

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2025				PROYECTO DE PRESUPUESTO (Pbr) 2025		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
01. PRESIDENCIA MUNICIPAL	2	\$80,662,577.89	0.65%	2	18	2.26%
	01.1 GESTIÓN GUBERNAMENTAL	\$75,832,503.16	94.01%	1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL	8	44.44%
	01.2 TRANSPARENCIA	\$4,830,074.73	5.99%	2. TRANSPARENCIA	10	55.56%
02. JEFATURA DE GABINETE	1	\$178,126,060.73	1.44%	1	19	2.39%
	02.1 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	\$178,126,060.73	100.00%	3. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	19	100.00%
03. COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	1	\$1,423,608,405.42	11.49%	1	17	2.14%
	03.1 SEGURIDAD PÚBLICA	\$1,423,608,405.42	100.00%	4. SEGURIDAD PÚBLICA	17	100.00%
04. SINDICATURA	2	\$176,679,476.70	1.43%	2	35	4.40%
	04.1 PROCURACIÓN DE JUSTICIA	\$567,000.00	0.32%	5. PROCURACIÓN DE JUSTICIA	14	40.00%
	04.2 CERTEZA JURÍDICA	\$176,112,476.70	99.68%	6. CERTEZA JURÍDICA	21	60.00%
05. SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	4	\$436,860,979.75	3.53%	4	90	11.32%
	05.1 EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	\$346,099,079.75	79.22%	7. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	30	33.33%
	05.2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	\$2,504,900.00	0.57%	8. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	14	15.56%
	05.3 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	\$84,400,000.00	19.32%	9. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	38	42.22%
	05.4 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	\$3,857,000.00	0.88%	10. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	8	8.89%
06. TESORERÍA	4	\$3,809,951,966.58	30.74%	4	97	12.20%
	06.1 FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	\$105,868,000.00	2.78%	11. FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	22	22.68%
	06.2 INGRESOS	\$438,150,683.69	11.50%	12. INGRESOS	30	30.93%
	06.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS	\$1,862,567,274.89	48.89%	13. CONTABILIDAD Y EGRESOS	28	28.87%

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2025				PROYECTO DE PRESUPUESTO (Pbr) 2025		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
	06.4 FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL*	\$1,403,366,008.00	36.83%	36. FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	17	17.53%
07. CONTRALORÍA CIUDADANA	1	\$35,709,312.35	0.29%	1	31	3.90%
	07.1 FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	\$35,709,312.35	100.00%	14.FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	31	100.00%
08. COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	2	\$878,669,588.03	7.09%	2	55	6.92%
	08.1 IMAGEN URBANA	\$351,740,218.79	40.03%	15. IMAGEN URBANA	24	43.64%
	08.2 ESPACIOS PÚBLICOS	\$526,929,369.24	59.97%	16. ESPACIOS PÚBLICOS	31	56.36%
09. COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	2	\$2,281,491,714.13	18.41%	2	47	5.91%
	09.1 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	\$146,537,568.20	6.42%	18. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	18	38.30%
	09.2 MANTENIMIENTO	\$2,134,954,145.93	93.58%	19. MANTENIMIENTO	29	61.70%
10. COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	5	\$619,625,136.04	5.00%	5	101	12.70%
	10.1 ACCESO AL MERCADO LABORAL	\$175,225,136.04	28.28%	20. ACCESO AL MERCADO LABORAL	9	8.91%
	10.2 COMBATE A LA DESIGUALDAD	\$151,410,000.00	24.44%	21. COMBATE A LA DESIGUALDAD	17	16.83%
	10.3 TURISMO	\$14,986,800.00	2.42%	22. TURISMO	21	20.79%
	10.4 EMPRENDEDORES	\$127,465,671.00	20.57%	23. EMPRENDEDORES	46	45.54%
	10.5 ZAPOPAN PRESENTE	\$150,537,529.00	24.29%	24. ZAPOPAN PRESENTE	8	7.92%
11. COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	3	\$246,296,729.98	1.99%	3	61	7.67%
	11.1 ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	\$187,214,718.37	76.01%	25. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	8	13.11%
	11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE	\$52,102,000.00	21.15%	26. MOVILIDAD Y TRANSPORTE	34	55.74%
	11.3 MEDIO AMBIENTE	\$6,980,011.61	2.83%	27. MEDIO AMBIENTE	19	31.15%
12. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	1	\$1,639,142,288.88	13.23%	1	31	3.90%

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2025				PROYECTO DE PRESUPUESTO (Pbr) 2025		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
	12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	\$1,639,142,288.88	100.00%	28. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	31	100.00%
13. COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	6	\$247,565,609.42	2.00%	7	117	14.72%
	13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN	\$20,000,000.00	8.08%	29. MAZ ARTE ZAPOPAN	20	17.09%
	13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN	\$8,423,447.00	3.40%	30. EDUCACIÓN ZAPOPAN	23	19.66%
	13.3 CULTURA PARA TODOS	\$175,656,743.74	70.95%	31. CULTURA PARA TODOS	17	14.53%
	13.4 CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	\$2,600,000.00	1.05%	33. ZAPOPAN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	18	15.38%
	13.5 DESARROLLO COMUNITARIO	\$39,185,418.68	15.83%	34. DESARROLLO COMUNITARIO	23	19.66%
	13.6 INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	\$1,700,000.00	0.69%	35. INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	16	13.68%
14. COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANIA CIUDADANA	2	\$157,709,496.11	1.27%	1	42	5.28%
	14.1 CERCANÍA CIUDADANA	\$155,209,496.11	98.41%	17. CERCANÍA CIUDADANA	27	64%
	14.2 PARTICIPACIÓN CIUDADANA	\$2,500,000.00	1.61%	32. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	15	36%
15. COORDINACIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA Y COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	1	\$180,133,861.99	1.45%	1	34	4.28%
	15.1 INFRAESTRUCTURA Y COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	\$180,133,861.99	100.00%	37. INFRAESTRUCTURA DE COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	34	100%
TOTAL	37	\$12,392,233,204.00	100.00%	37	795	100.00%

* Para efectos informativos el monto del Programa Presupuestario 36 "FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL", se acumula en la Tesorería Municipal quien operativamente administra el programa, sin embargo el recurso es ejercido por mas Unidades Responsables (Coordinación General de Servicios Municipales, Comisaría General de Seguridad Pública, Coordinación General de Administración e Innovación Gubnamental, etc).

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2016-2018	PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
		DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	02.1. GESTIÓN GOBIERNAMENTAL
		CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
	PLAN ESTRATÉGICO DE GOBIERNO	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	PRESIDENCIA MUNICIPAL
		FINALIDAD	1. GOBIERNO
		FUNCIONES	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2016-2018	SUB-FUNCIÓN	1.3.1. PRESIDENCIA / GOBERNATURA
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2016-2018	PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	534. PROCURACIÓN DE JUSTICIA.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	534.7. ESTABLECER INDICADORES DE RESULTADO CON LOS CUALES SE MONITOREEN Y EVALUEN LAS DECISIONES A EFECTO DE MANTENER LA MEJORA CONTINUA EN LA INSTITUCIÓN.
		ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
	PLAN ESTRATÉGICO DE GOBIERNO	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. GOBIERNO CERCANO
		ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
		ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.

IMPORTE	\$75,832,933.16	SETENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS TRES 16100
---------	-----------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	01 SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GOBIERNAMENTAL EFICIENTE.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS QUE CONTRIBUYEN A LA GESTIÓN GOBIERNAMENTAL EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS / NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REVISIÓN GENERAL MENSUAL DE IMPACTO EN GESTIONES REALIZADAS.	
PROPÓSITO	02 LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN TIEMPO.	SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES DERIVADAS EN TIEMPO / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4,700.00	4,700.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100	4,700.00	CONTROL DE SOLICITUDES RECIBIDAS.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 1	121 ASISTENCIA A COMISIONES DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A COMISIONES.	ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL A LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE COMISIONES A LAS QUE ASISTE / NÚMERO DE COMISIONES PROGRAMADAS)	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	70.00	AGENDA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	QUE SE ATENDAN LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.
ACTIVIDAD 1.1	021 SENSIBILIZACIÓN EN EL EJERCICIO DE SUS RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES QUE RECIBEN LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARA LA SENSIBILIZACIÓN DE SUS FUNCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	LISTA DE PERSONAL CAPACITADO (PORTAL OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO).	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARTICIPEN EN LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 1.2	022 LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA DEL PRESIDENTE A LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EVENTOS QUE CONTARON CON LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS ASISTIDOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	CONTEO DE EVENTOS ATENDIDOS.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN SOLICITEN LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL EN EVENTOS.
COMPONENTE 2	052 DESEMPEÑO Y EJECUCIÓN OPERATIVO ADMINISTRATIVA DE LAS ÁREAS DE PRESIDENCIA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES Y AMPAROS ATENDIDOS.	ATENCIÓN A SOLICITUDES Y AMPAROS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SOLICITUDES Y AMPAROS ATENDIDOS / NÚMERO DE SOLICITUDES Y AMPAROS RECIBIDOS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	VERIFICACIÓN MENSUAL DE FOLIOS (SECRETARÍA PARTICULAR DE PRESIDENCIA).	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES Y AMPAROS
ACTIVIDAD 2.1	034 ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ENVIADES A DEPENDENCIAS.	SOLICITUDES ENVIADES A DEPENDENCIAS PARA SU ATENCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ENVIADES A DEPENDENCIAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4,700.00	4,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,700.00	INSPECCIÓN DE DOCUMENTOS GENERADOS.	QUE EL CIUDADANO HAGA SOLICITUDES A PRESIDENCIA.
ACTIVIDAD 2.2	106 AMPAROS ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE AMPAROS ATENDIDOS.	ATENCIÓN DE AMPAROS QUE SON ATENDIDOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL Y QUE SON INGRESADOS POR PERSONAS FÍSICAS O MORALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(AMPAROS ATENDIDOS / AMPAROS INGRESADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTEO MENSUAL DE EXPEDIENTES.	QUE LOS CIUDADANOS NECESITEN APOYOS Y SERVICIOS QUE EL MUNICIPIO OTORGA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DESPACHO DE PRESIDENCIA, SECRETARÍA PARTICULAR.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	JUAN JOSÉ FRANGIE SADE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DEINOMINACIÓN DEL PROGRAMA	02.2. TRANSPARENCIA.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.
	UNIDAD RESPONSABLE/DIPO	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS.
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	FUNCION	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES.
	SUB-FUNCION	1.8.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2018 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.8. MEJORAR LA CAPACIDAD DE PREVENIR Y COMBATIR DE MANERA EFECTIVA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE4. ACCESO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE4.1. DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	19. TRANSPARENCIA E INNOVACIÓN PÚBLICA.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	19. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, PARA VINCULAR A LAS PERSONAS DIGITALMENTE Y POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN, EFICIENCIA GUBERNAMENTAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2018 - 2024	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	19.1. FORTALECER LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MEJORA REGULATORIA QUE PERMITAN UN ESQUEMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE GOBERNANZA.

IMPORTE	\$4,830,074.73	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL, SETENTA Y CUATRO 73000
---------	----------------	---

INDICADORES													
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
FIN	SE COORDINARÁ AL FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, MEDIANTE LA MEJORA DE PROCESOS.	PORCENTAJE DE CURSOS, TALLERES, FOROS ORGANIZADOS DURANTE EL AÑO.	CURSOS, TALLERES Y FOROS ORGANIZADOS PARA CAPACITAR A FUNCIONARIOS Y CIUDADANÍA EN GENERAL SOBRE TEMAS DEL DERECHO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA, GOBIERNO ABIERTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SUMA DE CURSOS, TALLERES Y FOROS REALIZADOS / SUMA DE CURSOS TALLERES Y FOROS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	LISTAS DE ASISTENCIA DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL AÑO. ARCHIVO FÍSICO DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA.
PROPÓSITO	SE QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBSERVEN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TENDIENTES AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y ARCO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA CALIFICACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES.	CALIFICACIÓN EN CUMPLIMIENTO EN LAS EVALUACIONES DE TRANSPARENCIA DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD Y ACUERDOS APPLICABLES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN LAS EVALUACIONES DEL AÑO ACTUAL) / (PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	90.00	87.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	3.45	87.00	CALIFICACIONES EMITIDAS POR LOS ORGANISMOS Y PUBLICADAS EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/evaluaciones-en-transparencia/
COMPONENTE 1	108 PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA REALIZADA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN TRANSPARENCIA REALIZADA.	REVISIÓN O ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES EN PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA REALIZADAS / ACTUALIZACIONES EN PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA ESTIMADAS)*100	4,968.00	4,968.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,968.00	ESTADÍSTICA DE ACTUALIZACIONES DE INFORMACIÓN EN PORTAL WEB https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/
ACTIVIDAD 1.1	109 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN PORTAL WEB.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN PORTAL DE TRANSPARENCIA / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	15,000.00	15,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,552.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/
ACTIVIDAD 1.2	114 ATENCIÓN A RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	ATENCIÓN A RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/
COMPONENTE 2	118 SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS.	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS EN EL AÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN ATENDIDAS / SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS)*100	8,033.00	8,033.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,033.00	ESTADÍSTICA ANUAL DE SOLICITUDES https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/
ACTIVIDAD 2.1	113 ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN ITIL.	PORCENTAJE DE PRODUCTIVIDAD DE RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN QUE SE RECIBEN.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS / TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	110.00	8,033.00	MENSUAL	PORCENTAJE	1.37	140.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/
ACTIVIDAD 2.2	109 ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS ATENDIDOS EN EL AÑO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE REQUERIMIENTOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/
ACTIVIDAD 2.3	110 ATENCIÓN A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTIMADOS)*100	28.00	28.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	28.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/
ACTIVIDAD 2.4	111 ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN.	ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN CONCERNIENTES A LOS RECURSOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	25 CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3 INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RODIO SELENE ACEVES RAMÍREZ

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	02.1 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	03 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE/POPO	JEFATURA DE GABINETE
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	SUB FUNCIÓN	1.3.2. POLÍTICA INTERIOR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	S3.1. GOBERNABILIDAD
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S3.1.4. CONSOLIDAR HERRAMIENTAS DE CAPACITACIÓN Y COORDINACIÓN ENTRE PODERES PÚBLICOS Y NIVELES DE GOBIERNO.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	5. GOBIERNO EFICIENTE
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	19 TRANSPARENCIA E INNOVACIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	19. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA VINCULAR A LAS PERSONAS DIGITALMENTE Y POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN, EFICIENCIA GUBERNAMENTAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	19.1. FORTALECER LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MEJORA REGULATORIA QUE PERMITAN UN ESQUEMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE GOBERNANZA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2024-2027		

IMPORTE	\$176,136,060.73	CIENTO SETENTA Y OCHO MILLONES CIENTO VENTISEIS MIL SESENTA 73100
---------	------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	03 SE CONTRIBUYE A LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES REALIZADOS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON EL OBJETIVO DE LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES REALIZADOS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADAS/ EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PROGRAMADAS)*100	1,000.00	1,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	
PROPÓSITO	03 GESTIÓN DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y/O AYUDAS SOCIALES ENTREGADAS A PERSONAS.	ENTREGA DE DONATIVOS Y AYUDAS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(APOYOS Y/O AYUDAS ENTREGADOS/ APOYOS Y/O AYUDAS DISPONIBLES)*100	30.00	30.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE EL BENEFICIARIO CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR EL APOYO Y/O AYUDA.
COMPONENTE 1	089 PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA REALIZADOS EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS Y/O EN DESARROLLO/ PROYECTOS PROPUESTOS)*100	19.00	19.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LOS PROYECTOS DESARROLLADOS TENGAN UN IMPACTO POSITIVO ENTRE LOS HABITANTES ZAPOPANOS.
ACTIVIDAD 1.1	960 GENERACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES EN LA ETAPA 1.	PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES GENERADOS EN LA ETAPA 1.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE IMPACTO QUE SE GENERAN EN LA ETAPA 1 EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS GENERADOS / PROYECTOS PLANIFICADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	PAQUETES DE INFORMACIÓN DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	QUE SE PROPONGAN PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.2	033 DERIVACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES EN LA ETAPA 2.	PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS PÚBLICAS EN LA ETAPA 2 PARA SU EJECUCIÓN.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE IMPACTO QUE SE DERIVAN A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES PARA SU EJECUCIÓN Y REGISTRO EN LA ETAPA 2 CON EL OBJETIVO DE BENEFICIAR A LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DERIVADOS / PROYECTOS REALIZADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS REHABILITACIONES EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS QUE SE RESPETEN LAS ESPECIFICACIONES DE LOS PROYECTOS DE OBRA.
COMPONENTE 2	016 ACCIONES Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DIRIGIDAS.	PORCENTAJE DE DIFUSIONES REALIZADAS.	MIDE LAS ACCIONES GUBERNAMENTALES DIRIGIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFUSIONES REALIZADAS / DIFUSIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA RESUELVAN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 2.1	015 DISEÑO E IMAGEN	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DISEÑO E IMAGEN IMPLEMENTADAS.	IMPLEMENTACIÓN DE DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS, ACTIVIDADES RELATIVAS A DISEÑO GRÁFICO PARA GESTIÓN DE IMAGEN DEL AYUNTAMIENTO, REVELADO FOTOGRÁFICO, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES DE DISEÑO IMPLEMENTADAS/ ACTIVIDADES DE DISEÑO PROYECTADAS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,000.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE EXISTA UNA DEMANDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS AL DISEÑO E IMAGEN EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.2	016 ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES REALIZADOS.	ESTRATEGIAS Y PROCESOS QUE DEBERÁN SEGUIRSE EN CASO DE QUE SE PRESENTE UN TEMA DE CARÁCTER COYUNTURAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TEMAS COYUNTURALES ATENDIDOS/ TEMAS COYUNTURALES PROYECTADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE SE PRESENTARA UN TEMA COYUNTURAL EL CUAL DEBA ANALIZARSE.
ACTIVIDAD 2.3	017 CAMPAÑAS PUBLICITARIAS.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS REALIZADAS.	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS RELACIONADAS CON ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN DE IMPORTANCIA PARA LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROPUESTAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	213.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE SE REQUIERAN REALIZAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PARA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN A LA CIUDADANÍA.
COMPONENTE 3	131 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA SOLVENTADOS.	ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA RESUELTOS / ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA OBSERVADOS)*100	12.00	12.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA RESUELVAN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 3.1	031 ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN 2024-2027 ACTUALIZADOS.	ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIÓN REALIZADA / ACTUALIZACIÓN PROGRAMADA)*100	19.00	19.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN POR PARTE DE LAS ÁREAS PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Jefatura de Gabinete
Zapopan

ACTIVIDAD 3.2	032 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES REALIZADAS.	ESTRATEGIAS Y MECANISMOS DE EVALUACIÓN IMPLEMENTADOS QUE PERMITAN MEDIR GRADOS DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MECANISMOS DE EVALUACIÓN IMPLEMENTADOS / MECANISMOS DE EVALUACIÓN PROPUESTOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPEACHO DE JEFAATURA DE GABINETE.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN MECANISMOS DE EVALUACIÓN SUSCEPTIBLES DE MEJORA.
ACTIVIDAD 3.3	034 INFORME DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO.	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIONES DE LOS INFORMES DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMES ELABORADOS / TOTAL DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN Y RECIBAN LA INFORMACIÓN PARA EL INFORME DE GOBIERNO.
ACTIVIDAD 3.4	079 ACOMPAÑAMIENTO Y/O ASESORIA A ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS	PORCENTAJE DE GESTIONES PARA EJECUCIÓN DE JUNTAS DE GOBIERNO DEL OPO SALUD Y EL OPI ZAPOPAÁN REALIZADAS	ACCIONES REALIZADAS PARA EJECUTAR LAS JUNTAS DE GOBIERNO QUE SE REALIZAN EN LOS OPO SALUD Y OPI.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE GESTIONES REALIZADAS / TOTAL DE JUNTAS DE GOBIERNO REALIZADAS)*100	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DESPEACHO DE JEFAATURA DE GABINETE.	QUE SE REALICEN LAS CONVOCATORIAS PARA LAS REUNIONES DE JUNTAS DE GOBIERNO.
ACTIVIDAD 3.5	080 ATENCIÓN DE ASUNTOS DE LA AGENDA METROPOLITANA.	PORCENTAJE DE SESIONES MONITOREADAS DE LAS MESAS METROPOLITANAS REALIZADAS	SEGUIMIENTO A LA REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO EN LAS MESAS DE TRABAJO METROPOLITANAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MONITOREOS REALIZADOS / TOTAL DE SESIONES CONVOCADAS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DESPEACHO DE JEFAATURA DE GABINETE.	QUE SE REALICEN LAS CONVOCATORIAS PARA LAS REUNIONES DE LAS MESAS DE TRABAJO METROPOLITANAS
COMPONENTE 4	096 GESTIONES DE EVENTOS Y ORNAMENTACIONES EFECTUADOS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS PARA EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REPORTE DE GESTIONES REALIZADAS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE TODAS LAS GESTIONES SE REALICEN CON ÉXITO.
ACTIVIDAD 4.1	154 DISEÑO, PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE EVENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN COMPARACIÓN CON LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REPORTE DE EVENTOS PROGRAMADOS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.2	155 DISEÑO, PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE ORNAMENTACIÓN EFECTUADA.	PORCENTAJE DE ORNAMENTACIÓN EFECTUADA.	ORNAMENTACIÓN EFECTUADA EN COMPARACIÓN CON LAS ORNAMENTACIONES PROGRAMADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORNAMENTACIÓN EFECTUADA / ORNAMENTACIÓN PROGRAMADA)*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ORNAMENTACIÓN EFECTUADA (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	ORNAMENTACIÓN EFECTUADA CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.3	823 REGALOS A TÍTULO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE REGALOS A TÍTULO INSTITUCIONAL OTORGADOS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACIÓN DEL EVENTO EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGALOS A TÍTULO INSTITUCIONAL OTORGADOS / REGALOS A TÍTULO INSTITUCIONAL PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DESPEACHO DE JEFAATURA DE GABINETE.	QUE SEA ABSOLUTAMENTE NECESARIO OTORGAR UN REGALO A TÍTULO INSTITUCIONAL POR PARTE DEL MUNICIPIO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	5. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	UNIDAD DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL, DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS, DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO, RELACIONES PÚBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS, COORDINACIÓN DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y COMUNICACIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	PAULINA DEL CARMEN TORRES PADILLA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANScurso DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	03.1. SEGURIDAD PÚBLICA.	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	
	UNIDAD RESPONSABLE/OFICIO	COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	
	FINALIDAD	1. GOBIERNO.	
	FUNCIÓN	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR.	
	SUB-FUNCIÓN	1.7.2. POLICÍA.	
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. PRESERVAR LA SEGURIDAD NACIONAL.	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	S3.3. PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S3.2.4. INCREMENTAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LAS ACCIONES PREVENTIVAS DEL ESTADO, LOS MUNICIPIOS Y DIVERSOS ACTORES DE LA SOCIEDAD CIVIL, MEDIANTE EL DESARROLLO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS PARA LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y ACCIONES.	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	12. PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTERINSTITUCIONAL DE CONDUCTAS ANTISOCIALES	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	12.1. DISMINUIR LOS FACTORES DE RIESGO, PARA MODIFICAR LOS PATRONES SOCIOCULTURALES QUE INFLUYEN EN LA GENERACIÓN DE LAS VIOLENCIAS EN TODOS SUS TIPOS Y MODALIDADES, CON PRIORIDAD EN LAS ZONAS DE MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA.	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	12.1. IMPULSAR ACCIONES ENCAMINADAS A PREVENIR, ATENDER Y ERRADICAR LAS VIOLENCIAS, LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS Y LOS DELITOS, MEDIANTE LOS SERV	
IMPORTE		\$1,423,608,405.42	MIL CUATROCIENTOS VEINTITRES MILLONES SEISCIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCO 42/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



Comisaría
Zapopan

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	DE CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS MEDIANTE ACCIONES DE PROXIMIDAD SOCIAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INCIDENCIA DELICTIVA CON RESPECTO AL AÑO BASE.	CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS COMETIDOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(DELITOS COMETIDOS DEL PRESENTE AÑO / DELITOS COMETIDOS DEL AÑO ANTERIOR)*100	7,360.00	7,360.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	-0.14	7,360.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN CS ZAPOPAN.	
PROPOSITO	04 LA POBLACIÓN DE ZAPOPAN GOCE DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD (RECURSOS MUNICIPALES Y FEDERALES).	CONTRIBUIR A LA CREACIÓN DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA A TRAVÉS DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD.	EFICIENCIA	ESTRATEGICO	((INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL PRESENTE AÑO / INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA REGISTRADA DEL AÑO ANTERIOR)*100	330,000,000.00	250,000,000.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	32.00	334,059,537.84	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/RENDICION-DE-CUENTAS/PRESUPUESTO	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DESTINE EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS MUNICIPALES EN MATERIA DE SEGURIDAD.
COMPONENTE 1	127 SERVICIOS DE PROXIMIDAD ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRADOS.	SERVICIOS DE PROXIMIDAD IMPLEMENTADOS EN COMPARACIÓN CON EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PREVENCIÓN REALIZADAS / ACCIONES DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS)*100	236,000.00	236,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	225,682.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN CS ZAPOPAN.	QUE SE REALICE EL IPH CONFORME AL REPORTE Y/O DENUNCIA RECIBIDO.
ACTIVIDAD 1.1	976 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARIA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARIA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	24,000.00	24,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	23,189.00	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL NECESARIO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EXTERNAS Y CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.2	978 SERVICIOS DE ASesoría EN MATERIA JURIDICA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASesoría EN MATERIA JURIDICA.	BRINDAR ASESORIAS EN MATERIA JURIDICA PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD QUE EN SU CASO APLIQUE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	35,000.00	35,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	33,798.00	DIRECCIÓN DE ASESORES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.3	979 SERVICIOS DE LA DIRECCION OPERATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA DIRECCION OPERATIVA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	550,000.00	550,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	532,984.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	980 SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	4,800.00	4,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,250.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.5	981 SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	220,000.00	220,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	206,285.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS ESCUADRONES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	982 SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	310,000.00	310,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300,928.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS SECTORES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	983 SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE CS QUE BRINDA ESTA COMISARÍA DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTION	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	400,000.00	400,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	395,289.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, COMPUTO Y COORDINACIÓN CS.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.8	984 SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARIA GENERAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DEL DESPACHO QUE BRINDA ESTA COMISARÍA DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	19,000.00	19,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,290.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
COMPONENTE 2	013 ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL.	ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL, REALIZADAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES DE PREVENCIÓN REALIZADAS / ACCIONES DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS)*100	37,000.00	37,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA NO SE NEGUE A LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 2.1	850 TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE TALLERES QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A TALLERES QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A TALLERES QUE SE PROGRAMARON)/100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 2.2	850 PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE PLÁTICAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A PLÁTICAS QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A PLÁTICAS PROGRAMADAS)/100	27,000.00	27,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	26,000.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
COMPONENTE 3	011 ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN REALIZADAS	PORCENTAJE DE PROFESIONALIZACIÓN.	ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN REALIZADAS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN / ESTADO DE FUERZA)/100	4,710.00	4,710.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,789.00	DIRECCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL, SECCIÓN DE ENLACE DE CONTROL DE CONFIANZA, RECURSOS HUMANOS DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS Y LA DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO.
ACTIVIDAD 3.1	975 ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA PROGRAMADOS	PORCENTAJE DE PERSONAL APROBADO EN CONTROL DE CONFIANZA	ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA REALIZADOS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELEMENTOS OPERATIVOS APROBADOS / ELEMENTOS OPERATIVOS APROBADOS PROGRAMADOS)/100	1,210.00	1,210.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,082.00	SECCIÓN DE ENLACE EN CONTROL DE CONFIANZA.	QUE EL CENTRO ESTATAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA REALICE LA PROGRAMACIÓN DE EVALUACIÓN PARA LOS ELEMENTOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 3.2	081 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO REALIZADOS / SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)/100	3,500.00	3,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,789.00	RECURSOS HUMANOS DE SEGURIDAD PÚBLICA, SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL.	QUE EL PERSONAL ADMINISTRATIVO SE INTERESE POR LOS SERVICIOS DE CARRERA PROFESIONAL Y QUE EL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL PROGRAMACIÓN DE EVALUACIÓN PARA EL PERSONAL FALTA DE CAPACITAR CONFORME A LA REGlamentación DEL SESNSP.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDEFINITO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	COMISARIA GENERAL, DIRECCIÓN OPERATIVA, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN JURÍDICA, SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL, CENTRO DE PREVENCIÓN DEL DELITO, DIRECCIÓN CS ZAPOPA, ENLACE DE CONTROL DE CONFIANZA, UNIDAD DE COMUNICACIÓN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ROBERTO LÓPEZ MACÍAS

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO DE SERVIDORES	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	04.1 PROCURACIÓN DE JUSTICIA
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPD	SINDICATURA
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.2. JUSTICIA
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO DE SERVIDORES	SUB-FUNCIÓN	1.2.2. PROCURACIÓN DE JUSTICIA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022-2026	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.3. PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5.5. IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.5.4. IMPULSAR LOS MECANISMOS Y PROMOVER LA CULTURA DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	13 JUSTICIA CIUDADANA ZAPOPAN
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	13. GENERAR CERTeza JURIDICA EN LOS PROCESOS DE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA HACIA LAS PERSONAS.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMdyG	13.1. IMPLEMENTAR PROCESOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS APEGADOS A LA NORMATIVIDAD JURIDICA APLICABLE, PARA GARANTIZAR LA DEBIDA OBSERVACION DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



IMPORTE	\$567,000.00	QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL 00/100
---------	--------------	---------------------------------------

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	05 SE CONTRIBUYE EN EL MEJORAMIENTO DE LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA MEDIANTE LA AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA DE CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS POR LA UNIDAD DE MEDIACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES / SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES)*100	1,878.00	1,878.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,844.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUICES MUNICIPALES.	
PROPÓSITO	06 LA POBLACIÓN CON CONFLICTOS SOCIALES CUENTEN CON PROCURACIÓN DE JUSTICIA PRONTA Y EXPEDITA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS CON CONFLICTOS SOCIALES.	CONTAR CON ASESORIA JURIDICA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO ATENDIDOS / NÚMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO CON SOLICITUD DE ATENCIÓN)*100	1,878.00	1,878.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,844.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUICES MUNICIPALES.	DIFERENTES INSTITUCIONES, YA SEAN PÚBLICAS O PRIVADAS, ATENDEN LOS CONFLICTOS SOCIALES QUE SE PRESENTAN EN LA POBLACIÓN.
COMPONENTE 1	047 CERTeza JURIDICA A LOS DETENIDOS Y PARTES AFECTADAS BRINDADA.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES EMITIDAS.	CERTeza JURIDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES EMITIDAS / NÚMERO DE INFRACTORES)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,960.00	INFORME DE PERSONAS DETENIDAS.	FUNDAMENTAR CORRECTAMENTE EL MOTIVO DE LA DETENCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	162 ATENCIÓN MEDICA ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MEDICA ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS REALIZADAS.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ATENCIÓN MEDICA DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ATENCIONES MEDICAS ALIMENTOS Y ESTANCIA REALIZADAS / NÚMERO DE PERSONAS DETENIDAS)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,960.00	INFORME DE ALIMENTACIÓN Y ATENCIÓN MEDICA QUE RECIBEN LOS DETENIDOS.	QUE LOS CIUDADANOS QUE ESTÉN DETENIDOS TENGAN LA ATENCIÓN MEDICA DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.
ACTIVIDAD 1.2	164 ENTREVISTAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	PORCENTAJE DE ENTREVISTAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ENTREVISTAS DE LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA PARA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DE INDOLE SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS ENTREVISTADAS POR LA UNIDAD DE PERSONAS DETENIDAS)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,960.00	INFORME DE ENTREVISTAS QUE REALIZA TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS SOCIALES DE LOS INFRACTORES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
ACTIVIDAD 1.3	166 TAMIZAJE REALIZADO POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	PORCENTAJE DE TAMIZAJE REALIZADOS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON TAMIZAJE DE LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA PARA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DE INDOLE SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CON TAMIZAJE / NÚMERO DE ENTREVISTAS REALIZADAS)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,960.00	INFORME DE TAMIZAJES REALIZADOS POR TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA DETECCIÓN DE PROBLEMÁTICAS SOCIALES DE LOS INFRACTORES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
ACTIVIDAD 1.4	187 REALIZACIÓN DE AUDIENCIAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS PÚBLICAS A PERSONAS QUE APLICAN EL PERFIL REALIZADO.	SE REALIZAN AUDIENCIAS PÚBLICAS A LOS PRESUNTOS INFRACTORES CORDADOS A REALIZAR LA AUDIENCIA DE ACUERDO AL PERFIL DETERMINADO POR EL TAMIZAJE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE AUDIENCIAS APLICADAS / NÚMERO DE PERSONAS CON PERFIL APLICABLE)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	CONTROLES INTERNOS DEL ÁREA.	QUE LAS CARACTERÍSTICAS DEL PRESUNTO INFRACTOR SEAN LAS APLICABLES PARA EFECTUAR LA AUDIENCIA CON BASE EN LO SEÑALADO EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
ACTIVIDAD 1.5	115 CANALIZACIÓN DE LAS PERSONAS INFRACTORAS PARA REALIZAR MEDIDAS PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA COTIDIANA.	PORCENTAJE DE LAS PERSONAS INFRACTORAS CANALIZADAS.	CANALIZACIONES DE LAS PERSONAS INFRACTORAS PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA COTIDIANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CANALIZADAS / NÚMERO DE CANALIZACIONES PROVEECTADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	CONTROLES INTERNOS DEL ÁREA.	QUE EL PERFIL DE LA PERSONA INFRACTORA SEA DE ACUERDO A LO DETERMINADO POR EL TAMIZAJE.
COMPONENTE 2	050 CONFLICTOS DEL CENTRO DE MEDIACIÓN ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE CONFLICTOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONFLICTOS ATENDIDOS / CONFLICTOS CON SOLICITUD DE ATENCIÓN)*100	918.00	918.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	854.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.1	049 SOLICITUDES DE MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MEDIACIÓN ATENDIDAS.	SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MEDIACIONES ATENDIDAS / NÚMERO DE CONFLICTOS RECIBIDOS)*100	184.00	184.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	REPORTE MENSUAL DE MEDIACIONES ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.2	158 MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE MEDIACIONES REALIZADAS.	CONTAR CON MEDIACIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MEDIACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE MEDIACIONES REQUERIDAS)*100	90.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	172.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
COMPONENTE 3	035 CALIFICACIÓN DE MULTAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS / ACTAS DE INFRACCIÓN RECIBIDAS)*100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,700.00	REGISTRO DE MULTAS CALIFICADAS A LA CIUDADANÍA Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A LA UNIDAD DE JUICES CALIFICADORES A SOLICITAR LA CALIFICACIÓN DE SU ACTO Y QUE LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA TURNA OPORTUNAMENTE LAS ACTAS PARA SU DEBIDA CALIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 3.1	053 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CALIFICACIONES DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES RECIBIDAS)*100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,400.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN EFICIENTE APEGADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS REMITIDAS POR LA DIR. E INVESTIGACIÓN Y VIGILANCIA.

[illegible]

PLAN MANIPAL DE DESARROLLO Y COMBINANCIO DE SERVICIOS	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	99.2 CERTIZA JURIDICA
	CATEGORIA PROGRAMATICA	E. PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS.
	UNIDAD RESPONSABLE/POFO	SINDICATURA
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCION	1.2. JUSTICIA
	SUB-FUNCION	1.2.2. PROCURACION DE JUSTICIA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.3. PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5.3.5. IMPARTICIÓN DE JUSTICIA
PLAN MANIPAL DE DESARROLLO Y COMBINANCIO DE SERVICIOS	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.3.4. IMPULSAR LOS MECANISMOS Y PROMOVER LA CULTURA DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN PACIFICA DE CONFLICTOS.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
	ALINEACIÓN CON LA POLITICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDyG	8.2. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON VISIÓN METROPOLITANA MEDIANTE INSTRUMENTOS NORMATIVOS.

