

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y GOBERNANZA 2014 - 2017	PLAN ESTADAL DE DESARROLLO	PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	MUNICIPIO	ZAPOPAN
			DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	08.2. ESPACIOS PÚBLICOS
			CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
			UNIDAD RESPONSABLE/POD	COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES
			FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
			FUNCIÓN	2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL
			SUB-FUNCIÓN	2.1.4. REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
			ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SUPERIORES DEL PND	2.1.4. DESARROLLO SUSTENTABLE
			ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PND	4.6. GARANTIZAR EL DERECHO AL AGUA MEDIANTE UNA GESTIÓN EFICIENTE, SUSTENTABLE Y RESILIENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO, PROTEGIENDO LA INTEGRIDAD DE LAS CUENCAS Y ASEGURANDO SU DISPONIBILIDAD PARA LAS GENERACIONES PRESENTES Y FUTURAS.
			ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4. JALISCO CUIDA SU TIERRA
ALINEACIÓN CON OBJETIVOS SECUNDARIOS DEL PED	4.3 GESTIÓN RESPONSABLE Y SOSTENIBLE DEL AGUA			
ALINEACIÓN CON EL TEMA DE DESARROLLO DEL PNDyG	1. ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS			
ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA DE DESARROLLO DEL PNDyG	3. GESTIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES			
ALINEACIÓN CON EL OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PNDyG	3. MEJORAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES EN FAVOR DE ZAPOPANAS Y ZAPOPANOS.			
ALINEACIÓN CON LA ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL PNDyG	3.1. FORTALECER LAS ACCIONES QUE PERMITAN UNA MAYOR COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, CON PRIORIDAD EN LAS ZONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y CON UNA MEJOR PLANEACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS			
IMPORTE	\$609,087,898.80	SEISCIENTOS NUEVE MILLONES OCHENTA Y SEETE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO \$0/100		

