABORA 247 LOS 365 DIA DEL AÑO, SE CONSIDERA QUE EL MATERIAL DE PAPELERIA ES UNA HERRAMIENTA INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN CADA UNA DE SUS AREAS, YA QUE DIARIAMENTE SE LABORA REPORTES TIPO MINUTA, CON UNA DEMANDA DE CONSUMO DE MAS DE 200 HOJAS DIARIAS, ADICIONALMENTE LOS REPORTES CIUDADANOS, ASI MISMO SE REQUIERE LA ADQUISICIÓN DE OTROS ARTICULOS DE OFICINA COMO CARPETAS, PLUMAS, BORADORES, MARCATEXTOS, LAPIZ ADHESIVO, TABLAS DE MADERA PARA EL LLENADO DE ACTAS DE INSPECCION Y DEMAS FORMATOS POR INSPECCION, TABLAS DE MADERA PARA EL APOYO PARA EL LLENADO DE LOS FORMATOS NECESARIOS PARA REALIZAR LA INSPECCION, REGISTRO DE OFICIOS RECIBIDOS O SALIENTES, Y EN CADA UNA DE LAS AREAS PARA LOS REGISTROS DE DOCUMENTOS DE SU NATURALIEZA Y ACTIVIDAD REQUIERE.	
214	2000	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	INSUMOS Y CONSUMIBLES DE COMPUTO CARTUCHOS, TONER, USB, CDS, CABLES LIMPIEZA	\$ 100,000.00	FEBRERO A MAYO	X	FEBRERO-DICIEMBRE	0509 DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	RECURSOS DESTINADOS A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE COMPUTO, CONSISTENTES EN LIMPIEZA Y PROTECCIÓN, ADAPTADORES PARA EQUIPO DE COMPUTO, CABLES PARA TRANSMISIÓN DE DATOS, MEMORIAS USB, FUNDAS Y CARTUCHOS DE TINTA PARA EL EQUIPO DE FOTOCOPIADO, ASI COMO, PARA LAS IMPRESORAS PORTATILES QUE UTILIZA EL PERSONAL OPERATIVO.	
216	2000	MATERIAL DE LIMPIEZA	COMPRA DE MATERIALES, ARTICULOS Y ENSERES PARA EL ASEO, LIMPIEZA E HIGIENE ESCOBAS, JERGAS, DETERGENTES, JABONES Y OTROS PRODUCTOS SIMILARES.	\$ 80,000.00	ENERO	X	ENERO-JULIO	0509 DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	RECURSOS DESTINADOS A LA COMPRA DE MATERIAL DE LIMPIEZA TALES COMO ESCOBAS, JERGAS, DETERGENTE, JABONES, COLOR, JINGOL, AROMATIZANTES, ESPONJAS, FIBRA, JABÓN LIQUIDO PARA BAÑO, TOALLAS DE PAPEL, INTERDOBILADAS Y DEMÁS ARTICULOS NECESARIOS PARA MANTENER LA LIMPIEZA Y EL FUNCIONAMIENTO DEL INMUEBLE DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA, EN CUYAS INSTALACIONES LABORAN MAS DE 240 SERVIDORES PUBLICOS DISTRIBUIDOS EN TRES TURNOS Y LABORANDO 247.	
246	2000	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE DIVERSOS INSUMOS Y MATERIALES ELÉCTRICOS, PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS ESPACIOS LABORALES EN EL INMUEBLE DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	\$ 10,000.00	FEBRERO A MARZO	X	FEBRERO-AGOSTO	0509 DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	INSUMOS NECESARIOS PARA PARA REALIZAR REPARACIONES EN LAS INTALACIONES ELECTRICAS, TALES COMO CABLES, INTERRUPTORES, TUBOS FLUORESCENTES, CINTA AISLANTE, INTERRUPTORES, FOCOS ETC. NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS DIFERENTES AREAS QUE CONFORMAN LA DIRECCION DE INSPECCION Y VIGILANCIA.	
248	2000	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	COMPRA DE DIVERSOS ARTICULOS NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL INMUEBLE DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN.	\$ 6,000.00	FEBRERO - JUNIO	X	FEBRERO-DICIEMBRE	0509 DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	ADQUISICIÓN DE ARTICULOS COMPLEMENTARIOS INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INTALACIONES DE LA DIRECCION DE INSPECCION ENTRE LAS CUALES SE ENCUENTRAN COMPRA DE TAPICES, PISOS, PÉRSANAS, CORTINEROS, TAPICES, PISOS, LLAVES MEZCLADORAS, REGADERAS, MANGUERAS PLANTAS	
253	2000	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	COMPRA DE MEDICINAS DE PATENTE, PARA EQUIPAR EL BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS,	\$ 30,000.00	FEBRERO - JUNIO	X	FEBRERO-DICIEMBRE	0509 DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	DOTAR DE MEDICAMENTOS E INSUMOS EL BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS, PARA ESTAR EN CONDICIONES DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD COMO ANALGESICO, ANTIINFLAMATORIOS, ALCOHOL, AGUA OXIGENADA, PARA EL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	

Partida Presupuestal				Contrato			
Código	Subcódigo	Descripción	Detalle	Monto	Fecha Inicio	Fecha Fin	Observaciones
336	3000	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIONES Y SERVICIOS DE ASESORIA	Formas Valoradas y Recibos Oficiales, bonos publicitarios, bonos para apremios y vales para vestir la Rec	\$ 12,500,000.00	Enero a diciembre 2023		Para realizar la operatividad y cubrir las necesidades de los Ciudadanos. Las firmas se distribuyen en todas las oficinas recaudadoras para vales. Se elaboran bonos publicitarios con las campañas para el pago de impuestos y para la Unidad de Apremios en embarcos.
341	3000	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	Pago de comisiones aplicación parkimovil y Antad	\$ 6,000,000.00	Enero a diciembre 2023		Pago de comisiones a Cargo Móvil por de rufas de estacionómetros, a la ANTAD, Oxxo por pagos de impuesto predial en establecimientos erráticos, así como pago de comisiones a American Express por pagos vía web de impuesto predial, transacciones y licencias municipales.
342	3000	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACION CRI	Recuperación cartera vencida	\$ 25,500,000.00			Recuperación cartera vencida
351	3000	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE	Pago de mantenimiento de kiosco en Andares	\$ 30,000.00	Enero a diciembre 2023		Contrato de comodato de kiosco en el Centro Comercial Andares con cobro mensual por mantenimiento del área de ubicación.
352	3000	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO	Mantenimiento preventivo y correctivo de máquinas contadoras de billetes, de monedas y sumadoras. Rep	\$ 60,000.00	Enero a diciembre 2023		Mantenimiento a máquinas contadoras de billetes, máquinas contadoras y redifusoras de monedas y de sumadoras, así como mantenimiento al mobiliario de las Oficinas Recaudadoras para una mejor operación e imagen.
357	3000	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO	Mantenimiento preventivo, correctivo y operativo de 6 plantas generadoras de energía eléctrica de la Dire	\$ 20,000.00	Enero a diciembre 2023		Mantener en óptimas condiciones los generadores de energía eléctrica para su operación durante el periodo de alta recaudación de impuestos.
511	5000	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	Modulos temporales de alta recaudación auditorias, cajoneras y sillas para cajeros	\$ 200,000.00	Enero a diciembre 2023		Equipar oficinas extra para el cobro de impuestos durante el periodo de alta recaudación.
515	5000	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE I	Equipo de Cómputo y no-breaks	\$ 550,000.00	Enero a diciembre 2023		Equipos de cómputo para cubrir necesidades en las diversas áreas de Ingresos y en las Oficinas Recaudadoras, así como no-breaks.
519	5000	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINIS	Máquina contadoras de billetes y monedas, cajas fuertes, enfriadores de agua, ventiladores, pantallas (tem	\$ 125,000.00	Enero a diciembre 2023		Contar con contadores debilitados y monedas necesarias para la operación de las Oficinas Recaudadoras, así como con enfriadores de agua suficientes para ofrecer el servicio de café y agua a los Contribuyentes durante el periodo de alta recaudación.
529	5000	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y	Toldos (temporales de alta recaudación)	\$ 50,000.00	Enero a diciembre 2023		Contar con toldos suficientes para el cobro de impuesto predial y la Recaudadora Móvil y en diversos centros de cobro que se instalan en Ciudad Zapopan durante la temporada de alta recaudación de impuesto predial.
531	5000	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	Sillas de ruedas para los Contribuyentes de edad avanzada que se presentan a realizar el pago de sus im	\$ 16,000.00	Enero a diciembre 2023		Dar a los Contribuyentes de edad avanzada el apoyo requerido cuando se presentan a las Oficinas Recaudadoras a realizar el pago de su impuesto predial.
564	5000	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALFAEC	Aires acondicionados (real center, las águlas)	\$ 300,000.00	Enero a diciembre 2023		Equipar a las Oficinas Recaudadoras que no cuentan con Aire Acondicionado para un mejor servicio a la recaudación.
569	5000	OTROS EQUIPOS	Equipo automatizado de acceso con pago al estacionamiento Lázaro Cárdenas y proyecto del estacionamien	\$ 90,000.00	Enero a diciembre 2023		Automatizar el sistema de cobro y acceso del estacionamiento Lázaro Cárdenas y proyecto de cobro en el estacionamiento del Centro Cultural Constitución.
211	2000	Materiales, bienes y equipos menores de oficina.	Papelaría	\$ 125,000.00	Enero-Diciembre 2023		Compra de papelería de oficinas para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Dirección de Presupuesto y Egresos.
214	2000	Materiales, útiles y equipo menores de Tecnología de la I	Discos grabables, dvd, etc.	\$ 42,000.00	Enero-Diciembre 2023		Este material se requiere para las funciones de las áreas, así como para entrega de información por auditorías.
215	2000	Material Impreso e Información Digital	Compra de recibos de nómina, utilizados para el pago de la nómina quincenal	\$ 509,000.00	Enero-Diciembre 2023		Para el pago de la nómina quincenal a empleados
318	3000	Servicios Postales y Telefónicos	Servicio de mensajería	\$ 5,500.00	Enero-Diciembre 2023		Para remitir documentación de programas Federales
211	2000	Materiales, bienes y equipos menores de oficina.	Papelaría: Hojas, cintas, bolígrafos, carpetas, onjas para archivo, etc.	\$ 250,000.00	Febrero		Compra de material de oficina para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Dirección de Contabilidad.
214	2000	Materiales, útiles y equipo menores de Tecnología de la I	Papelaría, discos grabables, dvd, etc.	\$ 60,000.00	Febrero		Este material se requiere para la elaboración y presentación de Cuentas Públicas mismas que dan cumplimiento con las disposiciones y requerimientos y se presentan de manera mensual.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Adquisición de Licencias informáticas.	\$ 20,000.00	Febrero		Este recurso se utilizará para adquirir licencias informáticas para la gestión y control interno de reportes financieros, contables y fiscales.
331	3000	Servicios Legales, de contabilidad, Auditoria y relacion	Contrataciones, auditorias, etc.	\$ 2,160,000.00	Enero-Diciembre		Este recurso se utilizará para dar cumplimiento a las leyes que rigen el municipio, así como asesoría, dictaminación y depuración de las cuentas contables.
347	3000	Fletes y Marisbrzas.	Pago de Transportes	\$ 120,000.00	Mayo		Recurso utilizado para el traslado de los archivos que se resguardan en las bodegas de la Dirección de Contabilidad para su custodia.
353	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de com	Mantenimiento de los equipos	\$ 150,000.00	Febrero		Este recurso se utilizará para dar mantenimiento al equipo tales como los escáner, sumadoras los cuales son indispensables para la elaboración de registros de Ingresos, egresos y cuenta pública de la Dirección de Contabilidad.
211	2000	Materiales, bienes y equipos menores de oficina.	Papelaría	\$ 30,000.00	Enero-Diciembre		Compra de material de oficina para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Dirección de Glosa.
214	2000	Materiales, útiles y equipo menores de Tecnología de la I	CD, Discos Duros, DVD, USB, Mouse, etc.	\$ 25,000.00	Enero-Diciembre		Este material se requiere para la elaboración y presentación de respuestas a las Auditorías Estatales y Federales, debido a que una gran parte de las respuestas se remite en USB o discos, son indispensables para el funcionamiento de la Dirección.
272	2000	Frendas de seguridad y protección personal.	Equipo de seguridad (chalecos y conos)	\$ 10,000.00	Enero-Diciembre		Estos equipos se requieren para el trabajo en campo y contestaciones a los entes Fiscalizadores Externos (ASF, ASEJ).
318	3000	Servicios postales y telefónicos	Servicios de paquetería.	\$ 15,000.00	Enero-Diciembre		Este recurso se utilizará para hacer los envíos de documentación por paquetería a la Auditoría Superior de la Federación.
353	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de com	Mantenimiento de los equipos de digitalización (Escaner)	\$ 70,000.00	Enero-Diciembre		Este recurso se utilizará para dar mantenimiento a los escáner, debido a que en esta Dirección se escanean todos los pagos emitidos por la Tesorería Municipal, y así mismo se escanean toda la documentación para dar respuesta a las Auditorías Federales y Estatales.
211	2000	Materiales, bienes y equipos menores de oficina.	Papelaría	\$ 300,000.00	Enero-Diciembre 2023		Compra de papelería necesaria para el funcionamiento de la Dependencia.
212	2000	Materiales y útiles de impresión y reproducción.	Escandeamiento de proyecto de Tablas de valores	\$ 5,000.00	Enero-Diciembre 2023		Se escandeam el Proyecto de Tablas de Valores Unitarios para la presentación ante Consejo Técnico Catastral y Avistamiento, a fin de que no se dañen los documentos, ni se extravíen.
214	2000	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la I	Toner	\$ 80,000.00	Enero-Diciembre 2023		Compra de toner necesario para el funcionamiento del plotter con los que cuenta la Unidad de Valuación, en los cuales se imprimen tablas de valor y planos cartográficos.
253	2000	Medicinas y productos farmacéuticos	Suministros médicos básicos	\$ 3,500.00	Enero-Diciembre 2023		Compra de medicamentos básicos para proporcionar al personal en caso de presentar algún malestar.
254	2000	Materiales, accesorios y suministros médicos	Artículos para botiquín	\$ 2,500.00	Enero-Diciembre 2023		Compra de implementos necesarios para utilizarse en una emergencia médica.
274	2000	Productos textiles	Hilaza	\$ 3,000.00	Enero-Diciembre 2023		Compra de hilaza, la cual es necesaria para amarrar los expedientes en tomos y así impedir que se pierdan documentos del acervo documental de Catastro.
293	2000	Reflexiones y accesorios menores de mobiliario y equipo	Pilas	\$ 1,500.00	Enero-Diciembre 2023		Compra de pilas necesarias tanto para cámaras fotográficas como para el equipo de medición (distanciómetro), los cuales son utilizados en la unidad de valuación en la realización de la tareas como valuación de campos.
294	2000	Reflexiones y accesorios menores de equipo de cómputo	Mouse	\$ 3,000.00	Enero-Diciembre 2023		Insumos necesarios para el funcionamiento del equipo de cómputo.
318	3000	Servicios postales y telefónicos	Envío de correspondencia	\$ 10,000.00	Enero-Diciembre 2023		Conforme a la formalidad de respuesta de las solicitudes, se requiere el servicio de correo postal y paquetería para remitir respuesta de atención a las comunicaciones de las autoridades judiciales, administrativas de otros Municipios o Entidades Federativas o particulares.
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresio	Publicación de edictos Catastrales	\$ 20,000.00	Enero-Diciembre 2023		Publicación de las Tablas de Valores Unitarios aprobadas por el Congreso del Estado, por lo que se requiere pagar los edictos de vigencia, así como el pago de derechos para su difusión en los diarios de mayor circulación, como es el Periódico Oficial del Estado de Jalisco.
352	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y e	Mantenimiento de perforadoras.	\$ 40,000.00	Enero-Diciembre 2023		Mantenimiento y reparación en caso de que se dañen los equipos de perforación de documentos en la unidad de Trámite y Registro utilizados para certificar copias, hipotecales y planos catastrales.
353	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cóm	Mantenimiento de plotter	\$ 50,000.00	Enero-Diciembre 2023		Mantenimiento y reparación de los dos plotter, los cuales se requieren en óptimas condiciones para la impresión y escaneo de tablas y planos catastrales.
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Servicio Integral Consejo Técnico Catastral.	\$ 25,000.00	Enero-Diciembre 2023		Servicio necesario para la celebración de reuniones de trabajo relacionadas al Consejo Técnico Catastral, quienes validan y aprueban cada año las Tablas de Valores Unitarios.
511	5000	Muebles de oficina y estantería	Azuqueles y archiveros.	\$ 40,000.00	Enero-Diciembre 2023		Una de las responsabilidades de esta Dependencia es preservar la documentación física y digital de los actos jurídicos que sustentan el Registro Catastral, por lo que es necesario la compra de archiveros y azuqueles que permitan la clasificación y acómulo de expedientes para su preservación.
565	5000	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	Estación total	\$ 220,000.00	Enero-Diciembre 2023		Uno de los servicios catastrales que se contemplan en el artículo 94 fracción IV de la Ley de Ingresos del municipio de Zapopan, son los levantamientos topográficos para efectos, que desde el 2015 se ha podido otorgar a los usuarios que lo requieren, debido a que el equipamiento que se tiene requiere de una actualización del sistema que posiblemente no cumpla con la capacidad de almacenamiento para que funcione al ser un equipo obsoleto.