IMPORTE	\$176,112,476.70	CIENTO SETENTA Y SEIS MILLONES CIENTO DOCE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS 70100
---------	------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	06 SE COADYUVA AL OTORGAMIENTO DE CERTIZA JURIDICA SOCIAL Y DEFENSA DEL PATRIMONIO A TRAVES DE LOS ACTOS DE AUTORIDAD.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACION MUNICIPAL	ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACIÓN A TRAVES DEL OTORGAMIENTO DE CERTIZA JURIDICA SOCIAL.	EPICACIA	ESTRATÉGICO	(ASUNTOS RESUELTOS / ASUNTOS RECIBIDOS)*100	5,300.00	5,300.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	
PROPÓSITO	06 LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO RECIBE UNA ADECUADA ATENCIÓN JURIDICA.	PORCENTAJE DE ASUNTOS Y ASESORERIAS JURIDICAS ATENDIDAS	POBLACION DEL MUNICIPIO QUE RECIBE UNA ADECUADA ATENCIÓN EN ASUNTOS JURIDICOS.	EPICACIA	ESTRATEGICO	(ASUNTOS JURIDICOS ATENDIDOS/ ASUNTOS JURIDICOS RECIBIDOS)*100	3,000.00	3,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2,300.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	LA POBLACIÓN RECIBE LA ATENCIÓN JURIDICA.
COMPONENTE 1	017 RESGUARDO DE EXPEDIENTES DE LA DEFENSA EN ASUNTOS CIVILES, MERCANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENCIDO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y PENAL.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESGUARDADOS	ASUNTOS RESGUARDADOS ACTIVOS EN LAS AREAS CIVILES, MERCANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENCIDO ADMINISTRATIVO, LABORAL, PENAL, TRANSPARENCIA Y FISCAL.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASUNTOS RESGUARDADOS / NÚMERO DE ASUNTOS ATENDIDOS)*100	7,400.00	7,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,100.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LA DEFENSA JURIDICA DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES RESPECTO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE EMITEN, ASÍ COMO SOBRE EL PATRIMONIO MUNICIPAL EN RIESGO.
ACTIVIDAD 1.1	165 JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON UN MEDIO DE DEFENSA CUANDO VEA AFECTADO SU INTERES JURIDICO.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD PRESENTADOS)*100	6,100.00	6,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,400.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	CONTAR CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE PRESENTAN LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	172 PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL.	PORCENTAJE DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS.	REALIZAR UN PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL ADECUADO.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL RECIBIDOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LOS SERVIDORES DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL, OPORTUNAMENTE.
ACTIVIDAD 1.3	182 DEMANDAS LABORALES.	PORCENTAJE DE DEMANDAS LABORALES ATENDIDAS.	LLEVAR A CABO LAS DEMANDAS LABORALES.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DEMANDA LABORALES ATENDIDAS / NÚMERO DE DEMANDA LABORALES RECEPCIONADAS)*100	92.00	92.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	91.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO ATIENDA LAS DEMANDAS LABORALES EN FORMA ADECUADA ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.4	184 JUICIOS AGRARIOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS.	RESOLVER LAS CONTROVERSIAS QUE EXISTAN EN MATERIA AGRARIA.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS RECEPCIONADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.5	185 JUICIO DE AMPARO.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS.	ES UN MEDIO DE IMPUNACIÓN EXTRAORDINARIO.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS DE AMPARO PRESENTADOS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	600.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA EN EL TEMA DE PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.6	186 JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS CIVILES.	PORCENTAJE DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS CIVILES REALIZADOS.	DAÑOS PATRIMONIALES Y DEMANDAS ENTRE EL MUNICIPIO Y PARTICULARES.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS CIVILES REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS CIVILES INSTAURADOS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DEFENDA LOS DERECHOS ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.7	188 PROCEDIMIENTO QUERRELLA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE QUERRELLAS REALIZADAS.	PROCEDIMIENTO EN EL QUE EL MUNICIPIO HA SIDO AFECTADO POR LOS CIUDADANOS.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE QUERRELLAS REALIZADAS / NÚMERO DE QUERRELLAS PRESENTADAS)*100	60.00	60.00	Mensual	PORCENTAJE	100.00	45.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SEA DEFENDIDO ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES POR AGRADO AL PATRIMONIO MUNICIPAL POR CUALQUIER CIUDADANO.
ACTIVIDAD 1.8	190 PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISION.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION RECIBIDOS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN A PRESENTAR PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISION.	EPICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSOS DE REVISION REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSOS DE REVISION RECIBIDOS)*100	95.00	95.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA EN EL TEMA DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



ACTIVIDAD 1.9	191 RECLAMACIÓN POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE UNA INDEMNIZACIÓN POR DAÑO A SU PATRIMONIO DERIVADO DEL ENTORNO URBANO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS / NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL RESEPCIONADAS*100	90.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	95.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA EN EL TEMA DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 1.10	192 RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AVANCE DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS.	RESCATAR ESPACIOS PÚBLICOS A NIVEL MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS / NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES PLANEADOS PARA RECUPERAR*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LOGRAR LA RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.11	962 PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS PROGRAMADOS*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,650.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE SE REALICEN LOS CONTRATOS O CONVENIOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.12	964 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS TOTALES*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS SOLICITADOS AL ÁREA CORRESPONDIENTE.
ACTIVIDAD 1.13	967 REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	REGULACION DE PREDIOS URBANOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE REGULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE REGULACIONES PREDIOS TRAMITADAS*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y RESERVAS TERRITORIALES.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.14	972 TITULACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE TITULACIONES EN LOS PREDIOS REALIZADAS.	MIDE LAS TITULACIONES REALIZADAS RESPECTO A LAS TRAMITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS TRAMITADAS*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	740.00	DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y RESERVAS TERRITORIALES.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 2	092 ASESORIA JURIDICA BRINDADA.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS REALIZADAS.	ASESORÍA JURIDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS JURIDICAS REALIZADAS / ASESORÍAS JURIDICAS SOLICITADAS)*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	579.00	REPORTES DE ASESORÍA.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORÍA JURIDICA.
ACTIVIDAD 2.1	179 PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS SOLICITADOS*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	345.00	REPORTES DE ASESORÍA.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORIA JURIDICA.
ACTIVIDAD 2.2	180 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS.	REALIZAR PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA SOLICITADOS*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	REPORTES DE ASESORÍA.	QUE SE ATIENDAN LAS PETICIONES DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.3	181 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA SOLICITADOS*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	34.00	REPORTES DE ASESORÍA.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN REVISIÓN DE ESCRITURA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN GENERAL JURIDICA MUNICIPAL, DIRECCIÓN JURIDICO CONTENIDOS, DIRECCIÓN JURIDICO CONSULTIVO, DIRECCIÓN JURIDICO LABORAL, DIRECCION DE REGULARIZACION
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GABRIEL ALBERTO LARA CASTRO

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.1 EFICIENCIA GOBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	8. PROVISIÓN DE BIENES PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCION	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024	SUB-FUNCIÓN	1.8.1. SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE2. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE2.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyJ	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS.
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyJ	1. GOBIERNO CERCANO.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyJ	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyJ	1.2. IMPULSAR PROGRAMAS Y ACCIONES DE DIFUSIÓN DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS DE IDENTIDAD PARA FACILITAR Y GENERAR CERTEZA JURÍDICA E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS Y LOS ZAPOPANOS.
	IMPORTE	\$246,099,079.75
		TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y NUEVE 75/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
níñas y niños



INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	07 CONTRIBUIR A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE ZAPOPANAS ATENDIDAS EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	PETICIONES ATENDIDAS CON RESPECTO AL AÑO ANTERIOR QUE CONTRIBUYEN A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	808,000.00	752,300.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	7.40	836,358.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	07 LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN RECIBEN SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE PETICIONES ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PETICIONES ATENDIDAS / PETICIONES RECIBIDAS)*100	808,000.00	808,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	836,358.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN REALICEN LOS REPORTES DE SERVICIOS
COMPONENTE 1	046 ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES.	PORCENTAJE DE ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES.	ACCIONES ESTRATÉGICAS EMPRENDEDAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES ESTRATÉGICAS EMPRENDEDAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	14,750.00	14,750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15,516.00	REGISTROS INTERNOS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE, PARTICIPE VEO REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.1	223 EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	PORCENTAJE DE EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS EN RELACIÓN A LAS CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS / CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,300.00	INFORME DE CARTILLAS EXPEDIDAS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE, REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.2	234 ASESORÍA A JÓVENES EN EDAD MILITAR SOBRE TRÁMITES Y REQUISITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	PORCENTAJE DE JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL / JÓVENES PROGRAMADOS PARA RECIBIR ASESORÍA)*100	10,700.00	10,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,700.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN Y PARTICIPE EN LA SESIONES DE ASESORIA IMPARTIDAS POR LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO
ACTIVIDAD 1.3	235 EVENTOS DE DIFUSIÓN EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EVENTOS REALIZADOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EXISTA MATERIAL AUDIOVISUAL PARA PRESENTAR A LA CIUDADANÍA RESPECTO REQUISITOS PARA TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.
ACTIVIDAD 1.4	046 EVENTOS DE DIFUSIÓN EN EL SECTOR EMPRESARIAL PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	PORCENTAJE DE EVENTOS DE DIFUSIÓN REALIZADOS EN EL SECTOR EMPRESARIAL PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	EVENTOS REALIZADOS EN EL SECTOR EMPRESARIAL PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA Y DE SER EL CASO CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS EN EL SECTOR EMPRESARIAL PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EXISTA MATERIAL AUDIOVISUAL PARA PRESENTAR A LA CIUDADANÍA RESPECTO REQUISITOS PARA TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.
ACTIVIDAD 1.5	236 MUJERES CAPACITADAS PARA PARTICIPAR COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y OBTENER SU CARTILLA.	PORCENTAJE DE MUJERES ASESORADAS Y CAPACITADAS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y PARTICIPACIÓN COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y LA OBTENCIÓN DE SU CARTILLA MILITAR.	MUJERES PARTICIPANTES EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA, RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y PARTICIPACIÓN COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO NACIONAL MILITAR Y LA OBTENCIÓN DE SU CARTILLA.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUJERES PARTICIPANTES EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y PARTICIPACIÓN COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO NACIONAL MILITAR / MUJERES PROGRAMADAS PARA RECIBIR ASESORÍA)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LAS MUJERES PARTICIPE EN LAS SESIONES DE ASESORIA IMPARTIDAS POR LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO
COMPONENTE 2	065 GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	PORCENTAJE DE GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	GACETAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EJEMPLARES DISTRIBUIDOS / NÚMERO DE EJEMPLARES IMPRESOS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,073.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	194 GACETA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y PUBLICADAS.	ELABORACIÓN, EDICIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE GACETAS MUNICIPALES ELABORADAS, EDITADAS Y PUBLICADAS / NÚMERO DE GACETAS MUNICIPALES PROGRAMADAS)*100	260.00	260.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	260.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 2.2	136 PUBLICACIONES DIVERSAS.	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES DISTRIBUIDAS.	ELABORACIÓN, EDICIÓN E IMPRESIÓN DE OTRAS PUBLICACIONES DIVERSAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSAS DISTRIBUIDAS / NÚMERO DE PUBLICACIONES DIVERSAS IMPRESAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES DIVERSAS.

COMPONENTE 3	123 SERVICIOS DE CALIDAD EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS Y SEMIACTIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL ADMINISTRADOS.	MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA Y SEMIACTIVA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS ADMINISTRADOS / DOCUMENTOS RECIBIDOS)*100	290,000.00	290,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	309,366.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE LAS ÁREAS DEL AVANTAJAMIENTO ENVÍEN MATERIALES DOCUMENTALES AL ARCHIVO HISTÓRICO.
ACTIVIDAD 3.1	608 ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	173,304.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE LAS ÁREAS DEL AVANTAJAMIENTO O LA CIUDADANÍA ENVÍEN SOLICITUDES DOCUMENTALES O DE INFORMACIÓN PÚBLICA.
ACTIVIDAD 3.2	202 EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	LOGÍSTICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO.
ACTIVIDAD 3.3	204 TALLER CRÓNICAS ZAPOTANAS.	PORCENTAJE DE TALLERES CRÓNICAS ZAPOTANAS REALIZADOS.	LOGÍSTICA E IMPLEMENTACIÓN DE LOS TALLERES DE CRÓNICAS ZAPOTANAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES.
COMPONENTE 4	093 PASAPORTES MEXICANOS TRAMITADOS.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES EXPEDIDOS / PASAPORTES SOLICITADOS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,629.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 4.1	219 TRÁMITE DE PASAPORTE MEXICANO.	PORCENTAJE DE PASAPORTES EXPEDIDOS.	RELACIÓN ENTRE LOS PASAPORTES EXPEDIDOS CON RELACIÓN A LOS PASAPORTES TRAMITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES EXPEDIDOS / PASAPORTES SOLICITADOS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,629.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 4.2	004 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.	PORCENTAJE DE ATENCIONES BRINDADAS A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	ATENCIONES BRINDADAS A LA CIUDADANÍA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIONES BRINDADAS / ATENCIONES SOLICITADAS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,629.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO SOLICITE ATENCIÓN CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
COMPONENTE 5	667 DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL GENERADOS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL EXPEDIDAS.	DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR EL REGISTRO CIVIL EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS EXPEDIDAS / ACTAS SOLICITADAS)*100	300,000.00	300,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	310,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.1	233 ACTAS DE REGISTRO CIVIL DE CERTIFICACIONES DE ACTOS.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE ACTAS DE REGISTRO CIVIL DE CERTIFICACIONES DE ACTOS ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE DE CERTIFICACIÓN DE ACTOS	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE ACTAS DE CERTIFICACIONES ATENDIDOS / TRÁMITES DE ACTAS SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	185,000.00	185,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	160,000.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.2	237 BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIÓNES.	PORCENTAJE DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNCIÓNES ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN ATENDIDOS / TRÁMITES DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,800.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.3	238 ANOTACIÓN EN ACTA.	PORCENTAJE DE ANOTACIÓN EN ACTA ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE ANOTACIÓN EN ACTA ATENDIDOS / TRÁMITES DE ANOTACIÓN EN ACTA SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,800.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 5.4	847 ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE CONSTANCIAS ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL TRÁMITE EN CUESTIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE CONSTANCIA ATENDIDOS / TRÁMITES DE CONSTANCIA SOLICITADOS O RECIBIDOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	950.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
COMPONENTE 6	033 ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PETICIONES.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS / PETICIONES RECIBIDAS)*100	300,000.00	300,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	391,657.00	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.1	592 MEDIOS TELEFÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS VÍA TELEFÓNICA 072 / PETICIONES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 072)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	22,215.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.2	593 MEDIOS ELECTRÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS DERIVADAS A VENTANILLA.	RECEPCIÓN DE PETICIONES CIUDADANAS GENERANDO TURNO EN MEDIO ELECTRÓNICO PARA SU ATENCIÓN EN VENTANILLAS*100	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES CIUDADANAS CANALIZADAS A VENTANILLA / PETICIONES CIUDADANAS SOLICITADAS PARA SU ATENCIÓN EN VENTANILLAS)*100	250,000.00	250,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	175,599.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 6.3	594 PRESENCIAL.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS / PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA RECIBIDAS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	193,843.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.

COMPONENTE 7	097 PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS	PORCENTAJE DE PETICIONES A DELEGACIONES ATENDIDAS VIA TELEFONICA, POR ESCRITO O POR MEDIOS ELECTRONICOS.	PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS EN RELACION A LAS PETICIONES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SOLICITUDES GESTIONADAS / NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,250.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 7.1	206 EVENTOS DE AGENCIAS MUNICIPALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS.	EVENTOS ATENDIDOS EN RELACION A LOS EVENTOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS ATENDIDOS / NÚMERO DE EVENTOS SOLICITADOS)*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	211.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES, RESPECTO A EVENTOS CIVICOS, CULTURALES, RELIGIOSOS, PATRONALES, CONMEMORATIVOS, PATRIOS, NIDOS DE PAZ.	QUE LOS DELEGADOS REALUCEN SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 7.2	206 FERIAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE FERIAS REALIZADAS.	DESARRROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS MUNICIPALES REALIZADAS / FERIAS DE LAS PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES, RESPECTO A FERIAS COMO DE LAS FLORES, DEL NOPAL, DEL ELOTE, ETC	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GRUPO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, UNIDAD ENLACE RELACIONES EXTERIORES, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA
	UNIDAD RESPONSABLE/SCOPO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
	FINALIDAD	1.1 GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.3 COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO.
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4 FUNCIÓN PÚBLICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S3.1. GOBERNABILIDAD.
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	S3.1.2. CONOCIMIENTO Y PROPAGACIÓN DE LA CULTURA DE LA LEGALIDAD EN LA ENTIDAD.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	18. PLENO DEL AYUNTAMIENTO ABIERTO.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	18. GENERAR CERTIDUMBRE JURÍDICA DE LOS ASUNTOS DICTAMINADOS EN LAS COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES INTEGRADAS POR REGIDORES, PARA SU APROBACIÓN EN EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO, DE MANERA QUE LOS REGLAMENTOS Y NORMAS MUNICIPALES SE ADAPTEN A LAS NECESIDADES ACTUALES DEL GOBIERNO Y LA SOCIEDAD.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	18.1 IMPLEMENTAR CON LAS DEPENDENCIAS DIAGNÓSTICOS PARA IDENTIFICAR ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN EL ÁMBITO DE LA COMPETENCIA DEL SECTOR QUE ATIENDE Y DE LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD, PARA CONTAR CON UN MARCO REGLAMENTARIO ADECUADO.
IMPORTE		\$2,504,900.00
		505 MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS 90/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMERO/ACTOS)	VALOR PROGRAMADO 2 (DINERO/ACTOS)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	08 CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS CONTESTADOS POR LA SECRETARÍA GENERAL.	MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL A TRAVÉS DE LOS DOCUMENTOS CONTESTADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE DOCUMENTOS CONTESTADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS RECIBIDOS EN LA SECRETARÍA GENERAL)*100	15,350.00	15,350.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	15,900.00	ORDEN DEL DÍA DE LOS RECEPTORES DE DOCUMENTOS.	
PROPOSITO	08 LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO RECIBEN CERTIDUMBRE JURÍDICA DE LOS ACTOS DE GOBIERNO QUE SE REALIZAN.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	CERTIFICACIONES EMITIDAS POR EL AYUNTAMIENTO CON RELACIÓN A LAS SOLICITADAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS EMITIDAS / CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASE DE DATOS DE LAS NECESIDADES DE CADA ÁREA.	QUE LOS CIUDADANOS REALICEN SOLICITUDES DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS.
COMPONENTE 1	117 RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE SESIÓN DE AYUNTAMIENTO EMITIDAS.	ACTAS DE SESIÓN EMITIDAS CON RELACION AL NÚMERO DE SESIONES DE PLENO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTAS DE SESIÓN DE AYUNTAMIENTO GENERADAS / NÚMERO DE SESIONES DEL PLENO REALIZADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.1	244 GESTIÓN DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS RESOLUCIONES EMITIDAS POR PARTE DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO Y SU TURNO A LAS COMISIONES RESPECTIVAS DE ASUNTOS E INICIATIVAS (OFICIOS).	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RESOLUCIONES DEL PLENO Y SU TURNO A LAS COMISIONES / TOTAL DE RESOLUCIONES EMITIDAS POR PARTE DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	456.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.2	246 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS PARA LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.3	898 ENCOMENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ENCOMENDAS DE TRABAJO DEL SECRETARIO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	SEGUIMIENTO A LAS ENCOMENDAS REALIZADAS POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO EN REPRESENTACIÓN DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCOMENDAS REALIZADAS / ENCOMENDAS SOLICITADAS O PRESENTADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE SE PRESENTEN ENCOMENDAS PARA EL SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO.
COMPONENTE 2	007 DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES DEL AYUNTAMIENTO PROYECTADOS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES EMITIDOS.	DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	EXISTEN PROYECTOS DE DICTAMEN.
ACTIVIDAD 2.1	595 PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE LAS COMISIONES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES.	TRABAJO PREVIO DE ANÁLISIS, ESTUDIO Y DEFINICIÓN DE ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR UN EXPEDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN SESIONES DE TRABAJO / NÚMERO DE COMISIONES)*100	252.00	252.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE SE REALICEN LAS COMISIONES DE TRABAJO
ACTIVIDAD 2.2	246 PROYECTO DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS DICTAMINACIONES DE LAS COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES EMITIDOS / NÚMERO DE DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE DICTÁMENES ELABORADOS Y CIRCULADOS A LAS COMISIONES.
ACTIVIDAD 2.3	250 OPINIÓN TÉCNICA SOBRE MODIFICACIÓN, REFORMA O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE MESAS PARA ELABORACIÓN DE PROYECTO DE DICTAMEN.	MESAS DE TRABAJO PARA LA EVALUACIÓN Y OPINIONES TÉCNICAS DIRIGIDAS A LAS MODIFICACIONES DE LOS REGLAMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MESAS REALIZADAS PARA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE DICTAMEN / TOTAL DE DICTÁMENES EMITIDOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	57.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE EXISTAN DEFINICIONES PARA PROYECTOS DE DICTAMEN.
COMPONENTE 3	084 NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES ENVIADAS POR PARTE DE LA SECRETARÍA GENERAL.	PORCENTAJE DE RESPUESTA A DOCUMENTOS.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACIÓN A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	603.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.

ACTIVIDAD 3.1	247 ENVIO DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES A DEPENDENCIAS O PARTICULARES ATENDIDAS.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACION A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO A DICTAMENES Y ASUNTOS GENERALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO DE DICTAMENES Y ASUNTOS GENERALES/ SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1,600.00	1,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 3.2	349 SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES DE SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS ENTRE OTRAS ENTIDADES Y EL MUNICIPIO.	NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RELACION A LOS ACUERDOS REALIZADOS EN EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO PARA SU CUMPLIMIENTO (SEGUIMIENTO A PUNTOS DE ACUERDO)	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENVIADAS CON RESPECTO AL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO A PUNTOS DE ACUERDO / NOTIFICACIONES RECIBIDAS POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	350.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ATENCIÓN DE CASOS.
ACTIVIDAD 3.3	863 CERTIFICACIONES EMITIDAS.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES EMITIDAS.	ELABORACIÓN DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTALES EXPEDIDAS POR EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICACIONES ELABORADAS / CERTIFICACIONES SOLICITADAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	CONTROLES INTERNOS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	QUE EXISTAN CERTIFICACIONES PARA ELABORAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	EL CIUDADANO.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	2. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y SEGUIMIENTO, DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	09.3 GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO DE DESASTRE PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	N. DESASTRES NATURALES
	UNIDAD RESPONSABLE/CORPO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR
	SUB-FUNCIÓN	1.7.2. PROTECCIÓN CIVIL
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. PRESERVAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2026	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	537. PROTECCIÓN CIVIL.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	537.1. AUMENTAR LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL FORTALECIENDO LOS MECANISMOS DE CAPACITACIÓN CONCENTRACIÓN CIUDADANA
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyJ	4. ZAPOPAN EN PAZ.
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyJ	15. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyJ	15. DISMINUIR LOS FACTORES QUE PROVOCAN SITUACIONES DE RIESGO DE DESASTRE PARA SALVAGUARDAR LA VIDA DE LAS PERSONAS, SUS BIENES Y SU ENTORNO, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD PARA LOGRAR UN MUNICIPIO SOLIDARIO Y RESILIENTE.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyJ	15.1 FORTALECER LA COORDINACIÓN INTERMUNICIPAL, ASÍ COMO EL MARCO REGULATORIO, LA CAPACITACIÓN, PROFESIONALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CUERPO DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES.

IMPORTE	\$94,400,000.00	OCHENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL 000/100
---------	-----------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPESTOS
FIN	09 CONTRIBUIR A SALVAGUARDAR LA VIDA, LA INTEGRIDAD, LOS BIENES DE LOS CIUDADANOS Y EL ENTORNO.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN	ACCIONES DE PREVENCIÓN RELACIONADAS CON CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE CIUDADANÍA EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE CIUDADANÍA CAPACITADA Y CON FORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS / TOTAL DE CIUDADANOS PROGRAMADOS)*100	44,480.00	44,480.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	59,900.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	
PROPÓSITO	09 LA SOCIEDAD ZAPOPANESA ESTÁ MEJOR PREPARADA PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	PORCENTAJE DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS POR LA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS, PARA AFRONTAR UNA EMERGENCIA O DESASTRE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS / NÚMERO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	350.00	350.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	576.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE SE CUENTE CON LA CAPACIDAD OPERATIVA PARA REALIZAR LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.
COMPONENTE 1	124 SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	18,500.00	18,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE LA POBLACIÓN REPORTE / SOLICITE A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.
ACTIVIDAD 1.1	254 ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	ATENCIÓN DE SERVICIOS DE EMERGENCIAS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	18,500.00	18,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE LA POBLACIÓN REPORTE / SOLICITE A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.
ACTIVIDAD 1.2	596 SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS (FALSAS LLAMADAS POR BOMBA, LLAMADOS DE CALCULACIÓN, NO NECESARIA LA INTERVENCIÓN).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS.	SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS CON RESPECTO A LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA CANCELADOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE EMERGENCIA SOLICITADOS)*100	480.00	18,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	2.59	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA (COE), VIDEO.	QUE LA POBLACIÓN SEA CONCIENTE DE QUE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA NO SON UN JUEGO.
ACTIVIDAD 1.3	600 IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS POR LA POSIBLE EXPOSICIÓN DE AGENTES PATOGENOS DE PERSONAL, INSTALACIONES Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN A PERSONAL, INSTALACIONES Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN A PERSONAL, INSTITUCIONES Y/O UNIDADES DE EMERGENCIA POR POSIBLE EXPOSICIÓN A AGENTES PATOGENOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN ATENDIDOS / NÚMERO DE SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN SOLICITADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS SERVICIOS DE DESCONTAMINACIÓN POR POSIBLE EXPOSICIÓN DE AGENTES PATOGENOS.
COMPONENTE 2	143 CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS REALIZADA A LA POBLACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS.	PERSONAS CAPACITADAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODA LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO PROGRAMADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS / TOTAL DE POBLACIÓN VULNERABLE EN RIESGO PROGRAMADA)*100	44,000.00	44,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55,672.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LA POBLACIÓN SE INTERESE EN RECIBIR CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.1	861 CAPACITACIÓN A EMPRESAS, INSTITUCIONES O ESPECIALIZADOS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS, INSTITUCIONES O ESPECIALIZADOS.	CAPACITACIÓN A EMPRESAS, INSTITUCIONES O ESPECIALIZADOS, EN EL TEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS / PERSONAS QUE SOLICITAN SER CAPACITADAS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS)*100	16,000.00	16,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,478.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS INSTITUCIONES SOLICITEN CAPACITACIÓN EN TEMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 2.2	878 CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS (PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO, PLAN FAMILIAR DE PC Y PUERTAS ABIERTAS)	CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS (PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO, PLAN FAMILIAR DE PC Y PUERTAS ABIERTAS)	DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL, APLICADA MEDIANTE EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO, PLAN FAMILIAR DE PC Y PUERTAS ABIERTAS	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO, PLAN FAMILIAR DE PC Y PUERTAS ABIERTAS) / TOTAL DE PERSONAS QUE SOLICITAN CAPACITACIÓN EN LOS PROGRAMAS *100	28,000.00	28,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	38,194.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN CAPACITACIÓN EN EL PROGRAMA PROTECCIÓN CIVIL ZAPOPAN CONTIGO.
COMPONENTE 3	134 SUPERVISIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	AVANCE PORCENTUAL DE UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACUMULADO DE UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD / UNIDADES ECONÓMICAS SUPERVISADAS QUE CUMPLEN CON EL VISTO BUENO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD PROGRAMADAS)*100	1,700.00	1,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,700.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS UNIDADES ECONÓMICAS CUMPLAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.
ACTIVIDAD 3.1	890 DICTAMENACIÓN.	PORCENTAJE DE DICTAMENES DE VERIFICACIONES TÉCNICAS DE RIESGO EMITIDOS	DICTAMENES DE VERIFICACIONES TÉCNICAS DE RIESGO EMITIDOS CON RESPECTO A LOS DICTAMENES DE RIESGO SOLICITADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTAMENES DE VERIFICACIONES TÉCNICAS DE RIESGO EMITIDOS / DICTAMENES SOLICITADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA REALIZAR DICTAMENES ESTRUCTURALES.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



ACTIVIDAD 3.2	905 EVALUACIONES DE MEDIDAS DE SEGURIDAD MEDIANTE LA REVISIÓN DE LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES EMITIDAS A LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL PRESENTADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL REVISADOS CON RESPECTO A PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL PRESENTADOS PARA SU REVISIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVALUACIONES EMITIDAS (PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL) / NÚMERO DE EVALUACIONES PROGRAMADAS (PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL))*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,703.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA LA REVISIÓN DE LOS PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL.
ACTIVIDAD 3.3	597 VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS.	VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD REALIZADAS / VISITAS DE INSPECCIÓN EN MEDIDAS DE SEGURIDAD SOLICITADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE LAS EMPRESAS CUMPLAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD FÍSICAS Y DOCUMENTALES CONFORME AL REGLAMENTO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y GUÍAS TÉCNICAS Y EJECUTIVAS VIGENTES.
ACTIVIDAD 3.4	613 INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE AUTO PROTECCIÓN DE PC	PORCENTAJE DE CONVENIOS CELEBRADOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTO PROTECCIÓN DE PC.	CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC ELABORADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC ELABORADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE CONVENIOS MEDIANTE EL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN DE PC SOLICITADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA JURÍDICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SU CONVENIO PARA LA INCORPORACIÓN AL PROGRAMA DE AUTOPROTECCIÓN Y QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES PARA ACCEDER A ESTA MODALIDAD.
ACTIVIDAD 3.5	614 CARTA COMPROMISO DE PROTECCIÓN CIVIL.	PORCENTAJE DE CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS.	CARTAS COMPROMISO DE PC EMITIDAS CON RESPECTO A LAS CARTAS COMPROMISO DE PC SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CARTAS COMPROMISO EMITIDAS / CARTAS COMPROMISO SOLICITADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA JURÍDICA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SU CARTA COMPROMISO Y QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES PARA ACCEDER A ESTA MODALIDAD.
COMPONENTE 4	102 PLANES OPERATIVOS REALIZADOS	PORCENTAJE DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS	PLANES OPERATIVOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PLANES OPERATIVOS REALIZADOS / NÚMERO DE PLANES OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100	340.00	340.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	321.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 4.1	848 ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	ATENCIÓN EVENTOS GRATIFICADOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS ELABORADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS REALIZADOS / PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS GRATIFICADOS SOLICITADOS)*100	340.00	340.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	310.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA Y CON LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 4.2	849 ATENCIÓN EVENTOS MASIVOS.	ATENCIÓN EVENTOS MASIVOS.	PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS ELABORADOS CON RESPECTO A LOS PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS REALIZADOS / PLANES OPERATIVOS DE EVENTOS MASIVOS PROGRAMADOS)*100	13.00	13.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN EN TIEMPO Y FORMA Y QUE EXISTA PRESUPUESTO PARA LOS EVENTOS MASIVOS.
ACTIVIDAD 4.3	048 SOPORTE TÉCNICO PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	ATENCIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA TECNOLOGÍA ENFOCADA A LA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	ATENCIÓN TÉCNICA A LOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS ENFOCADOS A LA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ATENCIÓN DE SOPORTE TÉCNICO EN TECNOLOGÍA ENFOCADA A GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS / SERVICIOS PROGRAMADOS EN EL EJERCICIO)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,171.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	CONTAR CON LOS EQUIPOS, INSUMOS Y PERSONAL TÉCNICO PARA ATENCIÓN Y SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO.
ACTIVIDAD 4.4	049 REGISTRO DE GRUPOS VOLUNTARIOS	GRUPOS DE VOLUNTARIADO REGISTRADOS	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE GRUPOS VOLUNTARIOS PARA SU REGISTRO Y SUPERVISIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EXPEDIENTES INTEGRADOS DE GRUPOS VOLUNTARIOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES PROGRAMADOS EN EL EJERCICIO)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN.	CONTAR CON EL PERSONAL PARA EL REGISTRO, CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS GRUPOS DE VOLUNTARIADO
COMPONENTE 5	054 DIFUSIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EFECTUADA.	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES EMITIDAS.	PUBLICACIONES EMITIDAS EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y EMERGENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PUBLICACIONES EMITIDAS / NÚMERO DE PUBLICACIONES PROGRAMADAS)*100	7,680.00	7,680.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,360.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS PUBLICACIONES.
ACTIVIDAD 5.1	060 PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES RESPECTO A MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	PORCENTAJE DE PERSONAS IMPACTADAS CON PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	REALIZAR DIFUSIÓN A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO Y EMERGENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VISITAS A LAS PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES RESPECTO A TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS A IMPACTAR DURANTE EL AÑO)*100	19,992,000.00	19,992,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	41,111,921.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA EMITIR LAS DIFUSIONES EN REDES SOCIALES (FACEBOOK Y TWITTER)
ACTIVIDAD 5.2	061 INTERACCIÓN DE LA SOCIEDAD CON EL CONTENIDO DE REDES SOCIALES.	PORCENTAJE DE INTERACCIONES CON EL CONTENIDO DE REDES SOCIALES	INTERACCIONES CON EL MATERIAL AUDIOVISUAL GENERADO PARA LA DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE AUTOPROTECCIÓN Y LAS ACTIVIDADES EN REDES SOCIALES	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INTERACCIONES CON EL CONTENIDO DE REDES SOCIALES / NÚMERO DE INTERACCIONES PROGRAMADAS)*100	300,000.00	300,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	285,576.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS NECESARIOS PARA GENERAR EL MATERIAL AUDIOVISUAL.
COMPONENTE 6	024 ANÁLISIS DE RIESGOS EFECTUADOS.	ACCIONES REALIZADAS PARA EL ANÁLISIS DE RIESGOS	ACCIONES REALIZADAS PARA EL ANÁLISIS DE RIESGOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE ANÁLISIS DE RIESGOS EFECTUADAS / NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	1,331.00	1,331.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE CUENTE CON LA INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA IMPLEMENTADA.
ACTIVIDAD 6.1	850 ATLAS DE RIESGO.	ATLAS DE RIESGO.	ANÁLISIS PARA PREVENIR Y REDUCIR LOS RIESGOS POR FENÓMENOS PERTURBADORES O AMENAZAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANÁLISIS PARA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS POR FENÓMENOS PERTURBADORES O AMENAZAS / NÚMERO DE ANÁLISIS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE CUENTE CON LA INSTRUMENTACIÓN ESTRATÉGICA IMPLEMENTADA.
ACTIVIDAD 6.2	929 ANÁLISIS DE RIESGOS.	NOTIFICACIONES POR ANÁLISIS DE RIESGOS	NOTIFICACIONES REALIZADAS EN ZONAS DE RIESGO	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES REALIZADAS EN ZONAS DE RIESGO / NOTIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	573.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	QUE SE ASIGNE EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA REALIZAR LAS INVESTIGACIONES.
ACTIVIDAD 6.3	050 ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS	EVALUACIONES A ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS	OPINIONES TÉCNICAS EMITIDAS POR EVALUACIONES A ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS	EFICACIA	GESTIÓN	(EVALUACIONES REALIZADAS A LOS ESTUDIOS GENERALES DE RIESGOS / EVALUACIONES PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	304.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA.	PRESENTACIÓN DE ESTUDIOS GENERALES DE RIESGO POR PARTE DE LOS CIUDADANOS

ACTIVIDAD 6.4	051 GENERACIÓN DE FOTOGRAFÍA AEREA CON DRON	TOMA DE FOTOGRAFÍA AEREA CON DRON	VUELOS CON DRON PARA EL LEVANTAMIENTO DE FOTO AEREA	EFICACIA	GESTIÓN	(VUELOS CON DRON REALIZADOS PARA LEVANTAMIENTO DE FOTO AEREA / VUELOS PROGRAMADOS)*100	430.00	430.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA	QUE SE ASIGNE EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS DE INSTRUMENTACIÓN
ACTIVIDAD 6.5	052 PROCESAMIENTO DE FOTOGRAFIA AEREA.	ELABORACIÓN DE PROCESAMIENTO DE FOTOGRAFIA AEREA	POST PROCESAMIENTO DE LOS INSUMOS (FOTOGRAFIA AEREA)	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESAMIENTO DE INSUMOS DE FOTOGRAFIA AEREA / PROCESAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE INTELIGENCIA	QUE SE ASIGNE EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE PARA LA INSTRUMENTACIÓN DE EQUIPOS Y SOFTWARE
COMPONENTE 7	151 CONTROL, PRESERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACCIONES PREVENTIVAS PARA REDUCIR LA INCIDENCIA DE INCENDIOS FORESTALES	EFICACIA	GESTIÓN	(PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES ELABORADO / PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS FORESTALES PLANIADO)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL	QUE SE CUENTE CON RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA REALIZAR EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 7.1	589 PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE GUARDARAYAS REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE GUARDARAYAS REALIZADAS / NÚMERO DE GUARDARAYAS PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	23.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS GUARDARAYAS.
ACTIVIDAD 7.2	093 PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES CON PREPARACIÓN DE LINEAS NEGRAS.	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE PREPARACIÓN DE LINEA NEGRA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE KILOMETROS LINEALES PREPARADAS / NÚMERO DE KILOMETROS LINEALES PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	108.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL	QUE SE CUENTE CON LO RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS GUARDARAYAS.
ACTIVIDAD 7.3	900 PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	ACTIVIDADES DE PROTECCIÓN EN MATERIA FORESTAL.	PORCENTAJE DE LINEAS NEGRAS REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE LINEAS NEGRAS REALIZADAS / NÚMERO DE LINEAS NEGRAS PROGRAMADAS)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	108.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS LINEAS NEGRAS.
ACTIVIDAD 7.4	991 REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES DEL ÁREA FORESTAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA ELIMINACIÓN DE VEGETACIÓN HERBÁCEA Y ARBUSTIVA.	PORCENTAJE DE HECTÁREAS CON ELIMINACIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS (VEGETACIÓN HERBÁCEA Y ARBUSTIVA) REALIZADAS.	REDUCCIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE HECTÁREAS ATENDIDAS / NÚMERO DE HECTÁREAS PROGRAMADAS)*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	159.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE DEMINUCIÓN DE COMBUSTIBLES LIGEROS.
ACTIVIDAD 7.5	096 CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE SUELOS DE PREDIOS Y PARAJES AFECTADOS POR INCENDIOS FORESTALES	PORCENTAJE DE METROS CUBICOS DE MATERIAL UTILIZADO PARA LA RESTAURACIÓN DE SUELOS DE PREDIOS Y PARAJES AFECTADOS POR INCENDIO FORESTAL	PORCENTAJE DE METROS CUBICOS DE MATERIAL UTILIZADO PARA LA RESTAURACIÓN DE LOS SUELOS	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE METROS CUBICOS DE MATERIA UTILIZADA PARA LA RESTAURACIÓN DE SUELOS REALIZADA / CANTIDAD DE METROS CUBICOS PROGRAMADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	556.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES / DIVISIÓN FORESTAL	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE SUELOS.
COMPONENTE 8	040 CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS REALIZADA PARA EL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	PERSONAL INTERNO CAPACITADO EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS CON RELACIÓN A TODO EL PERSONAL ADSCRITO A LA COORDINACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAL INTERNO QUE PARTICIPA Y SE FORMA EN CURSOS DE MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS / TOTAL DE PERSONAL PROGRAMADO)*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	577.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA QUE EL PERSONAL INTERNO RECIBA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 8.1	867 PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.	PARTICIPACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	OFICIALES QUE ASISTEN A IMPARTIR CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES REALIZADAS / PARTICIPACIONES SOLICITADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA ASISTIR A LOS EVENTOS A IMPARTIR Y/O RECIBIR CAPACITACIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
ACTIVIDAD 8.2	886 CAPACITACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.	CAPACITACIÓN EN CURSOS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	OFICIALES QUE RECIBEN CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS	EFICACIA	GESTIÓN	(OFICIALES INSCRITOS EN CURSOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS / OFICIALES PROGRAMADOS)*100	280.00	280.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	506.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA RECIBIR CAPACITACIONES (LICENCIATURA, MAESTRIA, DOCTORADO).

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	2. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBIEROS, UNIDAD DE COMBATE FORESTAL, DIRECCIÓN DE OPERACIONES, DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA, DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBLADIA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.4 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	G. REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN
	LINEAR RESPONSABLE/CUPO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	1.8.5. OTROS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2021 - 2026	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8 FORTALECER LA RECTORÍA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO.
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	8.1. FORTALECER LAS ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO EL CRECIMIENTO DE UN ENTORNO URBANO SUSTENTABLE Y EQUITATIVO.

