

Informe Anual de Gestión Financiera

2024

Evaluación de programas

Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, DIF Zapopan.

Informe anual 2024.

Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024.

28/02/2025

K.

[Signature]

[Signature]

Tabla de contenido

Introducción 3

Resultados a partir de indicadores de desarrollo del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) o Plan Institucional 6

Resultados de la gestión 9

Resultados de gestión 9

Programas con Matrices de Indicadores para Resultados 9

Dirección de programas 10

Componente 1. Paz 10

Componente 2. Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes. 11

Componente 3. UAVIFam 11

Componente 4. Protección a la Niñez y Adolescencia 12

Dirección de servicios 13

Componente 5. Nutrición y Asistencia Alimentaria 13

Componente 6. Centro de Autismo 13

Componente 7. Habilidades y Profesionalización 14

Componente 8. Centros de Atención Infantil 14

Componente 9. Salud y Bienestar 15

Componente 10. Trabajo Social 15

Componente 11. Centro Metropolitano del Adulto Mayor (CEMAM) 16

Programas de Gestión (Sin Mir) 17

Comunicación Social 17

Relaciones Públicas 17

Contraloría 18

Jurídico y Transparencia 18

K.

167

Planeación 19

Administración y Finanzas 19

Gestión Gubernamental 20

Metodologías Empleadas 20

Introducción

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Zapopan, Jalisco, es un Organismo Público Descentralizado, responsable de ejecutar las políticas de asistencia social y orientado a desarrollar acciones estratégicas, a través de programas y servicios, para incidir y mejorar las circunstancias de carácter social que impidan a las personas su desarrollo integral o el pleno ejercicio de sus derechos humanos; además, se encarga de atender a la población en situación de vulnerabilidad o sujeta de asistencia social.

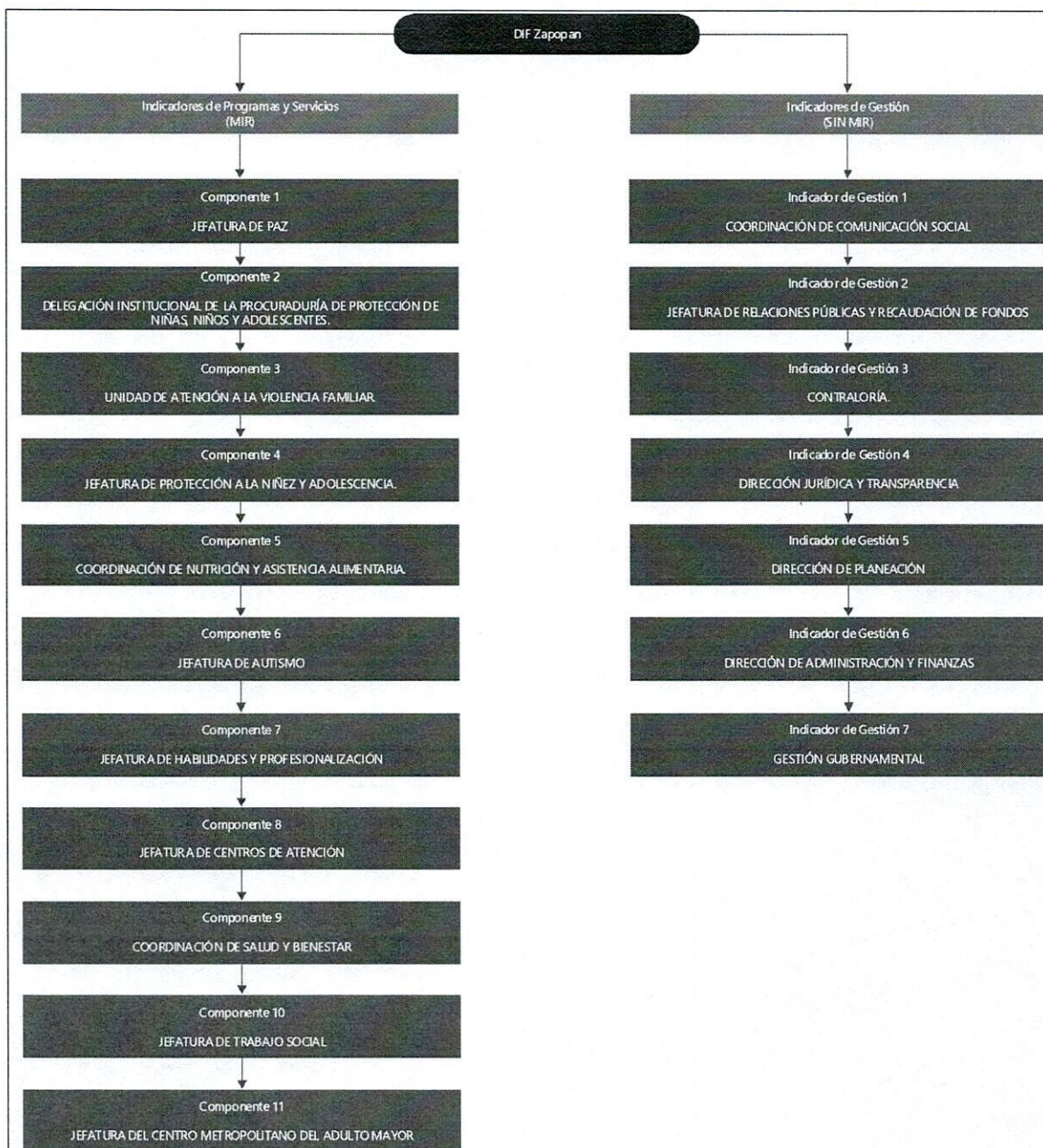
Siendo un Organismo Público Descentralizado, y cumpliendo lo estipulado en el artículo 37 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios, se presenta a continuación una descripción del desarrollo de los indicadores durante la gestión del 2024, abordando aquellos que lograron concluirse o cumplirse, y la reformulación de aquellos que, por circunstancias distintas, no se lograron concluir.