Partida Presupuestal						Contrato			
	5000							0605 DIRECCIÓN DE CATASTRO	Desde los servicios catastrales que se contemplan en el artículo 94 fracción IV de la Ley de Ingresos del municipio de Zapopan, los levantamientos topográficos para terrenos, desde el 2015 no se ha podido otorgar a los usuarios que lo requieren, debido a que el equipamiento que se tiene requiere de una actualización del sistema que posiblemente no cumple con la capacidad de almacenamiento para que funcione sin un equipo obsoleto.
567	3000	Herramientas y máquinas herramienta	Distanciametro	Sistema de Información Catastral Optimizado	\$ 70,000.00	Enero - Diciembre 2023	X	Enero - Diciembre 2023	0605 DIRECCIÓN DE CATASTRO
339	2000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Actualización cartográfica Catastral	Sistema de Información Catastral Optimizado	\$ 8,615,963.11	ENERO A DICIEMBRE		1 Enero de 2022, al 30 Septiembre de 2023	0605 DIRECCIÓN DE CATASTRO
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Papelera	Gestión de materiales para la Tesorería	\$ 895,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
214	2000	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	CD's	Elaboración del Anteproyecto de Ley de Ingresos y proyecto de Ley de Egresos	\$ 10,000.00	Febrero	X	Febrero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
221	2000	Productos alimenticios para personas	Productos alimenticios	Gestión administrativa para la Tesorería	\$ 40,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
223	2000	Utensilios para el servicio de alimentación	Cubiertos	Gestión administrativa para la Tesorería	\$ 4,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
318	3000	Servicios postales y telegráficos	Mensajería	Gestión administrativa para la Tesorería	\$ 20,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
331	3000	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y FISCALIDAD	Recuperación ISR	Recuperación ISR	\$ 100,207,149.72	Enero a diciembre 2023	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
331	3000	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	Honorarios a despachos de contabilidad y asesores en hacienda pública	Revisión de Estados financieros y auditoría para el ejercicio 2023	\$ 3,151,680.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
334	3000	Servicios de capacitación	Cursos de capacitación para empleados	Capacitación	\$ 450,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
344	3000	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL	Contratación de fianzas	Contratación de fianzas	\$ 70,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
351	3000	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	Servicios de cerrajería	Gestión administrativa para la Tesorería	\$ 10,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
511	5000	Muebles de Oficina y Estantería	Archivero Horizontal de 4 cajones	Almacenamiento de expedientes	\$ 15,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
515	5000	Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	Scan, Discos Duros, Equipo de cómputo	Resguardar información de la Tesorería en digital	\$ 480,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a diciembre 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
901	9000	Gastos de la deuda pública interna	Honorarios Fideicomiso Irrevocable de Garantía Administración y Fuente de Pago	Honorarios Fideicomiso Irrevocable de Garantía Administración	\$ 326,486.38	Enero a diciembre 2023	X	Indefinido	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
941	9000	Gastos de la deuda pública interna	Honorarios a Calificadores	Calificaciones	\$ 941,360.42	Enero a diciembre 2023	X	1 octubre 2021 al 30 septiembre de 2023	0606 TESORERÍA MUNICIPAL
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Papelera	Compra de insumos de papelería para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Contraloría	\$ 150,000.00	De Enero a Diciembre	X	De Enero a Diciembre	0707 CONTRALORÍA CIUDADANA
212	2000	Materiales y útiles de impresión y reproducción	Pastas, azos y acetatos	Pastas, azos y acetatos para los informes de Auditoría	\$ 2,000.00	De Enero a Diciembre	X	De Enero a Diciembre	0707 CONTRALORÍA CIUDADANA
214	2000	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	CD'S no registrables	CD'S no registrables	\$ 2,000.00	De Enero a Diciembre	X	De Enero a Diciembre	0707 CONTRALORÍA CIUDADANA
272	2000	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección Y Artículos Deportivos	Chalacos y chalecos de seguridad	Compra de equipo de seguridad para revisión física (auditoría e obras públicas)	\$ 10,000.00	De Enero a Diciembre	X	De Enero a Diciembre	0707 CONTRALORÍA CIUDADANA
291	2000	Maquinaria, otros equipos y herramienta	Flecnometro trupper contra impacto 5m, cinta laza trupper 50 m, odometro trupper 12", piso 5lb trupper, distanciametro laser linea 39.6 m bluetooth	Compra de herramienta indispensable para revisión de obra pública	\$ 11,000.00	De Enero a Diciembre	X	De Enero a Diciembre	0707 CONTRALORÍA CIUDADANA
331	3000	Testigos Sociales	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	Asignaciones destinadas a cubrir servicios legales, notariales, judiciales y servicios de apoyo para efectuar trámites legales, la contratación de servicios de contabilidad, auditoría y asesoría contable y fiscal y servicios técnicos de contabilidad como cálculo de impuestos, elaboración de nóminas, llenado de formatos fiscales, testigos sociales y otros no clasificados en otra parte.	\$ 25,000.00	De Enero a Diciembre	X	De Enero a Diciembre	0707 CONTRALORÍA CIUDADANA
334	3000	Capacitaciones	Diversas Capacitaciones y/o cursos para personal de la Contraloría Ciudadana	Capacitaciones y cursos	\$ 80,000.00	De Enero a Diciembre	X	De Enero a Diciembre	0707 CONTRALORÍA CIUDADANA
246	2000	Material eléctrico y electrónico	Material eléctrico y electrónico diverso	Mantenimiento correctivo y preventivo electromecánico en fuentes de alimentación	\$ 3,500,000.00	Febrero	X	2023	0801 DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Estudios y análisis de laboratorio	Muestreo y verificación de la calidad del agua	\$ 2,600,000.00	Febrero	X	2023	0801 DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE
366	5000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	Mantenimiento de transformadores, variadores, planta de luz, reguladores de energía	Mantenimiento correctivo y preventivo de fuentes de abastecimiento	\$ 13,000,000.00	Febrero	X	2023	0801 DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	Agua Potable y Drenaje	Rehabilitación y mantenimiento de plantas de tratamiento	\$ 50,000,000.00	Febrero	X	Febrero 2023 - Diciembre 2023	0801 DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE
249	2000	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	Pintura de emal, vinilico, tráfico y acrílica, removedor de pintura, therr, microfina, pintura en aerosol, boquillas para lates de aerosol, coracento	Balanzamiento, fondo de bardas, Mantenimiento de juegos en parques	\$ 15,000,000.00	Febrero	X	2023	0803 DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO
351	3000	conservación y mantenimiento menor de inmueble	Servicio de rehabilitación de losa y mantenimiento a fuente bañerías plaza las americanas	Rehabilitación de losa y mantenimiento de fuente bañerías	\$ 12,000,000.00	Febrero	X	2023	0803 DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO
357	3000	Instalación, Reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	Mantenimiento de barrideras, mantenimiento de 3 plantas de soldar.	Reparación de barrideras	\$ 6,650,000.00	Febrero	X	2023	0803 DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO
358	3000	Servicios de limpieza y manejo de desechos	Mejoramiento Urbano	Recolección de residuos biológicos infecciosos, transporte y disposición final	\$ 1,185,000.00	Febrero	X	Febrero 2023 - Diciembre 2023	0803 DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO
291	2000	Herramientas menores	Manguera para vivero, sogas, limasones, palas, arafles, etc. Así como herramientas para proyecto de las abejas como alza con bastidores curado, abanador redondo galvanizado grande, cuña amarilla, cuña de ganchito, cepillo de cerdas sintéticas, insulina de madera.	Mantenimiento de Areas Verdes	\$ 700,000.00	Febrero	X	2023	0804 DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES
359	3000	Servicios de jardinería y fumigación	Parques y Jardines	Mantenimiento de Areas Verdes	\$ 30,000,000.00	Febrero	X	Febrero 2023 - Diciembre 2023	0804 DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES
241	2000	Productos minerales no metálicos	Arena, piedra, adoquín, grava	Bacheo y Mantenimiento superficial	\$ 900,000.00	Febrero	X	2023	0805 DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS
291	2000	Herramientas menores	Desarmadores, juego de llaves, mueras, pinzas, martillos.	Bacheo y Mantenimiento superficial	\$ 225,000.00	Marzo	X	2023	0805 DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Servicios de Pruebas de calidad a mezclas asfálticas	Bacheo y Mantenimiento superficial	\$ 7,400,000.00	Enero	X	2023	0805 DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a maquinaria de la Dirección para su óptima operación	Bacheo y Mantenimiento superficial	\$ 2,300,000.00	Marzo	X	2023	0805 DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS
367	5000	Herramientas y máquinas-herramienta	Piezas compactadoras, equipo para calafiteo, cortadoras de concreto, nivel automatico, estomartillos	Bacheo y Mantenimiento superficial	\$ 1,200,000.00	Marzo	X	2023	0805 DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS
358	3000	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	Se requiere el servicio de recolección de sangre, recolección de órganos decomosados, recolección de desecho ruminal y lavado de vísceras de ganado bovino y porcino diario.	Se requiere el servicio de recolección de sangre, recolección de órganos decomosados, recolección de desecho ruminal y lavado de vísceras de ganado bovino y porcino diario.	\$ 13,000,000.00				0807 DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL
325	3000	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	Arrendamiento de utilitarios (Lumo Financiera del Centro, S.A. de C.V. SOFOM ENR)	Arrendamiento de utilitarios (Lumo Financiera del Centro, S.A. de C.V. SOFOM ENR)	\$ 128,000,000.00				0808 COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
326	3000	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	Arrendamiento de maquinaria (Lumo Financiera del Centro, S.A. de C.V. SOFOM ENR)	Arrendamiento de maquinaria (Lumo Financiera del Centro, S.A. de C.V. SOFOM ENR)	\$ 46,000,000.00				0808 COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
355	3000	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	Taller	Servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo técnico de	\$ 5,000,000.00	Enero	X	Enero 2023 - Diciembre 2023	0808 COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	Mantenimiento preventivo y/o correctivo técnico general de equipos aliados y maquinaria del arrendamiento sin ISR 2022-2024	Mantenimiento preventivo y/o correctivo técnico general	\$ 5,000,000.00	Enero	X	Enero 2023 - Diciembre 2023	0808 COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

Partida Presupuestal				Contrato						
355	3000	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	Servicios de reparación y preventivos del parque vehicular	Servicios de reparación y preventivos del parque vehicular	\$ 45,000,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Servicios de reparación y preventivos del parque vehicular hidráulico \$ 5,000,000.00 pesos 20,000,000.00 pesos 12,000,000.00 pesos 2,000,000.00 pesos \$ 15,000,000.00 pesos * Servicio sistema * Servicio reparación motor diesel \$ * Servicio reparaciones motor gasolina \$ * Servicio de laminado y pintura \$ * Servicio de Tapicería automotriz \$ 2,000,000.00 * Servicio a pipas y equipos operativos para temporada de lluvias y estiaje
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	Mantenimiento, calibración y reparación del equipo topográfico	Mantenimiento equipo topográfico	\$ 80,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Mantenimiento, calibración y reparación del equipo topográfico para dar un correcto seguimiento a las solicitudes de diversas Dependencias, para la demarcación de predios propiedad Municipal, y remisión de dichos trabajos
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	Servicios de maquinaria	Servicios preventivos y/o correctivos de maquinaria pesada	\$ 8,000,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Reparaciones y servicios preventivos a maquinaria pesada.
511	5000	Muebles de oficina y estantería	Adquisición de muebles para oficina, archiveros, escritorios, sillas	Mobiliario de Oficina	\$ 3,000,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Muebles necesarios para llevar a cabo las actividades de las distintas áreas, archiveros, escritorios, sillas.
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Adquisición equipo plotter para el fotocopiado de planos, así como para la digitalización e impresión de planos	PLOTTER	\$ 150,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Se da seguimiento a las solicitudes de diversas Dependencias, para la demarcación de predios propiedad Municipal, y remisión de dichos trabajos
519	5000	Otros auxiliares y equipos de administración	Adquisición de aspiradores.	Mantenimiento y conservación de vehículos.	\$ 1,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Mantenimiento y conservación del Padrón vehicular que se encuentra a disposición de la Unidad de Patrimonio.
541	5000	Vehículos y Equipo Terrestre	Adquisición de vehículos utilitarios, sedán, pick up, camioneta de pasajeros, chasis cabina	Vehículos utilitarios	\$ 18,000,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Vehículos utilitarios pick up, camioneta de pasajeros, chasis cabina, necesarios para las actividades de las distintas dependencias del Municipio.
567	5000	567 Herramientas y máquinas-herramienta	Adquisición de 2 "diablos" para carga	Diablos de carga	\$ 10,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Equipo necesario para el desempeño del personal que opera la bodega donde se reciben el mobiliario y equipo para baja.
567	5000	Herramientas y máquinas-herramienta	Adquisición de hidrolavadora	Mantenimiento y conservación de vehículos.	\$ 10,000.00	Febrero-Diciembre	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Mantenimiento al Padrón vehicular asignado a la Unidad de Patrimonio.
567	5000	Herramientas y máquinas-herramienta	Herramientas uso rudo	Herramientas de uso rudo	\$ 1,500,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0901 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Herramientas de uso rudo para reparación de unidades y equipamiento de gruas, compra de equipo para tejado y pintura vehicular.
246	2000	Material eléctrico y electrónico	Bobinas de Cable UTP, Jack, Placa 2 ventanas, Barro de Contactos	Intumos para cableado y estructurados de voz y datos	\$ 200,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Se requiere cable Bobinas de Cable UTP, anaqueles y organizadores, Conectores Jack, Placa Foseplate 2 ventanas, Barro de Contactos para atender los requerimientos relacionados con habilitar servicios de Red de Voz y Datos en las diferentes dependencias.
246	2000	Herramientas Menores	Herramienta para otorgar servicios de Voz y Datos	Herramientas para cableado y estructurados de voz y datos en edificios municipales	\$ 400,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Se requieren herramientas tales como puncheros de impacto, probador de cables, generador de tonos, Pinzas (Punta, Perico, Corte), KIT de desarmadores, Bravos, Multímetros, Cavilín, Guía para cable, caja de herramientas, entre otras herramientas las cuales por la naturaleza de las actividades que realizan son necesarias para dar mantenimiento a la infraestructura de red de voz y datos. Fusionadora de Fibras Ópticas.
294	2000	Refacciones y accesorios menores de equipo de computo y tecnologías de la información	Reemplazo de baterías para notebook	Reemplazo de baterías para notebook	\$ 500,000.00	Abril	X	Abril- Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Consumable necesario para el reemplazo en los equipos, el uso adecuado de una batería tiene una duración de 6 meses a 1 año en promedio de vida útil
294	2000	Refacciones y accesorios menores de equipo de computo y tecnologías de la información	Refacciones y accesorios de equipo de cómputo y tecnologías de la información	Accesorios y consumables para equipo de cómputo	\$ 350,000.00	Abril	X	Abril- Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Para reparación y mantenimiento de los equipos de cómputo que actualmente requieren refacciones (Baterías, Discos Duros Interno y externo), Tarjetas de video, Memoria RAM, Teclados, Mouse, cables de video y adaptadores entre otras refacciones para que los equipos funcionen correctamente y/o mejorar su rendimiento de los mismos en las diferentes dependencias del municipio.
314	3000	TELEFONIA TRADICIONAL	Voz y datos (Telefonía por Cable, S.A. de C.V.)	Voz y datos (Telefonía por Cable, S.A. de C.V.)	\$ 2,000,000.00				0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Voz y datos (Telefonía por Cable, S.A. de C.V.)
315	3000	Telefonía celular	Rentas y servicios de telecomunicaciones Telcel (línea de comisarías y servicio de datos)	Renta de líneas para recaudadora móviles y seguridad pública	\$ 175,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Rentas y servicios de telecomunicaciones Telcel (línea para comisarías, servicio de datos para recaudación móvil, servicio de datos para levantamiento de multas de Movilidad e Inspección y Vigilancia). Incluye la tarifa anual por cada línea.
315	3000	Telefonía celular	Rentas y servicios de telecomunicaciones para recaudación móvil, servicio de datos para levantamiento de multas de Movilidad e Inspección y Vigilancia. Incluye la tarifa anual por cada línea.	Servicio de Operadora móvil virtual, datos móviles	\$ 500,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Esto con la finalidad de contar con servicios de internet y telefonía móvil, dichos servicios proporcionarán a las diferentes dependencias del municipio, este servicio será administrado por una plataforma exclusiva la cual nos permitirá gestionar líneas, realizar alfas, bajas, portabilidades, aplicativos SIM, control del consumo de cada línea y general, entre otras muchas funcionalidades.
317	3000	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION	Voz y datos (Telefonía por Cable, S.A. de C.V.)	Voz y datos (Telefonía por Cable, S.A. de C.V.)	\$ 3,000,000.00				0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Voz y datos (Telefonía por Cable, S.A. de C.V.)
