

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2026				PROYECTO DE PRESUPUESTO (Pbr) 2026		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
01. PRESIDENCIA MUNICIPAL	2	\$81,369,863.25	0.62%	2	18	2.37%
	01.1 GESTIÓN GUBERNAMENTAL	\$76,768,760.68	94.35%	1. GESTIÓN GUBERNAMENTAL	8	44.44%
	01.2 TRANSPARENCIA	\$4,601,102.57	5.65%	2. TRANSPARENCIA	10	55.56%
02. JEFATURA DE GABINETE	1	\$249,034,842.66	1.89%	1	19	2.50%
	02.1 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	\$249,034,842.66	100.00%	3. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	19	100.00%
03. COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	1	\$1,548,400,573.64	11.78%	1	17	2.23%
	03.1 SEGURIDAD PÚBLICA	\$1,548,400,573.64	100.00%	4. SEGURIDAD PÚBLICA	17	100.00%
04. SINDICATURA	2	\$185,992,622.88	1.41%	2	35	4.60%
	04.1 PROCURACIÓN DE JUSTICIA	\$459,000.00	0.25%	5. PROCURACIÓN DE JUSTICIA	14	40.00%
	04.2 CERTEZA JURÍDICA	\$185,533,622.88	99.75%	6. CERTEZA JURÍDICA	21	60.00%
05. SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	3	\$224,524,741.87	1.71%	3	55	7.23%
	05.1 EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	\$216,473,741.87	96.41%	7. EFICIENCIA GUBERNAMENTAL PARA LA POBLACIÓN	38	69.09%
	05.2 GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	\$2,829,000.00	1.26%	8. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE	9	16.36%
	05.3 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	\$5,222,000.00	2.33%	10. INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO	8	14.55%
06. TESORERÍA	4	\$4,415,059,406.50	33.58%	4	96	12.61%
	06.1 FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	\$11,876,500.00	0.27%	11. FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO	22	22.92%
	06.2 INGRESOS	\$406,059,783.17	9.20%	12. INGRESOS	30	31.25%
	06.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS	\$2,499,593,849.33	56.62%	13. CONTABILIDAD Y EGRESOS	28	29.17%
	06.4 FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL*	\$1,497,529,274.00	33.92%	36. FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	16	16.67%
07. CONTRALORÍA CIUDADANA	1	\$38,643,344.77	0.29%	1	31	4.07%

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2026				PROYECTO DE PRESUPUESTO (Pbr) 2026		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
	07.1 FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	\$38,643,344.77	100.00%	14.FISCALIZACIÓN, AUDITORÍA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	31	100.00%
08. COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	2	\$1,036,715,046.97	7.89%	2	55	7.23%
	08.1 IMAGEN URBANA	\$427,627,148.17	41.25%	15. IMAGEN URBANA	24	43.64%
	08.2 ESPACIOS PÚBLICOS	\$609,087,898.80	58.75%	16. ESPACIOS PÚBLICOS	31	56.36%
09. COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	2	\$2,562,587,445.30	19.49%	2	44	5.78%
	09.1 TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	\$113,931,523.75	4.45%	18. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	16	36.36%
	09.2 MANTENIMIENTO	\$2,448,655,921.55	95.55%	19. MANTENIMIENTO	28	63.64%
10. COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	5	\$663,543,091.70	5.05%	5	98	12.88%
	10.1 ACCESO AL MERCADO LABORAL	\$189,742,471.70	28.60%	20. ACCESO AL MERCADO LABORAL	9	9.18%
	10.2 COMBATE A LA DESIGUALDAD	\$178,510,000.00	26.90%	21. COMBATE A LA DESIGUALDAD	17	17.35%
	10.3 TURISMO	\$26,936,210.00	4.06%	22. TURISMO	21	21.43%
	10.4 EMPRENDEDORES	\$128,504,410.00	19.37%	23. EMPRENDEDORES	43	43.88%
	10.5 ZAPOPAN PRESENTE	\$139,850,000.00	21.08%	24. ZAPOPAN PRESENTE	8	8.16%
11. COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	3	\$278,519,356.82	2.12%	3	63	8.28%
	11.1 ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	\$194,201,856.82	69.73%	25. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	8	12.70%
	11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE	\$80,997,500.00	29.08%	26. MOVILIDAD Y TRANSPORTE	36	57.14%
	11.3 MEDIO AMBIENTE	\$3,320,000.00	1.19%	27. MEDIO AMBIENTE	19	30.16%
12. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA	1	\$1,229,787,323.20	9.35%	1	31	4.07%
	12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	\$1,229,787,323.20	100.00%	28. OBRA PÚBLICA MUNICIPAL	31	100.00%
13. COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	6	\$289,552,693.64	2.20%	6	123	16.16%
	13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN	\$21,725,188.00	7.50%	29. MAZ ARTE ZAPOPAN	20	16.26%

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2026				PROYECTO DE PRESUPUESTO (Pbr) 2026		
COORDINACIÓN / UNIDAD RESPONSABLE	NÚMERO DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	MONTO ASIGNADO	PROPORCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA	MATRICES DE INDICADORES	INDICADORES PARA RESULTADOS	PROPORCIÓN DE INDICADORES POR PROGRAMA
	13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN	\$10,153,000.00	3.51%	30. EDUCACIÓN ZAPOPAN	24	19.51%
	13.3 CULTURA PARA TODOS	\$199,373,124.01	68.86%	31. CULTURA PARA TODOS	17	13.82%
	13.4 CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	\$5,615,000.00	1.94%	33. ZAPOPAN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS	19	15.45%
	13.5 DESARROLLO COMUNITARIO	\$51,086,381.63	17.64%	34. DESARROLLO COMUNITARIO	30	24.39%
	13.6 INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	\$1,600,000.00	0.55%	35. INSTITUTO DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	13	10.57%
14. COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANIA CIUDADANA	2	\$152,070,029.73	1.16%	2	42	5.52%
	14.1 CERCANÍA CIUDADANA	\$147,870,029.73	97.24%	17. CERCANÍA CIUDADANA	27	64%
	14.2 PARTICIPACIÓN CIUDADANA	\$4,200,000.00	2.84%	32. PARTICIPACIÓN CIUDADANA	15	36%
15. COORDINACION GENERAL DE INFRAESTRUCTURA Y COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	1	\$192,053,979.07	1.46%	1	34	4.47%
	15.1 INFRAESTRUCTURA Y COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	\$192,053,979.07	100.00%	9. INFRAESTRUCTURA DE COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	34	100%
TOTAL	36	\$13,147,854,362.00	100.00%	36	761	100.00%

* Para efectos informativos el monto del Programa Presupuestario 36 "FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL", se acumula en la Tesorería Municipal quien operativamente administra el programa, sin embargo el recurso es ejercido por mas Unidades Responsables (Coordinación General de Servicios Municipales, Comisaría General de Seguridad Pública, Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental, etc).

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	01.1 GESTIÓN GOBERNAMENTAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	9. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/POD	PRESIDENCIA MUNICIPAL
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
SUB-FUNCIÓN	1.3.1. PRESIDENCIA / GOBERNATURA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. PROMOVER Y FORTALECER EL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD DEMOCRÁTICA, PARTICIPATIVA, TRANSPARENTE Y JUSTA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JUSTICIA CERCAÑO Y TRANSPARENTE
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.2 PARTICIPACIÓN QUE UNE, COLABORACIÓN QUE TRANSFORMA
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO CERCAÑO Y EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	14. GOBIERNO CERCAÑO
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	14. INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LAS DECISIONES PÚBLICAS PARA QUE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	14.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCAÑO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN.

IMPORTE	\$76,768,760.68	SETENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA 68/100
---------	-----------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	01 SE CONTRIBUYE A REALIZAR UNA GESTIÓN GOBERNAMENTAL EFICIENTE.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS	GESTIONES REALIZADAS QUE CONTRIBUYEN A LA GESTIÓN GOBERNAMENTAL EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	INÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS / (NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REVISIÓN GENERAL MENSUAL DE IMPACTO EN GESTIONES REALIZADAS.	
PROPÓSITO	01 LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, RECIBEN SERVICIOS PERTINENTES, OPORTUNOS Y EFICIENTES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN TIEMPO.	SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANERA OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES DERIVADAS EN TIEMPO / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4,700.00	4,700.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4,700.00	CONTROL DE SOLICITUDES RECIBIDAS.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 1	121 ASISTENCIA A COMISIONES DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A COMISIONES.	ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL A LAS SESIONES DEL PLENO, ASI COMO A LAS COMISIONES EDIFICIAS EN LAS QUE PARTICIPA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SESIONES DEL PLENO Y COMISIONES A LAS QUE ASISTE EL PRESIDENTE MUNICIPAL / (NÚMERO DE SESIONES DEL PLENO Y COMISIONES PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	AGENDA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	QUE SE ATENDAN LAS COMISIONES EN LAS QUE PARTICIPA.
ACTIVIDAD 1.1	021 SENSIBILIZACIÓN EN EL EJERCICIO DE SUS RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES QUE RECIBEN LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARA LA SENSIBILIZACIÓN DE SUS FUNCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / (CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	LISTA DE PERSONAL CAPACITADO (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARTICIPEN EN LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 1.2	022 LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PRESIDENTE.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA DEL PRESIDENTE A LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EVENTOS QUE CONFIRMAN CON LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS ASISTIDOS / (EVENTOS PROGRAMADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	350.00	CONTEO DE EVENTOS ATENDIDOS.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN SOLICITEN LA ASISTENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL EN EVENTOS.
COMPONENTE 2	052 DESEMPEÑO Y EJECUCIÓN OPERATIVA ADMINISTRATIVA DE LAS ÁREAS DE PRESIDENCIA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES Y AMPAROS ATENDIDOS.	ATENCIÓN A SOLICITUDES Y AMPAROS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE SOLICITUDES Y AMPAROS ATENDIDOS / (NÚMERO DE SOLICITUDES Y AMPAROS RECIBIDOS)*100	5,200.00	5,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,200.00	VERIFICACIÓN MENSUAL DE FOLIOS (SECRETARÍA PARTICULAR DE PRESIDENCIA).	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES Y AMPAROS
ACTIVIDAD 2.1	014 ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS.	SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS PARA SU ATENCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ENVIADAS A DEPENDENCIAS / (SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	4,700.00	4,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,700.00	INSPECCIÓN DE DOCUMENTOS GENERADOS.	QUE EL CIUDADANO HAGA SOLICITUDES A PRESIDENCIA.
ACTIVIDAD 2.2	106 AMPAROS ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE AMPAROS ATENDIDOS.	ATENCIÓN DE AMPAROS QUE SON ATENDIDOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL Y QUE SON INGRESADOS POR PERSONAS FÍSICAS O MORALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(AMPAROS ATENDIDOS / (AMPAROS INGRESADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	CONTEO MENSUAL DE EXPEDIENTES.	QUE LOS CIUDADANOS NECESITEN APOYOS Y SERVICIOS QUE EL MUNICIPIO OFERTA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	18. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	5. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DESPACHO DE PRESIDENCIA, SECRETARÍA PARTICULAR
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	JUAN JOSÉ FRANGIE SADE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	01.2 TRANSPARENCIA	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	03. FORTALECER LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	UNIDAD RESPONSABLE/UDOP	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	FINALIDAD	1. GOBIERNO	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SUB-FUNCIÓN	1.8.4 ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1: PROMOVER Y FORTALECER EL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD DEMOCRÁTICA, PARTICIPATIVA, TRANSPARENTE Y JUSTA.	
	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JUUSCO CERCANO Y TRANSPARENTE	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.5 DERECHO A LA INFORMACIÓN Y RESPETO A LA PRIVACIDAD	
	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	5. GOBIERNO CERCANO Y EFICIENTE	
	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	15. PLANEACIÓN, CONTROL Y TRANSPARENCIA	
	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	16. MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS DE GOBIERNO INDEBIDAS SEA UNA CONSTANTE QUE POSICIONE A ZAPOPAN COMO REFERENTE DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y UNA HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA.	
	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	16.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE SE ESTABLEZCA UN MARCO NORMATIVO MODERNO Y ADECUADO, UN CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL Y DE LA HACIENDA PÚBLICA EFECTIVOS, ASÍ COMO UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA TRANSPARENTE.	
	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	IMPORTE	\$480,102.57	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS UN MIL CIENTO DOS 57/100

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LINEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	52 CONDYLIVAR AL FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, MEDIANTE LA MEJORA DE PROCESOS	PORCENTAJE DE CURSOS, TALLERES, FOROS ORGANIZADOS DURANTE EL AÑO.	CURSOS, TALLERES Y FOROS ORGANIZADOS PARA CAPACITAR A FUNCIONARIOS Y CIUDADANOS EN GENERAL SOBRE TEMAS DE DERECHO A LA INFORMACIÓN, TRANSPARENCIA, GOBIERNO ABIERTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SUMA DE CURSOS, TALLERES Y FOROS REALIZADOS / SUMA DE CURSOS TALLERES Y FOROS PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	LISTAS DE ASISTENCIA DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN EL AÑO. ARCHIVO FÍSICO DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA.	
PROPÓSITO	59 QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBSERVEN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS TENDIENTES AL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LA INFORMACIÓN Y ARCO.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE LA CALIFICACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	CALIFICACIÓN EN CUMPLIMIENTO EN LAS EVALUACIONES DE TRANSPARENCIA DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD Y ACUERDOS APPLICABLES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN LAS EVALUACIONES DEL AÑO ACTUAL) / (PROMEDIO DE LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS EN EL AÑO ANTERIOR) *100	94.00	93.07	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	1.00	93.07	CALIFICACIONES EMITIDAS POR LOS ORGANISMOS Y PUBLICACIONES EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA https://www.zapopan.gob.mx/mtrnosp/rendicivalevaluaciones-an-transparencia/	QUE LOS ORGANISMOS EVALUADORES LLEVEN A CABO LA EVALUACIÓN Y EMITAN RESULTADOS ANTES DEL CIERRE DEL AÑO.
COMPONENTE 1	108 PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN EN PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA REALIZADA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN TRANSPARENCIA REALIZADA.	REVISIÓN O ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES EN PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA REALIZADAS / ACTUALIZACIONES EN PORTAL WEB DE TRANSPARENCIA ESTIMADAS)*100	4,968.00	4,968.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,968.00	ESTADÍSTICA DE ACTUALIZACIONES DE INFORMACIÓN EN PORTAL WEB https://www.zapopan.gob.mx/mtrnosp/estadisticas-estimaciones-mensuales	QUE LA INFORMACIÓN PUBLICADA REQUIERA ACTUALIZARSE EN TÉRMINOS DE LAS NORMAS APLICABLES.
ACTIVIDAD 1.1	109 ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL EN PORTAL WEB.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN FUNDAMENTAL ACTUALIZADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	TOTAL DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER FUNDAMENTAL QUE SE ENCUENTRA PUBLICADA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN PORTAL DE TRANSPARENCIA / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	15,600.00	15,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15,000.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/estadisticas-de-transparencia/	QUE SE REQUIERA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.
ACTIVIDAD 1.2	114 ATENCIÓN A RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	ATENCIÓN A RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/mtrnosp/rendicivalevaluaciones-estadisticas-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE TRANSPARENCIA.
COMPONENTE 2	118 SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS EN EL AÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN ATENDIDAS / SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN RECIBIDAS)*100	7,640.00	7,640.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,033.00	ESTADÍSTICA ANUAL DE SOLICITUDES https://www.zapopan.gob.mx/mtrnosp/rendicivalevaluaciones-estadisticas-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	113 ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN ITE.	PORCENTAJE DE PRODUCTIVIDAD DE RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN QUE SE RECIBEN.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS DE REVISIÓN ATENDIDOS / TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	100.00	7,640.00	MENSUAL	PORCENTAJE	1.31	102.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/mtrnosp/rendicivalevaluaciones-estadisticas-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE REVISIÓN DERIVADOS DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 2.2	108 ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS ATENDIDOS EN EL AÑO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS RECIBIDOS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	27.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE REQUERIMIENTOS https://www.zapopan.gob.mx/mtrnosp/rendicivalevaluaciones-estadisticas-de-transparencia/	QUE SE REQUIERA INFORMACIÓN POR PARTE DE AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS.
ACTIVIDAD 2.3	110 ATENCIÓN A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ESTIMADOS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO https://www.zapopan.gob.mx/mtrnosp/rendicivalevaluaciones-estadisticas-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN PROCEDIMIENTOS DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO.
ACTIVIDAD 2.4	111 ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN.	ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN CONCERNIENTES A LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECURSOS ATENDIDOS / RECURSOS RECIBIDOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ESTADÍSTICA MENSUAL DE RECURSOS https://www.zapopan.gob.mx/mtrnosp/rendicivalevaluaciones-estadisticas-de-transparencia/	QUE SE PRESENTEN LOS RECURSOS DE REVISIÓN DERIVADOS DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
POBLACIÓN OBJETIVO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y BUENAS PRÁCTICAS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RODIO SELENE ACEVES RAMÍREZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	021 ZAPOPA A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	03 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
UNIDAD RESPONSABLE/POD	JEFATURA DE GABINETE
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCION	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO.
SUB-FUNCIÓN	1.3.2. POLÍTICA INTERIOR
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.4. ASEGURAR EL USO HONESTO, RESPONSABLE Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS PRINCIPIOS DE AUSTERIDAD REPUBLICANA, MIENTRAS SE FORTALEZCAN LOS INGRESOS DEL SECTOR PÚBLICO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JALISCO CERCAÑO Y TRANSPARENTE
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.6 GOBERNAR CON INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO CERCAÑO Y EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	15. PLANEACIÓN, CONTROL Y TRANSPARENCIA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	15. MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS DE GOBIERNO INDEBIDAS SEA UNA CONSTANTE QUE POSICIONE A ZAPOPAN COMO REFERENTE DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y UNA HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	15.1 FORTALECER LOS PROGRAMAS Y MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE SE ESTABLEZCA UN MARCO NORMATIVO MODERNO Y ADECUADO, UN CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL Y DE LA HACIENDA PÚBLICA EFECTIVOS, ASÍ COMO UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA TRANSPARENTE.

IMPORTE	\$248,034,842.66	DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS 66/100
---------	------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	03 SE CONTRIBUYE A LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES REALIZADAS CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON EL OBJETIVO DE LA MEJORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL REALIZADAS / EVENTOS INSTITUCIONALES Y REUNIONES CON LOS TITULARES DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PROGRAMADAS)*100	1,300.00	1,300.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	
PROPÓSITO	03 GESTIÓN DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y/O AYUDAS SOCIALES ENTREGADAS A PERSONAS.	ENTREGA DE DONATIVOS Y AYUDAS A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(APOYOS Y/O AYUDAS ENTREGADOS / APOYOS Y/O AYUDAS DISPONIBLES)*100	40.00	40.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE EL BENEFICIARIO CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR EL APOYO Y/O AYUDA.
COMPONENTE 1	099 PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE MEJORA REALIZADOS EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS Y/O EN DESARROLLO / PROYECTOS PROPUESTOS)*100	19.00	19.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LOS PROYECTOS DESARROLLADOS TENGAN UN IMPACTO POSITIVO ENTRE LOS HABITANTES ZAPOPANOS.
ACTIVIDAD 1.1	960 GENERACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES EN LA ETAPA 1.	PORCENTAJE DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES GENERADOS EN LA ETAPA 1.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE IMPACTO QUE SE GENERAN EN LA ETAPA 1 EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS GENERADOS / PROYECTOS PLANIFICADOS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	PAQUETES DE INFORMACIÓN DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	QUE SE PROPONGAN PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.2	013 DERIVACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS MUNICIPALES EN LA ETAPA 2.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DERIVADOS A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES EN LA ETAPA 2 PARA SU EJECUCIÓN.	PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y DE IMPACTO QUE SE DERIVAN A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES PARA SU EJECUCIÓN Y REGISTRO EN LA ETAPA 2 CON EL OBJETIVO DE BENEFICIAR A LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DERIVADOS / PROYECTOS REALIZADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE EXISTAN RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS REHABILITACIONES EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS QUE SE RESPETEN LAS ESPECIFICACIONES DE LOS PROYECTOS DE OBRA.
COMPONENTE 2	016 ACCIONES Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DIFUNDIDAS.	PORCENTAJE DE DIFUSIONES REALIZADAS.	MIDE LAS ACCIONES GUBERNAMENTALES DIFUNDIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFUSIONES REALIZADAS / DIFUSIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA REGULEN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 2.1	015 DISEÑO E IMAGEN.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DISEÑO E IMAGEN IMPLEMENTADAS.	IMPLEMENTACIÓN DE DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS, ACTIVIDADES RELATIVAS A DISEÑO GRÁFICO PARA GESTIÓN DE IMAGEN DEL AYUNTAMIENTO, REVLADO FOTOGRAFICO, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES DE DISEÑO IMPLEMENTADAS / ACTIVIDADES DE DISEÑO PROYECTADAS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,000.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE EXISTA UNA DEMANDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS AL DISEÑO E IMAGEN EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.2	016 ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE TEMAS COYUNTURALES REALIZADOS.	ESTRATEGIAS Y PROCESOS QUE DEBERÁN REGULARSE EN CASO DE QUE SE PRESENTE UN TEMAS DE CARÁCTER COYUNTURAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TEMAS COYUNTURALES ATENDIDOS / TEMAS COYUNTURALES PROYECTADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE SE PRESENTARA UN TEMA COYUNTURAL EL CUAL DEBA ANALIZARSE.
ACTIVIDAD 2.3	017 CAMPAÑAS PUBLICITARIAS.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS REALIZADAS.	IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS RELACIONADAS CON ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN DE IMPORTANCIA PARA LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROPUESTAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	213.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE SE REQUIERAN REALIZAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PARA DIFUNDIR INFORMACIÓN A LA CIUDADANÍA.
COMPONENTE 3	131 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA IMPLEMENTADOS.	ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA RESUELTOS / ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA OBSERVADOS Y ACEPTADOS POR LAS ÁREAS)*100	40.00	40.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN LA ATENCIÓN CIUDADANA REGULEN OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 3.1	031 ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE DE INDICADORES DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN 2024-2027 ACTUALIZADOS.	ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INDICADORES ACTUALIZADOS / ACTUALIZACIÓN PROGRAMADA)*100	399.00	399.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	119.00	DESPACHO DE JEJATURA DE GABINETE.	QUE SE ELABORE O REQUIERA ACTUALIZACIÓN DEL PND Y LOS PLANES INSTITUCIONALES.

ACTIVIDAD 3.2	032 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES REALIZADAS.	ESTRATEGIAS Y MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS QUE PERMITAN MEDIR GRADOS DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MECANISMOS DE EVALUACION IMPLEMENTADOS / MECANISMOS DE EVALUACION PROPUESTOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN MECANISMOS DE EVALUACION SUSCEPTIBLES DE MEJORA.
ACTIVIDAD 3.3	034 INFORME DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACION DEL INFORME DE GOBIERNO.	ELABORACION Y ACTUALIZACIONES DE LOS INFORMES DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE INFORMES ELABORADOS / TOTAL DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PROPONGAN Y RECIBEN LA INFORMACION PARA EL INFORME DE GOBIERNO.
ACTIVIDAD 3.4	079 ACOMPAÑAMIENTO Y/O ASESORIA A ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS	PORCENTAJE DE GESTIONES PARA EJECUCION DE JUNTAS DE GOBIERNO DEL OPD SALUD Y EL OPD ZAROPAN REALIZADAS	ACCIONES REALIZADAS PARA EJECUTAR LAS JUNTAS DE GOBIERNO QUE SE REALIZAN EN LOS OPD SALUD Y OPD	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE GESTIONES REALIZADAS / TOTAL DE JUNTAS DE GOBIERNO REALIZADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SE REALICEN LAS CONVOCATORIAS PARA LAS REUNIONES DE JUNTAS DE GOBIERNO.
ACTIVIDAD 3.5	080 ATENCION DE ASUNTOS DE LA ASIDENA METROPOLITANA.	PORCENTAJE DE SESIONES MONITOREADAS DE LAS MESAS METROPOLITANAS REALIZADAS	SEGUIMIENTO A LA REPRESENTACION DEL MUNICIPIO EN LAS MESAS DE TRABAJO METROPOLITANAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NUMERO DE MONITORES REALIZADOS / TOTAL DE SESIONES CONVOCADAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SE REALICEN LAS CONVOCATORIAS PARA LAS REUNIONES DE LAS MESAS DE TRABAJO METROPOLITANAS
COMPONENTE 4	096 GESTIONES DE EVENTOS Y ORNAMENTACIONES EFECTUADOS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS.	GESTIONES REALIZADAS PARA EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REPORTE DE GESTIONES REALIZADAS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE TODAS LAS GESTIONES SE REALICEN CON EXITO
ACTIVIDAD 4.1	154 DISEÑO, PRODUCCION Y DESARROLLO DE EVENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN COMPARACION CON LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	REPORTE DE EVENTOS PROGRAMADOS (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	QUE EL EVENTO SE REALICE CON EXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.2	155 DISEÑO, PRODUCCION Y DESARROLLO DE ORNAMENTACION EFECTUADA.	PORCENTAJE DE ORNAMENTACION EFECTUADA.	ORNAMENTACION EFECTUADA EN COMPARACION CON LAS ORNAMENTACIONES PROGRAMADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORNAMENTACION EFECTUADA / ORNAMENTACION PROGRAMADA)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ORNAMENTACION EFECTUADA (PORTAL OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO).	ORNAMENTACION EFECTUADA CON EXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 4.3	823 REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL OTORGADOS.	DESARROLLO, CONTROL Y GESTIONES NECESARIAS PARA LA ELABORACION DEL EVENTO EN CUESTION.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL OTORGADOS / REGALOS A TITULO INSTITUCIONAL PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DESPECHO DE JEFATURA DE GABINETE.	QUE SEA ABSOLUTAMENTE NECESARIO OTORGAR UN REGALO A TITULO INSTITUCIONAL POR PARTE DEL MUNICIPIO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	5. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	UNIDAD DE VINCULACION INSTITUCIONAL, DIRECCION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS, DIRECCION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO, RELACIONES PUBLICAS, PROTOCOLO Y EVENTOS, COORDINACION DE ANALISIS ESTRATEGICO Y COMUNICACION.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	PAULINA DEL CARMEN TORRES PADILLA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	03.1. SEGURIDAD PÚBLICA
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE	COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR
SUB-FUNCIÓN	1.7.1. POLICÍA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. GARANTIZAR LA SEGURIDAD PÚBLICA Y FORTALECER UN ENTORNO DE PAZ MEDIANTE ACCIONES EFICACES DE PREVENCIÓN, JUSTICIA Y PROXIMIDAD SOCIAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	1. JAUSCO TRANQUILO Y EN PAZ
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	1.2. PREVENCIÓN PARA UNA VIDA EN PAZ
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	11. PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE CONDUCTAS ANTISOCIALES
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	11. DISMINUIR LOS FACTORES DE RIESGO, PARA MODIFICAR LOS PATRONES SOCIOCULTURALES QUE INFLUYEN EN LA GENERACIÓN DE LAS VIOLENCIAS EN TODOS SUS TIPOS Y MODALIDADES, CON PRIORIDAD EN LAS ZONAS DE MAYOR INCIDENCIA DELICTIVA.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	11.1. IMPULSAR ACCIONES ENCAMINADAS A PREVENIR, ATENDER Y ERRADICAR LAS VIOLENCIAS, LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS Y LOS DELITOS, MEDIANTE LOS SERVICIOS, PROGRAMAS E INFRAESTRUCTURA ADECUADOS DESDE UN ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS, CULTURA DE PAZ Y PERSPECTIVA DE GÉNERO INTERSECCIONAL.
IMPORTE	\$1 548,400,573.64 MIL QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MILONES CUATROCIENTOS MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES 64100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	DE CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS MEDIANTE ACCIONES DE PROXIMIDAD SOCIAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INCIDENCIA DELICTIVA CON RESPECTO AL AÑO BASE.	CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN DE LOS DELITOS COMETIDOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(DELITOS COMETIDOS DEL PRESENTE AÑO / DELITOS COMETIDOS DEL AÑO ANTERIOR)*100	6,500.00	6,501.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	-0.02	7,350.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN CS ZAPOPAN.	
PROPOSITO	04 LA POBLACIÓN DE ZAPOPAN GOCE DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD (RECURSOS MUNICIPALES Y FEDERALES).	CONTRIBUIR A LA CREACIÓN DE UN ENTORNO SEGURO Y SIN VIOLENCIA A TRAVÉS DE INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD.	EFICIENCIA	ESTRATÉGICO	(INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL PRESENTE AÑO / INVERSIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA REGISTRADA DEL AÑO ANTERIOR)*100	478,510,000.00	563,432,808.29	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	-15.07	334,059,537.84	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/RENDICION-DE-CUENTAS/PRESUPUESTO	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DESTINE EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS MUNICIPALES EN MATERIA DE SEGURIDAD.
COMPONENTE 1	127 SERVICIOS DE PROXIMIDAD ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REGISTRADOS.	SERVICIOS DE PROXIMIDAD SUPLEMENTADOS EN COMPARACIÓN CON EL AÑO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PREVENCIÓN REALIZADAS / ACCIONES DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS)*100	238,221.00	238,221.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	237,910.00	CENTRO DE CONTROL, COMANDO, CÓMPUTO, COMUNICACIONES Y COORDINACIÓN CS ZAPOPAN.	QUE SE REALICE EL IPH CONFORME AL REPORTE Y/O DENUNCIA RECIBIDO.
ACTIVIDAD 1.1	976 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARÍA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COMISARÍA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	24,420.00	24,420.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24,009.00	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL NECESARIO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EXTERNAS Y CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.2	978 SERVICIOS DE ASESORÍA EN MATERIA JURÍDICA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASESORÍA EN MATERIA JURÍDICA.	BRINDAR ASESORÍAS EN MATERIA JURÍDICA PARA CUMPLIR CON LA NORMATIVIDAD QUE EN SU CASO APLIQUE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	27,522.00	27,522.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	26,174.00	DIRECCIÓN DE ASESORES DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.3	979 SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN OPERATIVA.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	550,930.00	550,930.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	555,788.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE SE SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	980 SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	6,300.00	6,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,586.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.5	981 SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ESPECIALIZADOS QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	226,500.00	226,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	232,080.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS ESCUADRONES DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	982 SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ORDINARIA DE SECTORES QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	311,500.00	311,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	316,520.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LOS SECTORES DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	983 SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO Y COORDINACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO Y COORDINACIÓN.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DE CS QUE BRINDA ESTA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	387,500.00	387,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	388,905.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CENTRO DE CONTROL, COMANDO, COMUNICACIÓN, CÓMPUTO Y COORDINACIÓN CS.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
ACTIVIDAD 1.8	984 SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARÍA GENERAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DEL DESPACHO DE COMISARÍA GENERAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TODOS LOS SERVICIOS DEL DESPACHO QUE BRINDA LA COMISARÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS, PROGRAMADOS, PRESENTADOS)*100	19,200.00	19,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,334.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LOS TERCEROS SOLICITEN O EN SU CASO SE PRESENTEN O DEBAN ATENDERSE LOS SERVICIOS EN CUESTIÓN.
COMPONENTE 2	013 ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL.	ACCIONES DE PREVENCIÓN SOCIAL REALIZADAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PREVENCIÓN REALIZADAS / ACCIONES DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS)*100	32,802.00	32,802.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36,530.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANA NO SE NIEGUE A LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 2.1	850 TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE TALLERES QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A TALLERES QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A TALLERES QUE SE PROGRAMARON)*100	8,950.00	8,950.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,302.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 2.2	858 PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A PLÁTICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	REALIZACIÓN DE PLÁTICAS QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCIÓN DEL DELITO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A PLÁTICAS QUE SE IMPARTIERON / ASISTENTES A PLÁTICAS PROGRAMADAS)*100	19,382.00	19,382.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	27,228.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL CENTRO DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LOS TEMAS DESARROLLADOS DURANTE LAS PLÁTICAS O TALLERES IMPLEMENTADOS.
COMPONENTE 3	011 ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN REALIZADAS	PORCENTAJE DE PROFESIONALIZACIÓN.	ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN REALIZADAS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE PROFESIONALIZACIÓN / ESTADO DE FUERZA)*100	4,075.00	4,075.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,382.00	DIRECCIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL, SECCIÓN DE ENLACE DE CONTROL DE CONFIANZA, RECURSOS HUMANOS DE SEGURIDAD PÚBLICA	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS Y LA DISPONIBILIDAD DEL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO.
ACTIVIDAD 3.1	975 ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA PROGRAMADAS	PORCENTAJE DE PERSONAL APROBADO EN CONTROL DE CONFIANZA	ACCIONES DE CONTROL DE CONFIANZA REALIZADOS EN RELACIÓN A TODOS LOS INTEGRANTES DE LA ORGANIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ELEMENTOS OPERATIVOS APROBADOS / ELEMENTOS OPERATIVOS PROGRAMADOS)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,225.00	SECCIÓN DE ENLACE EN CONTROL DE CONFIANZA.	QUE EL CENTRO ESTATAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA REALICE LA PROGRAMACIÓN DE EVALUACIÓN PARA LOS ELEMENTOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 3.2	081 SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO.	ACCIONES DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE CAPACITACIÓN A PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO REALIZADOS / SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS)*100	1,030.00	1,030.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,192.00	RECURSOS HUMANOS DE SEGURIDAD PÚBLICA, SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL	QUE EL PERSONAL ADMINISTRATIVO SE INTERESE POR LOS SERVICIOS DE CARRERA PROFESIONAL Y QUE EL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL IDENTIFIQUE QUE PERSONAL FALTA DE CAPACITAR CONFORME A LA REGULACIÓN DEL SE/NSP.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES - RECURSOS ESTATALES.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	COMISARIA GENERAL, DIRECCIÓN OPERATIVA, DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN JURÍDICA, SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL, CENTRO DE PREVENCIÓN DEL DELITO, DIRECCIÓN CS ZAPOPAÁN, ENLACE DE CONTROL DE CONFIANZA, UNIDAD DE COMUNICACIÓN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ROBERTO LÓPEZ MACÍAS

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	041. PRODUCCIÓN DE JUSTICIA
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	EJ. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/POD	SINDICATURA
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.2. JUSTICIA
SUB-FUNCIÓN	1.2.2. PRODUCCIÓN DE JUSTICIA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.5. GARANTIZAR LA SEGURIDAD PÚBLICA Y PORTALEJAR UN ENTORNO DE PAZ MEDIANTE ACCIONES EFICACES DE PREVENCIÓN, JUSTICIA Y PROXIMIDAD SOCIAL.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	1. JUSTICIA TRANQUILO Y EN PAZ
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	1.4 JUSTICIA CERCAÑA QUE ESCUCHA Y ACTÚA
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	4. ZAPOPAN EN PAZ
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	12. JUSTICIA CIUDADANA
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	12. GENERAR CERTEZA JURÍDICA CON ENFOQUE DE CULTURA DE PAZ EN LOS PROCESOS DE IMPARTICIÓN DE JUSTICIA.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	12.1 IMPLEMENTAR PROCESOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS APOGADOS A LA NORMATIVIDAD JURÍDICA APLICABLE, PARA GARANTIZAR LA DEBIDA OBSERVACIÓN DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE ZAPOPANOS Y ZAPOPANAS.

IMPORTE	\$459,000.00	CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL 00/100
---------	--------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	05 SE CONTRIBUYE EN EL MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE JUSTICIA MEDIANTE LA AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA DE CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES DE ZAPOPAN.	ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	PERSONAS ATENDIDAS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES / SOLICITUDES DE ATENCIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y POR LOS JUICES MUNICIPALES*100	1,878.00	1,878.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,844.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUICES MUNICIPALES.	
PROPOSITO	05 LA POBLACION CON CONFLICTOS SOCIALES CUENTAN CON PRODUCCIÓN DE JUSTICIA PROMPTA Y EXPEDITA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS CON CONFLICTOS SOCIALES	CONTAR CON ASESORÍA JURÍDICA A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y JUICES MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO ATENDIDOS / NÚMERO DE HABITANTES EN CONFLICTO CON SOLICITUD DE ATENCIÓN)*100	1,878.00	1,878.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,844.00	INFORMES MENSUALES QUE PROPORCIONAN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN Y LOS JUICES MUNICIPALES.	DIFERENTES INSTITUCIONES, YA SEAN PÚBLICAS O PRIVADAS, ATENDAN LOS CONFLICTOS SOCIALES QUE SE PRESENTAN EN LA POBLACION.
COMPONENTE 1	047 CERTEZA JURÍDICA A LOS DETENIDOS Y PARTES AFECTADAS BRINDADA.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES EMITIDAS.	CERTEZA JURÍDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(RESOLUCIONES EMITIDAS / NÚMERO DE INFRACTORES)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,560.00	INFORME DE PERSONAS DETENIDAS.	FUNDAMENTAR CORRECTAMENTE EL MOTIVO DE LA DETENCIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	162 ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA DE LOS DETENIDOS REALIZADAS.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTOS Y ESTANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ATENCIONES MÉDICAS, ALIMENTOS Y ESTANCIA REALIZADAS / NÚMERO DE PERSONAS DETENIDAS)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,560.00	INFORME DE ALIMENTACIÓN Y ATENCIÓN MÉDICA QUE RECIBEN LOS DETENIDOS.	QUE LOS CIUDADANOS QUE ESTÉN EN DETENIDOS TENGAN LA ATENCIÓN MÉDICA, DE ALIMENTOS Y ESTANCIA.
ACTIVIDAD 1.2	164 ENTREVISTAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	PORCENTAJE DE ENTREVISTAS REALIZADAS POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON ENTREVISTAS DE LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA PARA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS DE NIVEL SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS ENTREVISTADAS / NÚMERO DE PERSONAS DETENIDAS)*100	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,560.00	INFORME DE ENTREVISTAS QUE REALIZA TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS SOCIALES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
ACTIVIDAD 1.3	166 TAMIZAJE REALIZADO POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	PORCENTAJE DE TAMIZAJE REALIZADO POR LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA.	LOS CIUDADANOS DETENIDOS CUENTAN CON TAMIZAJE DE LA UNIDAD DE CONTROL Y CUSTODIA PARA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS DE NIVEL SOCIAL Y SU ENTORNO SOCIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CON TAMIZAJE / NÚMERO DE ENTREVISTAS REALIZADAS)*101	960.00	960.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,560.00	INFORME DE TAMIZAJES REALIZADOS POR TRABAJO SOCIAL.	QUE SE REALICE UNA DETECCIÓN DE PROBLEMATICAS SOCIALES DE LOS INFRACTORES COMO MEDIDA PREVENTIVA DE DELITOS.
ACTIVIDAD 1.4	107 REALIZACIÓN DE AUDIENCIAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS PÚBLICAS A PERSONAS QUE APLICAN EL PERFIL REALIZADAS.	SE REALIZAN AUDIENCIAS PÚBLICAS A LOS PRESUNTOS INFRACTORES CANDIDATOS A REALIZAR LA AUDIENCIA DE ACUERDO AL PERFIL DETERMINADO POR EL TAMIZAJE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE AUDIENCIAS APLICADAS / NÚMERO DE PERSONAS CON PERFIL APLICABLE DE ACUERDO AL TAMIZAJE)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	CONTROLES INTERNOS DEL ÁREA.	QUE LAS CARACTERÍSTICAS DEL PRESUNTO INFRACTOR SEAN LAS APLICABLES PARA EFECTUAR LA AUDIENCIA CON BASE EN LO SEÑALADO EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE.
ACTIVIDAD 1.5	116 CANALIZACIÓN DE LAS PERSONAS INFRACTORAS PARA REALIZAR MEDIDAS PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA COTIDIANA.	PORCENTAJE DE LAS PERSONAS INFRACTORAS CANALIZADAS.	CANALIZACIONES DE LAS PERSONAS INFRACTORAS PARA REALIZAR MEDIDAS PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA COTIDIANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CANALIZADAS / NÚMERO DE CANALIZACIONES PROVECTADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	CONTROLES INTERNOS DEL ÁREA.	QUE EL PERFIL DE LA PERSONA INFRACTORA SEA DE ACUERDO A LO DETERMINADO POR EL TAMIZAJE.
COMPONENTE 2	090 CONFLICTOS DEL CENTRO DE MEDIACIÓN ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE CONFLICTOS ATENDIDOS EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN EN RELACIÓN AL AÑO ANTERIOR.	CONFLICTOS ATENDIDOS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONFLICTOS ATENDIDOS / CONFLICTOS CON SOLICITUD DE ATENCIÓN)*100	918.00	918.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	654.00	REPORTE MENSUAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.1	040 SOLICITUDES DE MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MEDIACIÓN ATENDIDAS.	SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL CENTRO DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MEDIACIONES ATENDIDAS / NÚMERO DE CONFLICTOS RECIBIDOS)*100	184.00	184.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180.00	REPORTE MENSUAL DE MEDIACIONES ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 2.2	158 MEDIACIÓN.	PORCENTAJE DE MEDIACIONES REALIZADAS.	CONTAR CON MEDIACIÓN EN LOS CENTROS DE MEDIACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE MEDIACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE MEDIACIONES REQUERIDAS)*100	90.00	90.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	172.00	REPORTE MENSUAL DE MEDIACIONES ATENDIDAS EN CADA CENTRO DE MEDIACIÓN.	QUE LOS CENTROS DE MEDIACIÓN MUNICIPALES CUENTEN CON EL PERSONAL SUFICIENTE.
COMPONENTE 3	035 CALIFICACIÓN DE MULTAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN A LOS CIUDADANOS Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS / ACTAS DE INFRACCIÓN RECIBIDAS)*100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,700.00	REGISTRO DE MULTAS CALIFICADAS A LA CIUDADANÍA Y LAS REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE EL CIUDADANO ACUDA A LA UNIDAD DE JUICES CALIFICADORES A SOLICITAR LA CALIFICACIÓN DE SU ACTA Y QUE LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA TURNE OPORTUNAMENTE LAS ACTAS PARA SU DEBIDA CALIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 3.1	053 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES REMITIDAS POR LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CALIFICACIONES DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN ORIGINALES RECIBIDAS)*100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,400.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS, REMITIDAS POR LA DIR. DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN EFICIENTE APLICADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS REMITIDAS POR LA DIR. E INVESTIGACIÓN Y VIGILANCIA.

ACTIVIDAD 3.2	854 CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	REALIZAR UNA CALIFICACIÓN DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADA POR EL CIUDADANO ANTE LA UNIDAD DE JUECES CALIFICADORES.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS Y ATENDIDAS PRESENTADAS POR EL CIUDADANO / NÚMERO DE ACTAS DE INFRACCIÓN PRESENTADAS POR EL CIUDADANO*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,300.00	REGISTRO DE ACTAS DE INFRACCIÓN CALIFICADAS, REMITIDAS PRESENTADAS POR LOS CIUDADANOS.	LOGRAR UNA CALIFICACIÓN EFICIENTE APEGADA A LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE LAS ACTAS PRESENTADAS POR LOS CIUDADANOS.
---------------	--	---	--	----------	---------	---	----------	----------	---------	------------	--------	----------	--	--

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	13. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE JUZGADOS CIVILES MUNICIPALES, DIRECCIÓN DE JUSTICIA CIVICA MUNICIPAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GABRIEL ALBERTO LARA CASTRO

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2 CERTeza JURídICA
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	SINDICATURA
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.2. JUSTICIA
SUB-FUNCIÓN	1.2.2. PROCURACIÓN DE JUSTICIA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4. DESARROLLO SUSTENTABLE
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4.6. PROTEGER Y RESTAURAR LOS ECOSISTEMAS NATURALES, PROMOVIENDO SU USO SUSTENTABLE MEDIANTE UNA POLÍTICA ECOLÓGICA HUMANISTA, INCLUSIVA Y PARTICIPATIVA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JALISCO CUIDA SU TIERRA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.2 JUSTICIA PARA LA TIERRA QUE NOS DA VIDA
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. GENERAR UN DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO, SUSTENTABLE Y AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON INSTRUMENTOS NORMATIVOS ACTUALIZADOS Y CON ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.

IMPORTE	\$186,533,622.88	CIENTO OCHENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTIDOS 88100
---------	------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	06 SE COADYUVA AL OTORGAMIENTO DE CERTeza JURídICA SOCIAL Y DEFENSA DEL PATRIMONIO A TRAVÉS DE LOS ACTOS DE AUTORIDAD.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACION MUNICIPAL	ASUNTOS RESUELTOS A LA POBLACION A TRAVÉS DEL OTORGAMIENTO DE CERTeza JURídICA SOCIAL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ASUNTOS RESUELTOS / ASUNTOS RECIBIDOS)*100	5,300.00	5,300.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4,500.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	
PROPÓSITO	06 LA POBLACION DEL MUNICIPIO RECIBE UNA ADECUADA ATENCION JURídICA.	PORCENTAJE DE ASUNTOS Y ASERVIARIAS JURídICAS ATENDIDAS.	POBLACION DEL MUNICIPIO QUE RECIBE UNA ASERVIACION ATENCION EN ASUNTOS JURídICOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ASUNTOS JURídICOS ATENDIDOS / ASUNTOS JURídICOS RECIBIDOS)*100	3,200.00	3,200.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	REPORTE ANUAL GENERADO POR LA SINDICATURA.	LA POBLACION RECIBE LA ATENCION JURídICA.
COMPONENTE 1	017 RESGUARDO DE EXPEDIENTES DE LA DEFENSA EN ASUNTOS CIVILES, MERCHANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENCIDO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y PENAL.	PORCENTAJE DE ASUNTOS RESGUARDADOS.	ASUNTOS RESGUARDADOS ACTIVOS EN LAS AREAS CIVILES, MERCHANTILES, AMPARO, AGRARIO, CONTENCIDO ADMINISTRATIVO, LABORAL, PENAL, TRANSPARENCIA Y FISCAL.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASUNTOS RESGUARDADOS / NÚMERO DE ASUNTOS ATENDIDOS)*100	6,500.00	6,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LA DEFENSA JURídICA DE LAS AUTORIDADES MUNICIPALES RESPECTO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE EMITEN, ASI COMO SOBRE EL PATRIMONIO MUNICIPAL EN RIESGO.
ACTIVIDAD 1.1	165 JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS.	QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON UN MEDIO DE DEFENSA CUANDO VEA AFECTADO SU INTERES JURídICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS DE NULIDAD PRESENTADOS)*100	5,500.00	5,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	CONTAR CON LOS MEDIOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS JUICIOS DE NULIDAD QUE PRESENTAN LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	172 PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL.	PORCENTAJE DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS.	REALIZA UN PROCEDIMIENTO DE DEFENSA PENAL ADECUADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL RECIBIDOS)*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LOS SERVIDORES DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS PROCEDIMIENTOS DE DEFENSA PENAL OPORTUNAMENTE.
ACTIVIDAD 1.3	182 DEMANDAS LABORALES.	PORCENTAJE DE DEMANDAS LABORALES ATENDIDAS.	LLEVAR A CABO LAS DEMANDAS LABORALES.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE DEMANDA LABORALES ATENDIDAS / NÚMERO DE DEMANDA LABORALES RECEPCIONADAS)*100	89.00	89.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO ATENDA LAS DEMANDAS LABORALES EN FORMA ADECUADA ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.4	184 JUICIOS AGRARIOS.	PORCENTAJE DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS.	RESOLVER LAS CONTROVERSIAS QUE EXISTAN EN MATERIA AGRARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS AGRARIOS RECEPCIONADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURídICA DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.5	185 JUICIO DE AMPARO.	PORCENTAJE DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS.	ES UN MEDIO DE IMPUNACION EXTRAORDINARIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS DE AMPARO REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS DE AMPARO PRESENTADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURídICA DE LA INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.6	186 JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS CIVILES.	PORCENTAJE DE JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS CIVILES REALIZADOS.	DANOS PATRIMONIALES Y DEMANDAS ENTRE EL MUNICIPIO Y PARTICULARES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JUICIOS CIVILES REALIZADOS / NÚMERO DE JUICIOS CIVILES INSTALURADOS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DEFENDA LOS DERECHOS ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.7	188 PROCEDIMIENTO QUERRELLA	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE QUERRELLAS REALIZADAS.	PROCEDIMIENTO EN EL QUE EL MUNICIPIO HA SIDO AFECTADO POR LOS CIUDADANOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE QUERRELLAS REALIZADAS / NÚMERO DE QUERRELLAS PRESENTADAS)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SEA DEFENDIDO ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES POR AGRARIO AL PATRIMONIO MUNICIPAL POR CUALQUIER CIUDADANO.
ACTIVIDAD 1.8	190 PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISION.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION RECIBIDOS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN A PRESENTAR PROCEDIMIENTO DE RECURSO DE REVISION.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION RECIBIDOS)*100	95.00	95.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	95.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURídICA EN EL TEMA DE PROCEDIMIENTOS DE RECURSO DE REVISION.