El DIF Zapopan define sus objetivos y metas de acuerdo a las distintas áreas de atención, mismas que están determinadas de acuerdo a la función de cada una de estas y su aportación al objetivo general de la Institución. Los indicadores de resultados se dividieron en dos grandes apartados: indicadores Administrativos (Sin MIR o Indicadores de Gestión) e indicadores Operativos (Programas y Servicios).

Estos indicadores y componentes se desglosaron de la siguiente manera:



K.



La división de los indicadores en estas categorías también responde al organigrama de la Institución, determinando como mínimo un indicador por Dirección, entendiendo que estas se alimentan a su vez, de áreas con objetivos particulares que suman esfuerzos y resultados para el cumplimiento del objetivo del Sistema DIF Zapopan.

Indicadores de Gestión. (Administrativos) sin MIR.

Estos indicadores miden el desempeño de las áreas administrativas, no cuentan con una Matriz de Indicadores de resultados, y son las siguientes:

- Coordinación de Comunicación Social
- Jefatura de Relaciones Públicas y Recaudación de fondos
- Contraloría
- Dirección Jurídica y Transparencia
- Dirección de Planeación
- Dirección de Administración y finanzas
- Gestión Gubernamental

Cada uno de estos indicadores contribuyen al propósito de desarrollar estrategias administrativas para el apoyo efectivo a las direcciones operativas y sus objetivos.

Indicadores Operativos (con MIR)

Estos indicadores miden el cumplimiento de las metas de las áreas operativas del Sistema DIF Zapopan y corresponden a las áreas y departamentos operativos de las Direcciones de Programas y Servicios. Los indicadores se estructuran en una matriz de indicadores de resultados.

La totalidad de indicadores de la matriz es de 1 Fin, 1 Propósito, 11 componentes y 34 actividades, los cuales se encuentran agrupados (Componentes y actividades) en dos Direcciones (según organigrama) y se distribuyen de la siguiente manera:

- **Dirección de Programas**
 - Jefatura de Paz
 - Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
 - Unidad de Atención a la Violencia Familiar.
 - Jefatura de Protección a la Niñez y Adolescencia
- **Dirección de Servicios**

 K.

- Coordinación de Nutrición y Asistencia Alimentaria
- Jefatura de Autismo
- Jefatura de Habilidades y Profesionalización
- Jefatura de Centros de Atención Infantil
- Coordinación de Salud y Bienestar
- Jefatura de Trabajo Social
- Jefatura del Centro Metropolitano del Adulto Mayor

Estos indicadores tienen en común, el ofrecer un servicio o programa enfocado a la restitución de derechos a personas en situación de vulnerabilidad, buscando fomentar una cultura de paz y favoreciendo el acceso a servicios de salud, asistencia social y desarrollo comunitario de calidad.

Resultados a partir de indicadores de desarrollo del Plan Municipal de Desarrollo (PMD)

Los indicadores se vinculan con los objetivos propuestos por el **Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Zapopan 2021-2024.**

El Plan Municipal, es el documento jurídico de planeación de Zapopan, en él se concentran los esfuerzos de todas las dependencias municipales para establecer, en conjunto, los objetivos, estrategias, acciones estratégicas, las metas e indicadores que han sido diseñados para promover el desarrollo del municipio de Zapopan.

El plan municipal se encuentra conformado por 5 temas de desarrollo: 1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS. Trabajar para la igualdad y la inclusión; 2. ENTORNO. Trabajar para las niñas y los niños; 3. OPORTUNIDADES. Trabajar para el desarrollo sostenible; 4. ZAPOPAN EN PAZ. Trabajar por el tejido social; 5. GOBIERNO EFICIENTE. Trabajar con sentido innovador.

Una vez precisado lo anterior, se realiza la alineación siguiente:

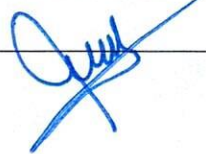


K.



Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza de Zapopan 2021-2024

Tema de desarrollo	Política de Desarrollo	Objetivos
1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS. Trabajar para la igualdad y la inclusión.	1: Gobierno cercano. 3: Integral de bienestar. 4: Igualdad sustantiva de derechos. 5: Atención a la salud.	1: Disminuir brecha de desigualdad mediante la simplificación de los procesos para eficientar la atención de las peticiones de las y los zapopanos y motivar la participación en las decisiones públicas. 3: Incrementar el desarrollo integral de las personas mediante programas, servicios, proyectos y acciones orientadas a evaluación y resultados. 4: Disminuir las brechas de desigualdad social, de género, educativas y económicas mediante servicios y programas integrales con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para las personas que habitan y transitan en Zapopan. 5: Incrementar el acceso a servicios de atención médica para las personas que habitan y transitan en Zapopan sin



h.



		derechohabencia a la seguridad social.
4. ZAPOPAN EN PAZ. Trabajar por el tejido social.	12: Prevención y atención interinstitucional de las conductas antisociales. 13: Justicia ciudadana zapopana.	12. Disminuir los factores de riesgo, para modificar los patrones socioculturales que influyen en la generación de las violencias en todos sus tipos y modalidades, con prioridad en las zonas de mayor incidencia delictiva. 13. Generar certeza jurídica con enfoque de cultura de paz en los procesos de impartición de justicia hacia las personas.
5. GOBIERNO EFICIENTE. Trabajar con sentido innovador.	17: Innovación en Administración de Recursos. 19: Transparencia e innovación pública.	17. Integrar las buenas prácticas internas de innovación digital en servicios públicos, trámites y procesos, para la interrelación entre las áreas y eficientar la operación de la administración pública. 19. Mejorar los procesos del Municipio de Zapopan, para vincular a las personas digitalmente y posicionarlo como referente de innovación, eficiencia gubernamental, transparencia y rendición de cuentas.



K.



Tema Transversal. Transparencia y Datos Abiertos "Trabajar para fortalecer tu confianza" Tema transversal. Zapopan justo. Trabajar para la igualdad de condiciones.		TT. Transparencia y Datos Abiertos. Consolidar acciones para que este Gobierno Municipal ponga a disposición datos digitales de carácter público que sean accesibles en línea, y puedan ser usados, reutilizados y redistribuidos por cualquier interesado. TT. Consolidar acciones para que todas las personas que habitan, transitan o desempeñan alguna actividad productiva o social en Zapopan tengan las mismas posibilidades de acceder al bienestar social, y sus derechos sean respetados.
---	--	---

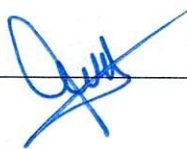
A continuación, se describe a que programa y objetivo del Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza del municipio de Zapopan 2021-2024 abonan a cada uno de los indicadores de resultados que se expusieron con anterioridad y como se apegan a estos, así como una breve descripción de sus objetivos.

Como institución, el DIF Zapopan contribuye a tres de los cinco Temas de Desarrollo del Plan Municipal:

- Zapopanas y Zapopanos.
- Zapopan en paz.
- Gobierno eficiente.

Así mismo, contribuye a dos Temas de Desarrollo Transversales:

- Transparencia y datos abiertos.
- Zapopan justo.

Resultados de la gestión

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

Programas con Matrices de Indicadores para Resultados

Indicadores nivel Fin y Propósito.

El objetivo del DIF, se encuentra establecido en el indicador a nivel Fin, el cual busca "Contribuir a la transformación de las condiciones de niñas, niños y adolescentes, personas y familias de Zapopan en situación de vulnerabilidad y rezago social, a través de programas y servicios multidisciplinarios para promover, proteger y restituir sus derechos logrando su integración al bienestar social".

A nivel propósito, se busca que "Personas en situación de vulnerabilidad se benefician con programas y/o servicios en materia de asistencia social, desarrollo integral o restitución de derechos".

Indicadores operativos nivel Componente.

Los componentes operativos son once (11) y corresponden a los distintos departamentos que conforman la Dirección de Servicios y la Dirección de Programas, ambas de carácter operativo. A continuación, se presenta una descripción de cada uno de los indicadores, sus distintos componentes y su desempeño durante los primeros seis meses del año 2024.

Dirección de programas

Componente 1. Paz

Este componente refiere las estrategias correspondientes a aquellas "personas beneficiadas con atenciones psicosociales y psicoeducativas para promover la salud mental y la cultura de paz." vulnerable o sujeta a asistencia social del municipio de Zapopan.

El indicador del componente, mide el porcentaje de cumplimiento de la meta mensual establecida de personas beneficiadas en temas psicosociales y psicoeducativas para promover una cultura de paz.

Para ello, realiza 3 actividades en particular: Brindar atención psicológica integral a los casos de niñas, niños y adolescentes, adultos y personas víctimas de violencia; Realizar actividades psicoeducativas de recreación, esparcimiento, culturales y de estimulación temprana para niñas, niños y adolescentes e; Impartir cursos, talleres y capacitaciones psicoeducativas a cuidadores para promover estilos sanos de crianza que generen una cultura de paz y la no violencia.

Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de la meta establecida de personas atendidas en temas psicosociales y psicoeducativas para la promoción de una cultura de paz.

