

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024				PROYECTO DE PRESUPUESTO (PbR) 2024		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
01. PRESIDENCIA MUNICIPAL	2	\$79,398,941.04	0.69%	2	20	2.57%
	01.1 GESTIÓN GUBERNAMENTAL	\$75,002,771.37	94.46%	1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL	8	40.00%
	01.2 TRANSPARENCIA	\$4,396,169.67	5.54%	2. TRANSPARENCIA	12	60.00%
02. JEFATURA DE GABINETE	1	\$161,675,621.77	1.40%	1	18	2.32%
	02.1 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	\$161,675,621.77	100.00%	3. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	18	100.00%
03. COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	1	\$1,443,198,210.36	12.50%	1	17	2.19%
	03.1 SEGURIDAD PÚBLICA	\$1,443,198,210.36	100.00%	4. SEGURIDAD PÚBLICA	17	100.00%
04. SINDICATURA	2	\$482,605,712.22	4.18%	2	33	4.25%
	04.1 PROCURACIÓN DE JUSTICIA	\$567,000.00	0.12%	5. PROCURACIÓN DE JUSTICIA	12	36.36%
	04.2 CERTEZA JURÍDICA	\$482,038,712.22	99.88%	6. CERTEZA JURÍDICA	21	63.64%
05. SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	4	\$433,116,682.51	3.75%	4	90	11.58%
	05.1 EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	\$327,764,467.21	75.68%	7. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	30	33.33%
	05.2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	\$1,328,000.00	0.31%	8. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	14	15.56%
	05.3 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	\$99,717,215.30	23.02%	9. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	38	42.22%
	05.4 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	\$4,307,000.00	0.99%	10. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	8	8.89%
06. TESORERÍA	4	\$3,648,216,047.34	31.60%	4	97	12.48%
	06.1 FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	\$50,826,000.00	1.39%	11. FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	22	22.68%
	06.2 INGRESOS	\$451,644,387.71	12.38%	12. INGRESOS	30	30.93%

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024				PROYECTO DE PRESUPUESTO (PbR) 2024		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
	06.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS	\$1,754,496,214.63	48.09%	13. CONTABILIDAD Y EGRESOS	28	28.87%
	06.4 FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL*	\$1,391,249,445.00	38.14%	36. FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	17	17.53%
07. CONTRALORÍA CIUDADANA	1	\$31,375,172.73	0.27%	1	30	3.86%
	07.1 FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	\$31,375,172.73	100.00%	14.FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	30	100.00%
08. COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	2	\$847,219,353.81	7.34%	2	73	9.40%
	08.1 IMAGEN URBANA	\$218,777,004.41	25.82%	15. IMAGEN URBANA	35	47.95%
	08.2 ESPACIOS PÚBLICOS	\$628,442,349.40	74.18%	16. ESPACIOS PÚBLICOS	38	52.05%
09. COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	2	\$2,075,139,019.70	17.97%	2	51	6.56%
	09.1 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	\$108,382,948.68	5.22%	18. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	18	35.29%
	09.2 MANTENIMIENTO	\$1,966,756,071.02	94.78%	19. MANTENIMIENTO	33	64.71%
10. COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	5	\$621,922,616.75	5.39%	5	97	12.48%
	10.1 ACCESO AL MERCADO LABORAL	\$162,372,616.75	26.11%	20. ACCESO AL MERCADO LABORAL	11	11.34%
	10.2 COMBATE A LA DESIGUALDAD	\$154,807,000.00	24.89%	21. COMBATE A LA DESIGUALDAD	17	17.53%
	10.3 TURISMO	\$13,730,000.00	2.21%	22. TURISMO	20	20.62%
	10.4 EMPRENDEDORES	\$75,898,000.00	12.20%	23. EMPRENDEDORES	41	42.27%
	10.5 ZAPOPAN PRESENTE	\$215,115,000.00	34.59%	24. ZAPOPAN PRESENTE	8	8.25%
11. COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	3	\$156,842,077.74	1.36%	3	79	10.17%
	11.1 ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	\$139,385,077.74	88.87%	25. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	16	20.25%
	11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE	\$8,592,100.00	5.48%	26. MOVILIDAD Y TRANSPORTE	31	39.24%

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2024				PROYECTO DE PRESUPUESTO (PbR) 2024		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
	11.3 MEDIO AMBIENTE	\$8,864,900.00	5.65%	27. MEDIO AMBIENTE	32	40.51%
12. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	1	\$1,274,126,020.85	11.04%	1	26	3.35%
	12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	\$1,274,126,020.85	100.00%	28. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	26	100.00%
13. COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	7	\$220,807,867.56	1.91%	7	128	16.47%
	13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN	\$13,472,145.28	6.10%	29. MAZ ARTE ZAPOPAN	20	15.63%
	13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN	\$5,304,000.00	2.40%	30. EDUCACIÓN ZAPOPAN	18	14.06%
	13.3 CULTURA PARA TODOS	\$178,745,798.28	80.95%	31. CULTURA PARA TODOS	17	13.28%
	13.4 PARTICIPACIÓN CIUDADANA	\$1,343,000.00	0.61%	32. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	19	14.84%
	13.5 CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	\$2,330,000.00	1.06%	33. ZAPOPAN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	15	11.72%
	13.6 DESARROLLO COMUNITARIO	\$17,887,924.00	8.10%	34. DESARROLLO COMUNITARIO	25	19.53%
	13.7 INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	\$1,725,000.00	0.78%	35. INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	14	10.94%
14. COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANIA CIUDADANA	1	\$69,569,229.62	0.60%	1	18	2.32%
	14.1 CERCANÍA CIUDADANA	\$69,569,229.62	100.00%	17. CERCANÍA CIUDADANA	18	100%
TOTAL	36	\$11,545,212,574.00	100.00%	36	777	100.00%

* Para efectos informativos el monto del Programa Presupuestario 36 "FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL", se acumula en la Tesorería Municipal quien operativamente administra el programa, sin embargo el recurso es ejercido por mas Unidades Responsables (Coordinación General de Servicios Municipales, Comisaría General de Seguridad Pública, Coordinación General de Administración e Innovación Gubnamental, etc).

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



MUNICIPIO	ZAPOPAN
DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	01.1 GESTIÓN GOBERNAMENTAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	9. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	PRESIDENCIA MUNICIPAL
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FINANCIACIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
SUB-FINCIÓN	1.3.1. PRESIDENCIA / GOBERNATURA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	S.4. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S.4.7. ESTABLECER INDICADORES DE RESULTADO CON LOS CUALES SE MONITOREEN Y EVALUEN LAS DECISIONES A EFECTO DE MANTENER LA MEJORA CONTINUA EN LA INSTITUCIÓN.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1 GOBIERNO CERCANO
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.

IMPORTE	\$	75,002,771.37	Setenta y cinco millones dos mil setecientos setenta y uno 37100 M.N.
---------	----	---------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	01 SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GOBERNAMENTAL EFICIENTE.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS	GESTIONES REALIZADAS QUE CONTRIBUYEN A LA GESTIÓN GOBERNAMENTAL EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO.	(NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS / NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REVISIÓN GENERAL MENSUAL DE IMPACTO EN GESTIONES REALIZADAS.	
PROPOSITO	01 LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	FORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN TIEMPO.	SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES DERIVADAS EN TIEMPO / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4700	4700	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100	5000	CONTROL DE SOLICITUDES RECIBIDAS.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN
COMPONENTE 1	121 ASISTENCIA A COMISIONES DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	FORCENTAJE DE ASISTENCIA A COMISIONES.	ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL A LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE COMISIONES A LAS QUE ASISTE / NÚMERO DE COMISIONES PROGRAMADAS)	50	50	MENSUAL	PORCENTAJE	100	60	AGENDA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	QUE SE ATENDAN LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.
ACTIVIDAD 1.1	021 SENSIBILIZACIÓN EN EL EJERCICIO DE SUS RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	FORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES QUE RECIBEN LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARA LA SENSIBILIZACIÓN DE SUS FUNCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	LISTA DE PERSONAL CAPACITADO (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARTICIPEN EN LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 1.2	022 LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.	FORCENTAJE DE ASISTENCIA DEL PRESIDENTE A LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EVENTOS QUE CONFIRMAN CON LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS ASISTIDOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	CONTEO DE EVENTOS ATENDIDOS.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN SOLICITEN LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL EN EVENTOS.
COMPONENTE 2	052 DESEMPEÑO Y EJECUCIÓN OPERATIVO ADMINISTRATIVA DE LAS ÁREAS DE PRESIDENCIA.	FORCENTAJE DE SOLICITUDES Y AMPAROS ATENDIDOS	ATENCIÓN A SOLICITUDES Y AMPAROS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SOLICITUDES Y AMPAROS ATENDIDOS / NÚMERO DE SOLICITUDES Y AMPAROS RECIBIDOS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,500.00	VERIFICACIÓN MENSUAL DE FOLIOS (SECRETARÍA PARTICULAR DE PRESIDENCIA)	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES DE
ACTIVIDAD 2.1	014 ATENCIÓN CIUDADANA.	FORCENTAJE DE SOLICITUDES ENVIVADAS A DEPENDENCIAS	SOLICITUDES ENVIVADAS A DEPENDENCIAS PARA SU ATENCIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ENVIVADAS A DEPENDENCIAS/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4,700.00	4,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,700.00	INSPECCIÓN DE DOCUMENTOS GENERADOS.	QUE EL CIUDADANO HAGA SOLICITUDES A PRESIDENCIA.
ACTIVIDAD 2.2	106 AMPAROS ATENDIDOS	FORCENTAJE DE AMPAROS ATENDIDOS	ATENCIÓN DE AMPAROS QUE SON ATENDIDOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL Y QUE SON INGRESADOS POR PERSONAS FÍSICAS O MORALES	EFICACIA	GESTIÓN	(AMPAROS ATENDIDOS / AMPAROS INGRESADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	350.00	CONTEO MENSUAL DE EXPEDIENTES.	QUE LOS CIUDADANOS NECESITEN APOYOS Y SERVICIOS QUE EL MUNICIPIO OFERTA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	18. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	5. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DESPACHO DE PRESIDENCIA, SECRETARÍA PARTICULAR.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	JUAN JOSÉ FRANGIE SADE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	01.2. TRANSPARENCIA
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
UNIDAD RESPONSABLE/LEÍDO	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES
SUBFUNCIÓN	1.8.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GOBIERNAMENTAL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.8. MEJORAR LA CAPACIDAD DE PREVENIR Y COMBATIR DE MANERA EFECTIVA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	064. ACCESO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	064.1. DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyS	5. GOBIERNO EFICIENTE.
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyS	19. TRANSPARENCIA E INNOVACIÓN PÚBLICA.
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyS	10. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA VINCULAR A LAS PERSONAS DIGITALMENTE Y POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN, EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyS	10.1. FORTALECER LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MEJORA REGULATORIA QUE PERMITAN UN ESQUEMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE GOBERNANZA.
IMPORTE	\$ 4,396,169.67 Cuatro millones trescientos noventa y seis mil noventa y nueve pesos 67/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (PUNTAJADOS)	VALOR PROGRAMADO 2 (PUNTAJADOS)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	02 COADYUVAR AL FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES MEDIANTE LA MEJORA DE PROCESOS.	PORCENTAJE DE CURSOS, TALLERES Y FOROS ORGANIZADOS DURANTE EL AÑO	CURSOS, TALLERES Y FOROS ORGANIZADOS PARA CAPACITAR A FUNCIONARIOS Y CIUDADANÍA EN GENERAL SOBRE TEMAS DE DERECHO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA, GOBIERNO ABIERTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SUMA DE CURSOS, TALLERES Y FOROS REALIZADOS / SUMA DE CURSOS, TALLERES Y FOROS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	LISTAS DE ASISTENCIA DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL AÑO. ARCHIVO FÍSICO DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA.	
PROPÓSITO	03 QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBSERVEN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TENDIENTES AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y AERD.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA CALIFICACIÓN ACTUALIZADA EN OBLIGACIONES DE OBLIGACIONES.	CALIFICACIÓN EN CUMPLIMIENTO EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD Y ACUERDOS APLICABLES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN LAS EVALUACIONES DEL AÑO ACTUAL) / (PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN EL AÑO ANTERIOR) *100	100.00	90.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	11.11	91.00	CALIFICACIONES CONTRAMICO A REGIONAL (MÉTRICA EMITIDAS POR LOS ORGANISMOS Y PUBLICADAS EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA. https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE LOS ORGANISMOS EVALUADORES LLEVEN A CABO LA EVALUACIÓN Y EMITAN RESULTADOS ANTES DEL CIERRE DEL AÑO.
COMPONENTE 1	108 PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN PORTAL Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN TRANSPARENCIA.	REVISIÓN O ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADAS EN EL AÑO / ACTUALIZACIONES ESTIMADAS EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA)*100	4,988.00	4,988.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,988.00	ESTADÍSTICA DE ACTUALIZACIONES DE INFORMACIÓN EN PORTAL WEB Y PLATAFORMA NACIONAL DE LAS NORMAS APLICABLES. https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE LA INFORMACIÓN PUBLICADA REQUIERA ACTUALIZARSE EN TÉRMINOS DE LAS NORMAS APLICABLES.
ACTIVIDAD 1.1	109 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN PORTAL WEB.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN PORTAL DE TRANSPARENCIA ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	12,100.00	12,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,780.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE SE REQUIERA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.
ACTIVIDAD 1.2	925 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	INFORMACIÓN FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS PRINCIPALES EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA REALIZADOS / REGISTROS PRINCIPALES EN PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA PROGRAMADOS EN EL AÑO)*100	1,198,000.00	1,198,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,076,979.00	PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE SE REQUIERA ACTUALIZAR LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.
ACTIVIDAD 1.3	114 ATENCIÓN A RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	ATENCIÓN A RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	9.00	9.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA Y SE DICTE SU RESOLUCIÓN.
COMPONENTE 2	118 SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS EN EL AÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUMA DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN RECIBIDAS EN EL AÑO / SUMA DE SOLICITUDES DE ACCESO RECIBIDAS EL AÑO ANTERIOR) *100	11,600.00	10,998.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	5.47	10,663.00	ESTADÍSTICA ANUAL DE SOLICITUDES https://www.inai.org.mx/hq/pqrts/	QUE SE PRESENTEN SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	112 ATENCIÓN A SOLICITUD DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA (POR CUALQUIER MEDIO).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	11,600.00	11,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,663.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE SOLICITUDES https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE SE PRESENTEN SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 2.2	113 ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN (TEL).	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS / SOBRE EL TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	145.00	11,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	1.25	142.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE REVISIÓN.
ACTIVIDAD 2.3	108 ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS ATENDIDOS EN EL AÑO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	27.00	27.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	38.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE REQUERIMIENTOS https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE SE REQUIERA INFORMACIÓN POR PARTE DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.
ACTIVIDAD 2.4	110 ATENCIÓN A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTIMADOS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE SOLICITUDES DE DERECHOS https://www.inai.org.mx/hq/pqrts/	QUE SE PRESENTEN PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
ACTIVIDAD 2.5	111 ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN.	ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN CONCERNENTES A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/mtr/transparenta/estadisticas-de-transparenta/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE REVISIÓN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
PÚBLICO O PRIVADO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS.
PERSONAL RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ROCÍO HELENE ACEVES RAMBEEZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANIDADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	021 ZAPOPA A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	03 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
UNIDAD RESPONSABLE/POO	JEFATURA DE GABINETE
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
SUB-FUNCIÓN	1.3.2. POLÍTICA INTERIOR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	S.1. GOBERNABILIDAD
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S.1.4. CONSOLIDAR HERRAMIENTAS DE CAPACITACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE PODERES PÚBLICOS Y NIVELES DE GOBIERNO.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	19 TRANSPARENCIA E INNOVACIÓN PÚBLICA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	19. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA VINCULAR A LAS PERSONAS DIGITALMENTE Y POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN, EFICIENCIA GOBERNAMENTAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	19.1. FORTALECER LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MEJORA REGULATORIA QUE PERMITAN UN ESQUEMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE GOBERNANZA.
IMPORTE	\$ 161,675,621.77
	Ciento sesenta y un millones seiscientos setenta y cinco mil seiscientos veintinueve 77/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	03 SE CONTRIBUYE A LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES REALIZADAS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON EL OBJETIVO DE LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADAS / EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PROGRAMADAS)*100	1,000.00	1,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	
PROPÓSITO	03 GESTIÓN DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y/O AYUDAS SOCIALES ENTREGADAS A PERSONAS.	ENTREGA DE DONATIVOS Y AYUDAS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(APOYOS Y/O AYUDAS ENTREGADOS / APOYOS Y/O AYUDAS DISPONIBLES)*100	30.00	30.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE EL BENEFICIARIO CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR EL APOYO Y/O AYUDA
COMPONENTE 1	099 PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA REALIZADOS EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS Y/O EN DESARROLLO / PROYECTOS PROPUESTOS)*100	14.00	14.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	19.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LOS PROYECTOS DESARROLLADOS TENGAN UN IMPACTO POSITIVO ENTRE LOS HABITANTES ZAPOPANOS
ACTIVIDAD 1.1	960 GENERACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES EN LA ETAPA 1.	PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES GENERADOS EN LA ETAPA 1.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA REALIZADOS EN LA ETAPA 1 EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS GENERADOS / PROYECTOS PLANIFICADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	PAQUETES DE INFORMACIÓN DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	QUE SE PROPONGAN PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.2	013 DERIVACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES EN LA ETAPA 2.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES EN LA ETAPA 2 PARA SU EJECUCIÓN.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE IMPACTO QUE SE DERIVAN A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES PARA SU EJECUCIÓN Y REGISTRO EN LA ETAPA 2 CON EL OBJETIVO DE BENEFICIAR A LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DERIVADOS / PROYECTOS REALIZADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS REHABILITACIONES EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS QUE SE RESPETEN LAS ESPECIFICACIONES DE LOS PROYECTOS DE OBRA
COMPONENTE 2	016 ACCIONES Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DIFUNDIRAS.	PORCENTAJE DE DIFUSIONES REALIZADAS.	MIDE LAS ACCIONES GUBERNAMENTALES DIFUNDIRAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFUSIONES REALIZADAS / DIFUSIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA, RESUELVAN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 2.1	015 DISEÑO E IMAGEN IMPLEMENTADAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DISEÑO E IMAGEN IMPLEMENTADAS.	IMPLEMENTACIÓN DE DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS, ACTIVIDADES RELATIVAS A DISEÑO GRÁFICO PARA GESTIÓN DE IMAGEN DEL AYUNTAMIENTO, REVISADO FOTOGRÁFICO, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES DE DISEÑO IMPLEMENTADAS / ACTIVIDADES DE DISEÑO PROYECTADAS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,500.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE EXISTA UNA DEMANDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS AL DISEÑO E IMAGEN EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.2	016 ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES REALIZADOS.	ESTRATEGIAS Y PROCESOS QUE DEBERÁN SEGUIRSE EN CASO DE QUE SE PRESENTE UN TEMAS DE CARÁCTER COYUNTURAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TEMAS COYUNTURALES ATENDIDOS / TEMAS COYUNTURALES PROYECTADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SE PRESENTARA UN TEMAS COYUNTURAL, EL CUAL DEBA ANALIZARSE.
ACTIVIDAD 2.3	017 CAMPAÑAS PUBLICITARIAS.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS REALIZADAS.	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS RELACIONADAS CON ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN DE IMPORTANCIA PARA LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROPUESTAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SE REQUIERAN REALIZAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PARA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN A LA CIUDADANÍA.
COMPONENTE 3	131 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA OBSERVADOS Y/O IMPLEMENTADOS.	ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA RESUELTOS / ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA OBSERVADOS)*100	20.00	20.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA, RESUELVAN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 3.1	031 PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA.	ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INDICADORES ACTUALIZADOS / TOTAL DE INDICADORES)*100	119.00	119.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	119.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SE ELABORE O REQUIERA ACTUALIZACIÓN DEL PMDyG.

ACTIVIDAD 3.2	032 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES REALIZADAS.	ESTRATEGIAS Y MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS QUE PERMITAN MEDIR GRADOS DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS) / MECANISMOS DE EVALUACION PROGRAMADOS *100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN MECANISMOS DE EVALUACION SUSCEPTIBLES DE MEJORA.
ACTIVIDAD 3.3	034 INFORME DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO.	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIONES DE LOS INFORMES DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMES ELABORADOS) / TOTAL DE INFORMES PROGRAMADOS *100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN Y RECABEN LA INFORMACION PARA EL INFORME DE GOBIERNO.
ACTIVIDAD 3.4	306 EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO FINANCIERO DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO FINANCIERO DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS MECANISMOS DE EVALUACIÓN Y MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO FINANCIERO EN CADA UNA DE LAS ENTIDADES MUNICIPALES PARA OBTENER CLARIDAD Y RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS) / TOTAL DE EVALUACIONES PROGRAMADAS *100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE EXISTAN MECANISMOS FINANCIEROS PARA EVALUAR.
COMPONENTE 4	056 GESTIONES DE EVENTOS Y ORNAMENTACIONES EFECTUADOS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS PARA EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / EVENTOS PROGRAMADOS) *100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REPORTE DE GESTIONES REALIZADAS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE TODAS LAS GESTIONES SE REALICEN CON ÉXITO.
ACTIVIDAD 4.1	154 DISEÑO, PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE EVENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN COMPARACIÓN CON LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS) *100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REPORTE DE EVENTOS PROGRAMADOS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.2	155 DISEÑO, PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE ORNAMENTACIÓN EFECTUADA	PORCENTAJE DE ORNAMENTACIÓN EFECTUADA.	ORNAMENTACIÓN EFECTUADA EN COMPARACIÓN CON LAS ORNAMENTACIONES PROGRAMADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ORNAMENTACIÓN EFECTUADA / ORNAMENTACIÓN PROGRAMADA) *100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ORNAMENTACIÓN EFECTUADA (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	ORNAMENTACIÓN EFECTUADA CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.3	823 REGALOS A TÍTULO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE REGALOS A TÍTULO INSTITUCIONAL OTORGADOS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGALOS A TÍTULO INSTITUCIONAL OTORGADOS) / REGALOS A TÍTULO INSTITUCIONAL PROGRAMADOS *100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DESPACHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SEA ABSOLUTAMENTE NECESARIO OTORGAR UN REGALO A TÍTULO INSTITUCIONAL POR PARTE DEL MUNICIPIO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INDICIOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	16. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	UNIDAD DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO, RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS, COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	PAULINA DEL CARMEN TORRES PADILLA.
NOTA: LAS METAS PUEDE SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	03.1. SEGURIDAD PÚBLICA
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE	COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR
SUB-FUNCIÓN	1.7. F. POLICIA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. PRESERVAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	S.2. PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S.3.4. INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LAS ACCIONES PREVENTIVAS DEL ESTADO, LOS MUNICIPIOS Y DIVERSOS ACTORES DE LA SOCIEDAD CIVIL, MEDIANTE EL DESARROLLO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y ACCIONES.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	12. PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE CONDUCTAS ANTISOCIALES
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	12. DISMINUIR LOS FACTORES DE RIESGO, PARA MODIFICAR LOS PATRONES SOCIOCULTURALES QUE INFLUYEN EN LA GENERACIÓN DE LAS VIOLENCIAS EN TODOS SUS TIPOS Y MODALIDADES, CON PRIORIDAD EN LAS ZONAS DE MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	12.1. IMPULSAR ACCIONES ENCAMINADAS A PREVENIR, ATENDER Y ERRADICAR LAS VIOLENCIAS, LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS Y LOS DELITOS, MEDIANTE LOS SERVS
IMPORTE	\$ 1,443,198,210.36 Mil cuatrocientos cuarenta y tres mil novecientos noventa y ocho mil doscientos diez 39'100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	DE CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS MEDIANTE ACCIONES DE PROXIMIDAD SOCIAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INCIDENCIA DELICTIVA CON RESPECTO AL AÑO BASE.	CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS COMETIDOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(DELITOS COMETIDOS DEL PRESENTE AÑO / DELITOS COMETIDOS DEL AÑO ANTERIOR)*100	7,300.00	7,400.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	-0.68	7,400.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN CS ZAPOPAN.	
PROPOSITO	04 LA POBLACIÓN DE ZAPOPAN GOCE DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD (RECURSOS MUNICIPALES Y FEDERALES).	CONTRIBUIR A LA CREACIÓN DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA A TRAVÉS DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD.	EFICIENCIA	ESTRATÉGICO	(INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL PRESENTE AÑO / INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA REGISTRADA DEL AÑO ANTERIOR)*100	250,000,000.00	198,337,565.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	27.33	198,337,565.00	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/RENDICION-DE-CUENTAS/PRESUPUESTO	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DESTINE EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS MUNICIPALES EN MATERIA DE SEGURIDAD.
COMPONENTE 1	127 SERVICIOS DE PROXIMIDAD ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRADOS.	SERVICIOS DE PROXIMIDAD IMPLEMENTADOS EN COMPARACIÓN CON EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PREVENCIÓN REALIZADAS / ACCIONES DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS)*100	190,000.00	190,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180,000.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN CS ZAPOPAN.	QUE SE REALICE EL IPH CONFORME AL REPORTE Y/O DENUNCIA RECIBIDO.
ACTIVIDAD 1.1	976 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARIA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARIA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	22,000.00	22,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20,000.00	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL NECESARIO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EXTERNAS Y CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.2	978 SERVICIOS DE ASESORÍA EN MATERIA JURÍDICA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASESORÍA EN MATERIA JURÍDICA.	BRINDAR ASESORÍAS EN MATERIA JURÍDICA PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD QUE EN SU CASO APLIQUE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	29,000.00	DIRECCIÓN DE ASESORES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.3	979 SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	420,000.00	420,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	380,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	980 SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	1,250.00	1,250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,230.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.5	981 SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	180,000.00	180,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	155,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS ESCUADRONES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	982 SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	255,000.00	255,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	235,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS SECTORES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	983 SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE CS QUE BRINDA ESTA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	390,000.00	390,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	375,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN CS.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.8	984 SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DEL DESPACHO QUE BRINDA LA COMISARIA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
COMPONENTE 2	013 ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL.	ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL, REALIZADAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PREVENCIÓN REALIZADAS / ACCIONES DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS)*100	40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	37,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANA NO SE NIEGUE A LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 2.1	860 TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE TALLERES QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A TALLERES QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A TALLERES QUE SE PROGRAMARON)*100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 2.2	868 PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE PLÁTICAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A PLÁTICAS QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A PLÁTICAS PROGRAMADAS)*100	26,000.00	26,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	28,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
COMPONENTE 3	011 ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN REALIZADAS	PORCENTAJE DE PROFESIONALIZACIÓN.	ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN REALIZADAS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN / ESTADO DE FIDELIDAD)*100	4,300.00	4,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,000.00	DIRECCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL, SECCIÓN DE ENLACE DE CONTROL DE CONFIANZA, RECURSOS HUMANOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS Y LA DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO.
ACTIVIDAD 3.1	975 ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA PROGRAMADAS	PORCENTAJE DE PERSONAL APROBADO EN CONTROL DE CONFIANZA	ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA REALIZADOS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELEMENTOS OPERATIVOS APROBADOS / ELEMENTOS OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100	847.00	847.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,350.00	SECCIÓN DE ENLACE EN CONTROL DE CONFIANZA.	QUE EL CENTRO ESTATAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA REALICE LA PROGRAMACIÓN DE EVALUACIÓN PARA LOS ELEMENTOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 3.2	081 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO REALIZADOS / SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	3,453.00	3,453.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	RECURSOS HUMANOS DE SEGURIDAD PÚBLICA, SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL	QUE EL PERSONAL ADMINISTRATIVO SE INTERESE POR LOS SERVICIOS DE CARRERA PROFESIONAL Y QUE EL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL IDENTIFIQUE QUE PERSONAL FALTA DE CAPACITAR CONFORME A LA REGULACIÓN DEL SENSP.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	COMISARIA GENERAL, DIRECCIÓN OPERATIVA, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN JURÍDICA, SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL, CENTRO DE PREVENCIÓN DEL DELITO, DIRECCIÓN CS ZAPOPAÁN, ENLACE DE CONTROL DE CONFIANZA, UNIDAD DE COMUNICACIÓN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	JORGE ALBERTO ARIZPE GARCÍA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	041. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	SINDICATURA.
FINALIDAD	1. GOBIERNO.
FUNCIÓN	1.2. JUSTICIA.
SUB-FUNCIÓN	1.2.2. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	1.3. PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	S.5. IMPARTICIÓN DE JUSTICIA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S.5.4. IMPULSAR LOS MECANISMOS Y PROMOVER LA CULTURA DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ.
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	13 JUSTICIA CIUDADANA ZAPOPAN.
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	13. GENERAR CERTEZA JURÍDICA EN LOS PROCESOS DE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA HACIA LAS PERSONAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	13.1. IMPLEMENTAR PROCESOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS APEGADOS A LA NORMATIVIDAD JURÍDICA APLICABLE, PARA GARANTIZAR LA DEBIDA OBSERVACIÓN DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS.

IMPORTE	\$	567,000.00	Quinientos sesenta y siete mil 00/100 M.N.
---------	----	------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	06 SE CONTRIBUYE EN EL MEJORAMIENTO DE LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA MEDIANTE LA AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA DE CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES / SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES*100	2,918.00	2,918.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2,700.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUICES MUNICIPALES.	
PROPÓSITO	05 LA POBLACIÓN CON CONFLICTOS SOCIALES CUENTAN CON PROCURACIÓN DE JUSTICIA PRONTA Y EXPEDITA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS CON CONFLICTOS SOCIALES.	CONTAR CON ASESORIA JURÍDICA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES EN CONFLICTO CON SOLICITUD DE ATENCIÓN*100	EFICACIA	ESTRATÉGICO	INÚMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO ATENDIDOS EN CONFLICTO CON SOLICITUD DE ATENCIÓN*100	2,918.00	2,918.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,700.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUICES MUNICIPALES.	DIFERENTES INSTITUCIONES, YA SEAN PÚBLICAS O PRIVADAS, ATENDAN LOS CONFLICTOS SOCIALES QUE SE PRESENTAN EN LA POBLACIÓN.
COMPONENTE 1	047 CERTEZA JURÍDICA A LOS DETENIDOS Y PARTES AFECTADAS BRINDADA.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES EMITIDAS.	CERTEZA JURÍDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES EMITIDAS / NÚMERO DE INFRACTORES)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	INFORME DE PERSONAS DETENIDAS.	FUNDAMENTAR CORRECTAMENTE EL MOTIVO DE LA DETENCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	162 ATENCIÓN MÉDICA ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS REALIZADAS.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ATENCIÓN MÉDICA, DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE ATENCIONES MÉDICAS, ALIMENTOS Y ESTANCIA REALIZADAS / NÚMERO DE PERSONAS DETENIDAS*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	INFORME DE ALIMENTACIÓN Y ATENCIÓN MÉDICA QUE RECIBEN LOS DETENIDOS.	QUE LOS CIUDADANOS QUE ESTÉN DETENIDOS TENGAN LA ATENCIÓN MÉDICA, DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.
ACTIVIDAD 1.2	164 ENTREVISTAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	PORCENTAJE DE ENTREVISTAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ENTREVISTAS DE LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA PARA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS DE INDOLE SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE PERSONAS ENTREVISTADAS / NÚMERO DE PERSONAS DETENIDAS*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	INFORME DE ENTREVISTAS QUE REALIZA TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS SOCIALES DE LOS INFRACTORES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
ACTIVIDAD 1.3	166 TAMBAJE REALIZADO POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	PORCENTAJE DE TAMBAJE REALIZADO POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON TAMBAJE DE LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA PARA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS DE INDOLE SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE PERSONAS CON TAMBAJE / NÚMERO DE ENTREVISTAS REALIZADAS*101	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	INFORME DE TAMBAJES REALIZADOS POR TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS SOCIALES DE LOS INFRACTORES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
COMPONENTE 2	050 CONFLICTOS DEL CENTRO DE MEDIACIÓN ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE CONFLICTOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	CONFLICTOS ATENDIDOS / CONFLICTOS CON SOLICITUD DE ATENCIÓN*100	918.00	918.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,330.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.1	040 SOLICITUDES DE MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MEDIACIÓN ATENDIDAS.	SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE MEDIACIONES ATENDIDAS / NÚMERO DE CONFLICTOS RECIBIDOS*100	184.00	184.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	195.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.2	158 MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE MEDIACIONES REALIZADAS.	CONTAR CON MEDIACIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE MEDIACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE MEDIACIONES REQUERIDAS*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	195.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
COMPONENTE 3	035 CALIFICACIÓN DE MULTAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS / ACTAS DE INFRACCIÓN RECIBIDAS)*100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,700.00	REGISTRO DE MULTAS CALIFICADAS A LA CIUDADANA Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A LA UNIDAD DE JUICES CALIFICADORES A SOLICITAR LA CALIFICACIÓN DE SU ACTA Y QUE LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA TURNE OPORTUNAMENTE LAS ACTAS PARA SU DEBIDA CALIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 3.1	803 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE CALIFICACIONES DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES RECIBIDAS*100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,100.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS, REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN EFICIENTE APEGADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS REMITIDAS POR LA DIR. E INVESTIGACIÓN Y VIGILANCIA.
ACTIVIDAD 3.2	854 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUICES CALIFICADORES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUICES CALIFICADORES.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUICES CALIFICADORES.	EFICACIA	GESTIÓN	INÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS PRESENTADAS POR EL CIUDADANO / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,600.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS, REMITIDAS PRESENTADAS POR LOS CIUDADANOS.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN EFICIENTE APEGADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS PRESENTADAS POR LOS CIUDADANOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE JUZGADOS MUNICIPALES, DIRECCIÓN DE JUSTICIA MUNICIPAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MANUEL RODRIGO ESCOTO LEAL.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2. CERTeza JURIDICA.
CATEGORIA PROGRAMATICA	E. PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS.
UNIDAD RESPONSABLE/POD	SINDICATURA.
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCION	1.2. JUSTICIA
SUB-FUNCION	1.2.2. PROCURACION DE JUSTICIA.
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.3. PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS.
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	S.5. IMPARTICION DE JUSTICIA.
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S.5.4. IMPULSAR LOS MECANISMOS Y PROMOVER LA CULTURA DE MEDIACION Y SOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS.
ALINEACION CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACION CON LA POLITICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISION METROPOLITANA
ALINEACION CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISION METROPOLITANA. ASI COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.
ALINEACION CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDyG	8.2. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON VISION METROPOLITANA MEDIANTE INSTRUMENTOS NORMATIVOS.