ACTIVIDAD 1.9	191 RECLAMACIÓN POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS.	DERECHO QUE TIENEN LOS CIUDADANOS DE UNA INDEMNIZACIÓN POR DAÑO A SU PATRIMONIO DERIVADO DEL ENTORNO URBANO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL INTEGRADAS / NÚMERO DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL RECEPTORIAS*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBA AYUDA JURIDICA EN EL TEMA DE RECLAMACIONES POR RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 1.10	100 RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AVANCE DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS.	RESCATAR ESPACIOS PÚBLICOS A NIVEL MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RECUPERADOS / NÚMERO DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES PLANEADOS PARA RECUPERAR*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	LOGRAR LA RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.11	962 PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATOS Y CONVENIOS PROGRAMADOS*100	1,600.00	1,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,700.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	QUE SE REALICEN LOS CONTRATOS O CONVENIOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.12	964 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS.	ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA LA REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS TOTALES*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	REPORTE MENSUAL QUE GENERA LA SINDICATURA.	PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS SOLICITADOS AL ÁREA CORRESPONDIENTE.
ACTIVIDAD 1.13	967 REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE REGULARIZACIONES DE PREDIOS URBANOS.	REGULACIÓN DE PREDIOS URBANOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE REGULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE REGULACIONES PREDIOS TRAMITADAS*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y RESERVAS TERRITORIALES.	QUE SE APLIQUE LA REGULARIZACIÓN Y RESERVAS MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
ACTIVIDAD 1.14	972 TITULACIONES DE PREDIOS URBANOS.	PORCENTAJE DE TITULACIONES EN LOS PREDIOS REALIZADAS.	MIDE LAS TITULACIONES REALIZADAS RESPECTO A LAS TRAMITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS REALIZADAS / NÚMERO DE TITULACIONES DE PREDIOS TRAMITADAS*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y RESERVAS TERRITORIALES.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE POR MEDIO DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 2	032 ASESORÍA JURÍDICA BRINDADA.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS REALIZADAS.	ASESORÍA JURÍDICA BRINDADA.	EFICACIA	GESTIÓN	ASESORÍAS JURÍDICAS REALIZADAS / ASESORÍAS JURÍDICAS SOLICITADAS*100	535.00	535.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	570.00	REPORTES DE ASESORÍA	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORÍA JURÍDICA.
ACTIVIDAD 2.1	179 PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE ASESORIA JURIDICA A DEPENDENCIAS SOLICITADOS*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	REPORTES DE ASESORIA	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN LA ASESORIA JURIDICA.
ACTIVIDAD 2.2	180 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS.	REALIZAR PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA SOLICITADOS*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	230.00	REPORTES DE ASESORIA	QUE SE ATENDAN LAS PETICIONES DE REVISIÓN DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.3	181 PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS.	LLEVAR A CABO PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA REALIZADOS / NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DE REVISIÓN DE PROYECTOS DE ESCRITURA SOLICITADOS*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	REPORTES DE ASESORIA	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN REVISIÓN DE ESCRITURA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN GENERAL JURIDICA MUNICIPAL, DIRECCIÓN JURIDICO CONTENIDOS, DIRECCIÓN JURIDICO CONSULTIVO, DIRECCIÓN JURIDICO LABORAL, DIRECCIÓN DE REGULARIZACIÓN Y RESERVAS TERRITORIALES, DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y SUPERVISIÓN INTERNA, DIRECCIÓN JURIDICA ADSCRITA A LA COMISARIA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GABRIEL ALBERTO LARA CASTRO.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.1 EFICIENCIA GOBERNAMENTAL PARA LA POBLACION
CATEGORIA PROGRAMATICA	B. PROVISION DE BIENES PUBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/CIPO	SECRETARIA DEL ATURBAMIENTO
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCION	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES
SUB-FUNCION	1.8.1. SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACION CIUDADANA
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1: PROMOVER Y FORTALECER EL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD DEMOCRATICA, PARTICIPATIVA, TRANSPARENTE Y JUSTA.
ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JALISCO CERCANO Y TRANSPARENTE
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.2 PARTICIPACION QUE UNE, COLABORACION QUE TRANSFORMA
ALINEACION CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO CERCANO Y EFICIENTE
ALINEACION CON LA POLITICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	14. GOBIERNO CERCANO
ALINEACION CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMDyG	14. INCREMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LAS DECISIONES PUBLICAS PARA QUE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES
ALINEACION CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDyG	14.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVES DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCION, PARTICIPACION Y COMUNICACION.

IMPORTE	\$216,473,741.87	DOSCIENTOS DIECISEIS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y UN 87100
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (BASELÍNEA)	VALOR PROGRAMADO 2 (DINAMIZADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	07 CONTRIBUIR A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS Y SERVICIOS MUNICIPALES OTORGADOS	PETICIONES CIUDADANAS Y SERVICIOS MUNICIPALES QUE CONTRIBUYEN A GENERAR UN VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO Y EL CIUDADANO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PETICIONES Y SERVICIOS ATENDIDOS / PETICIONES Y SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	786,400.00	786,400.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	786,400.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	07 LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN RECIBEN SERVICIOS MUNICIPALES DE CALIDAD.	PORCENTAJE DE SERVICIOS MUNICIPALES DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO ATENDIDOS	SERVICIOS MUNICIPALES DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO ATENDIDOS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD A LOS ZAPOPANOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS MUNICIPALES ATENDIDOS / SERVICIOS MUNICIPALES PROGRAMADOS)*100	274,000.00	274,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	274,000.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN REALICEN LOS REPORTES DE SERVICIOS
COMPONENTE 1	046 ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES.	PORCENTAJE DE ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES	ACCIONES ESTRATÉGICAS EMPRENDIDAS PARA LA EXPEDICIÓN DE CARTILLAS MILITARES / ACCIONES ESTRATÉGICAS PROGRAMADAS)*100	EFICACIA	GESTIÓN		14,720.00	14,720.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14,720.00	REGISTROS INTERNOS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE PARTICIPE Y REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.1	223 EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	PORCENTAJE DE EXPEDICIÓN DE CARTILLA MILITAR.	CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS EN RELACIÓN A LAS CARTILLAS MILITARES SOLICITADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CARTILLAS MILITARES EXPEDIDAS / CARTILLAS MILITARES PROYECTADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	INFORME DE CARTILLAS EXPEDIDAS DE LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EL CIUDADANO EN EDAD PERTINENTE REALICE SU SOLICITUD DE LIBERACIÓN DE CARTILLA MILITAR.
ACTIVIDAD 1.2	234 ASESORÍA A JÓVENES EN EDAD MILITAR SOBRE TRÁMITES Y REQUISITOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	PORCENTAJE DE JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(JÓVENES ASESORADOS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL / JÓVENES PROGRAMADOS)*100	10,700.00	10,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,700.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LOS JÓVENES ASISTAN Y PARTICIPE EN LAS SESIONES DE ASESORÍA IMPARTIDAS POR LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO
ACTIVIDAD 1.3	235 EVENTOS DE DIFUSIÓN EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EVENTOS REALIZADOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR AL ALUMNADO A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS EN EL SECTOR EDUCATIVO PARA INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE EXISTA MATERIAL EDUCATIVO PARA PRESENTAR A LA CIUDADANÍA RESPECTO REQUISITOS PARA TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR Y CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR NACIONAL
ACTIVIDAD 1.4	236 MUJERES CAPACITADAS PARA PARTICIPAR COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y OBTENER SU CARTILLA MILITAR.	PORCENTAJE DE MUJERES ASESORADAS Y CAPACITADAS RESPECTO AL CUMPLIMIENTO COMO VOLUNTARIAS EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL Y LA OBTENCIÓN DE SU CARTILLA MILITAR.	MUJERES VOLUNTARIAS PARTICIPANTES EN EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA ACERCA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	EFICACIA	GESTIÓN	(MUJERES PARTICIPANTES EN EVENTOS CAPACITACIÓN Y ASESORÍA EN EL SERVICIO MILITAR NACIONAL / MUJERES PROGRAMADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,000.00	JUNTA DE RECLUTAMIENTO.	QUE LAS MUJERES PARTICIPE EN LAS SESIONES DE ASESORÍA IMPARTIDAS POR LA JUNTA DE RECLUTAMIENTO
COMPONENTE 2	065 GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS IMPRESAS Y DISTRIBUIDAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE GACETAS, CRÓNICAS E INFOGRAFÍAS DISTRIBUIDAS	ACCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE GACETAS, CRÓNICAS E INFOGRAFÍAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN REALIZADAS / ACCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN PROGRAMADAS)*100	262.00	262.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	262.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN.
ACTIVIDAD 2.1	194 GACETA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN DE GACETAS MUNICIPALES	EFICACIA	GESTIÓN	(GACETAS MUNICIPALES PUBLICADAS / GACETAS MUNICIPALES PROGRAMADAS)*100	260.00	260.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	260.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 2.2	196 PUBLICACIONES DIVERSAS	PORCENTAJE DE PUBLICACIONES DE CRÓNICAS E INFOGRAFÍAS DISTRIBUIDAS.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN DE GACETAS E INFOGRAFÍAS	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES DE CRÓNICAS E INFOGRAFÍAS / PUBLICACIONES PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL.	QUE SE CUENTE CON PRESUPUESTO PARA LA IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES DIVERSAS.
ACTIVIDAD 2.3	204 TALLER CRÓNICAS ZAPOPANAS	PORCENTAJE DE TALLERES DE CRÓNICAS ZAPOPANAS REALIZADOS	GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DE LOS TALLERES.

COMPONENTE 3	123 SERVICIOS DE CALIDAD EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN Y CULTURA DOCUMENTAL REALIZADAS	GRADO DE AVANCE INSTITUCIONAL EN LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES INFORMACIÓN DOCUMENTAL Y EN LA CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE GESTIÓN Y CULTURA DOCUMENTAL REALIZADAS / ACCIONES DE GESTIÓN Y CULTURA DOCUMENTAL PROGRAMADAS)*100	350,300.00	350,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	350,300.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO ENVÍEN MATERIALES DOCUMENTALES AL ARCHIVO HISTÓRICO.
ACTIVIDAD 3.1	698 ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	120,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120,000.00	CONTROL INTERNO DE ARCHIVO GENERAL	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO ENVÍEN SOLICITUDES DOCUMENTALES O DE INFORMACIÓN PÚBLICA.
ACTIVIDAD 3.2	203 ATENCIÓN Y CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	MIDE EL NÚMERO DE SERVIDORES CAPACITADOS AL AÑO CONTRA LA LÍNEA BASE	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS / SERVIDORES PÚBLICOS PROGRAMADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ACUDAN AL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN
ACTIVIDAD 3.3	207 GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS Y SEMIÁCTIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL ADMINISTRADOS.	MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA Y SEMIÁCTIVA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DOCUMENTOS ADMINISTRADOS / DOCUMENTOS PROYECTADOS)*100	230,000.00	230,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	230,000.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL	QUE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO ENVÍEN MATERIALES DOCUMENTALES AL ARCHIVO HISTÓRICO.
COMPONENTE 4	002 CALIDAD DE LOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE ACCIONES ORIENTADAS A LA REALIZACIÓN DE EVENTOS EN EL ARCHIVO MUNICIPAL REALIZADAS	GRADO DE AVANCE INSTITUCIONAL EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DENTRO DEL ARCHIVO MUNICIPAL	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES ORIENTADAS A LA REALIZACIÓN DE EVENTOS REALIZADAS / ACCIONES ORIENTADAS A LA REALIZACIÓN DE EVENTOS PROGRAMADAS)*100	91.00	91.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	91.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL	
ACTIVIDAD 4.1	302 EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO REALIZADOS	LOGÍSTICA E IMPLEMENTACIÓN DE EVENTOS CULTURALES EN EL ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO.
ACTIVIDAD 4.2	208 EVALUACIÓN DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ASISTENTES A LOS EVENTOS REALIZADOS	CALIFICACIÓN PROMEDIO DE LOS ASISTENTES A LOS EVENTOS REALIZADOS	GRADO DE SATISFACCIÓN PROMEDIO DE LOS ASISTENTES A LOS EVENTOS CULTURALES	EFICACIA	GESTIÓN	CALIFICACIÓN PROMEDIO DE SATISFACCIÓN ASISTENTES DE LOS EVENTOS CULTURALES	85.00	85.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	85.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO MUNICIPAL	QUE LOS ASISTENTES A LOS EVENTOS CULTURALES NOS APOYEN CON EL LLENADO DE LAS EVALUACIONES
COMPONENTE 5	093 PASAPORTES MEXICANOS TRAMITADOS.	PORCENTAJE DE PASAPORTES MEXICANOS EXPEDIDOS	PASAPORTES MEXICANOS EXPEDIDOS	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES MEXICANOS EXPEDIDOS / PASAPORTES MEXICANOS PROYECTADOS)*100	21,500.00	21,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	21,500.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 5.1	219 TRÁMITE DE PASAPORTE MEXICANO.	PORCENTAJE DE PASAPORTES DE PRIMERA VEZ EXPEDIDOS	PASAPORTES MEXICANOS DE PRIMERA VEZ EXPEDIDOS	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTES MEXICANOS DE PRIMERA VEZ EXPEDIDOS / PASAPORTES MEXICANOS DE PRIMERA VEZ PROYECTADOS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 5.2	209 PASAPORTES MEXICANOS POR RENOVACIÓN.	PORCENTAJE DE PASAPORTES POR RENOVACIÓN EXPEDIDOS.	PASAPORTES MEXICANOS POR RENOVACIÓN EXPEDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PASAPORTE POR RENOVACIÓN EXPEDIDOS / PASAPORTES POR RENOVACIÓN PROYECTADOS)*100	8,500.00	8,500.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	8,500.00	BASE DE DATOS DE LA UNIDAD DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES.	QUE EL CIUDADANO REALICE SU SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
ACTIVIDAD 5.3	024 ATENCIÓN A LA CIUDADANA.	PORCENTAJE DE ATENCIONES CIUDADANAS CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO REALIZADAS.	ATENCIÓNES BRINDADAS A LA CIUDADANA CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DEL PASAPORTE MEXICANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓNES REALIZADAS / ATENCIONES PROYECTADAS)*100	25,000.00	25,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	25,000.00	UNIDAD DE RELACIONES EXTERIORES	QUE EL CIUDADANO SOLICITE ATENCIÓN CON MOTIVO DE LA EXPEDICIÓN DE PASAPORTE.
COMPONENTE 6	057 DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL GENERADOS.	PORCENTAJE DE ACTAS PRIMIGENAS POR ACTOS EN EL REGISTRO CIVIL EXPEDIDAS.	ACTAS PRIMIGENAS EXPEDIDAS POR ACTOS EN EL REGISTRO CIVIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS EXPEDIDAS / ACTAS PROYECTADAS)*100	233,498.00	233,498.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	233,498.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 6.1	233 ACTAS EXPEDIDAS POR CERTIFICACIONES PARA LA EXPEDICIÓN DE ACTAS DEL REGISTRO DE CIVIL ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES PARA LA EXPEDICIÓN DE ACTAS DEL REGISTRO DE CIVIL ATENDIDAS.	CERTIFICACIONES PARA LA EXPEDICIÓN DE ACTAS DEL REGISTRO CIVIL	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICACIONES PARA LA EXPEDICIÓN DE ACTAS DEL REGISTRO CIVIL REALIZADAS / CERTIFICACIONES PROYECTADAS)*100	185,000.00	185,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	182,170.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 6.2	237 BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNICIONES.	PORCENTAJE DE BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNICIONES ATENDIDAS.	BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNICIONES ATENDIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNICIONES ATENDIDAS / BOLETAS DE AUTORIZACIÓN EN DEFUNICIONES PROYECTADAS)*100	6,168.00	6,168.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,168.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
ACTIVIDAD 6.3	239 ACLARACIONES ATENDIDAS EN EL REGISTRO CIVIL.	PORCENTAJE DE ACLARACIONES EN EL REGISTRO CIVIL ATENDIDAS	ACLARACIONES EN EL REGISTRO CIVIL ATENDIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ACLARACIONES EN EL REGISTRO CIVIL ATENDIDAS / ACLARACIONES EN EL REGISTRO CIVIL PROYECTADAS)*100	356.00	356.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	356.00	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	QUE EL CIUDADANO ACUDA A SOLICITAR DOCUMENTOS QUE EXPIDE REGISTRO CIVIL.
COMPONENTE 7	008 TRÁMITES CIUDADANOS DE CERTEZA JURÍDICA O DE FE PÚBLICA Y CONDONACIÓN DE MULTAS ATENDIDOS	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE CERTEZA JURÍDICA O DE FE PÚBLICA Y CONDONACIÓN DE MULTAS ATENDIDOS	TRÁMITES DE CERTEZA JURÍDICA Y CONDONACIÓN DE MULTAS ATENDIDOS	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE CERTEZA JURÍDICA O DE FE PÚBLICA Y CONDONACIÓN DE MULTAS REALIZADOS / TRÁMITES TOTALES PROGRAMADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	BASE DE DATOS UNIDAD DE ENLACE JURÍDICO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	QUE SE SOLICITEN TRÁMITES DE DE CERTEZA JURÍDICA O FE PÚBLICA

ACTIVIDAD 7.1	847 ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE CONSTANCIAS ATENDIDOS.	TRÁMITES DE CONSTANCIAS ATENDIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE CONSTANCIAS ATENDIDAS / TRÁMITES DE CONSTANCIAS PROYECTADAS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	BASE DE DATOS UNIDAD DE ENLACE JURÍDICO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN CONSTANCIAS DE FE PÚBLICA.
ACTIVIDAD 7.2	863 CERTIFICACIONES EMITIDAS.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS FÍSICOS O DIGITALES EMITIDAS.	CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS FÍSICOS O DIGITALES EMITIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS FÍSICOS O DIGITALES EMITIDAS / CERTIFICACIONES PROYECTADAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASE DE DATOS UNIDAD DE ENLACE JURÍDICO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN CERTIFICACIONES DE DOCUMENTOS QUE DEN CERTEZA LEGAL O JURÍDICA
ACTIVIDAD 7.3	210 DESCUENTOS O CONDONACIONES A MULTAS	PORCENTAJE DE DESCUENTOS O CONDONACIÓN DE MULTAS MUNICIPALES REALIZADAS	DESCUENTOS O CONDONACIÓN DE MULTAS MUNICIPALES	EFICACIA	GESTIÓN	(DESCUENTOS O CONDONACIÓN DE MULTAS REALIZADAS / DESCUENTOS O CONDONACIÓN DE MULTAS PROYECTADAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	BASE DE DATOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN DESCUENTOS O CONDONACIONES SOBRE LAS MULTAS MUNICIPALES
COMPONENTE 8	033 ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN DE PETICIONES.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES ATENDIDAS / PETICIONES PROYECTADAS)*100	506,400.00	506,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	506,400.00	DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 8.1	592 MEDIOS TELEFÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS VIA TELEFÓNICA 072 ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS ATENDIDAS VIA TELEFÓNICA 072	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES VIA TELEFÓNICA 072 ATENDIDAS / PETICIONES VIA TELEFÓNICA 072 PROYECTADAS)*100	31,500.00	31,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	31,500.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 8.2	593 MEDIOS ELECTRÓNICOS.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS DERIVADAS A VENTANILLA ATENDIDAS	PETICIONES CIUDADANAS DERIVADAS A VENTANILLA ATENDIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES CIUDADANAS CANALIZADAS A VENTANILLA ATENDIDAS / PETICIONES CIUDADANAS EN VENTANILLA PROYECTADAS)*100	326,400.00	326,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	326,400.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
ACTIVIDAD 8.3	594 PRESENCIAL.	PORCENTAJE DE PETICIONES CIUDADANAS EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS.	PETICIONES CIUDADANAS EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA ATENDIDAS / PETICIONES EN CAMPO Y OFICINA PROYECTADAS)*100	148,400.00	148,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	148,400.00	BASE DE DATOS DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA.	QUE EL CIUDADANO REALICE PETICIONES.
COMPONENTE 9	097 ACCIONES DE ATENCIÓN Y GESTIÓN A DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE ACCIONES DE GESTIÓN DELEGACIONAL REALIZADAS	ACCIONES DE GESTIÓN DELEGACIONAL REALIZADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES DE GESTIÓN DELEGACIONAL REALIZADAS / ACCIONES DE GESTIÓN DELEGACIONAL PROYECTADAS)*100	6,503.00	6,503.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,503.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN SOLICITUDES POR PARTE DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 9.1	206 EVENTOS DE AGENCIAS MUNICIPALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS ATENDIDOS EN EL MUNICIPIO	PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE EVENTOS EN EL MUNICIPIO	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS ATENDIDOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	500.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES, RESPECTO A EVENTOS CÍVICOS, CULTURALES, RELIGIOSOS, PATRONALES, CONMEMORATIVOS, PATRIÓTIPOS DE PAZ.	QUE LOS DELEGADOS REALICEN SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 9.2	208 FERIAS REALIZADAS EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE FERIAS REALIZADAS.	PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE FERIAS EN EL MUNICIPIO	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS MUNICIPALES REALIZADAS / FERIAS DE LAS PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE DELEGACIONES MUNICIPALES, RESPECTO A FERIAS COMO DE LAS FLORES, DEL NOPAL, DEL ELOTE, ETC.	QUE EL EVENTO SE REALICE CON ÉXITO Y SE SIGA REALIZANDO (ESTE VIGENTE).
ACTIVIDAD 9.3	211 PETICIONES A DELEGACIONES GESTIONADAS	PORCENTAJE DE PETICIONES A DELEGACIONES ATENDIDAS VIA TELEFÓNICA, POR ESCRITO O POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.	ATENCIÓN A PETICIONES REALIZADAS EN LAS DELEGACIONES	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES	QUE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO REALICEN LAS PETICIONES ESPERADAS

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
BENEFICIARIO	01. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, UNIDAD ENLACE RELACIONES EXTERIORES, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, DIRECCIÓN DE DELEGACIONES Y AGENCIAS MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2. GESTIÓN INTERNA EFICIENTE.	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA	
UNIDAD RESPONSABLE/CUPO	SECRETARÍA DEL ATURBAMIENTO.	
FINALIDAD	1. GOBIERNO	
FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO.	
SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1: PROMOVER Y FORTALECER EL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD DEMOCRÁTICA, PARTICIPATIVA, TRANSPARENTE Y JUSTA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JALISCO CERCANO Y TRANSPARENTE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.2 PARTICIPACIÓN QUE UNE, COLABORACIÓN QUE TRANSFORMA	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	5. GOBIERNO CERCANO Y EFICIENTE	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	14. GOBIERNO CERCANO	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	14. INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LAS DECISIONES PÚBLICAS PARA QUE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	14.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN.	
IMPORTE	\$2,829,000.00	DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTINUEVE MIL 000/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMERO/AÑO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	08 CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LA EFICIENCIA GUBERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES DERIVADAS DE LOS SEGUIMIENTOS Y CUMPLIMIENTOS DE LOS ACUERDOS DEL PLENO PARA DAR TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PARTICIPAR A LOS ZAPOPANOS	NOTIFICACIONES DERIVADAS DE LOS SEGUIMIENTOS Y CUMPLIMIENTOS DE LOS ACUERDOS DEL PLENO PARA DAR TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PARTICIPAR A LOS ZAPOPANOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NOTIFICACIONES DERIVADAS DE LOS SEGUIMIENTOS Y CUMPLIMIENTOS DE LOS ACUERDOS DEL PLENO REALIZADAS / NOTIFICACIONES PROYECTADAS)*100	15,360.00	15,360.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	15,900.00	ORDEN DEL DÍA DE LOS RECEPTORES DE DOCUMENTOS.	
PROPOSITO	08 LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO RECIBEN CERTIZA JURIDICA DE LOS ACTOS DE GOBIERNO QUE SE REALIZAN.	PORCENTAJE DE ACUERDOS APROBADOS POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	ACUERDOS APROBADOS POR EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO REALIZADOS PARA ORDENAR, REGULAR Y MEJORAR LA VIDA DE LOS CIUDADANOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACUERDOS APROBADOS POR EL PLENO REALIZADOS / ACUERDOS POR EL PLENO PROYECTADOS)*100	13,000.00	13,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASE DE DATOS DE LAS NECESIDADES DE CADA ÁREA.	QUE LOS CIUDADANOS REALICEN SOLICITUDES DE CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS.
COMPONENTE 1	117 RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO GESTIONADAS.	PORCENTAJE DE ACTAS DE SESIÓN DE AYUNTAMIENTO EMITIDAS.	ACTAS DE SESIÓN EMITIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTAS DE SESIÓN EMITIDAS / ACTAS DE SESIÓN PROYECTADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.1	244 GESTIÓN DE RESOLUCIONES DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES TURNADOS A LAS COMISIONES REALIZADOS.	EXPEDIENTES TURNADOS A LAS COMISIONES	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES TURNADOS A LAS COMISIONES / EXPEDIENTES PROYECTADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	496.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 1.2	246 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE COPIAS CERTIFICADAS DE ACUERDOS DEL PLENO EMITIDAS	COPIAS CERTIFICADAS DE ACUERDOS DEL PLENO	EFICACIA	GESTIÓN	(COPIAS CERTIFICADAS EMITIDAS / COPIAS CERTIFICADAS PROYECTADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ACTAS Y ACUERDOS.	QUE EXISTAN LAS SESIONES DEL PLENO PROGRAMADAS.
COMPONENTE 2	007 DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES DEL AYUNTAMIENTO PROYECTADOS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES EMITIDOS.	DICTÁMENES PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE COMISIONES COLEGADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTÁMENES EMITIDOS / DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	EXISTEN PROYECTOS DE DICTAMEN.
ACTIVIDAD 2.1	596 PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE LAS COMISIONES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE TRABAJO DE COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES.	TRABAJO PREVIO DE ANÁLISIS, ESTUDIO Y DEFINICIÓN DE ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR UN EXPEDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN SESIONES DE TRABAJO / COMISIONES REALIZADAS)*100	252.00	252.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE SE REALICEN LAS COMISIONES DE TRABAJO
ACTIVIDAD 2.2	246 PROYECTO DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE DICTAMEN PARA ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN DE LAS COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES DE REGIDORES	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS DICTAMINACIONES DE LAS COMISIONES COLEGADAS Y PERMANENTES	EFICACIA	GESTIÓN	(DICTÁMENES EMITIDOS / DICTÁMENES SOLICITADOS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE DICTÁMENES ELABORADOS Y CIRCULADOS A LAS COMISIONES.
ACTIVIDAD 2.3	250 OPINIÓN TÉCNICA SOBRE MODIFICACIÓN, REFORMA O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE MESAS PARA ELABORACIÓN DE PROYECTO DE DICTAMEN.	MESAS DE TRABAJO PARA LA EVALUACIÓN Y OPINIONES TÉCNICAS DIRIGIDAS A LAS MODIFICACIONES DE LOS REGLAMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(MESAS REALIZADAS PARA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE DICTAMEN / DICTÁMENES EMITIDOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	67.00	CONTROL INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN.	QUE EXISTAN DEFINICIONES PARA PROYECTOS DE DICTAMEN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
RENTAFARIO	21. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ACTAS, ACUERDOS Y SEGUIMIENTO, DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y DICTAMINACIÓN, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURIDICO SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	GRACIELA DE OBALDIA ESCALANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	1.1. INFRAESTRUCTURA DE COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE COMERCIO Y SERVICIOS COMUNITARIOS	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	
SUB-FUNCIÓN	2.2.6. SERVICIOS COMUNITARIOS	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4. DESARROLLO SUSTENTABLE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4.6. PROTEGER Y RESTAURAR LOS ECOSISTEMAS NATURALES, PROMOVIENDO SU USO SUSTENTABLE MEDIANTE UNA POLÍTICA ECOLÓGICA HUMANISTA, INCLUSIVA Y PARTICIPATIVA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JALISCO CUIDA SU TIERRA	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.1 TERRITORIO EN EQUILIBRIO	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	5. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO CON LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	5.1. FORTALEZCA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN UNA MEJOR IMAGEN URBANA CON ACCESIBILIDAD UNIVERSAL EN LA INFRAESTRUCTURA Y EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS.	
IMPORTE	\$192,053,979.07	CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE 07/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO DE
FN	09 SE CONTRIBUYE A FOMENTAR UN ENTORNO COMERCIAL ORDENADO Y SALUDABLE MEDIANTE UNA ATENCIÓN OPORTUNA.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA MEJORA DE SERVICIOS PÚBLICOS	ACCIONES REALIZADAS PARA LA MEJORA DE SERVICIOS PÚBLICOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACCIONES REALIZADAS / TOTAL DE ACCIONES PROGRAMADAS)*100	490,850.00	490,850.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	466,279.00	DOCUMENTACIÓN, ENCUESTAS, REUNIONES DE SEGUIMIENTO.	
PROPÓSITO	09 LOS USUARIOS PERCI BEN UN ENTORNO SOCIAL ORDENADO, SALUDABLE, EFICIENTE Y RECEPTIVO A LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD.	PROMEDIO DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS OBTENIDO	PROMEDIO DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS OBTENIDO	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(SUMATORIA DEL NIVEL DE SATISFACCIÓN OBTENIDO EN LAS ENCUESTAS / NÚMERO DE ENCUESTAS APLICADAS)*100	85.00	85.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	90.00	IFORMES DE RESULTADOS DE LA COORDINACIÓN.	QUE LA CIUDADANÍA DEMANDE SERVICIOS OFERTADOS POR LA COORDINACIÓN.
COMPONENTE 1	088 ORDENAMIENTO DEL COMERCIO EN VÍA PÚBLICA Y MERCADOS MUNICIPALES LOGRADO.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LOS COMERCIOS Y MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERVISIONES REALIZADAS / TOTAL DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100	155,520.00	155,520.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	127,450.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN SUPERVISIONES EN EL TRIMESTRE.
ACTIVIDAD 1.1	320 MANTENIMIENTO DE MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS EN MERCADOS MUNICIPALES.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	1,050.00	1,050.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	661.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 1.2	322 INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS SOLICITADOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	SERVICIOS DE INTENDENCIA EN MERCADOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE INTENDENCIA SOLICITADOS / SERVICIOS DE INTENDENCIA PROGRAMADOS)*100	15,500.00	15,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,183.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	SE CUENTA CON EL RECURSO HUMANO PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.3	323 ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONARIOS RESUELTAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESUELTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1,450.00	1,450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,280.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADOS.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE EL SERVICIO OFERTADO.
ACTIVIDAD 1.4	345 ATENCIÓN A QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE QUEJAS SOBRE EL COMERCIO EN TIANGUIS ATENDIDAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS PRESENTADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(QUEJAS ATENDIDAS / QUEJAS RECIBIDAS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	155.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE LA CIUDADANÍA PRESENTE QUEJAS.
ACTIVIDAD 1.5	346 ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS REALIZADAS.	ALTAS, BAJAS Y ACTUALIZACIONES AL PADRÓN DEL COMERCIO EN TIANGUIS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES SOLICITADAS)*100	2,300.00	2,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE SOLICITEN O SEAN NECESARIAS MODIFICACIONES AL PADRÓN DE COMERCIO.
ACTIVIDAD 1.6	347 PERMISO DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE PERMISOS DE AUSENCIA TEMPORAL EN COMERCIO EN TIANGUIS OTORGADOS.	SEGUIMIENTO A TRÁMITE DE PERMISO DE AUSENCIA EN TIANGUIS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	520.00	520.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	504.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE LOS COMERCIANTES SOLICITEN EL PERMISO DE AUSENCIA AL COORDINADOR RESPONSABLE.
ACTIVIDAD 1.7	348 ASIGNACIÓN DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS DE ROL EN COMERCIO EN TIANGUIS ASIGNADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ASIGNACIÓN DE LUGARES LIBRES EN LOS TIANGUIS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(LUGARES ASIGNADOS / LUGARES DISPONIBLES)*100	135,000.00	135,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE EXISTAN LUGARES LIBRES PARA ASIGNAR.

ACTIVIDAD 1.8	348 REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE COMERCIANTES DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS REALIZADOS.	CONTROL EN EL REGISTRO DE COMERCIANTES CON GROSOS DE JUEGOS MECÁNICOS, JUEGOS COMPLEMENTARIOS Y COMPLEMENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS REALIZADOS / REGISTROS SOLICITADOS)*100	330.00	330.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	320.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGULS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SOLICITEN EL REGISTRO PARA ESTE TIPO DE GROSOS.
ACTIVIDAD 1.9	350 OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO, FESTIVIDADES Y EVENTOS ESPECIALES (DÍA DE MUERTOS, DÍA DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES).	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES (DÍA DE MUERTOS, DÍA DE MAYO, ROMERÍA, EVENTOS ESPECIALES) REALIZADOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE OPERATIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES REALIZADOS / OPERATIVOS DE ORDENAMIENTO Y FESTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	190.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGULS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LOS OPERATIVOS.
ACTIVIDAD 1.10	351 BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGULS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE BALIZAMIENTO DE ESPACIOS PARA COMERCIO EN TIANGULS REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS EN TIANGULS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALIZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	57.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TIANGULS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIA PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN TIANGULS DEL MUNICIPIO.
COMPONENTE 2	105 CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE VOLUMEN CÁRNICO SACRIFICADO.	MIDE LA CALIDAD EN CÁRNICOS SEGUROS PARA EL CONSUMO HUMANO QUE ADICIONEN INOCUIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(VOLUMEN CÁRNICO SACRIFICADO / VOLUMEN CÁRNICO PROGRAMADO)*100	135,000.00	135,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	140,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.1	402 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	73,000.00	73,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	75,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.2	403 SACRIFICIO DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN REALIZADOS.	PORCENTAJE DE BOVINOS EN EL RASTRO DE ZAPOPAN SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE BOVINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE BOVINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE BOVINOS PROGRAMADOS)*100	52,000.00	52,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.3	121 SACRIFICIO DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATEMAJAC REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PORCINOS EN EL RASTRO DE ATEMAJAC SACRIFICADOS.	MIDE EL AVANCE EN EL SACRIFICIO DE PORCINOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SACRIFICIO DE PORCINOS REALIZADOS / SACRIFICIO DE PORCINOS PROGRAMADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.4	122 VOLUMEN DE RESIDUOS PROCESADOS.	PORCENTAJE DE RESIDUOS PROCESADOS.	MIDE EL AVANCE DE RESIDUOS PROCESADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VOLUMEN DE RESIDUOS PROCESADOS / VOLUMEN PROGRAMADO DE RESIDUOS PROCESADOS)*100	2,000,000.00	2,000,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL.	QUE LOS INTRODUCTORES INGRESEN GANADO A LOS RASTROS MUNICIPALES.
COMPONENTE 3	109 SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO SE BENEFICIA CON LOS SERVICIOS DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	200,000.00	200,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	198,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN PROGRAMAS DE SANIDAD POR OTRAS DEPENDENCIAS ESTATALES.
ACTIVIDAD 3.1	409 SERVICIOS PRESTADOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CALIDAD A LOS USUARIOS DENTRO DE LOS CEMENTERIOS REALIZADOS.	BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD CONTANDO CON PERSONAL CAPACITADO Y CONDICIONES ÓPTIMAS EN LOS CEMENTERIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	12,500.00	12,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	DEPENDER DE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR CIUDADANOS EN CEMENTERIOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 3.2	319 MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE CEMENTERIOS REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,448.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LOS ADMINISTRADORES DE LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 3.3	375 OPERATIVOS EN DÍAS CONMEMORATIVOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS.	MIDE EL NIVEL DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS A LOS CEMENTERIOS EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS, DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES OPERATIVOS: 1. OPERATIVO DÍA DE LA MADRE 2. OPERATIVO DÍA DEL PADRE 3. OPERATIVO DÍA DE MUERTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTEO DE ASISTENCIA EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES / NÚMERO DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	190,000.00	190,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	185,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS.	QUE LOS CIUDADANOS NO ASISTAN A LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES EN LOS DÍAS CONMEMORATIVOS.
COMPONENTE 4	091 CAMPAÑA Y SENSIBILIZACIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL RECIBIDA.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN ANIMAL.	CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN ANIMAL PARA ERRADICAR CUALQUIER FORMA MALTRATO ANIMAL, GENERANDO CONCIENCIA EN LA POBLACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PLANEADAS)*100	330.00	330.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	629.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	RESPUESTA POSITIVA DE LA POBLACIÓN QUE SE CUENTE CON RECURSOS HUMANOS SUFICIENTES PARA APLICAR EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 4.1	386 CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN GRATUITA EN COLONIAS.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN REALIZADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTERILIZACIONES ATENDIDAS / NÚMERO DE ESTERILIZACIONES PROGRAMADAS)*100	8,000.00	8,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,293.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.2	387 CAMPAÑA DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN REALIZADAS.	PERMITE MEDIR LA EFECTIVIDAD DE LAS CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN REALIZADAS / NÚMERO DE CAMPAÑAS DE VACUNACIÓN PROGRAMADAS)*100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	111.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	RESPUESTA POSITIVA POR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA CAMPAÑA QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.3	419 CHARLAS DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE CUIDADO RESPONSABLE.	PORCENTAJE DE PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS REALIZADAS.	PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLÁTICAS REALIZADAS / PLÁTICAS PLANEADAS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	518.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS SUFICIENTES PARA LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA.

ACTIVIDAD 4.4	126 SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS.	DIVERSOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN ANIMAL Y SALUD PÚBLICA ENTREGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS SOLICITADOS)*100	35,000.00	35,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	139,823.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	QUE SE CUENTE CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CALIFICADO, QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS Y USUARIOS ESPERADOS.
ACTIVIDAD 4.5	384 ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA VETERINARIA REALIZADAS.	LA MEDICINA VETERINARIA ES LA RAMA DE LA MEDICINA QUE SE OCUPA DE LA PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE ENFERMEDADES, TRAUMATISMOS Y LESIONES EN LOS ANIMALES. NO HAY UN EL AMBITO DE LA MEDICINA VETERINARIA ES AMPLIO, CUBRIENDO TODAS LAS ESPECIES, TANTO DOMESTICAS COMO SILVESTRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MEDICA REALIZADA / ATENCIÓN MEDICA SOLICITADA)*100	11,500.00	11,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,879.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	ANIMALES QUE REQUIERAN ATENCIÓN MEDICA, QUE SE CUENTEN CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA SU APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.6	385 ATENCIÓN A REPORTES DE FAUNA DOMESTICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE FAUNA DOMESTICA ATENDIDOS.	REPORTES DE FAUNA DOMESTICA EMITIDOS POR LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES SOLICITADOS)*100	4,200.00	4,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,757.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	QUE SE REALICEN REPORTES POR PARTE DE LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 4.7	391 APLICACIÓN DE EUTANASIA A ANIMALES QUE LO REQUIERAN.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE EUTANASIA A ANIMALES REALIZADAS.	EL ACTO DE PERMITIR LA MUERTE MEDIANTE LA SUPRESIÓN DE MEDIDAS MEDICAS EXTREMAS Y/O APLICAR LA MUERTE INDOLORA A UN ANIMAL QUE SUFRE UNA SITUACIÓN PENOSA O UNA ENFERMEDAD AGONICA O INCURRIBLE O DE DIFÍCIL RECUPERACIÓN. LOS MÉTODOS DE EUTANASIA ESTÁN DISEÑADOS PARA CAUSAR EL MÍNIMO DOLOR Y ESTRÉS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EUTANASIAS REALIZADAS / EUTANASIAS PROGRAMADAS)*100	3,300.00	3,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,953.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	QUE SE CUMPLAN LOS REQUISITOS PARA LA APLICACIÓN.
ACTIVIDAD 4.8	393 MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS E INCINERACIÓN	PORCENTAJE DE MANEJO DE RESIDUOS PATOLÓGICOS E INCINERACIÓN REALIZADAS.	LOS RESIDUOS SON DESECHOS, BASURAS O RESTOS QUE CARECEN DE UTILIDAD PATOLÓGICO. POR SU PARTE, ES UN ADITIVO QUE SE VINCULA A UNA PATOLOGÍA, EL GRUPO DE LOS SÍNTOMAS QUE CARACTERIZAN A UNA ENFERMEDAD O LA ESPECIALIDAD DE LA MEDICINA CENTRADA EN EL ANÁLISIS DE LAS ENFERMEDADES).	EFICACIA	GESTIÓN	(KILOS DE RESIDUOS MANEJADOS/ KILOS DE RESIDUOS ESTIMADOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	44,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL CALIFICADO E INSTALACIONES ESPECIALES.
ACTIVIDAD 4.9	394 RESCATE Y REINSECCIÓN DE FAUNA SILVESTRE Y DOMESTICA.	PORCENTAJE DE REPORTES DE EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMESTICA ATENDIDAS.	ATENCIÓN A EMERGENCIAS DE CAPTURA Y REINSECCIÓN DE ANIMALES SILVESTRES Y FAUNA DOMESTICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS/ REPORTES SOLICITADOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,076.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	QUE EXISTAN REPORTES POR PARTE DE LOS HABITANTES.
ACTIVIDAD 4.10	396 ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES EN RESGUARDO.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA, ALIMENTACIÓN DE ANIMALES A RESGUARDO DEL MUNICIPIO.	SE BRINDA ATENCIÓN A LOS ANIMALES EN RESGUARDO TANTO MÉDICA COMO ALIMENTICIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ATENCIÓN MÉDICA Y DIETAS OTORGADAS/ ATENCIÓN MÉDICA Y DIETAS PROGRAMADAS)*100	70,200.00	78,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	65,800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	QUE EXISTAN ANIMALES QUE REQUIERAN RESGUARDO, ATENCIÓN Y ALIMENTACIÓN.
ACTIVIDAD 4.11	395 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL A TOSOS Y CADA UNO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE BRINDA LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	14,000.00	14,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,076.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.	QUE SE CUENTA CON INSTALACIONES ESPECIALES Y PERSONAL CALIFICADO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUNTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	8. INDEFINIDO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MERCADOS, DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS, DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE CEMENTEROS Y DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ALEXIS ESPERANZA CALDERÓN UNDA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.4 INSPECCIÓN DE LUGARES QUE REQUIEREN DE LICENCIA O PERMISO.	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN	
UNIDAD RESPONSABLE/COPO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	
FINALIDAD	1. GOBIERNO	
FUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	
SUB-FUNCIÓN	1.8.5. OTROS	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4. DESARROLLO SUSTENTABLE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4.5. PROTEGER Y RESTAURAR LOS ECOSISTEMAS NATURALES, PROMOVIENDO SU USO SUSTENTABLE MEDIANTE UNA POLÍTICA ECOLÓGICA HUMANISTA, INCLUSIVA Y PARTICIPATIVA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JALISCO CUIDA SU TIERRA	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.1 TERRITORIO EN EQUILIBRIO	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. GENERAR UN DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO, SUSTENTABLE Y AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON INSTRUMENTOS NORMATIVOS ACTUALIZADOS Y CON ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS PARA EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.	
IMPORTE	\$5,222,000.00	CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIDOS MIL 000/00

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	10 CONTRIBUIR A INCREMENTAR LA REGULARIZACIÓN DE ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REGULARIZADAS	REGULARIZACIÓN DE PERMISOS O LICENCIAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACTIVIDADES REGULARIZADAS / INSPECCIONES REALIZADAS)*100	154,300.00	154,300.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	145,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	
PROPOSITO	10 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO RECIBEN CERTEZA JURIDICA DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE REQUIERAN LICENCIA O PERMISO MEDIANTE LA INSPECCIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES.	INSPECCIONES QUE REGULAN LA CONVIVENCIA, EL ORDEN PÚBLICO, LA ACTIVIDAD COMERCIAL, EL USO DEL ESPACIO URBANO REALIZADAS.	INSPECCIONES QUE REGULAN LA CONVIVENCIA, EL ORDEN PÚBLICO, LA ACTIVIDAD COMERCIAL, EL USO DEL ESPACIO URBANO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INSPECCIONES PRACTICADAS / REPORTES RECIBIDOS)*100	149,800.00	149,800.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	139,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA CIUDADANÍA REALICE LOS REPORTES CORRESPONDIENTES.
COMPONENTE 1	075 INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SANCIONES IMPUESTAS POR INSPECCIONES PRACTICADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS QUE CUMPLAN EN SANCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SANCIONES PRACTICADAS / INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	2,000.00	2,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,900.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	517 INSPECCIÓN AL ÁREA DE COMERCIO.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO REALIZADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN EL ÁREA COMERCIAL DEL MUNICIPIO QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSPECCIONES AL ÁREA DE COMERCIO REALIZADAS / INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	98,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 1.2	519 INSPECCIÓN DE HORARIOS ESPECIALES.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES REALIZADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN HORARIOS ESPECIALES QUE REQUIEREN LICENCIA O PERMISOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSPECCIONES DE HORARIOS ESPECIALES REALIZADAS / INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	13,800.00	13,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
COMPONENTE 2	083 NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE APLICADA.	PORCENTAJE DE SANCIONES IMPUESTAS REALIZADAS.	SANCIONES IMPUESTAS BAJO UNA NORMATIVIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SANCIONES IMPUESTAS / INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	2,500.00	2,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE NO SE REGULARICE LA ACTIVIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	518 INSPECCIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN REALIZADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSPECCIONES EN ACCIONES URBANÍSTICAS Y EDIFICACIÓN REALIZADAS / INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,564.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.
ACTIVIDAD 2.2	520 INSPECCIÓN TÉCNICA EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	PORCENTAJE DE INSPECCIONES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS REALIZADAS.	INSPECCIÓN A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INSPECCIONES A LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE RASTRO, INDUSTRIA, ECOLOGÍA Y ANUNCIOS REALIZADAS / INSPECCIONES PROGRAMADAS)*100	18,000.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUPRA MODIFICACIONES Y QUE EXISTAN ACTIVIDADES IRREGULARES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
SECTOR	21. EMPRESA.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.
FUNCIÓN RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DIRECCIÓN DE OMBÚDA MANEJANTE

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



PLAN ANUAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	RECURSO	ZAPOPAN
	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	01. FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL CATASTRO
PLAN ANUAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	14. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.
	UNIDAD DE RESPONSABILIDAD	TESORERÍA MUNICIPAL.
PLAN ANUAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	TRÁMITE	1. GOBIERNO
	SUBFUNCIÓN	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES.
PLAN ANUAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	OBJETIVO	1.8.1. SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
PLAN ANUAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.4. ASEGURAR EL USO HONESTO, RESPONSABLE Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS PRINCIPIOS DE AUSTERIDAD REPUBLICANA, MIENTRAS SE FORTALEZCAN LOS INGRESOS DEL SECTOR PÚBLICO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JAUISCO CERCAÑO Y TRANSPARENTE
PLAN ANUAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.3 HACIENDA PÚBLICA SÓLIDA Y EFICIENTE
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PND	5. GOBIERNO CERCAÑO Y EFICIENTE
PLAN ANUAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PND	16. PLANEACIÓN, CONTROL Y TRANSPARENCIA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PND	15. MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS DE GOBIERNO INDEBIDAS SEA UNA CONSTANTE QUE FORTALEZCA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y UNA HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA.
PLAN ANUAL DE INICIATIVAS DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PND	15.1 FORTALECER LOS PROGRAMAS Y MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE SE ESTABLEZCA UN MARCO NORMATIVO MODERNO Y ADECUADO, UN CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL Y DE LA HACIENDA PÚBLICA EFECTIVOS, ASÍ COMO UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA TRANSPARENTE.
	IMPORTE	\$11,876,500.00 OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS 00/100

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	11 CONTRIBUIR EN EL INCREMENTO DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO POR IMPUESTOS A TRAVÉS DE UN SISTEMA TECNOLÓGICO EFICIENTE, SEGURO Y JURÍDICAMENTE SUSTENTADO, GARANTIZANDO LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.	VARIACION PORCENTUAL EN EL INCREMENTO DE LOS IMPUESTOS RECAUDADOS.	VARIACION PORCENTUAL DE LOS INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(INGRESOS POR IMPUESTOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL / INGRESOS POR IMPUESTOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR) *100	3,869,395,601.00	3,583,227,362.00	ANUAL	VARIACION PORCENTUAL	8.82	3,583,227,362.00	INFORME DE INGRESOS RECIBIDOS EMITIDO POR LA TESORERIA EN LINK HTTP://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX TRANSFERENCIA DE RENDICIONES DE CUENTAS/INGRESOS	
PROPOSITO	11 LOS CONTRIBUYENTES PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LE CORRESPONDEN INCREMENTANDO LA REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS PROPIOS MUNICIPALES	PORCENTAJE DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LE CORRESPONDE	PORCENTAJE DE CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTOS.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(CONTRIBUYENTES QUE PAGAN SUS IMPUESTOS / CONTRIBUYENTES REGISTRADOS SELECCIONADOS PARA PAGAR IMPUESTOS)*100	426,113	532,841	ANUAL	PORCENTAJE	80.00	420,169	INFORME EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE INGRESOS DE LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	LOS CONTRIBUYENTES CONFÍAN EN LOS DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL Y PAGAN LOS IMPUESTOS QUE LES CORRESPONDE.
COMPONENTE 1	001 SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN OPTIMIZADO.	PORCENTAJE DE ETAPAS DE MEJORA DE LAS PRESTACIONES QUE EL SISTEMA BRINDA	PORCENTAJE DE MEJORA DE LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA PLANEADO.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE PRESTACIONES MEJORADAS AL SISTEMA / TOTAL DE PRESTACIONES PLANEADAS)*100	2	2	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICD) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA MEJORA EL SISTEMA INFORMÁTICO QUE DA VIGILANCIA A LA OPERACIÓN Y GARANTIZA LA INVOLUCRABILIDAD DE LOS PROCESOS Y DE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 1.1	255 RECTIFICACIÓN O DEPURACIÓN DE DATOS EN LA CUENTA DEL REGISTRO CATASTRAL.	PORCENTAJE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE DATOS CORREGIDOS/ACTUALIZADOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DATOS DE LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL RECTIFICADOS Y ACTUALIZADOS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL)*100	136,317.00	542,415	MESES	PORCENTAJE	25.13	279,586.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICD) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL PERMITE LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN LAS CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL, GARANTIZANDO LOS DERECHOS DE PROPIEDAD DE LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 1.2	256 VINCULACIÓN DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL IDENTIFICADAS EN LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS / NÚMERO DE CUENTAS DEL REGISTRO CATASTRAL VINCULADAS CON LA CARTOGRAFÍA DE ZAPOPAN INCORPORADAS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	74,532	542,415	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	13.74	150,000.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPAN (SICD) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	ESTA ELABORADA CON LAS PROPIAS METRICAS QUE REFLEJA LA CORRECTA INFORMACIÓN DE DATOS, PERMITIENDO LA ADECUADA INCORPORACIÓN DE LOS DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.
COMPONENTE 2	003 INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE PROCESOS, ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN SOPORTADOS.	PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN ELABORADOS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS ELABORADOS / NÚMERO DE INSTRUMENTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS PLANEADOS)*100	2	2	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	REGLEMENTOS DE APLICACIÓN MUNICIPAL Y MANUALES EN LINK HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/VSNORMATIVIDAD	EL REGLAMENTO Y LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN, FUNCIONES Y PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN SON PUBLICADOS Y CONOCIDOS POR LOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 2.1	257 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS ÁREAS QUE INTEGRAN LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE FORMATOS CON INFORMACIÓN RECOPIADA DE LAS ÁREAS DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN OBTENIDOS / NÚMERO DE FORMATOS DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS DE CATASTRO DE ZAPOPAN)*100	100	100	MESES	PORCENTAJE	100.00	105.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN EXPEDIENTES Y FORMATOS DE INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS.	LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN TIENEN CARGAS DE TRABAJO MERCENARIAS QUE LES PERMITEN PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS MANUALES.
ACTIVIDAD 2.2	258 REVISIÓN DE LEYES E INICIATIVAS DE COMPETENCIA FEDERAL Y ESTATAL EN MATERIA DE URBANIZACIÓN Y CATASTRO.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES REVISADAS O CONSULTAS / NÚMERO DE LEYES E INICIATIVAS FEDERALES Y ESTATALES EN TEMAS DE URBANIZACIÓN Y CATASTRO)*100	3	3	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN DOCUMENTOS, FICHAS INFORMATIVAS E INFORMES ELABORADOS EN MATERIA CATASTRAL.	EXISTE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE PERMITE ELABORAR UN REGLAMENTO ADECUADO A LA REGULACIÓN QUE REQUIERE EL MANEJO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 3	008 TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN ACTUALIZADOS.	PORCENTAJE DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN VALORADOS.	PORCENTAJE DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS CONTENIDOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICIENCIA	GESTION	(NÚMERO DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS VALORADOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN / NÚMERO DE COLUMNAS, FRACCIONAMIENTOS Y CONDOMINIOS EN LOS PLANOS DE LAS ZONAS CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	1,373	1,373	MESES	PORCENTAJE	100.00	1,340.00	PERIODO OFICIAL "EL ESTADO DE JAUISCO" en el link: http://www.informacionpublica.gob.mx/vpln/indicadores/valores-valorados	EL PODER EJECUTIVO FACILITA LA REVISIÓN Y VERIFICA LAS TABLAS DE VALORES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS ZONAS CATASTRALES POR EL H. CONGRESO DEL ESTADO.
ACTIVIDAD 3.1	262 RECOPIACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIO DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES, CONSULTAS DE DOCUMENTOS Y ESTUDIO DEL MERCADO INMOBILIARIO DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO REALIZADOS POR ZONA CATASTRAL / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS DE MERCADO POR ZONA CATASTRAL PROPUESTOS)*100	33	33	MESES	PORCENTAJE	100.00	33.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ESTUDIOS DE MERCADO DE LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS, DE USO, DE INVESTIGACIÓN Y EL ANÁLISIS DE MERCADO DEL INMOBILIARIO EN EL VALOR COMERCIAL REAL DEL INMOBILIARIO.
ACTIVIDAD 3.2	263 ELABORACIÓN DE LAS PROPUESAS DE VALORES UNITARIOS DE TERRENO Y CONSTRUCCIONES, ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE DENSIDAD O INCREMENTO QUE INTEGRARÁN EN LAS TABLAS DE VALORES.	PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	PORCENTAJE DEL AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALOR Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN.	EFICACIA	GESTION	(AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DE VALORES Y ELABORACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN / VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN)*100	33	33	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	PROYECTOS DE TABLA DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN, ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE DENSIDAD O INCREMENTOS DE TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN PRESENTADA ANTE EL COMITÉ TÉCNICO DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN, ASÍ COMO LOS COEFICIENTES DE DENSIDAD O INCREMENTOS DE TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN, SE PRESENTAN ANTE EL COMITÉ TÉCNICO DE CATASTRO MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.3	264 REVISIÓN EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES DE REVISIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN PROGRAMADAS)*100	5	5	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPAN ACTAS DE LAS REUNIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DEL COMITÉ DE CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	LAS AUTORIDADES APRUEBAN LOS INCREMENTOS A LOS VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS ZONAS CATASTRALES DE ZAPOPAN.