Desempeño: Para el año 2024, se estableció como meta realizar 2,050 atenciones psicosociales y psicoeducativas.

Para el cierre del año 2024, se reportó que se atendieron a 2,094 personas con atenciones psicosociales y psicoeducativas, lo que representa el 102% de cumplimiento con respecto a la meta anual.

Componente 2. Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.

Como componente, la DIPPNN reportó "Planes de restitución de derechos ejecutados en favor de niñas, niños y adolescentes para mejorar su calidad de vida", para ello se llevan a cabo cuatro actividades, reintegra a su núcleo familiar a niñas, niños y adolescentes que residen en albergues y/o casa hogar; Certifica a personas que deseen

adoptar o ser familias de acogida; Cantidad de medidas de protección urgentes y/o especiales que fueron citada y; Atender reportes de vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes para la restitución de sus derechos. Las estrategias y acciones son puestas en acuerdo por profesionales en materia jurídica, psicológica y de trabajo social, para lograr un abordaje más amplio de la problemática a atender.

Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de planes de restitución de derechos en favor de niñas, niños y adolescentes.

Desempeño: La Delegación Institucional de Protección a Niñas, Niños y Adolescentes (DIPPNNNA), estableció como meta anual 130 planes de restitución de derechos ejecutados. Para el cierre del año 2024, cerró con 204 planes de restitución de derechos ejecutados, lo que representa un 157% de cumplimiento respecto a la meta programada en el año.

Componente 3. Unidad de Atención a la violencia Familiar (UAVIFAM)

Para este componente se toman en consideración “Los casos de violencia de personas receptoras y/o generadoras de violencia atendidas en la Unidad de Atención a la Violencia Familiar”; estos procesos conllevan acciones del personal de trabajo social, abogados y psicólogos buscando que el apoyo a las mujeres sea completo y pueda de esa manera, mejorar su calidad de vida.

Para conocer la efectividad, se considera el porcentaje de casos de violencia intrafamiliar atendidos respecto a los casos de violencia intrafamiliar que solicitaron apoyo.

Nombre del Indicador: Porcentaje de casos de violencia familiar atendidos.

Desempeño: La meta programada para el 2024 de este indicador, es de 140 casos. Para el cierre del año 2024 se reporta 160 casos atendidos, lo cual representa el 114% de



avance con respecto a la meta anual programada. Esto debido a que se reforzó la atención en el área correspondiente.

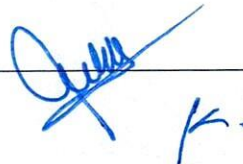
Componente 4. Protección a la Niñez y Adolescencia

Este componente reporta “Las estrategias de atención implementadas para niñas, niños y adolescentes en condiciones de vulnerabilidad social”. Estos programas y proyectos, se dividen en dos grupos de acuerdo al perfil de las niñas, niños y adolescentes a atender y son: atención y protección a Niñas, Niños y Adolescentes por medio de la atención de reportes de vulneración (trabajo infantil, migración no acompañada, promoción de la salud sexual y reproductiva y, situación de calle) y; Prevención de Riesgos Psicosociales (Menores en situación de conflicto con la ley, prevención de embarazo, riesgo y prevención de adicciones y, promoción y difusión de derechos) por medio de actividades y talleres de integración dirigidos a niñas, niños y adolescentes.

Nombre del Indicador: Porcentaje de estrategias de atención implementadas para niños, niñas y adolescentes en condiciones de vulnerabilidad social en el municipio de Zapopan.

Desempeño: Para la meta anual, se estableció 220 estrategias de atención implementadas para niños, niñas y adolescentes en condiciones de vulnerabilidad social en el municipio de Zapopan.

Para el cierre del año 2024, se reportan 839, esto representa el 381% de cumplimiento respecto a la meta anual programada. Esto debido a una nueva estrategia de vinculación con escuelas públicas para atender casos de reporte de atención.



Dirección de servicios

Componente 5. Nutrición y Asistencia Alimentaria

La coordinación de Nutrición y Asistencia Alimentaria, como componente, reporta los "Apoyos alimenticios proporcionados a la población que requiere asistencia social en favor a la restitución del derecho a la sana alimentación" mismos que se otorgan con dos modalidades. Por una parte, se otorgan apoyos alimenticios de despensas y por otro lado apoyos alimenticios con raciones de alimentos en comedores comunitarios.

Es importante mencionar, que al recibir despensa los beneficiarios, reciben un taller de hábitos alimenticios y de salud para el desarrollo de habilidades en promoción y cuidado de la salud.

Nombre del indicador: Porcentaje de apoyos alimenticios entregados para favorecer la restitución del derecho a la alimentación adecuada.

Desempeño: La meta programaba anual se estableció entregar 395,040 apoyos alimenticios.

Para el cierre del año 2024 se reporta un avance de 417,073 apoyos alimenticios entregados, lo que representa un 106% de la meta anual.

Componente 6. Centro de Autismo

El Centro de Autismo es el encargado de realizar, implementar y reportar "Las actividades realizadas para la evaluación diagnóstica y modelos integrales de terapias a niñas, niños y adolescentes con trastorno del espectro autista".