IMPORTE	\$3,857,000.00	TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL 000/100
---------	----------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	10 CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA REGULARIZACIÓN DE ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS.	REGULARIZACIÓN DE PERMISOS O LICENCIAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS / NÚMERO DE INSPECCIONES REALIZADAS)*100	154,300.00	154,300.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	145,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	
PROPÓSITO	10 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO RECIBEN CERTEZA JURÍDICA DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE REQUIERAN LICENCIA O PERMISO MEDIANTE LA INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NO. DE INSPECCIONES PRACTICADAS / NO. DE REPORTES RECIBIDOS)*100	149,800.00	149,800.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	139,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA CIUDADANÍA REALICE LOS REPORTES CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 1	075 INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SANCIONES POR INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS QUE CULMINAN EN SANCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE SANCIONES PRACTICADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,900.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	517 INSPECCIÓN AL ÁREA DE COMERCIO.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN EL ÁREA COMERCIAL DEL MUNICIPIO QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	98,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 1.2	519 INSPECCIÓN DE HORARIOS ESPECIALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN HORARIOS ESPECIALES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	13,800.00	13,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
COMPONENTE 2	083 NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE APLICADA.	PORCENTAJE DE SANCIONES IMPUESTAS.	SANCIONES IMPUESTAS BAJO UNA NORMATIVIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE SANCIONES IMPUESTAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	518 INSPECCIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,564.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 2.2	520 INSPECCIÓN TÉCNICA EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NO. DE INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS REALIZADAS / NO. DE INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	21. EMPRESA.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	OFICIAL DE OFICINA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y COMUNITARIO	RECURSO	ZAPOPAN
	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	06.1 FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	14 APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL
	UNIDAD RESPONSABLE	TESORERÍA MUNICIPAL
	PROBLEMA	1. GOBIERNO
	TEMA	1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES
	SUBFUNCIÓN	1.8.1 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	2.8 FORTALECER LA RECTORIA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT7. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y COMUNITARIO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT7.1. ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA TOTALIDAD DE LOS MUNICIPIOS DE JALISCO.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMD	5. GOBIERNO EFICIENTE
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMD	16 HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMD	16. MEJORAR LA HACIENDA PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y ADMINISTRACIÓN TRANSARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PÚBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y COMUNITARIO	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMD	16.1. IMPULSAR PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.
	IMPORTE	\$105,868,000.00 CIENTO CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL 000/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
nñas y niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	011 CONTRIBUIR EN EL INCREMENTO DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO POR IMPUESTOS, A TRAVÉS DE UN SISTEMA TECNOLÓGICO EFICIENTE, SEGURO Y JURIDICAMENTE SUSTENTADO, GARANTIZANDO LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.	VARIACIÓN PORCENTUAL EN EL INCREMENTO DE LOS IMPUESTOS RECAUDADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LOS INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INGRESOS POR IMPUESTOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS POR IMPUESTOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	3,583,227,362.00	3,340,614,780.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	7.26	2,985,128,146.00	INFORME DE INGRESOS RECAUDADOS EMITIDO POR LA TESORERÍA EN LINK: HTTP://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSACCIONES/RECEPCION DE CUENTAS/INGRESOS/	
PROPÓSITO	011 LOS CONTRIBUYENTES PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE INCREMENTANDO LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.	PORCENTAJE DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTOS / CONTRIBUYENTES REGISTRADOS DEBIDOS PARA PAGAR IMPUESTOS)*100	420,189	525,236	ANUAL	PORCENTAJE	80.00	413,609	INFORME EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE INGRESOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE ZAPOPAN	LOS CONTRIBUYENTES CONFÍAN EN LOS DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL Y PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.
COMPONENTE 1	001 SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN OPTIMIZADO.	PORCENTAJE DE ETAPAS DE MEJORA DE LAS PRESTACIONES QUE EL SISTEMA BRINDA	PORCENTAJE DE MEJORA DE LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA PLANEADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PRESTACIONES MEJORADAS AL SISTEMA TOTAL DE PRESTACIONES PLANEADAS)*100	2	2	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GOBIERNAMENTAL MEJORA EL SISTEMA INFORMÁTICO QUE DA VIGILANCIA A LA OPERACIÓN Y GARANTIZA LA INVOLUCABILIDAD DE LOS DATOS Y DE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	255 RECTIFICACIÓN O DEPURACIÓN DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL.	PORCENTAJE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE DATOS CORREGIDOS O ACTUALIZADOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL RECTIFICADOS Y ACTUALIZADOS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL)*100	70,616.00	521,453	MENSUAL	PORCENTAJE	13.43	68,221.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL PERMITE LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL, GARANTIZANDO LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 1.2	256 VINCULACIÓN DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL IDENTIFICADAS EN LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL INCORPORADAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	30,000	550,939	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	5.45	20,000.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICZ) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN, ESTA ELABORADA CON LAS PROPIAS METRICAS QUE REFLEJA LA CORRECTA INFORMACIÓN ESPECIAL, PERMITIENDO LA ADECUADA VINCULACIÓN DE LOS DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.
COMPONENTE 2	003 INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE PROCESOS, ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN SOPORTADOS.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN ELABORADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS ELABORADOS / NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS PLANEADOS)*100	4	4	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	REGLEMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL Y MANUALES EN LINK: HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/INFORMALIDAD	EL REGLAMENTO Y LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONES Y PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN, SON PUBLICADOS Y CONOCIDOS POR LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 2.1	257 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN OBTENIDOS / NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS DE CATASTRO DE ZAPOPAN)*100	102	102	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	74.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN. EXPEDIENTES Y FORMATOS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS.	LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN, TIENEN CARGAS DE TRABAJO ADECUADAS QUE LE PERMITEN PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS MANUALES.
ACTIVIDAD 2.2	258 REVISIÓN DE LEYES E INICIATIVAS DE COMPETENCIA FEDERAL, Y ESTATAL EN MATERIA DE URBANIZACIÓN Y DE CATASTRO.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES REVISADAS O CONSULTADAS / NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES EN TEMAS DE URBANIZACIÓN Y CATASTRO)*100	2	2	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN. DOCUMENTOS, FICHAS INFORMATIVAS E INFORMES ELABORADOS EN MATERIA CATASTRAL.	EXISTE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE PERMITE ELABORAR UN REGLAMENTO ADECUADO A LA REGULACIÓN QUE REQUIERE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 3	008 TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN ACTUALIZADOS.	PORCENTAJE DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN VALORADOS.	PORCENTAJE DE VALORACIÓN DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS VALORADOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN / NÚMERO DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	1,340	1,340	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,251.00	PERIÓDICO OFICIAL "EL ESTADO DE JALISCO", en el link: http://periodicosoficial.jalisco.gob.mx/periodicos/tablas-de-valor-catastral	EL PODER EJECUTIVO FACILITA LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE TABLAS DE VALORES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN POR EL H. CONGRESO DEL ESTADO.
ACTIVIDAD 3.1	262 RECOPIACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIO DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIO DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO REALIZADOS POR ZONA CATASTRAL / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO POR ZONA CATASTRAL, PROPUESTOS)*100	33	33	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN. ESTUDIO DE MERCADO DE LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS, DE USO, DE INVESTIGACIÓN Y EL ANÁLISIS DE MERCADO DEL INMOBILIE, REFLEJAN EL VALOR COMERCIAL, REAL DEL INMOBILIE.
ACTIVIDAD 3.2	263 ELABORACIÓN DE LAS PROPUESITAS DE VALORES UNITARIOS DE TERRENOS Y CONSTRUCCIONES, ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE SUELO O INCREMENTO QUE INTEGRARÁN EN LAS TABLAS DE VALORES.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	PORCENTAJE DEL AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALOR Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES VIGENTES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALORES Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN / VALORES VIGENTES DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN)*100	33	33	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	PROYECTA DE TABLA DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN, PRESENTADA ANTE EL COMITÉ TÉCNICO DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN, ASÍ COMO LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO O INCREMENTOS SE AJUSTAN A LA INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO.
ACTIVIDAD 3.3	264 REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN CELEBRADAS / NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN PROGRAMADAS)*100	6	6	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN. ACTAS DE LAS SESIONES DEL COMITÉ DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	LAS AUTORIDADES APRUEBAN LOS INCREMENTOS A LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y FINANCIERO	PLAN (PD)	ZAPOPAN
	DETERMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2 INGRESOS
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	11. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL
	UNIDAD PRESUPUESTAL (CÓDIGO)	TESORERÍA
	PROYECTO	1. GOBIERNO
	FEEDBACK	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
	SUB-FEEDBACK	1.5.2 ASUNTOS HACENDARIOS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROMOVER UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCIÓN AL REZAGO DE LA POBLACIÓN NO ATENDIDA Y LA ASIGNACIÓN MÁS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONÓMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061. HACIENDA PÚBLICA
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COMUNICACIÓN DE LOS CIUDADANOS	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GEL.3. INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS EN EL ESTADO, MEDIANTE UNA MAYOR EFICIENCIA EN LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS, A TRAVÉS DE UNA MAYOR PRESENCIA FISCAL QUE FOMENTE LA CULTURA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES Y EL PAGO EN TIEMPO Y EN FORMA DE LAS CONTRIBUCIONES A CARGO DE LOS CONTRIBUYENTES.
	ALINEACIÓN CON EL TEMAS DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	16. HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	16. MEJORAR LA HACIENDA PÚBLICA, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACIÓN DE RECURSOS Y ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PÚBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	16.1. IMPULSAR PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.

IMPORTE	\$438,150,983.09	CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES 99/100
---------	------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (RUBRO/GASTOS)	VALOR PROGRAMADO 2 (DE NOMINADOS)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	12 CONTRIBUIR AL DESARROLLO Y A MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS.	PORCENTAJE DE LA INVERSIÓN REALIZADA CON RECURSOS PROPIOS	MEDIR LA INVERSIÓN REALIZADA A PARTIR DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INVERSIÓN REALIZADA EN OBRA PÚBLICA CON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO ACTUAL/ INVERSIÓN REALIZADA EN OBRA PÚBLICA CON RECURSOS PROPIOS PROGRAMADOS)*100	1,144,564,316.00	1,144,564,316.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	996,902,586.13	ESTADO DE RESULTADOS DE LA TESORERÍA, DIRECCIÓN DE INGRESOS.	
PROPOSITO	12 LA TESORERÍA MUNICIPAL INCREMENTA LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS COMPARATIVOS CON EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	((INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL/ INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	6,029,936,845.00	5,801,595,826.76	MENSUAL	VARIACION PORCENTUAL	3.94	5,801,595,826.76	CUENTA PÚBLICA ANUAL, PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE CONTRIBUYENTES REALICEN EL PAGO EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 1	074 INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INGRESOS PROPIOS POR RUBRO Y ACUMULADOS RECAUDADOS.	RECAUDACION DE INGRESOS PROPIOS RESPECTO AL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	((INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL/ INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	6,029,936,845.00	5,801,595,826.76	MENSUAL	VARIACION PORCENTUAL	3.94	5,801,595,826.76	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OPCIONES RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.1	839 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	RECAUDACION DE INGRESOS QUE PERCIBE EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	432,527,737.00	432,527,737.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	109,213,251.30	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OPCIONES RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.2	871 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	APORTACIÓN QUE SE OBTIENE, EJECUTA Y RECAUDA EN LA REALIZACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	132,877,806.00	132,877,806.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	218,149,775.86	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE SE REALICEN OBRAS PÚBLICAS.
ACTIVIDAD 1.3	883 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE DERECHOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE DERECHOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR LA CONTRAPRESTACIÓN DE UN SERVICIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	956,006,626.00	956,006,626.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	936,357,061.44	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES SOLICITEN UN SERVICIO QUE IMPLIQUE LA CONTRAPRESTACIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	883 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	4,086,112,517.00	4,086,112,517.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,976,318,403.45	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REGISTRARSE AL CATÁSTRO Y REALICEN SU PAGO EN LAS OBLIGACIONES FISCALES.
ACTIVIDAD 1.5	965 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	RECAUDACION DE INGRESOS POR LA VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	422,412,157.00	422,412,157.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	561,557,334.71	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE EL MUNICIPIO OFREZCA BIENES Y SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.6	282 RECUPERACIÓN DE ISR.	PORCENTAJE DE DEVOLUCIONES POR CONCEPTO DE RECUPERACIÓN DE ISR.	RECUPERACIÓN DE ISR POR MEDIO DE DEVOLUCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(DEVOLUCIONES REALIZADAS / DEVOLUCIONES PROYECTADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EMITA EL PAGO AL TRABAJADOR Y TIERRE LA NÓMINA.
COMPONENTE 2	082 PADRON DE CONTRIBUYENTES REALIZADO.	PORCENTAJE DEL PADRON DE PREDIAL REGISTRADO.	REGISTRAR CONTRIBUYENTES EN EL PADRON DEL PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PREDIAL PAGADAS / CUENTAS PREDIAL ESTIMADAS POR COBRAR)*100	441,000.00	441,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	430,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REGISTRARSE AL CATÁSTRO Y REALICEN SU PAGO EN LAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 2.1	922 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	PORCENTAJE DE IMPORTE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	RECAUDACIÓN POR PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	2,125,626,396.00	2,125,626,396.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,928,262,082.79	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A PAGAR EN TIEMPO Y FORMA EN LAS RECAUDADORAS.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	MÉTAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 2.2	936 PAGO DE CUENTAS PREDIALES.	PORCENTAJE DE CUENTAS PREDIALES.	CONTABILIZAR LAS CUENTAS PREDIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PREDIAL PAGADAS / CUENTAS PREDIAL ESTIMADAS POR COBRAR)*100	441,900.00	441,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	420,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL PROPIETARIO DE UN INMUEBLE ACUDA A PAGAR.
COMPONENTE 3	048 DEFENSA JURIDICA DE LOS ACTOS DE LA TESORERIA APLICADA.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURIDICO CONTENTOSO	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURIDICO CONTENTOSO	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	6,500.00	6,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,500.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES SEAN ATENDIDOS EN TIEMPO Y FORMA EN SUS REQUERIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.1	959 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE LA TESORERIA REQUIERAN UN PROYECTO DE CONTESTACIÓN.
ACTIVIDAD 3.2	028 REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURIDICO ADMINISTRATIVO	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURIDICO ADMINISTRATIVO	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURIDICO ADMINISTRATIVO	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	4000	4000	MENSUAL	PORCENTAJE	100	4,000.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURIDICO DE TESORERIA	QUE CONTRIBUYENTES PRESENTEN UN DERECHO DE PETICIÓN
ACTIVIDAD 3.3	029 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE JURIDICO ADMINISTRATIVO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE JURIDICO ADMINISTRATIVO	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	5800	5800	MENSUAL	PORCENTAJE	100	5,800.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURIDICO DE TESORERIA.	QUE CONTRIBUYENTES PRESENTEN UN DERECHO DE PETICIÓN
ACTIVIDAD 3.4	030 REVISIÓN DE CONTRATOS PREVIO A FIRMA DE LA TESORERA.	PORCENTAJE DE LA REVISIÓN DE CONTRATOS	RECEPCIÓN DE CONTRATOS A REVISIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIÓN DE CONTRATOS/CONTRATOS RECIBIDOS ESTIMADOS)*100	2600	2600	MENSUAL	PORCENTAJE	100	2,600.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURIDICO DE TESORERIA	QUE LA TESORERIA CELEBRE CONTRATOS
ACTIVIDAD 3.5	033 REVISIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO PREVIO A FIRMA DE LA TESORERIA.	PORCENTAJE DE PROPUESTAS DE COBRO REVISADAS	RECEPCIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO DE LICENCIAS DE EDIFICACIÓN Y CUBIMAX	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO PROPUESTAS DE COBRO ESTIMADAS A RECIBIR)*100	4100	4100	MENSUAL	PORCENTAJE	100	4,100.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURIDICO DE TESORERIA	QUE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS TURNE A LA TESORERIA PROPUESTAS DE COBRO PARA REVISAR
ACTIVIDAD 3.6	031 COBERTURA DE ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERIA	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERIA	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS / ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERIA MUNICIPAL.	QUE SE EMITA UNA REQUISICIÓN PARA REALIZAR EL PAGO.
COMPONENTE 4	104 PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN Y RECUPERACIÓN DE ADEUDOS FISCALES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES ENTREGADAS POR LA UNIDAD DE APREMIOS Y DESPACHOS EXTERNOS	REALIZAR PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE NOTIFICACIÓN ENTREGADAS POR LA UNIDAD DE APREMIOS Y DESPACHOS EXTERNOS / PROCEDIMIENTOS DE NOTIFICACIÓN ENTREGADAS POR LA UNIDAD DE APREMIOS Y DESPACHOS EXTERNOS PROGRAMADOS)*100	133,000.00	133,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	124,746.46	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SUS PAGOS.
ACTIVIDAD 4.1	277 EJECUCIÓN FISCAL.	PORCENTAJE DE CUENTAS POR MEDIO DE LA EJECUCIÓN FISCAL.	CONTABILIZAR CUENTAS PAGADAS POR MEDIO DEL PAE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZADOS / PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN PROGRAMADOS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,559.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATIENDAN EL REQUERIMIENTO.
ACTIVIDAD 4.2	933 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO POR LA UNIDAD DE APREMIOS.	PORCENTAJE DE MONTO REZAGADO.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR LA UNIDAD DE APREMIOS / INGRESOS EN REZAGO PLANEADO POR RECUPERAR POR LA UNIDAD DE APREMIOS)*100	225,898,790	225,898,790	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	186,432,536.33	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.3	934 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR DESPACHOS EXTERNOS / INGRESOS EN REZAGO PLANEADO POR RECUPERAR POR DESPACHOS EXTERNOS)*100	88,565,754	88,565,754	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	85,798,347.50	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.4	937 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR LA UNIDAD DE APREMIOS.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES EMITIDAS)*100	73,000.00	73,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	67,561.46	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.5	938 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES EMITIDAS)*100	60,000.00	60,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	57,195.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.6	939 PAGO DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES	NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE PAGADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES PAGADAS / NOTIFICACIONES ENTREGADAS)*100	130,000.00	130,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	89,270.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATIENDAN EL REQUERIMIENTO.
COMPONENTE 5	025 ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS REALIZADO.	PORCENTAJE EN LA PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS ENTREGUE EL DOCUMENTO QUE SERVIRÁ DE ANÁLISIS PARA LA EMISIÓN DEL PROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS AL CONGRESO DEL ESTADO.

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	MÉTAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 5.1	279 ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	ELABORACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ELABORADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ENTREGADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TIEMPOS DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS NO SUPRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	361 PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PORCENTAJE DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADO.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TIEMPOS DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS NO SUPRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.3	956 ANÁLISIS DE PROPUESTAS.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE PROPUESTAS.	ENTREGAS DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA QUEDAR INTEGRADAS EN LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROPUESTAS ANALIZADAS / PROPUESTAS RECIBIDAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO ENTREGEN PROPUESTAS EN TIEMPO Y FORMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
RENTIFICADO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	1.2. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INGRESOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO	ADRIANA ROMO LÓPEZ.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DEFINICION DEL PROGRAMA	9.2. CONTABILIDAD Y EGRESOS.
	CATEGORIA PROGRAMATICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
	UNIDAD RESPONSABLE	TESORERIA MUNICIPAL.
	FINANCIERO	1. GOBIERNO.
	PROYECTO	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS.
	SUB PROYECTO	1.5.2. ASUNTOS HACENDARIOS.
	ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	3. DESARROLLO ECONOMICO.
	ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	3.1. PROPICIAR UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCION AL REZAGO DE LA POBLACION NO ATENDIDA Y LA ASIGNACION MAS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONOMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL.
	ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	061. HACIENDA PUBLICA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL	ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	061.5. INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EN LAS ENTIDADES Y DEPENDENCIAS DEL PODER EJECUTIVO Y DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO, A TRAVES DE LA ARMONIZACION CONTABLE, LA FORMACION, CAPACITACION Y PROFESIONALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS Y EL USO DE SISTEMAS CONTABLES HOMOLOGADOS.
	ALINEACION CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE
	ALINEACION CON LA POLITICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	16 HACIENDA PUBLICA CONSOLIDADA
	ALINEACION CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMDyG	16. MEJORAR LA HACIENDA PUBLICA, A TRAVES DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACION DE RECURSOS Y ADMINISTRACION TRANSPARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PUBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO CULTURAL	ALINEACION CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDyG	16.1. IMPLANTAR PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.

IMPORTE	\$1,862,567,274.99	MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO 99300
---------	--------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIRECCIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (BASE INICIAL)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINICIÓN)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	13 SE CONTRIBUYE A LA ADMINISTRACIÓN DEL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ.	PORCENTAJE DE GASTO PÚBLICO REVISADO.	ADMINISTRAR EL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EXPEDIENTES DEL GASTO REVISADOS / EXPEDIENTES DEL GASTO EJERCIDO)*100	19,000.00	19,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	18,000	DIRECCIÓN DE EGRESOS	
PROPÓSITO	19 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE EJERCICIO EFICIENTE DEL GASTO Y AFEGADO A LAS NORMAS.	PORCENTAJE DE SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES EN AUDITORIA FINANCIERA REALIZADAS POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ), DERIVADAS DE LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	PORCENTAJE DE SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES EN AUDITORIA FINANCIERA REALIZADAS POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ), DERIVADAS DE LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICIENCIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE OBSERVACIONES SOLVENTADAS DEL PUEGO DE OBSERVACIONES DE LA ASEJ POR LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR / TOTAL DE OBSERVACIONES CONTENIDAS EN EL PUEGO DE OBSERVACIONES DE LA ASEJ POR LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)*100	58.00	58.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	66.00	INFORMES INDIVIDUALES DE AUDITORIA DISPONIBLES EN: https://www.asej.gob.mx/transparencia_asej/asesores/asesores_financieras	QUE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ) REALICE OBSERVACIONES DERIVADAS DE LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.
COMPONENTE 1	194 CUENTA PÚBLICA E INFORMACIÓN FINANCIERA EMITIDA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA ANUAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PÚBLICA ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL PREVIO A LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PÚBLICA - REALIZADOS/FORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL PREVIO A LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PÚBLICA PROGRAMADOS)*100	16.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD ACUSES DE RECEPCIÓN POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.	LOS SOFTWARES PERMITEN LA CONSULTA DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, PRESUPUESTARIA Y PROGRAMÁTICA NECESARIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.1	035 INTEGRACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS.	PORCENTAJE DE INFORMES PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE INFORMES PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE ENTREGADOS A LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL RESPECTO AL TOTAL DE INFORMES REQUERIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA REALIZADOS/FORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORIA SUPERIOR LOCAL PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA PROGRAMADOS)*100	17.00	17.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD ACUSES DE RECEPCIÓN POR PARTE DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.	LOS SOFTWARES PERMITEN LA CONSULTA DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, PRESUPUESTARIA Y PROGRAMÁTICA NECESARIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.2	036 CONSOLIDACIÓN DE CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(EPDS QUE ENTREGARON EN TIEMPO Y FORMA LOS ESTADOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA CONSOLIDACIÓN / TOTAL DE EPDS OBLIGADOS A ENTREGAR LOS ESTADOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA CONSOLIDACIÓN)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA REALIZACIÓN DE LA COMPROBACIÓN.
ACTIVIDAD 1.3	292 CONCILIACIONES BANCARIAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS RESPECTO AL TOTAL DE CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS / TOTAL DE CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO)*100	696.00	696.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE (SAC).	SE AÑADEN O DEPURAN LAS CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO Y LOS SISTEMAS PERMITEN LA REALIZACIÓN DE LAS CONCILIACIONES.
ACTIVIDAD 1.4	284 CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE LA CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REVISIÓN DE LOS EXPEDIENTES (PAQUETES CONTABLES, POLZAS, ESTADOS DE CUENTAS, TRÁMITES, ETC.) CONTABLES DEL INGRESO RESPECTO A LA TOTALIDAD DE EXPEDIENTES RECIBIDOS O GENERADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES CONTABLES REVISADOS / TOTAL DE EXPEDIENTES RECIBIDOS O GENERADOS)*100	6,560.00	6,560.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100%	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL (FÍSICO Y DIGITAL) DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE REMITEN O GENERALizan LOS EXPEDIENTES DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL INGRESO DERIVADOS DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE RECALCULACIÓN.
ACTIVIDAD 1.5	283 ATENCIÓN DE AUDITORIAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE AUDITORIAS.	SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN A LAS AUDITORIAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORIAS ATENDIDAS / AUDITORIAS RECIBIDAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	LOS ENTES FISCALIZADORES PROGRAMAN Y EJECUTAN LAS AUDITORIAS AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.6	295 CONTABILIDAD DEL EGRESO.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE LA CONTABILIDAD DEL EGRESO.	AVANCE EN LA ORGANIZACIÓN, PREVISIÓN, REVISIÓN Y CONTROL DE LA CONTABILIDAD DE EGRESO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIONES REALIZADAS / REVISIONES PROYECTADAS U OBLIGADAS)*100	13,100.00	13,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE CUMPLEN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PARA CONCLUIR CON LA REVISIÓN DEL TRÁMITE.
COMPONENTE 2	114 MECANISMOS PARA LA EJECUCIÓN DEL GASTO EFICIENTES.	PORCENTAJE DE GASTO EJERCIDO RESPECTO AL PRESUPUESTADO.	EJERCER EL TOTAL DEL GASTO PRESUPUESTADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE GASTO EJERCIDO / TOTAL DE GASTO PRESUPUESTADO)*100	12,392,233,204.00	12,392,233,204.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	11,548,212,574.00	MÓDULOS SAC, SAC-PMR, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE EL EJERCICIO DEL GASTO SE APEGUE AL PRESUPUESTO DE EGRESOS.
ACTIVIDAD 2.1	287 PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL PAGO DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	18,500.00	18,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13764.00	BASE DE DATOS Y ARCHIVO FÍSICO DE PAGADURÍA, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE AUTORIZA LA REALIZACIÓN DE LOS PAGOS.
ACTIVIDAD 2.2	288 PAGO DE NOMINA.	PORCENTAJE DE PAGOS DE NOMINA.	CONTROL EN EL PROCESO DE PAGO DE NOMINA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	264,000.00	264,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	258.000	BASE DE DATOS PAGADURÍA DE NOMINA, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL SE MANTENGA ESTABLE.

TIPO DE SUBSIDIO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	95. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	3. TODO EL TERRITORIO.
SECTOR	3. INDUSTRIO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS, DIRECCION DE GLOSA, UNIDAD DE ENLACE DE TRANSPARENCIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ADRIANA ROMO LOPEZ

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2024	PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
		DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	37.1. FISCALIZACIÓN, ACUTORIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.
		CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN
		UNIDAD RESPONSABLE/CIPO	CONTRALORIA CIUDADANA
		FINALIDAD	1. GOBIERNO
	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2024	FUNCIÓN	1.1. LEGISLACIÓN
		SUB-FUNCIÓN	1.1.2. FISCALIZACIÓN
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	1.6. MEJORAR LA CAPACIDAD DE PREVENIR Y COMBATIR DE MANERA EFECTIVA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	65. POLÍTICA DE INTEGRIDAD Y CONTROL INTERNO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2024	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	65.1. CONSOLIDAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO QUE PERMITA A LOS ORGANISMOS GOBIERNAMENTALES CONTAR CON UNA ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN CLARA EN SUS PROCESOS PARA REDUCIR LA PROBABILIDAD DE COMETER ALGÚN ACTO DE CORRUPCIÓN.
		ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE
		ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	20. CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL
		ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	20. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS ENFOCADAS A LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS INDEBIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
		ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	20.1. DESARROLLAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, ORIENTADOS A LA MEJORA DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES QUE RIGEN AL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL.
		IMPORTE	835,709,312.35 TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS NUEVE MIL TRESCIENTOS DOCE 35100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (BASELÍNEA)	VALOR PROGRAMADO 2 (DESEMPEÑO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MECANISMOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	14 CONTRIBUIR A FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN GOBIERNAMENTAL MEDIANTE ESQUEMAS DE PREVENCIÓN, FISCALIZACIÓN, AUDITORIA, ACCIONES DE INVESTIGACIÓN Y CORRECTIVAS, PARA GUARAR EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS BAJO CRITERIOS DE EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE. SE ESTABLECEN DIRECTRICES PARA ORIENTAR EL ACTUAR DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA A UNA CULTURA DE MEJORA DEL CONTROL INTERNO, ÉTICA, ANTICORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	PORCENTAJE EN LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DEFENSA CIUDADANA PARA CUBRIR LOS INFORMES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA ORIENTADOS AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROGRAMA DE TRABAJO EJECUTADO / PROGRAMA DE TRABAJO AUTORIZADO)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DOCUMENTO AUTORIZADO QUE CONTIENE EL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL E INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES.	
PROPÓSITO	14 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN FORTALECE EL DESEMPEÑO Y CONTROL INSTITUCIONAL MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO MEDIANTE EL EJERCICIO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, BUENAS PRÁCTICAS, RENDICIÓN DE CUENTAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y EN SU CASO, REMISIÓN A LA FISCALA ANTICORRUPCIÓN ESPECIALIZADA EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO, ASÍ COMO AL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.	PORCENTAJE DE INFORMES QUE DAN CUENTA DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.	NÚMERO DE ACCIONES INTEGRADAS EN LOS INFORMES TRIMESTRALES PARA CUMPLIR LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE CONTROL, BUENAS PRÁCTICAS, RENDICIÓN DE CUENTAS, AUDITORIA, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y PATRIMONIALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS / NÚMERO DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	INFORMES DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	SE CUENTA CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA CONTRALORIA CIUDADANA, RESPECTO AL AVANCE DE ACCIONES EFECTUADAS EN EL ÁMBITO DE SUS ATRIBUCIONES.
COMPONENTE 1	189 INSTRUMENTOS NORMATIVOS AL INTERIOR DEL GOBIERNO MUNICIPAL EMITIDOS E IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS IMPLEMENTADAS.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE DEBERÁN OBSERVAR SERVIDORES PÚBLICOS EN EL DESEMPEÑO DE SUS EMPLEOS, CARGOS O COMISIÓN.	EFICACIA	GESTION	(INSTRUMENTOS NORMATIVOS IMPLEMENTADOS / INSTRUMENTOS NORMATIVOS PREVISTOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	DOCUMENTOS NORMATIVOS, GESTIONES PARA SU EMISIÓN, INFORMES DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA PUBLICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS Y SE CUENTE CON LAS POSIBILIDADES MATERIALES Y ESTRUCTURALES PARA SU DEBIDA EJECUCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	138 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LA MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES IMPLEMENTADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	33.00	33.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE CONTROL INTERNO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA DE CONTROL INTERNO.
ACTIVIDAD 1.2	870 PARTICIPACIÓN EN ORGANISMOS COLEGADOS EN LOS QUE LA CONTRALORIA CIUDADANA ACTÚA CON EL CARÁCTER DE SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A ORGANISMOS COLEGADOS EN LOS QUE LA CONTRALORIA CIUDADANA ASUME LA SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANISMOS COLEGADOS EN LOS QUE PARTICIPAN LA CONTRALORIA CIUDADANA EN SU CARÁCTER DE SECRETARÍA DE LOS MISMOS.	EFICACIA	GESTION	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	11.00	11.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	CONVOCATORIAS Y/O MINUTAS DEBIDAMENTE FIRADAS Y PROTOCOLIZADAS, CON ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS SESIONES DE LOS ORGANISMOS COLEGADOS EN LOS QUE ASUME LA SECRETARÍA DE LOS MISMOS.
ACTIVIDAD 1.3	609 PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GOBIERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTIÓN GOBIERNAMENTAL.	PARTICIPACIÓN EN CURSOS Y/O EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA PARA MEJORAR LA GESTIÓN Y EL QUEHACER GOBIERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTION	(CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ASISTE / CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ESTIMA ASISTIR)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS CURSOS Y/O EVENTOS SE DESARROLLAN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS ORGANIZADORES.
ACTIVIDAD 1.4	149 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LAS MATERIAS DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	INSTRUMENTACIÓN DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES IMPLEMENTADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA.
COMPONENTE 2	625 AUDITORIAS PARA LA VIGILANCIA EN EL ÁMBITO DE LA NORMATIVIDAD DE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE AUDITORIAS REALIZADAS.	AUDITORIAS REALIZADAS POR PARTE DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(ACTAS FINALES DE AUDITORIA / ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA)*100	26.00	26.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	INFORMES DE AUDITORIA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, SOLVENTACIÓN POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS COOPEREN EN EL PROCESO DE AUDITORIA CON LA INFORMACIÓN SOLICITADA.
ACTIVIDAD 2.1	301 REVISIÓN DE ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	REVISIÓN DE ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE REVISIONES DE ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADAS / NÚMERO DE REVISIONES DE ESTIMACIONES DE OBRA PÚBLICA TOTALES)*100	540.00	540.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	650.00	INFORMES DE VERIFICACIÓN REALIZADOS POR AUDITORES DE OBRA PÚBLICA, ACTAS CIRCUNSTANCIADAS DE HECHOS, SEGUIMIENTO Y SOLVENTACIÓN DE LOS MALLADOS DETECTADOS, OFICIOS DE VISTO BUENO A LA TERMINACIÓN Y OPERACIÓN.	QUE LAS DEPENDENCIAS GARANTICEN UNA ADMINISTRACIÓN ADECUADA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 2.2	139 REALIZACIÓN DE AUDITORIAS INTEGRALES DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUDITORIAS INTEGRALES DE OBRA PÚBLICA.	AUDITORIAS INTEGRALES A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y/O CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTION	(AUDITORIAS REALIZADAS A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y/O CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA / AUDITORIAS PROGRAMADAS A LAS ÁREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN Y/O CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA)*100	2.00	2.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA, INFORMES DE VERIFICACIÓN DE OBRA, CENAS ANALÍTICAS DOCUMENTALES, ACTAS CIRCUNSTANCIADAS, CENAS DE OBSERVACIONES, INFORMES DE AUDITORIA Y SEGUIMIENTO Y OFICIO DE CONCLUSIÓN.	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN ASÍ COMO LAS VERIFICACIONES DE OBRA PÚBLICA.

ACTIVIDAD 3.3	303 REALIZACIÓN DE AUDITORIA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AUDITORIA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	AUDITORIAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTION	(AUDITORIAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS / AUDITORIAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADAS)*100	24.00	24.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	INFORMES DE AUDITORIA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, SOLVENTACIÓN POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN DEL PERIODO AUDITADO.
ACTIVIDAD 3.4	302 GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE ENTREGA RECEPCIÓN.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN.	CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO APLICABLES.	EFICACIA	GESTION	(ENTREGAS RECEPCIÓN TERMINADAS / ENTREGAS RECEPCIÓN PROGRAMADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	450.00	ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADAS Y CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS REALICEN UNA ENTREGA RECEPCIÓN OPORTUNA.
ACTIVIDAD 3.5	314 DICTAMINACIÓN SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	PORCENTAJE DE DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	GENERACIÓN DE DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	EFICACIA	GESTION	(DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS REALIZADOS / DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS PROGRAMADOS)*100	22.800.00	22.800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	23.500.00	DICTAMENES DEBIDAMENTE FIRMADOS Y REMITIDOS AL ENTE CORRESPONDIENTE, SOLVENTACIÓN DE LAS OBSERVACIONES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE REQUIERA REALIZAR LOS DICTAMENES DE PAGOS Y FACTURAS.
ACTIVIDAD 3.6	891 ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	EFICACIA	GESTION	(ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS FINALES / ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS INICIALES)*100	1.620.00	1.620.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.620.00	ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADAS Y CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES, COMPENES ENTREGAS RECEPCIÓN DE CARÁCTER CONSTITUCIONAL E INDIVIDUAL, Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTA EL REQUERIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS.
COMPONENTE 3	006 DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS.	PORCENTAJE DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL PRESENTADAS.	AVANCE EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES DE INTERÉS Y CONSTANCIAS DE PRESENTACIÓN FISCAL.	EFICIENCIA	GESTION	(DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS / TOTAL DE DECLARACIONES PATRIMONIALES PROGRAMADAS PARA PRESENTAR)*100	11.000.00	11.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.880.00	DOCUMENTO QUE AVALE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN, DECLARACIONES PRESENTADAS EN LA PLATAFORMA CORRESPONDIENTE Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS PRESENTAN EN TIEMPO Y FORMA LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 3.1	991 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DERIVADOS DE LA OMISIÓN DE PRESENTAR LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE INFORMES PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	ELABORACIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR LA OMISIÓN EN LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL.	EFICACIA	GESTION	(INFORMES ELABORADOS / SERVIDORES PÚBLICOS OMISOS REQUERIDOS)*100	100.00	100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	NOTIFICACIONES REALIZADAS A SERVIDORES PÚBLICOS, CONTESTACIÓN DE REQUERIMIENTOS, SOLVENTACIÓN DE LAS OBSERVACIONES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS TIENEN CONOCIMIENTO DE LA OBLIGATORIEDAD DE PRESENTAR SU DECLARACIÓN PATRIMONIAL, ASÍ COMO DE SOLVENTAR LOS PROCEDIMIENTOS DERIVADOS POR SU INCUMPLIMIENTO.
ACTIVIDAD 3.2	140 GESTIONES PARA FOMENTAR EL CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA DE LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE INTERÉS Y CONSTANCIA FISCAL.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO.	AVANCE EN EL DESARROLLO DE CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO PARA PREVENIR LA OMISIÓN EN LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE INTERÉS Y CONSTANCIA FISCAL.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y MESAS DE TRABAJO EFECTUADAS / ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y MESAS DE TRABAJO PROGRAMADAS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONVOCATORIAS REALIZADAS, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS ENVIADOS A SERVIDORES PÚBLICOS.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS ATENDEN LAS ACCIONES RELATIVAS A LAS CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO.
ACTIVIDAD 3.3	141 GESTIONES DE ASesoría EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE INTERÉS Y CONSTANCIA FISCAL.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE ASesorías.	AVANCE EN LAS GESTIONES DE TRABAJO PARA APOYAR Y ASesorAR A LAS PERSONAS OBLIGADAS A PRESENTAR SUS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE INTERÉS Y CONSTANCIA FISCAL.	EFICACIA	GESTION	(ASesorIAS SOLVENTADAS / ASesorIAS SOLICITADAS)*100	1.200.00	1.200.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.800.00	ESTADÍSTICA DE SOLUCIONES DE ASesorIA EFECTUADAS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS VÍA ELECTRÓNICA, PRESENCIAL O TELEFÓNICA, RELACIONADAS CON LA PRESENTACIÓN DE SUS DECLARACIONES PATRIMONIALES.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS SOLICITAN ORIENTACIÓN Y ASesorIA PARA LA PRESENTACIÓN DE SUS DECLARACIONES.
ACTIVIDAD 3.4	118 REVISIONES ALEATORIAS A LA EVOLUCIÓN PATRIMONIAL DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE REVISIONES ALEATORIAS REALIZADAS.	ESTUDIO, ANÁLISIS Y EMISIÓN DEL COMPORTAMIENTO PATRIMONIAL DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS PARA IDENTIFICAR Y PREVENIR EMPEQUEÑECIMIENTOS INEXPLICABLES O CONFLICTOS DE INTERÉS.	EFICACIA	GESTION	(REVISIONES ALEATORIAS REALIZADAS / REVISIONES ALEATORIAS PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ESTADÍSTICAS DE RESULTADOS APROPIADOS DE LAS REVISIONES ALEATORIAS, MISMOS QUE PUEDAN ORIGINAR UNA INVESTIGACIÓN O SER ARCHIVADOS Y NO ADJUDICARSE NINGUNA IRREGULARIDAD.	LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE PUEDAN SER SUJETAS A REVISIÓN ALEATORIA SON AQUELLAS QUE COMO MÍNIMO TENGA DOS DECLARACIONES PRESENTADAS EN EL SISTEMA RESPECTIVO.
COMPONENTE 4	109 ATENCIÓN A QUEJAS, DENUNCIAS Y GESTIONES DE TRAMITE.	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS, DENUNCIAS Y GESTIONES DE TRAMITE ATENDIDAS.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A QUEJAS CIUDADANAS, DENUNCIAS, TURNO DE EXPEDIENTES A AUTORIDADES COMPETENTES, AGILIZACIÓN DERIVADA DE PROCESOS DE ENTREGA RECEPCIÓN Y REQUERIMIENTOS PREVIOS A LA RADICACIÓN DE UNA INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA.	EFICIENCIA	GESTION	(DENUNCIAS VIO QUEJAS ATENDIDAS / DENUNCIAS VIO QUEJAS RECIBIDAS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	INFORME DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS VÍA WEB, CORREO ELECTRÓNICO Y PRESENCIAL, DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO, Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	SE PRESENTAN QUEJAS VIO DENUNCIAS CIUDADANAS.
ACTIVIDAD 4.1	879 RADICACIÓN DE INVESTIGACIONES POR ACTOS DE CORRUPCIÓN VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES RADICADAS.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS INVESTIGACIONES POR ACTOS DE CORRUPCIÓN VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS AJENAS A LA OMISIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	EFICACIA	GESTION	(INVESTIGACIONES RADICADAS / INVESTIGACIONES RECIBIDAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	INFORME DE INVESTIGACIONES RADICADAS, COMO CONSECUENCIA DE LA RECEPCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS VÍA WEB, CORREO ELECTRÓNICO Y PRESENCIAL, DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE DENUNCIE CUANDO EXISTA UN CASO DE CORRUPCIÓN VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS.
ACTIVIDAD 4.2	868 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DERIVADOS DE ACTOS DE CORRUPCIÓN VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	EMISIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS DE CORRUPCIÓN VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTION	(ELABORACIÓN DE INFORMES / TOTAL DE INFORMES APORTADOS)*100	18.00	18.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	19.00	INFORME DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS DE CORRUPCIÓN VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS, DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE INTEGREN LOS INFORMES DERIVADOS DE LAS INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS POR LA DEPENDENCIA.
COMPONENTE 5	193 PROCEDIMIENTOS SUBSTANCIADOS Y RESUELTOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA SUBSTANCIADOS Y RESUELTOS.	AVANCE DEL PROCESO PARA SUBSTANCIAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE INICIAN EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE PRESUNTAMENTE COMETEN FALTAS ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD SUBSTANCIADOS Y RESUELTOS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD RECIBIDOS)*100	200.00	200.00	SEMANAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	INFORMES MENSUALES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ACTUACIONES DE LOS MISMOS EXPEDIENTES Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.1	308 SUBSTANCIACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES.	RESOLUCIONES DICTADAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTION	(RESOLUCIONES DICTADAS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD RECIBIDOS)*100	150.00	150.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	130.00	INFORMES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN SOBRE LAS ETAPAS PROCESALES DE LOS PROCEDIMIENTOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.2	309 ADMISIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD POR OMISIÓN DE DECLARACIÓN PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORMES QUE SE RECIBIERON Y SE AcorDARON.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INFORMES APORTADOS / NÚMERO DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	105.00	105.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	INFORMES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ASÍ COMO LOS ACUERDOS DE ADMISIÓN QUE INTEGRAN CADA EXPEDIENTE Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.3	046 ADMISIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD POR OTRAS FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORMES QUE SE RECIBIERON Y SE AcorDARON.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS / NÚMERO DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	15.00	15.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	19.00	INFORMES DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ASÍ COMO LOS ACUERDOS DE ADMISIÓN QUE INTEGRAN CADA EXPEDIENTE Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA APLICABLE.