318	3000	Servicios postales y integrados	Servicio de envío de paquetería	Envío de paquetería certificada	\$ 10,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Necesario para envíos de la Dirección de Innovación Gubernamental para el envío de oficios y documentos oficiales a IFT y dependencias externas
323	3000	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	Arrendamiento multi funcionales	Arrendamiento multi funcionales	\$ 7,200,000.00				0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Arrendamiento multi funcionales
323	3000	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	Renta de Equipo de Impresión y Copiado para todas las dependencias del Municipio.	Servicio de impresión y copiado (Arrendamiento de impresoras	\$ 2,500,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	El Municipio de Zapopan requiere los servicios de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos a color y monocromático, como parte básica de las funciones administrativas y operativas para las distintas dependencias que lo conforman.
327	3000	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	Servicio Google (Wingu Networks, S.A. de C.V.)	Servicio Google (Wingu Networks, S.A. de C.V.)	\$ 3,000,000.00				0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Servicio Google (Wingu Networks, S.A. de C.V.)
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	2750 Licencias de Workspace Starter , 50 Licencias de Workspace Standar e incremento de 200 licencias	Servicio de correo electrónico, con incremento de 20% licencias de correo	\$ 500,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Garantizar la continuidad del uso del correo electrónico como una herramienta de comunicación ágil y efectiva, para que el personal de las diferentes dependencias que pueda realizar sus funciones administrativas y operativas. Gracias a la optimización en línea y el botón de correo electrónico provisto por google, se fomentará el trabajo colaborativo en tiempo real, reduciendo tanto el tiempo de espera que normalmente representa el intercambio entre las dependencias como el espacio de almacenamiento en los equipos de los trabajadores.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Servicio de SMS	Servicio de SMS de notificaciones de sistemas de ventanilla digital, reporte Zapopan y servicios a la ciudadanía, incluye adquisición de equipo para mensajería y servicio para 24/7	\$ 550,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Envío de mensajes SMS para los ciudadanos en los diferentes trámites de la Ventanilla Digital (Licencias de construcción, Licencias de giro comercial, Pedidos, Acreditaciones, Certificado de Alineamiento, entre otros)
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Cuenta de Apple desarrollador	Cuenta de desarrollador oficial municipal de Apple	\$ 3,500.00	Septiembre	X	Septiembre - Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Debido a la expansión y demanda de las aplicaciones móviles, es importante que el Municipio de Zapopan cuente con la acreditación de cuenta como desarrollador para las aplicaciones móviles para el uso interno de los funcionarios y el uso de los ciudadanos, garantizando que dichas aplicaciones son oficiales y reconocidas por el gobierno de Zapopan.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Renovación del Licenciamiento de ARCGIS	Licenciamiento	\$ 500,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Se requiere software especializado para procesar grandes volúmenes de información cartográfica, geo-procesamientos complejos y ofrecer soluciones en el ámbito Geomático, es una herramienta de trabajo indispensable para la Unidad de Geomática
327	3000	Licencias informáticas o intelectuales	Renovación del Licenciamiento de Kaspersky (Antivirus)	Licencias para detener 200 licencias	\$ 95,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Licencias anuales de antivirus, las cuales se instalan en los servidores ubicados en el Datacenter, mismas que le permiten contar con alertas, rutas de revisión, bloqueo de ataques informativos y bloqueo de ejecución de software malicioso para la protección de sistemas principales y bases de datos municipales.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Renovación Certificado SSL	Certificado SSL para páginas web	\$ 15,000.00	Noviembre	X	Noviembre - Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	El Portal Web del Municipio de Zapopan Jalisco, se realizan diversos trámites, servicios, pagos en línea y la importancia de la renovación de este certificado SSL (Secure Socket Layer), radica en que es un protocolo de seguridad que hace que sus datos viajen de manera íntegra y segura, es decir, la transmisión de los datos entre un servidor y usuario web, y en renovación, es totalmente cifrada o encriptada.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Renovación del Servicio de la plataforma Lambda	Lambda	\$ 700,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	La contratación de los servicios de la plataforma Lambda permite crear herramientas tecnológicas con el uso de dispositivos móviles a través de la interfaz instantánea, la plataforma ofrece al municipio para la creación de ChatBots dedicados a la automatización de los servicios. Un ChatBot es capaz de mantener una conversación, se le puede solicitar información y se permitirá mostrar un catálogo de servicios.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Renovación de suscripción de las licencias Autodesk	Cuentas de AutoDesk (Autocad)	\$ 3,000,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Renovación de suscripción de las licencias que encuentran en funcionamiento en las dependencias de diseño e imagen, contabilidad, adquisiciones, etc.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Póliza de licenciamiento DataCenter correo para servidores windows	Póliza de licenciamiento DataCenter correo para servidores windows	\$ 2,500,000.00	Junio	X	Junio a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Disminuir la obsolescencia de sistemas operativos que se encuentran instalados en los servidores del Municipio

Partida Presupuestal				Contrato						
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Renovación de suscripción de licencias de adobe pro y creative cloud.	Cuentas de Adobe	\$ 1,000,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Renovación de suscripción de licencias de adobe pro y creative cloud, que se encuentran en funcionamiento en diseño e imagen, comunicación, contabilidad, adquisiciones, innovación.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Actualización del licenciamiento del sistema de Mesa de Ayuda (Aranda)	Licenciamiento Aranda	\$ 1,000,000.00	Abril	X	Abril- Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Se requiere la actualización del sistema de Mesa de Ayuda e Inventarios de Software y Hardware para administrar los activos del Municipio. Ventajas de renovación de póliza de Servicio de Aranda <ul style="list-style-type: none"> Actualización a la última versión Apoyo técnico para la actualización de catálogos de servicios, tiempos de atención, así como depuración de la base de datos y aplicación En el módulo de administración de activos con la nueva versión se pueden monitorear y obtener los inventarios de hardware y software de los equipos con windows 10 y windows 11 La interfaz es más intuitiva y amigable para los usuarios Levantamiento de software instalado para validación de licencias activas y prevenir el uso no autorizado o licencias piratas
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Renovación de licencias para plataformas de acceso e internet inalámbrico (WiFi) municipal	Renovación de licencias plataformas de acceso y WiFi	\$ 800,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Se necesita el acceso de las diferentes unidades municipales a la conexión por medio del internet inalámbrico para la elaboración de las diferentes actividades.
333	3000	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnicos y en tecnologías de la información	Servicios de consultoría para soporte y mantenimiento de los 17 kioscos y 7 salas	Póliza de mantenimiento de kioscos e salas	\$ 1,850,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	El Ayuntamiento de Zapopan actualmente tiene kioscos de servicios digitales en diferentes puntos del municipio de Zapopan. Para garantizar la continuidad del servicio se requiere la póliza ya que estos son utilizados directamente por los ciudadanos en los distintos puntos requieren mantenimiento.
333	3000	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnicos y en tecnologías de la información	Póliza de soporte y mantenimiento al sistema de nómina denominado Estabón. Y adquisición de relojes checadores	Sistema de Recursos Humanos Nómina, tiempos y accesos y compra de relojes checadores	\$ 3,000,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	La Administración Pública Centralizada, actualmente tiene instalado y en operación el "Sistema Integral de Capital Humano Estabón", como herramienta tecnológica, administrativa y operativa en la Dirección de Recursos Humanos como parte de su herramienta de trabajo, motivo por el cual se requiere la contratación de los servicios con la finalidad de garantizar la continuidad en el uso y manejo del mismo, así como la disponibilidad y seguridad de la información.
333	3000	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnicos y en tecnologías de la información	Renovación de UPS	Renovación de baterías UPS DataCenter	\$ 1,200,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Renovar las UPS principales de Datacenter y Site Palacio Municipal, ya que la mayoría están al final de vida útil.
353	3000	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	Póliza de Mantenimiento de cámaras urbanas, Data Center, Seguridad.	Póliza de Mantenimiento de cámaras urbanas, Data Center, Seguridad.	\$ 24,000,000.00				0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Póliza de Mantenimiento de cámaras urbanas, Data Center, Seguridad.
353	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	Póliza de mantenimiento a la infraestructura del data center, servidores y almacenamiento	Póliza de DataCenter Palacio Municipal y CISZ	\$ 2,300,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Póliza de soporte y mantenimiento anual para la infraestructura de servidores Huawei(Data Center) debido a que se considera de vital importancia mantener la infraestructura funcionando de manera correcta y prácticas vigentes en equipos con la finalidad de no interrumpir y garantizar el correcto funcionamiento de los servidores.
353	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	Mantenimiento de equipos y sistemas repetidores de comunicación y enlaces de microondas	Póliza de mantenimiento de radio repetidoras.	\$ 1,500,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Mantenimiento de equipos y sistemas repetidores de comunicación y enlaces de microondas ubicados en cerro alto, cerro de la laguna y cerro del tepalcates
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	Adquisición de equipos de cómputo	Adquisición de equipos de cómputo	\$ 4,481,615.49	Junio	X	Junio a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Adquirir equipo de cómputo para el personal de las diferentes dependencias del Municipio de Zapopan, con el fin de cumplir con la demanda existente en la dependencia y reducir la obsolescencia, con la finalidad de que estas herramientas contribuyan a que los servidores públicos realicen sus actividades de manera eficiente
515	5000	Equipos de cómputo y tecnologías de la información	Adquisición de Nobreak para la protección de los equipos nuevos	Compra de equipos considerando dependencias y solicitudes.	\$ 500,000.00	Abril	X	Abril- Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Adquisición de Nobreak para la protección de los equipos nuevos.
515	5000	Equipos de cómputo y tecnologías de la información	Monitores	Adquisición de monitores para sustitución de dañados	\$ 300,000.00	Junio	X	Junio a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Para cubrir necesidades de áreas con equipo obsoleto y reemplazo de monitores dañados.
515	5000	Equipo de cómputo y tecnologías de la información	Proyecto de digitalización y respaldo de documentos	Servicios de almacenamiento para proyectos municipales	\$ 15,000,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Proyecto de digitalización y respaldo de documentos y expedientes de los trámites en la ventanilla digital y digitalización de documentos electrónicos en las diferentes dependencias del municipio (Tesorería, Adquisiciones, Padrón y Licencias, Catastro, Obras Públicas, entre otras).
597	5000	Licencias informáticas e intelectuales	Licencias de Microsoft Office	Compra de licencias de software de ofimática	\$ 1,000,000.00	Julio	X	Julio a Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Licencias perpetuas de Microsoft office completo para algunos de los equipos de cómputo nuevos y las áreas que lo requieran.
597	5000	Licencias informáticas e intelectuales	Adquisición de licenciamiento AUTOCAD	Cuentas de AutoDesk (Autocad)	\$ 500,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Compra de licenciamiento nuevo para atender las necesidades de las diferentes dependencias del Municipio.
597	5000	Licencias informáticas e intelectuales	Compra de licenciamiento Adobe Creative	Cuentas de Adobe	\$ 500,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0902 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Compra de licenciamiento nuevo para atender las necesidades de las diferentes dependencias del Municipio.
253	2000	Medicinas y productos farmacéuticos	Pago de medicamentos	Medicamentos	\$ 500,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Pago de suministros médicos tales como tornillos, férulas, placas, etc. Para el personal derivado de un riesgo de trabajo
254	2000	Materiales, accesorios y suministros médico	compra suministros médicos tales como tornillos, férulas, placas, etc.	Suministros Médicos	\$ 700,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Para el tratamiento de los riesgos de trabajo y enfermedades laborales de los trabajadores.
324	3000	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	Para alquilar toda clase de equipo e instrumental médico	Instrumental Médico	\$ 50,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Para alquilar toda clase de equipo e instrumental médico, agrupa los aparatos, accesorios e instrumental para uso específico, destinado a la atención médica, quirúrgica o a procedimientos de exploración, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de los pacientes derivados de riesgos de trabajo.
331	3000	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	Pago del Dictamen Fiscal del IMSS	Dictamen Fiscal 2023	\$ 300,000.00	Enero - Septiembre	X	Enero - Septiembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	De acuerdo al Ley del Seguro Social, Artículo 16, ya que se paga la parte correspondiente a la proporción pendiente del 2022 y el resto de 2023.
333	3000	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnicos y en tecnologías de la información	Contratación de Paquete de Movimientos A.Bilatorios Sistema IDSE	IDSE (IMSS DESDE SU EMPRESA) Nuevo sistema para RH	\$ 170,000.00	Enero - Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	De acuerdo a la Ley del Seguro Social, Artículo 15
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Pago de Impresión de los formatos utilizados para el personal en la Dirección de Recursos Humanos.	Impreso Oficiales	\$ 30,000.00	Enero - Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Impresión de formatos oficiales de Nombramientos, Carta Designación de Beneficiarios, Carta Convenio e Impresión de tarjetas e invitaciones. Se requiere realizar la Digitalización de los expedientes del personal para llevar a cabo una mejor administración y archivo de los mismos.
339	3000	Servicios profesionales, científicos e técnicos integrales	Pago de servicios de rehabilitaciones para los empleados municipales y contratación de servicios profesionales	Rehabilitaciones para los empleados municipales derivados de riesgos de trabajo	\$ 50,000.00	Enero - Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Rehabilitaciones para los empleados municipales derivados de riesgos de trabajo
341	3000	Servicios financieros y bancarios	Pago de comisión por dispersión en tarjeta de vales	Entrega de Apoyo de Útiles Escolares 2023	\$ 50,000.00	Julio - Septiembre	X	Julio a Septiembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	En caso de que el proveedor adjudicado para la entrega de vales de útiles escolares a los empleados de base y confianza, solicite dentro de su propuesta el pago por comisión para la dispersión en tarjetas de vales, debiendo generarse una requisición en caso de poder realizarse este pago al proveedor adjudicado.
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Pago de servicios de alimentos	Ceremonia entrega de reconocimientos por antigüedad del personal	\$ 60,000.00	Agosto - Septiembre	X	Agosto a Septiembre 2023	0904 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Contratación de servicio de alimentos para la ceremonia de entrega de reconocimientos por antigüedad al personal que cumple 25, 30 y 35 años en el servicio.
214	2000	Materiales, Utiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	Compra de Material necesario para llevar a cabo el Comité de Adquisiciones (ómnibus, apuntadores)	Comité de Adquisiciones	\$ 150,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Esto con el fin de tener comunicación entre las personas que integran el equipo de trabajo que lleva a cabo la Elaboración de documentos y logística del Comité de Adquisiciones.
215	2000	Material impreso e información digital	Formato Impreso Calcomanía con talon de registro	Control Licitaciones	\$ 150,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Formato impreso para recepción de sobres, con folio para tener mejor control en los sobres que se reciben para licitaciones
294	2000	Reflexiones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de información	Compra de Material necesario para llevar a cabo el Comité de Adquisiciones (radio comunicadores)	Comité de Adquisiciones	\$ 100,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Esto con el fin de tener comunicación entre las personas que integran el equipo de trabajo que lleva a cabo la Elaboración de documentos y logística del Comité de Adquisiciones.
322	3000	Arrendamiento de edificios	Arrendamiento de stand	Vamos Comerciando	\$ 100,000.00	Julio	X	Julio a Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Arrendamiento de Stand para la Expo Vamos Comerciando convocada por la CANACO.
323	3000	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	Montaje de Stand	Vamos Comerciando	\$ 120,000.00	Julio	X	Julio a Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Montaje de Stand para la Expo Vamos Comerciando convocada por la CANACO.
334	3000	Servicios de Capacitación	Capacitación en materia federal y COMPRANET	Capacitación de Personal	\$ 150,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Cursos de Capacitación de Procesos de licitación en material de presupuesto federal y de la plataforma COMPRANET
339	3000	Servicios profesionales	Servicio de audio, video, grabación y transcripción de comité de adquisiciones	Comité de Adquisiciones	\$ 450,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Para el cumplimiento de lo establecido por la Ley de transparencia y los puntos de acuerdo del plano del Ayuntamiento de Zapopan.
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio Integral "RECONOCIMIENTO A PROVEEDORES 2023"	reconocimiento a proveedores	\$ 270,000.00	Octubre	X	Octubre-Noviembre	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	ofrecer un reconocimiento a todos los proveedores que han contribuido al desarrollo del municipio preveyendo de manera pronta oportuna y al mejor costo los artículos y servicios necesarios para cubrir las demandas del municipio.

Partida Presupuestal								Contrato			
529	5000	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	Mesa plegable	Comité de Adquisiciones	\$ 5,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Tratado de documentos y registros o en su defecto mobiliario de la Dirección, así como operatividad del comité de adquisiciones para colocar documentos y equipo necesario para llevar a cabo los comités.
567	5000	Herramientas y maquinas herramientas	Diabolo uno rudo	Comité de Adquisiciones	\$ 25,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre 2023	0905 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	Tratado de documentos y registros o en su defecto mobiliario de la Dirección, así como operatividad del comité de adquisiciones para colocar documentos y equipo necesario para llevar a cabo los comités.
294	3000	Refrescos y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información.	Refrescos y accesorios para equipos de cómputo portátil (Pilas, cargadores, tendidos y juegos de cables para pantallas)	Todos los proyectos de Mejora Regulatoria y Centro de Vinculación Digital.	\$ 24,000.00	Marzo		X	Marzo a Diciembre 2023	0906 DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA	Para montar el área del CEVID que se abicir en la Unidad Administrativa de las Águilas y la reparación de equipos de cómputo portátil asignados en la Dirección de Mejora Regulatoria que actualmente requieren refacciones para su funcionamiento y/o mejorar su rendimiento y Para el respaldo y portabilidad de la información generada por los proyectos de la Dirección de Mejora Regulatoria.