IMPORTE	\$	482,038,712.22	Cuatrocientos ochenta y dos millones treinta y ocho mil setecientos doce 22100 M.N.
---------	----	----------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	06 SE COADYUVA AL OTORGAMIENTO DE CERTeza JURIDICA SOCIAL Y DEFENSA DEL PATRIMONIO A TRAVES DE LOS ACTOS DE AUTORIDAD.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACION MUNICIPAL	ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACION A TRAVES DEL OTORGAMIENTO DE CERTeza JURIDICA SOCIAL.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(ASUNTOS RESUELTOS / ASUNTOS RECIBIDOS)*100	5,200.00	5,200.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,478.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	
PROPÓSITO	06 LA POBLACION DEL MUNICIPIO RECIBE UNA ADECUADA ATENCION JURIDICA.	PORCENTAJE DE ASUNTOS Y ASESORERIAS JURIDICAS ATENDIDAS	POBLACION DEL MUNICIPIO QUE RECIBE UNA ADECUADA ATENCION EN ASUNTOS JURIDICOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(ASUNTOS JURIDICOS ATENDIDOS / ASUNTOS JURIDICOS RECIBIDOS)*100	2,580.00	2,580.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2,399.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	LA POBLACION RECIBE LA ATENCION JURIDICA.
COMPONENTE 1	017 RESGUARDO DE EXPEDIENTES DE LA DEFENSA EN ASUNTOS CIVILES, MERCANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENCIDO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y PENAL.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESGUARDADOS.	ASUNTOS RESGUARDADOS ACTIVOS EN LAS AREAS CIVILES, MERCANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENCIDO ADMINISTRATIVO, LABORAL, PENAL, TRANSPARENCIA Y FISCAL.	EFICACIA	GESTION	NÚMERO DE ASUNTOS RESGUARDADOS / NÚMERO DE ASUNTOS ATENDIDOS*100	7,315.00	7,315.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,650.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LA DEFENSA JURIDICA DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES RESPECTO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE EMITEN, ASI COMO SOBRE EL PATRIMONIO MUNICIPAL EN RIESGO.
ACTIVIDAD 1.1	165 JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON UN MEDIO DE DEFENSA CUANDO VEA AFECTADO SU INTERES JURIDICO.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD PRESENTADOS)*100	5,990.00	5,990.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,654.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	CONTAR CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE PRESENTAN LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	172 PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL.	PORCENTAJE DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS.	REALIZA UN PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL ADECUADO.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL RECIBIDOS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	87.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LOS SERVIDORES DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL OPORTUNAMENTE.
ACTIVIDAD 1.3	182 DEMANDAS LABORALES.	PORCENTAJE DE DEMANDAS LABORALES ATENDIDAS.	LLEVAR ACABO LAS DEMANDAS LABORALES.	EFICACIA	GESTION	NÚMERO DE DEMANDA LABORALES ATENDIDAS / NÚMERO DE DEMANDA LABORALES RECEPCIONADAS*100	95.00	95.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	84.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO ATENDA LAS DEMANDAS LABORALES EN FORMA ADECUADA ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.4	184 JUICIOS AGRARIOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS.	RESOLVER LAS CONTROVERSIAS QUE EXISTAN EN MATERIA AGRARIA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS RECEPCIONADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.5	185 JUICIO DE AMPARO.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS.	ES UN MEDIO DE IMPUNACION EXTRAORDINARIO.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS DE AMPARO PRESENTADOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	885.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA DE LA INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.6	186 JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS CIVILES	PORCENTAJE DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS CIVILES REALIZADOS.	DÑOES PATRIMONIALES Y SEMANAS ENTRE EL MUNICIPIO Y PARTICULARES	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE JUICIOS CIVILES REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS CIVILES INSTAURADOS)*100	190.00	190.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DEFENDA LOS DERECHOS ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.7	188 PROCEDIMIENTO QUERRELLA	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE QUERRELLAS REALIZADAS.	PROCEDIMIENTO EN EL QUE EL MUNICIPIO HA SIDO AFECTADO POR LOS CIUDADANOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE QUERRELLAS REALIZADAS / NÚMERO DE QUERRELLAS PRESENTADAS)*100	50.00	50.00	Mensual	PORCENTAJE	100.00	46.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SEA DEFENDIDO ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES POR AGRARIO AL PATRIMONIO MUNICIPAL POR CUALQUIER CIUDADANO.
ACTIVIDAD 1.8	190 PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISION.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION RECIBIDOS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN A PRESENTAR PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISION.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION RECIBIDOS)*100	86.00	86.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	86.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA EN EL TEMA DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION.

ACTIVIDAD 1.9	191 RECLAMACIÓN POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE UNA INDEMNIZACIÓN POR DAÑO A SU PATRIMONIO DERIVADO DEL ENTORNO URBANO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS / NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL RECEPTORIAS)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	65.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA EN EL TEMA DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 1.10	100 RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AVANCE DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS.	RESCATAR ESPACIOS PÚBLICOS A NIVEL MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS / NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES PLANEADOS PARA RECUPERAR)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LOGRAR LA RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.11	962 PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS PROGRAMADOS)*100	1,406.00	1,406.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,400.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE SE REALICEN LOS CONTRATOS O CONVENIOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.12	964 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS TOTALES)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	65.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS SOLICITADOS AL ÁREA CORRESPONDIENTE.
ACTIVIDAD 1.13	967 REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	REGULACION DE PREDIOS URBANOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE REGULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE REGULACIONES PREDIOS TRAMITADAS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y RESERVAS TERRITORIALES.	QUE SE APLIQUE LA REGULARIZACIÓN Y RESERVAS MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.14	972 TITULACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE TITULACIONES EN LOS PREDIOS REALIZADAS.	MEDE LAS TITULACIONES REALIZADAS RESPECTO A LAS TRAMITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS TRAMITADAS)*100	270.00	270.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	470.00	DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y RESERVAS TERRITORIALES.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 2	032 ASESORÍA JURÍDICA BRINDADA.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS REALIZADAS.	ASESORÍA JURÍDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	ASESORÍAS JURÍDICAS REALIZADAS / ASESORÍAS JURÍDICAS SOLICITADAS)*100	430.00	430.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	461.00	REPORTES DE ASESORÍA	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORÍA JURÍDICA.
ACTIVIDAD 2.1	179 PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS SOLICITADOS)*100	280.00	280.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	280.00	REPORTES DE ASESORIA	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORIA JURIDICA.
ACTIVIDAD 2.2	180 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS.	REALIZAR PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA SOLICITADOS)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	145.00	REPORTES DE ASESORIA	QUE SE ATENDAN LAS PETICIONES DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.3	181 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA SOLICITADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	38.00	REPORTES DE ASESORIA	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN REVISIÓN DE ESCRITURA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA MUNICIPAL, DIRECCIÓN JURÍDICO CONTENIDOS, DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVO, DIRECCIÓN JURÍDICO LABORAL, DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y RESERVAS TERRITORIALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MANUEL RODRÍGUEZ ESCOBEDO LEAL.

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.1 EFICIENCIA GOBERNAMENTAL PARA LA POBLACION.
CATEGORIA PROGRAMÁTICA	B. PROVISIÓN DE BIENES PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/CIPO	SECRETARÍA DEL ATURBAMIENTO.
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES.
SUB-FUNCIÓN	1.8.1. SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS.
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	1. GOBIERNO CERCAÑO.
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	1.2. IMPULSAR PROGRAMAS Y ACCIONES DE DIFUSIÓN DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS DE IDENTIDAD PARA FACILITAR Y GENERAR CERTEZA JURÍDICA E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS Y LOS ZAPOPANOS.
IMPORTE	\$ 327,764,467.21 Trescientos veintiseis milnovecientos sesenta y cuatro mil cuatrocientos sesenta y siete y 21/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (BASELÍNEA)	VALOR PROGRAMADO 2 (DINAMIZADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	07 CONTRIBUIR A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ZAPOPANAS ATENDIDAS EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	PETICIONES ATENDIDAS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR QUE CONTRIBUYEN A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ANTERIOR *100	752,300.00	723,800.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	3.93	723,800.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	07 LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN RECIBEN SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS / PETICIONES RECIBIDAS)*100	752,300.00	752,300.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	723,800.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN REALICEN LOS REPORTES DE SERVICIOS
COMPONENTE 1	046 ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	PORCENTAJE DE ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	ACCIONES ESTRATÉGICAS EMPRENIDAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ACCIONES ESTRATÉGICAS EMPRENIDAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES / ACCIONES PROGRAMADAS*100	15,951.00	15,951.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15,516.00	REGISTROS INTERNOS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE PARTICIPE Y REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.1	223 EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	PORCENTAJE DE EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS EN RELACION A LAS CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS / CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS)*100	2,300.00	2,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,300.00	INFORME DE CARTILLAS EXPEDIDAS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.2	234 ASESORÍA A JÓVENES EN EDAD MILITAR SOBRE TRÁMITES Y REQUISITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	PORCENTAJE DE JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL / JÓVENES PROGRAMADOS PARA RECIBIR ASESORÍA)*100	10,700.00	10,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,700.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN Y PARTICIPE EN LAS SESIONES DE ASESORÍA IMPARTIDAS POR LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO
ACTIVIDAD 1.3	235 EVENTOS DE DIFUSIÓN EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EVENTOS REALIZADOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	16.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EXISTA MATERIAL AUDIOVISUAL PARA PRESENTAR A LA CIUDADANÍA RESPECTO REQUISITOS PARA TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.
ACTIVIDAD 1.4	046 EVENTOS DE DIFUSIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	PORCENTAJE DE EVENTOS DE DIFUSIÓN REALIZADOS EN EL SECTOR EMPRESARIAL PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	EVENTOS REALIZADOS EN EL SECTOR EMPRESARIAL PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS EN EL SECTOR EMPRESARIAL PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EXISTA MATERIAL AUDIOVISUAL PARA PRESENTAR A LA CIUDADANÍA RESPECTO REQUISITOS PARA TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.
ACTIVIDAD 1.5	236 MUJERES CAPACITADAS PARA PARTICIPAR COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y OBTENER SU CARTILLA.	PORCENTAJE DE MUJERES ASESORADAS Y CAPACITADAS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y PARTICIPACIÓN COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y LA OBTENCIÓN DE SU CARTILLA MILITAR.	MUJERES PARTICIPANTES EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y PARTICIPACIÓN COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y LA OBTENCIÓN DE SU CARTILLA MILITAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUJERES PARTICIPANTES EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y PARTICIPACIÓN COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL / MUJERES PROGRAMADAS PARA RECIBIR ASESORÍA)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LAS MUJERES PARTICIPE EN LAS SESIONES DE ASESORÍA IMPARTIDAS POR LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO
COMPONENTE 2	065 GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	PORCENTAJE DE GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EJEMPLARES DISTRIBUIDOS / NÚMERO DE EJEMPLARES IMPRESOS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	194 GACETA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y PUBLICADAS.	ELABORACIÓN, EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y PUBLICADAS / NÚMERO DE GACETAS MUNICIPALES PROGRAMADAS)*100	260.00	260.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 2.2	196 PUBLICACIONES DIVERSAS	PORCENTAJE DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y PUBLICADAS.	ELABORACIÓN, EDICIÓN E IMPRESIÓN DE OTRAS PUBLICACIONES DIVERSAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSAS DISTRIBUIDAS / NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSAS IMPRESAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES DIVERSAS.

COMPONENTE 3	123 SERVICIOS DE CALIDAD EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS Y SEMIACTIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL ADMINISTRADOS.	MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA Y SEMIACTIVA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS ADMINISTRADOS / DOCUMENTOS RECIBIDOS)*100	280,000.00	280,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	270,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO ENVÍEN MATERIALES DOCUMENTALES AL ARCHIVO HISTÓRICO.
ACTIVIDAD 3.1	608 ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	130,000.00	130,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO O LA CIUDADANÍA ENVÍEN SOLICITUDES DOCUMENTALES O DE INFORMACIÓN PÚBLICA.
ACTIVIDAD 3.2	202 EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	LOGÍSTICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS TALLERES DE EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO.
ACTIVIDAD 3.3	204 TALLER CRÓNICAS ZAPOPANAS.	PORCENTAJE DE TALLERES CRÓNICAS ZAPOPANAS REALIZADOS.	LOGÍSTICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS TALLERES DE CRÓNICAS ZAPOPANAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES.
COMPONENTE 4	089 PASAPORTES MEXICANOS TRAMITADOS.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES EXPEDIDOS / PASAPORTES SOLICITADOS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 4.1	219 TRÁMITE DE PASAPORTE MEXICANO.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES EXPEDIDOS / PASAPORTES SOLICITADOS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 4.2	004 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	PORCENTAJE DE ATENCIONES BRINDADAS A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	ATENCIÓN BRINDADA A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN BRINDADA / ATENCIONES SOLICITADAS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO SOLICITE ATENCIÓN CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
COMPONENTE 5	067 DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL GENERADOS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL EXPEDIDAS.	DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR EL REGISTRO CIVIL EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS EXPEDIDAS / ACTAS SOLICITADAS)*100	350,000.00	350,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	310,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.1	233 ACTAS DE REGISTRO CIVIL DE CERTIFICACIONES DE ACTOS.	PORCENTAJE DE TRÁMITE DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL DE CERTIFICACIONES DE ACTOS ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE DE CERTIFICACIÓN DE ACTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITE DE ACTAS DE CERTIFICACIONES ATENDIDOS / TRÁMITE DE ACTAS SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	185,000.00	185,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	160,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.2	237 BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIÓNES.	PORCENTAJE DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIÓNES ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITE DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN ATENDIDOS / TRÁMITE DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,800.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.3	238 ANOTACIÓN EN ACTA.	PORCENTAJE DE ANOTACIÓN EN ACTA ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITE DE ANOTACIÓN EN ACTA ATENDIDOS / TRÁMITE DE ANOTACIÓN EN ACTA SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,800.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.4	847 ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	PORCENTAJE DE TRÁMITE DE CONSTANCIAS ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITE DE CONSTANCIAS ATENDIDOS / TRÁMITE DE CONSTANCIAS SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	950.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
COMPONENTE 6	033 ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PETICIONES.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS / PETICIONES RECIBIDAS)*100	240,500.00	240,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	319,000.00	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.1	592 MEDIOS TELEFÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072 / PETICIONES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 072)*100	30,500.00	30,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	32,000.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.2	593 MEDIOS ELECTRÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS A VENTANILLA.	RECEPCIÓN DE PETICIONES CIUDADANAS GENERANDO TURNO EN MEDIO ELECTRÓNICO PARA SU ATENCIÓN EN VENTANILLAS*100	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES CIUDADANAS CANALIZADAS A VENTANILLA / PETICIONES CIUDADANAS SOLICITADAS PARA SU ATENCIÓN EN VENTANILLAS)*100	130,000.00	130,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	136,000.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.3	594 PRESENCIAL.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS / PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA RECIBIDAS)*100	80,000.00	80,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150,500.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.

COMPONENTE 7	097 PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS	PORCENTAJE DE PETICIONES A DELEGACIONES ATENDIDAS VIA TELEFÓNICA, POR ESCRITO O POR MEDIOS ELECTRONICOS.	PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS EN RELACION A LAS PETICIONES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SOLICITUDES GESTIONADAS / NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,250.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 7.1	206 EVENTOS DE AGENCIAS MUNICIPALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS.	EVENTOS ATENDIDOS EN RELACION A LOS EVENTOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS ATENDIDOS / NÚMERO DE EVENTOS SOLICITADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES, RESPECTO A EVENTOS CIVICOS, CULTURALES, RELIGIOSOS, PATRIOTALES, CONMEMORATIVOS, PATRIOS, NIDOS DE PAZ.	QUE LOS DELEGADOS REALCEN SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 7.2	206 FERIAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE FERIAS REALIZADAS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS MUNICIPALES REALIZADAS / FERIAS DE LAS PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES, RESPECTO A FERIAS COMO DE LAS FLORES, DEL NOPAL, DEL ELOTE, ETC	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	91 CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
SECTOR	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, UNIDAD ENLACE RELACIONES EXTERIORES, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021-2024	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA
	UNIDAD RESPONSABLE/TIPO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
	FINALIDAD	1. GOBIERNO.
	FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO.
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	SJ1. GOBERNABILIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	SJ1.2. CONOCIMIENTO Y PROPAGACIÓN DE LA CULTURA DE LA LEGALIDAD EN LA ENTIDAD.	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	18. PLENO DEL AYUNTAMIENTO ABIERTO.	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	18. GENERAR CERTIDUMBRE JURÍDICA DE LOS ASUNTOS DICTAMINADOS EN LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES INTEGRADAS POR REGIDORES, PARA SU APLICACIÓN EN EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO, DE MANERA QUE LOS REGLAMENTOS Y NORMAS MUNICIPALES SE ADAPTEN A LAS NECESIDADES ACTUALES DEL GOBIERNO Y LA SOCIEDAD.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	18.1. IMPLEMENTAR CON LAS DEPENDENCIAS DIAGNÓSTICOS PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN EL ÁMBITO DE LA COMPETENCIA DEL SECTOR QUE ATIENDE Y DE LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD, PARA CONTAR CON UN MARCO REGLAMENTARIO ADECUADO.	
IMPORTE	\$ 1,328,000.00	Un millón trescientos veintiocho mil 000/100 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMERO/AÑO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	09 CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS CONTESTADOS POR LA SECRETARÍA GENERAL.	MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL A TRAVÉS DE LOS DOCUMENTOS CONTESTADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE DOCUMENTOS CONTESTADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS RECIBIDOS EN LA SECRETARÍA GENERAL)*100	15,900.00	15,900.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	15,900.00	ORDEN DEL DÍA DE LOS RECEPTORES DE DOCUMENTOS.	
PROPOSITO	09 LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO RECIBEN CERTIDUMBRE JURÍDICA DE LOS ACTOS DE GOBIERNO QUE SE REALIZAN.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	CERTIFICACIONES EMITIDAS POR EL AYUNTAMIENTO CON RELACIÓN A LAS SOLICITADAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS EMITIDAS / CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASE DE DATOS DE LAS NECESIDADES DE CADA ÁREA.	QUE LOS CIUDADANOS REALICEN SOLICITUDES DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS.
COMPONENTE 1	117 RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE SESIÓN DE AYUNTAMIENTO EMITIDAS.	ACTAS DE SESIÓN EMITIDAS CON RELACIÓN AL NÚMERO DE SESIONES DE PLENO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ACTAS DE SESIÓN DE AYUNTAMIENTO GENERADAS / NÚMERO DE SESIONES DEL PLENO REALIZADAS*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.1	244 GESTIÓN DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS RESOLUCIONES EMITIDAS POR PARTE DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO Y SU TURNO A LAS COMISIONES RESPECTIVAS DE ASUNTOS E INCATIVAS (OPINIONES).	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RESOLUCIONES DEL PLENO Y SU TURNO A LAS COMISIONES / TOTAL DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR PARTE DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.2	246 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS PARA LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.3	898 ENCOMIENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ENCOMIENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	SEGUIMIENTO A LAS ENCOMIENDAS REALIZADAS POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCOMIENDAS REALIZADAS / ENCOMIENDAS SOLICITADAS O PRESENTADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE SE PRESENTEN ENCOMIENDAS PARA EL SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO.
COMPONENTE 2	007 DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DEL AYUNTAMIENTO PROYECTADOS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES EMITIDOS.	DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGIADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	EXISTEN PROYECTOS DE DICTAMEN.
ACTIVIDAD 2.1	595 PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE LAS COMISIONES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES.	TRABAJO PREVIO DE ANÁLISIS, ESTUDIO Y DEFINICIÓN DE ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR UN EXPEDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN SESIONES DE TRABAJO / NÚMERO DE COMISIONES)*100	252.00	252.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE SE REALICEN LAS COMISIONES DE TRABAJO
ACTIVIDAD 2.2	246 PROYECTO DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS DICTAMINACIONES DE LAS COMISIONES COLEGIADAS Y PERMANENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE DICTÁMENES ELABORADOS Y CIRCULADOS A LAS COMISIONES.
ACTIVIDAD 2.3	250 OPINIÓN TÉCNICA SOBRE MODIFICACIÓN, REFORMA O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE MESAS PARA ELABORACIÓN DE PROYECTO DE DICTAMEN.	MESAS DE TRABAJO PARA LA EVALUACIÓN Y OPINIONES TÉCNICAS DIRIGIDAS A LAS MODIFICACIONES DE LOS REGLAMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MESAS REALIZADAS PARA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE DICTAMEN / TOTAL DE DICTÁMENES EMITIDOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	57.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE EXISTAN DEFINICIONES PARA PROYECTOS DE DICTAMEN.
COMPONENTE 3	084 NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES ENVIADAS POR PARTE DE LA SECRETARÍA GENERAL.	PORCENTAJE DE RESPUESTA A DOCUMENTOS.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	600.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.

ACTIVIDAD 3.1	247 ENVÍO DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES ATENDIDAS.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO A DICTAMENES Y ASUNTOS GENERALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO DE DICTAMENES Y ASUNTOS GENERALES/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 3.2	388 SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES DE SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACIÓN A LOS ACUERDOS REALIZADOS EN EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO PARA SU CUMPLIMIENTO (SEGUIMIENTO A PUNTOS DE ACUERDO)	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO A PUNTOS DE ACUERDO / NOTIFICACIONES RECIBIDAS POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	350.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 3.3	863 CERTIFICACIONES EMITIDAS.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	ELABORACIÓN DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES EXPEDIDAS POR EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICACIONES ELABORADAS / CERTIFICACIONES SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN CERTIFICACIONES PARA ELABORAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	SI. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO. 2. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y SEGUIMIENTO, DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.3 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	N. DESASTRES NATURALES
UNIDAD RESPONSABLE/CIPO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR
SUB-FUNCIÓN	1.7.2. PROTECCIÓN CIVIL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. PRESERVAR LA SEGURIDAD NACIONAL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	S/7. PROTECCIÓN CIVIL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S/7.1. AUMENTAR LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL FORTALECIENDO LOS MECANISMOS DE CAPACITACIÓN CONCIENCIACIÓN CIUDADANA
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	15. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	15. DISMINUIR LOS FACTORES QUE PROVOCAN SITUACIONES DE RIESGO DE DESASTRE PARA SALVAGUARDAR LA VIDA DE LAS PERSONAS, SUS BIENES Y SU ENTORNO, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD PARA LOGRAR UN MUNICIPIO SÓLIDARIO Y RESILIENTE.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	15.1. FORTALECER LA COORDINACIÓN INTERMUNICIPAL, ASÍ COMO EL MARCO REGULATORIO, LA CAPACITACIÓN, PROFESIONALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CUERPO DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES.

IMPORTE	\$	99,717,215.30	Noventa y nueve millones setecientos dieciséis mil doscientos quince 30/100 M.N.
---------	----	---------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	09 CONTRIBUIR A SALVAGUARDAR LA VIDA, LA INTEGRIDAD, LOS BIENES DE LOS CIUDADANOS Y EL ENTORNO.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN	ACCIONES DE PREVENCIÓN RELACIONADAS CON CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE CIUDADANÍA EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE CIUDADANÍA CAPACITADA Y CON FORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS/ TOTAL DE CIUDADANOS PROGRAMADOS)*100	34,000.00	34,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	59,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	
PROPOSITO	09 LA SOCIEDAD ZAPOPANA ESTÁ MEJOR PREPARADA PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	PORCENTAJE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS POR LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS, PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS/ NÚMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	351.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE SE CUENTE CON LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA REALIZAR LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.
COMPONENTE 1	124 SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS/ NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	18,500.00	18,500.00	MENSUAL DESCENDENTE	PORCENTAJE	100.00	18,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE LA POBLACIÓN REPORTE / SOLICITE A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.
ACTIVIDAD 1.1	254 ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS/ NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	18,500.00	18,500.00	MENSUAL DESCENDENTE	PORCENTAJE	100.00	18,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE LA POBLACIÓN REPORTE / SOLICITE A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.
ACTIVIDAD 1.2	596 SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS (FALSAS ALARMAS POR BOMBAZAS, LLAMADOS DE CALCULACIÓN, NO NECESARIA LA INTERVENCIÓN).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS/ NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	500.00	18,500.00	MENSUAL ASCENDENTE	PORCENTAJE	2.70	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA (COE), VIDEO.	QUE LA POBLACIÓN SEA CONCIENTE DE QUE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA NO SON UN JUEGO.
ACTIVIDAD 1.3	010 IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS POR LA POSIBLE EXPOSICIÓN DE AGENTES PATOGENOS DE PERSONAL, INSTALACIONES Y UNIDADES DE EMERGENCIA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN A PERSONAL, INSTALACIONES Y UNIDADES DE EMERGENCIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN A PERSONAL, INSTITUCIONES Y UNIDADES DE EMERGENCIA POR POSIBLE EXPOSICIÓN A AGENTES PATOGENOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN ATENDIDOS/ NÚMERO DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN SOLICITADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE SE CUENTE CON LOS REQUISITOS MATERIALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN POR POSIBLE EXPOSICIÓN DE AGENTES PATOGENOS.
COMPONENTE 2	143 CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS REALIZADA A LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS.	PERSONAS CAPACITADAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODA LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO PROGRAMADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS/ TOTAL DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN RIESGO PROGRAMADA)*100	34,000.00	34,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	34,610.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LA POBLACIÓN SE INTERESE EN RECIBIR CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.1	861 CAPACITACIÓN A EMPRESAS, INSTITUCIONES O ESPECIALIZADOS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS, INSTITUCIONES O ESPECIALIZADOS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS, INSTITUCIONES O ESPECIALIZADOS, EN EL TEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS/ PERSONAS QUE SOLICITAN SER CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS)*100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS INSTITUCIONES SOLICITEN CAPACITACIÓN EN TEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.2	878 CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS (PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO, PLAN FAMILIAR DE PC Y PUERTAS ABIERTAS).	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS (PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO, PLAN FAMILIAR DE PC Y PUERTAS ABIERTAS).	DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL, APPLICADA MEDIANTE EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO, PLAN FAMILIAR DE PC Y PUERTAS ABIERTAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO, PLAN FAMILIAR DE PC Y PUERTAS ABIERTAS) / TOTAL DE PERSONAS QUE SOLICITAN CAPACITACIÓN EN LOS PROGRAMAS *)100	22,000.00	22,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	27,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.
COMPONENTE 3	134 SUPERVISIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	AVANCE PORCENTUAL DE UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACUMULADO DE UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VÍTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD/ UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VÍTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD PROGRAMADAS)*100	1,700.00	1,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,700.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS UNIDADES ECONÓMICAS CUMPLAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.
ACTIVIDAD 3.1	890 DICTAMENACIÓN.	PORCENTAJE DE DICTAMENES DE VERIFICACIONES TÉCNICAS DE RIESGOS EMITIDOS	DICTAMENES DE VERIFICACIONES TÉCNICAS DE RIESGOS EMITIDOS CON RESPECTO A LOS DICTAMENES DE RIESGO SOLICITADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES DE VERIFICACIONES TÉCNICAS DE RIESGOS EMITIDOS/ DICTAMENES SOLICITADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA REALIZAR DICTAMENES ESTRUCTURALES.

ACTIVIDAD 3.2	805 EVALUACIONES DE MEDIDAS DE SEGURIDAD MEDIANTE LA REVISIÓN DE LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES EMITIDAS A LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL. PRESENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL. REVISADOS CON RESPECTO A PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL. PRESENTADOS PARA SU REVISIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	2,700.00	2,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL.
ACTIVIDAD 3.3	597 VISTAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE VISTAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	VISTAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE VISITA DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS EMPRESAS CUMPLAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD TÉCNICAS DOCUMENTALES CONFORME AL REGISTRO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y GUÍAS TÉCNICAS Y EFECTIVAS VIGENTES.
ACTIVIDAD 3.4	613 INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE AUTO PROTECCIÓN DE PC.	PORCENTAJE DE CONVENIOS CELEBRADOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC.	CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC. CELEBRADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE AUTOPROTECCIÓN DE PC SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA JURÍDICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SU CONVENIO PARA LA INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN Y QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES PARA ACCEDER A ESTA MODALIDAD.
ACTIVIDAD 3.5	614 CARTA COMPROMISO DE PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS.	CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS CON RESPECTO A LAS CARTAS COMPROMISO DE PC SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA JURÍDICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SU CARTA COMPROMISO Y QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES PARA ACCEDER A ESTA MODALIDAD.
COMPONENTE 4	100 PLANES OPERATIVOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS.	PLANES OPERATIVOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	323.00	323.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	321.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 4.1	848 ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS ELABORADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	310.00	310.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	310.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 4.2	849 ATENCIÓN EVENTOS MASIVOS.	ATENCIÓN EVENTOS MASIVOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS ELABORADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	13.00	13.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA Y QUE EXISTA PRESUPUESTO PARA LOS EVENTOS MASIVOS.
ACTIVIDAD 4.3	048 SOPORTE TÉCNICO PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	ATENCIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA TECNOLOGÍA ENFOCADA A LA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	ATENCIÓN TÉCNICA A LOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS ENFOCADOS A LA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	CONTAR CON LOS EQUIPOS, INSUMOS Y PERSONAL TÉCNICO PARA ATENCIÓN Y SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO.
ACTIVIDAD 4.4	049 REGISTRO DE GRUPOS VOLUNTARIOS.	GRUPOS DE VOLUNTARIADO REGISTRADOS.	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE GRUPOS VOLUNTARIOS PARA SU REGISTRO Y SUPERVISIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	CONTAR CON EL PERSONAL PARA EL REGISTRO, CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS GRUPOS DE VOLUNTARIADO.
COMPONENTE 5	054 DIFUSIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EFECTUADA.	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES EMITIDAS.	PUBLICACIONES EMITIDAS EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y EMERGENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	7,680.00	7,680.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,350.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS PUBLICACIONES.
ACTIVIDAD 5.1	060 PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES RESPECTO A MATERIAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.	PORCENTAJE DE PERSONAS IMPACTADAS CON PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.	REALIZAR DIFUSIÓN A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO Y EMERGENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	12,300,000.00	12,300,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,300,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DIFUSIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y TWITTER).
ACTIVIDAD 5.2	061 INTERACCIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL CON EL CONTENIDO DE REDES SOCIALES.	PORCENTAJE DE INTERACCIONES CON EL CONTENIDO DE REDES SOCIALES.	INTERACCIONES CON EL MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO PARA LA DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE AUTOPROTECCIÓN Y LAS ACTIVIDADES EN REDES SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	210,000.00	210,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	210,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA GENERAR EL MATERIAL AUDIOVISUAL.
COMPONENTE 6	024 ANÁLISIS DE RIESGOS EFECTUADOS.	ACCIONES REALIZADAS PARA EL ANÁLISIS DE RIESGOS.	ACCIONES REALIZADAS PARA EL ANÁLISIS DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	1,671.00	1,671.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE CUENTE CON LA INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA IMPLEMENTADA.
ACTIVIDAD 6.1	850 ATLAS DE RIESGO.	ATLAS DE RIESGO.	ANÁLISIS PARA PREVENIR Y REDUCIR LOS RIESGOS POR FENÓMENOS PERTURBADORES O AMENAZAS.	EFICACIA	GESTIÓN	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE CUENTE CON LA INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA IMPLEMENTADA.
ACTIVIDAD 6.2	929 ANÁLISIS DE RIESGOS.	NOTIFICACIONES POR ANÁLISIS DE RIESGOS.	NOTIFICACIONES REALIZADAS EN ZONAS DE RIESGO.	EFICACIA	GESTIÓN	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE ASIGNE EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA REALIZAR LAS INVESTIGACIONES.
ACTIVIDAD 6.3	050 ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS.	EVALUACIONES A ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS.	OPINIONES TÉCNICAS EMITIDAS POR EVALUACIONES A ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	PRESENTACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES DE RIESGO POR PARTE DE LOS CIUDADANOS.

ACTIVIDAD 6.4	051 GENERACIÓN DE FOTOGRAMETRÍA	TOMA DE FOTOGRAFÍA AÉREA CON DRON	VUELOS CON DRON PARA EL LEVANTAMIENTO DE FOTO AÉREA	EFICACIA	GESTIÓN	(VUELOS CON DRON REALIZADOS PARA LEVANTAMIENTO DE FOTO AÉREA / VUELOS PROGRAMADOS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE ASIGNE EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS INSTRUMENTACIÓN
ACTIVIDAD 6.5	052 PROCESAMIENTO DE FOTOGRAFÍA AÉREA	ELABORACIÓN DE PROCESAMIENTO DE FOTOGRAFÍA AÉREA	POST PROCESAMIENTO DE LOS INSUMOS (FOTOGRAFÍA AÉREA)	EFICACIA	GESTIÓN	PROCESAMIENTO DE INSUMOS DE FOTOGRAFÍA AÉREA / PROCESAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE ASIGNE EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA LA INSTRUMENTACIÓN DE EQUIPOS Y SOFTWARE
COMPONENTE 7	151 CONTROL, PRESERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACCIONES PREVENTIVAS PARA REDUCIR LA INCIDENCIA DE INCENDIOS FORESTALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES ELABORADO / PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES PLANIADO)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA REALIZAR EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 7.1	599 PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE GUARDARAYAS REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE GUARDARAYAS REALIZADAS / NÚMERO DE GUARDARAYAS PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	23.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS GUARDARAYAS.
ACTIVIDAD 7.2	053 PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES CON PREPARACIÓN DE LINEAS NEGRAS	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE PREPARACIÓN DE LINEA NEGRA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE KILOMETROS LINEALES PREPARADOS / NÚMERO DE KILOMETROS LINEALES PROGRAMADOS)*100	23.50	23.50	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS GUARDARAYAS.
ACTIVIDAD 7.3	600 PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE LINEAS NEGRAS REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE LINEAS NEGRAS REALIZADAS / NÚMERO DE LINEAS NEGRAS PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS LINEAS NEGRAS.
ACTIVIDAD 7.4	601 REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES DEL ÁREA FORESTAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA ELIMINACIÓN DE VEGETACIÓN HERBÁCEA Y ARBUSTIVA.	PORCENTAJE DE HECTÁREAS CON ELIMINACIÓN DE COMBUSTIBLES HERBÁCEA Y ARBUSTIVA)	REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE HECTÁREAS ATENDIDAS / NÚMERO DE HECTÁREAS PROGRAMADAS)*100	54.00	54.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	159.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE DIMINUCIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS.
ACTIVIDAD 7.5	066 CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE SUELOS, DE PREDIOS Y PARAJES AFECTADOS POR INCENDIOS FORESTALES	PORCENTAJE DE METROS CUBICOS DE MATERIAL UTILIZADO PARA LA RESTAURACIÓN DE SUELOS DE PREDIOS Y PARAJES AFECTADOS POR INCENDIO FORESTAL.	PORCENTAJE DE METROS CUBICOS DE MATERIA UTILIZADA PARA LA RESTAURACIÓN DE LOS SUELOS	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE METROS CUBICOS DE MATERIA UTILIZADA PARA LA RESTAURACIÓN DE SUELOS REALIZADA / CANTIDAD DE METROS CUBICOS PROGRAMADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE SUELOS.
COMPONENTE 8	040 CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS REALIZADA PARA EL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODO EL PERSONAL ADSCRITO A LA COORDINACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAL INTERNO QUE PARTICIPA Y SE FORMA EN CURSOS DE MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS / TOTAL DE PERSONAL PROGRAMADO)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	513.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA QUE EL PERSONAL INTERNO RECIBA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 8.1	867 PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.	PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	OFICIALES QUE ASISTEN A DIFERENTES CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES REALIZADAS / PARTICIPACIONES SOLICITADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA ASISTIR A LOS EVENTOS A DIFERENTES Y/O RECIBIR CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 8.2	866 CAPACITACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	CAPACITACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	OFICIALES QUE RECIBEN CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	EFICACIA	GESTIÓN	(OFICIALES INSCRITOS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS / OFICIALES PROGRAMADOS)*100	250.00	250.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA RECIBIR CAPACITACIONES (LICENCIATURA, MAESTRÍA, DOCTORADO).