Las actividades terapéuticas, se dividen en 2: las evaluaciones diagnosticas diferenciales en el trastorno del espectro autista y, las terapias a niñas, niños y adolescentes con trastorno del espectro autista en modalidad individual y grupal.



K.



Nombre del indicador: Porcentaje de cumplimiento de las actividades realizadas para la evaluación diagnóstica y modelos integrales de terapia a niñas, niños y adolescentes brindadas.

Desempeño: La meta programada anual de este indicador, es de 10,425 actividades realizadas para la evaluación diagnóstica y modelos integrales de terapias. Para el cierre del año 2024, se reportan 10,093 lo que representa el 97% de avance respecto a la meta programada anual.

Componente 7. Habilidades y Profesionalización

Como componente, El Departamento de Habilidades y Profesionalización es el responsable de los “Realizar actividades de capacitación y formación a usuarios para el desarrollo de habilidades y profesionalización”. Para ello se planean, dirigen y supervisan talleres y actividades de formación, capacitación y recreación dentro de los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC), el Centro de Recreación y Emprendimiento Social (CRES) y la Unidad de Corte y Confección (UCCI), para las comunidades cercanas a estos.

Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de personas capacitadas y formadas para el desarrollo de habilidades y profesionalización.

Desempeño: La Jefatura del Departamento de Habilidades y Profesionalización planeó la meta anual de 2,625 personas capacitadas.

Para el cierre del año 2024, se reportó un total de 5,358, lo que representa el 204% del avance respecto a la meta programada anual. Esto debido a las diversas alianzas con los Centros de Capacitación para el Trabajo Industrial (CECATI) y con la Dirección de Capacitación y Oferta Educativa (DICOE).



Componente 8. Centros de Atención Infantil

Este componente reporta los “Servicios educativos y asistenciales brindados a infantes, hijos de madres y padres trabajadores en condiciones de vulnerabilidad”. Por lo que se estableció como objetivo del año, el cumplir a su totalidad la cantidad de actividades pedagógicas planeadas para realizar durante el año.

Nombre del Indicador: Porcentaje de servicios educativos y asistenciales brindados a infantes.

Desempeño: Los Centros de Desarrollo Infantil y los Centros de Asistencia Infantil Comunitarios, establecieron como meta la realización de 56,500 servicios educativos y asistenciales a infantes. Para el cierre del año 2024 se reportaron 54,806 servicios educativos y asistenciales, lo que representa el 97% con respecto a la meta anual.

Componente 9. Salud y Bienestar

La coordinación de Salud y Bienestar es responsable de los “Servicios básicos de salud integral y bienestar brindados a la población vulnerable del municipio de Zapopan”, mismos que son reportados en este componente. Para esto, se otorgan servicios médicos comunitarios en los que se encuentran homeopatía, vacunación, odontología, medicina general y otros. Además, se ofrece a las y los zapopanos el servicio de terapia de lenguaje especializada y actividades de deporte adaptado.

Nombre del Indicador: Porcentaje de usuarios que recibieron servicios de salud integral y bienestar.

Desempeño: La Coordinación de Salud y Bienestar, se propuso como meta anual, atender a 6,742 usuarios con servicios médicos comunitarios y terapias de lenguaje especializadas.

Para el cierre del año 2024, se logró atender a 6,330 usuarios, esto representa el 94% de cumplimiento de la meta.

Componente 10. Trabajo Social

Este componente reporta los "Servicios profesionales y apoyos asistenciales otorgados a personas o familias vulnerables del municipio de Zapopan", mismas que dependiendo del objetivo, son de 2 tipos: Apoyos económicos a familias vulnerables y atención a solicitudes de servicios profesionales para cubrir las necesidades de la población.

Nombre del Indicador: Porcentaje de servicios profesionales y apoyos asistenciales otorgados a la población vulnerable.

Desempeño: El Departamento de Trabajo Social, estableció como meta anual, otorgar 2,200 servicios profesionales y apoyos asistenciales a la población, donde se incluyen los apoyos asistenciales económicos, los apoyos alimentarios directos, los servicios profesionales especializados. Para el cierre del año 2024, se reportaron 5,036 servicios brindados lo que significa el 229% del cumplimiento de la meta. Esto debido a que el área de trabajo social recibió mayor cantidad de donativos lo que permitió otorgar más apoyos asistenciales.



Componente 11. Centro Metropolitano del Adulto Mayor (CEMAM)

Este componente refiere específicamente a las acciones enfocadas a las personas mayores del municipio, reportando los “Servicios brindados a personas adultas mayores para la atención, salud, participación social, restitución y promoción de los derechos”. Estos servicios se otorgan en el Centro Metropolitano del Adulto Mayor y son de tres tipos: Atenciones y asesorías para la restitución y promoción de los derechos de las personas adultas, otorgándose talleres y actividades con enfoque gerontológico y, proporcionando servicios de salud integra a las personas adultas mayores.

Nombre del Indicador: Porcentaje de servicios brindados a personas adultas mayores.