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
COMPONENTE 4	051 ACERVO DOCUMENTAL FÍSICO Y DIGITAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN PRESERVADO.	PORCENTAJE DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ARCHIVOS GENERADOS QUE INTEGRAN EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPÁN / NÚMERO DE ARCHIVOS RECIBIDOS PARA INTEGRAR EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPÁN *100	128,853	128,853	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	125,059.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN EXPEDIENTES FÍSICOS Y DIGITALES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	LAS INSTALACIONES PARA EL RESGUARDO DEL ACERVO DOCUMENTAL CUMPLEN CON EL ACONDICIONAMIENTO Y LA CAPACIDAD FÍSICA QUE SE REQUIERE.
ACTIVIDAD 4.1	205 REVISIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE FÍSICO QUE INTEGRAL EL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL DEL CATASTRO DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES REVISADOS Y CLASIFICADOS DEL ACERVO DOCUMENTAL.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS REVISADOS Y CLASIFICADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS RECIBIDOS *100	68,853	68,853	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	68,232.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN EXPEDIENTES FÍSICOS DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES PRESENTAN TODOS LOS DOCUMENTOS QUE SE REQUIEREN EN ESTAS CONDICIONES FÍSICAS PARA INTEGRAR EL EXPEDIENTE.
ACTIVIDAD 4.2	206 DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS QUE INTEGRAL EL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO DE ZAPOPÁN.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES DIGITALES.	PORCENTAJE DE EXPEDIENTES FÍSICOS DIGITALIZADOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS DIGITALIZADOS / NÚMERO DE EXPEDIENTES FÍSICOS CLASIFICADOS *100	60,000	68,853	MENSUAL	PORCENTAJE	67.14	56,827.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN ARCHIVOS DIGITALES DE LOS EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL DE CATASTRO MUNICIPAL.	QUE EL EXPEDIENTE SE ENCUENTRE DEBIDAMENTE REVISADO Y CLASIFICADO.
COMPONENTE 5	061 REGISTRO CATASTRAL ÚNICO IMPLEMENTADO.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN QUE SE INTEGRAL LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPÁN INCORPORADA.	PORCENTAJE DE INFORMACIÓN QUE SE INTEGRAL LA BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL DE ZAPOPÁN.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE DATOS QUE SE INCORPORAN AL REGISTRO CATASTRAL EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE DATOS QUE INTEGRAL EL REGISTRO CATASTRAL *100	68,600	542,415	MENSUAL	PORCENTAJE	12.65	68,329.00	BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL Y EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPÁN (SIC2) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES CUMPLEN CON LOS REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN SOLICITADOS PARA INTEGRARSE A LOS REGISTROS CATASTRALES.
ACTIVIDAD 5.1	247 REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	PORCENTAJE EN EL REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR LOS CONTRIBUYENTES PROYECTADOS) *100	110,000	110,000	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	109,743.00	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL DE ZAPOPÁN (SIC2) DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES REALIZAN TRÁMITES Y SERVICIOS CATASTRALES MÍNIMOS, DEBIDO A QUE EL REGISTRO CATASTRAL ESTA ACTUALIZADO Y GARANTIZA SUS DERECHOS DE PROPIEDAD.
ACTIVIDAD 5.2	268 FORMACIÓN DE CATASTRO.	PORCENTAJE DE OPERACIONES PARA INTEGRAR LOS REGISTROS CATASTRALES.	PORCENTAJE DE LAS OPERACIONES PARA INTEGRAR LOS REGISTROS CATASTRALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA INTEGRAR INFORMACIÓN A LOS REGISTROS CATASTRALES EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA INTEGRAR INFORMACIÓN A LOS REGISTROS CATASTRALES PROYECTADOS *100	2,600	2,600	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,596.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL Y BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.	LOS CONTRIBUYENTES CONFÍAN EN LA PROTECCIÓN DE DATOS QUE BRINDAN LAS AUTORIDADES MUNICIPALES OTORGANDO DATOS DE REFERENCIA DE LOS BIENES INMUEBLES QUE TIENEN PARA SU EMPADRONAMIENTO.
ACTIVIDAD 5.3	269 CONSERVACIÓN DE CATASTRO.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.	PORCENTAJE DE LAS OPERACIONES DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA ACTUALIZAR LOS DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES DEL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE OPERACIONES QUE SE REALIZAN PARA ACTUALIZAR LOS DATOS E INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES PROYECTADOS *100	66,000	66,000	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	65,823.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN EXPEDIENTES DEL ACERVO DOCUMENTAL Y BASE DE DATOS DEL REGISTRO CATASTRAL.	LOS CONTRIBUYENTES INFORMAN OPORTUNAMENTE DE LOS CAMBIOS QUE REALIZAN A SUS BIENES, CON EL PROPÓSITO DE MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS CATASTRALES.
COMPONENTE 6	063 ASUNTOS CATASTRALES DE ZAPOPÁN JURIDICAMENTE SUSTENTADOS.	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES ATENDIDOS EN EL AÑO ACTUAL / NÚMERO DE ASUNTOS JURIDICOS CATASTRALES TURNADOS EN EL AÑO ACTUAL *100	7,252	7,252	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,885.00	REGISTRO DE LA OFICINA DE PARTES Y COMUNICACIONES E INFORMES EMITIDAS POR LA UNIDAD JURIDICA DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL.	LOS CONTRIBUYENTES SOLICITAN CORRECTAMENTE LA INFORMACIÓN.
ACTIVIDAD 6.1	272 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN JURIDICA QUE SUSTENTE LA INFORMACIÓN CATASTRAL.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS DE ORDENAMIENTOS ESTATALES EN LA MATERIA.	PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES Y CONSULTAS DE ORDENAMIENTOS ESTATALES EN LA MATERIA REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS REALIZADAS / NÚMERO DE INVESTIGACIONES Y CONSULTAS PREVISTAS *100	14,504	14,504	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13,770.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN ESTUDIOS Y FICHAS INFORMATIVAS ELABORADAS.	SE TIENE ACCESO RÁPIDO A LA INFORMACIÓN QUE SE REQUIERE PARA SUSTENTAR JURIDICAMENTE LA RESPUESTA QUE SE OTORGA A LOS CONTRIBUYENTES.
ACTIVIDAD 6.2	275 ATENCIÓN A LAS PETICIONES DE INFORMACIÓN SUSTENTADAS JURIDICAMENTE.	PORCENTAJE DE PETICIONES DE INFORMACIÓN.	PORCENTAJE DE PETICIONES DE INFORMACIÓN ELABORADAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PETICIONES DE INFORMACIÓN ELABORADAS / NÚMERO DE PETICIONES DE INFORMACIÓN TURNADAS *100	240	240	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DE ZAPOPÁN COMUNICACIONES E INFORMES CATASTRALES ELABORADOS POR LA UNIDAD JURIDICA.	EXISTE SUFICIENTE MATERIAL JURIDICO PARA SUSTENTAR Y ATENDER LAS PETICIONES QUE REALIZAN LOS CONTRIBUYENTES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN DE DESTINO	16. QUEDADOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
NIVEL	3. INSTANTÁNEO
PREVISIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CATASTRO
PERSONAL RESPONSABLE (E. SOC. PROYECTO)	ANDRÉS RAMÓN LÓPEZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2017-2021	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBIERNO 2017-2021	ZAPOPAN	
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.2 INGRESOS	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	14. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL	
	DIRECCIÓN RESPONSABLE DEL PROGRAMA	TESORERÍA	
	PROYECTO	1. GOBIERNO	
	SUB-PROYECTO	1.6. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	
	SUB-FINANCIACIÓN	1.5.2 ASUNTOS HACENDARIOS	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.4. ASEGURAR EL USO HONESTO, RESPONSABLE Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS PRINCIPIOS DE AUSTERIDAD REPUBLICANA, MIENTRAS SE FORTALEZCAN LOS INGRESOS DEL SECTOR PÚBLICO.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JALISCO CERCANO Y TRANSPARENTE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.3 HACIENDA PÚBLICA SÓLIDA Y EFICIENTE		
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO CERCANO Y EFICIENTE		
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	15. PLANEACIÓN, CONTROL Y TRANSPARENCIA		
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	15.1. MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS DE GOBIERNO INDEBIDAS SEA UNA CONSTANTE QUE POSICIONE A ZAPOPAN COMO REFERENTE DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y UNA HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA.		
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	15.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE SE ESTABLEZCA UN MARCO NORMATIVO MODERNO Y ADECUADO, UN CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL Y DE LA HACIENDA PÚBLICA EFECTIVOS, ASÍ COMO UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA TRANSPARENTE.		
IMPORTE	\$468,659,783.17	CUATROCIENTOS SEIS MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES 17100	

INDICADORES

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (RUBRO/CAJÓN)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	12 CONTRIBUIR AL DESARROLLO Y A MEJORAR LA DOTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS.	PORCENTAJE DE LA INVERSIÓN REALIZADA CON RECURSOS PROPIOS.	MEDIR LA INVERSIÓN REALIZADA A PARTIR DE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INVERSIÓN REALIZADA EN OBRA PÚBLICA CON RECURSOS PROPIOS EN EL AÑO ACTUAL/ INVERSIÓN REALIZADA EN OBRA PÚBLICA CON RECURSOS PROPIOS PROGRAMADOS)*100	824,125,250.50	824,125,250.50	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,144,564,316.00	ESTADO DE RESULTADOS DE LA TESORERÍA, DIRECCIÓN DE INGRESOS.	
PROPOSITO	12 LA TESORERÍA MUNICIPAL INCREMENTA LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS PROPIOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS COMPARATIVOS CON EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL/ INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	6,616,534,397.00	5,923,914,273.82	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	11.69	5,923,914,273.82	CUENTA PÚBLICA ANUAL, PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE CONTRIBUYENTES REALICEN EL PAGO EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 1	074 INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INGRESOS PROPIOS POR RUBRO Y ACUMULADOS RECAUDADOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS RESPECTO AL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ACTUAL/ INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	6,616,534,397.00	5,923,914,273.82	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	11.69	5,923,914,273.82	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OBRAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.1	839 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS QUE PERIODE EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	573,981,836.00	573,981,836.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	130,280,545.97	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SU PAGO EN LAS OBRAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 1.2	871 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES O MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE CONTRIBUCIONES O MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS.	APORTACIÓN QUE SE OBTIENE, EJECUTA Y REGISTRA EN LA REALIZACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	137,528,529.00	137,528,529.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	81,118,602.76	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE SE REALICEN OBRAS PÚBLICAS.
ACTIVIDAD 1.3	883 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE DERECHOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE DERECHOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR LA CONTRAPRESTACIÓN DE UN SERVICIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	1,020,568,000.00	1,020,568,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,154,929,576.16	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES SOLICITEN UN SERVICIO QUE IMPLIQUE LA CONTRAPRESTACIÓN.
ACTIVIDAD 1.4	883 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	APORTACIÓN DE CONTRIBUYENTES POR CONCEPTO DE IMPUESTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	4,452,464,365.00	4,452,464,365.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,172,071,929.62	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN EN TIEMPO Y FORMA A PAGAR SUS OBLIGACIONES FISCALES.
ACTIVIDAD 1.5	865 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	PORCENTAJE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE PRODUCTOS.	RECAUDACIÓN DE INGRESOS POR LA VENTA DE BIENES Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	431,991,668.00	431,991,668.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	385,503,603.31	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE EL MUNICIPIO OFREZCA BIENES Y SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.6	282 RECUPERACIÓN DE ISR.	PORCENTAJE DE DEVOLUCIONES POR CONCEPTO DE RECUPERACIÓN DE ISR.	RECUPERACIÓN DE ISR POR MEDIO DE DEVOLUCIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(DEVOLUCIONES REALIZADAS / DEVOLUCIONES PROYECTADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EMITA EL PAGO AL TRABAJADOR Y TIBRE LA NOMINA.
COMPONENTE 2	092 PADRÓN DE CONTRIBUYENTES REALIZADO.	PORCENTAJE DEL PADRÓN DE PREDIAL REGISTRADO.	REGISTRAR CONTRIBUYENTES EN EL PADRÓN DEL PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PREDIAL PAGADAS / CUENTAS PREDIAL ESTIMADAS POR COBRAR)*100	441,000.00	441,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	433,615.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REGISTRARSE AL CATÁSTRO Y REALICEN SU PAGO EN LAS RECAUDADORAS.
ACTIVIDAD 2.1	822 RECAUDACIÓN POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	PORCENTAJE DE IMPORTE DE INGRESOS POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	RECAUDACIÓN POR PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECAUDADOS / INGRESOS PROYECTADOS)*100	2,375,838,311.00	2,375,838,311.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,126,451,935.64	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS Y CUENTA PÚBLICA (ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS).	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A PAGAR EN TIEMPO Y FORMA EN LAS RECAUDADORAS.

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 2.2	936 PAGO DE CUENTAS PREDIALES.	PORCENTAJE DE CUENTAS PREDIALES.	CONTABILIZAR LAS CUENTAS PREDIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CUENTAS PREDIAL PAGADAS / CUENTAS PREDIAL ESTIMADAS POR COBRAR)*100	441,000.00	441,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	433,615.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL PROPIETARIO DE UN INMUEBLE ACUDA A PAGAR.
COMPONENTE 3	048 DEFENSA JURÍDICA DE LOS ACTOS DE LA TESORERÍA APLICADA.	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO CONTENGIOSO	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO CONTENGIOSO	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	6,500.00	6,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,500.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES SEAN ATENDIDOS EN TIEMPO Y FORMA EN SUS REQUERIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.1	959 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN.	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE LA TESORERÍA REQUIERAN UN PROYECTO DE CONTESTACIÓN.
ACTIVIDAD 3.2	028 REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	PORCENTAJE DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS RECIBIDOS EN JURÍDICO ADMINISTRATIVO	EFICACIA	GESTIÓN	(REQUERIMIENTOS RECIBIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	4000	4000	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE CONTRIBUYENTES PRESENTEN UN DERECHO DE PETICIÓN
ACTIVIDAD 3.3	029 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE JURÍDICO ADMINISTRATIVO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE CONTESTACIÓN DE JURÍDICO ADMINISTRATIVO	ELABORACIÓN DE ACTOS COMPETENTES A LA TESORERÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE CONTESTACIÓN ATENDIDOS / PROYECTOS DE CONTESTACIÓN SOLICITADOS)*100	5900	5900	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,800.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE CONTRIBUYENTES PRESENTEN UN DERECHO DE PETICIÓN
ACTIVIDAD 3.4	030 REVISIÓN DE CONTRATOS PREVIO A FIRMA DE LA TESORERÍA.	PORCENTAJE DE LA REVISIÓN DE CONTRATOS	RECEPCIÓN DE CONTRATOS A REVISIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIÓN DE CONTRATOS/CONTRATOS RECIBIDOS ESTIMADOS)*100	2600	2600	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,600.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE LA TESORERÍA CELEBRE CONTRATOS
ACTIVIDAD 3.5	033 REVISIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO PREVIO A FIRMA DE LA TESORERÍA.	PORCENTAJE DE PROPUESTAS DE COBRO REVISADAS	RECEPCIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO DE LICENCIAS DE EDIFICACIÓN Y CUBMAX.	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIÓN DE PROPUESTAS DE COBRO PROPUESTAS DE COBRO ESTIMADAS A RECIBIR)*100	4000	4000	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,100.00	BASES DE DATOS DE LA UNIDAD ENLACE ADMINISTRATIVO JURÍDICO DE TESORERÍA	QUE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS TURNE A LA TESORERÍA PROPUESTAS DE COBRO PARA REVISAR
ACTIVIDAD 3.6	018 COBERTURA DE ACTIVIDADES DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERÍA	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA TESORERÍA	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS / ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DEL DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.	QUE SE EMITA UNA RESOLUCIÓN PARA REALIZAR EL PAGO.
COMPONENTE 4	104 PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN Y RECUPERACIÓN DE ADEUDOS FISCALES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES ENTREGADAS POR LA UNIDAD DE APREMIOS Y DESPACHOS EXTERNOS	REALIZAR PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS DE NOTIFICACIÓN ENTREGADAS POR LA UNIDAD DE APREMIOS Y DESPACHOS EXTERNOS / PROCEDIMIENTOS DE NOTIFICACIÓN ENTREGADAS POR LA UNIDAD DE APREMIOS Y DESPACHOS EXTERNOS PROGRAMADOS)*100	136,000.00	136,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	133,366.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ACUDAN A REALIZAR SUS PAGOS.
ACTIVIDAD 4.1	277 EJECUCIÓN FISCAL.	PORCENTAJE DE CUENTAS POR MEDIO DE LA EJECUCIÓN FISCAL.	CONTABILIZAR CUENTAS PAGADAS POR MEDIO DEL PAE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN REALIZADOS / PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE EJECUCIÓN PROGRAMADOS)*100	1,600.00	1,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,560.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATENDAN EL REQUERIMIENTO.
ACTIVIDAD 4.2	933 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO POR LA UNIDAD DE APREMIOS.	PORCENTAJE DE MONTO REZAGADO.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR LA UNIDAD DE APREMIOS / INGRESOS EN REZAGO PLANEO POR RECUPERAR POR LA UNIDAD DE APREMIOS)*100	954,308.879	954,308.879	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	874,306.051.87	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.3	934 RECUPERACIÓN DEL MONTO REZAGADO POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	RECUPERACIÓN DE CARTERA VENCIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(INGRESOS RECUPERADOS POR DESPACHOS EXTERNOS / INGRESOS EN REZAGO PLANEO POR RECUPERAR POR DESPACHOS EXTERNOS)*100	88,565.754	88,565.754	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	85,798.247.50	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.4	937 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR LA UNIDAD DE APREMIOS.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES EMITIDAS)*100	76,000.00	76,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	74,738.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.5	938 EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR DESPACHOS EXTERNOS.	ELABORACIÓN DE NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES ENTREGADAS / NOTIFICACIONES EMITIDAS)*100	63,000.00	63,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	58,628.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EXISTAN CUENTAS PREDIALES NO PAGADAS.
ACTIVIDAD 4.6	939 PAGO DE NOTIFICACIONES.	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES.	NOTIFICACIONES PARA REQUERIR AL CONTRIBUYENTE PAGADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOTIFICACIONES PAGADAS / NOTIFICACIONES ENTREGADAS)*100	130,000.00	130,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	123,412.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE CONTRIBUYENTES ATENDAN EL REQUERIMIENTO.
COMPONENTE 5	025 ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS REALIZADO.	PORCENTAJE EN LA PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS ENTREGUE EL DOCUMENTO QUE SERVIRÁ DE ANÁLISIS PARA LA EMISIÓN DEL PROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS AL CONGRESO DEL ESTADO.

	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDAD 5.1	279 ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PORCENTAJE DE ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS.	ELABORACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ELABORADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS ENTREGADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TIEMPOS DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS NO SUPERA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	281 PRESENTACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE LEY DE INGRESOS.	PORCENTAJE DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADO.	PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS AL AÑO FISCAL CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS PRESENTADA / ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS APROBADA)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE EL MARCO NORMATIVO QUE HAGA REFERENCIA A TIEMPOS DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS NO SUPERA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 5.3	956 ANÁLISIS DE PROPUESTAS.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS DE PROPUESTAS.	ENTREGAS DE PROPUESTAS PRESENTADAS PARA QUEDAR INTEGRADAS EN LA LEY DE INGRESOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROPUESTAS ANALIZADAS / PROPUESTAS RECIBIDAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE INGRESOS.	QUE LAS ÁREAS DEL MUNICIPIO ENTREGUEN PROPUESTAS EN TIEMPO Y FORMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES - RECURSOS ESTATALES
REFERENCIAL	91. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	1.3. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INGRESOS, DIRECCIÓN DE FINANZAS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO	ADRIANA ROMO LOPEZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (PND)	OBJETIVO	ZAPOPAN
	DESIGNACIÓN DEL PROGRAMA	06.3 CONTABILIDAD Y EGRESOS
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL
	UNIDAD DE RESPONSABILIDAD	TESORERÍA MUNICIPAL
	PROYECTO	1. GOBIERNO
	TÍTULO	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS
	SUB-FUNCIÓN	1.5.2. ASUNTOS HACIENDARIOS
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.4. ASEGURAR EL USO HONESTO, RESPONSABLE Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS PRINCIPIOS DE AUSTRERIDAD REPUBLICANA, MIENTRAS SE FORTALECEN LOS INGRESOS DEL SECTOR PÚBLICO.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JALISCO CERCAÑO Y TRANSPARENTE
PLAN ESTADAL DE DESARROLLO (PEDE)	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.3 HACIENDA PÚBLICA SÓLIDA Y EFICIENTE
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PED	5. GOBIERNO CERCAÑO Y EFICIENTE
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA (PMDOG)	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDOG	15. PLANEACIÓN, CONTROL Y TRANSPARENCIA
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDOG	15. MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS DE GOBIERNO INDEBIDAS SEA UNA CONSTANTE QUE POSICIONE A ZAPOPAN COMO REFERENTE DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y UNA HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDOG	15.1 FORTALECER LOS PROGRAMAS Y MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE SE ESTABLEZCA UN MARCO NORMATIVO MODERNO Y ADECUADO, UN CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL Y DE LA HACIENDA PÚBLICA EFECTIVOS, ASÍ COMO UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA TRANSPARENTE.

IMPORTE	\$2,499,593,849.33	DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y NUEVE 33/100
---------	--------------------	--

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIACIÓN)	VALOR PROGRAMADO 2 (COMPLETADO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	BUEFIESTOS
FN	13 SE CONTRIBUYE A LA ADMINISTRACIÓN DEL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ.	PORCENTAJE DE GASTO PÚBLICO REVISADO.	ADMINISTRAR EL GASTO PÚBLICO CON EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, CALIDAD, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EXPEDIENTES DEL GASTO REVISADOS / EXPEDIENTES DEL GASTO EJERCIDO)*100	20,000.00	20,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	19.000	DIRECCIÓN DE EGRESOS	
PROPOSITO	13 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE EJERCICIO EFICIENTE DEL GASTO Y AFERIDO A LAS NORMAS.	PORCENTAJE DE SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES EN AUDITORÍA FINANCIERA DERIVADAS DE LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	PORCENTAJE DE SOLVENTACIÓN DE LAS OBSERVACIONES EN AUDITORÍA FINANCIERA REALIZADAS POR PARTE DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ). DERIVADAS DE LA FISCALIZACIÓN A LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.	EFICIENCIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE OBSERVACIONES SOLVENTADAS DEL PUESTO DE OBSERVACIONES DE LA ASEJ POR LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR) / TOTAL DE OBSERVACIONES CONTENIDAS EN EL PUESTO DE OBSERVACIONES DE LA ASEJ POR LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)*100	63.00	63.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	63.00	INFORMES INDIVIDUALES DE AUDITORÍA DISPONIBLES EN http://www.asej.gob.mx/informacion-asej o asej@informes.asej.gob.mx .	QUE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO (ASEJ) REALICE OBSERVACIONES DERIVADAS DE LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.
COMPONENTE 1	194 CUENTA PÚBLICA E INFORMACIÓN FINANCIERA ENTREGADA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA ANUAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA INTEGRACIÓN DE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PÚBLICA ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL PREVIOS A LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PÚBLICA ANUAL DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE) / TOTAL DE INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL PREVIOS A LA ENTREGA FORMAL DE LA CUENTA PÚBLICA (PROGRAMADOS)*100	16.00	16.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y EGRESOS POR PARTE DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.	LOS SOFTWARES PERMITEN LA CONSULTA DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, PRESUPUESTARIA Y PROGRAMÁTICA NECESARIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.1	095 INTEGRACIÓN DE INFORMES FINANCIEROS.	PORCENTAJE DE INFORMES PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE INFORMES PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE ENTREGADOS A LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL, RESPECTO AL TOTAL DE INFORMES REQUERIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA REALIZADOS/INFORMES SOLICITADOS POR LA AUDITORÍA SUPERIOR LOCAL PARA LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA (PROGRAMADOS)*100	17.00	17.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y EGRESOS POR PARTE DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.	LOS SOFTWARES PERMITEN LA CONSULTA DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, PRESUPUESTARIA Y PROGRAMÁTICA NECESARIA PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.2	036 CONSOLIDACIÓN DE CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR.	EFICACIA	GESTIÓN	(CPS QUE ENTREGARON EN TIEMPO Y FORMA LOS ESTADOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA CONSOLIDACIÓN) / TOTAL DE CPS QUE DEBÍAN ENTREGAR LOS ESTADOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA LA CONSOLIDACIÓN)*100	4.00	4.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y EGRESOS (SAC).	QUE LOS SOFTWARE PERMITAN LA REALIZACIÓN DE LA COMPROBACIÓN CONTABLE (SAC).
ACTIVIDAD 1.3	292 CONCILIACIONES BANCARIAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS RESPECTO AL TOTAL DE CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONCILIACIONES BANCARIAS REALIZADAS / TOTAL DE CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO)*100	696.00	696.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y EGRESOS (SAC).	SE AÑADEN O DEPURAN LAS CUENTAS BANCARIAS DEL MUNICIPIO, Y LOS SISTEMAS PERMITEN LA REALIZACIÓN DE LAS CONCILIACIONES.
ACTIVIDAD 1.4	284 CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE LA CONTABILIDAD DEL INGRESO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA REVISIÓN DE LOS EXPEDIENTES (PAQUETES CONTABLES, POLIZAS, ESTADOS DE CUENTAS, TRÁMITES, ETC.) CONTABLES DEL INGRESO RESPECTO A LA TOTALIDAD DE EXPEDIENTES RECIBIDOS O GENERADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES CONTABLES REVISADOS / TOTAL DE EXPEDIENTES RECIBIDOS O GENERADOS)*100	6,560.00	6,560.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL FÍSICO Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE REMITEN O GENERAN LOS EXPEDIENTES DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL INGRESO DERIVADOS DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO.
ACTIVIDAD 1.5	283 ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE AUDITORÍAS.	SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN A LAS AUDITORÍAS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUDITORÍAS ATENDIDAS / AUDITORÍAS RECIBIDAS)*100	5.00	5.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	LOS ENTES FISCALIZADORES PROGRAMAN Y EJECUTAN LAS AUDITORÍAS AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.6	295 CONTABILIDAD DEL EGRESO.	PORCENTAJE DE REVISIÓN DE LA CONTABILIDAD DEL EGRESO.	AVANCE EN LA ORGANIZACIÓN, PREVISIÓN, REVISIÓN Y CONTROL DE LA CONTABILIDAD DE EGRESO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(REVISIONES REALIZADAS / REVISIONES PROYECTADAS U OBLIGADAS)*100	13,100.00	13,100.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.	SE CUMPLEN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PARA CONCLUIR CON LA REVISIÓN DEL TRÁMITE.
COMPONENTE 2	114 MECANISMOS PARA LA EJECUCIÓN DEL GASTO EFICIENTES.	PORCENTAJE DE GASTO EJERCIDO RESPECTO AL PRESUPUESTADO.	EJERCER EL TOTAL DEL GASTO PRESUPUESTADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE GASTO EJERCIDO / TOTAL DE GASTO PRESUPUESTADO)*100	13,147,854,362.00	13,147,854,362.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12,392,233,204.00	MÓDULO SAC, SAC-PDR, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE EL EJERCICIO DEL GASTO SE APEGUE AL PRESUPUESTO DE EGRESOS.
ACTIVIDAD 2.1	287 PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE BIENES Y SERVICIOS.	PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA EL PAGO DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	18,500	BASE DE DATOS Y ARCHIVO FÍSICO DE PAGADURÍA, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE AUTORIZE LA REALIZACIÓN DE LOS PAGOS.
ACTIVIDAD 2.2	288 PAGO DE NÓMINA.	PORCENTAJE DE PAGOS DE NÓMINA.	CONTROL EN EL PROCESO DE PAGO DE NÓMINA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PAGOS REALIZADOS / PAGOS PROGRAMADOS)*100	285,600.00	285,600.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	270,000	BASE DE DATOS PAGADURÍA DE NÓMINA, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL SE MANTENGA ESTABLE.
ACTIVIDAD 2.3	289 ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	PORCENTAJE DE PRESUPUESTOS DE EGRESOS.	ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL AÑO EN CURSO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESUPUESTOS ELABORADOS / PRESUPUESTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	1.00	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021, DIRECCIÓN DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS, http://www.zapopan.gob.mx/municipios/informacion-comunicacion-y-transparencia/contabilidad/presupuestos/ .	QUE LAS ÁREAS INVOLUCRADAS PARTICIPEN EN LA ELABORACIÓN.

ACTIVIDAD 2.4	299 INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	PORCENTAJE DE INTEGRACIONES DE DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA DEL GASTO.	INTEGRACION Y VALIDACION DE LA DOCUMENTACION DEL GASTO.	EFICACIA	GESTION	(INTEGRACIONES Y VALIDACIONES REALIZADAS / INTEGRACIONES Y VALIDACIONES PROGRAMADAS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,000.00	ARCHIVO FISICO Y BASES DE DATOS DE REVISION DEL GASTO. DIRECCION DE LA DOCUMENTACION Y EGRESOS.	QUE NO SE ATENDAN LAS OBSERVACIONES EN LA INTEGRACION DE LA DOCUMENTACION COMPROBATORIA DEL GASTO.
ACTIVIDAD 2.5	283 ATENCION DE AUDITORIAS.	PORCENTAJE DE ATENCION DE AUDITORIAS POR PARTE DE LA DIRECCION DE GLOSA.	SEGUIMIENTO Y ATENCION A LAS AUDITORIAS REALIZADAS POR LAS DISTINTAS ENTIDADES FISCALIZADORAS LOCALES Y/O FEDERALES.	EFICACIA	GESTION	(AUDITORIAS ATENDIDAS / AUDITORIAS ESTIMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	DIRECCION DE GLOSA.	QUE SE EJECUTEN LAS AUDITORIAS ESTIMADAS POR PARTE DE LAS DISTINTAS ENTIDADES FISCALIZADORAS.
ACTIVIDAD 2.6	811 DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS.	PORCENTAJE DE DIGITALIZACION Y REVISION DE DOCUMENTOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DEL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PUBLICOS.	PORCENTAJE DE DIGITALIZACION Y REVISION DE LOS DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DE LA INTEGRACION DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN EL EJERCICIO FISCA, CORRIENTE CONFORME A LA NORMATIVIDAD APLICABLE.	EFICACIA	GESTION	(DOCUMENTOS DIGITALIZADOS Y REVISADOS / DOCUMENTOS PARA DIGITALIZAR Y REVISAR ESTIMADOS)*100	16,000.00	16,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16,000.00	DIRECCION DE GLOSA.	QUE SE GENERE ARCHIVO DOCUMENTAL DERIVADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL AÑO FISCAL CORRIENTE.
COMPONENTE 3	195 ARMONIZACION CONTABLE EN PRESU A LAS NORMAS ELABORADAS E IMPLEMENTADAS	PORCENTAJE DE ADOPCION DE POLITICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	SEGUIMIENTO A LA ADOPCION DE POLITICAS CONTABLES Y PRESUPUESTALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.	EFICACIA	GESTION	VALIDACIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS ESTABLECIDAS POR EL CONAC. VALIDACIONES ESTIMADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLITICAS ESTABLECIDAS POR EL CONAC)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD SISTEMA DE ARMONIZACION CONTABLE (SAC).	ES NECESARIO ADOPTAR NUEVAS POLITICAS CONTABLES PRESUPUESTALES DERIVADO DE MODIFICACIONES EN LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL CONAC.
ACTIVIDAD 3.1	037 SISTEMA DE EVALUACIONES DE LA ARMONIZACION CONTABLE (SEVAC).	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DEL SEVAC CUMPLIMENTADAS SATISFACTORIAMENTE.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES (CALIFICACION DEL 100 EN LA ESCALA DEL 0-100) RESPECTO AL TOTAL DE EVALUACIONES PRACTICADAS.	EFICACIA	GESTION	(EVALUACIONES CUMPLIMENTADAS SATISFACTORIAMENTE / TOTAL DE EVALUACIONES PRACTICADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE DIRECCION DE CONTABILIDAD	SE PRACTICAN LAS EVALUACIONES TRIMESTRALES POR PARTE DE LOS ORGANOS ENCARGADOS DE LAS MISMAS.
ACTIVIDAD 3.2	038 ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.	PORCENTAJE DE ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.	PORCENTAJE DE ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS DE ACUERDO A LAS POLITICAS Y LINEAMIENTOS DEL CONAC Y SUS POSIBLES REFORMAS.	EFICACIA	GESTION	(ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS REALIZADOS / ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS PROGRAMADOS)*100	270.00	270.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100%	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE CONTABILIDAD SISTEMA DE ARMONIZACION CONTABLE (SAC).	LOS SOFTWARE PERMITEN LA EXTRACCION DE LA INFORMACION NECESARIA PARA LA ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS ARMONIZADOS.
COMPONENTE 4	112 RECURSOS FEDERALES REVISADOS Y ENTERADOS	PORCENTAJE DE RECURSOS FEDERALES REVISADOS Y ENTERADOS	REVISION Y VALIDACION DE LOS RECURSOS FEDERALES.	EFICACIA	GESTION	(PROGRAMAS VALIDADOS Y ENTERADOS / PROGRAMAS ESTIMADOS PARA VALIDAR)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	12.00	DIRECCION DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE INGRESEN RECURSOS POR MEDIO DE APOYOS FEDERALES Y/O ESTATALES AL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 4.1	288 SEGUIMIENTO Y CONTROL FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y/O ESTATALES Y/O FEDERALES.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO DE PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.	EFICACIA	GESTION	(PROGRAMAS GESTIONADOS / PROGRAMAS IMPLEMENTADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	12.00	DIRECCION DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE EJECUTEN PROGRAMAS MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES.
ACTIVIDAD 4.2	709 GENERACION DE REPORTES TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SRPT Y TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE EN LA GENERACION DE REPORTES TRIMESTRALES Y MENSUALES EN SRPT Y TRANSPARENCIA.	ELABORACION Y VALIDACION DE REPORTES PARA TRANSPARENCIA, CONTABILIDAD Y SISTEMA SRPT.	EFICACIA	GESTION	(REPORTES ELABORADOS / REPORTES PROGRAMADOS)*100	108.00	108.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100	80.00	DIRECCION DE PRESUPUESTOS Y EGRESOS.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACION NECESARIA PARA LA ELABORACION DE LOS REPORTES.
COMPONENTE 5	069 ATENCION, SEGUIMIENTO Y PUBLICACION DE INFORMACION EN MATERIA DE RENDICION DE CUENTAS GENERALIDA.	PORCENTAJE DE INFORMACION EN MATERIA DE RENDICION DE CUENTAS ACTUALIZADA.	ACTUALIZACION DE INFORMACION FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET INSTITUCIONAL DE CONFORMIDAD CON LOS TERMINOS DE LA LEY PARA LOGO Y LDF.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE INFORMACION ACTUALIZADA / TOTAL DE INFORMACION PUBLICADA)*100	1,951.00	1,951.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,315.00	PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAW https://www.zapopan.gob.mx/v3/ PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA https://www.gsaoficialmexico.transparencia.org.mx	QUE LA PAGINA INSTITUCIONAL DE ZAPOPAW Y LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA FUNCIONEN ADECUADAMENTE.
ACTIVIDAD 5.1	298 MICROSGITIO DE LA TESORERIA.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIONES DEL MICROSGITIO DE LA TESORERIA.	ACTUALIZACION DE LA INFORMACION DE CARACTER FUNDAMENTAL EN EL MICROSGITIO DE LA TESORERIA.	EFICACIA	GESTION	(ACTUALIZACIONES REALIZADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS DEL SITIO WEB TESORERIA MUNICIPAL.	QUE EL MICROSGITIO DE LA TESORERIA (SERVIDOR WEB) SE ENCUENTRE DISPONIBLE PARA ACTUALIZACIONES.
ACTIVIDAD 5.2	307 ANALISIS DE LOS INDICADORES DE GESTION Y DESEMPEÑO.	PORCENTAJE DE ANALISIS DE LOS INDICADORES DE GESTION Y DESEMPEÑO.	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTION Y DESEMPEÑO PARA EL PR DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(ANÁLISIS REALIZADOS / ANÁLISIS ESTIMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	SISTEMA SAC PAR TESORERIA MUNICIPAL.	QUE EXISTAN INDICADORES MEBILES Y CON DATOS QUE IMPACTEN EN LA GESTION Y DESEMPEÑO DE LAS DIFERENTES AREAS.
ACTIVIDAD 5.3	305 ATENCION A SOLICITUDES.	PORCENTAJE DE ATENCION DE SOLICITUDES.	SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ASOCIADO DE ACCESO A LA INFORMACION DE CONFORMIDAD CON LOS TERMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTION	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES TURNUADAS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,140.00	ARCHIVO FISICO Y DIGITAL DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERIA MUNICIPAL.	QUE SE REQUIERA INFORMACION GENERADA Y RESGUARDADA POR LA TESORERIA MUNICIPAL POR PARTE DE LA CIUDADANA INSTITUCIONES ORGANIZACIONES O INSTANCIAS EVALUADORAS.
ACTIVIDAD 5.4	306 ATENCION A REQUERIMIENTOS.	PORCENTAJE DE ATENCION DE REQUERIMIENTOS.	SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISION RECURSOS DE TRANSPARENCIA REQUERIMIENTOS JUDICIALES DE CONFORMIDAD CON LOS TERMINOS DE LEY.	EFICACIA	GESTION	(REQUERIMIENTOS ATENDIDOS / REQUERIMIENTOS ESTIMADOS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	ARCHIVO FISICO Y DIGITAL DEL ENLACE DE TRANSPARENCIA DE LA TESORERIA MUNICIPAL.	QUE LOS SOLICITANTES NO ESTEN CONFORMES CON LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION Y DE DERECHOS ASOCIADO NO SE PUBLIQUE LA INFORMACION ESTABLECIDA POR LA LEGISLACION COMPETENTE, O BIEN QUE SE REQUIERA LA DOCUMENTACION MATERIA DE UNA SOLICITUD POR PARTE DE UN AUTORIDAD JUDICIAL.
ACTIVIDAD 5.5	307 ACTUALIZACION DE INFORMACION FUNDAMENTAL.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACION DE INFORMACION FUNDAMENTAL.	ACTUALIZACION DE INFORMACION FUNDAMENTAL EN EL PORTAL DE INTERNET INSTITUCIONAL DE CONFORMIDAD CON LOS TERMINOS DE LA LEY PARA LOGO Y LDF.	EFICACIA	GESTION	(TOTAL DE INFORMACION ACTUALIZADA/ TOTAL DE INFORMACION PUBLICADA)*100	1,951.00	1,951.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,315.00	PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAW https://www.zapopan.gob.mx/v3/ PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA https://www.gsaoficialmexico.transparencia.org.mx	QUE LA PAGINA INSTITUCIONAL DE ZAPOPAW Y LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA FUNCIONEN ADECUADAMENTE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
INTERVENCIÓN	01. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO
SEMESTRE	3. INDISTINTO
DIRECCIONES Y UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE CONTABILIDAD, DIRECCION DE PRESUPUESTO Y EGRESOS, DIRECCION DE GLOSA, DIRECCION DE FINANZAS, UNIDAD DE ENLACE DE TRANSPARENCIA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ARIANA ROMO LOPEZ

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCA EN CURSO

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2016 - 2027	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
			RENOMBRACION DEL PROGRAMA	07.1. FISCALIZACION, ACERTORIA Y COMBATE A LA CORRUPCION
			CRITERIOS PROGRAMATICOS	6. FISCALIZACION Y SUPERVISION
			UNIDAD RESPONSABLE(S)	CONTRALORIA CIUDADANA
			FINALIDAD	1. GOBIERNO
			PERIODO	1.1. LEGISLACION
			SUB-FINANCIA	1.1.2. FISCALIZACION
			ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACION CIUDADANA
			ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.3. ERRADICAR LA CORRUPCION EN LA VIDA PUBLICA Y PROMOVER LA ETICA, LA HONESTIDAD, LA INTEGRIDAD Y EL BUEN GOBIERNO PARA FORTALECER LA CONFIANZA EN LAS INSTITUCIONES
			ALINEACION CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JALISCO CERCIANO Y TRANSPARENTE
ALINEACION CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.4 ADMINISTRAR LO QUE ES DE TODAS Y TODOS CON RESPONSABILIDAD Y CERCIANIA			
ALINEACION CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyS	5. GOBIERNO CERCIANO Y EFICIENTE			
ALINEACION CON LA POLITICA DE DESARROLLO DEL PNDyS	16. PLANEACION, CONTROL Y TRANSPARENCIA			
ALINEACION CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PNDyS	15. MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS DE GOBERNO INDEBIDAS SEA UNA CONSTANTE QUE POSIBILITE ZAPOPAN COMO REFERENTE DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y UNA VIGENCIA PÚBLICA CONSOLIDADA			
ALINEACION CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PNDyS	15.1 FORTALECER LOS PROGRAMAS Y MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE SE ESTABLEZCA UN MARCO NORMATIVO MODERNO Y ADECUADO, UN CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL Y DE LA HACIENDA PÚBLICA EFECTIVOS, ASÍ COMO UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA TRANSPARENTE.			
IMPORTE	538,643,344.77	TRENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO 77100		

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CALCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	14 CONTRIBUIR A FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN GOBIERNAMENTAL MEDIANTE ESQUEMAS DE PREVENCIÓN, FISCALIZACIÓN, AUDITORIA, ACCIONES DE INVESTIGACIÓN Y CORRECTIVAS PARA QUAR EL USO DE RECURSOS PÚBLICOS BAJO CRITERIOS DE EFICIENCIA, EFICACIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADEZ, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE. SE ESTABLECEN DIRECTRICES PARA ORIENTAR EL ACTUAR DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA A UNA CULTURA DE MEJORAS DEL CONTROL INTERNO, ETICA, ANTICORRUPCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	PORCENTAJE EN LA ELABORACION DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL.	ACTUALIZACION DE LA INFORMACION DE LAS AREAS QUE INTEGRAN LA DEFENSA PARA LEVE A CABO LOS INFORMES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA, ORIENTADOS AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(PROGRAMA DE TRABAJO EJECUTADO/ PROGRAMA DE TRABAJO AUTORIZADO)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	DOCUMENTO AUTORIZADO QUE CONTIENE EL PROGRAMA DE TRABAJO INSTITUCIONAL E INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES.	
PROPÓSITO	14 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN FORTALECE EL DESEMPEÑO Y CONTROL INSTITUCIONAL MEDIANTE LA APLICACION DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE, ASÍ COMO MEDIANTE EL EJERCICIO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL, BUENAS PRACTICAS, RENDICIÓN DE CUENTAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y EN SU CASO, REMISION A LA FISCALIA ANTICORRUPCIÓN ESPECIALIZADA EN EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO, ASÍ COMO AL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE JALISCO.	PORCENTAJE DE INFORMES QUE DAN CUENTA DE LA NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.	NÚMERO DE ACCIONES INTEGRADAS EN LOS INFORMES TRIMESTRALES PARA CUMPLIMENTAR LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE CONTROL, BUENAS PRACTICAS, RENDICIÓN DE CUENTAS, AUDITORIAS, RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y PATRIMONIALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	NÚMERO DE INFORMES ELABORADOS / NÚMERO DE INFORMES PROGRAMADOS*100	4.00	4.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	INFORMES DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES, ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	SE CUENTA CON LA INFORMACION ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS AREAS QUE INTEGRAN LA CONTRALORIA CIUDADANA RESPECTO AL AVANCE DE ACCIONES EFECTUADAS EN EL AMBITO DE SUS ATRIBUCIONES.
COMPONENTE 1	181 INSTRUMENTOS NORMATIVOS AL INTERIOR DEL GOBIERNO MUNICIPAL ENTENDIDOS E IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE LA INSTRUMENTACION DE ACCIONES NORMATIVAS IMPLEMENTADAS.	INSTRUMENTACION DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS A LA PREVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE DEBERAN OBSERVAR SERVIDORES PÚBLICOS EN EL DESEMPEÑO DE SUS EMPLEOS, CARGOS O COMISION.	EFICACIA	GESTION	(INSTRUMENTOS NORMATIVOS IMPLEMENTADOS / INSTRUMENTOS NORMATIVOS PROYECTADOS)*100	4.00	4.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	DOCUMENTOS NORMATIVOS, GESTIONES PARA SU EMISION Y INFORMES DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA PUBLICACION DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS Y SE CUENTE CON LAS POSIBILIDADES MATERIALES Y ESTRUCTURALES PARA SU DEBIDA EJECUCION.
ACTIVIDAD 1.1	138 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LA MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES EN MATERIA DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	INSTRUMENTACION DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES IMPLEMENTADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	33.00	33.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	33.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE CONTROL INTERNO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACION ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA DE CONTROL INTERNO.
ACTIVIDAD 1.2	870 PARTICIPACION EN ORGANOS COLEGADOS EN LOS QUE LA CONTRALORIA CIUDADANA ACTUA EN EL CARÁCTER DE SECRETARIO DE LOS MISMOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A ORGANOS COLEGADOS EN LOS QUE LA CONTRALORIA CIUDADANA ASUME EL CARÁCTER DE SECRETARIA DE LOS MISMOS.	FORTALECIMIENTO DE LOS ORGANOS COLEGADOS EN LOS QUE PARTICIPA LA CONTRALORIA CIUDADANA EN SU CARÁCTER DE SECRETARIA DE LOS MISMOS.	EFICACIA	GESTION	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	11.00	11.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	11.00	CONVOCATORIAS Y MINUTAS DEBIDAMENTE PRIMADAS Y PROTOCOLIZADAS, CON ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTAN LOS MEDIOS PARA LA REALIZACION DE LAS SESIONES DE LOS ORGANOS COLEGADOS EN LOS QUE ASUME LA SECRETARIA DE LOS MISMOS.
ACTIVIDAD 1.3	009 PARTICIPACION EN CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTION GOBIERNAMENTAL.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A CURSOS Y/O EVENTOS PARA LA GESTION GOBIERNAMENTAL.	PARTICIPACION EN CURSOS Y/O EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA PARA MEJORAR LA GESTION Y EL QUEHACER GOBIERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTION	(CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ASISTE / CURSOS Y/O EVENTOS A LOS QUE SE ESTIMA ASISTIR)*100	20.00	20.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS CURSOS Y/O EVENTOS SE DESARROLLAN EN TIEMPO Y FORMA POR PARTE DE LOS ORGANIZADORES.
ACTIVIDAD 1.4	149 SEGUIMIENTO A ACCIONES EN LAS MATERIAS DE INTEGRIDAD Y ETICA PUBLICA.	PORCENTAJE DE LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ETICA PUBLICA.	INSTRUMENTACION DE ACCIONES NORMATIVAS ORIENTADAS AL SEGUIMIENTO EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ETICA PUBLICA.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES IMPLEMENTADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	PROGRAMA DE TRABAJO, INFORMES DE SEGUIMIENTO INSTITUCIONALES DE INTEGRIDAD Y ETICA PUBLICA, ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACION ACTUALIZADA POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y ETICA PUBLICA.
COMPONENTE 2	026 AUDITORIAS PARA LA VIGILANCIA EN EL APEO DE LA NORMATIVIDAD DE LAS AREAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE AUDITORIAS REALIZADAS.	AUDITORIAS REALIZADAS POR PARTE DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(ACTAS FINALES DE AUDITORIA / ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA)*100	26.00	26.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	26.00	INFORMES DE AUDITORIA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, SOLICITACION POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS COOPEREN EN EL PROCESO DE AUDITORIA CON LA INFORMACION SOLICITADA.
ACTIVIDAD 2.1	301 REVISION DE ESTIMACIONES DE OBRA PUBLICA.	PORCENTAJE DE REVISION DE ESTIMACIONES DE OBRA PUBLICA.	REVISION DE ESTIMACIONES DE OBRA PUBLICA.	EFICACIA	GESTION	(NÚMERO DE REVISIONES DE ESTIMACIONES DE OBRA PUBLICA REALIZADAS / NÚMERO DE REVISIONES DE ESTIMACIONES DE OBRA PUBLICA TOTALES)*100	540.00	540.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	650.00	INFORMES DE VERIFICACION REALIZADOS POR AUDITORES DE OBRA PUBLICA ACTA CIRCUNSTANCIADA DE HECHOS, SEGUIMIENTO Y SOLICITACION DE LOS HALLAZGOS DETECTADOS, OFICIO DE VOTO BIENO A LA TERMINACION Y OPERACION.	QUE LAS DEPENDENCIAS GARANTIZEN UNA ADMINISTRACION ADECUADA DE LOS RECURSOS PUBLICOS.
ACTIVIDAD 2.2	139 REALIZACION DE AUDITORIAS INTEGRALES DE OBRA PUBLICA.	PORCENTAJE DE AUDITORIAS INTEGRALES DE OBRA PUBLICA.	AUDITORIAS INTEGRALES A LAS AREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCION Y CONTRATACION DE OBRA PUBLICA.	EFICACIA	GESTION	(AUDITORIAS REALIZADAS A LAS AREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCION Y CONTRATACION DE OBRA PUBLICA / AUDITORIAS PROGRAMADAS A LAS AREAS RESPONSABLES DE LA EJECUCION Y CONTRATACION DE OBRA PUBLICA)*100	2.00	2.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ACTAS DE INICIO DE AUDITORIA, INFORMES DE VERIFICACION DE OBRA, CECILLAS ANALITICAS DOCUMENTALES, ACTAS CIRCUNSTANCIADAS, CECILLAS DE OBSERVACIONES, INFORMES DE AUDITORIA Y SEGUIMIENTO, Y OFICIO DE CONCLUSION.	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACION ASÍ COMO LAS VERIFICACIONES DE OBRA PUBLICA.