331	3000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios. / Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados.	Certificación en la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la norma ISO 9001:2015 en los procesos determinados en el alcance, de la Dirección de Registro Civil.	Certificación y mantenimiento en el sistema de gestión de calidad en los procesos para la generación y expedición de documentos de identidad (actas), nacimientos, defunciones, matrimonios, cambio de identidad de género en 7 Oficinas de la Dirección de Registro Civil.	\$ 250,000.00	Agosto		X	Agosto a Diciembre 2023	0906 DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA	Obtener la certificación de un Sistema de Gestión para la Calidad basado en la norma ISO 9001:2015 en los procesos para la Generación y expedición de documentos de identidad: nacimientos, defunciones, matrimonios y cambio de identidad de género en 7 oficinas de la Dirección de Registro Civil, con el objetivo de mejorar los servicios ofrecidos a la comunidad, elevar la calificación del Municipio ante las calificadoras internacionales y organismos evaluadores. El comité multinival incluye las siguientes auditorías: 1. Auditoría de certificación, que consta de dos etapas: Etapa 1, revisión documental, Etapa 2, auditoría en sitio. 2. Auditorías de mantenimiento o vigilancia. Se deben realizar 2 auditorías de vigilancia de muestra anual para conservar la validez del certificado. Lo anterior con fundamento en el artículo 47 fracciones XX, XXII y XXOIII del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco. Artículo 5 fracción I del Reglamento para la Mejora Regulatoria y Gobernanza Digital del Municipio de Zapopan, Jalisco.
331	3000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios. / Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados.	Certificación en la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la norma ISO 9001:2015 en los procesos determinados en el alcance, de la Dirección de Padrón y Licencias.	Certificación y mantenimiento del sistema de gestión de calidad en el proceso de Emisión de licencias de funcionamiento (giro comercial) A, B y C en la Dirección de Padrón y Licencias.	\$ 200,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre 2023	0906 DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA	Obtener la certificación de un Sistema de Gestión para la Calidad basado en la norma ISO 9001:2015 en los procesos para la Generación y expedición de documentos de identidad: nacimientos, defunciones, matrimonios y cambio de identidad de género en 7 oficinas de la Dirección de Registro Civil, con el objetivo de mejorar los servicios ofrecidos a la comunidad, elevar la calificación del Municipio ante las calificadoras internacionales y organismos evaluadores. El comité multinival incluye las siguientes auditorías: 1. Auditoría de certificación, que consta de dos etapas: Etapa 1, revisión documental, Etapa 2, auditoría en sitio. 2. Auditorías de mantenimiento o vigilancia. Se deben realizar 2 auditorías de vigilancia de muestra anual para conservar la validez del certificado. Lo anterior con fundamento en el artículo 47 fracciones XX, XXII y XXOIII del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco. Artículo 5 fracción I del Reglamento para la Mejora Regulatoria y Gobernanza Digital del Municipio de Zapopan, Jalisco.
334	3000	Capacitación Especializada.	Capacitación especializada en herramientas de Mejora Regulatoria	Mejora regulatoria	\$ 300,000.00	Junio		X	Junio a Diciembre 2023	0906 DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA	Capacitación de acuerdo a la estrategia nacional de Mejora Regulatoria.
339	3000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios. / Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados.	Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015 en los procesos determinados en el alcance, de la Dirección de Registro Civil.	Implementación de Sistemas de Gestión de la calidad en los procesos para la Generación y expedición de documentos de identidad (actas), nacimientos, defunciones, matrimonios, cambio de identidad de género en 7 Oficinas del Registro Civil.	\$ 550,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre 2023	0906 DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA	Implementación de un Sistema de Gestión para la Calidad basado en la norma ISO 9001:2015 en los procesos para la Generación y expedición de documentos de identidad: nacimientos, defunciones, matrimonios y cambio de identidad de género en 7 Oficinas de la Dirección de Registro Civil, con el objetivo de mejorar los servicios ofrecidos a la comunidad, elevar la calificación del Municipio ante las calificadoras internacionales y organismos evaluadores. Lo anterior con fundamento en el artículo 47 fracciones XX, XXII y XXOIII del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Zapopan, Jalisco. Artículo 5 fracción I del Reglamento para la Mejora Regulatoria y Gobernanza Digital del Municipio de Zapopan, Jalisco.
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Equipos de cómputo portátil y tabletas o Ipad.	Centro de Vinculación Digital en Unidad Administrativa del CISZ y Unidad Administrativa Las Águilas.	\$ 150,000.00	Marzo		X	Marzo a Diciembre 2023	0906 DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA	Para incrementar el servicio de atención a la ciudadanía en del CEVID del CISZ y Las Águilas el cual es un nuevo proceso.
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Memoria de disco duro de 2 TB .	Todos los proyectos de Mejora Regulatoria y Centro de Vinculación Digital.	\$ 6,000.00	Marzo		X	Marzo a Diciembre 2023	0906 DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA	Para montar el área del CEVID que se abicir en la Unidad Administrativa de las Águilas y la reparación de equipos de cómputo portátil asignados en la Dirección de Mejora Regulatoria que actualmente requieren refacciones para su funcionamiento y/o mejorar su rendimiento y Para el respaldo y portabilidad de la información generada por los proyectos de la Dirección de Mejora Regulatoria.
211	2000	Materiales, bienes y equipos menores de oficina.	Papelaría	Servicios generales	\$ 5,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de insumos de papelería para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Dirección, así como para los trámites ingresados a Truerris
215	2000	Materiales impresos e información digital	Señalética en vinyl de rutas de evacuación derecha e izquierda, rómpase en caso de incendio, que hacer en caso de emergencia, precaución piso resbaloso, edificio libre de humo, solo personal autorizado, entre otros	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 100,000.00	Febrero		X	Febrero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de señalética en vinyl para mayor identificación de los inmuebles, áreas comunes y restringidas del municipio, como el CISZ.
216	2000	Materiales de litografía	Papel sanitario, aromatzantes, cachas, trapadores, saricidas, bolsas de plástico, capillos, toalla en rollo, pastillas sanitarias, tapetes para mingitorio, pastillas de cloro, etc.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 2,800,000.00	Enero		X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de enseres de limpieza para los inmuebles municipales, para la realización de las actividades del personal de intendencia en oficinas, áreas comunitarias de baños y pasillos, explanadas.
221	2000	Productos alimenticios para personas	Distribución de garrafones de agua todas las dependencias del municipio.	Servicios generales	\$ 2,200,000.00	Enero a Diciembre		X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Suministro de garrafones de agua de 20lit a todas las dependencias del municipio
241	2000	Productos minerales no metálicos	Ladrillos, tejas, pisos, azulejos, ladreros, lavamanos, mingitorios, entre otros	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 40,000.00	Marzo		X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en los inmuebles municipales
242	2000	Cemento y productos de concreto	Cemento blanco y gris, pega anclaje y productos, hojas de durock, junta selladora para durock	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 350,000.00	Marzo		X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en los inmuebles municipales
243	2000	Cal, yeso y productos de yeso	Tabla roca, plafones, cal hidrata, caolín, junta selladora de tabla roca	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 260,000.00	Abril		X	Abril - Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en los inmuebles municipales
246	2000	Materiales eléctricos y electrónico	Lámparas de led y alim, foco, cable, balastro, terminales hembra y macho, gabinete para lámparas, cables aislantes, fusibles, contactos, apagadores, tapar de ventanas, rocket, gabinetes spf, pastillas térmicas, entre otros	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 1,400,000.00	Marzo		X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en oficinas, áreas comunes, plantas de emergencia de los inmuebles municipales
247	2000	Artículos metálicos para la construcción	Pernos para tabla roca, llaves , vólvulas, pijas, clavos, alambre galvanizado y recocido, perfiles, tornillos y tuercas de todo tipo, etc.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 1,000,000.00	Marzo		X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en los inmuebles municipales
248	2000	Materiales complementarios	Compra de cortinas	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 100,000.00	Mayo		X	Mayo - Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Cambio de cortinas inservibles, reparación e instalación de nuevas faltantes.
249	2000	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	Aguarras, impermeabilizante, pintura esmalte blanca, negra, etc., pintura vinílica amarillo, blanco mate, negra, roja, etc., pintura tráfico amarilla, gris, blanca, sellador vinílico, thinner, pegamento de contacto y blanco, tubo de silicon, soldadura.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 1,500,000.00	Mayo		X	Mayo - Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en oficinas, pasillos, fachadas, azoteas, áreas comunes, de los inmuebles municipales
256	2000	Fibra sintéticas, hules, plásticos y derivados	Empaques de hule, tubos de pvc, capsof de pvc, espuma de poliuretano	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 150,000.00	Febrero a Diciembre		X	Febrero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en los inmuebles municipales
261	2000	Combustibles, lubricantes y aditivos	Orizeno de acetileno, ajoja todo	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 3,000.00	Abril		X	Abril - Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en los inmuebles municipales
271	2000	Vestuario y uniformas	Playera tipo polo dama y caballero, pantalón de mezclilla dama y caballero, mandil, felpinas dama, camiseta caballero, gorras, zapato de dama, etc	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$ 600,000.00	Marzo		X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de uniforme para el personal operativo, eléctrico e intendencia de las unidades

Partida Presupuestal				Contrato							
272	2000	Frendas de seguridad y protección personal	Botas dieléctricas, guantes de caucho, dieléctricos y eléctricos, lentes de seguridad, casco de protección, botas de hule, impermeables, etc.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	300,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de equipo de protección para el personal operativo, eléctrico e instalación de las unidades
291	2000	Herramientas manuales	Martillos, desarmadores de cruz y planos, brocas, arcos para sierra, hojas de sierra, barras, picos, caja de herramientas, cajón mezclador, corraportes, cuchara de albañil, flandrietas, liras de caña, etc.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	450,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de herramienta para el personal operativo y eléctrico, para que realicen mejor sus trabajos asignados.
292	2000	Refacciones y accesorios menores de edificios	Llaves mezcladoras para lavabo y tarja, mangueras para sanitario y lavabo, tapa sientos, flandrietas, cerraduras, cierra puertas, etc.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	1,100,000.00	Abril	X	Abril- Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en los inmuebles municipales.
293	2000	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	Rueda de sillón y sillones, chapas de escritorio, archivador, gavetas, riel de escritorio y cajonera, etc.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	6,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar reparaciones necesarias en los inmuebles municipales.
295	2000	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	Equipo médico	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	100,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Equipo para la instalación del consultorio.
298	2000	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	Baterías diferentes tamaños, Aditamentos para las aspiradoras como boquillas barredora de suelo, raseros y aspiradoras, filtros de aire, mangueras completas, etc.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	100,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Refacciones de maquinaria y para plantas de emergencia
312	3000	Gas	Consumos de gas en tanques estacionarios	Servicios generales	\$	880,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Suministro de gas a tanques estacionarios en inmuebles municipales y vehículos oficiales (incremento en el precio) comedores municipales
313	3000	Agua SIAPA	Consumos de agua potable	Servicios generales	\$	600,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Pago de consumos de agua de todos los edificios municipales y ranchos ocupados por dependencias municipales
322	3000	Arrendamiento de edificios	Renta de oficinas	Servicios generales	\$	12,500,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Arrendamiento inmuebles actualmente rentados y proyectado para rentas de oficinas a reubicar que están actualmente en el edificio de la Excomsag: Inspección y vigilancia, Comandancia digna, nóminas y boletines. Reubicación de inmuebles
329	3000	Otros arrendamientos	Servicios generales	Servicios generales	\$	30,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Renta de andamios y herramientas especiales
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Restauración de mural y monumento	Restauración	\$	400,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Restauración de mural de las manos en Unidad Sur las Aguilas y monumento a Emiliano Zapata
551	3000	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	Mejoramiento y reparaciones en los inmuebles	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	2,000,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Atención a solicitudes de reparaciones menores en edificios, instalación de malla, trabajos de herrería, rótulos y subteleros en muros de edificios
552	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	Recarga de extintores PQS, CO2, Mantenimiento Correctivo y Preventivo a aspiradoras	Atención a solicitudes de reparación /servicios menores	\$	1,000,000.00	Febrero a Septiembre	X	Febrero a Septiembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Recarga de extintores de los inmuebles municipales, así como el mantenimiento a las aspiradoras para que realicen mejor sus trabajos asignados.
557	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	Mantenimiento y reparación de equipos instalados en los edificios	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Instalaciones Fijas	\$	6,000,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Mantenimiento y reparación a equipos como plantas de emergencia, aire acondicionado, transformadores, elevadores, bombas, hidrosanitarios sistema contra incendio.
558	3000	Servicio de limpieza y manejo de desechos	Limpieza de alambres y ventanales	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Instalaciones Fijas	\$	500,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Limpieza especial en edificios municipales, exterior de ventanales del CISZ y de archivo y limpieza de alambres, alfombras y sillones de cabildo
559	3000	Servicio de jardinería y fumigación	Servicio de fumigación en los inmuebles municipales	Servicios generales	\$	1,500,000.00	Enero a Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Servicio de fumigación para la erradicación de plagas de insectos y roedores en todas dependencias municipales.
511	5000	Muebles de oficina y estantería	Mesa cuadrada blanca de plástico rígido, sillas de visita negras de plástico reforzadas, anaqueles	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	80,000.00	Abril	X	Abril- Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de mobiliario para ser utilizado en el montaje de auditorios de Unidad Basílica, así como anaqueles para el área de almacén.
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Bascula, aspiradora, extintores, horno de microondas, y alarma de emergencia	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	780,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Los extintores se instalaran en los inmuebles municipales que requieran, los demás artículos para las actividades diarias del personal.
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Compra de refrigerador	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Instalaciones Fijas	\$	100,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Cambio de equipos de aire acondicionado en oficina de la Presidencia y refrigerador para lactario.
521	5000	Equipos y aparatos audiovisuales	Micrófonos para eventos en Auditorios	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	50,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Instalación de Sistema de sonido en los Auditorios de Unidad Basílica.
529	5000	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	Tablones de plástico gris 2.44 x .75 x .75 mts.	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	70,000.00	Abril	X	Abril- Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de mobiliario para ser utilizado en el montaje de auditorios de Unidad Basílica, así como anaqueles para el área de almacén.
531	5000	Equipo médico y de laboratorio	Desfibriladores	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	1,000,000.00	enero	X	Enero a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Para ser colocados en inmuebles municipales
562	5000	Maquinaria y equipo industrial	Compra de bombas para agua de 1 HP, 3 HP y 5 HP, bombas de 1 HP, 3 HP, motobomba de 1/2 HP, 1 HP Y 5 HP	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	100,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Para ser instaladas en los inmuebles con la finalidad de subir el agua de aljibes o sistemas a los techos de los inmuebles municipales.
564	5000	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y refrigeración	Compra de equipos de aire acondicionado	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Instalaciones Fijas	\$	400,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Cambio de equipos de aire acondicionado en oficina de la Presidencia y refrigerador para lactario.
567	5000	Herramientas y máquinas-herramienta	Pulidora, taladro eléctrico y máquinas para soldar, compresor con aditamentos para pintar	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	400,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Herramienta necesaria para las actividades específicas del personal.
569	5000	Otros equipos	Sistema contra incendio	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Instalaciones Fijas	\$	1,000,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de Sistema contra incendio para el Archivo anexo en el CISZ.
569	5000	Otros Equipos	Tanque estacionario	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	20,000.00	Mayo	X	Mayo - Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Los extintores se instalaran en los inmuebles municipales que requieran, los demás artículos para las actividades diarias del personal.
251	2000	Productos químicos básicos.	Gas refrigerante para aire acondicionado	Reparación y servicios menores en edificios públicos	\$	50,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	0907 DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	Compra de material para realizar recarga de gas a unos aires acondicionados del edificio CISZ
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Papelaría	Papelaría para la CGAIG	\$	600,000.00	Enero - Diciembre	X	Enero a Diciembre 2023	0909 COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	Papelaría para la CGAIG
214	2000	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	Tóner para impresoras color	Impresiones para el ejercicio administrativo de la Dirección	\$	20,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1003 DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	Compra de tóner para la impresora a color de la Dirección para el financiamiento de las diferentes unidades de la Dirección.
216	2000	Material de limpieza	Insuflados para el mantenimiento (papel sanitario, jabón de manos, etc.)	Apoyo para Comedores Comunitarios Zapopan	\$	40,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1003 DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	Compra de insuflados para limpieza y operación de los cinco comedores comunitarios.
272	2000	Frendas de seguridad y protección personal	Fajas, lentes, guantes, calzado para personal operativo.	Equipo para personal operativo de la Dirección	\$	20,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1003 DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	Para protección al realizar los trabajos operativos, dar una imagen institucional así como incentivar a mejorar la calidad de los servicios prestados por el personal de la Dirección.
326	3000	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas.	Renta de plataformas.	Plantas Zapopan	\$	50,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1003 DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	Para llevar a cabo los trabajos del proyecto Plantas Zapopan, instalando andamios en lugares con grandes alturas.
336	3000	Servicio de apoyo administrativo	Impresiones varias (manuales, flyers, presentaciones)	Controlaría Social y Testigos Sociales	\$	20,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1003 DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	Llevar a cabo instrumentos normativos relativos a las materias de Controlaría Social y Testigos Sociales.