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



INDICADORES														
	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	DIMENSIÓN	TIPO	METODO DE CÁLCULO	VALOR PROGRAMADO 1 (NUMERADOR)	VALOR PROGRAMADO 2 (DENOMINADOR)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUAL	LÍNEA BASE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FN	16 SE CONTRIBUYE A REDUCIR LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A CONSECUENCIA DE ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	PORCENTAJE DE SERVICIOS ATENDIDOS.	REDUCCIÓN DE LOS RIESGOS DE ENFERMEDADES EN CIUDADANOS A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN PRIORITARIA, MEDIANTE LOS SERVICIOS ATENDIDOS A ESPACIOS PÚBLICOS CON FOCOS DE INFECCIÓN.	EFICACIA	ESTRATEGICO	(SERVICIOS ATENDIDOS / TOTAL DE SERVICIOS RECIBIDOS) *100	1,293,448.00	1,293,448.00	ANUAL	PORCENTAJE	100.00	1,367,268.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	
PROPOSITO	16 LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ZAPOPAN ALIMENTEN SU PERCEPCION DE UNA CIUDAD LIMPIA.	PORCENTAJE DE HABITANTES DEL MUNICIPIO CON PERCEPCION DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CAMBIO EN LA PERCEPCION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE UNA CIUDAD LIMPIA.	CALIDAD	ESTRATEGICO	(HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS QUE CONSIDERAN UNA CIUDAD LIMPIA / TOTAL DE HABITANTES DEL MUNICIPIO ENCUESTADOS)*100	15,000.00	18,000.00	ANUAL	PORCENTAJE	83.33	16,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCION GENERAL DE CONTROL DE CALIDAD.	QUE LA CIUDADANÍA REALICE LAS SOLICITUDES DE SERVICIO, Y RESPONDA LAS ENCUESTAS NECESARIAS.
COMPONENTE 1	009 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADA A LAS NORMATIVAS ENTREGADA.	PORCENTAJE DE AGUA ABASTECIDA.	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE APEGADOS A LAS NORMATIVAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA REALIZADOS / SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA APEGADOS A LA NORMATIVA PROGRAMADOS)*100	66,666.00	66,666.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	69,578.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE REALICEN LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO POR PARTE DE LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.
ACTIVIDAD 1.1	356 DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE EN CAMION TIPO CISTERNA.	PORCENTAJE DE METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DISTRIBUIDOS EN CAMION TIPO CISTERNA.	METROS CUBICOS DE AGUA ENTREGADOS POR MEDIO DE CAMION TIPO CISTERNA A LA CIUDADANÍA.	EFICACIA	GESTIÓN	(METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE ENTREGADOS EN CAMION TIPO CISTERNA / METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE SOLICITADOS EN CAMION TIPO CISTERNA) *100	63,000.00	63,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	66,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.2	359 FACILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE FACILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL REALIZADOS.	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(ITÁMETROS REALIZADOS / CONSTANCIAS EMITIDAS)*100	12.00	12.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	9.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE EXISTA LA EMISION DE VABILIDADES PREVIAMENTE APROBADAS PARA ENTIR LA FACILIDAD.
ACTIVIDAD 1.3	360 MUESTREO Y VERIFICACION DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (DBO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD AGUAS RESIDUALES (DBO) REALIZADOS.	MUESTREO Y VERIFICACION DE LA CALIDAD DE AGUAS RESIDUALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DBO) REALIZADOS / MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA RESIDUAL (DBO) PROGRAMADOS)*100	400.00	400.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	362.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.4	361 MUESTREO Y VERIFICACION DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES (ANALISIS FISICO, QUIMICO Y BACTERIOLOGICO).	PORCENTAJE DE MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES REALIZADOS.	AVANCE EN EL MUESTREO Y VERIFICACION DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y REDES.	EFICACIA	GESTIÓN	(MUESTREOS Y VERIFICACIONES DE LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO Y EN REDES INCALES) MUESTREO Y VERIFICACION DEL AGUA Y ABASTECIMIENTO EN REDES (FINALES)*100	434.00	434.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	430.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.5	363 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA (REPARACION DE FUGAS DE AGUA Y SUSTITUCION DE LA RED, TAPAS DE CÁMBIAS, VÁLVULAS, VÁLVULAS).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA PROGRAMADOS)*100	745.00	745.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	730.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE.
ACTIVIDAD 1.6	357 MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA PLUVIAL (DESACQUE DE REDES DE DRENAJE, REPARACION Y SUSTITUCION DE REJILLA DE BOCA DE TORMENTA, REPARACION, SUSTITUCION Y MANTENIMIENTO EN LA RED DE ALCANTARILLADO, LIMPIEZA O DESACQUE DE BOCAS DE TORMENTA).	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA REALIZADOS / SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y LIMPIEZA DE REDES E INFRAESTRUCTURA SANITARIA PROGRAMADOS)*100	580.00	580.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	568.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS SERVICIOS.
ACTIVIDAD 1.7	366 ATENCION A SOLICITUD DE SUPERVISION DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE YO PLUVIAL).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS DE SUPERVISION DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE YO PLUVIAL).	ATENCION DE SOLICITUDES DE SUPERVISION DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE YO PLUVIAL).	EFICACIA	GESTIÓN	(SOLICITUDES DE SUPERVISION REALIZADAS / SOLICITUDES DE SUPERVISION RECIBIDAS)*100	70.00	70.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	72.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE SUPERVISION DE OBRA E INFRAESTRUCTURA (AGUA, DRENAJE YO PLUVIAL).