ACTIVIDAD 3.3	303 REALIZACIÓN DE AUDITORIA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE AUDITORIA A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	AUDITORIAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTION	AUDITORIAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS / AUDITORIAS A ENTES PÚBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADAS*100	24.00	24.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	INFORMES DE AUDITORIA, SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES SOLICITACION POR PARTE DEL ENTE AUDITADO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EL ENTE AUDITADO CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACION DEL PERIODO AUDITADO.
ACTIVIDAD 2.4	302 GESTIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE ENTREGA RECEPCIÓN.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN.	CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA RECEPCIÓN CONFORME A LA LEY Y REGLAMENTO APLICABLES.	EFICACIA	GESTION	ENTREGAS-RECEPCIÓN TERMINADAS / ENTREGAS RECEPCIÓN PROGRAMADAS*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	63.00	ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADAS Y CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LAS DEPENDENCIAS REALICEN UNA ENTREGA-RECEPCIÓN OPORTUNA.
ACTIVIDAD 2.5	314 DICTAMINACIÓN SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	PORCENTAJE DE DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	GENERACIÓN DE DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS.	EFICACIA	GESTION	(DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS REALIZADOS / DICTAMENES SOBRE EL PAGO DE FACTURAS PROGRAMADOS)*100	23.200.00	23.200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.800.00	DICTAMENES DE FACTURAS DEBIDAMENTE FIRMADOS Y REPARTIDOS AL ENTE CORRESPONDIENTE. SOLICITACION DE LAS OBSERVACIONES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE REQUIERA REALIZAR O SE HAYA EFECTUADO EL PAGO DE FACTURAS.
ACTIVIDAD 2.4	891 ELABORACION DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	PORCENTAJE DE ELABORACION DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	ELABORACION DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS.	EFICACIA	GESTION	ELABORACION DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS FINALES / ELABORACION DE ACTAS CIRCUNSTANCIADAS INICIALES*100	1.620.00	1.620.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.700.00	ACTAS DE ENTREGA-RECEPCIÓN DEBIDAMENTE FIRMADAS Y CON LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES. RECEPCIÓN DE CARÁCTER CONSTITUCIONAL E INDIVIDUAL Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE EXISTA EL REQUERIMIENTO POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS.
COMPONENTE 3	006 DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS.	PORCENTAJE DE DECLARACIONES DE SITUACION PATRIMONIAL PRESENTADAS.	AVANCE EN LA PRESENTACION DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES DE INTERES Y CONSTANCIAS DE PRESENTACION FISCAL.	EFICIENCIA	GESTION	(DECLARACIONES PATRIMONIALES PRESENTADAS / TOTAL DE DECLARACIONES PATRIMONIALES PROGRAMADAS PARA PRESENTAR)*100	13.000.00	13.000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.600.00	DOCUMENTO QUE AVALE LA DECLARACION, DECLARACIONES PRESENTADAS EN LA PLATAFORMA CORRESPONDIENTE Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS PRESENTEN EN TIEMPO Y FORMA LA DECLARACION PATRIMONIAL.
ACTIVIDAD 3.1	991 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DERIVADOS DE LA OMISSION DE PRESENTAR LA DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE INFORMES PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	ELABORACION DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR LA OMISSION EN LA PRESENTACION DE LA DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL.	EFICACIA	GESTION	(INFORMES ELABORADOS / SERVIDORES PUBLICOS OMBOS REQUERIDOS)*100	100.00	100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	NOTIFICACIONES REALIZADAS A SERVIDORES PUBLICOS. CONSTATAACION DE LA SOLICITACION DE LAS OBSERVACIONES Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS TIENEN CONOCIMIENTO DE LA OBLIGATORIEDAD DE PRESENTAR SU DECLARACION PATRIMONIAL, ASI COMO DE SOLICITACION DE LOS PROCEDIMIENTOS DERIVADOS POR SU INCUMPLIMIENTO.
ACTIVIDAD 3.2	140 GESTIONES PARA FOMENTAR EL CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA DE LAS DECLARACIONES DE SITUACION PATRIMONIAL DE INTERES Y CONSTANCIA FISCAL.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO.	AVANCE EN EL DESARROLLO DE CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO PARA PREPARAR LA OMISSION EN LA PRESENTACION DE DECLARACIONES DE SITUACION PATRIMONIAL DE INTERES Y CONSTANCIA FISCAL.	EFICACIA	GESTION	(ACCIONES DE CAPACITACION Y MESAS DE TRABAJO EFECTUADAS / ACCIONES DE CAPACITACION Y MESAS DE TRABAJO PROGRAMADAS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	CONVOCATORIAS REALIZADAS, LISTAS DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, TRIPYTES, CORREO ELECTRONICO ENVIADOS A SERVIDORES PUBLICOS.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS ATENDEN LAS ACCIONES RELATIVAS A LAS CAPACITACIONES Y MESAS DE TRABAJO.
ACTIVIDAD 3.3	141 GESTIONES DE ASESORIA EN LA PRESENTACION DE LAS DECLARACIONES DE SITUACION PATRIMONIAL DE INTERES Y CONSTANCIA FISCAL.	PORCENTAJE DE ATENCION DE ASESORIAS.	AVANCE EN LAS GESTIONES DE TRABAJO PARA APOYAR A ASESORAR A LAS PERSONAS OBLIGADAS A PRESENTAR LAS DECLARACIONES DE SITUACION PATRIMONIAL DE INTERES Y CONSTANCIA FISCAL.	EFICACIA	GESTION	(ASESORIAS SOLICITADAS / ASESORIAS SOLICITADAS)*100	1.300.00	1.300.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1.294.00	ESTADISTICA DE SOLICITUDES DE ASESORIA EFECTUADAS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PUBLICOS VIA ELECTRONICA. PRESENCIAL Y TELEFONICA. PRESENTACION DE LAS DECLARACIONES CON LA PRESENTACION DE SUS DECLARACIONES PATRIMONIALES.	LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS SOLICITAN PRESENCIAL Y ASESORIA PARA LA PRESENTACION DE SUS DECLARACIONES.
ACTIVIDAD 3.4	118 REVISIONES ALEATORIAS A LA EVOLUCION PATRIMONIAL DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE REVISIONES ALEATORIAS REALIZADAS.	ESTUDIO, ANALISIS Y EVALUACION DEL COMPORTAMIENTO PATRIMONIAL DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS PARA IDENTIFICAR Y PREVENIR EMBAJOS INEXPLICABLES VIO CONFLICTOS DE INTERES.	EFICACIA	GESTION	(REVISIONES ALEATORIAS REALIZADAS / REVISIONES ALEATORIAS PROGRAMADAS)*100	3.00	3.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ESTADISTICAS DE RESULTADOS ARROJADOS DE LAS REVISIONES ALEATORIAS. REVISIONES ALEATORIAS QUE PUEDEN DAR ORIGEN A UNA INVESTIGACION O SER ARCHIVADOS A NO ADVERTIRSE NINGUNA IRREGULARIDAD.	LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE PUEDEN SER SUJETAS A REVISION ALEATORIA SON AQUELLAS QUE COMO INVESTIGACION O SER ARCHIVADOS A NO ADVERTIRSE NINGUNA IRREGULARIDAD EN EL SISTEMA RESPECTIVO.
COMPONENTE 4	109 ATENCION A QUEJAS, DENUNCIAS Y GESTIONES DE TRAMITE.	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS, DENUNCIAS Y GESTIONES DE TRAMITE ATENDIDAS.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A QUEJAS CIUDADANAS, DENUNCIAS, TRAMO DE EXPEDIENTES A AUTORIDADES COMPETENTES, AGRAVACIONES DERIVADAS DE PROCESOS DE ENTREGA RECEPCIÓN Y REQUERIMIENTOS PREVIOS A LA RADICACION DE UNA INVESTIGACION DISCIPLINARIA.	EFICIENCIA	GESTION	(DENUNCIAS Y QUEJAS ATENDIDAS / DENUNCIAS Y QUEJAS RECIBIDAS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	INFORME DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS VIA WEB, CORREO ELECTRONICO Y PRESENCIAL. DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCION Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	SE PRESENTAN QUEJAS VIO DENUNCIAS CIUDADANAS.
ACTIVIDAD 4.1	874 RADICACION DE INVESTIGACIONES POR ACTOS DE CORRUPCION VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INVESTIGACIONES RADICADAS.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS INVESTIGACIONES POR ACTOS DE CORRUPCION VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS AJENAS A LA OMISSION DE LA DECLARACION PATRIMONIAL.	EFICACIA	GESTION	(INVESTIGACIONES RADICADAS / INVESTIGACIONES RECIBIDAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	70.00	INFORME DE INVESTIGACIONES RADICADAS, COMO CONSECUENCIA DE LA RECEPCION DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS VIA WEB, CORREO ELECTRONICO Y PRESENCIAL. DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCION Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE DENANCIE CUANDO ENVIADO EN MATERIA DE FALTAS ADMINISTRATIVAS.
ACTIVIDAD 4.2	868 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DERIVADOS DE ACTOS DE CORRUPCION VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	EMISION DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS DE CORRUPCION VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTION	(ELABORACION DE INFORMES / TOTAL DE INFORMES ADMITIDOS)*100	18.00	18.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	INFORME DE INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS POR ACTOS DE CORRUPCION VIO FALTAS ADMINISTRATIVAS. DOCUMENTOS QUE AVALEN SU ATENCION Y SEGUIMIENTO Y ARCHIVOS DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE SE INTEGREN LOS INFORMES DERIVADOS DE LAS INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS POR LA DEPENDENCIA.
COMPONENTE 5	193 PROCEDIMIENTOS SUBSTANCIADOS Y RESUELTOS.	PORCENTAJE DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA SUBSTANCIADOS Y RESUELTOS.	AVANCE DEL PROCESO PARA SUBSTANCIAR Y RESOLVER PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE INICIAN EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE PRESUNTAMENTE COMETEN FALTAS ADMINISTRATIVAS.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD SUBSTANCIADOS Y RESUELTOS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD RECIBIDOS)*100	190.00	190.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	260.00	INFORMES MENSUALES DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION DE LOS INFORMES EXPEDIENTES Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.1	308 SUBSTANCIACION DE PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES.	RESOLUCIONES DICTADAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTION	(RESOLUCIONES DICTADAS / INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD RECIBIDOS)*100	150.00	150.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	200.00	INFORMES DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION SOBRE LAS ETAPAS PROCESALES DE LOS PROCEDIMIENTOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.2	309 ADMISION DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD POR OMISSION DE DECLARACION PATRIMONIAL.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORMES QUE SE RECIBIERON Y SE ACORDARON.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE INFORMES ADMITIDOS / NUMERO DE INFORMES RECIBIDOS)*100	100.00	100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	105.00	INFORMES DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION ASI COMO LOS ACUERDOS DE ADMISION QUE INTEGREN CADA EXPEDIENTE Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON EL ARTICULO 10 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.3	046 ADMISION DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD POR OTRAS FALTAS ADMINISTRATIVAS.	PORCENTAJE DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	INFORMES QUE SE RECIBIERON Y SE ACORDARON.	EFICACIA	GESTION	(NUMERO DE INFORMES ADMITIDOS / NUMERO DE INFORMES PROGRAMADOS)*100	18.00	18.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	19.00	INFORMES DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION ASI COMO LOS ACUERDOS DE ADMISION QUE INTEGREN CADA EXPEDIENTE Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.

ACTIVIDAD 5.4	310 EMPLAZAMIENTO DE PERSONAS SERVIDORAS PUBLICAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE PRESENTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.	PORCENTAJE DE EMPLAZAMIENTOS.	INFORMES DE PRESENTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA REALIZADOS EN RELACION A LOS QUE SE ADMITIERON.	EFICACIA	GESTION	NUMERO DE EMPLAZAMIENTOS REALIZADOS / INFORMES DE PRESENTA RESPONSABILIDAD ADMITIDOS*100	120.00	120.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION ACTAS DE EMPLAZAMIENTO Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 5.5	311 DESAHOJO DE AUDIENCIAS.	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS.	AVANCE DE LA SUBSTANCIACION DEL PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA HASTA EL DESAHOJO DE LA AUDIENCIA.	EFICACIA	GESTION	(DESAHOJO DE AUDIENCIAS REALIZADOS / DESAHOJO DE AUDIENCIAS PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	INFORME MENSUAL DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION ACTAS DE DESAHOJO DE LAS MISMAS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS INCUMPLAN CON LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ETICA PUBLICA APLICABLE.
COMPONENTE 8	190 INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS.	PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS SUBSTANCIADOS PROMOVIDOS POR LICITANTES, PROVEEDORES Y AGENCIAS REQUERENTES ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS ATENDIDOS / PROCEDIMIENTOS DE INCONFORMIDADES E INCUMPLIMIENTOS PRESENTADOS)*100	10.00	10.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.1	142 PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR INCUMPLIMIENTO EN CONTRATOS DE COMPRAS.	SANCIONES RECIBIDAS A PROVEEDORES DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA CON RESOLUCION DE SANCION / PROCEDIMIENTOS DE INCUMPLIMIENTOS DE ORDEN DE COMPRA FINALIZADOS CON SANCION)*100	3.00	3.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.
ACTIVIDAD 6.2	143 CONCILIACIONES DESAHOJADAS POR INCUMPLIMIENTO A CONTRATOS DE COMPRAS.	PORCENTAJE DE CONCILIACIONES.	CONCILIACIONES REALIZADAS EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE EN LA MATERIA.	EFICACIA	GESTION	(PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION INTERVENIDOS / PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACION SOLICITADOS)*100	2.00	2.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CONTRALORIA CIUDADANA.	QUE LOS SERVIDORES PUBLICOS PARTICULARES Y PROVEEDORES INCUMPLAN CON LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE COMPRAS GUBERNAMENTALES Y DE OBRA PUBLICA APLICABLE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GENERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE AUDITORIA, DIRECCION DE INVESTIGACION, DIRECCION DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.
PERSONAL RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DAVID RODRIGUEZ PEREZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	06.1. IMAGEN URBANA.	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.	
FUNCIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.	
SUB FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4. DESARROLLO SUSTENTABLE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4.6. PROTEGER Y RESTAURAR LOS ECOSISTEMAS NATURALES, PROMOVIENDO SU USO SUSTENTABLE MEDIANTE UNA POLÍTICA ECOLÓGICA HUMANISTA, INCLUSIVA Y PARTICIPATIVA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JAUSCO CUIDA SU TIERRA	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.1 TERRITORIO EN EQUILIBRIO	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDUy	2. ENTORNO	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDUy	5. ESPACIOS PÚBLICOS AMIGABLES Y SEGUROS	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDUy	5. MEJORAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO CON LA RECUPERACIÓN, REHABILITACIÓN, INTEGRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE ÁREAS NATURALES, INFRAESTRUCTURA Y ESPACIOS PÚBLICOS.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDUy	5.1. FORTALECER LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVEN UNA MEJOR IMAGEN URBANA CON ACCESIBILIDAD UNIVERSAL EN LA INFRAESTRUCTURA Y EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS.	
IMPORTE	\$427,627,148.17	CUATROCIENTOS VEINTISIETE MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL CIENTO CUARENTA Y OCHO 17/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	10 SE CONTRIBUYE A MANTENER Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA IMAGEN E INFRAESTRUCTURA URBANA DE LA CIUDAD INTEGRANDO SOLUCIONES EN LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REHABILITAR Y REMOZAR LA IMAGEN URBANA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	81,308.00	81,308.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	78,099.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPOSITO	15 LOS HABITANTES Y VISITANTES DE ZAPOPAN OBTIENEN UNA CIUDAD Y ECOSISTEMA URBANO ORDENADO Y AGRADABLE DERIVADO DE LA PRESTACIÓN MANTENIMIENTO OPORTUNO DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE REPORTES CIUDADANOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ATENDIDOS.	BRINDAR A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE REPORTES CIUDADANOS SOLUCIONADOS CON LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ÓPTIMOS / (TOTAL REPORTES CIUDADANOS RECIBIDOS)*100	61,600.00	80,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	77.00	51,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA PLATAFORMA REPORTA ZAPOPAN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	QUE LAS Y LOS CIUDADANOS RECIBAN LOS REPORTES DE SERVICIOS.
COMPONENTE 1	060 ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS.	LOGRAR ESPACIOS PÚBLICOS ORDENADOS Y LIMPIOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS REALIZADOS / ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS)*100	2,866.00	2,866.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,864.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE SOLICITE LA REALIZACIÓN DE INTERVENIR EN ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 1.1	337 MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE PARQUES CANINOS REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO EN PARQUES CANINOS PROGRAMADOS)*100	36.00	36.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	36.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.2	325 SERVICIO DE LIMPIEZA EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VALIDADES INTERVENIDAS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	840.00	840.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.3	338 RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA EN MOBILIARIO URBANO REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE PROPAGANDA IMPLEMENTADOS EN MOBILIARIO URBANO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.4	339 LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO REALIZADOS.	SERVICIOS DE LIMPIEZA ENTREGADOS EN LA ZONA 30 DEL CENTRO HISTÓRICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	840.00	840.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.5	340 VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DE ÁREAS VERDES DE FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE VISTO BUENO DE LA RECEPCIÓN DEL FRACCIONAMIENTO REALIZADOS.	REALIZAR INSPECCIÓN A LOS FRACCIONAMIENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS REALIZADOS / VISTO BUENO A LOS FRACCIONAMIENTOS PROGRAMADOS)*100	9.00	9.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	INSPECCIÓN PERIÓDICA A LOS FRACCIONAMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.6	341 INTERVENCIONES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIONES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS.	INTERVENCIONES ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS ENTREGADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTERVENCIONES REALIZADAS / INTERVENCIONES PROGRAMADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.7	342 SERVICIOS DESCAHARRIZACION EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE DESCAHARRIZACION REALIZADOS.	SERVICIOS DE PREVENCIÓN EN LA ACUMULACIÓN DE CACHARROS Y FOCOS DE INFECCIÓN EN LAS COLONIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DESCAHARRIZACION REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DESCAHARRIZACION PROGRAMADOS)*100	180.00	180.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	201.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.8	309 RETIRO DE GRAFFITI REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI REALIZADOS.	SERVICIOS DE RETIRO DE GRAFFITI EN ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	480.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES.

COMPONENTE 2	125 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	51,431.00	51,431.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	49,603.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO
ACTIVIDAD 2.1	37 REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN PLAZAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,600.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 2.2	330 BALZAMIENTO Y PINTADO DE MAQUETOS EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE PINTADO DE MAQUETOS Y BALZAMIENTO DE AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES REALIZADOS.	SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO EN AVENIDAS PRINCIPALES Y CALLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE PINTADO Y BALZAMIENTO PROGRAMADOS)*100	800.00	800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	760.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN AVENIDAS DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.3	331 MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN DE BANQUETAS EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REHABILITACIÓN REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	96.00	96.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE SE CUENTE CON RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA EJECUTAR SERVICIOS DE REHABILITACIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS.
ACTIVIDAD 2.4	336 CONVENIO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ÁREAS VERDES MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES REALIZADOS / TOTAL DE CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PROCEDENTES PROGRAMADOS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	23.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITEN POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS CONVENIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ÁREAS VERDES MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 2.5	336 MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES URBANAS DE PROPIEDAD MUNICIPAL REALIZADOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS / TOTAL DE MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,350.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.6	353 REPORTE REALIZADOS DEL MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO.	PORCENTAJE DE REPORTE DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS ATENDIDOS.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN VALDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTE DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS ATENDIDOS / REPORTE DE MANTENIMIENTO A PAVIMENTOS RECIBIDOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LA CIUDADANÍA LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.
ACTIVIDAD 2.7	356 MANTENIMIENTO SUPERFICIAL DEL PAVIMENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS APLICADAS.	APLICACIÓN DE TONELADAS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO EN VALDADES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(TONELADAS APLICADAS / TONELADAS PROGRAMADAS)*100	35,000.00	35,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	34,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.8	007 PROCESOS OPERATIVOS SUPERVISADOS.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES CON LAS DIRECCIONES ASCRITAS A LA CGSM REALIZADAS.	VERIFICAR Y EVALUAR LOS PROCESOS INTERNOS ENTORNO A LA ATENCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SUPERVISIONES REALIZADAS / TOTAL DE SUPERVISIONES PROGRAMADAS)*100	3,310.00	3,310.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,760.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL DE CALIDAD.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL.
COMPONENTE 3	059 ESPACIOS PÚBLICOS LUMINADOS (REHABILITADOS) ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS LUMINADOS REALIZADOS.	ENTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS LUMINADOS (REHABILITADOS).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	27,012.00	27,012.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25,512.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	CARENCIA DE RECURSOS HUMANOS MATERIALES ELÉCTRICOS.
ACTIVIDAD 3.1	396 VALIDACIÓN DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO Y TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	PORCENTAJE DE VALIDACIONES DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA POR ALUMBRADO PÚBLICO REALIZADAS.	CFE REALIZA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA DE ALUMBRADO PÚBLICO Y SE LLEVA A CABO EL TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS CONTRATADOS / SERVICIOS DE FACTURAS ELECTRÓNICAS EMITIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE CFE NO REMITA FACTURAS ELECTRÓNICAS.
ACTIVIDAD 3.2	414 REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADAS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE LUMINARIAS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REPARACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REPARACIÓN SOLICITADOS)*100	16,000.00	16,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LAS LUMINARIAS QUE PRESENTAN FALLAS.
ACTIVIDAD 3.3	415 REPARACIÓN DE CIRCUITOS REALIZADO	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REPARACIÓN DE CIRCUITOS REALIZADOS.	SERVICIOS DE REPARACIÓN DE CIRCUITOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE REPARACIÓN REALIZADOS / SERVICIOS DE REPARACIÓN SOLICITADOS)*100	11,000.00	11,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO.	QUE LA CIUDADANÍA REPORTE LOS CIRCUITOS QUE PRESENTAN FALLAS.

TIPO DE BASE	CAJETO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
BENEFICIARIO	91 CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13, TODO EL TERRITORIO
SÍMBOLO	3, INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO, DIRECCIÓN DE PAVIMENTOS, DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES, DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE CONTROL DE CALIDAD DE SERVICIOS MUNICIPALES, DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	CARLOS ALEJANDRO VÁZQUEZ ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	08.2 ESPACIOS PÚBLICOS	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	6. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
UNIDAD RESPONSABLE	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
FUNCIÓN	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL	
SUB FUNCIÓN	2.1.4. REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4. DESARROLLO SUSTENTABLE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4.6. GARANTIZAR EL DERECHO AL AGUA MEDIANTE UNA GESTIÓN EFICIENTE, SUSTENTABLE Y RESILIENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO, PROTEGIENDO LA INTEGRIDAD DE LAS CUENCAS Y ASEGURANDO SU DISPONIBILIDAD PARA LAS GENERACIONES PRESENTES Y FUTURAS.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JALISCO CUIDA SU TIERRA	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.3. GESTIÓN RESPONSABLE Y SOSTENIBLE DEL AGUA	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PDMGJ	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PDMGJ	3. GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PDMGJ	3. MEJORAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES EN FAVOR DE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PDMGJ	3.1. FORTALECER LAS ACCIONES QUE PERMITAN UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, CON PRIORIDAD EN LAS ZONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y CON UNA MEJOR PLANEACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS.	
IMPORTE	\$609,087,898.80	SEISCIENTOS NUEVE MILLONES OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO 80/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	16 SE CONTRIBUYE A REDUCIR LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A CONSECUENCIA DE ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN OPORTUNA, MEDIANTE LOS SERVICIOS ATENDIDOS A ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS ATENDIDOS / TOTAL DE SERVICIOS REGISTROS) *100	1,293,448.00	1,293,448.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,367,268.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPÓSITO	16 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ALIMENTEN SU PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	PORCENTAJE DE HABITANTES DEL MUNICIPIO CON PERCEPCIÓN DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CAMBIO EN LA PERCEPCIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS QUE CONSIDERAN UNA CIUDAD LIMPIA / TOTAL DE HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS)*100	15,000.00	18,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	83.33	16,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL DE CALIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA REALICE LAS SOLICITUDES DE SERVICIO Y RESPONDA LAS ENCUESTAS NECESARIAS.
COMPONENTE 1	009 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADA A LAS NORMATIVAS ENTREGADA.	PORCENTAJE DE AGUA ABASTECIDA.	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADOS A LAS NORMATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA REALIZADOS / SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA PROGRAMADOS)*100	66,666.00	66,666.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	69,578.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE.
ACTIVIDAD 1.1	388 DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	PORCENTAJE DE METROS CÚBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA.	METROS CÚBICOS DE AGUA ENTREGADOS POR MEDIO DE CAMIÓN TIPO CISTERNA A LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CÚBICOS DE AGUA POTABLE ENTREGADOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA / METROS CÚBICOS DE AGUA POTABLE SOLICITADOS EN CAMIÓN TIPO CISTERNA) *100	63,000.00	63,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	66,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.2	359 FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL, REALIZADOS	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL, REALIZADOS	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / CONSTANCIAS EMITIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE EXISTA LA EMISIÓN DE VIBILIDADES PREVIAMENTE APROBADAS PARA EMITIR LA FACTIBILIDAD.
ACTIVIDAD 1.3	360 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES (DRD).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES (DRD) REALIZADOS.	MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DRD) REALIZADOS / MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DRD) PROGRAMADOS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	362.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.4	361 MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES (ANÁLISIS FÍSICO, QUÍMICO Y BACTERIOLÓGICO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES REALIZADOS.	AVANCE EN EL MUESTREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y EN REDES INICIALES / MUESTREO Y VERIFICACIÓN DEL AGUA Y ABASTECIMIENTO EN REDES FINALES)*100	434.00	434.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	430.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.5	363 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA, (REPARACIÓN DE FUGAS DE AGUA Y SUSTITUCIÓN DE LA RED, TAPAS DE CAJAS DE VÁLVULA, VÁLVULAS).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PROGRAMADOS)*100	745.00	745.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	730.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.6	357 MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA, PLUVIAL, (DESAZOLADO DE REDES DE DRENAJE, REPARACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE REJILLA DE BOCA DE TORMENTA, REPARACIÓN, SUSTITUCIÓN Y MANTENIMIENTO EN LA RED DE ALCANTARILLADO, LIMPIEZA O DESAZOLADO DE BOCAS DE TORMENTA).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADAS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA PROGRAMADAS)*100	580.00	580.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	568.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.7	366 ATENCIÓN A SOLICITUD DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN REALIZADAS / SOLICITUDES DE SUPERVISIÓN RECIBIDAS)*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	72.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SUPERVISIÓN DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE Y/O PLUVIAL).

ACTIVIDAD 1.8	368 APOYO CON DESAZOLÓN DE FOSAS SÉPTICAS EN COLONIAS.	PORCENTAJE DE APOYO CON DESAZOLÓN DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS EN COLONIAS.	APOYO EN LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS / LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS PROGRAMADAS)*100	320.00	320.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	310.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICE UNA LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS CON PREVIA PROGRAMACIÓN PARA EVITAR CONTAMINAR.
ACTIVIDAD 1.9	369 PORCENTAJE DE DERECHOS A CONAGUA PAGADOS.	PORCENTAJE DE PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA REALIZADOS.	PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA REALIZADOS / NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA RECIBIDOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN EN TIEMPO LOS PAGOS A CONAGUA.
ACTIVIDAD 1.10	369 ATENCIÓN A SOLICITUD DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS.	SERVICIOS DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	49.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.11	364 VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	PORCENTAJE DE VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDACIONES REALIZADAS / PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LA VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES.
ACTIVIDAD 1.12	371 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS REALIZADOS.	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA REALIZADOS / MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA PROGRAMADOS)*100	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN MANTENIMIENTOS Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO CON MAYOR REGLAMENTO.
ACTIVIDAD 1.13	407 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADO.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO REALIZADOS.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS REALIZADOS / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	980.00	980.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	977.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.14	076 VIABILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE VIABILIDADES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL REALIZADOS.	VIABILIDADES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS REALIZADAS / CONSTANCIAS PROGRAMADAS)*100	55.00	55.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE CONSTANCIAS DE VIABILIDAD.
COMPONENTE 2	138 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS RSU DE RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO REALIZADOS.	RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	1,105,740.00	1,105,740.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,206,755.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE CUENTE FINANCIANDO EL PARQUE VEHICULAR.
ACTIVIDAD 2.1	372 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMICILIARI.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RESIDUOS SÓLIDOS RECOLECTADOS.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE ASEO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS / SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS PROGRAMADOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	76,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 2.2	316 SERVICIOS GENERALES DE SUPERVISIÓN ASEO PÚBLICO MUNICIPAL ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL REALIZADOS.	SERVICIO DE ASEO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO REALIZADOS / SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE REALICEN SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO EN MÁS ESPACIOS.
ACTIVIDAD 2.3	406 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS RECOLECTADOS / MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS PROGRAMADOS)*100	1,000,000.00	1,000,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,100,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA CAPACIDAD DE RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.
ACTIVIDAD 2.4	374 SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS REALIZADOS.	NÚMERO DE INTERVENCIÓN REALIZADAS DE SANEAMIENTO DE CAÑALES Y ARROYOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CAÑALES REALIZADOS / NÚMERO DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CAÑALES PROGRAMADOS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.5	326 SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIMALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRÓ, RETIRO DE ARRASTRE, PREDOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS.	NÚMERO DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIMALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRÓ, RETIRO DE ARRASTRE, PREDOS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA).	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS / SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO PROGRAMADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.6	334 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN EN PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS.	PROMOCIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE SEPARACIÓN, REUTILIZACIÓN Y RECICLAJE DE RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS PROGRAMADOS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	705.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA DIFUSIÓN PARA EL APROVECHAMIENTO DEL SERVICIO DE LOS CIUDADANOS.
COMPONENTE 3	014 ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENCIAS Y EVENTUALIDADES REGISTRADAS EN LAS ÁREAS VERDES.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN LAS ÁREAS VERDES MUNICIPALES ATENDIDAS.	ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENCIAS Y EVENTUALIDADES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES ATENDIDAS / ACCIONES RECIBIDAS)*100	121,042.00	121,042.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	90,935.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.1	416 CUANTIFICACIÓN DE DAÑOS A SUETOS FORESTALES E INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE DAÑOS A SUETOS FORESTALES E INFRACCIONES REALIZADOS.	APERTURA DE PROCESO PARA LA REPARACIÓN DE DAÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS ATENDIDOS / PROCESOS RECIBIDOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	RECEPCIÓN DE ORDEN SOBRE PROCEDIMIENTOS DE DAÑO PATRIMONIAL, SOLICITUD DE PERITAJE, EMERGENCIA Y RESOLUCIÓN DICTAMEN.

ACTIVIDAD 1.2	338 VISTO BUENO DEL PROYECTO DE ARBOLADO ENTREGADO.	PORCENTAJE DE VISTOS BUENOS DEL PROYECTO DE ARBOLADO REALIZADOS.	AVANCE EN EL DIAGNÓSTICO Y VALIDACIÓN DEL VISTO BUENO PARA PROYECTOS DE ARBOLADO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTOS BUENOS REALIZADOS / VISTOS BUENOS SOLICITADOS)*100	55.00	55.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARBOLADO QUE REQUIERAN VISTOS BUENOS.
ACTIVIDAD 1.3	332 SOLICITUDES DE CONTROL FORESTAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL REALIZADOS.	SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	2,850.00	2,850.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,750.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.4	411 PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN	PORCENTAJE DE PRODUCTOS DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN REALIZADOS.	DIAGNÓSTICO, ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	(PRODUCTOS REALIZADOS / PRODUCTOS PROPUESTOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	46,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 1.5	333 VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	PORCENTAJE DE ÁREAS VERDES VERIFICADAS PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS/ VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	85.00	85.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	83.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITE POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS LA VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARTICULARES PARA DESCUENTO DEL PREDIAL.
ACTIVIDAD 1.6	417 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	43,000.00	43,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	42,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y/O DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
BENEFICIARIO	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO. 2. INSTANTO.
DIRCCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	CARLOS ALEJANDRO VAZQUEZ ORTIZ
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	MINISTERIO	ZAPOPAN
	RENOMBRAMIENTO DEL PROGRAMA	14.1. CERCANÍA CIUDADANA
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
	UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA
	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
	FUNCION	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	SUB-FUNCION	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. PROMOVER Y FORTALECER EL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD DEMOCRÁTICA, PARTICIPATIVA, TRANSPARENTE Y JUSTA.
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JAISCO CERCANO Y TRANSPARENTE
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.2 PARTICIPACIÓN QUE LINE, COLABORACIÓN QUE TRANSFORMA
	ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyJ	5. GOBIERNO CERCANO Y EFICIENTE
	ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyJ	14. GOBIERNO CERCANO
	ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyJ	14. INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LAS DECISIONES PÚBLICAS PARA QUE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.
	ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyJ	14.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN.

IMPORTE	\$147,870,029.73	CIENTO CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHO-CENTOS SETENTA MIL VEINTINUEVE Y 73/100
---------	------------------	---

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMÉRICO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DESCRIPCIONAL)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	17 SE CONTRIBUYE A FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO QUE PROMUEVE LA GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES Y FORTALECE LA CAPACIDAD DE RESPUESTA MEDIANTE MEDIOS DIGITALES Y HUMANOS PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GESTIONADAS DE SERVICIOS MUNICIPALES.	FORTALECER LA VINCULACIÓN ENTRE LA CIUDADANÍA Y EL GOBIERNO PARA LA ATENCIÓN OPORTUNA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES GESTIONADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	95,200.00	95,200.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	90,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	
PROPOSITO	17 LAS Y LOS ZAPOPANOS CUENTAN CON MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PROCESADAS.	MEDIOS OPORTUNOS PARA SOLICITAR MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES PROCESADAS / SOLICITUDES GESTIONADAS)*100	95,200.00	95,200.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	90,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	LAS Y LOS ZAPOPAN REALIZAN SOLICITUDES DE MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.
COMPONENTE 1	182 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES.	PROMEDIO DE SOLICITUDES RECIBIDAS A TRAVÉS DE DIVERSOS MEDIOS DIGITALES.	MIDE LA RECEPCIÓN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / MEDIOS DIGITALES)	81,000.00	4.00	MENSUAL	PROMEDIO	27,200.00	800,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.
ACTIVIDAD 1.1	616 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA TELEFÓNICA 247 EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 247 A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA TELEFÓNICA 247 A TRAVÉS DE SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA TELEFÓNICA 247 / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	35,000.00	81,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	34.35	24,500.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.
ACTIVIDAD 1.2	001 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA GUAZAP EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA GUAZAP A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA GUAZAP A TRAVÉS DE SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA GUAZAP / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	28,500.00	81,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	25.55	28,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.
ACTIVIDAD 1.3	002 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS ENLACES DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN A TRAVÉS DE SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA ENLACES DE DIRECCIÓN / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	30,000.00	81,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	50.99	29,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.
ACTIVIDAD 1.4	617 VERIFICACIÓN DE LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE ESTRATEGIAS DE CONTACTO CIUDADANO VERIFICADAS.	MIDE LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REGISTRADOS EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES VERIFICADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	130,000.00	130,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	56.91	130,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	QUE LAS DEPENDENCIAS ATENDAN CON EFICACIA Y EFICIENCIA LOS SERVICIOS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 1.5	117 ASESORÍAS DE TRÁMITE Y SERVICIOS MUNICIPALES A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES.	MIDE LA CANTIDAD DE ASESORÍAS BRINDADAS A LA CIUDADANÍA A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS EN MEDIOS DIGITALES)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	145000	REGISTRO DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN DIGITAL.	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SE COMUNIQUEN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DIGITALES.
COMPONENTE 2	183 MECANISMOS DE CONTACTO PERSONAL CON LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA FORTALECER EL VÍNCULO ENTRE EL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA POBLACIÓN ZAPOPANÁ.	PORCENTAJE DE VISITAS REALIZADAS EN LAS 30 ZONAS.	MIDE EL NIVEL DE PRESENCIA DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA EN LAS 30 ZONAS DE ZAPOPAN MEDIANTE LAS VISITAS REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISITAS REALIZADAS / VISITAS PROGRAMADAS)*100	11,000.00	11,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14,500.00	DIRECCIÓN DE ZONAS.	QUE EL CIUDADANO CONOZCA Y RECONOZCA LA FEEDBACK DEL AGENTE DE CERCANÍA CIUDADANA EN CADA UNA DE LAS ZONAS.
ACTIVIDAD 2.1	619 REUNIONES VECINALES REALIZADAS EN LAS 30 ZONAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS.	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REUNIONES REALIZADAS / REUNIONES PROGRAMADAS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,250.00	DIRECCIÓN DE ZONAS.	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LAS REUNIONES PROGRAMADAS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.2	003 EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS.	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO REALIZADOS / EVENTOS DEL PROGRAMA BARRIO CERCANO PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DIRECCIÓN DE ZONAS.	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LOS EVENTOS PROGRAMADOS CON LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.3	012 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES VÍA AGENTES DE CERCANÍA EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA AGENTES DE CERCANÍA A TRAVÉS DEL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	MIDE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES VÍA GUAZAP A TRAVÉS DE SISTEMA ZAPOPAN CERCANO EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DIGITALES RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS VÍA AGENTES DE CERCANÍA / SOLICITUDES ESTIMADAS POR RECIBIR EN EL SISTEMA ZAPOPAN CERCANO)*100	14,200.00	92,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	11.54	14,200.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	QUE LAS Y LOS ZAPOPANOS SOLICITEN SERVICIOS PÚBLICOS POR MEDIO DE LOS AGENTES DE CERCANÍA CIUDADANA.

ACTIVIDAD 2.4	004 EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS.	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE EVENTOS PROGRAMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR REALIZADOS / EVENTOS DEL PROGRAMA DE CERCA SE TRABAJA MEJOR PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCAÑA CIUDADANA.	QUE LOS VECINOS ASISTAN A LOS EVENTOS PROGRAMADOS CON LOS AGENTES DE CERCAÑA CIUDADANA.
COMPONENTE 3	188 SERVICIOS Y TALLERES PROGRAMADOS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS Y TALLERES RECIBIDOS E IMPARTIDOS.	MIDE LOS SERVICIOS Y TALLERES RECIBIDOS E IMPARTIDOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SERVICIOS Y TALLERES RECIBIDOS E IMPARTIDOS / SERVICIOS Y TALLERES PROGRAMADOS)*100	381,153.00	381,153.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	350,000.00	SISTEMA ZAPOPAN CERCANO.	QUE SE CUMPLA CON EL PROGRAMA DE CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 3.1	005 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA COORDINACIÓN DE CERCAÑA CIUDADANA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS.	MIDE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS REALIZADOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCAÑA CIUDADANA.	QUE LA COORDINACIÓN REQUIERA ATENDER PONENCIAS, INVITACIONES O SERVICIOS POR DIFERENTES ENTES.
ACTIVIDAD 3.2	067 SERVICIOS EN EL PROGRAMA ZAPOPAN TE ACTIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS OTORGADOS.	MIDE LOS SERVICIOS OTORGADOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SERVICIOS OTORGADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	380,000.00	380,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	370,000.00	ARCHIVOS DEL DESPECHO DE LA COORDINACIÓN DE CERCAÑA CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ASISTA A LOS SERVICIOS QUE SE IMPARTEN POR PARTE DEL PROGRAMA ZAPOPAN TE ACTIVA.
ACTIVIDAD 3.3	070 TALLERES DE LIDERAZGO TODAS DE CERCAÑA A MUJERES REGISTRADAS.	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	MIDE LOS TALLERES IMPARTIDOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(TALLERES IMPARTIDOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	550.00	550.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	471.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ZONAS.	QUE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO SE INSCRIBAN AL TALLER TODAS DE CERCAÑA.
ACTIVIDAD 3.4	071 TALLERES 1,2,3 X MI Y MI COLONIA.	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	MIDE LOS TALLERES PROGRAMADOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(TALLERES IMPARTIDOS/ TALLERES PROGRAMADOS)*100	750.00	750.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	728.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO.	QUE LAS NIÑAS Y NIÑOS ASISTAN AL TALLER 1,2,3 X MI Y MI COLONIA.
COMPONENTE 4	068 PLANEACIÓN DE LA CIUDAD ENTREGADA.	PORCENTAJE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA DE LOS CONSEJOS DE COLONIA A TRAVÉS DE LAS PETICIONES DE OBRA ENTREGADA.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN DE LA CIUDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERIALIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA REALIZADA / SERIALIZACIÓN DE LAS PETICIONES DE OBRA PÚBLICA PROGRAMADAS)*100	169.00	169.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	169.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICEN PETICIONES DE OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 4.1	763 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS Y TALLERES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS REALIZADAS A LOS COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL.	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE CURSOS Y TALLERES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y ASESORIAS REALIZADAS / CAPACITACIONES Y ASESORIAS PROGRAMADAS)*100	25.00	25.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA GESTIÓN EN OBRA SOCIAL PARA GENERAR LA PARTICIPACIÓN EN LA CIUDADANA.
ACTIVIDAD 4.2	770 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS POR COPROMISIÓN / SESIONES PROGRAMADAS POR COPROMISIÓN)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOGRE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.
ACTIVIDAD 4.3	869 CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE ZONA.	PORCENTAJE DE SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS.	LLEVAR A CABO LA CONFORMACIÓN DE LOS CONSEJOS DE LA ZONA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL REALIZADAS / SESIONES DE MESA DE TRABAJO DISTRITAL PROGRAMADAS)*100	13.00	13.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	LOGRAR EL MAYOR NÚMERO DE CONSEJOS REPRESENTATIVOS.
ACTIVIDAD 4.4	876 CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	PORCENTAJE DE CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS Y REESTRUCTURADOS.	REALIZAR LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS / CONSEJOS DE COLONIA CREADOS, RATIFICADOS O REESTRUCTURADOS PROGRAMADOS)*100	13.00	13.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA CREACIÓN, RATIFICACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE CONSEJOS DE COLONIA.
ACTIVIDAD 4.5	918 GESTIÓN DE OBRA SOCIAL.	PORCENTAJE DE COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL INSTALADOS.	INSTALACIÓN DE COMITÉS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PARA EL SEGUIMIENTO OPORTUNO DE LA OBRA REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITÉ DE PARTICIPACIÓN SOCIAL INSTALADOS / COMITÉ DE PARTICIPACIÓN SOCIAL REALIZADOS)*100	25.00	25.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	25.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE PARA PODER LLEVAR A CABO UNA GESTIÓN DE OBRA OPORTUNA.
ACTIVIDAD 4.6	948 PLANEACIÓN Y ASESORÍA PARA LAS PETICIONES DE OBRA.	PORCENTAJE DE PLANEACIÓN Y ASESORÍA A LOS CONSEJOS DE COLONIA PARA REALIZAR LAS SESIONES Y FORMATOS PETICIONES DE OBRA.	BRINDAR ASESORIAS Y MECANISMOS DE PLANEACIÓN PARA LAS PETICIONES DE OBRA CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANEACIÓN Y ASESORÍA REALIZADA / PLANEACIÓN Y ASESORÍA PROGRAMADA)*100	275.00	275.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	275.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE SE REALICE UNA PLANEACIÓN Y ASESORÍA EFICIENTE Y TRANSPARENTE.
ACTIVIDAD 4.7	908 SESIONES DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS.	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS POR COMITÉ DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL / SESIONES PROGRAMADAS POR COMITÉ DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL)*100	2.00	2.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE LOGRE UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CONGRUENTES.
ACTIVIDAD 4.8	806 REUNIONES DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE REUNIONES REALIZADAS	REALIZAR UNA PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(REUNIONES REALIZADAS PARA LA SOCIALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA / REUNIONES PROGRAMADAS PARA LA SOCIALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA)*100	35.00	35.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	35.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE INFORME Y DIPONDA EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
POBLACION OBJETIVO	91 CIUDADANOS
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	3. INDISTINTO
DIRECCION RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE ZONAS, DIRECCIÓN DE CONTACTO CIUDADANO, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA CIUDAD.
FUNCIONARIO RESPONSABLE	ANA ISLAURA AMADOR NIETO

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOCAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	08. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN.
UNIDAD RESPONSABLE/PROYECTO	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.
FINALIDAD	1. GOBIERNO.
FINANCIACIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO.
SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.4. ASEGURAR EL USO HONESTO, RESPONSABLE Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS PRINCIPIOS DE AUSTERIDAD REPUBLICANA, MIENTRAS SE FORTALEZCAN LOS INGRESOS DEL SECTOR PÚBLICO.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JUSSCO CERCAÑO Y TRANSPARENTE
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.3 HACIENDA PÚBLICA SÓLIDA Y EFICIENTE
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	5. GOBIERNO CERCAÑO Y EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	16. INNOVACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIGITAL.
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	16. INTEGRAR BUENAS PRÁCTICAS DE INNOVACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIGITAL EN SERVICIOS PÚBLICOS, TRÁMITES Y PROCESOS PARA UNA EFECTIVA INTEROPERATIVIDAD ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	16.1. IMPULSAR LOS MECANISMOS DE MEJORA REGULATORIA PARA EFICIENTAR LA GESTIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS.
IMPORTE	\$113,931,523.75
	CIENTO TRECE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL QUINIENTOS VEINTITRES 75/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Administración e Innovación Gubernamental

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	18 CONTRIBUIR A QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUENTEN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUENTAN CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ASIGNADOS / TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS CON ACCESO A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN SOLICITADOS)*100	4,100.00	4,100.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,800.00	PAJÓN DE EQUIPOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	
PROPOSITO	18 LAS DEPENDENCIAS CUENTAN CON HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES MEDIANTE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES GENERADAS POR LAS DEPENDENCIAS QUE CUENTAN CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	SOLICITUDES ATENDIDAS POR LOS DIFERENTES CANALES DE COMUNICACIÓN: CROCI, TELÉFONO, CORREO ELECTRÓNICO Y MESA DE AYUDA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	6,400.00	6,400.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	6,434.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE EXISTAN LOS RECURSOS Y EL PERSONAL NECESARIO PARA ATENDER LAS SOLICITUDES.
COMPONENTE 1	102 MANTENIMIENTO Y/O ACTUALIZACIONES A SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE MANTENIMIENTO Y/O ACTUALIZACIONES DE SISTEMAS.	BRINDAR ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	1,067.00	1,067.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, ORIENTADAS AL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN SOPORTE TÉCNICO PARA EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE SISTEMAS.
ACTIVIDAD 1.1	425 SISTEMAS DESARROLLADOS.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS: PLATAFORMAS, MICROSERVICIOS Y PORTALES EN EL ANUPIO DE ZAPOCAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SISTEMAS DESARROLLADOS E IMPLEMENTADOS / SOLICITUDES DE DESARROLLO DE SISTEMAS PARA SU IMPLEMENTACIÓN)*100.	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, ORIENTADAS AL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.	QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN Y SOLICITEN EL SERVICIO DE DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS.
ACTIVIDAD 1.2	884 PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN OTORGADOS POR PROVEEDORES.	PORCENTAJE DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PROVEEDORES.	CONTROL DE LAS PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PROVEEDORES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS FORMALIZADOS / PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS PROYECTADOS)*100	495.00	495.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	520.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE PÓLIZAS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE LOS PROVEEDORES CUMPLAN CON LOS COMPROMISOS DE MANTENIMIENTO O ARRENDAMIENTOS EN TIEMPO Y FORMA.
COMPONENTE 2	133 SERVICIOS DE REDES Y EQUIPOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS DE REDES Y EQUIPOS	ATENCIÓN A LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y GESTIÓN DE REDES Y EQUIPOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	5,568.00	5,568.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,640.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y RED DE VOZ O DATOS.
ACTIVIDAD 2.1	427 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE LA RED DE VOZ.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	BRINDAR LA CANTIDAD DE EXTENSIONES PARA LOS SERVICIOS DE LA RED DE VOZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXTENSIONES TELEFÓNICAS ENTREGADAS / EXTENSIONES TELEFÓNICAS SOLICITADAS)*100	287.00	287.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, INSTALACIÓN DE EQUIPOS Y RED DE VOZ.
ACTIVIDAD 2.2	433 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN PARA LA INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO, TELEFÓNICO Y DE RADIOCOMUNICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	4,400.00	4,400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,937.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN O INSTALACIÓN.
ACTIVIDAD 2.3	436 ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE RED DE DATOS.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE LA RED DE DATOS.	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DE REDES Y DATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS / SERVICIOS DE DATOS ADMINISTRADOS E INSTALADOS SOLICITADOS)*100	145.00	145.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	136.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE LOS SERVICIOS DE REDES Y DATOS CUMPLAN CON LO CONTRATADO.
ACTIVIDAD 2.4	438 REEMPLAZO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y DE RADIOCOMUNICACIONES.	PORCENTAJE DE INSTALACIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES Y DE RADIOCOMUNICACIONES.	INSTALAR EQUIPOS ADQUIRIDOS POR LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(EQUIPOS NUEVOS INSTALADOS / EQUIPOS A REEMPLAZAR)*100	440.00	440.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	364.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA LA ATENCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, PRESTAMO, RENTA Y ACTUACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO GENERAL Y TELEFÓNICO.
ACTIVIDAD 2.5	603 ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES.	PORCENTAJE DE ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES.	IMPULSAR EL USO Y CONTROL DE HERRAMIENTAS O SISTEMAS MEDIANTE EL ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVOS INTANGIBLES ARRENDADOS / ACTIVOS INTANGIBLES ESTIMADOS PARA ARRENDAR)*100	4,000.00	4,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,182.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE SOLICITUDES DIRIGIDAS A LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE RECIBAN SOLICITUDES POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS PARA ARRENDAR ACTIVOS INTANGIBLES.