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Asesoría, Apoyo Técnico y Capacitación para cumplir con los compromisos adquiridos con la Organización Mundial de la Salud OMS en el plan estratégico para Zapopan 2022-2024.	Ciudades Amigables con el Adulto Mayor	\$	1,000,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1003 DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	Cumplir con los compromisos adquiridos con la OMS en el plan estratégico para Zapopan 2022-2024, adulto mayor

Partida Presupuestal				Contrato						
Código	Subcódigo	Descripción	Detalle	Moneda	Monto	Fecha	Estado	Periodo	Programa	Observaciones
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Festival gastronómico (2 eventos de 2 días Mayo y Noviembre)	\$	540,000.00	Enero	x	Enero a Diciembre	1007 DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO	Actividades de promoción turística en el centro histórico enfocadas a los comercios y restaurantes.
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Manos Artisanas	\$	250,000.00	Enero	x	Enero a Diciembre	1007 DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO	Gestión de espacios en plazas comerciales de artesanías para impulsar la economía 14 fechas
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Evento integral: Verbena e Inauguración Enc. Int. Del Mariachi (Renta de Sillas, butos, boletos, refrigerio)	\$	200,000.00	Agosto	x	Agosto a Diciembre	1007 DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO	Llevar la música tradicional a pobladores turistas y visitantes, así como promocionar los lugares donde se llevan a cabo los eventos.
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Día Internacional del Turismo	\$	200,000.00	Septiembre	x	Septiembre a Diciembre	1007 DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO	Estrechar relaciones con promotores turísticos
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Asiervario repoblamiento de Zapopan	\$	200,000.00	Diciembre	x	Diciembre	1007 DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO	Festivo del Repoblamiento de Zapopan
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Decoración del Andador 20 de Nov. (3 Decoraciones)	\$	700,000.00	Enero	x	Enero a Diciembre	1007 DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO	Promoción del Turismo en la zona Centro de Zapopan
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Diseño, decoración y montaje árbol de navidad y reparación de piezas nacimiento navideño	\$	400,000.00	Noviembre	x	Noviembre a Diciembre	1007 DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO	Decoración Navideña de los Arcos de Juguero
383	3000	Congresos y convenciones	Compra de Gafetas	\$	20,000.00	Marzo	x	Enero a Diciembre	1007 DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO	Participación en ferias turísticas 2022 con Sede en Acapulco, Guerrero.
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta.	Mantenimiento correctivo módulo de maquinaria	\$	2,000,000.00	Marzo	No	Febrero a Marzo	1008 DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO	Mantenimiento de servicios preventivo y correctivo de unidades de maquinaria pesada.
431	4000	Subsidios a la producción.	2. Proyectos Estratégicos -Material de riego -Programa de reconversión productiva en parcelas demostrativas de 1/2 ha. producción de hongos Zeta 4. Adquisición de 3 drones Agros T30 para aplicación de agroquímicos Adquisición de reactivos para pruebas de tuberculosis y brucelosis Análisis de Suelo. Tractores	\$	10,000,000.00	Marzo	No	Febrero a Marzo	1008 DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO	Compra de artículos e insumos para los Programas Agrícolas, Ganaderos y Forestales de la Dirección de Desarrollo Agropecuario.
336	3000	Servicio de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Material publicitario (trípticos, volantes)	\$	50,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1011 DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES	Para lograr un mayor impacto social en las acciones que se realizan dentro de la Dirección y los servicios que se otorgan
382	3000	Gastos de Orden social y Cultural	Eventos Varios	\$	60,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1011 DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES	Para las capacitaciones que por su naturaleza implican estar más de 4 horas en el lugar del taller, congreso, capacitación, etc. Al año se llevan a cabo aproximadamente 20 capacitaciones.
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina.	Papelería en General, insumos de uso cotidiano.	\$	150,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Compra de insumos de papelería para el funcionamiento de las diferentes áreas de la Dirección
212	2000	Materiales y útiles de impresión y reproducción	Rolló de papel	\$	25,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Compra de papel para plotter para poder hacer las impresiones necesarias para lo que se requiere en toda esta Dirección, los rollos cinta monocromática es parte del insumo que se requiere para la elaboración de las credenciales para los Directores Responsables en Urbanización (Peritos)
256	2000	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	Tarjetas PVC para impresión de credenciales.	\$	10,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Compra de las tarjetas para las credenciales es parte del insumo que se requiere para la elaboración de las identificaciones para los Directores Responsables en Urbanización (Peritos)
291	2000	Herramientas , refacciones y accesorios menores.	Herramientas menores (juego de desarmadores, juego de llaves españolas, juego de dados y matraca, pinzas.)	\$	3,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Los Verificadores se enfrentan a desconformidades momentáneas que se pueden solventar en el momento y por falta de herramientas se detiene la actividad, teniendo que esperar un servicio de grua o de trasladar al taller a veces por horas sencillas
291	2000	Herramientas , refacciones y accesorios menores.	Odómetros	\$	4,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Se requiere contar con las herramientas adecuadas para que en las visitas de verificación de la recepción de las obras de urbanización puedan contabilizar distancias de los predios.
291	2000	Herramientas , refacciones y accesorios menores.	Carrito o Diablotín para transportar archivo	\$	3,500.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Se requiere de un medio de transporte para enviar al archivo del estado los expedientes concluidos que generan de los trámites ingresados por la ventanilla multitrámite.
294	2000	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnología de la información	Cabezal de impresión	\$	27,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Compra de cabezales para el plotter que se utiliza en la impresión de planos y proyectos de las diferentes áreas que conforman la Dirección de Ordenamiento del Territorio.
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Programa para editar y gestionar descripción geográfica, crea, edita y asegura calidad de datos. Establece integridad espacial mediante relaciones topológicas entre entidades geográficas.	\$	200,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Es importante adquirir mediante una licencia del programa ArcGIS, ya que con este programa se maneja la información de los planes parciales. Cabe mencionar que el manejo de los planes parciales son fundamentales debido a que son instrumentos de planeación fundamentales para el desarrollo y ordenamiento territorial del Municipio de Zapopan
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Licencias de Oficio para todos los equipos nuevos y otros que no cuentan con licencias en este momento.	\$	60,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Para los nuevos equipos de cómputo, debido que al recibirlos carecen de licencias de oficio.
336	3000	Servicios Generales	Formas Valoradas en papel seguridad	\$	200,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Compra de papel seguridad para realizar los trámites como títulos de propiedad y los diferentes dictámenes de uso de suelo
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Multifuncional Plotter (escaner, copiadora e impresora para planos mín de 90 cm)	\$	80,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Compra de equipo para poder llevar a cabo la realización de las credenciales para los Directores Responsables en Urbanización (Peritos)
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Discos duros de 4 tb	\$	18,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1102 DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	Para el almacenamiento y respaldo de información de las áreas y distintos programas que por el tipo de información no pasan por el correo electrónico.
211	2000	Materiales, bienes y equipos menores de oficina	Papelería	\$	100,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Compra de artículos de papelería y oficina necesarios para llevar a cabo trabajos administrativos propios de la Dirección.
212	2000	Materiales y útiles de impresión y reproducción	Rolló térmico	\$	80,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Compra de rolló térmico para impresión de folios de inflexión del programa "Aquí hay lugar".
214	2000	Materiales, útiles y equipos menores e tecnología de la información y comunicaciones	Cartuchos de tinta para plotter, discos compactos	\$	25,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Cartuchos de tinta que son requeridos para la impresión de proyectos de infraestructura vial elaborados por los equipos técnico, así como discos compactos para envío de información digital a dependencias externas.
215	2000	Material impreso e información digital.	Señales verticales	\$	2,820,000.00	Marzo	X	Febrero a Diciembre 2024	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	para la compra de suministro de señales verticales, para el reordenamiento de la infraestructura ciclista y vehicular. Así como atención al programa de paradas de transporte público, ordenamiento vial y atención a solicitudes. Actualmente se tiene registrado un monto pendiente de \$16mpd para suministro e instalación de señalamientos verticales para atención a solicitudes ciudadanas, ordenamientos viales y entornos escolares.
215	2000	Material impreso e información digital.	Acreditaciones	\$	60,000.00	Abril	X	Febrero a Diciembre 2025	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	para el estudio que se otorga a los adultos mayores, personas con discapacidad y mujeres empobrecidas para que puedan utilizar los espacios "arules", balizados como exclusivos.
247	2000	Artículos metálicos para la construcción	Boyas, elementos para delimitar parklets y mobiliario urbano	\$	823,460.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Para la compra de elementos que se pretende se utilicen para delimitación de espacios en calle para transformación de cajones en áreas de uso y goce de la gente, también conocidos como parklets. De esta forma se busca mostrar a la ciudadanía que las personas pueden hacer uso del espacio público como un área donde no solamente se trasladan, sino que también pueden vivir la ciudad que se enfoca en las niñas y en los niños, en las personas.
247	2000	Artículos metálicos para la construcción	Ciclopuertos	\$	823,460.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Para la compra de suministro de ciclopuertos para abonar a los proyectos de infraestructura ciclista que brinde a los ciudadanos la posibilidad de realizar sus viajes en modos de transporte sostenible y seguro, implementando espacios de estacionamiento (ciclopuertos) condales en edificios públicos del Municipio, plazas parques, mercados, comercios en puntos estratégicos de las ciclovías y escuelas con estrea.

Partida Presupuestal				Contrato						
Código	Descripción	Detalle	Valor	Fecha	Estado	Observaciones	Detalle			
515	5000	Equipos de cómputo y de tecnología de la información	1. Disco duro externo 2. Memoria Ram 3. Plotter multifuncional	Diciembre, autorizaciones técnicas y vistos buenos	\$ 50,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Para la compra de herramienta auxiliar para el almacenamiento de archivos digitales que permitan evitar la saturación de las memorias internas de los equipos de cómputo, así como respaldar información. 2. El equipo de cómputo con el que se cuenta se encuentra limitado en su capacidad por el hardware del que dispone, aumentar la cantidad de memoria ram mejoraría el rendimiento de éstos, haciendo más eficientes los procesos de revisión de los planos contenidos en los proyectos. 3. En el marco de la mejora regulatoria, contar con herramientas tecnológicas para escanear planos de grandes magnitudes para ingresar en el archivo único digital, así mismo, conforme a las obligaciones determinadas por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los particulares actualmente nos solicitan certificación de planos, derivados de los procesos administrativos que son llevados a cabo para edificación de licencias de edificación, urbanización y obra pública. Al no contar con este tipo de equipo se la solicitan a otras dependencias asistencia para poder hacer el escaneo de planos, lo cual impacta de manera directa en los tiempos de respuesta y por ende en la mejora regulatoria.
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Refrigerador y microondas	Diciembre, autorizaciones técnicas y vistos buenos	\$ 23,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Compra de electrodomésticos para que el personal de la Dirección pueda calentar y mantener sus alimentos en buen estado, compra de refrigerador y microondas.
542	5000	Carrocerías y Remolques	Rack para bicicletas	Banquetas libres	\$ 30,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Para la compra de un RACK y de esta manera facilitar los trayectos realizados por parte del personal que integra la Dirección, utilizando el vehículo motorizado para llegar a puntos lejanos y de ahí realizar los viajes en bicicleta, esto atiende las estrategias y objetivos estipulados para la reducción de viajes en vehículo particular motorizado del PACC más. Asimismo, sera un elemento requerido para el traslado de bicicletas para los agentes encargados de la supervisión del programa banquetas libres.
549	5000	Otros equipos de transporte	50 Bicicletas Híbrida, rodado 28 cuadro de aluminio, talla M	Banquetas libres	\$ 180,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Implementar Ciclo-agentes de tal manera que se pueda brindar una mejor atención a las solicitudes y reportes ciudadanos, acortando tiempo y alargando distancias en las labores propias del programa Banquetas Libres
549	5000	Otros equipos de transporte	5 Bicicletas de pedaleo asistido	Banquetas libres	\$ 20,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Implementar Ciclo-agentes de tal manera que se pueda brindar una mejor atención a las solicitudes y reportes ciudadanos, acortando tiempo y alargando distancias en las labores propias del programa Banquetas Libres. La diferencia respecto a la bicicleta híbrida, es que esta bicicleta (pedaleo asistido) le permite recorrer mayores distancias con menor esfuerzo para jornadas laborales más prolongadas. \$275,000
565	5000	Equipo de comunicación y telecomunicación	Radio walkie talkie 2 Pack	Instalación de infraestructura ciclista y elementos para su seguridad	\$ 14,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Compra de radios de comunicación tipo: Walkie Talkie, para comunicación entre el personal que se encuentre en campo, realizando levantamientos topográficos.
567	5000	Objetos de valor	Pistola radar de velocidad	Instalación de infraestructura ciclista y elementos para su seguridad	\$ 10,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	El dispositivo se requiere para realizar diagnósticos en vialidades, detectar exceso de velocidad y que esto permita identificar puntos de conflicto para mejorar las condiciones del entorno y, entre otras cosas, proponer y valorar ubicación de reductores de velocidad. Es importante destacar que la velocidad es uno de los factores que más inciden en la inseguridad vial y lo que aumenta la probabilidad de hechos viales fatales.
567	5000	Herramientas o máquinas herramienta	1. Odómetro 2. Emersiladora angular 4-1/2" industrial 800W	Banquetas libres	\$ 2,800.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1103 DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE	Herramientas para medición, balanceo y retiro de objetos sueltos a la vía pública.
211	2000	Materiales, bienes y equipos menores de oficina	Papelería en general	Actividades Administrativas de Ladrilleras, Programa Gestión Sustentable de Ladrilleras, Programa de Educación ambiental y Ecosistemas, Seguimiento de Proyectos diversos de la Dirección.	\$ 80,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Actividades administrativas de la Dirección.
212	2000	Materiales y útiles de impresión y reproducción	Tinta y cartuchos para impresión gran formato compatible	Actividades Administrativas de la Dirección, Programa Gestión Sustentable de Ladrilleras, Programa de Educación ambiental y Ecosistemas, Seguimiento de Proyectos diversos de la Dirección.	\$ 13,450.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Actividades operativas y administrativas diversas de todas las áreas de esta Dirección.
216	2000	Material de Limpieza	Material de limpieza	Conservación de las Áreas de la Dirección de Medio Ambiente	\$ 50,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Material necesario para la realización de las labores de intendencia.
249	2000	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	Pinturas en spray, pegamento,	Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 50,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
252	2000	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	Fertilizantes	Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 100,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
254	2000	Materiales, accesorios y suministros médicos	Gaas, vendas, cubre bocas, botiquines con medicamento básico	Programa de Gestión Sustentable de Ladrilleras	\$ 12,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
256	2000	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	Geomembrana, tubo de PVC, tubo de lamina	Programa de Educación Ambiental, Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 14,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
271	2000	Vestuario y Uniformes	Chamarras, sudaderas, pantalones, playera, camisas	Personal Administrativo y Operativo de la Dirección, Programa Gestión Sustentable de Ladrilleras, Programa de Educación ambiental y Ecosistemas, Seguimiento de Proyectos diversos de la Dirección.	\$ 95,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Actividades operativas y administrativas diversas de todas las áreas de esta Dirección.
272	2000	Prendas de seguridad y protección personal	Botas industriales, lentes de protección, impermeables, guantes	Programa de Educación Ambiental, Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 79,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Actividades del Programa de Educación Ambiental (talveros).
291	2000	Herramientas menores	Herramientas para elaboración de actividades (pala, martillo, sraña, machete, etc)	Programa de Educación Ambiental, Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 50,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
292	2000	Reflexiones y accesorios menores de edificios	Candados, llaves para candado, gancho de acero	Programa de Educación Ambiental, Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 15,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
293	2000	Reflexiones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	Megáfono	Programa de Educación Ambiental	\$ 9,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Actividades del Programa de Educación Ambiental (talveros).
327	3000	Software	Arrendamiento de activos intangibles	Evaluación en Materia de Impacto Ambiental	\$ 80,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Programa de Educación Ambiental y Seguimiento de proyectos diversos de la Dirección de Medio Ambiente.
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Impresiones, folios, formatos	Educación Ambiental, Programa Gestión Sustentable de Ladrilleras	\$ 60,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Actividades de Educación Ambiental y Programa Gestión Sustentable de Ladrilleras.
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinarias, otros equipos y herramienta	Calibración de Sonómetro	Programa de Educación Ambiental	\$ 14,900.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Actividades del Programa de Educación Ambiental (talveros).
511	5000	Muebles de oficina y estantería	Archivos, anaqueles, sillitas	Conservación de las Áreas de la Dirección de Medio Ambiente	\$ 50,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Conservación de las Áreas de la Dirección de Medio Ambiente.
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Horno de microondas, refrigerador, enfriador de agua	Conservación de las Áreas de la Dirección de Medio Ambiente	\$ 21,800.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Conservación de las Áreas de la Dirección de Medio Ambiente.
521	5000	Equipos y aparatos audiovisuales	Proyectors	Programa de Educación ambiental y Seguimiento de proyectos diversos de la Dirección de Medio Ambiente	\$ 40,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Programa de Educación Ambiental y Seguimiento de proyectos diversos de la Dirección de Medio Ambiente.
565	5000	Equipo de comunicación y telecomunicación	Radio de banda, localizadores GPS,	Programa de Educación Ambiental, Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 30,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
566	5000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	Generador eléctrico portátil	Programa de Educación Ambiental, Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 45,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
567	5000	Herramientas y máquinas-herramienta	Taladro, hidrolavadora, compresor	Programa de Educación Ambiental, Restauración, Manejo y Conservación de las Áreas Naturales Protegidas y Área Forestales del Municipio.	\$ 100,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1104 DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Elaboración de obras de conservación de suelo y agua, manejo y control de combustibles para la prevención de incendios, mantenimiento de áreas de recreación y control de fauna nociva.