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	1. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS, UNIDAD DE COMBATE FORESTAL, DIRECCIÓN DE OPERACIONES, DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDÍA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO SOSTENTABLE	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.4 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN.
	UNIDAD RESPONSABLE/SCOPO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
	FINALIDAD	1. GOBIERNO.
	FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES.
	SUB-FUNCIÓN	1.8.5. OTROS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO URBANO SOSTENTABLE	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8 FORTALECER LA EQUIDAD Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2026	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO.
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA, ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	8.1. FORTALECER LAS ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO EL CRECIMIENTO DE UN ENTORNO URBANO SUSTENTABLE Y EQUITATIVO.
IMPORTE	\$ 4,207,000.00	Cuatro millones seiscientos siete mil 00/100 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	10 CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA REGULARIZACIÓN DE ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS.	REGULARIZACIÓN DE PERMISOS O LICENCIAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS / NÚMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS)*100	146,000.00	146,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	145,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	
PROPOSITO	10 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO RECIBEN CERTEZA JURÍDICA DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE REQUIERAN LICENCIA O PERMISO MEDIANTE LA INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	IND. DE INSPECCIONES PRACTICADAS / NO. DE REPORTES RECIBIDOS)*100	141,500.00	141,500.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	139,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA CIUDADANÍA REALICE LOS REPORTES CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 1	075 INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SANCIONES POR INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS QUE CULMINAN EN SANCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	IND. DE SANCIONES PRACTICADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,900.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	517 INSPECCIÓN AL ÁREA DE COMERCIO.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN EL ÁREA COMERCIAL DEL MUNICIPIO QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	IND. DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	98,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 1.2	519 INSPECCIÓN DE HORARIOS ESPECIALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN HORARIOS ESPECIALES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	IND. DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	13,800.00	13,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
COMPONENTE 2	083 NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE APLICADA.	PORCENTAJE DE SANCIONES IMPUESTAS.	SANCIONES IMPUESTAS BAJO UNA NORMATIVIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	IND. DE SANCIONES IMPUESTAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	518 INSPECCIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	IND. DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 2.2	520 INSPECCIÓN TÉCNICA EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	IND. DE INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
SECTOR	21. EMPRESA.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ORACLEA DE OMBÚDA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO URBANO	RECURSO	ZAPOPAN
	DESBLOQUEO DEL PROCESO	01. FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO
PLAN MUNICIPAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO URBANO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
	UNIDAD DE RESPONSABILIDAD	TESORERÍA MUNICIPAL.
PLAN MUNICIPAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO URBANO	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	TÍTULO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES.
PLAN MUNICIPAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO URBANO	SUBFUNCIÓN	1.8.1. SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
PLAN MUNICIPAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8. FORTALECER LA RECTORIA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT7. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
PLAN MUNICIPAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT7.1. ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA TOTALIDAD DE LOS MUNICIPIOS DE JAUSCO.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PND	5. GOBIERNO EFICIENTE
PLAN MUNICIPAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PND	16 HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND	16. MEJORAR LA HACIENDA PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y ADMINISTRACIÓN TRANSARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PÚBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
PLAN MUNICIPAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PND	16.1. IMPULSAR PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.
	IMPORTE	\$ 50,826,000.00 Cincuenta millones ochocientos veintiséis mil 00/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	01 CONTRIBUIR EN EL INCREMENTO DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO POR IMPUESTOS, A TRAVÉS DE UN SISTEMA TECNOLÓGICO EFICIENTE, SEGURO Y JURÍDICAMENTE SUSTENTADO, GARANTIZANDO LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN EL INCREMENTO DE LOS IMPUESTOS RECAUDADOS.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LOS INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INGRESOS POR IMPUESTOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS POR IMPUESTOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	3,340,614,780.00	2,985,128,145.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	11.91	2,985,128,145.00	INFORME DE INGRESOS RECIBIDOS EMITIDO POR LA TESORERÍA EN LÍNEA HTTP://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/RECEPCION-DE-CUENTAS/INGRESOS/	
PROPOSITO	011 LOS CONTRIBUYENTES PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE INCREMENTANDO LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.	TASA PORCENTUAL DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTOS / CONTRIBUYENTES REGISTRADOS) * 100	417,162	521,453	ANUAL	PORCENTAJE	80.00	413,609	INFORME EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE INGRESOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE ZAPOPAN	LOS CONTRIBUYENTES CONFÍAN EN LOS DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL Y PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.
COMPONENTE 1	001 SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN OPTIMIZADO.	PORCENTAJE DE ETAPAS DE MEJORA DE LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA BRINDA.	TASA PORCENTUAL DE MEJORA DE LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA PLANEADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PRESTACIONES MEJORADAS AL SISTEMA TOTAL DE PRESTACIONES PLANEADAS) * 100	1	1	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL MEJORA EL SISTEMA INFORMATICO QUE DA VIGILANCIA A LA OPERACIÓN Y GARANTIZA LA INVOLUCABILIDAD DE LOS PROCESOS Y DE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	255 RECTIFICACIÓN O DEPURACIÓN DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL.	PORCENTAJE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE DATOS CORREGIDOS O ACTUALIZADOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL RECTIFICADOS Y ACTUALIZADOS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL) * 100	70,016.00	521,453	MESES	PORCENTAJE	13.43	68,221.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL PERMITE LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL, GARANTIZANDO LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 1.2	256 VINCULACIÓN DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL IDENTIFICADAS EN LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL INCORPORADAS EN EL AÑO ANTERIOR) * 100	20,000	524,191	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	3.82	20,000.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN, ESTA ELABORADA CON LAS PROPIEDADES METRICAS QUE REFLEJA LA CORRECTA INFORMACIÓN ESPECIAL, PERMITIENDO LA ADECUADA VINCULACIÓN DE LOS DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.
COMPONENTE 2	003 INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE PROCESOS, ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN EFICIENTES.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS ELABORADOS.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS ELABORADOS / NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS PLANEADOS) * 100	1	1	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	REGLAMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL Y MANUALES EN LÍNEA HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/VSNORMATIVIDAD	EL REGLAMENTO Y LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONES Y PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN SON PUBLICADOS Y CONOCIDOS POR LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 2.1	257 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN OBTENIDOS / NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS DE CATASTRO DE ZAPOPAN) * 100	74	74	MESES	PORCENTAJE	100.00	73.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES Y FORMATOS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS.	LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN TIENEN CARGAS DE TRABAJO ADECUADAS QUE LE PERMITEN PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS MANUALES.
ACTIVIDAD 2.2	258 REVISIÓN DE LEYES E INICIATIVAS DE COMPETENCIA FEDERAL Y ESTATAL EN MATERIA DE URBANIZACIÓN Y DE CATASTRO.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES REVISADAS O CONSULTADAS / NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES EN TEMAS DE URBANIZACIÓN Y CATASTRO) * 100	2	2	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN DOCUMENTAL: FICHAS INFORMATIVAS E INFORMES ELABORADOS EN MATERIA CATASTRAL.	EXISTE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE PERMITE ELABORAR UN REGLAMENTO ADECUADO A LA REGULACIÓN QUE REQUIERE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 3	008 TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN ACTUALIZADAS.	PORCENTAJE DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN VALORADOS.	TASA PORCENTUAL DE VALORACIÓN DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS VALORADOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN / NÚMERO DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN) * 100	1,251	1,251	MESES	PORCENTAJE	100.00	1,208.00	PERIODO OFICIAL "EL ESTADO DE JAUSCO" en el sitio http://www.periodicoelbravo.gob.mx/periodico/tablas-de-valores-catastrales	EL PODER EJECUTIVO FACILITA LA ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN PARA EL H. CONGRESO DEL ESTADO.
ACTIVIDAD 3.1	262 RECOPIACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIO DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIOS DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO REALIZADOS POR ZONA CATASTRAL / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO POR ZONA CATASTRAL, PROPIETARIOS) * 100	33	33	MESES	PORCENTAJE	100.00	33.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ESTUDIO DE MERCADO DE LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS, DE USO, DE INVESTIGACIÓN Y EL ANÁLISIS DE MERCADO DEL INMOBILIARIO REFLEJAN EL VALOR COMERCIAL REAL DEL INMOBILIARIO.
ACTIVIDAD 3.2	263 ELABORACIÓN DE LAS PROPIEDADES DE VALORES UNITARIOS DE TERRENOS Y CONSTRUCCIONES, ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE REVENDO O INCREMENTO QUE INTEGRARÁN EN LAS TABLAS DE VALORES.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	TASA PORCENTUAL DEL AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALORES Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALORES / ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN) * 100	33	33	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	PROYECTO DE TABLA DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN PRESENTADA ANTE EL COMITÉ TÉCNICO DE VALORES DEL MUNICIPIO.	LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN, ASÍ COMO LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE LOS COMITES DE VALORES DEL MERCADO INMOBILIARIO.
ACTIVIDAD 3.3	264 REVISIÓN EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES DE REVISIÓN EN MATERIA DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN / NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN PROGRAMADAS) * 100	4	4	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ACTAS DE LAS REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	LAS AUTORIDADES APRUEBAN LOS INGRESOS A LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
COMPONENTE 4	051 ACERVO DOCUMENTAL FÍSICO Y DIGITAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN PRESERVADO.	PORCENTAJE DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	AVANCE PORCENTUAL DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPAN / NÚMERO DE ARCHIVOS REQUERIDOS PARA INTEGRAR EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPAN*100	98.672	98.672	MESES	PORCENTAJE	100.00	98.672.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES FÍSICOS Y DIGITALES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	LAS INSTALACIONES PARA EL RESERVO DEL ACERVO DOCUMENTAL CUMPLEN CON EL ACONDICIONAMIENTO Y LA CAPACIDAD FÍSICA QUE SE REQUIERE.
ACTIVIDAD 4.1	265 REVISIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE FÍSICO QUE INTEGRAL EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE ZAPOPAN.	TASA PORCENTUAL DE EXPEDIENTES REVISADOS Y CLASIFICADOS DEL ACERVO DOCUMENTAL.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS REVISADOS Y CLASIFICADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS (SIBIDOS)*100	71.237	71.237	MESES	PORCENTAJE	100.00	71.237.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES FÍSICOS DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES PRESENTAN TODOS LOS DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN EN BUENAS CONDICIONES FÍSICAS PARA INTEGRAR EL EXPEDIENTE.
ACTIVIDAD 4.2	266 DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS QUE INTEGRAL EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DIGITALES.	TASA PORCENTUAL DE EXPEDIENTES FÍSICOS DIGITALIZADOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS DIGITALIZADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS CLASIFICADOS*100	27.433	71.237	MESES	PORCENTAJE	38.51	27.433.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ARCHIVOS DIGITALES DE LOS EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	EL EXPEDIENTE SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REVISADO Y CLASIFICADO.
COMPONENTE 5	061 REGISTRO CATASTRAL ÚNICO INTEGRADO.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN QUE INTEGRAL LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN INCORPORADA.	TASA PORCENTUAL DE INFORMACIÓN QUE INTEGRAL LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN INCORPORADA.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE DATOS QUE SE INCORPORAN AL REGISTRO CATASTRAL EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE DATOS QUE INTEGRA EL REGISTRO CATASTRAL*100	75.294	521.453	MESES	PORCENTAJE	14.44	75.294.00	BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL Y EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES CUMPLEN CON LOS REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN CATASTRAL PARA INTEGRARSE A LOS REGISTROS CATASTRALES.
ACTIVIDAD 5.1	267 REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN EL REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DEL REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES PROYECTADOS)*100	94.630	94.630	MESES	PORCENTAJE	100.00	94.630.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES REALIZAN TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES MÍNIMOS, DEBIDO A QUE EL REGISTRO CATASTRAL ESTÁ ACTUALIZADO Y GARANTIZA SUS DERECHOS DE PROPIEDAD.
ACTIVIDAD 5.2	268 FORMACIÓN DE CATASTRO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE OPERACIONES PARA INTEGRAR LOS REGISTROS CATASTRALES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LAS OPERACIONES PARA INTEGRAR LOS REGISTROS CATASTRALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA INTEGRAR INFORMACIÓN A LOS REGISTROS CATASTRALES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA INTEGRAR INFORMACIÓN A LOS REGISTROS CATASTRALES PROYECTADOS)*100	1.604	1.604	MESES	PORCENTAJE	100.00	1.604.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL Y BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.	LOS CONTRIBUYENTES CONFÍAN EN LA PROTECCIÓN DE DATOS QUE BRINDAN LAS AUTORIDADES MUNICIPALES OTORGANDO DATOS DE REFERENCIA DE LOS BIENES INMUEBLES QUE TIENEN PARA SU EMPADRONAMIENTO.
ACTIVIDAD 5.3	269 CONSERVACIÓN DE CATASTRO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE LAS OPERACIONES DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA ACTUALIZAR LOS DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA ACTUALIZAR LOS DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES PROYECTADOS)*100	73.630	73.630	MESES	PORCENTAJE	100.00	73.630.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL Y BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.	LOS CONTRIBUYENTES FORMAN OPORTUNAMENTE DE LOS CAMBIOS QUE REALIZAN A SUS BIENES, CON EL PROPOSITO DE MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.
COMPONENTE 6	063 ASUNTOS CATASTRALES DE ZAPOPAN JURÍDICAMENTE SUSTENTADOS.	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURÍDICAMENTE ATENDIDOS.	TASA PORCENTUAL DE ASUNTOS JURÍDICAMENTE ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASUNTOS JURÍDICOS CATASTRALES ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ASUNTOS JURÍDICOS CATASTRALES TURNUADOS EN EL AÑO ACTUAL*100	7.075	7.075	MESES	PORCENTAJE	100.00	6.894.00	REGISTRO DE LA OFICINA DE PARTES Y COMUNICACIONES E INFORMES EMITIDAS POR EL UNIDAD JURÍDICA DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES SOLICITAN CORRECTAMENTE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 6.1	272 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN JURÍDICA QUE SUSTENTA LA INFORMACIÓN CATASTRAL.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A ORDENAMIENTOS ESTATALES EN LA MATERIA.	TASA PORCENTUAL DE LAS INVESTIGACIONES Y CONSULTAS A ORDENAMIENTOS ESTATALES EN LA MATERIA REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS REALIZADAS) / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS PROYECTADAS*100	14.150	14.150	MESES	PORCENTAJE	100.00	13.786.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ESTUDIOS Y FICHAS INFORMATIVAS DE LA OFICINA.	SE TIENE ACCESO RÁPIDO A LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERE PARA SUSTENTAR JURÍDICAMENTE LA RESPUESTA QUE SE OTORGA A LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 6.2	275 ATENCIÓN A LAS PETICIONES DE INFORMACIÓN SUSTENTADAS JURÍDICAMENTE.	PORCENTAJE DE PETICIONES DE INFORMACIÓN.	TASA PORCENTUAL DE PETICIONES DE INFORMACIÓN ELABORADAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PETICIONES DE INFORMACIÓN EN SUBRAMOS / NÚMERO DE PETICIONES DE INFORMACIÓN TURNUADAS*100	411	411	MESES	PORCENTAJE	100.00	356.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN COMUNICACIONES E INFORMES CATASTRALES ELABORADOS POR LA UNIDAD JURÍDICA.	EXISTE SUFICIENTE MATERIAL JURÍDICO PARA SUSTENTAR Y ATENDER LAS PETICIONES QUE REALIZAN LOS CONTRIBUYENTES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
FINANCIACIÓN DE CAPITAL	16. CUADROS
ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA	13. TODO EL TERRITORIO
BIENES	3. INDISTINTO
PROCESOS DE UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CATASTRO
PERSONAL DE SERVICIOS DE APOYO	ADRIANA ROSA LOPEZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DETERMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2 INGRESOS	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	14 APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL	
	UNIDAD RESPONSABILIDAD	TESORERÍA	
	PROYECTO	1. GOBIERNO	
	FUNCIÓN	1.6 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS	
	SUB-FUNCIÓN	1.6.2 ASUNTOS HACIENDARIOS	
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROMOVER UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCIÓN AL REZAGO DE LA POBLACIÓN NO ATENDIDA Y LA ASIGNACIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL.	
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061: HACIENDA PÚBLICA.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.3. INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL ESTADO, MEDIANTE UNA MAYOR EFICIENCIA EN LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS, A TRAVÉS DE UNA MAYOR PRESENCIA FISCAL QUE FOMENTE LA CULTURA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES Y EL PAGO EN TIEMPO Y EN FORMA DE LAS CONTRIBUCIONES A CARGO DE LOS CONTRIBUYENTES.	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y DESEMPEÑO DEL GOBIERNO	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	16 HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	16. MEJORAR LA HACIENDA PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PÚBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	16.1. IMPULSAR PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.	
IMPORTE	\$	451,644,387.71	Cuatrocientos cincuenta y un millones seiscientos cuarenta y cuatro mil trescientos ochenta y siete 71/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (RINEGADOS)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEHONRADOS)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	12 CONTRIBUIR AL DESARROLLO Y A MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS.	PORCENTAJE DE LA INVERSIÓN REALIZADA CON RECURSOS PROPIOS.	MEDIR LA INVERSIÓN REALIZADA A PARTIR DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INVERSIÓN REALIZADA EN OBRA PÚBLICA CON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO ACTUAL / INVERSIÓN REALIZADA EN OBRA PÚBLICA CON RECURSOS PROPIOS PROGRAMADOS)*100	996,902,588.13	996,902,588.13	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,193,470,392.86	ESTADO DE RESULTADOS DE LA TESORERÍA, DIRECCIÓN DE INGRESOS.	
PROPOSITO	12 LA TESORERÍA MUNICIPAL INCREMENTA LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS COMPARATIVOS CON EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	5,385,882,534.00	4,526,973,080.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	18.97	4,526,973,080.00	CUENTA PÚBLICA ANUAL, PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE CONTRIBUYENTES REALICEN EL PAGO EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 1	074 INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INGRESOS PROPIOS POR RUBRO Y ACUMULADOS RECAUDADOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR*(1)*100	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	5,385,882,534.00	4,526,973,080.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	18.97	4,526,973,080.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OFINAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.1	839 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS QUE PERIODE EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	499,453,402.00	499,453,402.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	395,178,827.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OFINAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.2	871 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	APORTACIÓN QUE SE OBTIENE, EJECUTA Y REGISTRA EN LA REALIZACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	112,877,806.00	112,877,806.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	99,699,761.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE SE REALICEN OBRAS PÚBLICAS.
ACTIVIDAD 1.3	883 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE DERECHOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE DERECHOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR LA CONTRAPRESTACIÓN DE UN SERVICIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	851,792,487.00	851,792,487.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	694,438,242.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES SOLICITEN UN SERVICIO QUE IMPULSE LA CONTRAPRESTACIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	893 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	3,728,503,298.00	3,728,503,298.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,267,161,004.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN EN TIEMPO Y FORMA A PAGAR SUS OBLIGACIONES FISCALES.
ACTIVIDAD 1.5	965 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS POR LA VENTA DE BIENES Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	195,255,541.00	195,255,541.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	70,485,246.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE EL MUNICIPIO OFREZCA BIENES Y SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.6	282 RECUPERACIÓN DE ISR.	PORCENTAJE DE DEVOLUCIONES POR CONCEPTO DE RECUPERACIÓN DE ISR.	RECUPERACIÓN DE ISR POR MEDIO DE DEVOLUCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(DEVOLUCIONES REALIZADAS / DEVOLUCIONES PROYECTADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EMITA EL PAGO AL TRABAJADOR Y TIMBRE LA NOMINA.
COMPONENTE 2	092 PADRÓN DE CONTRIBUYENTES REALIZADO.	PORCENTAJE DEL PADRÓN DE PREDIAL REGISTRADO.	REGISTRAR CONTRIBUYENTES EN EL PADRÓN DEL PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PREDIAL PAGADAS / CUENTAS PREDIAL ESTIMADAS POR COBRAR)*100	425,000.00	425,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	410,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REGISTRARSE AL CATASTRO Y REALICEN SU PAGO EN LAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 2.1	922 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	PORCENTAJE DE IMPORTE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	RECAUDACIÓN POR PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	2,028,656,610.00	2,028,656,610.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,654,021,531.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A PAGAR EN TIEMPO Y FORMA EN LAS RECAUDADORAS.

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 2.2	936 PAGO DE CUENTAS PREDIALES.	PORCENTAJE DE CUENTAS PREDIALES.	CONTABILIZAR LAS CUENTAS PREDIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PREDIAL PAGADAS / CUENTAS PREDIAL ESTIMADAS POR COBRAR)*100	425,000.00	425,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	410,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL PROPIETARIO DE UN INMUEBLE ACUDA A PAGAR.
COMPONENTE 3	048 DEFENSA JURÍDICA DE LOS ACTOS DE LA TESORERÍA APLICADA.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO CONTENGIOSO	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO CONTENGIOSO	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	5,750.00	5,750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,700.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES SEAN ATENDIDOS EN TIEMPO Y FORMA EN SUS REQUERIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.1	959 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	4,940.00	4,940.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,900.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE LA TESORERÍA REQUIERAN UN PROYECTO DE CONTESTACIÓN.
ACTIVIDAD 3.2	028 REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	3500	3500	MENSUAL	PORCENTAJE	100	3,400.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE CONTRIBUYENTES PRESENTEN UN DERECHO DE PETICIÓN
ACTIVIDAD 3.3	029 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE JURÍDICO ADMINISTRATIVO	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE JURÍDICO ADMINISTRATIVO	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	4800	4800	MENSUAL	PORCENTAJE	100	4,750.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE CONTRIBUYENTES PRESENTEN UN DERECHO DE PETICIÓN
ACTIVIDAD 3.4	030 REVISIÓN DE CONTRATOS PREVIO A FIRMA DE LA TESORERÍA	PORCENTAJE DE LA REVISIÓN DE CONTRATOS	RECEPCIÓN DE CONTRATOS A REVISIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIÓN DE CONTRATOS/CONTRATOS RECIBIDOS ESTIMADOS)*100	2046	2046	MENSUAL	PORCENTAJE	100	2,000.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE LA TESORERÍA CELEBRE CONTRATOS
ACTIVIDAD 3.5	033 REVISIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO PREVIO A FIRMA DE LA TESORERÍA	PORCENTAJE DE PROPUESTAS DE COBRO REVISADAS	RECEPCIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO DE LICENCIAS DE EDUCACIÓN Y CUBAMAX	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO PROPUESTAS DE COBRO ESTIMADAS A RECIBIR)*100	3500	3500	MENSUAL	PORCENTAJE	100	3,000.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS TURNÉ A LA TESORERÍA PROPUESTAS DE COBRO PARA REVISAR
ACTIVIDAD 3.6	018 COBERTURA DE ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERÍA	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERÍA	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS / ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE SE EMITA UNA REQUISICIÓN PARA REALIZAR EL PAGO.
COMPONENTE 4	104 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN HASTA SUS ÚLTIMAS CONSECUENCIAS APLICADO.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE CARTERA DE CRÉDITO VENCIDA RECUPERADA.	REALIZAR PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO APLICADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA / PROCEDIMIENTOS DE CARTERA VENCIDA RECUPERADA PROGRAMADA)*100	69,363.83	69,363.83	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	66,060.79	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SUS PAGOS.
ACTIVIDAD 4.1	277 EJECUCIÓN FISCAL.	PORCENTAJE DE CUENTAS POR MEDIO DE LA EJECUCIÓN FISCAL.	CONTABILIZAR CUENTAS PAGADAS POR MEDIO DEL PAE.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PAGADAS / CUENTAS EFECTIVAMENTE APLICADAS)*100	1,074.00	1,074.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,559.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATENDAN EL REQUERIMIENTO.
ACTIVIDAD 4.2	933 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO.	PORCENTAJE DE MONTO REZAGADO.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS / INGRESOS EN REZAGO POR RECUPERAR)*100	\$ 205,075,789.00	\$ 205,075,789.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	186,432,536.33	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.3	934 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR DESPACHOS EXTERNOS / INGRESOS EN REZAGO PLANEO POR RECUPERAR)*100	\$ 88,565,753.79	\$ 88,565,753.79	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	73,804,794.82	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.4	937 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES EMITIDAS)*100	62,241.46	62,241.46	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	62,241.46	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.5	938 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR REQUERIMIENTO / INGRESOS ESTIMADOS POR REQUERIMIENTO)*100	104,117.00	104,117.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	99,159.86	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.6	939 PAGO DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES PAGADAS / NOTIFICACIONES ENTREGADAS)*100	98,197.55	98,197.55	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	89,270.50	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATENDAN EL REQUERIMIENTO.
COMPONENTE 5	025 ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS REALIZADO.	PORCENTAJE EN LA PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADO / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS ENTREGUE EL DOCUMENTO QUE SERVIRÁ DE ANÁLISIS PARA LA EMISIÓN DEL PROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS AL CONGRESO DEL ESTADO.

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 5.1	279 ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	ELABORACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ELABORADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ENTREGADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TEMPOS DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS NO SUPRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	281 PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TEMPOS DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS NO SUPRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.3	956 ANÁLISIS DE PROPUESTAS.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE PROPUESTAS.	ENTREGAS DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA QUEDAR INTEGRADAS EN LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROPUESTAS ANALIZADAS / PROPUESTAS RECIBIDAS)*100	27.00	27.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	27.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO ENTREGEN PROPUESTAS EN TIEMPO Y FORMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
REFERENCIAL	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	1.3. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INGRESOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO	ADRIANA ROMO LOPEZ.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
IDENTIFICACION DEL PROGRAMA	9.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS
CATEGORIA PROGRAMATICA	M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
UNIDAD RESPONSABLE (UPE)	TESORERIA MUNICIPAL.
FINALIDAD	1. GOBIERNO.
OBJETIVO	1.5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS.
SUB-FUNCION	1.5.2 ASUNTOS HACIENDARIOS.
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONOMICO.
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROPICIAR UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCION AL REZAGO DE LA POBLACION NO ATENDIDA Y LA ASIGNACION MAS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONOMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL.
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061 HACIENDA PUBLICA.
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.5. INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EN LAS ENTIDADES Y DEPENDENCIAS DEL PODER EJECUTIVO Y DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO, A TRAVES DE LA ARMONIZACION CONTABLE, LA FORMACION, CAPACITACION Y PROFESIONALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS Y EL USO DE SISTEMAS CONTABLES HOMOLOGADOS.
ALINEACION CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDYS	6. GOBIERNO EFICIENTE
ALINEACION CON LA POLITICA DE DESARROLLO DEL PMDYS	16 HACIENDA PUBLICA CONSOLIDADA
ALINEACION CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMDYS	16. MEJORAR LA HACIENDA PUBLICA A TRAVES DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACION DE RECURSOS Y ADMINISTRACION TRANSPARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PUBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
ALINEACION CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDYS	16.1. IMPULSAR PRACTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.

IMPORTE	\$	1,754,496,214.63	MI setecientos cincuenta y cuatro millones cuatrocientos noventa y seis mil doscientos catreco 63100 M.N.
---------	----	------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO DE CALCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICION	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	13 SE CONTRIBUYE A LA ADMINISTRACION DEL GASTO PUBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMIA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ.	PORCENTAJE DE GASTO PUBLICO REVISADO.	ADMINISTRAR EL GASTO PUBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMIA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(EXPEDIENTES DEL GASTO REVISADOS / EXPEDIENTES DEL GASTO EJERCIDO)*100	12,000.00	12,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	11500.00	DIRECCION DE EGRESOS	
PROPOSITO	13 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE EJERCICIO EFICIENTE DEL GASTO Y AFEGADO A LAS NORMAS.	VARIACION PORCENTUAL DE OBSERVACIONES EN EL EJERCICIO DEL GASTO.	NO AUMENTAR LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ), POR MOTIVOS DEL EJERCICIO DEL GASTO, RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICIENCIA	ESTRATEGICO	(TOTAL DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR LA ASEJ EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR LA ASEJ ESTIMADAS)*100	60.00	60.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCION DE GLOSA.	QUE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ) REALICE OBSERVACIONES EN CUANTO AL EJERCICIO DEL GASTO.
COMPONENTE 1	194 CUENTA PUBLICA E INFORMACION FINANCIERA EMITIDA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACION DE LA CUENTA PUBLICA ANUAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACION DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PUBLICA ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTION	(INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL PREVIO A LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PUBLICA PROGRAMADOS) / REALIZADOS * 100	16.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD. ACUSES DE RECEPCION POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.	LOS SOFTWARES PERMITEN LA CONSULTA DE LA INFORMACION CONTABLE, PRESUPUESTARIA Y PROGRAMATICA NECESARIA PARA LA INTEGRACION DE LA CUENTA PUBLICA.
ACTIVIDAD 1.1	035 INTEGRACION DE INFORMES FINANCIEROS.	PORCENTAJE DE INFORMES PARA LA FISCALIZACION DE LA CUENTA PUBLICA.	PORCENTAJE DE INFORMES PARA LA FISCALIZACION DE LA CUENTA PUBLICA DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE ENTREGADOS A LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL RESPECTO AL TOTAL DE INFORMES REQUERIDOS.	EFICACIA	GESTION	(INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL PARA LA FISCALIZACION DE LA CUENTA PUBLICA REALIZADOS / INFORMES ENTREGADOS POR LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL PARA LA FISCALIZACION DE LA CUENTA PUBLICA PROGRAMADOS)*100	17.00	17.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD. ACUSES DE RECEPCION POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.	LOS SOFTWARES PERMITEN LA CONSULTA DE LA INFORMACION CONTABLE, PRESUPUESTARIA Y PROGRAMATICA NECESARIA PARA LA INTEGRACION DE LA CUENTA PUBLICA.
ACTIVIDAD 1.2	036 CONSOLIDACION DE CUENTA PUBLICA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSOLIDACION DE LA CUENTA PUBLICA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSOLIDACION DE LA CUENTA PUBLICA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR.	EFICACIA	GESTION	(OPDS QUE ENTREGARON EN TIEMPO Y FORMA LOS ESTADOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA CONSOLIDACION / TOTAL DE OPDS OBLIGADOS A ENTREGAR LOS ESTADOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA CONSOLIDACION)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD. SISTEMA DE ARMONIZACION CONTABLE (SAC).	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA REALIZACION DE LA COMPROMISION.
ACTIVIDAD 1.3	292 CONCILIACIONES BANCARIAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS RESPECTO AL TOTAL DE CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS / TOTAL DE CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO)*100	696.00	696.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD. SISTEMA DE ARMONIZACION CONTABLE (SAC).	SE AÑADEN O DEPURAN LAS CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO, Y LOS SISTEMAS PERMITEN LA REALIZACION DE LAS CONCILIACIONES.
ACTIVIDAD 1.4	284 CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE DE REVISION DE EXPEDIENTES DE LA CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REVISION DE LOS EXPEDIENTES (PAQUETES CONTABLES, POLIZAS, ESTADOS DE CUENTAS, TRAMITES, ETC.) CONTABLES DEL INGRESO RESPECTO A LA TOTALIDAD DE EXPEDIENTES RECIBIDOS O GENERADOS.	EFICACIA	GESTION	(EXPEDIENTES CONTABLES REVISADOS / TOTAL DE EXPEDIENTES RECIBIDOS O GENERADOS)*100	6,560.00	6,560.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL (FISICO Y DIGITAL) DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD.	SE REMITEN O GENERAN LOS EXPEDIENTES DE LA DOCUMENTACION COMPROBATORIA DEL INGRESO DERIVADOS DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE RECAUDACION.
ACTIVIDAD 1.5	283 ATENCION DE AUDITORIAS.	PORCENTAJE DE ATENCION DE AUDITORIAS.	SEGUIMIENTO Y ATENCION A LAS AUDITORIAS POR PARTE DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD.	EFICACIA	GESTION	(AUDITORIAS ATENDIDAS / AUDITORIAS RECIBIDAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCION DE CONTABILIDAD.	LOS ENTES FISCALIZADORES PROGRAMAN Y EJECUTAN LAS AUDITORIAS AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.6	295 CONTABILIDAD DEL EGRESO.	PORCENTAJE DE REVISION DE LA CONTABILIDAD DEL EGRESO.	AVANCE EN LA ORGANIZACION, PREVISON, REVISION Y CONTROL DE LA CONTABILIDAD DE EGRESO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(REVISIONES REALIZADAS / REVISIONES PROYECTADAS U OBLIGADAS)*100	13,100.00	13,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCION DE CONTABILIDAD.	SE CUMPLEN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS AREAS INVOLUCRADAS PARA CONCLUIR CON LA REVISION DEL TRAMITE.
COMPONENTE 2	114 MECANISMOS PARA LA EJECUCION DEL GASTO EFICIENTES.	PORCENTAJE DE GASTO EJERCIDO RESPECTO AL PRESUPUESTADO.	EJERCER EL TOTAL DEL GASTO PRESUPUESTADO.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE GASTO EJERCIDO / TOTAL DE GASTO PRESUPUESTADO)*100	11,545,212,574.00	11,546,212,574.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	9,607,410,909.00	MÓDULOS SAC, SAC-P/R, DIRECCION DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE EL EJERCICIO DEL GASTO SE PEGUE AL PRESUPUESTO DE EGRESOS.
ACTIVIDAD 2.1	287 PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL PAGO DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	14,000.00	14,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13000.00	BASE DE DATOS Y ARCHIVO FISICO DE PAGADURIA, DIRECCION DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE AUTORIZA LA REALIZACION DE LOS PAGOS.
ACTIVIDAD 2.2	288 PAGO DE NOMINA.	PORCENTAJE DE PAGOS DE NOMINA.	CONTROL EN EL PROCESO DE PAGO DE NOMINA.	EFICACIA	GESTION	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	268,000.00	268,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	274825.00	BASE DE DATOS PAGADURIA DE NOMINA, DIRECCION DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE LA CONTRATACION DE PERSONAL SE MANTENGA ESTABLE.