ACTIVIDAD 5.4	310 EMPLEAMIENTO DE PERSONAS SERVIDORAS PUBLICAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE EMPLEAZAMIENTOS.	INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA REALIZADOS EN RELACIÓN A LOS QUE SE ADMITIERON.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE EMPLEAZAMIENTOS REALIZADOS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMITIDOS)*100	120.00	120.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	220.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ACTAS DE EMPLEAZAMIENTO Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.5	311 DESAHOGO DE AUDIENCIAS.	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS.	AVANCE DE LA SUBSTANCIACION DEL PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA HASTA EL DESAHOGO DE LA AUDIENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(DESAHOGO DE AUDIENCIAS REALIZADOS / DESAHOGO DE AUDIENCIAS PROGRAMADAS)*100	130.00	130.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	260.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN, ACTAS DE DESAHOGO DE LAS MENSAS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
COMPONENTE 6	190 INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS.	PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS SUBSTANCIADOS PROMOVIDOS POR LICITANTES, PROVEEDORES Y AGENCIAS REQUERENTES ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS PRESENTADOS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.1	142 PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO DE COMPRAS.	SANCIONES RECADADAS A PROVEEDORES DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA CON RESOLUCIÓN DE SANCIÓN / PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA FINALIZADOS CON SANCIÓN)*100	3.00	3.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.2	143 CONCILIACIONES DESAHOGADAS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES.	CONCILIACIONES REALIZADAS EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE EN LA MATERIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION SOLICITADOS)*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS, PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.

TITULO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	15. TODO EL TERRITORIO.
SECTOR	3. INASTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE AUDITORIA, DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DAVID RODRIGUEZ PEREZ.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.1. IMAGEN URBANA	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
	UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	
	SUB-FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2 BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2015 - 2024	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	2. ENTORNO.	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	7. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS.	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	7.1. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	7.1.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN LA MEJORA DE LA IMAGEN URBANA Y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL A LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
	IMPORTE	\$353,740,218.79	TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO 79/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	33 SE CONTRIBUYE A MANTENER Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA IMAGEN E INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CIUDAD INTEGRANDO SOLUCIONES EN LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REHABILITAR Y REMOZAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	78,459.00	78,459.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	83,727.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPOSITO	15 LOS HABITANTES Y VISITANTES DE ZAPOPAN OBTIENEN UNA CIUDAD Y ECOSISTEMA URBANO ORDENADO Y AGRADECIBLE DERIVADO DE LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE REPORTES CIUDADANOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ATENDIDOS.	BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE REPORTES CIUDADANOS SOLUCIONADOS CON LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ÓPTIMOS / TOTAL REPORTES CIUDADANOS RECIBIDOS)*100	67,500.00	90,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	75.00	54,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA PLATAFORMA REPORTA ZAPOPAN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS REALICEN LOS REPORTES DE SERVICIOS.
COMPONENTE 1	060 ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS.	LOGRAR ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS REALIZADOS / ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS PROGRAMADOS)*100	2,491.00	2,491.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,443.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE SOLICITE LA REALIZACIÓN DE INTERVENIR EN ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 1.1	337 MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN PARQUES CANINOS PROGRAMADOS)*100	36.00	36.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.2	325 SERVICIO DE LIMPIEZA EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VALIDADES INTERVENIDAS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	780.00	780.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	598.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.3	338 RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA IMPLEMENTADOS EN MOBILIARIO URBANO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	510.00	510.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	543.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.4	339 LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADOS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA ENTREGADOS EN LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.5	340 VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DE ÁREAS VERDES DE FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENTO REALIZADOS.	REALIZAR INSPECCIÓN A LOS FRACCIONAMIENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS / VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REALICE UNA INSPECCIÓN PERIÓDICA A LOS FRACCIONAMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.6	341 INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS .	INTERVENCIÓNES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTERVENCIÓNES REALIZADAS / INTERVENCIÓNES PROGRAMADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	51.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.7	342 SERVICIOS DESACABARRIZACION EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE DESACABARRIZACION REALIZADOS.	SERVICIOS DE PREVENCIÓN EN LA ACUMULACIÓN DE CACHARROS Y FOCOS DE INFECCIÓN EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DESACABARRIZACION REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DESACABARRIZACION PROGRAMADOS)*100	165.00	165.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	132.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.8	329 RETIRO DE GRAFFITI REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI EN ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	573.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.

COMPONENTE 2	125 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	49,956.00	49,956.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	57,672.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 2.1	327 REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	980.00	980.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,098.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 2.2	330 BALZAMIENTO Y PINTADO DE MACIZUELOS EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PINTADO DE MACIZUELOS Y BALZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	645.00	645.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	856.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN AVENIDAS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.3	331 MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE BANQUETAS EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	96.00	96.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	109.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 2.4	336 CONVENIO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES REALIZADOS / TOTAL DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES PROGRAMADOS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITEN POR PARTE DE LOS CIUDADANOS CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.5	338 MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS / TOTAL DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.6	353 REPORTE REALIZADOS DEL MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO.	PORCENTAJE DE REPORTE DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS ATENDIDOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN VALDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS ATENDIDOS / REPORTES DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS RECIBIDOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LA CIUDADANÍA LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.7	358 MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS APLICADAS.	APLICACIÓN DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO EN VALDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TONELADAS APLICADAS / TONELADAS PROGRAMADAS)*100	35,000.00	35,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	43,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.8	007 PROCESOS OPERATIVOS SUPERVISADOS.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES CON LAS DIRECCIONES ASOCIADAS A LA COSM REALIZADAS.	VERIFICAR Y EVALUAR LOS PROCESOS INTERNOS ENTORNO A LA ATENCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SUPERVISIONES REALIZADAS / TOTAL DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CALIDAD.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL.
COMPONENTE 3	059 ESPACIOS PÚBLICOS LUMINARIOS (REHABILITADOS) ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS ILUMINADOS REALIZADOS.	OBTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS LUMINARIOS (REHABILITADOS).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	26,012.00	26,012.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	23,712.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	CARENCIA DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES ELÉCTRICOS.
ACTIVIDAD 3.1	356 VALIDACIÓN DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO Y TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	PORCENTAJE DE VALIDACIONES DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO REALIZADAS.	CFE REALIZA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PÚBLICO Y SE LLEVA A CABO EL TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS CONTRATADOS / SERVICIOS DE FACTURAS ELECTRÓNICAS EMITIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE CFE NO EMITA FACTURAS ELECTRÓNICAS.
ACTIVIDAD 3.2	414 REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADAS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REPARACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REPARACIÓN SOLICITADOS)*100	16,000.00	16,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,700.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LAS LUMINARIAS QUE PRESENTAN FALLAS.
ACTIVIDAD 3.3	415 REPARACIÓN DE CIRCUITOS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN DE CIRCUITOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE CIRCUITOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REPARACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REPARACIÓN SOLICITADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LOS CIRCUITOS QUE PRESENTAN FALLAS.

TIPO DE DATOS	CAJETO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
BENEFICIARIO	91 CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	23 TODO EL TERRITORIO.
SERVICIO	3 INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO, DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE CONTROL DE CALIDAD DE SERVICIOS MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	CARLOS ALEJANDRO VÁZQUEZ ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	08.7 ESPACIOS PÚBLICOS
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
	FINALIDAD	7. DESARROLLO SOCIAL
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	FUNCIÓN	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL
	SUB-FUNCIÓN	2.1.4. REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNACIÓN 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	2.BIENESTAR.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	06Z. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	06Z.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNACIÓN 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	7. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS.
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	7. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	7.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN LA MEJORA DE LA IMAGEN URBANA Y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL A LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.
IMPORTE		
	\$528,929,369.24	QUINIENTOS VEINTIOCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE 24/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	36 SE CONTRIBUYE A REDUCIR LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A CONSECUENCIA DE ESPACIOS PÚBLICOS CON POCOS DE INFECCIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN OPORTUNA, MEDIANTE LOS SERVICIOS ATENDIDOS A ESPACIOS PÚBLICOS CON POCOS DE INFECCIÓN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SERVICIOS ATENDIDOS / TOTAL DE SERVICIOS RECIBIDOS)*100	1,270,582.00	1,270,582.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,398,716.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPÓSITO	36 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN AUMENTEN SU PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	PORCENTAJE DE HABITANTES DEL MUNICIPIO CON PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CAMBIO EN LA PERCEPCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CALIDAD	ESTRATEGICO	(HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS QUE CONSIDERAN UNA CIUDAD LIMPIA / TOTAL DE HABITANTES ENCUESTADOS)*100	10,530.00	13,500.00	ANUAL	PORCENTAJE	78.00	10,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL DE CALIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA REALICE LAS SOLICITUDES DE SERVICIO Y RESPONDA LAS ENCUESTAS NECESARIAS.
COMPONENTE 1	009 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADA A LAS NORMATIVAS ENTREGADA.	PORCENTAJE DE AGUA ABASTECIDA.	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADOS A LAS NORMATIVAS.	EFICACIA	GESTION	(SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA REALIZADOS / SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA PROGRAMADOS)*100	65,472.00	65,472.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	69,375.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE.
ACTIVIDAD 1.1	398 DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	PORCENTAJE DE METROS CÚBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	METROS CÚBICOS DE AGUA ENTREGADOS POR MEDIO DE CAMIÓN TIPO CISTERNA A LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CÚBICOS DE AGUA POTABLE ENTREGADOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA / METROS CÚBICOS DE AGUA POTABLE SOLICITADOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA)*100	62,000.00	62,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	66,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.2	399 FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL REALIZADOS	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTION	(TRAMITES REALIZADOS / CONSTANCIAS EMITIDAS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	121.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE EXISTA LA EMISIÓN DE VIVIABILIDADES PREVIAMENTE APROBADAS PARA EMITIR LA FACTIBILIDAD.
ACTIVIDAD 1.3	360 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (BRO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (BRO) REALIZADOS.	MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (BRO) REALIZADOS / MUESTREOS Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (BRO) PROGRAMADOS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	342.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.4	361 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES (ANÁLISIS FÍSICO, QUÍMICO Y BACTERIOLÓGICO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES REALIZADOS.	AVANCE EN EL MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y EN REDES INICIALES / MUESTREO Y VERIFICACIÓN DEL AGUA Y ABASTECIMIENTO EN REDES FINALES)*100	434.00	434.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	430.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.5	363 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA, (REPARACIÓN DE FUGAS DE AGUA Y SUSTITUCIÓN DE LA RED, TAPAS DE CAJAS DE VÁLVULA, VÁLVULAS).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.	EFICACIA	GESTION	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PROGRAMADOS)*100	740.00	740.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	730.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.6	367 MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA, PLUVIAL, (DESALOJAVE DE REDES DE DRENAJE, REPARACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE REJILLA DE BOCA DE TORMENTA, REPARACIÓN, SUSTITUCIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA RED DE ALCANTARILLADO, LIMPIEZA O DESALOJAVE DE BOCAS DE TORMENTA).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADAS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA PROGRAMADAS)*100	460.00	460.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	440.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.7	366 ATENCIÓN A SOLICITUD DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN REALIZADAS / SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN RECIBIDAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).

ACTIVIDAD 1.8	368 APOYO CON DESARROLLO DE FOSAS SÉPTICAS EN COLONIAS.	PORCENTAJE DE APOYO CON DESARROLLO DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS EN COLONIAS.	APOYO EN LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS / LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS PROGRAMADAS*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	215.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICE UNA LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS CON PREVIA PROGRAMACIÓN PARA EVITAR CONTAMINAR.
ACTIVIDAD 1.9	369 PORCENTAJE DE DERECHOS A CONAGUA PAGADOS.	PORCENTAJE DE PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA REALIZADOS.	PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA REALIZADOS / NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA RECIBIDOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN EN TIEMPO LOS PAGOS A CONAGUA.
ACTIVIDAD 1.10	369 ATENCIÓN A SOLICITUD DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS.	SERVICIOS DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	48.00	48.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.11	364 VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	PORCENTAJE DE VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDACIONES REALIZADAS / VALIDACIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LA VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES.
ACTIVIDAD 1.12	371 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS REALIZADOS.	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA REALIZADOS / MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA PROGRAMADOS)*100	13.00	13.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN MANTENIMIENTOS Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO CON MAYOR REGULACIÓN.
ACTIVIDAD 1.13	407 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADO.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO REALIZADOS.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS REALIZADOS / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	980.00	980.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	977.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.14	076 VIABILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE VIABILIDADES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL REALIZADOS.	VIABILIDADES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS REALIZADAS / CONSTANCIAS PROGRAMADAS)*100	65.00	65.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE CONSTANCIAS DE VIABILIDAD.
COMPONENTE 2	138 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS RSU DE RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO REALIZADOS.	RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	1,104,940.00	1,104,940.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,213,683.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE CUENTE FUNCIONANDO EL PARQUE VEHICULAR.
ACTIVIDAD 2.1	372 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMICILIARIA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RESIDUOS SÓLIDOS RECOLECTADOS.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE ASEO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS / SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS PROGRAMADOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	81,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 2.2	316 SERVICIOS GENERALES DE SUPERVISIÓN ASEO PÚBLICO MUNICIPAL ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL REALIZADOS.	SERVICIO DE ASEO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO REALIZADOS / SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	21,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE REALICEN SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO EN MÁS ESPACIOS.
ACTIVIDAD 2.3	406 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS RECOLECTADOS / MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS PROGRAMADOS)*100	1,000,000.00	1,000,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,100,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA CAPACIDAD DE RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.
ACTIVIDAD 2.4	374 SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS REALIZADOS.	NÚMERO DE INTERVENCIÓN REALIZADAS DE SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CAÑALES REALIZADOS / NÚMERO DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CAÑALES PROGRAMADOS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.5	326 SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIMALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PREDIOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS.	NÚMERO DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIMALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PREDIOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE SANEAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE SANEAMIENTO PROGRAMADOS)*100	9,200.00	9,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,169.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.6	324 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN EN PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS.	PROMOCIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE SEPARACIÓN, REUTILIZACIÓN Y RECICLAJE DE RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS LIMPIOS PROGRAMADOS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,479.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA DIFUSIÓN PARA EL APROVECHAMIENTO DEL SERVICIO DE LOS CIUDADANOS.
COMPONENTE 3	014 ACCIONES COTIDIANAS, EMERENTES Y EVENTUALIDADES REALIZADAS EN LAS ÁREAS VERDES.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN LAS ÁREAS VERDES MUNICIPALES ATENDIDAS.	ACCIONES COTIDIANAS, EMERENTES Y EVENTUALIDADES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES ATENDIDAS / ACCIONES RECIBIDAS)*100	100,170.00	100,170.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	115,668.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.1	435 CUANTIFICACIÓN DE DAÑOS A SUJETOS FORESTALES E INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE DAÑOS A SUJETOS FORESTALES E INFRACCIONES REALIZADOS.	APERTURA DE PROCESO PARA LA REPARACIÓN DE DAÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS ATENDIDOS / PROCESOS RECIBIDOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	23.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	RECEPCIÓN DE OFICIO SOBRE PROCEDIMIENTOS DE DAÑO PATRIMONIAL, SOLICITUD DE PRESTACIÓN, EMISIÓN Y RESOLUCIÓN DICTAMEN.

ACTIVIDAD 1.2	338 VISTO BUENO DEL PROYECTO DE ARBOLADO ENTREGADO.	PORCENTAJE DE VISTOS BUENOS DEL PROYECTO DE ARBOLADO REALIZADOS.	AVANCE EN EL DIAGNOSTICO Y VALIDACION DEL VISTO BUENO PARA PROYECTOS DE ARBOLADO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTOS BUENOS REALIZADOS / VISTOS BUENOS SOLICITADOS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARBOLADO QUE REQUIERAN VISTOS BUENOS.
ACTIVIDAD 1.3	332 SOLICITUDES DE CONTROL FORESTAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL REALIZADOS.	SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSOS HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.4	411 PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN	PORCENTAJE DE PRODUCTOS DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACION REALIZADOS.	DIAGNÓSTICO, ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(PRODUCTOS REALIZADOS / PRODUCTOS PROPUESTOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	91,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSOS HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.5	333 VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	PORCENTAJE DE ÁREAS VERDES VERIFICADAS PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	EFICACIA	GESTION	(VERIFICACIONES REALIZADAS/ VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	95.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARTICULARES PARA DESCUENTO DEL PREDIAL.
ACTIVIDAD 1.6	417 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PUBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	22,000.00	22,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	21,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
SERVICIO	3. INSTANTEO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARLOS ALEJANDRO VÁZQUEZ ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO URBANO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA	2.1.1. CERCANÍA CIUDADANA
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
	UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	ENFOQUE	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. FORTALECER LA CULTURA DEMOCRÁTICA, ABRIR EL GOBIERNO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ESCUCHAR DE MANERA PERMANENTE A LA SOCIEDAD, DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS MUJERES Y LOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS Y MARGINADOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TTIC. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y VIGILANCIAS 2025-2026	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TTIC3. SOCIALIZAR LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ADemás DE CAPACITAR A LA CIUDADANÍA PARA QUE PUEDA EJECUTARLOS CON EL FIN DE INCIDIR EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. GOBIERNO CERCANO
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y VIGILANCIAS 2025-2026	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.

IMPORTE	\$155,209,496.11	CIENTO CINCUENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS 11/100
---------	------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMERO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DINERO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	17 SE CONTRIBUYE A FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO QUE PRODUZCA LA GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES Y FORTALEZCA LA CAPACIDAD DE RESPUESTA MEDIANTE MEDIOS DIGITALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GESTIONADAS DE SERVICIOS MUNICIPALES.	FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES GESTIONADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	123,000.00	123,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	
PROPÓSITO	17 LAS Y LOS ZAPOPANOS CUENTAN CON MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PROCESADAS	MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES PROCESADAS / SOLICITUDES GESTIONADAS)*100	123,000.00	123,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	LAS Y LOS ZAPOPAN REALIZAN SOLICITUDES DE MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
COMPONENTE 1	182 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES.	PROMEDIO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES.	MIDE LA RECEPCIÓN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / MEDIOS DIGITALES)	108,800.00	4.00	MENSUAL	PROMEDIO	27,200.00	96,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN ATRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.
ACTIVIDAD 1.1	616 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA TELEFÓNICA 24/7 EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 24/7 A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA TELEFÓNICA 24/7 A TRAVÉS DE SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 24/7 / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	26,500.00	108,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	24.35	26,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN ATRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO
ACTIVIDAD 1.2	001 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA GUAZAP EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA GUAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA GUAZAP A TRAVÉS DE SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA GUAZAP / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	26,500.00	108,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	25.55	27,800.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN ATRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO
ACTIVIDAD 1.3	002 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS ENLACES DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DE SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)* 100	53,800.00	108,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	50.09	54,500.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN ATRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO
ACTIVIDAD 1.4	617 VERIFICACIÓN DE LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE ESTRATEGIAS DE CONTACTO CIUDADANO VERIFICADAS.	MIDE LA VERACIDAD DEL CUMPLIMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REGISTRADOS EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES VERIFICADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	80,000.00	123,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.91	70,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO	QUE LAS DEFENDENCIAS ATENDAN CON EFICIENCIA Y EFICACIA LOS SERVICIOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.5	117 ASESORÍAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES	MIDE LA CANTIDAD DE ASESORÍAS BRINDADAS A LA CIUDADANÍA A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS EN MEDIOS DIGITALES)*100	50,000.00	50,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REGISTRO DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN DIGITAL	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.
COMPONENTE 2	183 MECANISMOS DE CONTACTO PERSONAL CON LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA FORTALECER EL VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA POBLACIÓN ZAPOPANA.	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS EN LAS 20 ZONAS.	MIDE EL NIVEL DE PRESENCIA DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA EN LAS 20 ZONAS DE ZAPOPAN MEDIANTE LAS VISITAS REALIZADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VISITAS REALIZADAS / NÚMERO DE VISITAS PROGRAMADAS)*100	11,000.00	11,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,000.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE EL CIUDADANO CONOZCA Y RECONOZCA LA FIGURA DEL AGENTE DE CERCANÍA CIUDADANA EN CADA UNA DE LAS ZONAS.
ACTIVIDAD 2.1	619 REUNIONES VECINALES REALIZADAS EN LAS 20 ZONAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE REUNIONES REALIZADAS / NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,250.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA
ACTIVIDAD 2.2	003 EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE EVENTOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LOS EVENTOS PROGRAMADOS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



ACTIVIDAD 2.3	022 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA AGENTES DE CERCANÍA, EN EL SISTEMA ZAPOPÁN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA AGENTES DE CERCANÍA, EN EL SISTEMA ZAPOPÁN CERCANO	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA GUAZAP A TRÁVÉS DE SISTEMA ZAPOPÁN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA AGENTES DE CERCANÍA / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPÁN CERCANO)*100	14,200.00	123,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	11.84	14,000.00	SISTEMA ZAPOPÁN CERCANO	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SOLICITEN SERVICIOS PÚBLICOS POR MEDIO DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA
ACTIVIDAD 2.4	004 EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE EVENTOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LOS EVENTOS PROGRAMADOS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA
COMPONENTE 3	188 CAPACITACIONES, SERVICIOS Y TALLERES PROGRAMADAS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES, SERVICIOS Y TALLERES RECIBIDAS E IMPARTIDAS	MIDE LAS CAPACITACIONES RECIBIDAS E IMPARTIDAS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAPACITACIONES, SERVICIOS Y TALLERES RECIBIDOS E IMPARTIDOS / NÚMERO DE CAPACITACIONES, SERVICIOS Y TALLERES PROGRAMADOS)*100	201,203.00	201,203.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	145,000.00	SISTEMA ZAPOPÁN CERCANO	QUE SE CUMPLA CON EL PROGRAMA DE CAPACITACIONES
ACTIVIDAD 3.1	137 CURSOS PROGRAMADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS	MIDE LOS CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CURSOS RECIBIDOS E IMPARTIDOS / NÚMERO DE CURSOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUENTEN LOS CURSOS ESSENCIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS LABORES
ACTIVIDAD 3.2	005 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS	MIDE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS REALIZADOS / NÚMERO DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA	QUE LA COORDINACIÓN REQUIERA ATENCIÓN, PONEENCIAS, INVITACIONES O SERVICIOS POR DIFERENTES ENTES
ACTIVIDAD 3.3	067 SERVICIOS EN EL PROGRAMA ZAPOPÁN TE ACTIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS OTORGADOS	MIDE LOS SERVICIOS OTORGADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SERVICIOS OTORGADOS / NÚMERO DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	143,000.00	ARCHIVOS DEL DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCANÍA CIUDADANA	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN ASISTA A LOS SERVICIOS QUE SE IMPARTEN POR PARTE DEL PROGRAMA ZAPOPÁN TE ACTIVA
ACTIVIDAD 3.4	070 TALLERES DE LIDERAZO TODAS DE CERCA / A MUJERES REGISTRADAS.	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	MIDE LOS TALLERES IMPARTIDOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS / NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	550.00	550.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ZONAS	QUE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO SE INSCRIBAN AL TALLER TODAS DE CERCA
ACTIVIDAD 3.5	071 TALLERES 1,2,3 MI Y MI COLONIA.	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	MIDE LOS TALLERES PROGRAMADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE TALLERES IMPARTIDOS/ NÚMERO DE TALLERES PROGRAMADOS)*100	600.00	600.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	450.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO	QUE LAS NIÑAS Y NIÑOS ASISTAN AL TALLER 1,2,3 MI Y MI COLONIA
COMPONENTE 4	089 PLANEACIÓN DE LA CIUDAD ENTREGADA.	PORCENTAJE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA DE LOS CONSEJOS DE COLONIA A TRAVÉS DE LAS PETICIONES DE OBRA ENTREGADAS.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN DE LA CIUDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(GERARQIIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADA/ GERARQIIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA PROGRAMADAS)*100	169.00	169.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	169.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICEN PETICIONES DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 4.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS REALIZADAS A LOS COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y ASESORIAS REALIZADAS / CAPACITACIONES Y ASESORIAS PROGRAMADAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA GESTIÓN EN OBRA SOCIAL PARA GENERAR LA PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 4.2	770 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS POR COPRI ADEMUN/ SESIONES PROGRAMADAS POR COPRI ADEMUN)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOORE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.
ACTIVIDAD 4.3	869 CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE ZONA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTITAL REALIZADAS	LLIEVAR A CABO LA CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE LA ZONA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES DE MESAS DE TRABAJO DISTITAL REALIZADAS / SESIONES DE MESAS DE TRABAJO DISTITAL PROGRAMADAS)*100	13.00	13.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	LOGRAR EL MAYOR NÚMERO DE CONSEJOS REPRESENTATIVOS.
ACTIVIDAD 4.4	876 CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	PORCENTAJE DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS Y REESTRUCTURADOS	REALIZAR LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS / NÚMERO DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS PROGRAMADOS)*100	13.00	13.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.
ACTIVIDAD 4.5	918 GESTIÓN DE OBRA SOCIAL.	PORCENTAJE DE COMITES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL INSTALADOS	INSTALACIÓN DE COMITES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PARA EL SEGUIMIENTO OPORTUNO DE LA OBRA REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITE DE PARTICIPACIÓN SOCIAL INSTALADOS/ COMITE DE PARTICIPACIÓN SOCIAL REALIZADOS)*100	25.00	25.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA PODER LLEVAR ACABO UNA GESTIÓN DE OBRA OPORTUNA.
ACTIVIDAD 4.6	948 PLANEACIÓN Y ASESORIA PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	PORCENTAJE DE PLANEACIÓN Y ASESORIA A LOS CONSEJOS DE COLONIA PARA REALIZAR LAS SESIONES Y FORMATOS PETICIONES DE OBRA.	BRINDAR ASESORIAS Y MECANISMOS DE PLANEACIÓN PARA LAS OBRAS PETICIONADAS POR LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANEACIÓN Y ASESORIA REALIZADA / PLANEACIÓN Y ASESORIA PROGRAMADA)*100	275.00	275.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	275.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA PLANEACIÓN Y ASESORIA EFICIENTE Y TRANSPARENTE.
ACTIVIDAD 4.7	998 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS POR COMITE DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL/ SESIONES PROGRAMADAS POR COMITE DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL)*100	2.00	2.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOORE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO.	EL CIUDADANOS.

LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ZONAS Y DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ANA GAUJA AMADOR NIETO.
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	19.3 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	1. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
	UNIDAD RESPONSABLE/POFO	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
	FINALIDAD	1. GOBIERNO
	FINALIDAD	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
	SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.7. FACILITAR LA POBLACIÓN, EL ACCESO Y DESARROLLO TRANSPARENTE Y SOSTENIBLE A LAS RED ES DE RADIO D IFUSIÓN Y TELECOMUNICACIÓN ES, CON ÉNFASIS EN INTERNET Y BANDA ANCHA, E IMPULSAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA ECONOMÍA DIGITAL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	6E3. INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	6E3.4. MEJORAR LA PRESTACIÓN, CALIDAD Y ADOPCIÓN DE SERVICIOS DE GOBIERNO DIGITAL, A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO DE DESARROLLAR LA CONEXIÓN DE LAS INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES PARA PERMITIR LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y EL APROVECHAMIENTO DE LAS TIC PARA ORGANIZAR LAS CIUDADES MÁS EFICIENTEMENTE
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDY	5. GOBIERNO EFICIENTE
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GOBIERNO 2025-2030	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDY	19. TRANSPARENCIA E INNOVACIÓN PÚBLICA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDY	19. MEJORAR LOS PROCESOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, PARA VINCULAR A LAS PERSONAS DIGITALMENTE Y POSICIONARLO COMO REFERENTE DE INNOVACIÓN, EFICIENCIA GUBERNAMENTAL, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDY	19.1. FORTALECER LOS MECANISMOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y MEJORA REGULATORIA QUE PERMITAN UN ESQUEMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE DE GOBERNANZA

IMPORTE	\$146,537,568.20	CIENTO CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO 20300
---------	------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
PN	19 CONTRIBUIR A QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUENTEN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUENTAN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ASIGNADOS / TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN SOLICITADOS)*100	4,000.00	4,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	PADRÓN DE EQUIPOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	
PROPÓSITO	19 LAS DEPENDENCIAS CUENTAN CON HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES MEDIANTE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GENERADAS POR LAS DEPENDENCIAS QUE CUENTAN CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	SOLITUDES ATENDIDAS POR LOS DIFERENTES CANALES DE COMUNICACIÓN: OFICIO, TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO Y MESA DE AYUDA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	5,000.00	5,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE EXISTAN LOS RECURSOS Y EL PERSONAL NECESARIO PARA ATENDER LAS SOLICITUDES.
COMPONENTE 1	132 MANTENIMIENTO Y/O ACTUALIZACIONES A SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES DE SISTEMAS.	BRINDAR ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	970.00	970.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,123.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, ORIENTADAS AL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN SOPORTE TÉCNICO A LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 1.1	425 SISTEMAS DESARROLLADOS.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS, PLATAFORMAS, MICROSIOTIS Y PORTALES EN EL AYUNTAMIENTO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SISTEMAS DESARROLLADOS E IMPLEMENTADOS / SOLICITUDES DE DESARROLLO DE SISTEMAS PARA SU IMPLEMENTACIÓN)*100.	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, ORIENTADAS AL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN EL SERVICIO DE DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.
ACTIVIDAD 1.2	884 PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN OTORGADOS POR PROVEEDORES.	PORCENTAJE DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN OTORGADOS POR PROVEEDORES.	CONTROL DE LAS PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PROVEEDORES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS FORMALIZADOS / PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS PROVEECTADOS)*100	460.00	460.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	460.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE LOS PROVEEDORES CUMPLAN CON LOS COMPROMISOS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 2	133 SERVICIOS DE REDES Y EQUIPOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS DE REDES Y EQUIPOS.	ATENCIÓN A LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE REDES Y EQUIPOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	4,640.00	4,640.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,102.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y RED DE VOZ O DATOS.
ACTIVIDAD 2.1	427 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE LA RED DE VOZ.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	BRINDAR LA CANTIDAD DE EXTENSIONES PARA LOS SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXTENSIONES TELEFÓNICAS ENTREGADAS / EXTENSIONES TELEFÓNICAS SOLICITADAS)*100	260.00	260.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	369.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y RED DE VOZ.
ACTIVIDAD 2.2	433 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN PARA LA INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,760.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN O INSTALACIÓN.
ACTIVIDAD 2.3	436 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE RED DE DATOS.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE DATOS.	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE REDES Y DATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS / SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS SOLICITADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	185.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE LOS SERVICIOS DE REDES Y DATOS CUMPLAN CON LO CONTRATADO.
ACTIVIDAD 2.4	438 REEMPLAZO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACIONES.	PORCENTAJE DE INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y DE RADIOCOMUNICACIONES.	INSTALAR EQUIPOS ADQUIRIDOS POR LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EQUIPOS NUEVOS INSTALADOS / EQUIPOS A REEMPLAZAR)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	527.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA COMPRA, PRESTADO, RENTA Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO GENERAL Y TELEFÓNICO.
ACTIVIDAD 2.5	603 ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES.	PORCENTAJE DE ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	AMPLIAR EL USO Y CONTROL DE HERRAMIENTAS O SISTEMAS MEDIANTE EL ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS / ACTIVOS INTANGIBLES ESTIMADOS PARA ARRENDAR)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,344.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA ARRENDAR ACTIVOS INTANGIBLES.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



COMPONENTE 3	153 PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECIFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA IMPLEMENTADOS.	IMPLEMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECIFICOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA PRESENTADOS ANTE EL CONSEJO MUNICIPAL.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS Y QUE LAS ÁREAS PARTICIPEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN EL PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.1	426 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS REALIZADOS / DOCUMENTOS SOLICITADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	BASES DE DATOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	QUE LAS DEPENDENCIAS ELABOREN Y ACTUALICEN SUS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	429 SISTEMAS DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	IMPLEMENTACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD. BAJO LA NORMA ISO 9000. ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA /META PORCENTUAL PROGRAMADA)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTES DE AVANCE EN LAS ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.
ACTIVIDAD 3.3	604 PROYECTOS DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS	PORCENTAJE DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS TOTAL O PARCIALMENTE.	AUMENTAR EL NÚMERO DE TRÁMITES Y SERVICIOS DIGITALIZADOS EN EL AÑO ACTUAL, RESPECTO AL TOTAL DE TRÁMITES DIGITALIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE TRÁMITES PLANEAOS / NÚMERO DE TRÁMITES EFECTIVAMENTE EJECUTADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45.00	ANÁLISIS DE TRÁMITES PRIORITARIOS Y REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTE A LOS TRÁMITES Y SERVICIOS INTERVENIDOS EN CADA DEPENDENCIA.	QUE LAS DEPENDENCIAS PROPORCIONEN LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA INTERVENCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS, MEDIANTE ACCIONES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS VO TECNOLÓGICAS PARA SU DIGITALIZACIÓN.
ACTIVIDAD 3.4	027 ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO EN LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO (HERRAMIENTAS DEL REGLEMENTO, CEVIDO Y TOMATURNOS)	EFICACIA	GESTIÓN	(HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS / HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATORIA Y GOBERNANZA DIGITAL DE ZAPOTAL Y PUBLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZADAS EN PORTAL WEB INSTITUCIONAL.	QUE SE CUMPLAN LOS LINEAMIENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.5	159 PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL, MISMO QUE INCLUYE EL REPOSITORIO DIGITAL PARA TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES, ASÍENS DEL EXPEDIENTE ÚNICO, ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA /META PORCENTUAL PROGRAMADA)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTES DE AVANCE EN LAS ETAPAS DEL PROGRAMA PARA LA IDENTIDAD DIGITAL.	QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTE CON EL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 3.6	161 SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA CELEBRADAS.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN LA CELEBRACIÓN DE SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	CELEBRAR LAS SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES CELEBRADAS / SESIONES ESTABLECIDAS NORMATIVAMENTE)*100.	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PUBLICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONSEJO EN EL PORTAL WEB INSTITUCIONAL DE MEJORA REGULATORIA.	QUE SE CUENTE CON EL QUÓRUM LEGAL PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POSICIÓN DEL BIENIO	06. SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES E UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DAIMERY DÍAZ GONZÁLEZ.
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS VEO AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2026

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2026	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
		DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	09.2. MANTENIMIENTO
		CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
		LINEAS DE DESARROLLO	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2026	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	1. GOBIERNO
		FUNCION	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
		SUB-FUNCION	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2026	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. PROMOVER Y GARANTIZAR EL ACCESO AJUN TRABAJO DIGNO, CONSEGURIDAD SOCIAL Y SIN NINGUN TIPO DE DISCRIMINACIÓN, A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN EN EL TRABAJO, EL DIALOGO SOCIAL, LA POLÍTICA DE RECUPERACIÓN DE SALARIOS Y EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD LABORAL, CON ÉNFASIS EN LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERÍA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.
		ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyD	5. GOBIERNO EFICIENTE.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2022 - 2026	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyD	17. INNOVACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.
		ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyD	17. INTEGRAR LAS BUENAS PRÁCTICAS INTERNAS DE INNOVACIÓN DIGITAL EN SERVICIOS PÚBLICOS, TRÁMITES Y PROCESOS, PARA LA INTERRELACION ENTRE LAS ÁREAS Y EFICIENTAR LA OPERACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.
		ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyD	17.1. CONSOLIDAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PERMITAN INNOVAR Y EFICIENTAR LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.
		IMPORTE	82,136,954,145.93

DOS MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y CINCO \$93.00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	19 SE CONTRIBUYE A DAR SOPORTE Y PROPVEER DE RECURSOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA MANTENER SU OPERACIÓN.	GESTIONES REALIZADAS Y APOYADAS	BRINDAR ATENCIÓN Y RECURSOS NECESARIOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE REALICEN SUS FUNCIONES DE FORMA CORRECTA Y EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(GESTIONES SOLICITADAS / GESTIONES REALIZADAS)*100	400.00	400.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	450.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	
PROPÓSITO	19 LAS DEPENDENCIAS RECIBEN LOS RECURSOS SOLICITADOS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	PORCENTAJE DE RECURSOS TRAMITADOS A LAS DEPENDENCIAS.	BRINDAR RECURSOS A LAS DEPENDENCIAS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE RECURSOS RECIBIDAS)*100	1,000.00	1,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,100.00	REPORTES DEL SIAG.	QUE EL SISTEMA SIAG MUESTRE INFORMACIÓN FIDELIDAD.
COMPONENTE 1	600 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA SOPORTE A LAS ÁREAS EFICIENTADA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y SOPORTE EFICIENTE A LAS ÁREAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORDENES DE COMPRA ATENDIDAS / ORDENES DE COMPRA RECIBIDAS)*100	1,430.00	1,430.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,500.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA UN FALLO DE LICITACIÓN O APROBACIÓN DEL COMITÉ EN CASO DE ADQUISICIONES DIRECTAS.
ACTIVIDAD 1.1	502 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE ADQUISICIÓN FINALIZADOS / PROCESOS DE ADQUISICIÓN INICIADOS)*100	1,650.00	1,650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,700.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE EXISTA PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	504 REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	REGISTRAR ALTAS DE NUEVOS PROVEEDORES EN EL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUEVOS REGISTROS PROVEEDORES REALIZADOS / REGISTROS DE PROVEEDORES SOLICITADOS)*100	740.00	740.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	710.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE LOS NUEVOS PROVEEDORES SE INSCRIBAN PARA FORMAR PARTE DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.3	503 COMITÉ DE ADQUISICIONES	PORCENTAJE DE SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.	REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA CUMPLIR CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DEL MISMO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	34.00	34.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	37.00	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/CONSEJOS Y COMITES MUNICIPALES/COMISION DE ADQUISICIONES	CONTAR CON LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA QUE SE REALICEN LAS SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.
ACTIVIDAD 1.4	605 INCONFORMIDADES EN ACTIVIDADES EN PROCESOS DE LICITACIÓN	PORCENTAJE DE PROCESOS DE LICITACIÓN SIN INCONFORMIDADES.	REVISAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS INCONFORMIDADES PRESENTADAS SOBRE PROCESOS DE ADQUISICIÓN POR LICITACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE LICITACIÓN SIN INCONFORMIDADES PRECEDENTES / PROCESOS DE LICITACIÓN)*100	1,650.00	1,650.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	100.00	1,700.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	QUE DISMINUYAN LAS INCONFORMIDADES PARA CONSERVAR EL PRIMER LUGAR EN MÉTODO DE TRANSPARENCIA.
COMPONENTE 2	603 PATRIMONIO MUNICIPAL ACTUALIZADO.	PORCENTAJE DE ALTAS Y BAJAS DE LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y VEHÍCULOS REGISTRADOS.	ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES SOLICITADAS)*100	117,071.00	117,071.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	116,450.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.1	469 GESTIÓN DE BIENES MUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE BIENES MUEBLES.	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN, CONTROL DE RESGUARDOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES Y RESGUARDOS REALIZADOS / EXPEDIENTES Y RESGUARDOS RECIBIDOS)*100	85,851.00	85,851.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	77,450.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.2	566 GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	REALIZAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LOS TRÁMITES DE ESCRITURACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES DE ESCRITURACIÓN REALIZADAS / GESTIONES DE ESCRITURACIÓN SOLICITADAS)*100	2,720.00	2,720.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.
ACTIVIDAD 2.3	567 GESTIÓN DE INMUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE INMUEBLES.	MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES SOLICITADAS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,000.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.