COMPONENTE 3	073 AGENDA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECÍFICOS CONTENIDOS EN LA AGENDA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN.	IMPLEMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS ESPECÍFICOS CONTENIDOS EN LA AGENDA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROMEDIO DE PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROMEDIO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)	85.00	100.00	ANUAL	PROMEDIO	100.00	0.00	REPORTE DE AVANCES CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN LA AGENDA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS NECESARIOS Y QUE LAS ÁREAS PARTICIPEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN LA AGENDA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN.
ACTIVIDAD 3.1	005 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	PROMEDIO DE ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y DOCUMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	EFICACIA	GESTIÓN	(PROMEDIO DE MANUALES ACTUALIZADOS / PROMEDIO DE SOLICITUDES DE ACTUALIZACIÓN)	85.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y ARCHIVOS DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE LAS DEPENDENCIAS ELABOREN Y ACTUALICEN SUS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS.
ACTIVIDAD 3.2	429 SISTEMAS DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	IMPLEMENTACIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD, BAJO LA NORMA ISO 9000, ACORDE AL PROGRAMA DE TRABAJO TRIANUAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA / META PORCENTUAL PROGRAMADA)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTE DE AVANCE EN LAS ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.	QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA CALIDAD.
ACTIVIDAD 3.3	088 CENTROS DE ATENCIÓN PARA TRÁMITES Y SERVICIOS	AVANCE EN LA APERTURA DE CENTROS DE DIGITALIZACIÓN	APERTURA DE CENTROS DE VINCULACIÓN DIGITAL	EFICACIA	GESTIÓN	(CENTROS DE VINCULACIÓN APERTURADOS / CENTROS DE VINCULACIÓN PROGRAMADOS POR APERTURAR) *100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATORIA Y GOBERNANZA DIGITAL DE ZAPOPAN Y PUBLICACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA ACTUALIZABLES EN PORTAL WEB INSTITUCIONAL.	QUE SE CUMPLAN LOS LINEAMIENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA.
ACTIVIDAD 3.4	089 EXPEDIENTE ÚNICO DIGITAL	PORCENTAJE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL EXPEDIENTE ÚNICO DIGITAL	IMPLEMENTAR EL EXPEDIENTE ÚNICO DIGITAL	EFICACIA	GESTIÓN	(AVANCE REALIZADO / AVANCE PROGRAMADO)*100	85.00	100.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y REPORTE DE AVANCE EN LAS ETAPAS DEL EXPEDIENTE ÚNICO DIGITAL.	QUE EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTE CON EL EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	06. SECTOR PUBLICO MUNICIPAL
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GENERO	2. INDIVIDUO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL, DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DIALHERY DÍAZ GÓNGALEZ

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS YO AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	02. MANTENIMIENTO
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	0. APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN
UNIDAD RESPONSABLE/ETIPO	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL
FINALIDAD	1. GOBIERNO
FUNCIÓN	1.3. COORDINACIÓN POLÍTICA DE GOBIERNO
SUB-FUNCIÓN	1.3.4. FUNCIÓN PÚBLICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.4. IMPULSAR EL DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO A TRAVÉS DE LA EDUCACIÓN, FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO, GARANTIZANDO SERVICIOS INNOVADORES, PERTINENTES Y ACTUALIZADOS QUE MEJOREN EL BIENESTAR Y LA CALIDAD DE VIDA DE TODAS LAS PERSONAS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	3. JALISCO, ECONOMÍA QUE AVANZA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	3.6. INNOVAR PARA PROSPERAR
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyD	5. GOBIERNO CERCANO Y EFICIENTE
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyD	16. INNOVACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIGITAL
ALINEACIÓN CON EL OBJETO ESTRATÉGICO DEL PMDyD	16. INTEGRAR BUENAS PRÁCTICAS DE INNOVACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIGITAL EN SERVICIOS PÚBLICOS, TRÁMITES Y PROCESOS PARA UNA EFECTIVA INTEROPERATIVIDAD ENTRE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyD	16.2. CONSOLIDAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PERMITAN LA INNOVACIÓN ADMINISTRATIVA.

PLATAFORMA NACIONAL DE DESARROLLO
PLATAFORMA ESTADAL DE DESARROLLO
PLATAFORMA MUNICIPAL DE DESARROLLO

IMPORTE	\$2,488,655,927.55	DOS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTIUN SEPTUO
---------	--------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FN	19 DE CONTRIBUYE A DAR SOPORTE Y PROVEER DE RECURSOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA MANTENER SU OPERACIÓN.	GESTIONES REALIZADAS Y APOYADAS	BRINDAR ATENCIÓN Y RECURSOS NECESARIOS A LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE REALICEN SUS FUNCIONES DE FORMA CORRECTA Y EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(GESTIONES SOLICITADAS / GESTIONES REALIZADAS)*100	280.00	280.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	280.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	19 LAS DEPENDENCIAS RECIBEN LOS RECURSOS SOLICITADOS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	PORCENTAJE DE RECURSOS TRAMITADOS A LAS DEPENDENCIAS.	BRINDAR RECURSOS A LAS DEPENDENCIAS PARA QUE SU OPERATIVIDAD SEA EFICIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE RECURSOS RECIBIDAS)*100	1,700.00	1,700.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,600.00	REPORTES DEL SIAG.	QUE EL SISTEMA SIAG MUESTRE INFORMACIÓN FIDELGMA
COMPONENTE 1	600 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA SOPORTE A LAS ÁREAS EFICIENTE.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE RECURSOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS Y SOPORTE EFICIENTE A LAS ÁREAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ORDENES DE COMPRA ATENDIDAS / ORDENES DE COMPRA RECIBIDAS)*100	1,550.00	1,550.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,430.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA UN FALLO DE LICITACIÓN O APRORACION DEL COMITÉ EN CASO DE ADJUDICACIONES DIRECTAS.
ACTIVIDAD 1.1	502 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	PORCENTAJE DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE ADQUISICIÓN FINALIZADOS / PROCESOS DE ADQUISICIÓN INICIADOS)*100	1,850.00	1,850.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,650.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	QUE EXISTA PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	504 REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE PROVEEDORES AL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	REGISTRAR ALTAS DE NUEVOS PROVEEDORES EN EL PADRÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NUEVOS REGISTROS PROVEEDORES REALIZADOS / REGISTROS DE PROVEEDORES SOLICITADOS)*100	740.00	740.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	740.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	QUE LOS NUEVOS PROVEEDORES SE INSCRIBAN PARA FORMAR PARTE DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.3	503 COMITÉ DE ADQUISICIONES	PORCENTAJE DE SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.	REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA CUMPLIR CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DEL MISMO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	32.00	32.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	34.00	HTTPS://WWW.ZAPOPAN.GOB.MX/TRANSPARENCIA/CONSEJOS-COMITES-MUNICIPALES/COMISION-DE-ADQUISICIONES/	CONTAR CON LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA QUE SE REALICEN LAS SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.
ACTIVIDAD 1.4	605 INCONFORMIDADES EN PROCESOS DE LICITACIÓN	PORCENTAJE DE PROCESOS DE LICITACIÓN SIN INCONFORMIDADES.	REVISAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS INCONFORMIDADES PRESENTADAS SOBRE PROCESOS DE ADJUDICACIÓN POR LICITACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS DE LICITACIÓN SIN INCONFORMIDADES / PROCESOS DE LICITACIÓN)*100	1,850.00	1,850.00	MENSUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	100.00	1,650.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES	QUE DISMINUYAN LAS INCONFORMIDADES PARA CONSERVAR EL PRIMER LUGAR EN MÉTODO DE TRANSPARENCIA.
COMPONENTE 2	010 PATRIMONIO MUNICIPAL ACTUALIZADO.	PORCENTAJE DE ALTAS Y BAJAS DE LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y VEHÍCULOS REGISTRADOS.	ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES SOLICITADAS)*100	112,683.00	112,683.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	112,000.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.1	499 GESTIÓN DE BIENES MUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE BIENES MUEBLES.	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DE RESGUARDOS E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPEDIENTES Y RESGUARDOS REALIZADOS / EXPEDIENTES Y RESGUARDOS RECIBIDOS)*100	85,863.00	85,863.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	85,851.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALICEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.2	916 GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE ESCRITURACIÓN.	REALIZAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LOS TRÁMITES DE ESCRITURACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES DE ESCRITURACIÓN REALIZADAS / GESTIONES DE ESCRITURACIÓN SOLICITADAS)*100	2,670.00	2,670.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,720.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.
ACTIVIDAD 2.3	917 GESTIÓN DE INMUEBLES.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE INMUEBLES.	MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE LOS BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES SOLICITADAS)*100	8,800.00	8,800.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	8,000.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN.	QUE LAS DEPENDENCIAS Y CIUDADANOS SOLICITEN INFORMACIÓN Y/O REALICEN GESTIONES.

ACTIVIDAD 2.4	606 GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE VEHÍCULOS.	MANTENER ACTUALIZADO EL PADRÓN DE VEHÍCULOS, PAGO DE IMPUESTOS Y TRÁMITES, PÓLIZAS DE SEGURO, SEGUIMIENTO DE SINISTROS, ETC.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROPUESTAS O INICIADAS)*100	11,500.00	11,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	QUE LAS DEPENDENCIAS ACTUALIZEN Y SOLICITEN LOS MOVIMIENTOS Y LA INFORMACIÓN REQUERIDA.
ACTIVIDAD 2.5	119 GESTIÓN DE SERVICIOS.	PORCENTAJE DE GESTIÓN DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	SERVICIOS GENERALES (AGUA, ENERGÍA ELÉCTRICA, RENTAS Y MATERIALES DE EMPREZA EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS).	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES ATENDIDAS / GESTIONES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	3,850.00	3,850.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,800.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LAS ÁREAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPÁN.	ARCHIVO DOCUMENTAL Y CONCENTRADO DE GESTIONES REALIZADAS EN LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.
COMPONENTE 3	021 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EXPENDIDA.	PORCENTAJE DE REGISTRO DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA.	CONTROL, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE LA NOMINA ADMINISTRATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NOMINA ADMINISTRATIVA SUPERVISADA / NOMINA ADMINISTRATIVA PROGRAMADA)*100	280,000.00	280,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	303,103.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON EL FUNCIONAMIENTO CORRECTO DEL SISTEMA Y RED.
ACTIVIDAD 3.1	464 MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	RECEPCIÓN Y ELABORACIÓN DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(MOVIMIENTOS DE PERSONAL ELABORADOS Y VALIDADOS / MOVIMIENTOS DE PERSONAL SOLICITADOS Y PROGRAMADOS)*100	35,000.00	35,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	41,245.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MOVIMIENTOS ADMINISTRATIVOS AL PERSONAL CONFORME A LAS PETICIONES DE LAS DEPENDENCIAS O CAMBIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.2	475 SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL PROCESO DE ASESORACIÓN Y LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3,600.00	3,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,614.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y REALICEN EL SERVICIO SOCIAL O PRÁCTICAS PROFESIONALES EN LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES.
ACTIVIDAD 3.3	488 CONTROL DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA ESTRUCTURA DE PERSONAL DEL MUNICIPIO (REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y PROPUESTAS DE REESTRUCTURA).	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES IMPLEMENTADAS / ACTUALIZACIONES PROGRAMADAS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE SOLICITE Y REQUIERA MODIFICAR LA ESTRUCTURA MUNICIPAL APRECIADA CONFORME AL REGLAMENTO.
ACTIVIDAD 3.4	510 DESCRIPTIVO DE PUESTO.	PORCENTAJE DESCRIPTIVO DE PUESTO.	ELABORAR Y ACTUALIZAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS CONFORME AL CATALOGO DE PUESTOS Y TABLADOR DE SUELDOS AUTORIZADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(DESCRIPTIVOS DE PUESTOS ELABORADOS Y VALIDADOS / DESCRIPTIVO DE PUESTOS PROGRAMADOS)*100	364.00	364.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	363.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE REQUIERA ELABORAR, MODIFICAR O ACTUALIZAR LOS DESCRIPTIVOS DE PUESTOS CONFORME A LAS MODIFICACIONES DE ESTRUCTURA PRESENTADAS O POR INICIO DE NUEVA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
ACTIVIDAD 3.5	505 ATENCIÓN A SINDICATOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SINDICATOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A PETICIONES RELATIVAS A SINDICATOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SINDICATOS ATENDIDAS / SOLICITUDES DE SINDICATOS RECIBIDAS)*100	13,000.00	13,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	17,181.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE LOS SINDICATOS SOLICITEN ATENCIÓN DE ASUNTOS RELACIONADOS CON EL PERSONAL SINDICADO.
ACTIVIDAD 3.6	512 COMISIONES DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE COMISIONES DE PERSONAL.	REALIZAR COMISIONES DE PERSONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OPERATIVIDAD Y EFICIENCIA DE LAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMISIONES DE PERSONAL REALIZADAS / COMISIONES DE PERSONAL PROGRAMADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	329.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE ATENDAN Y AUTORIZEN LAS SOLICITUDES DE COMISIONES DE PERSONAL A PETICIÓN DE LAS DEPENDENCIAS.
ACTIVIDAD 3.7	511 CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE CREDENCIALIZACIÓN OFICIAL DE EMPLEADOS.	ELABORACIÓN Y PROCESO DE CREDENCIALIZACIÓN (CAPTURA DE FOTO Y FIRMA ELECTRÓNICA, IMPRESIÓN Y RECOPIADO) DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CREDENCIALES ELABORADAS / CREDENCIALES SOLICITADAS Y PROYECTADAS)*100	980.00	980.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,381.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS ECONÓMICO, HUMANOS Y MATERIALES PARA LA CREDENCIALIZACIÓN DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.8	514 COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	PORCENTAJE DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	DIFUSIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(DIFUSIÓN DE SOLICITUDES AUTORIZADAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	750.00	750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE SOLICITE Y AUTORIZE LA DIVISIÓN DE COMUNICADOS AL PERSONAL DEL MUNICIPIO QUE CUENTA CON CORREO INSTITUCIONAL.
ACTIVIDAD 3.9	515 ENTREGA DE APOYOS Y/O BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS.	PORCENTAJE DE ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	REALIZAR LA LOGÍSTICA, CENSO DE ACREDORES Y AUTORIZACIÓN PARA LA ENTREGA DE APOYOS Y BENEFICIOS A EMPLEADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS Y BENEFICIOS ENTREGADOS / APOYOS Y BENEFICIOS PROGRAMADOS)*100	17,000.00	17,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,933.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE EL PERSONAL CUMPLA CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA RECIBIR LOS APOYOS Y BENEFICIOS.
ACTIVIDAD 3.10	833 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.	CONTROL Y VIGILANCIA EN EL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	180,000.00	180,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	180,752.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL EN EL SISTEMA NOMINAL, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE LOS EXPEDIENTES PERSONALES.
ACTIVIDAD 3.11	973 SEGURIDAD SOCIAL.	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LOS TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL DEL PERSONAL DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL REALIZADOS / TRÁMITES DE SEGURIDAD SOCIAL PROGRAMADOS)*100	120,000.00	120,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	116,049.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	QUE SE REALICE LA CORRECTA APLICACIÓN EN SISTEMA NOMINAL DE LOS MOVIMIENTOS RELACIONADOS CON SEGURIDAD SOCIAL.
COMPONENTE 4	104 REPARACIÓN DE UNIDADES PERTENECIENTES AL PADRÓN VEHICULAR.	PORCENTAJE DE REPARACIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS.	REPARACIÓN Y SERVICIO PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	5,280.00	5,280.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,280.00	ÓRDENES DE TRABAJO FIRMADAS Y CERRADAS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LAS REPARACIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 4.1	468 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTIL.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS PARA PROLONGAR SU VIDA ÚTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES ESTIMADAS)*100	5,280.00	5,280.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,280.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE SOLICITEN Y REALICEN LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES, Y QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS.

ACTIVIDAD 4.3	607 ADQUISICIÓN DE INSUMO PARA TALLERES.	RECURSOS FINANCIEROS PORCENTAJE DE ENTREGA DE REFACCIONES.	ADQUIRIR LAS REFACCIONES NECESARIAS PARA LA REPARACION Y EL MANTENIMIENTO DE VEHICULOS PARA PROLONGAR SU VIDA UTILITARIA.	EFICACIA	GESTION	(COMPRAS REALIZADAS / COMPRAS PROGRAMADAS)*100	3,960.00	3,960.00	MESES	PORCENTAJE	100.00	3,960.00	VALES DE SALIDA DE ALMACEN DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.	QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA ADQUIRIR LAS REFACCIONES NECESARIAS PARA LA REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS.
TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL													
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES - RECURSOS ESTATALES													
POBLACION OBJETIVO	86. SECTOR PUBLICO MUNICIPAL													
LOCALIZACION GEOGRAFICA	1.3. TODO EL TERRITORIO													
GENERO	3. INDISTINTO													
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCION DE ADMINISTRACION, DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCION DE ADQUISICIONES, UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO JURIDICO ADMINISTRACION E INNOVACION, DIRECCION DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION													
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DIALHERY DIAZ GONZALEZ													
NOTA: LAS METAS PODEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.														

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DIRECCIÓN DEL PROGRAMA	101. ACCESO AL MERCADO LABORAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.A. PROTECCIÓN SOCIAL
SUB-FUNCION	2.A.8. OTROS GRUPOS VULNERABLES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2-4. IMPULSAR EL DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO A TRAVÉS DE LA EDUCACIÓN, FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO, GARANTIZANDO SERVICIOS INNOVADORES, PERTINENTES Y ACTUALIZADOS QUE MEJOREN EL BIENESTAR Y LA CALIDAD DE VIDA DE TODAS LAS PERSONAS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	3. JALISCO, ECONOMÍA QUE AVANZA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	3.6. INNOVAR PARA PROSPERAR
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	3. OPORTUNIDADES
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	10. CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y LABORAL
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	10. INCREMENTAR LA OFERTA Y ACCESO DE OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN, FORMACIÓN LABORAL Y EMPRESARIAL PARA ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	10.1. FORTALECER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL Y LABORAL EN BENEFICIO DE LA CREACIÓN DE EMPLEOS Y AUTOEMPLEOS.

IMPORTE	\$188,742,471.70	CIENTO OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN 70/100
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
niñas y niños



Desarrollo Económico
y Combate a la Desigualdad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	20 CONTRIBUIR A AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCEDER AL MERCADO LABORAL.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL EMPLEO FORMAL EN ZAPOPAN, RESPECTO AL AÑO ANTERIOR.	AUMENTAR LAS POSIBILIDADES DE ACCESAR AL MERCADO LABORAL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EMPLEOS FORMALS EN ZAPOPAN CREADOS EN EL AÑO ACTUAL / EMPLEOS FORMALS EN ZAPOPAN CREADOS EN EL AÑO ANTERIOR)*100	25,000.00	18,000.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	38.89	18,000.00	INSTITUTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DE JALISCO / BISS.	
PROPOSITO	20 HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON OPORTUNIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE LAS Y LOS BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN CURSOS Y CAPACITACIONES.	CAPACITACIONES PARA GENERAR AUTOEMPLEO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(LAS Y LOS BENEFICIARIOS ATENDIDOS EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS / LAS Y LOS BENEFICIARIOS PROGRAMADOS DE CAPACITACIÓN PARA EL AUTOEMPLEO, EMPLEO Y GESTIÓN DE PROYECTOS COMUNITARIOS)*100	2,450.00	2,450.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE INTERESEN EN LOS CURSOS Y PROYECTOS OFERTADOS.
COMPONENTE 1	042 CAPACITACIONES Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICOE.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICOE.	CAPACITACIÓN Y CURSOS A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICOE.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	2,580.00	2,580.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	2,673.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN EN PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES Y CURSOS EN LOS PROGRAMAS DICOE.
ACTIVIDAD 1.1	524 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS PROGRAMAS DICOE.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LOS PROGRAMAS DICOE.	ATENCIÓN A PERSONAS EN LOS PROGRAMAS DICOE.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS QUE SOLICITAN ATENCIÓN)*100	64,585.00	64,585.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	72,639.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN LA ATENCIÓN REFERENTE A LOS PROGRAMAS DICOE.
ACTIVIDAD 1.2	083 BECAS PARA ESTUDIO DE GRADO O CERTIFICADO POR LOS PROGRAMAS DICOE OTORGADAS.	PORCENTAJE DE BECAS O CERTIFICADOS POR LOS PROGRAMAS DICOE OTORGADAS.	BECAS EJECUTADAS POR LOS PROGRAMAS DICOE	EFICACIA	GESTIÓN	(BECAS EJECUTADAS / BECAS PROGRAMADAS)*100	1,700.00	1,700.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1957.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS Y LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SE INTERESEN POR LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS.
ACTIVIDAD 1.3	108 BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LAS Y LOS BENEFICIARIOS EN LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS.	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS A LAS Y LOS BENEFICIARIOS DE LOS CURSOS Y PROGRAMAS OFERTADOS.	CALIDAD	GESTIÓN	(LAS Y LOS BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON LOS CURSOS Y PROGRAMAS / LAS Y LOS BENEFICIARIOS QUE RESPONDERON LA ENCUESTA)*100	5,637.00	5,637.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,079.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE LAS Y LOS BENEFICIARIOS RESPONDAN LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN.
COMPONENTE 2	041 CAPACITACIONES EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN CAPACITADOS.	BRINDAR CAPACITACIONES A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	2,900.00	2,900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,371.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 2.1	144 CURSOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN OTORGADOS.	PORCENTAJE DE CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	BRINDAR CURSOS A SERVIDORES PÚBLICOS EN EL PROGRAMA SOMOS ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS REALIZADOS / CURSOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	165.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES Y HUMANOS PARA REALIZAR CURSOS.
ACTIVIDAD 2.2	573 ELABORACIÓN DE INFORMES.	PORCENTAJE DE INFORMES.	ELABORACIÓN DE INFORMES REFERENTES A LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INFORMES ELABORADOS / INFORMES PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA.	QUE SE CUENTE CON LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS INFORMES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
POBLACIÓN OBJETIVO	16. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GENERO	5. NEUTRO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y OFERTA EDUCATIVA (DICOE)
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASENOR ALDAMA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.2. COMBATE A LA DESIGUALDAD
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. FORTALECER LA RED DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA GARANTIZAR LA INCLUSIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA DE TODA LA POBLACIÓN, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LOS GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	2. JALISCO CREECE PARA TODAS Y TODOS
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	2.1 MENOS DESIGUALDAD, MÁS COMUNIDAD
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PDMG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PDMG	1. INTEGRAL DE BIENESTAR
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PDMG	1. MEJORAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS CON PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES QUE ATIENDAN EL BIENESTAR SOCIAL.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PDMG	1.1 CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.

IMPORTE	\$178,510,000.00	CIENTO SETENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL 00/100
---------	------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NÚMERO/AÑO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUJETOS
FIN	21 CONTRIBUIR A MEJORAR EL BIENESTAR SOCIAL DE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE HOGARES QUE RECIBIERON APOYOS PARA MEJORAR SU BIENESTAR SOCIAL DENTRO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	ACCIONES ENCAMINADAS A MEJORAR EL BIENESTAR SOCIAL EN LOS HOGARES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(HOGARES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ATENDIDOS / TOTAL DE HOGARES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100.	177,300.00	444,767.00	ANUAL	PORCENTAJE	40.00	182,548.00	CONEXIAL / REG JALISCO https://reg.gob.mx/imp-content/uploads/2019/06/Zapopan.pdf	
PROPOSITO	21 APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE.	APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE ENTREGADOS EN EL AÑO ACTUAL / APOYOS ECONÓMICOS Y EN ESPECIE PROGRAMADOS DURANTE EL AÑO ACTUAL)*100.	620,000.00	620,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	627,966.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS Y CUMPLAN CON LAS BASES ESTABLECIDAS.
COMPONENTE 1	520 APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS EN EL AÑO ACTUAL / APOYOS PROGRAMADOS EN EL AÑO ACTUAL)*100.	16,014.00	16,014.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	16,200.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN Y ASISTAN A LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 1.1	520 APOYO ECONÓMICO PARA MADRES, PADRES Y TUTORES EN GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES (MI ESTANCIA).	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS PARA MADRES, PADRES Y TUTORES EN GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES (MI ESTANCIA).	CONTRIBUIR CON LA ECONOMÍA DE LAS FAMILIAS ZAPOPANAS, AL OTORGAR A MADRES, PADRES O TUTORES APOYOS ECONÓMICOS QUE COMPLEMENTEN EL GASTO PARCIAL O TOTAL DE GUARDERÍAS, ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS SOLICITADOS)*100.	15,000.00	15,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	15,342.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE MADRES, PADRES Y TUTORES SOLICITEN LOS APOYOS ECONÓMICOS PARA ESTANCIAS INFANTILES Y/O PREESCOLARES.
ACTIVIDAD 1.2	504 APOYOS ECONÓMICOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS.	ENTREGA DE APOYOS ECONÓMICOS PARA LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100	1,014.00	1,014.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	881.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN EL APOYO.
COMPONENTE 2	631 APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE ENTREGADOS POR SOLICITU.	APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS SOLICITADOS)*100.	680,000.00	680,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	454,268.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LA INSCRIPCIÓN A LOS PROGRAMAS.
ACTIVIDAD 2.1	528 APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y HOGARES EN COLONIAS DE ZAPOPAN (ZAPOPAN MI COLONIA).	PORCENTAJE DE APOYOS PARA REHABILITACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y HOGARES EN COLONIAS DE ZAPOPAN (ZAPOPAN MI COLONIA).	APOYAR A LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO CON MATERIALES PARA LA REHABILITACIÓN, REMOZAMIENTO Y MEJORA DE SUS COLONIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100.	2,350.00	2,350.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE EXISTAN LUGARES QUE REQUIERAN REHABILITACIÓN.
ACTIVIDAD 2.2	347 PINTAMOS ZAPOPAN (ESPACIOS REHABILITADOS POR MEDIO DE ARTE URBANO).	PORCENTAJE DE MURALES DE ARTE URBANO (PINTAMOS ZAPOPAN).	CONTRIBUIR A REHABILITAR ESPACIOS A TRAVÉS DE LA PINTA DE MURALES.	EFICACIA	GESTIÓN	MURALES REALIZADOS / MURALES PROGRAMADOS)*100.	310.00	310.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA PARTICIPE EN LA PINTA DE MURALES.
ACTIVIDAD 2.3	632 APOYO EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES.	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE PARA FESTIVIDADES DE NIÑAS Y NIÑOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100.	230,000.00	230,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	230,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACUDAN A LA ENTREGA DE APOYOS.
ACTIVIDAD 2.4	633 SERVICIO DE ALIMENTOS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	PORCENTAJE DE PORCIONES ENTREGADAS EN COMEDORES COMUNITARIOS.	ACCESO A LA ALIMENTACIÓN PARA LOS HABITANTES DE ZAPOPAN Y PERSONAS EN TRANSITO EN EL MUNICIPIO QUE LO REQUIERAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PORCIONES OTORGADAS / PORCIONES PROGRAMADAS)*100.	450,000.00	450,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LA CIUDADANÍA ACUDA A LOS COMEDORES COMUNITARIOS.
ACTIVIDAD 2.5	634 APOYOS EN ESPECIE	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE	ENTREGA DE APOYOS EN ESPECIE PARA LA CIUDADANÍA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS EN ESPECIE ENTREGADOS / APOYOS EN ESPECIE PROGRAMADOS)*100	3,100.00	3,100.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN EL APOYO.

ACTIVIDAD 2.6	536 TARJETAS DE BENEFICIOS Y DESCUENTOS PARA PERSONAS MAYORES	PORCENTAJE DE TARJETAS DE BENEFICIOS PARA PERSONAS MAYORES ENTREGADAS	APOYOS EN ESPECIE OTORGADOS A PERSONAS MAYORES	EFICACIA	GESTIÓN	(TARJETAS DE BENEFICIOS PARA PERSONAS MAYORES OTORGADAS / TARJETAS DE BENEFICIOS PARA PERSONAS MAYORES PROGRAMADAS)*100	500.00	500.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN LOCAL E INTERNACIONAL	QUE LAS PERSONAS MAYORES SE INTERESEN EN BENEFICIOS Y DESCUENTOS EN ESTABLECIMIENTOS
ACTIVIDAD 2.7	896 DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES A PERSONAS.	PORCENTAJE DE DONATIVOS Y AYUDAS SOCIALES OTORGADAS.	APOYOS EN ESPECIE PARA LOS CIUDADANOS QUE SOLICITEN	EFICACIA	GESTIÓN	(DONATIVOS Y APOYOS OTORGADOS / DONATIVOS Y APOYOS SOLICITADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN AYUDA Y APOYO CUANDO SE PRESENTE ALGUNA CONTINGENCIA QUE DAÑE SU PATRIMONIO.
COMPONENTE 1	046 APOYO INTEGRAL A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL (OSC'S) DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ENTREGADAS.	PORCENTAJE DE APOYO A LAS OSC'S DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	FORTALECER A LAS ASOCIACIONES CIVILES MEDIANTE APOYOS INTEGRALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS INTEGRAL OTORGADOS / APOYOS INTEGRAL PROGRAMADOS)*100	164.00	164.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	164.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.
ACTIVIDAD 3.1	521 CAPACITACIÓN A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL (SISEMOS POR ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	OTORGAR HERRAMIENTAS DE FORMACIÓN QUE PERMITAN FORTALECER LA OPERACIÓN DE LAS ASOCIACIONES CIVILES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES OTORGADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SE INTERESEN EN LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 3.2	525 APOYOS INTEGRALES A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL.	PORCENTAJE DE APOYOS INTEGRALES A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	OTORGAR, REHABILITAR Y/O EQUIPAR A LAS ASOCIACIONES CIVILES PARA SU FUNCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS INTEGRALES OTORGADOS / APOYOS INTEGRALES PROGRAMADOS)*100	102.00	102.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	108.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO.
ACTIVIDAD 3.3	527 CAPACITACIÓN Y ENTREGA DE KITS BÁSICOS DE PROTECCIÓN CIVIL A ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL (ZAPOPAN SEGURO Y PREPARADO)	PORCENTAJE DE APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	CAPACITAR Y EQUIPAR A LAS OSC CON UN KIT BÁSICO DE PROTECCIÓN CIVIL QUE LES PERMITA MEJORAR LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD REQUERIDAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EN SUS INSTALACIONES	EFICACIA	GESTIÓN	KITS BÁSICOS DE PROTECCIÓN CIVIL OTORGADOS / KITS BÁSICOS DE PROTECCIÓN CIVIL PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES.	QUE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL SOLICITEN EL APOYO Y CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES, DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN LOCAL E INTERNACIONAL, DIRECCIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASEÑOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.3 TURISMO
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PROMOCIÓN Y FOMENTO
UNIDAD RESPONSABLE/OPD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
PROYECTO	1. DESARROLLO ECONÓMICO
FUNCIÓN	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES
SUB-FUNCIÓN	3.1.1. ASUNTOS ECONÓMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	3 ECONOMÍA MORAL Y TRABAJO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	3.11. FOMENTAR EL DESARROLLO TURÍSTICO PARA PROMOVER UN CRECIMIENTO REGIONAL Y COMUNITARIO SOSTENIBLE, GARANTIZANDO UNA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA DE SUS BENEFICIOS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	3. JALISCO, ECONOMÍA QUE AVANZA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	3.4 TURISMO QUE CELEBRA Y PROYECTA NUESTRA ESNCIA
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDY	3. OPORTUNIDADES
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDY	8. INVERSIÓN Y TURISMO
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDY	8. INCREMENTAR LA DERRAMA ECONÓMICA CON LA PROMOCIÓN TURÍSTICA Y ATRACCIÓN A LA INVERSIÓN.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDY	8.1. FORTALECER LA INFRAESTRUCTURA E INCENTIVOS EN MATERIA ECONÓMICA Y TURÍSTICA DE ZAPOPAN.

IMPORTE	\$58,936,210.00	VENTISEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIEZ MIL/100
---------	-----------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
PN	22 SE CONTRIBUYE A IMPULSAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO COADYUVANDO AL CRECIMIENTO DEL SECTOR, INCREMENTANDO LA LLEGADA DE TURISTAS Y UNA MAYOR DERRAMA ECONÓMICA.	PORCENTAJE DE TURISTAS Y VISITANTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PROMOVER EL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TURISTAS POTENCIALES / TURISTAS PROYECTADOS)*100	1,307,250.00	1,307,250.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,249,956.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	22 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN INCREMENTA LA OCUPACIÓN HOTELERA.	PORCENTAJE DE OCUPACIÓN HOTELERA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	IMPULSAR LA OCUPACIÓN HOTELERA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CUARTOS OCUPADOS / CUARTOS DISPONIBLES)*100	879,200.00	1,373,690.00	ANUAL	PORCENTAJE	64.00	902,830.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS, QUE PERMITAN LA ASISTENCIA DE TURISTAS Y VISITANTES AL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
COMPONENTE 1	102 PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS Y CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO EN EVENTOS REALIZADOS	PRESENCIA DEL MUNICIPIO EN FERIAS, CONGRESOS, CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS / EVENTOS PROGRAMADOS PARA PARTICIPAR)*100	401.00	401.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	367.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR CONGRESOS, CONVENCIONES Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.1	541 FERIAS Y EVENTOS INTERNACIONALES Y NACIONALES CON PRESENCIA DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	REALIZAR FERIAS, CONGRESOS CONVENCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(FERIAS Y EVENTOS REALIZADOS / FERIAS Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	401.00	401.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	367.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA REALIZAR FERIAS Y EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 1.2	842 ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS.	ASISTENCIA A FERIAS Y EVENTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A FERIAS Y EVENTOS / ASISTENTES PROGRAMADOS A FERIAS Y EVENTOS)*100	720,000.00	720,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	746,751.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS HABITANTES PARA ASISTIR A FERIAS Y EVENTOS.
COMPONENTE 2	110 RECORRIDOS TURÍSTICOS DE BUENA CALIDAD GUADOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS REALIZADOS.	AUMENTAR LA CALIDAD EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS, CON PERSONAL CALIFICADO Y DE PPOVO.	CALIDAD	GESTIÓN	(PERSONAS SATISFECHAS / PERSONAS ENCUESTADAS)*100	390.00	390.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	593.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS DE BUENA CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 2.1	542 RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	PORCENTAJE DE RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	REALIZAR RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(RECORRIDOS GUADOS REALIZADOS / RECORRIDOS GUADOS PROGRAMADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	219.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS TURISTAS, VISITANTES Y HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SOLICITEN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.
ACTIVIDAD 2.2	900 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	390.00	390.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	497.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS USUARIOS DE LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS CONTESTEN LA ENCUESTA.
ACTIVIDAD 2.3	555 PERSONAS ATENDIDAS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	PARTICIPACIÓN DE USUARIOS EN LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS EN RECORRIDOS REALIZADOS / PERSONAS PROGRAMADAS EN RECORRIDOS REALIZADOS)*100	5,200.00	5,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,477.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE ASISTAN USUARIOS A LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS GUADOS.
COMPONENTE 3	103 PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	PORCENTAJE DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CAPACITADOS.	CAPACITACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIOS EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESTADORES ASISTENTES A LA CAPACITACIÓN / PRESTADORES PROGRAMADOS PARA LA CAPACITACIÓN)*100	7,160.00	7,160.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,216.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.
ACTIVIDAD 3.1	543 ACTUALIZACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIO.	PORCENTAJE DE CURSOS PARA PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS.	REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA SERVIDORES SOCIALES EN EL TEMA TURÍSTICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPLEMENTADOS / CURSOS DE CAPACITACIÓN SOLICITADOS)*100	608.00	608.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	662.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS ASISTAN A LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN.

ACTIVIDAD 3.2	946 PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN SERVICIOS TURÍSTICOS.	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS / PERSONAS PARA CAPACITACIÓN PROGRAMADAS)*100	7,160.00	7,160.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,216.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LOS CURSOS CAPACITACIÓN DE SERVICIOS TURÍSTICOS.
ACTIVIDAD 3.3	526 EMPRESAS QUE RECIBEN DISTINTIVO "Y".	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE RECIBEN DISTINTIVO "Y".	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LAS EMPRESAS PARA LA SENSIBILIZACIÓN A LA INCLUSIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(EMPRESAS CAPACITADAS / EMPRESAS PROYECTADAS)*100	150.00	150.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	173.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS EMPRESAS ESTÉN INTERESADAS EN RECIBIR LA CAPACITACIÓN PARA RECIBIR EL DISTINTIVO "Y".
ACTIVIDAD 3.4	095 EMPRESAS QUE RECIBEN EL SELLO DE NATURALEZA.	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE RECIBEN EL SELLO DE NATURALEZA.	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LAS EMPRESAS PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD	EFICACIA	GESTIÓN	(EMPRESAS CAPACITADAS / EMPRESAS PROYECTADAS)*100	10.00	10.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS EMPRESAS ESTÉN INTERESADAS EN RECIBIR LA CAPACITACIÓN PARA OBTENER EL SELLO DE NATURALEZA.
COMPONENTE 4	107 PROYECTOS Y REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS AUTORIZADOS.	REHABILITAR ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS AUTORIZADOS / PROYECTOS GESTIONADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES PARA LAS OBRAS PÚBLICAS DE REHABILITACIÓN DE ESPACIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 4.1	567 GESTIÓN DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS DE CARÁCTER TURÍSTICO.	GESTIÓN DE SOLICITUDES DE PROYECTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN PARA LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE CARÁCTER PÚBLICO O PRIVADO.
ACTIVIDAD 4.2	544 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS.	PROYECTOS DE REHABILITACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE PUNTOS TURÍSTICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS REALIZADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE PUNTOS PARA ESPACIOS DE ACTIVIDAD TURÍSTICA.
ACTIVIDAD 4.3	120 REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA.	PORCENTAJE DE REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA.	REPORTE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIVADA SOLICITADOS POR LA SECTORIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES REALIZADOS / REPORTES PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE REPORTE DE PROYECTOS POR PARTE DE SECTORIAL.
COMPONENTE 5	192 PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PERSONAS ATENDIDAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	286.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES Y VISITANTES ACUDAN AL CENTRO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 5.1	151 APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CALIDAD EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	ENCUESTAS DE CALIDAD APLICADAS REFERENTE A LOS SERVICIOS PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	CALIDAD	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	286.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTE Y RESPONDER ENCUESTAS.
ACTIVIDAD 5.2	152 REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE REPORTE DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO HISTÓRICO DE ZAPOPAN.	REPORTE GENERAL DE ACTIVIDADES EN DONDE SE CONCENTRAN SOLICITUDES RECIBIDAS POR PARTE DE LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES REALIZADOS / REPORTES PROGRAMADOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DE ZAPOPAN.	QUE LAS PERSONAS ESTÉN INTERESADAS EN LEVANTAR REPORTE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	2. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE TURISMO Y CENTRO HISTÓRICO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASENOR ALODAMA.

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
denominación del programa	10.4 EMPRENDEDORES
categoría programática	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
unidad responsable/opro	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD
finalidad	3. DESARROLLO ECONÓMICO
función	3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS COMERCIALES Y LABORALES GENERALES
sub-función	3.1.2. ASUNTOS LABORALES GENERALES
alineación con objetivos superiores del pnd	3 ECONOMÍA MORAL Y TRABAJO
alineación con objetivos secundarios del pnd	3.6 IMPULSAR EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO ECONÓMICO EQUILIBRADO ENTRE TODAS LAS REGIONES DEL PAÍS CON RESPETO A SU DIVERSIDAD PARA CREAR PROSPERIDAD COMPARTIDA.
alineación con objetivos superiores del ped	3. JALISCO, ECONOMÍA QUE AVANZA
alineación con objetivos secundarios del ped	3.8 FINANCIAMIENTO QUE IMPULSA SUEÑOS EMPRENDEDORES
alineación con el tema de desarrollo del pmdy	3. OPORTUNIDADES
alineación con la política de desarrollo del pmdy	3. FINANCIAMIENTO Y APOYO A NEGOCIOS Y PRODUCTORES
alineación con el objetivo estratégico del pmdy	3. INCREMENTAR LOS EMPLEOS Y LOS INGRESOS CON MECANISMOS DE VINCULACIÓN FINANCIERA Y ASISTENCIA TÉCNICA.
alineación con la estrategia específica del pmdy	3.1. FORTALECER LA PROMOCIÓN DE LOS FINANCIAMIENTOS Y APOYOS A EMPRESAS, PRODUCTORES, COMERCIANTES, EMPRENDEDORES Y PERSONAS CON ACTIVIDAD PRODUCTIVA.