ACTIVIDAD 2.3	289 ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	PORCENTAJE DE PRESUPUESTOS DE EGRESOS.	ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL AÑO EN CURSO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESUPUESTOS ELABORADOS / PRESUPUESTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021. DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas/presupuesto/	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PARTICIPEN EN LA ELABORACIÓN.
ACTIVIDAD 2.4	299 INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	PORCENTAJE DE INTEGRACIONES DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	INTEGRACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTEGRACIONES Y VALIDACIONES REALIZADAS / INTEGRACIONES Y VALIDACIONES PROGRAMADAS)*100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11500.00	ARCHIVO FÍSICO Y BASES DE DATOS DE REVISIÓN DEL GASTO. DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE NO SE ATENDAN LAS OBSERVACIONES EN LA INTEGRACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.
ACTIVIDAD 2.5	283 ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE AUDITORÍAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE GLOSA.	SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN A LAS AUDITORÍAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS ATENDIDAS / AUDITORÍAS PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	DIRECCIÓN DE GLOSA.	QUE SE EJECUTEN LAS AUDITORÍAS PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 2.6	811 DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	PORCENTAJE DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS.	PROCESO DE DIGITALIZACIÓN DE DIVERSOS DOCUMENTALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS DIGITALIZADOS / DOCUMENTOS PARA DIGITALIZAR PROGRAMADOS)*100	13000.00	13000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10000.00	DIRECCIÓN DE GLOSA.	QUE SE CUENTE CON EQUIPO PARA LA DIGITALIZACIÓN.
COMPONENTE 3	196 ARMONIZACIÓN CONTABLE EN ARFOSO A LAS NORMAS ELABORADAS E IMPLEMENTADAS.	PORCENTAJE DE ADOPCIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	SEGUIMIENTO A LA ADOPCIÓN DE POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDACIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR EL CONAC / VALIDACIONES ESTIMADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR EL CONAC)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100.00%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD. SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	ES NECESARIO ADOPTAR NUEVAS POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES DERIVADO DE MODIFICACIONES EN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.
ACTIVIDAD 3.1	037 SISTEMA DE EVALUACIONES DE LA ARMONIZACIÓN CONTABLE (SEVAC).	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DEL SEVAC CUMPLIMENTADAS SATISFACTORIAMENTE.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DEL SEVAC SATISFACTORIAS (CALIFICACION DEL 100 EN LA ESCALA DEL 0-100 RESPECTO AL TOTAL DE EVALUACIONES PRACTICADAS).	EFICACIA	GESTIÓN	(EVALUACIONES CUMPLIMENTADAS SATISFACTORIAMENTE / TOTAL DE EVALUACIONES PRACTICADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100.00%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE PRACTICAN LAS EVALUACIONES TRIMESTRALES POR PARTE DE LOS ORGANOS ENCARGADOS DE LAS MISMAS.
ACTIVIDAD 3.2	038 ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS DEL CONAC Y SUS POSIBLES REFORMAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS REALIZADOS / ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS PROGRAMADOS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100.00%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD. SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	LOS SOFTWARE PERMITEN LA EXTRACCIÓN DE LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.
COMPONENTE 4	112 RECURSOS FEDERALES REVISADOS, VALIDADOS Y ENTERADOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS FEDERALES VALIDADOS Y ENTERADOS.	REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS RECURSOS FEDERALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMAS VALIDADOS Y ENTERADOS / PROGRAMAS ESTIMADOS PARA VALIDAR)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	12.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE NO RESEEN RECURSOS POR MEDIO DE APOYOS FEDERALES Y ESTATALES AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 4.1	286 SEGUIMIENTO Y CONTROL FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y/O ESTATALES Y/O FEDERALES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMAS GESTIONADOS / PROGRAMAS IMPLEMENTADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	12.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE EJECUTEN PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.
ACTIVIDAD 4.2	799 GENERACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SFU Y TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE EN LA GENERACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SFU Y TRANSPARENCIA.	ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN DE REPORTES PARA TRANSPARENCIA, CONTABILIDAD Y SISTEMA SIFT.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ELABORADOS / REPORTES PROGRAMADOS)*100	95.00	95.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	80.00	DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS REPORTES.
COMPONENTE 5	089 ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS GENERADA.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS ACTUALIZADA.	ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET INSTITUCIONAL Y/O EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA / TOTAL DE INFORMACIÓN PUBLICADA)*100	1,408.00	1,408.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1393.00	PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN https://www.zapopan.gob.mx/v3/ PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. https://www.plataformanacionalde transparencia.org.mx	QUE LA PÁGINA INSTITUCIONAL DE ZAPOPAN Y LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA FUNCIONEN ADECUADAMENTE.
ACTIVIDAD 5.1	288 MICROSIPIO DE LA TESORERÍA.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES DEL MICROSIPIO DE LA TESORERÍA.	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL EN EL MICROSIPIO DE LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS DEL SITIO WEB, TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EL MICROSIPIO DE LA TESORERÍA (SERVIDOR WEB) SE ENCUENTRE RESPONDIENDO PARA ACTUALIZACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	297 ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO.	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO PARA EL POR DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANÁLISIS REALIZADOS / ANÁLISIS ESTIMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	SISTEMA SAC-PDR, TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EXISTAN INDICADORES MENSURALES Y CON DATOS QUE IMPACTEN EN LA GESTIÓN Y DESEMPEÑO DE LAS DIFERENTES ÁREAS.
ACTIVIDAD 5.3	305 ATENCIÓN A SOLICITUDES	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SOLICITUDES.	SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES TURNADAS)*100	2,200.00	2,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1900.00	ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE SE REQUIERA INFORMACIÓN GENERADA Y RESOLUCIÓN POR LA TESORERÍA MUNICIPAL POR PARTE DE LA CIUDADANA, INSTITUCIONES, ORGANISMOS O INSTANCIAS EVALUADORAS.
ACTIVIDAD 5.4	306 ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS.	SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN, RECURSOS DE TRANSPARENCIA Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO FÍSICO Y DIGITAL DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE LOS SOLICITANTES NO ESTÉN CONFORMES CON LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES CON LA INFORMACIÓN Y DE DERECHOS ARCO, NO SE PUBLIQUE LA INFORMACIÓN ESTABLECIDA POR LA LEGISLACIÓN COMPLEMENTAL, O BIEN, QUE SE REQUIERA LA DOCUMENTACIÓN MATERIA DE UNA SOLICITUD POR PARTE DE UNA AUTORIDAD JUDICIAL.
ACTIVIDAD 5.5	307 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL.	ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET INSTITUCIONAL Y EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, DE CONFORMIDAD CON LOS TÉRMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA / TOTAL DE INFORMACIÓN PUBLICADA)*100	1,408.00	1,408.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1393.00	PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN https://www.zapopan.gob.mx/v3/ Y PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA. https://www.plataformanacionalde transparencia.org.mx	QUE LA PÁGINA INSTITUCIONAL DE ZAPOPAN Y LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA FUNCIONEN ADECUADAMENTE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
RENTISTAS	21. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INSTANTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS, DIRECCIÓN DE GLOSA, UNIDAD DE ENLACE DE TRANSPARENCIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ADRIANA ROMO LÓPEZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	07.1 FISCALIZACIÓN, AUDITORIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN
UNIDAD RESPONSABLE	CONTRALORIA CIUDADANA
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.1. LEGISLACIÓN
SUB-FUNCIÓN	1.1.2. FISCALIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.8. MEJORAR LA CAPACIDAD DE PREVENIR Y COMBATIR DE MANERA EFECTIVA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	665. POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y CONTROL INTERNO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	665.1. CONSOLIDAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO QUE PERMITA A LOS ORGANISMOS GUBERNAMENTALES CONTAR CON UNA ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN CLARA EN SUS PROCESOS PARA MEJORAR LA PROBABILIDAD DE COMETER ALGÚN ACTO DE CORRUPCIÓN
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyS	9. GOBIERNO EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyS	20. CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyS	20. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS INDEBIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyS	20.1. DESARROLLAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, ORIENTADOS A LA MEJORA DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES QUE REGIRÁN AL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL
IMPORTE	\$ 31,375,172.73 Treinta y un millones trescientos setenta y cinco mil ciento setenta y dos 73100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	14 CONTRIBUIR A FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN GUBERNAMENTAL, MEDIANTE ESCUELAS DE PREVENCIÓN, FISCALIZACIÓN, AUDITORIA, ACCIONES DE INVESTIGACIÓN Y CORRECTIVAS PARA QUAR EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS BAJO CRITERIOS DE EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRABLEDAD, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APPLICABLE. SE ESTABLECEN DIRECTRICES PARA ORIENTAR EL ACTUARE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA A UNA CULTURA DE MEJORAS DEL CONTROL INTERNO, ÉTICA, ANTICORRUPCIÓN Y RENOVACIÓN DE CLIENTES.	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DEPENDENCIA, PARA LEVAR A CABO LOS INFORMES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA ORIENTADOS AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROGRAMA DE TRABAJO EJECUTADO/PROGRAMA DE TRABAJO AUTORIZADO)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DOCUMENTO AUTORIZADO QUE CONTIENE EL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL E INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES	
PROPÓSITO	14 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN FORTALECE EL DESEMPEÑO Y CONTROL INSTITUCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO MEDIANTE EL EJERCICIO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, BUENAS PRÁCTICAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y EN SU CASO, REMISION A LA FISCALÍA ANTICORRUPCIÓN ESPECIALIZADA EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO, ASÍ COMO AL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.	PORCENTAJE DE INFORMES QUE DAN CUENTA DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.	NÚMERO DE ACCIONES INTEGRADAS EN LOS INFORMES TRIMESTRALES PARA CUMPLIR LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE CONTROL, BUENAS PRÁCTICAS, RENOVACIÓN DE CLIENTES, AUDITORÍAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y PATRIMONIALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS / NÚMERO DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	INFORMES DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA	SE CUENTA CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA CONTRALORIA CIUDADANA, RESPECTO AL AVANCE DE ACCIONES EFECTUADAS EN EL AMBITO DE SUS ATRIBUCIONES
COMPONENTE 1	189 INSTRUMENTOS NORMATIVOS AL INTERIOR DEL GOBIERNO MUNICIPAL, EMITIDOS E IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS IMPLEMENTADAS.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE DEBERÁN OBSERVAR SERVIDORES PÚBLICOS EN EL DESEMPEÑO DE SUS EMPLEOS, CARGOS O COMISION.	EFICACIA	GESTION	(INSTRUMENTOS NORMATIVOS IMPLEMENTADOS/ INSTRUMENTOS NORMATIVOS PROYECTADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	DOCUMENTOS NORMATIVOS, GESTIONES PARA SU EMISIÓN, INFORMES DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA PUBLICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS, Y SE CUENTE CON LAS POSIBILIDADES MATERIALES Y ESTRUCTURALES PARA SU DEBIDA EJECUCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	138 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LA MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES IMPLEMENTADAS/ ACCIONES PROGRAMADAS)*100	33.00	33.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	22.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE CONTROL INTERNO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA DE CONTROL INTERNO.
ACTIVIDAD 1.2	870 PARTICIPACIÓN EN ORGANISMOS COLEGADOS EN LOS QUE LA CONTRALORIA CIUDADANA ACTÚA CON EL CARÁCTER DE SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A ORGANISMOS COLEGADOS EN LOS QUE LA CONTRALORIA CIUDADANA ASUME LA SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANISMOS COLEGADOS EN LOS QUE PARTICIPA LA CONTRALORIA CIUDADANA EN SU CARÁCTER DE SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	EFICACIA	GESTION	(SESIONES REALIZADAS/ SESIONES PROGRAMADAS)*100	8.00	8.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	CONVOCATORIAS Y/O MINUTAS SOBREVINIENTE PRIMARIAS Y PROTOCOLIZADAS, CON ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS SESIONES DE LOS ORGANISMOS COLEGADOS EN LOS QUE ASUME LA SECRETARÍA DE LOS MISMOS
ACTIVIDAD 1.3	009 PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA PARA MEJORAR LA GESTIÓN Y EL QUEHACER GUBERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTION	(CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ASISTE/ CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ESTIMA ASISTIR)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS CURSOS Y/O EVENTOS SE DESARROLLAN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS ORGANIZADORES.
ACTIVIDAD 1.4	149 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LAS MATERIAS DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES IMPLEMENTADAS/ ACCIONES PROGRAMADAS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA, Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.
COMPONENTE 2	026 AUDITORÍAS PARA LA VIOLACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA NORMATIVIDAD DE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS REALIZADAS.	AUDITORÍAS REALIZADAS POR PARTE DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(ACTAS FINALES DE AUDITORÍA/ ACTAS DE INICIO DE AUDITORÍA)*100	28.00	28.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	28.00	INFORMES DE AUDITORÍA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, SOLICITUD POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS COOPEREN EN EL PROCESO DE AUDITORÍA CON LA INFORMACIÓN SOLICITADA.
ACTIVIDAD 2.1	301 REVISIÓN DE ANTIPOSIOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE ANTIPOSIOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	REVISIÓN DE ANTIPOSIOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE REVISIONES DE ANTIPOSIOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADAS/ NÚMERO DE REVISIONES DE ANTIPOSIOS Y ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA TOTALES)*100	540.00	540.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	540.00	INFORMES REALIZADOS POR AUDITORES DE OBRA PÚBLICA, INFORME DE RESULTADOS OBTENIDOS, SEGUIMIENTO Y SOLICITUD DE LAS OBSERVACIONES AUDITADAS Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS GARANTICEN UNA ADMINISTRACIÓN ACERCUADA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 2.2	139 REALIZACIÓN DE AUDITORÍAS INTEGRALES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS INTEGRALES DE OBRA PÚBLICA.	AUDITORÍAS INTEGRALES A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTION	(AUDITORÍAS REALIZADAS A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y/O CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA/ AUDITORÍAS PROGRAMADAS A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y/O CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA)*100	3.00	3.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ACTAS DE INICIO DE AUDITORÍA, INFORMES DE VERIFICACIÓN DE OBRA, CÉDULAS ANALÍTICAS DOCUMENTALES, ACTAS CIRCUNSTANCIADAS, CÉDULAS DE OBSERVACIONES, INFORMES DE AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO, Y OFICIO DE CONCLUSIÓN.	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN ASÍ COMO LAS VERIFICACIONES DE OBRA PÚBLICA.

ACTIVIDAD 5.4	310 EMPLAZAMIENTO DE PERSONAS SERVIDORAS PUBLICAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE PRESENTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE EMPLAZAMIENTOS.	INFORMES DE PRESENTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA REALIZADOS EN RELACION A LOS QUE SE ADMITIERON.	EFICACIA	GESTION	NUMERO DE EMPLAZAMIENTOS REALIZADOS / INFORMES DE PRESENTA RESPONSABILIDAD ADMITIDOS*100	60.00	60.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION, ACTAS DE EMPLAZAMIENTO Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.5	311 DESAHOGO DE AUDIENCIAS.	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS.	AVANCE DE LA SUBSTANCIACION DEL PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA HASTA EL DESAHOGO DE LA AUDIENCIA.	EFICACIA	GESTION	(DESAHOGO DE AUDIENCIAS REALIZADO) / (DESAHOGO DE AUDIENCIAS PROGRAMADAS)*100	60.00	60.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	104.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION, ACTAS DE DESAHOGO DE LAS MISMAS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
COMPONENTE 8	190 INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS.	PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS, SUBSTANCIADOS POR LICITANTES Y PROVEEDORES ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS) / (PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS PRESENTADOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.1	142 PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO EN CONTRATOS DE COMPRAS.	SANCIONES RECADIDAS A PROVEEDORES DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRAS ATENDIDOS) / (PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA INICIADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.2	143 CONCILIACIONES DESAHOGDAS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES.	CONCILIACIONES REALIZADAS EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE EN LA MATERIA.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION ATENDIDOS) / (PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION SOLICITADOS)*100	5.00	5.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	16. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO
SEXUO	5. INDEFINIDO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE AUDITORIA, DIRECCION DE INVESTIGACION, DIRECCION DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DAVID RODRIGUEZ PEREZ

NOTA: LAS MEJAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2017 - 2021	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.1. IMAGEN URBANA.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.
	FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
	SUB FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO.	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	7. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS.	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	7. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	7.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN LA MEJORA DE LA IMAGEN URBANA Y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL A LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
IMPORTE	\$ 218,777,004.41	Doscientos dieciocho millones setecientos setenta y siete mil cuatro 41'100 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUGERIDOS
FN	10 SE CONTRIBUYE A MANTENER Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA IMAGEN E INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CIUDAD INTEGRANDO SOLUCIONES EN LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REHABILITAR Y REMOZAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	220,700.00	220,700.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	236,390.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPOSITO	15 LOS HABITANTES Y VISITANTES DE ZAPOPAN OBTENEN UNA CIUDAD Y ECOSISTEMA URBANO ORDENADOS Y AGRADABLES DERIVADO DE LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE REPORTES CIUDADANOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ATENDIDOS.	BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE REPORTES CIUDADANOS SOLUCIONADOS CON LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ÓPTIMOS / TOTAL REPORTES CIUDADANOS RECIBIDOS)*100	67,500.00	90,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	75.00	73,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA PLATAFORMA REPORTA ZAPOPAN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS REALICEN LOS REPORTES DE SERVICIOS.
COMPONENTE 1	060 ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS.	LOGRAR ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS REALIZADOS / ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS)*100	2,134.00	2,134.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,603.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE SOLICITE LA REALIZACIÓN DE INTERVENIR EN ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 1.1	337 MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN PARQUES CANINOS PROGRAMADOS)*100	36.00	36.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.2	325 SERVICIO DE LIMPIEZA DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VALIDADES INTERVENIDAS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDADES INTERVENIDAS / VALIDADES PROGRAMADAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	577.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.3	338 RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA IMPLEMENTADOS EN MOBILIARIO URBANO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	846.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.4	339 LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADOS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA ENTREGADOS EN LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	420.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.5	340 VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DE ÁREAS VERDES DE FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENTO REALIZADOS.	REALIZAR INSPECCIÓN A LOS FRACCIONAMIENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS / VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REALICE UNA INSPECCIÓN PERIÓDICA A LOS FRACCIONAMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.6	341 INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTERVENCIÓNES REALIZADAS / INTERVENCIÓNES PROGRAMADAS)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	42.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.7	342 SERVICIOS DESACARRAZACIÓN EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE DESACARRAZACIÓN REALIZADOS.	SERVICIOS DE PREVENCIÓN EN LA ACUMULACIÓN DE CACHARROS Y FOCOS DE INFECCIÓN EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DESACARRAZACIÓN REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DESACARRAZACIÓN PROGRAMADOS)*100	140.00	140.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.8	309 RETIRO DE GRAFFITI REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI EN ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	380.00	380.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.

COMPONENTE 2	125 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	39,086.00	39,086.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	49,230.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 2.1	320 MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 2.2	327 REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PUBLICOS.
ACTIVIDAD 2.3	336 BALZAMIENTO Y PINTADO DE MACHUELOS EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PINTADO DE MACHUELOS Y BALZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	535.00	535.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN AVENIDAS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.4	331 MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE BANQUETAS EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN ESPACIOS PUBLICOS.
ACTIVIDAD 2.5	335 CONVENIO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES REALIZADOS / TOTAL DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES PROGRAMADOS)*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITEN POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.6	336 MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS / TOTAL DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.7	353 REPORTE REALIZADOS DEL MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO.	PORCENTAJE DE REPORTE DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS ATENDIDOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN VIALIDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS ATENDIDOS / REPORTES DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS RECIBIDOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.8	355 MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS APLICADAS.	APLICACIÓN DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO EN VIALIDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TONELADAS APLICADAS / TONELADAS PROGRAMADAS)*100	28,000.00	28,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	28,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 3	888 ORDENAMIENTO DEL COMERCIO EN VIA PUBLICA Y MERCADOS MUNICIPALES LOGRADO.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LOS COMERCIOS Y MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERVISIONES REALIZADAS / TOTAL DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100	156,469.00	156,469.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	159,645.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN SUPERVISIONES EN EL TRIMESTRE.
ACTIVIDAD 3.1	322 INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS SOLICITADOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	SERVICIO DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE INTENDENCIA SOLICITADOS / SERVICIOS DE INTENDENCIA PROGRAMADOS)*100	15,000.00	15,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	SE CUENTA CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 3.2	323 ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS RESULTAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESULTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1,400.00	1,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,370.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	QUE LA CIUDADANIA SOLICITE EL SERVICIO OFERTADO.
ACTIVIDAD 3.3	346 ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS PRESENTADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(QUEJAS ATENDIDAS / QUEJAS RECIBIDAS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	165.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS.	QUE LA CIUDADANA PRESENTE QUEJAS.
ACTIVIDAD 3.4	346 ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADAS.	ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES AL PADRÓN SOLICITADAS)*100	2,450.00	2,450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,360.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS.	QUE SE SOLICITEN O SEAN NECESARIAS MODIFICACIONES AL PADRÓN DE COMERCIO.
ACTIVIDAD 3.5	347 PERMISO DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE PERMISOS DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS OTORGADOS.	SEGUIMIENTO A TRÁMITE DE PERMISO DE AUSENCIA EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	430.00	430.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	430.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS.	QUE LOS COMERCIANTES SOLICITEN EL PERMISO DE AUSENCIA AL COORDINADOR RESPONSABLE.
ACTIVIDAD 3.6	348 ASIGNACIÓN DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS ASIGNADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE LUGARES LIBRES EN LOS TIANGUIS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES ASIGNADOS / LUGARES DISPONIBLES)*100	135,000.00	135,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	139,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS.	QUE EXISTAN LUGARES LIBRES PARA ASIGNAR.

ACTIVIDAD 3.7	389 REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS REALIZADOS.	CONTROL EN EL REGISTRO DE COMERCIANTES CON GIROS DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS REALIZADOS / REGISTROS SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS.	QUE SOLICITE EL REGISTRO PARA ESTE TIPO DE GIROS.
ACTIVIDAD 3.8	390 OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO, FESTIVIDADES Y EVENTOS ESPECIALES (DÍA DE MUERTOS, 10 DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES).	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES (DÍA DE MUERTOS, 10 DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES) REALIZADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE OPERATIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES REALIZADOS / OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	165.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 3.9	391 BALZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE BALZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO REALIZADOS EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	65.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS.	QUE SE CUENTE CON RECURSOS HUMANOS Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.10	392 CREDENCIALIZACIÓN DE COMERCIANTES EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE CREDENCIALES DE COMERCIANTES EN TIANGUIS EMITIDAS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE CREDENCIALES PARA COMERCIANTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CREDENCIALES EMITIDAS / CREDENCIALES SOLICITADAS)*100	1,574.00	1,574.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS.	QUE SE SOLICITE LA EMISIÓN DE LA CREDENCIAL PARA EL COMERCIANTES.
COMPONENTE 4	059 ESPACIOS PÚBLICOS ILMINADOS (REHABILITADOS) ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS ILMINADOS REALIZADOS.	OBTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS ILMINADOS (REHABILITADOS).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	23,012.00	23,012.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25,012.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	CARENCIA DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES ELÉCTRICOS.
ACTIVIDAD 4.1	396 VALIDACIÓN DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO Y TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	PORCENTAJE DE VALIDACIONES DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO REALIZADAS.	CFE REALIZA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PÚBLICO Y SE LLEVA A CABO EL TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS CONTRATADOS / SERVICIOS DE FACTURAS ELECTRÓNICAS EMITIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE CFE NO REMITA FACTURAS ELECTRÓNICAS.
ACTIVIDAD 4.2	414 REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADAS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REPARACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REPARACIÓN SOLICITADOS)*100	16,000.00	16,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LAS LUMINARIAS QUE PRESENTAN FALLAS.
ACTIVIDAD 4.3	415 REPARACIÓN DE CIRCUITOS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN DE CIRCUITOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE CIRCUITOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REPARACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REPARACIÓN SOLICITADOS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LOS CIRCUITOS QUE PRESENTAN FALLAS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
RECIPIENTARIO	21. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MERCADOS, DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO, DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABERTOS, DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	CARLOS ALEJANDRO VÁZQUEZ ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	08.2 ESPACIOS PÚBLICOS
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL
SUB-FUNCION	2.1.4. REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	SE2. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	SE2.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	7. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS.
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	7. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	7.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN LA MEJORA DE LA IMAGEN URBANA Y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL A LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.
IMPORTE	\$ 628,442,349.40
	Seiscientos veintiocho millones cuatrocientos cuarenta y dos mil trescientos cuarenta y nueve 40/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	16 SE CONTRIBUYE A REDUCIR LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A CONSECUCENCIA DE ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN OPORTUNA, MEDIANTE LOS SERVICIOS ATENDIDOS A ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS ATENDIDOS / TOTAL DE SERVICIOS REGISTROS) *100	1,748,968.00	1,748,968.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,903,077.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPÓSITO	16 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ALMENTEN SU PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	PORCENTAJE DE HABITANTES DEL MUNICIPIO CON PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CAMBIO EN LA PERCEPCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS QUE CONSIDERAN UNA CIUDAD LIMPIA / TOTAL DE HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS)*100	10,132.00	13,200.00	ANUAL	PORCENTAJE	76.76	11,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA PLATAFORMA REPORTA ZAPOPAN DEL MPDIO DE ZAPOPAN.	QUE LA CIUDADANÍA REALICE LAS SOLICITUDES DE SERVICIO Y RESPONDA LAS ENCUESTAS NECESARIAS.
COMPONENTE 1	09 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADA A LAS NORMATIVAS ENTREGADA.	PORCENTAJE DE AGUA ABASTECIDA.	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADOS A LAS NORMATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA REALIZADOS / SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA PROGRAMADOS)*100	45,388.00	45,388.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	44,628.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE.
ACTIVIDAD 1.1	38 DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	PORCENTAJE DE METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	METROS CUBICOS DE AGUA ENTREGADOS POR MEDIO DE CAMIÓN TIPO CISTERNA A LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDA INICIALMENTE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA / METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDA FINALMENTE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA)*100	42,000.00	42,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	41,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.2	39 FACILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	PORCENTAJE DE CONSTANTES DE FACILIDAD REALIZADAS DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL REALIZADOS	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS INICIALES / CONSTANCIAS FINALES)*100	115.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE EXISTA UNA REGULACIÓN MAS MINORADA EN LA FACTIBILIDAD.
ACTIVIDAD 1.3	36 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES (DBO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES (DBO) REALIZADOS.	MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DBO) REALIZADOS / MUESTREOS Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DBO) PROGRAMADOS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	380.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.4	36 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES (ANÁLISIS FÍSICO, QUÍMICO Y BACTERIOLÓGICO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES REALIZADOS.	AVANCE EN EL MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y EN REDES INICIALES / MUESTREO Y VERIFICACIÓN DEL AGUA Y ABASTECIMIENTO EN REDES FINALES)*100	415.00	415.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	410.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.5	363 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA, REPARACIÓN DE FUGAS DE AGUA Y SUSTITUCIÓN DE LA RED, TAPAS DE CAJAS DE VÁLVULA, VÁLVULAS).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PROGRAMADOS)*100	710.00	710.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	705.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.6	37 MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA, PLUVIAL, (DESALZAJE DE REDES DE DRENAJE, REPARACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE REJILLA DE BOCA DE TORMENTA, REPARACIÓN, SUSTITUCIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA RED DE ALCANTARILLADO, LIMPIEZA O DESALZAJE DE BOCAS DE TORMENTA).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADAS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA PROGRAMADAS)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	650.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.7	36 ATENCIÓN A SOLICITUD DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN REALIZADAS / SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN RECIBIDAS)*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).

ACTIVIDAD 1.8	368 APOYO CON DESARROLLO DE FOSAS SÉPTICAS EN COLONIAS.	PORCENTAJE DE APOYO CON DESARROLLO DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS EN COLONIAS.	APOYO EN LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS / LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS PROGRAMADAS)*100	215.000	215.000	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	210.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICE UNA LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS CON PREVIA PROGRAMACIÓN PARA EVITAR CONTAMINAR.
ACTIVIDAD 1.9	369 PORCENTAJE DE DERECHOS A CONAGUA PAGADOS.	PORCENTAJE DE PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA REALIZADOS.	PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA REALIZADOS / NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA RECIBIDOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN EN TIEMPO LOS PAGOS A CONAGUA.
ACTIVIDAD 1.10	369 ATENCIÓN A SOLICITUD DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS.	SERVICIOS DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	44.00	44.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	42.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.11	364 VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	PORCENTAJE DE VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDACIONES REALIZADAS / PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LA VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES.
ACTIVIDAD 1.12	371 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS REALIZADOS.	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA REALIZADOS / MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA PROGRAMADOS)*100	11.00	11.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN MANTENIMIENTOS Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO CON MAYOR REGULARIDAD.
ACTIVIDAD 1.13	407 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADO.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO REALIZADOS.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS REALIZADOS / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	948.000	948.000	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,043.000	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.
COMPONENTE 2	128 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADOS.	RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	1,214,000.00	1,214,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,353,060.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE CUENTE FUNCIONANDO EL PARQUE VEHICULAR.
ACTIVIDAD 2.1	372 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMICILIARIA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RESIDUOS SÓLIDOS RECOLECTADOS.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE ASEO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS / SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS PROYECTADOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	75,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 2.2	316 SERVICIOS GENERALES DE SUPERVISIÓN ASEO PÚBLICO MUNICIPAL ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL REALIZADOS.	SERVICIO DE ASEO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO REALIZADOS / SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO PROGRAMADOS)*100	18,900.00	18,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	22,300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE REALICEN SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO EN MÁS ESPACIOS.
ACTIVIDAD 2.3	406 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS INICIALES / MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS FINALES)*100	960,000.00	960,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,085,160.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA CAPACIDAD DE RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.
ACTIVIDAD 2.4	374 SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE METROS CUADRADOS DE SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS REALIZADOS.	NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE METROS CUADRADOS SANEADOS / NÚMERO DE METROS CUADRADOS PROGRAMADOS)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	160,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.5	338 SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PREDIOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS.	NÚMERO DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PREDIOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LANTAS EN LA VÍA PÚBLICA).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS / SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO PROGRAMADOS)*100	8,000.00	8,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.6	334 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN EN PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS.	PROMOCIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE SEPARACIÓN, REUTILIZACIÓN Y RECICLAJE DE RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS LIMPIOS PROGRAMADOS)*100	2,100.00	2,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA DIFUSIÓN PARA EL APROVECHAMIENTO DEL SERVICIO DE LOS CIUDADANOS.
COMPONENTE 3	014 ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENCIAS Y EVENTUALIDADES REALIZADAS EN LAS ÁREAS VERDES.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN LAS ÁREAS VERDES MUNICIPALES ATENDIDAS.	ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENCIAS Y EVENTUALIDADES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES ATENDIDAS / ACCIONES RECIBIDAS)*100	102,880.00	102,880.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	117,789.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.1	416 CUANTIFICACIÓN DE DAÑOS VEHICULARES E INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE DAÑOS VEHICULARES E INFRACCIONES REALIZADOS.	APERTURA DE PROCESO PARA LA REPARACIÓN DE DAÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS ATENDIDOS / PROCESOS RECIBIDOS)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	RECEPCIÓN DE OFICIO SOBRE PROCEDIMIENTOS DE DAÑO PATRIMONIAL, SOLICITUD DE PERITAJE, EMISIÓN Y RESOLUCIÓN DICTAMEN.
ACTIVIDAD 3.2	338 VISTO BUENO DEL PROYECTO DE ARBOLADO ENTREGADO.	PORCENTAJE DE VISTOS BUENOS DEL PROYECTO DE ARBOLADO REALIZADOS.	AVANCE EN EL DIAGNÓSTICO Y VALIDACIÓN DEL VISTO BUENO PARA PROYECTOS DE ARBOLADO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTOS BUENOS REALIZADOS / VISTOS BUENOS SOLICITADOS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARBOLADO QUE REQUIERAN VISTOS BUENOS.

ACTIVIDAD 3.3	332 SOLICITUDES DE CONTROL FORESTAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL REALIZADOS.	SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	2,600.00	2,600.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	2,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.4	411 PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN, CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	PORCENTAJE DE PRODUCTOS DE REPRODUCCIÓN, CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	DIAGNÓSTICO, ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRODUCTOS REALIZADOS / PRODUCTOS PROPUESTOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	90,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.5	333 VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	PORCENTAJE DE ÁREAS VERDES VERIFICADAS PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS/ VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	210.00	210.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	209.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARTICULARES PARA DESCUENTO DEL PREDIAL.
ACTIVIDAD 3.6	417 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	25,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
COMPONENTE 4	105 CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE VOLUMEN CÁRNICO SACRIFICADO.	MIDE LA CALIDAD EN CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO QUE ACREDITEN INOCUIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(VOLUMEN CÁRNICO SACRIFICADO / VOLUMEN CÁRNICO PROGRAMADO)*100	130,000.00	130,000.00	TRIMESTRAL	FORCENTAJE	100.00	133,700.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.1	402 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	68,000.00	68,000.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	68,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.2	403 SACRIFICIO DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE BOVINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE BOVINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE BOVINOS PROGRAMADOS)*100	52,000.00	52,000.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	55,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 4.3	121 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATETLALC REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATETLALC SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	10,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
COMPONENTE 5	109 SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO SE BENEFICIA CON LOS SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	256,700.00	256,700.00	TRIMESTRAL	FORCENTAJE	100.00	253,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN PROGRAMAS DE SANIDAD POR OTRAS DEPENDENCIAS ESTATALES.
ACTIVIDAD 5.1	409 SERVICIOS PRESTADOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CALIDAD A LOS USUARIOS DENTRO DE LOS CEMENTERIOS REALIZADOS.	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD CONTANDO CON PERSONAL CAPACITADO Y CONDICIONES ÓPTIMAS EN LOS CEMENTERIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	12,200.00	12,200.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	11,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	DEPENDER DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR CIUDADANOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 5.2	319 MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	2,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 5.3	375 OPERATIVOS EN DÍAS CONMEMORATIVOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS.	MIDE EL NIVEL DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS A LOS CEMENTERIOS EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES OPERATIVOS: 1. OPERATIVO DÍA DE LA MADRE 2. OPERATIVO DÍA DEL PADRE 3. OPERATIVO DÍA DE MUJERTES	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTEO DE ASISTENCIA EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES / NUMERO DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	242,000.00	242,000.00	MENSUAL	FORCENTAJE	100.00	240,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	QUE LOS CIUDADANOS NO ASISTAN A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
RECIPIENTE	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDEFINITO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO, DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO, DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS, DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	CARLOS ALEJANDRO VÁZQUEZ ORTIZ

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO CERCANO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	INFORMACIÓN DEL PROGRAMA	141. CERCANÍA CIUDADANA
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
	UNIDAD RESPONSABLE/PROYECTO	COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FINANCIACIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. FORTALECER LA CULTURA DEMOCRÁTICA, ABRIR EL GOBIERNO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ESCUCHAR DE MANERA PERMANENTE A LA SOCIEDAD DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS MUJERES Y LOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS Y MARGINADOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TT1. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TT1.3. SOCIALIZAR LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ADemás DE CAPACITAR A LA CIUDADANÍA PARA QUE PUEDA EJECUTARLOS CON EL FIN DE INCIDIR EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. GOBIERNO CERCANO	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	1.1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANAS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.	

IMPORTE	\$	69,969,229.62	Seenta y nueve millones quinientos sesenta y nueve mil doscientos veintinueve 62'100 M.N.
---------	----	---------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIAL)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINITIVO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	17 SE CONTRIBUYE A FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO QUE PROMUEVE LA GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES Y FORTALECE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA MEDIANTE MEDIOS DIGITALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GESTIONADAS DE SERVICIOS MUNICIPALES.	FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES GESTIONADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	123,000.00	123,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	
PROPÓSITO	17 LAS Y LOS ZAPOPANOS CUENTAN CON MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PROCESADAS.	MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES PROCESADAS / SOLICITUDES GESTIONADAS)*100	123,000.00	123,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	LAS Y LOS ZAPOPAN REALIZAN SOLICITUDES DE MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
COMPONENTE 1	182 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES.	PROMEDIO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES.	MIDE LA RECEPCIÓN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / MEDIOS DIGITALES)	108,800.00	4.00	MENSUAL	PROMEDIO	27,200.00	96,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN ATRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.
ACTIVIDAD 1.1	616 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA TELEFÓNICA 247 EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 247 A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA TELEFÓNICA 247 A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 247 / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	36,500.00	108,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	24.35	26,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN ATRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO
ACTIVIDAD 1.2	001 RECEPCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA GUAZAP EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA GUAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA GUAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA GUAZAP / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	27,800.00	108,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	25.55	18,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN ATRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO
ACTIVIDAD 1.3	002 RECEPCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS ENLACES DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	54,500.00	108,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	50.09	15,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN ATRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO
ACTIVIDAD 1.4	617 MONITOREO DE LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS A TRAVÉS DE LAS VISITAS DE ZONA.	MIDE LA VERACIDAD DEL CUMPLIMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REGISTRADOS EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	70,000.00	123,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	56.91	68,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS DEPENDENCIAS TIENDAN CON EFICACIA Y EFICACIA LOS SERVICIOS MUNICIPALES.
COMPONENTE 2	183 MECANISMOS DE CONTACTO PERSONAL CON LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA FORTALECER EL VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA POBLACIÓN ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS EN LAS 20 ZONAS.	MIDE EL NIVEL DE PRESENCIA DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA EN LAS 20 ZONAS DE ZAPOPAN MEDIANTE LAS VISITAS REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VISITAS REALIZADAS / NÚMERO DE VISITAS PROGRAMADAS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,600.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE EL CIUDADANO CONOZCA Y RECONOZCA LA FIGURA DEL AGENTE DE CERCANÍA CIUDADANA EN CADA UNA DE LAS ZONAS.
ACTIVIDAD 2.1	619 REUNIONES VECINALES REALIZADAS EN LAS 20 ZONAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS.	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100	1,250.00	1,250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,200.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.2	003 EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS.	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO PROGRAMADOS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LOS EVENTOS PROGRAMADOS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.3	012 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA AGENTES DE CERCANÍA EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA AGENTES DE CERCANÍA EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA GUAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA AGENTES DE CERCANÍA / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	14,200.00	123,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	11.54	14,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SOLICITEN SERVICIOS PÚBLICOS POR MEDIO DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA.

