



COMPONENTE 3	153 PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECIFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS.	IMPLEMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECIFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA PRESENTADOS ANTE EL CONSEJO MUNICIPAL.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIOS Y QUE LAS ÁREAS PARTICIPEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.1	498 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS REALIZADOS / DOCUMENTOS SOLICITADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE LAS DEPENDENCIAS ELABOREN Y ACTUALICEN SUS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	429 SISTEMAS DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	IMPLEMENTACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD BAJO LA NORMA ISO 9000: ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA /META PORCENTUAL PROGRAMADA)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTES DE AVANCE EN LAS ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.
ACTIVIDAD 3.3	694 PROYECTOS DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS TOTAL O PARCIALMENTE.	AUMENTAR EL NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL, RESPECTO AL TOTAL DE TRÁMITES DIGITALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS REALIZADOS / TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	ANÁLISIS DE TRÁMITES PRIORITARIOS Y REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTE A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS INTERVENIDOS EN CADA DEPENDENCIA.	QUE LAS DEPENDENCIAS PROPORCIONEN LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA INTERVENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS, MEDIANTE ACCIONES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS O TECNOLÓGICAS PARA SU DIGITALIZACIÓN.
ACTIVIDAD 3.4	027 ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO (HERRAMIENTAS DEL REGLAMENTO, CEVIDOS Y TOMATURNOS)	EFICACIA	GESTIÓN	(HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS / HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATORIA Y GOBERNANZA DIGITAL DE ZAPOTAL Y PUBLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS EN PORTAL WEB INSTITUCIONAL.	QUE SE CUMPLAN LOS LINEAMIENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.5	159 PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL, MISMO QUE INCLUYE EL REPOSITORIO DIGITAL PARA TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES, ASERIAS DEL EXPEDIENTE ÚNICO, ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA /META PORCENTUAL PROGRAMADA)* 100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTES DE AVANCE EN LAS ETAPAS DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTE CON EL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 3.6	161 SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA CELEBRADAS.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	CELEBRAR LAS SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES CELEBRADAS / SESIONES ESTABLECIDAS NORMATIVAMENTE)*100.	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PUBLICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONSEJO EN EL PORTAL WEB INSTITUCIONAL DE MEJORA REGULATORIA.	QUE SE CUENTE CON EL CUORUM LEGAL PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POSICIÓN PRESUPUESTAL	06. SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	EDUARDO ANTONIO AMATO VILLA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.