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Papelería	Impresión técnica	\$ 100,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1105 DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	Compra de insumos de papelería para el funcionamiento de los diferentes departamentos de esta Dirección.
212	2000	Materiales y útiles de impresión y reproducción	Rollos para plotter, rollos toma turnos, tiras.	Impresión y reproducción	\$ 50,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1105 DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	Compra de rollos para plotter de impresión de planos.
215	2000	Material impreso e información digital	Carpetas impresas	Carpetas impresas	\$ 80,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1105 DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	Carpetas impresas con logos del Municipio y de la Dirección para los diferentes trámites con su respectivo color.

Partida Presupuestal				Contrato							
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Impresión de triplicados, juego de lotería, manomomas y formularios de cobro de recaudación.	Tenencia Responsable de Mascotas	\$	50,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Impresión de juegos didácticos para las campañas de educación, formatos de cobro de los servicios de Salud Animal
353	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	Reparación y mantenimiento de Circuito cerrado de la UMA y CISAZ	Rescate de Fauna Silvestre	\$	20,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Reparación y mantenimiento del Circuito cerrado de la UMA y CISAZ
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	Reparación y mantenimiento de Cámara fría de la UMA y CISAZ y hornos laminador	Rescate de Fauna Silvestre	\$	15,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Mantenimiento preventivo de las cámaras fría de la UMA y CISAZ
358	3000	Servicios de limpieza y manejo de desechos	Servicio de recolección de residuos infecciosos bote rojo para todo el año	Placas de identificación	\$	100,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Recolección de desechos de punto cortante
511	5000	Muebles de oficina y estantería	Compra de sillas y anaquelos	Campaña de esterilización	\$	99,500.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Sillas para la sala de unos múltiples y anaquelos para archivo y papelería
519	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Refrigerador para vacunas, aspirador operativa y radio de comunicación	Denuncias de maltrato	\$	57,800.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Compra de refrigerador para cadena fría de las vacunas
531	5000	Equipo médico y de laboratorio	Mesas de preparación	Campaña de esterilización	\$	222,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Adquisición de mesa de preparación para cirugías
566	5000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	Compras de planta de luz	Campaña de esterilización	\$	20,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Compra de planta de luz para las unidades móviles
567	5000	Herramientas y máquinas - herramienta	Máquina soldadora	Campaña de esterilización	\$	5,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Compra de maquina soldadora para elaboración y reparación de jaulas
569	5000	Otros equipos	Jaulas transportadora de animales	Denuncias de maltrato	\$	46,200.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1113 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL	Jaulas para transportar perros y gatos de la unidad operativa de perros callejeros.
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina.	Papelería	Obra Pública Municipal	\$	200,800.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Compra de insumos de papelería para el funcionamiento de las diferentes Unidades de la Dirección.
212	2000	Materiales y útiles de impresión y reproducción	Rollos de papel para plotter, rollos de papel fotográfico	Obra Pública Municipal	\$	55,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	20 rollos papel bond para plotter y 15 rollos de papel fotográfico para plotter
214	2000	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	Toner	Obra Pública Municipal	\$	80,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Compra de consumibles cartuchos toner, cabezales para impresión en los diferentes equipos de la Dirección
215	2000	Materiales impresos e información digital	Carpetas impresa	Obra Pública Municipal	\$	7,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Carpetas para entrega de documentos de la Unidad de Construcción y la Unidad de Presupuesto y Contratación de Obra Pública
216	2000	Materiales de limpieza	Cubetas 19 kg desengrasante para las manos para mecánicos	Obra Pública Municipal	\$	2,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	2 Cubetas 19 kg desengrasante para las manos para mecánicos \$1,000.00
217	2000	Materiales y útiles de enseñanza	Láminas foam board	Obra Pública Municipal	\$	9,200.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Láminas foam board. 20 hojas de 5mm de grosor, medidas 48" x 96" \$450.00
244	2000	Madera y productos de madera	Estacas de madera	Obra Pública Municipal	\$	7,500.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	1,000 estacas de madera de 40 cm x 7.50 cm, para marcar puntos en trabajo de campo del área de topografía
246	2000	Materiales eléctricos y electrónicos	Cable, cinta aislante plástica	Obra Pública Municipal	\$	3,245.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	30 m cable calibre 6 uno rudo dos puntas \$100 metro para el área de taller de maquinaria pesada, 7 Pieza de cinta aislante plástica \$35.00
247	2000	Artículos metálicos para la construcción	Cerdá de alambre de acero 1" x 1" x 10'	Obra Pública Municipal	\$	2,630.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	2 Cerdá de alambre de acero 1" x 1" x 10', \$1,100.00; 1kg tornillos \$220.00; 1kg tuercas \$150.00, 1kg clavos \$60.00
249	2000	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	Pintura en aerosol	Obra Pública Municipal	\$	16,840.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	200 litros de pintura en aerosol naranja fluorescente \$ 65 c/u 3 Piedras de empuje 1" x 1" x 10" grano fino \$450.00, 3 Piedras de empuje 1" x 1" x 10" grano estándar \$450.00, 5 Kg de soldadura 7018 1/8 \$80.00, 8 Kg de soldadura 7018 1/8 \$80.00
256	2000	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	Lomas para camiones de volteo	Obra Pública Municipal	\$	36,600.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	12 lomas para cubrir carga camioneros de volteo precio unitario \$3,050.00
261	2000	Combustibles, lubricantes - aditivos	Acetate hidráulico y grasa	Obra Pública Municipal	\$	143,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Acetate 3 hambos 200 lts \$ 19,000 c/u. Grasa 2 cubetas 18 lts \$43,000.00
271	2000	Vestuario y uniformes	Uniformes personal operativo	Obra Pública Municipal	\$	114,225.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Uniformes para 55 personas operativas del área de maquinaria y topografía. 2 pantalones \$ 405; 2 playeras \$ 290; 1 sudadera \$ 415.00; 130 gorras \$115.00 c/u
272	2000	Prendas de seguridad y protección personal	Prendas de seguridad personal operativo	Obra Pública Municipal	\$	187,105.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	1 par de botas de cuero con cascabello \$ 715.00, impermeable \$ 265 para 55 personas, 55 pares de botas de hule en PVC con cascabello, altura 40 cm \$415.00 c/u = \$1,295 pp. 6 Pares de guantes hule para magnético marro. Mideál \$450.00 c/u, 6 Pares de guantes de caucho para soldar \$130.00 c/u, 3 Carera eléctrica para soldar \$750.00 c/u, 130 chalescos con reflejante \$805.00 c/u
291	2000	Herramientas menores	Taller de maquinaria pesada	Obra Pública Municipal	\$	18,480.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Herramienta para maquinaria: 5 piezas de liera \$ 259.00 c/u, 5 marmos \$ 255.00 c/u, 5 juegos dados \$ 1,580.00 c/u, 5 piezas \$ 185.00 c/u, 5 llaves diferentes medidas \$ 815.00 c/u, 5 marmos \$ 200.00, 5 extensiones p/ dados \$ 100.00, 5 cincelos \$ 120.00, 5 punto para marcar \$ 85.00 c/u, total: \$ 3,599.00, 10 Sequetas para cortar metal fino estándar \$48.00
294	2000	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	Cabezal	Obra Pública Municipal	\$	120,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Compra de consumibles cartuchos toner, cabezales para impresión en los diferentes equipos de la Dirección
298	2000	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	Llantas para maquinaria, baterías y herramienta	Obra Pública Municipal	\$	1,800,000.00	Mayo	X	Mayo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Compra de llantas y baterías para 35 unidades de maquinaria pesada, 5 Discos de desbaste para pulidor chca \$300.00, 10 Discos de lija para rebajar metal para pulidor chca \$350.00, 15 Discos de corte para pulidor chca \$225.00, 3 Juegos de cards para pulidor chca \$480.00, 1 Piesa para porta electrodo para pulidor de soldar \$480.00, 10 Cristales oscuro para soldar intensidad # 12 \$250.00
327	3000	Arrendamiento de activos intangibles	Renovación licencias Adobe	Obra Pública Municipal	\$	350,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Renovación de 40 licencias anuales (acrobat, illustrator, photoshop)
351	3000	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	Mantenimiento de Inmuebles Ing. Roberto	Mantenimiento de Inmuebles Ing. Roberto	\$	50,000,000.00				1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Mantenimiento de Inmuebles Ing. Roberto
355	3000	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	Reparación vehículos y volteos	Obra Pública Municipal	\$	700,000.00	Mayo	X	Mayo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Reparaciones y mantenimiento de camioneros y volteos de la Dirección de Obras Públicas e Infraestructura (9 unidades)
357	3000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	Reparación de maquinaria, servicios preventivos y correctivos de maquinaria, mantenimiento estaciones topográficas	Obra Pública Municipal	\$	9,816,775.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Mantenimiento a 4 equipos de topografía a \$15,000.00 c/u= \$60,000.00 Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria pesada (35 unidades) \$9,940,000.00
382	3000	Obras de orden social y cultural	Servicio integral para CAOP y contingencias (alimentos y renta de sillas y tablores)	Obra Pública Municipal	\$	250,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Servicio de alimentos para las sesiones del Comité Mixto de Obra Pública, así como alimento para personal operativo cuando se atienden contingencias.
511	5000	Muebles de oficina y estantería	Compra de mobiliario para la unidad de maquinaria: escritorios, sillas, lockers y mesas	Obra Pública Municipal	\$	300,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Escritorios en L, 1 Remolador, Sillas secretariales, Sillas de visita, Sillas para personal, Lockers metálico con candado, Mesas rectangulares para 12 personas (para la operatividad del área de maquinaria 43 personas). El edificio de maquinaria se encuentra en proceso y se habilitará para que quede funcional en 2023.
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	Drone para precisión de mapas topográfico	Obra Pública Municipal	\$	250,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Drone para precisión de mapas de nivel centímetro, para el área de topografía de la unidad de Estudios y Proyectos.
566	5000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	Cargador de baterías 24 v para maquinaria	Obra Pública Municipal	\$	14,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Cargador de baterías 24 v para maquinaria \$14,000.00
567	5000	Herramientas y máquinas herramienta	Herramienta para el área de maquinaria y topografía	Obra Pública Municipal	\$	96,400.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	1 Compresor de aire 12v a 120 v, 160 psi \$2,990.00; taladro uno rudo a dos manos \$ 2,990; generador hidrógeno trifásico motor a gasolina 16hp 7800w \$ 51,750; gallina engrae 20 kg \$ 4,600; soportes torx \$ 3,450 c/u 2 Tripie \$3,000.00 2 Entadal \$1310.00 2 Baston \$3,500.00, 2 Tripode \$7500
591	5000	Software	Software para drone topografía	Obra Pública Municipal	\$	120,000.00	Marzo	X	Marzo a Diciembre 2023	1212 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	Compra de software a utilizar por el área de topografía para procesar las mediciones en ras tomada por el drone.

Partida Presupuestal				Contrato							
256	2000	Fibras sintéticas, lanas plásticas y derivados	20 Umas de material acrílico.	Votación para el presupuesto participativo, el cual se lleva a cabo cada año - para pagar obra pública.	\$	52,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1301 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Se abisacan en la recaudadora, con la finalidad de que los ciudadanos emitan su voto en la urna, en el mesotermio denominado Presupuesto Participativo.
271	3000	Vestuario y uniformes	Playeras y chalecos, gorras. Impresables para el personal operativo que integra las unidades de la Dirección de Participación Ciudadana	Programa de organismos sociales de la Dirección de Participación Ciudadana	\$	20,000.00	Marzo	X	Febrero a Diciembre	1301 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Se pretende dar imagen institucional al personal que tiene contacto directo en las Colonias con ciudadanos, que integran los organismos sociales de Participación Ciudadana.
272	2000	Prendas de seguridad y protección personal	2 Camcos para motocicleta	Programas de la Dirección	\$	5,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1301 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Para uso del personal operativo, en las diversas actividades que de manera oficial se desempeñan.
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	Impresión de lonas, banner, trípticos, boletines para el Presupuesto Participativo, material de difusión, folletos, impresión de mapas, entre otros similares.	Programa anual del Presupuesto Participativo	\$	80,000.00	Mayo a Junio	X	Febrero a Diciembre	1301 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Materiales requerido para llevar a cabo los procesos de la votación para el presupuesto participativo.
339	3000	Servicios Profesionales y técnicos integrales.	Diplomado de Gobernanza y Participación Ciudadana	Gobernanza y Participación Ciudadana	\$	550,000.00	Mayo a junio	X	Febrero a Diciembre	1301 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Contratación de servicios profesionales, científicos y tecnológicos, para impartir el Diplomado de Participación Ciudadana y Gobernanza.
383	3000	Congresos y Convenciones	Congreso y Semana de la Participación Ciudadana	Proyectos estratégicos de la Dirección	\$	490,000.00	Mayo a julio	X	Marzo a Diciembre	1301 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Foro internacional de Participación Ciudadana.
529	5000	Otro mobiliario y equipo Educativo y Recreativo	500 alfillas plegables, 20 mesas plegables, 20 tableros plegables, 20 tableros plegables	Proyecto de capacitaciones, asambleas y cursos.	\$	50,000.00	Marzo	X	Febrero a Diciembre	1301 DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Para la operatividad de la Dirección, y poder llevar a cabo asambleas de cambios de mesa Directivas, conformación de consejos sociales, capacitaciones, talleres, cursos de verano, presupuesto participativo y demás actividades del área.
15	2000	Materiales impresos e información digital.	materiales impresos para la realización del programa senderos seguros en su etapa de presentación, arranque y entrega.	Senderos seguros	\$	140,000.00	Enero	X	Enero a Agosto	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	contempla la compra de material impreso diverso para las distintas etapas del programa necesario para las escuelas programadas e intervenir en el año 2023
216	2000	Materiales de limpieza	Consumibles de material de limpieza	Materiales de limpieza y sanitizantes e higiénicos de 13 sedes	\$	35,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	materiales requerido para limpieza de 15 sedes donde se llevan a cabo los talleres de regularización
217	2000	Materiales y útiles de enseñanza	Materiales didácticos para talleres de regularización escolar, cursos de verano, vida sana y jornada de sana convivencia	1,2,3 Zapopan Club de Regularización Escolar, cursos de verano	\$	140,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	Existen 13 sedes donde se le brindan a niños y niñas de diferentes partes del municipio talleres de regularización escolar y matemáticas así como cursos de verano, es necesario contar con material didáctico para reforzar sus habilidades neurocognitivas y sus competencias de manera integral.
249	2000	Otros materiales y artículos de construcción y reparación.	plantas en aerosol y vitralis	Senderos seguros	\$	25,000.00	Enero	X	Enero a Agosto	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	plantas en aerosol y pintura vitralis para intervenir las banquetas, pasos peatonales y entradas de los planteles de educación básica beneficiados con el programa
271	2000	Vestuario y uniformes	Playeras y chalecos para el personal operativo que integran las unidades de la Dirección de Educación	Proyectos estratégicos de las Unidades de la Dirección de Educación	\$	15,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	Se pretende dar imagen institucional al personal que tiene contacto directo en Escuelas, Sedes, Eventos, Dependencias y Ciudadanía en general así mismo, también permitirá identificar fácilmente en las colonias, los talleres y programas estratégicos con los que cuenta la Dirección (67 personas)
272	2000	Prendas de seguridad y protección personal	Overol, faja, botas, impermeables, guantes de carmaza, lentes de protección, mascarillas contra polvo y gases	Mano de Obra Infraestructura Educativa	\$	8,000.00	febrero - marzo	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	Equipo de seguridad necesario para el personal de infraestructura que realiza actividades de rehabilitación en Escuelas de nivel básico para su protección.
273	2000	Artículos deportivos	balones, trofeos y medallas	Programa Vida Sana, Programa Sana Convivencia, Concurso Bandas de Guerra, Escuelas, Clausura de Cursos de Verano y proyectos estratégicos de la Dirección de Educación	\$	50,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	Materiales que se entregará en los eventos cívicos y programas educativos.
291	2000	Herramientas menores	brochas, aplicadores, rodillos para pinturas	Senderos seguros	\$	20,000.00	Enero	X	Enero a Agosto	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	compra de herramientas para poder pintar las banquetas, pasos peatonales y entradas de los planteles de educación básica beneficiados con el programa
291	2000	Herramientas menores	Pala, pico, juego de herramientas, llaves, cajones, cochuras, caretila, llantas, escudera, martillos etc.	Mano de Obra de infraestructura educativa	\$	20,000.00	Febrero - marzo	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	En el programa de Mano de Obra de Infraestructura educativa, se otorga el apoyo a las escuelas con personal para realizar arreglos menores emergentes. Las escuelas pagan el material, por lo cual requieren de las herramientas necesarias para realizar el trabajo.