ACTIVIDAD 2.4	606 GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRÓN DE VEHÍCULOS, PAGO DE IMPUESTOS, TRÁMITES, POLIZAS DE SEGURO, SEGUIMIENTO DE SINISTROS, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	21,900.00	21,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30,000.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.5	119 GESTIÓN DE SERVICIOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	SERVICIOS GENERALES (AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, RENTAS Y MATERIALES DE LIMPIEZA) EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES ATENDIDAS / GESTIONES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	3,420.00	3,610.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	3,800.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE GESTIONES REALIZADAS POR LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
COMPONENTE 3	021 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EFICIENTE	PORCENTAJE DE REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NOMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	222,000.00	222,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	222,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.1	473 SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NOMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	222,000.00	222,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	222,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.2	464 MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	RECEPCIÓN Y ELABORACIÓN DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(MOVIMIENTOS DE PERSONAL ELABORADOS Y VALIDADOS / MOVIMIENTOS DE PERSONAL SOLICITADOS Y PROGRAMADOS)*100	35,000.00	35,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	45,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MOVIMIENTOS ADMINISTRATIVOS AL PERSONAL CONFORME A LAS PETICIONES DE LAS DEPENDENCIAS O CAMBIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.3	475 SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL PROCESO DE ASIGNACIÓN Y LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y REALICEN EL SERVICIO SOCIAL O PRÁCTICAS PROFESIONALES EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 3.4	488 CONTROL DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ESTRUCTURA DE PERSONAL DEL MUNICIPIO (REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROPUESITAS DE REESTRUCTURA).	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES IMPLEMENTADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITE Y REQUIERA MODIFICAR LA ESTRUCTURA MUNICIPAL APROBADA CONFORME A REGLAMENTO.
ACTIVIDAD 3.5	510 DESCRIPTIVO DE PUESTO.	PORCENTAJE DESCRIPTIVO DE PUESTO.	ELABORAR Y ACTUALIZAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS CONFORME AL CATALOGO DE PUESTOS Y TABULADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS Y VALIDADOS / DESCRIPTIVO DE PUESTOS PROGRAMADOS)*100	368.00	368.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	365.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE REQUIERA ELABORAR, MODIFICAR Y/O ACTUALIZAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS CONFORME A LAS MODIFICACIONES DE ESTRUCTURA PRESENTADAS O POR INICIO DE NUEVA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.6	505 ATENCIÓN A SINDICATOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SINDICATOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A PETICIONES RELATIVAS A SINDICATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SINDICATOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE SINDICATOS RECIBIDAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LOS SINDICATOS SOLICITEN ATENCIÓN A ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL SINDICALIZADO.
ACTIVIDAD 3.7	512 COMISIONES DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE COMISIONES DE PERSONAL.	REALIZAR COMISIONES DE PERSONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OPERATIVIDAD Y EFICIENCIA DE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMISIONES DE PERSONAL REALIZADAS / COMISIONES DE PERSONAL PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	314.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE ATENDAN Y AUTORIZEN LAS SOLICITUDES DE COMISIONES DE PERSONAL A PETICIÓN DE LAS DEPENDENCIAS.
ACTIVIDAD 3.8	511 CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	ELABORACIÓN Y PROCESO DE CREDENCIALIZACIÓN (CAPTURA DE FOTO Y FIRMA ELECTRÓNICA, IMPRESIÓN Y RECOPIACIÓN) DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CREDENCIALES ELABORADAS / CREDENCIALES SOLICITADAS Y PROYECTADAS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	942.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS ECONÓMICO, HUMANO Y MATERIAL PARA LA CREDENCIALIZACIÓN DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.9	514 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	DIFUSIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFUSIÓN DE SOLICITUDES AUTORIZADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	950.00	950.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	630.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE SOLICITE Y AUTORIZE LA DIFUSIÓN DE COMUNICADOS AL PERSONAL DEL MUNICIPIO QUE CUENTA CON CORREO INSTITUCIONAL.
ACTIVIDAD 3.10	515 ENTREGA DE APOYOS Y/O BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	REALIZAR LA LOGÍSTICA, CENSO DE ACREDORES Y AUTORIZACIÓN PARA LA ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS Y BENEFICIOS ENTREGADOS / APOYOS Y BENEFICIOS PROGRAMADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE EL PERSONAL CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR LOS APOYOS Y BENEFICIOS.
ACTIVIDAD 3.11	633 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN EL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	210,000.00	210,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	210,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS INCONVENIENCIAS DEL PERSONAL EN EL SISTEMA NOMINAL, Y QUE SE CUENTEN LOS RECURSOS NECESARIOS PARA UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS EXPEDIENTES PERSONALES.
ACTIVIDAD 3.12	973 SEGURIDAD SOCIAL.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LOS TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL REALIZADOS / TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL PROGRAMADOS)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN EN SISTEMA NOMINAL DE LOS MOVIMIENTOS REALIZADOS CON SEGURIDAD SOCIAL.
COMPONENTE 4	154 REPARACIÓN DE UNIDADES PERTENECIENTES AL PADRÓN VEHICULAR.	PORCENTAJE DE REPARACIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS.	REPARACIÓN Y SERVICIO PREVENTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTIL/ARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	4,800.00	4,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,875.00	ORDENES DE TRABAJO FIRMADES Y CERRADOS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LAS REPARACIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.

ACTIVIDAD 4.1	466 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS PARA PROLONGAR SU VIDA UTILITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	4,800.00	4,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,827.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ACORDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 4.2	607 ADQUISICIÓN DE INSUMO PARA TALLERES.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE REFACCIONES.	ADQUIRIR LAS REFACCIONES NECESARIAS PARA LA REPARACION Y EL MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PARA PROLONGAR SU VIDA UTILITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMPRAS REALIZADAS / COMPRAS PROGRAMADAS)*100	3,600.00	3,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,965.00	VALES DE SALIDA DE ALMACEN DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA ADQUIRIR LAS REFACCIONES NECESARIAS PARA LA REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POSICIÓN OBJETIVO	06. SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DIALHERY DÍAZ GÓNZALEZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN DE SERVICIOS	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DISTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA	01. ACCESO AL MERCADO LABORAL
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCION	2.A. PROTECCIÓN SOCIAL
	SUB-FUNCION	2.B. OTROS GRUPOS VULNERABLES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PMD	3. DESARROLLO ECONÓMICO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PMD	3.2. PROPICIAR UN AMBIENTE QUE INCENTIVE LA FORMALIDAD Y LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y QUE PERMITA MEJORARLAS CONDICIONES LABORALES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DE4. COMERCIO Y SERVICIOS
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN DE SERVICIOS	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DE4.4. INCREMENTAR LA CANTIDAD DE EMPLEOS FORMALES MEJOR REMUNERADOS EN EL SECTOR DE COMERCIO DE JALISCO, CON PERSPECTIVA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3. OPORTUNIDADES
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3.1. CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y FORMACIÓN LABORAL
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	11. INCREMENTAR LA OFERTA Y ACCESO DE OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN, FORMACIÓN LABORAL Y EMPRESARIAL PARA LAS PERSONAS
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	11.1. FORTALECER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y LABORAL EN BENEFICIO DE LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y AUTOEMPLOS

IMPORTE	\$175,225,136.04	CIENTO SETENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS VENTICINCO MIL CIENTO TRENTA Y SEIS 04/100
---------	------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	20 CONTRIBUIR A AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL EMPLEO FORMAL EN ZAPOPAN, RESPECTO AL AÑO ANTERIOR	AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCESAR AL MERCADO LABORAL	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EMPLEOS FORMALES EN ZAPOPAN CREADOS EN EL AÑO ACTUAL / EMPLEOS FORMALES EN ZAPOPAN CREADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	25,000.00	18,000.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	38.89	18,000.00	INSTITUTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DE JALISCO / IMSS	
PROPOSITO	20 HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS	PORCENTAJE DE LAS Y LOS BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN CURSOS Y CAPACITACIONES	CAPACITACIONES PARA GENERAR AUTOEMPLO	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(LAS Y LOS BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS / LAS Y LOS BENEFICIARIOS PROGRAMADOS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS)*100	2,450.00	2,450.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE INTERESEN EN LOS CURSOS Y PROYECTOS OFERTADOS
COMPONENTE 1	842 CAPACITACIONES Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICOE	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICOE	CAPACITACIÓN Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICOE	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	370.00	370.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,987.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN EN PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES Y CURSOS EN LOS PROGRAMAS DICOE
ACTIVIDAD 1.1	534 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS PROGRAMAS DICOE	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS PROGRAMAS DICOE	ATENCIÓN A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICOE	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS QUE SOLICITAN ATENCIÓN)*100	22,650.00	22,650.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	60,385.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN LA ATENCIÓN REFERENTE A LOS PROGRAMAS DICOE
ACTIVIDAD 1.2	983 BECAS PARA ESTUDIO DE GRADO O CERTIFICADO POR LOS PROGRAMAS DICOE OTORGADAS	PORCENTAJE DE BECAS O CERTIFICADOS POR LOS PROGRAMAS DICOE OTORGADAS	BECAS EJECUTADAS POR LOS PROGRAMAS DICOE	EFICACIA	GESTIÓN	(BECAS EJECUTADAS / BECAS PROGRAMADAS)*100	1,280.00	1,280.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LAS Y LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SE INTERESEN POR LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS
ACTIVIDAD 1.3	105 BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LAS Y LOS BENEFICIARIOS EN LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS A LAS Y LOS BENEFICIARIOS DE LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS	CALIDAD	GESTIÓN	(LAS Y LOS BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS CURSOS Y PROGRAMAS / LAS Y LOS BENEFICIARIOS QUE RESPONDIERON LA ENCUESTA)*100	3,225.00	3,225.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,225.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE LAS Y LOS BENEFICIARIOS RESPONDAN LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN
COMPONENTE 2	041 CAPACITACIONES EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN REALIZADAS	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN CAPACITADOS	BRINDAR CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	2400	2400	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CAPACITACIONES
ACTIVIDAD 2.1	144 CURSOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN OTORGADOS	PORCENTAJE DE CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	BRINDAR CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS REALIZADOS / CURSOS PROGRAMADOS)*100	96.00	96.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	123.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CURSOS
ACTIVIDAD 2.2	573 ELABORACIÓN DE INFORMES	PORCENTAJE DE INFORMES	ELABORACIÓN DE INFORMES REFERENTES A LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES ELABORADOS / INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS INFORMES

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
SÍMBOLO	2. INSTITUTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA (DICOE), UNIDAD DE ACADEMIAS MUNICIPALES
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASEÑOR ALDAMA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS VIO AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Desarrollo Económico
y Combate a la Desigualdad

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COMUNITARIOS 2018-2022

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.2 COMBATE A LA DESIGUALDAD.	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.	
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD.	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.	
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES.	
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICA MENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DS1: POBREZA Y DESIGUALDAD.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DS1.1. FORTALECER GLOBALEMENTE EL SISTEMA DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO PARA ASEGURAR SU CAPACIDAD DE ATENCIÓN A LOS DERECHOS SOCIALES DE LA POBLACIÓN EN JALISCO.	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
IMPORTE	\$151,410,000.00	CIENTO CINCUENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL 00/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



Desarrollo Económico
y Combate a la Desigualdad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	21 CONTRIBUIR A MEJORAR EL BIENESTAR SOCIAL DE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE HOGARES QUE RECIBIERON APOYOS PARA MEJORAR SU BIENESTAR SOCIAL DENTRO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	ACCIONES ENCAMINADAS A MEJORAR EL BIENESTAR SOCIAL EN LOS HOGARES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(HOGARES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ATENDIDOS / TOTAL DE HOGARES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PROGRAMADOS)*100.	16,143.00	16,143.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	15,945.00	CONEVIAL / REG JALISCO https://reg.gob.mx/mshp-content/uploads/2018/06/Zapopan.pdf	
PROPOSITO	21 APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE.	APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE ENTREGADOS EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE PROGRAMADOS DURANTE EL AÑO ACTUAL)*100.	366,655.00	366,655.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	180,634.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS Y CUMPLAN CON LAS BASES ESTABLECIDAS.
COMPONENTE 1	630 APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE APOYOS PROGRAMADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100.	15,015.00	15,015.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y ASISTAN A LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 1.1	520 APOYO ECONÓMICO PARA MADRES, PADRES Y TUTORES EN GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES (MI ESTANCIA).	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS PARA MADRES, PADRES Y TUTORES EN GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES (MI ESTANCIA).	CONTRIBUIR CON LA ECONOMÍA DE LAS FAMILIAS ZAPOPANAS, AL OTORGAR A MADRES, PADRES O TUTORES APOYOS ECONÓMICOS QUE COMPLEMENTEN EL GASTO PARCIAL O TOTAL DE GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS)*100.	14,000.00	14,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	11,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE MADRES, PADRES Y TUTORES SOLICITEN LOS APOYOS ECONÓMICOS PARA ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES.
ACTIVIDAD 1.2	361 APOYOS ECONÓMICOS A CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL CAL.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL (CAS).	CONTRIBUIR A LOS GASTOS GENERALES DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS)*100.	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LOS APOYOS PARA CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL.
ACTIVIDAD 1.3	504 APOYOS ECONÓMICOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS.	ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS PARA LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS PROGRAMADOS)*100.	1,000.00	1,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,082.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN EL APOYO.
COMPONENTE 2	631 APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE ENTREGADOS POR SOLICITU.	APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS SOLICITADOS)*100.	400,000.00	400,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	464,268.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LA INSCRIPCIÓN A LOS PROGRAMAS.
ACTIVIDAD 2.1	528 APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y HOGARES EN COLONIAS DE ZAPOPAN (ZAPOPAN MI COLONIA).	PORCENTAJE DE APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y HOGARES EN COLONIAS DE ZAPOPAN (ZAPOPAN MI COLONIA).	APOYAR A LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO CON MATERIALES PARA LA REHABILITACIÓN, REMODELAMIENTO Y MEJORA DE SUS COLONIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE APOYOS ENTREGADOS / NÚMERO DE APOYOS PROGRAMADOS)*100.	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,450.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN LUGARES QUE REQUIERAN REHABILITACIÓN.
ACTIVIDAD 2.2	947 PINTEMOS ZAPOPAN (ESPACIOS REHABILITADOS POR MEDIO DE ARTE URBANO).	PORCENTAJE DE MURALES DE ARTE URBANO (PINTEMOS ZAPOPAN).	CONTRIBUIR A REHABILITAR ESPACIOS A TRÁVES DE LA PINTA DE MURALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MURALES REALIZADOS / MURALES PROGRAMADOS)*100.	140.00	140.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	729.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA PARTICIPE EN LA PINTA DE MURALES.
ACTIVIDAD 2.3	532 APOYO EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES DE MUJERES Y NIÑOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100.	150,000.00	150,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	147,290.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACUDAN A LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 2.4	533 SERVICIO DE ALIMENTOS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE PORCIONES ENTREGADAS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	ACCESO A LA ALIMENTACIÓN PARA LOS HABITANTES DE ZAPOPAN Y/O PERSONAS EN TRÁNSITO EN EL MUNICIPIO QUE LO REQUIERAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PORCIONES OTORGADAS / PROGRAMADAS)*100.	400,000.00	400,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	460,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA ACUDA A LOS COMEDORES COMUNITARIOS.

ACTIVIDAD 2.5	966 RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTO MAYOR.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS EN LA RED MUNDIAL DE CIUDADES AMIGABLES CON EL ADULTO MAYOR.	APOYOS OTORGADOS PARA EL ADULTO MAYOR: ESPACIOS AL AIRE LIBRE Y EDIFICIOS, TRANSPORTE, VIVIENDA, PARTICIPACIÓN SOCIAL, RESPETO E INTEGRACIÓN SOCIAL, PARTICIPACIÓN CÍVICA Y EMPLEO, COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN, SERVICIOS COMUNITARIOS Y DE SALUD.	EFICACIA	GESTION	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100.	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN LOCAL E INTERNACIONAL.	QUE LOS ADULTOS MAYORES DE 60 AÑOS, SOLICITEN APOYOS DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.6	986 DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES OTORGADAS.	APOYOS EN ESPECIE PARA LOS CIUDADANOS QUE SOLICITEN	EFICACIA	GESTION	(DONATIVOS Y APOYOS OTORGADOS) (DONATIVOS Y APOYOS SOLICITADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN AYUDA Y APOYO CUANDO SE PRESENTE ALGUNA CONTINGENCIA QUE DAÑE SU PATRIMONIO.
COMPONENTE 3	046 APOYO INTEGRAL A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL (OSC'S) DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN ENTREGADAS.	PORCENTAJE DE APOYO A LAS OSC'S DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	FORTALECER A LAS ASOCIACIONES CIVILES MEDIANTE APOYOS INTEGRALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS INTEGRAL OTORGADOS / APOYOS INTEGRAL PROGRAMADOS)*100	52.00	52.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	81.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.
ACTIVIDAD 3.1	521 CAPACITACIÓN A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL (SUEMOS POR ZAPOPÁN).	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	OTORGAR HERRAMIENTAS DE FORMACIÓN QUE PERMITAN FORTALECER LA OPERACIÓN DE LAS ASOCIACIONES CIVILES.	EFICACIA	GESTION	(CAPACITACIONES OTORGADOS / CAPACITACIONES PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SE INTERELEN EN LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 3.2	525 APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL.	PORCENTAJE DE APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	OTORGAR, REHABILITAR Y/O EQUIPAR A LAS ASOCIACIONES CIVILES PARA SU FUNCIÓN.	EFICACIA	GESTION	(APOYOS INTEGRAL OTORGADOS / APOYOS INTEGRAL PROGRAMADOS)*100	40.00	40.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	65.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.
ACTIVIDAD 3.3	087 APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL (DAR HOGAR).	PORCENTAJE DE APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	OTORGAR, REHABILITAR Y/O EQUIPAR A LAS ASOCIACIONES CIVILES PARA SU FUNCIÓN.	EFICACIA	GESTION	(APOYOS INTEGRALES OTORGADOS / APOYOS INTEGRALES PROGRAMADOS)*100	22.00	22.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	22.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	DE CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	EN TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	NO DISCRIMINATORIO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES Y FEDERALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASENOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN DE SERVICIOS	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.3 TURISMO
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PROMOCIÓN Y FOMENTO.
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
	FINALIDAD	3. DESARROLLO ECONÓMICO
	FUNCION	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES
	SUB-FUNCION	3.1.1. ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.9. POSICIONAR A MÉXICO COMO UN DESTINO TURÍSTICO COMPETITIVO, DE VANGUARDIA, SOSTENIBLE E INCLUYENTE.
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DES. TURISMO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DES.3. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y DESTINOS TURÍSTICOS CON UN ENFOQUE REGIONAL, Y DE UNA MANERA INNOVADORA, INCLUYENTE, ACCESIBLE Y SOSTENIBLE.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDY	3. OPORTUNIDADES
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDY	9. INVERSIÓN Y TURISMO
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDY	9. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA A TRAVÉS DE LA PROMOCIÓN TURÍSTICA Y ATRACCIÓN A LA INVERSIÓN.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDY	9.1. FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA, CAPACITACIÓN E INCENTIVOS EN MATERIA ECONÓMICA Y TURÍSTICA DE ZAPOPAN.
IMPORTE		\$14,986,800.00
		CATORCE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS 00/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Desarrollo Económico
y Combate a la Desigualdad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	22 SE CONTRIBUYE A IMPULSAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO COORDINANDO AL CRECIMIENTO DEL SECTOR, INCREMENTANDO LA LLEGADA DE TURISTAS Y UNA MAYOR DERRAMA ECONÓMICA.	PORCENTAJE DE TURISTAS Y VISITANTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PROMOVER EL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE TURISTAS POTENCIALES / NÚMERO DE TURISTAS PROYECTADOS)*100	1,304,050.00	1,304,050.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	911,104.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	
PROPÓSITO	22 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN INCREMENTA LA OCUPACIÓN HOTELERA.	PORCENTAJE DE OCUPACIÓN HOTELERA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	IMPULSAR LA OCUPACIÓN HOTELERA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE CUARTOS OCUPADOS / NÚMERO DE CUARTOS DISPONIBLES)*100	864,830.00	1,372,560.00	ANUAL	PORCENTAJE	63.01	710,826.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS, QUE PERMITAN LA ASISTENCIA DE TURISTAS Y VISITANTES AL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 1	102 PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS Y CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO EN EVENTOS REALIZADOS	PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS, CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS / EVENTOS PROGRAMADOS PARA PARTICIPAR)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	315.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR CONGRESOS, CONVENCIONES Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.1	541 FERIAS Y EVENTOS INTERNACIONALES Y NACIONALES CON PRESENCIA DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	REALIZAR FERIAS, CONGRESOS, CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS Y EVENTOS REALIZADOS / FERIAS Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	315.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	842 ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	ASISTENCIA A FERIAS Y EVENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS / ASISTENTES PROGRAMADOS A FERIAS Y EVENTOS)*100	630,000.00	630,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	506,705.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES PARA ASISTIR A FERIAS Y EVENTOS.
COMPONENTE 2	110 RECORRIDOS TURÍSTICOS DE BUENA CALIDAD GUADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS REALIZADOS.	AUMENTAR LA CALIDAD EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS, CON PERSONAL CALIFICADO Y DE APOYO.	CALIDAD	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS SATISFECHAS / NÚMERO DE PERSONAS ENCUESTADAS)*100	390.00	390.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	545.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS DE BUENA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 2.1	542 RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	PORCENTAJE DE RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	REALIZAR RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECORRIDOS GUADOS REALIZADOS / RECORRIDOS GUADOS PROGRAMADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	184.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS TURISTAS, VISITANTES Y HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.
ACTIVIDAD 2.2	900 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	390.00	390.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	422.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS USUARIOS DE LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS CONTESTEN LA ENCUESTA.
ACTIVIDAD 2.3	559 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	PARTICIPACIÓN DE USUARIOS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS REALIZADOS / PERSONAS PROGRAMADAS EN RECORRIDOS REALIZADOS)*100	5,200.00	5,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,880.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE ASISTAN USUARIOS A LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.
COMPONENTE 3	103 PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	PORCENTAJE DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	CAPACITACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIOS EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESTADORES ASISTENTES A LA CAPACITACIÓN / PRESTADORES PROGRAMADOS PARA LA CAPACITACIÓN)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,973.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.
ACTIVIDAD 3.1	543 ACTUALIZACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIO.	PORCENTAJE DE CURSOS PARA PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS.	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA SERVIDORES SOCIALES EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPLEMENTADOS / CURSOS DE CAPACITACIÓN SOLICITADOS)*100	325.00	325.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	577.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ASISTAN A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.

ACTIVIDAD 3.2	946 PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,973.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LOS CURSOS CAPACITACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS.
ACTIVIDAD 3.3	536 EMPRESAS QUE RECIBEN DISTINTIVO "T".	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE RECIBEN DISTINTIVO "T".	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LAS EMPRESAS PARA LA SENSIBILIZACIÓN A LA INCLUSIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(EMPRESAS CAPACITADAS / EMPRESAS PROYECTADAS)*100	60.00	60.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	130.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS EMPRESAS ESTÉN INTERESADAS EN RECIBIR LA CAPACITACIÓN PARA RECIBIR EL DISTINTIVO "T".
ACTIVIDAD 3.4	095 EMPRESAS QUE RECIBEN EL SELLO DE NATURALIEZA.	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE RECIBEN EL SELLO DE NATURALIEZA.	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LAS EMPRESAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD	EFICACIA	GESTIÓN	(EMPRESAS CAPACITADAS / EMPRESAS PROYECTADAS)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS EMPRESAS ESTÉN INTERESADAS EN RECIBIR LA CAPACITACIÓN PARA OBTENER EL SELLO DE NATURALIEZA
COMPONENTE 4	107 PROYECTOS Y REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS AUTORIZADOS.	REHABILITAR ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS AUTORIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS GESTIONADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES PARA LAS OBRAS PÚBLICAS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 4.1	567 GESTIÓN DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICO.	GESTIÓN DE SOLICITUDES DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PARA LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE CARÁCTER PÚBLICO O PRIVADO.
ACTIVIDAD 4.2	544 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PROYECTOR DE REHABILITACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PUNTOS TURÍSTICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PARA ESPACIOS DE ACTIVIDAD TURÍSTICA.
ACTIVIDAD 4.3	130 REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA.	PORCENTAJE DE REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA.	REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA SOLICITADOS POR LA SECTORIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTE REALIZADOS / REPORTE PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE REPORTE DE PROYECTOS POR PARTE DE SECTORIAL.
COMPONENTE 5	182 PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	215.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES Y VISITANTES ACUDAN AL CENTRO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 5.1	151 APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	ENCUESTAS DE CALIDAD APLICADAS REFERENTE A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	CALIDAD	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	215.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTE Y RESPONDER ENCUESTAS.
ACTIVIDAD 5.2	152 REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REPORTE DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	REPORTE GENERALES DE ACTIVIDADES EN DONDE SE CONCENTRAN SOLICITUDES RECIBIDAS POR PARTE DE LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTE REALIZADOS / REPORTE PROGRAMADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	43.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	36. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
SECTOR	3. INSTANTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASEÑOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.4. EMPRENDEDORES.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD.
FINALIDAD	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
FUNCIÓN	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES.
SUB-FUNCIÓN	3.1.2. ASUNTOS LABORALES GENERALES.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.2. PROPICIAR UN AMBIENTE QUE INCENTIVE LA FORMALIDAD Y LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y QUE PERMITA MEJORARLAS CONDICIONES LABORALES PARA LAS PERSONAS TRABAJADORAS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DEE: INNOVACIÓN.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DEE.1. MEJORAR LA VINCULACIÓN ENTRE LOS SECTORES ACADÉMICO, EMPRESARIAL, SOCIAL Y GUBERNAMENTAL PARA TRANSFERIR CONOCIMIENTO Y PARA EL IMPULSO DE LOS SECTORES.
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDY	3. OPORTUNIDADES
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDY	3D FINANCIAMIENTO Y APOYO A NEGOCIOS Y PRODUCTORES
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDY	3D. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA Y LOS EMPLEOS A TRAVÉS DE LOS MECANISMOS DE VINCULACIÓN FINANCIERA
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDY	3D.1. FORTALECER LA PROMOCIÓN DE LOS FINANCIAMIENTOS Y APOYOS A EMPRESAS, PRODUCTORES, COMERCIANTES, EMPRENDEDORES Y PERSONAS CON ACTIVIDAD PRODUCTIVA.

IMPORTE	\$327,456,671.00	CIENTO VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN 00/100
---------	------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



Desarrollo Económico
y Combate a la Desigualdad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	23 SE CONTRIBUYE A MEJORAR LAS CONDICIONES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN	CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS QUE CONTRIBUYEN A MEJORAR LAS CONDICIONES DE OPORTUNIDADES DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL/ UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR) *100	53,508.00	52,978.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	1.00	52,978.00	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRON Y LICENCIAS, IEG.	
PROPÓSITO	23 UNIDADES ECONÓMICAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE DESARROLLAN POR MEDIO DE APOYOS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	DESARROLLO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE ZAPOPAN POR MEDIO DE APOYOS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACUMULADO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO A MIPYMES / FINANCIAMIENTO PROGRAMADO A MIPYMES)*100	30,000,000.00	30,000,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	35,000,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS UNIDADES ECONÓMICAS BUSQUEN FINANCIAMIENTOS Y SE ADECUEN A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 1	943 CAPACITACIONES A PERSONAS EN TEMAS DEL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLOGÍA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS.	PERSONAS CON CAPACITACIONES EN EL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLÓGICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CON CAPACITACIÓN EMPRESARIAL / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN EMPRESARIAL)*100	615.00	615.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	680.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE EMPRESARIOS, EMPRENDEDORES Y SECTOR PRIMARIO ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.
ACTIVIDAD 1.1	586 CAPACITACIÓN Y ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES CON ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS ZAPOPANAS.	INCENTIVAR GENERACIONES DE NIÑAS Y NIÑOS QUE SE LES OFRECEN HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS RELACIONADAS A LAS TICs.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES A REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESEN POR LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	153 PROYECTOS CUENTA CON ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS LIDERADOS POR PERSONAS QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD SE INTERESEN EN PARTICIPAR EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.3	930 LABORATORIO DE INNOVACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL LABORATORIO DE INNOVACIÓN.	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES INNOVADORAS EN ESPACIOS PÚBLICOS PARA QUE LAS PERSONAS REALICEN TAREAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON PROTOTIPOS TECNOLÓGICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA ATENDER)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y ASISTAN ASISTA A LOS LABORATORIOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICOS.
ACTIVIDAD 1.4	942 PROYECTOS EN HECHO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.5	943 PERSONAS ATENDIDAS EN RETO KIDS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A NIÑAS Y NIÑOS EN EL PROGRAMA RETO KIDS.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA INCENTIVAR LA INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EN LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS QUE SON PARTE DEL PROGRAMA RETO KIDS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS / NIÑAS Y NIÑOS PROGRAMADOS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.6	944 PROYECTOS EN RETO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.7	945 MUJERES ATENDIDAS EN EL PROGRAMA RAZA EMPRENDEDORA.	PORCENTAJE DE MUJERES ATENDIDAS EN EL PROGRAMA RAZA EMPRENDEDORA.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA INCENTIVAR LA INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EN LAS MUJERES PROGRAMADAS EN RAZA EMPRENDEDORA.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUJERES ATENDIDAS EN RAZA EMPRENDEDORA / MUJERES PROGRAMADAS EN RAZA EMPRENDEDORA)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS MUJERES EMPRENDEDORAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.8	589 PROGRAMA DESARROLLO DE TALENTO.	PORCENTAJE DE PERSONAS EGRESSADAS EN EL PROGRAMA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y OFICIOS VARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EGRESADOS DEL PROGRAMA / TOTAL DE INSCRITOS EN EL PROGRAMA)*100	12.00	12.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN EN PARTICIPAR Y CONCLUIR EL PROGRAMA.

COMPONENTE 2	096 PERSONAS QUE BUSCAN EMPLEO EN ZAPOPÁN ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE ASPIRANTES ATENDIDOS EN CONSEGUIR EMPLEO	APOYAR E INCENTIVAR A LAS PERSONAS ASPIRANTES A UN EMPLEO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS INSCRITAS / PERSONAS PROYECTADAS)*100	1,900.00	1,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,321.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS QUE PERMITAN QUE EL PROGRAMA DE FOMENTO AL EMPLEO SE REALICE.
ACTIVIDAD 2.1	589 FOMENTO AL EMPLEO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DIGITALES Y/O PRESENCIALES PARA FOMENTAR LA CAPTACIÓN DE EMPLEOS.	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES QUE AYUDEN A OFRECER EMPLEO Y OPORTUNIDADES DE TRABAJOS DE CALIDAD A LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	179.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y ASISTAN A LAS CARAVANAS DEL EMPLEO.
ACTIVIDAD 2.2	591 PLATAFORMA DIGITAL DE EMPLEO ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE INSCRITOS A LA PLATAFORMA DE EMPLEO ZAPOPÁN.	OFRECER A LAS PERSONAS UNA PLATAFORMA DE EMPLEO CON EL OBJETIVO DE CONECTAR EL TALENTO CON LAS EMPRESAS DE MANERA EFECTIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS INSCRITAS EN LA PLATAFORMA / PERSONAS PROYECTADAS EN LA PLATAFORMA)*100	1,900.00	1,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y UTILICEN LA PLATAFORMA.
COMPONENTE 3	098 GESTIONES EN RELACIONES LOCALES E INTERNACIONALES EXITOSAMENTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS DE MANERA EXITOSA EN RELACIONES LOCALES E INTERNACIONALES.	OBTENER EL ÉXITO EN LAS GESTIONES LOCALES E INTERNACIONALES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES OBTENDAS DE MANERA EXITOSA / GESTIONES PROGRAMADAS DE MANERA EXITOSA)*100	7.00	7.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN LOCAL E INTERNACIONAL.	QUE LOS LOCALES E INTERNACIONALES SE INTERESEN EN SEGUIR COLABORANDO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN COMO GESTOR DE INTERESES EN COMÚN.
ACTIVIDAD 3.1	995 VINCULACIÓN CON ORGANISMOS Y MERCADOS LOCALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE VINCULACIÓN CON ORGANISMOS Y MERCADOS LOCALES E INTERNACIONALES.	LOGRAR LAS VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS LOCALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(VINCULACIONES REALIZADAS / VINCULACIONES PROYECTADAS)*100	5.00	5.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN LOCAL E INTERNACIONAL.	QUE ORGANISMOS Y MERCADOS LOCALES E INTERNACIONALES SE INTERESEN EN LA VINCULACIÓN CON EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 3.2	915 GESTIÓN DE ACUERDOS Y CONVENIOS LOCALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ACUERDOS Y CONVENIOS LOCALES E INTERNACIONALES.	GESTIONAR Y ATENDER PUNTUALMENTE CADA UNO DE LOS ACUERDOS Y CONVENIOS LOCALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES OBTENDAS DE MANERA EXITOSA / GESTIONES PROGRAMADAS DE MANERA EXITOSA)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN LOCAL E INTERNACIONAL.	QUE LOS LOCALES E INTERNACIONALES SE INTERESEN EN SEGUIR COLABORANDO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN COMO GESTOR DE INTERESES EN COMÚN.
COMPONENTE 4	095 APOYO Y ESTÍMULOS A PERSONAS Y/O UNIDADES ECONÓMICAS DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAS Y/O EMPRESAS BENEFICIADAS CON APOYOS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS.	OFRECER APOYOS Y ESTÍMULOS A PERSONAS Y/O UNIDADES ECONÓMICAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS Y/O EMPRESAS BENEFICIADAS / NÚMERO DE PERSONAS Y/O EMPRESAS PROGRAMADAS)*100	650.00	650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	716.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LOS EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS SOLICITEN EL FINANCIAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.
ACTIVIDAD 4.1	583 APOYOS Y/O ESTÍMULOS A UNIDADES ECONÓMICAS.	PORCENTAJE DE APOYOS Y/O ESTÍMULOS COLUCADOS A UNIDADES DE NEGOCIO	OFRECER DIFERENTES TIPOS DE APOYOS Y/O ESTÍMULOS A PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS PARA REACTIVAR LA ECONOMÍA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS Y/O ESTÍMULOS OTORGADOS / APOYOS Y/O ESTÍMULOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	264.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA / DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS SOLICITEN LOS APOYOS Y/O ESTÍMULOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 4.2	595 INVERSIÓN DEL PROGRAMA ADELANTE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE INVERSIÓN DEL PROGRAMA ADELANTE ZAPOPÁN.	OFRECER APOYOS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS A PERSONAS Y/O EMPRESAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS Y/O NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MILLONES DE PESOS OTORGADOS EN EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO / MILLONES DE PESOS PROGRAMADOS EN EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO)*100	33,333,333.00	33,333,333.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	51,794,135.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS PERSONAS Y/O EMPRESAS SOLICITEN LOS APOYOS OFERTADOS.
COMPONENTE 5	077 INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO ATRÁDEA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INVERSIÓN ATRÁDEA EN EL MUNICIPIO.	INCREMENTAR LA INVERSIÓN ATRÁDEA AL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INVERSIÓN REALIZADA EN ZAPOPÁN EN EL AÑO ACTUAL / INVERSIÓN REALIZADA EN ZAPOPÁN EN EL AÑO ANTERIOR)*100	18,000,000,000.00	21,000,000,000.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	14.29	303,000,000.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE EL PAÍS PRESENTE UN BUEN AMBIENTE ECONÓMICO PARA INVERSIÓN EXTRANJERA Y NACIONAL, Y QUE LOS INVERSIONISTAS SE INTERESEN EN ABIRIR EMPRESAS Y NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 5.1	846 ATENCIÓN DE EMPRESAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A EMPRESAS.	BRINDAR UNA ATENCIÓN DE CALIDAD A LAS EMPRESAS PARA GENERAR UNA MAYOR ATRACCIÓN DE INVERSIÓN EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓNES BRINDAS A EMPRESAS / ATENCIÓNES PROGRAMADAS A EMPRESAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	49.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE EL MUNICIPIO SEA UNA BUENA PROPUESTA PARA INVERTIR.
ACTIVIDAD 5.2	927 INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	OFRECER ATENCIÓN Y/O ASESORÍAS EN INTELIGENCIA DE NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE NEGOCIO REALIZADOS / ATENCIÓN A PLANES DE ANÁLISIS DE NEGOCIO PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, IEG.	QUE SE REALICEN LOS ANÁLISIS EN MATERIA DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
COMPONENTE 6	029 APOYOS AL SECTOR PRIMARIO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS CON APOYOS ENTREGADOS AL SECTOR PRIMARIO.	ENTREGAR APOYOS EN BENEFICIO DEL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(BENEFICIADOS DEL SECTOR PRIMARIO / INSCRITOS EN EL PROGRAMA DE APOYO)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 6.1	561 PROMOCIÓN DE LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN AGRÍCOLA.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS PARA LA PROMOCIÓN DE ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN AGRÍCOLA.	BRINDAR SEGUIMIENTO, PROMOCIÓN Y ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DEL SECTOR AGROPECUARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO SE INTERESE EN CONOCER LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACIÓN DE SUS PRODUCTOS.
ACTIVIDAD 6.2	563 FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PLANEACIÓN Y ELABORACIÓN DE FOROS PARA DIFUSIÓN, EXPOSICIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(FOROS REALIZADOS / FOROS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS INTEGRANTES DEL SECTOR PRIMARIO ACUDAN Y SE INTERESEN EN LOS FOROS DE PRODUCTIVIDAD RURAL.
ACTIVIDAD 6.3	564 APOYO A LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE APOYOS PARA LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	OTORGAR APOYOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD RURAL EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS DISPONIBLES)*100	1,700.00	1,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,937.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS QUE SE DEDICAN AL SECTOR PRIMARIO SOLICITEN APOYOS DE PRODUCTIVIDAD RURAL.