Desempeño: El Centro Metropolitano del Adulto Mayor (CEMAM) estableció como meta anual 39,751 servicios brindados a personas adultas mayores. Para el cierre del año 2024, se reportaron 36,408 servicios brindados, esto representa un avance del 92% con respecto a la meta anual.

Programas de Gestión (Sin Mir)

Indicadores administrativos (sin MIR)

A continuación, se describen los objetivos, indicadores, resultados y observaciones de cada uno de los indicadores de Gestión que se establecieron para el 2024 para medir el desempeño de las áreas administrativas.



Comunicación Social

Tiene como objetivo "Realizar acciones para la atención ciudadana, difusión y promoción de las diferentes actividades institucionales para el fortalecimiento de la imagen del sistema DIF Zapopan ante la opinión pública".

Nombre del indicador: Porcentaje de difusión y promoción realizadas.

Desempeño: La Coordinación de comunicación social estableció como meta de 100 publicaciones de comunicados de prensa y boletines informativos, reportándose para el cierre del año 2024 un avance de 81 comunicados de prensa y boletines informativos, lo que representa el 81% de la meta anual.

Relaciones Públicas

Se estableció como su objetivo "Realizar acciones para la obtención de donativos en efectivo y en especie en favor de la población vulnerable del municipio de Zapopan".

Nombre del Indicador: Porcentaje de gestiones para donaciones económicas y en especie obtenidas.

Desempeño: El departamento de Relaciones Públicas y Recaudación de Fondos, estableció una meta anual de 60 gestiones para la obtención de donativos en especie y efectivo, reportándose para el cierre del año 2024 un avance de 76 gestiones para la obtención de donativos en especie y efectivo, lo que representa un avance con respecto a la meta anual del 127%.



Contraloría

La Contraloría planteó como su objetivo “Realizar la vigilancia y fiscalización en ejercicio de los recursos del organismo, bajo las disposiciones legales y administrativas, así como la evaluación del control interno de sus dependencias”

La Contraloría planea y coordina estrategias para que la administración del DIF Zapopan ejerza los recursos que se le asignan con transparencia, eficiencia y apego a la normatividad vigente, donde también se evalúan los métodos, procesos y resultados de las distintas áreas de la Institución.

Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de la meta establecida de cantidad de auditorías anuales.

Desempeño: La Contraloría estableció para su meta anual, realizar 9 auditorías internas. Para el cierre del año 2024, se reporta un avance de 4 auditorías realizadas, lo que representa el 44% con respecto a la meta anual.

Jurídico y Transparencia

Se planteó como objetivo “Brindar acciones en materia jurídica y transparencia para el cumplimiento de la normativa aplicable al sistema DIF”. El Sistema DIF Zapopan busca ser un Organismo abierto que propicie la participación ciudadana y rendición de cuentas.

Nombre del Indicador: Porcentaje de actualizaciones de información pública en el portal de transparencia del sistema DIF Zapopan

Desempeño: La dirección Jurídica y de Transparencia, se fijó como meta del 2024 brindar 3,180 acciones en materia jurídica y de transparencia, reportándose para el cierre del año 2024, 4,611 acciones, lo que representa un avance del 145% con respecto a la meta anual. Esto debido a la gran cantidad de solicitudes de transparencia que se han hecho por parte de los ciudadanos.



Planeación

Tiene la tarea de coordinar la elaboración de estudios y análisis de distinta índole para la evaluación de las actividades realizadas y las planeadas dentro del Organismo; para esto, se estableció como objetivo "Diseñar, aplicar y monitorear las estrategias de planeación y evaluación con el fin de mejorar los servicios y programas del DIF Zapopan".

Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de las estrategias de evaluación realizadas.

Desempeño: La dirección de Planeación se fijó como meta anual la realización de 10 evaluaciones y diagnósticos, para el cierre del año 2024, se reportó un avance de 11 evaluaciones y diagnósticos realizados, lo que representa el 110% del cumplimiento de la meta.

Administración y Finanzas

Tiene la tarea de coordinar y mantener el control del desarrollo y avances financieros y presupuestales del Organismo, por medio de estrategias de apoyo que sean efectivas para las metas internas y las direcciones operativas; para esto, se estableció como objetivo "Contribuir a la adecuada aplicación y ejecución del presupuesto autorizado, en coordinación con el cuerpo operativo del Organismo respetando la normatividad vigente para tal fin"

Nombre del Indicador: Porcentaje de informes financieros y presupuestales que integran la cuenta pública del sistema DIF Zapopan.

Desempeño: La dirección de Administración y Finanzas se fijó como meta anual la realización de 16 informes financieros y presupuestales que integran la cuenta pública del sistema DIF Zapopan, para el cierre del año 2024, se reportó un avance de 13 informes

financieros y presupuestales realizados, lo que representa el 81% del cumplimiento de la meta.

Gestión Gubernamental

Este indicador engloba los esfuerzos y cumplimiento de los objetivos del DIF Zapopan, teniendo como objetivo "Contribuir al desarrollo y administración de estrategias de apoyo efectivas, para el cumplimiento de las metas establecidas por las áreas operativas supervisadas por Dirección General".