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión.	señalética vial adecuada con información vial a la altura de la primera infancia para los entornos escolares con el programa senderos seguros.volantes impresos para el programa senderos seguros	Senderos seguros	\$	310,000.00	Enero	X	Enero a Agosto	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	contempla la adquisición de señalética vial diversa con el aditamento de información vial a la altura de la primera infancia con el fin de intervenir las vialidades alrededor de los planteles beneficiados con el programa senderos seguros
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	Impresión de lonas, banner, hojas informativas, convocatorias, reconocimientos y libretas para promoción de los programas	1,2,3 Zapopan Club de regularización Escolar, Cursos de Verano, Programa de Eventos Cívicos, Programa de Vida Sana y Proyectos Estratégicos de la Dirección.	\$	30,000.00	febrero-marzo	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	Materiales necesarios para promover los programas que la Dirección de Educación para atender a 770 escuelas públicas de nivel básico con aproximadamente 195,000 mil estudiantes. De igual manera se materializa que será de apoyo para la tramitación de programas vinculados a la Dirección.
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Eventos integrales Cabildo y Gabinete Infantil y Juvenil así como programas estratégicos de la Dirección	Cabildo y Gabinete Infantil y Juvenil, programas estratégicos	\$	50,000.00	febrero-junio	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	Durante el proceso para designar a los representantes del Ayuntamiento y Gabinete Infantil y Juvenil se requiere cubrir a los estudiantes el servicio integral en el día de sus eventos: Clausuras o cierres de programas
441	4000	Materiales y útiles de enseñanza	Materiales didácticos para cursos de ajedrez	cursos de ajedrez	\$	43,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	El material para cursos de ajedrez tiene como finalidad dotar a 100 Escuelas públicas de nivel básico del municipio, según punto de acuerdo con fecha
441	4000	Ayudas sociales a personas	Compra de tabletas para niños, niñas y jóvenes participantes del Cabildo y Gabinete Infantil y Juvenil	Cabildo y Gabinete Infantil y Juvenil	\$	200,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	En los meses de abril y Junio se llevan a cabo los eventos del Cabildo y Gabinete Infantil y Juvenil donde se designan a niños, niñas y jóvenes como representantes del Cabildo y Gabinete Municipal, por lo cual se requiere la compra de 75 tabletas como reconocimiento por su participación.
443	4000	Ayudas sociales e instituciones de enseñanza	Compra de malla sombra, pinturas, sistemas de video vigilancia, impermeabilizante y material de construcción.	Programa Zapopan Escuela Segura	\$	1,600,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	Apoyo con materiales de construcción, sistema de video vigilancia para los centros públicos escolares de nivel básico que estén en situación de riesgo y así como mejorar las condiciones de higiene y salud con el objetivo de atender las necesidades de infraestructura, mantenimiento y reforzar la seguridad del alumnado y de los docentes para que cuenten con un espacio digno.
443	4000	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	Compra de kit de tambores, trompetas y banderas	Eventos cívicos	\$	50,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	El programa de eventos cívicos dota a las escuelas de Educación Básica Públicas de materiales que fomentan los valores cívicos en el alumnado
567	5000	Herramientas y máquinas-herramienta	Compra de cortadores de piso y azulejos	Mano de Obra de infraestructura educativa	\$	9,000.00	febrero	X	Febrero a Diciembre	1302 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	Del programa de mano de obra de Infraestructura educativa, se otorga el apoyo a las escuelas con personal para realizar arreglos menores emergentes y las escuelas aportan el material, por lo cual el personal requiere de las herramientas necesarias para realizar su trabajo (corte de piso, azulejos).
246	2000	Materiales Eléctrico y Electrónico	Compra de Material Eléctrico y Electrónico	"Compra de Material Eléctrico"	\$	30,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Obtener el material requerido para llevar a cabo las actividades necesarias para el mantenimiento y la reparación de los Centros Culturales, Oficinas e Instalaciones que integran la Dirección de Cultura
249	2000	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	Compra de pintura e impermeabilizante para mantenimiento preventivo menor en Centros Culturales adscritos a la Dirección de Cultura.	Compra de pintura e impermeabilizante para mantenimiento preventivo menor en Centros Culturales adscritos a la Dirección de Cultura.	\$	70,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Obtener el material requerido para llevar a cabo las actividades necesarias para el mantenimiento y la reparación de los Centros Culturales, Oficinas e Instalaciones que integran la Dirección de Cultura
282	2000	Materiales de seguridad pública	Compra de equipo de seguridad para montajes en actividades culturales	Compra de equipo de seguridad para montajes en actividades culturales (arnes, botas de caucho, guantes de carmaza)	\$	50,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Obtener el equipo de seguridad para poder llevar a cabo las actividades culturales para garantizar el acceso a la cultura de la población, además de poder atender las peticiones de apoyo de las direcciones y colonias.
292	2000	Refacciones y Accesorios menores de edificios	Compra de material de ferretería para mantenimiento preventivo y reparaciones menores a los centros culturales adscritos a la Dirección de Cultura.	"Compra de material de ferretería para mantenimiento preventivo y reparaciones menores a los centros culturales adscritos a la Dirección de Cultura"	\$	50,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Obtener el material requerido para llevar a cabo las actividades necesarias para el mantenimiento y la reparación de los Centros Culturales, Oficinas e Instalaciones que integran la Dirección de Cultura
339	3000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	Honorarios	Maestros de Fomento a la Cultura	\$	4,050,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre de 2022	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Maestros talleres
339	3000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	Honorarios	Maestros de acceso a la Cultura	\$	5,715,532.00				1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Maestros talleres
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio Integral "Temporada Orquestal"	"Temporada Orquestal"	\$	934,396.00	Marzo	X	Febrero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Por su valor excepcional y el compromiso de seguir fomentando la tradición musical mexicana e universal, para beneficio de la humanidad, es que se lleva a cabo el Programa de Temporada Orquestal.
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio Integral "Expedientes de Patrimonio Cultural Inmaterial"	"Expedientes de Patrimonio Cultural Inmaterial"	\$	100,000.00	Abril	X	Abril a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Los taitosanos son una pieza fundamental cuando se habla de la cultura de Jalisco.
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio Integral "Conventorios"	"Conventorios"	\$	300,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Son charlas y conferencias en las que participan investigadores y especialistas, que buscan sensibilizar al público en torno a temas de arte, cultura, patrimonio y política culturales
384	3000	Exposiciones	Servicio Integral "Exposiciones Itinerantes de Artes Visuales"	"Exposiciones Itinerantes de Artes Visuales"	\$	350,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Promocionar artes audiovisuales y plásticas
529	5000	Otro mobiliario y equipo educativo y recreativo	Compra de equipo de técnico para montajes en actividades culturales	Compra de equipo de técnico para montajes en actividades culturales (cables, boetas, focos y microfones)	\$	150,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Obtener el equipo técnico para poder llevar a cabo las actividades culturales para garantizar el acceso a la cultura de la población, además de poder atender las peticiones de apoyo de las direcciones y colonias.
529	5000	Bienes artísticos, culturales y científicos	Compra de Instrumentos para la Orquesta Infantil de Zapopan De Re M	Compra de instrumentos para la Orquesta Infantil de Zapopan (Violín, viola, cello, contrabajo, clarinete, saxofón, corneo francés, trompeta, trombón, tuba, sirtles percusión, entre otros.	\$	300,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1303 DIRECCIÓN DE CULTURA	Obtener instrumentos y materiales técnicos necesarios para poder llevar a cabo la formación y fortalecimiento de la Orquesta Sinfónica Infantil de Zapopan

Partida Presupuestal				Contrato						
336	3000	Servicio de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Impresión de trípticos informativos acerca de los derechos de personas migrantes y los servicios municipales	Difusión de derechos y servicios	\$ 4,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1305 DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	El desconocimiento de los derechos que tienen las personas migrantes así como de los servicios a los que pueden acceder genera vulneraciones en el goce y ejercicio de sus derechos. Es importante que ellas y ellos tengan acceso a la información, tanto de sus derechos como de sus obligaciones, conyuviendo de esta manera a una migración más segura, fortaleciendo también la autonomía de las personas.
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales.	Contratación de servicio profesional por honorarios de 3 intérpretes de lenguas indígenas	Traductores lenguas indígenas	\$ 20,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1305 DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	Como lo marcan los artículos 5°, 7° inciso b), 9°, 13° inciso I y XII de la Ley General de Derechos Lingüísticos de los Pueblos Indígenas, "Corresponde al Estado en sus distintos órdenes de gobierno... la creación planes y programas, nacionales, estatales y municipales en materia de educación y cultura indígena las políticas y acciones tendientes a la protección, preservación, promoción y desarrollo bajo un contexto de respeto y reconocimiento de las diversas lenguas indígenas nacionales...". La formación y profesionalización de intérpretes y traductores en lenguas indígenas tiene un papel relevante en la vida nacional, porque es una herramienta para que los servicios gubernamentales, educación, salud, bienestar y justicia, llegue a las comunidades indígenas con adecuación lingüística, cultural y jurídica. Históricamente las personas indígenas han sido segregadas y por lo tanto discriminadas de la sociedad, dado que para la sociedad es el ser de una comunidad indígena y no hablar "bien el español" tiene un significado racista, el cual genera contextos que vulneran a las personas de estas comunidades. Muchas personas de pueblos originarios han sido violentadas de sus derechos, debido a la falta de habla del español, esto se ha manifestado en el bloqueo de servicios, juicios legales, acceso a la salud, etc... Es necesario construir la infraestructura humana necesaria para que el proceso de traducción e interpretación pueda desarrollarse en el marco de un respeto de los derechos humanos y lingüísticos de los hablantes de idiomas originarios.
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales.	A falta de un Escuelas Pluricultural, existe la necesidad de que los niños de las comunidades de Pueblos Originarios asistan a clases impartidas en su lengua Materna, para preservar la raíces y fomentar el desarrollo lingüístico, esto puede ser a través de maestros que hablen la lengua materna e impartan las clases en las colonias, o niños concurren a los asentamientos de las comunidades. La proyección está desarrollada para pagar un costo de \$100 por clase, 4 días a la semana, para las diversas lenguas maternas durante las siguientes 40 semanas que quedan del 2022.	Maestros de la Lengua	\$ 67,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1305 DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	Un maestro indígena desempeña un papel fundamental. De sus enseñanzas dependen no sólo el conocimiento, sino también las actitudes futuras de los educados hacia su propia lengua y cultura. En sociedades diversas como la que vivimos, el bilingüismo es una ventaja y un, como a veces se piensa, un lastre social del cual hay que librarse. (NALLI) Para que la educación intercultural bilingüe realmente tenga éxito y pueda cumplir con sus objetivos, niñas y niños bilingües, jóvenes y adultos deben ser capaces de actuar en ambas culturas y comprender y expresar contenidos académicos en dos lenguas. Para ello se requiere enseñar una lengua no sólo como sistema o estructura, sino también como hecho social y psicológico, como vehículo de conocimiento e interacción con los demás. De acuerdo a como lo indica el Art. 13 de la Ley General de Derechos Lingüísticos de los Pueblos Indígenas, Corresponde al Estado en sus distintos órdenes de gobierno la creación de instituciones y la realización de actividades en sus respectivos ámbitos de competencia, para lograr los objetivos generales de la presente Ley... El Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos (1966), en su artículo 27 señala que en los Estados en que existan minorías étnicas no se les negará a los miembros de las mismas, el derecho a tener su propia vida cultural, a profesar su propia religión y a emplear su propio idioma. Zapopan, en pro de la conservación de las lenguas maternas promueve el derecho de las comunidades indígenas, a tener el acceso a la educación de manera integral, como lo indica nuestra Constitución Política de los Estados Mexicanos y al mismo tiempo se puede evitar la discriminación y el rezago educativo entre la comunidad indígena.
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales.	Realizar un programa permanente de cursos de Lengua de Señas Mexicana para personas ciegas que requieran y apoyen la inclusión de las personas Sordas	Programa de clases de LSM	\$ 150,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1305 DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	Garantizar el derecho a la comunicación mediante la Lengua de Señas Mexicana para las personas Sordas con personas de su entorno cercano, familiares, maestros y brindar este curso para personal del H. Ayuntamiento de Zapopan para que las personas Sordas tengan acceso a los servicios y programas del municipio de Zapopan respetando su lengua materna, debido al rezago que tiene la LSM en México fortalecemos a este grupo vulnerable a poder desarrollarse en las distintas áreas de su vida que se abren con la comunicación.
217	2000	Materiales y útiles de enseñanza	Material didáctico para llevar a cabo actividades en los talleres de crianza o de activación	Crianza, Afuera	\$ 60,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1306 DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	En la aplicación de talleres y cursos con temas de crianza se llevan a cabo actividades lúdicas y didácticas con padres y madres de familia así como con servidores públicos donde desarrollan métodos vivenciales que ayudan a los cuidadores a entrar en el mundo de los niños para comprender lo que sus hijos están pensando, sintiendo y decidiendo de acuerdo a los métodos de crianza de sus padres, por lo que dicho material es parte fundamental del proceso de aprendizaje en los talleres.
536	3000	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	Compra de material impreso para la promoción de los Programas de la Dirección	Lactarios, Crianza, Afuera	\$ 43,000.00	Agosto	X	Junio a Diciembre	1306 DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	Se requiere la compra del material impreso como folletos informativos y de promoción como libros, trípticos, folletos, coloreables y demás material necesario para la impartición de talleres.
383	3000	Congresos y convenciones	Congreso de Lactancia durante la primera semana de agosto, en la que se celebra en más de 170 países la Semana Mundial de la Lactancia Materna	Congreso de crianza	\$ 80,000.00	Agosto	X	Junio a Diciembre	1306 DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	Evento anual en el que se invitó a 2 congresistas internacionales y donde se pretende la participación de aproximadamente 300 personas con el objetivo de promover los beneficios de la lactancia materna para la salud y bienestar de los niños y niñas durante la primera infancia.
443	4000	Ayudas sociales e instalaciones de escuelas	Módulos de juego para preescolares	Ciudad del Juego	\$ 700,000.00	Marzo	X	Febrero a Diciembre	1306 DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	Programa que promueve la protección del derecho de acceso al juego, la recreación y la diversión consagrado en la Convención sobre los Derechos del Niño, al instalar módulos de juego en 10 preescolares de educación básica de Zapopan.
512	5000	Otros mobiliarios y equipos de administración	Instalación de cabinas o salas de lactancia en dependencias o espacios públicos del Municipio de Zapopan	Lactarios	\$ 367,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1306 DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	Promover un centros de trabajo institucionales las salas de lactancia como espacios dignos donde las madres pueden amamantar o extraer su leche para almacenarla y alimentarla más tarde a su bebé en apoyo a los derechos niños y niñas durante la primera infancia.
211	2000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Papelaría	Compra consolidada papelería 2023	\$ 513,000.00	Enero	X	Enero a Agosto	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	Se realizará una compra consolidada para cubrir las necesidades de todas las Dependencias vinculadas a la Coordinación General de Construcción de Comunidad.
216	2000	Material de limpieza	Material de limpieza para la Romería 2023	Romería 2023	\$ 181,500.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
221	2000	Productos alimenticios para personas	Compra de aguas embotelladas de 500ml	Romería 2023	\$ 249,010.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
221	2000	Productos alimenticios para personas	Gastos imprevistos	Romería 2023	\$ 150,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
246	2000	Material eléctrico y electrónico	Material eléctrico para operar Romería 2023	Romería 2023	\$ 467,250.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
249	2000	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	Adquisición de cinta para ductos, cinta de acorlar, cinta de alto trífico, gas laminero, pintura y thiner.	Romería 2023	\$ 33,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
254	2000	Materiales, accesorios y suministros médicos	Compra de cubrebocas, guantes estériles y no estériles, termómetros, glucometros y esfigmómetros	Romería 2023	\$ 48,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	

Partida Presupuestal				Contrato						
271	2000	Vestuario y uniformas	Playeras para los operativos Romería 2022	Romería 2023	\$ 220,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
291	2000	Herramientas menores.	Compra de arula metálica, listerna y pala cuadrada	Romería 2023	\$ 88,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
293	2000	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo.	Compra de antenas y conexiones	Romería 2023	\$ 20,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
294	2000	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información.	Montaje magnético para radios	Romería 2023	\$ 2,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
311	3000	Arrendamiento de edificios.	Arrendamiento de Estacionamiento para los danzantes	Romería 2023	\$ 70,600.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
326	3000	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas.	Servicio de Montacargas	Romería 2023	\$ 84,300.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
329	3000	Otros Arrendamientos	Toldos Romería 2023	Romería 2023	\$ 73,012.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
329	3000	Otros Arrendamientos	Arrendamiento de 2,220 mts de valla tipo de popote y 500 mts de valla tipo heavy opaqu Romería 2022.	Romería 2023	\$ 314,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
329	3000	Otros Arrendamientos	Arrendamiento de 330 sanitarios portátiles	Romería 2023	\$ 1,528,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Servicio integral para la producción artística de la recorridación y estrado de Romería 2023	Romería 2023	\$ 541,228.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Pago de alimentos a operativos Romería 2022	Romería 2023	\$ 430,000.00	Junio	x	Junio a Dic	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
382	3000	Gastos de orden social y cultural	Servicio integral consolidado	Eventos varios de las Direcciones que conforman la Coordinación General de construcción de Comunidad 2023	\$ 5,297,604.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	Servicio integral de eventos varios mediante compra por mínimo y máximo para llevar a cabo eventos de la Coordinación General, Dirección de Desarrollo Comunitario, Dirección de Participación ciudadana, Dirección de Educación, Dirección de Instituto Municipal de las Artes de Zapopan, Museo de Arte de Zapopan y Dirección Ciudad de las Niñas y los Niños.