ACTIVIDAD 6.4	566 REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES.	PORCENTAJE DE REHABILITACIÓN DE METROS CUADRADOS DE CAMINOS SACA COSECHA Y VECINALES.	REHABILITACIÓN DE CAMINOS SACACOSECHAS Y VECINALES QUE CONTRIBUYAN AL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CUADRADOS REHABILITADOS / METROS CUADRADOS PROGRAMADOS)*100	1,905,000.00	1,900,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,961,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA INTERVENCIÓN DE CAMINOS.
ACTIVIDAD 6.5	562 CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA.	PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA.	CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA EN EL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTION	(OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA REALIZADAS / OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA PROGRAMADAS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	41.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OLLAS DE CAPTACIÓN DE AGUA DE LLUVIA EN EL SECTOR PRIMARIO.
ACTIVIDAD 6.6	568 PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS)	PORCENTAJE DE REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS)	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA DETECTAR ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRUEBAS MEDICAS REALIZADAS / PRUEBAS MEDICAS PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTA DEMANDA EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS MEDICAS PARA DETECCION DE ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO.
ACTIVIDAD 6.7	565 IDENTIFICACIÓN MEDIANTE EL ARETEO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.	PORCENTAJE DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO, MEDIANTE ARETEO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO / REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO PROGRAMADOS)*100	1,400.00	1,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,484.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS GANADEROS SOLICITEN EL SERVICIO DE ARETEO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.
ACTIVIDAD 6.8	573 DIAGNÓSTICO AGROPECUARIO Y FORESTAL DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE DIAGNÓSTICOS IMPLEMENTADOS.	REALIZACIÓN DE ANÁLISIS Y DIAGNÓSTICOS QUE PERMITAN INTERPRETAR EL ESTADO DEL SECTOR AGROPECUARIO Y FORESTAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTION	(DIAGNÓSTICOS IMPLEMENTADOS / DIAGNÓSTICOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTAN ÁREAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIAGNÓSTICOS QUE APROVECHEN RESULTADOS IMPORTANTES DE LAS ZONAS AGROPECUARIAS Y FORESTALES.
ACTIVIDAD 6.9	580 PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS FERIAS AGROPECUARIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN FERIAS REALIZADAS / PARTICIPACIONES EN FERIAS PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE ORGANICEN FERIAS EN LAS CUALES PUEDA PARTICIPAR EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 6.10	840 ASESORIA TÉCNICA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	PORCENTAJE DE ASESORIAS TÉCNICAS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	ATENDER Y PROPORCIONAR ASESORIAS TÉCNICAS A LAS PERSONAS QUE SOLICITEN APOYO EN MATERIA DE PRODUCCION AGROPECUARIA Y FORESTAL.	EFICACIA	GESTION	(ASESORIAS REALIZADAS / ASESORIAS SOLICITADAS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN ASESORIAS TÉCNICAS EN MATERIA DE PRODUCCION AGROPECUARIA Y FORESTAL.
ACTIVIDAD 6.11	804 INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS)	PORCENTAJE DE TRÁMITES PARA LA OBTENCIÓN DE INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS)	REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS QUE TRANMITAN SU DESCUENTO SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRÁMITES SOLICITADOS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	699.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS TRÁMITES INGRESADOS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA QUE SE LES OTORQUE EL DESCUENTO FISCAL SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.
ACTIVIDAD 6.12	886 APLICACIÓN DE MICROORGANISMOS PARA EL CONTROL BIOLÓGICO Y/O FUMIGACIÓN DE MONOCULTIVOS CON DRONES AGROECOLAS.	PORCENTAJE DE MICROORGANISMOS PARA EL CONTROL BIOLÓGICO Y/O FUMIGACIÓN DE MONOCULTIVOS CON DRONES AGROECOLAS APLICADOS.	APLICAR MICROORGANISMOS PARA EL CONTROL BIOLÓGICO PARA REDUCIR DAÑOS EN LOS CULTIVOS DE LOS AGRICULTORES Y/O FUMIGAR LOS MONOCULTIVOS CON DRONES AGROECOLAS T30140 PARA EL MANEJO RESPONSABLE Y SUSTENTABLE EN LA APLICACIÓN DE AGROQUÍMICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTION	(HECTÁREAS APLICADAS / HECTÁREAS PROGRAMADAS)*100	12,000.00	12,000.00	CUATRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	CONTAR CON LAS HECTÁREAS DISPONIBLES PARA LA APLICACIÓN DE MICROORGANISMOS PARA EL CONTROL BIOLÓGICO Y/O FUMIGACIÓN DE MONOCULTIVOS
COMPONENTE 7	649 COMERCIOS TRABAJANDO REGLAMENTADOS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS PARA COMERCIOS.	OTORGAR LICENCIAS Y PERMISOS A COMERCIOS QUE TRABAJEN BAJO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS / LICENCIAS Y PERMISOS PROYECTADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,320.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LOS COMERCIOS CUMPLAN CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.1	545 LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A, B, C, D.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A, B, C, D.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE LA LICENCIA COMERCIAL TIPO A, B, C, D.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS EMITIDAS / LICENCIAS PROYECTADAS)*100	3,350.00	3,350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,930.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.2	547 TRÁMITES DE GESTIÓN.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE TRÁMITES DE GESTIÓN.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS TRÁMITES SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRÁMITES PROYECTADOS)*100	1,150.00	1,150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,582.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.3	583 BAJA POR TITULAR Y BAJA POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE BAJAS POR TITULAR Y BAJA POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE BAJA SOLICITADO.	EFICACIA	GESTION	(BAJAS REALIZADAS / BAJAS PROYECTADAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,045.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 7.4	554 PERMISOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE PERMISOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS DIFERENTES TIPOS DE PERMISOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS EMITIDOS / PERMISOS PROYECTADOS)*100	8,100.00	8,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,390.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
COMPONENTE 8	044 ACCIONES QUE INCORPOREN, IMPULSEN, FOMENTEN CONSOLIDAR LA PARTICIPACIÓN, FORMACIÓN ESPECIALIZADA Y ESTÍMULOS DEL SECTOR CREATIVO REALIZADAS.	NÚMERO DE PERSONAS DEL SECTOR CREATIVO QUE CONCLUYERON UNA ACTIVIDAD DE FORMACIÓN EN ÁREAS RELACIONADAS CON LOS VIDEOJUEGOS, SECTOR AUDIOVISUAL O HABILIDADES DE CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES.	OFRECER A LAS PERSONAS HERRAMIENTAS Y/O HABILIDADES PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS A TRAVÉS DE BRINDAR FORMACIÓN, CAPACITACIÓN, TALLERES, MENTORÍAS Y CLASES MAESTRAS (ECONOMÍA NARANJA).	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS / NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS)*100	2,766.00	2,766.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS	QUE LA POBLACIÓN SE INTERESE POR EL DESARROLLO DE LAS INDUSTRIAS CREATIVAS (ECONOMÍA NARANJA).
ACTIVIDAD 8.1	087 FORMACIÓN ESPECIALIZADA EN VIDEOJUEGOS Y/O CREACIÓN DIGITAL (INCUBANTE, INGENIA, CAZ, CONTENIDOS DIGITALES).	NÚMERO DE PERSONAS QUE CONCLUYERON UNA ACTIVIDAD DE FORMACIÓN EN ÁREAS RELACIONADAS CON LOS VIDEOJUEGOS, SECTOR AUDIOVISUAL O HABILIDADES DE CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES.	BRINDAR FORMACIÓN A TRAVÉS DE CAPACITACIÓN, TALLERES, MENTORÍAS Y CLASES MAESTRAS EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA INDUSTRIA DE LOS VIDEOJUEGOS Y/O LA CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES Y AUDIOVISUALES.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PERSONAS EN FORMACIÓN ESPECIALIZADA ATENDIDAS / NÚMERO DE PERSONAS EN FORMACIÓN ESPECIALIZADA PROGRAMADAS)*100	1,040.00	1,040.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	355.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN EN ÁREAS RELACIONADAS CON LOS VIDEOJUEGOS,SECTOR AUDIOVISUAL, O HABILIDADES DE CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES

ACTIVIDAD 8.2	098 PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES CREATIVAS (INGENIA, CAZ).	NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES A ACTIVIDADES RELACIONADAS CON INDUSTRIAS CREATIVAS.	REGISTRO DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES RELACIONADAS CON INDUSTRIAS CREATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES ATENDIDAS / NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES PROGRAMADAS)*100	700.00	700.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE INDUSTRIAS CREATIVAS	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS INDUSTRIAS CREATIVAS
ACTIVIDAD 8.3	099 ESTÍMULOS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS CREATIVOS (INGENIA, CAZ, CONTENIDOS DIGITALES, AUDIOVISUALES).	NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIARIAS CON UN ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS DE CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES Y/O AUDIOVISUALES	ENTREGA DE ESTÍMULOS ECONÓMICOS Y/O ESPECIE QUE ABONEN AL DESARROLLO DE OBRAS Y PROYECTOS CREATIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CON UN ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS DIGITALES BENEFICIARIAS / NÚMERO DE PERSONAS CON UN ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS DIGITALES PROGRAMADAS)*100	326.00	326.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE INDUSTRIAS CREATIVAS	QUE LAS PERSONAS CUMPLAN CON LAS OBLIGACIONES Y/O REQUISITOS PARA LOS QUE FUERON SELECCIONADAS
ACTIVIDAD 8.4	100 ACCESO A ESPACIOS DE CREACIÓN Y DESARROLLO.	NÚMERO DE ASISTENTES A LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS.	REGISTRO DE ASISTENCIA EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS / NÚMERO DE PERSONAS QUE SOLICITAN LA ATENCIÓN)*100	700.00	700.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE INDUSTRIAS CREATIVAS	QUE LAS PERSONAS NO PARTICIPEN EN LAS CONVOCATORIAS PUBLICADAS

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
SECTOR	3. INDUSTRIA.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO, DIRECCIÓN DE PACORON Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONOMICA, DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS, DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN LOCAL E INTERNACIONAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASEÑOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.5. ZAPOPAN PRESENTE.	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.	
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD.	
FUNCIONES	2. DESARROLLO SOCIAL.	
SUB-FUNCIÓN	2.5. EDUCACIÓN.	
	2.5.1. EDUCACIÓN BÁSICA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.2. GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN LAICA, GRATUITA, INCLUYENTE, PERTINENTE Y DE CALIDAD EN TODOS LOS TIPOS, NIVELES Y MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL Y PARA TODAS LAS PERSONAS.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DS2 EDUCACION.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DS2.4 IMPULSAR LA VINCULACIÓN, ARTICULACIÓN Y CORRESPONSABILIDAD ENTRE LOS NIVELES EDUCATIVOS, INSTANCIAS GUBERNAMENTALES Y OTROS SECTORES DE LA SOCIEDAD PARA FORTALECER EL DESARROLLO EDUCATIVO MEDIANTE PROYECTOS INNOVADORES QUE INCLUYEN LA ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS.	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROMOCER EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
IMPORTE	\$130,527,529.00	CIENTO CINCUENTA MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS VENTINUEVE 00/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
níñas y niños



Desarrollo Económico
y Combate a la Desigualdad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	24 SE CONTRIBUYE A IMPULSAR LA EFICIENCIA DEL NIVEL BÁSICO ESCOLAR.	PORCENTAJE DE REINGRESOS DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN.	NÚMERO DE REINGRESOS DE ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA INSCRITOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE REINGRESOS DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN / NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN)*100	170,000.00	170,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100	177,971.00	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE JALISCO / PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	
PROPÓSITO	24 LOS ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBEN APOYOS MATERIALES PARA CONCLUIR SUS ESTUDIOS.	PORCENTAJE DE COSTO POR BENEFICIARIO.	PROMEDIO MONETARIO QUE RECIBEN LOS BENEFICIARIOS CON MOTIVO DE CONCLUIR SUS ESTUDIOS.	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	(COSTO TOTAL DEL PROGRAMA EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE BENEFICIARIOS EN EL AÑO ACTUAL)	149,112,154.00	170,000.00	ANUAL	PROMEDIO	877.13	131,789,487.37	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 1	036 KITS ESCOLARES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE KITS ESCOLARES ENTREGADOS.	AVANCE DE LOS KITS ESCOLARES ENTREGADOS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE KITS ENTREGADOS / KITS ESCOLARES PROYECTADOS A ENTREGAR)*100	170,000.00	170,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	181,240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.1	837 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOS CON UNIFORME (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO).	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIADOS CON UNIFORMES.	NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU UNIFORME (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO).	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE UNIFORMES (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO) ENTREGADOS / TOTAL DE UNIFORMES (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO) PROGRAMADOS A ENTREGAR)*100	170,000.00	170,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	181,240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.2	836 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOS CON PAQUETE ESCOLAR: MOCHILA Y ÚTILES ESCOLARES.	PORCENTAJE DE ALUMNOS CON PAQUETE ESCOLAR BENEFICIADOS.	NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU PAQUETE ESCOLAR (MOCHILA Y ÚTILES).	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PAQUETES ESCOLARES (MOCHILA Y ÚTILES) ENTREGADOS / TOTAL DE PAQUETES ESCOLARES (MOCHILA Y ÚTILES) PROGRAMADOS A ENTREGAR)*100	170,000.00	170,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	181,240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 2	137 PLANTELES DE EDUCACIÓN BÁSICA ATENDIDOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	PORCENTAJE DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	NÚMERO DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA / TOTAL DE ESCUELAS EN LAS QUE SE PROYECTA ENTREGAR EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	1,455.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.1	838 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO (ETAPA 1).	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTREGA DE APOYO PARA ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO (PRIMERA ETAPA).	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS ENTREGADAS / ESCUELAS PROYECTADAS A ENTREGAR)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	728.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.2	839 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (ETAPA 2).	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTREGA DE APOYO PARA ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (SEGUNDA ETAPA).	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS ENTREGADAS / ESCUELAS PROYECTADAS A ENTREGAR)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	727.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASEÑOR ALDAMA.
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL, EN CURSO.	

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y GOBERNANZA 2023-2025	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO URBANO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
		DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.
		CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
		UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
		FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.
		FUNCION	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO URBANO		SUB-FUNCION	2.2.1. URBANIZACIÓN.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8. FORTALECER LA RECTORÍA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO, PROMOVIENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y GOBERNANZA 2023-2025		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT7: GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT7.1. ACTUALIZAR LOS INSTRUMENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA TOTALIDAD DE LOS MUNICIPIOS DE JALISCO.
		ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
		ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	8. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y GOBERNANZA 2023-2025		ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.
		ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	8.2. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON VISIÓN METROPOLITANA MEDIANTE INSTRUMENTOS NORMATIVOS.

IMPORTE	\$187,214,718.37	CIENTO OCHENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS DIECIOCHO 377/100
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	25 SE CONTRIBUYE AL ORDENAMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TERRITORIO CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	PORCENTAJE DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS QUE CONTRIBUYEN A LA PLANEACIÓN DEL TERRITORIO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(TOTAL DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS / NÚMERO DE DICTAMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS SOLICITADAS)*100	4,385.00	4,960.00	ANUAL	PORCENTAJE	88.41	6,267.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	
PROPOSITO	25 PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS EN RELACIÓN A LOS SERVICIOS A SISTEMATIZAR.	AVANCE PORCENTUAL DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SERVICIOS AUTOMATIZADOS / SERVICIOS PROYECTADOS PARA AUTOMATIZACIÓN)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA AUTOMATIZACIÓN.
COMPONENTE 1	094 AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES Y REVISIONES ATENDIDOS.	AVANCE EN LAS AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTAMENES,OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTION	(AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTAMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS / AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTAMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ESTIMADOS)*100	3,700.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,750.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE AFUJQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.1	888 DICTAMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	PORCENTAJE DE DICTAMENES Y OPINIONES TÉCNICAS REALIZADAS.	REALIZAR DICTAMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE DICTAMENES INICIALES / NÚMERO DE DICTAMENES FINALES)*100	3,700.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,553.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE AFUJQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.2	903 ESTUDIOS Y PROYECTOS.	PORCENTAJE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS.	REALIZAR ESTUDIOS O PROYECTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA PODER REALIZAR LOS PROYECTOS Y ESTUDIOS.
COMPONENTE 2	015 SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ACCIONES URBANÍSTICAS REALIZADO	AVANCE EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS	EFICACIA	GESTION	SOLICITUDES Y/O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS / SOLICITUDES Y/O REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ESTIMADAS)*100	805.00	816.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.65	880.00	EN CAMPO/ CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS POR LA DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO A EFECTO DE INTEGRAR EL EXPEDIENTE TECNICO ADMINISTRATIVO PARA LA AUTORIZACION DEL TRAMITE.
ACTIVIDAD 2.1	981 AUTORIZACIONES EN MATERIA URBANA.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES	AVANCE EN LAS AUTORIZACIONES	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REALIZADAS / NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REGISTRADAS)*100	795.00	795.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,699.00	EN CAMPO/ CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 2.2	998 RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	TOTAL DE OBRAS DE URBANIZACIÓN RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE RECEPCIONES DE OBRA DE URBANIZACIÓN / NÚMERO DE SOLICITUDES DE OBRA RECIBIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	EN CAMPO/ CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS REQUERIDOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO, DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ESTEFANIA JUAREZ LIMON.

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2025	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2025	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2025	MUNICIPIO	ZAPOPAN
			DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE.
			CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
			UNIDAD RESPONSABLE/PRO	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
			FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.
			FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
			SUB-FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN.
			ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONÓMICO.
			ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.6. DESARROLLAR DE MANERA TRANSPARENTE, UNA RED DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES ACCESIBLE, SEGURA, EFICIENTE, SOSTENIBLE, INCLUYENTE Y MODERNA, CONVIRTIÉNDOSE EN DESARROLLO REGIONAL Y DE REDES LOGÍSTICAS QUE CONECTA A TODAS LAS PERSONAS, FACILITE EL TRÁFICO DE BIENES Y SERVICIOS, Y QUE CONTRIBUYA A SALVAGUARDAR LA SEGURIDAD NACIONAL.
			ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	074. DESARROLLO INTEGRAL DE MOVILIDAD.
			ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	074.1. IMPLEMENTACIÓN DE UNA POLÍTICA DE MOVILIDAD URBANA SUSTENTABLE QUE INTEGRE TODOS LOS MODELOS DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL, CONSIDERANDO CRITERIOS DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL.
			ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
			ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6. VALIDAD Y MOVILIDAD SUSTANTIVA
			ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL MEDIANTE UNA CORRECTA INCLUSIÓN DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL CON SISTEMAS DE MOVILIDAD AMIGABLES Y LIBRES DE FACTORES DE RIESGO.
			ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. FORTALECER LOS SISTEMAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE ASEGUREN UNA MOVILIDAD SUSTENTABLE.

IMPORTE	\$52,102,000.00	CINCUENTA Y DOS MILLONES CIENTO DOS MIL 000/100
---------	-----------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



Gestión Integral
de la Ciudad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	26 CONTRIBUIR A GENERAR ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD PARA DESINCENTIVAR VIAJES EN AUTOMÓVIL MEDIANTE ANÁLISIS, GESTIÓN, PLANIFICACIÓN, VIGILANCIA, EDUCACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS.	DISEÑO Y PLANIFICACIÓN DE MEDIOS ALTERNATIVOS DE TRANSPORTE PARA DESINCENTIVAR EL USO DEL AUTOMÓVIL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS / NÚMERO DE ALTERNATIVAS PROYECTADAS)*100	13.00	14.00	ANUAL	PORCENTAJE	92.86	12.00	http://programas.palco.gob.mx/transparencia/FiscalPED-2013-2033%20vers%20m%20completo.pdf	
PROPÓSITO	26 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LAS MEJORAS PARA MOVILIDAD MOTORIZADA Y NO MOTORIZADA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE MEJORAS REALIZADAS / NÚMERO DE MEJORAS PROYECTADAS)*100	13.00	14.00	ANUAL	PORCENTAJE	92.86	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS MEJORAS.
COMPONENTE 1	129 SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE LA MOVILIDAD APLICADA.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GESTIÓN APLICADA.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS QUE MIDE EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES APLICADAS EN MATERIA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES REALIZADAS / CANTIDAD DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	660 ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	PORCENTAJE DE ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE DE ACREDITACIONES PARA LA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACREDITACIONES REALIZADAS / CANTIDAD DE ACREDITACIONES SOLICITADAS)*100	14,500.00	15,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.67	14,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SER ACREDITADA POR CUALQUIERA DE LAS MODALIDADES DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.2	662 VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	PROMEDIO DE VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER FORMA DE PAGO.	VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE FOLIOS REALIZADOS / ZONAS REGULADAS POR PLATAFORMA DE COBRO)	21,000.00	6.00	MENSUAL	PROMEDIO	3,500.00	30,420.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA VALIDACIÓN DE ESTACIONOMETROS.
ACTIVIDAD 1.3	663 BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	PORCENTAJE DE BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	CONTROL Y REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO EN LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS DE BALZAMIENTO REALIZADOS / METROS DE BALZAMIENTO PROYECTADOS)*100	120.00	125.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.00	885.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.4	664 AUTORIZACIÓN PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES PARA LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES EXCLUSIVOS AUTORIZADOS / LUGARES EXCLUSIVOS SOLICITADOS)*100	110.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.65	129.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE ESPACIOS O LUGARES EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.5	665 BANQUETAS LIBRES.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS A BANQUETAS.	VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN EN CAMPO RELATIVO A BANQUETAS LIBRES (OBSERVACIÓN DE POSIBLES INFRACCIONES Y SOLICITUD DE RETIRO DE VEHÍCULO QUE CONTRIBUYAN A EVITAR FOLIOS DE INFRACCIÓN).	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS / VERIFICACIONES PROYECTADAS)*100	47,000.00	50,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	94.00	46,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA ATIENDA LAS VERIFICACIONES REALIZADAS POR PARTE DE ESTA DIRECCIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	670 ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	SEGUIMIENTO EN LOS CASOS DE INCONFORMIDAD DE FOLIOS DE INFRACCIÓN, DESDE SU RECEPCIÓN HASTA LA RESOLUCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INCONFORMIDADES ATENDIDAS / INCONFORMIDADES RECIBIDAS)*100	2,520.00	2,520.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,850.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE PRESENTEN INCONFORMIDADES POR PARTE DE LA CIUDADANÍA.
ACTIVIDAD 1.7	671 AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC.)	PORCENTAJE DE AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS.	AUTORIZACIÓN, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC.) DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES AUTORIZADAS / VERIFICADOS / SOLICITUDES INGRESADAS)*100	20.00	21.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.24	96.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN NUEVAS SOLICITUDES PARA LA AUTORIZACIÓN DE ALGUN ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.8	672 RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	LÍNEAS DE ACCIÓN IMPLEMENTADAS PARA EL RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBJETOS RETIRADOS EN LA VÍA PÚBLICA / NÚMERO DE OBJETOS PROYECTADOS A RETIRAR EN LA VÍA PÚBLICA)*100	11,000.00	11,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.65	11,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN OBJETOS PARA RETIRAR DE LA VÍA PÚBLICA.

ACTIVIDAD 1.9	673 REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHÍCULOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTO (VALET PARKING).	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES CON SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTOS REGULADOS / TOTAL DE LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE AUTORIZEN LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE AUTOMÓVILES.
ACTIVIDAD 1.10	675 DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES EMITIDOS RELATIVOS AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	TRÁMITE DE DICTÁMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTÁMENES EMITIDOS / DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	26.00	26.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	26.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTÁMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.11	686 EVALUACIÓN TÉCNICA DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES TÉCNICAS EMITIDAS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	TRÁMITE DE EVALUACIONES TÉCNICAS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES GENERADAS / SOLICITUDES GENERADAS)*100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE EVALUACIONES TÉCNICAS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.12	687 DICTAMEN O EVALUACIÓN TÉCNICA SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORÍAS DE SEGURIDAD VIAL.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES O EVALUACIONES TÉCNICAS EMITIDAS SOBRE PROYECTOS DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORÍAS DE SEGURIDAD VIAL.	TRÁMITE DE DICTÁMEN O EVALUACIÓN TÉCNICA SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORÍAS DE SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES GENERADAS / SOLICITUDES GENERADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTÁMEN Y EVALUACIONES TÉCNICAS SOBRE PROYECTOS DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORÍAS DE SEGURIDAD VIAL.
ACTIVIDAD 1.13	688 DICTAMEN O EVALUACIÓN TÉCNICA SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES O EVALUACIONES EMITIDAS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.	TRÁMITE DE DICTÁMENES O EVALUACIONES EMITIDAS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES GENERADAS / SOLICITUDES GENERADAS)*100	470.00	470.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	470.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTÁMEN Y EVALUACIONES TÉCNICAS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.
ACTIVIDAD 1.14	690 CONTRATO EN PRESTACIÓN DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR).	PORCENTAJE DE CONTRATOS RECIBIDOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR) Y VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ZONAS REGULADAS.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE CONTRATOS POR EL PROGRAMA AQUÍ HAY LUGAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTRATOS RECIBIDOS / CONTRATOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN CONTRATOS RELATIVOS AL SERVICIO "AQUÍ HAY LUGAR".
COMPONENTE 2	672 INFORMACIÓN EN MOVILIDAD OTORGADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON INFORMACIÓN EN MOVILIDAD.	INFORMACIÓN DIFUNDIRA A LOS CIUDADANOS EN REFERENCIA A TEMAS DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CIUDADANOS ASISTENTES / CIUDADANOS ASISTENTES PROYECTADOS)*100	29,000.00	29,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,911.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN SE INTERESAN POR LA INFORMACIÓN DEL TEMA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	666 PROGRAMAS CULTURALES DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS.	INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A LA REFLEXIÓN, EL DIÁLOGO Y LA SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROYECTADAS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.2	667 CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL.	PORCENTAJE DE PERSONAS IMPACTADAS POR LAS CAMPAÑAS DE EDUCACIÓN VIAL PRESENCIALES Y VIA REDES SOCIALES REALIZADAS.	DIFUNDIR CONTENIDOS PEDAGÓGICOS E INFORMATIVOS SOBRE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(IMPRESIONES POR LAS CAMPAÑAS REALIZADAS / IMPRESIONES POR LAS CAMPAÑAS PROYECTADAS)*100	800,000.00	800,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	815,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.3	675 ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS REPORTES RECIBIDOS VIA PLATAFORMAS DIGITALES Y/O REDES SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES RECIBIDOS)*100	3,690.00	3,690.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,690.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN REPORTES POR VÍAS DIGITALES (PLATAFORMAS Y/O REDES SOCIALES).
ACTIVIDAD 2.4	692 VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	PORCENTAJE DE VINCULACIONES CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE VINCULACIONES CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / SOLICITUDES ATENDIDAS)*100	90.00	95.00	MENSUAL	PORCENTAJE	94.74	100.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE GENEREN VINCULACIONES CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA PROPUESTAS.
ACTIVIDAD 2.5	669 FORMACIÓN EN MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL.	PORCENTAJE DE CURSOS Y CAPACITACIONES REALIZADAS.	EDUCAR ACERCA DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES EN MATERIA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS Y CAPACITACIONES REALIZADOS / CURSOS Y CAPACITACIONES PROYECTADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
COMPONENTE 3	106 PROYECTOS PARA INFRAESTRUCTURA Y POLÍTICAS DE MOVILIDAD ELABORADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DE LOS PROYECTOS DE MOVILIDAD QUE SE REALIZAN MENSUALMENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORES RECIBIDAS EN MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 3.1	668 PROYECTO CRUCEROS SEGUROS.	PORCENTAJES DE PROYECTOS CRUCEROS SEGUROS.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	35.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	87.50	33.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORES RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	674 AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	TRÁMITE DE AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIONES EMITIDAS / AUTORIZACIONES SOLICITADAS)*100	980.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.00	960.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.
ACTIVIDAD 3.3	679 INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS / SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS)*100	15.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	93.75	18.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTIENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VALORES HABITUALES PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.

ACTIVIDAD 3.4	660 PROYECTOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS/ NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	65.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	92.86	60.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTIENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VALDADIES HABILITADAS PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.5	661 PROYECTOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	245.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.00	240.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOTÁN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.6	626 ANALISIS Y PLANEACION DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE ANALISIS Y PLANEACION DE PROYECTOS DE MOVILIDAD.	ANÁLISIS Y PLANEACION DE NUEVOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD APPLICABLES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS ANALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROPUESTOS)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	116.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOTÁN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.7	116 PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	PORCENTAJES DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	222.00	230.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.52	218.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOTÁN PONEN EN PRACTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
COMPONENTE 4	027 GUARDIANES VIALES.	PORCENTAJE DE COBERTURA Y ATENCION VIAL EN ZONAS Y CRUCEROS CONFLICTIVOS ATENDIDOS	BRINDAR ATENCIÓN A LAS DINÁMICAS CONFLICTIVAS EN CRUCEROS Y ZONAS DEFINIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CRUCEROS IDENTIFICADOS Y ATENDIDOS/ NÚMERO DE CRUCEROS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE VIGILANCIA.
ACTIVIDAD 4.1	077 ATENCIÓN A CRUCEROS CONFLICTIVOS.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE CRUCEROS CONFLICTIVOS PROGRAMADOS	BRINDAR ATENCIÓN A LOS CRUCEROS CONFLICTIVOS DETECTADOS, REDUCIENDO LOS CONFLICTOS VIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CRUCEROS IDENTIFICADOS Y ATENDIDOS/ NÚMERO DE CRUCEROS PROGRAMADOS)*100	21.00	21.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE VIGILANCIA.
ACTIVIDAD 4.2	078 ATENCIÓN A EVENTOS QUE IMPLIQUEN UN CONFLICTO VIAL	PORCENTAJE DE COBERTURA DE EVENTOS PROGRAMADOS QUE IMPLIQUEN UN CONFLICTO VIAL	BRINDAR ATENCIÓN A EVENTOS CON IMPLICACIONES DE IMPACTO QUE COMPLICHER LA MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS) *100	8.00	8.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EFECTUEN EVENTOS MASIVOS PUBLICOS O PRIVADOS QUE GENEREN UNA AFECTACION O CONFLICTO VIAL QUE REQUIERA LA PRESENCIA DE LOS GUARDIANES VIALES

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
SECTOR	2. INDUSTRIO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES.	DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ESTEFANIA JUÁREZ LIMÓN.

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN 2022-2025	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN 2022-2025	MANIFIPIO	ZAPOPAN
		DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.3. MEDIO AMBIENTE
		CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
		UNIDAD RESPONSABLE/POFO	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
		FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
		FUNCIÓN	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL
		SUB-FUNCIÓN	2.1.5. PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.5. GARANTIZAR EL DERECHO A UN MEDIO AMBIENTESANO CON EN FOCUE DE SOSTENIBILIDAD DE LO SE COSISTEMAS, LA BIODIVERSIDAD, EL PATRIMONIO Y LOS PAISAJES BIOCULTURALES.
		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DT7. GOBERNANZA TERRITORIAL Y DESARROLLO REGIONAL.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN 2022-2025		ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DT7.2. FORTALECER A LAS JUNTAS INTERMUNICIPALES PARA LA GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO OTRAS INSTANCIAS Y SECTORES QUE INTERVIENEN EN LA INSTRUMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS VINCULADOS A LA GESTIÓN AMBIENTAL Y EL MANEJO INTEGRADO DEL TERRITORIO, CON LA ACTIVA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.
		ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	2. ENTORNO
		ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	8. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE CON VISIÓN METROPOLITANA.
		ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	8. GENERAR EL DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO Y SUSTENTABLE CON UNA VISIÓN METROPOLITANA ASÍ COMO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN 2022-2025		ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	8.1. FORTALECER LAS ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE, ASÍ COMO EL CRECIMIENTO DE UN ENTORNO URBANO SUSTENTABLE Y EQUITATIVO.

IMPORTE	\$5,992,011.61	SEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL ONCE \$U/100
---------	----------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	27 CONTRIBUIR A FOMENTAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Y SUS HABITANTES MEDIANTE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE .	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	ACCIONES IMPLEMENTADAS CON EL OBJETIVO DE FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(ACCIONES Y SERVICIOS REALIZADOS / ACCIONES Y SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	55,055.00	55,055.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	70,024.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	
PROPÓSITO	27 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESTRATEGIAS EFICIENTES DE PROTECCIÓN, MEJORA Y REGULACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN COORDINACIÓN CON LOS LINEAMIENTOS METROPOLITANOS.	PORCENTAJE DE COMERCIOS Y SERVICIOS VERIFICADOS.	AVANCE DE VERIFICACIÓN Y SERVICIOS VERIFICADOS PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE VERIFICACIONES A COMERCIOS Y SERVICIOS / TOTAL DE COMERCIOS Y SERVICIOS)*100	2,890.00	2,890.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	2,890.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON LOS SUFICIENTES RECURSOS PARA REALIZAR LAS VERIFICACIONES.
COMPONENTE 1	037 CAMBIO CLIMÁTICO MITIGADO.	PORCENTAJE DE ACCIONES CLIMATICAS IMPLEMENTADAS	LAS ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE CAMBIO CLIMATICO Y EMISIONES A LA ATMOSFERA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ACCIONES CLIMATICAS IMPLEMENTADAS/ NÚMERO DE ACCIONES CLIMATICAS ESPERADAS)*100	12,803.00	12,803.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,483.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ALTA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 1.1	682 EDUCACIÓN AMBIENTAL EN ESCUELAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS	LAS CAPACITACIONES TIENEN COMO OBJETIVO FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS LA EDUCACIÓN AMBIENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITAR)*100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,707.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ESCUELAS EN DISPOSICIÓN DE ACEPTAR LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 1.2	683 PROGRAMA PILOTO DE GESTIÓN SUSTENTABLE DE LADRILLERAS.	PORCENTAJE DE PRODUCTORES CAPACITADOS	PROGRAMA AMBIENTAL CON EL OBJETIVO DE REGULARIZAR EL SECTOR LADRILLERO DEL MUNICIPIO PARA REDUCIR LAS EMISIONES ATMOSFERICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITAR)*100	750.00	750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	732.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	HABITANTES DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 1.3	682 PROGRAMA DE INVENTARIO DE EMISIONES FUENTES FIJAS.	PORCENTAJE DE REGISTROS DE EMISIONES A LA ATMOSFERA OTORGADOS.	PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN Y VERIFICACIÓN DE EMISIONES DE FUENTES FIJAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS OTORGADOS/ REGISTROS PROGRAMADOS PARA OTORGAR)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	42.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EJERCER LOS ÁMBITOS DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.4	129 PROGRAMA DE ACCIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PROGRAMA	REPORTAR LA CANTIDAD DE INFORMACIÓN RECIBIDA Y ATENDIDA POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS E INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, DONDE INTERNAMENTE SE PUEDE CALCULAR EL AVANCE DEL PROGRAMA, COORDINADO E IMPULSANDO ACCIONES EN EL MUNICIPIO PARA DISMINUIR LA HUELLA DE CARBONO Y REDUCIR LOS RIESGOS AMBIENTALES, SOCIALES Y ECONOMICOS.	EFICACIA	GESTION	(FORMULARIOS ANALIZADOS Y REPORTADOS / FORMULARIO RECIBIDOS DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES REALIZAN Y ENVÍAN LOS FORMULARIOS SOLICITADOS POR LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.
COMPONENTE 2	061 MEDIO AMBIENTE NORMADO Y PROTEGIDO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL CONCLUIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL QUE HAN SIDO CONCLUIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CONCLUIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	2930.00	2930.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,391.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL.
ACTIVIDAD 2.1	688 EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL REALIZADAS	PROCEDIMIENTO TÉCNICO- ADMINISTRATIVO QUE SIRVE PARA IDENTIFICAR, EVALUAR Y DESCRIBIR LOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PROCURARÁ UN PROYECTO EN SU ENTORNO EN CASO DE SER EJECUTADO, TODO ELLO CON EL FIN DE QUE LA ADMINISTRACIÓN COMPETENTE PUEDA ACEPTARLO, RECHAZARLO O MODIFICARLO.	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES RESUELTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA EVALUACION DE LOS ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL)*100	1300.00	1300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1044.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL QUE CAPACITE Y ESTRUCTURE.
ACTIVIDAD 2.2	690 TRAMITE A LAS DENUNCIAS AMBIENTALES.	PORCENTAJE DE DENUNCIAS AMBIENTALES TRAMITADAS.	TODAS AQUELLAS OBRAS Y ACTIVIDADES QUE POR SU REALIZACIÓN GENEREN IMPACTO NEGATIVO AL AMBIENTE, TANTO EN SUELO URBANO COMO EN SUELO DE CONSERVACIÓN Y ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS, QUE REQUIERAN DE MEDIDAS ESPECIALES PARA SU DESARROLLO.	EFICACIA	GESTION	(DENUNCIAS ATENDIDAS / DENUNCIAS RECIBIDAS)*100	380.00	380.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	331.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN DENUNCIAS HECHAS CON ANTERIORIDAD.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



ACTIVIDAD 2.3	809 DICTAMEN TÉCNICO EN MATERIA AMBIENTAL DERIVADO DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS.	PORCENTAJE DICTAMENES TÉCNICOS EN MATERIA AMBIENTAL DERIVADOS DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS Y DE PARTICULARES CUANDO CUENTAN CON LICENCIA MUNICIPAL.	DICTAMEN TÉCNICO EN MATERIA AMBIENTAL DERIVADO DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / DICTAMENES EMITIDOS)*100	1250.00	1250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,119.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LICENCIA.
COMPONENTE 3	112 RESIDUOS ACORDE A LA NORMATIVIDAD DE MANERA INTEGRAL GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN MATERIA DE RESIDUOS	ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE MEJORAR LA GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	515.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 3.1	689 GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE TALLERES INTERACTIVOS REALIZADOS	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS PARA CAPACITAR A LA CIUDADANA EN EL CORRECTO MANEJO DE LOS RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	89.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTA COOPERACION DE LOS CIUDADANOS Y EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.3	966 DICTAMEN EN MATERIA DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE GIROS DICTAMINADOS EN MATERIA DE RESIDUOS	REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMERCIOS Y SERVICIOS REGULARIZADOS / COMERCIOS Y SERVICIOS TOTALES)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	467.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN COMERCIOS Y SERVICIOS POTENCIALMENTE REGULARIZABLES.
COMPONENTE 4	113 RECURSOS NATURALES GESTIONADOS Y PROTEGIDOS.	PORCENTAJE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA.	CANTIDAD DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA / SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA TOTAL)*100	200,066.00	200,066.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110,374.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA PROTECCION DE LAS ÁREAS NATURALES.
ACTIVIDAD 4.1	685 REFORESTACIÓN.	PORCENTAJE DE REFORESTACION REALIZADA.	OPERACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA SILVICULTURA DESTINADA A REPOBLAR ZONAS QUE EN EL PASADO HISTÓRICO RECIENTE ESTABAN CUBIERTAS DE BOSQUES QUE HAN SIDO ELIMINADOS POR DIVERSOS MOTIVOS SE LEJANA TAMBIEN REFORESTACIÓN, AUNQUE SERÍA MÁS CORRECTO EL TÉRMINO FORESTACIÓN, A LA PLANTACIÓN MAS O MENOS MASIVA DE ARBOLES, EN ÁREAS DONDE ESTOS NO EXISTIERON.	EFICACIA	GESTIÓN	(REFORESTACIONES REALIZADAS / REFORESTACIONES PROGRAMADAS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON EQUIPO ESPECIAL Y PERSONAL CALIFICADO.
ACTIVIDAD 4.2	686 VERIFICACIÓN DE DERRIBO DE ARBOLADO.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS	SE PERMITE OBTENER LA OPINION TÉCNICA RESPECTO AL PLAN DE MITIGACIÓN DE ARBOLADO PRESENTADO COMO ANEXO AL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL PARA POSTERIORMENTE TRAMITAR EL DICTAMEN FORESTAL ANTE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES DE ZAPOTLÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESUELTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS DE OPINIONES TÉCNICAS DEL PLAN DE MITIGACIÓN DE ARBOLADO)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	47.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.
ACTIVIDAD 4.3	687 ADMINISTRACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN COMITES TÉCNICOS	PARTICIPACIÓN CON LOS COMITES TÉCNICOS EN BENEFICIO DEL CIUDADO DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PLANEADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DENTRO DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 4.4	691 PRODUCCIÓN DE ARBOLADO FORESTAL.	PORCENTAJE DE PLANTA PRODUCIDA	PRODUCCIÓN DE LA CANTIDAD NECESARIA DE PLANTAS Y ARBOLADO FORESTAL PARA LAS REFORESTACIONES UTILIZANDO GERMOPLASMA ENDEMICO DE LA ZONA PARA EVITAR CONTAMINACIÓN GENÉTICA EN LOS BOSQUES.	EFICACIA	GESTION	(PLANTAS PRODUCIDAS/ PLANTAS PROGRAMADAS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	56,324.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTEN CON INSUMOS NECESARIOS Y PERSONAL PARA LA PRODUCCION DE LAS PLANTAS

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	18. TODO EL TERRITORIO.
SECTOR	2. INDUSTRIO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ESTEFANIA JUÁREZ LIMÓN.

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2015-2016	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	12.1. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/PROY	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
	PROYECTO	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCION	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
	SUB-FUNCION	2.2.1. URBANIZACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2.BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8. FORTALECER LA RECTORÍA Y VINCULACIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLÓGICO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE LA TIERRA, MEDIANTE EL USO RACIONAL Y EQUILIBRADO EL TERRITORIO, PROMOVIENDO LA ACCESIBILIDAD Y LA MOVILIDAD EFICIENTE.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	011. MEJORAR LA CONECTIVIDAD DE JALISCO SUS REGIONES Y MUNICIPIOS.
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2015-2016	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	011ES. PROPICIAR LA AMPLIACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6 VALIEDAD Y MOVILIDAD SUSTANTIVA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL MEDIANTE UNA CORRECTA INCLUSIÓN DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL, CON SISTEMAS DE MOVILIDAD AMIGABLES Y LIBRES DE FACTORES DE RIESGO.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. FORTALECER LOS SISTEMAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE ASEGUREN UNA MOVILIDAD SUSTENTABLE.