IMPORTE	\$128,504,410.00	CIENTO VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL CUATROCIENTOS DIEZ 00/100
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	23 SE CONTRIBUYE A MEJORAR LAS CONDICIONES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS.	VARIACIÓN PORCENTUAL DEL CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN	CRECIMIENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS QUE CONTRIBUYE A MEJORAR LAS CONDICIONES DE OPORTUNIDADES DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ACTUAL/ UNIDADES ECONÓMICAS EN ZAPOPAN EN EL AÑO ANTERIOR) *100	53,000.00	52,978.00	ANUAL	VARIACIÓN PORCENTUAL	0.04	52,978.00	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE PATRON Y LICENCIAS, REG.	
PROPÓSITO	23 UNIDADES ECONÓMICAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE DESARROLLAN POR MEDIO DE APOYOS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	DESARROLLO DE UNIDADES ECONÓMICAS DE ZAPOPAN POR MEDIO DE APOYOS Y ESTÍMULOS ECONÓMICOS OTORGADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	ACUMULADO DE FINANCIAMIENTO OTORGADO A MIPYMES / FINANCIAMIENTO PROGRAMADO A MIPYMES*100	30,000,000.00	30,000,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	35,000,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA.	QUE LAS UNIDADES ECONÓMICAS BUSQUEN FINANCIAMIENTOS Y SE ADECUEN A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 1	043 CAPACITACIONES A PERSONAS EN TEMAS DEL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLOGÍA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS.	PERSONAS CON CAPACITACIONES EN EL SECTOR EMPRESARIAL Y TECNOLÓGICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CON CAPACITACIÓN EMPRESARIAL / PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITACIÓN EMPRESARIAL)*100	745.00	745.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	745.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE EMPRESARIOS, EMPRENDEDORES Y SECTOR PRIMARIO ESTÉN INTERESADOS EN CAPACITARSE.
ACTIVIDAD 1.1	056 CAPACITACIÓN Y ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES CON ACCESO A LA TECNOLOGÍA PARA FOMENTAR EL EMPRENDIMIENTO EN NIÑAS Y NIÑOS DE ZAPOPAN.	INCENTIVAR GENERACIONES DE NIÑAS Y NIÑOS QUE SE LES OFRECEN HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS RELACIONADAS A LAS TIC'S.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESEN POR LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN LA COMUNICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	153 PROYECTOS CUENTA CON DISCAPACIDAD Y PERSONAS MAYORES	PORCENTAJE DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS LIDERADOS POR PERSONAS QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD Y PERSONAS MAYORES EN EL PROGRAMA CUENTA CON ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES QUE VIVEN CON ALGUNA DISCAPACIDAD SE INTERESEN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.3	930 LABORATORIO DE INNOVACIÓN.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN EL LABORATORIO DE INNOVACIÓN.	OFRECER HERRAMIENTAS Y CAPACITACIONES INNOVADORAS EN ESPACIOS FÍSICOS PARA QUE LAS PERSONAS REALICEN TAREAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON PROTOTIPOS TECNOLÓGICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS PROGRAMADAS PARA ATENDER)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	150.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESEN Y ASISTAN A LOS LABORATORIOS DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICOS.
ACTIVIDAD 1.4	942 PROYECTOS EN HECHO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA HECHO EN ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.5	943 PERSONAS ATENDIDAS EN RETO KIDS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A NIÑAS Y NIÑOS EN EL PROGRAMA RETO KIDS.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA INCENTIVAR LA INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO EN LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS QUE SON PARTE DEL PROGRAMA RETO KIDS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NIÑAS Y NIÑOS ATENDIDOS / NIÑAS Y NIÑOS PROGRAMADOS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.6	944 PROYECTOS EN RETO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	DIAGNÓSTICO, DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS EN EL PROGRAMA RETO ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IMPLEMENTADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.7	945 MUJERES ATENDIDAS EN EL PROGRAMA RAZ EMPRENDEDORA.	PORCENTAJE DE MUJERES ATENDIDAS EN EL PROGRAMA RAZ EMPRENDEDORA.	OFRECER HERRAMIENTAS PARA INCENTIVAR LA INNOVACIÓN Y DESARROLLAR LA ELABORACIÓN DEL EMPRENDIMIENTO DE MUJERES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUJERES ATENDIDAS EN RAZ EMPRENDEDORA / MUJERES PROGRAMADAS EN RAZ EMPRENDEDORA)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS MUJERES EMPRENDEDORAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.8	941 MUJERES ATENDIDAS EN EL PROGRAMA MUJER EMPRENDE	PORCENTAJE DE MUJERES ATENDIDAS EN EL PROGRAMA MUJER EMPRENDE	FOMENTAR EMPRENDIMIENTOS COMPETITIVOS LIDERADOS POR MUJERES, GENERANDO OPORTUNIDADES PARA QUE MAXIMISEN SU POTENCIAL Y DISMINUIR LA BRECHA EN LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA	EFICACIA	GESTIÓN	(MUJERES ATENDIDAS EN MUJER EMPRENDE / MUJERES PROGRAMADAS EN MUJER EMPRENDE)*100	130.00	130.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	130.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LAS MUJERES EMPRENDEDORAS SE INTERESEN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.9	949 DISTINTIVOS OTORGADOS DE LA INICIATIVA DISTINTIVO HECHO EN ZAPOPAN	PORCENTAJE DE DISTINTIVOS OTORGADOS	PROMOVER LOS PRODUCTOS Y EMPRENDIMIENTOS ZAPOPANOS	EFICACIA	GESTIÓN	(DISTINTIVOS OTORGADOS / DISTINTIVOS HECHO EN ZAPOPAN PROGRAMADOS)*100	80.00	80.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	80.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.	QUE LOS EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS SOLICITAN EL DISTINTIVO PARA POSICIONAR SU EMPRENDIMIENTO

ACTIVIDAD 1.19	589 PROGRAMA DESARROLLO DE TALENTO.	PORCENTAJE DE PERSONAS EGRESADAS EN EL PROGRAMA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y OFICIOS VARIOS.	EFICACIA	GESTION	(EGRESADOS DEL PROGRAMA / TOTAL DE INSCRITOS EN EL PROGRAMA)*100	12.00	12.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN EN PARTICIPAR Y CONCLUIR EL PROGRAMA.
COMPONENTE 2	096 PERSONAS QUE BUSCAN EMPLEO EN ZAPOPAN ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE ASPIRANTES INTERESADOS EN CONSEGUIR EMPLEO.	APOYAR E INCENTIVAR A LAS PERSONAS ASPIRANTES A UN EMPLEO.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS INSCRITAS / PERSONAS PROYECTADAS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,080.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE EXISTAN LAS CONDICIONES NECESARIAS QUE PERMITAN QUE EL PROGRAMA DE FOMENTO AL EMPLEO SE REALICE.
ACTIVIDAD 2.1	569 FOMENTO AL EMPLEO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DIGITALES Y PRESENCIALES PARA FOMENTAR LA CAPTACION DE EMPLEOS.	IMPLEMENTAR ACTIVIDADES QUE AYUDEN A OFRECER EMPLEO O OPORTUNIDADES DE TRABAJO DE CALIDAD A LAS PERSONAS.	EFICACIA	GESTION	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	160.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN Y ASISTAN A LAS CARRIVANAS DEL EMPLEO.
ACTIVIDAD 2.2	591 PLATAFORMA DIGITAL DE EMPLEO ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INSCRITOS A LA PLATAFORMA DE EMPLEO ZAPOPAN.	OFRECER A LAS PERSONAS UNA PLATAFORMA DE EMPLEO CON EL OBJETIVO DE CONECTAR EL TALENTO CON LAS EMPRESAS DE MANERA EFECTIVA.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS EN LA PLATAFORMA INSCRITAS / PERSONAS PROYECTADAS EN LA PLATAFORMA PROYECTADAS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,500.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN Y UTILICEN LA PLATAFORMA.
ACTIVIDAD 2.3	570 PLATAFORMA DIGITAL MI PRIMERA CHAMBA	PORCENTAJE DE INSCRITOS AL PROGRAMA MI PRIMERA CHAMBA	OFRECER A LAS PERSONAS JOVENES UNA PLATAFORMA DE EMPLEO CON EL OBJETIVO DE CONECTAR EL TALENTO CON LAS EMPRESAS DE MANERA EFECTIVA.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS JOVENES EN LA PLATAFORMA INSCRITAS / PERSONAS JOVENES EN LA PLATAFORMA PROYECTADAS)*100	600.00	600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	270.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN Y UTILICEN LA PLATAFORMA.
COMPONENTE 3	096 GESTIONES EN RELACIONES LOCALES E INTERNACIONALES EXITOSAMENTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE GESTIONES REALIZADAS DE MANERA EXITOSA EN RELACIONES LOCALES E INTERNACIONALES.	OBTENER EL EXITO EN LAS GESTIONES LOCALES E INTERNACIONALES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTION	(GESTIONES DE MANERA EXITOSA OBTENIDAS / GESTIONES DE MANERA EXITOSA PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE VINCULACION LOCAL E INTERNACIONAL.	QUE LOS LOCALES E INTERNACIONALES SE INTERESAN EN SEGUIR COLABORANDO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN COMO GESTOR DE INTERESES EN COMUN.
ACTIVIDAD 3.1	095 VINCULACION CON ORGANISMOS Y MERCADOS LOCALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE VINCULACION CON ORGANISMOS Y MERCADOS LOCALES E INTERNACIONALES.	LOGRAR LAS VINCULACIONES CON ORGANISMOS Y MERCADOS LOCALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTION	(VINCULACIONES REALIZADAS / VINCULACIONES PROYECTADAS)*100	8.00	8.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	8.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE VINCULACION LOCAL E INTERNACIONAL.	QUE ORGANISMOS Y MERCADOS LOCALES E INTERNACIONALES SE INTERESAN EN LA VINCULACION CON EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.
ACTIVIDAD 3.2	915 GESTION DE ACUERDOS Y CONVENIOS LOCALES E INTERNACIONALES.	PORCENTAJE DE GESTION DE ACUERDOS Y CONVENIOS LOCALES E INTERNACIONALES.	GESTIONAR Y ATENDER PUNTUALMENTE CADA UNO DE LOS ACUERDOS Y CONVENIOS LOCALES E INTERNACIONALES.	EFICACIA	GESTION	(GESTIONES DE MANERA EXITOSA OBTENIDAS / GESTIONES DE MANERA EXITOSA PROGRAMADAS)*100	9.00	9.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE VINCULACION LOCAL E INTERNACIONAL.	QUE LOS LOCALES E INTERNACIONALES SE INTERESAN EN SEGUIR COLABORANDO CON EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOPAN COMO GESTOR DE INTERESES EN COMUN.
COMPONENTE 4	086 APOYO Y ESTIMULOS A PERSONAS Y UNIDADES ECONOMICAS DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAS Y EMPRESAS BENEFICIADAS CON APOYOS Y ESTIMULOS ECONOMICOS.	OFRECER APOYOS Y ESTIMULOS A PERSONAS Y EMPRESAS PARA LA REALIZACION DE PROYECTOS Y NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTION	(PERSONAS Y/O EMPRESAS BENEFICIADAS / PERSONAS Y/O EMPRESAS PROGRAMADAS)*100	650.00	650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	716.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LOS EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS SOLICITEN EL FINANCIAMIENTO PARA LA REALIZACION DE PROYECTOS Y/O NEGOCIOS.
ACTIVIDAD 4.1	583 APOYOS Y ESTIMULOS A UNIDADES ECONOMICAS.	PORCENTAJE DE APOYOS Y ESTIMULOS COLUCADOS A UNIDADES DE NEGOCIO	OFRECER DIFERENTES TIPOS DE APOYOS Y ESTIMULOS A PERSONAS Y EMPRESAS PARA REACTIVAR LA ECONOMIA DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTION	(APOYOS Y ESTIMULOS OTORGADOS / APOYOS Y/O ESTIMULOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	264.00	ARCHIVOS DOCUMENTALES Y DIGITALES DE LA SECRETARIA DE HACIENDA / DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS.	QUE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS SOLICITEN LOS APOYOS Y/O ESTIMULOS OTORGADOS.
ACTIVIDAD 4.2	585 INVERSION DEL PROGRAMA ADELANTE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE INVERSION DEL PROGRAMA ADELANTE ZAPOPAN.	OFRECER APOYOS Y ESTIMULOS ECONOMICOS A PERSONAS Y/O EMPRESAS PARA LA REALIZACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS Y/O NEGOCIOS.	EFICACIA	GESTION	(MILLONES DE PESOS OTORGADOS EN EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO / MILLONES DE PESOS PROGRAMADOS EN EL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO)*100	40,000,000.00	40,000,000.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	51,794,135.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA.	QUE LAS PERSONAS Y/O EMPRESAS SOLICITEN LOS APOYOS OFERTADOS.
COMPONENTE 5	029 APOYOS AL SECTOR PRIMARIO ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIADOS CON APOYOS ENTREGADOS AL SECTOR PRIMARIO.	ENTREGAR APOYOS EN BENEFICIO DEL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTION	(BENEFICIADOS DEL SECTOR PRIMARIO) INSCRITOS EN EL PROGRAMA DE APOYO)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SE INTERESAN Y SE INSCRIBAN EN EL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 5.1	581 PROMOCION DE LAS ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACION AGRICOLA.	PORCENTAJE DE ASESORIAS PARA LA PROMOCION DE COMERCIALIZACION AGRICOLA.	BRINDAR SEGUIMIENTO, PROMOCION Y ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS DEL SECTOR AGROPECUARIO.	EFICACIA	GESTION	(ASESORIAS BRINDADAS / ASESORIAS PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO SE INTERESE EN CONOCER ALTERNATIVAS DE COMERCIALIZACION DE SUS PRODUCTOS.
ACTIVIDAD 5.2	563 FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE FOROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PLANEACION Y ELABORACION DE FOROS PARA DIFUSION, EXPOSICION Y CAPACITACION EN MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.	EFICACIA	GESTION	(FOROS REALIZADOS / FOROS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS INTEGRANTES DEL SECTOR PRIMARIO ACUDAN Y SE INTERESAN EN LOS FOROS DE MATERIA DE PRODUCTIVIDAD RURAL.
ACTIVIDAD 5.3	564 APOYO A LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	PORCENTAJE DE APOYOS PARA LA PRODUCTIVIDAD RURAL.	OTORGAR APOYOS PARA INCREMENTAR LA PRODUCTIVIDAD RURAL EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTION	(APOYOS ENTREGADOS / APOYOS DISPONIBLES)*100	2,200.00	2,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,937.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS QUE SE DEDICAN AL SECTOR PRIMARIO SOLICITEN LOS APOYOS DE PRODUCTIVIDAD RURAL.
ACTIVIDAD 5.4	566 REHABILITACION DE CAMINOS SACACOCHECHAS Y VECAÑALES.	PORCENTAJE DE REHABILITACION DE METROS CUADRADOS DE CAMINOS SACACOCHECHA Y VECAÑALES.	REHABILITACION DE CAMINOS SACACOCHECHAS Y VECAÑALES QUE CONTRIBUYAN AL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTION	(METROS CUADRADOS REHABILITADOS / METROS CUADRADOS PROGRAMADOS)*100	15,000,000.00	1,500,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,561,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA INTERVENCIÓN DE CAMINOS.
ACTIVIDAD 5.5	562 CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE OLLAS DE CAPTACION DE AGUA DE LLUVIA.	PORCENTAJE DE CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE OLLAS DE CAPTACION DE AGUA DE LLUVIA.	CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE OLLAS DE CAPTACION DE AGUA DE LLUVIA EN EL SECTOR PRIMARIO.	EFICACIA	GESTION	(OLLAS DE CAPTACION DE AGUA REALIZADAS / OLLAS DE CAPTACION DE AGUA PROGRAMADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCION DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE CUENTE CON LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ADECUADAS PARA LA CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE OLLAS DE CAPTACION DE AGUA DE LLUVIA EN EL SECTOR PRIMARIO.

ACTIVIDAD 5.6	58 PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	PORCENTAJE DE REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA LA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN GANADO (TUBERCULOSIS Y BRUCELOSIS).	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS PARA DETECTAR ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRUEBAS MÉDICAS REALIZADAS / PRUEBAS MÉDICAS PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE EXISTA DEMANDA EN LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS MÉDICAS PARA DETECCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL SECTOR GANADERO.
ACTIVIDAD 5.7	66 IDENTIFICACIÓN MEDIANTE EL ARETEO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.	PORCENTAJE DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO.	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE NUEVOS REGISTROS INDIVIDUALES DE GANADO, MEDIANTE ARETEO EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO / REGISTROS NUEVOS INDIVIDUALES DE GANADO PROGRAMADOS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS GANADEROS SOLICITEN EL ARETEO PARA EL REGISTRO INDIVIDUAL DE GANADO.
ACTIVIDAD 5.8	580 PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN FERIAS AGROPECUARIAS.	BRINDAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LAS FERIAS AGROPECUARIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPACIONES EN FERIAS REALIZADAS / PARTICIPACIONES EN FERIAS PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE SE ORGANICEN FERIAS EN LAS CUALES PUEDE PARTICIPAR EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 5.9	840 ASESORÍA TÉCNICA A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS TÉCNICAS A PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y FORESTALES.	ATENDER Y PROPORCIONAR ASESORÍAS TÉCNICAS A LAS PERSONAS QUE SOLICITEN APOYO EN MATERIA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORESTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS REALIZADAS / ASESORÍAS SOLICITADAS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LAS PERSONAS SOLICITEN ASESORÍAS TÉCNICAS EN MATERIA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORESTAL.
ACTIVIDAD 5.10	524 INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	PORCENTAJE DE TRÁMITES PARA LA OBTENCIÓN DE INCENTIVOS FISCALES (DESCUENTO PREDIAL PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS).	REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA INCENTIVAR A LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS QUE TRAMITAN SU DESCUENTO SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRÁMITES SOLICITADOS)*100	900.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	870.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	QUE LOS TRÁMITES INGRESADOS CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA QUE SE LES OTORGE EL DESCUENTO FISCAL SOBRE EL IMPUESTO PREDIAL.
ACTIVIDAD 5.11	096 APLICACIÓN DE MICROORGANISMOS PARA EL CONTROL BIOLÓGICO Y FUMIGACIÓN DE MONOCULTIVOS CON DRONES AGRÍCOLAS.	PORCENTAJE DE MICROORGANISMOS PARA EL CONTROL BIOLÓGICO Y FUMIGACIÓN DE MONOCULTIVOS CON DRONES AGRÍCOLAS APLICADOS.	APLICAR MICROORGANISMOS PARA EL CONTROL BIOLÓGICO PARA REDUCIR DAÑOS EN LOS CULTIVOS DE LOS AGRICULTORES Y/O FUMIGAR LOS MONOCULTIVOS CON DRONES AGRÍCOLAS (TRAY) PARA EL MANEJO RESPONSABLE Y SUSTENTABLE EN LA APLICACIÓN DE AGROQUÍMICOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(HECTÁREAS APLICADAS / HECTÁREAS PROGRAMADAS)*100	19500.00	19,500.00	CUATRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	18000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO.	CONTAR CON LAS HECTÁREAS DISPONIBLES PARA LA APLICACIÓN DE MICROORGANISMOS PARA EL CONTROL BIOLÓGICO Y FUMIGACIÓN DE MONOCULTIVOS.
COMPONENTE 6	049 COMERCIOS TRABAJANDO REGLAMENTADOS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS PARA COMERCIOS.	OTORGAR LICENCIAS Y PERMISOS A COMERCIOS QUE TRABAJEN BAJO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS Y PERMISOS EMITIDOS / LICENCIAS Y PERMISOS PROYECTADOS)*100	12,000.00	12,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,005.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE LOS COMERCIOS CUMPLAN CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 6.1	545 LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A, B, C, D.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE COMERCIO TIPO A, B, C, D.	BRINDAR LA ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE LA LICENCIA COMERCIAL TIPO A, B, C, D.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS EMITIDAS / LICENCIAS PROYECTADAS)*100	3,500.00	3,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,319.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 6.2	547 TRÁMITES DE GESTIÓN.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE TRÁMITES DE GESTIÓN.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS TRÁMITES SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TRÁMITES REALIZADOS / TRÁMITES PROYECTADOS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,228.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 6.3	50 BAJA POR TITULAR Y BAJA POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE BAJAS POR TITULAR Y POR PRESIDENCIA PARA TODO TIPO DE LICENCIA.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA EL TRÁMITE DE BAJA SOLICITADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(BAJAS REALIZADAS / BAJAS PROYECTADAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,769.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
ACTIVIDAD 6.4	554 PERMISOS OTORGADOS.	PORCENTAJE DE EMISIÓN DE PERMISOS.	BRINDAR ATENCIÓN Y REALIZAR LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA LOS DIFERENTES TIPOS DE PERMISOS SOLICITADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS EMITIDOS / PERMISOS PROYECTADOS)*100	8,500.00	8,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	7,687.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS.	QUE SE MANTENGAN LAS REGLAS DE COMERCIO Y/O NORMATIVIDAD APLICABLE VIGENTES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN.
COMPONENTE 7	044 ACCIONES QUE INCORPORN, IMPULSEN, FOMENTEN CONSOLIDEN LA PARTICIPACIÓN, FORMACIÓN ESPECIALIZADA Y ESTÍMULOS DEL SECTOR CREATIVO REALIZADAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE CONCLUYERON UNA ACTIVIDAD DE FORMACIÓN, DESARROLLO O PROFESIONALIZACIÓN DENTRO DE LAS DIFERENTES RAMAS DE LAS INDUSTRIAS CREATIVAS.	OFRECER A LAS PERSONAS HERRAMIENTAS Y/O HABILIDADES PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS A TRAVÉS DE BRINDAR FORMACIÓN, CAPACITACIÓN, TALLERES, MENTORÍAS Y CLASES MAESTRAS. (ECONOMÍA NARANJA).	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ATENDIDAS / PERSONAS BENEFICIADAS)*100	1040.00	1,040.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS.	QUE LA POBLACIÓN SE INTERESE POR EL DESARROLLO DE LAS INDUSTRIAS CREATIVAS (ECONOMÍA NARANJA).
ACTIVIDAD 7.1	098 PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES CREATIVAS (INGENIA, CAD).	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTENTES A EVENTOS PÚBLICOS DE PROMOCIÓN, EXHIBICIÓN O VINCULACIÓN QUE FOMENTEN LAS INDUSTRIAS CREATIVAS.	REGISTRO DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES RELACIONADAS CON INDUSTRIAS CREATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS ASISTENTES ATENDIDAS / PERSONAS ASISTENTES PROGRAMADAS)*100	1720.00	1,720.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	6,100.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS INDUSTRIAS CREATIVAS.
ACTIVIDAD 7.2	099 ESTÍMULOS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS CREATIVOS (INGENIA, CAZ, CONTENIDOS DIGITALES, AUDIOVISUALES).	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS CON UN ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS ORIGINADOS A LAS INDUSTRIAS CREATIVAS.	ENTREGA DE ESTÍMULOS ECONÓMICOS Y/O ESPECÍFIC QUE ABONEN AL DESARROLLO DE OBRAS Y PROYECTOS CREATIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CON UN ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS DIGITALES BENEFICIADAS / PERSONAS CON UN ESTÍMULO PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS DIGITALES PROGRAMADAS)*100	108.00	108.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	4,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS.	QUE LAS PERSONAS CUMPLAN CON LAS OBLIGACIONES Y/O REQUISITOS PARA LOS QUE FUERON SELECCIONADAS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACION OBJETIVO	RE CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	ES TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	ES INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO, DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, DIRECCIÓN DE INDUSTRIAS CREATIVAS, DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL E INTERNACIONAL, DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILLASENOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	10.3 ZAPOPAN PRESENTE	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	
UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	
PROYECTO	2. DESARROLLO SOCIAL	
FUNCIÓN	2.5. EDUCACIÓN	
SUB-FUNCIÓN	2.5.1 EDUCACIÓN BÁSICA	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1 FORTALECER LA RED DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA GARANTIZAR LA INCLUSIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA DE TODA LA POBLACIÓN, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LOS GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	2. JALISCO CREE PARA TODAS Y TODOS	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	2.1 MENOS DESIGUALDAD, MÁS COMUNIDAD	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. INTEGRAL DE BIENESTAR	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	1. MEJORAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS CON PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES QUE ATENDAN EL BIENESTAR SOCIAL.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	1.1 CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
IMPORTE	\$139,850,000.00	CIENTO TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL 000/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	24 SE CONTRIBUYE A IMPULSAR LA EFICACIA DEL NIVEL BÁSICO ESCOLAR.	PORCENTAJE DE REINGRESOS DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN.	NÚMERO DE REINGRESOS DE ALUMNOS DE EDUCACIÓN BÁSICA INSCRITOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(REINGRESOS DE ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN) / ALUMNOS INSCRITOS EN LA MATRÍCULA DE EDUCACIÓN BÁSICA EN ZAPOPAN * 100	165,000.00	165,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	177,971.00	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA DE JALISCO / PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	
PROPOSITO	24 LOS ESTUDIANTES DE NIVEL BÁSICO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBEN APOYOS MATERIALES PARA CONCLUIR SUS ESTUDIOS.	PORCENTAJE DE COSTO POR BENEFICIARIO.	PROMEDIO MONETARIO QUE RECIBEN LOS BENEFICIARIOS CON MOTIVO DE CONCLUIR SUS ESTUDIOS.	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	(COSTO TOTAL DEL PROGRAMA EN EL AÑO ACTUAL / TOTAL DE BENEFICIARIOS EN EL AÑO ACTUAL)	227,000,000.00	165,000.00	ANUAL	PROMEDIO	1,375.76	131,789,487.37	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 1	096 KITS ESCOLARES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE KITS ESCOLARES ENTREGADOS.	AVANCE DE LOS KITS ESCOLARES ENTREGADOS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.	EFICACIA	GESTIÓN	(KITS ENTREGADOS / KITS ESCOLARES PROYECTADOS A ENTREGAR) * 100	165,000.00	165,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	165,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.1	837 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOS CON UNIFORME (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO).	PORCENTAJE DE ALUMNOS BENEFICIADOS CON UNIFORMES.	NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU UNIFORME (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO).	EFICACIA	GESTIÓN	(UNIFORMES (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO) ENTREGADOS / UNIFORMES (PANTS, PLAYERA TIPO POLO Y CALZADO) PROGRAMADOS A ENTREGAR) * 100	165,000.00	165,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	165,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.2	838 ENTREGA DE APOYO A ALUMNOS CON PAQUETE ESCOLAR: MOCHILA Y ÚTILES ESCOLARES.	PORCENTAJE DE ALUMNOS CON PAQUETE ESCOLAR BENEFICIADOS.	NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN SU PAQUETE ESCOLAR (MOCHILA Y ÚTILES).	EFICACIA	GESTIÓN	(PAQUETES ESCOLARES (MOCHILA Y ÚTILES) ENTREGADOS / PAQUETES ESCOLARES (MOCHILA Y ÚTILES) PROGRAMADOS A ENTREGAR) * 100	165,000.00	165,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	165,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	SE DISPONE DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y EL CONVENIO CON EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA ENTREGA DEL BENEFICIO DEL PROGRAMA.
COMPONENTE 2	137 PLANTELES DE EDUCACIÓN BÁSICA ATENDIDOS A TRAVÉS DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	PORCENTAJE DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	NÚMERO DE ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS EN LAS QUE SE ENTREGÓ EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA) / ESCUELAS EN LAS QUE SE PROYECTA ENTREGAR EL APOYO A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA * 100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,455.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.1	838 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO (ETAPA 1).	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTREGA DE APOYO PARA ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO (PRIMERA ETAPA).	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS QUE CAMBIAN DE GRADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS ENTREGADAS / ESCUELAS PROYECTADAS A ENTREGAR) * 100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	728.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 2.2	834 ESCUELAS ENTREGADAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (ETAPA 2).	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON ENTREGA DE APOYO PARA ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO (SEGUNDA ETAPA).	NÚMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS CON ALUMNOS DE PRIMER GRADO Y DE NUEVO INGRESO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS ENTREGADAS / ESCUELAS PROYECTADAS A ENTREGAR) * 100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	727.00	ARCHIVO DOCUMENTAL Y DIGITAL DEL PROGRAMA ZAPOPAN PRESENTE.	QUE LOS DIRECTORES REGISTREN SUS PLANTELES EN TIEMPO Y FORMA EN BENEFICIO DEL PROGRAMA.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	SALVADOR VILASENOR ALDAMA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.1. ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.
UNIDAD RESPONSABLE/POFO	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
PROYECTO	2. DESARROLLO SOCIAL.
FUNCION	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
SUB-FUNCIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4. DESARROLLO SUSTENTABLE
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4.5. PROTEGER Y RESTAURAR LOS ECOSISTEMAS NATURALES, PROMOVIENDO SU USO SUSTENTABLE MEDIANTE UNA POLÍTICA ECOLÓGICA HUMANISTA, INCLUSIVA Y PARTICIPATIVA.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JALISCO CUIDA SU TIERRA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.1 TERRITORIO EN EQUILIBRIO
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. GENERAR UN DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO, SUSTENTABLE Y AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON INSTRUMENTOS NORMATIVOS ACTUALIZADOS Y CON ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.

IMPORTE	\$194,207,856.82	CIENTO NOVENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS \$2100
---------	------------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIAL)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINICIÓN)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPESTOS
FN	25 SE CONTRIBUYE AL ORDENAMIENTO Y PLANEACIÓN DEL TERRITORIO CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS QUE CONTRIBUYEN A LA PLANEACIÓN DEL TERRITORIO DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS GENERADAS / NÚMERO DE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES Y LICENCIAS SOLICITADAS)*100	4,385.00	4,960.00	ANUAL	PORCENTAJE	88.41	10,480.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	
PROPOSITO	25 PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS EN RELACIÓN A LOS SERVICIOS A SISTEMATIZAR.	AVANCE PORCENTUAL DE SERVICIOS AUTOMATIZADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(SERVICIOS AUTOMATIZADOS / SERVICIOS PROYECTADOS PARA AUTOMATIZACIÓN)*100	2.00	2.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA AUTOMATIZACIÓN.
COMPONENTE 1	034 AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES Y REVISIONES ATENDIDOS.	AVANCE EN LAS AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ATENDIDOS / AUTORIZACIONES Y REVISIONES DE DICTÁMENES, OPINIONES TÉCNICAS Y PROYECTOS URBANOS ESTIMADOS)*100	3,700.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,679.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.1	889 DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS REALIZADAS.	REALIZAR DICTÁMENES Y OPINIONES TÉCNICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DICTÁMENES INICIALES / NÚMERO DE DICTÁMENES FINALES)*100	3,700.00	3,700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,679.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	QUE SE APLIQUE LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTIVIDAD 1.2	903 ESTUDIOS Y PROYECTOS.	PORCENTAJE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS.	REALIZAR ESTUDIOS O PROYECTOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	5.00	5.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA PODER REALIZAR LOS PROYECTOS Y ESTUDIOS.
COMPONENTE 2	015 SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ACCIONES URBANÍSTICAS REALIZADO	AVANCE EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS	EFICACIA	GESTIÓN	SOLICITUDES YO REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ATENDIDAS / SOLICITUDES YO REVISIONES PARA RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN ESTIMADAS)*100	805.00	816.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.65	3,759.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS POR LA DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO A EFECTO DE INTEGRAR EL EXPEDIENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO PARA LA AUTORIZACIÓN DEL TRÁMITE.
ACTIVIDAD 2.1	931 AUTORIZACIONES EN MATERIA URBANA.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES	AVANCE EN LAS AUTORIZACIONES	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REALIZADAS / NÚMERO DE AUTORIZACIONES DE LICENCIAS REGISTRADAS)*100	795.00	795.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,759.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 2.2	998 RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN.	TOTAL DE OBRAS DE URBANIZACIÓN RECIBIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE RECEPCIONES DE OBRA DE URBANIZACIÓN / NÚMERO DE SOLICITUDES DE OBRA RECIBIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	EN CAMPO CONSULTA DE EXPEDIENTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.	QUE EL CIUDADANO ENTREGUE LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS REQUERIDOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
POBLACIÓN OBJETIVO	15. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO, DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ESTEFANIA JAZAREZ LIMON

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.2 MOVILIDAD Y TRANSPORTE
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
PROYECTO	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUB-FUNCIÓN	2.2.1 URBANIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2 DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.10 PROMOVER ENTORNOS PÚBLICOS JUSTOS Y ADAPTATIVOS MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN DE ESPACIOS RURALES Y URBANOS, CON EL OBJETIVO DE REDUCIR LAS DISPARIDADES EN EL ACCESO A OPORTUNIDADES Y SERVICIOS ENTRE DIFERENTES REGIONES Y COMUNIDADES DEL PAÍS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JALISCO CUIDA SU TIERRA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.5 MOVILIDAD DIGNA Y ACCESIBLE PARA TODAS Y TODOS
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	4. VALIDAD Y MOVILIDAD SOSTENIBLE
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	4. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL CON UNA CORRECTA INCLUSIÓN DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL Y CON SISTEMAS DE MOVILIDAD AMIGABLES, SOSTENIBLES Y LIBRES DE FACTORES DE RIESGO.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	4.1. FORTALECER LOS SISTEMAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE ASEGUREN UNA MOVILIDAD SUSTENTABLE.

IMPORTE	\$80,997,500.00	COCHENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS 00/100
---------	-----------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Gestión Integral de la Ciudad

INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIAL)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINITIVO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPOSTOS
FN	26 CONTRIBUIR A GENERAR ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD PARA DESINCENTIVAR VALORES EN AUTOMÓVIL MEDIANTE ANÁLISIS, GESTIÓN, PLANIFICACIÓN, VIGILANCIA, EDUCACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA.	PORCENTAJE DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS.	DISEÑO Y PLANIFICACIÓN DE MEDIOS ALTERNATIVOS DE TRANSPORTE PARA DESINCENTIVAR EL USO DEL AUTOMÓVIL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE ALTERNATIVAS DE MOVILIDAD GENERADAS / NÚMERO DE ALTERNATIVAS PROYECTADAS*100	13.00	14.00	ANUAL	PORCENTAJE	92.86	12.00	http://programas.jalisco.gob.mx/tours/pantoneo/FinalIPED-2013-2033/F20vers/F2C3%3B3n/20comprisa.pdf	
PROPOSITO	36 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA MOVILIDAD.	AVANCE PORCENTUAL EN LAS MEJORAS PARA MOVILIDAD MOTORIZADA Y NO MOTORIZADA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE MEJORAS REALIZADAS / NÚMERO DE MEJORAS PROYECTADAS*100	13.00	14.00	ANUAL	PORCENTAJE	92.86	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS MEJORAS.
COMPONENTE 1	129 SERVIDOS PARA LA GESTIÓN DE LA MOVILIDAD APLICADA.	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GESTIÓN APLICADA.	ACTIVIDADES DESARROLLADAS QUE MIDEN EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES APLICADAS EN MATERIA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES REALIZADAS / CANTIDAD DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.1	660 ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	PORCENTAJE DE ACREDITACIONES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES O MUJERES EMBARAZADAS.	CONTROL Y SEGUIMIENTO EN EL TRÁMITE DE ACREDITACIONES PARA LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACREDITACIONES REALIZADAS / CANTIDAD DE ACREDITACIONES SOLICITADAS)*100	17,500.00	18,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	97.22	18,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SER ACREDITADA POR CUALQUIERA DE LAS MODALIDADES DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.2	662 VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	PROMEDIO DE VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	VIGILANCIA, CONTROL, INFRACCIONES Y MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS REGULADAS A TRAVÉS DE CUALQUIER PLATAFORMA DE COBRO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE FOLIOS REALIZADOS / ZONAS REGULADAS POR PLATAFORMA DE COBRO)	22,500.00	6.00	MENSUAL	PROMEDIO	3,750.00	3,666.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA VALIDACIÓN DE ESTACIONMETROS.
ACTIVIDAD 1.3	663 BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	PORCENTAJE DE BALZAMIENTO DE LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	CONTROL Y REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO EN LOS ESTACIONAMIENTOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y EXCLUSIVOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS DE BALZAMIENTO REALIZADOS / METROS DE BALZAMIENTO PROYECTADOS)*100	330.00	345.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.65	350.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LOS SERVICIOS DE BALZAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.4	664 AUTORIZACIÓN PARA ESPACIOS EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES PARA ESPACIOS EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE ESPACIOS EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	ESPACIOS EXCLUSIVOS AUTORIZADOS / ESPACIOS EXCLUSIVOS SOLICITADOS*100	153.00	155.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.71	155.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE ESPACIOS EXCLUSIVOS PARA LA AUTORIZACIÓN DE ESPACIOS EXCLUSIVOS EN LA VÍA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 1.5	665 BANQUETAS LIBRES.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS A BANQUETAS.	VIGILANCIA Y VERIFICACIÓN EN CAMPO RELATIVO A BANQUETAS LIBRES (OBSERVACIÓN DE POSIBLES INFRACTORES Y SOLICITUD DE RETIRO DE VEHÍCULO QUE CONTRIBUYAN A EVITAR FOLIOS DE INFRACCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS / VERIFICACIONES PROYECTADAS)*100	48,000.00	52,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	92.31	54,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA ATENDA LAS VERIFICACIONES REALIZADAS POR PARTE DE ESTA DIRECCIÓN.
ACTIVIDAD 1.6	670 ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A INCONFORMIDADES SOBRE INFRACCIONES.	SEGUIMIENTO EN LOS CASOS DE INCONFORMIDADES DE FOLIOS DE INFRACCIÓN, DESDE SU RECEPCIÓN HASTA LA RESOLUCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(INCONFORMIDADES ATENDIDAS / INCONFORMIDADES RECIBIDAS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,157.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE PRESENTEN INCONFORMIDADES POR PARTE DE LA CIUDADANÍA.
ACTIVIDAD 1.7	671 AUTORIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIÓN / SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS.	AUTORIZACIÓN, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS (CENTROS COMERCIALES, PÚBLICOS, EVENTUALES, ETC) DENTRO DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES AUTORIZADAS / VERIFICADAS / SOLICITUDES INGRESADAS)*100	25.00	27.00	MENSUAL	PORCENTAJE	92.59	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN NUEVAS SOLICITUDES PARA LA AUTORIZACIÓN DE ALGUN ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 1.8	672 RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	LÍNEAS DE ACCIÓN IMPLEMENTADAS PARA EL RETIRO DE OBJETOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE OBJETOS RETIRADOS EN LA VÍA PÚBLICA / NÚMERO DE OBJETOS PROYECTADOS A RETIRAR EN LA VÍA PÚBLICA*100	11,000.00	11,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.65	11,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN OBJETOS PARA RETIRAR DE LA VÍA PÚBLICA.

ACTIVIDAD 1.9	673 REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHÍCULOS.	PORCENTAJE DE REGULACIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE VEHÍCULOS.	CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS ESTACIONAMIENTOS (VALET PARKING).	EFICACIA	GESTIÓN	LUGARES CON SERVICIOS DE ESTACIONAMIENTOS REGULADOS / TOTAL DE LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO EN EL MUNICIPIO *100	83.00	83.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	94.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE AUTORIZEN LUGARES CON SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO CON ACOMODADORES DE AUTOMÓVILES.
ACTIVIDAD 1.10	679 DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES EMITIDOS RELATIVOS AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	TRÁMITE DE DICTAMEN AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	DICTÁMENES EMITIDOS / DICTÁMENES SOLICITADOS*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTÁMENES AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTACIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 1.11	686 EVALUACIÓN TÉCNICA DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES TÉCNICAS EMITIDAS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	TRÁMITE DE EVALUACIONES TÉCNICAS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	RESOLUCIONES GENERADAS / SOLICITUDES GENERADAS*100	110.00	110.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE EVALUACIONES TÉCNICAS DE INFRAESTRUCTURA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.12	687 DICTAMEN O EVALUACIÓN TÉCNICA SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORÍAS DE SEGURIDAD VIAL.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES O EVALUACIONES TÉCNICAS EMITIDAS SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORÍAS DE SEGURIDAD VIAL.	TRÁMITE DE DICTAMEN O EVALUACIÓN TÉCNICA SOBRE EL ESTUDIO DE IMPACTO AL TRÁNSITO Y/O AUDITORÍAS DE SEGURIDAD VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	RESOLUCIONES GENERADAS / SOLICITUDES GENERADAS*100	250.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	250.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN Y EVALUACIONES TÉCNICAS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.
ACTIVIDAD 1.13	688 DICTAMEN O EVALUACIÓN TÉCNICA SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.	PORCENTAJE DE DICTÁMENES O EVALUACIONES TÉCNICAS EMITIDAS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.	TRÁMITE DE DICTÁMENES O EVALUACIONES TÉCNICAS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	RESOLUCIONES GENERADAS / SOLICITUDES GENERADAS*100	480.00	480.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	480.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTAMEN Y EVALUACIONES TÉCNICAS SOBRE PROYECTOS DE INGRESOS Y SALIDAS Y/O INTEGRACIÓN A LA VIALIDAD.
ACTIVIDAD 1.14	690 CONTRATO EN PRESTACIÓN DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR).	PORCENTAJE DE CONTRATOS RECIBIDOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (AQUÍ HAY LUGAR Y VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ZONAS REGULADAS).	PORCENTAJE DE RECEPCIÓN DE CONTRATOS POR EL PROGRAMA AQUÍ HAY LUGAR.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONTRATOS RECIBIDOS / PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN CONTRATOS RELATIVOS AL SERVICIOS "AQUÍ HAY LUGAR".
ACTIVIDAD 1.15	690 SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE LA MOVILIDAD APLICADA PROGRAMA CAMONCITO ZAPOPAN	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS EN POLÍGONOS ESTABLECIDOS	BRINDA TRANSPORTE GRATUITO QUE CONECTA ZONAS CON BARRERAS DE CONECTIVIDAD DE ZAPOPAN CON EL TRANSPORTE PÚBLICO MASIVO	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE KILOMETROS RECORRIDOS EFECTIVAMENTE DEL TOTAL DE UNIDADES MENSUAL / NÚMERO DE KILOMETROS PROYECTADOS)*100	24,640.00	24,640.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS POLÍGONOS PRIORIZADOS DEL PROGRAMA REQUIEREN LA OPERACIÓN CONTINUA DEL SERVICIO AUXILIAR PARA GARANTIZAR EL ACCESO AL DERECHO A LA MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 1.16	691 LIBERAR LA VÍA PÚBLICA DE VEHÍCULOS EN ESTADO DE ABANDONO	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS	LÍNEAS DE ACCIÓN IMPLEMENTADAS PARA EL RETIRO DE VEHÍCULOS ABANDONADOS EN LA VÍA PÚBLICA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE VEHÍCULOS RETIRADOS / NÚMERO DE VEHÍCULOS NOTIFICADOS*100	650.00	900.00	MENSUAL	PORCENTAJE	72.22	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE EXISTAN OBJETOS PARA SUPERVISAR DE LA VÍA PÚBLICA
COMPONENTE 2	672 INFORMACIÓN EN MOVILIDAD OTORGADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON INFORMACIÓN EN MOVILIDAD.	INFORMACIÓN DIFUNDIRA A LOS CIUDADANOS EN REFERENCIA A TEMAS DE MOVILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CIUDADANOS ASISTENTES / CIUDADANOS ASISTENTES PROYECTADOS)*100	29,100.00	29,100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	28,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN SE INTERESAN POR LA INFORMACIÓN DEL TEMA DE MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 2.1	666 PROGRAMAS CULTURALES DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE SESIONES REALIZADAS.	INCENTIVAR A LA CIUDADANÍA A LA REFLEXIÓN, EL DIALOGO Y LA SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE MOVILIDAD	EFICACIA	GESTIÓN	(SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROYECTADAS)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
ACTIVIDAD 2.2	675 ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A REPORTES EN PLATAFORMAS DIGITALES O REDES SOCIALES.	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS REPORTES RECIBIDOS VÍA PLATAFORMAS DIGITALES Y/O REDES SOCIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(REPORTES ATENDIDOS / REPORTES RECIBIDOS)*100	3,650.00	3,650.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,650.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE RECIBAN REPORTES POR VÍAS DIGITALES (PLATAFORMAS Y/O REDES SOCIALES).
ACTIVIDAD 2.3	692 VINCULACIÓN CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	PORCENTAJE DE VINCULACIONES CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE VINCULACIONES CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS/ SOLICITUDES ATENDIDAS)*100	95.00	95.00	MENSUAL	PORCENTAJE	94.74	252.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE GENEREN VINCULACIONES CON EMPRESAS, SOC. CIVIL Y ACADEMIA PROPUESTAS.
ACTIVIDAD 2.4	669 FORMACIÓN EN MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL.	PORCENTAJE DE CURSOS Y CAPACITACIONES REALIZADAS	EDUCAR ACERCA DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES EN MATERIA DE MOVILIDAD	EFICACIA	GESTIÓN	CURSOS Y CAPACITACIONES REALIZADOS / CURSOS Y CAPACITACIONES PROYECTADAS*100	190.00	190.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE POR TEMAS DE EDUCACIÓN VIAL QUE INCENTIVEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
COMPONENTE 3	106 PROYECTOS PARA INFRAESTRUCTURA Y POLÍTICAS DE MOVILIDAD ELABORADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS ELABORADOS.	AVANCE PORCENTUAL DE LOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD QUE SE REALIZAN MENSUALMENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	13.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD.
ACTIVIDAD 3.1	668 PROYECTO CRUCEROS SEGUROS.	PORCENTAJES DE PROYECTOS CRUCEROS SEGUROS.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS)*100	35.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	87.50	33.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	674 AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	TRÁMITE DE AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIONES EMITIDAS / AUTORIZACIONES SOLICITADAS)*100	980.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.00	960.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE LA CIUDADANÍA TRAMITE DICTÁMENES, AUTORIZACIONES TÉCNICAS Y VISTOS BUENOS SOBRE TRÁNSITO E INFRAESTRUCTURA VIAL.

ACTIVIDAD 3.3	679 INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CICLISTA Y ELEMENTOS PARA SU SEGURIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS / SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PROGRAMADOS* 100	15.00	16.00	MENSUAL	PORCENTAJE	93.75	16.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VALIDADES HABILITADAS PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.4	680 PROYECTOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS* 100	65.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	92.86	60.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EXTENDAN Y/O ACTUALICEN LAS VALIDADES HABILITADAS PARA CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.5	681 PROYECTOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	PORCENTAJE DE PROYECTOS REALIZADOS DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS* 100	245.00	250.00	MENSUAL	PORCENTAJE	98.00	240.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.6	835 ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE MOVILIDAD.	PORCENTAJE DE ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE PROYECTOS DE MOVILIDAD.	ANÁLISIS Y PLANEACIÓN DE NUEVOS PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD APLICABLES EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROYECTOS ANALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROPUESTOS* 100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.7	116 PROYECTO DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	PORCENTAJES DE PROYECTOS REALIZADOS DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL.	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE PROYECTOS REALIZADOS / NÚMERO DE PROYECTOS PROGRAMADOS* 100	222.00	230.00	MENSUAL	PORCENTAJE	96.52	219.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPÁN PONEN EN PRÁCTICA LAS MEJORAS RECIBIDAS EN MOVILIDAD POR MEDIO DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTADOS.
ACTIVIDAD 3.8	092 INSTALACIÓN DE CICLOPUERTOS	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE CICLOPUERTOS PARA SU SEGURIDAD.	CONTROL Y VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN DE CICLOPUERTOS PARA SU SEGURIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE CICLOPUERTOS REALIZADOS / SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE CICLOPUERTOS PROGRAMADOS* 100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE BRINDE MAYOR SEGURIDAD A TODOS LOS USUARIOS CICLISTAS EN EL MUNICIPIO.
COMPONENTE 4	027 GUARDIANES VIALES.	PORCENTAJE DE COBERTURA Y ATENCIÓN VIAL EN ZONAS Y CRUCEROS CONFLICTIVOS ATENDIDOS	BRINDAR ATENCIÓN A LAS DINÁMICAS CONFLICTIVAS EN CRUCEROS Y ZONAS DEFINIDAS	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE CRUCEROS IDENTIFICADOS Y ATENDIDOS / NÚMERO DE CRUCEROS PROGRAMADOS* 100	251.00	251.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	251.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE VIGILANCIA.
ACTIVIDAD 4.1	077 ATENCIÓN A CRUCEROS CONFLICTIVOS.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE CRUCEROS CONFLICTIVOS PROGRAMADOS	BRINDAR ATENCIÓN A LOS CRUCEROS CONFLICTIVOS DETECTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE CRUCEROS IDENTIFICADOS Y ATENDIDOS / NÚMERO DE CRUCEROS PROGRAMADOS* 100	251.00	251.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	251.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE VIGILANCIA.
ACTIVIDAD 4.2	078 ATENCIÓN A EVENTOS QUE IMPLICAN UN CONFLICTO VIAL	PORCENTAJE DE COBERTURA DE EVENTOS PROGRAMADOS QUE IMPLICAN UN CONFLICTO VIAL	BRINDAR ATENCIÓN A EVENTOS CON IMPLICACIONES DE IMPACTO QUE COMPLICAN LA MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS* 100	59.00	62.00	MENSUAL	PORCENTAJE	95.16	62.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.	QUE SE EFECTÚEN EVENTOS MASIVOS PÚBLICOS O PRIVADOS QUE GENEREN UNA AFECTACIÓN O CONFLICTO VIAL QUE REQUIERA LA PRESENCIA DE LOS GUARDIANES VIALES

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	1. INDEFINIDO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ESTEFANIA JUAREZ LIMÓN

NOTA. LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS YO AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	11.3. MEDIO AMBIENTE
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	V. SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN AMBIENTAL
UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD.
PROYECTO	2. DESARROLLO SOCIAL
FINCIÓN	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL
SUB-FINCIÓN	2.1.5. PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	4 DESARROLLO SUSTENTABLE
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4.3. REDUCIR LAS EMISIONES CONTAMINANTES Y FORTALECER LA RESILIENCIA CLIMÁTICA MEDIANTE LA PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES EN LA SALUD Y LOS ECOSISTEMAS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JALISCO CUIDA SU TIERRA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.2 JUSTICIA PARA LA TIERRA QUE NOS DA VIDA
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	6. DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	6. GENERAR UN DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANO, ORDENADO, SUSTENTABLE Y AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	6.1. CONSOLIDAR EL DESARROLLO URBANO Y TERRITORIAL CON INSTRUMENTOS NORMATIVOS ACTUALIZADOS Y CON ACCIONES SOCIOCULTURALES, ECONÓMICAS Y NORMATIVAS, PARA EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.

IMPORTE	\$3,320,000.00	TRES MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL 00/100
---------	----------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (INICIAL/AÑO)	VALOR PROGRAMADO 2 (DEFINICIÓN/AÑO)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	27 CONTRIBUIR A FOMENTAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DENTRO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN Y SUS HABITANTES MEDIANTE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	ACCIONES IMPLEMENTADAS CON EL OBJETIVO DE FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y LA PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ACCIONES Y SERVICIOS REALIZADOS / ACCIONES Y SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	214,919.00	214,919.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	212,909.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	
PROPOSITO	27 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESTRATEGIAS EFICIENTES DE PROTECCIÓN, MEJORA Y REGULACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN COORDINACIÓN CON LOS LINEAMIENTOS METROPOLITANOS.	PORCENTAJE DE COMERCIOS Y SERVICIOS VERIFICADOS.	AVANCE DE VERIFICACIÓN Y SERVICIOS VERIFICADOS PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE VERIFICACIONES A COMERCIOS Y SERVICIOS / TOTAL DE COMERCIOS Y SERVICIOS*100	3,470.00	3,470.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,340.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON LOS SUFICIENTES RECURSOS PARA REALIZAR LAS VERIFICACIONES.
COMPONENTE 1	007 CAMBIO CLIMÁTICO MITIGADO.	PORCENTAJE DE ACCIONES CLIMÁTICAS IMPLEMENTADAS	LAS ACCIONES REALIZADAS EN MATERIA DE CAMBIO CLIMÁTICO Y EMISIONES A LA ATMÓSFERA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES CLIMÁTICAS IMPLEMENTADAS/ NÚMERO DE ACCIONES CLIMÁTICAS ESPERADAS)*100	14,813.00	14,813.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14,601.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ALTA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA.
ACTIVIDAD 1.1	682 EDUCACIÓN AMBIENTAL EN ESCUELAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS	LAS CAPACITACIONES TIENEN COMO OBJETIVO FOMENTAR EN LOS ZAPOPANOS LA EDUCACIÓN AMBIENTAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITAR)*100	14,000.00	14,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14,601.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ESCUELAS EN POSICIÓN DE ACEPTAR LOS TALLERES.
ACTIVIDAD 1.2	683 PROGRAMA PILOTO DE GESTIÓN SUSTENTABLE DE LADRILLERAS.	PORCENTAJE DE PRODUCTORES CAPACITADOS	PROGRAMA AMBIENTAL CON EL OBJETIVO DE REGULARIZAR EL SECTOR LADRILLERO DEL MUNICIPIO PARA REDUCIR LAS EMISIONES ATMOSFERICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS PARA CAPACITAR)*100	750	750	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	750	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	HABITANTES DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 1.3	692 PROGRAMA DE INVENTARIO DE EMISIONES FUENTES FIJAS.	PORCENTAJE DE REGISTROS DE EMISIONES A LA ATMÓSFERA OTORGADOS.	PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN Y VERIFICACIÓN DE EMISIONES DE FUENTES FIJAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(REGISTROS OTORGADOS/ REGISTROS PROGRAMADOS PARA OTORGAR)*100	60	60	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EJERCER LOS ÁMBITOS DEL PROGRAMA.
ACTIVIDAD 1.4	129 PROGRAMA DE ACCIÓN ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO.	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PROGRAMA	REPORTAR LA CANTIDAD DE INFORMACIÓN RECIBIDA Y ATENDIDA POR LAS DIFERENTES DEFENSANDAS E INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, DONDE INTERNAMENTE SE PUEDA CALCULAR EL AVANCE DEL PROGRAMA, COORDINANDO E IMPULSANDO ACCIONES EN EL MUNICIPIO PARA DISMINUIR LA HUELLA DE CARBONO Y REDUCIR LOS RIESGOS AMBIENTALES, SOCIALES Y ECONÓMICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	FORMULARIOS ANALIZADOS Y REPORTADOS / FORMULARIOS RECIBIDOS DE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES)*100	3	3	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES REALIZAN Y ENVÍAN LOS FORMULARIOS SOLICITADOS POR LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.
COMPONENTE 2	081 MEDIO AMBIENTE NORMADO Y PROTEGIDO.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL CONCLUIDAS.	ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL QUE HAN SIDO CONCLUIDAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CONCLUIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	3,050.00	3,050.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,930.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN SOLICITUDES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL.
ACTIVIDAD 2.1	688 EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL.	PORCENTAJE DE EVALUACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL, REALIZADAS	PROCEDIMIENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO QUE SIRVE PARA IDENTIFICAR, EVALUAR Y DESCRIBIR LOS IMPACTOS AMBIENTALES QUE PRODUCE UN PROYECTO EN SU ENTORNO EN CASO DE SER EJECUTADO, TODO ELLO CON EL FIN DE QUE LA ADMINISTRACIÓN COMPETENTE PUEDE ACEPTARLO, RECHAZARLO O MODIFICARLO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESULTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS PARA LA EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL)*100	1350	1350	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1300	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON PERSONAL QUE CAPACITE Y ESTRUCTURE.
ACTIVIDAD 2.2	690 TRAMITE A LAS DENUNCIAS AMBIENTALES.	PORCENTAJE DE DENUNCIAS AMBIENTALES TRAMITADAS.	TODAS AQUELLAS OBRAS Y ACTIVIDADES QUE POR SU REALIZACIÓN GENEREN IMPACTO NEGATIVO AL AMBIENTE, TANTO EN SUELO URBANO COMO EN SUELO DE CONSERVACIÓN Y ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS, QUE REQUIERAN DE MEDIDAS ESPECIALES PARA SU DESARROLLO.	EFICACIA	GESTIÓN	(DENUNCIAS ATENDIDAS / DENUNCIAS RECIBIDAS)*100	400	400	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	380	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN DENUNCIAS HECHAS CON ANTERIORIDAD.