ACTIVIDAD 2.4	004 EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE EVENTOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR PROGRAMADOS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LOS EVENTOS PROGRAMADOS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA
COMPONENTE 3	188 CAPACITACIONES, SERVICIOS Y TALLERES PROGRAMADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES, SERVICIOS Y TALLERES RECIBIDAS E IMPARTIDAS	MIDE LAS CAPACITACIONES RECIBIDAS E IMPARTIDAS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAPACITACIONES, SERVICIOS Y TALLERES RECIBIDOS E IMPARTIDOS / NÚMERO DE CAPACITACIONES, SERVICIOS Y TALLERES PROGRAMADOS)*100	80,903.00	80,903.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCAÑO	QUE SE CUMPLA CON EL PROGRAMA DE CAPACITACIONES
ACTIVIDAD 3.1	137 CURSOS PROGRAMADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS	MIDE LOS CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS / NÚMERO DE CURSOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUBRAN LOS CURSOS ESSENCIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS LABORES
ACTIVIDAD 3.2	005 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS	MIDE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS REALIZADOS / NÚMERO DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA	QUE LA COORDINACIÓN REQUIERA ATENDER PONECIAS, INVITACIONES O SERVICIOS POR DIFERENTES ENTES
ACTIVIDAD 3.3	967 SERVICIOS EN EL PROGRAMA ZAPOPAN TE ACTIVA	PORCENTAJE DE SERVICIOS OTORGADOS	MIDE LOS SERVICIOS OTORGADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS OTORGADOS / NÚMERO DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	80,000.00	80,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVOS DEL DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ASISTA A LOS SERVICIOS QUE SE IMPARTEN POR PARTE DEL PROGRAMA ZAPOPAN TE ACTIVA
ACTIVIDAD 3.4	070 TALLERES DE LIDERAZGO "TODAS DE CERCA" A MUJERES REGISTRADAS	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	MIDE LOS TALLERES IMPARTIDOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS / NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	400.00	400.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO SE INSCRIBAN AL TALLER TODAS DE CERCA
ACTIVIDAD 3.5	071 TALLERES 1,2,3 X MI Y MI COLONIA	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	MIDE LOS TALLERES PROGRAMADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS / NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	450.00	450.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	QUE LAS NIÑAS Y NIÑOS ASISTAN AL TALLER 1,2,3 X MI Y MI COLONIA

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION BENEFICIA	21. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ZONAS Y DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ANA ISABEL AMADOR NETO.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUBERNAMENTAL	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.7. FACILITAR LA POBLACIÓN, EL ACCESO Y DESARROLLO TRANSPARENTE Y SOSTENIBLE A LAS RED DE FUSIÓN Y TELECOMUNICACIÓN ES, CON ENFASIS EN INTERNET Y BANDA ANCHA, E IMPULSAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA ECONOMÍA DIGITAL.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	6E3. INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	6E3.4. MEJORAR LA PRESTACIÓN, CALIDAD Y ADOCIÓN DE SERVICIOS DE GOBIERNO DIGITAL, A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO DE DESARROLLAR LA CONEXIÓN DE LAS INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES PARA PERMITIR LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y EL APROVECHAMIENTO DE LAS TIC PARA ORGANIZAR LAS CIUDADES MÁS EFICIENTEMENTE.	
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	19. TRANSPARENCIA E INNOVACIÓN PÚBLICA.	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	19. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, PARA VINCULAR A LAS PERSONAS DIGITALMENTE Y POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN, EFICIENCIA GUBERNAMENTAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	19.1. FORTALECER LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MEJORA REGULATORIA QUE PERMITAN UN ESQUEMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE GOBERNANZA.	
	IMPORTE	\$ 108,382,948.68	Ciento ocho millones trescientos ochenta y dos mil novecientos cuarenta y ocho 68/100 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	18 CONTRIBUIR A QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUENTEN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUENTAN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ASIGNADOS / TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN SOLICITADOS)*100	4,000.00	4,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	PADRÓN DE EQUIPOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	
PROPOSITO	18 LAS DEPENDENCIAS CUENTAN CON HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES MEDIANTE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GENERADAS POR LAS DEPENDENCIAS QUE CUENTAN CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	SOLICITUDES ATENDIDAS POR LOS DIFERENTES CANALES DE COMUNICACIÓN: OFICIO, TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO Y MESA DE AYUDA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	5,000.00	5,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE EXISTAN LOS RECURSOS Y EL PERSONAL NECESARIO PARA ATENDER LAS SOLICITUDES.
COMPONENTE 1	132 MANTENIMIENTO Y/O ACTUALIZACIONES A SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANTENIMIENTO Y/O ACTUALIZACIONES DE SISTEMAS.	BRINDAR ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	970.00	970.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,123.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, ORIENTADAS AL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN SOPORTE TÉCNICO A LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 1.1	425 SISTEMAS DESARROLLADOS.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS, PLATAFORMAS, MICROSERVICIOS Y PORTALES EN EL AYUNTAMIENTO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SISTEMAS DESARROLLADOS E IMPLEMENTADOS / SOLICITUDES DE DESARROLLO DE SISTEMAS PARA SU IMPLEMENTACIÓN)*100.	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, ORIENTADAS AL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN EL SERVICIO DE DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.
ACTIVIDAD 1.2	884 PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN OTORGADOS POR PROVEEDORES.	PORCENTAJE DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN OTORGADOS POR PROVEEDORES.	CONTROL DE LAS PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PROVEEDORES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS FORMALIZADOS / PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS PROYECTADOS)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE LOS PROVEEDORES CUMPLAN CON LOS COMPROMISOS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 2	133 SERVICIOS DE REDES Y EQUIPOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS DE REDES Y EQUIPOS.	ATENCIÓN A LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE REDES Y EQUIPOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	4,640.00	4,640.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,102.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y RED DE VOZ O DATOS.
ACTIVIDAD 2.1	427 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE LA RED DE VOZ.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	BRINDAR LA CANTIDAD DE EXTENSIONES PARA LOS SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXTENSIONES TELEFÓNICAS ENTREGADAS / EXTENSIONES TELEFÓNICAS SOLICITADAS)*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	309.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y RED DE VOZ O DATOS.
ACTIVIDAD 2.2	433 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN PARA LA INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,780.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN O INSTALACIÓN.
ACTIVIDAD 2.3	436 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE RED DE DATOS.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE DATOS.	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE REDES Y DATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS / SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS SOLICITADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	135.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE LOS SERVICIOS DE REDES Y DATOS CUMPLAN CON LO CONTRATADO.
ACTIVIDAD 2.4	438 REEMPLAZO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y DE RADIOCOMUNICACIONES.	PORCENTAJE DE INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y DE RADIOCOMUNICACIONES.	INSTALAR EQUIPOS ADQUIRIDOS POR LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EQUIPOS NUEVOS INSTALADOS / EQUIPOS A REEMPLAZAR)*100	270.00	270.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	376.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA COMPRA, PRESTADO, RENTA Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y TELEFÓNICO.
ACTIVIDAD 2.5	603 ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES.	PORCENTAJE DE ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	AMPLIAR EL USO Y CONTROL DE HERRAMIENTAS O SISTEMAS MEDIANTE EL ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS / ACTIVOS INTANGIBLES ESTIMADOS PARA ARRENDAR)*100	3,100.00	3,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,256.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA ARRENDAR ACTIVOS INTANGIBLES.

COMPONENTE 3	153 PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECIFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS.	IMPLEMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECIFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA PRESENTADOS ANTE EL CONSEJO MUNICIPAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIOS Y QUE LAS ÁREAS PARTICIPEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.1	498 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS REALIZADOS / DOCUMENTOS SOLICITADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE LAS DEPENDENCIAS ELABOREN Y ACTUALICEN SUS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	429 SISTEMAS DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	IMPLEMENTACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD BAJO LA NORMA ISO 9000: ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA /META PORCENTUAL PROGRAMADA)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTES DE AVANCE EN LAS ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.
ACTIVIDAD 3.3	694 PROYECTOS DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS TOTAL O PARCIALMENTE.	AUMENTAR EL NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL, RESPECTO AL TOTAL DE TRÁMITES DIGITALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS REALIZADOS / TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	ANÁLISIS DE TRÁMITES PRIORITARIOS Y REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTE A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS INTERVENIDOS EN CADA DEPENDENCIA.	QUE LAS DEPENDENCIAS PROPORCIONEN LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA INTERVENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS, MEDIANTE ACCIONES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS O TECNOLÓGICAS PARA SU DIGITALIZACIÓN.
ACTIVIDAD 3.4	027 ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO (HERRAMIENTAS DEL REGLAMENTO, CEVIDOS Y TOMATURNOS)	EFICACIA	GESTIÓN	(HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS / HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATORIA Y GOBERNANZA DIGITAL DE ZAPOPAL Y PUBLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS EN PORTAL WEB INSTITUCIONAL.	QUE SE CUMPLAN LOS LINEAMIENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.5	159 PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL, MISMO QUE INCLUYE EL REPOSITORIO DIGITAL PARA TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES, ASERIAS DEL EXPEDIENTE ÚNICO, ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA /META PORCENTUAL PROGRAMADA)* 100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTES DE AVANCE EN LAS ETAPAS DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTE CON EL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 3.6	161 SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA CELEBRADAS.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	CELEBRAR LAS SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES CELEBRADAS / SESIONES ESTABLECIDAS NORMATIVAMENTE)*100.	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PUBLICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONSEJO EN EL PORTAL WEB INSTITUCIONAL DE MEJORA REGULATORIA.	QUE SE CUENTE CON EL CUORUM LEGAL PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POSICIÓN PRESUPUESTAL	06. SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	EDUARDO ANTONIO AMATO VILLA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO ESTADAL	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO NACIONAL
	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	02. MANTENIMIENTO
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE/EQUIPO	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO AL TRABAJO DIGNO, CONSEGURIDAD SOCIAL Y SIN NINGUN TIPO DE DISCRIMINACIÓN, A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO, EL DIALOGO SOCIAL, LA POLÍTICA DE RECUPERACIÓN DE SALARIOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD LABORAL, CON ÉNFASIS EN LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE2. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE2.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	17. INNOVACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	17. INTEGRAR LAS BUENAS PRÁCTICAS INTERNAS DE INNOVACIÓN DIGITAL EN SERVICIOS PÚBLICOS, TRÁMITES Y PROCESOS, PARA LA INTERRELACIÓN ENTRE LAS ÁREAS Y EFICIENTAR LA OPERACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	17.1. CONSOLIDAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PERMITAN INNOVAR Y EFICIENTAR LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	
IMPORTE	\$ 1,966,756,071.02	Mil novecientos sesenta y seis millones setecientos cincuenta y seis mil setenta y uno 02700 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	19 DE CONTRIBUIR A DAR SOPORTE Y PROVEER DE RECURSOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA MANTENER SU OPERACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS Y PROGRAMAS.	BRINDAR ATENCIÓN Y RECURSOS NECESARIOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE REALICEN SUS FUNCIONES DE FORMA CORRECTA Y EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PROYECTOS Y PROGRAMAS REALIZADOS / PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTADOS)*100	800.00	800.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	950.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	
PROPÓSITO	19 LAS DEPENDENCIAS RECIBEN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	PORCENTAJE DE RECURSOS ASIGNADOS A LAS DEPENDENCIAS.	BRINDAR RECURSOS A LAS DEPENDENCIAS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE RECURSOS RECIBIDAS)*100	305.00	305.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	320.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN Y CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO SUS OPERATIVIDAD Y CUMPLAN CON LOS PROCESOS ESTABLECIDOS.
COMPONENTE 1	020 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA SOPORTE A LAS ÁREAS EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y SOPORTE EFICIENTE A LAS ÁREAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ÓRDENES DE COMPRA ATENDIDAS / ÓRDENES DE COMPRA RECIBIDAS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,400.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA UN FALLO DE LICITACIÓN O APROBACIÓN DEL COMITÉ EN CASO DE ADJUDICACIONES DIRECTAS.
ACTIVIDAD 1.1	502 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE ADQUISICIÓN FINALIZADOS / PROCESOS DE ADQUISICIÓN INICIADOS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,700.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE EXISTA PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	504 REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	REGISTRAR ALTAS DE NUEVOS PROVEEDORES EN EL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUEVOS REGISTROS PROVEEDORES REALIZADOS / REGISTROS DE PROVEEDORES SOLICITADOS)*100	850.00	850.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	750.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE LOS NUEVOS PROVEEDORES SE INSCRIBAN PARA FORMAR PARTE DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.3	503 COMITÉ DE ADQUISICIONES	PORCENTAJE DE SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.	REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA CUMPLIR CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DEL MISMO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	26.00	26.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	32.00	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/CONSEJOS Y COMITES MUNICIPALES/COMISION DE ADQUISICIONES	CONTAR CON LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA QUE SE REALICEN LAS SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.
ACTIVIDAD 1.4	605 INCONFORMIDADES EN ACTIVIDADES EN PROCESOS DE LICITACIÓN.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE LICITACIÓN SIN INCONFORMIDADES.	REVISAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS INCONFORMIDADES PRESENTADAS SOBRE PROCESOS DE ADJUDICACIÓN POR LICITACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE LICITACIÓN SIN INCONFORMIDADES PROCEDENTES / PROCESOS DE LICITACIÓN)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	100.00	1,700.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE DISMINUYAN LAS INCONFORMIDADES PARA CONSERVAR EL PRIMER LUGAR EN MÉTODO DE TRANSPARENCIA.
COMPONENTE 2	010 PATRIMONIO MUNICIPAL ACTUALIZADO.	PORCENTAJE DE ALTAS Y BAJAS DE LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y VEHÍCULOS REGISTRADOS.	ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES SOLICITADAS)*100	116,450.00	116,450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	108,295.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.1	499 GESTIÓN DE BIENES MUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE BIENES MUEBLES.	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DE RESGUARDOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES Y RESGUARDOS REALIZADOS / EXPEDIENTES Y RESGUARDOS RECIBIDOS)*100	77,450.00	77,450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	83,085.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.2	516 GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	REALIZAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LOS TRÁMITES DE ESCRITURACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES DE ESCRITURACIÓN REALIZADAS / GESTIONES DE ESCRITURACIÓN SOLICITADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	961.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.
ACTIVIDAD 2.3	917 GESTIÓN DE INMUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE INMUEBLES.	MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES SOLICITADAS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,812.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.

ACTIVIDAD 2.4	606 GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRÓN DE VEHÍCULOS, PAGO DE IMPUESTOS Y TRÁMITES, POLIZAS DE SEGURO, SEGUIMIENTO DE SINISTROS, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROPUESTAS O INICIADAS)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,437.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOTÁN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
COMPONENTE 3	021 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE LA NÓMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NÓMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÓMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NÓMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	222,000.00	222,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	222,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.1	473 SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NÓMINA ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NÓMINA ADMINISTRATIVA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NÓMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÓMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NÓMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	222,000.00	222,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	222,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.2	464 MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	RECEPCIÓN Y ELABORACIÓN DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(MOVIMIENTOS DE PERSONAL ELABORADOS Y VALIDADOS / MOVIMIENTOS DE PERSONAL SOLICITADOS Y PROGRAMADOS)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITE Y REALICEN LOS MOVIMIENTOS ADMINISTRATIVOS AL PERSONAL CONFORME A LAS PETICIONES DE LAS DEPENDENCIAS O CAMBIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.3	475 SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL PROCESO DE ASIGNACIÓN Y LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y REALICEN EL SERVICIO SOCIAL O PRÁCTICAS PROFESIONALES EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 3.4	488 CONTROL DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ESTRUCTURA DE PERSONAL DEL MUNICIPIO (REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROPUESTAS DE REESTRUCTURA).	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES IMPLEMENTADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITE Y REQUIERA MODIFICAR LA ESTRUCTURA MUNICIPAL APROBADA CONFORME A REGLAMENTO.
ACTIVIDAD 3.5	510 DESCRIPTIVO DE PUESTO.	PORCENTAJE DESCRIPTIVO DE PUESTO.	ELABORAR Y ACTUALIZAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS CONFORME AL CATALOGO DE PUESTOS Y TABLADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS Y VALIDADOS / DESCRIPTIVO DE PUESTOS PROGRAMADOS)*100	358.00	358.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	358.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE REQUIERA ELABORAR, MODIFICAR Y/O ACTUALIZAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS CONFORME A LAS MODIFICACIONES DE ESTRUCTURA PRESENTADAS O DE INICIO DE NUEVA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.6	505 ATENCIÓN A SINDICATOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SINDICATOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A PRETENSIONES RELATIVAS A SINDICATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SINDICATOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE SINDICATOS RECIBIDAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LOS SINDICATOS SOLICITEN ATENCIÓN DE ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL SINDICALIZADO.
ACTIVIDAD 3.7	512 COMISIONES DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE COMISIONES DE PERSONAL.	REALIZAR COMISIONES DE PERSONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OPERATIVIDAD Y EFICIENCIA DE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOTÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMISIONES DE PERSONAL REALIZADAS / COMISIONES DE PERSONAL PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	314.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE ATENDAN Y AUTORIZEN LAS SOLICITUDES DE COMISIONES DE PERSONAL A PETICIÓN DE LAS DEPENDENCIAS.
ACTIVIDAD 3.8	511 CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	ELABORACIÓN Y PROCESO DE CREDENCIALIZACIÓN (CAPTURA DE FOTOS Y FIRMA ELECTRÓNICA, IMPRESIÓN Y REGISTRO) DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CREDENCIALES ELABORADAS / CREDENCIALES SOLICITADAS Y PROYECTADAS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	942.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS Y MATERIALES PARA LA CREDENCIALIZACIÓN DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.9	514 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	DIFUSIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFUSIÓN DE SOLICITUDES AUTORIZADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE SOLICITE Y AUTORICE LA DIFUSIÓN DE COMUNICADOS AL PERSONAL DEL MUNICIPIO QUE CUENTA CON CORREO INSTITUCIONAL.
ACTIVIDAD 3.10	515 ENTREGA DE APOYOS Y/O BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	REALIZAR LA LOGÍSTICA, CENSO DE ACREDORES Y AUTORIZACIÓN PARA LA ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS Y BENEFICIOS ENTREGADOS / APOYOS Y BENEFICIOS PROGRAMADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE EL PERSONAL CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR LOS APOYOS Y BENEFICIOS.
ACTIVIDAD 3.11	833 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN EL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	210,000.00	210,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	210,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN EN EL SISTEMA NOMINAL Y QUE SE CUENTEN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS EXPEDIENTES PERSONALES.
ACTIVIDAD 3.12	973 SEGURIDAD SOCIAL.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LOS TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL REALIZADOS / TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL PROGRAMADOS)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN EN SISTEMA NOMINAL DE LOS MOVIMIENTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD SOCIAL.
COMPONENTE 4	104 REPARACIÓN DE UNIDADES PERTENECIENTES AL PADRÓN VEHICULAR.	PORCENTAJE DE REPARACIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS.	REPARACIÓN Y SERVICIO PREVENTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA UTILITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	6,720.00	6,720.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,875.00	CÓRDENES DE TRABAJO FIRMADAS Y CERRADAS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LAS REPARACIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 4.1	468 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA UTILITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	6,720.00	6,720.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,827.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.

ACTIVIDAD 4.2	607 ADQUISICIÓN DE INSUMO PARA TALLERES.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE REFACCIONES.	ADQUIRIR LAS REFACCIONES NECESARIAS PARA LA REPARACIÓN Y EL MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PARA PROLONGAR SU VIDA UTILITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMPRAS REALIZADAS / COMPRAS PROGRAMADAS)*100	4.200.00	4.200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.965.00	VALES DE SALIDA DE ALMACEN DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA ADQUIRIR LAS REFACCIONES NECESARIAS PARA LA REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS.
COMPONENTE 5	022 ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS BIENES INMUEBLES EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y SERVICIOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y SERVICIOS PARA LOS BIENES INMUEBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	11.565.00	12.850.00	MENSUAL	PORCENTAJE	0.90	15.087.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.1	443 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN / SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3.150.00	3.500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	0.90	4.079.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.2	444 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REMODELACIÓN Y/O SERVICIO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	40.00	44.00	MENSUAL	PORCENTAJE	0.91	49.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.3	450 MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	810.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	0.90	634.00	REPORTES, PROGRAMA Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE EL PROGRAMA SE AFLIJE Y QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.4	434 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES (AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, GAS, RENTAS Y FUMIGACIÓN) EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	7.600.00	8.450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	0.90	10.325.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE SE CUENTE CON EL INVENTARIO DE EDIFICIOS A ATENDER Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POSICIÓN PRESUPUESTAL	06. SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO, JURISCO ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	EDUARDO ANTONIO AMATO VILLA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DIRECCIÓN DEL PROGRAMA	11. ACCESO AL MERCADO LABORAL.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD.
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCION	2.A. PROTECCIÓN SOCIAL.
SUB-FUNCION	2.6.8. OTROS GRUPOS VULNERABLES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.2. PROPICIAR UN AMBIENTE QUE INCENTIVE LA FORMALIDAD Y LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y QUE PERMITA MEJORARLAS CONDICIONES LABORALES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DE4. COMERCIO Y SERVICIOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DE4.4. INCREMENTAR LA CANTIDAD DE EMPLEOS FORMALES MEJOR REMUNERADOS EN EL SECTOR DE COMERCIO DE JALISCO, CON PERSPECTIVA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	3. OPORTUNIDADES
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	11. CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y FORMACIÓN LABORAL.
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	11. INCREMENTAR LA OFERTA Y ACCESO A OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN, FORMACIÓN LABORAL Y EMPRESARIAL PARA LAS PERSONAS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	11.1. FORTALECER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y LABORAL EN BENEFICIO DE LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y AUTOEMPLEOS.

IMPORTE	\$	162,372,616.75	Ciento sesenta y dos millones trescientos setenta y dos mil seiscientos dieciséis 75/100 M.N.
---------	----	----------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	20 CONTRIBUIR A AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL EMPLEO FORMAL EN ZAPOPAN, RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCESAR AL MERCADO LABORAL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EMPLEOS FORMALES EN ZAPOPAN CREADOS EN EL AÑO ACTUAL / EMPLEOS FORMALES EN ZAPOPAN CREADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	25,000.00	18,000.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	38.89	18,000.00	INSTITUTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DE JALISCO / IMSS.	
PROPOSITO	20 HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE LAS Y LOS BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN CURSOS Y CAPACITACIONES.	CAPACITACIONES PARA GENERAR AUTOEMPLEO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(LAS Y LOS BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS / LAS Y LOS BENEFICIARIOS PROGRAMADOS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS)*100	2,450.00	2,450.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE INTERESAN EN LOS CURSOS Y PROYECTOS OFERTADOS.
COMPONENTE 1	042 CAPACITACIONES Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	CAPACITACIÓN Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y CURSOS REALIZADOS / CAPACITACIONES Y CURSOS PROGRAMADOS)*100	236.00	236.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN EN PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES Y CURSOS EN LOS PROGRAMAS DICE.
ACTIVIDAD 1.1	54 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	ATENCIÓN A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS QUE SOLICITAN ATENCIÓN)*100	8,530.00	8,530.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	65,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN LA ATENCIÓN REFERENTE A LOS PROGRAMAS DICE.
ACTIVIDAD 1.2	80 PROYECTOS CREADOS EN LOS PROGRAMAS DICE.	PORCENTAJE DE PROYECTOS CREADOS EN LOS PROGRAMAS DICE.	EJECUCIÓN DE PROYECTOS CREADOS EN LOS PROGRAMAS DICE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	320.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS Y LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SE INTERESAN POR LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS.
COMPONENTE 2	041 CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN OTORGADOS.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS INSCRITOS CON CAPACITACIONES EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES PÚBLICOS BENEFICIARIOS CON CAPACITACIÓN / SERVIDORES PÚBLICOS PROGRAMADOS PARA CAPACITACIÓN)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SERVIDORES PÚBLICOS SE INTERESAN EN INGRESAR AL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 2.1	622 CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	BRINDAR CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 2.2	144 CURSOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN OTORGADOS.	PORCENTAJE DE CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	BRINDAR CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS REALIZADOS / CURSOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CURSOS.
COMPONENTE 3	008 BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LAS Y LOS BENEFICIARIOS EN LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS.	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS A LAS Y LOS BENEFICIARIOS DE LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS.	CALIDAD	GESTIÓN	(LAS Y LOS BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS CURSOS Y PROGRAMAS / LAS Y LOS BENEFICIARIOS QUE RESPONDIERON LA ENCUESTA)*100	2,530.00	2,530.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS Y LOS BENEFICIARIOS RESPONDAN LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN.
ACTIVIDAD 3.1	573 ELABORACIÓN DE INFORMES.	PORCENTAJE DE INFORMES.	ELABORACIÓN DE INFORMES REFERENTES A LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES ELABORADOS / INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS INFORMES.
ACTIVIDAD 3.2	899 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS PROGRAMAS DICE.	PORCENTAJE DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN LOS PROGRAMAS DICE.	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE LOS PROGRAMAS DICE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	2,530.00	2,530.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS Y LOS BENEFICIARIOS RESPONDAN LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
SÍMBOLO	11. INSTITUTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA (DICE); UNIDAD DE ACADEMIAS MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLAGENOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.2 COMBATE A LA DESIGUALDAD
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DS1: POBREZA Y DESIGUALDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DS1.1: FORTALECER GLOBALEMENTE EL SISTEMA DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO PARA ASEGURAR SU CAPACIDAD DE ATENCIÓN A LOS DERECHOS SOCIALES DE LA POBLACIÓN EN JALISCO.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	3.1 CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.
IMPORTE	\$ 154,807,000.00 Ciento cincuenta y cuatro millones ochocientos siete mil 00/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad Zapopan

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMERO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	21 SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR EL BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE HOGARES QUE RECIBIERON APOYOS PARA INCREMENTAR SU BIENESTAR EN EL MUNICIPIO.	ACCIONES ENCAMINADAS A INCREMENTAR EL BIENESTAR EN LOS HOGARES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	HOGARES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ATENDIDOS / TOTAL DE HOGARES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PROGRAMADOS * 100.	16,143.00	16,143.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	15,945.00	CONEVAL / REG JALISCO https://reg.gob.mx/info/contenido/upteads/2019/06/Zapopan.pdf	
PROPOSITO	21 APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE	APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE ENTREGADOS EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE PROGRAMADOS DURANTE EL AÑO ACTUAL) * 100.	366,655.00	366,655.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	190,634.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS Y CUMPLAN CON LAS BASES ESTABLECIDAS.
COMPONENTE 1	630 APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE APOYOS PROGRAMADOS EN EL AÑO ACTUAL) * 100.	15,015.00	15,015.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y ASISTAN A LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 1.1	529 APOYO ECONÓMICO PARA MADRES, PADRES Y TUTORES EN GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES (MI ESTANCIA)	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS PARA MADRES, PADRES Y TUTORES EN GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES (MI ESTANCIA)	CONTRIBUIR CON LA ECONOMÍA DE LAS FAMILIAS ZAPOPANAS, AL OTORGAR A MADRES, PADRES O TUTORES APOYOS ECONÓMICOS QUE COMPLEMENTEN EL GASTO PARCIAL O TOTAL DE GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS) * 100.	11,000.00	11,000.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE MADRES, PADRES Y TUTORES SOLICITEN LOS APOYOS ECONÓMICOS PARA ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES.
ACTIVIDAD 1.2	501 APOYOS ECONÓMICOS A CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL CAL	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL CAL	CONTRIBUIR A LOS GASTOS GENERALES DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS) * 100.	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LOS APOYOS PARA CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL.
ACTIVIDAD 1.3	502 APOYOS ECONÓMICOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES (APOYOS 60+)	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES.	CONTRIBUIR CON LA ECONOMÍA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES DE 60 A 64 AÑOS	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS) * 100.	4,000.00	4,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN EL APOYO.
ACTIVIDAD 1.4	504 APOYOS ECONÓMICOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS	ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS PARA LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS) * 100	300.00	300.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN EL APOYO
COMPONENTE 2	631 APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE ENTREGADOS POR SOLICITU.	APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS) * 100.	351,640.00	351,640.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LA INSCRIPCIÓN A LOS PROGRAMAS.
ACTIVIDAD 2.1	528 APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y HOGARES EN COLONIAS DE ZAPOPAN (ZAPOPAN MI COLONIA).	PORCENTAJE DE APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y HOGARES EN COLONIAS DE ZAPOPAN (ZAPOPAN MI COLONIA).	APOYAR A LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO CON MATERIALES PARA LA REHABILITACIÓN, REMOZAMIENTO Y MEJORA DE SUS COLONIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS PROGRAMADOS) * 100.	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN LUGARES QUE REQUIERAN REHABILITACIÓN.
ACTIVIDAD 2.2	347 PINTAMOS ZAPOPAN (ESPACIOS REHABILITADOS POR MEDIO DE ARTE URBANO).	PORCENTAJE DE MURALES DE ARTE URBANO (PINTAMOS ZAPOPAN)	CONTRIBUIR A REHABILITAR ESPACIOS A TRAVÉS DE LA PINTA DE MURALES.	EFICACIA	GESTIÓN	MURALES REALIZADOS / MURALES PROGRAMADOS * 100.	140.00	140.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	210.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA PARTICIPE EN LA PINTA DE MURALES.
ACTIVIDAD 2.3	532 APOYO EN ESPECIE.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES DE NIÑAS Y NIÑOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS) * 100.	150,000.00	150,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	90,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACUDAN A LA ENTREGA DE APOYOS.

ACTIVIDAD 2.4	633 SERVICIO DE ALIMENTOS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE PORCIONES ENTREGADAS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	ACCESO A LA ALIMENTACIÓN PARA LOS HABITANTES DE ZAPOPAN Y/O PERSONAS EN TRANSITO EN EL MUNICIPIO, QUE LO REQUIERAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PORCIONES OTORGADAS / PORCIONES PROGRAMADAS)*100.	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA ACUDA A LOS COMEDORES COMUNITARIOS.
ACTIVIDAD 2.5	866 RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTO MAYOR.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS EN LA RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTO MAYOR.	APOYOS OTORGADOS PARA EL ADULTO MAYOR: ESPACIOS AL AIRE LIBRE Y EDIFICIOS, TRANSPORTE, VIVIENDA, PARTICIPACIÓN SOCIAL, RESPETO E INTEGRACIÓN SOCIAL, PARTICIPACIÓN CÍVICA Y EMPLEO, COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN, SERVICIOS COMUNITARIOS Y DE SALUD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100.	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL DIF ZAPOPAN.	QUE LOS ADULTOS MAYORES DE 60 AÑOS, SOLICITEN APOYOS DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.6	866 DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES OTORGADAS.	APOYOS EN ESPECIE PARA LOS CIUDADANOS QUE SUFREN DAÑO EN SUS VIVIENDAS, POR CAUSA DE ALGUNA CONTINGENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(DONATIVOS Y APOYOS OTORGADOS / DONATIVOS Y APOYOS SOLICITADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN AYUDA Y APOYO CUANDO SE PRESENTE ALGUNA CONTINGENCIA QUE DANE SU PATRIMONIO.
COMPONENTE 3	046 APOYO INTEGRAL A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL (OSC'S) DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ENTREGADAS.	PORCENTAJE DE APOYO A LAS OSC'S DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	FORTALECER A LAS ASOCIACIONES CIVILES MEDIANTE APOYOS INTEGRALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS INTEGRALES OTORGADOS / APOYOS INTEGRALES PROGRAMADOS)*100	52.00	52.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	81.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.
ACTIVIDAD 3.1	521 CAPACITACIÓN A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL (SUMEMOS POR ZAPOPAN).	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	OTORGAR HERRAMIENTAS DE FORMACIÓN QUE PERMITAN FORTALECER LA OPERACIÓN DE LAS ASOCIACIONES CIVILES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES OTORGADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SE INTERESEN EN LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 3.2	525 APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL.	PORCENTAJE DE APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	OTORGAR, REHABILITAR Y/O EQUIPAR A LAS ASOCIACIONES CIVILES PARA SU FUNCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS INTEGRALES OTORGADOS / APOYOS INTEGRALES PROGRAMADOS)*102	40.00	40.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	65.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	1. INDEFINIDO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES Y FEDERALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASENOR ALDAMA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DIRECCIÓN DEL PROGRAMA	103. TURISMO
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PROMOCIÓN Y FOMENTO.
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD.
FINALIDAD	3. DESARROLLO ECONÓMICO
FUNCIÓN	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES.
SUB-FUNCIÓN	3.1.1. ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.9. POSICIONAR A MÉXICO COMO UN DESTINO TURÍSTICO COMPETITIVO, DE VANGUARDIA, SOSTENIBLE E INCLUYENTE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DES. TURISMO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DES.3. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y DESTINOS TURÍSTICOS CON UN ENFOQUE REGIONAL, Y DE UNA MANERA INNOVADORA, INCLUYENTE, ACCESIBLE Y SOSTENIBLE.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDY	3. OPORTUNIDADES
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDY	9. INVERSIÓN Y TURISMO
ALINEACIÓN CON EL OBJETO ESTRATÉGICO DEL PMDY	9. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN TURÍSTICA Y ATRACCIÓN A LA INVERSIÓN.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDY	9.1. FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA, CAPACITACIÓN E INCENTIVOS EN MATERIA ECONÓMICA Y TURÍSTICA DE ZAPOPAN.
IMPORTE	\$ 13,730,000.00
	Diez millones setecientos treinta mil 001/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad Zapopan

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMERO/AÑO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DESEMPEÑO/AÑO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	22 SE CONTRIBUYE A IMPULSAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO CONTRIBUYENDO AL CRECIMIENTO DEL SECTOR, INCREMENTANDO LA LLEGADA DE TURISTAS Y UNA MAYOR DERRAMA ECONÓMICA.	PORCENTAJE DE TURISTAS Y VISITANTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PROMOVER EL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE TURISTAS PROYECTADOS / NÚMERO DE TURISTAS POTENCIALES)*100	1,219,420.00	1,219,420.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	895,181.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	22 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN INCREMENTA LA OCUPACIÓN HOTELERA.	PORCENTAJE DE OCUPACIÓN HOTELERA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	IMPULSAR LA OCUPACIÓN HOTELERA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE CUARTOS OCUPADOS / NÚMERO DE CUARTOS DISPONIBLES)*100	850,960.00	1,372,560.00	ANUAL	PORCENTAJE	62.00	715,188.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS, QUE PERMITAN LA ASISTENCIA DE TURISTAS Y VISITANTES AL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 1	102 PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS Y CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO EN EVENTOS REALIZADOS.	PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS, CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS / EVENTOS PROGRAMADOS PARA PARTICIPAR)*100	187.00	187.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	320.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR CONGRESOS, CONVENCIONES Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.1	541 FERIAS Y EVENTOS INTERNACIONALES Y NACIONALES CON PRESENCIA DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	REALIZAR FERIAS, CONGRESOS, CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS Y EVENTOS REALIZADOS / FERIAS Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	187.00	187.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	320.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	842 ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	ASISTENCIA A FERIAS Y EVENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS / ASISTENTES PROGRAMADOS A FERIAS Y EVENTOS)*100	191,500.00	191,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	460,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES PARA ASISTIR A FERIAS Y EVENTOS.
COMPONENTE 2	110 RECORRIDOS TURÍSTICOS DE BUENA CALIDAD GUIADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS REALIZADOS.	AUMENTAR LA CALIDAD EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS, CON PERSONAL CALIFICADO Y DE APOYO.	CALIDAD	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS SATISFECHAS / NÚMERO DE PERSONAS ENCUESTADAS)*100	175.00	175.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	460.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS DE BUENA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 2.1	542 RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PORCENTAJE DE RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	REALIZAR RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECORRIDOS GUIADOS REALIZADOS / RECORRIDOS GUIADOS PROGRAMADOS)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	220.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS TURISTAS, VISITANTES Y HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.
ACTIVIDAD 2.2	900 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	175.00	175.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	340.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS USUARIOS DE LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS CONTESTEN LA ENCUESTA.
ACTIVIDAD 2.3	656 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	PARTICIPACIÓN DE USUARIOS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS REALIZADOS / PERSONAS PROGRAMADAS EN RECORRIDOS REALIZADOS)*100	2,700.00	2,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE ASISTAN USUARIOS A LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUIADOS.
COMPONENTE 3	103 PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	PORCENTAJE DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	CAPACITACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIOS EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESTADORES ASISTENTES A LA CAPACITACIÓN / PRESTADORES PROGRAMADOS PARA LA CAPACITACIÓN)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,390.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.
ACTIVIDAD 3.1	543 ACTUALIZACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIO.	PORCENTAJE DE CURSOS PARA PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS.	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA SERVIDORES SOCIALES EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPLEMENTADOS / CURSOS DE CAPACITACIÓN SOLICITADOS)*100	244.00	244.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ASISTAN A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.

ACTIVIDAD 3.2	946 PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,490.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LOS CURSOS CAPACITACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS.
ACTIVIDAD 3.3	526 EMPRESAS QUE RECIBEN DISTINTIVO "T"	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE RECIBEN DISTINTIVO "T"	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LAS EMPRESAS PARA LA SENSIBILIZACIÓN A LA INCLUSIÓN.	CALIDAD	GESTIÓN	(EMPRESAS CAPACITADAS / EMPRESAS PROYECTADAS)*100	60.00	60.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS EMPRESAS ESTÉN INTERESADAS EN RECIBIR LA CAPACITACIÓN PARA RECIBIR EL DISTINTIVO "T"
COMPONENTE 4	107 PROYECTOS Y REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS AUTORIZADOS.	REHABILITAR ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS AUTORIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS GESTIONADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES PARA LAS OBRAS PÚBLICAS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 4.1	567 GESTIÓN DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICO.	GESTIÓN DE SOLICITUDES DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PARA LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE CARÁCTER PÚBLICO O PRIVADO.
ACTIVIDAD 4.2	544 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PROYECTOS DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PUNTOS TURÍSTICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS PARA ESPACIOS DE ACTIVIDAD TURÍSTICA.
ACTIVIDAD 4.3	150 REPORTES DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA	PORCENTAJE DE REPORTES DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA.	REPORTES DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA SOLICITADOS POR LA SECTORIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES REALIZADOS / REPORTES PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE REPORTES DE PROYECTOS POR PARTE DE SECTORIAL.
COMPONENTE 5	192 PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES Y VISITANTES ACUDAN AL CENTRO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 5.1	151 APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	ENCUESTAS DE CALIDAD APLICADAS REFERENTE A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	CALIDAD	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	220.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTES Y RESPONDER ENCUESTAS.
ACTIVIDAD 5.2	152 REPORTES DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE REPORTES DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	REPORTES GENERALES DE ACTIVIDADES EN DONDE SE CONCENTRAN SOLICITUDES RECIBIDAS POR PARTE DE LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES REALIZADOS / REPORTES PROGRAMADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO.
FINANCIARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILASENOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AMENDADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN.
denominación del programa	10.4. EMPRENDEDORES.
categoría programática	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
unidad responsable/opro	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD.
finalidad	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
función	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES.
sub-función	3.1.2. ASUNTOS LABORALES GENERALES.
alineación con objetivos superiores del pnd	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
alineación con objetivos secundarios del pnd	3.2. PROPICIAR UN AMBIENTE QUE INCENTIVE LA FORMALIDAD Y LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y QUE PERMITA MEJORAR LAS CONDICIONES LABORALES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS.
alineación con objetivos superiores del ped	DEE: INNOVACIÓN.
alineación con objetivos secundarios del ped	DEE.1. MEJORAR LA VINCULACIÓN ENTRE LOS SECTORES ACADÉMICO, EMPRESARIAL, SOCIAL Y GUBERNAMENTAL PARA TRANSFERIR CONOCIMIENTO Y PARA EL IMPULSO DE LOS SECTORES.
alineación con el tema de desarrollo del pmdy	3. OPORTUNIDADES
alineación con la política de desarrollo del pmdy	10 FINANCIAMIENTO Y APOYO A NEGOCIOS Y PRODUCTORES
alineación con el objetivo estratégico del pmdy	10. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA Y LOS EMPLEOS A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS DE VINCULACIÓN FINANCIERA
alineación con la estrategia específica del pmdy	10.1. FORTALECER LA PROMOCIÓN DE LOS FINANCIAMIENTOS Y APOYOS A EMPRESAS, PRODUCTORES, COMERCIANTES, EMPRENDEDORES Y PERSONAS CON ACTIVIDAD PRODUCTIVA.