Se considera que, a partir del desempeño del trabajo colaborativo entre las áreas administrativas y operativas, se podrá determinar si el DIF Zapopan logró sus objetivos de manera general, así como áreas a fortalecer y/o mejorar.

Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de las metas propuestas por las direcciones operativas y administrativas del Sistema DIF durante el 2024.

Desempeño: Para el cierre del año 2024, el Sistema DIF Zapopan se encuentra a un 95% de cumplimiento respecto a la meta establecida.

Metodologías Empleadas

1. Metodología para recabar y analizar información de programas con MIR

Para el desarrollo y diseño de los indicadores de resultados del 2024, se realizaron reuniones con cada uno de los departamentos para establecer el Fin y propósito de estos, además de conocer con que herramientas y recursos contaban para la medición de los avances de cumplimiento de los indicadores.



Los medios para recabar información varían de acuerdo al objetivo de cada uno de los indicadores, pero la mayoría son de los registros de usuarios o padrones de atención de usuarios, expedientes, bitácoras y listas de asistencia, mismos que deben estar actualizados y completos.

Además, se cuenta con un Sistema de Gestión de Usuarios, que es una plataforma en línea que alberga el registro de todos los usuarios que se atienden en el DIF Zapopan, en los que todo el personal operativo registra continuamente los servicios otorgados a cada usuario.

Para el monitoreo de avances en el cumplimiento de los objetivos, se cuenta con una plataforma interna denominada Sistema de Gestión de Indicadores DIF Zapopan (SGI_DIFZ), la cual se alimenta con el reporte mensual de avance que realizan cada una de las áreas a sus indicadores.

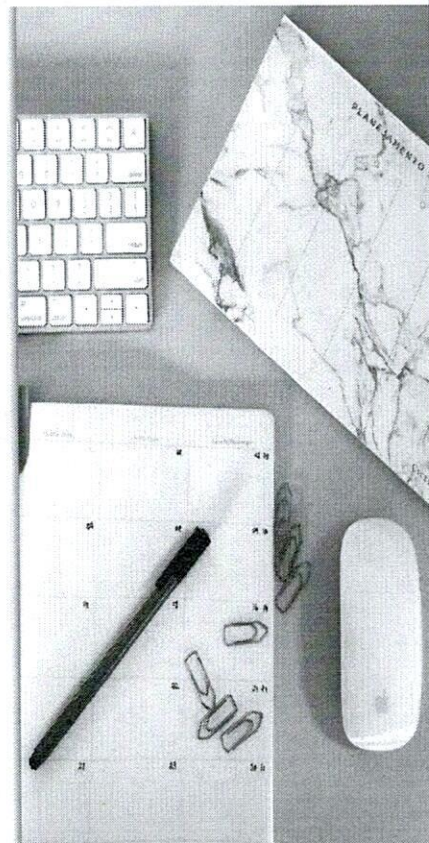
sgi_difz_v2

Logíntese para acceder

Nombre de usuario

Contraseña

☐ Recordar



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Detalle Indicador No. 5

Tipo Indicador	Valor Denominador	Medios Verificación	Nombre Indicador
Porcentaje	20	Informes, Matriz de Indicadores de Resultados	Porcentaje de cumplimiento de las estrategias de evaluación realizadas
Dimensiones	Valor Numerador	Supuestos	Resumen Narrativo
Eficacia	20	Que se cuente con personal para brindar apoyo a las direcciones en materia de planeación	Diseñar, aplicar y monitorear las estrategias de planeación y evaluación con el fin de mejorar los servicios y programas del IMJ- Zacopec
Tipos	Meta	Frecuencia Medición	Definición
Gestión	100.0%	Trimestral	Mide el porcentaje de cumplimiento de la meta de de las estrategias de evaluación realizadas
Método Cálculo			
$\left(\frac{\text{Total de estrategias de evaluación realizadas}}{\text{Total de estrategias de evaluación programadas}} \right) * 100$			

Avance Numerador (Avance)

Capital Advance Numerador

[illegible]

Avance Denominador (Meta)

Capturar a base do Denominador

[illegible]

Avance Indicador

Variables PAT

Variables Numerador Gestion

[illegible]

Avances Variables PAT

Variables Numerador Avances Gestion

Cod. Mx	Cod. Dist. Var. Nombre	Meta Var	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Tot
---------	------------------------	----------	-------	---------	-------	-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------	-----



Se presenta a continuación el listado de herramientas para obtener los avances y el método de cálculo para el análisis de los datos:

Indicador	Herramientas de información	Nombre del indicador
Componente 1 Jefatura de Paz.	-Expedientes de casos de casos de niñas, niños y adolescentes, adultos y personas víctimas de violencias que recibieron atención psicológica integral. -Listas de asistencia - Bitácoras de asistencia de los cursos, talleres y capacitaciones psicoeducativos.	Porcentaje de personas beneficiadas con atenciones psicosociales y psicoeducativas para la promoción de la salud mental y la cultura de paz.
Componente 2 Delegación Institucional de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	-Expedientes con planes de restitución de derechos.	Porcentaje de cumplimiento de planes de restitución de derechos en favor de niñas, niños y adolescentes.
Componente 3 Unidad de Atención a la Violencia Familiar.	-Listado de personas que solicitan apoyo y expedientes de víctimas de violencia intrafamiliar.	Porcentaje de casos de violencia familiar atendidos.