ACTIVIDAD 2.3	809 DICTAMEN TÉCNICO EN MATERIA AMBIENTAL DERIVADO DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS.	PORCENTAJE DICTÁMENES TÉCNICOS EN MATERIA AMBIENTAL DERIVADOS DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS Y DE PARTICULARES CUANDO CUENTAN CON LICENCIA MUNICIPAL.	DICTAMEN TÉCNICO EN MATERIA AMBIENTAL DERIVADO DE LAS SOLICITUDES DE PADRÓN Y LICENCIAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / DICTÁMENES EMITIDOS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,250.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LICENCIA.
COMPONENTE 3	118 RESIDUOS ACORDE A LA NORMATIVIDAD DE MANERA INTEGRAL GESTIONADOS.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN MATERIA DE RESIDUOS	ACCIONES REALIZADAS EN FAVOR DE MEJORAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PROGRAMADAS)*100	510	510	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	800	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE LA NORMATIVIDAD APLICABLE NO SUFRA MODIFICACIONES.
ACTIVIDAD 3.1	689 GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE TALLERES INTERACTIVOS REALIZADOS	NÚMERO DE TALLERES REALIZADOS PARA CAPACITAR A LA CIUDADANÍA EN EL CORRECTO MANEJO DE LOS RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES REALIZADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	110	110	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	154	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTA COOPERACIÓN DE LOS CIUDADANOS Y EL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 3.2	966 DICTAMEN EN MATERIA DE RESIDUOS.	PORCENTAJE DE GIROS DICTAMINADOS EN MATERIA DE RESIDUOS	REGULARIZACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS EN COMERCIOS Y SERVICIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMERCIOS Y SERVICIOS REGULARIZADOS / COMERCIOS Y SERVICIOS TOTALES)*100	400	400	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	705	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE EXISTAN COMERCIOS Y SERVICIOS POTENCIALMENTE REGULARIZABLES.
COMPONENTE 4	113 RECURSOS NATURALES GESTIONADOS Y PROTEGIDOS.	PORCENTAJE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA.	CANTIDAD DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSERVACIÓN, PROTECCIÓN Y RESTAURACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA INTERVENIDA / SUPERFICIE DE ÁREA NATURAL PROTEGIDA TOTAL)*100	200,076.00	200,076.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	207,354.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LA PROTECCIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES.
ACTIVIDAD 4.1	685 REFORESTACIÓN.	PORCENTAJE DE REFORESTACIÓN REALIZADA.	OPERACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA SILVICULTURA DESTINADA A REPOBLAR ZONAS QUE EN EL PASADO HISTÓRICO RECIBIÉRE ESTABAN CUBIERTAS DE BOSQUES QUE HAN SIDO ELIMINADOS POR DIVERSOS MOTIVOS SE USA TAMBIÉN REFORESTACIÓN, AUNQUE SERÍA MÁS CORRECTO EL TÉRMINO FORESTACIÓN, A LA PLANTACIÓN MAS O MENOS MASIVA DE ÁRBOLES, EN ÁREAS DONDE ESTOS NO EXISTIERON	EFICACIA	GESTIÓN	(REFORESTACIONES REALIZADAS / REFORESTACIONES PROGRAMADAS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	105,820.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTE CON EQUIPO ESPECIAL Y PERSONAL CALIFICADO.
ACTIVIDAD 4.2	686 VERIFICACIÓN DE DERRIBO DE ARBOLADO.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES REALIZADAS	SE PERMITE OBTENER LA OPINIÓN TÉCNICA RESPECTO AL PLAN DE MITIGACIÓN DE ARBOLADO PRESENTADO COMO ANEXO AL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL PARA POSTERIORMENTE TRAMITAR EL DICTAMEN FORESTAL ANTE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES DE ZAPOTLÁN.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RESULTAS / SOLICITUDES RECIBIDAS DE OPINIONES TÉCNICAS DEL PLAN DE MITIGACIÓN DE ARBOLADO)*100	70	70	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.
ACTIVIDAD 4.3	687 ADMINISTRACIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS EN COMITES TÉCNICOS	PARTICIPACIÓN CON LOS COMITES TÉCNICOS EN BENEFICIO DEL CIUDADANO DE LAS ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PLANEADAS)*100	6	6	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DENTRO DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 4.4	691 PRODUCCIÓN DE ARBOLADO FORESTAL.	PORCENTAJE DE PLANTA PRODUCIDA	PRODUCCIÓN DE LA CANTIDAD NECESARIA DE PLANTAS Y ARBOLADO FORESTAL PARA LAS REFORESTACIONES UTILIZANDO GERMOPLASMA ENDÉMICO DE LA ZONA PARA EVITAR CONTAMINACIÓN GENÉTICA EN LOS BOSQUES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANTAS PRODUCIDAS / PLANTAS PROGRAMADAS)*100	100,000.00	100,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	55,324.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	QUE SE CUENTEN CON INSUMOS NECESARIOS Y PERSONAL PARA LA PRODUCCIÓN DE LAS PLANTAS

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ESTEFANÍA JUÁREZ LUMÓN.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	12.1 OBRA PÚBLICA MUNICIPAL
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/POFO	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD
FINANCIADO	2. DESARROLLO SOCIAL
FINANCIACIÓN	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUB-FINANCIACIÓN	2.2.1. URBANIZACIÓN
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR HUMANO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.10. PROMOVER ENTORNOS PÚBLICOS JUSTOS Y ADAPTATIVOS MEDIANTE LA PLANIFICACIÓN DE ESPACIOS RURALES Y URBANOS, CON EL OBJETIVO DE REDUCIR LAS DISPARIDADES EN EL ACCESO A OPORTUNIDADES Y SERVICIOS ENTRE DIFERENTES REGIONES Y COMUNIDADES DEL PAÍS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	4. JUISCO CUIDA SU TIERRA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.4 ESPACIOS, CAMINOS Y SERVICIOS QUE NOS CONECTAN
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. ENTORNO
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	4. VIALIDAD Y MOVILIDAD SOSTENIBLE
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	4. MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL CON UNA CORRECTA INCLUSIÓN DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL Y CON SISTEMAS DE MOVILIDAD AMIGABLES, SOSTENIBLES Y LIBRES DE FACTORES DE RIESGO.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	4.1 FORTALECER LOS SISTEMAS DE INFRAESTRUCTURA VIAL CON PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE ASEGUREN UNA MOVILIDAD SUSTENTABLE

IMPORTE	\$1,228,787,323.20	MIL DOSCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTITRES 20'100
---------	--------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	28 CONTRIBUIR A MEJORAR EL DESARROLLO Y LA TRANSFORMACIÓN DE LA CIUDAD EN ENTORNOS MÁS APROPIADOS REALIZADOS.	AVANCE PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO PARA INFRAESTRUCTURA Y OBRA PÚBLICA.	TRANSFORMAR ENTORNOS CON OBRAS PÚBLICAS EN LA CIUDAD.	ECONOMÍA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE PRESUPUESTO EJECUTADO EN OBRA / TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO)*100	500,000,000.00	600,000,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	83.33	600,000,000.00	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL.	
PROPÓSITO	28 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN DISMINUYEN EL REZAGO EN OBRA PÚBLICA REALIZADA.	PORCENTAJE DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA PÚBLICA.	HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADOS CON OBRA PÚBLICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE COLONIAS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN BENEFICIADAS CON OBRA / NÚMERO DE COLONIAS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO)*100	103	114	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	114.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	QUE EXISTA PRIORIZACIÓN DE OBRA PÚBLICA PARA ABATIR EL REZAGO EN LAS COLONIAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
COMPONENTE 1	078 LICENCIAS DE EDIFICACIÓN OTORGADAS.	PORCENTAJE DE LICENCIAS OTORGADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE LICENCIAS PROYECTADAS A SER ENTREGADAS, QUE PORCENTAJE SE ENTREGAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS OTORGADAS / LICENCIAS SOLICITADAS)*100	3,493	3,881	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,851.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	PROCESOS ÁGILES PARA LA GENERACIÓN DE LICENCIAS.
ACTIVIDAD 1.1	693 CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE CAMBIOS DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	REVISIÓN A FONDO DEL CAMBIO DE PROYECTO DE EDIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE CAMBIOS DE PROYECTOS / NÚMERO DE PROYECTOS)*100	586	651	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	580.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	CONTAR CON PROYECTOS PREVIOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.2	694 LICENCIA DE DEMOLICIÓN.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE DEMOLICIÓN ENTREGADAS.	PERMISO PARA DEMOLER.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	46	51	MENSUAL	PORCENTAJE	90.20	111.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRÁMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.3	695 LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR.	PORCENTAJE DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN MAYOR Y MENOR ENTREGADAS.	PERMISO PARA CONSTRUIR.	EFICACIA	GESTIÓN	(LICENCIAS ENTREGADAS / SOLICITUD DE LICENCIAS)*100	2,354	2,616	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,890.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	QUE EL CIUDADANO REALICE LOS TRÁMITES NECESARIOS.
ACTIVIDAD 1.4	696 RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITÁCORAS DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE BITÁCORAS DE EDIFICACIÓN.	BITÁCORAS DE RENOVACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE ESPECIFICACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(BITÁCORAS REALIZADAS / BITÁCORAS PROGRAMADAS)*100	614	683	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	846.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	CONTAR CON UNA BITÁCORA PREVIA.
ACTIVIDAD 1.5	697 PRORROGA DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO.	PORCENTAJE DE PRORROGAS EMITIDAS DE LICENCIA O PERMISO VENCIDO.	PRORROGA DE LICENCIAS VENCIDAS. EN PLAZOS DE TIEMPO DIFERIDOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRORROGAS O LICENCIAS VENCIDAS / PRORROGAS O LICENCIAS TOTALES)*100	491	546	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	614.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	PERMISOS PREVIAMENTE AUTORIZADOS.
ACTIVIDAD 1.6	699 BÚSQUEDA DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE BÚSQUEDAS DE ARCHIVO DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN REALIZADAS.	BÚSQUEDA DE ARCHIVOS ESPECÍFICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(BÚSQUEDAS REALIZADAS / BÚSQUEDAS TOTALES)*100	240	267	MENSUAL	PORCENTAJE	89.89	259.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	CONTAR CON ARCHIVOS DE EDIFICACIÓN.
ACTIVIDAD 1.7	702 AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS MENORES.	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES DE TRABAJOS MENORES REALIZADAS.	TRABAJOS DE CARÁCTER MENOR AUTORIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(AUTORIZACIÓN DE TRABAJOS / TRABAJOS TOTALES)*100	216	240	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	QUE EL CIUDADANO REALICE Y ENTREGUE TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.
ACTIVIDAD 1.8	703 CERTIFICADO O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS O CONSTANCIA DE HABITABILIDAD EXPEDIDOS.	REQUERIMIENTOS Y CALIDAD QUE CERTIFIQUEN LAS VIVIENDAS EN CONDICIÓN DE HABITABILIDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTAL)*100	1,418	1,575	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,805.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	DIAGNÓSTICO PREVIO DE HABITABILIDAD.
ACTIVIDAD 1.9	704 CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	PORCENTAJE DE CERTIFICADOS DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL EXPEDIDOS.	CERTIFICADO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CERTIFICADOS EXPEDIDOS / CERTIFICADOS TOTAL)*100	756	840	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,240.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES. DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.	DISPONIBILIDAD PARA VERIFICACIÓN E INNOVACIÓN.

ACTIVIDAD 1.10	705 CONSTANCIA DE NÚMERO	PORCENTAJE DE CONSTANCIA DE NÚMERO EXPEDIDAS.	TE PERMITE OBTENER TU NÚMERO OFICIAL CUANDO CARICES DE UNA ATRIBUCIÓN PREVIA DEL MIEMBRO, ASÍ COMO CUANDO REQUIERES ASIGNAR NÚMEROS ADICIONALES O HAS PERDIDO EL DERECHO DEL NÚMERO PREVIAMENTE ASIGNADO POR UNA REVOLUCIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS EXPEDIDAS/ TOTAL DE CONSTANCIAS)*100	170	189	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	340.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	EXISTENCIA DE BASES NUMÉRICAS.
ACTIVIDAD 1.11	707 ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.	PORCENTAJE DE ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.	SERVE PARA LA OBTENCIÓN DEL NÚMERO OFICIAL, SIEMPRE Y CUANDO TENGA FRENTE A VALIDAD PÚBLICA Y CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMEROS ASIGNADOS/ TOTAL DE NÚMEROS)*100	1,134	1,260	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	1,375.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	EXISTENCIA DE BASES NUMÉRICAS.
ACTIVIDAD 1.12	709 CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA.	CAMBIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA.	NUOVO DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA PRIVADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAMBIOS REALIZADOS / CAMBIOS PROGRAMADOS)*100	265	294	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	244.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	EXISTENCIA DE UN DIRECTOR PREVIO.
ACTIVIDAD 1.13	700 INSTALACIÓN DE TAPALES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA.	PORCENTAJE DE PERMISOS OTORGADOS EN LA INSTALACIÓN DE TAPALES Y ANDAMIOS EN LA VÍA PÚBLICA.	CONSTRUCCIÓN PROVISIONAL QUE SOSTIENE PLATAFORMAS, QUE SIRVE PARA LA EJECUCIÓN DE UNA OBRA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERMISOS OTORGADOS / PERMISOS SOLICITADOS)*100	12	13	MENSUAL	PORCENTAJE	92.31	13.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	PERMISO PREVIAMENTE SOLICITADO.
ACTIVIDAD 1.14	701 RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS.	PORCENTAJE DE AVANCE EN OBRAS DE RUPTURA DE PAVIMENTOS PARA INSTALACIONES SUBTERRANEAS.	SON LOS ESFUERZOS, FUERZAS Y PRESIONES QUE SE PRODUCEN POR EL USO Y OCUPACIÓN DE LAS CONSTRUCCIONES Y QUE NO TIENEN CARÁCTER PERMANENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS)*100	198	221	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	210.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	PROYECTOS CONTEMPLADOS ANTERIORMENTE.
ACTIVIDAD 1.15	698 SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRA DE EDIFICACIÓN.	TODAS LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTICULO SEGUNDO, YA SEA QUE ESTAS SE REALIZAN EN LA EJECUCIÓN O CONCLUIDAS PARA VERIFICAR LO DISPUESTO EN EL PRESENTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRAS REALIZADAS / SUSPENSIÓN Y REINICIO DE OBRAS PROGRAMADAS)*100	520	578	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	550.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN	QUE SE CUENTE CON OBRAS DE EDIFICACIÓN SIN PERMISOS REQUERIDOS.
COMPONENTE 2	086 OBRA PÚBLICA EJECUTADA	PORCENTAJE DE OBRA PÚBLICA EJECUTADA RESPECTO A LA OBRA PÚBLICA CONTRATADA.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE PROYECTOS PROGRAMADOS, QUE PORCENTAJE SE EJECUTA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBRAS EJECUTADAS/ NÚMERO DE OBRAS CON CONTRATO)*100	131	145	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	145.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	LA OBRA PÚBLICA SE PRIORIZA PARA ABATIR EL REZAGO DE OBRA EN LAS COLONIAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DEL MUNICIPIO.
ACTIVIDAD 2.1	711 GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.	DICTIONARIUM PARA AUTORIZAR, OTORGAR, NEGAR O REVOCAR DE ACUERDO CON ESTE REGLAMENTO, EL REGLAMENTO ESTATAL DE ZONIFICACIÓN, EL CÓDIGO URBANO PARA EL ESTADO DE JALISCO, LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO CORRESPONDIENTES Y DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES AL RESPECTO, LAS LICENCIAS Y PERMISOS PARA CUALQUIERA DE LAS ACTIVIDADES A QUE SE REFIERE EL ARTICULO 2 DE ESTE REGLAMENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIÓN DE OBRA REALIZADA / GESTIÓN DE OBRA PROGRAMADA)*100	196	218	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	218.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SOLICITUDES PARA REALIZAR OBRA PÚBLICA.
ACTIVIDAD 2.2	712 SUPERVISIÓN DE OBRA CONTRATADA.	PORCENTAJE DE OBRAS SUPERVISADAS.	ESTE INDICADOR MUESTRA DEL TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS, QUE PORCENTAJE SE SUPERVISADO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE OBRAS SUPERVISADAS/ TOTAL DE OBRAS CONTRATADAS)*100	3,564	3,960	MENSUAL	PORCENTAJE	90.00	3,600.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA.	SE CUENTA CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA REALIZAR LA SUPERVISIÓN DE OBRA.
COMPONENTE 3	130 PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE PROYECTOS PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL.	SE MIDE EL TOTAL DE PROYECTOS EJECUTADOS RESPECTO A LOS ESTIMADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	95	106	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	106.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/traspa/nrcda/informes-planes-y-programas/tao-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.1	445 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES O SISTEMAS DE AGUA POTABLE RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	38	42.00	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	42.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/traspa/nrcda/informes-planes-y-programas/tao-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.2	446 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO Y ALCANTARILLADO.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A OBRAS DE DRENAJE PLUVIAL Y/O DRENAJE SANITARIO RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	52	58	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	58.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/traspa/nrcda/informes-planes-y-programas/tao-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.3	447 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES ELÉCTRICAS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A REDES ELÉCTRICAS RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	11	12	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	12.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/traspa/nrcda/informes-planes-y-programas/tao-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
ACTIVIDAD 3.4	448 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VINCULADOS PRIORITARIAMENTE A LA AMPLIACIÓN, CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE PROYECTOS VINCULADOS A INFRAESTRUCTURA URBANÍSTICA RESPECTO DEL TOTAL DE PROYECTOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PROYECTOS EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE/ NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS ESTIMADOS PARA SER EJECUTADOS EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	52	58	ANUAL	PORCENTAJE	90.00	58.00	REPORTERIA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN. https://www.zapapan.gob.mx/traspa/nrcda/informes-planes-y-programas/tao-33/	LOS PROYECTOS CUMPLEN CON LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA SER EJECUTADOS.
COMPONENTE 4	022 MANTENIMIENTO Y SERVICIOS DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES ERIGENTADA.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y SERVICIOS ATENDIDAS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y SERVICIOS PARA LOS BIENES INMUEBLES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS/ SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	13,840	15,589	MENSUAL	PORCENTAJE	88.78	15,087.00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.

ACTIVIDAD 4.1	443 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN / SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE REPARACIÓN Y SERVICIOS MENORES EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS)*100	5.400	6.210	MENSUAL	PORCENTAJE	86,96	6.000,00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 4.2	444 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REMODELACIÓN Y/O SERVICIO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MAYOR EN EDIFICIOS PÚBLICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	25	29	MENSUAL	PORCENTAJE	86,21	49,00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 4.3	450 MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS Y EQUIPOS	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS Y EQUIPOS	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS INSTALACIONES FIJAS Y EQUIPOS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	810,00	900,00	MENSUAL	PORCENTAJE	90,00	897,00	REPORTES, PROGRAMA Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE EL PROGRAMA SE APLIQUE Y QUE LAS DEPENDENCIAS SOLICITEN MANTENIMIENTO Y REPARACIONES PARA SU OPERACIÓN, Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.
ACTIVIDAD 4.4	434 ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SERVICIOS GENERALES (GAS, PUNCIÓN Y OTROS) EN EDIFICIOS PROPIOS Y ARRENDADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES ATENDIDAS / SOLICITUDES RECIBIDAS Y PROGRAMADAS)*100	7.605,00	8.450,00	MENSUAL	PORCENTAJE	90,00	10.325,00	REPORTES Y BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES.	QUE SE CUENTE CON EL INVENTARIO DE EDIFICIOS A ATENDER Y QUE SE CUENTEN CON LOS RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA ATENDER DICHAS SOLICITUDES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	3. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA, DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE INMUEBLES Y DIRECCIÓN DE PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ESTEFANIA JIMÉNEZ GILÓN

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.1 MAZ ARTE ZAPOPAN	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	F. PROMOCIÓN Y FOMENTO	
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
FINANCIACIÓN	2.4. RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	
SUB-FINANCIACIÓN	2.4.2. CULTURA	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.5. GARANTIZAR EL DERECHO A LA CULTURA CON ENFOQUES DE PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN, RESPETANDO LA DIVERSIDAD CULTURAL EN TODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES, CON PLENDO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	2. JUISCO CRECE PARA TODAS Y TODOS	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	2.4 LA CULTURA QUE NOS LINE	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. INTEGRAL DE BIENESTAR	
ALINEACIÓN CON EL OBJETO ESTRATEGICO DEL PMDyG	1. MEJORAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS CON PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES QUE ATENDAN EL BIENESTAR SOCIAL.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMDyG	1.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
IMPORTE	\$21,725,188.00	VENTIUN MILLONES SETECIENTOS VENTICINCO MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO 00/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Ciudad de las
nñas y niños



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	29 CONTRIBUIR A LA PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ASISTENCIA A EVENTOS Y EXHIBICIONES ORGANIZADOS POR EL MAZ PRESENCIAL Y VIRTUALES DE ZAPOPAN.	PROMOCIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA EN ESPACIOS DIGNOS, INCLUYENTES Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA DE ZAPOPAN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ASISTENTES PRESENCIALES Y EN LÍNEA A ACTIVIDADES Y EXHIBICIONES DEL MAZ / NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	850,000.00	850,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	820,000.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS DIGITALES Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	29 LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ASISTEN A EXPOSICIONES Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTENIDOS EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES REALIZADAS	PORCENTAJE DE ASISTENTES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES ORGANIZADAS POR EL MAZ.	EL SERVICIO PRESTADO POR EL MAZ Y PROGRAMAS PÚBLICOS DE ARTE CONTENIDOS EN INSTALACIONES ACCESIBLES, SEGURAS Y FUNCIONALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(ASISTENTES A ACTIVIDADES PARALELAS / NÚMERO TOTAL DE ASISTENTES PROYECTADOS)*100	9,700.00	9,700.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	9,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ACUDA A LAS EXPOSICIONES QUE OFRCE EL MAZ Y SE INTERESE POR LAS ACTIVIDADES QUE EN ESTE SE REALIZAN.
COMPONENTE 1	005 CURADURÍA DE ACUERDO A LAS LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO REALIZADA.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	LÍNEAS CURATORIALES DEL MUSEO DE EXPOSICIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EXPOSICIONES REALIZADAS / NÚMERO DE EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON PERSONAL NECESARIO.
ACTIVIDAD 1.1	910 EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES INTERNACIONALES COLECTIVAS REALIZADAS EN EL MAZ.	EXPOSICIONES REALIZADAS EN EL MUSEO MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELETA.	QUE LOS HABITANTES TENGAN DISPONIBILIDAD PARA ACUDIR A LAS EXPOSICIONES.
ACTIVIDAD 1.2	528 INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADOS POR EL MAZ.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO REALIZADOS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES Y EVENTOS REALIZADOS EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O EN SALA DE LECTURA DEL MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO REALIZADAS / INTERVENCIÓN EN ESPACIOS PÚBLICOS Y/O BOMBO PROGRAMADAS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELETA.	QUE SE CUENTE CON ESPACIOS PÚBLICOS DISPONIBLES.
ACTIVIDAD 1.3	961 PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	PORCENTAJE DE PROYECTOS IN SITU REALIZADOS EN EL MAZ.	ACTIVIDADES CULTURALES EXPUESTAS IN SITU.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS IN SITU REALIZADOS / PROYECTOS EN SITU PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELETA.	ESPACIOS EN IN SITU PARA REALIZAR EVENTOS.
ACTIVIDAD 1.4	059 PROYECTOS DE ARTES VIVAS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE ARTES VIVAS REALIZADOS POR EL MAZ.	ACTIVIDADES DE ARTES VIVAS REALIZADAS POR EL MAZ.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE ARTES VIVAS REALIZADOS / PROYECTOS DE ARTES VIVAS PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	maz.zapopan.gob.mx, MEMORIAS FOTOGRAFICAS, CARTELETA.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARTISTAS DISPONIBLES.
COMPONENTE 2	064 EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	PORCENTAJE DE VISITANTES A LAS EXPOSICIONES PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	EXPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE VISITANTES PRESENCIALES Y EN LÍNEA / TOTAL DE VISITANTES ESPERADOS)*100	815,000.00	815,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	810,500.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES, DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES DE ZAPOPAN ACUDAN AL MAZ.
ACTIVIDAD 2.1	996 VISITAS GUADAS EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE VISITAS GUADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	VISITAS GUADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES EN EL MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISITAS GUADAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / VISITAS GUADAS PROGRAMADAS)*100	16,000.00	16,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15,600.00	BASES DE DATOS Y ESTADÍSTICAS DE PLATAFORMAS VIRTUALES, DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS VISITAS GUADAS AL MUSEO.
ACTIVIDAD 2.2	716 EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	PORCENTAJE DE EXPOSICIONES DE OBRA DE ARTE.	DIVERSAS EXPOSICIONES DE ARTE EXPUESTAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EXPOSICIONES REALIZADAS / EXPOSICIONES PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE LOS HABITANTES ESTÉN INTERESADOS EN LAS EXPOSICIONES DE ARTE.
COMPONENTE 3	019 ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES PARA LA EXPERIENCIA COMPLETA DEL VISITANTE REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVIDADES PARALELAS REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES A LAS ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS)*100	140.00	140.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	136.00	maz.zapopan.gob.mx y PLATAFORMAS VIRTUALES.	QUE SE LLEVEN A CABO LAS ACTIVIDADES PARALELAS PROGRAMADAS.

ACTIVIDAD 3.1	717 PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICO-CULTURALES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	ACTIVIDADES PARALELAS A LAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRESENTACIONES REALIZADAS PRESENCIALES Y/O VIRTUALES / PRESENTACIONES PROGRAMADAS)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	130.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES PARTICIPEN EN LAS ACTIVIDADES
ACTIVIDAD 3.2	719 EVENTOS EN FORO JUAN JOSE ARREOLA.	PORCENTAJE DE EVENTOS EN FORO JUAN JOSE ARREOLA.	DIVERSOS EVENTOS CULTURALES REALIZADOS EN EL FORO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE ESTÉ DISPONIBLE LAS INSTALACIONES DEL FORO.
COMPONENTE 4	038 CAMPAÑA DE MEDIOS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADA.	PORCENTAJE DE IMPACTO DE CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN SOCIAL POR INTERNET.	CAMPAÑAS PARA DIFUNDIR EL MUSEO Y LAS EXPOSICIONES EFECTUADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES REALIZADAS / PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES PROGRAMADAS)*100	3,200.00	3,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,200.00	PÁGINA WEB DEL MUSEO DE ARTE maz.zapopan.gob.mx, www.facebook.com/maz.museo/ y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL EFICACES O EFICACES.
ACTIVIDAD 4.1	856 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE FACEBOOK DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE FACEBOOK.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN FACEBOOK REALIZADAS / PUBLICACIONES EN FACEBOOK PROGRAMADAS)*100	1,220.00	1,220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,220.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.facebook.com/maz.museo/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.2	857 CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LAS EXPOSICIONES Y ACTIVIDADES PARALELAS EN LA CUENTA DE INSTAGRAM DEL MAZ.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE INSTAGRAM.	EFICACIA	GESTIÓN	(PUBLICACIONES EN INSTAGRAM REALIZADAS / PUBLICACIONES EN INSTAGRAM PROGRAMADAS)*100	1,920.00	1,920.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,920.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y www.instagram.com/mazmuseo/	QUE SE CUENTE CON SEGUIDORES EN ESTA RED SOCIAL.
ACTIVIDAD 4.3	891 DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	PORCENTAJE DE DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES EN LA PÁGINA WEB WWW.MAZMUSEO.COM.	CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PARA DAR DIFUSIÓN A LOS EVENTOS QUE SE REALIZAN A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTUALIZACIONES A LA PÁGINA WEB / EXPOSICIONES REALIZADAS)*100	60.00	60.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN Y maz.zapopan.gob.mx	QUE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO TENGAN ACCESO A INTERNET.
COMPONENTE 5	012 ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO GENERAL DE LAS INSTALACIONES REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS)*100	240.00	240.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	240.00	BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE SE CUENTE CON TODO EL EQUIPAMIENTO.
ACTIVIDAD 5.1	827 ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	PORCENTAJE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL MAZ.	MANTENER LAS INSTALACIONES DEL MAZ EN ÓPTIMAS CONDICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO REALIZADO / MANTENIMIENTO PROGRAMADO)*100	210.00	210.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	210.00	BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO INTERNAS.	QUE LAS INSTALACIONES REQUIERAN MANTENIMIENTO.
ACTIVIDAD 5.2	828 ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	PORCENTAJE DE ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS DEL MAZ PARA EL MONTAJE DE EXPOSICIONES.	ADAPTAR A LAS INSTALACIONES DEL MAZ PARA RECIBIR DIVERSAS EXPOSICIONES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO REALIZADAS / NÚMERO DE ACCIONES DE ACONDICIONAMIENTO PROGRAMADAS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES MUSEO DE ARTE ZAPOPAN.	QUE SE CUENTE CON LOS RECURSOS PARA REALIZAR LAS EXPOSICIONES.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO
GÉNERO	2. INDISTINTO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE MUSEOS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AMADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.2 EDUCACIÓN ZAPOPAN
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FINANCIACIÓN	2.6. EDUCACIÓN
SUB-FINANCIACIÓN	2.6.1. EDUCACIÓN BÁSICA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.3. GARANTIZAR EL EJERCICIO PLENO DEL DERECHO A UNA EDUCACIÓN INCLUSIVA Y EQUITATIVA PARA NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y PERSONAS ADULTAS PROMOVENDO UNA FORMACIÓN HUMANISTA, CIENTÍFICA, INTERCULTURAL, PLURILINGÜE E INTEGRAL QUE MEJORE EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN E IMPULSE EL DESARROLLO DEL PAÍS.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	2. JUISCO CRECE PARA TODAS Y TODOS
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	2.2 EDUCACIÓN PARA CRECER EN LIBERTAD
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPAÑAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	2. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS CON SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO PARA ZAPOPAÑAS Y ZAPOPANOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	2.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL.

IMPORTE	\$10,153,000.00	DIEZ MILLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL 00/100
---------	-----------------	--

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	30 CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA Y AMPLIAR LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE EN COMUNIDADES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD ECONOMICA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ESCUELAS ATENDIDAS POR LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN.	MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA Y AMPLIAR LAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE EN LAS ESCUELAS ATENDIDAS CON LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ESCUELAS OFICIALES ATENDIDAS POR ALGÚN PROGRAMA / NÚMERO DE ESCUELAS DE EDUCACIÓN BÁSICA OFICIALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO)*100	735.00	735.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	735.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	
PROPÓSITO	30 SE MEJORAN LAS CONDICIONES EN LAS CUALES EL ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA ES ATENDIDO DENTRO DE LOS PLANTELES UBICADOS EN EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA BENEFICIADOS.	SE MEJORAN LAS CONDICIONES DE ENSEÑANZA DEL ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS / NÚMERO DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA PÚBLICA OFICIAL EN EL MUNICIPIO)*100	178,073.00	178,073.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	178,073.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LAS ESCUELAS SOLICITEN LOS PROGRAMAS OPERATIVOS PARA LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
COMPONENTE 1	070 RECONOCIMIENTO AL DOCENTE.	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS POR TRAYECTORIA DESTACADA.	RECONOCIMIENTO A DOCENTE POR SU TRAYECTORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DOCENTES RECONOCIDOS / NÚMERO DE DOCENTES CONVOCADOS)*100	16.00	16.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE TIENEN IDENTIFICADOS DOCENTES CON TRAYECTORIA MAGISTERIAL SOBRESALIENTE.
ACTIVIDAD 1.1	726 EVENTO DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS.	EVENTOS REALIZADOS PARA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS.	EVENTO DE RECONOCIMIENTO	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE RECONOCE A DOCENTES CON ALTO NIVEL CATEDRÁTICO Y/O ACADÉMICO.
ACTIVIDAD 1.2	727 CONVOCATORIA PROFUNDA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN.	PORCENTAJE DE CONVOCATORIA EMITIDA.	PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONVOCATORIA PUBLICADA EN TIEMPO Y FORMA / CONVOCATORIA PROGRAMADA)*100	1.00	1.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS MEDIOS DE DIFUSIÓN FUNCIONEN CORRECTAMENTE Y PERMITAN PROFUNDIR LA CONVOCATORIA.
COMPONENTE 2	089 EVENTOS CÍVICOS PARA FORTALECER LA IDENTIDAD Y EL SENTIDO DE PERTENENCIA DEL ALUMNADO CON EL MUNICIPIO REALIZADOS	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES CÍVICAS.	ALUMNADO BENEFICIADO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CÍVICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ESTUDIANTES ASISTENTES / NÚMERO DE ESTUDIANTES CONVOCADOS)*100	54,000.00	54,000.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	54,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EL ALUMNADO ASISTE A LOS EVENTOS CÍVICOS.
ACTIVIDAD 2.1	862 CONFORMACIÓN DE AYUNTAMIENTO Y GABINETE INFANTIL Y JUVENIL.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN EL AYUNTAMIENTO Y GABINETE INFANTIL Y JUVENIL.	SE DIRIGE A ESTUDIANTES DE ESCUELAS PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO PARTICIPANTES / NÚMERO DE CONVOCADOS)*100	14,000.00	14,000.00	BIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	14,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS NIÑOS Y JÓVENES SE INTERESEN POR RESOLVER PROBLEMÁTICAS COMO LAS QUE SUCEDEN EN EL DÍA A DÍA.
ACTIVIDAD 2.2	907 EVENTOS CÍVICOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS CÍVICOS.	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES EN ESPACIOS PÚBLICOS Y PLANTELES EDUCATIVOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO ASISTENTES / NÚMERO DE ALUMNADO CONVOCADOS)*100	40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS Y PLANTELES EDUCATIVOS.
COMPONENTE 3	088 CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA AL ALUMNADO DE NIVEL PRIMARIA CON NECESIDADES DE REFORZAMIENTO EN SU APRENDIZAJE IMPARTIDOS.	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS A LAS CLASES REALIZADAS.	ALUMNADO BENEFICIADO A TRAVÉS DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICIADO / NÚMERO DE ALUMNADO PROGRAMADO)*100.	1,200.00	1,200.00	SEMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,200.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EXISTE ASISTENCIA A LAS CLASES PROGRAMADAS.
ACTIVIDAD 3.1	724 TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL, MATEMÁTICAS Y ACTIVIDADES LÚDICAS EN EL VERANO.	PORCENTAJE DE TALLERES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL, MATEMÁTICAS Y ACTIVIDADES LÚDICAS EN EL VERANO.	REGULARIZACIÓN ACADÉMICA EN ESPAÑOL, MATEMÁTICAS Y ACTIVIDADES LÚDICAS EN EL VERANO A NIÑOS DE NIVEL PRIMARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A TALLERES / ASISTENTES A TALLERES PROGRAMADOS)*100	1,300.00	1,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,300.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE AYUDE AL FORTALECIMIENTO ACADÉMICO.
ACTIVIDAD 3.2	725 SEDES CON CLASES DE REGULARIZACIÓN EN ESPAÑOL, MATEMÁTICAS Y ACTIVIDADES LÚDICAS EN EL VERANO	PORCENTAJE DE CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	REGULARIZACIÓN ACADÉMICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA REALIZADAS / CLASES DE REGULARIZACIÓN ACADÉMICA PROGRAMADAS)*100	3,080.00	3,080.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,080.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD Y APOYO ACADÉMICO.

ACTIVIDAD 3.3	123 TALLERES DE EDUCACIÓN CON VALORES DIRIGIDOS AL ALUMNADO, DOCENTES, MADRES Y PADRES DE FAMILIA	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	TALLERES DE EDUCACIÓN CON VALORES IMPARTIDOS AL ALUMNADO, DOCENTES, MADRES Y PADRES DE FAMILIA	EFICACIA	GESTIÓN	TALLERES IMPARTIDOS/TALLERES PROGRAMADOS*100	450.00	450.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	450.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	EXISTE INTERÉS DE PARTE DE MADRES PADRES Y ALUMNOS EN PARTICIPAR EN LOS TALLERES OFERTADOS.
COMPONENTE 4	111 DOTACIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS.	ESCUELAS BENEFICIADAS CON MATERIALES.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/ NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS*100	115.00	115.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	60.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE SE CUENTE CON LA DISPONIBILIDAD DE MATERIALES
ACTIVIDAD 4.1	039 MEJORA DE LA SEGURIDAD EN LA INFRAESTRUCTURA Y LA INTEGRIDAD DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA	PORCENTAJE DE MEJORAS EN LA SEGURIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA Y LA INTEGRIDAD EDUCATIVA.	ESCUELAS BENEFICIADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/ NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS*100	75.00	75.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	75.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN DE EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD.
ACTIVIDAD 4.2	041 PROVISIÓN DE MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	PORCENTAJE DE ALUMNADO BENEFICADO.	SE PROVEE AL PLANTEL CON MATERIALES PARA LA MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICADOS/ NÚMERO DE ALUMNADO PROGRAMADO*100	42,000.00	42,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	42,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN MEJOR INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 4.3	042 PROVISIÓN DE SISTEMAS DE CAPTACIÓN PLUVIAL A PLANTELES ESCOLARES PÚBLICOS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS.	SE PROVEE AL PLANTEL EDUCATIVO CON SISTEMAS DE CAPTACIÓN PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ESCUELAS BENEFICIADAS/ NÚMERO DE ESCUELAS PROGRAMADAS*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN UN SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUA.
ACTIVIDAD 4.4	129 ATENCIÓN MÉDICA PARA EL ALUMNADO DE ESCUELAS PÚBLICAS DE EDUCACIÓN BÁSICA DEL MUNICIPIO DE ZAPOPIÁN	PORCENTAJE DE ATENCIONES MÉDICAS OTORGADAS AL ALUMNADO.	ATENCIÓNES MÉDICAS OTORGADAS AL ALUMNADO	EFICIENCIA	GESTIÓN	(ATENCIÓNES MÉDICAS OTORGADAS/ ATENCIÓN MÉDICA PROGRAMADA)*100	3,500.00	3,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,500.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	QUE LAS ESCUELAS REQUIERAN ATENCIONES MÉDICAS PARA EL ALUMNADO
ACTIVIDAD 4.5	706 REHABILITACIÓN CON MANO DE OBRA MENOR A PLANTELES EDUCATIVOS PÚBLICOS DE NIVEL BÁSICO DE ZAPOPIÁN	PORCENTAJE DE ALUMNADO BENEFICADO CON REHABILITACIÓN A PLANTELES EDUCATIVOS	SE ATIENDE CON MANO DE OBRA MENOR A ESCUELAS QUE REQUIEREN REHABILITACIÓN	EFICIENCIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ALUMNADO BENEFICADO/ NÚMERO DE ALUMNADO PROGRAMADO*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE LOS PLANTELES REQUIERAN MEJORAR SU INFRAESTRUCTURA.
COMPONENTE 5	004 SENDEROS SEGUROS EN SEGUIMIENTO.	PORCENTAJE DE SENDEROS SEGUROS HABILITADOS.	RUTAS ESTUDIANTILES DE EDUCACIÓN BÁSICA, MEDIA Y SUPERIOR EN CONDICIONES SEGURAS.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE SENDEROS SEGUROS EN SEGUIMIENTO / NÚMERO DE SENDEROS SEGUROS PROGRAMADOS*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES.
ACTIVIDAD 5.1	019 ALUMNADO BENEFICADO EN ESCUELAS SEGURAS CON SENDEROS SEGUROS.	PORCENTAJE DE ALUMNADO BENEFICADO	ALUMNOS BENEFICADOS EN ESCUELAS SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ALUMNADO BENEFICADO / ALUMNADO INSCRITO)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10,000.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES.
ACTIVIDAD 5.2	023 ESCUELAS BENEFICIADAS CON SENDEROS SEGUROS.	PORCENTAJE DE ESCUELAS BENEFICIADAS	ESCUELAS BENEFICIADAS EN ESCUELAS SEGURAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ESCUELAS BENEFICIADAS / ESCUELAS INSCRITAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	BASE DE DATOS COORDINACIÓN	QUE EXISTAN ESCUELAS QUE REQUIERAN MAYOR SEGURIDAD EN LA ZONA PARA SUS ESTUDIANTES.
COMPONENTE 6	083 VISITAS CULTURALES AL MUSEO DE ARTE DE ZAPOPIÁN Y ESTACIÓN MAZ REALIZADAS.	PORCENTAJE DE GRUPOS DE ALUMNOS BENEFICIADOS	GRUPOS BENEFICIADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(GRUPOS BENEFICIADOS / GRUPOS PROGRAMADOS)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS DOCENTES PARA QUE EL ALUMNADO VISITE EL MUSEO DE ARTE Y LA DISPONIBILIDAD DE TRANSPORTE.
ACTIVIDAD 6.1	130 ALUMNADO DE EDUCACIÓN BÁSICA BENEFICADO CON VISITAS AL MUSEO DE ARTE ZAPOPIÁN Y ESTACIÓN MAZ.	PORCENTAJE DE ALUMNADO BENEFICADO	ALUMNADO BENEFICADO CON VISITAS AL MUSEO DE ARTE ZAPOPIÁN Y ESTACIÓN MAZ	EFICACIA	GESTIÓN	(ALUMNADO BENEFICADO / ALUMNADO PROGRAMADO)*100	750.00	750.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	750.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS DOCENTES PARA QUE EL ALUMNADO VISITE EL MUSEO DE ARTE Y LA DISPONIBILIDAD DE TRANSPORTE.
ACTIVIDAD 6.2	131 DIFUSIÓN DE CONVOCATORIA EN PLANTELES EDUCATIVOS.	PORCENTAJE DE PLANTELES CONVOCADOS	PLANTELES CONVOCADOS PARA VISITAR LA ESTACIÓN MAZ Y EL MAZ	EFICACIA	GESTIÓN	(PLANTELES EDUCATIVOS CONVOCADOS/ PLANTELES EDUCATIVOS PROGRAMADOS A CONVOCAR)*100	30.00	30.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.	QUE EXISTA INTERÉS POR PARTE DE LOS DOCENTES PARA QUE EL ALUMNADO VISITE EL MUSEO DE ARTE Y LA DISPONIBILIDAD DE TRANSPORTE.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
BENEFICIARIO	01. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES QUINQUAGÉSIMAS PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDE SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.3 CULTURA PARA TODOS	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
FINALIDAD	2 "DESARROLLO SOCIAL"	
FINANCIACIÓN	2.4 RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	
SUB-FINANCIACIÓN	2.4.2 CULTURA	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2 DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.5 GARANTIZAR EL DERECHO A LA CULTURA CON ENFOQUES DE PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN, RESPETANDO LA DIVERSIDAD CULTURAL EN TODAS SUS MANIFESTACIONES Y EXPRESIONES, CON PLENO RESPETO A LA LIBERTAD CREATIVA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	2. JUISCO CREECE PARA TODAS Y TODOS	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	2.4 LA CULTURA QUE NOS UNE	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANES Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. INTEGRAL DE BIENESTAR	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	1. MEJORAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE ZAPOPANES Y ZAPOPANOS CON PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES QUE ATIENDAN EL BIENESTAR SOCIAL.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	1.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
IMPORTE	\$199,373,124.01	CIENTO NOVENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO VENTICUATRO 01/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSION	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	31 CONTRIBUIR AL ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE USUARIOS CON ACCESO A LOS SERVICIOS CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSAS EXPRESIONES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TORNO AL ARTE Y LA CULTURA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(USUARIOS ATENDIDOS / POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN)*100	700,000.00	1,476,491.00	ANUAL	PORCENTAJE	47.41	650,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN Y DATOS DEL INEGI 2022	
PROPOSITO	31 SE AMPLIA LA COBERTURA TERRITORIAL DE LOS SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN FUERA DE LOS CENTROS DE ARTE Y CULTURA MUNICIPALES.	CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS CON SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	ACCESO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO A DIVERSOS SERVICIOS ARTÍSTICO CULTURALES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(CENTROS DE POBLACIÓN ATENDIDOS / CENTROS DE POBLACIÓN PROGRAMADOS A ATENDER)*100	600.00	600.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	694.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 1	087 FORMACIÓN CULTURAL	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA	ACCESO DE LOS HABITANTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA / ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ARTÍSTICA PROYECTADOS)*100	110,000.00	110,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	89,966.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.1	826 ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA CULTURA Y LAS ARTES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICO CULTURALES EN ZAPOPAN.	ACTIVIDADES ARTÍSTICO CULTURALES DENTRO Y FUERA DE LOS CENTROS CULTURALES. INCLUYE PRESTAMOS Y RENTAS DE LOS ESPACIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICO CULTURALES CONTABILIZADAS / ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LA CULTURA Y LAS ARTES PROYECTADOS)*100	80,000.00	80,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	110,863.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.2	886 EDUCACIÓN ARTÍSTICA FORMAL.	PORCENTAJE DE ALUMNOS INSCRITOS A LA ESCUELA DE MÚSICA Y LA ESCUELA DE DIBUJO Y PINTURA	ALUMNOS INSCRITOS A LA ESCUELA DE MÚSICA Y LA ESCUELA DE DIBUJO Y PINTURA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS / NÚMERO DE ALUMNOS PROYECTADOS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,885.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.3	832 BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS, INSTITUCIONES Y DEPENDENCIAS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE USUARIOS DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS.	ACCESO DE HABITANTES A LUGARES PÚBLICOS PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES LÚDICO Y RECREATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS / NÚMERO DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE BRIGADAS CULTURALES CON ACTIVIDADES LÚDICAS Y ARTÍSTICAS PROYECTADOS)*100	30,000.00	30,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	48,313.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 1.4	912 OFERTA CONSTANTE DE CURSOS Y TALLERES EN LOS CENTROS CULTURALES.	PORCENTAJE DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES.	CANTIDAD DE ALUMNOS INSCRITOS EN CENTROS CULTURALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS / NÚMERO DE ALUMNOS PROYECTADOS)*100	5,000.00	5,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,696.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS HABITANTES SE INSCRIBAN COMO ALUMNOS EN LOS TALLERES ARTÍSTICO CULTURALES.
COMPONENTE 2	023 PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA CONSOLIDADOS.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA	CONTABILIZAR Y DETECTAR LA CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA / CANTIDAD DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ACCESO UNIVERSAL A LA CULTURA PROYECTADOS)*100	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	103,918.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 2.1	830 PRESENTACIONES DE LAS SEIS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.	CANTIDAD DE ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS DE ZAPOPAN.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LAS PRESENTACIONES DE LAS COMPAÑÍAS ARTÍSTICAS PROYECTADOS)*100	40,000.00	40,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 2.2	977 COLABORACIÓN CON ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS Y EN TRANSVERSALIDAD AL INTERIOR DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN COLABORACIÓN CON ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, ADÉMÁS DE LOS EN TRANSVERSALIDAD AL INTERIOR DEL AYUNTAMIENTO.	CONTABILIZAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN COLABORACIÓN CON ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, ADÉMÁS DE LOS EN TRANSVERSALIDAD AL INTERIOR DEL AYUNTAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN CONTABILIZADOS / CANTIDAD DE ACTIVIDADES DE TRANSVERSALIZACIÓN PROGRAMADAS)*100	500.00	500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	251.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 3	018 ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO CULTURAL.	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO E INVESTIGACIÓN	CONTABILIZAR Y DETECTAR LA CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO	EFICACIA	GESTIÓN	(CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO) / CANTIDAD DE BENEFICIARIOS POR LOS PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE PATRIMONIO PROYECTADOS)*100	200,000.00	200,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	169,923.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS

ACTIVIDAD 3.1	082 EXPOSICIONES DE ARTES VISUALES.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITNERANTES.	SE REALIZAN EXPOSICIONES DE ARTES VISUALES PARA EL FOMENTO DE LAS EXPRESIONES PLASTICAS	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITNERANTES CONTABILIZADOS / ASISTENTES A LAS EXPOSICIONES TEMPORALES E ITNERANTES PROYECTADOS *100	50,000.00	50,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	76,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 3.2	084 ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS.	ACTIVIDADES DE ENCUENTRO Y DIFUSIÓN, PROMOCIÓN DE TEMAS HISTÓRICOS Y ASESORIA A CULTURAL	EFICACIA	GESTIÓN	(ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS CONTABILIZADOS / ASISTENTES A CHARLAS Y CONVERSATORIOS PROYECTADOS) *100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	12,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
ACTIVIDAD 3.3	085 ACTIVIDADES DE LECTURA LITERATURA.	PORCENTAJE DE ASISTENTES A LAS ACTIVIDADES DE LECTURA Y LITERATURA.	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN AL LIBRO Y LA LECTURA, A TRAVÉS DE LOS PUNTOS DE LECTURA EN CENTROS CULTURALES Y ESCUELAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A SALAS DE LECTURA / NÚMERO DE ASISTENTES PROYECTADOS A SALAS DE LECTURA)*100	150,000.00	150,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	140,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA ZAPOPAN.	QUE LOS CIUDADANOS SE INTERESEN POR PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS CULTURALES OFERTADOS
COMPONENTE 4	120 ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES	ROMERÍA ZAPOPAN ORGANIZADA Y REALIZADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE DEPENDENCIAS PARTICIPANTES / NÚMERO DE DEPENDENCIAS PROGRAMADAS)*100	21.00	21.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	BASE DE DATOS DE ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, DOCUMENTALES DEL OPERATIVO	QUE NO EXISTAN INCIDENCIAS EN EL OPERATIVO
ACTIVIDAD 4.1	940 OPERATIVO ROMERÍA.	PORCENTAJE DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS	LOGÍSTICA DEL OPERATIVO ROMERÍA	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN INSTALADAS / NÚMERO DE ISLAS DE ATENCIÓN PROGRAMADAS)*100	18.00	18.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	18.00	REGISTROS DE LOGÍSTICA	QUE SE REALICEN LAS GESTIONES NECESARIAS PARA LOGRAR UNA BUENA ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA.
ACTIVIDAD 4.2	086 OPERATIVO COORDINACIÓN	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES Y REUNIONES RELACIONADOS AL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL.	ASISTENCIA A ACTIVIDADES RELACIONADAS AL SEGUIMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS / NÚMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS)*100	5.00	5.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5.00	EVIDENCIA FOTOGRAFICA LISTAS DE ASISTENCIA	QUE SE REALICEN TODAS LAS GESTIONES NECESARIAS PARA REALIZAR LAS COMPAS QUE GARANTIZAN LA OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	23. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE CULTURA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	DR. MARIA GOMEZ RUIEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO

PLANIFICACIÓN DE DESARROLLO	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2016-2017	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO 2016-2017
MUNICIPIO	ZAPOPAN	
denominación del programa	14.2 PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.	
UNIDAD RESPONSABLE/UFOP	COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA CIUDADANA	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL.	
FINANCIACIÓN	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
SUB-FINANCIACIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.1. PROMOVER Y FORTALECER EL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD DEMOCRÁTICA, PARTICIPATIVA, TRANSPARENTE Y JUSTA.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	6. JALISCO CERCANO Y TRANSPARENTE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	6.2 PARTICIPACIÓN QUE UNE, COLABORACIÓN QUE TRANSFORMA	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	6. GOBIERNO CERCANO Y EFICIENTE	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	14. GOBIERNO CERCANO	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	14. INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LAS DECISIONES PÚBLICAS PARA QUE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS ACCEDAN A LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS MUNICIPALES.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	14.1. FORTALECER UN GOBIERNO CERCANO A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MECANISMOS DE ATENCIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN.	