IMPORTE	\$	75,898,000.00	Setenta y cinco millones ochocientos noventa y ocho mil 00/100 M.N.
---------	----	---------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	23 SE CONTRIBUYE A MEJORAR LAS CONDICIONES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN	CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS QUE CONTRIBUYEN A MEJORAR LAS CONDICIONES DE OPORTUNIDADES DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL/ UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR) *100	53,508.00	52,978.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	1.00	52,978.00	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PATRON Y LICENCIAS, REG.	
PROPOSITO	23 EMPRESAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE DESARROLLAN POR MEDIO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO.	PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO A MIPYMES.	DESARROLLO DE MIPYMES DE ZAPOPAN POR MEDIO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACUMULADO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO A MIPYMES / FINANCIAMIENTO PROGRAMADO A MIPYMES)*100	30,000,000.00	30,000,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	35,000,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS MIPYMES BUSQUEN FINANCIAMIENTOS Y SE ADECUEN A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 1	043 CAPACITACIONES A PERSONAS EN TEMAS DEL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLOGÍA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS.	PERSONAS CON CAPACITACIONES EN EL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLÓGICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CON CAPACITACIONES EMPRESARIAL / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN EMPRESARIAL)*100	380.00	380.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	380.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE EMPRESARIOS, EMPRENDEDORES Y SECTOR PRIMARIO ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.
ACTIVIDAD 1.1	056 CAPACITACIÓN Y ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPANAS.	INCENTIVAR GENERACIONES DE NIÑAS Y NIÑOS QUE SE LES OFRECEN HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS RELACIONADAS A LAS TIC'S.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES A REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESEN POR LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN LA COMUNICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	153 PROYECTOS CUENTA CON ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN .	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS LIDERADOS POR PERSONAS QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS EMPRENDEDORES QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD SE INTERESEN EN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.3	930 LABORATORIO DE INNOVACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL LABORATORIO DE INNOVACIÓN	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES INNOVADORAS EN ESPACIOS FÍSICOS PARA QUE LAS PERSONAS REALICEN TAREAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON PROTOTIPOS TECNOLÓGICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA ATENDER)*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y ASISTAN ASISTA A LOS LABORATORIOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICOS.
ACTIVIDAD 1.4	942 PROYECTOS EN HECHO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.5	943 PERSONAS ATENDIDAS EN RETO KIDS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A NIÑAS Y NIÑOS EN EL PROGRAMA RETO KIDS.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA INCENTIVAR LA INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EN LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS QUE SON PARTE DEL PROGRAMA RETO KIDS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS / NIÑAS Y NIÑOS PROGRAMADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.6	944 PROYECTOS EN RETO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.7	945 MUJERES ATENDIDAS EN EL PROGRAMA RAZA EMPRENDEDORA.	PORCENTAJE DE MUJERES ATENDIDAS EN EL PROGRAMA RAZA EMPRENDEDORA.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA INCENTIVAR LA INNOVACIÓN Y DISEÑAR LA ELABORACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO DE MUJERES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUJERES ATENDIDAS EN RAZA EMPRENDEDORA / MUJERES PROGRAMADAS EN RAZA EMPRENDEDORA)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LAS MUJERES EMPRENDEDORAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.8	589 PROGRAMA ZAP ACADEMY	PORCENTAJE DE PERSONAS EGRESADAS EN EL PROGRAMA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(EGRESADOS DEL PROGRAMA / TOTAL DE INSCRITOS EN EL PROGRAMA)*100	12.00	12.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDEDORES.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN EN PARTICIPAR Y CONCLUIR EL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 1.9	988 SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL (SICE).	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES DEL SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL (SICE).	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, EN MATERIA EMPRESARIAL Y DE OFICIOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN LAS CAPACITACIONES EN MATERIA DEL SECTOR EMPRESARIAL.
COMPONENTE 2	096 PERSONAS QUE BUSCAN EMPLEO EN ZAPOPAN ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE ASPIRANTES EN CONDISUREG EMPLEO.	APOYAR E INCENTIVAR A LAS PERSONAS ASPIRANTES A UN EMPLEO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS INSCRITAS / PERSONAS PROYECTADAS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS QUE PERMITAN QUE EL PROGRAMA DE FOMENTO AL EMPLEO SE REALICE.
ACTIVIDAD 2.1	569 CARAVANA DE EMPLEO.	PORCENTAJE DE EVENTOS DIGITALES Y/O PRESENCIALES DE LA CARAVANA DEL EMPLEO.	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES QUE AYUDEN A OFRECER EMPLEO U OPORTUNIDADES DE TRABAJO DE CALIDAD A LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y ASISTAN A LAS CARAVANAS DEL EMPLEO.
ACTIVIDAD 2.2	551 PLATAFORMA DIGITAL DE EMPLEO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSCRITOS A LA PLATAFORMA DE EMPLEO ZAPOPAN.	OFRECER A LAS PERSONAS UNA PLATAFORMA DE EMPLEO CON EL OBJETIVO DE COLECTAR EL TALENTO CON LAS EMPRESAS DE MANERA EFECTIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS INSCRITAS EN LA PLATAFORMA / PERSONAS PROYECTADAS EN LA PLATAFORMA)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,150.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y UTILICEN LA PLATAFORMA.
COMPONENTE 3	066 GESTIONES EN RELACIONES INTERNACIONALES EXITOSAMENTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS DE MANERA EXITOSA EN RELACIONES INTERNACIONALES.	OBTENER EL ÉXITO EN LAS GESTIONES INTERNACIONALES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA / GESTIONES PROGRAMADAS DE MANERA EXITOSA)*100	7.00	7.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN SEGUIR COLABORANDO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN COMO GESTOR DE INTERESES EN COMÚN.
ACTIVIDAD 3.1	996 VINCULACIÓN CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE VINCULACIÓN CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	LOGRAR LAS VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(VINCULACIONES REALIZADAS / VINCULACIONES PROYECTADAS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE ORGANISMOS Y MERCADOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN LA VINCULACIÓN CON EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 3.2	915 GESTIÓN DE ACUERDOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ACUERDOS Y CONVENIOS.	GESTIONAR Y ATENDER PUNTUALMENTE CADA UNO DE LOS ACUERDOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES OBTENIDAS DE MANERA EXITOSA / GESTIONES PROGRAMADAS DE MANERA EXITOSA)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LOS INTERNACIONALES SE INTERESEN EN SEGUIR COLABORANDO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN COMO GESTOR DE INTERESES EN COMÚN.
COMPONENTE 4	081 APOYO DE PERSONAS Y/O EMPRESAS DEL MUNICIPIO FINANCIADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS Y/O EMPRESAS BENEFICIARIAS CON EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO.	OFRECER MÉTODOS DE FINANCIAMIENTO A PERSONAS Y/O EMPRESAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS Y/O EMPRESAS BENEFICIARIAS / NÚMERO DE PERSONAS Y/O EMPRESAS PROGRAMADAS)*100	650.00	650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LOS EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS SOLICITEN EL FINANCIAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.
ACTIVIDAD 4.1	583 CRÉDITOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	PORCENTAJE DE CRÉDITOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.	OFRECER DIFERENTES TIPOS DE FINANCIAMIENTO A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS PARA REACTIVAR LA ECONOMÍA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CRÉDITOS OTORGADOS / CRÉDITOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS SOLICITEN LOS CRÉDITOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 4.2	585 INVERSIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO.	PORCENTAJE DE INVERSIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO.	OFRECER CRÉDITOS Y APOYOS A PERSONAS Y/O EMPRESAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MILLONES DE PESOS OTORGADOS EN EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO / MILLONES DE PESOS PROGRAMADOS EN EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO)*100	30,000,000.00	30,000,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	23,125,308.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS Y/O EMPRESAS SOLICITEN LOS APOYOS OFERTADOS.
COMPONENTE 5	077 INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO ATRAIDA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INVERSIÓN ATRAIDA EN EL MUNICIPIO.	INCREMENTAR LA INVERSIÓN ATRAIDA AL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVERSIÓN REALIZADA EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL / INVERSIÓN REALIZADA EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR)*100	18,000,000,000.00	21,000,000,000.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	-14.29	21,000,000,000.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE EL PAÍS PRESENTE UN BUEN AMBIENTE ECONÓMICO PARA INVERSIÓN EXTRANJERA Y NACIONAL, Y QUE LOS INVERSIÓNISTAS SE INTERESEN EN ABRIR EMPRESAS Y NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 5.1	846 ATENCIÓN DE EMPRESAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A EMPRESAS.	BRINDAR UNA ATENCIÓN DE CALIDAD A LAS EMPRESAS PARA GENERAR UNA MAYOR ATRACCIÓN DE INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓNES BRINDADAS A EMPRESAS / ATENCIÓNES PROGRAMADAS A EMPRESAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE EL MUNICIPIO SEA UNA BUENA PROPUESTA PARA INVERTIR.
ACTIVIDAD 5.2	927 INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	OFRECER ATENCIÓN Y/O ASESORÍA EN INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE NEGOCIO REALIZADOS / ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE NEGOCIO PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE SE REALICEN LOS ANÁLISIS DE NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO.
COMPONENTE 6	029 APOYOS AL SECTOR PRIMARIO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS CON APOYOS ENTREGADOS AL SECTOR PRIMARIO.	ENTREGAR APOYOS EN BENEFICIO DEL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(BENEFICIADOS DEL SECTOR PRIMARIO / INSCRITOS EN EL PROGRAMA DE APOYO)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 6.1	561 PROMOCIÓN DE LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN AGRÍCOLA.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS PARA LA PROMOCIÓN DE ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN AGRÍCOLA.	BRINDAR SEGUIMIENTO, PROMOCIÓN Y ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DEL SECTOR AGROPECUARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO SE INTERESE EN CONOCER LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN DE SUS PRODUCTOS.
ACTIVIDAD 6.2	563 FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PLANEACIÓN Y ELABORACIÓN DE FOROS PARA DIFUSIÓN, EXPOSICIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(FOROS REALIZADOS / FOROS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS INTEGRANTES DEL SECTOR PRIMARIO ACUDAN Y SE INTERESEN EN LOS FOROS DE PRODUCTIVIDAD RURAL.

ACTIVIDAD 6.3	564 APOYO A LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE APOYOS PARA LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	OTORGAR APOYOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD RURAL EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS DISPONIBLES)*100	1,700.00	1,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,797.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS QUE SE SOLICITEN APOYOS DE PRODUCTIVIDAD RURAL.
ACTIVIDAD 6.4	565 REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOCHECHAS Y VECINALES.	PORCENTAJE DE REHABILITACIÓN DE METROS CUADRADOS DE CAMINOS SACACOCHECHA Y VECINALES.	REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOCHECHAS Y VECINALES QUE CONTRIBUYAN AL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	METROS CUADRADOS REHABILITADOS / METROS CUADRADOS PROGRAMADOS*100	1,200,000.00	1,200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,191,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS FAVORABLES PARA LA INTERVENCIÓN DE CAMINOS.
ACTIVIDAD 6.5	562 CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA.	PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA.	CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA EN EL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA REALIZADAS / OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA PROGRAMADAS*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA EN EL SECTOR PRIMARIO.
ACTIVIDAD 6.6	568 PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	PORCENTAJE DE REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA DETECTAR ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRUEBAS MÉDICAS REALIZADAS / PRUEBAS MÉDICAS PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTA DEMANDA EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS MÉDICAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO.
ACTIVIDAD 6.7	566 IDENTIFICACIÓN MEDIANTE EL ARRETO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.	PORCENTAJE DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO, MEDIANTE ARRETO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO / REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO PROGRAMADOS)*100	1,400.00	1,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,446.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS GANADEROS SOLICITEN EL REGISTRO MEDIANTE EL ARRETO INDIVIDUAL DE GANADO.
ACTIVIDAD 6.8	575 DIAGNÓSTICO AGROPECUARIO Y FORESTAL DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE DIAGNÓSTICOS IMPLEMENTADOS.	REALIZACIÓN DE ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICOS QUE PERMITAN INTERPRETAR EL ESTADO DEL SECTOR AGROPECUARIO Y FORESTAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIAGNÓSTICOS IMPLEMENTADOS / DIAGNÓSTICOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTAN ÁREAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIAGNÓSTICOS QUE ARRIEN RESULTADOS IMPORANTES DE LAS ZONAS AGROPECUARIAS Y FORESTALES.
ACTIVIDAD 6.9	560 PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS FERIAS AGROPECUARIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN FERIAS REALIZADAS / PARTICIPACIONES EN FERIAS PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE ORGANICEN FERIAS EN LAS CUALES PUEDA PARTICIPAR EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 6.10	840 ASESORIA TÉCNICA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	PORCENTAJE DE ASESORIAS TÉCNICAS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	ATENDER Y PROPORCIONAR ASESORIAS TÉCNICAS A LAS PERSONAS QUE SOLICITEN APOYO EN MATERIA DE PRODUCCION AGROPECUARIA Y FORESTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORIAS REALIZADAS / ASESORIAS SOLICITADAS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN ASESORIAS TÉCNICAS EN MATERIA DE PRODUCCION AGROPECUARIA Y FORESTAL.
ACTIVIDAD 6.11	504 INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	PORCENTAJE DE TRÁMITES PARA LA OBTENCIÓN DE INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS QUE TRAMITAN SU DESCUENTO SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRÁMITES SOLICITADOS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	686.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS TRÁMITES INGRESADOS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA QUE SE LES OTORQUE EL DESCUENTO FISCAL SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.
COMPONENTE 7	546 COMERCIOS TRABAJANDO REGLAMENTADOS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS PARA COMERCIOS.	OTORGAR LICENCIAS Y PERMISOS A COMERCIOS QUE TRABAJAN BAJO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS / LICENCIAS Y PERMISOS PROYECTADOS)*100	10,800.00	10,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LOS COMERCIOS CUMPLAN CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.1	545 LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A, B, C, D.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A, B, C, D.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE LA LICENCIA COMERCIAL TIPO A, B, C, D.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS EMITIDAS / LICENCIAS PROYECTADAS)*100	2,880.00	2,880.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO VIO NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.2	547 TRAMITES DE GESTIÓN.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE TRAMITES DE GESTIÓN.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS TRÁMITES SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRAMITES PROYECTADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,450.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO VIO NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.3	563 BAJA POR TITULAR Y BAJA POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE BAJAS POR TITULAR Y POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS TRÁMITES DE BAJA SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(BAJAS REALIZADAS / BAJAS PROYECTADAS)*100	2,880.00	2,880.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,350.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO VIO NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.4	564 PERMISOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE PERMISOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS DIFERENTES TIPOS DE PERMISOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS EMITIDOS / PERMISOS PROYECTADOS)*100	7,800.00	7,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO VIO NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONOMICA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASENOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS VIO ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2023-2026 PLAN ESTATAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2023-2026 PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2023-2026	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
	UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.
	FUNCION	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
	SUB-FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8. FORTALECER LA RECTORÍA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVIENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	D7: GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	D7.1: ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN LA TOTALIDAD DE LOS MUNICIPIOS DE JALISCO.	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	8.2 CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON VISIÓN METROPOLITANA MEDIANTE INSTRUMENTOS NORMATIVOS.	
IMPORTE	\$ 139,385,077.74	Ciento treinta y nueve millones trescientos ochenta y cinco mil setenta y siete 74'100 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIAL/AÑO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINIDOR/AÑO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	25 SE CONTRIBUYE AL ORDENAMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TERRITORIO CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS QUE CONTRIBUYEN A LA PLANEACIÓN DEL TERRITORIO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS / NÚMERO DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS SOLICITADAS)*100	4,385.00	4,960.00	ANUAL	PORCENTAJE	88.41	5,310.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	
PROPOSITO	25 PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS	PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS EN RELACIÓN A LOS SERVICIOS A SISTEMATIZAR	AVANCE PORCENTUAL DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS AUTOMATIZADOS / SERVICIOS PROYECTADOS PARA AUTOMATIZACIÓN)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA AUTOMATIZACIÓN
COMPONENTE 1	04 AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES Y REVISIONES ATENDIDOS.	AVANCE EN LAS AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS / AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ESTIMADOS)*100	3,700.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,750.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.1	88 DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS REALIZADAS.	REALIZAR DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES INICIALES / NÚMERO DE DICTÁMENES FINALES)*100	3,700.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,750.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.2	903 ESTUDIOS Y PROYECTOS.	PORCENTAJE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS.	REALIZAR ESTUDIOS O PROYECTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA PODER REALIZAR LOS PROYECTOS Y ESTUDIOS.
COMPONENTE 2	015 ACCIONES URBANÍSTICAS RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS O REVISIONES.	AVANCE EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS QUE HACEN REFERENCIA A FRACCIONAMIENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS / SOLICITUDES O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ESTIMADAS)*100	805.00	816.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.65	880.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS POR LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO A EFECTO DE INTEGRAR EL EXPEDIENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO PARA LA AUTORIZACIÓN DEL TRÁMITE.
ACTIVIDAD 2.1	931 LICENCIAS Y AUTORIZACIONES.	PORCENTAJE DE LICENCIAS AUTORIZADAS	AVANCE EN LA AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REALIZADAS / NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REGISTRADAS)*100	795.00	795.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	880.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 2.2	998 RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	TOTAL DE OBRAS DE URBANIZACIÓN RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE RECEPCIONES DE OBRAS DE URBANIZACIÓN / NÚMERO DE SOLICITUDES DE OBRAS RECIBIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS REQUERIDOS.
COMPONENTE 3	098 PLANEACIÓN DE LA CIUDAD ENTREGADA.	PORCENTAJE DE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA DE LOS CONSEJOS DE COLONIA A TRAVÉS DE LAS PETICIONES DE OBRA ENTREGADAS.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN DE LA CIUDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(JERARQUIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADA / JERARQUIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA PROGRAMADAS)*100	154.00	154.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	154.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICEN PETICIONES DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 3.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y ASESORÍAS REALIZADAS	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y ASESORÍAS REALIZADAS / CAPACITACIONES Y ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA GESTIÓN EN OBRA SOCIAL PARA GENERAR LA PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 3.2	770 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS POR COPULADAMUN / SESIONES PROGRAMADAS POR COPULADAMUN)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOGRE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.

ACTIVIDAD 3.3	869 CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE ZONA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS	LLEVAR A CABO LA CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE LA ZONA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES DE MESAS DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS / SESIONES DE MESAS DE TRABAJO DISTRITAL PROGRAMADAS)*100	13.00	13.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	LOGRAR EL MAYOR NÚMERO DE CONSEJOS REPRESENTATIVOS.
ACTIVIDAD 3.4	876 CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	PORCENTAJE DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS Y REESTRUCTURADOS	REALIZAR LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS / NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE AFUJQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.
ACTIVIDAD 3.5	918 GESTIÓN DE OBRA SOCIAL.	PORCENTAJE DE COMITÉS DE OBRA PÚBLICA INSTALADOS.	INSTALACIÓN DE COMITÉS DE OBRA SOCIAL PARA EL SEGUIMIENTO OPORTUNO DE LA OBRA REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITE DE PARTICIPACIÓN SOCIAL INSTALADOS / COMITE DE PARTICIPACIÓN SOCIAL REALIZADOS)*100	25.00	25.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE AFUJQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA PODER LLEVAR ACABO UNA GESTION DE OBRA OPORTUNAL.
ACTIVIDAD 3.6	948 PLANEACIÓN Y ASESORIA PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	PORCENTAJE DE PLANEACIÓN Y ASESORIA PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	BRINDAR ASESORÍAS Y MECANISMOS DE PLANEACIÓN PARA LAS OBRAS PETICIONADAS POR LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANEACIÓN Y ASESORIA REALIZADA / PLANEACIÓN Y ASESORIA PROGRAMADA)*100	275.00	275.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	275.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA PLANEACIÓN Y ASESORIA EFICIENTE Y TRANSPARENTE.
ACTIVIDAD 3.7	908 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REAZADAS POR COMITÉ DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL / SESIONES PROGRAMADAS POR COMITÉ DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL)* 100	2.00	2.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOORE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CIUDAD.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	PATRICIA FREGOSO CRUZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2024	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2024
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2024	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2024
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2024	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2024
MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
FINANCIADO	2. DESARROLLO SOCIAL
FINANCIACIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUB-FINANCIACIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.6. DESARROLLAR DE MANERA TRANSPARENTE, UNA RED DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES ACCESIBLE, SEGURA, EFICIENTE, SOSTENIBLE, INCLUSIVE Y MODERNA, COMIÓN DE DESARROLLO REGIONAL Y DE REDES LOGÍSTICAS QUE CORRECTA A TODAS LAS PERSONAS, FACILITE EL TRABAJO DE BIENES Y SERVICIOS, Y QUE CONTRIBUYA A SALVAGUARDAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT4. DESARROLLO INTEGRAL DE MOVILIDAD
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT4.1. IMPLEMENTACIÓN DE UNA POLÍTICA DE MOVILIDAD URBANA SUSTENTABLE QUE INTEGRE TODOS LOS MODELOS DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL CONSIDERANDO CRITERIOS DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6. VALIDAD Y MOVILIDAD SUSTANTIVA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL MEDIANTE UNA CORRECTA INCLUSIÓN DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL CON SISTEMAS DE MOVILIDAD AMIGABLES Y LIBRES DE FACTORES DE RIESGO.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. FORTALECER LOS SISTEMAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE ASEGUREN UNA MOVILIDAD SUSTENTABLE.
IMPORTE	\$ 8,592,100.00 Ocho millones quinientos noventa y dos mil cien 00/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIAL/AÑO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINICIÓN/AÑO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	26 CONTRIBUIR A GENERAR ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD PARA DESINCENTIVAR VALORES EN AUTOMÓVIL MEDIANTE ANÁLISIS, GESTIÓN, PLANIFICACIÓN, VIGILANCIA, EDUCACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS.	DISEÑO Y PLANIFICACIÓN DE MEDIOS ALTERNATIVOS DE TRANSPORTE PARA DESINCENTIVAR EL USO DEL AUTOMÓVIL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS / NÚMERO DE ALTERNATIVAS PROYECTADAS*100	13.00	14.00	ANUAL	PORCENTAJE	92.86	12.00	http://programas.gajico.gob.mx/usuarios/usuarios/Fisica/PEO-2013-2033/F20vers/F2C3M3B3m20compr1a.pdf	
PROPOSITO	36 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LAS MEJORAS PARA MOVILIDAD MOTORIZADA Y NO MOTORIZADA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE MEJORAS REALIZADAS / NÚMERO DE MEJORAS PROYECTADAS*100	13.00	14.00	ANUAL	PORCENTAJE	92.86	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS MEJORAS.
COMPONENTE 1	129 SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE LA MOVILIDAD APLICADA.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GESTIÓN APLICADA.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS QUE MIDEN EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES APLICADAS EN MATERIA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES REALIZADAS / CANTIDAD DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	660 ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	PORCENTAJE DE ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL TRAMITE DE ACREDITACIONES PARA LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACREDITACIONES REALIZADAS / CANTIDAD DE ACREDITACIONES SOLICITADAS)*100	14,500.00	15,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.67	14,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SER ACREDITADA POR CUALQUIERA DE LAS MODALIDADES DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.2	662 VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	PROMEDIO DE VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE FOLIOS REALIZADOS ZONAS REGULADAS POR PLATAFORMA DE COBRO)	21,000.00	6.00	MENSUAL	PROMEDIO	3,500.00	30,420.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA VALIDACIÓN DE ESTACIONMETROS.
ACTIVIDAD 1.3	663 BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	PORCENTAJE DE BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	CONTROL Y REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO EN LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS DE BALZAMIENTO REALIZADOS / METROS DE BALZAMIENTO PROYECTADOS)*100	120.00	125.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.00	109.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.4	664 AUTORIZACIÓN PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	LUGARES EXCLUSIVOS AUTORIZADOS / LUGARES EXCLUSIVOS SOLICITADOS*100	110.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.65	109.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE ESPACIOS O LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.5	665 BANQUETAS LIBRES.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS A BANQUETAS.	VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN EN CAMPO RELATIVO A BANQUETAS LIBRES (OBSERVACIÓN DE POSIBLES INFRACTORES Y SOLICITUD DE RETIRO DE VEHICULO QUE CONTRIBUYAN A EVITAR FOLIOS DE INFRACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS / VERIFICACIONES PROYECTADAS)*100	47,000.00	50,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	94.00	45,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA ATENDA LAS VERIFICACIONES REALIZADAS POR PARTE DE ESTA DIRECCIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	670 ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	SEGUIMIENTO EN LOS CASOS DE INCONFORMIDAD DE FOLIOS DE INFRACCIÓN, DESDE SU RECEPCIÓN HASTA LA RESOLUCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INCONFORMIDADES ATENDIDAS / INCONFORMIDADES RECIBIDAS)*100	2,520.00	2,520.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,850.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE PRESENTEN INCONFORMIDADES POR PARTE DE LA CIUDADANÍA.
ACTIVIDAD 1.7	671 AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS.	AUTORIZACIÓN, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC) DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES AUTORIZADAS / VERIFICADAS / SOLICITUDES INGRESADAS)*100	20.00	21.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.24	96.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN NUEVAS SOLICITUDES PARA LA AUTORIZACIÓN DE ALGUN ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.8	672 RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	LÍNEAS DE ACCIÓN IMPLEMENTADAS PARA EL RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE OBJETOS RETIRADOS EN LA VÍA PÚBLICA / NÚMERO DE OBJETOS PROYECTADOS A RETIRAR EN LA VÍA PÚBLICA*100	11,000.00	11,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.65	11,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN OBJETOS PARA RETIRAR DE LA VÍA PÚBLICA.

ACTIVIDAD 1.9	673 REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHICULOS.	PORCENTAJE DE REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHICULOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO (VALET PARKING).	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES CON SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTOS REGULADOS / TOTAL DE LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE AUTORIZEN LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE AUTOMOVILES.
ACTIVIDAD 1.10	679 DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS RELATIVOS AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	TRAMITE DE DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	26.00	26.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	26.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.11	686 DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	TRAMITE DE DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	90.00	96.00	MENSUAL	PORCENTAJE	93.75	86.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.12	697 DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	TRAMITE DE DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	240.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.00	240.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.13	688 DICTAMEN SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACION A LA VIALEAD.	PORCENTAJE DE DICTAMENES EMITIDOS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACION A LA VIALEAD.	TRAMITE DE DICTAMEN SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRANSITO Y/O AUDITORIAS DE SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	470.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE	97.92	460.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACION A LA VIALEAD.
ACTIVIDAD 1.14	600 CONTRATO EN PRESTACION DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR).	PORCENTAJE DE CONTRATOS RECIBIDOS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR Y VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ZONAS REGULADAS.	PORCENTAJE DE RECEPCION DE CONTRATOS POR EL PROGRAMA AQUÍ HAY LUGAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTRATOS RECIBIDOS / CONTRATOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN CONTRATOS RELATIVOS AL SERVICIO "AQUÍ HAY LUGAR".
COMPONENTE 2	072 INFORMACIÓN EN MOVILIDAD OTORGADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON INFORMACION EN MOVILIDAD.	INFORMACION DIFUNDIR A LOS CIUDADANOS EN REFERENCIA A TEMAS DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CIUDADANOS ASISTENTES / CIUDADANOS ASISTENTES PROYECTADOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZARAPAN SE INTERESAN POR LA INFORMACION DEL TEMA DE MOVILIDAD
ACTIVIDAD 2.1	696 LUCHADORES VIALES.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS DE LUCHADORES VIALES.	CONCIERTIZAR AL AUTOMOVILISTA SOBRE LAS SEÑALES VIALES Y DE MAS HERRAMIENTAS QUE INCENTIVEN LA EDUCACION VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	95.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	55.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACION VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACION CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.2	667 CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL.	PORCENTAJE DE PERSONAS IMPACTADAS POR LAS CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL PRESENCIALES Y/O NECES SOCIALES REALIZADAS.	CONCIERTIZAR AL CIUDADANO SOBRE LAS SEÑALES VIALES Y DE MAS HERRAMIENTAS QUE INCENTIVEN LA EDUCACION VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(IMPRESIONES POR LAS CAMPAÑAS REALIZADAS / IMPRESIONES POR LAS CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	800,000.00	815,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.16	815,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACION VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACION CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.3	675 ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS REPORTES RECIBIDOS VIA PLATAFORMAS DIGITALES Y/O REDES SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES RECIBIDOS)*100	3,650.00	3,650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,650.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN REPORTES POR VIALS DIGITALES (PLATAFORMAS Y/O REDES SOCIALES).
ACTIVIDAD 2.4	692 MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACION CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADÉMIA.	PORCENTAJE DE MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACION CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADÉMIA.	DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACION CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADÉMIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(MEJORAS IMPLEMENTADAS / MEJORAS PROPUESTAS)*100	90.00	95.00	MENSUAL	PORCENTAJE	94.74	85.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE APRUEBEN LAS MEJORAS REGLAMENTARIAS EN MOVILIDAD Y VINCULACION CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADÉMIA PROPUESTAS.
ACTIVIDAD 2.5	669 BICIESCUELA	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS DE BICIESCUELA.	BRINDAR INFORMACIÓN SOBRE LA BICICLETA COMO MODO DE TRANSPORTE EN LA CIUDAD QUE INCENTIVE EL USO DE LA MISMA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACION VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACION CIUDADANA.
COMPONENTE 3	106 PROYECTOS PARA INFRAESTRUCTURA Y POLÍTICAS DE MOVILIDAD ELABORADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DE LOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD QUE SE REALIZAN MENSUALMENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZARAPAN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 3.1	668 PROYECTO CRUCEROS SEGUROS.	PORCENTAJES DE PROYECTOS CRUCEROS SEGUROS.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	35.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	87.50	33.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZARAPAN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	674 DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	PORCENTAJE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	TRAMITE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	980.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.00	960.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRANSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.
ACTIVIDAD 3.3	679 INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS / SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS)*100	15.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	93.75	14.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VIALIDADES HABITADAS PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.

ACTIVIDAD 3.4	60 PROYECTOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	65.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	92.86	60.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTENDAN Y/O ACTUALICEN LAS HABILIDADES PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.5	681 PROYECTOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	245.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.00	240.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.6	835 ANALISIS Y PLANEACIÓN DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE ANALISIS Y PLANEACIÓN DE PROYECTOS DE MOVILIDAD.	ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE NUEVOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD APLICABLES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS ANALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROPUESTOS)*100	110.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.65	103.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.7	116 PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	PORCENTAJES DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	222.00	230.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.52	218.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POSICIÓN DEL PRESUPUESTO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	PATRICIA FREGOSO CRUZ.

NOTA: LAS METAS PODEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO SOSTENTABLE	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO SOSTENTABLE	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.3. MEDIO AMBIENTE	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
	UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCION	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL	
	SUB-FUNCION	2.1.5. PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.5. GARANTIZAR EL DERECHO A UN MEDIO AMBIENTE SANO CON ENFOQUE DE SOSTENIBILIDAD DE LO SE COSISTEMAS, LA BIODIVERSIDAD, EL PATRIMONIO Y LOS PAISAJES BIOCULTURALES	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT7. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT7.2. FORTALECER A LAS JUNTAS INTERMUNICIPALES PARA LA GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO OTRAS INSTANCIAS Y SECTORES QUE INTERVIENEN EN LA INSTRUMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS VINCULADOS A LA GESTIÓN AMBIENTAL Y EL MANEJO INTEGRADO DEL TERRITORIO, CON LA ACTIVA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD		
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO		
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8. DESARROLLO URBANO SOSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA		
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES		
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	8.1. FORTALECER LAS ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO EL CRECIMIENTO DE UN ENTORNO URBANO SUSTENTABLE Y EQUITATIVO		
IMPORTE	\$	8,864,900.00	Ocho millones ochocientos sesenta y cuatro mil novecientos 00/100 M.N.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIAL/ACCIO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINICION/ACCIO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	27 CONTRIBUIR A FOMENTAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Y SUS HABITANTES MEDIANTE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	ACCIONES IMPLEMENTADAS CON EL OBJETIVO DE FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACCIONES Y SERVICIOS REALIZADOS / ACCIONES Y SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	55,055.00	55,055.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	69,182.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	
PROPOSITO	27 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESTRATEGIAS EFICIENTES DE PROTECCIÓN, MEJORA Y REGULACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN COORDINACIÓN CON LOS LINEAMIENTOS METROPOLITANOS.	PORCENTAJE DE COMERCIOS Y SERVICIOS VERIFICADOS.	AVANCE DE VERIFICACIÓN Y SERVICIOS VERIFICADOS PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE VERIFICACIONES A COMERCIOS Y SERVICIOS / TOTAL DE COMERCIOS Y SERVICIOS*100	2,800.00	2,800.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2,800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON LOS SUFICIENTES RECURSOS PARA REALIZAR LAS VERIFICACIONES.
COMPONENTE 1	037 CAMBIO CLIMÁTICO MITIGADO.	PORCENTAJE DE ACCIONES CLIMÁTICAS IMPLEMENTADAS	LAS ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE CAMBIO CLIMÁTICO Y EMISIONES A LA ATMÓSFERA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES CLIMÁTICAS IMPLEMENTADAS/ NÚMERO DE ACCIONES CLIMÁTICAS ESPERADAS)*100	9,798.00	9,798.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,781.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ALTA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 1.1	682 EDUCACIÓN AMBIENTAL EN ESCUELAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS	LAS CAPACITACIONES TIENEN COMO OBJETIVO FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS LA EDUCACIÓN AMBIENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS/ NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITAR)*100	9,000.00	9,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ESCUELAS EN DISPOSICIÓN DE ACEPTAR LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 1.2	683 PROGRAMA PILOTO DE GESTIÓN SUSTENTABLE DE LADRILLERAS.	PORCENTAJE DE PRODUCTORES CAPACITADOS	PROGRAMA AMBIENTAL CON EL OBJETIVO DE REGULARIZAR EL SECTOR LADRILLERO DEL MUNICIPIO PARA REDUCIR LAS EMISIONES ATMOSFERICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITAR)*100	750.00	750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	750.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	HABITANTES DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 1.3	689 PROGRAMA DE INVENTARIO DE EMISIONES FUENTES FIJAS.	PORCENTAJE DE REGISTROS DE EMISIONES A LA ATMOSFERA OTORGADOS.	PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN Y VERIFICACIÓN DE EMISIONES DE FUENTES FIJAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS OTORGADOS/ REGISTROS PROGRAMADOS PARA OTORGAR)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	28.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EJERCER LOS ÁMBITOS DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.4	139 PROGRAMA DE ACCIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PROGRAMA	REPORTAR LA CANTIDAD DE INFORMACIÓN RECIBIDA Y ATENDIDA POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, DONDE INTERAMENTE SE PUEDE CALCULAR EL AVANCE DEL PROGRAMA, COORDINANDO E IMPULSANDO ACCIONES EN EL MUNICIPIO PARA REDUCIR LA HUELLA DE CARBONO Y REDUCIR LOS RIESGOS AMBIENTALES, SOCIALES Y ECONÓMICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(FORMULARIOS ANALIZADOS Y REPORTADOS/ FORMULARIOS RECIBIDOS DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES REALIZAN Y ENVÍAN LOS FORMULARIOS SOLICITADOS POR LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.
COMPONENTE 2	081 MEDIO AMBIENTE NORMADO Y PROTEGIDO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL CONCLUIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL QUE HAN SIDO CONCLUIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CONCLUIDAS/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	2,450.00	2,450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,350.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL.
ACTIVIDAD 2.1	688 EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL REALIZADAS	PROCEDIMIENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO QUE SIRVE PARA IDENTIFICAR, EVALUAR Y DESGLOSAR LOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PROCURARÁ UN PROYECTO EN SU ENTORNO EN CASO DE SER EJECUTADO, TODO ELLO CON EL FIN DE QUE LA ADMINISTRACIÓN COMPETENTE PUEDA ACEPTARLO, RECHAZARLO O MODIFICARLO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESUELTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	863.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL QUE CAPACITE Y ESTRUCTURE.
ACTIVIDAD 2.2	690 TRAMITE A LAS DENUNCIAS AMBIENTALES.	PORCENTAJE DE DENUNCIAS AMBIENTALES TRAMITADAS.	TODAS AQUELLAS OBRAS Y ACTIVIDADES QUE POR SU REALIZACIÓN GENEREN IMPACTO NEGATIVO AL AMBIENTE, TANTO EN SUELO URBANO COMO EN SUELO DE CONSERVACIÓN Y ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS, QUE REQUIERAN DE MEDIDAS ESPECIALES PARA SU DESARROLLO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DENUNCIAS ATENDIDAS / DENUNCIAS RECIBIDAS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	306.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN DENUNCIAS HECHAS CON ANTERIORIDAD.