ACTIVIDAD 1.8	368 APOYO CON DESAZOLVE DE FOSAS SÉPTICAS EN COLONIAS.	PORCENTAJE DE APOYO CON DESAZOLVE DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS EN COLONIAS.	APOYO EN LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS.	EFICACIA	GESTIÓN	(LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS REALIZADAS / LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS PROGRAMADAS)*100	320.00	320.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	310.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICE UNA LIMPIEZA DE FOSAS SÉPTICAS CON PREVIA PROGRAMACIÓN PARA EVITAR CONTAMINAR.
ACTIVIDAD 1.9	369 PORCENTAJE DE DERECHOS A CONAGUA PAGADOS.	PORCENTAJE DE PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA REALIZADOS.	PAGOS DE DERECHOS A CONAGUA.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA REALIZADOS / NÚMERO DE PAGOS A CONAGUA RECIBIDOS)*100	4.00	4.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	4.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN EN TIEMPO LOS PAGOS A CONAGUA.
ACTIVIDAD 1.10	989 ATENCIÓN A SOLICITUD DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA REALIZADOS.	SERVICIOS DE ATENCIÓN A SOLICITUDES DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	50.00	50.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	49.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, DRENAJE PLUVIAL Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA.
ACTIVIDAD 1.11	364 VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	PORCENTAJE DE VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES ENTORNO A LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA Y DRENAJE.	EFICACIA	GESTIÓN	(VALIDACIONES REALIZADAS / VALIDACIONES PROGRAMADAS)*100	2.00	2.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE LA VALIDACIÓN, AUTORIZACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE LAS URBANIZACIONES.
ACTIVIDAD 1.12	371 MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADOS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS REALIZADOS.	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA REALIZADOS / MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA PROGRAMADOS)*100	14.00	14.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	14.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE REALICEN MANTENIMIENTOS Y LIMPIEZA DE LODOS BIOLÓGICOS GENERADOS EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO CON MAYOR REGULARIDAD.
ACTIVIDAD 1.13	407 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO REALIZADO.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO ELECTROMECÁNICO REALIZADOS.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO (POZOS) Y PLANTAS DE TRATAMIENTO.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y/O CORRECTIVOS REALIZADOS / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS)*100	980.00	980.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	977.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE SE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL SUFICIENTE PARA REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS.
ACTIVIDAD 1.14	078 VIABILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	PORCENTAJE DE CONSTANCIAS DE VIABILIDADES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL REALIZADOS.	VIABILIDADES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANITARIO Y PLUVIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(CONSTANCIAS REALIZADAS / CONSTANCIAS PROGRAMADAS)*100	55.00	55.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE AGUA Y DRENAJE.	QUE LA CIUDADANÍA SOLICITE CONSTANCIAS DE VIABILIDAD.
COMPONENTE 2	128 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS RSU DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADOS.	RECOLECCIÓN DE BASURA CON DISPOSICIÓN FINAL Y SERVICIOS DE SANEAMIENTO REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	1,105,740.00	1,105,740.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	1,206,755.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE SE CUENTE FUNCIONANDO EL PARQUE VEHICULAR.
ACTIVIDAD 2.1	372 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DOMICILIARIA.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS.	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE ASEO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS / SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS PROYECTADOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	76,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE TODO EL PARQUE VEHICULAR DEDICADO A RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS SE ENCUENTRE EN FUNCIONAMIENTO.
ACTIVIDAD 2.2	316 SERVICIOS GENERALES DE SUPERVISIÓN ASEO PÚBLICO MUNICIPAL ENTREGADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO MUNICIPAL REALIZADOS.	SERVICIO DE ASEO PÚBLICO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO REALIZADOS / SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO PROGRAMADOS)*100	20,000.00	20,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	19,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE REALICEN SERVICIOS DE ASEO PÚBLICO EN MÁS ESPACIOS.
ACTIVIDAD 2.3	406 MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	PORCENTAJE DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	RESIDUOS SÓLIDOS EN EL RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS RECOLECTADOS / MANEJO DE TONELADAS DE RESIDUOS SÓLIDOS PROGRAMADOS)*100	1,000,000.00	1,000,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	1,100,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA CAPACIDAD DE RELLENO SANITARIO DE PICACHOS.
ACTIVIDAD 2.4	374 SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS REALIZADOS.	NÚMERO DE INTERVENCIÓN REALIZADAS DE SANEAMIENTO DE CANALES Y ARROYOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(NÚMERO DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CANALES REALIZADAS / NÚMERO DE INTERVENCIÓN DE SANEAMIENTO DE CANALES PROGRAMADOS)*100	40.00	40.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.5	326 SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIMALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PIEDROS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS.	NÚMERO DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO (RETIRO DE ANIMALES MUERTOS, RETIRO DE ESCOMBRO, RETIRO DE ARRASTRE, PIEDROS MUNICIPALES, RECOLECCIÓN DE LLANTAS DE LA VÍA PÚBLICA) REALIZADOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO REALIZADOS / SERVICIOS DE SANEAMIENTO URBANO PROGRAMADOS)*100	10,000.00	10,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	11,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 2.6	324 SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN EN PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS.	PROMOCIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE SEPARACIÓN, REUTILIZACIÓN Y RECICLAJE DE RESIDUOS.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS REALIZADOS / TOTAL DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE PUNTOS LIMPIOS PROGRAMADOS)*100	700.00	700.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	705.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.	QUE SE INCREMENTE LA DIFUSIÓN PARA EL APROVECHAMIENTO DEL SERVICIO DE LAS Y LOS CIUDADANOS.
COMPONENTE 3	014 ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENTES Y EVENTUALIDADES REALIZADAS EN LAS ÁREAS VERDES.	PORCENTAJE DE ACCIONES EN LAS ÁREAS VERDES ATENDIDAS.	ACCIONES COTIDIANAS, EMERGENTES Y EVENTUALIDADES.	EFICACIA	GESTIÓN	(ACCIONES ATENDIDAS / ACCIONES RECIBIDAS)*100	121,042.00	121,042.00	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100.00	90,935.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.1	416 CUANTIFICACIÓN DE DAÑOS A SUJETOS FORESTALES E INFRACCIONES.	PORCENTAJE DE PROCESOS DE DAÑOS A SUJETOS FORESTALES E INFRACCIONES REALIZADOS.	APERTURA DE PROCESO PARA LA REPARACIÓN DE DAÑO.	EFICACIA	GESTIÓN	(PROCESOS ATENDIDOS / PROCESOS RECIBIDOS)*100	52.00	52.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	50.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	RECEPCIÓN DE OFICIO SOBRE PROCEDIMIENTOS DE DAÑO PATRIMONIAL, SOLICITUD DE PERITAJE, EMISIÓN Y RESOLUCIÓN DICTAMEN.