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	Compra consolidada de : Laptop para diseño, ipad	Proyectos varios de las Dependencias adscritas a la CGCC	\$ 100,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	Compra consolidada para cubrir necesidades específicas de cada dependencia adscrita a la coordinación general: 4 Laptop para diseño
523	5000	Cámaras fotográficas y de Video	6 cámaras fotográficas , compra consolidada	Programa de asambleas, cambio de mesa directiva, renovaciones de Consejos sociales, toma de protestas de consejos sociales y exposiciones MAZ	\$ 30,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	Generar una evidencia documental de los eventos realizados en la Dirección, a fin de llevar a cabo un correcto ejercicio de transparencia y rendición de cuentas y documentar exposiciones , para boletín de actividades, redes sociales del Museo de Arte de Zapopan.
529	5000	Equipo y aparatos audiovisuales	Compra consolidada de : Proyectores, bocinas, micrófonos	Proyectos varios de las Dependencias adscritas a la CGCC	\$ 180,000.00	Enero	X	Enero a Diciembre	1313 COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	Para cubrir las necesidades de: Para llevar a cabo las capacitaciones , asambleas, cambios de mesa Directivas de asociaciones vecinales y conformación de Consejos Sociales. Acondicionar las salas con material para proyección de programas educativos material para eventos cívicos en escuelas de básico interfases de audio, mezcladora de sonido y bocinas para espacios pequeños que se utilizaran en las talleres que se impartan en las colonias
217	2000	materiales y útiles de enseñanza	material didáctico y lúdico para actividades en la vía recreativa.	vía recreativa	\$ 67,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	diverso material didáctico para las actividades que se realizan en la vía recreativa.
217	2000	materiales y útiles de enseñanza	equipo para la vía recreativa.	vía recreativa	\$ 45,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	500 alfabetos para prestadores de servicio social (uso personal, no reutilizables)
217	2000	materiales y útiles de enseñanza	suministro designado para los talleres de las áreas de arte, cultura, deporte, salud, medio ambiente, tecnología y educación para toda la población de las colonias de miramar, villa de guadalupe, san juan de occotlán y el parque agroecológico de jacopan.	red de colonias	\$ 150,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	suministro para los talleres de las áreas de arte, cultura, deporte, salud, medio ambiente, tecnología y educación de las colonias de miramar, villa de guadalupe, san juan de occotlán y el parque agroecológico de zapopan.
249	2000	Otros Materiales y artículos para construcción y reparación	cintas amarrillas de cerramiento y señalamientos de mano con la leyenda de alto	vía recreativa	\$ 150,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	700 cintas amarrillas de cerramiento (para el año 2023) y 500 señalamientos de mano con la leyenda de alto para uso en la vía recreativa (para el resto de la administración)
253	2000	medicinas y productos farmacéuticos	suministro para los centros comunitarios las colonias de miramar, villa de guadalupe y san juan de occotlán.	red de colonias	\$ 60,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	suministro de medicamento para la población que acude a la red de colonias.
254	2000	materiales, accesorios y suministros médicos	artículos y materiales médicos para uso en la vía recreativa	vía recreativa	\$ 50,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	artículos y materiales médicos para armar los kits de nutrición y kits de glucometro, así como bañador/suministro de muñeca para uso en la vía recreativa. (puntos de atención nutricional)
272	2000	prendas de seguridad y protección personal	equipo para la vía recreativa.	vía recreativa	\$ 250,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	equipo para protección del personal de la vía recreativa. guantes de seguridad, chalecos, impermeables, fajas y botas para jefes de logística.
273	2000	artículos deportivos	suministro de artículos deportivos para el desarrollo de las actividades, talleres y capacitaciones que se ofertan en toda la población de las colonias de miramar, villa de guadalupe y san juan de occotlán.	red de colonias	\$ 100,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	suministro de artículos deportivos para el desarrollo de las actividades, talleres y capacitaciones que se ofertan a toda la población de las 3 colonias (35 talleres)
291	2000	herramientas menores	kit para reparación de bicicletas	vía recreativa	\$ 100,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	kit para reparación de bicicletas (bombas de aire, cadenas, llaves, pinzas, reflicciones).
292	2000	refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	accesorio para reparación y mantenimiento de los centros comunitarios "las colonias"	red de colonias	\$ 150,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	accesorios para reparaciones menores de los edificios (sanitarios, azotesas, chapas) de las 3 colonias
296	2000	refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	torretas para vehículos operativos	vía recreativa	\$ 6,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	6 torretas preventiva de led cuarta generación, para los vehículos que transportan vallas y señalamientos
336	3000	servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	materiales impresos para las 9 rutas de la vía recreativa	vía recreativa	\$ 100,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	lomas, folioses y demás material de impresión para las jornadas de la vía recreativa.
339	3000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	Vía Recreativa	Vía Recreativa	\$ 4,284,468.00				1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	Vía Recreativa
339	3000	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	Talleres Colonias	Talleres Colonias	\$ 600,000.00				1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	Vía Recreativa

Partida Presupuestal				Contrato						
355	3000	reparación y mantenimiento de equipo de transporte	servicio de reparación y mantenimiento de bicicletas	vía recreativa	\$ 50,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	servicio de reparación y mantenimiento de bicicletas de la vía recreativa
441	4000	vestuario y uniformes	uniformes para el personal	vía recreativa	\$ 165,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	UNIFORMES: GORRAS, CAMISAS, PANTALONES, SHORTS Y PANTS.
519	5000	otros mobiliarios y equipos de administración	mantapas para áreas de exposición en la red de columnas y parque agroecológico.	red de columnas	\$ 60,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	compra de 45 mantapas para exposiciones.
519	5000	otros mobiliarios y equipos de administración	horno de microondas	red de columnas	\$ 2,500.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	1 horno de microondas
521	5000	equipos y aparatos audiovisuales	equipo de audio para los talleres que se imparten en las columnas	red de columnas	\$ 14,500.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	interfaz de audio, mezcladora de sonido y bocinas para espacios pequeños que se utilizarán en los talleres que se imparten en las columnas
529	5000	otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	señalamientos de cerramiento, toldos y tablonas	vía recreativa	\$ 500,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	200 señalamientos de cerramientos de piso, 30 toldos y 30 tablonas
542	5000	carrocetas y remolques	3 remolques para traslado de material de vía recreativa y 1 remolque oficina como centro de control durante la habilitación de la vía recreativa	vía recreativa	\$ 300,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	3 remolques para la operación de la vía recreativa, de cama baja, de 16 pies de largo por 2.10 más de ancho, fabricado con piso de lámina troquelada, jalón para bola de 2" pulgadas, cadenas de seguridad, gato de elevación, luces reglamentarias según sea el caso y cuatro llantas r-15, con rín de 5 bifos, capacidad de carga de 3,000 kg, aspiquederos, puerta trasera abatible, pintura general en un tono color negro, laterales de lámina lisa a 40 cm de altura, estructurado en pp, con jalón de 2" incluido y 1 remolque oficina como centro de control durante la habilitación de la vía recreativa
549	5000	otros equipos de transporte	bicicletas para préstamo a los usuarios y personal de la vía recreativa	vía recreativa	\$ 200,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	50 bicicletas para prestar a los usuarios adultos y 25 para usuarios niños para las 9 rutas de la vía, 69 bicicletas para el personal de las 9 rutas.
567	5000	herramientas y máquinas - herramienta	material para mantenimiento de vallas y señalamientos	vía recreativa	\$ 27,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	herramientas para dar mantenimiento a las vallas y señalamientos de cerramiento de la vía recreativa, tales como 1 compresor de aire, 1 paquete soldador, 1 amarradora y 1 cortador de metal
567	5000	herramientas y máquinas herramienta	máquinas y herramientas para mantenimiento del paz y las columnas	red de columnas	\$ 80,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1314 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO	10 desbrozadoras, 2 troncos, 2 pistolas de clavos, 2 pistolas de pintura, 1 torno, 1 kit para taller de cerrajería, 1 kit para taller de serigrafía.
216	2000	Material de limpieza.	Artículos y enseres de limpieza, para la limpieza de áreas públicas del MAZ.	Artículos de limpieza.	\$ 60,000.00	Marzo	X	Febrero a Diciembre	1315 MUSEO MAZ	Por ser un espacio abierto al visitante de martes a domingo, que requiere dar un buen servicio en las instalaciones de uso público, para lo cual es necesario mantener limpias estas áreas.
384	3000	Exposiciones.	Servicio integral de producción general de exposiciones a presentarse durante el primer semestre de 2023 en el MAZ.	Programa de exposiciones primer semestre 2023.	\$ 2,780,000.00	Febrero	X	Febrero a Diciembre	1315 MUSEO MAZ	Recurso destinado a la producción del programa de Exposiciones del MAZ.
384	3000	Exposiciones.	Servicio integral de producción general de exposiciones a presentarse durante el segundo semestre de 2023 en el MAZ.	Programa de exposiciones del segundo semestre 2023.	\$ 1,560,000.00	Julio	X	Febrero a Diciembre	1315 MUSEO MAZ	Recurso destinado a la producción del programa de Exposiciones del MAZ.
567	5000	Herramientas y máquinas-herramienta	Herramientas eléctricas tales como destornilladores eléctricos, taladros, copladoras, etc. Para el montaje de las exposiciones.	Adquisición de herramientas manuales.	\$ 80,000.00	Marzo	X	Febrero a Diciembre	1315 MUSEO MAZ	Adquisición y renovación de herramientas necesarias para el equipo manografía del MAZ, para cubrir las necesidades durante el montaje de exposiciones.
273	2000	Artículos deportivos	Medallas, monedas/memorias a vecinos y vecinos destacados en los distintos eventos y proyectos de la Coordinación 100 medallas	Vecinos Cercanos	\$ 20,000.00	Enero-Diciembre	X	Enero - Diciembre del 2023	1401 DIRECCIÓN DE ZONAS	Elaboración distintivo de agradecimiento a los ciudadanos responsables de las áreas intervenidas por la Coordinación General de Cercanía Ciudadana.
339	3000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Talleres de participación con vecinos	Barrios Cercanos y Laboratorios infantiles	\$ 1,880,000.00	Enero-Diciembre	X	Enero - Diciembre del 2023	1401 DIRECCIÓN DE ZONAS	Implementación de proyectos en coordinación con vecinos de diferentes colonias del Municipio, incentivando la participación y apropiación de trabajos que se realizan en su entorno.
382	3000	Gastos de Orden Social y Cultural	Servicio Integral para Eventos (día del padre, madre, niños, luchas, etc), así como la ejecución del proyecto "Módulos Activos"	Eventos Integrales y Módulos Activos	\$ 1,960,000.00	Enero-Diciembre	X	Enero-Diciembre 2023-2024	1401 DIRECCIÓN DE ZONAS	Comemoración de los eventos del día del padre, día de la madre, día del niño, eventos de lucha libre en colonias, así como para llevar a cabo el proyecto de instalación de módulos activos (10), estos requieren contrato multi anual.
511	5000	Muebles de oficina y estantería	29 sillas ejecutivas, 21 archiveros y 21 pintarrones para las zonas, mesa de juntas 1, librero 1, 21 escritorios	Equipamiento de Zonas y oficina de Dirección de Zonas	\$ 270,000.00	Marzo	X	Marzo - Diciembre 2023	1401 DIRECCIÓN DE ZONAS	Para el equipamiento de inmuebles (módulos de atención) que se utilizan para el despacho y atención de ciudadanos en diferentes colonias, así como el reemplazo de mobiliario de la Dirección de Zonas debido al deterioro, así como la optimización de espacios.
529	5000	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	20 mesas de trabajo (tablon), 400 sillas plegables	Equipamiento de Zonas y oficina de Dirección de Zonas	\$ 100,000.00	Marzo	X	Marzo - Diciembre 2023	1401 DIRECCIÓN DE ZONAS	Para el equipamiento de inmuebles (módulos de atención) que se utilizan para el despacho y atención de ciudadanos en diferentes colonias, así como el reemplazo de mobiliario de la Dirección de Zonas debido al deterioro, así como la optimización de espacios.
211	2000	Materiales Útiles y Equipos Menores de Oficina	Papelaría en General	Insumos para las Direcciones de la Coordinación General	\$ 85,000.00	Enero	X	Enero - Diciembre del 2023	1402 DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	Compra de insumos de papelería para el funcionamiento y operatividad de la Coordinación General, incluyendo las Direcciones de Zonas y Contacto Ciudadano.
291	2000	Herramientas menores	Conos reflectantes, trébol bambos	Material de protección para Brigadas	\$ 10,000.00	Febrero-Marzo	X	Febrero - Diciembre 2023	1402 DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	Para la protección de los equipos de trabajo al momento de estar levantando reportes y haciendo los rondines para verificar el buen funcionamiento de los servicios municipales
296	2000	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	mitil torres.	Material de protección para Brigadas	\$ 20,000.00	Febrero-Marzo	X	Febrero - Diciembre 2023	1402 DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	Para la protección de los equipos de trabajo al momento de estar levantando reportes y haciendo los rondines para verificar el buen funcionamiento de los servicios municipales
317	3000	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	Servicio de mensajería	Mensajería SMS Contacto Ciudadano	\$ 150,000.00	Enero	X	Enero - Diciembre del 2023	1402 DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	Contratación de servicio de mensajería SMS, el cual nos permite informar al ciudadano el estatus de sus reportes realizados
334	3000	Servicios de capacitación	Capacitación, certificaciones y talleres para el personal.	Capacitación y certificaciones Zonas y Contacto Ciudadano.	\$ 800,000.00	Marzo-Noviembre	X	Marzo - Diciembre 2023	1402 DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	Capacitaciones, certificaciones y talleres en temas de atención al ciudadano con el fin de mejorar la calidad en el servicio que se presta día a día. Certificación de estándares ISO 9001 "Atención al Ciudadano en el Sector Público."
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Impresos en general para las Direcciones de Zonas y Contacto Ciudadano	Impresión de material informativo con información de programas.	\$ 335,000.00	Enero-Diciembre	X	Enero - Diciembre del 2023	1402 DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	Compra de impresiones con contenido informativo sobre los programas y operatividad, para difundir los programas y el mecanismo de operación en cooperación con las diferentes dependencias del municipio.
515	5000	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	Equipos de cómputo (Escritorio y lap-top)	Equipos de cómputo	\$ 740,000.00	Febrero	X	Febrero - Diciembre 2023	1402 DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	Reposición de equipos (20) del área de atención 24/7 (no soportar los sistemas necesarios), así como el equipamiento de (20) Zonas y 3 áreas de supervisión de la Dirección de Zonas.
247	2000	Artículos metálicos para la construcción	Sujetadores	Material de apoyo al operativo	\$ 7,500.00	Marzo	X	Marzo - Diciembre 2023	1414 COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	Herramienta necesaria para llevar a cabo los trabajos de campos de la Coordinación General.
256	2000	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	alindos, sogas	Material de apoyo al operativo	\$ 7,500.00	Marzo	X	Marzo - Diciembre 2023	1414 COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	Herramienta necesaria para llevar a cabo los trabajos de campos de la Coordinación General.
271	2000	Vestuario y uniformes	Uniformes para personal operativo.	Equipo para personal de Coord. Gral, Zonas y Contacto Ciudadano	\$ 300,000.00	Febrero-Marzo	X	Febrero - Diciembre 2023	1414 COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	Para dar una buena imagen a la ciudadanía así como incentivar a mejorar la calidad de los servicios de los colaboradores.
272	2000	Prendas de seguridad y protección personal	Fajas, lentes, guantes, calzado para personal operativo.	Equipo para personal de Zonas y Contacto Ciudadano	\$ 30,000.00	Febrero-Marzo	X	Febrero - Diciembre 2023	1414 COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	Para protección al realizar los trabajos operativos, así como incentivar a mejorar la calidad de los servicios de los colaboradores.
336	3000	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	Impresión en lonas, vinilos, boletos, invitaciones, Placas distintiva de intervención y reglamento de uso de espacios.	Nuestro Espacio, Impresiones menores para desarrollo de actividades internas.	\$ 250,000.00	Febrero - Diciembre	X	Febrero - Diciembre 2023	1414 COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	Instalación de reglamentos físicos realizados con las y los vecinos de la colonia del espacio a intervenir y entrega de reconocimientos que participaron en dicha intervención, así como impresión de insumos para desarrollo de actividades de los diferentes proyectos de la Coordinación.
382	3000	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	Cajas Deportivas, servicio integral proyecto zapopan te activa	Cajas Deportivas	\$ 15,000,000.00				1414 COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	Cajas Deportivas
529	5000	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	Equipo de Sonido (Micrófono Shure SM Professional SM58-LC, Cable de XLR de XLR de 15 metros, Cable De Plug A Plug Trs De 20 Metros Para Señal), Baffle amplificado de 500w de potencia, Mezcladora analoga 7 canales, Triple para bocina, Reflector doble de pedestal 20W)	Logística y eventos	\$ 35,000.00	Febrero	X	Febrero - Diciembre 2023	1414 COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	Para el equipamiento del área de proyectos de la Coordinación General, para el desarrollo de eventos de entregas de trabajos, recorridos, presentación de planes y proyectos de las diferentes áreas de la Coordinación General, así como de las Direcciones de Zonas y Contacto Ciudadano.