IMPORTE	\$4,200,000.00	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL 00/100
---------	----------------	---------------------------------------

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	32 CONTRIBUIR Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBERNANZA MEDIANTE LA CORRESPONSABILIDAD DE LA TOMA DE DECISIONES PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA.	INCREMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA MEDIANTE UNA CORRESPONSABILIDAD EN LA TOMA DE DECISIONES.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(PERSONAS QUE PARTICIPAN EN DECISIONES MUNICIPALES / PERSONAS PARTICIPANTES EN DECISIONES MUNICIPALES ESTIMADOS)*100	180,000.00	160,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	180,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
PROPOSITO	32 LOS CIUDADANOS DE ZAPOPAN PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LA TOMA DE DECISIONES PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS.	PORCENTAJE DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	LA POBLACIÓN COLABORA A TRAVÉS DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPLEMENTADOS / MECANISMOS DE GOBERNANZA PROGRAMADOS)*100	12.00	12.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	7.00	REGISTRO DE CIUDADANOS PARTICIPANTES EN INSTRUMENTOS O MECANISMOS.	QUE LOS ORGANISMOS SOCIALES SE CONFORMEN POR CIUDADANOS COMPROMETIDOS CON SUS COMUNIDADES.
COMPONENTE 1	090 ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE SESIONES DE CONSEJOS CIUDADANOS REALIZADAS.	ORGANISMOS SOCIALES PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EFICACIA	GESTIÓN	SESIONES REALIZADAS / SESIONES PROGRAMADAS)*100	220.00	220.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	64.00	ACTAS DE CONSEJOS.	QUE LOS CONSEJOS CIUDADANOS SE INTEGREN POR LIBRES SOCIALES; LOS CIUDADANOS PARTICIPEN, SE INVOLUCREN Y PARTICIPEN DENTRO DE LOS CONSEJOS CIUDADANOS.
ACTIVIDAD 1.1	101 IMPLEMENTACIÓN DE CREACIÓN DE CONSEJOS SOCIALES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE VECINOS Y VECINOS DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE CONSEJOS SOCIALES RENOVADOS O NUEVOS IMPLEMENTADOS.	RENOVACIÓN Y CREACIÓN DE CONSEJOS SOCIALES PARA IMPULSAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LAS COLONIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSEJOS SOCIALES RENOVADOS Y NUEVOS REALIZADOS / CONSEJOS SOCIALES RENOVADOS Y NUEVOS PROGRAMADOS)*100	75.00	75.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	63.00	ACTAS DE RENOVACIÓN DE CONSEJOS SOCIALES.	QUE LOS CIUDADANOS SE REGISTREN PARA CONFORMAR LOS CONSEJOS.
ACTIVIDAD 1.2	102 PERSONAS VOTANTES DEL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	PORCENTAJE DE VOTANTES EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO QUE PARTICIPARON.	PERSONAS QUE VOTAN EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS QUE PARTICIPAN EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO / PERSONAS QUE PARTICIPAN EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PROGRAMADO)*100	150,000.00	150,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	136,000.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN LA PAGINA OFICIAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y UN CANAL DE CIRCULACIÓN LOCAL.	QUE LAS PERSONA PARTICIPEN ENTENDIENDO SUS VOTOS EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.
ACTIVIDAD 1.3	761 EMISIÓN DE VOTOS EFECTIVOS EN LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	PORCENTAJE DE VOTOS EN LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EMITIDOS.	VOTOS EMITIDOS POR LAS PERSONAS EN EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	EFICACIA	GESTIÓN	(VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO / VOTOS EMITIDOS EN LOS MECANISMOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ESTIMADOS)*100	450,000.00	450,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	372,000.00	PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DEL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN LA PAGINA OFICIAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE SE EFECUTE EL MECANISMO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y QUE LA GENTE VOTE.
COMPONENTE 2	091 POBLACIÓN EN GENERAL ATENDIDA.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN EN GENERAL ATENDIDA.	ATENCIÓN A LA POBLACIÓN EN GENERAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN, TRAMITES Y ASESORAMIENTO A LA POBLACIÓN EN GENERAL REALIZADOS / SEGUIMIENTO, ORIENTACIÓN, TRAMITES Y ASESORAMIENTO A LA POBLACIÓN EN GENERAL PROGRAMADO)*100	21,000.00	21,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	18,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LAS ORGANIZACIONES VECINALES PARTICIPEN EN LOS MECANISMOS DE GOBERNANZA.
ACTIVIDAD 2.1	766 GENERAR LA CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	PORCENTAJE DE MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS.	FOMENTAR LA CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS / MESAS DIRECTIVAS DE ASOCIACIONES VECINALES CONSTITUIDAS Y RENOVADAS PROGRAMADAS)*100	120.00	120.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	105.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN Y REGISTREN SU PLANILLA PARA LA CONSTITUCIÓN Y RENOVACIÓN DE LA ASOCIACIÓN VECINAL.
ACTIVIDAD 2.2	103 EMISIÓN DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO.	PORCENTAJE DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO EMITIDAS.	EMISIÓN DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(EMISIÓN DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO REALIZADO / EMISIÓN DE CARTAS DE IDENTIDAD Y COMPROBANTE DE DOMICILIO PROGRAMADO)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6,500.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS SOLICITEN LOS TRAMITES.
COMPONENTE 3	076 MECANISMOS DE INNOVACIÓN SOCIAL PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ENTRE VECINOS Y VECINOS DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES QUE FOMENTAN LA INNOVACIÓN SOCIAL SOBRE PARTICIPACIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADOS.	FOMENTAR A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN SOCIAL QUE LOS TERCEROS SE INVOLUCREN EN LA TOMA DE DECISIONES DE SUS COLONIAS PARA GENERAR MEJORES CONDICIONES DE VIDA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE INNOVACIÓN SOCIAL / PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE INNOVACIÓN SOCIAL PROGRAMADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,061.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LOS FOROS.
ACTIVIDAD 3.1	779 ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS Y DIGITALES PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DEL GOBIERNO DE ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE SITIO WEB OFICIALES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTUALIZADOS.	ACTUALIZACIÓN DEL SITIO WEB OFICIAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, CON EL OBJETIVO DE FACILITAR A LA CIUDADANÍA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN RELEVANTE SOBRE LAS ACCIONES, PROGRAMAS Y MECANISMOS IMPLEMENTADOS POR EL GOBIERNO DE ZAPOPAN EN MATERIA DE PARTICIPACIÓN	EFICACIA	GESTIÓN	ACTUALIZACIÓN DEL SITIO WEB REALIZADO (ACTUALIZACIÓN DEL SITIO WEB PROGRAMADO)*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	64.00	SITIO WEB OFICIAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE SE TENGA INFORMACIÓN PARA ACTUALIZAR EL SITIO WEB.

ACTIVIDAD 3.2	104 EVALUACIÓN DEL IMPACTO SOCIAL DE LAS OBRAS PÚBLICAS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	PORCENTAJE DE ENCUESTAS PARA MEDIR EL IMPACTO SOCIAL DE LAS OBRAS PÚBLICAS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EVALUADAS.	NÚMERO DE ENCUESTAS REALIZADAS DE LAS OBRAS PÚBLICAS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023 ENTREGADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ENCUESTAS REALIZADAS / ENCUESTAS PROGRAMADAS)*100	5,000.00	5,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	3,614.00	BASES DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LAS PERSONAS PARTICIPEN EN LAS ENCUESTAS.
COMPONENTE 4	136 TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS, ORGANISMOS SOCIALES Y FUNCIONARIOS ASÍ COMO EVENTOS PARA IMPULSAR CULTURA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA IMPARTIDOS.	PORCENTAJE PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	TALLERES Y CURSOS DIRIGIDOS A CIUDADANOS FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD.	EFICACIA	GESTIÓN	(PARTICIPANTES EN EVENTOS DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN O LOS REALIZADOS PARA IMPULSAR LA CULTURA DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA GOBERNANZA / PARTICIPANTES PROGRAMADOS)*100	6,000.00	6,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,458.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS CIUDADANOS ORGANIZADOS, VECINOS, ESTUDIANTES, JÓVENES, NIÑOS Y SERVIDORES PÚBLICOS ASISTAN Y PARTICIPEN EN EVENTOS.
ACTIVIDAD 4.1	762 FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE CURSOS, TALLERES Y DIPLOMADOS PARA ADULTOS	PORCENTAJE DE CURSOS, TALLERES Y DIPLOMADOS PARA ADULTOS QUE FOMENTEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	MAYOR PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE ADULTOS A TRAVÉS DE LA REALIZACIÓN DE CURSOS, TALLERES Y DIPLOMADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CURSOS, TALLERES Y DIPLOMADOS REALIZADOS / CURSOS, TALLERES Y DIPLOMADOS PROGRAMADOS)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	122.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 4.2	764 CONSULTAS Y JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES.	PORCENTAJE DE CONSULTAS Y JORNADAS DE FORMACIÓN EN GOBERNANZA PARA NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES.	SE BUSCA LOGRAR UNA MAYOR PARTICIPACIÓN DE LA NIÑEZ ASÍ COMO DE LOS JÓVENES EN TEMAS DE GOBERNANZA.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSULTAS Y JORNADAS REALIZADAS / CONSULTAS Y JORNADAS PROGRAMADAS)*100	100.00	100.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	96.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	QUE LOS HABITANTES ESTÉN DISPUESTOS A PARTICIPAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POSIBILIDAD ORZUGERVA	15. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ANA ISaura AMADOR NETO.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.4 CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
FINANCIACIÓN	2.3. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FINANCIACIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2 DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. FORTALECER LA RED DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA GARANTIZAR LA INCLUSIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA DE TODA LA POBLACIÓN, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LOS GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	2. JAUSCO CRECE PARA TODAS Y TODOS
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	2.7 HACIA EL DESARROLLO DE TODAS Y TODOS
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	2. IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMdyG	2. DISMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS CON SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO PARA ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMdyG	2.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL.
IMPORTE	\$5,615,000.00 CINCO MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL 00/100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	33 CONTRIBUIR A QUE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EJERCEN PLENAMENTE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA IMPLEMENTADOS.	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA EJECUTADOS / NÚMERO DE PROGRAMAS CON PERSPECTIVA DE INFANCIA PROGRAMADOS*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	GACETA MUNICIPAL Y LISTAS DE BENEFICIARIOS EN CADA PROGRAMA OFERTADO.	
PROPOSITO	33 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MEJORAN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE PADRES, MADRES, NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS.	PADRES, MADRES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES BENEFICIADOS CON LOS PROGRAMAS OFERTADOS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	27,000.00	27,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	25,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LOS CIUDADANOS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES REQUIEREN HERRAMIENTAS PARA UN DESARROLLO OFORTUNO.
COMPONENTE 1	181 ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS AMIGABLES CON LA LACTANCIA MATERNA INSTALADOS.	ESPACIOS AMIGABLES CON LA LACTANCIA MATERNA INSTALADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA INSTALADOS / ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA PROGRAMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA CIUDADANÍA REQUIERE Y HACE USO DE LOS ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA.
ACTIVIDAD 1.1	056 SELECCIÓN DE ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	PORCENTAJE DE SELECCIÓN DE ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS.	GESTIÓN DE ESPACIOS DIGNOS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	6.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA CIUDADANÍA REQUIERE Y HACE USO DE LOS ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA.
ACTIVIDAD 1.2	056 PERSONAS BENEFICIADAS EN ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS EN ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	PERSONAS BENEFICIADAS EN ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS REGISTRADAS PARA USO DE ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA / PERSONAS BENEFICIADAS EN ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA MATERNA PROGRAMADOS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	650.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA CIUDADANÍA REQUIERE Y HACE USO DE LOS ESPACIOS DIGNOS Y SEGUROS PARA LA LACTANCIA.
COMPONENTE 2	163 PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS CAPACITADAS EN TEMAS VINCULADOS A LOS DERECHOS DE NNA / PERSONAS CAPACITADAS EN PLANTELES INTERVENIDOS PROGRAMADAS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	5,500.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LAS PERSONAS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES EN TEMAS VINCULADOS DE DERECHOS DE NNA.
ACTIVIDAD 2.1	062 TALLERES Y/O CAPACITACIONES POR LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE TALLERES Y/O CAPACITACIONES OFERTADOS.	TALLERES REALIZADOS PARA QUEDADORES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OFERTADOS / TALLERES OFERTADOS PROGRAMADOS)*100	130.00	130.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	120.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	LAS PERSONAS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES EN TEMAS VINCULADOS DE DERECHOS DE NNA.
ACTIVIDAD 2.2	047 PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS PARA LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL ASISTIDOS.	ASISTENCIA A EVENTOS POR PARTE DE REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DIRECCIÓN DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS, EXPEDIENTE DE PAGOS DE VIÁTICOS.	POBLACION CONVOCADA ASISTE A LOS EVENTOS REALIZADOS.
ACTIVIDAD 2.3	661 CENTRO DE DESARROLLO DE TALENTO	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS EN EL CENTRO DE DESARROLLO DE TALENTO	PERSONAS BENEFICIADAS EN EL CENTRO DE DESARROLLO DE TALENTO	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS REGISTRADAS EN EL CENTRO DE DESARROLLO / PERSONAS BENEFICIADAS EN EL CENTRO DE DESARROLLO DE TALENTO PROGRAMADAS)*100	360.00	360.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA CIUDADANÍA REQUIERE Y HACE USO DE LOS ESPACIOS ESPECIALIZADOS EN TEMAS VINCULADOS CON EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ.
COMPONENTE 3	164 ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y EQUIPADOS CON PERSPECTIVA DE NIÑAS Y NIÑOS.	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS.	ESPACIOS PÚBLICOS CON PERSPECTIVA NNA	EFICACIA	GESTIÓN	(ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS) / ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADOS A RECUPERAR)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LOS NIÑOS.	EXISTEN ESPACIOS PÚBLICOS QUE REQUIEREN SER RECUPERADOS Y EQUIPADOS CON PERSPECTIVA DE NNA.
ACTIVIDAD 3.1	083 CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE CONSEJOS INFANTILES CONFORMADOS.	CREACIÓN DE CONSEJOS INFANTILES PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSEJOS CONFORMADOS / CONSEJOS CONFORMADOS PROGRAMADOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	LISTAS DE ASISTENCIA, CONSENTIMIENTOS FIRMADOS POR LOS PADRES.	LA POBLACION DE NNA PARTICIPA EN LA CREACION DEL ESPACIO PÚBLICO.

ACTIVIDAD 3.2	064 PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS POR LOS CONSEJOS NNA.	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS.	PROYECTOS APROBADOS POR LOS CONSEJOS INFANTILES PARA LA REHABILITACIÓN DE LOS PARQUES.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROYECTOS DE REHABILITACIÓN APROBADOS / PROYECTOS DE REHABILITACIÓN PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	PROYECTOS APROBADOS.	LA POBLACIÓN DE NNA PARTICIPA EN LA CREACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO.
ACTIVIDAD 3.3	065 COMITÉ DE PROTECCIÓN CONFORMADOS.	PORCENTAJE DE COMITÉS CONFORMADOS.	SE CREAN COMITÉS CON LOS VEINOS DE LA COMUNIDAD Y PADRES DE FAMILIA DEL CONSEJO INFANTIL.	EFICACIA	GESTIÓN	(COMITÉS CONFORMADOS / COMITÉS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	LISTAS DE ASISTENCIAS.	LOS CIUDADANOS Y LA COMUNIDAD PARTICIPAN EN LA CONSERVACIÓN DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS.
COMPONENTE 4	166 EVENTOS LÚDICOS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS LÚDICOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS LÚDICOS PROYECTADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE EVENTOS LÚDICOS REALIZADOS / TOTAL DE EVENTOS LÚDICOS PROYECTADOS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	16.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTALES DE LA DIRECCIÓN CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LA POBLACIÓN DE NNA REQUIERE MAYOR OFERTA DE EVENTOS DE RECREACIÓN.
ACTIVIDAD 4.1	043 MÓDULOS DE JUEGOS PARA PREESCOLARES ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE MÓDULOS DE JUEGOS ENTREGADOS PARA PREESCOLARES.	ENTREGA DE MÓDULOS DE JUEGOS PARA PREESCOLARES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TOTAL DE MÓDULOS DE JUEGOS ENTREGADOS / TOTAL MÓDULOS DE JUEGOS PROYECTADOS)*100	9.00	9.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	LOS PLANTELES ESCOLARES REALIZAN SOLICITUDES DE MÓDULOS DE JUEGOS.
ACTIVIDAD 4.2	044 PARTICIPANTES EN EVENTOS LÚDICOS REGISTRADOS.	PORCENTAJE DE PARTICIPANTES REGISTRADOS EN EVENTOS LÚDICOS.	PARTICIPANTES EN EVENTOS LÚDICOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PARTICIPANTES REGISTRADOS / NÚMERO DE PARTICIPANTES PROYECTADOS)*100	8,500.00	8,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9,000.00	LISTAS DE ASISTENCIA.	LOS PLANTELES ESCOLARES SOLICITAN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS.
COMPONENTE 5	055 BECAS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE PARTICIPAN EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL ENTREGADAS.	PORCENTAJE DE BECAS ENTREGADAS.	BECAS ENTREGADAS.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE BECAS ENTREGADAS / BECAS PROYECTADAS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	RECIBO DE ENTREGA DE LA BECA.	LOS PADRES DE FAMILIA YO TUTORES SOLICITAN BECAS.
ACTIVIDAD 5.1	130 SOLICITUDES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE PARTICIPAN EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL RECIBIDAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES RECIBIDAS DE BECAS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PARTICIPANTES EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL.	SOLICITUDES DE BECAS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PARTICIPANTES EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS / TOTAL DE SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	40.00	SOLICITUD DE BECA.	LA CIUDADANA REALIZA SOLICITUDES DE APOYO.
ACTIVIDAD 5.2	133 EVENTOS DE RECONOCIMIENTOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE EVENTOS DE RECONOCIMIENTOS REALIZADOS.	EVENTOS DE RECONOCIMIENTOS REALIZADOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE PARTICIPAN EN COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE ALTO NIVEL.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	1.00	1.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	BASE DE DATOS Y DOCUMENTALES DE CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	EXISTE INTERÉS DE PARTE DE PADRES, MADRES O TUTORES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN PARTICIPAR EN LOS EVENTOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	16. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE LA CIUDAD DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN	
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.3. DESARROLLO COMUNITARIO	
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD	
FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL	
FUNCION	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.3. GARANTIZAR EL EJERCICIO PLENO DEL DERECHO A UNA EDUCACIÓN INCLUSIVA Y EQUITATIVA PARA NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y PERSONAS ADULTAS PROMOVENDO UNA FORMACIÓN HUMANISTA, CIENTÍFICA, INTERCULTURAL, PLURILINGÜE E INTEGRAL QUE MEJORE EL BIENESTAR DE LA POBLACION E IMPULSE EL DESARROLLO DEL PAIS.	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	2. JAISCO CRECE PARA TODAS Y TODOS	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	2.1 MENOS DESIGUALDAD, MÁS COMUNIDAD	
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS	
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMdyG	1. INTEGRAL DE BIENESTAR	
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PMdyG	1. MEJORAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS CON PROGRAMAS, SERVICIOS, PROYECTOS Y ACCIONES QUE ATENDAN EL BIENESTAR SOCIAL.	
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECIFICA DEL PMdyG	1.1. CONSOLIDAR PROGRAMAS, PROYECTOS Y SERVICIOS QUE SE ENFOQUEN EN PROPICIAR EL DESARROLLO Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS.	
IMPORTE	\$51,086,381.63	CINCUENTA Y UN MILLONES OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y UN \$3100

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	34 SE CONTRIBUYE A MEJORAR EL DESARROLLO COMUNITARIO EN ZONAS DE ALTA MARGINALIDAD.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES DEL MUNICIPIO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS / NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS A ATENDER)*100	5,500.00	5,500.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	5,156.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	
PROPOSITO	34 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN CUENTAN CON ESPACIOS PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS ENQUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLMENAS Y ENJAMBRES.	CIUDADANOS ENQUESTADOS SATISFECHOS CON LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN LAS COLMENAS Y ENJAMBRES.	CALIDAD	ESTRATÉGICO	(CIUDADANOS ENQUESTADOS SATISFECHOS / CIUDADANOS ENQUESTADOS)*100	500.00	500.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	400.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN REALIZAR LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS SERVICIOS OFERTADOS.
COMPONENTE 1	166 SERVICIOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	SERVICIOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	5,300.00	5,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,990.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS SERVICIOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.1	068 EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EVENTOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	500.00	500.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	442.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS EVENTOS OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.2	069 TALLERES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	TALLERES OTORGADOS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(TALLERES OTORGADOS / TALLERES PROGRAMADOS)*100	4,500.00	4,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4,145.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LOS TALLERES OFERTADOS.
ACTIVIDAD 1.3	072 ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS REALIZADAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	ASESORÍAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS REALIZADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	210.00	210.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	188.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS ASESORÍAS OFERTADAS.
ACTIVIDAD 1.4	073 CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	CAPACITACIONES EN LA RED DE COLMENAS Y ENJAMBRES.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	166.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 2	167 VÍA RECREATIVA OPERADA.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA RECREATIVA.	VÍA RECREATIVA OPERADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA RECREATIVA / NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA RECREATIVA ESTIMADOS)*100	3,250,000.00	3,250,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,246,209.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA.
ACTIVIDAD 2.1	074 GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	GESTIÓN Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS DE ACTIVACIÓN DE LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACTIVACIONES REALIZADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA / ACTIVACIONES PROGRAMADAS EN LA RED DE VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA)*100	2,550.00	2,550.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,520.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS CIUDADANOS DESEEN ASISTIR A LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.
ACTIVIDAD 2.2	075 SERVICIO SOCIAL EN LA VÍA RECREATIVA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL ANUAL EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	PORCENTAJE DE SERVICIO SOCIAL ANUAL EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVIDORES SOCIALES ACTIVOS / SERVIDORES SOCIALES PROGRAMADOS)*100	1,000.00	1,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,001.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LOS SERVIDORES SOCIALES SE INTERESEN EN HACER SU SERVICIO EN LA VÍA RECREATIVA Y VÍA EN TU COLONIA.
ACTIVIDAD 2.3	420 VÍA EN TU COLONIA.	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA EN TU COLONIA.	VÍA EN TU COLONIA OPERADA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA EN TU COLONIA / NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA EN TU COLONIA ESTIMADOS)*100	3,300.00	3,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LAS PERSONAS DESEEN ASISTIR A LA VÍA EN TU COLONIA.

ACTIVIDAD 2.4	421 VÍA EN TU ESCUELA	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA EN TU ESCUELA	VÍA EN TU ESCUELA OPERADA.	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA EN TU ESCUELA (NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA EN TU ESCUELA ESTIMADOS)*100	11,300.00	11,300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LAS PERSONAS DESEEN ASISTIR A LA VÍA EN TU ESCUELA
ACTIVIDAD 2.5	422 VÍA NOCTURNA ZAPOPAN	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA NOCTURNA ZAPOPAN	VÍA NOCTURNA ZAPOPAN OPERADA	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA NOCTURNA ZAPOPAN / NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA NOCTURNA ZAPOPAN ESTIMADOS)*100	7,000.00	7,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LAS PERSONAS DESEEN ASISTIR A LA VÍA NOCTURNA ZAPOPAN
ACTIVIDAD 2.6	423 VÍA BOREAL	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LA VÍA BOREAL	VÍA BOREAL OPERADA	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA BOREAL / NÚMERO DE ASISTENTES A LA VÍA BOREAL ESTIMADOS)*100	93,000.00	93,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO.	QUE LAS PERSONAS DESEEN ASISTIR A LA VÍA BOREAL
COMPONENTE 3	196 APOYOS PARA CUIDADORES DE PERSONAS ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS PARA PERSONAS CUIDADORAS ENTREGADOS	APOYOS A PERSONAS CUIDADORAS DE PERSONAS ENTREGADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(APOYOS REALIZADOS / APOYOS PROGRAMADOS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,000.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 3.1	008 SOLICITUDES DE BENEFICIARIOS A CUIDADORES DE PERSONAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE PERSONAS CUIDADORAS BENEFICIARIAS	SOLICITUDES PARA PERSONAS CUIDADORAS BENEFICIARIAS	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES RECIBIDAS / SOLICITUDES PROGRAMADAS)*100	1,500.00	1,500.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,464.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 3.2	008 PERSONAS CUIDADORAS BENEFICIARIAS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CUIDADORAS BENEFICIARIAS.	PERSONAS CUIDADORAS BENEFICIARIAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(PERSONAS BENEFICIARIAS / PERSONAS PROGRAMADAS)*100	1,200.00	1,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	530.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN DE LA COMUNIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS
ACTIVIDAD 3.3	434 CAPACITACIONES, TALLERES Y EVENTOS DIRIGIDOS A PERSONAS CUIDADORAS	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES, TALLERES Y EVENTOS REALIZADOS	CAPACITACIONES, TALLERES Y EVENTOS REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES, TALLERES Y EVENTOS REALIZADOS / CAPACITACIONES, TALLERES Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	BASES DE DATOS Y DOCUMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE CIUDADOS SOCIALES.	QUE LA CIUDADANÍA SE INTERESE EN LAS CAPACITACIONES, TALLERES Y EVENTOS OFERTADOS.
COMPONENTE 4	192 CAPACITACIONES Y EVENTOS DE SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTRAS POBLACIONES PRIORITARIAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	CAPACITACIONES Y EVENTOS DE REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES Y EVENTOS REALIZADOS / CAPACITACIONES Y EVENTOS PROGRAMADOS)*100	175.00	175.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	175.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA VIO EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 4.1	192 CAPACITACIONES EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIONES PRIORITARIAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES REALIZADAS.	CAPACITACIONES OFERTADAS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(CAPACITACIONES REALIZADAS / CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	150.00	150.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	205.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA. EVIDENCIA FOTOGRAFICA	QUE LA CIUDADANÍA VIO EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LAS CAPACITACIONES.
ACTIVIDAD 4.2	610 EJECUCIÓN DE EVENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS.	EVENTOS REALIZADOS EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTROS GRUPOS PRIORITARIOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(EVENTOS REALIZADOS / EVENTOS PROGRAMADOS)*100	25.00	25.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	26.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA. EVIDENCIA FOTOGRAFICA	QUE LA CIUDADANÍA VIO EL FUNCIONARIO PÚBLICO ASISTA A LOS EVENTOS.
COMPONENTE 5	079 ASESORÍAS A PERSONAS MIGRANTES, PERSONAS DE PUEBLOS ORIGINARIOS, PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXUAL, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE OTRAS POBLACIONES PRIORITARIAS BRINDADAS.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS.	ASESORÍAS BRINDADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(ASESORÍAS BRINDADAS / ASESORÍAS PROGRAMADAS)*100	2,200.00	2,200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,500.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LAS ASESORÍAS.
ACTIVIDAD 5.1	611 SOLICITUDES DE PETICIÓN DE APOYO ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS.	SOLICITUDES ATENDIDAS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE APOYO ATENDIDAS / SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDAS)*100	3,000.00	3,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3,350.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE APOYOS.
ACTIVIDAD 5.2	612 SOLICITUDES CANALIZADAS.	PORCENTAJE SOLICITUDES CANALIZADAS.	SOLICITUDES CANALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES CANALIZADAS / SOLICITUDES INGRESADAS)*100	300.00	300.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	300.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE APOYO Y SE REQUIERA CANALIZAR LA MISMA A OTRAS ÁREAS).
COMPONENTE 6	168 APOYOS EN ESPECIE Y ECONÓMICOS A POBLACIONES PRIORITARIAS ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE A POBLACIONES PRIORITARIAS ENTREGADOS	APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE A POBLACIONES PRIORITARIAS ENTREGADOS.	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE ENTREGADOS / APOYOS ECONÓMICOS Y/O EN ESPECIE PROGRAMADOS)*100	160.00	160.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	195	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS Y LAS ASOCIACIONES CIVILES CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA OTORGARLES EL APOYO.
ACTIVIDAD 6.1	067 APOYOS EN ESPECIE A POBLACIONES PRIORITARIAS.	PORCENTAJE DE APOYOS EN ESPECIE A POBLACIONES PRIORITARIAS	APOYOS EN ESPECIE A POBLACIONES PRIORITARIAS	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS EN ESPECIE A POBLACIONES PRIORITARIAS OTORGADOS/ APOYOS EN ESPECIE A POBLACIONES PRIORITARIAS PROGRAMADOS)*100	200.00	200.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	200	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS.
ACTIVIDAD 6.2	059 APOYOS ECONÓMICOS DEL PROGRAMA RED DIVERSA ZAPOPAN	PORCENTAJE DE APOYOS ECONÓMICOS DEL PROGRAMA RED DIVERSA ZAPOPAN	APOYOS ECONÓMICOS DEL PROGRAMA RED DIVERSA ZAPOPAN	EFICIENCIA	GESTIÓN	(APOYOS ECONÓMICOS DEL PROGRAMA RED DIVERSA ZAPOPAN OTORGADOS/ APOYOS ECONÓMICOS DEL PROGRAMA RED DIVERSA ZAPOPAN ESTIMADOS)*100	3.00	3.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LAS ASOCIACIONES CIVILES CUMPLAN CON LOS REQUISITOS PARA OTORGARLES EL APOYO.

ACTIVIDAD 6.3	134 ATENCIÓN MÉDICA PARA PUEBLOS ORIGINARIOS	PORCENTAJE DE ATENCIÓN MÉDICA PARA PUEBLOS ORIGINARIOS	ATENCIÓN MÉDICA A PUEBLOS ORIGINARIOS	EFICIENCIA	GESTIÓN	ATENCIÓN MÉDICA A PUEBLOS ORIGINARIOS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD OTORGADA / ATENCIÓN MÉDICA A PUEBLOS ORIGINARIOS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD PROGRAMADA) *100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	400	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA REQUIERA LOS APOYOS.
ACTIVIDAD 6.4	412 ATENCIÓN A MUJERES QUE VIVEN SITUACIÓN DE VIOLENCIA DERIVADAS DE MUJERES PARA APOYO ECONÓMICO	ZAPOPAN CON ELLAS	ATENCIÓN A MUJERES QUE QUIEREN SALIR DEL CÍRCULO DE VIOLENCIA	EFICIENCIA	GESTIÓN	ATENCIÓN A MUJERES QUE QUIEREN SALIR DEL CÍRCULO DE VIOLENCIA OTORGADA/ATENCIÓN A MUJERES QUE QUIEREN SALIR DEL CÍRCULO DE VIOLENCIA ESTIMADA)*100	90	90	MENSUAL	PORCENTAJE	100	90	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS.
ACTIVIDAD 6.5	413 ATENCIÓN INTEGRAL A MUJERES EN CONDICIÓN DE VIUDEZ	ZAPOPAN TE ACOMPAÑA	ATENCIÓN INTEGRAL A MUJERES EN CONDICIÓN DE VIUDEZ	EFICIENCIA	GESTIÓN	ATENCIÓN A MUJERES EN SITUACIÓN DE VIUDEZ QUE TENGAN HIJOS MENORES DE 17 AÑOS OTORGADA/ATENCIÓN A MUJERES EN SITUACIÓN DE VIUDEZ QUE TENGAN HIJOS MENORES DE 17 AÑOS ESTIMADA)*100	180	180	MENSUAL	PORCENTAJE	100	184	BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LOS APOYOS.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
CENSO	5. INDIESTRITO
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A POBLACIÓN PRIORITARIA, DIRECCIÓN DE CIUDADANOS
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O AÑADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.

MUNICIPIO	ZAPOPAN
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	13.6 INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN, JALISCO
CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	P. PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS
UNIDAD RESPONSABLE/OPS	COORDINACIÓN GENERAL DE CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD
PROYECTO	2. DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES
SUB-FUNCIÓN	2.7.1. OTROS ASUNTOS SOCIALES
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2. DESARROLLO CON BIENESTAR Y HUMANISMO
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	2.1. FORTALECER LA RED DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA GARANTIZAR LA INCLUSIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA DE TODA LA POBLACIÓN, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LOS GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	2. JALISCO CRECE PARA TODAS Y TODOS
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	2.7 HACIA EL DESARROLLO DE TODAS Y TODOS
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	2. IGUALDAD SUSTANTIVA Y DE DERECHOS
ALINEACIÓN CON EL OBJETO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	2. DIMINUIR LAS BRECHAS DE DESIGUALDAD SOCIAL, DE GÉNERO, EDUCATIVAS Y ECONÓMICAS CON SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES CON ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO PARA ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS.
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	2.1. IMPULSAR SERVICIOS Y PROGRAMAS INTEGRALES E INCLUSIVOS PARA EL ACCESO PLENO DE LOS DERECHOS, LA PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO SOCIOCULTURAL.

IMPORTE	\$1,800,000.00	UN MILLON SEISCIENTOS MIL 00/100
---------	----------------	----------------------------------

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPESTOS
FN	35 CONTRIBUIR A QUE LAS JUVENTUDES PARTICIPEN ACTIVAMENTE EN LABOR SOCIAL Y EJERCEN PLENAMENTE SUS DERECHOS.	PORCENTAJE DE JÓVENES QUE PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE OFRICE EL INSTITUTO.	JÓVENES QUE ASISTEN A LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS QUE OFRICE EL INSTITUTO.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DEL INSTITUTO / NÚMERO DE JÓVENES USUARIOS ESTIMADOS*100	60,000.00	60,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	60,000.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	
PROPOSITO	35 ALIANZAS Y/O COLABORACIONES CON ORGANISMOS NACIONALES Y/O INTERNACIONALES REALIZADAS	PORCENTAJE DE ALIANZAS Y/O COLABORACIONES REALIZADAS	NÚMERO DE ALIANZAS Y/O COLABORACIONES CONCRETADAS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE ALIANZAS Y/O COLABORACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE ALIANZAS Y/O COLABORACIONES PROGRAMADAS)*100	6.00	6.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	DATOS ESTADÍSTICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS.
COMPONENTE 1	058 INTERNACIONALIZACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA JUVENTUDES E EJECUTADAS Y/O REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y EVENTOS PARA LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN	ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y EVENTOS POR PARTE DE JUVENTUDES DE ZAPOPAN JALISCO	EFICACIA	GESTIÓN	NÚMERO DE CAPACITACIONES Y EVENTOS OTORGADOS / NÚMERO DE CAPACITACIONES Y EVENTOS PROGRAMADOS*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	24.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR Y REPRESENTAR AL MUNICIPIO DE ZAPOPAN JALISCO
ACTIVIDAD 1.1	135 PARTICIPACIÓN DE JÓVENES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EN EL PROGRAMA "ZAPOPAN SIN FRONTERAS"	PORCENTAJE DE LA PARTICIPACIÓN DE LAS JUVENTUDES	NÚMERO DE JÓVENES ASISTIDOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES PARTICIPANTES / NÚMERO DE JÓVENES PROGRAMADOS)*100	3,600.00	3,600.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES SE INTERESEN POR EL PROGRAMA OFERTADO
ACTIVIDAD 1.2	136 EVENTOS REALIZADOS DEL PROGRAMA ZAPOPAN SIN FRONTERAS	PORCENTAJE DE EVENTOS DEL PROGRAMA ZAPOPAN SIN FRONTERAS REALIZADOS	NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	19.00	19.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES OFERTADAS.
ACTIVIDAD 1.3	145 CAPACITACIONES DE COMPETENCIAS SUBSABES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE JÓVENES BENEFICIADOS	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES OFERTADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 2	062 PROGRAMA BRILLA ZAPOPAN.	PORCENTAJE DE JÓVENES REGISTRADOS	NÚMERO DE JÓVENES BENEFICIADOS PROGRAMADOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE JÓVENES BENEFICIADOS / NÚMERO DE JÓVENES REGISTRADOS)*100	24,000.00	24,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,000.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN POTENCIALIZAR SUS HABILIDADES Y/O TALENTOS
ACTIVIDAD 2.1	146 CAPACITACIONES Y/O TALLERES DE LAS CATEGORÍAS BRILLA ZAPOPAN REALIZADAS.	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y/O TALLERES IMPARTIDOS	NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS / NÚMERO DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS)*100	15.00	15.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	15.00	LISTADOS DE ASISTENCIA Y PROGRAMACIÓN DE LAS CAPACITACIONES.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES OFERTADAS Y QUE CONCLUYAN SATISFACTORIAMENTE.
ACTIVIDAD 2.2	147 NÚMERO DE TALENTOS DISCUBIERTOS	PORCENTAJE DE NÚMERO DE TALENTOS PREMIADOS	NÚMERO DE TALENTOS CALIFICADOS	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(NÚMERO DE TALENTOS PREMIADOS / NÚMERO DE TALENTOS CALIFICADOS)*100	10.00	10.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	10.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR EN POTENCIALIZAR SUS HABILIDADES Y/O TALENTOS.
ACTIVIDAD 2.3	240 SOLICITUDES PARA CAPACITACIÓN DIGITAL REALIZADAS.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES REALIZADAS.	SOLICITUDES DE JÓVENES PARA CAPACITACIÓN DIGITAL REALIZADAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS / SOLICITUDES DE CAPACITACIÓN PROGRAMADAS)*100	20.00	20.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	0.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y/O REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LOS JÓVENES SE INTERESEN A LAS CAPACITACIONES OFERTADAS.
COMPONENTE 3	067 PARTICIPACIÓN DE JÓVENES EN EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN EN EL PROGRAMA JUVENTUDES PRESENTE.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE LAS JUVENTUDES	NÚMERO DE ASISTENTES PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE JÓVENES PARTICIPANTES / NÚMERO DE JÓVENES PROGRAMADOS)*100	32,000.00	32,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	30,000.00	REGISTRO DE ASISTENCIA, ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ASISTAN A LOS EVENTOS REALIZADOS.

ACTIVIDAD 1.1	148 LIGAS DEPORTIVAS REALIZADAS.	PORCENTAJE DE LIGAS REALIZADAS	NÚMERO DE LIGAS PROGRAMADAS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE LIGAS DEPORTIVAS REALIZADAS / NÚMERO DE EVENTOS PROGRAMADOS)*100	6.00	6.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	3.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS VO REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR.
ACTIVIDAD 1.2	158 INTERVENCIONES DE VOLUNTARIADOS.	PORCENTAJE DE VOLUNTARIADOS REALIZADOS	NÚMERO DE VOLUNTARIADOS PROGRAMADOS	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE VOLUNTARIADOS REALIZADOS / NÚMERO DE VOLUNTARIADOS PROGRAMADOS)*100	24.00	24.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	20.00	ARCHIVO DOCUMENTAL, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS VO REGISTRO DE ASISTENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN.	QUE LAS JUVENTUDES ESTÉN INTERESADAS EN PARTICIPAR.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS.
POBLACION OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACION GEOGRAFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES DE ZAPOPAN, JALISCO
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	MARIA GOMEZ RUEDA
NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO	

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO 2017-2021	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO 2017-2021	MUNICIPIO	ZAPOPAN
	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	18.4 FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL.	
	CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	M. APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL.	
	UNIDAD RESPONSABLE/FOFO	TESORERÍA MUNICIPAL.	
	ENLACE	4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES.	
	FINANCIACIÓN	4.2. TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO.	
	SUB-FUNCIÓN	4.2.3 APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	1. GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	1.4. ASEGURAR EL USO HONESTO, RESPONSABLE Y EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS BAJO LOS PRINCIPIOS DE AUSTERIDAD REPUBLICANA, MIENTRAS SE FORTALEZCAN LOS INGRESOS DEL SECTOR PÚBLICO.	
	ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PED	5. JALISCO CERCAÑO Y TRANSPARENTE	
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	5.3 HACIENDA PÚBLICA SÓLIDA Y EFICIENTE		
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PMDyG	5. GOBIERNO CERCAÑO Y EFICIENTE		
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PMDyG	15. PLANEACIÓN, CONTROL Y TRANSPARENCIA		
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PMDyG	15. MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA QUE LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y CORRECCIÓN DE PRÁCTICAS DE GOBIERNO INDEBIDAS SEA UNA CONSTANTE QUE POSICIONE A ZAPOPAN COMO REFERENTE DE TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y UNA HACIENDA PÚBLICA CONSOLIDADA.		
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PMDyG	15.1 FORTALECER LOS PROGRAMAS Y MECANISMOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE SE ESTABLEZCA UN MARCO NORMATIVO MODERNO Y ADECUADO, UN CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL Y DE LA HACIENDA PÚBLICA EFECTIVOS, ASÍ COMO UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA TRANSPARENTE.		

IMPORTE	\$1,497,529,274.00	ML. CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO 000/100
---------	--------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	MÉTODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS	LÍNEA BASE	MÉTODOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	36 CONTRIBUIR AL BIENESTAR SOCIAL E IGUALDAD MEDIANTE LA OPTIMIZACIÓN EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE APLICACIÓN PRIORITARIA DE RECURSOS DEL FORTAMUN.	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(GASTO TOTAL EJERCIDO DEL FORTAMUN/RECURSOS ESTIMADOS PARA RECIBIR DEL FORTAMUN EN EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	1,497,529,274.00	1,497,529,274.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,403,366,008.00	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	
PROPOSITO	36 EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN RECIBE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS FEDERALES PARA FORTALECER E SUS FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPALES.	PORCENTAJE DE DEPENDENCIA FINANCIERA MUNICIPAL.	SE MIDE LA DEPENDENCIA DEL MUNICIPIO DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL FORTAMUN.	EFICACIA	ESTRATÉGICO	(RECURSOS MINISTRADOS DEL FORTAMUN AL MUNICIPIO/ INGRESOS PROPIOS ESTIMADOS POR EL MUNICIPIO PARA EL EJERCICIO FISCAL CORRIENTE)*100	1,497,529,274.00	1,497,529,274.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,403,366,008.00	CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 1	119 CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO.	PORCENTAJE DE PAGO ANUAL DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS REALIZADO.	SE MIDE EL AVANCE PORCENTUAL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO (AGUA, LUZ, DEUDA Y ARRENDAMIENTOS).	ECONOMÍA	GESTIÓN	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE OBLIGACIONES FINANCIERAS/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS)*100	514,910,274.19	514,910,274.19	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	482,610,104.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.1	490 PAGO DE SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA.	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA)*100	259,242,351.83	259,242,351.83	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	222,351,177.21	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.2	491 PAGO DE ARRENDAMIENTOS.	PORCENTAJE DE PAGO DE ARRENDAMIENTOS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE ARRENDAMIENTOS (MAQUINARIA, HERRAMIENTAS, EQUIPO DE TRANSPORTE Y OTROS EQUIPOS).	ECONOMÍA	GESTIÓN	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE ARRENDAMIENTOS/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LOS ARRENDAMIENTOS)*100	90,125,935.39	90,125,935.39	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	90,125,935.39	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 1.3	492 PAGO DE SERVICIOS DE LA DEUDA.	PORCENTAJE DE PAGO DE LOS SERVICIOS DE LA DEUDA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL PAGO DE LA DEUDA (AMORTIZACIÓN, INTERESES, GASTOS Y COSTOS POR COBERTURA).	ECONOMÍA	GESTIÓN	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE LA DEUDA/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA DEUDA)*100	165,541,986.97	165,541,986.97	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	170,132,991.40	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 2	135 INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO EJECUTADO.	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO EJECUTADO.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE EJECUCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA)*100	486,448,999.80	486,448,999.80	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	610,225,904.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.1	494 MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DEL MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN, Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN, Y/O AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA)*100	232,200,000.00	232,200,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	410,225,904.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 2.2	128 PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS DEL FORTAMUN EN LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS.	ECONOMÍA	GESTIÓN	MONTO PAGADO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS/ MONTO PROGRAMADO POR CONCEPTO DE PRESTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS)*100	254,248,999.80	254,248,999.80	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	200,000,000.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 3	138 GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA ATENDIDAS.	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LAS GESTIONES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LAS GESTIONES VINCULADAS CON LA SEGURIDAD PÚBLICA)*100	396,080,000.00	396,080,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	283,530,000.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.1	495 EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPALES.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA EL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DEL EQUIPAMIENTO PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)*100	313,000,000.00	313,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	214,254,172.41	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN: https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/rendicion-de-cuentas/cuentas-publicas/	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE ADECUA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APPLICABLES DEL FONDO.

ACTIVIDAD 3.2	496 ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS PARA LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE LA ATENCIÓN A SERVICIOS VINCULADOS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)* 100	79,080,000.00	79,080,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	26,186,392.11	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN: https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/karma-33 . DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 3.3	497 IMPLEMENTACIÓN DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	PORCENTAJE DE RECURSOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA.	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A LA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL)* 100	4,000,000.00	4,000,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	43,089,435.48	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN: https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/karma-33 . DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
COMPONENTE 4	092 MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MODERNIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS IMPLEMENTADOS)*100	100,090,000.01	100,090,000.01	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	27,000,000.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN: https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/karma-33 . DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.1	011 MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL.	PORCENTAJE DE RECURSOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN EL MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL/ MONTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MANTENIMIENTO DE REDES E INFRAESTRUCTURA DIGITAL)*100	71,890,000.01	71,890,000.01	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	27,000,000.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN: https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/karma-33 . DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.
ACTIVIDAD 4.2	028 MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS.	PORCENTAJE DE RECURSOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	SE MIDE EL PORCENTAJE DE RECURSOS EJERCIDOS EN LA MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS	ECONOMÍA	GESTIÓN	(GASTO EN MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS/ GASTO ESTIMADO PARA CUBRIR EL PAGO DE MODERNIZACIÓN DE EQUIPOS ADMINISTRATIVOS Y DE SERVICIOS)*100	28,200,000.00	28,200,000.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.00	0.00	REPORTERÍA E INFORMES PUBLICADOS EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO DE ZAPAPAN: https://www.zapapan.gob.mx/transparencia/informacion/planes-y-programas/karma-33 . DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y EGRESOS.	LA GESTIÓN MUNICIPAL SE APEGA A LOS TIEMPOS, LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD APLICABLES DEL FONDO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
PUNTO DE FINANCIAMIENTO	RECURSOS FEDERALES.
POBLACIÓN OBJETIVO	18. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	TESORERÍA MUNICIPAL, COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, COMISARÍA GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GOBERNAMENTAL.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	ADRIANA ROMO LÓPEZ - CARLOS ALEJANDRO VAZQUEZ ORTIZ, ROBERTO LÓPEZ MACÍAS - DALHERY DÍAZ GONZÁLEZ.

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANULADAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.