IMPORTE	\$1,639,342,288.98	MIL SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO 88100
---------	--------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



Gestión Integral
de la Ciudad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	28 CONTRIBUIR A MEJORAR EL DESARROLLO Y LA TRANSFORMACIÓN DE LA CIUDAD EN ENTORNOS MÁS APROPIADOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO PARA INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA	TRANSFORMAR ENTORNOS CON OBRAS PÚBLICAS EN LA CIUDAD.	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE PRESUPUESTO EJECUTADO EN OBRA / TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO)*100	400,000,000.00	500,000,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	80.00	500,000,000.00	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL.	
PROPOSITO	28 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DISMINUYEN EL REZAGO EN OBRA PÚBLICA REALIZADO.	PORCENTAJE DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA PÚBLICA	HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADOS CON OBRA PÚBLICA	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA / NÚMERO DE COLONIAS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO)*100	103	114	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	114.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EXISTA PRIORIZACIÓN DE OBRA PÚBLICA PARA ABATIR EL REZAGO EN LAS COLONIAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
COMPONENTE 1	078 LICENCIAS DE EDIFICACIÓN OTORGADAS	PORCENTAJE DE LICENCIAS OTORGADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE LICENCIAS PROYECTADAS A SER ENTREGADAS, QUE PORCENTAJE SE ENTREGAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS OTORGADAS / LICENCIAS SOLICITADAS)*100	3,493	3,881	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,851.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PROCESOS ÁGILES PARA LA GENERACIÓN DE LICENCIAS.
ACTIVIDAD 1.1	693 CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMBIOS DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	REVISIÓN A FONDO DEL CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAMBIOS DE PROYECTOS / NÚMERO DE PROYECTOS)*100	586	651	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	501.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON PROYECTOS PREVIOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	694 LICENCIA DE DEMOLUCIÓN.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE DEMOLICIÓN ENTREGADAS.	PERMISO PARA DEMOLER.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	46	51	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	46.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRÁMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.3	695 LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR ENTREGADAS.	PERMISO PARA CONSTRUIR.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	2,354	2,616	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,197.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRÁMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.4	696 RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORA DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITACORAS DE EDIFICACIÓN.	BITACORAS DE RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN, DE ESPECIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(BITACORAS REALIZADAS / BITACORAS PROGRAMADAS)*100	614	683	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	846.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON UNA BITACORA PREVIA.
ACTIVIDAD 1.5	697 PRORROGA DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO.	PORCENTAJE DE PRORROGAS EMITIDAS DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO.	PRORROGA DE LICENCIAS VENCIDAS / PRORROGAS EN PLAZOS DE TIEMPO DIFERIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRORROGAS O LICENCIAS VENCIDAS / PRORROGAS O LICENCIAS TOTALES)*100	491	546	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	561.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PERMISOS PREVIAMENTE AUTORIZADOS.
ACTIVIDAD 1.6	699 BUSQUEDA DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE BUSQUEDAS DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN REALIZADAS.	BUSQUEDA DE ARCHIVOS ESPECÍFICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(BUSQUEDAS REALIZADAS / BUSQUEDAS TOTALES)*100	240	267	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	259.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	CONTAR CON ARCHIVOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	702 AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS MENORES.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES DE TRABAJOS MENORES REALIZADAS.	TRABAJOS DE CARÁCTER MENOR AUTORIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS / TRABAJOS TOTALES)*100	216	240	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	266.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EL CIUDADANO REALIZE Y ENTREGUE TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 1.8	703 CERTIFICADO O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD EXPEDIDOS.	REQUERIMIENTOS Y CALIDAD QUE CERTIFIQUEN LAS VIVIENDAS EN CONDICIÓN DE HABITABILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTALES)*100	1,418	1,575	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,805.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	DIAGNOSTICO PREVIO DE HABITABILIDAD.
ACTIVIDAD 1.9	704 CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL EXPEDIDOS.	CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTALES)*100	756	840	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	889.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	DISPONIBILIDAD PARA VERIFICACIÓN E INNOVACIÓN.

ACTIVIDAD 1.10	706 CONSTANCIA DE NUMERO	PORCENTAJE DE CONSTANCIA DE NUMERO EXPEDIDAS	TE PERMITE OBTENER TU NUMERO OFICIAL CUANDO CARICES DE UNA ASIGNACIÓN PREVIA DEL MISMO, ASI COMO CUANDO REQUIERES ASIGNAR NUMEROS ADICIONALES O HAS PERDIDO EL DERECHO DEL NUMERO ANTERIORMENTE ASIGNADO POR UNA DEVOLUCION	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS EXPEDIDAS/ TOTAL DE CONSTANCIAS)*100	170	189	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	238.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE BASES NUMERICAS
ACTIVIDAD 1.11	707 ASIGNACION DE NUMERO OFICIAL	PORCENTAJE DE ASIGNACION DE NUMERO OFICIAL	SERVE PARA LA OBTENCION DEL NUMERO OFICIAL, SIEMPRE Y CUANDO TENGA FRENTE A VALUADOS PUBLICA Y CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMEROS ASIGNADOS/ TOTAL DE NUMEROS)*100	1,134	1,260	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,375.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE BASES NUMERICAS
ACTIVIDAD 1.12	709 CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE	CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA	NUOVO DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMBIOS REALIZADOS / CAMBIOS PROGRAMADOS)*100	265	294	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	244.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	EXISTENCIA DE UN DIRECTOR PREVIO.
ACTIVIDAD 1.13	700 INSTALACION DE TAPIALES Y ANDAMIOS EN LA VIA PUBLICA	PORCENTAJE DE PERMISOS OTORGADOS EN LA INSTALACION DE TAPIALES Y ANDAMIOS EN LA VIA PUBLICA	CONSTRUCCION PROVISIONAL QUE SOSTIENE PLATAFORMAS, QUE SIRVE PARA LA EJECUCION DE UNA OBRA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	12	13	MENSUAL	PORCENTAJE	92.00	13.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PERMISO PREVIAMENTE SOLICITADO
ACTIVIDAD 1.14	701 RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN OBRAS DE RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS	SON LOS ESFUERZOS, FUERZAS Y PRESIONES QUE SE PRODUCEN POR EL USO Y OCUPACION DEL TERRENO EN CONSTRUCCIONES Y QUE NO TIENEN CARACTER PERMANENTE	EFICACIA	GESTIÓN	(OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS)*100	198	221	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	210.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	PROYECTOS CONTEMPLADOS ANTERIORMENTE.
ACTIVIDAD 1.15	698 SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN.	SUPERVISAR TODAS LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTICULO SEGUNDO, YA SEA QUE ESTAS SE ENCUENTREN EN EJECUCION O CONCLUIDAS PARA VERIFICAR LO DISPUESTO EN EL PRESENTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRAS REALIZADAS / SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRAS PROGRAMADAS)*100	520	578	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	550.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE SE CUENTE CON OBRAS DE EDIFICACION SIN PERMISOS REQUERIDOS.
COMPONENTE 2	086 OBRA PÚBLICA EJECUTADA	PORCENTAJE DE OBRA PÚBLICA EJECUTADA RESPECTO A LA OBRA PÚBLICA CONTRATADA.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE PROYECTOS PROGRAMADOS, QUE PORCENTAJE SE EJECUTA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE OBRAS EJECUTADAS/ NUMERO DE OBRAS CON CONTRATO)*100	119	132	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	132.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	LA OBRA PÚBLICA SE PRIORIZA PARA ABATIR EL REZAGO DE OBRA EN LAS COLUMNAS DE ATENCION PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.1	711 GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	DICTAMINAR PARA AUTORIZAR, OTORGAR, NEGAR O REVOCAR DE ACUERDO CON ESTE REGLAMENTO, EL REGLAMENTO ESTATAL DE ZONIFICACION, EL CODIGO URBANO PARA EL ESTADO DE JALISCO, LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO CORRESPONDIENTES Y DEMAS DISPOSICIONES APLICABLES AL RESPECTO, LAS LICENCIAS Y PERMISOS PARA CUALQUIERA DE LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTICULO 2 DE ESTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIÓN DE OBRA REALIZADA / GESTIÓN DE OBRA PROGRAMADA)*100	178	198	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	198.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SOLICITUDES PARA REALIZAR OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.2	712 SUPERVISIÓN DE OBRA CONTRATADA	PORCENTAJE DE OBRAS SUPERVISADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS, QUE PORCENTAJE ES SUPERVISADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE OBRAS SUPERVISADAS/ TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS)*100	3,340	3,600	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SE CUENTA CON LOS REQUISITOS SUFICIENTES PARA REALIZAR LA SUPERVISION DE OBRA.
COMPONENTE 3	130 PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	PORCENTAJE DE PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	SE MIDE EL TOTAL DE PROYECTOS EJECUTADOS RESPECTO A LOS ESTIMADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NUMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	95	105	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	105.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/multimedia/rencialinformes-planes-y-programas/clamo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.1	445 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NUMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	34	38.00	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	38.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/multimedia/rencialinformes-planes-y-programas/clamo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	446 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO Y ALCANTARILLADO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NUMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	45	53	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	53.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/multimedia/rencialinformes-planes-y-programas/clamo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.3	447 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NUMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	10	11	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	11.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/multimedia/rencialinformes-planes-y-programas/clamo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.4	448 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANISTICA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A INFRAESTRUCTURA URBANISTICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A INFRAESTRUCTURA URBANISTICA RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NUMERO DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	48	53	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	53.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN: https://www.zapopan.gob.mx/multimedia/rencialinformes-planes-y-programas/clamo-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
COMPONENTE 5	022 MANTENIMIENTO Y SERVICIOS DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES EFICIENTADA	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y SERVICIOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y SERVICIOS PARA LOS BIENES INMUEBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	11,955.00	12,850.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	15,087.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCION DE CONSERVACION DE INMUEBLES PARA ATENDER OTRAS SOLICITUDES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACION, Y QUE SE CUENTEN CON RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER OTRAS SOLICITUDES.

ACTIVIDAD 5.1	443 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN / SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3,150.00	3,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	4,360.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.2	444 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REMODELACIÓN VIO SERVICIO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	40.00	44.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.91	49.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.3	450 MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS Y EQUIPOS	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS Y EQUIPOS	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS Y EQUIPOS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	850.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	897.00	REPORTES, PROGRAMA Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE EL PROGRAMA SE APLIQUE Y QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 5.4	454 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES (GAS, PULVERIZACIÓN Y OTROS) EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	7,605.00	8,450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	10,325.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE SE CUENTE CON EL INVENTARIO DE EDIFICIOS A ATENDER Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.

TIPO DE GASTO.	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO.	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
POBLACIÓN OBJETIVO.	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA.	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO.	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES.	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA Y DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA.	ESTEFANIA JUÁREZ LÓPEZ.

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOCAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.1 MAZ ARTE ZAPOCAN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PROMOCIÓN Y FOMENTO
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCIÓN	2.4. RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	2.4.2. CULTURA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.6. PROMOVER Y GARANTIZAR EL DERECHO HUMANO DE ACCESO A LA CULTURA DE LA POBLACIÓN, ATENDIENDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL ENTODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA, LINGÜÍSTICA, DE ELECCIÓN PERTENENCIA DE UNA IDENTIDAD CULTURAL, DE CREENCIAS Y DE PARTICIPACIÓN.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	DS5. CULTURA
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	DS5.3. MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA PRODUCCIÓN ARTÍSTICA Y CREATIVA EN JALISCO MEDIANTE ACCIONES QUE FAVOREZCAN LA PERMANENCIA DEL TALENTO FORMADO EN JALISCO Y LA ATRACCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DE TALENTO Y EMPRESAS DE VOCACIÓN CULTURAL.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOCANAS Y ZAPOCANOS
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4 IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	4. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	4.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL
	IMPORTE	\$20,000,000.00
		VEINTE MILLONES 00/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
níñas y niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
PN	29 CONTRIBUIR A LA PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOCAN.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS Y EXHIBICIONES ORGANIZADOS POR EL MAZ PRESENCIAL Y/O VIRTUALES.	PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOCAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ASISTENTES PRESENCIALES Y EN LÍNEA A ACTIVIDADES Y EXHIBICIONES DEL MAZ / NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROTECTADOS)*100	500,000.00	500,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	500,000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS DIGITALES Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOCAN.	
PROPÓSITO	29 LOS HABITANTES DE ZAPOCAN ASISTEN A EXPOSICIONES Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTEMPORÁNEO EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES REALIZADAS	PORCENTAJE DE ASISTENTES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES A LAS EXPOSICIONES ORGANIZADAS POR EL MAZ.	EL SERVICIO PRESTADO POR EL MAZ Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTEMPORÁNEO EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ASISTENTES A ACTIVIDADES PARALELAS / NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROTECTADOS)*100	13,000.00	13,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	9,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOCAN.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN ACUDA A LAS EXPOSICIONES QUE OFRCE EL MAZ Y SE INTERESE POR LAS ACTIVIDADES QUE EN ESTE SE REALIZAN.
COMPONENTE 1	005 CURADURÍA DE ACUERDO A LAS LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO REALIZADA	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EXPOSICIONES REALIZADAS / NÚMERO DE EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	34.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON PERSONAL NECESARIO.
ACTIVIDAD 1.1	510 EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	EXPOSICIONES REALIZADAS EN EL MUSEO MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELERA.	QUE LOS HABITANTES TENGAN DISPONIBILIDAD PARA ACUDIR A LAS EXPOSICIONES.
ACTIVIDAD 1.2	528 INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS POR EL MAZ.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO REALIZADOS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES Y EVENTOS REALIZADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O EN SALA DE LECTURA DEL MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO REALIZADAS / INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELERA.	QUE SE CUENTE CON ESPACIOS PÚBLICOS DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.3	961 PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	ACTIVIDADES CULTURALES EXPUESTAS IN SITU.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IN SITU REALIZADOS / PROYECTOS EN SITU PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELERA.	ESPACIOS EN IN SITU PARA REALIZAR EVENTOS.
ACTIVIDAD 1.4	058 PROYECTOS DE ARTES VIVAS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE ACTIVIDADES DE ARTES VIVAS REALIZADAS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES DE ARTES VIVAS REALIZADAS POR EL MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE ARTES VIVAS REALIZADOS / PROYECTOS DE ARTES VIVAS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELERA.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARTISTAS DISPONIBLES.
COMPONENTE 2	064 EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE VISITANTES A LAS EXPOSICIONES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE VISITANTES PRESENCIALES Y EN LÍNEA / TOTAL DE VISITANTES ESPERADOS)*100	487,000.00	487,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	476,972.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES, DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOCAN.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOCAN ACUDAN AL MAZ.
ACTIVIDAD 2.1	996 VISITAS GUIADAS EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOCAN.	PORCENTAJE DE VISITAS GUIADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOCAN.	VISITAS GUIADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOCAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISITAS GUIADAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / VISITAS GUIADAS PROGRAMADAS)*100	9,000.00	9,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,242.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES, DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOCAN.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS VISITAS GUIADAS AL MUSEO.
ACTIVIDAD 2.2	716 EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	DIVERSAS EXPOSICIONES DE ARTE EXPUESTAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	34.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE LOS HABITANTES ESTEN INTERESADOS EN LAS EXPOSICIONES DE ARTE.
COMPONENTE 3	019 ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES A LAS EXPOSICIONES PARALELAS PROGRAMADAS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	83.00	maz.zapopan.gob.mx Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES.	QUE SE LLEVEN A CABO LAS ACTIVIDADES PARA LAS PROGRAMADAS.

ACTIVIDAD 5.1	717 PRESENTACION DE ACTIVIDADES ARTISTICO- CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE PRESENTACION DE ACTIVIDADES ARTISTICO- CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESENTACIONES REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / PRESENTACIONES PROGRAMADAS)*100	115.00	115.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	76.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES PARTICIPEN EN LAS ACTIVIDADES
ACTIVIDAD 5.2	719 EVENTOS EN FORO JUAN JOSE ARRIOLA.	PORCENTAJE DE EVENTOS EN FORO JUAN JOSE ARRIOLA.	DIVERSOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL FORO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE ESTE DISPONIBLE LAS INSTALACIONES DEL FORO.
COMPONENTE 4	038 CAMPAÑA DE MEDIOS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADA.	PORCENTAJE DE IMPACTO DE CAMPAÑA DE COMUNICACION SOCIAL POR INTERNET.	CAMPAÑAS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES REALIZADAS / PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES PROGRAMADAS)*100	2,760.00	2,760.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,843.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL EFICIENTES O EFICACES.
ACTIVIDAD 4.1	856 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE FACEBOOK.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN FACEBOOK REALIZADAS / PUBLICACIONES EN FACEBOOK PROGRAMADAS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,081.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.facebook.com/maz.museo/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.2	857 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE INSTAGRAM.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN INSTAGRAM REALIZADAS / PUBLICACIONES EN INSTAGRAM PROGRAMADAS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,530.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.3	891 DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	PORCENTAJE DE DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES A LA PÁGINA WEB / EXPOSICIONES REALIZADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO TENGAN ACCESO A INTERNET.
COMPONENTE 5	012 ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	215.00	BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE SE CUENTE CON TODO EL EQUIPAMIENTO.
ACTIVIDAD 5.1	827 ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	MANTENER LAS INSTALACIONES DEL MAZ EN OPTIMAS CONDICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO REALIZADO / MANTENIMIENTO PROGRAMADO)*100	186.00	186.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	186.00	BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE LA INSTALACIONES REQUIERAN MANTENIMIENTO.
ACTIVIDAD 5.2	828 ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	ADAPTAR LAS INSTALACIONES DEL MAZ PARA RECIBIR DIVERSAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	29.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS PARA REALIZAR LAS EXPOSICIONES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	2. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MUSEOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESENTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCIÓN	2.5. EDUCACIÓN
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2024-2028	SUB-FUNCIÓN	2.5.1. EDUCACIÓN BÁSICA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.2. GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN LAICA, GRATUITA, INCLUYENTE, PERTINENTE Y DE CALIDAD ENTODOS LOS TIPOS, NIVELES Y MODALIDADES DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL Y PARA TODAS LAS PERSONAS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	052 EDUCACIÓN
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	052.1. MEJORAR Y AUMENTAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL EQUIPAMIENTO DE LAS ESCUELAS FIN DE CONTAR CON ESPACIOS INCLUSIVOS QUE PROPICIEN AMBIENTES DONDES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, ASÍ COMO EL USO DE LA TECNOLOGÍA COMO UNA HERRAMIENTA DE CONSTRUCCIÓN DE APRENDIZAJES INNOVADORES Y QUE CIERREN LAS BRECHAS DE GÉNERO EN MATERIA DIGITAL, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2024-2028	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	4 IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	4.1. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	4.1.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	4.1.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL

IMPORTE	\$6,423,447.00	OCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE 00/100
---------	----------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	30 CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD Y A LA DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO EN LAS ÁREAS DE MAYOR MARGINACIÓN ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	30 PORCENTAJE DE ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	MEJORA DE LA CALIDAD Y DISMINUCIÓN DEL REZAGO EDUCATIVO Y ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE ESCUELAS OFICIALES ATENDIDAS POR ALGUN PROGRAMA / NÚMERO DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN BÁSICA OFICIALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO)*100	716.00	716.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	716.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	
PROPÓSITO	30 SE MEJORAN LAS CONDICIONES EN LAS CUALES LOS ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA SON ATENDIDOS DENTRO DE LOS PLANTILES UBICADOS EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA BENEFICIADOS.	SE MEJORAN LAS CONDICIONES DE ENSEÑANZA DEL ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(NÚMERO DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS / NÚMERO DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA PÚBLICA OFICIAL EN EL MUNICIPIO)*100	182,342.00	182,342.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	182,342.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LAS MEDIDAS SANITARIAS Y ECONOMICAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.
COMPONENTE 1	070 RECONOCIMIENTO AL DOCENTE.	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS POR TRAYECTORIA DESTACADA.	RECONOCIMIENTO A DOCENTE POR SU TRAYECTORIA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE DOCENTES RECONOCIDOS / NÚMERO DE DOCENTES CONVOCADOS)*100	15.00	15.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE TIENEN IDENTIFICADOS DOCENTES CON TRAYECTORIA MAGISTRAL SOBRESALIENTE.
ACTIVIDAD 1.1	726 EVENTO DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS.	EVEN TO REALIZADOS PARA ENTREGA DE RECONOCIMIENTO.	EVEN TO DE RECONOCIMIENTO	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE RECONOCE A DOCENTES CON ALTO NIVEL CATERATICO Y/O ACADÉMICO.
ACTIVIDAD 1.2	727 CONVOCATORIA DIFUNDIRA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIA EMITIDA.	PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVOCATORIA PUBLICADA EN TIEMPO Y FORMA / CONVOCATORIA PROGRAMADA)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS MEDIOS DE DIFUSIÓN FUNCIONEN CORRECTAMENTE Y PERMITAN DIFUNDIR LA CONVOCATORIA.
COMPONENTE 2	089 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CÍVICOS PARA FORTALECER LA IDENTIDAD DE LOS EDUCANDOS CON EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES CÍVICAS.	ALUMNADO BENEFICIADO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CÍVICAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ESTUDIANTES ASISTENTES / NÚMERO DE ESTUDIANTES CONVOCADOS)*100	54,000.00	54,000.00	BMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	39,945.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EL ALUMNADO ASISTE A LOS EVENTOS CÍVICOS.
ACTIVIDAD 2.1	862 CONFORMACIÓN DE GABINETE INFANTIL Y JUVENIL.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN EL GABINETE INFANTIL Y JUVENIL.	SE DIRIGE A ESTUDIANTES DE ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO PARTICIPANTES / NÚMERO DE CONVOCADOS)*100	14,000.00	14,000.00	BMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	5,730.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS NIÑOS Y JOVENES SE INTERESEN POR RESOLVER PROBLEMATICAS COMO LAS QUE SUCEDEN EN EL DÍA A DÍA.
ACTIVIDAD 2.2	907 EVENTOS CÍVICOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS CÍVICOS.	PLANEACION DE ACTIVIDADES EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ALUMNADO ASISTENTES / NÚMERO DE ALUMNADO CONVOCADOS)*100	40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	39,945.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS.
COMPONENTE 3	088 IMPARTICIÓN DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA A ALUMNOS CON REZAGO EDUCATIVO DE NIVEL PRIMARIA.	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS A LAS CAPACITACIONES REALIZADAS.	ALUMNADO BENEFICIADO A TRAVÉS DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICIADO / NÚMERO DE ALUMNADO PROGRAMADO)*100.	1,200.00	1,200.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,441.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EXISTE ASISTENCIA A LAS CAPACITACIONES PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 3.1	724 TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	REGULARIZACION ACADÉMICA EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS A NIÑOS DE NIVEL PRIMARIA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES / ASISTENTES A TALLERES PROGRAMADOS)*100	1,300.00	1,300.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,441.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE AYUDA AL FORTALECIMIENTO ACADÉMICO.
ACTIVIDAD 3.2	725 SEDES CON CLASES DE REGULARIZACIÓN EN ESPAÑOL Y MATEMÁTICAS.	PORCENTAJE DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	REGULARIZACION ACADÉMICA.	EFICACIA	GESTION	(CLASES DE REGULARIZACION ACADÉMICA REALIZADAS / CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA PROGRAMADAS)*100	1,300.00	1,300.00	BMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,574.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD Y APOYO ACADÉMICO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



ACTIVIDAD 3.3	123 TALLERES DIRIGIDOS A ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA DEL PROGRAMA EDUCACIÓN CON VALORES IMPARTIDOS.	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	TALLERES DE EDUCACIÓN CON VALORES IMPARTIDOS PARA PADRES DE FAMILIA Y ALUMNOS	EFICACIA	GESTION	TALLERES IMPARTIDOS/TALLERES PROGRAMADOS*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EXISTE INTERÉS DE PARTE DE MADRES, PADRES Y ALUMNOS EN PARTICIPAR EN LOS TALLERES OFERTADOS.
COMPONENTE 4	111 DOTACIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS.	ESCUELAS BENEFICIADAS CON MATERIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/ NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	115.00	115.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	87.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA DISPONIBILIDAD DE MATERIALES
ACTIVIDAD 4.1	039 MEJORA DE LA SEGURIDAD EN LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA SEGURIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA.	ESCUELAS BENEFICIADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/ NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	115.00	115.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	87.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN DE EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD.
ACTIVIDAD 4.2	041 PROVISIÓN DE MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIADOS.	SE PROVEE AL PLANTEL CON MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICIADOS/ NÚMERO DE ALUMNADO EDUCACIÓN BÁSICA EN EL MUNICIPIO)*100	39,000.00	39,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	25,483.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN MEJOR INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 4.3	043 PROVISIÓN DE SISTEMAS DE CAPATACIÓN PLUVIAL A PLANTELES ESCOLARES PÚBLICOS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS.	SE PROVEE AL PLANTEL EDUCATIVO CON SISTEMAS DE CAPTACION PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/ NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LAS PLANTELES REQUIERAN UN SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUA.
ACTIVIDAD 4.4	129 ATENCIÓN MÉDICA PARA ESCUELAS DE ZAPOTRAN JALISCO A NIVEL BÁSICO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS MÉDICOS A ESCUELAS OTORGADOS.	SERVICIOS MÉDICOS A ESCUELAS OTORGADOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(ATENCIONES MÉDICAS OTORGADAS/ATENCIÓN MÉDICA PROGRAMADA)*100	3,500.00	3,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	QUE LAS ESCUELAS REQUIERAN SERVICIOS MÉDICOS.
COMPONENTE 5	004 SENDEROS SEGUROS EN SEGUIMIENTO.	PORCENTAJE DE SENDEROS SEGUROS HABILITADOS.	RUTAS ESTUDIANTILES DE EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA Y SUPERIOR EN CONDICIONES SEGUAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SENDEROS SEGUROS EN SEGUIMIENTO / NÚMERO DE SENDEROS SEGUROS PROGRAMADOS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES.
ACTIVIDAD 5.1	019 ALUMNADO BENEFICIADO EN ESCUELAS SEGURAS CON SENDEROS SEGUROS	PORCENTAJE DE ALUMNADO BENEFICIADO	ALUMNOS BENEFICIADOS EN ESCUELAS SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ALUMNADO BENEFICIADO / ALUMNADO INSCRITO)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,888.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES.
ACTIVIDAD 5.2	025 ESCUELAS BENEFICADAS EN ESCUELAS SEGURAS CON SENDEROS SEGUROS.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS	ESCUELAS BENEFICIADAS EN ESCUELAS SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS BENEFICIADAS / ESCUELAS INSCRITAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES.
COMPONENTE 6	003 VISITAS CULTURALES AL MUSEO DE ARTE DE ZAPOTRAN Y ESTACIÓN MAZ REALIZADAS.	PORCENTAJE DE GRUPOS DE ALUMNOS BENEFICIADOS	GRUPOS BENEFICIADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(GRUPOS BENEFICIADOS / GRUPOS PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS DOCENTES PARA QUE LOS ALUMNOS VISITEN EL MUSEO DE ARTE.
ACTIVIDAD 6.1	130 ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA BENEFICIADO	PORCENTAJE DE ALUMNADO BENEFICIADO	ALUMNOS BENEFICIADO CON VISITAS A ESTACIÓN MAZ Y EL MAZ	EFICACIA	GESTIÓN	(ALUMNADO BENEFICIADOS / ALUMNADO PROGRAMADO)*100	750.00	750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS DOCENTES PARA QUE LOS ALUMNOS VISITEN EL MUSEO DE ARTE.
ACTIVIDAD 6.2	131 CONVOCATORIA EN PLANTELES EDUCATIVOS DIVIDIDA.	PORCENTAJE DE PLANTELES CONVOCADOS	PLANTELES CONVOCADOS PARA VISITAR LA ESTACIÓN MAZ Y EL MAZ	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANTELES EDUCATIVOS CONVOCADOS/ PLANTELES EDUCATIVOS PROGRAMADOS A CONVOCAR)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LAS AUTORIDADES DE LOS PLANTELES SE ENCUENTREN INTERESADOS PARA REALIZAR LA VISITA AL MUSEO DE ARTE Y ESTACIÓN MAZ.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO.	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE ZAPOPAN	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.3 CULTURA PARA TODOS.
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.
	FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL.
	FUNCION	2.4 RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE ZAPOPAN	SUB-FUNCIÓN	2.4.2 CULTURA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2 BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.8. PROMOVER Y GARANTIZAR EL DERECHO HUMANO DE ACCESO A LA CULTURA DE LA POBLACIÓN, ATENDIENDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL ENTODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA, LINGÜÍSTICA, DE ELECCIÓN PERTENENCIA DE UNA IDENTIDAD CULTURAL, DE CREENCIAS Y DE PARTICIPACIÓN.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE ZAPOPAN	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	055: CULTURA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	055.2 INCREMENTAR LA PRESENCIA DE GRUPOS PRIORITARIOS EN ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS ESPECÍFICAS, EN ESPECIAL A AQUELLOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS COMO MUJERES, NIÑAS, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, INDÍGENAS, MIGRANTES Y NNA DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN PÚBLICA MEDIANTE ACCIONES QUE LES TOMEN EN CUENTA PARA LA PLANEACIÓN, LA EJECUCIÓN Y EL DISFRUTE DE LA PROGRAMACIÓN INSTITUCIONAL CON UNA VISIÓN DE FORMACIÓN DE PÚBLICOS.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	3 INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE ZAPOPAN	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.

IMPORTE	\$175,656,743.74	CIENTO SETENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS CUARENTA Y TRES 74000
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	31 CONTRIBUIR AL ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE USUARIOS CON ACCESO A LOS SERVICIOS CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(USUARIOS ATENDIDOS / POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	700,000.00	1,476,491.00	ANUAL	PORCENTAJE	47.41	650,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN Y DATOS DEL INEGI 2022.	
PROPÓSITO	31 SE AMPLIA LA COBERTURA TERRITORIAL DE LOS SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN FUERA DE LOS CENTROS DE ARTE Y CULTURA MUNICIPALES.	CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS CON SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSOS SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS / CENTROS DE POBLACIÓN PROGRAMADOS A ATENDER)*100	600.00	600.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	604.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 1	087 FORMACIÓN CULTURAL	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA	ACCESO DE LOS HABITANTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA	EFICIENCIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA / ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA PROYECTADOS)*100	110,000.00	110,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	88,966.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.1	826 ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICO CULTURALES EN ZAPOPAN.	ACTIVIDADES ARTÍSTICO CULTURALES DENTRO Y FUERA DE LOS CENTROS CULTURALES, INCLUYE PRESTAMOS Y RENTAS DE LOS ESPACIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICO Y CULTURALES CONTABILIZADAS / ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES PROYECTADOS)*100	80,000.00	80,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110,863.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.2	886 EDUCACIÓN ARTÍSTICA FORMAL.	PORCENTAJE DE ALUMNOS INSCRITOS A LA ESCUELA DE MÚSICA Y LA ESCUELA DE DIBUJO Y PINTURA	ALUMNOS INSCRITOS A LA ESCUELA DE MÚSICA Y LA ESCUELA DE DIBUJO Y PINTURA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS / NÚMERO DE ALUMNOS PROYECTADOS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,885.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.3	832 BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS, INSTITUCIONES Y DEPENDENCIAS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE USUARIOS DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS.	ACCESO DE HABITANTES A LUGARES PÚBLICOS PARA LLEVAR ACABO ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS / NÚMERO DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS PROYECTADOS)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	48,313.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.4	912 OFERTA CONSTANTE DE CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES.	PORCENTAJE DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES.	CANTIDAD DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS / NÚMERO DE ALUMNOS PROYECTADOS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,696.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES SE INSCRIBAN COMO ALUMNOS EN LOS TALLERES ARTÍSTICO CULTURALES
COMPONENTE 2	023 PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA CONSOLIDADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA	CONTABILIZAR Y DETECTAR LA CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA / CANTIDAD DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA PROYECTADOS)*100	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	103,918.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 2.1	830 PRESENTACIONES DE LAS SEIS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN	CANTIDAD DE ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS CONTABILIZADAS / ASISTENTES PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS PROYECTADOS)*100	40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36,488.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 2.2	977 COLABORACIÓN CON ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, Y EN TRANSVERSALIDAD AL INTERIOR DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN COLABORACIÓN O TRANSVERSALIDAD DE LA UNIDAD.	CONTABILIZAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN COLABORACIÓN CON ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, ADENÁS DE LOS EN TRANSVERSALIDAD AL INTERIOR DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN CONTABILIZADAS / CANTIDAD DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN PROGRAMADAS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	251.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 3	039 ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO CULTURAL.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO E INVESTIGACIÓN	CONTABILIZAR Y DETECTAR LA CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE BENEFICIADOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO / CANTIDAD DE BENEFICIADOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO PROYECTADOS)*100	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	169,923.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS

ACTIVIDAD 3.1	082 EXPOSICIONES DE ARTES VISUALES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES.	SE REALIZAN EXPOSICIONES DE ARTES VISUALES PARA EL FOMENTO DE LAS EXPRESIONES PLASTICAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITINERANTES PROYECTADOS)*100	50,000.00	50,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	76,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 3.2	084 ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS.	ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN. PROMOCIÓN DE TEMAS HISTÓRICOS Y ASESORIA A CULTURAL	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A A CHARLAS Y CONVERSATORIOS CONTABILIZADOS / ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS PROYECTADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 3.3	085 ACTIVIDADES DE LECTURA LITERARIA.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERARIA.	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN AL LIBRO Y LA LECTURA, A TRÁVEZ DE LOS PUNTO DE LECTURAS EN CENTROS CULTURALES Y ESCUELAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A SALAS DE LECTURA / NÚMERO DE ASISTENTES PROYECTADOS A SALAS DE LECTURA)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	140,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 4	120 ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES	ROMERÍA ZAPOPAN ORGANIZADA Y REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES / NÚMERO DE DEPENDENCIAS PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASE DE DATOS DE ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DOCUMENTALES DEL OPERATIVO	QUE NO EXISTAN INCIDENCIAS EN EL OPERATIVO
ACTIVIDAD 4.1	940 OPERATIVO ROMERIA.	PORCENTAJE DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS	LOGÍSTICA DEL OPERATIVO ROMERIA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS / NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	REGISTROS DE LOGISTICA	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LOGRAR UNA BUENA ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA.
ACTIVIDAD 4.2	086 OPERATIVO COORDINACIÓN	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES Y REFINDES RELACIONADOS AL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL.	ASISTENCIA A ACTIVIDADES RELACIONADAS AL SEGUIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	EVIDENCIA FOTOGRAFICA LISTAS DE ASISTENCIA	QUE SE REALICEN TODAS LAS GESTIONES NECESARIAS PARA REALIZAR LAS COMPRAS QUE GARANTIZAN LA OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CULTURA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	LIC. MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO URBANO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	14.2 PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
	UNIDAD RESPONSABLE/LÍNEA	COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	ENFOQUE	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. JUSTICIA Y ESTADO DE DERECHO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.2. FORTALECER LA CULTURA DEMOCRÁTICA, ABRIR EL GOBIERNO A LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ESCUCHAR DE MANERA PERMANENTE A LA SOCIEDAD, DANDO ESPECIAL ATENCIÓN A LAS MUJERES Y LOS GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS Y MARGINADOS.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TTIC. GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO.
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TTIC3. SOCIALIZAR LOS MECANISMOS DE PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ADENAS DE CAPACITAR A LA CIUDADANÍA PARA QUE PUEDA EJECUTARLOS CON EL FIN DE INCIDIR EN LOS PROCESOS DE TOMA DE DECISIONES.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDY	1. ZAPOPIANAS Y ZAPOPIANOS
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDY	1. GOBIERNO CERCANO
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDY	1. DISMINUIR LA BRECHA DE DESIGUALDAD MEDIANTE LA SIMPLIFICACIÓN DE LOS PROCESOS PARA EFICIENTAR LA ATENCIÓN DE LAS PETICIONES DE LAS Y LOS ZAPOPIANOS Y MOTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES PÚBLICAS.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDY	1.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRÁVES DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARA QUE LAS Y LOS ZAPOPIANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



IMPORTE	\$2,500,000.00	DOS MILONES QUINIENTOS MIL 00/100
---------	----------------	-----------------------------------

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERACIÓN)	VALOR PROGRAMADO 2	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	32 CONTRIBUIR Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA MEDIANTE LA CORRESPONSABILIDAD DE LA TOMA DE DECISIONES PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA.	INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS QUE PARTICIPAN EN DECISIONES MUNICIPALES / TOTAL DE PERSONAS PARTICIPANTES EN DECISIONES MUNICIPALES ESTIMADOS)*100	125,000.00	125,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	103,161.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES EN LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	32 LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LA TOMA DE DECISIONES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS.	PORCENTAJE DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA POBLACION COLABORA A TRAVES DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS / TOTAL DE MECANISMOS DE GOBERNANZA PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	REGISTRO DE CIUDADANOS PARTICIPANTES EN INSTRUMENTOS O MECANISMOS.	QUE LOS ORGANISMOS SOCIALES SE CONFORMEN POR CIUDADANOS COMPROMETIDOS CON SUS COMUNIDADES.
COMPONENTE 1	099 ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE SESIONES DE CONSEJOS CIUDADANOS REALIZADAS.	ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE SESIONES REALIZADAS / TOTAL DE SESIONES PROGRAMADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	126.00	ACTAS DE CONSEJOS.	QUE LOS CONSEJOS CIUDADANOS SE INTEGREN POR LIBRES SOCIALES. LOS CIUDADANOS PARTICIPEN, SE INVOLUCREN Y PARTICIPEN DENTRO DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.1	101 IMPLEMENTACIÓN DE CREACIÓN DE CONSEJOS SOCIALES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE VECINOS Y VECINOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CONSEJOS SOCIALES RENOVADOS O NUEVOS IMPLEMENTADOS.	RENOVACION Y CREACION DE CONSEJOS SOCIALES PARA IMPULSAR LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LAS COLONIAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE CONSEJOS SOCIALES RENOVADOS Y NUEVOS REALIZADOS / NÚMERO DE CONSEJOS SOCIALES RENOVADOS Y NUEVOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ACTAS DE RENOVACION DE CONSEJOS SOCIALES	QUE LOS CIUDADANOS SE REGISTREN PARA CONFORMAR LOS CONSEJOS
ACTIVIDAD 1.2	102 PERSONAS VOTANTES DEL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	PORCENTAJE DE VOTANTES EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO QUE PARTICIPARON	PERSONAS QUE VOTAN EN EL MECANISMO PARTICIPATIVO	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS QUE PARTICIPAN EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO / PERSONAS QUE PARTICIPAN EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PROGRAMADO)*100	110,000.00	110,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	77,769.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN LA PAGINA OFICIAL DE PARTICIPACION CIUDADANA Y UN CANAL DE CIRCULACIÓN LOCAL	QUE LAS PERSONA PARTICIPEN ENTENDIENDO SUS VOTOS EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
ACTIVIDAD 1.3	761 EMISIÓN DE VOTOS EFECTIVOS EN LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	PORCENTAJE DE VOTOS EN LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EMITIDOS.	VOTOS EMITIDOS POR LAS PERSONAS EN EL MECANISMO PARTICIPATIVO	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO / NÚMERO DE VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ESTIMADOS)*100	300,000.00	300,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	214,938.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DEL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN LA PAGINA OFICIAL DE PARTICIPACION CIUDADANA	QUE SE EJECUTE EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y QUE LA GENTE VOTE
COMPONENTE 2	091 POBLACION EN GENERAL ATENDIDA.	PORCENTAJE DE POBLACION EN GENERAL ATENDIDA.	ATENCIÓN A LA POBLACION EN GENERAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN, TRÁMITES Y ASESORAMIENTO A LA POBLACION EN GENERAL REALIZADOS / NÚMERO DE SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN, TRÁMITES Y ASESORAMIENTO A LA POBLACION EN GENERAL PROGRAMADO)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LAS ORGANIZACIONES VECINALES PARTICIPEN EN LOS MECANISMOS DE GOBERNANZA.
ACTIVIDAD 2.1	766 GENERAR LA CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	PORCENTAJE DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS.	FOMENTAR LA CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS / MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS PROGRAMADAS)*100	85.00	85.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	41.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN Y REGISTREN SU PLANILLA PARA LA CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE LA ASOCIACIÓN VECINAL.
ACTIVIDAD 2.2	103 EMISION DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTES DE DOMICILIO.	PORCENTAJE DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO EMITIDAS.	EMISION DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EMISION DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO REALIZADO / EMISION DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO PROGRAMADO)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LOS TRÁMITES.
COMPONENTE 3	076 MECANISMOS INNOVADORES Y DIGITALES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE VECINOS Y VECINOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE ACCIONES QUE FOMENTAN LA INNOVACION Y DIGITALIZACION SOCIAL PARA FOMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA IMPLEMENTADOS.	FOMENTAR A TRAVES DE LA INNOVACION SOCIAL Y DIGITAL QUE LOS VECINOS SE INVOLUCREN EN LA TOMA DE DECISIONES DE SUS COLONIAS PARA GENERAR MEJORES CONDICIONES DE VIDA	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE INNOVACION SOCIAL TOTAL DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE INNOVACION SOCIAL PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	348.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LOS FOROS
ACTIVIDAD 3.1	779 CREACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y DIGITALES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DEL GOBIERNO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SITIO WEB OFICIAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CREADOS Y ACTUALIZADOS.	ACTUALIZACION DEL SITIO WEB OFICIAL DE PARTICIPACION CIUDADANA DONDE LAS PERSONAS PODRAN CONSULTAR TEMAS DE SU INTERES SOBRE LAS ACCIONES DEL GOBIERNO DE ZAPOPAN SOBRE PARTICIPACION CIUDADANA.	EFICACIA	GESTION	(CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL SITIO WEB REALIZADO / CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL SITIO WEB PROGRAMADO)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	SITIO WEB OFICIAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE SE TENGA INFORMACION PARA ACTUALIZAR EL SITIO WEB.