ACTIVIDAD 2.3	309 DICTAMEN TÉCNICO EN MATERIA AMBIENTAL SERVIDO DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS	PORCENTAJE DE OPINIONES TÉCNICAS EN MATERIA AMBIENTAL DERIVADAS DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS Y DE PARTICULARES CUANDO CUENTAN CON LICENCIA MUNICIPAL.	DICTAMEN TÉCNICO EN MATERIA AMBIENTAL SERVIDO DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / DICTAMENES EMITIDOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,650.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LICENCIA.
COMPONENTE 3	116 RESOLUCIONES ACORDA A LA NORMATIVIDAD DE MANERA INTEGRAL GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN MATERIA DE RESIDUOS	ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE MEJORAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	530.00	530.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	474.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUFRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 3.1	689 GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE TALLERES INTERACTIVOS REALIZADOS	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS PARA CAPACITAR A LA CIUDADANÍA EN EL CORRECTO MANEJO DE LOS RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTA COOPERACIÓN DE LOS CIUDADANOS Y EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.2	684 ACOPIO DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE RESIDUOS SÓLIDOS ACOPIADOS	NÚMERO DE PROGRAMAS DE ACOPIO DE RESIDUOS PARA RECICLAR O DISPOSICIÓN FINAL ADECUADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROGRAMAS DE ACOPIO REALIZADOS/NÚMERO DE PROGRAMAS DE ACOPIO TOTALES)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTA COOPERACIÓN DE LOS CIUDADANOS Y EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.3	996 DICTAMEN EN MATERIA DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE GIROS DICTAMINADOS EN MATERIA DE RESIDUOS	REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMERCIOS Y SERVICIOS DICTAMINADOS / COMERCIOS Y SERVICIOS TOTALES)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	402.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN COMERCIOS Y SERVICIOS POTENCIALMENTE REGULABLES.
COMPONENTE 4	113 RECURSOS NATURALES GESTIONADOS Y PROTEGIDOS.	PORCENTAJE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA.	CANTIDAD DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA / SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA TOTAL)*100	55,055.00	55,055.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	63,886.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA PROTECCIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES.
ACTIVIDAD 4.1	685 REFORESTACIÓN.	PORCENTAJE DE REFORESTACIÓN REALIZADA.	OPERACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA SILVICULTURA DESTINADA A REPOBLAR ZONAS QUE EN EL PASADO HISTÓRICO RECIENTE ESTABAN CUBIERTAS DE BOSQUES QUE HAN SIDO ELIMINADOS POR DIVERSOS MOTIVOS SE LLAMA TAMBIÉN REFORESTACIÓN ALIENIE SERÍA MÁS CORRECTO EL TÉRMINO FORESTACIÓN, A LA PLANTACIÓN MÁS O MENOS MASIVA DE ARBOLES, EN ÁREAS DONDE ESTOS NO EXISTIERON.	EFICACIA	GESTIÓN	(REFORESTACIONES REALIZADAS / REFORESTACIONES PROGRAMADAS)*100	55,000.00	55,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	69,172.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON EQUIPO ESPECIAL Y PERSONAL CAPACITADO.
ACTIVIDAD 4.2	686 VERIFICACIÓN DE DERRIBO DE ARBOLADO.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS	SE PERMITE OBTENER LA OPINIÓN TÉCNICA RESPECTO AL PLAN DE MITIGACIÓN DE ARBOLADO PRESENTADO COMO ANEXO AL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL PARA POSTERIORMENTE TRANSMITIR EL DICTAMEN FORESTAL ANTE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESUELTA / SOLICITUDES RECIBIDAS DE OPINIONES TÉCNICAS DEL PLAN DE MITIGACIÓN DE ARBOLADO)*100	45.00	45.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.
ACTIVIDAD 4.3	687 ADMINISTRACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN COMITÉS TÉCNICOS	PARTICIPACIÓN CON LOS COMITÉS TÉCNICOS, EN BENEFICIO DEL CUIDADO DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PLANEAADAS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DENTRO DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 4.4	691 PRODUCCIÓN DE ARBOLADO FORESTAL	PORCENTAJE DE PLANTA PRODUCIDA	PRODUCCIÓN DE LA CANTIDAD NECESARIA DE PLANTAS Y ARBOLADO FORESTAL PARA LAS REFORESTACIONES, UTILIZANDO SEMBRADILLO ENFERMO DE LA ZONA PARA EVITAR CONTAMINACIÓN GENÉTICA EN LOS BOSQUES	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANTAS PRODUCIDAS/ PLANTAS REFORESTADAS)*100	65,000.00	65,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTEN CON INSUMOS NECESARIOS Y PERSONAL PARA LA PRODUCCIÓN DE LAS PLANTAS
COMPONENTE 5	039 CAMPAÑAS Y SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL RECIBIDA.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN ANIMAL.	CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN ANIMAL PARA ERRADICAR CUALQUIER FORMA MALTRATO ANIMAL, GENERANDO CONCIENCIA EN LA POBLACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PLANEAADAS)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	450.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA DE LA POBLACIÓN.
ACTIVIDAD 5.1	386 CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN REALIZADAS	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTERILIZACIONES ATENDIDAS / NÚMERO DE ESTERILIZACIONES PROGRAMADAS)*100	8,075.00	8,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	8,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA.
ACTIVIDAD 5.2	387 CAMPAÑA DE VACUNACIÓN	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN REALIZADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN REALIZADAS / NÚMERO DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN PROGRAMADAS)*100	90.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA.
ACTIVIDAD 5.3	419 PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.	PORCENTAJE DE PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS REALIZADAS.	PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLÁTICAS REALIZADAS / PLÁTICAS PLANEAADAS)*100	343.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.00	350.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES.
COMPONENTE 6	126 SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS.	DIVERSOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	190,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	200,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CAPACITADO.

ACTIVIDAD 6.1	384 ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA REALIZADAS.	LA MEDICINA VETERINARIA ES LA RAMA DE LA MEDICINA QUE SE OCUPA DE LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES, TRASTORNOS Y LESIONES EN LOS ANIMALES NO HUMANOS. EL ÁMBITO DE LA MEDICINA VETERINARIA ES AMPLIO, CUBRIENDO TODAS LAS ESPECIES, TANTO DOMÉSTICAS COMO SILVESTRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA REALIZADA / ATENCIÓN MÉDICA SOLICITADA)*100	11,000.00	11,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ANUALES QUE REQUIERAN ATENCIÓN MÉDICA.
ACTIVIDAD 6.2	385 ATENCIÓN A REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA ATENDIDOS.	REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA EMITIDOS POR LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES SOLICITADOS)*100	3,615.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	3,700.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN REPORTES POR PARTE DE LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 6.3	391 APLICACIÓN DE EUTANASIA	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE EUTANASIA A ANIMALES REALIZADAS.	EL ACTO DE PERMITIR LA MUERTE MEDIANTE LA SUPRESIÓN DE MEDIDAS MÉDICAS EXTREMAS Y/O APLICAR LA MUERTE INDOLORA A UN ANIMAL QUE SUPRE UNA SITUACIÓN PENOSA O UNA ENFERMEDAD AGÓNICA O INCURABLE O SE DIFÍCIL RECUPERACIÓN LOS MÉTODOS DE EUTANASIA ESTÁN DISEÑADOS PARA CAUSAR EL MÍNIMO DOLOR Y ESTRÉS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EUTANASIAS REALIZADAS / EUTANASIAS PROGRAMADAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUMPLAN LOS REQUISITOS PARA LA APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 6.4	393 MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS E INCINERACIÓN	PORCENTAJE DE MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS E INCINERACIÓN REALIZADAS.	LOS RESIDUOS SON DESECHOS, BASURAS O RESTOS QUE CARECEN DE UTILIDAD PATOLÓGICO. POR SU PARTE, ES UN ADJETIVO QUE SE VINCULA A UNA PATOLOGÍA (EL GRUPO DE LOS SÍNTOMAS QUE CARACTERIZA A UNA ENFERMEDAD O LA ESPECIALIDAD DE LA MEDICINA CENTRADA EN EL ANÁLISIS DE LAS ENFERMEDADES).	EFICACIA	GESTIÓN	(Kilos de RESIDUOS MANEJADOS / KILOS DE RESIDUOS ESTIMADOS)*100	53,000.00	53,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	53,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL CALIFICADO E INSTALACIONES ESPECIALES.
ACTIVIDAD 6.5	394 ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMÉSTICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMÉSTICA ATENDIDAS.	ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMÉSTICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES SOLICITADOS)*100	1,080.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN REPORTES POR PARTE DE LOS HABITANTES.
ACTIVIDAD 6.6	396 ATENCIÓN MÉDICA ALIMENTACIÓN DE ANIMALES EN RESGUARDO.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES A RESGUARDO DEL MUNICIPIO.	SE BRINDA ATENCIÓN A LOS ANIMALES EN RESGUARDO TANTO MEDICA COMO ALIMENTICIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA Y DIETAS OTORGADAS / ATENCIÓN MÉDICA Y DIETAS PROGRAMADAS)*100	115,900.00	122,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	122,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	PERSONAL CALIFICADO Y ALIMENTO INDICADO.
ACTIVIDAD 6.7	395 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	11,400.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	12,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CALIFICADO

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	1. INDIÉSTRITO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	PATRICIA FREGOSO CRUZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/POFO	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
FINANCIADO	2. DESARROLLO SOCIAL
FINANCIACIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUB-FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8. FORTALECER LA RECTORÍA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO REGIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVIENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	011. MEJORAR LA CONECTIVIDAD DE JULISCO SUS REGIONES Y MUNICIPIOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	011E5. PROPICIAR LA AMPLIACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6. VIABILIDAD Y MOVILIDAD SUSTANTIVA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL MEDIANTE UNA CORRECTA INCLUSIÓN DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL CON SISTEMAS DE MOVILIDAD AMIGABLES Y LIBRES DE FACTORES DE RIESGO.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. FORTALECER LOS SISTEMAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE ASEGUREN UNA MOVILIDAD SUSTENTABLE.

IMPORTE	\$	1,274,126,000.85	Mil doscientos setenta y cuatro millones ciento veintidós mil veintiseis mil noventa y ocho M.N.
---------	----	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	28 CONTRIBUIR A MEJORAR EL DESARROLLO Y LA TRANSFORMACIÓN DE LA CIUDAD EN ENTORNOS MÁS APROPIADOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO PARA INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA.	TRANSFORMAR ENTORNOS CON OBRAS PÚBLICAS EN LA CIUDAD.	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE PRESUPUESTO EJECUTADO EN OBRA / TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO)*100	400,000,000.00	500,000,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	80.00	500,000,000.00	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL.	
PROPOSITO	28 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DISMINUYEN EL REZAGO EN OBRA PÚBLICA REALIZADO.	PORCENTAJE DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA PÚBLICA.	HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADOS CON OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA / NÚMERO DE COLONIAS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO)*100	103	114	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	114.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EXISTA PRIORIZACIÓN DE OBRA PÚBLICA PARA ABATR EL REZAGO EN LAS COLONIAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
COMPONENTE 1	078 LICENCIAS DE EDIFICACIÓN OTORGADAS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS OTORGADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRAS DEL TOTAL DE LICENCIAS PROYECTADAS A SER ENTREGADAS, QUE PORCENTAJE SE ENTREGAN.	EFICACIA	GESTIÓN	LICENCIAS OTORGADAS / LICENCIAS PROYECTADAS*100	3,493	3,881	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,880.80	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PROCESOS ÁGILES PARA LA GENERACIÓN DE LICENCIAS.
ACTIVIDAD 1.1	693 CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMBIOS DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	REVISIÓN A FONDO DEL CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAMBIOS DE PROYECTOS / NÚMERO DE PROYECTOS)*100	586	651	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	651.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON PROYECTOS PREVIOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	694 LICENCIA DE DEMOLICIÓN.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE DEMOLICIÓN ENTREGADAS.	PERMISO PARA DEMOLER.	EFICACIA	GESTIÓN	LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS*100	46	51	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	51.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRAMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.3	695 LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR ENTREGADAS.	PERMISO PARA CONSTRUIR.	EFICACIA	GESTIÓN	LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS*100	2,354	2,616	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	2,491.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRAMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.4	696 RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORA DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORAS DE EDIFICACIÓN.	BITACORAS DE RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE ESPECIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(BITACORAS REALIZADAS / BITACORAS PROGRAMADAS)*100	614	683	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	650.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON UNA BITACORA PREVIA.
ACTIVIDAD 1.5	697 PRORROGA DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO.	PORCENTAJE DE PRORROGAS EMITIDAS DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO.	PRORROGA DE LICENCIAS VENCIDAS / PRORROGAS O LICENCIAS TOTALES*100	EFICACIA	GESTIÓN	(PRORROGAS O LICENCIAS VENCIDAS / PRORROGAS O LICENCIAS TOTALES)*100	491	546	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	520.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PERMISOS PREVIAMENTE AUTORIZADOS.
ACTIVIDAD 1.6	699 BUSQUEDA DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE BUSQUEDAS DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN REALIZADAS.	BUSQUEDA DE ARCHIVOS ESPECÍFICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(BUSQUEDAS REALIZADAS / BUSQUEDAS TOTALES)*100	240	267	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	267.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON ARCHIVOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	702 AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS MENORES.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES DE TRABAJOS MENORES REALIZADAS.	TRABAJOS DE CARACTER MENOR AUTORIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS / TRABAJOS TOTALES*100	216	240	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	229.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE Y ENTREGUE TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 1.8	703 CERTIFICADO O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD EXPEDIDOS.	REQUERIMIENTOS Y CALIDAD QUE CERTIFIQUEN LAS VIVIENDAS EN CONDICIÓN DE HABITABILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTAL)*100	1,418	1,575	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	DIAGNOSTICO PREVIO DE HABITABILIDAD.
ACTIVIDAD 1.9	704 CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL EXPEDIDOS.	CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTAL)*100	756	840	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	DISPONIBILIDAD PARA VERIFICACION E INNOVACION.

ACTIVIDAD 1.10	706 CONSTANCIA DE NÚMERO	PORCENTAJE DE CONSTANCIA DE NÚMERO EXPEDIDAS.	SE PERMITE OBTENER TU NÚMERO OFICIAL CUANDO CARICERES DE UNA ASESORACIÓN PREVIA DEL MISMO ASESORADO COMO CUANDO REQUIERES ASIGNAR NÚMEROS ADICIONALES O HAS PERDIDO EL DERECHO DEL NÚMERO ANTERIORMENTE ASIGNADO POR UNA REVOLUCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS EXPEDIDAS/ TOTAL DE CONSTANCIAS)*100	170	189	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	191.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE BASES NUMERICAS.
ACTIVIDAD 1.11	707 ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL	PORCENTAJE DE ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.	SIRVE PARA LA OBTENCIÓN DEL NÚMERO OFICIAL, SIEMPRE Y CUANDO TENGA FRENTE A VALIDAD PÚBLICA Y CUMPLA CON LOS REQUISITOS NECESARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMEROS ASIGNADOS / TOTAL DE NÚMEROS)*100	1,134	1,260	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE BASES NUMERICAS.
ACTIVIDAD 1.12	709 CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA	CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA.	NUOVO DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMBIOS REALIZADOS / CAMBIOS PROGRAMADOS)*100	265	294	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	280.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE UN DIRECTOR PREVIO.
ACTIVIDAD 1.13	708 INSTALACIÓN DE TAPALES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA	PORCENTAJE DE PERMISOS OTORGADOS EN LA INSTALACIÓN DE TAPALES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONSTRUCCIÓN PROVISIONAL QUE SIRVE PARA LA EJECUCIÓN DE UNA OBRA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	12	13	MENSUAL	PORCENTAJE	92.00	13.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PERMISO PREVIAMENTE SOLICITADO.
ACTIVIDAD 1.14	701 RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN OBRAS DE RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS.	SON LOS ESFUERZOS, FUERZAS Y PRESIONES QUE SE PRODUCEN POR EL USO Y OCUPACIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES Y QUE NO TIENEN CARACTER PERMANENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS)*100	198	221	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	210.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PROYECTOS CONTEMPLADOS ANTERIORMENTE.
ACTIVIDAD 1.15	698 SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN.	SUPERVISAR TODAS LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTICULO SEGURO, YA SEA QUE ESTAS SE ENCUENTREN EN EJECUCIÓN O CON OBRAS PARA VERIFICAR LO DISPUESTO EN EL PRESENTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRAS REALIZADAS / SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRAS PROGRAMADAS)*100	520	578	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	560.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE SE CUENTE CON OBRAS DE EDIFICACIÓN SIN PERMISOS REQUERIDOS.
COMPONENTE 2	086 OBRA PÚBLICA EJECUTADA	PORCENTAJE DE OBRA PÚBLICA EJECUTADA RESPECTO A LA OBRA PÚBLICA CONTRATADA.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE PROYECTOS PROGRAMADOS, QUE PORCENTAJE SE EJECUTA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBRAS EJECUTADAS / NÚMERO DE OBRAS CON CONTRATO)*100	119	132	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	132.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	LA OBRA PÚBLICA SE PRIORIZA PARA ABATE EL REZAGO DE OBRA EN LAS COLONIAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.1	711 GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	DICTAMINAR PARA AUTORIZAR OTORGAR, NEGAR O REVOCAR DE ACUERDO CON ESTE REGLAMENTO, EL REGLAMENTO ESTATAL DE ZONIFICACIÓN, EL ESTADO DE AUSENTO, LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO CORRESPONDIENTES Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES AL RESPECTO, LAS LICENCIAS Y PERMISOS PARA CUALQUIERA DE LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTICULO DE ESTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIÓN DE OBRA REALIZADA / GESTIÓN DE OBRA PROGRAMADA)*100	178	198	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	198.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SOLICITUDES PARA REALIZAR OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.2	712 SUPERVISIÓN DE OBRA CONTRATADA.	PORCENTAJE DE OBRAS SUPERVISADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS, QUE PORCENTAJE ES SUPERVISADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBRAS SUPERVISADAS / TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS)*100	3,240	3,600	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SE CUENTA CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA REALIZAR LA SUPERVISIÓN DE OBRA.
COMPONENTE 3	130 PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	SE MIDE EL TOTAL DE PROYECTOS EJECUTADOS RESPECTO A LOS ESTIMADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	95	106	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	106.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/tarpo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.1	445 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE RESPECTO AL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	34	38.00	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	38.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/tarpo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	446 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO Y ALCANTARILLADO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO RESPECTO AL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	48	53	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	53.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/tarpo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.3	447 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	10	11	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	11.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/tarpo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.4	448 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE / NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	48	53	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	53.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/tarpo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS, RECURSOS FEDERALES
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	PATRICIA FREGOSO CRUZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANIDADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	131 MAZ ARTE ZAPOPAN
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PROMOCIÓN Y FOMENTO
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.4 RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.4.2 CULTURA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3 BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.6 PROMOVER Y GARANTIZAR EL DERECHO HUMANO DE ACCESO A LA CULTURA DE LA POBLACIÓN, ATENDIENDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL ENTODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA, LINGÜÍSTICA, DE ELECCIÓN PERTENENCIA DE UNA IDENTIDAD CULTURAL DE CREENCIAS Y DE PARTICIPACIÓN.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DS6: CULTURA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DS6.3: MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA PRODUCCIÓN ARTÍSTICA Y CREATIVA EN JUZICO MEDIANTE ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA PERMANENCIA DEL TALENTO FORMADO EN JUZICO Y LA ATRACCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DE TALENTO Y EMPRESAS DE VOCACIÓN CULTURAL.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	4 IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS
ALINEACIÓN CON EL OBJETO ESTRATEGICO DEL PNDyG	4. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON EMPUQUE DE
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PNDyG	4.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURA
IMPORTE	\$ 13,472,145.28 Trece millones cuatrocientos setenta y dos mil ciento cuarenta y cinco 28/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	29 CONTRIBUIR A LA PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS Y EXHIBICIONES ORGANIZADOS POR EL MAZ PRESENCIAL Y/O VIRTUALES DE ZAPOPAN.	PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ASISTENTES PRESENCIALES Y EN LÍNEA A ACTIVIDADES Y EXHIBICIONES DEL MAZ / NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	450,000.00	450,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	500,000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS DIGITALES Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	29 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ASISTEN A EXPOSICIONES Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTENIDAMOS EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES REALIZADAS	PORCENTAJE DE ASISTENTES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES ORGANIZADAS POR EL MAZ.	EL SERVICIO PRESTADO POR EL MAZ Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTENIDAMOS EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ASISTENTES A ACTIVIDADES PARALELAS / NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	11,000.00	11,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	9,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACUDA A LAS EXPOSICIONES QUE OFRCE EL MAZ Y SE INTERESE POR LAS ACTIVIDADES QUE EN ESTE SE REALIZAN.
COMPONENTE 1	005 CURADURÍA DE ACUERDO A LAS LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO REALIZADA.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EXPOSICIONES REALIZADAS / NÚMERO DE EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	37.00	37.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON PERSONAL NECESARIO.
ACTIVIDAD 1.1	910 EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	EXPOSICIONES REALIZADAS EN EL MUSEO MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELERA.	QUE LOS HABITANTES TENGAN DISPONIBILIDAD PARA ACCEDER A LAS EXPOSICIONES.
ACTIVIDAD 1.2	528 INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS POR EL MAZ.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO REALIZADOS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES Y EVENTOS REALIZADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O EN SALA DE LECTURA DEL MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO REALIZADAS / INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELERA.	QUE SE CUENTE CON ESPACIOS PÚBLICOS DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.3	961 PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	ACTIVIDADES CULTURALES EXPUESTAS IN SITU.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IN SITU REALIZADOS / PROYECTOS EN SITU PROGRAMADOS)*100	7.00	7.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELERA.	ESPACIOS EN IN SITU PARA REALIZAR EVENTOS.
ACTIVIDAD 1.4	059 PROYECTOS DE ARTES VIVAS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE ACTIVIDADES DE ARTES VIVAS REALIZADAS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES DE ARTES VIVAS REALIZADAS POR EL MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE ARTES VIVAS REALIZADOS / PROYECTOS DE ARTES VIVAS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELERA.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARTISTAS DISPONIBLES.
COMPONENTE 2	064 EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE VISITANTES A LAS EXPOSICIONES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE VISITANTES PRESENCIALES Y EN LÍNEA / TOTAL DE VISITANTES ESPERADOS)*100	439,000.00	439,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	491,000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES, DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ACUDAN AL MAZ.
ACTIVIDAD 2.1	996 VISITAS GUIADAS EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE VISITAS GUIADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	VISITAS GUIADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISITAS GUIADAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / VISITAS GUIADAS PROGRAMADAS)*100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES, DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS VISITAS GUIADAS AL MUSEO.
ACTIVIDAD 2.2	716 EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	DIVERSAS EXPOSICIONES DE ARTE EXPUESTAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	37.00	37.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE LOS HABITANTES ESTEN INTERESADOS EN LAS EXPOSICIONES DE ARTE.
COMPONENTE 3	019 ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	104.00	maz.zapopan.gob.mx Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES.	QUE SE LLEVEN A CABO LAS ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS.

ACTIVIDAD 3.1	717 PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESENTACIONES REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / PRESENTACIONES PROGRAMADAS)*100	115.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	98.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES PARTICIPEN EN LAS ACTIVIDADES
ACTIVIDAD 3.2	719 EVENTOS EN FORO JUAN JOSE ARREOLA.	PORCENTAJE DE EVENTOS EN FORO JUAN JOSE ARREOLA.	DIVERSOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL FORO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE ESTE DISPONIBLE LAS INSTALACIONES DEL FORO.
COMPONENTE 4	038 CAMPAÑA DE MEDIOS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADA.	PORCENTAJE DE IMPACTO DE CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN SOCIAL POR INTERNET.	CAMPAÑAS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES REALIZADAS / PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES PROGRAMADAS)*100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,030.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL EFICACES.
ACTIVIDAD 4.1	856 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE FACEBOOK.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN FACEBOOK REALIZADAS / PUBLICACIONES EN FACEBOOK PROGRAMADAS)*100	2,400.00	2,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,646.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.facebook.com/maz.museo/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.2	857 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE INSTAGRAM.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN INSTAGRAM REALIZADAS / PUBLICACIONES EN INSTAGRAM PROGRAMADAS)*100	3,040.00	3,040.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,415.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.3	891 DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	PORCENTAJE DE DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES A LA PÁGINA WEB / EXPOSICIONES REALIZADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO TENGAN ACCESO A INTERNET.
COMPONENTE 5	012 ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	220.00	BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE SE CUENTE CON TODO EL EQUIPAMIENTO.
ACTIVIDAD 5.1	827 ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	MANTENER LAS INSTALACIONES DEL MAZ EN ÓPTIMAS CONDICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO REALIZADO / MANTENIMIENTO PROGRAMADO)*100	190.00	190.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE LAS INSTALACIONES REQUIERAN MANTENIMIENTO.
ACTIVIDAD 5.2	828 ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	ADAPTAR A LAS INSTALACIONES DEL MAZ PARA RECIBIR DIVERSAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS PARA REALIZAR LAS EXPOSICIONES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	2. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	MUSEO DE ARTE DE ZAPOPAN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AMADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2015-2018	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	PROGRAMA	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESENTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCION	2.6. EDUCACIÓN	
	SUB-FUNCION	2.6.1 EDUCACIÓN BÁSICA	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.2. GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN LÍQUIDA, GRATUITA, INCLUYENTE, PERTINENTE Y DE CALIDAD ENTODOS LOS TIPOS, NIVELES Y MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL Y PARA TODAS LAS PERSONAS.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DS2. EDUCACIÓN	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DS2.1. MEJORAR Y AUMENTAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO DE LAS ESCUELAS FIN DE CONTAR CON ESPACIOS INCLUSIVOS QUE PROPICION AMBIENTES IDEALES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, ASÍ COMO EL USO DE LA TECNOLOGÍA COMO UNA HERRAMIENTA DE CONSTRUCCIÓN DE APRENDIZAJES INNOVADORES Y QUE CIERREN LAS BRECHAS DE GÉNERO EN MATERIA DIGITAL, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA.		
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS		
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4 IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS		
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	4. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE		
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	4.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL		
IMPORTE	\$	5,304,000.00	Cinco millones trescientos cuatro mil 00/100 M.N.

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	30 CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD Y A LA DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE MAYOR MARGENACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	30 PORCENTAJE DE ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	MEJORA DE LA CALIDAD Y DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO Y ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ESCUELAS OFICIALES ATENDIDAS POR ALGUN PROGRAMA / NÚMERO DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN BÁSICA OFICIALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO)*100	716.00	716.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	716.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	
PROPÓSITO	30 SE MEJORAN LAS CONDICIONES EN LAS CUALES LOS ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA SON ATENDIDOS DENTRO DE LOS PLANTALES UBICADOS EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA BENEFICIADOS.	SE MEJORAN LAS CONDICIONES DE ENSEÑANZA DEL ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS / NÚMERO DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA PÚBLICA OFICIAL EN EL MUNICIPIO)*100	182,342.00	182,342.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	182,342.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LAS MEDIDAS SANITARIAS Y ECONÓMICAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 1	070 RECONOCIMIENTO AL DOCENTE.	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS POR TRAYECTORIA DESTACADA.	RECONOCIMIENTO A DOCENTE POR SU TRAYECTORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DOCENTES RECONOCIDOS / NÚMERO DE DOCENTES CONVOCADOS)*100	15.00	15.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE TIENEN IDENTIFICADOS DOCENTES CON TRAYECTORIA MAGISTERIAL SOBRESALIENTE.
ACTIVIDAD 1.1	726 EVENTO DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS.	EVENTO REALIZADOS PARA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS.	EVENTO DE RECONOCIMIENTO	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE RECONOCE A DOCENTES CON ALTO NIVEL CATERGÓRICO Y/O ACADÉMICO.
ACTIVIDAD 1.2	727 CONVOCATORIA DIFUNDIR EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIA EMBIDA.	PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVOCATORIA PUBLICADA EN TIEMPO Y FORMA / CONVOCATORIA PROGRAMADA)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS MEDIOS DE DIFUSIÓN FUNCIONEN CORRECTAMENTE Y PERMITAN DIFUNDIR LA CONVOCATORIA.
COMPONENTE 2	089 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS PARA FORTALECER LA IDENTIDAD DE LOS EDUCANDOS CON EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES CÍVICAS.	ALUMNADO BENEFICIADO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CÍVICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTUDIANTES ASISTENTES / NÚMERO DE ESTUDIANTES CONVOCADOS)*100	54,000.00	54,000.00	BISESTRAL	PORCENTAJE	100.00	54,205.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EL ALUMNADO ASISTE A LOS EVENTOS CÍVICOS.
ACTIVIDAD 2.1	862 CONFORMACIÓN DE AYUNTAMIENTO INFANTIL Y JUVENIL.	PORCENTAJE DE CONFORMACIÓN AYUNTAMIENTO INFANTIL Y JUVENIL.	SE DIRIGE A ESTUDIANTES DE ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO PARTICIPANTES / NÚMERO DE CONVOCADOS)*100	14,000.00	14,000.00	BISESTRAL	PORCENTAJE	100.00	14,056.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS NIÑOS Y JÓVENES SE INTERESAN POR RESOLVER PROBLEMAS COMO LAS QUE SUCEDEN EN EL DÍA A DÍA.
ACTIVIDAD 2.2	907 EVENTOS CÍVICOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS CÍVICOS.	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO ASISTENTES / NÚMERO DE ALUMNADO CONVOCADOS)*100	40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS.
COMPONENTE 3	088 IMPARTICIÓN DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA A ALUMNOS CON REZAGO EDUCATIVO DE NIVEL PRIMARIA.	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS A LAS CAPACITACIONES REALIZADAS.	ALUMNADO BENEFICIADO A TRAVÉS DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICIADO / NÚMERO DE ALUMNADO PROGRAMADO)*100	1,200.00	1,200.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EXISTE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 3.1	724 TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS A NIÑOS DE NIVEL PRIMARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES / ASISTENTES A TALLERES PROGRAMADOS)*100	1,200.00	1,200.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE AYUDA AL FORTALECIMIENTO ACADÉMICO.
ACTIVIDAD 3.2	725 SERES CON CLASES DE REGULARIZACIÓN EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA REALIZADAS / CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA PROGRAMADAS)*100	3,080.00	3,080.00	BISESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD Y APOYO ACADÉMICO.