ACTIVIDAD 3.2	338 VISTO BUENO DEL PROYECTO DE ARBOLADO ENTREGADO.	PORCENTAJE DE VISTOS BUENOS DEL PROYECTO DE ARBOLADO REALIZADOS.	AVANCE EN EL DIAGNÓSTICO Y VALIDACIÓN DEL VISTO BUENO PARA PROYECTOS DE ARBOLADO EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(VISTOS BUENOS REALIZADOS / VISTOS BUENOS SOLICITADOS)*100	55.00	55.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	52.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE EXISTAN PROYECTOS DE ARBOLADO QUE REQUIERAN VISTOS BUENOS.
ACTIVIDAD 3.3	332 SOLICITUDES DE CONTROL FORESTAL.	PORCENTAJE DE SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL REALIZADOS.	SERVICIOS DE CONTROL FORESTAL IMPLEMENTADOS EN EL MUNICIPIO.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS REALIZADOS / SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	2,850.00	2,850.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	2,750.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.4	411 PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN, CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	PORCENTAJE DE PRODUCTOS DE REPRODUCCIÓN, CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN REALIZADOS.	DIAGNÓSTICO, ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN DE REPRODUCCIÓN, CULTIVO, DESARROLLO DE PLANTAS, ARBOLADO PARA SU DONACIÓN.	EFICACIA	GESTIÓN	(PRODUCTOS REALIZADOS / PRODUCTOS PROPUESTOS)*100	75,000.00	75,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	46,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE CUENTE CON EL RECURSO HUMANO Y MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES.
ACTIVIDAD 3.5	333 VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	PORCENTAJE DE ÁREAS VERDES VERIFICADAS PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	REALIZACIÓN DE VERIFICACIONES DE ÁREAS VERDES PARA DESCUENTO DE PREDIAL.	EFICACIA	GESTIÓN	(VERIFICACIONES REALIZADAS/ VERIFICACIONES PROGRAMADAS)*100	85.00	85.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	83.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE SOLICITE POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS LA VERIFICACIÓN DE ÁREAS VERDES PARTICULARES PARA DESCUENTO DEL PREDIAL.
ACTIVIDAD 3.6	417 MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADAS.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ARBOLADO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADO.	REALIZACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.	EFICACIA	GESTIÓN	(SERVICIOS DE MANTENIMIENTO REALIZADOS/ TOTAL DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS)*100	43,000.00	43,000.00	MENSUAL	PORCENTAJE	100.00	42,000.00	ARCHIVO DOCUMENTAL YO DIGITAL DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES.	QUE SE REPORTE POR PARTE DE LAS Y LOS CIUDADANOS LA SOLICITUD DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO.

TIPO DE GASTO	GASTO CORRIENTE / CAPITAL.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS PROPIOS - RECURSOS FEDERALES.
BENEFICIARIO	91. CIUDADANOS.
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	13. TODO EL TERRITORIO.
GÉNERO	3. INDISTINTO.
DIRECCIONES O UNIDADES PARTICIPANTES	DIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DEL AGUA Y DRENAJE, DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO Y DIRECCIÓN DE MEJORAMIENTO URBANO.
FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROGRAMA	CARLOS ALEJANDRO VAZQUEZ ORTIZ

NOTA: LAS METAS PUEDEN SER PROGRAMADAS, MODIFICADAS Y/O ANADIDAS EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.