Componente 4 Jefatura de Protección a la Niñez y Adolescencia.	-Padrón de niñas, niños y adolescentes atendidos en condiciones de vulnerabilidad -Listado de reportes del Departamento de protección a la niñez y adolescencia.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes a los que se les implementaron estrategias de atención.
Componente 5 Coordinación de Nutrición y Asistencia Alimentaria.	-Lista de entrega de dotaciones y asistencia.	Porcentaje de cumplimiento de la meta anual establecida de los apoyos alimenticios entregados.
Componente 6 Jefatura de Autismo.	-Lista de personas que solicitaron evaluaciones diagnósticas diferenciales. -Lista de asistencia de personas que recibieron terapia en sus diversas modalidades.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades realizadas para la evaluación diagnóstica y modelos integrales de terapias a niñas, niños y adolescentes brindadas.
Componente 7 Jefatura de Habilidades y Profesionalización.	-Registro de cuotas de recuperación.	Porcentaje de cumplimiento de actividades de capacitación y formación a usuarios realizadas.



K.



Componente 8 Jefatura de Centros de Atención Infantil.	-Registros y bitácoras de actividades de los Centros de Atención.	Porcentaje de servicios educativos y asistenciales brindados a infantes.
Componente 9 Coordinación de Salud y Bienestar.	-Bitácora de usuarios de las Brigadas Médicas Comunitarias, Servicios Médicos de los Centros de Desarrollo Comunitario y, terapia de lenguaje.	Porcentaje de usuarios que recibieron servicios de salud integral y bienestar.
Componente 10 Jefatura de Trabajo Social.	-Registro de expedientes de los usuarios y beneficiarios.	Porcentaje de servicios profesionales y apoyos asistenciales otorgados a la población vulnerable.
Componente 11 Jefatura del Centro Metropolitano del Adulto Mayor.	-Bitácora de atención a usuarios, asistencia y formatos internos.	Porcentaje de servicios brindados a persona adultas mayores.

Cómo se mencionó con anterioridad, las áreas responsables registran sus avances a los indicadores de manera mensual en la plataforma interna Sistema de Gestión de Indicadores SGI_DIFZ, lo cual permite el monitoreo del avance de cumplimiento de las metas.

1. Metodología para recabar y analizar información de programas de gestión (sin MIR)

Los indicadores considerados como de “programas de gestión”, fueron aquellos que no contaban con un producto entregable o servicio para la población en general y, más bien, cumplen con procesos de carácter administrativo.

De la misma manera que con los indicadores con MIR, los indicadores de programas de gestión se establecieron en conjunto con cada uno de los departamentos, considerando las necesidades

del área, la disponibilidad de herramientas para la medición de resultados y las metas que se buscaban alcanzar para el año 2024.

En estos indicadores, los objetivos también se establecieron de acuerdo a porcentajes de incremento y cumplimiento, solicitando de manera mensual su registro de avance en la plataforma interna plataforma interna Sistema de Gestión de Indicadores.

A continuación, se presenta una tabla que define que herramienta para recabar la información se empleó por cada uno de los indicadores y el método utilizado para calcular y analizar los datos obtenidos.

Indicador	Herramientas de información	Nombre del indicador
Indicador de Gestión 1 Coordinación de comunicación Social	Redes sociales, listado de correo de medios de comunicación.	Porcentaje de difusión y promoción realizadas.
Indicador de Gestión 2 Jefatura de Relaciones Públicas y Recaudación de fondos	Registro e informe interno de la jefatura.	Porcentaje de gestiones para donaciones económicas obtenidas.
Indicador de Gestión 3 Contraloría	Actas de cierre de auditoría	Porcentaje de cumplimiento de la meta establecida de cantidad de auditorías anuales.
Indicador de Gestión 4 Dirección Jurídica y Transparencia	Control interno de documentos.	Porcentaje de acciones en materia jurídica y de transparencia brindados.
Indicador de Gestión 5 Dirección de Planeación.	Informes de evaluación	Porcentaje de cumplimiento de las estrategias de evaluación realizadas.

Indicador de Gestión 6 Dirección de Administración y Finanzas.	Informes de gestión de avance financiera	Porcentaje de informes financieros y presupuestales que integran la cuenta pública del sistema DIF Zapopan realizados.
Indicador de Gestión 7 Gestión Gubernamental	Indicadores de Resultados con MIR y Sin MIR	Porcentaje de cumplimiento de las metas propuestas por las direcciones operativas y administrativas del Sistema DIF durante el año.

ANEXOS

Sin Anexos


 KARLA GUILLERMINA SEGURA
 JUAREZ
 DIRECTORA GENERAL


 ALEJANDRO ACOSTA CASTILLO
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y
 FINANZAS



Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus
 Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.