COMPONENTE 4	111 DOTACIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS.	ESCUELAS BENEFICIADAS CON MATERIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	115.00	115.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	127.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA DISPONIBILIDAD DE MATERIALES
ACTIVIDAD 4.1	039 MEJORA DE LA SEGURIDAD EN LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA SEGURIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA.	ESCUELAS BENEFICIADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	115.00	115.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	127.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN DE EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD.
ACTIVIDAD 4.2	041 PROVISIÓN DE MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIADOS.	SE PROVEE AL PLANTEL CON MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICIADO/NÚMERO DE ALUMNADO EDUCACIÓN BÁSICA EN EL MUNICIPIO)*100	39,000.00	39,000.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	46,264.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN MEJOR INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 4.3	042 PROVISIÓN DE SISTEMAS DE CAPTACIÓN PLUVIAL A PLANTELES ESCOLARES PÚBLICOS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS	SE PROVEE AL PLANTEL EDUCATIVO CON SISTEMAS DE CAPTACIÓN PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	7.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LAS PLANTELES REQUIERAN UN SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUA
COMPONENTE 5	004 SENDEROS SEGUROS EN SEGUIMIENTO	PORCENTAJE DE SENDEROS SEGUROS HABILITADOS	RUTAS ESTUDIANTILES DE EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA Y SUPERIOR EN CONDICIONES SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SENDEROS SEGUROS EN SEGUIMIENTO /NÚMERO DE SENDEROS SEGUROS PROGRAMADOS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES
ACTIVIDAD 5.1	019 ALUMNADO BENEFICADO EN ESCUELAS SEGURAS CON SENDEROS SEGUROS	PORCENTAJE DE ALUMNADO BENEFICADO	ALUMNOS BENEFICIADOS EN ESCUELAS SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ALUMNADO BENEFICIADOS / ALUMNADO INSCRITOS)*100	10000.00	10000.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	10000.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES
ACTIVIDAD 5.2	023 ESCUELAS BENEFICADAS EN ESCUELAS SEGURAS CON SENDEROS SEGUROS	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS	ESCUELAS BENEFICIADAS EN ESCUELAS SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS BENEFICADAS / ESCUELAS INSCRITAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	13.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
SÍMBOLO	2. INSTRUCCIÓN.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.3 CULTURA PARA TODOS	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCION	2.4. RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	
	SUB-FUNCIÓN	2.4.2. CULTURA	
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3 BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.3. PROMOVER Y GARANTIZAR EL DERECHO HUMANO DE ACCESO A LA CULTURA DE LA POBLACIÓN, ATENDIENDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL ENTODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA, LINGÜÍSTICA, DE ELECCIÓN PERTENENCIA DE UNA IDENTIDAD CULTURAL, DE CREENCIAS Y DE PARTICIPACIÓN.	
PLAN ESTADUAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DS6. CULTURA	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DS6.3. INCREMENTAR LA PRESENCIA DE GRUPOS PRIORITARIOS EN ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS ESPECÍFICAS, EN ESPECIAL A AQUELLOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS COMO MUJERES, NIÑAS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INDÍGENAS, MIGRANTES Y NNA DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN PÚBLICA MEDIANTE ACCIONES QUE LES TOMEN EN CUENTA PARA LA PLANEACIÓN, LA E.EJECUCIÓN Y EL DISFRUTE DE LA PROGRAMACIÓN INSTITUCIONAL CON UNA VISIÓN DE FORMACIÓN DE PÚBLICOS.	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022-2024	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
IMPORTE	\$	173,745,708.28	Ciento setenta y ocho millones setecientos cuarenta y cinco mil setecientos noventa y ocho 28/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	31 CONTRIBUIR AL ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE USUARIOS CON ACCESO A LOS SERVICIOS CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(USUARIOS ATENDIDOS / POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	700,000.00	1,476,491.00	ANUAL	PORCENTAJE	47.41	650,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN Y DATOS DEL INEGI 2022.	
PROPOSITO	31 SE AMPLIA LA COBERTURA TERRITORIAL DE LOS SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN FUERA DE LOS CENTROS DE ARTE Y CULTURA MUNICIPALES.	CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS CON SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSOS SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS / CENTROS DE POBLACIÓN PROGRAMADOS A ATENDER)*100	700.00	700.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	694.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 1	087 FORMACIÓN CULTURAL	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA	ACCESO DE LOS HABITANTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA	EFICIENCIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA / ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA PROYECTADOS)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.1	826 ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICO CULTURALES EN ZAPOPAN.	ACTIVIDADES ARTÍSTICO CULTURALES DENTRO Y FUERA DE LOS CENTROS CULTURALES, INCLUYE PRESTAMOS Y RENTAS DE LOS ESPACIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICO Y CULTURALES / CONTABILIZADA ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES PROYECTADOS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110,863.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.2	886 EDUCACIÓN ARTÍSTICA FORMAL.	PORCENTAJE DE ALUMNOS INSCRITOS A LA ESCUELA DE MÚSICA Y LA ESCUELA DE DIBUJO Y PINTURA	ALUMNOS INSCRITOS A LA ESCUELA DE MÚSICA Y LA ESCUELA DE DIBUJO Y PINTURA	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS / NÚMERO DE ALUMNOS PROYECTADOS*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,885.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.3	832 BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS, INSTITUCIONES Y DEPENDENCIAS DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE USUARIOS DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS.	ACCESO DE HABITANTES A LUGARES PÚBLICOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS / NÚMERO DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS PROYECTADOS)*100	50,000.00	50,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	48,313.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.4	912 OFERTA CONSTANTE DE CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES.	PORCENTAJE DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES.	CANTIDAD DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS / NÚMERO DE ALUMNOS PROYECTADOS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES SE INSCRIBAN COMO ALUMNOS EN LOS TALLERES ARTÍSTICO CULTURALES.
COMPONENTE 2	023 PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA CONSOLIDADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA	CONTABILIZAR Y DETECTAR LA CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA / CANTIDAD DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA PROYECTADOS)*100	390,000.00	390,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	37,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 2.1	830 PRESENTACIONES DE LAS SEIS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN	CANTIDAD DE ASISTENTES A LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS / COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS PROYECTADOS)*100	40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 2.2	977 COLABORACIÓN CON ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, Y EN TRANSVERSALIDAD AL INTERÉS DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN COLABORACIÓN O TRANSVERSALIDAD DE LA UNIDAD.	CONTABILIZAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN COLABORACIÓN O TRANSVERSALIDAD AL INTERÉS DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN / CANTIDAD DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN PROGRAMADAS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 3	018 ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO CULTURAL	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO E INVESTIGACIÓN	CONTABILIZAR Y DETECTAR LA CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO / CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO PROYECTADOS)*100	240,000.00	240,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESAN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS

ACTIVIDAD 3.1	082 EXPOSICIONES DE ARTES VISUALES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES.	SE REALIZAN EXPOSICIONES DE ARTES VISUALES PARA EL FOMENTO DE LAS EXPRESIONES PLASTICAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES CONTABILIZADOS ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES PROYECTADOS)*100	80,000.00	80,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	76,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 3.2	084 ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS.	ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN. PROMOCIÓN DE TEMAS HISTÓRICOS Y ASESORIA A CULTURAL	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A A CHARLAS Y CONVERSATORIOS CONTABILIZADOS ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS PROYECTADOS)*100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 3.3	085 ACTIVIDADES DE LECTURA LITERARIA.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERARIA.	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN AL LIBRO Y LA LECTURA. A TRAVÉS DE LOS PUNTO DE LECTURAS EN CENTROS CULTURALES Y ESCUELAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A SALAS DE LECTURA / NÚMERO DE ASISTENTES PROYECTADOS A SALAS DE LECTURA)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	140,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 4	120 ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES	ROMERÍA ZAPOPAN ORGANIZADA Y REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES / NÚMERO DE DEPENDENCIAS PROGRAMADAS)*100	17.00	17.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASE DE DATOS DE ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, DOCUMENTALES DEL OPERATIVO	QUE NO EXISTAN INCIDENCIAS EN EL OPERATIVO
ACTIVIDAD 4.1	940 OPERATIVO ROMERIA.	PORCENTAJE DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS	LOGÍSTICA DEL OPERATIVO ROMERIA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS / NÚMERO DE DE ISLAS DE ATENCIÓN PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	REGISTROS DE LOGISTICA	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LOGRAR UNA BUENA ORGANIZACIÓN Y LOGISTICA.
ACTIVIDAD 4.2	086 OPERATIVO COORDINACIÓN	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES Y RELACIONES RELACIONADOS AL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL	ASISTENCIA A ACTIVIDADES RELACIONADAS AL SEGUIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	EVIDENCIA FOTOGRAFICA LISTAS DE ASISTENCIA	QUE SE REALICEN TODAS LAS GESTIONES NECESARIAS PARA REALIZAR LAS COMPRAS QUE GARANTAN LA OPERACION DE LA COORDINACIÓN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	13. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CULTURA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS ME TAS PODEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.4 PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.	
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.	
FUNCION	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES.	
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. FORTALECER LA CULTURA DEMOCRÁTICA, ABRIR EL GOBIERNO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ESCUCHAR DE MANERA PERMANENTE A LA SOCIEDAD, DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS MUJERES Y LOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS Y MARGINADOS.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TTG. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TTCA. SOCIALIZAR LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA. ADENAS DE CAPACITAR A LA CIUDADANÍA PARA QUE PUEDA EJECUTARLOS CON EL FIN DE INCIDIR EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES.	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyS	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyS	1 GOBIERNO CERCAÑO	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PNDyS	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACION DE LOS PROCESOS PARA ERICENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PNDyS	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCAÑO A TRÁVES DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.	
IMPORTE	\$ 1,343,000.00	Un millón trescientos cuarenta y tres mil 00/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	32 CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES POLÍTICAS DESDE UN ENFOQUE DE GOBERNANZA.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA.	INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN DECISIONES MUNICIPALES / TOTAL DE PERSONAS PARTICIPANTES EN DECISIONES MUNICIPALES ESTIMADOS)*100	70,000.00	70,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	97,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	32 LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN COLABORA ACTIVAMENTE EN EL ESTABLECIMIENTO E INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA GOBERNANZA PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.	PORCENTAJE DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN COLABORA A TRÁVES DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS / TOTAL DE MECANISMOS DE GOBERNANZA PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	REGISTRO DE CIUDADANOS PARTICIPANTES EN INSTRUMENTOS O MECANISMOS.	QUE LOS ORGANISMOS SOCIALES SE CONFORMEN POR CIUDADANOS COMPROMETIDOS CON SUS COMUNIDADES.
COMPONENTE 1	090 ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE SESIONES DE CONSEJOS CIUDADANOS REALIZADOS.	ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE SESIONES REALIZADAS / TOTAL DE SESIONES PROGRAMADAS)*100	165.00	165.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	221.00	ACTAS DE CONSEJOS.	QUE LOS CONSEJOS CIUDADANOS SE INTEGREN POR LIBRES SOCIALES; LOS CIUDADANOS PARTICIPEN SE INVOLUCREN Y PARTICIPEN DENTRO DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.1	987 SESIONES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	165.00	165.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	221.00	ACTAS DE CONSEJOS.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 1.2	762 BRIGADAS ITNERARIAS PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	PORCENTAJE DE BRIGADAS ITNERARIAS PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	FOMENTAR LA PARTICIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(BRIGADAS REALIZADAS / BRIGADAS PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	REGISTRO DE CONSEJOS PARTICIPANTES EN MECANISMOS DE GOBERNANZA.	QUE SE CUENTE CON INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS PARA VINCULACIÓN ENTRE SOCIEDAD Y MUNICIPIO.
COMPONENTE 2	080 MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA INSTRUMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA SOCIEDAD ZAPOPANÁ QUE PARTICIPA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA SOCIEDAD ZAPOPANÁ QUE PARTICIPA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CIUDADANOS QUE PARTICIPAN EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA / CIUDADANOS QUE PARTICIPAN EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADOS)*100	70,000.00	70,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	97,000.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE LA SOCIEDAD DE ZAPOPAN PARTICIPE ACTIVAMENTE DENTRO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.1	760 IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL IMPLEMENTADOS / MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE LA PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANÍA ALIMENTE.
ACTIVIDAD 2.2	761 VOTOS EFECTIVOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DEL NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	DIFERENCIA EN TÉRMINOS PORCENTUALES DE LA VOTACIÓN GENERADA EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE UN AÑO A OTRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA / NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ESTIMADOS)*100	190,000.00	190,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	260,000.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS INSTRUMENTADOS EN LA PÁGINA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO.	QUE SE IMPLEMENTEN DE MANERA PUNTUAL LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADOS.
COMPONENTE 3	091 ORGANIZACIÓN VECINAL A LAS DECISIONES MUNICIPALES VINCULADA Y DEMOCRATIZADA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A ORGANIZACIONES VECINALES.	ATENCIÓN A ORGANIZACIONES VECINALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORGANIZACIONES VECINALES ATENDIDAS Y RENOVADAS / ORGANIZACIONES VECINALES PROGRAMADAS)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LAS ORGANIZACIONES VECINALES PARTICIPEN EN LOS MECANISMOS DE GOBERNANZA.
ACTIVIDAD 3.1	759 SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES Y VECINOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES Y VECINOS DE ZAPOPAN.	SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO A CONSEJOS SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO REALIZADOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 3.2	765 CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	PORCENTAJE DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS.	MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS / MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS PROGRAMADAS)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.

ACTIVIDAD 3.3	767 REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES.	PORCENTAJE DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES.	CONTROL DE ORGANIZACIONES VECINALES.	EFICACIA	GESTIÓN	REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES (OTORGADO) / REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES VECINALES PROGRAMADO/100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 3.4	025 SOCIALIZACIÓN Y APOYO A EVENTOS DE LAS ÁREAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVENTOS APOYADOS.	COLABORAR EN LA SOCIALIZACIÓN DE EVENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS APOYADOS / EVENTOS SOLICITADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	SOLICITUDES DE APOYO DE LAS ÁREAS MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS ESTÉN DISPUESTOS A ASOCIARSE A LOS SOCIALIZADORES.
COMPONENTE 4	076 INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA VINCULACIÓN, DIVULGACIÓN E INTERACCIÓN ENTRE CIUDADANÍA Y MUNICIPIO PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA VINCULACIÓN, DIVULGACIÓN E INTERACCIÓN ENTRE CIUDADANÍA FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL / TOTAL DE PARTICIPANTES EN FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	450.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LOS FOROS.
ACTIVIDAD 4.1	778 FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	PORCENTAJE DE FOROS DE INNOVACIÓN SOCIAL.	UN PROCESO DE CREACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DE NUEVAS PRÁCTICAS SOCIALES EN ÁREAS MUY DIFERENTES DE LA SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(FOROS DE INNOVACIÓN REALIZADOS / FOROS DE INNOVACIÓN PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE EXISTA DISPONIBILIDAD DE LUGARES.
ACTIVIDAD 4.2	779 INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA CIUDADANÍA EN ZAPOTLÁN.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA LA CIUDADANÍA EN ZAPOTLÁN.	APORTAR A LA CONSTANTE DISCUSIÓN SOBRE EL SENTIDO, EL ALCANCE Y LAS FORMAS DE MEDICIÓN DE LA INNOVACIÓN SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN ENTREGADOS / INSTRUMENTOS DE INNOVACIÓN PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE EXISTA LA DISPONIBILIDAD DE INNOVAR.
COMPONENTE 5	136 TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS, ORGANIZADOS SOCIALES Y FUNCIONARIOS ASI COMO EVENTOS PARA IMPULSAR CULTURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPARTIDOS.	PORCENTAJE PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EVENTOS DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN O LOS REALIZADOS PARA IMPULSAR LA CULTURA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA / TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS)*100	1,600.00	1,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ORGANIZADOS, VECINOS, ESTUDIANTES, JOVENES, NIÑOS Y SERVIDORES PÚBLICOS ASISTAN Y PARTICIPEN EN EVENTOS.
ACTIVIDAD 5.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CURSOS Y TALLERES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	MAYOR PARTICIPACIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS Y TALLERES REALIZADOS / CURSOS Y TALLERES PROGRAMADOS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 5.2	764 JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑOS Y JOVENES.	PORCENTAJE DE JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑOS Y JOVENES.	SE BUSCA LOGRAR UNA MAYOR PARTICIPACIÓN DE LA NIÑEZ ASI COMO DE LOS JOVENES EN TEMAS DE GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(JORNADAS REALIZADAS / JORNADAS PROGRAMADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	16. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES.	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MANA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.6. CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FINANCIACIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
	SUB-FINANCIACIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3 BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1 BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TE1: DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TE3: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE HABITAN O SE ENCUENTRAN EN JULISCO.	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GOBIERNO 2015-2018	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	4 IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	4. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	4.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL	
IMPORTE	\$	2,330,000.00	Dos millones trescientos treinta mil 00/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	33 CONTRIBUIR A QUE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EJERCER PLENAMENTE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA IMPLEMENTADOS	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA EJECUTADOS / NÚMERO DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA PROGRAMADOS*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	GACETA MUNICIPAL Y LISTAS DE BENEFICIARIOS EN CADA PROGRAMA OFERTADO.	
PROPÓSITO	33 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MEJORAR EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS	PORCENTAJE DE PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	30,000.00	30,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	30,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LOS PADRES DE FAMILIA Y NNA ESTÉN INTERESADOS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS.
COMPONENTE 1	181 ESTANCIAS INFANTILES EQUIPADAS.	PORCENTAJE DE ESTANCIAS BENEFICIADAS.	ESTANCIAS EQUIPADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESTANCIAS EQUIPADAS / ESTANCIAS PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
ACTIVIDAD 1.1	655 EQUIPO ADQUIRIDO PARA EQUIPAR ESTANCIAS INFANTILES CERTIFICADAS.	PORCENTAJE DE EQUIPO ADQUIRIDO.	EQUIPO ADQUIRIDO PARA ESTANCIAS INFANTILES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EQUIPO ADQUIRIDO / EQUIPOS ADQUIRIDOS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
ACTIVIDAD 1.2	656 ESTANCIAS EVALUADAS PARA SER CERTIFICADAS.	PORCENTAJE DE ESTANCIAS EVALUADAS.	ESTANCIAS EVALUADAS CON CRITERIOS DE DESARROLLO INFANTIL, OPORTUNO PARA SER CERTIFICADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESTANCIAS EVALUADAS / ESTANCIAS QUE SOLICITAN LA EVALUACIÓN)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA NORMA
COMPONENTE 2	163 PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA / PERSONAS CAPACITADAS EN PLANTELES INTERVENIDOS PROGRAMADAS)*100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	QUE LOS PADRES, MADRES DE FAMILIA Y DOCENTES SE INTERESAN EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 2.1	062 TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS POR LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LOS NIÑOS Y NIÑAS.	PORCENTAJE DE TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS.	NÚMERO DE TALLERES OFERTADOS A NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, PADRES DE FAMILIA Y DOCENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OFERTADOS / TALLERES OFERTADOS PROGRAMADOS)*100	115.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	115.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	QUE LOS PADRES DE FAMILIA, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, DOCENTES ESTÉN INTERESADOS EN ASISTIR A LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 2.2	009 PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.	ASISTENCIA A CURSOS Y EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LOS NIÑOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CURSOS Y/O EVENTOS OFERTADOS) / (NÚMERO DE CURSOS Y/O EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS, EXPEDIENTE DE PAGOS DE VIATICOS.	QUE LOS CURSOS Y/O EVENTOS SE DESARROLLEN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS ORGANIZADORES.
COMPONENTE 3	164 ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y EQUIPADOS CON PERSPECTIVA DE NIÑAS Y NIÑOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS.	ESPACIOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS / ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS A RECUPERAR)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LOS NIÑOS.	QUE LOS NNA ACEPTEN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 3.1	063 CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	CREACIÓN DE CONSEJOS INFANTILES PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSEJOS CONFORMADOS / CONSEJOS CONFORMADOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	LISTAS DE ASISTENCIA CONSENTIMENTOS FIRMADOS POR LOS PADRES.	QUE LOS PADRES ACEPTEN QUE LOS NNA PARTICIPEN EN EL CONSEJO INFANTIL, CREADO POR LA DIRECCIÓN DE LA CIUDAD DE LOS NIÑOS.
ACTIVIDAD 3.2	064 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS POR LOS CONSEJOS NNA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS.	PROYECTOS APROBADOS POR LOS CONSEJOS INFANTILES PARA LA REHABILITACIÓN DE LOS PARQUES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS / PROYECTOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PROYECTOS APROBADOS.	QUE LOS NNA APRUEBEN EL REHABILITACIÓN DEL PARQUE.

ACTIVIDAD 3.3	065 COMITÉ DE PROTECCIÓN CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE COMITES CONFORMADOS.	SE CREAN COMITES CON LOS VECINOS DE LA COMUNIDAD Y PADRES DE FAMILIA DEL CONSEJO INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITES CONFORMADOS / COMITES PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	QUE LOS VECINOS Y PADRES DE LOS NNA ESTEN INTERESADOS EN PERTENECER AL COMITE Y DAR SEGUIMIENTOS AL CIUDADANO DEL PARQUE
COMPONENTE 4	165 DIFUSIÓN Y PROMOCION DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EVENTOS LUDICOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS LUDICOS REALIZADOS.	NÚMERO DE EVENTOS LUDICOS PROYECTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE EVENTOS LUDICOS REALIZADOS / TOTAL DE EVENTOS LUDICOS PROYECTADOS)*100	16.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION CIUDAD DE LOS NIÑOS.	LOGRAR LA INTEGRACION CIUDADANA EN UN MISMO ENTORNO.
ACTIVIDAD 4.1	043 REALIZACION DE PROYECTOS LUDICOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJE DE EVENTOS LUDICOS REALIZADOS EN ESPACIOS PUBLICOS.	NÚMERO DE PROYECCION EVENTOS LUDICOS EN ESPACIOS PUBLICOS QUE PROMUEVAN LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE EVENTOS LUDICOS REALIZADOS / TOTAL DE EVENTOS LUDICOS PROYECTADOS)*100	16.00	16.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CD. DE LOS NIÑOS	LOGRAR LA INTEGRACION DE NNA POR MEDIO DEL JUEGO.
ACTIVIDAD 4.2	044 REGISTROS EN LISTAS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN EVENTOS.	PORCENTAJE DE REGISTROS DE PARTICIPANTES.	NÚMERO DE PARTICIPATES EN EVENTOS LUDICOS QUE PROMUEVEN LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PARTICIPANTES REGISTRADOS EN LISTAS / NÚMERO DE PARTICIPANTES PROYECTADOS)*100	6.000.00	6.000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5900.00	REGISTROS EN LISTA DE PARTICIPACION	LOGRAR ACTIVACIONES DE INTEGRACION LUDICA CON NNA Y PADRES DE FAMILIA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
FORMA DE OBJETIVO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION CIUDAD DE LOS NIÑOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	19.6. DESARROLLO COMUNITARIO
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FINANCIACIÓN	2.2. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FINANCIACIÓN	2.2.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	7TC. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	7TC4. IMPLEMENTAR UNA CULTURA ORGANIZACIONAL BASADA EN PROCESOS DE GOBERNANZA, DIALOGO, COLABORACIÓN Y CONSTRUCCIÓN CONJUNTA EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y ORGANIZACIONES CIUDADANAS, A TRAVÉS DE CAPACITACIONES TANTO A SERVIDORES PÚBLICOS COMO A CIUDADANÍA EN GENERAL, GARANTIZANDO EL ACCESO PARITARIO DE MUJERES Y HOMBRES A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3. INTEGRAL DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.
IMPORTE	\$ 17,887,824.00 Diecisiete millones ochocientos ochenta y siete mil novecientos veinticuatro 00/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	34 SE CONTRIBUYE A MEJORAR EL DESARROLLO COMUNITARIO EN ZONAS DE ALTA MARGINALIDAD.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS A ATENDER)*100	3,000.00	3,000.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	3,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	
PROPÓSITO	34 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESPACIOS PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ENQUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLMENAS Y ENJAMBRES.	CIUDADANOS ENQUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLMENAS Y ENJAMBRES.	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(CIUDADANOS ENQUESTADOS SATISFECHOS / CIUDADANOS ENQUESTADOS)*100	300.00	300.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN REALIZAR LA ENUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS OFERTADOS.
COMPONENTE 1	166 SERVICIOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	2,870.00	2,870.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	2,905.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS SERVICIOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.1	068 EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	334.50	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS EVENTOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.2	069 TALLERES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OTORGADOS) / TALLERES PROGRAMADOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	2,481.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS TALLERES OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.3	072 ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS REALIZADAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS REALIZADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	63.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS ASESORÍAS OFERTADAS.
ACTIVIDAD 1.4	073 CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	27.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 2	167 VÍA RECREATIVA OPERADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA OPERADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA / NÚMERO DE ASISTENTES ESTIMADOS A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA)*100	2,500,000.00	2,500,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	2,212,476.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.
ACTIVIDAD 2.1	074 GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVACIONES REALIZADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA / ACTIVACIONES PROGRAMADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	1,468.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.
ACTIVIDAD 2.2	075 SERVICIO SOCIAL EN LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL ANUAL EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL ANUAL EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES SOCIALES ACTIVOS / SERVIDORES SOCIALES PROGRAMADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	896.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS SERVIDORES SOCIALES SE INTERESEN EN HACER SU SERVICIO EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.
COMPONENTE 3	184 SERVICIOS DE PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJES DE SERVICIOS REALIZADOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO.	SERVICIOS REALIZADOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADOS / SERVICIOS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO PROGRAMADOS)*100	70.00	70.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	70.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS SERVICIOS OFERTADOS.

ACTIVIDAD 3.1	124 EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJE DE EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO DEL AYUNTAMIENTO.	EVENTOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	55.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS EVENTOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	125 ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO	PORCENTAJE DE ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS A INSTANCIAS DEL MUNICIPIO.	ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS A INSTANCIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO REALIZADAS / ASESORÍAS SOBRE PERSPECTIVA DE GÉNERO PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE.	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LAS INSTANCIAS DEL AYUNTAMIENTO PROGRAMAVAN LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN SUS PROYECTOS
COMPONENTE 4	106 APOYOS PARA CIUDADANOS DE PERSONAS ENTREGADOS	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS PARA PERSONAS CIUDADANAS ENTREGADOS	APOYOS A PERSONAS CIUDADANAS ENTREGADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS REALIZADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 4.1	006 SOLICITUDES DE BENEFICIARIOS A CIUDADANOS DE PERSONAS	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS	SOLICITUDES PARA PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	1,464.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 4.2	008 PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS	PORCENTAJE DE PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS.	PERSONAS CIUDADANAS BENEFICIARIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS BENEFICIARIAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	318.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
COMPONENTE 5	102 CAPACITACIONES Y EVENTOS DE SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS / CAPACITACIONES Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	318.00	318.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	270.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 5.1	126 CAPACITACIONES EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS REALIZADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	270.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	619 EJECUCIÓN DE EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTO PROGRAMADOS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	20.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.	QUE LA CIUDADANÍA Y/O EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LOS EVENTOS.
COMPONENTE 6	079 ASESORÍAS A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS BRINDADAS.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS.	ASESORÍAS BRINDADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	270.00	270.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	270.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS ASESORÍAS.
ACTIVIDAD 6.1	611 SOLICITUDES DE PETICIÓN DE APOYO INGRESADAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS.	SOLICITUDES INGRESADAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS / SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS)*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	480.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE APOYOS.
ACTIVIDAD 6.2	612 SOLICITUDES CANALIZADAS.	PORCENTAJE SOLICITUDES CANALIZADAS.	SOLICITUDES CANALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CANALIZADAS / SOLICITUDES INGRESADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	192.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE APOYOS.
COMPONENTE 7	108 APOYOS EN ESPECIE Y ECONÓMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS ENTREGADOS	APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS ENTREGADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE PROGRAMADOS)*100	115.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 7.1	057 APOYOS EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS	APOYOS EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS / APOYOS EN ESPECIE PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 7.2	058 APOYOS ECONÓMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS	APOYOS ECONÓMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS ENTREGADOS / APOYOS EN ESPECIE A LA COMUNIDAD INDÍGENA PROGRAMADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PDS2020A9A	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.7 INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
PROBLEMA	7. DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.7 OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCION	2.7.1 OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1 BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TE1: DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TE3: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE HABITAN O SE ENCUENTRAN EN JULISCO
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3. INTEGRAL DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON EL OBJETO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS

IMPORTE	\$ 1,725,000.00	Un millón setecientos veinticinco mil 000/100 M.N.
---------	-----------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	35 CONTRIBUIR A QUE LAS JUVENTUDES PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LABOR SOCIAL Y EJERCEN PLENAMENTE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE JÓVENES QUE PARTICIPEN ACTIVAMENTE.	LA INCIDENCIA DE CASOS ATENDIDOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DEL INSTITUTO / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS ESTIMADOS)*100	70,000.00	70,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	70,000.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	35 LAS JUVENTUDES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y SE INTEGRAN PLENAMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE LOS JÓVENES USUARIOS DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	JÓVENES USUARIOS DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DEL INSTITUTO / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS ESTIMADOS)*100	70,000.00	70,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	70,000.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTEN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS.
COMPONENTE 1	169 CAPACITACIONES REALIZADAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LAS CAPACITACIONES OFERTADAS DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL.	JÓVENES USUARIOS DE LAS CAPACITACIONES OFERTADAS DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES CAPACITADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE JÓVENES CAPACITADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*11*100	2,700.00	2,600.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	3.85	2,600.00	LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN A LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
ACTIVIDAD 1.1	654 SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS.	SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS A LOS USUARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SESIONES DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA REALIZADAS / NÚMERO DE SESIONES PROGRAMADAS)*100	1,100.00	1,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	900.00	LISTADO DE ASISTENCIA DE USUARIOS QUE RECIBEN ATENCIÓN PSICOLÓGICA.	QUE LOS USUARIOS ASISTAN A LAS SESIONES DE ATENCIONES PSICOLÓGICAS.
ACTIVIDAD 1.2	088 CAPACITACIONES PRESENCIALES Y VIRTUALES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS.	NÚMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS PRESENCIALES Y VIRTUALES EN LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN, JULISCO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	65.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES.	QUE LOS JÓVENES SE INSCRIBAN A LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 2	170 TALLERES FORMATIVOS REALIZADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE JÓVENES EN TALLERES.	JÓVENES ASISTIENDO A TALLERES FORMATIVOS QUE OFRECEN LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN, JULISCO REALIZADOS RESPECTO A LOS ASISTENTES DEL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES EN TALLERES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE JÓVENES EN TALLERES EN EL AÑO ANTERIOR)*11*100	4,500.00	4,300.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	4.65	4,300.00	LISTADOS DE ASISTENCIA, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN Y TERMINEN LOS TALLERES A LOS CUALES SE INSCRIBAN.
ACTIVIDAD 2.1	089 IMPARTICIÓN DE LOS TALLERES DEL PROGRAMA DE SALUD MENTAL.	PORCENTAJE DE TALLERES DE SALUD MENTAL IMPARTIDOS.	NÚMERO DE TALLERES PRESENCIALES Y VIRTUALES QUE OFRECEN LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN IMPARTIDOS A LOS JÓVENES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS / NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	MEMORIAS FOTOGRAFICAS, LISTADO DE TALLERES A OFERTAR.	QUE SE ENCUENTREN LAS SEDES ARQUIVADAS PARA LA IMPRNTACIÓN DE LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 2.2	090 IMPARTICIÓN DE LOS TALLERES DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN SEXUAL Y REPRODUCTIVA.	PORCENTAJE DE TALLERES DE EDUCACIÓN SEXUAL Y REPRODUCTIVA IMPARTIDOS.	NÚMERO DE TALLERES PRESENCIALES Y VIRTUALES QUE OFRECEN EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN SEXUAL Y REPRODUCTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN IMPARTIDOS A LOS JÓVENES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS / NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	LISTAS DE ASISTENCIAS Y/O CONSTANCIAS, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTEN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LOS TALLERES OFERTADOS Y QUE CONCLUYAN SATISFACTORIAMENTE.
COMPONENTE 3	171 ASESORÍAS INFORMATIVAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE JÓVENES PARTICIPANTES EN EVENTOS.	JÓVENES ASISTIENDO A LOS EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES QUE FUERON ASESORADOS PARA GESTIONAR ESPACIO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES ASISTIENDO A LOS EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES / NÚMERO DE JÓVENES PROGRAMADOS)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	31,000.00	REGISTRO DE PARTICIPANTES, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN A LOS EVENTOS.
ACTIVIDAD 3.1	091 GESTIONAR PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE ORDEN CULTURAL, ARTÍSTICO, DEPORTIVO, PARA EL ARTE Y MEDIO AMBIENTE.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE EVENTOS REALIZADOS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	ASESORÍAS INFORMATIVAS PARA GESTIONAR ESPACIOS PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y FOMENTAR LA CULTURA, EL ARTE Y EL DEPORTE PRESENCIALES Y VIRTUALES RESPECTO A LOS EVENTOS DEL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*11*100	25.00	23.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	8.70	23.00	OFICIOS Y/O CORREOS DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO GESTIONANDO ESPACIOS.	QUE LAS DEPENDENCIAS ESTEN DISPUESTAS A FACILITAR SUS INSTALACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	092 CLAUSURA DE LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CLAUSURAS REALIZADAS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	NÚMERO DE CLAUSURAS REALIZADAS DE LOS PROGRAMAS DEL INSTITUTO QUE CONCLUYEN SUS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CLAUSURAS REALIZADAS / NÚMERO DE CLAUSURAS PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	MEMORIAS FOTOGRAFICAS, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS TALLERES SE REALICEN CON SUFICIENTES JÓVENES PARA PODER LLEVAR A CABO LA CLAUSURA.

COMPONENTE 4	172 EVENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES.	EVENTOS PRESENCIALES Y VIRTUALES REALIZADOS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS/ NÚMERO DE EVENTOS ESTIMADOS/100	7.00	7.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	5.00	REGISTRO DE ASISTENCIA. ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN A LOS EVENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 4.1	093 REALIZACIÓN DE EVENTOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN, JALISCO.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS CON EL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS/100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE.	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 4.2	094 REALIZACIÓN DE EVENTOS DE SALUD.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SEXUAL Y REPRODUCTIVA	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS/100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE.	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN AL EVENTO ORGANIZADO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	16. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD DE ZAPOPAN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO	MARIA GOMEZ RUEDA
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MUNICIPIO	ZAPOCAN
RENOVACION DEL PROGRAMA	06.4 FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL.
CATEGORIA PROGRAMATICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
UNIDAD RESPONSABLE	TESORERIA MUNICIPAL.
PROYECTO	4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES
FUNCION	4.2 TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO.
SUB-FUNCION	4.2.3 APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONOMICO.
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROMOVER UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCION AL REZAGO DE LA POBLACION NO ATENDIDA Y LA ASIGNACION MAS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONOMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL.
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061- HACIENDA PUBLICA
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.1. CONTAR CON UNA POLITICA FISCAL Y HACIENDARIA INTEGRAL QUE PERMITA PLANEAR, DIRIGIR Y EVALUAR LA HACIENDA PUBLICA ESTATAL CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GENERO PARA CONTRIBUIR DE MANERA EFICAZ Y EFICIENTE GOBIERNO EFECTIVO E INTEGRIDAD PUBLICA. LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO EL PROGRESO DEL ESTADO DE JALISCO Y EL BIENESTAR DE SUS HABITANTES.
ALINEACION CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDO	5. GOBIERNO EFICIENTE
ALINEACION CON LA POLITICA DE DESARROLLO DEL PMDO	16 HACIENDA PUBLICA CONSOLIDADA
ALINEACION CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMDO	16. MEJORAR LA HACIENDA PUBLICA. A TRAVES DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACION DE RECURSOS Y ADMINISTRACION TRANSACCION EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PUBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
ALINEACION CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDO	16.1. IMPULSAR PRACTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.
IMPORTE	\$ 1,391,249,445.00 MI trescientos noventa y un millones doscientos cuarenta y nueve mil cuatrocientos cuarenta y cinco 00/100 M.N.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICION	DIMENSION	TIPO	METODO DE CALCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICION	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACION	SUJETOS
FIN	36 CONTRIBUIR AL BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD MEDIANTE LA OPTIMIZACION EN LA APLICACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS.	PORCENTAJE DE APLICACION PRIORITARIA DE RECURSOS DEL FORTAMUN.	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(GASTO TOTAL EJERCIDO DEL FORTAMUN / RECURSOS ESTIMADOS PARA RECIBIR DEL FORTAMUN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE) * 100	1,391,249,445.00	1,391,249,445.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,147,562,780.00	CUENTA PUBLICA MUNICIPAL. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/cuentas/publicas/	
PROPOSITO	36 EL MUNICIPIO DE ZAPOCAN RECIBIR LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS FEDERALES PARA FORTALECER E SUS FINANZAS PUBLICAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIA FINANCIERA MUNICIPAL.	SE MIDE LA DEPENDENCIA DEL MUNICIPIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(RECURSOS MINISTRADOS DEL FORTAMUN AL MUNICIPIO / INGRESOS PROPIOS ESTIMADOS POR EL MUNICIPIO PARA EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE) * 100	1,391,249,445.00	1,391,249,445.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,147,562,780.00	CUENTA PUBLICA MUNICIPAL. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/cuentas/publicas/	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 1	119 CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE PAGO ANUAL DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO.	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO (ANUA, LIZ, DEUDA Y ARRENDAMIENTOS).	ECONOMIA	GESTION	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS) * 100	521,188,520.72	521,188,520.72	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	603,767,252.97	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.1	490 PAGO DE SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA.	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA.	ECONOMIA	GESTION	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LOS SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA) * 100	223,090,597.28	223,090,597.28	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	250,614,300.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.2	491 PAGO DE ARRENDAMIENTOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE ARRENDAMIENTOS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE ARRENDAMIENTOS (MANGANIAS, HERRAMIENTAS, EQUIPO DE TRANSPORTE Y OTROS EQUIPOS).	ECONOMIA	GESTION	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE ARRENDAMIENTOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LOS ARRENDAMIENTOS) * 100	129,727,272.51	129,727,272.51	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	202,405,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.3	492 PAGO DE SERVICIOS DE LA DEUDA.	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE LA DEUDA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE LA DEUDA (AMORTIZACION, INTERESES, GASTOS Y COSTOS POR COBERTURA).	ECONOMIA	GESTION	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LA DEUDA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA DEUDA) * 100	168,350,650.93	168,350,650.93	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	150,747,952.97	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 2	115 INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO ELECTRODUTO.	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO ELECTRODUTO.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA.	ECONOMIA	GESTION	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE EJECUCION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA EJECUCION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA) * 100	619,029,074.28	619,029,074.28	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	457,481,600.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.1	493 EJECUCION DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE EJECUCION DE NUEVA INFRAESTRUCTURA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCION DE NUEVA INFRAESTRUCTURA.	ECONOMIA	GESTION	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LA EJECUCION DE NUEVA INFRAESTRUCTURA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA EJECUCION DE NUEVA INFRAESTRUCTURA) * 100	209,000,000.00	209,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.2	494 MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O IMPULSACION DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA.	ECONOMIA	GESTION	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DEL MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA) * 100	248,500,000.00	248,500,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	270,000,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.3	128 PRESTACION Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS.	PORCENTAJE DE PRESTACION Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA PRESTACION Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS.	ECONOMIA	GESTION	(MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE PRESTACION Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS / MONTO PROGRAMADO POR CONCEPTO DE PRESTACION Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS) * 100	161,520,074.28	161,520,074.28	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	187,481,600.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 3	118 GESTION DIRECTAMENTE VINCULADA CON LA SEGURIDAD PUBLICA ATENDIDA.	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS DEL FORTAMUN EN RUBROS PARA LAS GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCION DE LAS NECESIDADES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA.	ECONOMIA	GESTION	(GASTO EN GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA) * 100	224,551,850.00	224,551,850.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	86,303,927.03	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.1	495 EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPALES.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	ECONOMIA	GESTION	(GASTO EN EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL) * 100	184,616,850.00	184,616,850.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	75,000,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/ano-20/ . DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTION MUNICIPAL SE AFEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.

ACTIVIDAD 3.2	486 ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAJO DE LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL) * 100	10,000,000.00	10,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	9,000,000.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN https://www.zapopan.gob.mx/municipio/informacion-planes-y-programas/ramo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.3	487 IMPLEMENTACIÓN DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	PORCENTAJE DE RECURSOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAJO DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL) * 100	29,935,000.00	29,935,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,303,927.03	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN https://www.zapopan.gob.mx/municipio/informacion-planes-y-programas/ramo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 4	080 MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAJO DE MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS) * 100	26,500,000.00	26,500,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN https://www.zapopan.gob.mx/municipio/informacion-planes-y-programas/ramo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.1	011 MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	PORCENTAJE DE RECURSOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAJO DE MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL) * 100	26,500,000.00	26,500,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN https://www.zapopan.gob.mx/municipio/informacion-planes-y-programas/ramo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.2	028 MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	PORCENTAJE DE RECURSOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAJO DE MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS) * 100	0.00	0.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN https://www.zapopan.gob.mx/municipio/informacion-planes-y-programas/ramo-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE-CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	RECURSOS FEDERALES
PÚBLICACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
IDENTIFICACIÓN	3. DISTRITO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, TESORERÍA MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESAMIENTO	ADRIANA ROMO LÓPEZ - CARLOS ALEJANDRO VAZQUEZ ORTIZ- JORGE ALBERTO ARRIPE GARCÍA- EDMUNDO ANTONIO AMATO VILA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.