ACTIVIDAD 3.2	104 EVALUACIÓN DEL IMPACTO SOCIAL DE LAS OBRAS PÚBLICAS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	PORCENTAJE DE ENCUESTAS PARA MEDIR EL IMPACTO SOCIAL DE LAS OBRAS PÚBLICAS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EVALUADAS.	NÚMERO DE ENCUESTAS REALIZADAS DE LAS OBRAS PÚBLICAS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023 ENTREGADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE ENCUESTAS REALIZADAS/ NÚMERO DE ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	4,200.00	4,200.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LAS PERSONAS PARTICIPEN EN LAS ENCUESTAS
COMPONENTE 4	136 TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS, ORGANISMOS SOCIALES Y FUNCIONARIOS ASÍ COMO EVENTOS PARA IMPULSAR CULTURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPARTIDOS.	PORCENTAJE PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PARTICIPANTES EN EVENTOS DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN O LOS REALIZADOS PARA IMPULSAR LA CULTURA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA / TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS)*100	1,800.00	1,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ORGANIZADOS, VECINOS, ESTUDANTES, JOVENES, NIÑOS Y SERVIDORES PÚBLICOS ASISTAN Y PARTICIPEN EN EVENTOS.
ACTIVIDAD 4.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CURSOS Y TALLERES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	MAYOR PARTICIPACIÓN CIUDADANA A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS Y TALLERES REALIZADOS / CURSOS Y TALLERES PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 4.2	764 CONSULTAS Y JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JOVENES	PORCENTAJE DE CONSULTAS Y JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JOVENES	SE BUSCA LOGRAR UNA MAYOR PARTICIPACIÓN DE LA NIÑEZ ASÍ COMO DE LOS JOVENES EN TEMAS DE GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSULTAS Y JORNADAS REALIZADAS / CONSULTAS Y JORNADAS PROGRAMADAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	22.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
RESOLUCIÓN ORJ-RESO.	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ANA ISaura AMADOR NETO.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO DE GOBIERNO LOCAL	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.4 CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCION	2.3. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	SUB-FUNCION	2.3.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TE1. DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES.
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TE3. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE HABITAN O SE ENCUENTRAN EN JALISCO.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	4. IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	4. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS MEDIANTE SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	4.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL

IMPORTE	\$2,600,000.00	DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL 00300
---------	----------------	------------------------------------

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	33 CONTRIBUIR A QUE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EJERCER PLENAMENTE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA IMPLEMENTADOS	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA EJECUTADOS / NÚMERO DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA PROGRAMADOS*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	IGACETA MUNICIPAL Y LISTAS DE BENEFICIARIOS EN CADA PROGRAMA OFERTADO.	
PROPÓSITO	33 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS.	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	25,000.00	25,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	30,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LOS CIUDADANOS, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES REQUIEREN HERRAMIENTAS PARA UN DESARROLLO OPORTUNO.
COMPONENTE 1	181 ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS AMIGABLES CON LA LACTANCIA MATERNA INSTALADOS.	ESPACIOS AMIGABLES CON LA LACTANCIA MATERNA INSTALADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA INSTALADOS / ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA CIUDADANÍA REQUIERE Y HACE USO DE LOS ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA.
ACTIVIDAD 1.1	056 SELECCIÓN DE ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	PORCENTAJE DE SELECCIÓN DE ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS.	GESTIÓN DE ESPACIOS DIGNOS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA CIUDADANÍA REQUIERE Y HACE USO DE LOS ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA.
ACTIVIDAD 1.2	056 PERSONAS BENEFICIADAS EN ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS EN ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	PERSONAS BENEFICIADAS EN ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS REGISTRADAS PARA USO DE ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA / PERSONAS BENEFICIADAS EN ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA PROGRAMADOS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA CIUDADANÍA REQUIERE Y HACE USO DE LOS ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA.
COMPONENTE 2	163 PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA / PERSONAS CAPACITADAS EN PLANTELES INTERVENIDOS PROGRAMADAS)*100	5,600.00	5,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LAS PERSONAS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES EN TEMAS VINCULADOS DE DERECHOS DE NNA.
ACTIVIDAD 2.1	062 TALLERES Y/O CAPACITACIONES POR LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS.	TALLERES REALIZADOS PARA CIUDADANOS, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OFERTADOS / TALLERES OFERTADOS PROGRAMADOS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	115.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	LAS PERSONAS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES EN TEMAS VINCULADOS DE DERECHOS DE NNA.
ACTIVIDAD 2.2	047 PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL ASISTIDOS.	ASISTENCIA A EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS, EXPEDIENTE DE PAGO DE VIÁTICOS.	POBLACIÓN CONVOCADA ASISTE A LOS EVENTOS REALIZADOS.
COMPONENTE 3	164 ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y EQUIPADOS CON PERSPECTIVA DE NIÑAS Y NIÑOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS.	ESPACIOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS / ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS A RECUPERAR)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	EXISTEN ESPACIOS PÚBLICOS QUE REQUIEREN SER RECUPERADOS Y EQUIPADOS CON PERSPECTIVA DE NNA.
ACTIVIDAD 3.1	083 CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	CREACIÓN DE CONSEJOS INFANTILES PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSEJOS CONFORMADOS / CONSEJOS CONFORMADOS PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	LISTAS DE ASISTENCIA CONSENTIMIENTOS FIRMADOS POR LOS PADRES.	LA POBLACIÓN DE NNA PARTICIPA EN LA CREACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO.
ACTIVIDAD 3.2	084 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS POR LOS CONSEJOS NNA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS.	PROYECTOS APROBADOS POR LOS CONSEJOS INFANTILES PARA LA REHABILITACIÓN DE LOS PARQUES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS / PROYECTOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PROYECTOS APROBADOS.	LA POBLACIÓN DE NNA PARTICIPA EN LA CREACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO.

ACTIVIDAD 3.3	065 COMITÉ DE PROTECCIÓN CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE COMITES CONFORMADOS.	SE CREAN COMITES CON LOS VECINO DE LA COMUNIDAD Y PADRES DE FAMILIA DEL CONSEJO INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITES CONFORMADOS / COMITES PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	LOS CIUDADADORES Y LA COMUNIDAD PARTICIPAN EN LA CONSERVACIÓN DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS.
COMPONENTE 4	102 EVENTOS LÚDICOS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS LÚDICOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS LÚDICOS PROYECTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE EVENTOS LÚDICOS REALIZADOS / TOTAL DE EVENTOS LÚDICOS PROYECTADOS)*100	16.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCION CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA POBLACIÓN DE NNA REQUIERE MAYOR OFERTA DE EVENTOS DE RECREACIÓN.
ACTIVIDAD 4.1	043 MÓDULOS DE JUEGOS PARA PREESCOLARES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE MÓDULOS DE JUEGOS ENTREGADOS PARA PREESCOLARES.	ENTREGA DE MÓDULOS DE JUEGOS PARA PREESCOLARES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE MÓDULOS DE JUEGOS ENTREGADOS/ TOTAL MÓDULOS DE JUEGOS PROYECTADOS)*100	8.00	8.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LOS PLANTELES ESCOLARES REALIZAN SOLICITUDES DE MÓDULOS DE JUEGOS.
ACTIVIDAD 4.2	044 PARTICIPANTES EN EVENTOS LÚDICOS REGISTRADOS.	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES REGISTRADOS EN EVENTOS LÚDICOS.	PARTICIPANTES EN EVENTOS LÚDICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PARTICIPANTES REGISTRADOS / NÚMERO DE PARTICIPANTES PROYECTADOS)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,550.00	LISTAS DE ASISTENCIA.	LOS PLANTELES ESCOLARES SOLICITAN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS.
COMPONENTE 5	055 BECAS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE PARTICIPAN EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL ENTREGADAS	PORCENTAJE DE BECAS ENTREGADAS.	BECAS ENTREGADAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE BECAS ENTREGADAS / BECAS PROYECTADAS)*100	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	RECIBO DE ENTREGA DE LA BECA.	LOS PADRES DE FAMILIA Y/O TUTORES SOLICITAN BECAS.
ACTIVIDAD 5.1	132 SOLICITUDES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE PARTICIPAN EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS DE BECAS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PARTICIPANTES EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL.	SOLICITUDES DE BECAS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PARTICIPANTES EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS / TOTAL DE SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	SOLICITUD DE BECA.	LA CIUDADANÍA REALIZA SOLICITUDES DE APOYO.
ACTIVIDAD 5.2	133 EVENTOS DE RECONOCIMIENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DE RECONOCIMIENTOS REALIZADOS	EVENTOS DE RECONOCIMIENTOS REALIZADOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE PARTICIPAN EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REGISTRO EN LISTAS	EXISTE INTERÉS DE PARTE DE PADRES, MADRES O TUTORES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN PARTICIPAR EN LOS EVENTOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	2. INEQUISTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE LA CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOCAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	3.3. DESARROLLO COMUNITARIO
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCIÓN	2.2. OTROS ASUNTOS SOCIALES
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	2.2.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TTIC: GOBERNANZA PARA EL DESARROLLO
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TTCA: IMPLEMENTAR UNA CULTURA ORGANIZACIONAL BASADA EN PROCESOS DE GOBERNANZA, DIALOGO, COLABORACIÓN Y CONSTRUCCIÓN CONJUNTA EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y ORGANIZACIONES CIUDADANAS, A TRAVÉS DE CAPACITACIONES TANTO A SERVIDORES PÚBLICOS COMO A CIUDADANÍA EN GENERAL, GARANTIZANDO EL ACCESO PARITARIO DE MUJERES Y HOMBRES A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOCANAS Y ZAPOCANOS
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	3 INTEGRAL DE BIENESTAR
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO LOCAL	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.

IMPORTE	\$39,105,413.68	TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS DIECIOCHO 68/100
---------	-----------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	34 SE CONTRIBUYE A MEJORAR EL DESARROLLO COMUNITARIO EN ZONAS DE ALTA MARGINACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS A ATENDER)*100	5,000.00	5,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	
PROPÓSITO	34 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOCAN CUENTAN CON ESPACIOS PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLMENAS Y ENJAMBRES.	CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLMENAS Y ENJAMBRES.	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(CIUDADANOS ENCUESTADOS SATISFECHOS / CIUDADANOS ENCUESTADOS)*100	400.00	400.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN REALIZAR LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS OFERTADOS.
COMPONENTE 1	166 SERVICIOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,905.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS SERVICIOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.1	668 EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	350.00	350.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	334.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS EVENTOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.2	669 TALLERES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OTORGADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,481.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS TALLERES OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.3	072 ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS REALIZADAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS REALIZADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	80.00	80.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	66.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS ASESORÍAS OFERTADAS.
ACTIVIDAD 1.4	073 CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	27.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 2	167 VÍA RECREATIVA OPERADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA OPERADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA / NÚMERO DE ASISTENTES ESTIMADOS A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA)*100	2,650,000.00	2,650,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,333,428.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA
ACTIVIDAD 2.1	074 GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVACIONES REALIZADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA / ACTIVACIONES PROGRAMADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,468.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.
ACTIVIDAD 2.2	075 SERVICIO SOCIAL EN LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL ANUAL EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES SOCIALES ACTIVOS / SERVIDORES SOCIALES PROGRAMADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,212.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS SERVIDORES SOCIALES SE INTERESEN EN HACER SU SERVICIO EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA
COMPONENTE 3	186 APOYOS PARA CIUDADANOS DE PERSONAS ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS PARA PERSONAS CIUDADANOS ENTREGADOS	APOYOS A PERSONAS CIUDADANOS DE PERSONAS ENTREGADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS REALIZADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	530.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



ACTIVIDAD 5.1	006 SOLICITUDES DE BENEFICIARIOS A CIUDADANOS DE PERSONAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PERSONAS CIUDADORAS BENEFICADAS.	SOLICITUDES PARA PERSONAS CIUDADORAS BENEFICADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	1,930.00	1,930.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,464.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 5.2	008 PERSONAS CIUDADORAS BENEFICADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CIUDADORAS BENEFICADAS.	PERSONAS CIUDADORAS BENEFICADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS BENEFICADAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	530.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LOS APOYOS
COMPONENTE 4	152 CAPACITACIONES Y EVENTOS DE SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS/ CAPACITACIONES Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	372.00	372.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	367.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANA VIO EL FUNCIONARIO PUBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 4.1	126 CAPACITACIONES EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	350.00	350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	346.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANA VIO EL FUNCIONARIO PUBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 4.2	610 EJECUCION DE EVENTOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTO PROGRAMADOS)*100	22.00	22.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	22.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA.	QUE LA CIUDADANA VIO EL FUNCIONARIO PUBLICO ASISTA A LOS EVENTOS.
COMPONENTE 5	079 ASESORIAS A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS BRINDADAS.	PORCENTAJE DE ASESORIAS BRINDADAS.	ASESORIAS BRINDADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORIAS BRINDADAS / ASESORIAS PROGRAMADA)*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	270.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LAS ASESORIAS.
ACTIVIDAD 5.1	611 SOLICITUDES DE PETICIÓN DE APOYO INGRESADAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS.	SOLICITUDES INGRESADAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS / SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS)*100	570.00	570.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	480.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE APOYOS.
ACTIVIDAD 5.2	612 SOLICITUDES CANALIZADAS.	PORCENTAJE SOLICITUDES CANALIZADAS.	SOLICITUDES CANALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CANALIZADAS / SOLICITUDES INGRESADAS)*100	320.00	320.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	253.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE APOYOS.
COMPONENTE 6	168 APOYOS EN ESPECIE Y ECONOMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONOMICOS VIO EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS ENTREGADOS.	APOYOS ECONOMICOS VIO EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS ENTREGADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONOMICOS VIO EN ESPECIE ENTREGADOS / APOYOS ECONOMICOS VIO EN ESPECIE PROGRAMADOS)*100	2,530.00	2,530.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,491.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 6.1	057 APOYOS EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS	APOYOS EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS EN ESPECIE A GRUPOS PRIORITARIOS / APOYOS EN ESPECIE PROGRAMADOS)*100	17.00	17.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 6.2	058 APOYOS ECONOMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONOMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS	APOYOS ECONOMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONOMICOS A GRUPOS PRIORITARIOS ENTREGADOS/ APOYOS EN ESPECIE A LA COMUNIDAD INDIGENA PROGRAMADOS)*100	13.00	13.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA.	QUE LA CIUDADANA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 6.3	134 ATENCIÓN MÉDICA PARA PUEBLOS ORIGINARIOS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA PARA PUEBLOS ORIGINARIOS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD OTORGADAS.	ATENCIÓN MÉDICA A PUEBLOS ORIGINARIOS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA A PUEBLOS ORIGINARIOS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD OTORGADA / ATENCIÓN MÉDICA A PUEBLOS ORIGINARIOS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD PROGRAMADA)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS	QUE LA CIUDADANA REQUIERA LOS APOYOS

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS VIO AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.6. INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. BRINDAR ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS HISTÓRICAMENTE DISCRIMINADOS MEDIANTE ACCIONES QUE PERMITAN REDUCIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIALES Y TERRITORIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	TE1. DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN DE PROGRAMAS	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	TE03. GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE HABITAN O SE ENCUENTRAN EN JALISCO
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	3. INTEGRAL DE BIENESTAR
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMdyG	3. INCREMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS PERSONAS MEDIANTE PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES ORIENTADAS A EVALUACIÓN Y RESULTADOS
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN DE PROGRAMAS	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMdyG	3.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



IMPORTE	\$1,700,000.00	UN MILLON SETECIENTOS MIL 00/100
---------	----------------	----------------------------------

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	35 CONTRIBUIR A QUE LAS JUVENTUDES PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LABOR SOCIAL Y EJERCEN PLENAMENTE SUS DERECHOS	PORCENTAJE DE JÓVENES QUE PARTICIPEN ACTIVAMENTE	LA INCIDENCIA DE CASOS ATENDIDOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DEL INSTITUTO / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS ESTIMADOS*100	70,000.00	70,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	70,000.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	
PROPÓSITO	35 LAS JUVENTUDES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS Y SE INTEGRAN PLENAMENTE AL DESARROLLO DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE LOS JÓVENES USUARIAS DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	JÓVENES USUARIAS DE LOS PROGRAMAS OFERTADOS RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DEL INSTITUTO / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS ESTIMADOS*100	70,000.00	70,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	70,000.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS
COMPONENTE 1	058 INTERNACIONALIZACIÓN Y EMPRENDEDISMO PARA JUVENTUDES EJECUTADAS VIO REALIZADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y EVENTOS PARA LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y EVENTOS POR PARTE DE JUVENTUDES DE ZAPOPAN JALISCO	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE CAPACITACIONES Y EVENTOS OTORGADOS / NÚMERO DE CAPACITACIONES Y EVENTOS PROGRAMADOS*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR Y REPRESENTAR AL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
ACTIVIDAD 1.1	135 ALIANZAS CON ORGANISMOS INTERNACIONALES REALIZADAS	PORCENTAJE DE ALIANZAS REALIZADAS	NÚMERO DE ALIANZAS CONCRETAS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ALIANZAS REALIZADAS/NÚMERO DE ALIANZAS PROGRAMADAS*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	QUE LAS ORGANIZACIONES SE INTERESEN EN CREAR VÍNCULOS CON EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN
ACTIVIDAD 1.2	136 EVENTOS REALIZADOS DEL PROGRAMA ZAPOPAN SIN FRONTERAS	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA ZAPOPAN SIN FRONTERAS	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS/NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS*100	17.00	19.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS
ACTIVIDAD 1.3	145 CAPACITACIONES DE COMPETENCIAS GLOBALES REALIZADAS	PORCENTAJE DE JÓVENES BENEFICIADOS	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS/NÚMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES OFERTADAS
COMPONENTE 2	062 PROGRAMA BRILLA ZAPOPAN	PORCENTAJE DE JÓVENES REGISTRADOS	NÚMERO DE JÓVENES BENEFICIADOS PROGRAMADOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE JÓVENES BENEFICIADOS/NÚMERO DE JÓVENES REGISTRADOS*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN POTENCIALIZAR SUS HABILIDADES Y/O TALENTOS
ACTIVIDAD 2.1	146 CAPACITACIONES Y/O TALLERES DE LAS CATEGORÍAS BRILLA ZAPOPAN REALIZADAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y/O TALLERES IMPARTIDOS	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS/NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN POTENCIALIZAR SUS HABILIDADES Y/O TALENTOS
ACTIVIDAD 2.2	147 NÚMERO DE TALENTOS GRIQUADOS	PORCENTAJE DE NÚMERO DE TALENTOS PREMIADOS	NÚMERO DE TALENTOS CALIFICADOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE TALENTOS PREMIADOS / NÚMERO DE TALENTOS CALIFICADOS*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN POTENCIALIZAR SUS HABILIDADES Y/O TALENTOS
COMPONENTE 3	067 PARTICIPACIÓN DE JÓVENES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EN EL PROGRAMA JUVENTUDES PRESENTE	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE LAS JUVENTUDES	NÚMERO DE ASISTENTES PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE JÓVENES PARTICIPANTES/NÚMERO DE JÓVENES PROGRAMADOS*100	180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	REGISTRO DE ASISTENCIA, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN A LOS EVENTOS REALIZADOS
ACTIVIDAD 3.1	148 LUGAS DEPORTIVAS REALIZADAS	PORCENTAJE DE LUGAS REALIZADAS	NÚMERO DE LUGAS PROGRAMADAS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE LUGAS DEPORTIVAS REALIZADAS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	QUE LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR

COMPONENTE 3.2	156 INTERVENCIONES DE VOLUNTARIADOS.	PORCENTAJE DE VOLUNTARIADOS REALIZADOS	NÚMERO DE VOLUNTARIADOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VOLUNTARIADOS REALIZADOS / NÚMERO DE VOLUNTARIADOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	QUE LAS JUVENTUDES ESTEN INTERESADAS EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 3.3	157 EVENTOS DEPORTIVOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER Y/O FOMENTAR LA PARTICIPACION ACTIVA DE LAS JUVENTUDES EN MUNICIPIO	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTEN INTERESADAS EN PARTICIPAR.
COMPONENTE 4	071 CAPACITACIONES Y/O TALLERES EN TEMA DE COMPETENCIA DIGITALTES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN COMPETENCIA DIGITAL REALIZADAS	NÚMERO DE CAPACITACIONES PARA JÓVENES EN COMPETENCIA DIGITAL PROGRAMADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN POTENCIALIZAR SUS HABILIDADES Y/O TALENTOS
AVTICIDAD 4.1	160 SOLICITUDES PARA CAPACITACION DIGITAL ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS.	SOLICITUDES DE JÓVENES PARA CAPACITACIÓN DIGITAL ATENDIDAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE CAPACITACIÓN A TENDIDAS / SOLICITUDES CAPACITACION RECIBIDAS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES SE INSCRIBAN A LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
ACTIVIDAD 4.2	163 JÓVENES BENEFICADOS POR TALLERES DE CAPACITACION REALIZADOS.	PORCENTAJE DE JÓVENES BENEFICIADOS POR TALLERES DE CAPACITACION REALIZADOS.	NÚMERO DE JÓVENES INSCRITOS S EN COMPETENCIA DIGITAL BENEFICIADOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES BENEFICIADOS / NÚMERO DE JÓVENES PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTEN INTERESADOS EN PARTICIPAR EN LOS TALLERES OFERTADOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO.	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION DEL BENEFICIO	28. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	23. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES.	INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCION A LA JUVENTUD DE ZAPOPAN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA.	DAVIA GOMEZ RUEDA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACION, PROGRAMA	16. FONDOS DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL.
	CATEGORIA PROGRAMATICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
	UNIDAD RESPONSABLE/GRUPO	TESORERIA MUNICIPAL.
	FINANCIOS	4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES.
	FUNCION	4.2. TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO.
	SUB-FUNCION	4.2.3 APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO.
	ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3. DESARROLLO ECONOMICO.
	ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.1. PROPICIAR UN DESARROLLO INCLUYENTE DEL SISTEMA FINANCIERO PRIORIZANDO LA ATENCION AL REZAGO DE LA POBLACION NO ATENDIDA Y LA ASIGNACION MAS EFICIENTE DE LOS RECURSOS A ACTIVIDADES CON MAYOR BENEFICIO ECONOMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL.
	ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	GE1. HACIENDA PUBLICA
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO ECONOMICO	ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	GE1.1. CONTAR CON UNA POLITICA FISCAL Y HACENDARIA INTEGRAL QUE PERMITA PLANEAR, DIRIGIR Y EVALUAR LA HACIENDA PUBLICA ESTATAL CON ENFOQUE EN DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GENERO PARA CONTRIBUIR DE MANERA EFICAZ Y EFICIENTE GOBIERNO EFECTIVO E INTEGRIDAD PUBLICA AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO, EL PROGRESO DEL ESTADO DE JALISCO Y EL BIENESTAR DE SUS HABITANTES.
	ALINEACION CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO EFICIENTE
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO	ALINEACION CON LA POLITICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	16. HACIENDA PUBLICA CONSOLIDADA
	ALINEACION CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMDyG	16. MEJORAR LA HACIENDA PUBLICA, A TRAVES DE LOS SISTEMAS, HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y BASES DE DATOS HOMOLOGADOS, PARA LA EFICIENTE CAPTACION DE RECURSOS Y ADMINISTRACION TRANSPARENTE EN MATERIA DE INGRESOS, GASTO PUBLICO, DEUDA Y PATRIMONIO MUNICIPAL.
	ALINEACION CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDyG	16.1. IMPULSAR PRACTICAS ADMINISTRATIVAS QUE PERMITAN MAYOR CONTROL DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



IMPORTE		\$1,403,366,008.00		MIL CUATROCIENTOS TRES MILONES TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL OCHO 00/100										
INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CALCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	36 CONTRIBUIR AL BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN PRIORITARIA DE RECURSOS DEL FORTAMUN.	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(GASTO TOTAL EJERCIDO DEL FORTAMUN/ RECURSOS ESTIMADOS PARA RECIBIR DEL FORTAMUN EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)* 100	1,403,366,008.00	1,403,366,008.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,391,249,445.00	CUENTA PUBLICA MUNICIPAL: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	
PROPOSITO	36 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS FEDERALES PARA FORTALECER Y SUS FINANZAS PUBLICAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIA FINANCIERA MUNICIPAL.	SE MIDE LA DEPENDENCIA DEL MUNICIPIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(RECURSOS MINISTRADOS DEL FORTAMUN AL MUNICIPIO / INGRESOS PROPIOS ESTIMADOS POR EL MUNICIPIO PATRIA EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	1,403,366,008.00	1,403,366,008.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,391,249,445.00	CUENTA PUBLICA MUNICIPAL: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 1	119 CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE PAGO ANUAL DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO.	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO (AGUA, LUZ, DEUDA Y ARRENDAMIENTOS).	ECONOMÍA	GESTION	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS*100	482,630,104.00	482,630,104.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	521,168,520.72	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.1	490 PAGO DE SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA.	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA.	ECONOMÍA	GESTION	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LOS SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA)*100	222,351,177.21	222,351,177.21	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	223,090,597.28	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.2	491 PAGO DE ARRENDAMIENTOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE ARRENDAMIENTOS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PAGO DE ARRENDAMIENTOS (MAQUINARIA, HERRAMIENTAS, EQUIPO DE TRANSPORTE Y OTROS EQUIPOS).	ECONOMÍA	GESTION	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE ARRENDAMIENTOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LOS ARRENDAMIENTOS*100	90,125,935.39	90,125,935.39	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	129,727,272.51	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.3	492 PAGO DE SERVICIOS DE LA DEUDA.	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE LA DEUDA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PAGO DE LA DEUDA (AMORTIZACION, INTERESES, GASTOS Y COSTOS POR COBERTURA).	ECONOMÍA	GESTION	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LA DEUDA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA DEUDA)*100	170,132,991.40	170,132,991.40	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	168,350,650.93	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 2	135 INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO EJECUTADO.	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO EJECUTADO.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA.	ECONOMÍA	GESTION	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA)*100	610,225,904.00	610,225,904.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	619,029,074.28	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.1	493 EJECUCION DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE EJECUCION DE NUEVA INFRAESTRUCTURA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA.	ECONOMÍA	GESTION	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LA EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA EJECUCIÓN DE NUEVA INFRAESTRUCTURA)*100	0.00	0.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	209,000,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.2	494 MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA.	ECONOMÍA	GESTION	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DEL MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL MANTENIMIENTO, REHABILITACION, Y/O AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA)*100	410,225,904.00	410,225,904.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	248,500,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.3	129 PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS DEL FORTAMUN EN LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS	ECONOMÍA	GESTION	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS / MONTO PROGRAMADO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS)*100	200,000,000.00	200,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	161,529,074.28	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 3	138 GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA.	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS DEL FORTAMUN EN RERROS PARA LAS GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA.	ECONOMÍA	GESTION	(GASTO EN GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PUBLICA)* 100	283,530,000.00	283,530,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	224,551,850.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informacion-de-cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.

ACTIVIDAD 3.1	495 EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPALES.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL)* 100	214,254,172.41	214,254,172.41	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	184,616,690.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/cuadro-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.2	496 ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PASO DE LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL)* 100	26,186,392.11	26,186,392.11	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10,000,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/cuadro-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.3	497 IMPLEMENTACIÓN DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PUBLICA.	PORCENTAJE DE RECURSOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PUBLICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PUBLICA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL)* 100	43,089,435.48	43,089,435.48	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	29,935,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/cuadro-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 4	092 MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS)*100	27,000,000.00	27,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	26,500,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/cuadro-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.1	011 MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL / MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL)*100	27,000,000.00	27,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	26,500,000.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/cuadro-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.2	028 MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS / GASTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS)*100	0.00	0.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/informes-planes-y-programas/cuadro-33 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	RECURSOS FEDERALES
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	1. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, TESORERÍA MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ISMAEL JAUREGUI CASTAÑEDA - ADRIANA ROMO LÓPEZ - CARLOS ALEJANDRO VÁZQUEZ ORTIZ- ROBERTO LÓPEZ MACÍAS - DIALHERY SÁIZ GONZÁLEZ.

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO URBANO	MUNICIPIO	ZAPOCAN	
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	15.1. INFRAESTRUCTURA DE COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
	UNIDAD PROGRAMARIA LOCAL	COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
	FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	
	SUBFUNCIÓN	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2.BIENESTAR	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.7. PROMOVER Y APOYAR EL ACCESO A UNA VIVIENDA ADECUADA Y ACCESIBLE, EN UN ENTORNO ORDENADO Y SOSTENIBLE.	
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO URBANO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	062. ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	062.3. MEJORAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, A TRAVÉS DE LA REINGENIERIA DE LOS PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y LA MEJORA CONTINUA.	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y COORDINACIÓN 2021 - 2024	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	2. ENTORNO.	
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	7. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS.	
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	7. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO MEDIANTE LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	7.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN LA MEJORA DE LA IMAGEN URBANA Y ACCESIBILIDAD UNIVERSAL A LA INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
IMPORTE		\$380,133,861.99	CIENTO OCHENTA MILLONES CIENTO TRENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y UN 99/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	37 SE CONTRIBUYE A FOMENTAR UN ENTORNO COMERCIAL ORDENADO Y SALUDABLE MEDIANTE UNA ATENCIÓN OPORTUNA.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS	ACCIONES REALIZADAS PARA LA MEJORA DE SERVICIOS PÚBLICOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACCIONES REALIZADAS / TOTAL DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	547,550.00	547,550.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DOCUMENTACIÓN, ENCUESTAS, REUNIONES DE SEGUIMIENTO.	
PROPÓSITO	37 LOS USUARIOS PERCIBEN UN ENTORNO SOCIAL ORDENADO, SALUDABLE, EFICIENTE Y RECEPTIVO A LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD.	PROMEDIO DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS OBTENIDO	PROMEDIO DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS OBTENIDO	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(SUMATORIA DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN OBTENIDO EN LAS ENCUESTAS / NÚMERO DE ENCUESTAS APLICADAS)*100	85.00	85.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	INFORMES DE RESULTADOS DE LA COORDINACIÓN.	QUE LA CIUDADANÍA DEMANDE SERVICIOS OFERTADOS POR LA COORDINACIÓN.
COMPONENTE 1	088 ORDENAMIENTO DEL COMERCIO EN VÍA PÚBLICA Y MERCADOS MUNICIPALES LOGRADO.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LOS COMERCIOS Y MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERVISIONES REALIZADAS / TOTAL DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100	155,520.00	155,520.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	127,450.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN SUPERVISIONES EN EL TRIMESTRE.
ACTIVIDAD 1.1	320 MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	1,050.00	1,050.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	661.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 1.2	322 INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS SOLICITADOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	SERVICIOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE INTENDENCIA SOLICITADOS / SERVICIOS DE INTENDENCIA PROGRAMADOS)*100	15,500.00	15,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,183.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	SE CUENTA CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.3	323 ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS RESUELTAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESUELTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1,450.00	1,450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1280.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE EL SERVICIO OFERTADO.
ACTIVIDAD 1.4	345 ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS PRESENTADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(QUEJAS ATENDIDAS / QUEJAS RECIBIDAS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	155.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE LA CIUDADANÍA PRESENTE QUEJAS.
ACTIVIDAD 1.5	346 ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADAS.	ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES SOLICITADAS)*100	2,300.00	2,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE SOLICITEN O SEAN NECESARIAS MODIFICACIONES AL PADRÓN DE COMERCIO.
ACTIVIDAD 1.6	347 PERMISO DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE PERMISOS DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS OTORGADOS.	SEGUIMIENTO A TRÁMITE DE PERMISO DE AUSENCIA EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	520.00	520.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	504.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE LOS COMERCIANTES SOLICITEN EL PERMISO DE AUSENCIA AL COORDINADOR RESPONSABLE.
ACTIVIDAD 1.7	348 ASIGNACIÓN DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS ASIGNADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE LUGARES LIBRES EN LOS TIANGUIS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES ASIGNADOS / LUGARES DISPONIBLES)*100	135,000.00	135,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE EXISTAN LUGARES LIBRES PARA ASIGNAR.

ACTIVIDAD 1.8	348 REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECANICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECANICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS REALIZADOS.	CONTROL EN EL REGISTRO DE COMERCIANTES CON GIROS DE JUEGOS MECANICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS REALIZADOS / REGISTROS SOLICITADOS)*100	330.00	330.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	320.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SOLICITEN EL REGISTRO PARA ESTE TIPO DE GIROS.
ACTIVIDAD 1.9	350 OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO, FESTIVIDADES Y EVENTOS ESPECIALES (DÍA DE MUERTOS, DÍA DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES)	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES (DÍA DE MUERTOS, DÍA DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES) REALIZADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE OPERATIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES REALIZADAS / OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 1.10	351 BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	57.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE CUENTE CON RECURSO INGRESAR GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
COMPONENTE 2	355 CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE VOLUMEN CÁRNICO SACRIFICADO.	MIDE LA CALIDAD EN CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO QUE ACREDITEN INOCUIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(VOLUMEN CÁRNICO SACRIFICADO / VOLUMEN CÁRNICO PROGRAMADO)*100	135,000.00	135,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	140,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.1	402 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	73,000.00	73,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	75,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.2	403 SACRIFICIO DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE BOVINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE BOVINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE BOVINOS PROGRAMADOS)*100	52,000.00	52,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.3	121 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATEMAJAC REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATEMAJAC SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.4	122 VOLUMEN DE RESIDUOS PROCESADOS	PORCENTAJE DE DE RESIDUOS PROCESADOS	MIDE EL AVANCE DE RESIDUOS PROCESADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(VOLUMEN DE RESIDUOS PROCESADOS / VOLUMEN PROGRAMADO DE RESIDUOS PROCESADOS)*100	2,000,000.00	2,000,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
COMPONENTE 3	129 SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE BENEFICIA CON LOS SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	256,700.00	256,700.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	254,431.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACION GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN PROGRAMAS DE SANIDAD POR OTRAS DEPENDENCIAS ESTATALES.
ACTIVIDAD 3.1	409 SERVICIOS PRESTADOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CALIDAD A LOS USUARIOS DENTRO DE LOS CEMENTERIOS REALIZADOS.	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD CONTANDO CON PERSONAL CAPACITADO Y CONDICIONES OPTIMAS EN LOS CEMENTERIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	12,300.00	12,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE CEMENTERIOS.	DEPENDER DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR CIUDADANOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 3.2	313 MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,431.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE CEMENTERIOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS ADMINISTRADORES DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 3.3	375 OPERATIVOS EN DÍAS CONMEMORATIVOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS.	MIDE EL NIVEL DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS A LOS CEMENTERIOS EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS, DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES OPERATIVOS: 1. OPERATIVO DÍA DE LA MADRE 2. OPERATIVO DÍA DEL PADRE 3. OPERATIVO DÍA DE MUERTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTEO DE ASISTENCIA EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES / NÚMERO DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	242,000.00	242,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCION DE CEMENTERIOS.	QUE LOS CIUDADANOS NO ASISTAN A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS.
COMPONENTE 4	629 CAMPAÑAS Y SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL RECIBIDA.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN ANIMAL.	CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN ANIMAL PARA ERRADICAR CUALQUIER FORMA MALTRATO ANIMAL, GENERANDO CONCIENCIA EN LA POBLACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PLANEADAS)*100	330.00	330.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	629.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA DE LA POBLACIÓN, QUE SE CUENTE CON RECURSOS HUMANOS SUFICIENTES PARA APLICAR EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 4.1	396 CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN REALIZADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTERILIZACIONES ATENDIDAS / NÚMERO DE ESTERILIZACIONES PROGRAMADAS)*100	9,000.00	9,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,293.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA, QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.2	387 CAMPAÑA DE VACUNACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN REALIZADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN REALIZADAS / NÚMERO DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN PROGRAMADAS)*100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	111.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA, QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.3	419 PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.	PORCENTAJE DE PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS REALIZADAS.	PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLÁTICAS REALIZADAS / PLÁTICAS PLANEADAS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	518.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE.	INTERES POR PARTE DE LOS HABITANTES, QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS SUFICIENTES PARA LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 4.4	126 SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS.	DIVERSOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO DE IAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	137,700.00	166,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.00	139,623.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CALIFICADO QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.5	384 ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA REALIZADAS.	LA MEDICINA VETERINARIA ES LA RAMA DE LA MEDICINA QUE SE OCUPA DE LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES, TRASTORNOS Y LESIONES EN LOS ANIMALES NO HUMANOS. EL ÁMBITO DE LA MEDICINA VETERINARIA ES AMPLIO, CUBRIENDO TODAS LAS ESPECIES, TANTO DOMÉSTICAS COMO SILVESTRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA REALIZADA / ATENCIÓN MÉDICA SOLICITADA)*100	11,500.00	11,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,879.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ANIMALES QUE REQUIERAN ATENCIÓN MÉDICA QUE SE CUENTEN CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.6	385 ATENCIÓN A REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA ATENDIDOS.	REPORTES DE FAUNA DOMÉSTICA EMITIDOS POR LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES SOLICITADOS)*100	4,200.00	4,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,757.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN REPORTES POR PARTE DE LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 4.7	391 APLICACIÓN DE EUTANASIA.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE EUTANASIA A ANIMALES REALIZADAS.	EL ACTO DE PERMITIR LA MUERTE MEDIANTE LA SUPRESIÓN DE MEDICAS MEDICAS EXTREMAS VIO APLICAR LA MUERTE INDOLORA A UN ANIMAL QUE SUPRE UNA SITUACIÓN PENSOSA O UNA ENFERMEDAD AGÓNICA O INCURABLE O DE DIFÍCIL RECUPERACIÓN. LOS MÉTODOS DE EUTANASIA ESTÁN DISEÑADOS PARA CAUSAR EL MÍNIMO DOLOR Y ESTRÉS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EUTANASIAS REALIZADAS / EUTANASIAS PROGRAMADAS)*100	3,300.00	3,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,953.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUMPLAN LOS REQUISITOS PARA LA APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.8	393 MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS E INCINERACIÓN.	PORCENTAJE DE MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS E INCINERACIÓN REALIZADAS.	LOS RESIDUOS SON DESECHOS, BASURAS O RESTOS QUE CARECEN DE UTILIDAD. PATOLÓGICOS. POR SU PARTE, ES UN ADITIVO QUE SE VINCULA A UNA PATOLOGÍA. EL GRUPO DE LOS SÍNTOMAS QUE CARACTERIZAN A UNA ENFERMEDAD O LA ESPECIALIDAD DE LA MEDICINA CENTRADA EN EL ANÁLISIS DE LAS ENFERMEDADES).	EFICACIA	GESTIÓN	(Kilos DE RESIDUOS MANEJADOS / Kilos DE RESIDUOS ESTIMADOS)*100	52,000.00	52,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	44,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL CALIFICADO E INSTALACIONES ESPECIALES.
ACTIVIDAD 4.9	394 ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMÉSTICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMÉSTICA ATENDIDAS.	ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMÉSTICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES SOLICITADOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,076.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN REPORTES POR PARTE DE LOS HABITANTES.
ACTIVIDAD 4.10	396 ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES EN RESGUARDO.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES A RESGUARDO DEL MUNICIPIO.	SE BRINDA ATENCIÓN A LOS ANIMALES EN RESGUARDO TANTO MÉDICA COMO ALIMENTICIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA Y DIETAS OTORGADAS / ATENCIÓN MÉDICA Y DIETAS PROGRAMADAS)*100	70,200.00	70,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	65,800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN ANIMALES QUE REQUIERAN RESGUARDO, ATENCIÓN Y ALIMENTACIÓN.
ACTIVIDAD 4.11	395 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	14,000.00	14,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,076.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTA CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CALIFICADO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	1. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MERCADOS, DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS, DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS Y DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ALEXIS ESPERANZA CALDERÓN UNDA.
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANScurso DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	